

Jegyzőkönyv

Készült a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Hivatalos helyiségében
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2025.03.11. napján (kedd) 14:00 órakor tartott rendes nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Dr. Pohl Marietta	polgármester
Braun Tibor	alpolgármester
Varga Éva	alpolgármester
Böröcz Tamás	helyi képviselő
Farkas Gergő	helyi képviselő
Tarcsay Gyöngyvér	helyi képviselő
Magyar Márk	helyi képviselő
Baka Sára	helyi képviselő
Tuza Julianna	helyi képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Göndöcz András jegyző

Tanácskozási jog nélkül megjelent:

Barics Arnold	ügyvezető
Baranyiné Belényesi Éva	igazgató
Laklia Ildikó	bölcsődevezető
Jenczer Zoltán	pénzügyi vezető
Ungváriné dr. Kisvári Katalin	projektmenedzser
Dr. Ébert Nóra	hatósági ügyintéző
Plávic Annamária	műszaki ügyintéző
Horváth László	informatikus. jegyzőkönyv-vezető

Dr. Pohl Marietta

Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes. Javasolta jegyzőkönyv-hitelesítőnek Tarcsay Gyöngyvér és Böröcz Tamás helyi képviselőket. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra javaslatát.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan Tarcsay Gyöngyvért és Böröcz Tamást választotta meg jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Dr. Pohl Marietta

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra az ülés napirendi pontjait.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

1.) Beszámoló lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről

Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester

- 2.) **Döntés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú, valamint a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság, Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 3.) **Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 4.) **Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évre vonatkozó közbeszerzési tervéről, beszerzési szabályzat módosításáról és a közbeszerzési szabályzat módosításáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 5.) **Döntés a Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának elfogadásáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság, Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság, Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság
- 6.) **Beszámoló a 2024. évi adóztatási tevékenységről és a Hivatal 2024. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 7.) **Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde tekintetében a jelentkezés módjáról, az óvodai felvétel időpontjáról**
Előterjesztő: Baranyiné Belényesi Éva óvodaigazgató, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális-, és Sport Bizottság
- 8.) **Döntés dr. Magyar Viktória feladatellátási szerződésének módosításáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális-, és Sport Bizottság
- 9.) **Döntés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének módosításáról**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális-, és Sport Bizottság
- 10.) **Döntés a 2025. évi belső ellenőrzési terv módosításáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester
- 11.) **Döntés az Országos Görpark Program 2025” c. pályázat benyújtásáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 12.) **Döntés a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázaton való részvételtől**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 13.) **Egyebek**

Zárt ülés:

- 1.) **Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői pályázatára beérkezett ajánlatokról**
Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság, Ideiglenes Bizottság tagjai

1. Napirendi pont

Beszámoló lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztató, hogy célegyenesbe ért a város új könyvtárának kialakítása, a kivitelező legkésőbb április közepére befejezi a munkát, tehát még a tavasszal átadásra kerülhet Kozármisleny új, korszerű, méltó közintézménye. Elmondta, hogy a Pécs-Kozármisleny kerékpárút megvalósulására viszont még várni kell, mert a megyeszékhely közgyűlése február 20-án úgy határozott, hogy a vonatkozó pályázatot egyelőre mégsem nyújtja be. Elmondta, hogy az ebrendészeti feladattal kapcsolatban nemrégiben széleskörű, kötetlen tanácskozást zajlott önkormányzati, hatósági, egyesületi, illetve civil szereplőkkel, mely során több felvetés került megvitatásra pl. ivartalanítás, chippelés, büntetés és adománygyűjtés témákban. Tájékoztató, hogy megkezdte munkáját a Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság is, melynek testülete a munkájához szabályzatot alkot, majd azonosítja Kozármisleny nemzeti értékeit. Elmondta, hogy a vízgazdálkodás témakörével kapcsolatban meghívásra kerültek az Élhető Települések Országos Szövetségének szakértői, akik aktuális kihívásokat és megoldási lehetőségeket ismertettek Kozármislenyre vonatkozóan utak és járdák, burkolatokra helyezhető növényzigetek, függőleges kertek, stb. vonatkozóan. Tájékoztató, hogy hivatali vendégei közé tartozott Császár Levente meseíró, Baranya Vármegyei Mérnöki Kamara elnöke, Bocz Gábor, akivel ismertette a településfejlesztési terveket, segítségét pedig felajánlotta a munkánkhoz. Elmondta, hogy városunk civil szervezetei sem tétlenkedtek, az idősklubban is látogatást tett, pianínó került felajánlásra Vetró Gábor vezette közösségnek, majd a Kozármislenyi Nyugdijasok Egymásért Egyesület farsangi rendezvénye is sikeresen lezajlott. Tájékoztató, hogy részt vett a Budapest Honvéd FC – HR-Rent Kozármisleny labdarúgó-mérkőzésen, valamint városunk kiemelkedő sportéletére a Nemzeti Sportrádó is felfigyelt: a Sporthely című magazin összesen félórás interjúsorozatot készített a focisták, a kézilabdások és a kosarasok illetékesei mellett vele is. Elmondta, hogy a külső kapcsolatok bővítése, erősítése céljából a helyi TakaTanya állatsimogatóra is ellátogatott, akik nagyszabású lovas rendezvény szervezéséhez számítanak az önkormányzat segítségére, valamint más települések polgármestereivel is találkozott: a Baranya vármegyei mérnökbálon, Pávkovics Gábor, Mohács első embere megtisztelő meghívására pedig az idei busójáráson is részt vett, fogadta továbbá Hummel Márk, a Zsolnay Örökségkezelő NKft. ügyvezetője is. Elmondta, hogy büszke arra, hogy a pécsi lakosok után nemsokára a kozármislenyieké lesz a Zsolnay Kulturális Negyed programjaira és kiállításaira vonatkozóan a legszélesebb körű kedvezmény. Tájékoztató, hogy kisebb küldöttséggel kiállításmegnyitó apropóján ellátogatott Somogy megyei tesvértelepülésünkre, Várdára, ahol Kurucz Gábor polgármester és kollégái szeretettel fogadták őket. Elmondta, hogy a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének elnökségi tagjaként külföldön, Portugáliában workshopon vett részt, melyen a mintegy 1700 magyarországi település közül Kozármisleny, és Mátészalka Polgármestere lehetett jelen az eseményen. Megköszönte mindazok munkáját, akik az elmúlt hónapban is Kozármisleny és a Kozármislenyiek érdekét szolgálták. Kérte, hogy aki szeretné, hogy városunk díszpolgár lakosa, Tóth Sándor táncművész bekerüljön a Halhatatlanok Társulatába, szavazzon rá szavazas.atv.hu/halhatatlanok oldalon.

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

24/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

2. Napirendi pont

Döntés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú, valamint a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztattott az előterjesztésről. Elmondta, hogy a rendelet módosítás alapján emelkedne a helyszíni, valamint közigazgatási bírság összege. Kérte a Közterület-felügyeletet, hogy a rendelet szigorú betartására legyenek figyelemmel. Tájékoztattott, hogy a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) sz. önk. rendelet is felülvizsgálatra került, mely alapján javasolta, hogy a Képviselő-testület külön hozzon létre egy rendelet az állattartásra, egyet pedig az állattartás szabályait már nem tartalmazó környezetvédelemre vonatkozóan.

Baka Sára

A rendeletekkel kapcsolatban javasolta, hogy a lakosság számára készüljön egy „együttélési szabályzat, kiadvány” ezzel is segítve, tájékoztatva a lakosságot, melyet a Mislény Magazinban, vagy online felületeken is meg lehetne tekinteni.

Tarcsay Gyöngyvér

Javasolta, hogy a Városba újonnan beköltözők amikor bejelentkeznek az Önkormányzatnál, akkor kapják meg Baka Sára által javasolt kiadványt a Városról.

Tuza Julianna

Tájékoztattott a Pécsi Közterület-felügyelettel kötött szolgáltatási szerződés tartalmáról.

Braun Tibor

Elmondta, hogy Baka Sára által javasolt tájékoztató anyag készítése folyamatban van, jelenleg is zajlanak az egyeztetések a Városüzemeltetéssel és a Hivatal műszaki osztályával.

Böröcz Tamás

Az állattartásra vonatkozóan elmondta, hogy véleménye szerint a szabályozottsággal az elmúlt időszakban nem volt probléma, de vannak olyan lakosok, akik rendszeresen nem törődnek ebeikkel. Elmondta, hogy a szabályozás eddig a Városban nem volt szigorúan véve, a lakosságot tájékoztatni szükséges a változsról. Felhívta a lakosság figyelmét az ebek évenkénti oltásának, chip-elés, ebbejelentés fontosságára.

Dr. Pohl Marietta

Felhívta a figyelmet a felelős állattartás fontosságára. Elmondta, hogy jelenleg zajlik egy új, modern városi honlap készítése, a májusi Képviselő-testületi ülésre pedig tartható egy bemutató a Mislény-APP jelenlegi helyzetéről, állapotáról. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú rendelet módosítását előterjesztés szerint.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármislény Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (III. 13.)
önkormányzati rendelete**
**a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről
szóló 9/2016. (V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dr. Pohl Marietta

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra az előterjesztés első határozati javaslatát.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

25/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) önkormányzati rendelet módosításáról, továbbá a kedvtelésből folytatott állattartásról szóló rendelet tervezet egyeztetési verzióját megismerte és jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Dr. Pohl Marietta

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra az előterjesztés második határozati javaslatát.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

26/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pécsi Közterület-felügyelettel az ebrendészeti feladatok ellátására kötött megállapodást jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester, dr. Göndöcz András jegyző

3. Napirendi pont

Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott az előterjesztésről. Elmondta, hogy a Mevid Zrt. felkereste és arról tájékoztatta, hogy a nyersanyagköltség emelése időszerű és indokolt az étkeztetésre vonatkozóan. Tájékoztatott, hogy több egyeztetés után 7%-os emelésben sikerült a Mevid Zrt-vel megállapodnia, mely alapján készült az előterjesztés. Javasolta, hogy a Bölcsődei gondozás térítési díja maradjon változatlan, melyet a Pénzügyi Bizottság is javasolt elfogadásra. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelet módosítását előterjesztés szerint.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (III. 14.)
önkormányzati rendelete
a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Dr. Pohl Marietta

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot javaslatával.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

27/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

a) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évre, a bölcsődei gondozás térítési díjára vonatkozóan az alábbi önköltségszámítást fogadja el:

- Tervezett bölcsődei létszám (napi kihasználtság alapján):	50 fő
- Állami normatíva és saját bevétel:	79.274.200,- Ft/év
- Bölcsőde tervezett szolgáltatási költsége:	113.656.992,- Ft/év
- A szolgáltatási költség és a normatív támogatás különbözete:	34.382.792,- Ft
- Nyitvatartási napok száma (osztószám):	230
- Egy napra jutó önköltség:	149.490,- Ft
- Egy gyermekre jutó napi önköltség:	149.490,- Ft/50 fő = 2.990 Ft/nap/fő

b) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a bölcsődei gondozásért térítési díjat **nem változtatja meg.**

Határidő: értelemszerűen

Felelős: dr. Pohl Marietta, polgármester, Laklia Ildikó bölcsődevezető

4. Napirendi pont

Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évre vonatkozó közbeszerzési tervéről, beszerzési szabályzat módosításáról és a közbeszerzési szabályzat módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztató az előterjesztésről, pályázatokról, energetikai fejlesztésről. Javasolta kiegészíteni a 2025. évi közbeszerzési tervet új Sportpark kialakításával, 3 részajánlattal. Javasolta a közbeszerzési szabályzat módosítását azzal, hogy a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai a Jegyző, vagy helyettesítése esetén az Aljegyző, vagy a Hivatal jogi végzettséggel rendelkező kollegája legyen.

Tuza Julianna

Kérdezte, hogy a közbeszerzési szabályzat 4. oldaláról miért került törlésre az 5. pontból az éves statisztikai összegzés készítése, közzététele?

Dr. Göndöcz András

Elmondta, hogy a módosítások jogszabály változások alapján készültek el, a közbeszerzési szakértő javaslatát tartalmazza az előterjesztés.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatokat módosítási javaslataival.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

28/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező módosított Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzatát az alábbi módosítással:

„5. Bíráló Bizottság

A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai lehetnek:

*a./ a Jegyző vagy helyettesítése esetén az Aljegyző, vagy a **Hivatal jogi végzettséggel rendelkező kollegája**”.*

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

Dr. Pohl Marietta

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a második határozati javaslatot módosítási javaslataival.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

29/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, módosított Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal beszerzési szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

Dr. Pohl Marietta

Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a harmadik határozati javaslatot módosítási javaslataival.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

30/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **jóváhagyja** az előterjesztés mellékletét képező 2025. évre vonatkozó Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési tervét az alábbi kiegészítéssel:

Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.
15724227-2-02

Éves közbeszerzési terv 2025. év

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés mennyisége	Közbeszerzés re irányadó eljárásrendi rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
4. Új Sportpark kialakítása TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BA1-2022-00020.	1 db 3 rész ajánlattal	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) bekezdése b) pontja szerinti nyílt eljárás (hirdetmény el induló)	2025. 2. negyedév	2025. negyedik negyedév

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

5. Napirendi pont

Döntés a Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának elfogadásáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott az előterjesztésről.

Tarcsay Gyöngyvér

Elmondta, hogy a lakosokkal együtt szeretne az Értéktár Bizottság munkafelületén „gondolkodni”, identitástudatot közvetíteni. Tájékoztatott, hogy a Baka Sára helyi képviselő fogja elkészíteni a Bizottság preambulúmát, melyet a Képviselő-testület elé fog terjeszteni a következő ülésen.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

31/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja, jóváhagyja a Kozármisleny Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

6. Napirendi pont

Beszámoló a 2024. évi adóztatási tevékenységről és a Hivatal 2024. évi tevékenységéről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatót, hogy Jegyző Úr január óta dolgozik a Hivatalnál, valamint jelenleg is zajlik egy átfogó vizsgálat az Önkormányzat és a Hivatal működésére vonatkozóan, melynek az eredménye még nem ismert.

Dr. Göndöcz András

Elmondta, hogy a Hivatal dolgozóinak a munkájáról részletes beszámoló került előterjesztésre.

Tuza Julianna

Megköszönte a Hivatal munkáját.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a beszámoló tudomásul vételét.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

32/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett tevékenységéről és a 2024. évi adóztatásról szóló beszámolóját tudomásul veszi.

Határidő: 2025.12.31.

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

7. Napirendi pont

Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde tekintetében a jelentkezés módjáról, az óvodai felvétel időpontjáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatót az előterjesztésről. Elmondta, hogy az Óvodai és Bölcsődei beiratkozás mindkét helyszínen ugyanabban az időpontban történik majd. Kérte, hogy az intézményvezetők, Hivatal tájékoztassa a lakosságot a beiratkozásról a városi honlapon, Misleny Magazinban, hirdetőtáblákon. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatokat.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

Tuza Julianna

Javasolta, hogy az előterjesztés „2025. évi belső ellenőrzés ütemezése revizori napokban” c. táblázatban kerüljenek javításra, módosításra a napok számai, mert elírás szerepel az előterjesztésben.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot a fent részletezett módosítási javaslatokkal.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

37/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

*Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi módosított belső ellenőrzési tervét a melléklet szerinti tartalommal **jóváhagyja** azzal a módosítással, hogy:*

- a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ellenőrzésére vonatkozó időszak időtartama **2019-2024. költségvetési évre vonatkozzon,***
- az előterjesztés mellékletében szereplő „2025. évi belső ellenőrzés ütemezése revizori napokban” c. táblázatban szereplő adatokat az alábbira módosítja: Kozármislenyben 70, Tanácsadás 20, összesen **90 nap legyen.***

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzések végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően

Felelős: Dr. Pohl Marietta, polgármester

Dr. Göndöcz András, jegyző – végrehajtás tekintetében

11. Napirendi pont

Döntés az „Országos Görpark Program 2025” c. pályázat benyújtásáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztató az előterjesztésről.

Magyar Márk

Elmondta, hogy örül a pályázat benyújtásának, mert ez is bővíti a sportkínálatot a Városban.

Tarcsay Gyöngyvér

Javasolta a lakosság tájékoztatását a pályázatról pl. a helyszínen vonatkozásában.

Ungváriné dr. Kisvári Katalin

Részletesen tájékoztató a pályázatról. Elmondta, hogy az előterjesztésben megjelölt helyszín módosulna a 0140/23-as helyrajzi számra, mely a jelenlegi kézilabda pálya mellett található, a későbbiekben a helyszín sportkomplexummá alakulna.

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy a pályázat útján olyan vizesblokkot lehetne kialakítani a területen, mely a kézilabdapályát, valamint a görparkot is ellátná. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a módosított határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

38/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja az Aktív Magyarország által közzétett „Országos Görpark Program 2025” felhívásra pályázat benyújtását Görpark kialakítására a **Kozármisleny, 0140/23 Hrsz-ú ingatlanon**.

Továbbá a Képviselő-testület kötelezettséget vállal a pályázati önrész, azaz a teljes nettó beruházási összeg 40%-ának, de maximum 29 333 333 Forintnak a biztosítására a 2025. évi Kozármisleny Város Önkormányzata költségvetésének általános tartaléka terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos dokumentumok és szerződések aláírására.

Határidő: 2025.03.31.

Felelős: Képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester, Ungváriné Dr. Kisvári Katalin projektmenedzser

12. Napirendi pont

Döntés a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázaton való részvételről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott az előterjesztésről. Elmondta, hogy módosítani szükséges a helyrajzi számokat.

Ungváriné dr. Kisvári Katalin

Elmondta, hogy a tervezethez képest törlésre kerülne a 0168-as hrsz., helyére a 0161/2 hrsz. útszakasz kerülne megjelölésre.

Tuza Julianna

Tájékoztatást kért arról, hogy a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanok vonatkozásában az ingatlanok tulajdonosai kiértécsítésre kerültek-e? Milyen maximális összeg kerül elkülönítésre a költségvetésben az ingatlanvásárlásokra?

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy a Képviselő-testület döntése után fog megtörténni a kiértécsítés.

Ungváriné dr. Kisvári Katalin

Elmondta, hogy a pályázat lehetőséget ad ingatlan vásárlásra a pályázati összeg 2%-ának erejéig, mely a költségvetésbe beépítésre fog kerülni. Tájékoztatott, hogy az ingatlanokat tekintve nem a teljes területet szükséges megvásárolni, hanem csak az ingatlanok bizonyos szakaszait.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

39/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázati lehetőséget és úgy dönt, hogy pályázatot kíván benyújtani az alábbi külterületi utak fejlesztésére:

0144/108, 0143/1, 0142, 0141/33, 0141/34, 0146/9, 0146/11, 0149, 0170/5, 0170/4, 0170/3, 0170/2, 0170/1, 0169, 0161/2, 0171, 0145/7 hrsz-ú ingatlanok.

Támogatási összeg: maximum 150.000.000 Ft

A pályázat támogatási intenzitása 95%,

Képviselő testület dönt arról is, hogy a pályázathoz szükséges, jelenleg nem önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok tulajdonjogát a pályázat megvalósítása érdekében megszerzi és az ehhez szükséges anyagi forrást biztosítja Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.

Határidő: 2025.03.18.

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, Ungváriné Dr. Kisvári Katalin projektmenedzser

13. Napirendi pont

Egyebek

Dr. Pohl Marietta

Átadta a szót Barics Arnoldnak.

Barics Arnold

Tájékoztatta a lakosságot a Csikósvölgyi munkálatokról, patakmeder tisztításról. Kérte a lakosság tájékoztatását a zöldhulladék elszállításáról, menetéről tekintettel a tavaszi kerti munkálatok időszakára.

Dr. Pohl Marietta

Megköszönte a tájékoztatást.

Kérdés, - hozzászólás nem volt, dr. Pohl Marietta Polgármester Asszony 15:45 órakor a nyílt, rendes ülést bezárta.

K. m. f.



dr. Pohl Marietta
polgármester



dr. Gondócz András
jegyző












Tarcsay Gyöngyvér
jegyzőkönyv-hitelesítő



Böröcz Tamás
jegyzőkönyv-hitelesítő

Jelenléti ív


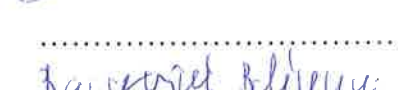
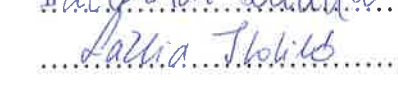
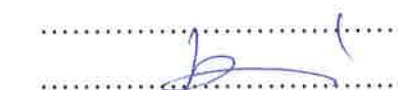
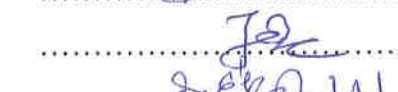
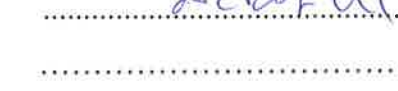




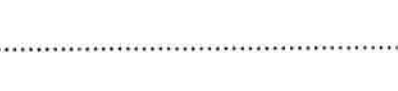


Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. március 11. napján (kedd) 14:00 órakor tartott rendes nyílt üléséről

dr. Pohl Marietta	polgármester	
Braun Tibor	alpolgármester	
Varga Éva	alpolgármester	
Tuza Julianna	helyi képviselő	
Tarcsay Gyöngyvér	helyi képviselő	
Farkas Gergő	helyi képviselő	
Böröcz Tamás	helyi képviselő	
Magyar Márk	helyi képviselő	
Baka Sára	helyi képviselő	

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Göndöcz András	jegyző	
--------------------	--------	---

Tanácskozási jog nélkül:

Tóth Attila	ügyvezető	
Barics Arnold	ügyvezető	
Bóli Erzsébet	ügyvezető	
Baranyiné Belényesi Éva	igazgató	
Laklia Ildikó	bölcsőde vezető	
Bánfalvi Zoltán	főépítész	
Ungváriné dr. Kisvári Katalin	projektmenedzser	
Jenczer Zoltán	pénzügyi vezető	
Dr. Ébert Nóra	hatósági ügyintéző	
Bayer Dániel	műszaki ügyintéző	
Gyöngyösi János	műszaki ügyintéző	
Plávics Annamária	műszaki ügyintéző	
Vámosi Andrea	szociális ügyintéző	
Horváth László	informatikus, jegyzőkönyv-vezető	

MEGHÍVÓ
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. március 11-én (kedd) 14:00 órakor
tartandó ülésére

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

- 1.) **Beszámoló lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester
- 2.) **Döntés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú, valamint a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság, Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 3.) **Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 4.) **Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évre vonatkozó közbeszerzési tervéről, beszerzési szabályzat módosításáról és a közbeszerzési szabályzat módosításáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 5.) **Döntés a Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának elfogadásáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság, Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság, Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság
- 6.) **Beszámoló a 2024. évi adóztatási tevékenységről és a Hivatal 2024. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
- 7.) **Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde tekintetében a jelentkezés módjáról, az óvodai felvétel időpontjáról**
Előterjesztő: Baranyiné Belényesi Éva óvodaigazgató, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális-, és Sport Bizottság
- 8.) **Döntés dr. Magyar Viktória feladatellátási szerződésének módosításáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális-, és Sport Bizottság
- 9.) **Döntés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének módosításáról**
Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális-, és Sport Bizottság
- 10.) **Döntés a 2025. évi belső ellenőrzési terv módosításáról**
Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester

11.) Döntés az Országos Görpark Program 2025” c. pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság

12.) Döntés a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázaton való részvételről

Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság

13.) Egyebek

Zárt ülés:

1.) Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői pályázatára beérkezett ajánlatokról

Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság, Ideiglenes Bizottság tagjai

Kozármisleny, 2025. március 6.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

1. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	6 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról:

Kozármisleny Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 12/2019. (XI. 14.) önkormányzati rendelet 63. § d) pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbi beszámolót terjesztem be:

118/2024. (VII.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a kistérségi vízmű rendszer ellátásért felelőse úgy dönt, hogy a Tettye Forrásház Zrt. által a 2025-2039. időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészeit elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

A Tettye Forrásház Zrt. részére a 118/2024. (VII.18.) Ök. sz. határozat megküldésre került.

126/2024. (VIII.13.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, mint a kistérségi vízmű rendszer ellátásért felelőse, hogy a Tettye Forrásház Zrt. által a 2025-2039. időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Terv Beruházási, valamint Felújítási és pótlási tervrészeit elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

A Tettye Forrásház Zrt. részére a 126/2024. (VIII.13.) Ök. sz. határozat megküldésre került.

140/2024. (VIII.13.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. egyetért azzal, hogy dr. Khezri Seddiq házi gyermekorvos I. számú gyermek háziorvosi körzetre vonatkozó praxisjoga elidegenítésre kerüljön Dr. Ritter Ágnes gyermekorvos részére.
2. hozzájárul ahhoz, hogy Dr. Ritter Ágnes gyermekorvos pályázatot nyújtson be a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által a praxisjog megvásárlásának támogatására kiírt pályázatra és egyben felhatalmazza a Polgármestert az ezzel kapcsolatos, az előterjesztés 1. számú mellékletét képező szándéknyilatkozat aláírására.
3. a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérését követően –Dr. Ritter Ágnes gyermekorvossal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kíván kötni, melyről előszerződést köt.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon az egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzéséről és a szükséges dokumentumok elkészítéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester, dr. Ritter Ágnes gyermekorvos, dr. Halmos Barbara jegyző

A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére a szükséges dokumentumok megküldésre kerültek, a praxisjog megvásárlása sikeresen lezajlott, a feladatellátási-szerződés megkötésre került.

143/2024. (VIII.27.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy helyt ad Baranyiné Belényesi Éva óvoda igazgató kérelmének és engedélyezi a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Óvodai intézményegységében a Mackó csoport balesetveszélyes 25 db székeinek cseréjét, továbbá az ehhez szükséges anyagi fedezetet az önkormányzat és intézményei 2024. évi költségvetése általános tartaléka terhére biztosítja.

Határidő: 2024. szeptember 1.

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

A 25 db szék beszerzése az Óvodai intézményegység Mackó csoportjában sikeresen lezajlott.

159/2024. (X.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Pohl Marietta polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés e) pontja alapján bruttó 845.000, -Ft/hó összegben állapítja meg. Idegen nyelv-tudási pótléka: 37.785, -Ft.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Dr. Pohl Marietta Polgármester illetményét a Képviselő-testület elfogadta.

160/2024. (X.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Pohl Marietta polgármester költségterítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 126.750, -Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Dr. Pohl Marietta Polgármester költségterítését a Képviselő-testület elfogadta.

161/2024. (X.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Braun Tibor** alpolgármester tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2)-(3) bekezdése alapján bruttó **250.000, -Ft/hó** összegben, költségterítését pedig **37.500.- Ft-ban** állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Braun Tibor Alpolgármester tiszteletdíját a Képviselő-testület elfogadta.

162/2024. (X.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Varga Éva** alpolgármester tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2)-(3) bekezdése alapján bruttó **250.000, -Ft/hó** összegben, költségterítését pedig **37.500.- Ft-ban** állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Varga Éva Alpolgármester tiszteletdíját a Képviselő-testület elfogadta.

172/2024. (X.29.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **javasolja** a Pécsi Tankerületi Központ által megállapított Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola beiskolázási körzeteinek fenntartását a 2025/2026-os nevelési évre vonatkozóan.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a döntésről a Pécsi Tankerületi Központot haladéktalanul tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Halmos Barbara jegyző

A 172/2024. (X.29.) Ök. sz. határozat megküldésre került a Pécsi Tankerületi Központ részére.

207/2024. (XII.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. felügyelőbizottságának új tagjává:

- **Tóthné Csikós Virág Zsuzsannát** (név: Csikós Virág Zsuzsanna, an: Tóth Zsuzsanna Rozália, lakcím: 7761 Kozármisleny, József Attila u. 30/2. 2.a.)
- **Dr. Horváth Rolandot** (név: Horváth Roland, an: Papp Éva, lakcím: 7761 Kozármisleny, Toldi u. 29/2 1.a.)
- **Dr. Bozó Lászlót** (név: Bozó László, an.: Kollár Zsuzsanna, lakcím: 7626 Pécs, Major u. 17/1. 1. em. 9 a.)

választja meg 2024. december 18. napjától 2029. december 17. napjáig terjedő időszakra.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt, hogy a módosítások Cégbíróságon történő átvezetéséről intézkedjen.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága tagjainak díjazást továbbra sem állapít meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Tóth Attila ügyvezető

Az új Felügyelő Bizottsági tagok bejegyzésre kerültek.

208/2024. (XII.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a **Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Nonprofit Kft. felügyelőbizottságának új tagjává Szolga Antalt** (név: Szolga Antal, an: Klock Mária, lakcím: 7761 Kozármisleny, Rákóczi u. 16.)

Dr. Meggyes Attilát (név: Meggyes Attila, an: Kozó Magdolna Mária, lakcím: 7761 Kozármisleny, Nárcisz u. 34. 1.a.)

Sárosác Gyulát (név: Sárosác Gyula, an: Gócza Ilona, lakcím: 7761 Kozármisleny, Gárdonyi Géza u. 39.)

választja meg **2025. január 1. napjától 2029.12.31. napjáig** terjedő időszakra.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt, hogy a módosítások Cégbíróságon történő átvezetéséről intézkedjen.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága tagjainak díjazást továbbra sem állapít meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Barics Arnold ügyvezető

Az új Felügyelő Bizottsági tagok bejegyzésre kerültek.

209/2024. (XII.10.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. felügyelőbizottságának új tagjává**

- **Dombi Erzsébet Livia** (név: Mirolya Erzsébet Livia, an: Nagy Julianna, lakcím: 8360 Keszthely, Bem József u. 31. 1. em. 2.a.)

- **Tarrné Rác Judit** (név: Rác Judit, an: Kondor Julianna, lakcím: 7761 Kozármisleny, Mikszáth Kálmán út 38.)

- **Vámosi István Sándorné** (név: Savanyu Anna, an: Zemann Anna, lakcím: 7761 Kozármisleny, Móra Ferenc u. 43.)

választja meg **2025. január 1. napjától 2029.12.31. napjáig** terjedő időszakra.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt, hogy a módosítások Cégbíróságon történő átvezetéséről intézkedjen.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. felügyelőbizottsága tagjainak díjazást továbbra sem állapít meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Bóli Erzsébet ügyvezető

Az új Felügyelő Bizottsági tagok bejegyzésre kerültek.

II. Beszámoló a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről, benyújtott pályázatokról:

Szóban kerül előterjesztésre amennyiben aktuális.

III. Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2025. március 6.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (III. 13.) önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy a közösségi együttélés alapvető szabályai érvényesülése érdekében meghatározza az alkalmazható a helyszíni és közigazgatási bírság legmagasabb összegét.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés c) pontjában, a 48. § (1), (2) és (4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Baranya Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgyűjtési Főosztálya véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016 (V.17.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetőjével szemben 50.000,-Ft-ig terjedő helyszíni bírság, illetve természetes személyek esetén 200.000 Ft-ig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 500.000 Ft-ig terjedő közigazgatási bírság kiszabásának van helye.”

2. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

Dr. Pohl Marietta
polgármester

Dr. Göndöcz András
jegyző

Záradék: A rendeletet a képviselő-testület 2025. március 11. napján tartott ülésén fogadta el, kihirdetésére 2025. március 13-án került sor.

Dr. Göndöcz András
jegyző

Általános indokolás

A rendelet célja, hogy a közösségi együttélés alapvető szabályai érvényesülése érdekében meghatározza az alkalmazható a helyszíni és közigazgatási bírság legmagasabb összegét.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Megállapítja a kiszabható helyszíni és közigazgatási bírság legmagasabb összegét.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Tárgy: Döntés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú, valamint a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

2. NAPIRENDI PONT

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. ÉBERT NÓRA ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	MINDKÉT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	MINDKÉT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	9/2016. (V.17.) ÖNK. RENDELET 37/2020. (XI.17.) ÖNK. RENDELET
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	HATÁROZAT: EGYSZERŰ TÖBBSÉG RENDELET: MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Döntés a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú, valamint a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet módosításáról:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. január 28. napján tarott ülésén az ebtartással kapcsolatos önkormányzati feladatok tekintetében az alábbi döntést hozta:

4/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő testülete úgy dönt, hogy:

- 1. felülvizsgálja a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) számú, valamint a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendeletét.*
- 2. felkéri a Jegyzőt, hogy a soron következő rendes Képviselő-testületi ülésre a rendelet tervezeteket készítse elő.*
- 3. felkéri a Polgármestert, hogy az ebrendészeti feladatok teljeskörű biztosítására tegyen javaslatot.*

Határidő: 2025. március 11.

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester, dr. Göndöcz András jegyző

A testületi döntés végrehajtása érdekében első lépésként civil fórum megtartására került sor 2025. február 19-én 16:30 órakor. A megjelent önkormányzati, hatósági, egyesületi, illetve civil szereplőknek lehetőségük nyílt kifejtetni véleményüket. Az ügyben való eddigi előrehaladás ismertetésén túl az ivartalanítás, chippelés, büntetés, kutyabarát erdő, állatmenhely helyszín és adománygyűjtés témakörében került sor egyeztetésre. Az "Adj Esélyt" Kozármislenyi Állatvédő Egyesület vezetőjével, Bodoki Szilviával külön is történt egyeztető megbeszélés e tárgykörben.

A jogszabályi előírásnak eleget téve megállapodást kötöttünk ebrendészeti feladatok ellátására, melyet tájékoztatásul jelen előterjesztés mellékletként csatolunk.

Sor került az érintett rendeletek felülvizsgálatára is, az alábbiak szerint:

1. A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) önkormányzat rendelet kapcsán a közigazgatási bírság kiszabható legmagasabb összegének emelése javasolható. Baranya megyében a közösségi együttélést szabályozó egyes városok által alkalmazott bírság felső határa – a figyelmeztetés lehetőségét is elismerve – az alábbiak szerint alakul:

város	helyszíni bírság	közigazgatási bírság
Bóly	-	természetes személy: 200 e Ft jogi személy: 500 e Ft
Harkány	50 e Ft	150 e Ft
Mágocs	-	természetes személy: 200 e Ft jogi személy: 500 e Ft
Pécs	természetes személy: 50 e Ft jogi személy: 250 e Ft	természetes személy: 200 e Ft jogi személy: 500 e Ft

Pécsvárad	50 e Ft	természetes személy: 200 e Ft jogi személy: 500 e Ft
Siklós	a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvényben megállapított*	
Szentlőrinc	a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvényben megállapított*	
Szigetvár	50 e Ft	természetes személy: 200 e Ft jogi személy: 500 e Ft

*A közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény értelmében:

„10. § (3) Az önkormányzati rendelet alapján megállapítható **közigazgatási bírság felső határa** természetes személyek esetén **kétszázezer forint**, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén **kétmillió forint** lehet.

11. § (6) Önkormányzati rendelet alapján kiszabható **helyszíni bírság felső határa** természetes személyek esetén **ötvenezer forint**, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén **ötszáz ezer forint** lehet.”

2. Sor került a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) számú önkormányzati rendelet felülvizsgálatára is, melynek eredményeként egy önálló állattartási rendelet, és egy az állattartás szabályait már nem tartalmazó környezetvédelmi rendelet elfogadása javasolt. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.”

Tekintettel a fenti jogszabályi előírásra, a környezetvédelmi rendelet csak az előírt véleményeztetést követően fogadható el. Mivel a kedvtelésből tartott állatokra vonatkozó szabályozás ekkor tud kikerülni a környezetvédelemről szóló rendeletből, ezzel egyidejűleg történhet majd a kedvtelésből tartott állattartásról szóló rendelet elfogadása is.

II. Döntési javaslatok:

1. Rendeletalkotás:

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet elfogadása – jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

2. Határozati javaslatok:

1.

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a környezetvédelemről, továbbá a kedvtelésből folytatott állattartásról szóló rendelet tervezet egyeztetési verzióját megismerte és jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

2.

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pécsi Közterület-felügyelettel az ebrendészeti feladatok ellátására kötött megállapodást jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester, dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2025. március 04.

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Pécsi Közterület-felügyelet** (székhely: 7624 Pécs, Kóczián S.u.1.; adószám: 15775546-2-02; törzskönyvi azonosító: 775542), képviseli: Schranz Richárd közterület-felügyelet vezető, mint **Szolgáltató**

másrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.; adószám: 15724227-2-02, törzskönyvi azonosító: 724221), képviseli: Dr. Pohl Marietta között a mai napon és az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított Pécsi Közterület-felügyelet alapító okirata szerinti alapfeladata a 7500 állategészségügyi ellátás szakfeladat. Pécs MJV Közgyűlésének határozata alapján a 3/276-5/2023. számú alapító okirat felhatalmazza a Pécsi Közterület-felügyeletet, hogy Baranya Vármegye területén szolgáltatás jelleggel, szerződés alapján ebrendészeti tevékenységet végezzen.

2. Megrendelő megbízza, a Szolgáltató elvállalja **Kozármisleny** település közterületén a kóbor ebek befogását, elszállítását, hétköznapiakon 08.00 és 16.00 óra között. A Szolgáltató köteles a hívást követően a lehetőségekhez képest, de legkésőbb 24 órán belül +36 20/289-5077 telefonon egyeztetett helyszínen és időpontban megjelenni, az ebet befogni és elszállítani. A teljesítésigazolást a Megrendelő (6. pontban megjelölt képviselője) írja alá.

A feladat ellátása során a Szolgáltató az ebeket úgy köteles befogni, hogy az számukra a legkevesebb fájdalmat okozza, és mások testi épségét ne veszélyeztesse, riadalmat és megbotránkozást ne okozzon.

A kóbor ebet az ebrendészeti telepen a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló Avtv. 48/A. § (4) bekezdés alapján, valamint a 785/2021. (XII.27.) Kormányrendelet szerint a kóbor eb tulajdonosa, a tulajdonjog igazolása után kiválthatja, valamint köteles a befogott eb befogásával és elhelyezésével kapcsolatos költségeket megtéríteni. A kormányrendelet szerint a kóbor ebet az ebrendészeti telepen 14-45 napig, a harapást okozó ebet elkülönítve, a hatósági állatorvos által meghatározott ideig, legalább 14 napig kell tartani.

3. A szerződést a Felek határozatlan időtartamra **2025. február 01.-től** kötik. Amennyiben a szerződés tartalmát tekintve bármilyen változás történik, a változást megelőzően 30 nappal kötelesek a másik Felet írásban tájékoztatni.

Szolgáltatót az 1. pontban meghatározott feladatért a szerződés mellékletében meghatározott díj illeti meg.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a kiszállási díjat abban az esetben is köteles megfizetni Szolgáltató felé, amennyiben az eb befogása valamely a Szolgáltatón kívül álló okból meghiúsul.

4. A Szolgáltató az elvégzett munkát a Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján jogosult a Megrendelő felé utólag, havonta a tárgyhónap utolsó napját követő 15 napon belül

számlázni. Amennyiben teljesítés igazolásra a tárgyhónapban nem kerül sor, úgy csak a készenléti (rendelkezésre állási) díj kerül kiszámlázásra.

5. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Szolgáltató által kiállított és megküldött számlát a kiállításától számított 15 napon belül kiegyenlíti átutalással a Szolgáltató OTP Banknál vezetett 11731001-15775546-00000000 számú számlájára.

6. Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult személy: ✗

Szolgáltató részéről kapcsolattartásra, tájékoztatásra jogosult személy: Pető Zoltán/Vető Zsolt ebrendészek (+36 20/289-5077), pénzügyekben Tukora Gáborné Horváth Beáta (ktfpenzugy@ph.pecs.hu, +36 20/289-7866).

7. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármely időpontban jogosultak megszüntetni.

8. Jelen szerződés kizárólag írásban módosítható.

9. Szerződésből eredő vitákat a Felek kötelesek tárgyalásos úton megkísérelni, rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a felek kikötik perértéktől függően az illetékes járásbíróság, illetőleg törvényszék kizárólagos illetékességét.

10. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a kapcsolódó jogszabályok az irányadók.

A Felek a szerződést kölcsönösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírtak.

Pécs, 2025. 02. 19.



Dr. Pohl Marietta
polgármester *
Megrendelő képviselője



Schranz Richárd
Közterület-felügyelet vezető
Szolgáltató képviselője

Melléklet:

A Megrendelő felé elszámolandó költségek, díjak :

- | | |
|---|----------------------------------|
| - Készenléti díj (rendelkezésre állás): | bruttó 10.000,-Ft/ hónap, |
| - Kiszállási díj (szállítási díj): | bruttó 450,- Ft/km |
| - Eb befogásának díja : | bruttó 7.500,- Ft/ eb |
| - Ebek tárolásának díja: | bruttó 2.000,-Ft /nap |

Pénzügyi ellenjegyzés:

2025 JAN 28



Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy olyan helyi szabályokat fogalmazzon meg az emberi egészség és környezet megóvása érdekében, melyek biztosítják Kozármisleny Város környezetvédelemmel összefüggő feladatának eredményes megvalósítását és végrehajtását.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés c) pontjában, a 48. § (1), (2) és (4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Baranya Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

A környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet 1. § b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A rendelet célja)

- „b) a környezetvédelem érvényesítése, ezáltal a város általános környezeti kultúrájának javítása,
- c) olyan helyi szabályok megállapítása, melyek biztosíthatják a város környezetvédelmével összefüggő feladatok eredményes végrehajtását.”

2. §

A környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet 3. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet hatálya nem terjed ki:)

- „c) a települési zöldinfrastruktúráról, a zöldfelületi tanúsítványról és a zöld védjegyről a fás szárú növények védelméről szóló 282/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet szabályozott esetekre,”

3. §

A környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet 4. § 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

- „8. Fás szárú növény: a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott fogalom.”

4. §

(1) A környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet 26. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Közterületen fás szárú növényt, vagy cserjét ültetni, elhelyezni csak a jegyző hozzájárulásával lehet. Az erre vonatkozó szándékot Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) kell bejelenteni.

(2) A hozzájárulás nélkül ültetett növényt, cserjét a Hivatal az ültetést végző veszélyére és költségére jogosult eltávolíttatni és a közterületet és tartozékai eredeti állapotát helyreállíttatni.”

(2) A környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet 26. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Kormányrendeletben foglaltakat kell alkalmazni.”

5. §

A környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet 27. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Minden közterületen lévő fás szárú növény kivágásához a jegyző engedélye szükséges. A fa kivágására vonatkozó kérelmet a Hivatalban kell benyújtani.

(2) A kérelmet a Kormányrendelet 3. melléklete szerinti adattartalommal kell benyújtani.

(3) A kérelmező a kivágott fát csak a Hivatal által jóváhagyott fajtaival pótolhatja. Ugyanez vonatkozik az engedély nélküli fakivágásra. Az engedély nélkül kivágott fa esetében a jegyző a közösségi együttélés alapvető szabályairól, és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016. (V. 17.) önkormányzati rendelet alapján közigazgatási bírságot szab ki.”

6. §

Hatályát veszti a környezetvédelemről szóló 37/2020 (XI.17.) önkormányzati rendelet V. Fejezete.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Dr. Pohl Marietta
polgármester

Dr. Göndöcz András
jegyző

Záradék: A rendeletet a képviselő-testület 2025. napján tartott ülésén fogadta el, kihirdetésérekerült sor.

Dr. Göndöcz András
jegyző

Általános indokolás

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 46. § (1) bekezdés c) pontja, 48. § (1), (2) és (4) bekezdése biztosítja, hogy települési önkormányzat a környezet védelme érdekében a helyi környezetvédelmi feladatok megoldására rendeletet alkosson. A kedvtelésből tartott állattartásra vonatkozó szabályok külön rendeletben szabályozása és az időközben bekövetkezett jogszabályváltozások indokolták a rendelet módosítását.

Részletes indokolás

Az 1–5. §-hoz

Módosító rendelkezéseket tartalmaz.

A 6. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz

A 7. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő–testületének
.../2025. (. .) önkormányzati rendelete

a környezetvédelemről szóló 37/2020. (XI.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen:

- a.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A rendelet tervezet a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelel, elfogadása által egyszerűbb, átláthatóbb lesz a szabályozás. Az egészséges környezethez, valamint a pihenéshez való jog biztosításának elősegítése szempontjából jelentős.
- b.) környezeti és egészségi következménye: A szabályozással a települési környezeti ártalmak alacsonyabb szinten tarthatóak, így az közvetetten a lakosság egészségi állapotát is befolyásolja.
- c.) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Minimális.
- d.) jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A rendeleti szabályozás elmaradása esetén nem áll rendelkezésre a települési sajátosságokhoz igazodó helyi szabályrendszer.
- e.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Rendelkezésre állnak.

kedvtelésből folytatott állattartásról

[1] A rendelet célja, hogy meghatározza a kedvtelésből folytatott állattartás helyi szabályait, melyek elősegítik a felelős állattartást, továbbá biztosítsa Kozármisleny Város kedvtelésből folytatott állattartással összefüggő feladatainak eredményes megvalósítását és végrehajtását.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 49. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (2) bekezdésében, valamint az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) E rendelet hatálya – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – kiterjed Kozármisleny Város közigazgatási területén a kedvtelésből folytatott állattartásra és a kedvtelésből állattartást folytató személyekre.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) az állatkertekre, állatotthonokra,
- b) az állatok forgalmazásával, kereskedésével és feldolgozásával foglalkozó szervezetekre,
- c) a fegyveres erők és testületek telephelyeire,
- d) az állatkiállításokra,
- e) a veszélyes ebekre.

(3) E rendeletben foglalt előírások betartásával összefüggő önkormányzati hatósági hatáskör gyakorlását a Képviselő-testület a Jegyzőre ruházza át. Az e rendeletben szabályozott önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések végrehajtását a Jegyző foganatosítja.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. Állattartó: az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 3. § 1. pontjában meghatározott személy,
2. Kedvtelésből tartott állat: a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II.26.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott állat,
3. Ingatlan: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 102. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott fogalom,

4. Többlakásos lakóépület: minden olyan lakóépület, melyben legalább 2 darab önálló rendeltetési egység (lakás) található (például: sorház; láncház; átriumház; ikerház; lakótelepi többlakásos és többszintes lakóépület; valamint közös udvarra nyíló többlakásos lakóépület),
5. Felügyelet: az állat mozgását korlátozó, támadását megakadályozó, továbbá az ember és állat egészségvédelmét szolgáló intézkedés, magatartás, eszköz alkalmazása,
6. Kézipoggyász: a helyi közösségi közlekedési szolgáltató mindenkor hatályos utazási feltételeiben meghatározott méretű csomag.

3. A kedvtelésből folytatott állattartás általános szabályai

3. § (1) Kozármisleny város közigazgatási területén kedvtelésből állatot tartani kizárólag a vonatkozó állatvédelmi, közegészségügyi, állategészségügyi és környezetvédelmi előírások, valamint a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet és a mindenkor hatályos Kozármisleny Város Helyi Építési Szabályzata betartásával, e rendeletben meghatározott módon lehet.

(2) Az állattartó köteles kedvtelésből tartott állatát az állatvédelmi, állatjóléti, állategészségügyi és közegészségügyi előírások, továbbá a társasházakról szóló törvény szabályainak betartásával tartani.

(3) Minden állattartó köteles gondoskodni arról, hogy kedvtelésből tartott állata a közterületet, a többlakásos lakóépületek közös használatú helyiségeit (így különösen: udvar, lift), közforgalmú közlekedési eszközöket ne szennyezze. Az okozott szennyeződést köteles azonnal eltávolítani, és a közterületet, közös helyiséget, közlekedési eszközt eredeti állapotába visszaállítani.

(4) A kedvtelésből tartott állat esetén a kerítést oly módon kell kialakítani, hogy az megakadályozza az állat kiszabadulását és mások testi épségének veszélyeztetését.

(5) A vakvezető, mozgáskorlátozottakat segítő, rendőrségi és jelzőkutyák kivételével tilos állatot beengedni, bevinni, vagy ott tartani:

a) vendégforgalmat lebonyolító nyilvános helyiségbe, ügyfélforgalmat lebonyolító közintézmény épületébe, kivéve, ha a vendégforgalmat lebonyolító nyilvános helyiség birtokosa ehhez hozzájárul,

b) oktatási, egészségügyi, szociális, kulturális létesítmény területére, bölcsődébe, óvodába, iskolába, diákszállásra, munkásszállásra, kivéve oktatási és terápiás célzattal,

c) vásárcsarnok, vagy piac területére, vágóhidra, élelmiszer feldolgozó üzembe, élelmiszer raktárba,

d) élelmiszer elárúsító üzletbe, közfürdő területére, vagy játszótérre (ideértve a homokozót is).

(6) Az (5) bekezdésben foglalt tilalmak alóli kivételek esetén is alkalmazni kell e rendelet állattartásra vonatkozó szabályait, különös tekintettel a 3. § (3) bekezdésében foglaltakra.

4. Az ebek tartásának részletes szabályai

4. § (1) Nagytestű ebek tartása esetén a lakás, ház, udvar, telep bejáratán jól látható módon a harapós kutyára, egyéb kutya tartása esetén, kutyatartásra utaló figyelmeztető táblát kell elhelyezni.

(2) Ebet szabadon futtatni kizárólag a mellékletben felsorolt, e célra kijelölt (táblával megjelölt) területen szabad. Az eb jellemzően agresszív magatartásának ismeretében a kutya szájkosarát még a kijelölt kutyafuttató területeken sem szabad eltávolítani.

5. § (1) Többlakásos lakóépület közös használatú helyiségeiben kutyát – amennyiben a többlakásos lakóépület szervezeti és működési szabályzatában másként nem rendelkezik – csak pórázon lehet vezetni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti területen ebet kizárólag olyan személy vezethet, aki az eb irányítására, kezelésére és féken tartására képes. Minden esetben biztosítania kell, hogy a többlakásos lakóépület közös használatú helyiségeiben az eb sem állatot, sem embert ne veszélyeztethessen.

6. § (1) Élelmiszert szállító járművön ebet szállítani tilos.

(2) Kutyát közforgalmú közlekedési eszközön pórázon tartva és szájkosárral ellátva, kisebb testű ebeket és egyéb kedvtelésből tartott állatokat pedig kifejezetten azok biztonságos szállítására készített, a kézipoggyász méretét meg nem haladó méretű dobozban, ketrecben szabad szállítani.

7. § (1) A felügyelet nélküli, közterületen, vagy üzlet előtt felügyelet nélkül kikötött, valamint a közterületen szabadon engedett ebeket az Önkormányzat szerződéssel megbízott ebrendésze befogja és ebrendészeti telepére szállítja.

(2) Az (1) bekezdés szerint befogott ebeket az ebtulajdonosa 15 napon belül a költségek megfizetése ellenében kiválthatja, de a költségek megtérítése nem mentesít egyéb jogkövetkezmények alkalmazása alól.

5. Az állattartók közreműködési kötelezettsége

8. § (1) Ha az állattartó nem kívánja tovább tartani kedvtelésből tartott állatát, úgy köteles annak megfelelő elhelyezéséről gondoskodni, és ennek érdekében az állat számára új állattartó felkutatásában lehetőségeihez mérten közreműködni, továbbá mindent megtenni annak érdekében, hogy az állat, a lehető legrövidebb időn belül új gazdához kerüljön.

6. Az állati tetemek ártalmatlanítása

9. § (1) A közterületen és a lakosságnál elhullott állatokat a Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás Kővágószőlős 0222/46 hrsz. alatti begyűjtő és átrakó állomásán (a továbbiakban: Állomás) kell közvetlenül gyűjtőkonténerben elhelyezni, avagy azok begyűjtéséről – az Állomás üzemeltetője által közzétett módon megtett bejelentésre – az Állomás maga gondoskodik.

(2) Az ismeretlen állattartó állatának teteme, valamint közúton, baleset következtében elhullott állat esetén is a (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy a tetem elszállításáról az önkormányzattal szerződött vállalkozó gondoskodik.

(3) Amennyiben az állattartó (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az állati tetem – a tulajdonos költségére – Állomásra elszállíttatásra kerül.

7. Záró rendelkezések

10. § Jelen rendelet a kihirdetés napját követő 15. napon lép hatályba.

melléklet

Az ebek futtatására kijelölt helyek:

Parkerdő területe

Tárgy: Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025.

ELŐTERJESZTÉS

A 3. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 2.) NAPIRENDI PONTHOZ
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-EI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN PÉNZÜGYI VEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET:</u>	13/2021. (V. 3.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	RENDELET: MINŐSÍTETT TÖBBSÉG HATÁROZAT: EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	

TERJEDELEM:

**2 OLDAL + MELLÉKLETEK (HATÓSÁGI
KÖTELEZÉS, RENDELETTERVEZET)**

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogszabályi előírásoknak megfelelően **minden évben szükséges** a szociális alapszolgáltatások, intézményi szakellátások, valamint a gyermekjóléti ellátások igénybevételére vonatkozó **térítési díjak áttekintése és tárgyévre történő megállapítása**.

Esetünkben a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat a SZOCEG látja el ellátási szerződés keretében, a gyermekjóléti ellátók közül önkormányzatunk az alábbiakat biztosítja:

Természetbeni ellátások:

- aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- ab) intézményi gyermekétkeztetés, (melyet szolgáltatási szerződés keretében lát el)
- ac) szünidei gyermekétkeztetés (melyet szolgáltatási szerződés keretében lát el).
- b) Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:
 - ba) gyermekjóléti szolgáltatás, melyet Esztergár Lajos Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központot fenntartó Társuláson (Pécsi Többcélú Agglomerációs Társuláson) keresztül lát el,
 - bb) gyermekek napközbeni ellátása (bölcsődei intézményegység fenntartásával lát el).

1. rész: Étkezési térítési díjak megállapítása

1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: a Gyvt.) 21/A. § (1) és (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint a szakképzési centrum részeként működő nevelési-oktatási intézményben, illetve szakképző intézményben a gyermekek és tanulók számára a nevelési, illetve iskolai tanítási napokon déli meleg főétkezés és két további kísétkezés, illetve a bölcsőde esetében plusz reggeli főétkezés formájában.

Városunkban az önkormányzat által fenntartott bölcsődében, az óvodákban, valamint az önkormányzati tulajdonú épületekben működtetett iskolákban kell gyermekétkeztetést biztosítanunk.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, **ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg.**

A Gyvt. 151. § (3a) bekezdése szerint, **ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt közszolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget**, mivel gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. /Az érvényes intézményi térítési díjakat a 13/2021. önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza/

Kozármisleny Város Önkormányzata a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat vásárolt közszolgáltatás útján biztosítja. A szolgáltatást 2012-óta a MEVID Zrt látja el. A

jelenleg hatályos szerződés 2024. augusztus 16. napjától 2024. augusztus 15. napjáig érvényes.

A vállalkozó által vállalt megbízási díjat a vállalkozási szerződés rögzíti. A megbízási díj nyersanyagnorma költségből és rezsiköltségből tevődik össze a vállalkozási szerződés melléklete szerinti részletezésben.

A gyermekétkeztetés igénybevételéért a szülő ún. személyi térítési díjat fizet, amelyet az intézményvezető állapít meg az egy ellátottra jutó napi nyersanyagköltség általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának figyelembevételével. **A települési önkormányzatnak a rendeletében az intézményi térítési díjat (azaz az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegét) kell megállapítania.**

A vállalkozási szerződés VI. pont 7. alpontja lehetőséget ad a szerződésben rögzített szolgáltatási díjak időszakonkénti módosítására. Legutóbb erre 2023-ban került sor a rezsiköltségek és az intézményi térítési díj tekintetében is. A vállalkozót idén is megkerestük, aki arról tájékoztatott, hogy a nyersanyagköltség emelése indokolt, javaslatában egy 7 %-os emelésre tett javaslatot.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdése szerint **az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.**

	Jelenleg érvényes nyersanyag norma (nettó)	MEVID által javasolt nyersanyag norma (nettó)	Változás
Normál étkezés			
Bölcsőde R-T-E-U	762	815	107%
Óvoda T-E-U	732	783	107%
Iskola alsós T-E-U	864	924	107%
Iskola ebéd felsős	601	644	107%
Iskola T-E-U felsős	955	1022	107%
Diétás étkezés			
Bölcsőde R-T-E-U	917	978	107%
Óvoda T-E-U	878	939	107%
Iskola alsós T-E-U	1036	1109	107%
Iskola felsős T-E-U	1145	1225	107%
Iskola felsős ebéd	721	771	107%
		Átlagos áremelés:	107%

Fentiek alapján módosítani szükséges a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló

13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet mellékletét. A rendeletmódosító rendelet az előterjesztés mellékletét képezi.

A vállalkozási szerződés szerint az önkormányzat a megbízási díj nyersanyagnormára vonatkozó részét saját hatáskörében változtathatja.

A nyersanyagnorma változása magával vonzza a szülők által fizetett térítési díj változását is, a Gyvt. 151. § (3a) bekezdése szerint, a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege, ezért a kötelezés végrehajtása módosítja a szülők által fizetett személyi térítési díj mértékét.

A szolgáltatási díj másik elemének (rezsiköltség) emeléséhez szükséges a jelenleg hatályos vállalkozási szerződés VI. 7.2 pontja alapján 2025. március 1.-én lett volna lehetséges, ezért a megbízási díj ezen részét az előterjesztés nem érinti.

Rendeletmódosítási javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotja az Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (III.11.) önkormányzati rendeletét a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Határidő: 2025. április 1.

Felelős: képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

2. rész A Kozármislenyi Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődéjére vonatkozó gondozási díj önköltségének a megállapítása:

A személyes gondozást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükre felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 9.§-a a következők szerint rendelkezik bölcsőde esetén: a gondozásra számított intézményi térítési díj az ételmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete.

A fenti Kormányrendelet 9.§ (2) bekezdése előírja, hogy ha a bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni. A hivatkozott jogszabályi előírásokból következik, hogy a gondozási díjra vonatkozó **önköltségszámítást akkor is el kell végezni, ha a gondozási díjat a fenntartó 0,- Ft-ban állapítja meg.**

A 2025. évi bölcsődei gondozási díjra vonatkozó önköltségszámítás

az alábbiak szerint kerül dokumentálásra:

- Tervezett bölcsődei létszám (napi kihasználtság alapján):	50 fő
- Állami normatíva és saját bevétel:	79.274.200,- Ft/év
- Bölcsőde tervezett szolgáltatási költsége:	113.656.992,- Ft/év
- A szolgáltatási költség és a normatív támogatás különbözete:	34.382.792,- Ft
- Nyitvatartási napok száma (osztószám):	230
- Egy napra jutó önköltség:	149.490,- Ft

- Egy gyermekre jutó napi önköltség: 149.490,- Ft/50 fő = **2.990 Ft/nap/fő**

Tájékoztató a 2024. év önköltség-számításáról:

- Tervezett bölcsődei létszám (napi kihasználtság alapján): **48 fő**
- Állami normatíva és saját bevétel: **96.117.556,- Ft/év**
- Bölcsőde tervezett szolgáltatási költsége: **117.474.856,- Ft/év**
- A szolgáltatási költség és a normatív támogatás különbözete: **21.630.300,- Ft**
- Nyitvatartási napok száma (osztószám): **231**
- Egy napra jutó önköltség: **93.637,- Ft**
- Egy gyermekre jutó napi önköltség: 93.637,- Ft/48 fő = **1.950 Ft/nap/fő**

Kozármisleny Város Önkormányzata, mint fenntartó több önkormányzathoz hasonlóan gondozási díjat állapított meg a bölcsőde vonatkozásában, melyre a Gyvt. lehetőséget ad. A bölcsődei gondozás térítési díja jelenleg 850,- Ft /fő/nap, mely 2023. április 1-től került megállapításra. A TOP pályázatban a gyermekek napközbeni ellátása körében a hagyományos bölcsődei ellátás mellett vállalásra került az időszakos gyermekfelügyelet (napközbeni gyermekfelügyelet lsd. Gyvt. 44/B-44/C) és a játszóház (alternatív napközbeni ellátás lsd. Gyvt. 44/D). Mindkettő térítésmentesen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fenntartóként, a 2025. évre vonatkozóan a bölcsődei gondozási díj önköltség számítását az előterjesztésben foglaltak szerint megállapítani szíveskedjen! Amennyiben szükséges a vonatkozó rendelet módosításáról döntsön!

Határozati javaslat:

...../2025.(III.11.) Ök.sz. határozat

a) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évre, a bölcsődei gondozás térítési díjára vonatkozóan az alábbi önköltség-számítást fogadja el:

- Tervezett bölcsődei létszám (napi kihasználtság alapján): **50 fő**
- Állami normatíva és saját bevétel: **79.274.200,- Ft/év**
- Bölcsőde tervezett szolgáltatási költsége: **113.656.992,- Ft/év**
- A szolgáltatási költség és a normatív támogatás különbözete: **34.382.792,- Ft**
- Nyitvatartási napok száma (osztószám): **230**
- Egy napra jutó önköltség: **149.490,- Ft**
- Egy gyermekre jutó napi önköltség: 149.490,- Ft/50 fő = **2.990 Ft/nap/fő**

b) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a bölcsődei gondozásért térítési díjat **nem változtatja meg/ összegben állapítja meg** és felkéri a Jegyzőt, hogy a fentiek szerinti 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet módosítását terjessze be a képviselő-testület elé.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: dr. Pohl Marietta, polgármester, Laklia Ildikó bölcsődevezető

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselőtestületének .../2025. (.) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelete módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései értelmében „jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.”

Fentiek alapján a szabályozás várható következményei az alábbiak:

a.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a térítési díjak kis mértékű változása (csökkenése/növekedése) a kerekítés szabályainak alkalmazását követően.

b.) környezeti és egészségi következménye: Nem releváns.

c.) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Van. A feltételek rendelkezésre állnak.

d.) jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A térítési díj felülvizsgálatára a fenntartónak a vonatkozó jogszabályok alapján adott év április 1-jéig van lehetősége. A Hatósági kötelezés határideje 2024. 03.11. A térítési díjakat érintő kötelezés végrehajtásának elmaradása felettes szerv általi hátrányos jogkövetkezmények megállapítását eredményezheti.

e.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazása a jelenlegi személyi, szervezeti, tárgyi feltételek mellett rendelkezésre állnak.

Kozármisleny, 2025. március 11.

dr. Göndöcz András s. k.
jegyző

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (III. 14.)
önkormányzati rendelete**

**a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] E rendelet célja, hogy a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló rendeletben meghatározott intézményi és személyi térítési díjak módosításáról rendelkezzen.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 15. § (1)-(2) bekezdésében, 18. § (1a) bekezdésében, 21. §-ában, 29. § (1)-(2) bekezdésében és 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

Dr. Pohl Marietta
polgármester

Dr. Göndöcz András
jegyző

Záradék: A rendeletet a képviselő-testület 2025. március 11. napján tartott ülésén fogadta el, kihirdetésére 2025. március 14-én került sor.

Dr. Göndöcz András
jegyző

1. melléklet az 5/2025. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

Térítési díj

1		Intézményi (nettó) térítési díj (Ft/fő/nap)	Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap)
2	Bölcsődei ellátás (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)	815	1 035
3	Diétás bölcsődei ellátás	980	1 245
4	Óvodai ellátás (tízórai, ebéd, uzsonna)	785	995
5	Diétás óvodai ellátás	940	1 195
6	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	925	1 175
7	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (menzás ellátás: ebéd)	565	720
8	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1 110	1 410
9	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (ebéd)	680	865
10	Általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1 020	1 295
11	Általános iskolai ellátás felső tagozat (menzás ellátás: ebéd)	645	820
12	Diétás általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1 225	1 555
13	Diétás általános iskolai ellátás (menzás ellátás: ebéd)	770	980
14	Bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozás térítési díja		850

”

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: a Gyvt.) 21/A. § (1) és (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a gyermekek és tanulók számára a nevelési, illetve iskolai tanítási napokon déli meleg főétkezés és két további kisétkezés, illetve a bölcsőde esetében plusz reggeli főétkezés formájában.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg. Kozármisleny Város Önkormányzatának a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza az intézményi térítési díjakat.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az intézményi és a személyi térítési díjakra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Fodor Péter
vezérigazgató
fodor.peter@mevid.hu

Tisztelt Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszony!
Tisztelt Dr. Göndöcz András Jegyző Úr!

Tárgy: térítési díj emelésre vonatkozó javaslat

Köszönöm a nyitottságot a Kozármisleny város közétkeztetési szolgáltatásának nyersanyag norma rendezésével kapcsolatban. Az alábbiakban röviden, számszerűen bemutatom a díjak változtatása mögötti tényezőket, vázolólok a továbbiakban várható elmozdulásokat és javaslatot teszek a tételek módosításra.

Javaslatunk célja, hogy Kozármislenyben továbbra is a gyerekek testi, lelki fejlődését szolgáló, a jogszabályokban foglaltaknak megfelelő, magas minőségű étkezést tudjunk a közétkeztetésben biztosítani.

Előzmények, 2023. január - 2025. január közötti időszak élelmiszer áaira ható tendenciák és az árak változása

Kozármisleny város képviselőtestülete legutóbb 2023 márciusában döntött a térítési díjak változtatásról. Javaslatunkat ekkor a 2023 januárjáig látható statisztikai adatok alapján adtuk meg. Tehát most az elmúlt két év tendenciáit és az előttünk álló egy esztendőre vonatkozó előrejelzéseket érdemes figyelembe venni.

A 2023. január – 2025 január közötti időszakban a következőket látjuk:

A KSH kimutatása szerint, 2024 januárjában 3,6%-kal 2025 januárjában 6,0%-kal nőttek az élelmiszerek árai az előző év azonos időszakához viszonyítva, **2023 és 2025 januárja között összességében ez 9,8 %-os emelkedést jelent a KSH szerint¹.**

Néhány, a közétkeztetésben nagyobb mennyiségben felhasznált alapanyag árainak változása a 2023-január- 2025 januári közötti időszakban:

1.2.1.3. Fogyasztóiár-indexek a kiadások részletes csoportjai szerint, havonta		
Sorszám	Áru-, szolgáltatáscsoportok	2023 január és -2025. január között
100	Sertéshús	113,5
111	Tej	112,3
123	Étőlaj	117,6
130	Liszt	116,0
131	Rizs, hántolmányok	102,2
135	Cukor	137,8
141	Friss zöldség	117,6
10-17	Élelmiszerek	109,8

¹ forrás: https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0041.html

A KSH fogyasztói árak adatsorait jelentősen befolyásolta az élelmiszer árstop és a kiskereskedelmi láncokra bevezetett kötelező akciózás intézménye. Ezen intézkedések csak a kiskereskedelmi láncokra voltak érvényesek, a közétkeztetési piac beszállítóira, termelőre nem. Ezekon a beszállítói, kereskedői piacokon a KSH lakosság árákon mért adatainál magasabb emelkedést tapasztaltunk.

Próbáljuk ezeket a hatásokat étlapszerkesztéssel is enyhíteni, de a minőségi szolgáltatást szeretnénk fenntartani, így az eszközeink korlátosak.

A 2025-as évre csak előrejelzések vannak, ugyanakkor véleményünk szerint sokatmondó, hogy Magyarország Kormánya, a kormányfő és a nemzetgazdasági miniszter is a KSH adatainál jóval magasabb élelmiszerár emelkedésről számolt be („a liszt 40 százalék környékén; a tojás 30 felett; a tejtermékek 39; és még az étolaj is 10-11 százalékkal drágult.”²) és az élelmiszer infláció letörésére vonatkozó adókedvezményeket és hatósági intézkedéseket jelentett be.

A fenti hatások csökkentése érdekében és a szerződéses, jogszabályi kötelezettségek betartása mellett a MEVID zRt. térítési díj emelési javaslatot fogalmaz meg.

A térítési díj emelésére vonatkozó javaslatunk

A fenti hatások csökkentése érdekében és a szerződéses, jogszabályi kötelezettségek betartása mellett a MEVID zRt. nyersanyag norma emelési javaslatot fogalmaz meg. Ezek alapján 2023. április óta érvényben lévő étkezési normához képest 2025 áprilistól bevezetett 7%-kal magasabb díj fedezné a már bekövetkezett áremelések költségeit.

Hiszünk benne, hogy az Iskolaközpont és a Város hírnevéhez hozzájárul az étkezés színvonala, az ünnepekhez és a népszokásokhoz illeszkedő étrend, amelyet csak a norma emelésével tudunk biztosítani.

² <https://www.facebook.com/reel/953190736986699>

Kozármisleny étkezési norma emelési javaslat 2025.04.01.-től

Normál étkezések Kozármisleny	Nyersanyag norma 2025.03.31.- ig	Szülők által fizetett ny.a+ÁFA 2025.03.31.- ig	Tervezett nyersanyag norma 2025.04.01.- től	Szülők által fizetett ny.a+ÁFA 2025.04.01.- től	Emelés mértéke százalék- ban
Bölcsőde reggeli	151	192	162	206	7%
Bölcsőde tízórai	89	113	95	121	7%
Bölcsőde ebéd	371	471	397	504	7%
Bölcsőde uzsonna	151	192	162	206	7%
Bölcsi összesen	762	968	815	1035	7%
Óvoda tízórai	161	204	172	218	7%
Óvoda ebéd	410	521	439	558	7%
Óvoda uzsonna	161	204	172	218	7%
Óvoda összesen	732	930	783	994	7%
Iskola tízórai, alsó	167	212	179	227	7%
Iskola ebéd, alsó	530	673	567	720	7%
Iskola uzsonna, alsó	167	212	179	227	7%
Iskola alsó napközi	864	1097	924	1173	7%
Iskola tízórai, felső	177	225	189	240	7%
Iskola ebéd, felső	601	763	643	817	7%
Iskola uzsonna, felső	177	225	189	240	7%
Iskola felső napközi	955	1213	1022	1298	7%

Átlagos
emelés 7%

Diétás étkezések Kozármisleny	Nyersanyag norma 2023.03.31.- ig	Szülők által fizetett ny.a+ÁFA 2023.03.31.- ig	Tervezett nyersanyag norma 2023.04.01.- től	Szülők által fizetett ny.a+ÁFA 2023.04.01.- től	Emelés mértéke százalék- ban
Bölcsőde reggeli	181	230	194	246	7%
Bölcsőde tízórai	107	136	114	145	7%
Bölcsőde ebéd	445	565	476	605	7%
Bölcsőde uzsonna	181	230	194	246	7%
Bölcsi összesen	914	1161	978	1242	7%
Óvoda tízórai	193	245	207	263	7%
Óvoda ebéd	492	625	526	668	7%
Óvoda uzsonna	193	245	207	263	7%
Óvoda összesen	878	1115	939	1193	7%

Mevid Zrt.

7622 Pécs, Bajcsy-Zsilinszky u.
314-16. Tel: 72/325-955

MEVID
Mecsekvidéki Vendéglátó zrt.
7622 Pécs,
Bajcsy-Zsilinszky u. 314-16. (9)

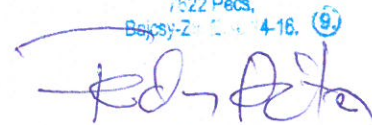
Diétás étkezések Kozármisleny	Nyersanyag norma 2023.03.31.- ig	Szülők által fizetett ny.a+ÁFA 2023.03.31.- ig	Tervezett nyersanyag norma 2023.04.01.- től	Szülők által fizetett ny.a+ÁFA 2023.04.01.- től	Emelés mértéke százalék- ban
Iskola tízórai, alsó	200	254	214	272	7%
Iskola ebéd, alsó	636	808	681	865	7%
Iskola uzsonna, alsó	200	254	214	272	7%
Iskola alsó napközi	1036	1316	1109	1408	7%
Iskola tízórai, felső	212	269	227	288	7%
Iskola ebéd, felső	721	916	771	979	7%
Iskola uzsonna, felső	212	269	227	288	7%
Iskola felső napközi	1145	1454	1225	1556	7%

Átlagos
emelés

7%

Válaszukat tisztelettel várom, üdvözlettel:

Pécs, 2025. 03.05.

MEVID
Mecsekvidéki Vendéglátó zrt.
7622 Pécs,
Bajcsy-Zsilinszky u. 4-16. (9)Fodor Péter
vezérigazgató

Tárgy: Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évre vonatkozó közbeszerzési tervéről, beszerzési szabályzat módosításáról és a közbeszerzési szabályzat módosításáról
Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

4. NAPIRENDI PONT **KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE** **2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	31/2024. (II.27.) Ök. sz. határozat 43/2021.(III.12.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + 3 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hivatalban áttekintésre, felülvizsgálatra kerültek a jelenleg hatályos közbeszerzési, valamint beszerzési szabályzatok.

Vizsgálatunk során megállapítottuk, hogy módosítani szükséges a Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési, valamint a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal beszerzési szabályzatát.

A vizsgálattal egyidejűleg a Hivatal elkészítette Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évre vonatkozó éves közbeszerzési tervét is.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá a mellékelt módosított közbeszerzési, beszerzési szabályzatot, valamint a 2025. évre vonatkozó éves közbeszerzési tervet!

Határozati javaslatok:

...../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, módosított Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

...../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, módosított Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal beszerzési szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

...../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező 2025. évre vonatkozó Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési tervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2025. március 6.

Dr. Pohl Marietta
polgármester

KOZÁRMISENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

2020.

Elfogadta:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 206/2019. (XI.12.) Ök.sz. határozatával

Módosította:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 62/2020. (III.17.) Ök.sz. határozata
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 69/2020. (III.30.) Ök.sz. határozata
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 122/2020. (VI.17.) Ök.sz. határozata
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 161/2020. (VIII.11.) Ök.sz. határozata
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 107/2022. (VIII.4.) Ök.sz. határozata
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 30/2024. (II.27.) Ök.sz. határozata
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. (III....) Ök.sz. határozata

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításánál alkalmazott eljárásrendet a vonatkozó jogszabályokra tekintettel, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiak szerint határozom meg.

A szabályzat célja, hatálya

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy a vonatkozó jogszabályokkal összhangban meghatározza a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének folyamatát, az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya az alábbi szervezetek által lefolytatott beszerzésekre terjed ki:

- Kozármisleny Város Önkormányzata,
- Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal),
- Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde,
- Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat,
- Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat,
- Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

(a továbbiakban: egységesen gazdasági szervezet)

A szabályzat hatálya nem terjed ki a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozó beszerzésekre.

A szabályzat személyi hatálya a jelen szabályzat alapján beszerzéseket lefolytató gazdasági szervezet dolgozóira, valamint a beszerzési eljárásban érintett egyéb személyekre terjed ki.

3. A szabályzat elkészítésénél figyelembe vett főbb jogszabályok

A szabályzat elkészítésénél szerepet játszó jogszabályok, dokumentumok:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.),
- az államháztartási törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (1.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.),
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.)
- Kozármisleny Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata,
- Kozármisleny Város Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 32/2020. (X.21.) számú önkormányzati rendelete
- Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

Általános rendelkezések

1. Beszerző

Beszerző az ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzétevő, megrendelő gazdasági szervezet vezetője.

A beszerzés lebonyolítására kijelölt személy a gazdasági szervezet vezetője által kijelölt, a gazdasági szervezettel foglalkoztatási jogviszonyban álló, munkakörénél fogva érintett alkalmazott, valamint az eljárásban való ilyen minőségben történő részvételre felhatalmazással rendelkező más személy (a továbbiakban: Lebonyolító).

A beszerzési eljárásban használt fogalmakra a Kbt. szabályai az irányadók.

2. A beszerzések tárgya

Beszerzés: árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatásra irányuló ajánlatkérés, megrendelés, és szerződéskötés, mely költségvetési kiadással jár, és nem tartozik a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá.

A beszerzés tárgya lehet:

- árubeszerzés,
- építési beruházás,
- szolgáltatás megrendelése.

Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – beszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű beszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

Árubeszerzés

Az olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes, és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának, vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jogának megszerzése.

Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

Építési beruházás

Az olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a felsorolásban szereplő munka elvégzése (és átvétele):

- a Kbt. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése, vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- építmény kivitelezése, vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- a beszerző által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

Szolgáltatás megrendelése

Az olyan – árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő – visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése a beszerző részéről.

3. A beszerzés értékének meghatározása

A beszerzés becsült értékén a beszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért, illetőleg kínált – általános forgalmi adó nélkül számított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: beszerzési érték).

A beszerzési érték kiszámítása során a beszerzés tárgyára vonatkozó, éves egybeszámítási kötelezettség nincs, a beszerzések értékhatára beszerzésenként egyedileg számítandó.

A beszerzési eljárás lefolytatásának rendje

1. A beszerzési eljárás elindítása

A beszerzési eljárás ajánlatkéréssel, ajánlattételi felhívással, vagy megrendeléssel indul.

Az ajánlatkérés, ajánlattételi felhívás, vagy megrendelés tartalmát közérthetően, egyértelműen, minden szükséges információt magába foglaló módon kell megfogalmazni.

Az ajánlatkérés, ajánlattételi felhívás, vagy megrendelés csak akkor küldhető el, illetve csak akkor tehető közzé, ha

- a) a beszerzés tárgya a beszerző tevékenységi körében felemerülő igény kielégítését szolgálja,

- b) a beszerző részéről a pénzügyi ellenjegyzéshez szükséges feltételekről, a beszerzés értékének megfelelő fedezetéről egyeztetés történt a gazdasági szervezet pénzügyi vezetőjével a költségvetés vonatkozásában,
- c) a beszerzés előkészítése jelen szabályzatban foglaltak szerint megtörtént.

2. A beszerzési eljárás típusai

A beszerzési eljárás típusai:

- egyszerű beszerzés,
- versengő ajánlattételi eljárás:

a) **meghívásos eljárás:** A zártkörű pályázat olyan formája, amikor - a rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén - a kiíró nem bocsát ki pályázati felhívást (kiírást, hirdetményt), hanem - azonos feltételek biztosításával - kér ajánlatot, az érdekelteket kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattételre és kizárólag e meghívottak nyújthatnak be pályázatot.

b) **nyílt eljárás:** Nyilvános a pályázat, ha az ajánlattevők köre előre nem határozható meg, illetve egy meghatározott ajánlattevői körbe tartozók száma előzetesen nem ismert.

A nyílt eljárás olyan, egy szakaszból álló beszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.

Nyílt eljárás ajánlatkérő döntése szerint bármikor alkalmazható. Az ajánlati felhívásban az ajánlatkérő nem határozhatja meg az ajánlattételi határidőt az ajánlati felhívást tartalmazó hirdetmény feladásának napjától számított harminc napnál rövidebb időtartamban, mely időtartam a hirdetmény ajánlatkérő honlapján www.kozarmisleny.hu oldalon történő megjelenéstől számítódik.

Egyszerű beszerzés

a) ¹Kozármisleny Város Önkormányzata beszerzései esetén:

A nettó 2.000.000, - Forint értéket meg nem haladó beszerzések esetében nem szükséges a jelen szabályzatban részletezett versengő ajánlattételi eljárást lefolytatni, de jelen szabályzat egyéb rendelkezéseinek betartása ezen eljárásban is kötelező.

Döntéshozatalra jogosult: a Polgármester.

b)² Más gazdasági szervezet beszerzései esetén:

A nettó 2.000.000, - Forint értéket meg nem haladó beszerzések esetében nem szükséges a jelen szabályzatban részletezett versengő ajánlattételi eljárást lefolytatni, de jelen szabályzat egyéb rendelkezéseinek betartása ezen eljárásban is kötelező.

Döntéshozatalra jogosult: a gazdasági szervezet vezetője: Jegyző, Intézményvezető, Elnök.

c) Kozármisleny Város Önkormányzata Városgondoksági Csoport beszerzései esetén:

A nettó 200.000, - Forint értéket meg nem haladó beszerzések esetében nem szükséges a jelen szabályzatában részletezett versengő ajánlattételi eljárást lefolytatni, de jelen szabályzat egyéb rendelkezéseink betartása ezen eljárásban is kötelező. Döntéshozatalra jogosult: Kozármisleny Város Önkormányzata Városgondoksági Csoport vezetője

Versengő ajánlattételi eljárás

Az Egyszerű beszerzési eljárásban meghatározott értékhatárokat meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében az e szabályzatban foglalt általános szabályokat az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni.

a) *Az ajánlatkérés*

Az ajánlatkérés kötelező tartalmi elemeit a szabályzat 1.sz. melléklete tartalmazza. A tartalom -a beszerzés jellegére tekintettel- bővíthető.

¹ Módosította a Kozármisleny Város Önkormányzata képviselő testületének 30/2024. (II.27) ök.sz. határozata

² Módosította a Kozármisleny Város Önkormányzata képviselő testületének 30/2024. (II.27) ök.sz. határozata

Legkevesebb három ajánlatkérés, ajánlattételi felhívás kiküldése kötelező, melyet elektronikus formában, vagy postai úton kell eljuttatni a címzetthez.

Az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidőt legkevesebb 7 naptári napban kell megállapítani.

A beszerző az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja az ajánlattételi felhívást. Amennyiben az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást visszavonja, arról valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul értesíteni köteles.

Az ajánlatok benyújtása kizárólag papír alapon lehetséges. Amennyiben az ajánlat nem postai úton kerül beküldésre, annak beérkezéséről a beszerzés lebonyolítására kijelölt személy igazolást állít ki.

b) Az ajánlatok értékelésének szempontjai

Az ajánlatok értékelési szempontjai a következők lehetnek:

- a) a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- b) az legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontrendszer alapján történő ajánlat kiválasztása.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontrendszer alapján történő ajánlat választása esetén az eljárást megindító felhívásban meg kell határozni:

- a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontrendszer alapján történő ajánlat megítélésére szolgáló szempontokat;
- szempontonként az azok súlyát meghatározó - a szempont tényleges jelentőségével arányban álló - szorzószámokat (a továbbiakban: súlyszám);
- az ajánlatok szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határát, amely minden szempont esetében azonos.

c) Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok felbontása, az érvényesség megállapítása, értékelése, minderről döntés előkészítő összegzés készítése a Lebonyolító által kijelölt Előkészítő Bizottság feladata. Az Előkészítő Bizottság tagjait úgy kell kijelölni, hogy biztosított legyen az ajánlatok jogi, műszaki, pénzügyi értékeléséhez szükséges szakértelem. Az ajánlatok felbontásakor az előkészítő bizottság köteles megállapítani az ajánlatok érvényességét, illetve esetleges érvénytelenségét.

Érvénytelennek kell minősíteni az ajánlatot, ha:

- a) az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,
- b) az ár aránytalanul alacsony,
- c) az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek,
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- f) nyílt eljárástól eltekintve minden olyan esetben amennyiben ajánlattevő az eljárás megindításakor az ajánlattételi felhívásban felkért ajánlattevők közt nem szerepel

Az aránytalanul alacsony ár kérdésében történő állásfoglalásnál a korábbi tapasztalatokra, a beszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére, vagy a beszerzést megelőzően a szükséges anyagi fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Aránytalanság megállapítható viszonyítással is, amennyiben az adott ár, az eljárásban érintett soron következő -műszaki tartalmában közel azonos- ajánlathoz képest legalább 50%-al kedvezőbb.

Amennyiben a beszerzés más gazdasági szervezetet is érint, úgy a bizottság e szervezet vezetőjétől írásbeli szakmai értékelést kérhet a beérkezett ajánlatoknak a szervezetet érintő részéről.

Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvnek a következőket kell tartalmaznia:

- az ajánlat felbontásának helyét, idejét,
- az ajánlatot felbontó személyek nevét,
- az ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét),

- az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatást,
- az ajánlattevő által vállalt teljesítési határidőt,
- az érvénytelennek minősített ajánlatokat,
- az ajánlat érvénytelenségének okát,
- az ajánlatokra vonatkozó egyéb különleges körülményeket,
- az ajánlatot felbontók aláírását.

A jegyzőkönyv elkészítése a Lebonyolító kötelezettsége.

Az előkészítő bizottság írásba foglalt javaslatát a jegyzőkönyv egy példányával, valamint a beérkezett ajánlatokkal együtt az előkészítő bizottság vezetője terjeszti a döntési jogkörrel rendelkező testület, vagy személy elé.

d) Döntés

Az előkészítő bizottság javaslata alapján döntésre jogosultak:

Kozármisleny Város Önkormányzata esetében:

- a) 1.000.001, -Ft és közbeszerzési értékhatár között a Polgármester dönt.
- b) közbeszerzési értékhatár felett: a Képviselő-testület.

Más gazdasági szervezet esetében:

- c) Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal esetében nettó 2.000.000, - Forint beszerzési értékig a Jegyző, nettó 2.000.001, - Forint beszerzési érték felett a Jegyző, polgármesteri ellenjegyzés mellett.
- d) Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde esetében nettó 2.000.000, - Forint beszerzési értékig az intézményvezető, nettó 2.000.001, - Forint beszerzési érték felett az Intézményvezető, polgármesteri ellenjegyzés mellett.
- e) Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat, Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat, Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei.

e) Az eljárás lezárása

A gazdasági szervezet a szerződések kötésére vonatkozó előírások betartásával köti meg a szerződést a legjobb árajánlatot adóval, illetve az eljárás nyertesével.

Amennyiben az ajánlat benyújtója, illetve az eljárás nyertese visszalép – és az ajánlati felhívásban (ajánlatkérésben) ezen kitétel szerepel – akkor döntéshozó jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel megkötni a szerződést.

A beszerzési eljárást lezáró döntésről a Beszerző az ajánlattevőket a döntést követő öt napon belül értesíti.

3. Szerződéskötés általános szabályai

Az Áht. 37. § (1) bekezdése alapján a kötelezettségvállalásnak (megrendelésnek, szerződésnek) midig írásban kell megtörténnie. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetesen az írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amelyek

- értéke a kétszázezer forintot nem éri el,
- a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzürtékben vállalt kötelezettség árfolyamvesztesége, vagy pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódnak, vagy
- az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb kifizetésnek minősül.

A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A nyertes ajánlattétel a megkötött szerződés elválaszthatatlan részét kell képezze, az abban rögzített elemek módosítására csak elháríthatatlan külső ok esetén van lehetőség – azonban a szerződés lényeges elemei (szolgáltatás ellenszolgáltatás teljesítés módja és határideje) érdemben – olyan mértékben ami az ajánlattételi eljárás kimenetelében változást idézett volna elő – ekkor sem változtathatók.

4. Összeférhetlenség

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely összeférhetlenséget eredményezhet. Ha e személy a beszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok bírálata, a beszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

Ha ezen cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.

Összeférhetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

Vélelmezni kell, hogy fennáll az előző bekezdés szerinti összeférhetlenség, ha az előző bekezdés szerinti személy

- a) a beszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;
- b) a beszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy
- c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

- a) a köztársasági elnök,
- b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,
- c) a Kormány tagja,
- d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,
- e) a legfőbb ügyész,
- f) az Alkotmánybíróság elnöke,
- g) az Állami Számvevőszék elnöke,
- h) a Közbeszerzési Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy
- i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

tulajdonában, vagy az a)–i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

A beszerzési eljárás előkészítésében vagy lefolytatásában az ajánlatkérő részéről nem vehet részt olyan személy, akinek a részvétele összeférhetetlenséget eredményezne. Összeférhetetlenség fennállása esetén az ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az összeférhetetlenség az adott beszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését, és köteles mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek szükségesek az összeférhetetlenség megszüntetéséhez és az eljárás jogszerűségének helyreállításához. A kizárás akkor alkalmazható, ha az egyenlő bánásmód és a verseny tisztaságának sérelme más módon nem orvosolható.

Az előző bekezdéstől eltérően, ha egy ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vagy egy ezekkel – közvetve vagy közvetlenül – a Kbt. 3. § 28. pontjában meghatározott kapcsolatban álló gazdasági szereplő – ide értve a 4. francia bekezdés b) pontja szerinti személyeket is – részt vett a beszerzési eljárás előkészítésében, az ajánlatkérő köteles megfelelő intézkedéseket tenni – különös tekintettel az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi releváns információ többi gazdasági szereplővel való közlésére, valamint megfelelő ajánlattételi határidő biztosítására – annak érdekében, hogy az érintett gazdasági szereplő beszerzési eljárásban való részvétele ne vezessen a verseny torzításához. Az érintett gazdasági szereplő csak akkor zárható ki az eljárásból, ha az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő – hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján – köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a beszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az egyenlő bánásmód elvét és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az érintett gazdasági szereplő az összeférhetetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

Az előző bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a beszerzés becsült értékének felmérése érdekében a beszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [Kbt. 28. § (4) bekezdése] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a beszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt, valamint az ajánlattételi határidő meghatározása biztosítja az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését.

Az ajánlatkérő ezen kötelezettségeinek teljesítéséhez kért nyilatkozatokban vagy egyéb dokumentumokban foglalt, egyes személyek összeférhetetlenségének vizsgálata szempontjából releváns, e személyek vagy hozzátartozóik pénzügyi, gazdasági és személyi viszonyaira vonatkozó adatok kezelésére a szerződés teljesítésétől számított legalább öt éves iratmegőrzési kötelezettség lejártáig jogosult.

Az ajánlatkérő, a megrendelő, vagy ajánlati felhívást közzétevő nevében eljáró, és az ajánlatkérő, a megrendelő vagy ajánlati felhívást közzétevő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet – a jelen szabályzat 2/a. számú vagy 2/b. számú melléklete szerint – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e összeférhetetlenség.

Az összeférhetetlenség fennálltának vizsgálata elsődlegesen a beszerző kötelessége. Az összeférhetetlenség tényét bármely az eljárásban közreműködő személy, vagy szervezet, illetve a Jegyző írásban jelezheti - illetve azt jelezni köteles - a beszerzőnél. Ilyen irányú jelzés esetén annak kivizsgálásáig a beszerzési eljárás fel kell függeszteni, az összeférhetetlenség megállapítása esetén az érintette az eljárásból ki kell zárni.

5. Esélyegyenlőség biztosítása

- a) A kiíró a versenyeztetés során valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.
- b) A pályázatot kettő vagy annál több fordulóban is meg lehet hirdetni. Ebben az esetben a második, vagy azt követő fordulóban - a kiíró által előre meghatározott és közzétett szempontok alapján - az első forduló eredményeképpen kiválasztott ajánlattevőknek maradéktalanul szerepelniük szükséges kivéve, ha az első fordulóban magatartásával eljárásrendet sértett.

A beszerzési tevékenység pénzügyi felügyelete.

A beszerzéssel kapcsolatos tevékenységek pénzügyi felügyelete a gazdasági szervezet Pénzügyi vezetőjének a feladata.

Ennek keretében:

- folyamatosan vizsgálja, a beszerzések pénzügyi fedezetének meglétét, valamint mindazon feltételek fennálltát, amit a gazdálkodási szabályzat a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés vonatkozásában előír,
- figyelemmel kíséri a szerződéskötés folyamatát,
- kezeli a szerződés-nyilvántartást,
- azonnal tájékoztatja a gazdasági szervezet vezetőjét, ha feladatkörébe tartozó munkájának végzése során szabálytalanságot tapasztal, egyben intézkedés megtételét is kezdeményezheti.

A beszerzések lebonyolításának ellenőrzése

A beszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a belső ellenőr hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűsége, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok elbírálás során történő érvényesítésére.

Záró és hatályba léptető rendelkezések

A gazdasági szervezetenél beszerzést végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

Jelen szabályzat a kihirdetés követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg az e tárgyban keletkezett korábbi szabályzat – a folyamatban lévő eljárások kivételével - hatályát veszti.

Kozármisleny, 2025. március

dr. Göndöc András
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva:
2025. március.....

dr. Göndöc András
jegyző

1.sz. melléklet

Ajánlattételi felhívás

I. Ajánlatkérő:

Neve:

Címe:

Képviselője:

Telefon/fax:

E-mail:

Kapcsolattartó neve:

Telefon/fax:

E-mail:

II. A beszerzés tárgya:

III. A szerződés típusának meghatározása:

IV. A szerződés időtartama:

V. A teljesítés helye, ideje, feltételei:

VI. Fizetési feltételek:

VII. Alkalmassági követelmények:

VIII. Ajánlatok értékelésének szempontja:

IX. Az ajánlatok benyújtását követő hiánypótlási lehetőség meghatározása:

X. Az ajánlatok beérkezésének határideje:

XI. Az ajánlatok benyújtásának helye:

XII. Az ajánlatok felbontásának helye, időpontja, a bontáson részvételre jogosultak megnevezése:

XIII. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el:

XIV. Az eljárás eredményéről való tájékoztatás módja ideje

XV. A szerződéskötés tervezett időpontja:

XVI. Az ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelményei:

XVII. Jogfenntartó záradék

Dátum:

.....

aláírás

2/a. melléklet

Összeférhetlenségi nyilatkozat

Alulírott (lakcím:)
mint a (cím:) ajánlatkérő által
megindított beszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy **A beszerzési eljárás lefolytatásának rendje** szerinti 4. pontban meghatározott összeférhetlenség velem szemben nem áll fenn.

Jelen nyilatkozatomat a(önkormányzat, a költségvetési szerv) által a
..... tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban
teszem.

Dátum:

.....
nyilatkozattevő aláírása

**Összeférhetlenségi
nyilatkozat**

Alulírott(lakcím:)
mint a (cím:) ajánlatkérő által
megindított beszerzési eljárásba bevont szervezet (.....)
képviselője kijelentem, hogy **A beszerzési eljárás lefolytatásának rendje** szerinti 4. pontban meghatározott
összeférhetlenség az általam képviselt szervezettel szemben nem áll fenn..

Jelen nyilatkozatomat a(önkormányzat, a költségvetési szerv) által a
..... tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban
teszem.

Dátum:

.....
nyilatkozattevő aláírása

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

2025.

Módosítva: 2021. március 12. Kozármisleny Város Képviselő-testületének 43/2021.(III.12) Ök. sz. határozata alapján.

A Közbeszerzési Szabályzat célja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésének megfelelően az Önkormányzat közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, ellenőrzésének és dokumentálásának helyi szintű szabályozása, a döntésekért felelős szervezetek és személyek meghatározása.

E szabályzat hatálya alá tartoznak Kozármisleny Város Önkormányzatának és intézményeinek (a továbbiakban: Ajánlatkérő) beszerzései, amennyiben azok értéke eléri vagy meghaladja a hatályos jogszabályokban, illetve jelen szabályzatban meghatározott értékhatárokat.

I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

(1) Ajánlatkérő: A részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívásban ajánlatkérőként minden esetben Önkormányzatot kell feltüntetni.

(2) Döntéshozó: Az e szabályzatban foglaltak szerint a Képviselő-testület, illetőleg a Polgármester.

(3) Közreműködő: Kbt-ben meghatározott esetekben a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lefolytatásában egyes jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére bevont más, közbeszerzési, pénzügyi, vagy más speciális szakértelemmel rendelkező személy vagy szervezet, így elsősorban a felelős akkreditált / állami közbeszerzési szaktanácsadó, szakértő (vagy szakember), lebonyolító, továbbá a támogatások nyújtásával/ felhasználásának ellenőrzésével összefüggésben a jogszabályokban megnevezett szervezetek képviselői.

(4) Közbeszerző: A Közbeszerző feladatait a jelen Közbeszerzési Szabályzat hatálybalépésétől kezdődően eseti, vagy állandó jelleggel megbízott Közbeszerzési Szaktanácsadó, vagy Felelős Akkreditált / Állami Közbeszerzési Szaktanácsadó (a továbbiakban: Közbeszerzési Szaktanácsadó) látja el

(5) EKR: az elektronikus közbeszerzés részletes szabályiról szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EKR Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdésében meghatározott elektronikus közbeszerzési rendszer.

(6) Személyi hatály: Az Ajánlatkérő a közbeszerzései tekintetében a Kbt. alapján általános (klasszikus) ajánlatkérőnek minősül, így - a beszerzés értékétől függően - a Kbt. Második és Harmadik Részének rá vonatkozó jogszabályi előírásait köteles alkalmazni. A jelen szabályzat hatálya kiterjed: valamennyi, az ajánlatkérő közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre, testületre, különösen a jelen szabályzatban külön is nevesített személyeket és szervezeteket. A közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és jelen szabályzat előírásait megismerni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

(7) Tárgyi hatály: A jelen szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó - a közbeszerzés tárgyát képező és kivételi körbe nem tartozó - árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, valamint tervpályázat megrendelésére, ahol visszterhes szerződés keretében az Önkormányzat jár el Ajánlatkérőként és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a Kbt-ben, illetve az éves költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja és a hatálya alá tartozó beszerzések

(1) A jelen szabályzat célja, hogy a Kbt-vel, valamint annak végrehajtási rendeleteivel összhangban a hatálya alá tartozó közbeszerzésekre vonatkozóan meghatározza:

- a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét,
- a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét,
- a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

(2) A jelen szabályzat az Ajánlatkérőre, az eljárásba bevont személyekre és a jelen szabályzatban megjelölt személyekre, testületekre vonatkozó szabályokat tartalmazza, ezért a jelen szabályzatra a Kbt.-t, illetve annak végrehajtási rendeleteit együtt kell alkalmazni. Jelen szabályzat és a Kbt. alkalmazása során figyelembe kell venni a Közbeszerzési Hatóság ajánlásait, útmutatóit és a Hatóság elnökének tájékoztatóit is.

(3) A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelése, építési koncesszió és szolgáltatási koncesszió.

(4) Az árubeszerzés olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

(5) Az építési beruházás olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a) a Kbt. 1. mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

(6) A szolgáltatás megrendelése - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az Ajánlatkérő részéről.

(7) Az építési koncesszió a Kbt. szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött visszterhes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a Kbt. 8. § (3) bekezdésben meghatározott építési beruházást rendel meg, és az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

(8) A szolgáltatási koncesszió a Kbt. szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött visszterhes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a Kbt. 8. § (4) bekezdés szerinti szolgáltatás nyújtását rendeli meg, az ajánlatkérő ellenszolgáltatása a szolgáltatás hasznosítási jogának 4 meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

(9) Ha a közbeszerzés többféle, a Kbt. 8. § (2) – (4) bekezdései szerinti beszerzési tárgyat foglal magában, a közbeszerzési eljárásra a beszerzés fő tárgya szerinti szabályokat kell alkalmazni.

2. A közbeszerzési terv

(1) A költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig az Önkormányzat éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános, azt az ajánlatkérőnek az EKR-ben, valamint saját honlapján (www.kozarmisleny.hu) közzé kell tenni. Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

(2) A közbeszerzési tervnek minimálisan tartalmaznia kell az EKR Korm. rendelet 7. § bekezdésében foglaltaknak megfelelően a következőket:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját.

(3) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

(4) A közbeszerzési terv elkészítése a következő folyamatokat foglalja magában: A beszerzések értékeinek becslése a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján történik, figyelemmel a részekre bontás tilalmára és az egybeszámítás szabályainak alkalmazására. A beszerzés tárgya szerint kezdeményező szerv vezetője az éves költségvetés összeállításánál figyelembe vett, a szabályzat tárgyi hatálya alá tartozó beszerzési igényéről adatszolgáltatásra köteles az Önkormányzat felé a közbeszerzési terv összeállítása céljából. Ezen alapinformáció alapján az Önkormányzat összesíti az igényeket. Az összesített éves közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. Az előre nem látható okból előállt, tárgyévben keletkező közbeszerzési igény vagy egyéb változás esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell. A módosítási javaslatot az igény felmerülésekor, az Ajánlatkérő képviselője írásban nyújtja be az Önkormányzat részére, a rendelkezésére álló szakmai dokumentáció, a becsült érték megadása mellett.

(6) A Közbeszerzési Szaktanácsadó közreműködik az (1), (2), (4)pontban szereplő feladatok elvégzésében.

3. A beszerzési értékhatárok és a beszerzési érték meghatározása

(1) E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában a beszerzési értékhatárokat a hatályos Közbeszerzési törvény, valamint az éves költségvetési törvény határozza meg.

(2) A közbeszerzési értékhatárt elérő, vagy meghaladó beszerzések, beruházások esetén az ajánlatkérő minden esetben Közbeszerzési Szaktanácsadót vesz igénybe, akinek megbízásáról a Képviselő-testület beszerzési eljárásban dönt. A Közbeszerzési Szaktanácsadóval kötött szerződésnek a tanácsadó felelősségi körét tartalmaznia kell.

(3) A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 17 – 20. §-ban foglaltakra tekintettel

megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

(4) Tilos a becsült érték meghatározásának módszerét a Kbt. megkerülése céljával megválasztani.

(5) Az árubeszerzés becsült értéke olyan szerződés esetében, amelynek tárgya dolog használatára, vagy hasznosítására vonatkozó jognak a megszerzése:

a) határozott időre, egy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás; az egy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén pedig a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás, beleértve a becsült maradványértéket is;

b) határozatlan időre kötött szerződés esetén vagy ha a szerződés megszűnésének időpontja az eljárás megindításakor pontosan nem határozható meg, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.

(6) Az árubeszerzés vagy a szolgáltatás becsült értéke a rendszeresen vagy az időszakonként visszatérően kötött szerződés esetében:

a) az előző naptári év során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, vagy szerződések szerinti tényleges ellenszolgáltatás, módosítva a következő naptári év alatt várható mennyiségi és értékbeli változással, vagy

b) az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti vagy a tizenkét hónapnál hosszabb időre kötött szerződés, vagy szerződések időtartama alatti becsült ellenszolgáltatás.

(7) A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat:

a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;

b) határozatlan időre kötött szerződés vagy négy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.

A szolgáltatás becsült értékének megállapításakor az alábbi szolgáltatások esetében következőket kell figyelembe venni:

a) biztosítási szerződés esetében a fizetendő biztosítási díjat és egyéb ellenszolgáltatásokat;

b) banki és egyéb pénzügyi szolgáltatás esetében a díjat, a jutalékot, a kamatot és egyéb ellenszolgáltatásokat;

c) a tervezést is magában foglaló szolgáltatás esetében a fizetendő díjat vagy jutalékot és egyéb ellenszolgáltatásokat.

(8) A tervpályázat becsült értékébe be kell számítani:

a) a pályázóknak fizetendő díjat vagy egyéb kifizetést (jutalékot) és egyéb ellenszolgáltatást, valamint

b) annak a szolgáltatásnak a becsült értékét, amelynek megrendelésére a tervpályázati eljárást követő, Kbt. 98. § (5) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban kell a nyertessel vagy - a bírálóbizottság ajánlása alapján - a nyertesek (díjazottak) valamelyikével szerződést kötni, kivéve, ha az eljárást megindító felhívásban az ajánlatkérő (kiíró) kizárja az ilyen szerződés megkötését.

(9) Az építési beruházás becsült értékének megállapításakor a teljes - műszaki és gazdasági szempontból funkcionális egységet képező - építési beruházásért járó ellenértéket kell figyelembe venni. Az építési beruházás becsült értékébe be kell számítani a megvalósításához szükséges, az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott áruk és szolgáltatások becsült értékét is.

(10) Tilos a közbeszerzést oly módon részekre bontani, amely a Kbt. vagy a Kbt. szerinti uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozó szabályai alkalmazásának megkerülésére vezet.

(11) Ha egy építési beruházás vagy ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányuló szolgáltatásmegrendelés, illetve azonos vagy hasonló felhasználásra szánt áruk beszerzése részekre bontva, több szerződés útján valósul meg, a közbeszerzés becsült értékének meghatározásához az összes rész értékét figyelembe kell venni. Szolgáltatás megrendelése esetében az ugyanazon közvetlen célra irányultság vizsgálatakor az egyes szolgáltatások műszaki és gazdasági funkcionális egységét kell alapul venni.

(12) Ha a közbeszerzés Kbt. 19. § (3) bekezdés szerint megállapított becsült értéke eléri vagy meghaladja az e törvény szerinti uniós értékhatárokat, a (3) bekezdéstől eltérően a Közbeszerzési törvény Harmadik Része szerinti eljárás alkalmazható olyan szerződések megkötésére, amelyek

a) önmagában vett becsült értéke szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetében 80 000 eurónál, építési beruházások esetében pedig 1 000 000 eurónál kevesebb, és

b) a leválasztott részek összértéke nem haladja meg a Kbt. 19. § (3) bekezdés alkalmazásával megállapított teljes becsült érték 20%-át.

(13) A Kbt. 19. § (4) bekezdés szerinti esetben a Kbt. 111. § szerinti kivételek nem alkalmazhatók.

(14) Ha az ajánlatkérő lehetővé teszi a részekre történő ajánlattételt, a közbeszerzés becsült értékébe minden rész értékét be kell számítani.

III. A KÖZBESZERZÉSEK LEFOLYTATÁSÁNAK ELJÁRÁSI ÉS FELELŐSSÉGI SZABÁLYAI

1. Az EKR használatának szabályai

(1) A közbeszerzési eljárások lebonyolításának eszköze az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR), a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer. Használati szabályait az EKR Korm. rendelet tartalmazza.

(2) Az eljárások lebonyolítása során az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Ettől eltérni csak az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. Rendelet alapján lehetséges.

(3) Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával, valamint az EKR alkalmazásával kapcsolatos valamennyi hozzáférési jogosultság további személyeknek, szervezeteknek történő adásával kapcsolatban (az Önkormányzat szuperuserként) jogosultsággal a jegyző rendelkezik.

(4) Az Önkormányzatnál keletkező közbeszerzési dokumentumok EKR-ben való rögzítése - az Önkormányzat (mint Ajánlatkérő) részéről, a nevében eljáró és az EKR-ben regisztrációra jogosultként a pályázati ügyintéző feladata.

(5) Az Önkormányzat nevében az adott eljárást lebonyolító Közbeszerzési Szaktanácsadó részére az adott eljárás tekintetében teljes körű jogosultságot kell biztosítani.

2. A közbeszerzési eljárás előkészítése és dokumentálása

(1) Az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése az Ajánlatkérő feladata a Közbeszerzési Tanácsadó közreműködésével, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetemény, felhívás és a dokumentáció előkészítése a Közbeszerzési tanácsadó feladata.

(2) Az Ajánlatkérő – az ellenőrzésre jogosult hozzáférése és az eljárás iratainak az EKR-ben való elektronikus megőrzése érdekében – köteles az eljárás előkészítése körében a Kbt. 28. § (2) és (4) bekezdése alkalmazása során keletkezett iratokat, valamint a részvételi jelentkezések és ajánlatok bírálata és értékelése során keletkezett dokumentumokat vagy azok egyszerű elektronikus másolatát az EKR-be (különösen bírálóbizottsági jegyzőkönyvek, értékelés dokumentumai) is feltölteni az adott eljárás dokumentumai közé.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. 37. § (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni.

(4) Amennyiben az EKR Korm. rendelet előírja, az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

(5) Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szerv kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

(6) Az Ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit az Önkormányzat nevében általánosságban a Polgármester, valamint a szabályzat által meghatározott hatáskörben a Képviselő-testület gyakorolja.

(7) Az Önkormányzat mindenkor éves költségvetési rendeletében meghatározott, vagy év közben felmerülő, a közbeszerzési értékhatárt meghaladó beszerzések kapcsán az eljárás határidőben történő elindításáért, és a beszerzés fedezetének rendelkezésre állásáért a Polgármester a felelős.

(8) A közbeszerzés megkezdése: a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetemény feladásának időpontja, a hirdetemény nélkül induló eljárás esetében pedig az eljárást megindító felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontja.

(9) A közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az Ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetemény, az eljárást meghirdető felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés.

(10) Az eljárásban résztvevő személyek kijelölése írásban történik.

(11) A közbeszerzésekkel kapcsolatos hirdeteményeket az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzésekre vonatkozóan - a Közbeszerzési Hatóságon keresztül - az Európai Unió Hivatalos Lapjában, míg a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre vonatkozóan a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapjában (Közbeszerzési Értesítő) kell megjelentetni.

(12) A felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról - megküldéséről - a Közbeszerzési Szaktanácsadó gondoskodik. Ennek keretében a gazdasági szereplők számára biztosítja a közbeszerzési dokumentumok ajánlatkérő által előírt határidőben, elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen történő hozzáférhetővé tételét.

(13) Kiegészítő tájékoztatás, konzultáció, helyszíni bejárás megtartása: Amennyiben a beszerzéssel kapcsolatban helyszíni bejárás szükséges, ezt a kezdeményező szervezet kijelölt szakértője, vagy megbízott szakértő az eljárás előkészítése során jelzi, ennek időpontját az eljárást megindító felhívásban rögzíteni kell. A helyszíni bejárás jogszabályszerű lefolytatásáért a Közbeszerzési Szaktanácsadó, valamint az érintett szervezet felelős. Amennyiben kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem érkezik be, akkor a beszerzés tárgya szerinti területet érintő kérdésekben a szakmai válasz előkészítése a kezdeményező szervezet által kijelölt, vagy megbízott személy feladatát képezi. A kiegészítő tájékoztatást a Közbeszerzési Szaktanácsadó véglegesíti és küldi meg valamennyi ajánlattevő/részvételre jelentkező részére. A kiegészítő tájékoztatás nyújtható konzultáció formájában.

(14) A felhívás módosítása, visszavonása: Ha az Ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát (ideértve a határidők hosszabbítását is) kívánja módosítani, amelyet hirdetményben közzétettek, hirdetmény közzétételével módosíthatja a felhívásban meghatározott feltételeket. A hirdetményben utalni kell arra, ha az egyéb közbeszerzési dokumentumok is módosultak. A felhívást módosító hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidő lejártáig fel kell adni, és a módosítási szándékról, valamint a módosító hirdetmény feladásáról az eredeti ajánlattételi, vagy részvételi határidő lejárta előtt egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték, így különösen akik a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérték vagy kiegészítő tájékoztatást kértek. A módosító hirdetmény megjelenéséig a közbeszerzési eljárásban intézkedést tenni, döntéseket hozni, iratokat beadni nem lehet. Ha az Ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát kívánja módosítani, amelyet nem tettek hirdetményben közzé, vagy egyéb hirdetményben közzé nem tett közbeszerzési dokumentumokat módosít, a módosításról ajánlattételi felhívás és az ajánlattételre vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén az ajánlattételi határidő lejártáig, részvételi felhívás és a csak a részvételi szakaszra vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén a részvételi határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre vagy - közvetlen részvételi felhívás esetén - a részvételre felhívott gazdasági szereplőket, vagy azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. Az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást nyílt eljárás esetén az ajánlattételi, több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi határidő lejártáig vonhatja vissza.

(15) Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések beérkezésére vonatkozó határidőt csak hosszabbítani lehet, az ajánlati, ajánlattételi, illetve részvételi felhívás módosítására vonatkozó szabályok alkalmazásával [Kbt. 55. §].

(16) Az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések bontása: Az ajánlatok bontása a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKRR.) 15. §-ának (2) bekezdése alapján az EKR-ben történik. A bontási eljárásra az EKR Korm rendelet 15. § (3) bekezdése irányadó.

(17) Az ajánlatok és részvételi jelentkezések elbírálása során az Ajánlatkérőnek a Közbeszerzési Szaktanácsadó útján meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő és részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, nem egyértelmű kijelentés,

nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől vagy részvételre jelentkezőtől felvilágosítást kérni.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a Közbeszerzési Szaktanácsadó útján a többi ajánlattevő vagy részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat. Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását a Közbeszerzési Szaktanácsadó útján az Ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell. A Közbeszerzési Szaktanácsadó útján, ha az ajánlattevő ajánlata az adott közbeszerzés tárgyát képező építési beruházáshoz, szállítandó áruhoz vagy nyújtandó szolgáltatáshoz képest aránytalanul alacsonynak látszik, az ajánlatkérő köteles az ár vagy költségek tartalmát megalapozó adatokat és indokolást írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni.

A Kbt. 72. § (1) – (6) bekezdésben foglalt eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

3. A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok, összeférhetlenségi okok

(1) Az Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzze, feltárja és szükség esetén orvosolja az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely a 25. § szerinti összeférhetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.

(4) Összeférhetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

(5) Vélelmezni kell, hogy fennáll a (4) bekezdés szerinti összeférhetlenség, ha a (4) bekezdés szerinti személy

- a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;
- b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy
- c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(6) A nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

- a) a köztársasági elnök,
 - b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,
 - c) a Kormány tagja,
 - d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,
 - e) a legfőbb ügyész,
 - f) az Alkotmánybíróság elnöke,
 - g) az Állami Számvevőszék elnöke,
 - h) a Közbeszerzési Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy
 - i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke
- tulajdonában, vagy az a)–i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

(7) A közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy lefolytatásában az ajánlatkérő részéről nem vehet részt olyan személy, akinek a részvétele összeférhetlenséget eredményezne. Összeférhetlenség fennállása esetén az ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az összeférhetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését, és köteles mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek szükségesek az összeférhetlenség megszüntetéséhez és az eljárás jogszerűségének helyreállításához. A Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja akkor alkalmazható, ha az egyenlő bánásmód és a verseny tisztaságának sérelme más módon nem orvosolható.

(8) A (7) bekezdéstől eltérően, ha egy részvételre jelentkező, ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vagy egy ezekkel – közvetve vagy közvetlenül – a 3. § 28. pontjában meghatározott kapcsolatban álló gazdasági szereplő – ide értve az (5) bekezdés b) pontja szerinti személyeket is – részt vett a közbeszerzési eljárás előkészítésében, az ajánlatkérő köteles megfelelő intézkedéseket tenni – különös tekintettel az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi releváns információ többi gazdasági szereplővel való közlésére, valamint megfelelő ajánlattételi határidő biztosítására – annak érdekében, hogy az érintett gazdasági szereplő közbeszerzési eljárásban való részvétele ne vezessen a verseny torzításához. Az érintett gazdasági szereplő a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja alapján csak akkor zárható ki az eljárásból, ha az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő – hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján – köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az egyenlő bánásmód elvét és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az érintett gazdasági szereplő az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

(9) A (8) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [Kbt. 28. § (4) bekezdése] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt, valamint az ajánlattételi határidő meghatározása biztosítja az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését.

(10) Az ajánlatkérő a 25. § szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez kért nyilatkozatokban vagy egyéb dokumentumokban foglalt, egyes személyek összeférhetlenségének vizsgálata szempontjából releváns, e személyek vagy hozzátartozóik pénzügyi, gazdasági és személyi viszonyaira vonatkozó adatok kezelésére a 46. § (2) bekezdése szerinti iratmegőrzési kötelezettség lejártáig jogosult.

4. Az eljárás előkészítése

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) munkaszervezetének, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése a Közbeszerzési Szaktanácsadó feladata. A műszaki dokumentáció elkészítése minden esetben az Ajánlatkérő feladata, szükség esetén tervező, szakmai tanácsadó bevonásával. A felhívás és a közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása a Képviselő-testület feladata.

(2) A Kbt. 115.§ szerint lefolytatandó közbeszerzési eljárás esetén az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőkről a Képviselő-testület dönt. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor diszkriminációmentesen, az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőség szerint a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni. Az Ajánlatkérő a különböző eljárásokban ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők személyét lehetőség szerint változtatja. Az Ajánlatkérő csak a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőknek küldhet ajánlattételi felhívást.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A Kbt. 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti ajánlatkérő, valamint a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja szerinti szervezet – a helyi önkormányzati költségvetési szerv és a nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv kivételével – köteles állami közbeszerzési szaktanácsadót bevonni

a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,

b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy

c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)–b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,

d) keretmegállapodás alapján történő, az a)–b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.

(4) Az ajánlatkérő – a (3) bekezdéstől eltérően – nem köteles az állami közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.

(5) Az állami közbeszerzési szaktanácsadó az öt foglalkoztató ajánlatkérő engedélyével más ajánlatkérővel közbeszerzési szakértelem biztosítása céljából megbízási jogviszonyt létesíthet.

(6) Ha a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az állami közbeszerzési szaktanácsadó bevonására kötelezett ajánlatkérő javára a 3. § 14. pontja szerinti járulékos közbeszerzési szolgáltatás nyújtásával központi beszerző szerv jár el, az eljárásba bevont állami közbeszerzési szaktanácsadót a központi beszerző szerv biztosítja.

(7) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

5. Bíráló Bizottság

(1) Az Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú Bíráló Bizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követő - Kbt. 12 szerinti elbírálására és értékelésére. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó testület részére. A Bíráló Bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. Ajánlatkérő a tagok indokolással ellátott bírálati lapjait nem alkalmazza.

A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai lehetnek:

a./ a Jegyző vagy helyettesítése esetén az Aljegyző vagy a jogi referens,

b./ a Hivatal közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező műszaki ügyintézője,

c./ a Hivatal pénzügyi szakértelemmel rendelkező gazdálkodási ügyintézője,

d./ a Közbeszerzési Szaktanácsadó, amennyiben az Önkormányzat a közbeszerzési eljárásban igénybe veszi.

e./ szükség szerint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag.

A Bíráló Bizottság tagjait a Képviselő-testület kéri fel.

(2) Az Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a Bíráló Bizottság tagja. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság munkájában - az összeférhetlenségi szabályok betartásával - tanácskozási joggal a polgármester, az alpolgármester, az aljegyző, a jogi referens, a Polgármesteri hivatal szakemberei, illetve esetlegesen egyéb külső szakértő vehet részt. (Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

(3) A Közbeszerzési Tanácsadó a Bíráló Bizottsággal közösen elbírálja és értékeli a részvételi jelentkezéseket, illetve ajánlatokat, majd mindezek alapján írásbeli szakvéleményt készít a Döntéshozó részére. A Közbeszerzési Szaktanácsadó a tárgyalásos eljárásokban folyó tárgyalásokon részt vesz, igény esetén vezeti a tárgyalást.

(4) Az eljárásban szükséges és előírt dokumentumok elkészítése és megküldése, illetve megjelentetése a Kbt. előírásai szerint a Közbeszerzési Szaktanácsadó feladata. A Közbeszerzési Szaktanácsadó által elkészített felhívást és közbeszerzési dokumentumokat a Döntéshozó hagyja jóvá, az a jóváhagyást követően adható fel, küldhető meg az gazdasági szereplők részére.

(5) A Közbeszerzési tanácsadó köteles a szerződés módosításáról legkésőbb a szerződés módosításától számított tizenöt munkanapon belül a 44/2015. (XI.2.) MvM rendelet szerinti tájékoztatót tartalmazó

hirdetményt megküldeni közzétételre. A szerződésmódosítás aláírását követően arról a hirdetményt a Közbeszerzési Szaktanácsadó készíti el és adja fel, melyet tájékoztatásul megküld a Döntéshozó részére.

(6) A Bíráló Bizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyv készül.

(7) A Bíráló Bizottság tagjai és az ülésen résztvevők titoktartásra vonatkozó nyilatkozatot kötelesek tenni az eljárásban való részvétel megkezdése előtt. Az eljárásban résztvevő személyek a birtokukba került üzleti titkokat nem szolgáltatathatják ki, kivéve, ha azt jogszabály kötelezővé teszi.

6. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete

(1) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az éves összesített közbeszerzési tervet.

(2) A közbeszerzések esetén a Közbeszerzési Bíráló Bizottság javaslata alapján az eljárást lezáró döntést meghozza.

7. Kozármisleny Város Polgármestere

(1) Az Önkormányzat nevében a közbeszerzési eljárás során meghoz minden olyan döntést, amelyet a Közbeszerzési Szabályzat nem utal Képviselő-testület hatáskörébe.

(2) Folyamatban lévő közbeszerzési eljárás során, a Kbt 69.§ (2) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlat vagy részvételi jelentkezés érvénytelen, valamint van olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni, a döntést a Polgármester hozza meg.

8. Jegyző

(1) A Kbt-ben előírt adatok, információk, hirdetmények közzétételért felelős személy a Jegyző, aki ellátja a közbeszerzési eljárások belső ellenőrzését és törvényességi felügyeletét.

IV. TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET ÉS BELSŐ ELLENŐRZÉS

(1) A közbeszerzési eljárás valamennyi résztvevője az eljárásban köteles betartani a jogszabályok - különösen a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályok - alapelveit és tételes rendelkezéseit.

(2) Ha a közbeszerzési eljárás valamely résztvevője úgy ítéli meg, vagy hitelt érdemlő tudomást szerez arról, hogy valószínűsíthető a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályok alapelveinek, tételes szabályainak a megsértése, vagy ennek veszélye fennáll, köteles ezt írásban, haladéktalanul a Jegyző felé jelezni. Az értesítés elmaradásából származó következményekért teljes körűen felel.

(3) A Jegyző az írásbeli értesítés kézhezvételét követően azonnal köteles az ügyben a valószínűsített jogsértés kivizsgálását megkezdni, továbbá köteles erről írásban, haladéktalanul értesíteni a Polgármestert,

és - amennyiben az Önkormányzat ilyet igénybe vett - az Ajánlatkérő nevében eljáró személyt vagy szervezetet, illetve a Közbeszerzési Szaktanácsadót.

A Jegyző a valószínűsített jogsértés kivizsgálása során - megítélése szerint - személyes meghallgatást tarthat, meghatározott kérdésben nyilatkozatot kérhet.

(4) A Jegyző feladata a közbeszerzési eljárás törvényességének teljes körű felügyelete is - az eljárás előkészítése, lefolytatása és lezárása során. A Jegyző ezen felügyeleti jogkörében eljárva a közbeszerzési eljárás bármely résztvevőjét - a közbeszerzési eljárással összefüggésben - meghallgathatja, tőle az eljárással összefüggő kérdésben nyilatkozatot kérhet. A közbeszerzési eljárás résztvevője a személyes meghallgatáson való részvételt, illetve a nyilatkozat megadását írásban megtagadhatja.

(5) A közbeszerzési eljárás résztvevője a Jegyző által tartott meghallgatáson - előre egyeztetett időpontban - személyesen részt vesz, illetve a kért nyilatkozatot a kérelem kézhezvételétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül megadja, amennyiben a meghallgatáson való részvételt vagy a nyilatkozat megadását nem tagadta meg. A személyes meghallgatáson a Jegyzőn és a meghallgatott személyen kívül az Önkormányzat Képviselő-testületének legalább 2 tagja jelen van. A személyes meghallgatásról jegyzőkönyv készül, mely érvényességéhez valamennyi jelenlévő személy aláírása szükséges.

(6) A Jegyző jogosult a közbeszerzési eljárással kapcsolatban keletkezett valamennyi iratba betekinteni, azokról másolatot kérni.

(7) A Jegyző jelen pontban írt feladatait összeférhetetlensége vagy akadályoztatása esetén az Aljegyző, vagy a Jogi referens látja el. Amennyiben a Jegyzővel, Aljegyzővel, Jogi referenssel szemben is összeférhetetlenség és/vagy akadályoztatás merül fel, a jelen pontban írt feladatokat a Polgármester által kijelölt - lehetőleg jogi- vagy államigazgatási végzettséggel rendelkező személy - látja el. Saját ügyének vizsgálatában a közbeszerzési eljárás résztvevője nem járhat el.

V. HATÁLYBALÉPÉS

(1) E szabályzatot a Képviselő-testület a 189/2018. (X.16.) számú határozatával hagyta jóvá.

(2) Ezen Szabályzat 2018. október 20. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult közbeszerzési eljárásokban kell alkalmazni.

(3) Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg Kozármisleny Város Önkormányzata 2021. március 12. napján kiadott Közbeszerzési Szabályzata hatályát veszti.

(4) Jelen közbeszerzési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és végrehajtási rendeleteiben foglalt rendelkezések irányadóak. Amennyiben jelen szabályzatban foglaltak és a hatályos Kbt. előírásai között ellentmondás merülne fel, úgy a mindenkor hatályos Kbt. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kozármisleny, 2025. március ...

Dr. Pohl Marietta

dr. Göndöc András

polgármester

jegyző

Tárgy: Döntés a Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának elfogadásáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

5. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER, TARCSAY GYÖNGYVÉR ELNÖK
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	MINDKÉT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	KOZÁRMISLENYI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG
MEGTÁRGYALTA:	MINDKÉT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + 1 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. január 28-ai ülésén (5/2025. (I.28.) Ök. sz. határozatával) döntött arról, hogy Kozármislenyben Települési Értéktár Bizottságot hoz létre.

5/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv) 3.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Települési Értéktár Bizottságot hoz létre.

A Települési Értéktár Bizottság tagjai:

Elnök: *Tarcsay Gyöngyvér (szül. név.: Tarcsay Gyöngyvér; szül. hely, idő: Bonyhád, 1952.04.14., an.: Halmai Katalin, lakcím: 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 16.)*

Tag: *Varga Éva (szül. név.: Varga Éva, szül. hely, idő: Barcs, 1967.05.15., an.: Varga Aranka, lakcím: 7761 Kozármisleny, Liliom u. 14. 3. lph. 2. ajtó)*

Tag: *Baka Sára (szül. név.: Baka Sára, szül. hely, idő: Eszék (Osijek), 1960.05.24., an.: Juhász Lenke, lakcím: 7761 Kozármisleny, Kossuth L. u. 16.)*

Tag: *Bóli Erzsébet (szül. név.: Bóli Erzsébet, szül. hely, idő: Pécs, 1975.08.04., an.: Gubacskó Erzsébet, lakcím: 7783 Kisherend, Deák F. u. 69.)*

Tag: *Baumholczer Jenőné (szül. név.: Kelemen Angéla, szül. hely, idő: Pécs III., 1963.02.18., an.: Kovács Ibolya, lakcím: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 5.)*

Tag: *Horváthné Hauschl Edit Anna (szül. név.: Hauschl Edit Anna, szül. hely, idő: Pécs III., 1969.08.24., an.: Busz Anna, lakcím: 7761 Kozármisleny, Petőfi u. 16.)*

Határidő: *azonnal*

Felelős: *dr. Pohl Marietta polgármester, Képviselő-testület*

Ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület felkérte az Értéktár Bizottság elnökét, hogy tegyen javaslatot a Képviselő-testület felé az Értéktár Bizottság működési szabályzatára.

6/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat:

1. *A Képviselő-testület felkéri a Települési Értéktár Bizottság elnökét, hogy tegyen javaslatot a Htv. 4. § (1) bekezdés szerinti működési szabályzatra.*

2. *A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy terjessze a képviselő-testület elé az egyeztetett működési szabályzatot.*

Határidő: *soron következő rendes testületi ülés*

Felelős: *Települési Értéktár Bizottság Elnöke*

A Magyar Hungarikum Bizottságot, valamint a Baranya Vármegyei Értéktár Bizottságot a Települési Értéktár Bizottság alapításáról a Hivatal értesítette.

A működési szabályzat tervezetét a Hivatal elkészítette, a **Települési Értéktár Bizottság tagjai 2025. február 26-án megtárgyalták a szabályzatot, javasolják elfogadásra a Képviselő-testület részére**, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá a mellékelt működési szabályzatot!

Határozati javaslat:

...../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **elfogadja, jóváhagyja a Kozármisleny Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát.**

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Kozármisleny, 2025. március 6.

Dr. Pohl Marietta
polgármester

KOZÁRMISLENY TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Kozármisleny Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

Általános rendelkezések

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi u.124.
3. A bizottság létszáma: 6 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ 1. számú függeléke tartalmazza.

II.

A bizottság feladat-és hatásköre

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

III.

A bizottság összetétele

1. A Bizottság tagjait a képviselő-testület választja határozatlan időre.
2. A tag megbízatása megszűnik:
 - a) visszahívással,
 - b) lemondással,
 - c) ha a bizottsági tag annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a bizottság ülésén,
 - d) a bizottsági tag halálával.
3. A tagot a képviselő-testület indokolás nélkül bármikor visszahívhatja, és helyére új tagot választhat.
4. A Bizottság tagja az elnökhöz címzett és eljuttatott írásbeli nyilatkozattal tisztségéről lemondhat. A bizottsági tag megbízatása az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. Ebben az esetben a lemondástól számított 60 napon belül a képviselő-testület új tagot köteles választani.

IV.

A bizottság működése

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való

felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.

2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.
3. A bizottság évente, beszámol tevékenységéről Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testületének.

V.

1. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. A bizottság ülése nyilvános.
2. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a települése lakosságát a www.kozarmisleny.hu honlapon keresztül tájékoztathatja.
3. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszhető.
4. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

VI.

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

VII.

A javaslattétel és döntéshozatal szabályai

1. Helyi értékkel nyilvánításra a polgármesterhez címezve, írásban bárki javaslatot tehet, amelyet indokolni szükség és lehetőség szerint dokumentálni köteles. A javaslattétel tartalmára és formájára vonatkozóan a 324/2020. (VII. 1.) Korm. Rendelet az irányadó.
2. A beérkezett javaslatot a Bizottság vizsgálja meg, a javaslattevőt szükség szerint hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a javaslattevő a hiánypótlásnak a megállapított határidőig nem tesz eleget, a Bizottság érdemi tárgyalás nélkül az indítványt elutasítja. Az elutasítás nem akadályozza annak, hogy a javaslattevő az értéktárba történő felvételt ismételt indítványozza.
3. A bizottság tagja döntéshozatalakor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.

4. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.
5. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.

VIII.

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját.

IX.

Nyilvántartás és közzététel

1. A Bizottság által az értéktárba felvett értékek adatait a 324/2020. (VII. 1.) Korm. Rendeletben írt tartalommal - szakterületenként kategóriák szerint elkülönítve - kell nyilvántartásba venni.
2. A Bizottság a települési értéktárba felvett és nyilvántartott nemzeti érték adatait a www.kozarmisleny.hu honlapon a döntést követő 8 napon belül közzéteszi.
3. A települési értéktárba felvett nemzeti érték adatait az értéktárba történő felvételt követő 8 napon meg kell küldeni a Megyei Értéktár Bizottságnak.

X.

A bizottsági ülés jegyzőkönyve

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - az ülés időpontját és helyét,
 - a jelenlévők nevét,
 - a tárgyalt napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
 - a szavazás számszerű eredményét,
 - a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
 - az írásban benyújtott kiegészítés,
 - a jelenléti ív

XI.

1. A bizottsági tagok kötelesek a Bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni.
2. A Bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek.

XII.

A bizottság működéséhez és feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi, tárgyi és ügyviteli, szervezési, adminisztrációs feltételeit Kozármisleny Város Önkormányzata biztosítja.

XIII.
Záró rendelkezések

Ez a szabályzat elfogadásának napján lép hatályba.

Melléklet:

Kozármislenyi Települési Értéktár Bizottság tagjainak névsora

Tárgy: Beszámoló a 2024. évi adóztatási tevékenységről és a Hivatal 2024. évi tevékenységéről

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

6. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	KOZÁRMISLENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL DOLGOZÓI
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	33/2021. (II.28.) Ök.sz. határozat 24/2022. (II.08.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	egyszerű többség
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (1) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a Hivatal tevékenységéről.

Jelen előterjesztés célja a 2024. évi tevékenység bemutatása.

Külön fejezetet szenteltem az önkormányzati adóhatóság 2024. évi beszámolójának, ennek keretében eleget tettem a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdés g) pontjában rögzített kötelezettségemnek is.

Kérem, hogy a beszámoló vizsgálata során legyenek szívesek tekintettel lenni a feladatellátás sokszínűségére, valamint esetleges építő jellegű javaslataikkal a Közös Hivatal működését a jövőre vonatkozóan segíteni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett tevékenységéről és a 2024. évi adóztatásról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2025.12.31.

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2025. március 6.

Dr. Göndöcz András s.k.
jegyző

BESZÁMOLÓ A KOZÁRMISLENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

(A TOVÁBBIAKBAN: HIVATAL)

2024. ÉVBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I. BEVEZETÉS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 2. óta látja el Kisherend Község Önkormányzatának, Egerág Község Önkormányzatának és Kozármisleny Város Önkormányzatának hivatali feladatait.

A Hivatal hatásköre és illetékessége tehát Kozármisleny város, Egerág és Kisherend községek közigazgatási területére terjed ki.

II. A HIVATAL ALAPFELADATA

Az alaptörvény 31. cikke a helyi önkormányzatok működésének kettős célját nevesíti:

- a helyi közügyek intézését,
- másrészt a helyi közhatalom gyakorlását.

Az Möt.v. 4. §-a alapján a helyi közügyek: „alapvetően a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak.”

Az önkormányzat a helyi közügyek keretében ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

A fenti kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok ellátásán túl a helyi önkormányzati szervek (ilyen a Hivatal is) államigazgatási feladatokat és alapvető közigazgatási szolgáltatásokat is ellátnak. Az államigazgatási hatósági ügyek címzettje a jegyző, míg az önkormányzati hatósági ügyek esetében a képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörében a polgármester, vagy az illetékes bizottság.

A Hivatal a fentiekén túl szervező és koordináló tevékenységet is végez:

a nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati fenntartású intézmények, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, érdekképviselői és civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányába.

Működését a központi és a helyi jogszabályok, a képviselő- testületi, bizottsági döntések és belső utasítások, szabályzatok határozták meg.

III. A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A Hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. A közös önkormányzati hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja (Mötv. 67. § (1) bekezdés a) pont) és a jegyző vezeti (Mötv. 81. § (1) bekezdés).

A hivatal szervezeti felépítése

Belső szervezeti tagolódását a képviselő-testület határozza meg. A jelenleg is hatályos Hivatali Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: SZMSZ) a képviselő-testület 2019. február 19-ei ülésén fogadta el, mely 2021-ben, 2022-ben, 2024-ben is módosult. Új szervezeti egységként jött létre a Polgármesteri Kabinet és a Városgondnokság, a Közterület-felügyelet ill. a Hivatalon belül a feladatok átcsoportosításával változtak bizonyos ügyintézői munkakörök.

A közös hivatal egerági kirendeltséggel is rendelkezik, melyen Egerág Község és Kisherend Község ügyviteli feladatait látja el. A kirendeltséggel kapcsolatban a települések megállapodásban rögzítették az itt ellátott feladatokat, a személyi tárgyi feltételeket és a finanszírozás módjait. A 2022-es évben ez a megállapodás az állami finanszírozás csökkenése és az energiaválság miatt felülvizsgálatra és kiegészítésre került.

A hivatali létszám alakulása, személyi feltételek

A 2024. december 31-ei állás szerint a Hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselőinek száma: 19 fő. Ebből a létszámból az egerági kirendeltségen 4 fő köztisztviselő dolgozik. Ezen a létszámon felül még 2 fő volt tartós távolléten, CSED-en.

2024. évben ketten is nyugdíjba vonultak, 1 fő az egerági kirendeltségről és 1 fő a kozármislenyi hivatalból.

A 2024. évben a hivatalban foglalkoztatottak végzettség szerinti megoszlása: A munkavállalók (összesen 19 fő) közül 9 fő felsőfokú végzettséggel, 10 fő középfokú végzettséggel rendelkezik.

A köztisztviselők rendelkeztek a vonatkozó törvényben és egyéb jogszabályokban meghatározott – a feladatuk ellátásához szükséges - iskolai végzettséggel, közigazgatási és ügykezelői alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával. (Közigazgatási alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek középfokú végzettség esetén 2 év, felsőfokú végzettség esetén 1 év alatt kell letenni.)

2024. évben közigazgatási alapvizsgát 3 fő, közigazgatási szakvizsgát 0 fő tett.

2024. évben vagyonnyilatkozat benyújtásra 4 fő köztisztviselő volt köteles, melynek eleget tettek.

A köztisztviselők vonatkozásában a hivatal továbbképzési tervvel rendelkezik. E cél megvalósítása érdekében - a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet értelmében - a közszolgálati tisztviselők a végzettségük alapján előre meghatározott pontszám (középfokú végzettség esetén: 64 pont; felsőfokú végzettség esetén: 128 pont) eléréséhez több továbbképzésen kötelesek részt venni egy négyéves képzési ciklus alatt. A tisztviselők a képzési kötelezettségüket a ProBono rendszeren keresztül teljesíthették a

meghirdetett és előzetesen felvett képzések elvégzésével, melyek többsége elektronikus, e-learning formájában került megtartásra a 2024. évben.

A hivatalban dolgozók köztisztviselők teljesítményértékelésére a 10/2013. (VI.30.) sz. KIM rendelet alapján fél évente a jogszabályban előírt követelményeknek megfelelően került sor.

Tárgyi feltételek

A hivatalban és a kirendeltségen a munkavégzés tárgyi feltételei teljeskörűen biztosítottak. 2 új iroda került kialakításra az Önkormányzat épületének földszintjén, valamint az aulában 1 pult a portaszolgálatnak.

Jelentősebb beszerzés felújítás az év végi kazánleállást miatti javítást leszámítva nem történt. A feladatellátás technikai háttere megfelelő, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges számítástechnikai eszközök és egyéb irodatechnikai gépek a hivatal rendelkezésére állnak. Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok, közlönyök, folyóiratok, valamint a munkánkat megkönnyítő számítástechnikai programok (pl. könyvelőprogram, iktatóprogram, hatósági nyilvántartások).

Anyagi feltételeinkhez mérten biztosított a dolgozók szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétele is.

Pénzügyi feltételek

Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2024. évi költségvetési rendelete a Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését is tartalmazza. A Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi működéséhez a központi költségvetés 177.873 eFt állami támogatást biztosított.

A 2024. évben a Hivatal teljes bér és járulék költségét, valamint a dologi kiadás fedezte az állami támogatás. A feladatellátást és az ingatlan fejlesztését az alábbi beruházásokkal javítottuk:

- Kazáncsere	6.105.628 Ft
- Eurolite LED fényvető + lámpatartó konzol	1.217.295 Ft
- Iratmegsemmisítő	432.506 Ft
- Okos kilincs	85.598 Ft
- Informatikai eszközök	22.510 Ft
- Kávéfőző	120.000 Ft

IV. MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

A 2024. június 9-én sor került Önkormányzati, valamint Európai Parlamenti Választásra, melyet Kozármisleny, Egerág, Kisherend tekintetében a Hivatal sikeresen lebonyolított.

A HIVATALI FELADATELLÁTÁS ÜGYKÖRÖNKÉNT

I. A képviselő-testületi és bizottsági ülésekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal, társulásokkal kapcsolatos munka

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el Kozármisleny, Egerág és Kisherend településekre vonatkozóan az önkormányzatok, a képviselő-testületek, a képviselő-testületek bizottságai hatáskörébe tartozó ügyek ügyviteli feladatait.

1. Képviselő-testületi ülések:

A képviselő-testületek a 2024. évben Kozármislenyben 26, Egerágon 13, Kisherenden 11 alkalommal üléseztek, vagyis a Hivatal dolgozói összesen 50 testületi ülés előkészítésében, és lebonyolításában vettek részt.

A képviselő-testület ülésein Kozármislenyben 224, Egerágon 123, Kisherenden 77 határozat született így a Hivatal 424 önkormányzati határozat végrehajtásában működött közre, volt azokért felelős.

A képviselő-testületek a 2024. év során Kozármislenyben 16, Egerágon 14, Kisherenden pedig 5 rendeletet alkottak, azaz a Hivatal 35 rendelet-tervezetet készített el, és gondoskodott az elfogadott rendeletek kihirdetéséről.

A Hivatal nyilvántartja a testület által elfogadott rendeleteket és határozatokat, melyeket a többször módosított önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe foglalásával együtt folyamatosan aktualizál. A képviselő-testület által elfogadott rendeleteket kihirdetés után Kozármisleny Város honlapján nyilvánosságra hozza, továbbá az Njt. portálra feltölti és publikálja.

Kozármisleny Város Önkormányzata az ülések tükrében:

Képviselő-testületi ülések száma 2024-ben 26 db volt, melyből 1 közmeghallgatás, 6 zárt ülés és 14 rendkívüli ülés volt megtartva.

2024. évben a testület 16 db rendeletet fogadott el és 224 db. határozatot hozott.

Egerág Község Önkormányzata az ülések tükrében:

Képviselő-testületi ülések száma 2024-ben 13 db, melyből 1 közmeghallgatás volt.

2024. évben a testület 14 db rendeletet fogadott el és 123 db határozatot hozott.

Kisherend Község Önkormányzata az ülések tükrében:

Képviselő-testületi ülések száma 2024-ben 11 db, melyből 1 közmeghallgatás volt.

2024. évben a testület 5 db rendeletet fogadott el és 77 db határozatot hozott.

2. Bizottságok:

Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsági ülések száma 2024 szeptember 30-ig 18 (10 nyílt 8 zárt) alkalom volt, a bizottság 2024 szeptember 30-ig évben 91 db határozatot hozott. 2024 október 1-től mint Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság működött tovább, 6 (3 nyílt és 3 zárt) alkalommal ülésezett, 2024. december 31-ig 40 határozatot hozott.

Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság üléseinek száma 2024-ben 10 alkalom volt. A bizottság 2024. évben 40 db határozatot hozott.

A Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, valamint a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2024. évben 1 alkalommal nyílt, együttes ülést is tartott.

3. Társulások:

Kozármisleny Város Önkormányzata 3 társulás tagja.

A Társulásokkal kapcsolatos 2023. évi történésekről a 2023. évi decemberi beszámolóban részletesen számolt be a Polgármester a képviselő-testület tagjainak 190/2023. (XII.13.) Ök. sz. határozat), a 2024. évi történésekről szóló beszámoló a 2024. évben nem valósult meg.

4. Nemzetiségi önkormányzatok:

A Hivatal feladatai közé tartozik a Kozármislenyben működő három nemzetiségi önkormányzat (horvát, német, roma) működésével kapcsolatos adminisztráció, döntés előkészítés, jegyzőkönyvek megírása és továbbítása Baranya Vármegyei Kormányhivatal felé a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül.

A 2024. évben a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 10 testületi ülést tartott, melyből 1 közmeghallgatás volt. A hozott határozatok száma 63 db.

A 2024-es évben a Német Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek száma: 7, melyből 1 közmeghallgatás volt, az általuk hozott határozatok száma 38 db.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek száma 2024-ben: 8, melyből 1 közmeghallgatás volt. A hozott határozatok száma 23 db.

5. Ellenőrzések

A belső ellenőrzés a 2023. decemberében elfogadott a 2024. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv szerint zajlott, melyről átfogó beszámoló a Zárszámadási rendelettel együtt kerül majd a képviselő-testület elé betérjesztésre.

Külső ellenőrzés a Hivatal, Önkormányzat és intézményei tekintetében Barna Béla és Borhy Gabriella belső ellenőr részvételével kezdődött 2024. október hónapban, a vizsgálat a 2024. év végéig nem zárult le.

II. Pályázatok, közbeszerzések, beszerzések, szerződések:

1. Pályázatok:

időszak	pályázat leírása	megjegyzés	elnyert támogatási összeg	projekt összeg
2024.	Kozármislenyi utak, járdák javítása és felújítása (önkormányzati beszerzés)	Kozármislenyi utak, járdák javítása és felújítása, önkormányzat saját költségvetéséből valósította meg	-	nettó 91.442.176 Ft

2022. folyamán	TOP Plusz- Közösségi célú közterületek továbbfejlesztése és új könyvtár kialakítása Kozármislenyben	Pályázat megvalósításának kezdete, közbeszerzési eljárások kiírás és lebonyolítása	249 996 426	249 996 426
2024.	Vis maior támogatás	Csikósvölgyi látványtó és víziműveit érintő, vis major események helyreállítási munkái: Nagyárpádi árok (Kozármisleny 2211/2,2210,014/2 hrsz.) kotrása és a látványtavat megkerülő csatorna (Kozármisleny 175/1, 176/4 hrsz.) hordalék,-és iszapmentesítése	18.799.000 Ft	18.799.000 Ft

2. Közbeszerzések

A 2024-es évben közbeszerzés 2 esetben volt : Közösségi célú közterületek továbbfejlesztése és új könyvtár kialakítása Kozármislenyben TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BA1-2022-00020”.pályázat volt az egyik közbeszerzési eljárás. Ennek a közbeszerzési eljárásnak a keretében 2 eljárásra is sor került. Az egyik a nem engedélyes építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési eljárás, melynek eredményeként az Augusztus 20. téren épülő új játszótérre vonatkozó fejlesztésre, valamint az új Könyvtár épületének felújítására vonatkozó szerződés lett megkötve. A közbeszerzés másik eljárása az építési engedélyhez kötött parkolók kiépítésére vonatkozó eljárás, ahol szintén 2 szerződés lett kötve, mivel a parkolók 2 helyszínen épülnek (Augusztus 20. tér és Művelődési Ház)

Másik közbeszerzési eljárás 2024. évben a „Kozármislenyi utak, járdák javítása és felújítása”- ennek keretében Kozármisleny belterületi útjai, járdái kerültek felújításra.

3. Beszerzések

A beszerzési szabályzat a 2024-es év során módosult, a beszerzési értékhatár emelkedett. Számos, a beszerzési szabályzat rendelkezései szerinti beszerzési eljárás került lefolytatásra mind a hivatal mind az önkormányzat részéről.

Jelentősebb beszerzéseink:

- Közétkeztetés
- Széchenyi utca 10 férőhelyes parkoló
- Közmű kiépítés- Gárdonyi utca
- Okos zebra- József Attila, Orgona utca
- Díszkivilágítás- Polgármesteri Hivatal
- Önkormányzati Hivatal lépcső és terasz felújítása

A beszerzési eljárások közül a legtöbb eljárás elsőre érvényes és eredményes lett, azonban előfordult olyan beszerzési eljárás is, amelyben másodszor, illetve harmadszor is le kellett folytatni az eljárást mivel a pályázatok nem feleltek meg az ajánlattételi felhívásban meghatározott kritériumoknak. Összességében elmondható, hogy minden beszerzési eljárás sikeresen lezárult.

4. Szerződések

A 2024-es évben számos szerződés kötött Kozármisleny Város Önkormányzatával, valamint a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatallal. A kötött szerződések között vannak ingatlan használati, adásvételi, bérleti, megbízási, vállalkozási, feladatellátási, valamint támogatási szerződések és együttműködési megállapodások.

A hivatal illetékes dolgozója a szerződések megkötését megelőzően végigkísérte a szerződéskötési folyamat minden fázisát és a jogszabályok figyelembevételével készítette elő a szerződéseket, többször az önkormányzat ügyvédje, a jegyző vagy a közbeszerzési tanácsadó bevonásával. A jogi ellenjegyzést a jegyző, a kötelezettségvállalás ellenjegyzését a pénzügyi vezető látta el.

III. Birtokvédelmi eljárás

A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai szerint a birtokost birtokvédelem illeti meg, ha birtokától jogalap nélkül megfosztják vagy birtoklásában jogalap nélkül háborítják. A jogszabály értelmében a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését, ezen eljárás szabályait jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Kormányrendelet tartalmazza.

A 2024. évben 6 db birtokvédelmi eljárás megindítására vonatkozó kérelem érkezett, Kozármislenyi lakostól 6 db.

2 esetben kizárást jelentettünk be a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági Felügyeleti, Oktatási és Perképviselési Osztálya felé, 4 esetben a Jegyző lefolytatta a birtokvédelmi eljárást, mely során elutasító határozat 4 esetben született. Határozataink mind jogerőssé váltak, fellebbezés nem érkezett ellenük.

Minden a 2024. évben indult birtokvédelmi eljárás lezárásra került.

IV. Ipari- kereskedelmi és szálláshely- üzemeltetési hatósági ügyek

1. **A kereskedelmi hatósági ügyekkel** kapcsolatos feladatokat 2024-ben 1-1 fő ügyintéző látta el osztott munkakörben. Hozzá tartozott a telepengedély, a szálláshely üzemeltetés, a kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatellátás, valamint a Képviselő-testületi és bizottsági ülésekkel, Társulásokkal kapcsolatos egyéb ügyek ellátása is.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység végzését 2024-ben 12 kereskedő, bejelentés-és engedély köteles kereskedelmi tevékenység végzését 1 kereskedő kérelmezte, melyre határidőn belül az igazolás, valamint működési engedély kiállításra került. Üzletben folytatott tevékenységre 5 alkalommal adtunk ki igazolást. Az üzleten kívüli kereskedelem igazolására 5 esetben került sor, ebből csomagküldő kereskedelem engedélyezésére 5 alkalommal, automatából történő értékesítésre 1 alkalommal.

A kereskedelmi üzletek nyilvántartását is vezeti a hivatal, a nyilvántartás nyilvános a város honlapján elérhető.

2. Telepengedély, bejelentés köteles ipari tevékenység

A 2024. évben bejelentés köteles ipari tevékenység végzését 1 esetben kérelmezték, a kérelmezők részére az igazolás kiállításra került.

A telepekről vezetett nyilvántartásunkban 25 telephely bejegyzés szerepelt a 2024. évben.

3. Szálláshely üzemeltetési engedély

A 2024. évben 1 esetben került sor szálláshely bejelentésére és rögzítésére a 239/2009. (X. 20.) Korm. Rendelet alapján. A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti, nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshelyi ügy nem keletkezett.

Hivatkozva a 239/2009. (X.20.) Korm. Rendelet 7/A. § (3) bekezdésére, a jegyző a nyilvántartásba vett szálláshely-szolgáltatót 6 évente legalább egy alkalommal hatósági ellenőrzés keretében ellenőrzi. Hatósági ellenőrzés lefolytatására legutóbb 2022. december 20-án került sor. Az ellenőrzés során általánosságban megállapítható volt, hogy a szálláshelyek megfelelnek a jogszabályban rögzített feltételeknek. Az ellenőrzésről készített jegyzőkönyvek a szálláshelyszolgáltatók, valamint a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ részére megküldésre kerültek.

V. Állatvédelemmel, állatokkal kapcsolatos hatósági ügyek

Az ügyintézés a 2024. évben 1 fő ügyintéző végezte osztott munkakörben.

A jegyző kötelező feladata, a hozzá tartozó településen történő **ebek nyilvántartása**. 2024-ben az ebek nyilvántartásba vétele az előírásoknak megfelelően lezajlott. Az év folyamán érkeznek bejelentések az új, és az elhullott ebekről egyaránt, a bejelentések nyilvántartásunkban rögzítésre kerültek. Az ebösszeírás alapján a településen 408 kutya található. A nyilvántartás szerint minden összeírt eb rendelkezik chippel és veszettség elleni oltással.

Eb nem megfelelő tartásával kapcsolatban bejelentés (melyek jellemzően az ebtartó ingatlanának túl alacsony vagy nem elég masszív kerítésére vonatkoztak) a 2024. évben 4 érkezett. Eltiltás, elkobzás nem történt. Ezekben az esetekben többnyire tájékoztatásokra ill. figyelemfelhívásra, állatvédelmi hatóságként pedig az ebtartással kapcsolatos kötelezésekre került sor. A feladat ellátásban a hivatal segítségére volt a Mezőőr.

A **méhészkedést** (méhtartást) minden év február végéig, az újonnan kezdett méhészkedést pedig e tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél, aki a méhészt nyilvántartásba veszi, és a nyilvántartást folyamatosan vezeti. Új bejelentés méhek tartásáról 2024-ben nem érkezett, nyilvántartásunk szerint jelenleg 8 méhészkedő Kozármisleny Város területén. A méhészekkel való kapcsolattartás a hatósági

állatorvos által elrendelt zárlatok közzlése, a vasút mentén végzett gyomirtás, illetve a szúnyoggyérítés során használt vegyszerek bejelentése miatt fontos.

VI. Növényvédelem, természetvédelmi, környezetvédelmi hatósági ügyek

Az ügyintéztést a 2024. évben 1 fő műszaki ügyintéző végezte osztott munkakörben.

1. Növényvédelem, parlagfű elleni közérdekű védekezéssel összefüggő ügyek

2024-ben a honlapon ill. az önkormányzati újságban is felhívtuk a lakosság figyelmét a parlagfű elleni közérdekű védekezésre. 2 esetben történt parlagfű bejelentés a lakosság részéről a Parlagfű Bejelentő Rendszeren keresztül. Gondozatlan zöldfelülettel kapcsolatban annál több bejelentés érkezett, volt, ahol a parlagfű jelenlétére is felhívtuk a figyelmet. Minden esetben helyszíni szemlét tartott a hivatal műszaki ügyintézője. A Hivatal felszólította az ingatlanok tulajdonosát kaszálásra, melynek a tulajdonosok eleget is tettek. Kényszerkaszálás elrendelésére nem került sor.

A közterületi kaszálást és gyérítést a Városgondnokság végezte éves ütemterve szerint.

2. A fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén a Jegyző engedélyezi a közterületen álló fás szárú növények kivágását, melynek pótlásáról a kérelmezőnek gondoskodnia kell.

2024-ben 4 fakivágási kérelem érkezett a Jegyzőhöz. Minden esetben engedélyezte az érintett fák kivágását a Jegyző.

3. Illegális hulladék ügyek

A levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a levegőtisztaság-védelmi ügyben az elsőfokú hatósági jogkört a területi környezetvédelmi hatóság gyakorolja.

A 2024. évben nem érkezett bejelentés

4. Vízjogi fennmaradási engedély

Jogszabályváltozás miatt 2024.01.01-től nem kell Jegyzői engedély.

VII. Településrendezési eszközök és településképi eljárásokkal kapcsolatos ügyintézés, szakhatósági állásfoglalások kiadása

1. Településrendezési eszközök

A települési főépítész legfontosabb feladatai a településrendezési tervekhez kapcsolódnak. Kozármisleny településrendezési eszközeinek felülvizsgálata 2021-ben került lezárása. 2021. decemberében a településrendezési eszközök felülvizsgálata a záró véleményezési szakasz lezárása után elfogadásra került. Ezzel a településrendezési tervek, alátámasztó munkarészek, Helyi Építési Szabályzat is megújult Kozármisleny esetében. Ezen eszközök hatályosulása: 2022. januárja. Az elfogadás óta 2023-ban és 2024-ben is történtek apróbb módosítások az aktuális településfejlesztési elképzelésekhez, projektekhez kapcsolódóan.

A településrendezéshez kapcsolódó fontos feladat az ügyfelek tájékoztatása a településrendezési előírásokról. Annak ellenére, hogy az érintett tervek (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási tervek) nyilvánosak, és Önkormányzat honlapján is megtalálhatók, mégis jelentős számú megkeresés érkezik, **elsősorban tájékoztatást kérés**

céljából. Ezek jellemzően személyes, illetve telefonos, ritkábban elektronikus úton való megkeresések.

2. Településképi eljárások

A településképi rendelet alkalmazásában a települési főépítésznek kulcsszerepe van. Azon túl, hogy tájékoztatást nyújt, egyes eljárásokban önálló véleményt mond, egyes eljárásokban szakmailag megalapozza a Polgármester településképi döntését (ezek körét, eseteit a településrepi rendeletünk részletezi).

2024. évben 44 db ügyben érkezett megkeresés a főépítész felé, ezek közül 25 db településképi főépítész szakmai konzultáció, 7 db településképi véleményezési eljárás és 9 db településképi bejelentési eljárás zajlott le, a fennmaradó megkeresés a Hivatal részéről történt a településrendezési eszközök és településképi rendelet módosításai kapcsán. A megkeresések közül néhány a tervezés előrehaladtával, a terv változásával többszöri alkalmat jelentett.

VIII. Vagyongazdálkodási ügyek, Műszaki Osztály

Műszaki Osztály: 2024-ben 6 db ingatlan került belterületbe vonásba és vált ezzel magántulajdonban lévő építési telekké.

Önkormányzati beruházásokkal, ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos feladatok:

Az önkormányzat területfejlesztési beruházásainak műszaki ügyintézését 2024. első félévében 1, 2024. második félévében 2 műszaki ügyintéző látta el. Az Önkormányzat ingatlanjainak karbantartása, kisebb fejlesztéseinek lebonyolítása is rendszeres feladatot jelentett (vonalas létesítmények-, járda-, útkarbantartások stb.) Kátyúzások, burkolat és vízelvezető árok javítások megtörténtek, mely minden évben visszatérő feladat.

A Műszaki Osztály 2024. évben is ellátta a pályázatok műszaki előkészítését, illetve részt vett a kivitelezési munkák koordinálásában a pályázati ügyintéző mellett, valamint ellátta a Biztosítási ügyek ügyintézését.

Bérleti és haszonbérleti szerződéskötések:

A Vízműtől visszafizetett összeg mértéke 2024. évben: 2.800.000,- Ft, áramköltség 240.000,- Ft, garázs kiadása havi 12.000,- Ft, az ingatlanok kiadásának rendezése kb. 1.000.000,- Ft összegű.

A villany-, gáz mérőóra leolvasások koordinálása, kontrollálása, a közműszolgáltatókkal való egyeztetés folyamatos volt.

Vagyongazdálkodás:

A 2024. év folyamán több ingatlanvásárlás és ingatlan eladás is történt.

A tulajdonszerzések beépítési kötelezettség elmulasztása esetében érvényesíthető visszavásárlási jog gyakorlása végett eredményesen zárultak az alábbi ingatlanok esetében:

Kozármisleny 2937/23 hrsz, 3321/1 hrsz. Ezen ingatlanok esetében az eredeti adásvételi szerződés szerinti 80%-os áron történt a visszavétel.

Adásvétellel a következő ingatlanok kerültek az Önkormányzat tulajdonába: 0144/91 hrsz, 0144/89 hrsz, 0144/87 hrsz, 0144/84 hrsz, 1057/2 hrsz, 1057/4 hrsz, 1057/6 hrsz, 1057/8 hrsz.

A 2928/32 hrsz-on (Kozármisleny, Pécsi utca 126.) fekvő bankfiók/iroda adásvétele és 2024-ben zárult le, és került az Önkormányzat tulajdonába.

A következő ingatlanokat sikeresen értékesítette az Önkormányzat: 3397 hrsz, 3245 hrsz, 3246 hrsz, 3273 hrsz, 3272 hrsz, 3365/4 hrsz, 900/1 hrsz.

Szerződés dátuma	Vevő neve	Pénzmozgás	Megnevezés	terület (m2)
2024.06.25	Polotransz Kft	57 324 498 Ft	3397 HRSZ (korábban 0141/5 barackos)	18786
2024.04.03	Kozármisleny Város Önkormányzata	-18 000 000 Ft	0144/84, 87, 89, 91 szántók József Attila mentén	33195
2024.05.28	Kovácsévics Hevesi Eszter	18 551 124 Ft	3245 HRSZ építési telek, fészek lt.	927
2024.03.27	Kozármisleny Város Önkormányzata	-52 088 000 Ft	3321/1 HRSZ visszavétel	5932
2024.05.31	Fábián András, Fábián Bernadett	11 746 575 Ft	3273 HRSZ építési telek, fészek lt.	765
2024.04.23	Kozármisleny Város Önkormányzata	-295 000 Ft	1057/2,/4,/6,/8 Öregszőlő dűlő	118
2024.03.07	Pécsi Szerkezetépítő Kft	14 154 000 Ft	900/1 Gárdonyi G u.	1011
2024.03.07	Kozármisleny Város Önkormányzata	-612 800 Ft	0172/36 HRSZ szántó	766
2024.02.02	Kozármisleny Város Önkormányzata	-23 560 000 Ft	2937/23 HRSZ ing	2945
2024.02.22	Gyimesi Gergely	31 129 834 Ft	3365/4 HRSZ ipari terület	8511
2024.09.12	Biró Olivér és Biró-Csabai Lilla	15 501 070 Ft	3272 HRSZ	767

2024.09.13	Polyák és Tsa Kft	17 500 000 Ft	3246 HRSZ	925
Összesítve		71 351 301 Ft		

IX. Közterület használat

A közterületekkel kapcsolatos feladatokat a hivatalban a közterület-felügyelő kollégák látták el a 2024. évben.

A közterületek használatának rendjéről Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2020. (IX.22.) önkormányzati rendelete rendelkezik. A 2024-es évben 44 db tulajdonosi- és útkezelői hozzájárulási kérelmet, 13 db útcsatlakozási engedély kérelmet és 54 db közterület-használatra vonatkozó kérelmet nyújtottak be.

X. Szociális és gyámügyi igazgatás

1.Szociális igazgatás:

A szociális igazgatás tárgykörben a 2024. évben az iktatott ügyiratok száma 264 db, 1248 db alszámmal.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló 9/2021. (III.16.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) értelmében települési támogatást, valamint a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

A támogatási rendszer a helyi viszonyokhoz mérten, a településen élők anyagi és rászorultságára szabottan került megállapításra. A rendelet jövedelemtől függő támogatásainak a szociális vetítési alap összegét veszi alapul. (összege évek óta nem változott, jelenleg is 28.500,-Ft)

A rendelet célja továbbra is az, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza Kozármisleny Város Önkormányzata által biztosított szociális ellátások formáit, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról és módjáról, valamint az ellátások mértékéről.

Rendeletben meghatározott szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskört átruházott hatáskörben a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Oktatási, és Kulturális Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) és Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője látta el, kivételt képez a köztemetés. A köztemetés körébe tartozó hatáskört Kozármisleny város Polgármestere gyakorolta. A Bizottság hatáskörébe tartozott a rendkívüli települési támogatás, sürgősségi rendkívüli települési támogatás, karácsonyi természetbeni támogatás, a tűzifa támogatás és a gázár támogatás megállapítása. A Jegyzői hatáskörbe került a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás, gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás, temetési támogatás, újszülöttek támogatása, tankönyvtámogatás, beiskolázási támogatás, idősek év végi támogatása és a gyermekek év végi támogatásának megállapítása. Minden támogatási forma jövedelemfüggő támogatás.

A Bizottság ügyviteli feladatait, az ülésekről készült jegyzőkönyveket a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, az előterjesztéseket a szociális igazgatási előadó, valamint a jegyző készítik el.

A 2024. évben az alábbi szociális ellátások kerültek megállapításra:

1. *Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás:* A város lakossága körében a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás iránti kérelem 48 alkalommal került benyújtásra, a rendelet szerint a támogatást az adott év december 31. napjáig kell megállapítani. Esetenként 10.000.-Ft/hó összeg került megállapításra. Az igénylők száma az előző évhez képest stagnált.

2. *Gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás:* A város lakossága körében a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás 30 alkalommal került benyújtásra. A rendelet szerint a támogatást az adott év december 31. napjáig kell megállapítani. A támogatás mértéke 5.700.-Ft-11.400.-Ft közötti havi gyógyszerköltség esetén havi 5.000.-Ft, 11.400.-Ft-ot meghaladó havi gyógyszerköltség esetén havi 10.000.-Ft. Az igénylők száma az előző évhez képest jelentősen nőtt.

3. *Rendkívüli települési támogatás:* A rendkívüli települési támogatásra 43 esetben érkezett be kérelem. Alkalmanként a támogatás mértéke 5.000-40.000.-Ft volt. A benyújtott kérelmek száma tovább csökkent az előző évekhez képest.

4. *Temetési települési támogatás.* Elhunyt hozzátartozó eltemettetésének költségeihez történő hozzájárulás iránt 7 esetben érkezett kérelem. A támogatás mértéke esetenként 50.000.-Ft volt, elutasításra 1 esetben került sor.

5. *Tankönyv, - és beiskolázási támogatás:* Általános, - középfokú, -és felsőfokú tanulmányokat folytató kérelmezők esetében volt lehetőség igénybe venni, melyet 49 fő esetében vettek igénybe a szülők, gyermekenként 15.000.-Ft támogatási összegben. A kérelmezők száma csökkent az előző évhez képest.

6. *Idősek év végi támogatása:* Jövedelemfüggő támogatásként 472 fő igényelte, kérelmezőként 10.000, - Ft támogatási összeg került kiutalásra. Az igénylők száma növekedett az előző évhez képest.

7. *Karácsonyi természetbeni támogatás:* Jövedelemfüggő támogatásként a támogatásban 16 család részesült, a családok tartós élelmiszer csomagot vehettek át 10.000, - Ft értékben. 1 fő elutasításra került, mert az egy főre jutó jövedelem meghaladta a rendeletben meghatározott összeget. Az élelmiszercsomagot igénylők száma jelentősen csökkent az előző évhez képest.

8. *Sürgősségi települési támogatás:* A támogatási forma a nem várt, nagy kiadást okozó, létfenntartást veszélyeztető események esetén nyújt gyors segítséget, mely támogatásnak a maximális összege 50.000, -Ft lehet. A támogatási formát 2 Kérelmező vette igénybe, elutasításra nem került sor.

9. *Köztemetés:* Köztemetésre a 2024-es évben sem érkezett be kérelem.

10. *Tűzifa támogatás:* 2024-ben is lehetőségük volt a Kérelmezőknek nem csak tűzifára kérelmet benyújtani, hanem 2 m³ hatóságai áras tűzifa összegének mértékéig (60.000, -Ft) pénzbeli támogatást igényelni. Mivel azonban megfelelő mennyiségű tűzifa állt az Önkormányzat rendelkezésére, ezért pénzbeli támogatás kifizetésére nem került sor. 19 esetben, 22 m³ tűzifa került kiutalásra a kérelmek alapján. A megítélt mennyiség minden esetben lakcímre került kiszállításra.

11. *Gázár támogatás:* A 2022-ben bevezetett támogatási formát egyetlen család sem vette igénybe.

12. *Újszülöttek támogatása:* 13 esetben érkezett be kérelem, gyermekenként 20.000.-Ft vásárlási utalvány és 5.000.-Ft értékű természetbeni juttatás került megállapításra. Két esetben elutasításra került a kérelem magas jövedelem miatt.

13. *Gyermekek év végi támogatása:* Minden év decemberében egyszeri pénzbeli támogatás nyújtható azoknak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek törvényes képviselőjének, akinek az adott év november 1.-én a kedvezmény fennáll. A támogatás mértéke gyermekenként 20.000, -Ft. a támogatást 3 család 11 gyermek tekintetében igényelte meg.

2. Bursa Hungarica:

A 2024-es év folyamán a következő tanévre vonatkozóan az Önkormányzat ismételten csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz.

A támogatásra 2 fiatal pályázott, mindkét pályázó 5.000, -Ft támogatásban részesül 10 hónapon keresztül.

3. Gyámügyi igazgatás:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) értelmében, jegyzői hatáskörbe a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása tartozik.

A 2024. évben gyámügyi igazgatás témakörben az iktatott ügyiratok száma: 12 db főszám és 28 db alszám.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a jegyző egy évre állapítja meg, így évente minden családnál felül kell vizsgálni a jogosultság meglétét.

2024. december 31.-i nyilvántartás alapján 32 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Az év folyamán összesen 3 család 5 gyermekre tekintettel megszűnés után nem igényelte újra a kedvezményt, elutasításra nem került sor.

Ezen támogatásra jogosultak az alábbi kedvezményeket vehetik igénybe:

- Bölcsőde, óvoda, általános iskola 1-8 évfolyamán ingyen étkezés;
- Ingyen tankönyv;
- Minden év augusztus és november hónapban egyszeri támogatás (2022. évben: 6.000, -Ft, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása esetén 6.500, -Ft).

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- szülő alacsony iskolai végzettsége,
- szülő alacsony foglalkoztatottsága,
- gyermek elégtelen lakókörnyezete.

Halmozottan hátrányos helyzet abban az esetben állapítható meg, amennyiben a fent meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll.

2024. évben hátrányos helyzet megállapításával egy gyermek sem rendelkezett.

A gyámügyi igazgatás fontos feladata közé tartozik a prevenciós tevékenységek egyik meghatározó eleme az észlelő- és jelzőrendszer működése, működtetése. Az utóbbi évek jogszabályváltozásai több új rendelkezéssel kívánták erősíteni és elősegíteni a jelzőrendszeri hatékonyságot. A számos eredmény mellett megállapítható, hogy sok esetben még mindig személy- és kapcsolatfüggő a jelzési és az ezt követő együttműködési hajlandóság.

2020. január 1-jétől a jegyző jár el a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként. 2024-ben három esetben kapott jelzést hivatalunk családon belüli erőszakról, azonban minden esetben kiderült, hogy nem megalapozott a családon belüli erőszak ténye, így intézkedésre nem volt szükség.

2024-es évben négy esetben kérte fel Hivatalunkat környezettanulmány elkészítésére a Pécsi Járásbíróság, melynek eleget is tettünk.

Az Szt. és a Gyvt. értelmében a pénzbeli és természetbeni ellátásokat országos nyilvántartási rendszerben (továbbiakban: PTR) kell nyilvántartani.

A PTR létrehozásáról az egyes törvényeknek a szociális és gyermekvédelmi ellátások országos nyilvántartásával összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CLVIII. törvény, valamint a szociális és gyermekvédelmi ellátások országos nyilvántartásáról szóló 392/2013. (XI. 12.) Kormányrendelet rendelkezik.

A PTR célja az, hogy a széttagolt, hatóságokként vezetett nyilvántartásokból egységes, országos nyilvántartás jöjjön létre, mely támogatja az ellátásokra vonatkozó igények hatékony elbírálását, az átláthatóságot, valamint a párhuzamosságok kiszűrését. A PTR-be az önkormányzati és a járási hivatalok adatrögzítői jegyzik be az ellátottakat és a kérelmeket, illetve a megítélt ellátásokat.

4. Helyi Esélyegyenlőségi Program:

2023-ban készült el a 2023-2028-as évre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Program, melyet a Képviselő-testület a 158/2023. (X.17.) Ök.sz. határozatával jóváhagyott.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésében a Hivatal megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező dolgozói vettek részt a szociális és gyámügyi ügyintéző mellett.

XI. Anyakönyvi igazgatás és hagyatéki ügyek

1. Minden anyakönyvi eseményt elektronikusan rögzítünk az EAK rendszerbe (Elektronikus Anyakönyv), a rögzítéseket az anyakönyvvezető végzi, aki szintén osztott munkakörben dolgozik. A 2024. évben az EAK-ba 20 anyakönyvi eseményt rögzítettünk, mely a már korábban megtörtént esemény papíralapról történő elektronikus rögzítését jelenti. Az EAK bevezetése miatt a 2014. július 1. napját megelőző anyakönyvi bejegyzéseket folyamatosan rögzítjük a rendszerbe.

A 2024. évben Kozármisleny közigazgatási területén történt anyakönyvi események a következők voltak:

születés: 3

házasság: 28

haláleset: 21

Az anyakönyvi igazgatásba sorolható még a névviselés, névváltoztatás intézése, apai elismerő nyilatkozat felvétele, anyakönyvi okiratok kiállítása, valamint az állampolgársági, honosítási ügyek és hazai anyakönyvezések. Ezen ügyeket szintén az EAK-on keresztül bonyolítjuk. A népmozgalmi statisztikát továbbra is minden héten a KSH-nak meg kell küldeni, nemleges esetben is.

2. Jegyző előtt hagyatéki eljárás indul, ha az elhunyt utolsó állandó lakóhelye Kozármislenyben volt, továbbá akkor, ha az elhunyt legközelebbi hozzátartozója kozármislenyi lakos. Hagyatéki leltározást végzünk, amennyiben kozármislenyi ingatlan szerepel a leltárban, adó- és értékbizonyítványt készítünk, melyről minden törvényes örökösöt értesítünk. A leltárt megküldjük a közjegyzőnek további ügyintézés céljából.

Számos földhivatali megkeresést kapunk olyan tulajdonosok miatt, akik már elhunytak. Ezekben az ügyekben póthagyatéki eljárást indítunk. Jelentős többletfeladat ezeknél az ügyeknél a hozzátartozók, örökösök felkutatása.

A hagyatéki ügyeket az ASP Hagyatéki szakrendszerén keresztül bonyolítjuk, a közjegyzőkkel és más érintett szervekkel a kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik. 2024-ben 88 hagyatéki ügyet intéztünk Kozármislenyben.

XII. Néesség- és címnyilvántartás

A Hivatalban a város közigazgatási területén az állandó lakcímmel és tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárokat tartjuk nyilván. Kozármislenyben a 2024. évben 96 lakcím változást intéztünk. A lakcímbjelentéseket helyben rögzítjük, de a lakcímkártyákat továbbra is a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Kormányablak Osztálya állítja ki. Az elkészített lakcímkártyákat hivatalunkhoz küldik vissza, és az ügyfelek értesítése után azok az ügyintézőnél vehetők át.

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal hetente megküldi a friss népségi adatokat, melyek a Vizuál Regiszterbe feltöltésre kerülnek. Statisztikai állományok készítése is ezen feladatcsoporthoz tartozik (tankötelesek listája, nyugdíjas korúak listája, korcsoportos listák készítése stb.).

Állandó bejelentett lakosok száma (december 31-i állapot): forrás: Települési Szolgáltató Rendszer

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
6356	6584	6792	6927	7190	7273	7327	7397

Az új közterületeket (utcanevek), és az új házsámokat a Földhivatal által kiállított adatlapok alapján a Központi Címregiszterben (KCR) tartjuk nyilván. Mindennapos feladat a lakcímek tekintetében az ügyfelekkel történő egyeztetés, eltérés esetén a javítás, pontosítás, valamint az címigazolások kiállítása.

Az új közterületeket (utcanevek), és az új házsámokat a címnyilvántartásban rögzítjük, valamint az Központi Címregiszterben (KCR) tartjuk nyilván.

A fenti feladatokat a Hivatalban az anyakönyvvezető kolléga és a hagyatéki ügyintéző kolléga látta el.

XIII. Polgári védelmi és katasztrófavédelmi feladatok

Ebbe az ügykörbe az alábbi feladatok tartoznak:

- polgári védelmi tervek, utasítások végrehajtása
- polgári védelmi szervezetek megalakítása, gazdasági és anyagi szolgáltatások igénybevétele
- kapcsolattartás a Pécsi Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel
- gazdaság mozgósítási feladatok végrehajtása
- téli időjárásra való felkészülés
- riasztási tervek aktualizálása
- szirénák ellenőrzése

2022. november 1-jén hatályba lépett a védelmi és biztonsági igazgatás területi és helyi szabályairól szóló 427/2022. (X. 28.) Korm. rendelet, melynek 18-19. §-aiban foglaltak alapján a polgármester a védelmi és biztonsági feladatokra való felkészülés települési szintű feladatai ellátása érdekében a 200 főt meghaladó lakosságszámú településen honvédelmi referenst jelöl ki. A referens kijelölése Kozármislenyben is megtörtént, a feladatot a közbiztonsági referens látja el.

XIV. Hatósági bizonyítványok kiállítása

2024. évben a korábbi évekhez képest csökkent a száma a családi fogyasztói közösségek igazolásával kapcsolatos ügyintézésnek. Összesen 6 kérelmet vizsgáltunk meg, dolgoztunk fel, és állítottuk ki hatósági bizonyítványt.

XV. Termőföld hirdetések kiállítására

Az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII.12.) Korm. rendelet alapján a termőföld vételi és haszonbérleti szerződések feltöltésre kerülnek a hirdetmenyek.magyarország.hu közhiteles honlapon.

Kozármislenyben 2024. évben összesen 41 db kifüggesztésre került sor, melyből 24 db termőföld adásvételi szerződés 17 db haszonbérleti szerződés volt. (Egyéb kifüggesztések száma: 21 db) A kifüggesztéseket 2024. évben a munkaügyes kolléganő végezte.

XVI. Pénzügyek és gazdasági ügyek

A Hivatalban a pénzügyi területen 3 fő köztisztviselő látja el feladatát teljes munkaidőben. Az egyik közülük pénzügyi vezetői pozíciót tölt be.

A Hivatal 2024-ben az alábbi szervezetek részére készített költségvetést, költségvetés módosítást és beszámolót:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata
2. Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
3. Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat
4. Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat
5. Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
6. Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

A pénzügyekkel kapcsolatos feladatok:

1. Az ASP rendszerben:

- az ASP önkormányzati integrált keret rendszer használata, adminisztrátori feladatok ellátása, feladatok nyomon követése,
- számviteli szabályoknak megfelelő folyamatos számlanyilvántartás, a beérkező számlák iktatása, rögzítése, utalása, könyvelése (havi szinten 100-150 számla), kimenő számlák kiállítása, könyvelése (havi szinten 10-20 számla),
- egyeztetések (függő és átfutó tételek, főkönyvi és analitikus nyilvántartási adatok),
- bérutalás, bérfeladás könyvelése,
- támogatások (civil és egyéb szervezetek) könyvelése, utalása,
- nemzetiségi önkormányzatok esetében működési és feladatalapú támogatások igénylése, elszámolása.

- az elemi költségvetés, beszámoló szerkezeti rendjének, valamint a belső információ szükségletnek megfelelő tagolású számlatükör készítése a könyvelési rendszernek, a nyitó- illetve zárómérleg elkészítése, kontírozás, könyvelés a nyitással, zárással, folyamatos könyveléssel kapcsolatos bizonylatok alapján,
- a jogszabályoknak megfelelő havi és negyedéves adatszolgáltatás – időközi pénzforgalmi és mérlegjelentés – a Magyar Államkincstár felé,
- érvényesítési és pénzügyi ellenjegyzési feladatok,
- vagyenváltozással kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség,
- tárgyi eszköz vagyon változásának követése, könyvelés, értékcsökkenés elszámolása,
- belső ellenőrzéshez kapcsolódó adatszolgáltatások biztosítása, kezelése,
- támogatási szerződések készítése.

2. NAV felé történő bevallások elkészítése, beküldése (havi ÁFA bevallás, cégautó, mezőöri támogatás igénylése).

3. Az MBH bank elektra terminálon keresztül utalások elvégzése (munkabér, számla kiegyenlítések, bérszámfejtett megbízások), napi forgalom letöltése, nyomon követése, adatszolgáltatás. Magyar Államkincstárnál vezetett 5 pályázati önkormányzati bankszámla kezelése, hivatali számla és alszámlák nyomon követése.

4. Napi kapcsolattartás a munkatársakkal, az óvoda intézményvezetőjével a folyamatos munkavégzéshez szükségyszerűen.

5. Elnyert pályázatok pénzügyi elszámolása.

Adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok:

- EBR42 rendszerben az intézményre vonatkozó felmérések kitöltése, továbbítása (dolgozói létszám, minősített pedagógusok, felsőfokú végzettségű bölcsődei kisnevelők, gyermeklétszám alakulása, gyermekétkeztetés, szünidei étkeztetés).
- KGR honlapon az ASP rendszerben lekérdezésre kerülő 2024. évi bevételek és kiadások alakulásáról havi pénzforgalmi jelentés, negyedéves mérlegjelentés, féléves és éves beszámoló készült.
- Az Oktatási Hivatal részére körzetbevallást, és az intézmény 2024. évi pénzügyi és gazdálkodási adataira vonatkozó adatszolgáltatást kell készíteni.
- Valamennyi önkormányzat és intézmény részére negyedéves beruházásstatisztikai jelentés készítése.
- Képviselőtestület felé adatszolgáltatás.

Pénztár működtetése

A város és intézményei készpénzforgalmát intézményenként külön – külön pénztárak bonyolítják le. Az intézmények pénzgazdálkodását külön kell kezelni. Ez összesen 6 db pénztár működését jelenti.

XVII. Adóügyek:

Az Alaptörvény 32. cikke (1) bek. h) pontja értelmében a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között dönt a helyi adók fajtájáról és mértékéről. Az

önkormányzat képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adózást szabályozza.

A Htv. szerint az önkormányzatnak az adóalap fajtáját, az adó mértékét, az adómentességeket és a kedvezményeket úgy kell megállapítania, hogy azok összességükben megfeleljenek a helyi sajátosságoknak, az önkormányzat gazdálkodási követelményeinek és az adóalanyok széles körét érintően az adóalanyok teherviselő képességének.

A helyi adók beszedését és egyéb telepített feladatokat az önkormányzati adóhatóság látja el. A helyi adóztatás során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvényben (a továbbiakban: Art.) foglalt szabályok szerint jár el az adóhatóság. Az eljárás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.), az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Kormányrendelet, valamint a végrehajtások során az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: Avt.) és a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) szabályait alkalmazzuk.

Az egyes adónemekre vonatkozó részletszabályokat az un. egyedi jogszabályok és végrehajtási rendeletek tartalmazzák.

2024-ben az elsőfokú adóhatósági feladatkört a hivatalban 2024.február 20-ig 2 fő, azt követően 1 fő látta el teljes állásban. Az egerági kirendeltségen további 1 fő.

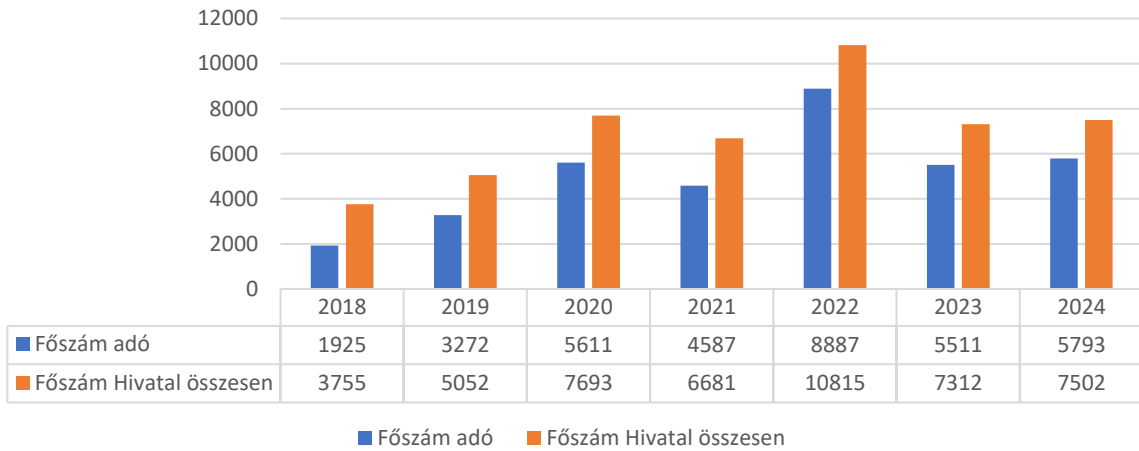
Adóigazgatási ügyek számának alakulása

A takarékoság jegyében, az adóigazgatási ügyek a korábbi évekhez hasonlóan nagyrészt papírmintesen kerültek elvégzésre, elsősorban a felhő alapú ASP rendszerben történő iktatással, feldolgozással és irattározással.

A 2018-as bázisétől mérve adatainkat az alábbi grafikon és diagramm mutatja.

Év	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Főszám adó	1925	3272	5611	4587	8887	5511	5793
Főszám Hivatal összesen	3755	5052	7693	6681	10815	7312	7502
Alsószám adó	3224	5590	6541	4676	9042	5759	5949
Alsószám Hivatal összesen	10235	12228	14040	12231	17441	12787	12303
Főszám arány	51%	65%	73%	69%	82%	75%	77%
Alsószám arány	32%	46%	47%	38%	52%	45%	48%

Adóigazgatási ügyiratforgalmi statisztika Kozármisleny város tekintetében



Kozármislenyben

- Főszámra: 5793 db,
- Alsószámra: 5949 db.

Ezen ügyiratok nagy része az iparüzési adóhoz kapcsolódott.

Egerági kirendeltségen

- Főszámra: 258 db
- Alsószámra: 368 db

Kisherend tekintetében

- Főszámra: 79 db
- Alsószámra: 126 db

Adózói törzs (2025.03.hó állapot)

Sorcímkék	Mennyiség / Aktuális adósminősítés
1 Magánszemély	3792
2 Vállalkozó	1272
3 Egyéni vállalkozó	1102
Végösszeg	6166

Sorcímkék	Mennyiség / Típus
1 Folyamatosan működő adós	5561
2 Felszámolás alatt lévő	28
4 Végelszámolás alatt lévő	23
5 Megszűnt/Elhunyt	438
6 Szüneteltetett vállalkozás	96
7 Technikai adat	10
9 Kényszertörlesztés alatt lévő	10
Végösszeg	6166

2024-ben a jogszabályok által Kozármisleny Város jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt feladatok körébe tartoztak:

- magánszemélyek kommunális adójának, építményadónak a kivetése, beszedése Egerágon és Kisherenden
- a korábbi gépjárműadó hátralékok, beszedése, utalása
- iparüzési adó adóztatási feladatai
- befizetések könyvelése
- utalások
- helyi adóhátralék behajtása
- az adók módjára behajtható köztartozások (főként elővezetési költségek) bírságok behajtása
- méltányossági, mentességi, ill. átvezetési kérelmekhez kezelése
- negyedéves jelentések megküldése a Magyar Államkincstárhoz minden adónemről
- adó- és értékbizonyítványok, adóigazolások, vagyoni helyzet igazolása
- szükséges végrehajtási eljárások lefolytatása, felszámolási eljárások
- adóhatósági ellenőrzések lefolytatása.

Az adóigazgatási ügyintézők a helyi rendeletek alapján szabályozott adóztatási feladatokat látják el, végzik a helyi adónemek kivetését, megállapítják a fizetendő adó mértékét, vezetik az adózók nyilvántartását, valamint adóbehajtási tevékenységet is végeznek.

Helyi adórendelet elfogadása utoljára 2022-ben történt két esetben:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotta a 23/2022. (XI. 15.) önkormányzati rendeletét, mellyel a helyi iparüzési adóról szóló 4/2017. (III.22.) önkormányzati rendelet módosításra került, miszerint az iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 2 %-ára módosul 2023. adóévtől, továbbá döntött a 26/2022. (XI. 15.) önkormányzati rendelete megalkotásáról, mellyel az adóigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők érdekeltségi rendszeréről szóló 17/2016. (X. 25.) önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezte.

Kozármislenyi adóigazgatási feladatok a 2024. évben:

Kozármisleny Városában a helyi iparüzési adó, mint a Htv-ben nevesített adónem bevezetésére került sor, melyet Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 4/2017. (III.22.) önkormányzati rendelete szabályoz.

A helyi iparüzési adó struktúrájában a 2023. évhez képest nem történtek lényeges változások.

A képviselő-testület az adó mértékét a Htv-ben meghatározott adómaximumok figyelembevételével állapítja meg. Az adó mértéke 2023-ban a törvényi maximális értékre 2 %-ra emelkedett.

A korábbi szabályozás szerint az iparüzési adóról az adóévet követő év május 31-éig kell bevallást tenni az önkormányzati adóhatóságnál. A naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózó adóbevallását az adóév utolsó napját követő 150. napig nyújtja be. Az adózót félévi

részletekben, az adóév március 15-éig, illetve szeptember 15-éig adóelőleg-fizetési kötelezettség terheli. A megfizetett adóelőleg és az adóévre megállapított tényleges adó különbözetét 100 forintra kerekítve, az adóévet követő év május 31-éig kell megfizetni, illetőleg ettől az időponttól lehet visszaigényelni.

A helyi iparüzési adóbevallás módja nem változott: az adózó az adóévi iparüzési adóról szóló bevallási kötelezettségét – ideértve az adóbevallás kijavítását és önellenőrzéssel való helyesbítést – a PM rendelet 23. sz. melléklete szerinti nyomtatványon, az állami adóhatóságon (NAV) keresztül elektronikus úton, az általános nyomtatványkitöltő (ÁNYK) program használatával teljesíti.

Az iparüzési adóban változatlanul az önkormányzati adóhatóság látta el az adóhatósági feladatokat, az állami adóhatóság a hozzá beérkező bevallásokat csupán továbbította. Ennek megfelelően a kollégák feladatai közé tartozott az helyi iparüzési adóbevallás feldolgozása, iktatása és azok ellenőrzése.

Iparüzési adóban határozatot nem küldünk, mivel önadózás keretében az adózó számolja ki a bevalláson a befizetendő adót, és az előlegeket. Tájékoztatást küldünk csupán. Amennyiben az önkéntes teljesítés elmarad a behajtás érdekében intézkedünk. Az önkormányzat többnyire az inkasszót alkalmazza, a NAV-nak átadott végrehajtás elenyésző és többnyire nem vezet eredményre.

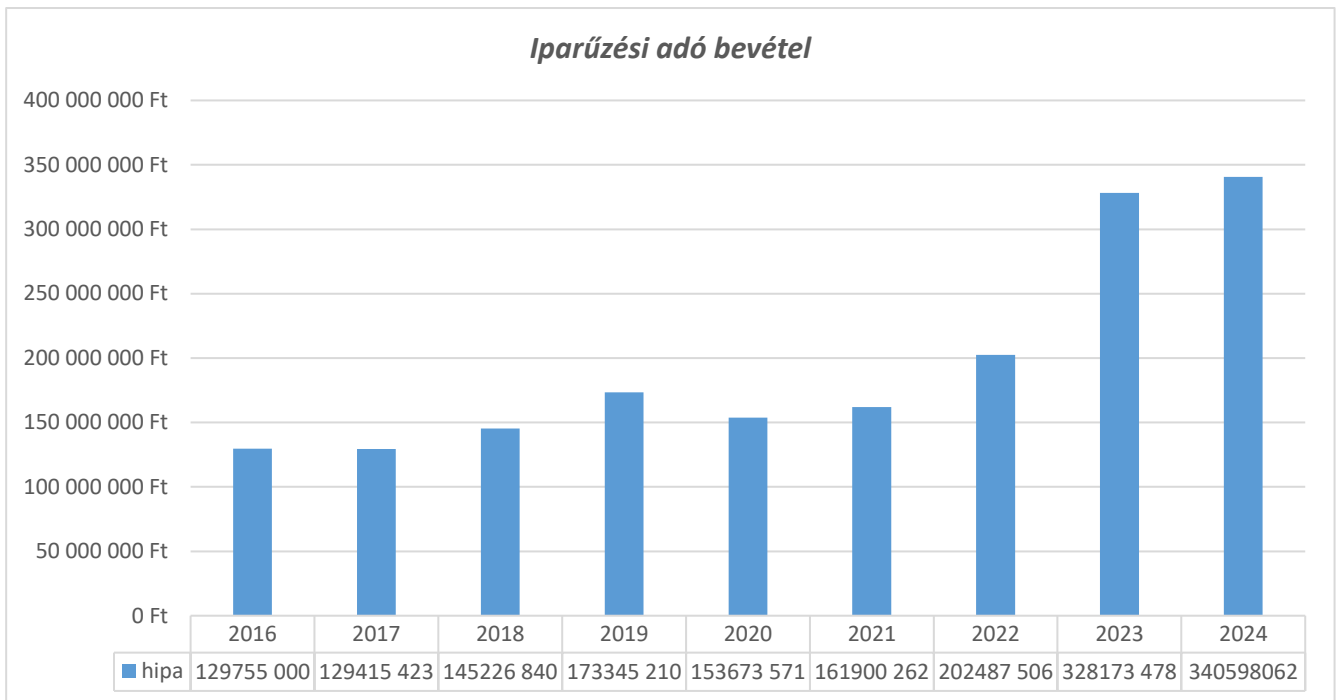
Folyamatosan figyelemmel kísérjük, hogy a társas és egyéni vállalkozások eleget tettek-e bejelentkezési kötelezettségüknek. Emellett a cégnyilvántartás adatai alapján a felszámolás, végelszámolás alá került társaságok tekintetében hitelezői igény kerül benyújtásra az esetlegesen fenn álló adótartozásuk behajtása érdekében.

A gépjárműadó

Kizárólag gépjárműadó hátralékokat tartunk nyilván.

A helyi iparüzési bevétel alakulása:

2024-évben 371.986.603, - forint befizetés történt az iparüzési adószámlára, melyből 340.598.062 -forint került közvetlen utalásra a költségvetésre, 31.388.541, - forint megoszlott túlfizetések átvezetése és visszautalása közt.



Kozármislenyben az adóbevételek alakulása az alábbi táblázatban látható:

Összes adóbevétel:

Költségvetésnél maradó adóbevételek:

Adószámla	Összeg	Adószámla	Összeg
Iparűzési adó	371.986.603	Iparűzési adó	340.598.062
Gépjárműadó	355.798	Gépjárműadó	0
Késedelmi pótlék	2.576.439	Késedelmi pótlék	2.381.358
Egyéb bevételek	41.480	Egyéb bevételek	3.120
Termőföld bérbeadásból származó jövedelem	1	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem	1
Bírság	213.918	Bírság	1.418
Idegen bevételek	612.401	Idegen bevételek	0
Eljárásí illeték	64.000	Eljárásí illeték	58.800
Összesen	375.850.640	Összesen	343.042.758

Fontos és folyamatos feladat az adóhatóság kintlévőségeinek csökkentése, azaz a hátralékkezelés és végrehajtás. Mindazokkal szemben, akik önként nem teljesítik a fizetési kötelezettségeiket és hátralékot halmoznak fel az önkormányzati adóhatóság a törvényes eszközök széles körét alkalmazva lép fel.

Felszámolási eljárás 28 db van folyamatban, sok most fejeződött be több év után. Ezen cégek tartozásai nem behajthatóak, összesen 6.211.772 Ft a behajthatatlan tartozás, melyeket az elévülésig nyilván kell tartani.

Végrehajtás:

2024-ben a Végrehajtási letéti számlára 7.861.980 Ft hátralék került befizetésre.

Az adóztatási feladatokon túl eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, többek között a szabálysértési bírságok (elővezetési költség) behajtása ügyében.

Ezen tartozások behajtásának menete:

- tartozás előírása a programban
- adózó fizetésre történő felszólítása
- munkahely ill. bankszámlaszám felkutatása
- munkabérből történő letiltás, ill. bankszámlára inkasszó kibocsátás
- befizetés könyvelése, kimutatónak tovább utalás a végrehajtást kérő felé.

Vagyoni helyzet igazolására a 2024. évben 8 alkalommal került sor.

A Magyar Államkincstárnak a féléves zárásokat be kell küldeni az e-adat rendszeren keresztül. Az iparűzési adó állományt, illetve az adóerőképességet tartalmazó állományt minden év augusztusában jelentjük a Kincstárnak, miután minden beérkezett iparűzési adóbevallást feldolgoztunk.

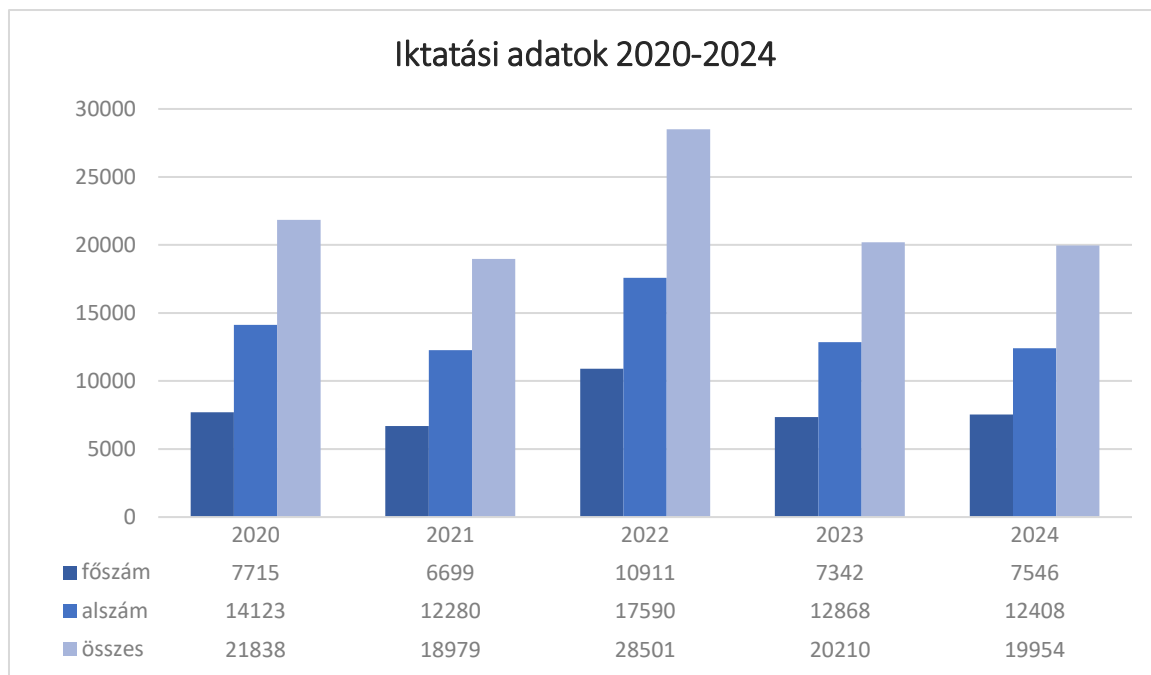
Fontos feladata az önkormányzati adóhatóságnak az adóellenőrzés. Az iparűzési adóbevallások ellenőrzése a NAV-tól kapott bevallási adatok és a benyújtott iparűzési adóbevallások összevetésével történik. Amennyiben eltérést tapasztalunk felhívjuk az adózó figyelmét az önellenőrzés lehetőségére.

XVIII. Hatósági bizonyítványok kiállítása

2024. évben a korábbi évekhez képest csökkent a száma a családi fogyasztói közösségek igazolásával kapcsolatos ügyintéзéseknek. Összesen 6 kérelmet vizsgáltunk meg, dolgoztunk fel, és állítottuk ki hatósági bizonyítványt.

XIX. Iktatás ügyirat kezelés

Kozármisleny Város Közös Önkormányzati Hivatala 2018. január 1. óta az Önkormányzati Alkalmazásközpont ASP 2.0 iratkezelő szakrendszerében végzi az ügyiratkezelést. Az iratkezelő szakrendszer magában foglalja az érkeztetést, iktatást, postázást, irattárazást. Az öt évre kivetített adatainkat az alábbi grafikon mutatja.



XX. Statisztikai adatszolgáltatás és egyéb feladatok

A 2024. évben is a többi évhez hasonlóan különböző statisztikai feladatokat láttunk el. (pl. OSAP statisztika, éves hatósági statisztika) Több hatóság és felettes szerv részére, pl. a Kormányhivatal részére közös együttműködéssel az Egerági, Kisherendi Hivatalokkal.

V. ÖSSZEGRZÉS

A Hivatal a felsoroltak szerint végezte el a feladatait, kérjük a beszámoló elfogadását.

Tárgy: Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde tekintetében a jelentkezés módjáról, az óvodai felvétel időpontjáról

Ügyiratszám: KMH/...../2025

ELŐTERJESZTÉS

A 7. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN ...) NAPIRENDI PONTHOZ

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-EI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA ÓVODAIGAZGATÓ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA ÓVODAIGAZGATÓ DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
ELŐADÓ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA ÓVODAIGAZGATÓ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	34/2023. (III.21.) Ök. sz. határozat 53/2024. (III.26.) Ök. sz. határozat:
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	8 OLDAL + 2 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján **a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.**

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: R.) 20. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerint „Az óvodai beiratkozásra a tárgyév **április 20-a és május 20-a között kerül sor.** A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon”.

A R. 20. § (1a) bekezdés alapján, **a fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza**

„a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint
i) a jogorvoslati eljárás szabályait.”

A fentiek alapján egyeztetve a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde igazgatójával, Baranyiné Belényesi Évával, javasoljuk, hogy az

óvodai beiratkozás időpontja 2025. április 28 -29. napjain (hétfő-kedd) kerüljön meghatározásra, mindkét napon 8 és 17 óra között.

A beiratkozás helyszíne: az Óvodai intézményegység. (Kozármisleny, Alkotmány tér 54.)

A beiratkozás időpontjáról a lakosságot tájékoztatni kell a helyben szokásos módon. Településünk esetében ez a hirdetőtáblára való kifüggesztést, a városi honlapon és a Misleny Magazinban történő megjelentetést jelenti, de az intézményvezetőt is felkérjük, hogy az intézményi hirdetőtáblára függeszték ki a hirdetményt (1. számú melléklet) a beiratkozás időpontjáról.

Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményegységében a beiratkozás időpontját 2025. április 28. és 2025. április 29. napján 8 és 17 óra között jelöli ki.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva óvodaigazgató

2. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményegységében a beiratkozás helyszíne az Óvodai intézményegység (7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 54.) lesz.

Határidő: a beiratkozás időpontja szerint

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva óvodaigazgató



1. számú melléklet

Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

Tel.: Tel: 72/570-910, fax: 72/570-916
E-mail: info@kozarmisleny.hu, web: www.kozarmisleny.hu

HIRDETMÉNY

A 2025/2026. NEVELÉSI ÉVRE TÖRTÉNŐ ÓVODAI BEIRATKOZÁSRÓL

Az óvodai beiratkozás ideje, helyszíne, a beiratkozás menete:

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményegységében a 2025/2026. nevelési évre vonatkozó beiratkozás időpontja Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (III.11.) K. t. határozata alapján

2025. április 28. (hétfő) és 2025. április 29. (kedd) napján

8 és 17 óra között került kijelölésre.

A 2025/2026-os nevelési év 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus hó 31. napjáig tart.

**A beiratkozás helyszíne minden esetben az óvodai intézményegység:
7761 Kozármisleny, Alkotmánytér 54.**

Az óvodába a gyermeket akkor lehet felvenni, amikor a gyermek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) szerinti életkort betölti:

„**8. § (1) bekezdés: 1)** Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.”

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti. A jelentkező gyermekek felvétele az óvodai nevelési évben – a férőhelyek függvényében – folyamatosan történik.

Az Nkt. 8. § (2) bekezdésének rendelkezései szerint, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Ez a kötelezettség azon gyermekekre vonatkozik, akik 2022. szeptember 1. napja előtt születtek, és még nem járnak óvodába.

Az óvodai kötelezettség a törvényben előírt életkortól kötelező azzal a felhatalmazással együtt, hogy a gyermek – külön eljárásban – felmenthető.

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet 38/B. §-a kimondja, hogy „Az Nkt. 8. § (2) bekezdése és 45. § (8) bekezdése szerinti felmentést engedélyező szerv a fővárosi és vármegyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala.”

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde felvételi körzeteit jelen hirdetmény melléklete tartalmazza.

Tájékoztatjuk a szülőket/törvényes képviselőket, hogy a– Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde alapító okirata alapján – az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekeket fogadni tudja. A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése, tanuló iskolai nevelés-oktatása, továbbá kollégiumi nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, vagy a többi gyermekkel, tanulóval részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban, iskolai osztályban (a továbbiakban: a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók – külön vagy közös vagy részben közös – nevelésében és oktatásában részt vevő óvoda és iskola, kollégium együtt: gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban részt vevő nevelési-oktatási intézmény) történhet. (Nkt. 47. § (3) bekezdés).

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet és a TAJ számot igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek egészségügyi állapotát és óvodaérettségét, sajátos nevelési igényét, hátrányos helyzetét igazoló dokumentumokat

(orvosi igazolás, szakértői vélemény, gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat stb.).

Az óvodai felvételtől szóló döntés, a felvételi döntéssel szembeni jogorvoslat:

Felhívjuk a szülők/törvényes képviselők figyelmét arra, hogy az Nkt. 49. § (3) bekezdése értelmében „Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).”

A szülők szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad férőhelyek függvényében.

Az óvoda igazgatója az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett – az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. §-ában meghatározott feltételekkel összhangban – az óvodaigazgató dönt.

A szülő, amennyiben azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást indíthat. (Nkt. 37. § (2) bekezdés „Az óvoda, az iskola, a kollégium döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a tanuló, a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek, tanuló érdekében eljárást indíthat, kivéve a magatartás, a szorgalom, valamint a tanulmányok értékelése és minősítése ellen. Eljárás indítható a magatartás, szorgalom és a tanulmányok minősítése ellen is, ha a minősítés nem az iskola által alkalmazott helyi tantervben meghatározottak alapján történt, a minősítéssel összefüggő eljárás jogszabályba vagy a tanuló jogviszonyra vonatkozó rendelkezésekbe ütközik.”

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani.

Az óvodáztatási kötelezettség nemteljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezmények:

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket a kellő időben az óvodába nem iratja be, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabstv.) 247. § a) pontja értelmében szabálysértést követ el.

A tavalyi évekhez hasonlóan lehetőséget biztosítunk az intézmény honlapján található Szándéknyilatkozat online kitöltésére és eljuttatására az intézmény számára. Kérem kísérik figyelemmel honlapunkat!

Kozármisleny, 2025. március 11.

Kifüggesztés időpontja: 2025.
Lejárat napja: 2025.
Levétel napja: 2025.

**1. számú melléklet: Melléklet az óvodai felvételi körzetekről
Kozármisleny város közigazgatási területe**



Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Kozármisleny
Alkotmány tér 54.
7761

Honlap: <http://www.ovikozarmisleny.hu>
E-mail: ovodavezeto@ovikozarmisleny.hu
Tel./Fax: 72/570-043 72/371-224

Kérelem

Címzett: Dr. Göndöcz András jegyző

Tárgy: óvodai és bölcsődei beíratás időpontja

A 20/2012 (VIII. 31) EMMI rendelet 20§ (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor.

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményegységeiben a beiratkozás tervezett időpontja:

2025. április 28 -29.

Kérem, hogy a beíratás tervezett időpontját engedélyezni szíveskedjen.

Kozármisleny, 2025.02.28.

Tisztelettel:

Baranyiné Belényesi Éva
óvodaigazgató

Tárgy: Döntés Dr. Magyar Viktória feladat-ellátási szerződésének módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

8. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. MÁRCIUS 11-EI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS-, OKTATÁSI-, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS-, OKTATÁSI-, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	212/2021. (XI.29.) ÖK. SZ. HATÁROZAT 24/2021 (X.7.) Önk. rendelet
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	9 OLDAL + MELLÉKLETEK

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 4. pontja alapján „a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások.”

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 5. § (1) bekezdése szerint „**a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:**

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról.
- d)
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.”

Az Eütv. 6. § (1) bekezdése értelmében „Az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározott praxiskezelő (a továbbiakban: praxiskezelő) jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a **települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit.**

Kozármislenyben a rendelet szerint 3 fogorvosi körzet található. A Kozármisleny III. számú körzet fogorvosa, Dr Magyar Viktória 2025. február 17-én jelezte, hogy módosítani kívánja Önkormányzatunkkal 2021.11.29-én kötött feladat-ellátási szerződését az asszisztens személyében bekövetkező és a rendelési időben bekövetkező változás miatt.

A módosításban szereplő szakdolgozó személy: Kovacsicsné Raszter Szilvia Ilona, a módosítási időt tekintve a doktornő rendelési ideje heti összességet tekintve 2 órával bővülne. Tekintettel a Hivatalban történő személyi változásokra, módosításra kerülne a megállapodásban a Jegyző személye is.

Jelenleg hatályos feladat-ellátási szerződés:	Módosítás:
alkalmazott szakdolgozó: Kis-Pál Barbara (működési nyilvántartási szám: 280254)	alkalmazott szakdolgozó: Kovacsicsné Raszter Szilvia Ilona (működési nyilvántartási szám: 87747)
Rendelési idő: Hétfő 7.30-14.30 Kedd 7.30-12.00 Szerda 13.00-17.00 Csütörtök 7.30-13.00 Péntek -	Rendelési idő: Hétfő: 7.30-13.30 Kedd: 7.30-13.30 Szerda: 12.00-18.00 Csütörtök: 7.30-13.30 Péntek: -
Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartója: név: Dr Halmos Barbara, jegyző telefonszám: 72-570-911 e-mail: jegyzo@kozarmisleny.hu	Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartója: név: Dr. Göndöcz András, jegyző telefonszám: 72-570-911 e-mail: jegyzo@kozarmisleny.hu

Jelen előterjesztés célja tehát a III. számú fogorvosi körzet esetében döntés a feladat-ellátási szerződés módosításáról.

II. Döntés előkészítés:

Az Ötv. törvény 2/B §-a rendelkezik a praxisjoggal rendelkező házi orvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) kötelező tartalmi elemeiről. E szabályozás szerint a feladat-ellátási szerződésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- „a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével,
- b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása,
- c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,
- d) a rendelési idő meghatározása, azzal, hogy az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező házi orvosok kötelesek rendelési idejüket összehangoltan kialakítani,
- e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések,
- f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések,
- g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések,
- h) a szerződés időtartama,
- i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések,
- j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések.

(2) A feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5 év.”

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. § (5) bekezdése értelmében: „A feladat-ellátási szerződés egy példányát **a települési önkormányzat megküldi** az engedélyező szervnek”.

A fentiek alapján elkészítettük a feladat-ellátási szerződés módosításának tervezetét. (Lsd. 1. sz. melléklet)

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2021. (X.7.) önkormányzati rendelete 11/A § (1) bekezdése szerinti III. számú fogorvosi körzet fogorvosi alapellátásának biztosítására a Dr. Magyar Viktóriával 2021. november 29. napján kötött feladat-ellátási megállapodást az 1. számú szerződés módosításban foglaltak szerint módosítja az asszisztens személyére, rendelési (rendelkezésre állási) időre, valamint a Jegyző személyére vonatkozó változás miatt.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester, dr. Magyar Viktória fogorvos

1. sz. melléklet

Feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása a Kozármisleny III. számú fogorvosi körzet ellátására

amely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124., PIR szám: 724221, adószám: 15724227-2-02, statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviseli: Dr. Pohl Marietta polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről Dr. Magyar Viktória e.v. székhely: 7834 Baksa, Hősök tere 3/1., adószám: 57715700-1-22; képviselő: Dr. Magyar Viktória, mint személyes ellátásra kötelezett orvos, (a továbbiakban: egészségügyi szolgáltató) az alábbiak szerint:

1. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátásáról szóló 2015. évi CXXIII. tv. 5. § (1) bek. b) pontjában rögzítettek szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében köteles gondoskodni a fogorvosi alapellátásról.

2. Felek rögzítik, hogy a fentiek alapján 2021. november 29. napján határozatlan időre feladat-ellátási szerződést kötöttek Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a háziorvosi körzet megállapításáról szóló **24/2021. (X.7.) önkormányzati rendelete 11/A § (1) bekezdése** szerinti III. számú fogorvosi körzetének 2015. évi CXXIII. tv. 5. § (1) bek. b) pontja szerinti fogorvosi alapellátásának (továbbiakban: alapellátás) biztosítására.

3. A felek a feladat-ellátási szerződés III. 2. pontjában az egészségügyi szolgáltató részéről eljáró szakdolgozó személyét az alábbiak szerint módosítják:

- **név: Kovacsicsné Raszter Szilvia Ilona (működési nyilvántartási szám: 87747)**

4. **A felek a feladat-ellátási szerződés III. 5. pontjában rögzített rendelési (rendelkezésre állási időt) az alábbiak szerint módosítják:**

Hétfő: 7.30-13.30

Kedd: 7.30-13.30

Szerda: 12.00-18.00

Csütörtök: 7.30-13.30

Péntek: -

5. Felek a feladat-ellátási szerződés V. pontjában **Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartóját az alábbiak szerint módosítják:**

Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartója:

név: Dr. Göndöcz András, jegyző

telefonszám: 72-570-911

e-mail: jegyzo@kozarmisleny.hu

6. Felek megállapodnak abban, hogy az 2. pontban említett tárgyú szerződés egyéb rendelkezései változatlan formában hatályban maradnak.

7. Szerződő felek a jelen szerződésből eredő vitáikat elsősorban tárgyalások útján igyekeznek rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a hatáskörrel rendelkező pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

8. A szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben és teljesen megegyezőt négy példányban írják alá, amelyből két példány az egészségügyi szolgáltatót, két példány az érintett Önkormányzatot illeti meg.

Kelt: Kozármisleny, 2025.

Dr Magyar Viktória
Képv.: Dr. Magyar Viktória

Kozármisleny Város Önkormányzata
Képv.: Dr. Pohl Marietta polgármester

Záradék:

Jelen Feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását

- Kozármisleny Város Önkormányzata a/2025. (III.11.) képviselő-testületi határozatával fogadta el.

2. sz. melléklet: jelenleg érvényben lévő szerződés

Feladat-ellátási szerződés

a Kozármisleny 3. számú fogorvosi körzet ellátására

amely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124., PIR szám: 724221, adószám: 15724227-2-02, statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviseli: Dr. Biró Károly polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat),
másrészről **Dr. Magyar Viktória e.v.** székhely: 7834 Baksa, Hősök tere 3/1., adószám: 57715700-1-22; képviselő: Dr. Magyar Viktória, mint személyes ellátásra kötelezett orvos, (a továbbiakban: egészségügyi szolgáltató) az alábbiak szerint:

I. Előzmények, jogszabályi háttér

1. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátásáról szóló 2015. évi CXXIII. tv. 5. § (1) bek. b) pontjában rögzítettek szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében köteles gondoskodni a fogorvosi alapellátásról.
2. Felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. (Eütv.), a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. tv. (Öotv.) és az annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) KR., valamint az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet rendelkezéseit figyelembe véve kötik meg a feladat-ellátási szerződést.

II. A szerződés tárgya

1. Az egészségügyi szolgáltató vállalja, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben rögzítettek szerint biztosítja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a háziorvosi körzet megállapításáról szóló 17/2002. (X. 31.) rendelet 6. § (2) bekezdése szerinti **3. számú fogorvosi körzetének** 2015. évi CXXIII. tv. 5. § (1) bek. b) pontja szerinti fogorvosi alapellátását (továbbiakban: alapellátás).
2. A felek megállapítják, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek – eltérő rendelkezés hiányában – az egészségügyi szolgáltatót terhelik azzal, hogy az egészségügyi szolgáltató nevében a praxisjog alapján nyújtható önálló orvosi tevékenységet a fogorvos csak személyesen végezheti, az akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve.
3. Az egészségügyi szolgáltató kijelenti, hogy a praxisjog engedélyezés feltételeivel, valamint egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító jogerős működési engedéllyel rendelkezik.

III.A fogászati alapellátás végzésének részletes szabályai

1. Az egészségügyi szolgáltató a fogorvosi alapellátást a mindenkori telephelyén (jelen szerződés aláírásakor: 7761 Kozármisleny, Pécsi út 126.) végzi. Felek rögzítik, hogy ha a telephelye bármely oknál fogva megváltozna, úgy arról az egészségügyi szolgáltató az Önkormányzatokat értesíti, de a telephelymódosulás ténye a szerződés módosítását nem igényli.
2. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi szolgáltató részéről
 - a fogorvosi tevékenységet személy szerint Dr. Magyar Viktória (működési nyilvántartási szám: 92627) végzi (továbbiakban: fogorvos),
 - az általa alkalmazott szakdolgozó: Kis-Pál Barbara (működési nyilvántartási szám: 280254)
3. A praxisjoggal rendelkező fogorvos feladatai:
 - 3.1 köteles a szakma szabályai szerint orvosi ellátást nyújtani az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása, gondozása céljából,
 - 3.2 köteles az ügyeleti szolgálatban részt venni, külön megállapodás, valamint az ügyeleti rend alapján,
 - 3.3 köteles figyelemmel kísérni és alkalmazni a munkájára vonatkozó jogszabályi előírásokat, Önkormányzat, Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő utasításait,
 - 3.4 köteles együttműködni a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében az alapellátás más résztvevőivel (felnőtt háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő szolgálat, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa, stb.).
4. Az egészségügyi szolgáltató feladatai

- 4.1 a fogorvos akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére az egészségügyi szolgáltató saját költségén köteles a személyes ellátásra kötelezett orvos helyettesítéséről gondoskodni az EüM rendeletben és hatósági engedélyben foglaltak szerint,
 - 4.2 köteles a betegjogi képviselő személyére, elérhetőségére vonatkozó információt jól látható helyen a betegek részére feltüntetni,
 - 4.3 a fogorvosi alapellátáshoz az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt tárgyi és személyi minimumfeltételeket biztosítani,
 - 4.4 köteles a különböző jelentési kötelezettségeinek határidőre eleget tenni. Az ezekből származó hibákért, károkért, felmerülő költségekért az egészségügyi szolgáltatót terheli a felelősség.
5. Felek megállapodnak abban, hogy az egészségügyi szolgáltató a fogászati alapellátást az alábbi rendelkezési idő szerint biztosítja:

Hétfő 7.30-14.30

Kedd 7.30-12.00

Szerda 13.00-17.00

Csütörtök 7.30-13.00

Péntek -

IV. Az egészségügyi szolgáltató által végzett ellátás finanszírozása

1. Az egészségügyi szolgáltató a feladat ellátásáért a finanszírozási jogszabályok szerint Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) megkötött külön szerződés alapján jogosult finanszírozásra. A finanszírozási szerződés megkötésének a tényét, valamint a finanszírozás kezdő napját az egészségügyi szolgáltató köteles az Önkormányzatok képviselőjének bejelenteni.
2. A Felek rögzítik, hogy a NEAK-tól érkező bármely jogcímen érkező fogorvosi finanszírozás teljes összegben az egészségügyi szolgáltatót illeti.
3. A megbízók a fenntartáshoz a tárgyévre elfogadott költségvetésük lehetősége ismeretében, külön támogatási szerződésben rögzített feltételek szerint járulhatnak hozzá.

V. A szerződés időtartama, megszűnésére vonatkozó rendelkezések

1. Jelen szerződés 2022. január 01-től határozatlan időre szól.
2. Bármelyik Fél jogosult a jelen szerződést a másik Félhez címzett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani (rendes felmondás). Felek tudnak arról, hogy jelen szerződés rendes felmondással történő felmondási ideje az Ötv. 2/B § (3) bekezdését figyelembe véve hat hónap, ez idő alatt a praxisjogosult orvosnak módjában áll értékesíteni a praxisjogot.
3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben azt a körülmények indokolják, a szerződést írásban, közös megegyezéssel módosítják vagy megszüntethetik.
4. A felek azonnali felmondási oknak tekintik különösen az alábbiakat:
 - az egészségügyi szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesíti, illetve megszegi a működésre vonatkozó előírásokat, és a szerződésszerű állapotot a

másik fél írásbeli felhívására a felhívás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem állítja helyre;

- a NEAK a finanszírozási szerződést felmondja;
- a Pécsi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete az egészségügyi szolgáltató működési engedélyét visszavonja

- a fogorvos a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat

- a fogorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszíti.

Az azonnali hatályú felmondást a másik féllel írásban kell közölni a felmondás indokainak részletes feltüntetésével. Felek rögzítik, hogy a bármelyik fél részéről közölt azonnali hatályú felmondás esetén az egészségügyi szolgáltató köteles az ellátás folyamatosságáról az azonnali hatályú felmondás közlésétől számított legfeljebb három hónapig gondoskodni.

5. Jelen szerződés megszűnésekor a hatályos elszámolási szabályok alkalmazandók.
6. A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a fogászati alapellátás további működtetése az Önkormányzatok feladata.

V. Kapcsolattartók

Szerződő Felek a szerződés teljesítése során, annak tárgyára is tekintettel fokozott együttműködésre kötelesek, amelynek körében az alábbi személyeken keresztül tartja egymással a kapcsolatot:

Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartója:

név: Dr Halmos Barbara, jegyző

telefonszám: 72-570-911

e-mail: jegyzo@kozarmisleny.hu

Egészségügyi szolgáltató:

név: Dr. Magyar Viktória

telefonszám: +36 30 368 6724

e-mail: magyarviktorial3@gmail.com

A kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás, tájékoztatás. A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak. A kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változásról az érintett Fél haladéktalanul, szabályszerűen aláírt nyilatkozatban tértevényes postai küldeményben, vagy személyes átadás-átvételben tájékoztatja a másik Felet úgy, hogy az átvétel időpontja és ténye igazolható legyen. A tájékoztatás tudomásul vételét a címzett Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni. Ettől az időponttól kezdődően a kapcsolattartónak az újonnan bejelentett személy

minősül. A kapcsolattartó személyének megváltozására vonatkozó bejelentés és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak.

V. Kártérítésre vonatkozó rendelkezések

1. Az Öotv. 2/B. § (5) bek. alapján rögzítik, hogy a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.
2. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi szolgáltató által végzett tevékenységgel összefüggésben bejelentett sérelemdíj vagy kártérítési igényekért az egészségügyi szolgáltató tartozik kártérítési felelősséggel.

VI. Vegyes rendelkezések

1. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződésben nem rendelkeznek
 - 1.1 az egészségügyi szolgáltatások teljesítéséhez szükséges egészségügyi adatok átadásának kérdésével, mert adatok átadására nem fog sor kerülni,
 - 1.2 szerződéskötése kapcsán vagyontárgyak átadásáról, mert arra nem kerül sor.
2. A felek rögzítik, hogy amennyiben jelen szerződésben szabályozott bármely kérdés jogszabályváltozás folytán, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorulna, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását.
3. Szerződő felek a jelen szerződésből eredő vitáikat elsősorban tárgyalások útján igyekeznek rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a hatáskörrel rendelkező pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét.
4. A szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben és teljesen megegyezőt három példányban írtak alá, amelyből két példány az egészségügyi szolgáltatót, egy példány az érintett Önkormányzatot illeti meg.

Kelt: Kozármisleny, 2021.11.29.

Képv.:

Kozármisleny Város Önkormányzat
Képv.: dr. Biró Károly polgármester

Záradék:

Jelen Feladatellátási szerződést Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 212/2021. (XI.29.) önkormányzati határozatával fogadta el.

Horváthné Sipos Bernadett

Feladó: Kozármisleny - Polgármester
Küldve: hétfő 2025. február 17 23:15
Címzett: Dr. Göndöcz András; Horváthné Sipos Bernadett
Tárgy: Fwd: feladatellátási szerződés módosítása

Az iPhone-omról küldve

Továbbított levél kezdete:

Feladó: "Dr. Magyar Viktória" <
Dátum: 2025. február 17. 21:18:14 CET
Címzett: Kozármisleny - Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu>
Tárgy: feladatellátási szerződés módosítása

Tisztelt Polgármester Asszony!

Kollégáival történő telefonos egyeztetést követően kérném Önöket, hogy a legközelebbi testületi ülésen (esetleges rendkívüli ülésen) a 3.sz fogorvosi körzet feladatellátási szerződésének módosításáról határozatot hozni szíveskedjenek.
A módosítás fő oka az egészségügyi szakdolgozó személyében beállt változás.

Továbbá a lakosság szám növekedéséből adódóan a praxis heti óraszámja is feltehetően növekedett, ezért kérném a körzet jelenlegi létszámadatait részemre megküldeni szíveskedjenek. Amennyiben az óraszám érdemben növekedett, egyszerűbbnek tartom egy módosítással eszközölni mindkét változást.

Segítségét előre is köszönöm!

--
Üdvözlettel,
Dr. Magyar Viktória

Tárgy: Döntés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

9. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	MINDKÉT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	MINDKÉT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	200/2024. (XII.10.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	5 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2024. december 10-ei ülésén fogadta el a 2025. évre vonatkozó munkatervét.

Tekintettel a folyamatban lévő civil- és sport pályázati eljárásokra módosítani szükséges a 2025. évi munkatervet.

A módosítás tartalmazza, hogy **2025. április 10-én (csütörtök) rendes Képviselő-testületi ülés, valamint Közmeghallgatás** is megtartásra kerülne. A munkaterv többi pontja változatlan marad.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a módosított munkatervet elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező **módosított 2025. évi munkatervet elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Kozármisleny, 2025. március 6.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

1. sz. melléklet:

2025. évi MUNKATERV

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi időpontokban tervez **közmeghallgatást és képviselő-testületi ülést** tartani:

Közmeghallgatás:

2025. április 10.

A Képviselő-testület 2025. évi üléseinek tervezett időpontjai, napirendje:

Állandó napirendi pont:

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról (Előterjesztő: Jegyző)
- Rendelet felülvizsgálat (Előterjesztő: Jegyző)
- Döntés lakossági kérelmekről (Előterjesztő: Polgármester)

- Egyebek

Január 28. (kedd)

1. A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata (Előterjesztő: Jegyző)
2. Iskolai körzethatárok véleményezése (*minden év február 15-ig*, Előterjesztő: Polgármester)
3. A Janikovszky Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról döntés (*február 15-ig*, Előterjesztő: intézményvezető)
4. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2025. évi költségvetési rendeletének elfogadása (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
5. Döntés a kozármislenyi civil szervezeteknek nyújtható támogatásokra vonatkozó pályázat kiírásáról (Előterjesztő: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
6. A közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez kapcsolódó szolgáltatási terv fenntartó általi jóváhagyása (*március 1-ig*, Előterjesztő: Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft.)
7. Döntés a Hivatalban nyári és téli igazgatási szünet meghatározásáról (*március 1-ig*, előterjesztő: Jegyző)
8. Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása (*minden év február 28-ig*, Előterjesztő: Jegyző)

Március 11. (kedd)

1. Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évre vonatkozó közbeszerzési tervének megtárgyalása (Előterjesztés: Jegyző)
2. Döntés a kozármislenyi civil szervezetek által benyújtott pályázatokról (Előterjesztő: Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
3. Döntés a Janikovszky Éva Óvoda tekintetében a jelentkezés módjáról, az óvodai felvétel időpontjáról (Előterjesztő: intézményvezető)
4. Rendelet felülvizsgálat -szolgáltatási önköltség megállapítása (*minden év április 1-ig*, Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
5. Intézményi gyermekétkeztetés térítési díjak felülvizsgálata (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
6. Beszámoló a 2024. évi adóztatási tevékenységről és a Hivatal 2024. évi tevékenységéről (Előterjesztő: Jegyző)
7. Döntés az intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatás ellátására vonatkozó közbeszerzés kiírásáról (Előterjesztő: óvodavezető)
8. Döntés a közterületi kamerarendszer üzemeltetésére kötött szerződésről (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)

Április 10. (csütörtök)

1. Döntés a beérkezett civil pályázatokról
2. Döntés a beérkezett sport pályázatokról

Május 13. (kedd)

1. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2024. évi költségvetésének módosítása (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
2. Éves belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása (Előterjesztés: Jegyző)

3. Kozármisleny Város Önkormányzat 2024. évi költségvetési beszámolójáról szóló rendeletének megtárgyalása (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, nemzetiségi önkormányzatok)
4. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2025. évi költségvetésének első módosítása (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
5. Beszámoló a 2024. évben végzett gyermekjóléti, gyermekvédelmi tevékenységről (Előterjesztő: Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
6. Beszámoló a SZOCEG NKft. 2024. évben végzett tevékenységéről (Előterjesztő: Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
7. A 2025/2026-os nevelési évben indítandó óvodai csoportlétszámok meghatározása (Előterjesztő: intézményvezető, Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
8. Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Nonprofit Kft. szakmai és pénzügyi beszámolója a 2024. évről (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
9. Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. szakmai és pénzügyi beszámolója a 2024. évről (Előterjesztő: Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság, Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
10. Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. szakmai és pénzügyi beszámolója a 2024. évről (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
11. Döntés a Sportcsarnok bérleti díjai tekintetében (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft)

Augusztus 5. (kedd)

1. Döntés az intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatás ellátására kiírt közbeszerzés eredményéről (Előterjesztő: óvodavezető)
2. Döntés kitüntetések odaítéléséről (Előterjesztő: Polgármester)
3. Városnapi rendezvények megtárgyalása (Előterjesztő: Szociális, Oktatási, - Kulturális és Sport Bizottság, Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft.)
4. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2025. évi költségvetésének második módosítása (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
5. Tájékoztató Kozármisleny Város Önkormányzat 2025. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)

Szeptember 5. (péntek) Ünnepi Képviselő-testületi ülés

Szeptember 23. (kedd)

1. Döntés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról (Előterjesztő: Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
2. Köznevelési és oktatási intézmények 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó beszámolója (Előterjesztő: intézményvezetők, Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
3. Az óvodai munkaterv (2025/26) fenntartó általi jóváhagyása (Előterjesztő: intézményvezetők, Szociális, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
4. A DRV Zrt gördülő fejlesztési tervének véleményezése és jóváhagyása (Előterjesztő: Polgármester)
5. Közterületen hagyott forgalomképtelen járművek elszállítására vonatkozó pályázat kiírása (Előterjesztő: Polgármester)
6. Folyékony hulladék elszállítására vonatkozó pályázat kiírása (Előterjesztő: Polgármester)

November 11. (kedd)

1. Beszámoló a 2024. évi közbiztonsági tevékenységről (Előterjesztő: Polgármester)
2. Iskolai körzethatárok véleményezése (Előterjesztő: Polgármester)
3. A helyi adókról szóló rendelet felülvizsgálata (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
4. Döntés a 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervről (Előterjesztő: Jegyző)
5. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2025. évi költségvetésének harmadik módosítása (Előterjesztő: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)
6. Döntés a Művelődési Központ bérleti díjairól (Előterjesztő: ügyvezető, Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság)

December 9. (kedd)

1. A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározása (Előterjesztő: Jegyző)
2. Beszámoló a társulásokban végzett tevékenységről (Előterjesztő: Polgármester)
3. Beszámoló a 2025. évi mezőöri tevékenységről (Előterjesztő: Polgármester, mezőőr)

Tájékoztatásul: Kozármisleny Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelete 13. § (1) A képviselő-testület munkatervében meghatározott időpontban tartandó ülés a rendes ülés.

(2) Indokolt esetben rendes ülés az (1) bekezdésben meghatározott naptól eltérő más napra is összehívható.

Tárgy: Döntés a 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025.

ELŐTERJESZTÉS

10. NAPIREND

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-EI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	JENCZER ZOLTÁN PÉNZÜGYI VEZETŐ DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	199/2024. (XII.10.) ÖK.SZ. HATÁROZAT
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSEGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + MELLÉKLET

Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének módosítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Ber.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), az Áht., valamint Ber. rendelkezéseinek megfelelően Kozármisleny Város Önkormányzata, a nemzetiségi önkormányzatokhoz, Egerág Község Önkormányzatához és Kisherend Község Önkormányzatához hasonlóan a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) keretein belül gondoskodik a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról.

A belső ellenőrzési feladatokat a King Controll Kft. (7623 Pécs, Rákóczi u. 24-26., képviselő: Királyné Demcsák Ágnes) végzi.

Jelen előterjesztés Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési munkatervének módosítására tesz javaslatot:

A Ber. 32.§-a szerint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről a következő évre vonatkozó - kockázatelemzésen alapuló - ellenőrzési terveket a belső ellenőrzési vezető a tárgyévet megelőző év november 30-ig készíti el, amelyet a Képviselő-testületnek december 31-ig kell jóváhagynia.

A 2025. évi munkaterv képviselőtestületi tárgyalásakor Baka Sára képviselő módosító indítványra tett javaslatot mely a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft az elmúlt 4 évre vonatkozó szakmai ellenőrzése lenne, mely ellenőrzésben aktívan közreműködni is szeretne. A Képviselőtestület az indítványt elfogadta. A jelen előterjesztés támogatásával a képviselőtestület a belső ellenőrzési tervet akként módosítja, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft ellenőrzése a tervezettben az elsőként megvalósuló ellenőrzési pont lenne, már 2025. áprilisától.

A 2025. évi módosított ellenőrzési terv tartalmazza:

1. Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. elmúlt 4 évre vonatkozó szakmai ellenőrzése.
2. A reprezentációs keret, a PR és Marketing tevékenység Kozármisleny Város Önkormányzatánál, - szabályszerűségi ellenőrzés- 2024. év vonatkozásában, ok: a költségkeret jelentős mértékű év közbeni emelése
3. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete és a Polgármester tekintetében a kiküldetések szabályszerűségi ellenőrzése, ok: nem volt ilyen jellegű ellenőrzés
4. Kozármisleny Város Önkormányzata ingatlanértékesítéseinek szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzése – 2021-22. év vonatkozásában- szabályszerűségi ellenőrzés, ok: jelentős mértékű építési telek értékesítés történt ezen időszakban

5. Utóellenőrzés: 2024. évben a Hivatalnál és az önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó szervezeteknél lefolytatott vizsgálatok utóellenőrzése, a javaslatok hasznosítása-2024. év vonatkozásában

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és Kozármisleny Város Önkormányzata tekintetében a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi módosított belső ellenőrzési tervét a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, valamint felkéri a Jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzések végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően

Felelős: Dr. Pohl Marietta, polgármester

dr. Göndöcz András, jegyző – végrehajtás tekintetében

Kozármisleny, 2025.03.11.

Dr Pohl Marietta s.k.
polgármester

Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési terve

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft	<p>Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. elmúlt 4 évre vonatkozó szakmai ellenőrzése</p> <p>Módszer: dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata, interjú. Részben tételes, részben szűrőpróbaszerű mintavételes vizsgálat.</p> <p>Időszak: 2020-2024. költségvetési év</p>	<p>A költségvetéssel történő gazdálkodás során a vonatkozó pénzügyi – gazdálkodási jogszabályokban foglaltak érvényesülése</p>	Szabályszerűségi ellenőrzés	<p>Az ellenőrzés végrehajtása: 2025. I. negyedév</p> <p>Jelentés készítése: 2025. április 30</p>	<p>A külső szolgáltató által kerül meghatározásra.</p> <p>Tervezett szükséglet: 20 belső ellenőri nap</p>
Kozármisleny Város Önkormányzata	<p>2024.évi reprezentációs keret, PR és marketing tevékenység ellenőrzése, a kiadások megalapozottságának vizsgálata</p> <p>Cél: annak megállapítása, hogy az önkormányzati feladatok ellátását segítő és szolgáló reprezentáció és marketing kiadások igénybevétele megalapozott-e, az elszámolások a jogszabályok előírásainak megfelelő nyilvántartásokon alapszik-e.</p> <p>Módszer: dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata, interjú. Részben tételes, részben szűrőpróbaszerű mintavételes vizsgálat.</p> <p>Tárgy: a pénzügyi elszámolások és dokumentumok, az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése valamint az ehhez kapcsolódó szabályozásokban foglaltak érvényesülésének a vizsgálata</p> <p>Időszak: 2024. költségvetési év</p>	<p>A költségvetéssel történő gazdálkodás során a vonatkozó pénzügyi – gazdálkodási jogszabályokban foglaltak érvényesülése</p> <ul style="list-style-type: none"> - nyilvántartások teljességi hiányos - szabályossága, összességében eltéréseket mutat - a megemelt keretek indokolatlansága 	Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés	<p>Az ellenőrzés végrehajtása: 2025. I. negyedév</p> <p>Jelentés készítése: 2025. május 30</p>	<p>A külső szolgáltató által kerül meghatározásra.</p> <p>Tervezett szükséglet: 20 belső ellenőri nap</p>
Kozármisleny Város Önkormányzata	<p>Cél: annak vizsgálata, hogy a Képviselő Testület és a Polgármester kiküldetési indokoltak és jogszerűek voltak-e;</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek</p>	<ul style="list-style-type: none"> - a jogszabályoknak megfelelő önkormányzati szabályozás hiánya, aktualizálás elmaradása - a jogszabály által biztosított végrehajtási lehetőségek nem kellő 	Szabályszerűségi ellenőrzés	Az ellenőrzés végrehajtása: 2025. II. negyedév	<p>A külső szolgáltató által kerül meghatározásra.</p>

	szabályzatainak elemzése és értékelése Tárgy: szabályozottság, a megfelelő dokumentáltság ellenőrzése a végrehajtás területén Időszak: 2024. költségvetési év	ismerete - határozatok elmaradása - dokumentáltság elmaradása, pontatlansága		Jelentés készítése: 2025. június 30	Tervezett szükséglet: 20 belső ellenőri nap
Kozármisleny Város Önkormányzata	Cél: ingatlanértékesítések szabályosságának ellenőrzése Módszer: eljárások szabályozásainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, interjú. Részben tételes, részben próbaszerű mintavételes vizsgálat. Tárgy: online számlázás, kézi számlák, nyugták ellenőrzése, szigorú számadású nyilvántartás vizsgálata Időszak: 2021 - 22. év	A vonatkozó jogszabályokban foglaltak érvényesülése: - nincsenek szabályzatok Testületi határozatok hiánya - jogosultságok hiánya - nyilvántartás hiányossága =Szakértők bevonásának elmaradása =Összeférhetetlenség ellenőrzésének elmaradása =közvetételek hiánya =pályázati kiírások elmaradása	Szabályszerűségi ellenőrzés	Az ellenőrzés végrehajtása: 2025. III. negyedév Jelentés készítése: 2025. szeptember 30	A külső szolgáltató által kerül meghatározásra. Tervezett szükséglet: 20 belső ellenőri nap
Kozármisleny Város Önkormányzata és a Közös Önkormányzati Hivatal	Cél: annak értékelése, hogy az előző évben lefolytatott pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a hiányosságok megszüntetésére készített intézkedési tervben meghatározott feladatok megvalósultak-e Módszer: eljárások szabályozásainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata Tárgy: a pénzügyi elszámolások és dokumentumok és az ehhez kapcsolódó szabályozásokban foglaltak érvényesülésének vizsgálata Terjedelem: célvizsgálat Időszak: intézkedési terv szerint 2024 év.	Az ellenőrzés tapasztalatai alapján szükséges, és a meghatározott intézkedések megvalósulása: - intézkedési tervek nem készülnek - javaslatok hasznosulása elmarad	Utóellenőrzés	Az ellenőrzés végrehajtása: 2025. IV. negyedév Jelentés készítése: 2025. december 31	A külső szolgáltató által kerül meghatározásra. Tervezett szükséglet: 10 belső ellenőri nap

Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési terve

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
Kozármisleny Város Önkormányzat; Egerág Község Önkormányzat, Kisherend Község Önkormányzata	Soron kívüli vizsgálat és tanácsadás	-			Rendelkezésre álló időkeret: 10 belső ellenőri nap

2025. évi belső ellenőrzés ütemezése revizori napokban

Település	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	összesen
Kozármisleny				20		20			20			10	80
Tanácsadás						10						10	20
Összesen				20		30			20			20	100

Tárgy: Döntés az „Országos Görpark 2025” c. pályázat benyújtásáról

Ügyiratszám: KMH/ /2025

ELŐTERJESZTÉS

11. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	UNGVÁRINÉ DR. KISVÁRI KATALIN- PROJEKTMENEDZSER
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat számára megnyílt egy pályázati lehetőség, aminek tárgya a” Országos Görpark Program 2025”. A pályázat keretében 2937/18 hrsz kerülne sor egy kb 500 m² görpark kialakítására. Az ingatlan önkormányzati tulajdonban van, így a megvalósítás helyszíne a pályázati felhívásnak megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázattal kapcsolatos, lenti határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

/2025. (III.11.) Ök.sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja az Aktív Magyarország által közzétett „Országos Görpark Program 2025” felhívásra pályázat benyújtását Görpark kialakítására a Kozármisleny, 2937/18 Hrsz-ú ingatlanon.

Továbbá a Képviselő-testület kötelezettséget vállal a pályázati önrész, azaz a teljes bruttó beruházási összeg 40%-ának, de maximum 29 333 333 Forintnak a biztosítására a 2025. évi Kozármisleny Város Önkormányzata költségvetésének általános tartaléka terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos dokumentumok és szerződések aláírására.

Határidő: 2025.03.31.

Felelős: Képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester, Ungváriné Dr. Kisvári Katalin projektmenedzser

Kozármisleny, 2025. március 6.

dr. Pohl Marietta
polgármester

Országos Görpark Program 2025

AZ ORSZÁGOS BRINGAPARK PROGRAMBAN TÁMOGATHATÓ ATTRAKCIÓK TÍPUSAI:

1. 400 ÉS 550 NÉGYZETMÉTER KÖZÖTTI ALAPTERÜLETŰ PÁLYASZERKEZET ESETÉN A **TÁMOGATÁS ÖSSZEGE LEGFELJEBB 44 MILLIÓ FORINT,**
2. 551 ÉS 700 NÉGYZETMÉTER KÖZÖTTI ALAPTERÜLETŰ PÁLYASZERKEZETEK ESETÉBEN A **TÁMOGATÁS ÖSSZEGE LEGFELJEBB 55 MILLIÓ FORINT,**
3. 701 ÉS 900 NÉGYZETMÉTER KÖZÖTTI ALAPTERÜLETŰ PÁLYASZERKEZETEK ESETÉBEN A **TÁMOGATÁS ÖSSZEGE LEGFELJEBB 66 MILLIÓ FORINT,**
4. 900 NÉGYZETMÉTERNÉL NAGYOBB ALAPTERÜLETŰ PÁLYASZERKEZETEK ESETÉBEN A **TÁMOGATÁS ÖSSZEGE LEGFELJEBB 77 MILLIÓ FORINT,**

A támogatásból kiegészítő infrastrukturális fejlesztésre fordítható maximális összeg:

- a. Tervvilágítás (legalább 300 lux megvilágítást biztosító), padok, kerékpártárolók, hulladéktárolók, víz és áramvételi hely kialakítására legfeljebb 3,5 millió forint,

Támogatás intenzitása: Helyszínenként az összköltség (támogatás és saját forrás összesen) **legfeljebb 60%-át finanszírozza** a Támogató a meghatározott támogatási összegek mértékéig. **A támogatás intenzitása a fentiektől eltérően legfeljebb 80% lehet azon település esetében,** amely a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett településnek minősül. **Mi a 60%-ba tartozunk**

Pályázat elszámolható egyéb díjak: Tervezés 5%, hatósági díjak 2%, projektmenedzsment 2,5%, személyi bér 2,5%, üzembe helyezés 2%, könyvvizsgálat 0,5%

Megvalósítás közbeszerzés kötelessége akkor áll fent ha az építési költség meghaladja a nettó 60 millió Ft-ot..

Beadási határidő: 2025.03.31. 16:00

Csatolandó melléklet a pályázathoz:

- A fejlesztéssel érintett megvalósítási helyszín(ek) 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapja a görpark tervezett helyszínéről („nem hiteles szemle típusú”).
- Idegen tulajdonon megvalósuló fejlesztés esetén tulajdonosi hozzájárulás (amennyiben vagyongezelt területen a vagyongezelő – a tulajdonos felhatalmazása alapján – a tulajdonos nevében a fejlesztéshez való hozzájárulás tárgyában eljárhat, vagyongezelői hozzájárulás) a fejlesztés megvalósításának támogatása és a kötelező 5 éves fenntartási időszakban az üzemeltetéshez való hozzájárulás tárgyában.
- Az önkormányzatok és szerveik esetében a jelentkezéshez szükséges az önkormányzat támogató írásos testületi döntésének benyújtása.
- Műszaki tervdokumentáció és egyéb dokumentumok: méretarányos helyszínrajz (a létesítmény területre való illesztésével), a gyakorlatban is könnyen beazonosítható képpel, létesítmény műszaki koncepcióterve, látványterve (preferáltan 3D nézet) a létesítmény főbb méreteivel (felül és oldalnézetben), munkanem részletezettségű költségbecslés, a létesítmény szakirányú tervezési/kivitelezési referenciával rendelkező tervező bemutatása, feladat- és ütemterv.

Tárgy: Döntés a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázaton való részvételről

Ügyiratszám: KMH/- /2025

ELŐTERJESZTÉS

12. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. MÁRCIUS 11-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	UNGVÁRINÉ DR. KISVÁRI KATALIN- PROJEKTMENEDZSER
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	212/2024. (XII.10.) Ök.sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat számára megnyílt egy pályázati lehetőség, aminek tárgya a” Külterületi utak fejlesztése”. A pályázat feltétel a megvalósulás helyszínére vonatkozó műszaki dokumentáció, tervezői költségbecslés, valamint a megvalósítás feltétele továbbá, hogy a megvalósulás helyszíne, amennyiben a pályázat beadásakor még nem önkormányzati tulajdonon, legkésőbb megvalósítás elkezdéséig azzá váljon.

A tervező felmérték a pontos helyrajzi számokat, így a korábban meghozott 212/2024. (XII.10) Ök. sz. határozat nem a teljes megvalósulási helyszíneket tartalmazta, így újabb és a végleges helyrajzi számokat tartalmazó testületi döntés szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázattal kapcsolatos, lenti határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

.../2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázati lehetőséget és úgy dönt, hogy pályázatot kíván benyújtani az alábbi külterületi utak fejlesztésére:

0144/108,0143/1,0142,0141/34,0141/33,0146/9,0146/11,0149,0170/5,0170/4,0170/3,0170/2,0170/1,0169,0168

Támogatási összeg: maximum 150.000.000 Ft

A pályázat támogatási intenzitása 95%,

Képviselő testület dönt arról is, hogy a pályázathoz szükséges, jelenleg nem önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok tulajdonjogát a pályázat megvalósítása érdekében megszerzi és az ehhez szükséges anyagi forrást biztosítja Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.

Határidő: 2025.03.18.

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, Ungváriné Dr. Kisvári Katalin projektmenedzser

Kozármisleny, 2025. március 6.

dr. Pohl Marietta
polgármester

Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottság
módosító határozati javaslatok
2025. március 10.

3. Napirendi pont

Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról

.../2025. (III.10.) Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottsági sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottsága javasolja Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének, hogy:

- Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évre, a bölcsődei gondozás térítési díjára vonatkozóan az alábbi önköltségszámítást fogadja el:

- Tervezett bölcsődei létszám (napi kihasználtság alapján):	50 fő
- Állami normatíva és saját bevétel:	79.274.200,- Ft/év
- Bölcsőde tervezett szolgáltatási költsége:	113.656.992,- Ft/év
- A szolgáltatási költség és a normatív támogatás különbözete:	34.382.792,- Ft
- Nyitvatartási napok száma (osztószám):	230
- Egy napra jutó önköltség:	149.490,- Ft
- Egy gyermekre jutó napi önköltség:	149.490,- Ft/50 fő = 2.990 Ft/nap/fő

b) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a bölcsődei gondozásért térítési díjat **ne változtassa meg** és kérje fel a Jegyzőt, hogy a fentiek szerinti 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet módosítását terjessze be a képviselő-testület elé.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Farkas Gergő biz. elnök, Laklia Ildikó bölcsődevezető

6. Napirendi pont

Beszámoló a 2024. évi adóztatási tevékenységről és a Hivatal 2024. évi tevékenységéről

.../2025. (III.10.) Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottsági sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottsága javasolja Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének, hogy a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett tevékenységéről és a 2024. évi adóztatásról szóló beszámolóját **vegye tudomásul.**

Határidő: 2025.12.31.

Felelős: Farkas Gergő biz. elnök, dr. Göndöcz András jegyző

12. Napirendi pont

Döntés a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázaton való részvételről

.../2025. (III.10.) Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottsági sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi-, és Településfejlesztési Bizottsága javasolja Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének, hogy Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete ismerje meg a „KAP-RD43-1-24 Külterületi utak fejlesztése” című pályázati lehetőséget és döntsön úgy, hogy **pályázatot kíván benyújtani az alábbi külterületi utak fejlesztésére:**

0144/108, 0143/1, 0142, 0141/33, 0141/34, 0146/9, 0146/11, 0149, 0170/5, 0170/4, 0170/3, 0170/2, 0170/1, 0169, 0161/2, 0171, 0145/7 hrsz-ú ingatlanok.

Támogatási összeg: maximum 150.000.000 Ft

A pályázat támogatási intenzitása 95%,

Képviselő testület döntsön arról is, hogy a pályázathoz szükséges, jelenleg nem önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok tulajdonjogát a pályázat megvalósítása érdekében megszerzi és az ehhez szükséges anyagi forrást biztosítsa Kozármisleny Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.

Határidő: 2025.03.18.

Felelős: Farkas Gergő biz. elnök, Ungváriné Dr. Kisvári Katalin projektmenedzser