

MEGHÍVÓ
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. január 28-án (szerda) 14:00 órakor
tartandó rendes ülésére

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester; Dr. Göndöcz András Jegyző)
- 2. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadása és a költségvetéssel kapcsolatos döntések meghozatala:**
 - a) Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. 2025-ös működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról, a 2026-os év tervezett működéséről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
 - b) Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- 3. Döntés a közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- 4. Döntés a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 30/2012. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 5. Döntés a sportról szóló 3/2025. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 6. Iskolai körzethatárok véleményezése**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
- 7. Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)
- 8. Polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyása**
(Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző)
- 9. Döntés Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság)

10. **Döntés a Művelődési Ház koncepció tervének beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
11. **Döntés a kozármislenyi „Kültéri elektromos autótöltők kiépítése” beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
12. **Döntés a kozármislenyi közvilágítás karbantartása beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
13. **Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottságának (FEB) ügyrendjéről, és a FEB elnökéről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
14. **Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. SZMSZ módosításáról és az ingatlanhasznosítási szabályzat előkészítése kapcsán annak elveiről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)

Egyebek:

- a.) **Döntés a Kozármisleny 2209/20 hrsz., 1030/1 hrsz., 1048 hrsz., 559/1, 561, 562 hrsz. belterületbe vonásáról**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- b.) **Döntés elővásárlási jog gyakorlásáról a 098/3 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- c.) **Döntés a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- d.) **Döntés a Gold-Sport Kft. kérelméről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)

Zárt ülés:

1. **Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde magasabb vezető bérének megállapításáról jogszabályváltozás miatt**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
2. **Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ügyvezetője munkabérének módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)

Kozármisleny, 2026. január 23.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Jegyzőkönyv

Készült a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Hivatalos helyiségében
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026.01.28. napján (szerda) 14:00 órakor tartott rendes nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Dr. Pohl Marietta	polgármester
Braun Tibor	alpolgármester
Varga Éva	alpolgármester
Farkas Gergő	helyi képviselő
Böröcz Tamás	helyi képviselő
Magyar Márk	helyi képviselő
Baka Sára	helyi képviselő
Tuza Julianna	helyi képviselő
Tarcsay Gyöngyvér	helyi képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Göndöcz András jegyző

Tanácskozási jog nélkül megjelent:

Huba-Varga Nikolett	ügyvezető
Tóth Attila	ügyvezető
Baranyiné Belényesi Éva	óvodavezető
Dr. Ébert Nóra	hatósági osztályvezető
Jenczer Zoltán	pénzügyi osztályvezető
Plávics Annamária	műszaki csoportvezető
Kolat Irén	Művelődési Központ megbízottja
Horváth László	informatikus
Horváthné Sipos Bernadett	jegyzőkönyv-vezető

Dr. Pohl Marietta

Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 9 fővel jelen van. Javasolta jegyzőkönyv-hitelesítőnek Braun Tibor és Tuza Julianna helyi képviselőket. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra javaslatát.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan Braun Tibort és Tuza Juliannát választotta meg jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Dr. Pohl Marietta

Javasolta levenni napirendről az „Egyebek a.) *Döntés a Kozármisleny 2209/20 hrsz., 1030/1 hrsz., 1048 hrsz., 559/1, 561, 562 hrsz. belterületbe vonásáról*” c. napirendi pontot tekintettel arra, hogy a belterületbe vonási eljárásokat a későbbiekben egységes önkormányzati stratégia mentén szeretné elbírálni a Képviselő-testület, melyet a Pénzügyi Bizottság is javasolt. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a napirendi pontokat módosító javaslatával.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

Napirendi pontok:

1. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott Polgármesteri döntésekről**
(Előterjesztő: *Dr. Pohl Marietta Polgármester, Dr. Göndöcz András Jegyző*)
2. **Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadása és a költségvetéssel kapcsolatos döntések meghozatala:**
 - a) **Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. 2025-ös működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról, a 2026-os év tervezett működéséről**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság*)
 - b) **Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság*)
3. **Döntés a közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság*)
4. **Döntés a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 30/2012. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság*)
5. **Döntés a sportról szóló 3/2025. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság*)
6. **Iskolai körzethatárok véleményezése**
(Előterjesztő: *Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság*)
7. **Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról**
(Előterjesztő: *Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság*)
8. **Polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyása**
(Előterjesztő: *dr. Göndöcz András jegyző*)
9. **Döntés Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság*)
10. **Döntés a Művelődési Ház koncepció tervének beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről**
(Előterjesztő: *dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság*)

11. **Döntés a kozármislenyi „Kültéri elektromos autótöltők kiépítése” beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
12. **Döntés a kozármislenyi közvilágítás karbantartása beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
13. **Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottságának (FEB) ügyrendjéről, és a FEB elnökéről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
14. **Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. SZMSZ módosításáról és az ingatlanhasznosítási szabályzat előkészítése kapcsán annak elveiről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)

Egyebek:

- a.) **Döntés elővásárlási jog gyakorlásáról a 098/3 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- b.) **Döntés a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
- c.) **Döntés a Gold-Sport Kft. kérelméről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)

Zárt ülés:

1. **Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde magasabb vezető bérének megállapításáról jogszabályváltozás miatt**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)
2. **Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. Ügyvezetője munkabérének módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-és Településfejlesztési Bizottság)

1. Napirendi pont

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között hozott Polgármesteri döntésekről

Dr. Pohl Marietta

Megtartotta Polgármesteri beszámolóját. Az alábbiakat adta elő:

A tegnapi napon a Rendőrség megjelent a Hivatal épületében és iratokat foglaltak le a már előzetesen megtörtént feljelentésünkkel kapcsolatban, a Rendőrség folytatja a nyomozást, zajlik a megkezdett eljárás. A 3262-es helyrajzi számmal kapcsolatban pedig volt egy ingatlanértékesítési szándéka a Képviselő-testületnek, amit később levett a napirendről. A Képviselő-testületi döntéssel, Hivatallal szemben közigazgatási per indult és megszületett az egyelőre még nem jogerős döntés, mely szerint a keresetet az Önkormányzat vádiratában foglaltak szerint a Bíróság elutasította.

Elmondta, hogy a Képviselő-testületnek a Műszaki Osztály irányába volt egy olyan kérése, hogy mind külterületen-, mind belterületen az infrastruktúrákat, utakat és egyéb infrastruktúrát a Műszaki Osztály tekintse át és készítsenek erre vonatkozóan egy felmérést-térképet a Képviselő-testület felé, melynek határideje január 31-e volt, az anyag pedig elkészült. Kérte a Képviselő-testületet, hogy egyeztessenek egy időpontot az

elkészült anyaggal kapcsolatban egy kb. 2 órás munkaértekezlet megtartására, mely során a Műszaki Osztály tájékoztatná a Képviselő-testületet a felmérés eredményéről. A felmérés alapján pedig prioritizálni tudnák a fejlesztéseket, beruházásokat.

Tájékoztattott, hogy az Országos Bringapark Programban nyertes lett a pályázatunk, mely alapján a József Attila utcánál, a kézilabdapálya és a félkész kosárlabdapálya mögött legkésőbb jövő év áprilisára el kell készíteni az aszfaltozott körpályát (pumpapályát), amely gördeszkával, rollerrel, kerékpárral, görkorcsolyával is majd használható lesz a fiatalok részére. A beruházás közel 40.000.000.- Ft támogatási támogatást nyert, így 66.000.000.- Ft-ból meg tud valósulni ez a pályázat.

Elmondta, hogy a Versenyképes Járások programban benyújtottuk a fejlesztési igényeinket, egyrészt a településrendezési terv módosítására, a gyalogosátkelőhelyre (zebrára) az Öregfaluban, valamint az Önkormányzat és a Városháza épületének az energetikai korszerűsítésére. Tájékoztattott, hogy partnerként részt veszünk Pécs Megyei Jogú Városával Pécs-Kozármisleny kerékpárút tervezésének a folyamatában. Több pályázat kapcsán zajlik előkészítő munka, pl. a Zöld-Kék infrastruktúra fejlesztés című felhívás. Itt olyan projekteket adunk majd be, amelyek a város vízvisszatartási kapacitásának növelését, a villámárvizek okozta károk csökkentését, illetve ezen kívül még további új rekreációs és zöldfelületeknek a kialakítását célozta meg. Benyújtásra került a külterületi utak fejlesztési pályázat. A Képviselő-testületnek az a célja, hogy Fészek lakóparkot, illetve a József Attila utcát egy kicsit tehermentesítse azzal, hogy a Fészek lakóparkot déli irányból is meg lehessen majd közelíteni a Petőfi-tó feletti útról, melyet összekötnék a külterületi utas pályázattal, illetve az Alsóhegy-dűlő belterületi határát érintő szakaszáig is elkészülne az útnak a felújítása. A múlt héten tartottak helyszíni bejárást, bíznak a pozitív elbírálásban, a hiánypótlást teljesítették és várják a döntést. A Nemzeti Faültetés Napja 2026-os pályázat előkészítése is zajlik. Terv szerint a benzinkút alatti zöldfelületet (az 57-es út melletti terület) 45 darab facsemetét ültetnének, telepítenének, mely védőerdőt tudna képezni a Város számára, mert ott nagyon forgalmas, zajos az útszakasz, valamint ligetesítést is terveznek padok, sétaútvonalak, sétányok kialakításával. Az Aktív Magyarország program keretében beadtuk a műjégpálya vásárlásra a pályázatot, várjuk az elbírálást.

Elmondta, hogy év elején nagy feladat hárult a Városüzemeltetésre a havazás, ónos eső, hideg miatt. Elmondta, hogy a Városüzemeltetéstől 15-en dolgoztak ebben az időszakban napi 12 órában. 20 tonna érdesítő anyag valamint több tonna útszóró só került kiszórásra. Megköszönte a Városüzemeltetés helytállását, munkáját, melyet hajnalban és hétvégén is teljesítettek a kollegák!

Tájékoztattott, hogy bemutató látogatáson volt nála Dr. Kovács Áron, aki a Tisza párt egyéni országgyűlési képviselő-jelöltje ebben a körzetben. Elmondta, hogy a látogatás során kötetlen beszélgetést folytattak, ismertette a képviselő-jelölt a céljait, ő pedig bemutatta a Várost, fejlesztési elképzeléseket, infrastruktúra fejlesztéseket, közösségi terveket a képviselő-jelöltnek.

Elmondta, hogy a településrendezési tervnek a megújításával kapcsolatban lakossági fórum került megtartásra, mely során Dr. Kovács Péter településmérnök ismertette részletesen a felmerült lakossági igényeket is, a megvalósíthatóságoknak a szakmai szempontjait is megismerhették a jelen lévők.

Szintén ezen a napon volt, és nagy örömmel vettünk részt a Magyar Kultúra Napja alkalmából rendezett gálán, amely idén a Pécsi Nemzeti Színházban került megrendezésre, mely során Baumholczer Jenőné Angéla, a Józsa Gergely Néptánc Egyesület vezetője vehetett át miniszteri elismerő oklevelet a szakmai tevékenységének elismeréséért, melyhez gratulált! Januárban pedig búcsúznunk kellett Keszler Lászlótól, Keszler Laci bácsitól, aki a Város kitüntetett polgára volt.

Tájékoztattott, hogy kitüntető látogatása volt Kozármislenyben Szijjártó Péter Külgazdasági- és Külügyminiszter Úrnak, mely során a sporttelepet látogatta meg és a látogatása kapcsán bejelentette, hogy a Magyar Kormány támogatásával 480.000.000.- Ft támogatásával egy nagyszabású fejlesztés indul meg és valósul meg a város tulajdonát képező Sportcentrumban. Elmondta, hogy emellett méltó emléket szeretne állítani Feleki Attilának azzal, hogy az új Sportközpont majd Feleki Attila nevét fogja viselni, de ezt a felvetést egy külön napirend fogja tartalmazni. Elmondta, hogy lehetőséget kapott arra, hogy személyesen is egyeztessen Miniszter Úrral, mely során átbeszélték az intézményi problémáinkat, az intézményi infrastruktúra igényeinket (oktatási intézmények, Óvoda-Iskola fejlesztése), ipari park fejlesztést, kialakításának lehetőségét. A találkozón jelen volt Joó István is, *(megjegyzés: HIPA Nemzeti Befektetési*

Ügynökség vezérigazgatója) akivel személyes találkozó keretén belül folytatják az egyeztetéseket.

Tarsay Gyöngyvér

Elmondta, hogy a lakosság felé meghirdetett Magyar Kultúra Napján sok lakos, vendég megjelent a rendezvényen a Művelődési Házban, melynek nagyon örült, mert a jelenlévők között minden generáció képviselői részt vettek. Tájékoztattott az Értéktár Bizottság nevében, hogy részt vettek Bóli Erzsébettel a Nemzeti Művelődési Intézetnek a rendezvényén, mely sikeresen lezajlott. Elmondta, hogy szeretné, ha a lakosság „bele folyna” a városi kincskereső, értékkereső mozgalomba, hogy együtt találják meg a Város értékeit, a javasolt értékeket pedig az Értéktár Bizottság tárgyalni fogja tavasszal.

Dr. Pohl Marietta

Megköszönte a tájékoztatást. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

2/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülés között hozott Polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

2. Napirendi pont

Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadása és a költségvetéssel kapcsolatos döntések meghozatala:

a) Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. 2025-ös működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról, a 2026-os év tervezett működéséről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztattott, hogy a napirendi pont két fő részből áll, először a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. (továbbiakban: Városüzemeltetési Kft.) 2025-ös működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról szól a napirend, és utána került tárgyalásra a 2026. évi tervezett működés. Elmondta, hogy a 2026. évi koncepció tárgyalásakor abban egyezett meg a Képviselő-testület, hogy a Városüzemeltetési Kft. pénzügyi tervét a Képviselő-testület külön, szóban is egyezteti, mely alapján az Ügyvezető Asszony elkészítette a mellékelt előterjesztést. Kérte Huba-Varga Nikolett Ügyvezető Asszonyt, hogy tegye meg a napirenddel kapcsolatban szóbeli kiegészítését.

Huba-Varga Nikolett

Tájékoztattott, hogy az előterjesztés első részében a 2025. évi beszámoló szerepel. Elmondta, hogy nem teljes egész évet takar az előterjesztés, mert szeptembertől vették át a személyi állományt, eszköz állományt a Kft-től, mely azt jelenti, hogy 17 fővel kezdték meg a tényleges működést. Elmondta, hogy az eszközállomány az Önkormányzat tulajdonában maradt, a személyi állományt pedig munkaszerződés módosítással vette át. Elmondta, hogy a kimutatása részletesen, tételesen tartalmazza a Kft. kiadásait a 4 hónapra vonatkozóan, mely megalapozta a 2026. évi tervezetet.

Tarcsay Gyöngyvér

Kérdezte, hogy jelenleg hány fővel dolgozik a Városüzemeltetési Kft.? Volt-e létszám változás?

Huba-Varga Nikolett

Elmondta, hogy a létszám nem változott, összesen 17 fő.

Tuza Julianna

Elmondta, hogy tetszik neki a kimutatás, véleménye szerint minden önkormányzati intézménynek ilyen részletes kimutatást kellene készítenie. Kérdezte a 2025. decemberi hónapra vonatkozóan, hogy útjavítási, síkosságmentesítésre beállított 3.915.000.- Ft-on kívül mit tartalmaz még ez a hónap?

Huba-Varga Nikolett

Elmondta, hogy 26 tonna sót tartalmaz, illetve a són kívül olyan síkosságmentesítő anyagokat, amelyeket még ezen felül használ a Városüzemeltetési Kft. Elmondta, hogy ezeket az anyagokat olyat területekre szórják, ahol közvetlenül zöld területtel érintkezik a járda-út felületet, járdatest, érdesítik a felületeket.

Tuza Julianna

Kérdezte, hogy milyen költséget takar decemberi kertészeti költség, melynek összege 3.660.000.- Ft? Mi lett vásárolva belőle?

Huba-Varga Nikolett

Elmondta, hogy a kertészeti anyagok gyakorlatilag a teljes időszakra vonatkoznak a Város „zöldiesítésére”, pl. az újszülöttek ligetéhez kapcsolódó fásítás, mely egyébként a legnagyobb költséget tartalmazza ebben a kategóriában. Az újszülöttek ligetének a fái ebben az időszakban nem kerültek átadásra, de a fák elültetésre kerültek, valamint kiültetésre kerültek az ún. „szánkódombnak” a területére is. Elmondta, hogy a költség tartalmazza a virágosítási költségeket is, pl. őszi árvácskavásárlás, cserjésítéseket az új parkoló felületeken, cserje pótlásokat.

Tuza Julianna

Megköszönte a tájékoztatást. Elmondta, hogy 33 fáska lett elültetve az újszülöttek ligetébe, melyet tudomása szerint tavasszal fognak átadni. Elmondta, hogy úgy tudja 25.000.- Ft/db árba kerülnek a „fácskák”. Elmondta, hogy ezek szerint az őszi virágosítási költségek, minden kertészeti költség a decemberi hónapban került feltüntetésre, összesítésre. Megköszönte a részletes táblázat készítését, elmondta, hogy szeretné, ha 2026-ban is ilyen részletes anyagokat kapnának.

Dr. Pohl Marietta

Megköszönte a tájékoztatást. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

3/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. 2025-ös év működéséről tett beszámolóját, valamint a 2026-os év költségtervét elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megfelelő költségtérítés Kft-nek történő átutalására.

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester

Határidő: azonnal

2. Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadása és a költségvetéssel kapcsolatos döntések meghozatala:

b) Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy hagyományosan nagyon korán kerül elfogadásra, tárgyalásra a költségvetés, melynek az az „ára”, hogy nagy valószínűséggel lehetnek változások benne, hiszen a Magyar Államkincstár is folyamatosan küldi a változásokat, mely a normatívát érinti. Elmondta, hogy múlt héten pénteken is kaptunk egy ilyen változást, amelyet a Pénzügyi Bizottság már megkapott, tárgyalta, valamint ma reggel is érkezett be egy módosítási tétel 300.000.- Ft értékben. Felkérte Jenczer Zoltán Pénzügyi Osztályvezetőt, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet a költségvetésről, költségvetési rendeletről.

Jenczer Zoltán

Köszöntötte a megjelenteket. Részletesen tájékoztatott az előterjesztésről. Elmondta, hogy a költségvetés számai még nem teljesen kiforrottak, ezért a változások még lehetségesek. Tájékoztattott, hogy az ülés előtt kiosztásra került egy teljesen új anyag, előterjesztés, mely a legfrissebb adatokat tartalmazza.

Részletesen beszámolt a bevételi oldalról. Elmondta, hogy összehasonlításképpen: a 2025. év 111.553.000.- Ft pénzmaradvánnyal indult, a 2026. év pedig 221.000.000 Ft-al, melyből 142.000.000.- Ft az államkötvénybe lekötött önkormányzati összeg, mely alapján nagyon kedvező, 6,5 % napi kamatozású államkötvény konstrukciót biztosít az önkormányzatok rendelkezésére a Magyar Államkincstár. Elmondta, hogy jelenleg 121.000.000 Ft van államkötvényben.

Tájékoztattott, hogy a B111-es rovatcsoport az állami támogatásból származó bevételeket jeleníti meg, mely tartalmazza a közös Hivatal támogatását is, a köznevelési feladatokat, a szociális területet.

A B113-as a gyermekétkeztetést, a B114-es pedig a közművelődési területnek a támogatása. Elmondta, hogy az Önkormányzat az idei évben is (mely szerepelt a koncepcióban is) szeretné a mezőöri szolgálatot folytatni, illetve működtetni, valamint a iskolavédőnői szolgálatot és a közfoglalkoztatást is. Az itt látható B116-os pontban szereplő elszámolásból származó bevételek ezeknek a támogatási összegei.

A B2-es csoportban az önkormányzati tervezett fejlesztéseknek és a pályázatoknak a bevételi számait látjuk, mely részletesen tartalmazza azt, hogy milyen pályázatok vannak folyamatban, vagy nyertes pályázatok.

A, B351-es sorban a helyi iparüzési adó bevétel látható. Elmondta, hogy idei évre kevesebb, 350.000.000.- Ft bevétellel kalkuláltak, melyet az indokol, hogy míg 2024-ben 483 adózó szünetelteti cégét, vagy felszámolás alatt áll, feltehetően emiatt az adóerőképességünk, adóbevételünk csökkenni fog.

A B4-es csoport tartalmazza az Önkormányzat saját bevételeit, pl. az étkezési térítési díjakból származó bevételeket, a tovább halmozott rezsiköltség bevételét, a bérleti díjakból és a víziközműrendszer használatából származó bevételeket, biztosító által fizetett kártérítési és egyéb bevételek.

Elmondta, hogy az Önkormányzat idén nem tervez ingatlanértékesítést, de 10 millió Ft-ot terveztek, ha esetleg olyan eset adódik, hogy mégis szükséges eladni bármilyen ingatlant, akkor legyen rá elkülönítve összeg. A bevétel többi részét tartalmazza a pénzmaradvány és a lekötött állampapírokból, így az önkormányzat bevételi oldala kb. 2.760.000.000.- Ft összegben került megtervezésre.

Rátért a kiadási oldal részletezésére. Elmondta, hogy a korábbi évekhez hasonló részletezéssel és felbontásban került kidolgozásra, melyben látható az önkormányzat igazgatási tevékenysége, az intézményeknek tovább utalásra kerülő állami támogatások és az esetleges normatíván felüli összegeknek a részletezése.

A továbbiakban a ingatlanok menüpontban láthatóak az önkormányzat ingatlanok üzemeltetési-, rezszi-, karbantartási- és felújítási költségei. A következő pont tartalmazza a partnerkapcsolatok költségeit, pl. az önkormányzat társközségeivel való kapcsolatfelvételeknek, lebonyolítások tervezett költségeit. Tartalmazza a kimutatás a koncessziós eszközök működésével (víziközmű és a víziközmű eszközök működtetésével

kapcsolatos kiadások), Stadion kiadásait. Elmondta, hogy a gyermekétkeztetés, mint új dolog jelent meg az önkormányzatnál, most már teljes évben. Elmondta, hogy idáig az Óvodához volt rendelve a gyermekétkeztetés, mint feladatellátás, de ez visszakerült az Önkormányzathoz 2025. augusztusában, két éves közbeszerzésre kiválasztott szolgáltatóval. Elmondta, hogy az éves kiadás erre területre 260.000.000 Ft-al került tervezésre, mely a korábbi beszerzési eljárás során 300.000.000.- Ft-al volt tervezve.

A következő szakasz tartalmazza a Móricz Zsigmond téri üzlethelyiségek üzemeltetésének a költségét, a közvilágítást. Elmondta, hogy a közvilágítási szerződés, melyet a Loniv Kft-vel kötöttünk le fog járni február végén, a közvilágítási-, karbantartási feladatokra vonatkozó beszerzési eljárás folyamatban van, mely véleménye szerint már le is zárult. A táblázat a továbbiakban tartalmazza az áramköltségeket, a Városgondnokság, valamint a Városüzemeltetési Kft. működtetési költségeit, mezőöri és védőnői szolgálatot. A védőnői szolgálatot tekintve az iskolai iskolavédőnő tartozik az Önkormányzathoz 6 órás foglalkoztatással, a teljes védőnői ellátás átkerült a Pécsi Tudományegyetemhez. A táblázat a továbbiakban tartalmazza a közfoglalkoztatással járó költségeket, jelenleg 4 fő közfoglalkoztatott van alkalmazva az Önkormányzatnál, akik a Városüzemeltetési Kft. szakmai felügyeletével látják el munkájukat. Tájékoztattott, hogy a közfoglalkoztatás állami támogatása 70%-os, mely során lehetőség van dologi kiadás elszámolására is. Elmondta, hogy a működési célú támogatások tartalmazzák a 3 működő Kft. kiadásait. Elmondta, hogy a Sport Nonprofit Kft. az idei évben csak a garantált bérminimum emelése miatt kért többlet támogatást az Önkormányzattól, melyet a portások, dolgozók felé kifizetnek. Tájékoztattott, hogy a Városüzemeltetési Kft. idén 181 millió Ft-al gazdálkodhat, 17 személy foglalkoztatásával. Elmondta, hogy a nemzetiségi önkormányzatoknak is biztosít az Önkormányzat minden évben önkormányzatonként 300.000.- Ft támogatást, az orvosoknak körzetenként pedig 400.000.- Ft működési támogatást. Elmondta, hogy az előterjesztés tartalmazza a Közművelődési Nonprofit Kft. működési támogatását, 5 személy foglalkoztatásával. Tájékoztattott, hogy a Közművelődési Nonprofit Kft. már nem csak a Művelődési Házat, hanem az új Könyvtár épületét is fenntartja. Tájékoztattott, hogy a jelenleg hatályos közművelődési megállapodás 6. pontja alapján a megrendezésre kerülő rendezvényekre fordított támogatás összege 20 millió Ft. Elmondta, hogy tervezésre került a tavalyi évhez hasonlóan a civil- és sport szervezetek pályázati támogatása, melynek a keretösszege betervezésre került. A szociális és gyermekjóléti feladatokra 10.300.000.- Ft támogatás került tervezésre, melynek összege tavaly 6.400.000.- Ft volt. Elmondta, hogy ezen a területen figyelembe kell venni a korábban elmondott iparüzési adóerőképeség feltételezett csökkentését is. Elmondta, hogy az előterjesztés a továbbiakban a működési, pályázati, fejlesztési területet tartalmazza.

Dr. Pohl Marietta

Megköszönte a tájékoztatást! Elmondta, hogy véleménye szerint büszke lehet a Képviselő-testület arra, hogy az elmúlt év racionális gazdálkodásának, átgondolt fejlesztéseinek következtében az idei évben fejlesztésre, felújításra 862.000.000.- Ft került betervezésre, amelyből 196.000.000.- Ft-ot önerőből biztosít a Képviselő-testület, amennyiben elfogadja ezt a költségvetést. Elmondta, hogy előterjesztésben szerepel még az erdővásárlás (L-alakú erdő), mely szükséges a külterületi út megvalósításához, déli bekötéséhez. Elmondta, hogy 5 millió Ft-ot terveztek a temető fejlesztésére (körbekerítés, parkosítás, rendbe tétel, sírok kihelyezése, kialakítása). Elmondta, hogy az Öregszőlő dülő vízhálózatára 20 millió Ft, útfejlesztésre 9 millió Ft került tervezésre, valamint két telek közművesítési költsége. Elmondta, hogy nem terveznek ingatlaneladást, nagy értékű ingatlanok eladását. Elmondta, hogy az állami ingatlan felajánlást tekintve (benzinkútnál lévő terület) beállításra került 3 millió Ft. A Leader pályázattal kapcsolatban csúszásban van a helyi akciócsoport a minősítésekkel, beállításra került 12 millió Ft értékű beruházás egy rendezvénytér és lakossági sátor vásárlására. Elmondta, hogy beállításra került 10 db. elektromos autótöltő állomás kialakítása 9 millió Ft értékben, jégpálya beszerzésre egyelőre 40 millió Ft önerő. A Versenyképes Járások pályázatoknál a kamera, közvilágítási terület nem igényel önerőt, de a fejlesztésre 20 millió Ft kamerára, 10 millió Ft közvilágításra beállításra került. Az Öregfaluban lévő gyalogosátkelőhely-zebra kialakítására 5 millió Ft önerő kerül biztosításra. Tájékoztattott, hogy a Vis Maior pályázatot a Kossuth u. partfalra vonatkozóan megnyertük, melyhez szükség lesz 30 % önerőre, mely alapján remélhetőleg a villámárvizek nem okoznak a későbbiekben problémát az Öregfaluban. Elmondta, hogy benyújtásra került Vis Maior pályázat a Városházára vonatkozóan,

valamint a Sportpályának a statikai problémájára is (műfüves pálya alatti leszakadó rész), melyben még nincs döntés. Elmondta, hogy beállításra került a megnyert bringapark pályázat önerejének biztosítása, a külterületi utas pályázattal kapcsolatos 14 millió Ft-os önerő. Elmondta, hogy jelenleg is zajlanak a TOP-os, DIMOP-os pályázatok, az összegek az idei évet mutatják, amelyet idén meg tudnak valósítani. Elmondta, hogy az előterjesztés tartalmazza még a Városháza teraszának felújítását. Elmondta, hogy a 198 millió Ft-os fejlesztési önerőn kívül betervezésre került 3 millió Ft értékű közösségi költségvetési keret.

Összegezte: a költségvetés ingatlanértékesítés nélkül került megtervezésére, tartalmazza azokat a beígért béremeléseket, melyek biztosítják a cégek stabil működését, és a jobb feladatellátást is. Látható, hogy ebben az évben is azért lesz kihívás, de ez a költségvetési keret egy stabil gazdálkodást biztosít a 2026. évre Városunknak, a tervezhető források és az indokolt kiadások ismeretében készítették el az idei költségvetési javaslatot. Alapvető szempont volt az, hogy az önkormányzat kötelező alapfeladatait, feladatait megfelelő színvonalon lássuk el, takarékos gazdálkodást biztosítsunk, illetve biztosítsuk az Önkormányzatnak a likviditási helyzetét és a fizetőképességének a megtartását.

Baka Sára

Elmondta, hogy a bevételi oldalon nem szerepel az Önkormányzat oldalánál a közművelődési, kulturális területen dolgozóknak a 15%-os béremeléséhez kapcsolódó összeg, elmondta, hogy a feltüntetett 5 millió Ft összeg csak az állami normatív támogatás, melyhez hozzájön még a megigényelt támogatás. Elmondta, hogy az Önkormányzat 46 millió Ft támogatást saját költségvetéséből nyújt közművelődési feladatellátásra, a többi állami normatíva, illetve bérkompenzáció. Elmondta, hogy elfelejtette Polgármester Asszony említeni, mely a lakosoknak kardinális kérdés, hogy egy beruházáson belül tolózárcsere, vasbekötés, illetve a glóbusznak a javítása is meg fog valósulni összesen 17 millió Ft értékben. Megköszönte a Hivatal Pénzügyi Osztályának a munkáját.

Kérte, ha megvalósítható, akkor a lakosság is legyen tájékoztatva a költségvetésről szemléletes, közérthető módon, pl. diagram használatával. Elmondta, hogy nyilván nem elnagyoltan gondolná a tájékoztatást megvalósítani, de pontosan adatokkal akár a Mislény Magazinban pl. egy diagramokkal bemutatott költségvetésen keresztül lehetne tájékoztatni a lakosságot, hogy jobban be legyen vonva a lakosság a költségvetésbe. Elmondta, hogy a tájékoztatás, diagramm tartalmazhatná, hogy pl. mennyi a bevétele, kiadása az önkormányzatnak az intézményeket tekintve. Elmondta, hogy örül annak, hogy a közösségi költségvetés bekerült a költségvetésbe és 3 millió Ft feletti összeg felett a lakosok egy speciális program keretében javaslatot tehetnek az összeg elköltésére.

Kérte a Hivatalt, Pénzügyi Osztályt, Elnök Urat, hogy az éves beszámolót a lakosság felé az újságban, jól áttekinthetően közvetítse a lakosság felé, mely tartalmazza azt, hogy a gazdálkodás milyen eredményt hozott, mennyi a megtakarításunk, stb.

Dr. Pohl Marietta

Megköszönte a hozzászólást, kiegészítést. Elmondta, hogy a Gördülő Fejlesztési terv során valóban beépítésre került 50 db. tolózár csere, illetve a Glóbusz felújítása is. Elmondta, hogy az állandó vizes problémák, csőtörések miatt kérték a DRV javaslatát arra vonatkozóan, hogy milyen típusú fejlesztések szükségesek ezen a területen. Egy elkülöntített számlán rendelkezésre áll a forrás erre a munkálatra így az Önkormányzat tudja a fejlesztést biztosítani, finanszírozni. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a költségvetési rendelet elfogadását előterjesztés szerint.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármislény Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

*Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről*

3. Napirendi pont

Döntés a közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatót, hogy a rendelet módosítása azért vált szükségessé, mert 2023. óta nem változtak a közterület-használattal kapcsolatos díjak, ezért gondolták, hogy időszerű lenne ezt a rendeletet felülvizsgálni. Az előterjesztés tartalmazza, hogy a korábbi díjakat az elmúlt évek inflációjának a mértékével javasolja emelni, illetve tartalmazza a külső épített teraszok fennmaradásának kérdését. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a rendelet elfogadását előterjesztés szerint.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

*Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete
A közterületek használatáról szóló
29/2020 (IX. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról*

4. Napirendi pont

Döntés a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 30/2012. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatót az előterjesztésről. Elmondta, hogy két tárgyban szükséges módosítani a rendeletet. Az egyik az, hogy biztosítani tudjunk hiánypótlást a szervezetek részére, illetve eddig nem volt semmilyen grémium, amely jóváhagyta volna a beérkezett elszámolásokat, így ez a feladat a Szociális Bizottság hatáskörébe kerülne. Amennyiben a Szociális Bizottság nem fogadná el a beszámolóját egy adott szervezetnek, akkor a Képviselő-testület elé kerül, és a Képviselő-testület fog dönteni a pályázatról. Felhívta a figyelmet arra, hogy a beszámolók beküldési határideje január 31-e, valamint elmondta, ha nem érkeznek meg a beszámolók, akkor az adott szervezet kizárja magát a pályázás lehetőségéből.

Tarcsay Gyöngyvér

Elmondta, hogy a korábbi Képviselő-testületben a szavazásból ennél a napirendnél ki lett zárva. Kérdezte, hogy kell-e jeleznie érintettségét? Mert nem csak képviselő, hanem egyesületi elnök is.

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy tudomása szerint Tarcsay Gyöngyvér Képviselő Asszony bejelentheti érintettségét.

Dr. Göndöcz András

Elmondta, hogy jelen esetben ugyanazt a gyakorlatot tudjuk alkalmazni, melyet tavaly is leegyeztettek a Kormányhivatallal: a szavazásban Tarcsay Gyöngyvér Képviselő Asszony nem tud részt venni.

Tarcsay Gyöngyvér

Kérdezte, hogy csak a javaslattételben, vagy a teljes pályázati eljárásban?

Dr. Göndöcz András

Elmondta, hogy a teljes eljárásban.

Tarcsay Gyöngyvér

Megköszönte a tájékoztatás.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a rendelet módosítását.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

***Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete
A civil szervezetek támogatási rendjéről szóló
30/2012. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról***

5. Napirendi pont

Döntés a sportról szóló 3/2025. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott az előterjesztésről. Elmondta, hogy a sportról szóló önkormányzati rendeletnek az elfogadásáról szól az előterjesztés. Elmondta, hogy a ugyanazokat a módosításokat átvezetésre kerültek, mint az előző napirendben. Elmondta, hogy még tavaly döntött a Képviselő-testület arról, hogy a sporttal foglalkozó civil szervezetek is pályázat útján jussanak támogatáshoz. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a rendelet módosítását.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

***Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete
A sportról szóló 3/2025. (II.18.)
önkormányzati rendelet módosításáról***

6. Napirendi pont

Iskolai körzethatárok véleményezése

Dr. Pohl Marietta

Kérdezte Varga Éva Alpolgármester Asszonytól, Igazgató Asszonytól, hogy kíván-e az előterjesztéshez szóbeli kiegészítést tenni?

Varga Éva

Elmondta, hogy nem.

Dr. Pohl Marietta

További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

4/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztés 1. számú mellékletét képező a 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó iskolai felvételi körzetek tervezetét, és a tervezetettel egyetért.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a döntésről a Pécsi Tankerületi Központot haladéktalanul értesítse.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: képviselő-testület, Dr. Göndöcz András jegyző

7. Napirendi pont

Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott az előterjesztésről. Elmondta, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának időpontja 2026.08.03-2026.08.19. közötti időszakban lenne. Tájékoztatott a határozati javaslatról. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

5/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

a) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményben az óvoda és bölcsőde intézményegységek nyári zárva tartását az alábbi időszakban határozza meg: 2026. augusztus 3. - 2026. augusztus 19.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva igazgató

b) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az intézményvezetőt, hogy a zárva tartásról a helyben szokásos módon legkésőbb 2026. február 15-ig tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva igazgató

8. Napirendi pont

Polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyása

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy nagyon nehéz januárban megmondani, hogy mikor lesz az ember szabadságon, ez szinte lehetetlen. Tájékoztattott, hogy tavaly összesen 13 nap szabadságot tudott kivenni, és volt olyan, hogy a nyaralás helyett a munkát választotta így ez okozza azt, hogy több áthozott napja van az idei évre. Közölte a Képviselőkkel, hogy nem kíván élni a régen szokásos módszerrel, hogy kiváltaná a szabadságát. Amilyen szabadságokat ki tud venni, azt kiveszi, amit meg nem, azt munkával fogja tölteni, melyet örömmel tesz.

Baka Sára

Elmondta, hogy természetesen megilleti a szabadság a Polgármestert, és emiatt is kéri azt, hogy a Kabinetiroda legalább tájékoztassa egy e-mailben a Képviselőket arról, hogy szabadságon van a Polgármester Asszony, hogy a szabadsága alatt ne zavarják.

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy a Város sosem marad „gazdátlanul”, mert a két Alpolgármester mindig tud arról, hogy ő szabadságra megy. Elmondta, hogy az alatt a pár nap alatt, amikor szabadságát kivette, a két Alpolgármester maximálisan helyt állt, ahogyan eddig is, melyet megköszönt. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

6/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét megismerte és jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

2026.01.06-2026.01.16	10 nap
2026.03.24-2026.03.31	6 nap
2026.04.01-2026.04.07	3 nap
2026.05.04-2026.05.08	5 nap
2026.07.01-2026.07.14	10 nap
2026.08.03-2026.08.19	13 nap
2026.10.09-2026.10.16	6 nap
2026.12.18-2026.12.31	8 nap
Összesen:	61 nap

9. Napirendi pont

Döntés Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztattott, hogy a szerződés módosítás azért vált szükségessé, mert a doktornő anyai örömök elé néz, amelyhez ezúton is gratulált! Elmondta, hogy 2026. február 1-étől 6 hónap időtartamban módosításra kerülne a feladat-ellátási szerződést oly módon, hogy a másik gyermekorvos, Dr. Ritter Ágnes fogja ellátni Dr. Belák-Thamó Kinga orvosi körzetét is. Elmondta, hogy szükség esetén pedig Dr. Gajdos Vilma doktornő még vállalta azt, hogy helyettesítésben még örömmel besegít. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra az előterjesztést.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

7/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2021. (X.7.) önkormányzati rendelete 7 §-a szerinti II. számú házi gyermekorvosi körzet alapellátásának biztosítására a Dr. Belák-Thamó Kingával kötött feladat-ellátási szerződés módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszonyt a módosított feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, Dr. Belák-Thamó Kinga házi gyermekorvos

10. Napirendi pont

Döntés a Művelődési Ház koncepció tervének beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott, hogy tavalyi évben döntött a Képviselő-testület arról, hogy a Művelődési Ház tervezésére beszerzési eljárást indít, a koncepcióterv elkészítésére pedig három ajánlat érkezett be. Elmondta, hogy a nyertes ajánlattevő a C.S.Ő. Építésziroda Kft. lett, aki 2.857.500 Ft ajánlatot adott. Tájékoztatott, hogy a Pénzügyi Bizottsági ülésen Baka Sára Képviselő Asszonytól érkezett egy olyan kérés, javaslat, hogy társadalmi egyeztetésre adjunk lehetőséget a tervek elfogadása előtt, melynek úgy gondolta, hogy nem lesz akadálya és kérte, hogy ez legyen egyeztetve a tervezőkkel. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot Baka Sára Képviselő Asszony javaslatával kiegészítve.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

8/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Művelődési Ház koncepció tervének beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó C.S.Ő. Építésziroda Kft. 2.857.500.- forintos ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt, a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre, bruttó 2.857.500.- Ft-os áron a 2026-os költségvetés terhére.

A Képviselő-testület a koncepció terv elfogadása előtt társadalmi egyeztetésre ad lehetőséget.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester

11. Napirendi pont

Döntés a kozármislenyi „Kültéri elektromos autótöltők kiépítése” beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott, hogy négy helyszínen 10 db. töltőállomás kialakítása a célja az Önkormányzatnak, amelyre a nyertes ajánlattevő 9.673.212.- Ft összegű ajánlatot tett. Elmondta, hogy kialakításra fog kerülni az Önkormányzat parkolójában kettő, a Sportcsarnoknál négy, a Bölcsődénél kettő, valamint a Művelődési Ház parkolójában kettő töltőállomás. Elmondta, hogy ezek a szolgáltatások elérhetőek lesznek a Város lakossága számára, mely egy applikációval támogatott rendszer lesz, könnyen kezelhető felülettel. Elmondta, hogy reméli, a lakosság örömmel fogja használni ezt a szolgáltatást, mely az Önkormányzatnak is bevételt hoz. Tájékoztatott, hogy előzetes számítások szerint kb. 3-4 év alatt megtérül a befektetés amellet, hogy szolgáltatást nyújtunk a lakosságnak.

Braun Tibor

Kérdezte, hogy lehet-e már tudni, hogy milyen áron lesz elérhető a szolgáltatás? Vagy később lesz meg az ár?

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy kivizsgálásra kerülnek majd a piaci árak, a nyertes ajánlattevőt pedig hivatkozva a cég tapasztalatára, múltjára, jelenére a döntésbe a céget be tudják vonni a döntésbe. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

9/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kültéri elektromos autótöltők kiépítésének beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó ELEKTRO PROFI Mobility Kft. 9.673.212, - Ft-os (Bruttó) ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt, a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre a 2026-os költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester

12. Napirendi pont

Döntés a kozármislenyi közvilágítás karbantartása beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztatott az előterjesztésről. Elmondta, ahogy a költségvetés tárgyalásakor a Pénzügyi Osztályvezető is elmondta, hogy a nyertes ajánlattevő 1.900.000.- FT + Áfa összegért tudja vállalni a karbantartási feladatokat. Tájékoztatott, hogy három helyre is kiküldésre került az ajánlattételi felhívásunk, de csak egy ajánlat érkezett, a Lunag Kft-é, aki jelenleg is ellátja ezt a feladatot a településen. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

10/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a közvilágítás karbantartásának beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó Lunag Kft. 1.861.890 Ft + ÁFA ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt, a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre a 2026-os költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester

Dr. Pohl Marietta

Kiegészítő tájékoztatásként elmondta, hogy a lakosság közvetlenül a Lunag Kft. felé tudja bejelentéseit megtenni, ha közvilágítással kapcsolatos problémát észlel, melyet a honlapunkon, Facebook oldalunkon is nyilvánosságra hozunk.

13. Napirendi pont

Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottságának (FEB) ügyrendjéről, és a FEB elnökéről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztató az előterjesztésről. Elmondta, hogy a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága összeült, ahol a FEB ügyrendjéről, valamint elnök választásáról is döntöttek, melyről előterjesztés készült. Elmondta, hogy a FEB elnökének Völgyesi Gyulát javasolják. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

11/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága a FEB ügyrendjét és a jelölt elnök személyét (Völgyesi Gyula) elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. ügyvezetőjét, valamint a FEB megválasztott elnökét az elfogadott ügyrend aláírására, és érvénybe léptetésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Huba-Varga Nikolett ügyvezető és Völgyesi Gyula FEB elnök

14. Napirendi pont

Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. SZMSZ módosításáról és az ingatlanhasznosítási szabályzat előkészítése kapcsán annak elveiről

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztató az előterjesztésről. Elmondta, hogy annyi kiegészítő információja van, hogy természetesen a Felügyelő Bizottság már tárgyalta a napirendet és támogatásra javasolja a Képviselő-testület irányába. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

12/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. ingatlan hasznosítási szabályzatának alapelveit elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. ügyvezetőjét az előterjesztésben megtárgyalt alapelvek mentén a Kft. ingatlan hasznosítási szabályzatának megalkotására 2026.02.28-ig, és annak FEB-el való egyeztetését követően a Testület elé terjesztésére.

Felelős: Huba-Varga Nikolett ügyvezető

Határidő: 2026.02.28.

15. Napirendi pont

Egyebek:

a.) **Döntés elővásárlási jog gyakorlásáról a 098/3 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában**

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztató, hogy a Pénzügyi Bizottsági ülésen jelen volt a kérelmező befektető, aki tájékoztatta a Bizottságot fejlesztési elképzeléseiről.

Farkas Gergő

Elmondta, hogy Weisz Gábor jelen volt a Bizottsági ülésen és előadta a nagyon összetett és szuper projektjének jövőképét. Biztatott minden vállalkozót, akinek bármilyen indíttatása van, nyugodtan jöjjön ide a Városba, adja elő, hogy az adott cég mit szeretne csinálni, és az Önkormányzat minden ilyen indítványt támogatni fog. Elmondta, hogy Weisz Gábor által elmondottak alapján Weisz Gábor cége sok új munkahelyet fog tudni teremteni, mely által sok önkormányzati adóbevétel várható, melyet előre is köszönnek és támogatják az ilyen indíttatásokat!

Dr. Pohl Marietta

Megköszönte a tájékoztatást. További kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot azzal, hogy az Önkormányzat ne éljen elővásárlási jogával.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

13/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármisleny 098/3 hrsz. ingatlan vonatkozásában nem él elővásárlási jogával.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester

15. Napirendi pont

Egyebek:

b.) Döntés a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról

Dr. Pohl Marietta

Tájékoztattott, hogy az előterjesztés arról szól, hogy egy technikai módosítást, kiegészítést kell végrehajtani a határozatunkban, amelyről tavaly döntött a Képviselő-testület. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

14/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

135/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nemzeti Földalap kezelésében és a Magyar Állam tulajdonában álló 251, 255, 259, 263, 267, 271, 275, 279, 283, 287, 291, 295, 299, 303, 307, 311, 315, 319, 323, 327, 331, 339, 346, 349, 352, 355, 358, 361, 364, 370, 373, 376 HRSZ-ú ingatlanokat meg kívánja vásárolni.

- Az ajánlott fajlagos vételár: **192 Ft/m²**
- A tulajdonszerzés jogcíme: Átruházás (adásvétel)
- A tulajdonszerzés célja: rekreációs szabadidős park területként a lakosság részére, a település elfogadott Integrált Településfejlesztési Stratégia 2021-2027 melyben a „D” jelű - Északi akcióterület részeként került részletezésre.
- NFATV. 21/A § továbbá a 22. aa) pontban hivatkozott kisajátítási (2007. évi CXXIII. törvény) tv 2§ m pontja szerint - fenntartható erdőgazdálkodás, valamint véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés.
- Felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó dokumentumok és adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester

15. Napirendi pont

Egyebek:

c.) Döntés a Gold-Sport Kft. kérelméről

Dr. Pohl Marietta

Átadta a szót Magyar Márk Képviselő Urnak, hogy be tudja jelenteni érintettségét ennél a napirendnél. Kérte, hogy tegye meg szóbeli kiegészítését a napirendhez.

Magyar Márk

Bejelentette érintettségét ennél a napirendnél. Részletesen tájékoztatót a Gold-Sport Kft.-nél kialakult helyzetről. Elmondta, hogy miután Feleki Attila elhunyt, halálának ellenére szerencsére kialakult egy nagyon jó tulajdonosi kör, a Klub mögött, amely tulajdonképpen az a gazdasági cégháló (amelynek Feleki Attila is tagja volt) amely további viszi a futball klub finanszírozását. Elmondta, hogy szeptember óta erős lobbitevékenységet folytattak, melynek december végén eredménye is lett, amely alapján fognak kapni egy „komoly” támogatást, melynek az volt a következő része, hogy a Külügyminiszter Úr eljött a Városba és szóban is megerősített a támogatási csomagot. Tájékoztatót, hogy kérelmezték azt, hogyha Feleki Attila nevét viselné a Sportközpont, mert gyakorlatilag Feleki Attilának, az irányított csapatának és a Klubnak köszönhető, hogy a Stadion és a szép pályák megvalósultak, viszont látják és érzékelik azt, hogy nem méltó Feleki Attila nevéhez most még jelenleg ez a Sportközpont és nem maga a Stadionépület, mert rosszul lett kommunikálva a sajtóban. Tehát ők nem a Stadionépülettel kezdenének valamit, hanem a nagyméretű műfüves pályával, amelyet az utánpótlást használ és gyakorlatilag balesetveszélyes az egész pálya. Elmondta, hogy szeretnének Feleki Attilának egy szobrot állítani, mely szintén szerepel a Gold-Sport Kft. kérelmében, de mivel közterületre kerülne kihelyezésre a szobor, a Képviselő-testület jóváhagyása szükséges hozzá, ugyanúgy, mint a névváltoztatáshoz. Elmondta, hogy szeretnék, ha megújulna az egész fogadófelület, teret szeretnének hagyni a bejáratok előtt, megújítanák a bejáratot, mellyel szép, kulturált környezetet teremtenének. Elmondta, hogy „hozzá kell nyúlni” a center pályához is, mert előző kivitelező gondatlan munkát végzett és gyakorlatilag hetente kétszer van csőtörés a pályán. Véleménye szerint a támogatási összeg nagy részre felújításokra lesz elkölve, méltó Sportközpontot kialakítva. Tájékoztatót, hogy március 6-án szeretnék a szobor avatást végrehajtani, mert ekkor lenne Feleki Attila születésnapja és ekkor szeretnék a Sportközpontot is átnevezni Feleki Attila után. Elmondta, hogy bízik abban, hogy a Képviselő-testület támogatni fogja a kérelmet. Elmondta, hogy büszkéek erre és azt gondolja, hogy a közel 250 sportoló, aki náluk sportol, most már el fogja tudni mondani, hogy XXI. századi körülmények között fog tudni sportolni.

Tarcsay Gyöngyvér

Elmondta, hogy ez kegyeleti bejelentés-, valamint a tiszteletnek a bejelentése is. Elmondta, hogy ez természetesen nem csak a sportszeretők körét érinti, hanem Kozármisleny egész lakosságát, aki szereti a focit, annak is, aki nem szereti, mert tulajdonképpen ez az életmű ez itt maradt Kozármislenyben. Kérdezte, hogy lenne-e lehetőség arra, hogy a kozármislenyi lakosok részére számlaszámot nyitni, és azok a lakosok, akik ismerik Feleki Attila örökségét és befizetnének egy bizonyos összeget, erre a számlára megtehetnék-e? Mert ezzel is lehetne támogatni a bekerülési összeget.

Magyar Márk

Megköszönte a javaslatot. Elmondta, hogy jó gondolat Tarcsay Gyöngyvér Képviselő Asszony felvetése, de véleménye szerint meg fogják tudni valósítani az elképzeléseiket enélkül is. Véleménye szerint inkább sportösztöndíjat, vagy jó sportoló díjat lehetne adományozni, amely Feleki Attila nevét viselhetné, ki kell majd találnia a Képviselő-testületnek. Elmondta, hogy ezt a támogatást, melyet kaptak, kifejezetten arra kérték, melyet meg fognak valósítani. Megköszönte Tarcsay Gyöngyvér Képviselő Asszony javaslatát a Gold-Sport Kft. nevében. Elmondta, hogy inkább alapítványhoz csatlakoznának, melyből a sportolókat, gyerekeket segítenék abban, hogyha valamilyen anyagi, vagy egyéb eszköztámogatásra lenne szükségük.

Baka Sára

Elmondta, hogy szeretné tisztázni, hogy ezt a támogatást a Kormánytól nem az Önkormányzat kapta, hanem a Gold-Sport Kft, mert felmerültek olyan kérdések, hogy az Önkormányzat mire költötte volna ezt a pénzt.

Magyar Márk

Elmondta, hogy igen, a Gold-Sport Kft. kapta a támogatást a Honvédelmi Minisztériumtól, kifejezetten erre a célra, mely az előterjesztésen is szerepel, a bemutatott projekt elemekkel. Viszont önkormányzati területet érint, tehát ezáltal ez egy önkormányzati projekt, mert a sporttelep önkormányzati tulajdonban van. Elmondta,

hogy nem szabadon felhasználható forrásról van szó, hanem célzott támogatásról.

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy a Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendet. Felhívta a figyelmet arra, hogy az ülés előtt kiosztott határozati javaslatban szerepel, hogy a Képviselő-testület a sportlétesítmény névváltoztatásához is hozzájárul.

Magyar Márk

Elmondta, hogy a munkálatok az Önkormányzatnak nem kerülnek költségébe, tehát nincs ebben önerő. Elmondta, hogy ez teljes támogatás és a Gold-Sport Kft. vállalta azt, hogy ha az építkezések során terület, útfelület, stb. sérül, akkor azért a Gold-Sport Kft. kezességét vállal.

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy mivel Magyar Márk Képviselő Úr bejelentette az érintettségét, először a Képviselő-testületnek arról kell szavaznia, hogy Magyar Márk Képviselő Urat kizárja-e a szavazásból. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra Magyar Márk Képviselő Úr szavazásból történő kizárását.

A szavazás eredménye: 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi határozatot hozta:

15/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem zárja ki a szavazásból Magyar Márk helyi képviselőt a „Döntés a Gold-Sport Kft. kérelméről” c. napirendi pont szavazásakor.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta Polgármester

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy Magyar Márk Képviselő Úr nem vett részt a szavazásban. Kérdés, hozzászólás nem volt, feltette szavazásra a határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

16/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gold Sport Kft. (7761, Kozármisleny, Alkotmány tér 55.) képviselőjében Kutyáncsánin Jevrem ügyvezető által benyújtott kérelmet, annak mellékleteit megismerte. A Képviselő-testület tájékoztatást kapott a kérelmező részére korábban – a testület által átruházott hatáskörben eljárva – kiadott tulajdonosi hozzájárulásról.

1. A Képviselő-testület a szobor elhelyezéssel kapcsolatban – tekintettel arra, hogy az Möt. 42. § 8. pontja értelmében a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a köztéri szobor, műalkotás állítása – úgy dönt, hogy a Feleki Attila szobor kérelemben jelzett helyszínen való elhelyezéséhez hozzájárul. Felhívja a kérelmezőt, hogy a szobor elhelyezése során felmerülő bármely kérdésben egyeztetnie szükséges a Polgármesterrel. A Képviselő-testület a Sportlétesítmény névváltoztatásához hozzájárul.

2. A képviselő-testület a kérelemben ismertetett egyéb munkálatok elvégzéséhez, mint az

érintett 224/38, 224/40, 224/37 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosa – figyelemmel a kiadott tulajdonosi hozzájárulásra is – hozzájárul. Felhívja a kérelmezőt, hogy a munkálatok végzése során felmerülő bármely kérdésben egyeztetnie szükséges a Polgármesterrel.

3. A Képviselő-testület a kérelemben ismertetett valamennyi munkálat - beleértve a szobor állítását is - elvégzéséhez a KMH/287-3/2026. számon kiadott tulajdonosi hozzájárulásban kikötött feltételekkel járul hozzá, azaz:

a. A tervezett beruházás, kivitelezés és a megvalósult létesítmény nem érintheti a közút pályaszelvényét, műszaki jellemzőit, és az abban található közműveket vagy egyéb infrastruktúrát. A gépjárművek által használt felületek határai, kialakításuk nem változhat meg.

b. Az építési tevékenység, valamint az elkészült beruházás semmilyen módon nem akadályozhatja vagy korlátozhatja a közlekedési funkciókat, a közlekedési útvonalakat vagy a forgalmat, közlekedés rendjét nem alakíthatja át.

c. A kérelemhez csatolt átnézeti alaprajzon feltüntetettektől a beruházás megvalósítása során eltérni nem lehet.

d. A Gold Sport Kft. az Önkormányzattal szemben semmilyen igényt – így különösen kártérítési vagy költségtérítési – nem támaszthat a beruházás megvalósítása, kivitelezése vagy későbbi fennállása kapcsán.

e. A Gold Sport Kft. köteles az önkormányzat településképi rendeletében előírt kötelezettségeket maradéktalanul teljesíteni, ideértve az esetleges konzultációs, bejelentési vagy engedélyezési eljárások lefolytatását.

f. Amennyiben a beruházás vagy bármely építési tevékenység szabálytalanul valósulna meg, illetve az előírásoknak, vagy jelen tulajdonosi hozzájárulásban foglaltaknak nem felelne meg, a Gold Sport Kft. köteles a jogszabályoknak megfelelő, eredeti állapotot saját költségén haladéktalanul helyreállítani.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a kérelemben ismertetett munkálatokkal összefüggésben további egyeztetéseket folytasson le.

5. A Képviselő-testület felhívja a kérelmezőt, hogy az egyes munkálatok megkezdéséről és befejezéséről a Polgármestert és a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki Csoportját haladéktalanul írásban tájékoztassa.

Határidő: azonnal


Felelős: dr. Pohl Marietta Polgármester

Dr. Pohl Marietta

Elmondta, hogy ahogyan eddig is, a későbbiekben is számíthat a Gold-Sport Kft. a Képviselő-testületre. Megköszönte a figyelmet, részvételt, az ülést bezárta.

*Kérdés, - hozzászólás nem volt, dr. Pohl Marietta Polgármester Asszony 15:35 órakor a nyílt, rendes
ülést bezárta.*

K. m. f.


*dr. Pohl Marietta
polgármester*



*dr. Gondöcz András
jegyző*


*Bfaun Tibor
jegyzőkönyv-hitelesítő*



*Tuza Julianna
jegyzőkönyv-hitelesítő*

Jelenléti ív

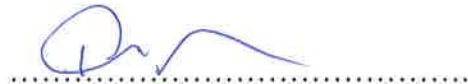
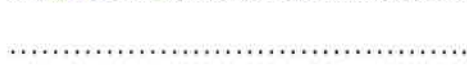

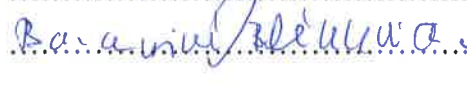
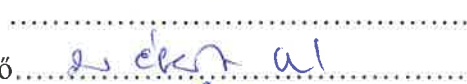

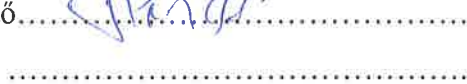








**Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. január 28. napján (kedd) 14:00 órakor tartott rendes nyílt üléséről**

Dr. Pohl Marietta	polgármester	
Braun Tibor	alpolgármester	
Varga Éva	alpolgármester	
Tuza Julianna	helyi képviselő	
Tarcsay Gyöngyvér	helyi képviselő	
Farkas Gergő	helyi képviselő	
Böröcz Tamás	helyi képviselő	
Magyar Márk	helyi képviselő	
Baka Sára	helyi képviselő	

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Göndöcz András	jegyző	
--------------------	--------	---

Tanácskozási jog nélkül:


Tóth Attila	ügyvezető	
Barics Arnold	ügyvezető	
Szentgyörgyváros Péter István	ügyvezető	
Huba-Varga Nikolett	ügyvezető	
Baranyiné Belényesi Éva	igazgató	
Laklia Ildikó	bölcsőde vezető	
Dr. Ébert Nóra	hatósági osztályvezető	
Jenczer Zoltán	penzügyi osztályvezető	
Plávics Annamária	műszaki csoportvezető	
Bánfalvi Zoltán	főépítész	
Bayer Dániel	műszaki ügyintéző	
Radó Gábor	projekt menedzser	
Vámosi Andrea	szociális ügyintéző	
Horváth László	informatikus	
Horváthné Sipos Bernadett	jegyzőkönyv-vezető	



Megbízás

Alulírott, Szentgyörgyvár Péter a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár igazgatója megbízom Kolat Irén munkatársamat, hogy a 2026. 01. 28-i Önkormányzati Testületi Ülésen részt vegyen és képviselje az intézményünket.

Kozármisleny, 2026. 01. 28.



Szentgyörgyvár Péter
igazgató



Kolat Irén

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

1. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	188/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	6 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról:

Kozármisleny Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 12/2019. (XI. 14.) önkormányzati rendelet 63. § d) pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbi beszámolót terjesztem be:

9/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény alapján a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde igazgatójának Baranyiné Belényesi Évának a bérét 2025. január 1-jétől az alábbiak szerint állapítja meg:

- havi alapilletménye: 756.000.- Ft
- igazgatói megbízási díj havi összege: 346.086.- Ft

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester

Baranyiné Belényesi Éva Igazgató Asszony bérének módosítása, kifizetése megtörtént.

12/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat:

1. *Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2025. évben az alábbi igazgatási szüneteket rendeli el a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalban:*
 - nyári igazgatási szünet: **2025.07.14-től 2025.08.10-ig**
 - téli igazgatási szünet: **2025. december 29-2026. január 1-ig.**
2. *A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az ügyfélfogadást érintő döntésekről a lakosságot és a társszerveket tájékoztassa.*

Határidő: értelem szerint

Felelős: képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

A nyári, téli igazgatási szünetek lezajlottak, a Hivatal mindkét időszakban munkanapokon ügyeletet biztosított.

13/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervét megismerte és jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

1. sz. melléklet:

2025. január 13	1 nap
2025. január 31	1 nap
2025. február 13-14	2 nap

2025. március 7	1 nap
2025. június 23-30	6 nap
2025. július 1-11	9 nap
2025. július 28-31	4 nap
2025. augusztus 11-29	14 nap
2025. október 20-22	3 nap
2025. december 28-30	3 nap
Összesen:	44 nap

Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszony szabadságainak rögzítése, felvétele megtörtént.

40/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója –úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. (cg: 02-09-081665, székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) ügyvezetői feladatainak ellátásával **Szentevörgyváry Péter Istvánt** (szül. név:

született: , anyja neve: , lakcíme: ,

bizza meg 2025. április 1. napjától 2026. december 31-ig terjedő határozott időtartamra munkaszerződéses jogviszonyban, önálló aláírási joggal.

2. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ügyvezetőjének munkabére bruttó 900.000.- Ft/hó, azaz bruttó kilencszázezer forint/hó.

3. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója megbízza a polgármestert, hogy a változások cégnyilvántartásba történő átvezetéshez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester

A munkaszerződés aláírása, cégnyilvántartásba történő átvezetések lezajlottak.

86/2025. (VI.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelembevélve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (4a) bekezdésében foglaltakat– dr. Pohl Marietta polgármester

a) illetményét 2025. július 1. napjától az Mötv. 71. § (4) bekezdés e) pontja alapján bruttó 1.668.400.- Ft/hó,

b) költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 250.260.- Ft/ hó,

c) nyelvpótlékát pedig 34.785.- Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Az illetmény, költségtérítés, nyelvpótlék összegének módosítása, kifizetés teljesült.

87/2025. (VI.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Braun Tibor alpolgármester 161/2024. (X.10.) Ök. sz. határozattal megállapított tiszteletdíját és költségterítését, és úgy határoz, hogy 2025. július 1. napjától Braun Tibor alpolgármester tiszteletdíját 279.325.- Ft/hó, költségterítését 41.899.- Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

A tiszteletdíj, költségterítés összegének módosítása, kifizetése teljesült.

88/2025. (VI.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Varga Éva alpolgármester 161/2024. (X.10.) Ök. sz. határozattal megállapított tiszteletdíját és költségterítését, és úgy határoz, hogy 2025. július 1. napjától Varga Éva alpolgármester tiszteletdíját 279.325.- Ft/hó, költségterítését 41.899.- Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

A tiszteletdíj, költségterítés összegének módosítása, kifizetése teljesült.

94/2025. (VIII.05.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a **Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft.** ügyvezetőjének **Tóth Attilának** (szül. név: _____, született: _____)

anyja neve: _____, lakcíme: _____ a

Képviselő-testület 206/2023. (XII.13.) Ök.sz. határozatával 2026. december 31. napjáig megállapított **bruttó 530.000.- Ft/hó (azaz bruttó ötszáz-harmincezer forint/hó)** megbízási díját 2025. augusztus 1. napjától 2026. december 31. napjáig **bruttó 715.000.- Ft/hó (azaz bruttó hétszázötvenháromezer forint/hó)** összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Magbízási díj módosítása, kifizetés lezajlott.

127/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Baranyiné Belényesi Éva Óvodaigazgató **bruttó 60.000.- Ft/hó teljesítményértékelésen alapuló illetménykiegészítésben** részesüljön.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Illetménykiegészítés rögzítése, kifizetése megtörtént.

142/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat:

a) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy – a pályázati kiírásnak megfelelően – csatlakozik a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához, és felhatalmazza a Polgármestert a „Nyilatkozat

csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” című dokumentum aláírására.

b) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2026. évi „Bursa Hungarica” ösztöndíj pályázat pénzügyi fedezeteként a 2026. évi költségvetésben 500.000,- Ft-ot elkülönít.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Pohl Marietta polgármester

A pályázat kiírásra megtörtént, melyre 2 érvényes pályázat érkezett. Mindkét esetben 5.000.-Ft/hó támogatási összeg került elfogadásra, 10 hónap időtartamra.

150/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kozármislenyi Sport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője tevékenységét 2025. október 1. napjától munkaviszonyban látja el, a szerződéses feltételek és munkakör tartalmának változatlanul hagyása mellett.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester

A szerződés módosítása, aláírása megtörtént.

188/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

A polgármesteri beszámoló, előterjesztés elfogadásra került.

189/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kozármisleny Város 2024. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolót megismerte, annak tartalmával egyetért, tudomásul veszi és elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester, Képviselő-testület

A 2024. évi közbiztonsági beszámoló elfogadásra került.

191/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontja és 42. § 8. pontja, valamint a közterületek elnevezésének, megváltoztatásának szabályairól, valamint a

hátszám-megállapítás szabályairól szóló 25/2022. (XI.15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján – az alábbi közterületek elnevezéséről dönt:

<i>Barackos</i>	<i>dűlő</i>	<i>0142 hrsz</i>
<i>Szurdok</i>	<i>köz</i>	<i>152 hrsz</i>
<i>Június 4.</i>	<i>tér</i>	<i>3262</i>
<i>Zrínyi</i>	<i>köz</i>	<i>720 hrsz, 778 hrsz</i>
<i>Toldi</i>	<i>köz</i>	<i>1000/3 hrsz, 2103/21 hrsz</i>
<i>Kinizsi</i>	<i>köz</i>	<i>691/1 hrsz, 2101/25 hrsz</i>
<i>Árpád</i>	<i>köz</i>	<i>0145/7 hrsz, 0171 hrsz</i>
<i>Könyvtár</i>	<i>köz</i>	<i>176/1 hrsz</i>

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

A Társhatóságokat az új közterületek elnevezéséről értesítettük, a Központi Címregiszterben a címadatok rögzítésre kerültek.

195/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évre vonatkozó munkatervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, képviselő-testület

A 2026. évi munkaterv elfogadásra került.

196/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás, a Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, valamint a Pécsi Többcélű Agglomerációs Társulás 2025. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

A beszámoló elfogadásra került, további ügyintézés nem igényel.

212/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat:

*Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **nem vásárolja meg** a Vadvirág Egyesületet, valamint a „CSIKK van CSAK” című programot.*

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület

A döntésről a Vadvirág Egyesület Elnökét tájékoztattuk, a 212/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozatot továbbítottuk részére.

II. Beszámoló a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről, benyújtott pályázatokról:

Szóban kerül előterjesztésre amennyiben aktuális.

III. Határozati javaslat:

.../2026. (I.28.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2026. január 22.

Tárgy: Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. 2025-ös működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról, a 2026-os év tervezett működéséről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

2.A. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HUBA-VARGA NIKOLETT ÜGYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	5 OLDAL ÉS 2 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények:

A Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft-t 2025. 09. 01-el vette át Kozármisleny Város Önkormányzatától az üzemeltetési feladatokat.

II Előterjesztés

A Kft. működésének áttekintése 2025. 09.01-12.31 közötti időszakban:

A Kft nyers működési költségeit a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Humán erőforrás:

Átvételre került az üzemeltetéshez szükséges emberállomány (17 fő) 2025.09.01-el, azzal a kitételrel, hogy 2026 január 01-el egy 7%-os béremelést kell végrehajtani az Önkormányzati Testület határozata alapján, melynek fedezetét az Önkormányzat biztosítja.

Az humán állomány összetétele:

- 1 fő adminisztratív ügyintéző
- 1 fő üzemeltetési csoportvezető
- 1 fő takarító
- 1 fő gépjárművezető
- 4 fő gépkezelő
- 3 fő park- és kertépítő
- 4 fő kiegészítő parkgondozó
- 1 fő segédmunkás
- 1 fő ügyvezető

Eszközállomány:

Az átvételre kerülő eszközöket a Közszolgáltatási szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza. Ezeket bővítenünk szükséges egy sószóró adapterrel, valamint további fűkaszákkal és további használati eszközökkel.

Beszerezések, beszerzési szabályzat:

A Kft. ügyvezetése átnézte az üzemeltetéshez szükséges beszerzéseket, és megállapította, hogy az egyes tervezett tételeket a **CPV-rendszer** (Common Procurement Vocabulary – Egységes Közbeszerzési Szójegyzék) alapján besorolva egyik kategória sem éri el a közbeszerzési értékhatárt jelenleg.

A fentiek miatt elsőként a beszerzési szabályzatot alkotta meg a Kft (1. sz. melléklet).

A Kft. 2025-ben több beszerzési eljárást is elindított a beszerzési szabályzatának megfelelően (gépjárművek biztosításának beszerzése, síkosságmentesítési anyagok beszerzése, egyes gépalkatrészek beszerzése ...).

A beszerzések tekintetében a költségeket a 2. sz. melléklet tartalmazza számlánként rögzítve.

Bevételek:

A Kft. bevételeinek jelentős hányadát a Közszolgáltatási szerződésben megállapított havi díjak tették ki. A működés első 4 hónapjában további bevételeket a Kft. az átvett busz bérbeadásával tudott szerezni, a busz forgalmi átíratására október végén került sor, így a bevételek november és december hónapra vonatkoztatva jelennek meg a könyvelésben (ld 2. sz. melléklet erre vonatkozó kimutatása).

A bevételi és Kiadási oldal nyers adatait a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A Kft. Közfeladat ellátásának tervezett költségei 2026.01.01-12-31 közötti időszakban:

Költségvetési tétel megnevezése	Közszolgáltatási szerződés keretében átadni tervezett összeg Bruttó Ft	Indoklás
Humán erőforrás költségei	124,291,509	
Bér és járulékok	114,787,509	jelenlegi állomány bére 7%-os bérfejlesztéssel
Költségtérítés és cafeteria	10,504,000	útiköltség térítés, valamint éves 400 eFt/fő/év cafeteria és annak adó vonzata
Szolgáltatások beszerzése	31,320,000	
Külső szolgáltatások vásárlása	7,920,000	jogi, informatikai és könyvelési szolgáltatások vásárlása a 2025 éves adatok alapján becslve
Biztosítás	900,000	A 2025-ös biztosítási költség lett kalkulálva 4%-os emeléssel, melyet a géppark öregedése indokol.
Misleny Magazin kiadásához kapcsolódó szolgáltatások	15,000,000	Testületi döntés alapján
Fészek lakópark előkészítés	3,500,000	A lakossági ingatlanfejlesztés megalapozása érdekében került tervezésre.
Játszóterek auditja	2,000,000	Új elem, a játszóterek auditálása azok telepítése óta nem történt meg, emiatt azok hibajavítását és auditját a büntetések, balesetek elkerülése okán meg kell csinálni.
Apportált épületek javítási költsége (javítások, kisebb felújítások, ipari takarítás ...)	2,000,000	Az épületek állagfelmérését követően került becsülésre. A kisjavítások, takarítás, esztétikai beavatkozások nélkül az ingatlanállomány nem lesz kiadható.
Anyagköltség	20,000,000	
Üzemanyag	6,300,000	A 2025-ös üzemanyagköltség 4%-os emeléssel kalkulálva
Játszóterek javításai az audit sikerességhez	2,500,000	Új elem, a játszóterek auditálása azok telepítése óta nem történt meg, emiatt azok hibajavítását és auditját a büntetések, balesetek elkerülése okán meg kell csinálni.
Sikosságmentesítés	2,200,000	A 2025-ös állomány került a tervekbe
Kertészet	3,000,000	A 2025-ös állomány került a tervekbe

Eszközök javításához anyagvásárlás	3,000,000	A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
Útak javításához anyag beszerzés	3,000,000	A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
Eszközvásárlás	1,000,000	
Eszközpark megújítása	1,000,000	A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
Rezsi	5,000,000	
Telephelyi költségek	2,500,000	A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
Iroda költségek	2,500,000	A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
összesen	181,611,509	

Humánerőforrás:

Átvételre került emberállomány (17 fő) bérét 2026 január 01-el 7%-kal szerződés módosítással, az Önkormányzati Testület határozata alapján megemeltük, melynek fedezetét az Önkormányzat biztosítja. Ennek következtében az éves szuperbruttó bér 114,8 mFt lesz várhatóan, melyhez az Önkormányzati állományéhoz hasonlóan, az azonos mértékű cafeteria keret (400 eFt/fő/év + járulékai) és a költségtérítés jön még hozzá.

Szolgáltatások beszerzése

Itt terveztük a működésünkhöz kapcsolódó szolgáltatásokat (informatika, jog, könyvelés), a fejlesztésekhez kapcsolódó megalapozó dokumentumok beszerzését (látványtervek, megalapozó tanulmányok, tervdokumentációk ...), az Apportált ingatlanok kisjavítási szolgáltatásait, a játszóterek auditját (indikatív árajánlat alapján), a Mislény Magazin kiadásához kapcsolódó szolgáltatásokat, valamint a biztosítási szolgáltatásokat.

Anyagbeszerzés

A kertészeti anyagok beszerzése, az eszközök járművek anyagbeszerzése, a síkosságmentesítési anyagok beszerzése, valamint az utak, eszközök javításához szükséges anyagok beszerzése jelenik meg ezen a tervsoron.

Eszközállomány

Az ezen a soron tervezett további költségek a használati eszközök (lapát, talicska, lombfúvó, fűkasza, sószóró adapter ...) pótlását fedezik.

Rezsi:

A telephely, valamint az iroda éves rezsiköltségét terveztük ezen a soron, mely az Önkormányzat mint ANESZ által közbeszerzetett állományt takar a villamosáram, valamint a földgáz viszonylatában, ahol a számlafizetők maguk az intézmények, jelen esetben a Kft. Továbbá a vagyonvédelem, a telefon és távközlési költségek, a víz és szemétszállítás ... lett ezen a soron tervezve.

Beszerzési tervek:

Az elmúlt 5 hónap beszerzési tapasztalatai alapján a beszerzési gyakorlatot folytatva két nagyobb beszerzés lefolytatására még nem került sor, ez az üzemanyag beszerzés, melyet éves viszonylatban kíván a Kft. ügyvezetése lefolytatni az elmúlt 5 hónap retrospektív adatai alapján, továbbá a kezelésében lévő játszóterek felmérése, és minőségbiztosítására fog még 2026-ban sor kerülni.

Bevételi tervek

A Kft kétféle bevétellel tervez:

1. Ingatlan bérbeadásából származó bevétel (a pályáztatás és a felújítások okán 2026-ben csekély mértékű),
2. Busz bérbeadása (1,5 mFt – melyet az eszközállomány fenntartására fogunk fordítani).

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg a 2025-ös évre vonatkozó beszámolót a nyers adatok alapján, valamint a 2026 évre vonatkozó költségtervet, és azokat elfogadni szíveskedjen

III. Határozatok

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. 2025-ös év működéséről tett beszámolóját, valamint elfogadta a 2026-os év költségtervét elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megfelelő költségtérítés Kft-nek történő átutalására..

Felelős: Dr. Pohl Marietta, polgármester

Határidő: azonnal

Kozármisleny, 2026. január 22.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Bevételek összesen 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
Közzolgáltatási díj	14 292 830	14 292 830	14 292 830	14 292 830	57 171 320
Busz kiadása			210 000	150 000	360 000
összesen	14 292 830	14 292 830	14 502 830	14 442 830	57 531 320

Kiadások összesen 2025	Szeptember	Október	November	December
Bér	7 897 934	7 897 934	7 897 934	14 562 790
Iroda	61 534	136 313	124 971	225 860
Telephely	270 778	59 727	212 682	25 929
Szolgáltatások	512 980	475 260	600 260	600 260
Üzemanyag	692 450	480 964	528 149	166 169
Jármű javítás	116 738	1 120 704	644 313	324 564
Eszközök	-	414 690	54 000	16 000
Biztosítás	-	-	726 967	-
Eszközök Alkatrész vásárlása	111 820	-	80 225	-
Útjavítás, síkosságmentesítés	-	248 007	-	3 915 372
Kertészet	11 190	-	-	3 659 741
Kutyafuttató kialakítás	887 154	1 300	66 849	-
összesen	10 562 578	10 834 899	10 936 350	23 496 685

összesen Ft bruttó
38 256 592
548 678
569 116
2 188 760
1 867 732
2 206 319
484 690
726 967
192 045
4 163 379
3 670 931
955 303
55 830 512

Bér költségek 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
Bér	6 879 322	6 879 322	6 879 322	6 879 322	27 517 288
bér Járulék	894 312	894 312	894 312	894 312	3 577 247
Jutalom (önkorm döntés alapján)	-	-	-	5 898 103	5 898 103
jutalom járulék	-	-	-	766 753	766 753
költségtérítés Arnold	124 300	124 300	124 300	124 300	497 200
összesen	7 897 934	7 897 934	7 897 934	14 562 790	38 256 592

Iroda költségei 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
EGYÉB	53 370	59 418	11 840	12 090	136 718
Telefondíj	8 164	9 925	12 000	12 000	42 089
Posta		1 070	2 140	3 330	6 540
Gépjármű átírás		65 900	19 440		85 340
Akkus-fűró+ akkumulátor+töltő			79 551		79 551
Emelő kosaras munkavégzés				99 000	99 000
Irodaszer				99 440	99 440
Összesen	61 534	136 313	124 971	225 860	548 678

Telephely 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
LDSZ Kft.		42 405			42 405
Autómosó egyenlegfeltöltés			9 000		9 000
DRV ZRT.	4 165	8 280	4 140	4 140	20 725
EGYÉB	10 135			21 789	31 924
TETTYE		9 042	199 542		208 584
MVM GÁZ	75 398				75 398
MOHU	136 846				136 846
BIOKOM Nonprofit Kft.	44 234				44 234
Munkaruha				95 159	95 159
Összesen	270 778	59 727	212 682	25 929	569 116

Egyéb szolgáltatások 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
jogi szaktanácsadás			125 000	125 000	250 000
Könyvelés	93 980	175 260	175 260	175 260	619 760
üzemorvos	119 000				119 000
Informatikai szolgáltatás	300 000	300 000	300 000	300 000	1 200 000
Összesen	512 980	475 260	600 260	600 260	2 188 760

Üzemanyag Ft 2025	szeptember	október	november	december
kannás üzemanyag (benzin 95-ös)	197 937	68 971	46 036	11 316
ITK-746	60 130	92 053	89 600	59 610
LOG-308 (Nagy Lajos)	84 728	75 503	155 164	35 194
MZZ-530 (Papp Krisztián)	233 146	86 985	88 485	
NHP-270 (Barics Arnold)		45 722	91 195	
PBZ-735	57 990	54 511	57 669	
YJF-831 (Serdült Károly)				
YKR-797 (Fekete Mihály)		57 219		60 049
YKS-553 (Csenki Pál)	58 519			
összesen	692 450	480 964	528 149	166 169

Üzemanyag liter 2025	szeptember	október	november	december
kannás üzemanyag (benzin 95-ös)	341,33	120,32	80,78	20,21
ITK-746	103,69	158,74	152,80	105,53
LOG-308 (Nagy Lajos)	146,11	130,20	265,75	60,69
MZZ-530 (Papp Krisztián)	400,32	150,00	150,00	
NHP-270 (Barics Arnold)		78,93	157,26	
PBZ-735	100,00	94,00	97,76	
YJF-831 (Serdült Károly)				
YKR-797 (Fekete Mihály)		98,67		103,55
YKS-553 (Csenki Pál)	100,05			
összesen	1 192	831	904	290

összesen Bruttó Ft
324 260
301 393
350 589
408 616
136 917
170 170
0
117 268
58 519
1 867 732

összesen
563
521
603
700
236
292
0
202
100
3 217

Járműjavítás Ft 2025	szeptember	október	november	december
kannás üzemanyag (benzin 95-ös)				
ITK-746	2 290			85 001
LOG-308 (Nagy Lajos)	10 000	700 610	490 165	
MZZ-530 (Papp Krisztián)		227 238		
NHP-270 (Barics Arnold)		192 856		239 563
PBZ-735	52 290			
YJF-831 (Serdült Károly)				
YKR-797 (Fekete Mihály)				
YKS-553 (Csenki Pál)			65 648	
Farmtech pótkocsi	21 133			
Fűnyíró traktor	31 025		88 500	
összesen	116 738	1 120 704	644 313	324 564

összesen Bruttó Ft
0
87 291
1 200 775
227 238
432 419
52 290
0
0
65 648
21 133
119 525
2 206 319

Eszközök 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
bútor vásárlás		79 900	54 000	16 000	149 900
informatikai eszköz vásárlás		334 790			334 790
Összesen	0	414 690	54 000	16 000	484 690

Bitsítás 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
Flotta KGFB			686 005		686 005
YJF-831			13 654		13 654
YKR-797			13 654		13 654
YKRS-553			13 654		13 654
Összesen	0	0	726 967	0	726 967

Eszközök kisjavításai 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
karburátor (Lombfűvő)			30 410		30 410
ind.rugó (Lombfűvő)			2 115		2 115
lánc			47 700		47 700
damilorsó (damilos fűnyíró)	9 676				9 676
damil tekercs (damilos fűnyíró)	54 000				54 000
motorolaj (damilos fűnyíró)	17 631				17 631
védő alsó (damilos fűnyíró)	3 781				3 781
alsórész (damilos fűnyíró)	18 634				18 634
damilvágókés (damilos fűnyíró)	8 098				8 098
Összesen	111 820	0	80 225	0	192 045

Útjavítások, síkoságmentesítés 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
beton		79 146			79 146
hidegaszfalt		168 861			168 861
síkoságmentesítő anyag vásárlása				3 915 372	3 915 372
Összesen	0	248 007	0	3 915 372	4 163 379

Kerétszet 2025	Szeptember	Október	November	December	összesen Ft bruttó
Kertészeti vásárlások elszámolása szerződés szerint				3 659 741	3 659 741
Rongálások javítása	11 190				11 190
Összesen	11 190	0	0	3 659 741	3 670 931

Kutyafuttató kialakítás 2025	Szeptember	Október	November	December
Kerítés elemek és tart.	459 867			
EGYÉB	11 050	1 300	30 515	
Beton esztrich	31 617			
Víztorony kutyafuttató kerítés építése	384 620			
Vastaglazúr			14 490	
Dibond táblák (HÁZIREND)			21 844	
Összesen	887 154	1 300	66 849	0

összesen Ft bruttó
459 867
42 865
31 617
384 620
918 969

Beszerezési szabályzat
Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft.

2025

Preambulum

A közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága, nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, a beszerzések és a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése, továbbá a helyi mikro-, kis- és középvállalkozások beszerzési és közbeszerzési eljárásokba való bekapcsolódásának elősegítése érdekében, a környezetvédelem és a fenntarthatóság céljával, és a hatályos nemzetközi szerződésekkel és az uniós jogszabályaival összhangban, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kbt.) előírt kötelezettség alapján a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. (továbbiakban: Társaság) beszerzési rendszere jogszerűségének és transzparenciájának biztosítása érdekében az alábbi Beszerzési Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) fogadja el.

I. RÉSZ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I. Fejezet Értelmező rendelkezések

1. § A Szabályzat alkalmazása során:

- (1) **Ajánlatkérő:** a Szabályzat vonatkozásában az Társaság
- (2) **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a beszerzési/közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.
- (3) **Részvételre jelentkező:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) több szakaszból álló közbeszerzési eljárás első, részvételi szakaszában vagy koncessziós beszerzési eljárásban részvételi jelentkezést nyújt be.
- (4) **Árubeszerzés:** olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja az áruval kapcsolatos összes költséget, beleértve az üzembe helyezést is.
- (5) **Szolgáltatás megrendelése:** árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről pénzügyi ellenszolgáltatással együtt.
- (6) **Építési beruházás:** olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:
 - a) a Kbt. vonatkozó részében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt,
 - b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt,
 - c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, illetőleg módon történő kivitelezése.
- (7) **Becsült érték:** a beszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért, illetőleg kínált általános forgalmi adó nélkül számított - a Kbt. 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatás. A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opciós rész, valamint a tartalékkeret értékét is (amennyiben opciót, illetve tartalékkeretet is tartalmaz az ajánlatkérés). Ha az ajánlatkérő lehetővé teszi

a részekre történő ajánlattételt, a beszerzés becsült értékébe minden rész értékét be kell számítani. A becsült érték megállapítása nem irányulhat a közbeszerzési törvény és jelen Szabályzat megkerülésére, különös tekintettel a részekre bontás tilalmára.

(8) **Egybeszámítási kötelezettség (részekre bontás tilalma):** a Kbt. 19. § (1) bekezdése kimondja, hogy tilos a becsült érték meghatározásának módszerét a törvény megkerülése céljával megválasztani. Továbbá tilos a beszerzést/közbeszerzést oly módon részekre bontani, amely a törvény vagy a törvény szerinti uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozó szabályai alkalmazásának megkerülésére vezet.

(9) **Kezdeményező/igénylő:** az Társaság, akinek érdekében áll a beszerzés tárgyát képező igény megvalósítása, és amely a Szabályzatban foglaltak szerint beszerzési eljárás lefolytatását, a beszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés módosítását kezdeményezi.

(10) **Havaria beszerzés:** az élet- és/vagy vagyónbiztonságot veszélyeztető körülmények esetén a személyi sérülés, anyagi kár elhárítása vagy csökkentése érdekében szükséges, halasztást nem tűrő beszerzés.

(11) **In-house beszerzés:** a megrendelést vagy szerződést a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-i) pontja szerinti jogi személy teljesíti.

II. Fejezet

A Szabályzat célja

2. § (1) A Szabályzat célja, hogy a Preambulummal összhangban szabályozza az Társaság beszerzéseivel kapcsolatos feladatok rendjét, meghatározza az ezzel kapcsolatos feladatokat, valamint definiálja a feladat- és hatáskör ellátásával kapcsolatos együttműködési és felelősségi szabályokat.

(2) A beszerzés magában foglalja az Társaság valamennyi árubeszerzésére, szolgáltatás megrendelésére, szolgáltatási koncesszióra, építési beruházás megvalósítására, építési koncesszióra vonatkozó igény azonosítását, beszerzési szempontú minősítését, tervezését, előkészítését, a beszerzési eljárás típusának meghatározását, piackutatást, ajánlatok bírálatát, döntések előkészítését, visszterhes beszerzési szerződések megkötését és megrendelés kibocsátását, a beszerzési szerződések módosítását, valamint a beszerzési szerződések teljesítésének beszerzési szempontból történő ellenőrzését.

(3) Az Társaság a Kbt. rendelkezései alapján a közbeszerzési értékhatárt elérő értékű beszerzéseit – figyelemmel a Kbt. 16. § (4) bekezdésében és 19. § (3) bekezdésében foglaltakra, valamint a kivételi körök szabályozására – közbeszerzési eljárás lefolytatásával kell megvalósítani, melyről a Társaság Közbeszerzési Szabályzata rendelkezik.

(4) A fenti célok megvalósítása érdekében a beszerzési eljárásra vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével jelen Szabályzat egységesen rendelkezik az Társaság beszerzési eljárásairól, úgy mint:

a) a Társaság nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek feladatairól, felelősségi köréről,

III. Fejezet

A Szabályzat személyi és tárgyi hatálya

3. § (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Társaságra, valamint az általa foglalkoztatottakra, és az Társaság egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló személyekre. A Szabályzat hatálya kiterjed továbbá a beszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában egyéb szerződéses jogviszony keretében résztvevőkre.

(2) A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az Társaság által a Szabályzat hatályba lépését követően megindított valamennyi beszerzési eljárásra. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed mindazon beszerzésre, valamint ezek alapján megkötött szerződésre, amelyet a vonatkozó jogszabályi előírások, illetve belső szabályozó dokumentumok alapján kell a Társaságnak lefolytatnia, valamint megkötnie.

(3) Amennyiben az Társaság által elnyert pályázatok, vagy más jogcímen megítélt támogatások támogatási szerződesei/okiratai, beszerzési vagy elszámolási előírásai, adott esetben a támogatásra irányuló jogszabályok jelen Szabályzat előírásainál szigorúbb szabályokat állapítanak meg, úgy a beszerzések és során minden esetben a szigorúbb előírások alkalmazandóak.

(4) Jelen Szabályzat hatálya kizárólag azon szerződések megkötésére terjed ki, amelyeknél az Társaság, mint ajánlatkérő, a beszerzés tárgyának igénybe vevője és így az ellenszolgáltatás kifizetője/kötelezettje.

(5) A havária eseményhez kapcsolódó és in-house beszerzéseknél jelen Szabályzatban foglalt versenyeztetési eljárásra vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni.

IV. Fejezet

Az alapelvek érvényesülésének biztosítása, az összeférhetlenségi szabályok érvényesítése

4. § (1) Az Társaság a beszerzési eljárásainak megvalósítása során az alábbi alapelvek érvényesítésére törekszik:

a) Az Társaság, mint ajánlatkérő a beszerzési eljárásaiban köteles biztosítani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát. A beszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplő kötelessége pedig ezeknek az alapelveknek a tiszteletben tartása.

b) Az átláthatóság elve túlmutat a nyilvánosságon, magában foglalja az ajánlatkérő döntéseinek kiszámíthatóságát, a diszkrecionalitás kizárását.

c) Az Társaság, mint ajánlatkérő a beszerzési eljárásaiban köteles biztosítani az esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot az eljárásokban érdekelt és részt vevő gazdasági szereplők számára.

d) Az Társaság, mint ajánlatkérő a beszerzési eljárásban a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően köteles eljárni. A jóhiszeműség elve általános jellegű, etikai megalapozottságú, a gazdasági életben kialakult elvárásokat megjelenítő zsinórmérték az eljárás résztvevőivel szemben, amely egyértelműen kizárja a joggal való visszaélés intézményét.

(2) Az Társaság, mint ajánlatkérő a Kbt. alapelveinek érvényesítésére törekszik a beszerzési eljárások tekintetében is. Ennek biztosítása érdekében az ajánlattételi feltételeket úgy kell megfogalmazni, hogy azok alapján az ajánlatok összehasonlíthatóak és értékelhetőek legyenek, és lehetővé tegyék a tényleges versenyt. A verseny tisztaságának érvényesülése érdekében, az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében részt vevő minden személy vagy szervezet titoktartási kötelezettséggel tartozik. Továbbá, az adott beszerzési eljárással kapcsolatban tudomására jutott közérdekből nyilvános adatnak nem minősülő adatot köteles üzleti titokként kezelni, az eljárással kapcsolatosan tudomására jutott adatokat, tényeket, titkot megőrizni köteles, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozhatja.

(3) Az Társaság, mint ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzze, feltárja és szükség esetén orvosolja az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(4) Az Társaság, mint ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által a beszerzési eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet az e szabályzatban foglaltak szerint minden eljárási szakasz előtt, írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e olyan körülmény, amely összeférhetlenséget eredményezhet, egyúttal nyilatkozik, hogy tudomással bír titoktartási kötelezettségéről.

(5) Összeférhetetlen és nem vehet részt a beszerzési eljárás előkészítésében, lefolytatásában és a döntéshozatalban az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását. Az eljárásba bevont személyeknek meg kell felelniük az összeférhetlenségi szabályoknak.

II. RÉSZ BESZERZÉSI ELJÁRÁSOK SZABÁLYAI

1. Fejezet Általános szabályok

5. § (1) Az Társaság a feladatai megvalósítása során felmerülő beszerzési igényeit jelen Szabályzatban foglaltak szerint kell teljesíteni.

2. Fejezet

A beszerzési eljárások osztályozása és az ajánlatkérés

6. § (1) A felelős gazdálkodást alapelveit szem előtt tartva az Társaság, mint ajánlatkérő arra törekszik, hogy a beszerzési igényeit versenyeztetés útján teljesítse.

(2) A megrendelést vagy szerződéskötést megelőző beszerzési eljárásokat a beszerzési igény becsült értéke alapján három csoportba soroljuk:

- a) a nettó 100.000 Ft-ot el nem érő beszerzési igény teljesítése ajánlat bekérése nélkül történhet, írásos, vagy szóbeli megrendeléssel,

- b) a nettó 100.000 Ft-ot elérő, de a nettó 300.000 Ft-ot el nem érő beszerzési igény teljesítése egy ajánlat bekérésével történhet,
- c) a nettó 300.000 Ft-ot meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési igény esetében legalább három, a szerződés teljesítésére alkalmas, tulajdonosi szerkezetében eltérő gazdasági szereplőt kell felkérni ajánlattételre,

(3) A (2) bekezdés a) és b) és c) pontjaiban szereplő beszerzési eljárások vonatkozásában a beszerzési eljárás lefolytatására az Társaság munkavállalója jogosult.

(4) A beszerzési eljárás ajánlattételi felhívás formanyomtatványát az ügyvezető adja ki (1 sz. melléklet és 2 sz. melléklet), melyt az adott beszerzési eljáráshoz illesztve kell alkalmazni.

(4) Az ajánlatkérés folyamata:

- Az ajánlatkérő dokumentumokat azonos időben, írásban (e-mailben) kell kiküldeni minden kiválasztott ajánlattevő részére.
- Az ajánlattevők kiválasztása az ajánlat tárgyának specifikumait figyelembe véve történik.
- Az ajánlatkérésnek tartalmaznia kell: a beszerzés tárgyát és részletes specifikációját, a teljesítés helyét és határidejét, a bírálati szempontokat, az ajánlat benyújtási határidejét, az ajánlat érvényességi idejét.
- Az ajánlattevőknek meg kell adniuk jogi és pénzügyi azonosítóikat (cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, képviselő, kapcsolattartó adatai).

(5) Ajánlatok beérkezése és kezelése:

- Az ajánlatokat az ajánlatkérés módjának megfelelően kell bekérni és a beérkezés időpontját rögzíteni kell.
- Az ajánlatokat változtatás nélkül, zárt formában kell kezelni, az ajánlatkérő köteles biztosítani az egyenlő bánásmódot és átláthatóságot.
- Az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében minden ajánlattevő ugyanazon feltételek alapján ad ajánlatot.

(6) A beszerzési eljárások iratanyagát az Társaság beszerzésenként elektronikus és nyomtatott formában is köteles 5 évig megőrizni.

III. Fejezet

Az ajánlatok értékelése, kötelezettségvállalás előkészítése

7. § (1) A beszerzési eljárás lebonyolításának tényét – különösen, de nem kizárólagosan az eljárás keretében megküldött ajánlatkérést, a beérkezett ajánlatokat, valamint azok értékelését – beszerzőnek írásban kell dokumentálni. Az értékelésről készített dokumentum tartalmi elemeinek listáját (3 sz. melléklet) az ügyvezető készíti el és teszi közzé, melyeket az adott beszerzési eljáráshoz illesztve kell alkalmazni.

(2) Az ajánlatok értékelését személyesen vagy elektronikus úton legalább 2 tagból álló Bíráló Bizottság végzi:

- szakmai specifikációért felelő személy

- ügyvezető

(3) A beszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalára az ügyvezető jogosult.

(4) Az értékelésről jegyzőkönyv készül.

(5) A döntésről az ajánlattevőket a beszerző kiértesíti.

(6) Az értékelést követően a nyertes ajánlattevőnek megrendelő megy ki, vagy vele szerződéskötés történik.

IV. Fejezet

Kivételek

8. § (1) Az Társaság versenyeztetés iránti elkötelezettségét fenntartva, - a beszerzés tárgya piaci viszonyainak figyelembevételével - nem köteles három ajánlatot bekérni, ha

- a beszerzés tárgya a Kbt.-ben meghatározott kivételek körébe tartozik [Kbt. 9.§, 111. §],
- a beszerzés tárgya a Kbt.-ben meghatározott hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban lenne beszerezhető,
- a fizetési kötelezettség előzetesen meghirdetett tanfolyamra, képzésre, konferenciára történő jelentkezéssel kapcsolatos,
- a szerződést külföldön kell megkötni vagy teljesíteni,
- a szerződés tárgya olyan korábbi szerződéshez vagy megrendeléshez kapcsolódó kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés vagy építési beruházás, amelynek értéke nem haladja meg az eredeti szerződés értékének ötven százalékát, és az alapszerződésben szerződő partnertől történő beszerzés szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy a beszerzés teljes becsült értéke nem éri el a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat,
- az Társaság piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lehetséges fel, ezért a potenciális versenyhelyzet korlátozott az adott beszerzési tárgy tekintetében; ebben az esetben az ajánlatkérést az arra alkalmas gazdasági szereplők felkérésével kell lefolytatni.

(2) Amennyiben a beszerzési eljárás lefolytatására valamely okból nem került sor, a versenyeztetés mellőzésének indokait – legkésőbb a megrendelés vagy szerződés elkészítéséig – az ajánlatkérést lebonyolítónak dokumentálni kell. A kivételes esetek jóváhagyására az Ügyvezető jogosult.

Záró és hatályba léptető rendelkezések

9. § (1) A jelen szabályzat 2025.09.01 napján lép hatályba.

Kozármisleny, 2026.09.01

Ügyvezető

Árajánlatkérő
MINTA

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármislenyi Városüzemeltetési Fejlesztési Kft.
Székhely:	Kozármisleny, Pécs út 124.
Adószám:	32884513-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Ajánlatkérés adatai

Ajánlatkérés tárgya:	
Az ajánlat tárgyának részletezése	

III. Adminisztratív adatok

Ajánlattételi módja	emailben: Kérem ajánlatukat a csatolt sablon alapján adják meg!
Teljesítés időpontja:	2025.
Helyszín:	Kozármisleny
Bírálat szempontja:	Lejobb ár/érték arány
Árajánlat érvényességi ideje:	minimum 30 nap
Fizetési mód	Banki átutalással (30 fizetési határidővel)
Az árajánlat keretében megadandó adatok:	Cég/Magánszemély neve, képviselője, cégjegyzékszama, székhelye, adószama, bankszámlaszama, kapcsolattartó neve és elérhetősége

Kozármisleny, 2025.

ÁRAJÁNLAT

MINTA

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármislenyi Városüzemeltetési Fejlesztési Kft.
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	32884513-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	
Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	

V. Árazás

Tétel megnevezése	Mennyi ségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)

Árajánlat értékelő

MINTA

A projekt címe:	
A projekt kódszáma:	
Értékelés időpontja	
Értékelés helyszíne	
Értékelési szempont	Legalacsonyabb ár
Értékelés tárgya	
Értékelésben résztvevők	Plávics Annamária – szakmai vezető Radó Gábor- projektkoordinátor Jenczer Zoltán- pénzügyi vezető

Az ajánlatételre felkért 3darab cég közül, 3darab érvényes és összehasonlítható ajánlat érkezett be e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt ajánlattételi határidőig napjáig a lentiek szerint.

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	
Székhely/telephely	
Adószáma	
Ajánlati ár	
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	Igen Nem

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	
Székhely/telephely	
Adószáma	
Ajánlati ár	
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	Igen Nem

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	
Székhely/telephely	
Adószáma	
Ajánlati ár	

Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen	Nem
--	------	-----

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek.
Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés elindítását:

Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

Kozármisleny, 2025 ...

Aláírások pecséttel

Tárgy: Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadása és a költségvetéssel kapcsolatos döntések meghozatala
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

2.B. NAPIRENDI PONT (PÜ. BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 1.B. NAPIRENDI PONT)
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28.-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN TAMÁS PÉNZÜGYI VEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI -ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK, NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK, ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ NONPROFIT KFT-K
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
HATÁROZAT/<u>RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	RENDELET: MINŐSÍTETT TÖBBSÉG,
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	10 OLDAL + MELLÉKLETEK (RENDELET- TERVEZET, TÁBLÁZATOK)

I. Első rész
A 2026. évi költségvetés elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Jogszabályi háttér:

A helyi önkormányzatok számára a költségvetés készítésének kötelezettségét Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontja írja elő.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2025. június 26. napján került kihirdetésre. A költségvetés készítésével kapcsolatos alapvető előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletszabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás része. Az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi költségvetési támogatásokkal kapcsolódik.

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, az önkormányzatok működésének, gazdálkodásának kereteit alapjaiban az elfogadott költségvetésük határozza meg, ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

Az Mötv. 115.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Az Mötv. 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint az Országgyűlés költségvetési támogatást nyújt, melynek jogcímeit a költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza. Az állam az önkormányzatok kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja (felhasználási kötöttséggel!), vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján, jellemző mutatószámok, illetve a lakosság szám alapján biztosít a támogatást.

Az Áht. 24. § (2) bekezdése szerint a jegyző a költségvetési rendelettervezetet előkészíti, a 24.§ (3) bekezdésben foglaltak szerint pedig a polgármester a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A rendelet-tervezet a fentieknek megfelelően az Áht. 23. § (2)-(4) bekezdésének figyelembevételével, és a költségvetési törvény alapján kerül összeállításra.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indoklással együtt – bemutatni:

- a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást.

Az Ávr. 24. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai között kell megtervezni:

- A helyi önkormányzat bevételeit – így különösen a helyi adó bevételeket, az önkormányzatok általános működéséhez kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat –, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

- A helyi önkormányzatok költségvetési kiadásait, így különösen:
 - a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait célonként,
 - a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális jellegű ellátásokat,
 - az általános és céltartalékot, és
 - elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projekthez történő hozzájárulásait.
- A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati közös hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati közös hivatal nevében végzett tevékenységgel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.
- A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámszámát, költségvetési bevételeit, költségvetési kiadásait.
- A helyi önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságoknak fizetendő működési hozzájárulást

2. Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének főbb mutatószámai

2.1. Bevételek alakulása

Az Áht. 23. § (2) a) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok bontásban.

Az alábbiakban a 1. számú mellékletben szereplő önkormányzat összevont bevételeit mutatjuk be.

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi tervezett bevétele **2.726.622.089 Ft** összegben került megállapításra, melynek kiemelt előirányzatok szerinti megoszlása az alábbiak szerint foglalható össze:

A **működési célú állami támogatások** előirányzata **1.026.996.633 Ft**. A támogatások részletes megoszlását az 1/d segédlet tartalmazza. Az előző évhez képest nagyobb mértékű növekedés figyelhető meg a köznevelési feladatok ellátására biztosított támogatás tekintetében; ami a kiegészítő támogatásnak köszönhető. A fenntartónak a pedagógus béreket 10 %-os mértékben köteles emelni melyre az önkormányzat 18.789.500 Ft többlettámogatást kapott. A minimálbér emelkedésének a kompenzálására és a köztisztviselői bér esetleges változására kapható többlettámogatás összege nem ismert. A Polgármesteri illetmény és költségtérítéshez nyújtott támogatás jelenleg nem ismert. Az illetmény a 2025. évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttókereset ismeretében kerül meghatározásra. A polgármesteri illetményhez kapott támogatásra a 30.000 Fő alatti települések jogosultak.

A köztemető, helyi utak hidak, zöldterület kezelés, biztosított támogatás megállapítása tekintetében változás nem történt. A közvilágításra kapott támogatás megállapítása az előző évi tényleges kiadás figyelembevételével történik.

Működési átvett pénzeszközként tervezésre került **14.611.000 Ft**, melynek részletezését a 1/a segédlet mutatja. A közfoglalkoztatottakra érvényes hatósági szerződés lejárt 2026. február 28. ugyan, de a programot az önkormányzat folytatni kívánja ezért az egész évi támogatás tervezve lett. A mezei őrszolgálat megalakításához, fenntartásához és működéséhez nyújtandó állami

hozzájárulás igénybevételének rendjéről és feltételeiről szóló 64/2009. (V. 22.) FVM-PM együttes rendelet alapján a mezőöri feladatok pénzügyi támogatása itt kerül kimutatásra.

A védőnői szolgálat támogatása 7.481.000 Ft, amely az önkormányzatnál megmaradt iskolavédőnői szolgálat működési költségeihez nyújt támogatást. Az idei évben nem kerül tervezésre a gyermekorvos NEAK támogatása mert a praxis vállalkozásban kerül ellátásra.

Közhatalmi bevételek A közhatalmi bevételek között jelennek meg a helyi adók, az átengedett központi adók, valamint a hatósági jogkörhöz köthető egyéb bevételek, bírságok és pótlékok. Az előirányzat összegeként a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény szerinti helyi iparüzési adónál **340.000.000 Ft** került tervezésre. A 2025. év folyamán megérkezett bevételek alapján került tervezésre. Az egyéb közhatalmi bevételek tekintetében **3.000.000 Ft** előirányzat lett tervezve.

Szolgáltatások ellenértéke A 2025. év folyamán a közétkeztetési szerződés megújításra került, és a feladatot 2025. szeptembertől az önkormányzat látja el, a korábbi feladatellátó a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde helyett. Tehát a közbeszerzési eljárást az önkormányzat írja majd ki, a megkötendő szolgáltatási szerződés szerinti vállalkozási díjat az önkormányzat fizeti ki, és a térítési díjat is a szülőktől az önkormányzat szedi be az óvoda helyett. A bankszámlaváltozás és a befizetett összegek adminisztrációja zökkenőmenetben zajlott. A 2026. év nyarán a KRÉTA rendszer bővítésre kerül egy élelmezés nyilvántartó moduldal, mely használata kötelező lesz.

A továbbszámlázott szolgáltatások soron jelenik meg a harmadik személlyel kötött szerződések alapján a továbbértékesített szolgáltatás összege, melynek előirányzata **18.000.000 Ft**. Továbbszámlázott szolgáltatásként kerülnek kimutatásra a közüzemi díjak, melyek a Gold-Sport Kft használatában lévő stadion közműdíjai, a sportszarnok és a művelődési ház közüzemi díjai.

Tulajdonosi bevételek előirányzata **31.500.000 Ft** összegben lett meghatározva, ezen bevételek között jelenik meg az önkormányzati vagyon hasznosításából származó nettó bevétel, mint a

- földbérleti, önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok bérleti díja, közterület használat bevétele (18.000.000 Ft),
- a víziközművek (ivóvíz) után járó eszközhasználati díj (13.500.000 Ft)

Ezen bevételeknél a jelenleg megkötött bérleti szerződésekből indultunk ki.

Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata **34.000.000 Ft**, mely a fentebb említett szolgáltatások, és az ingatlanértékesítések áfa tartalma.

Kamatbevételek soron az önkormányzat szabad pénzeszközeit államkötvényben igyekszik tartani, a pénzeszközök látra szóló része viszonylag kevés, csak a napi kiadások fedezetét tartja az önkormányzat látra szóló betétként. A tervezet kamatbevétele **9.000.000 Ft**.

Egyéb működési bevételeknél Az önkormányzat egyéb bevételei többek között a csatlakozási díjakat, közműfejlesztési hozzájárulást, a biztosító által fizetett kártérítést, valamint az előző évi közüzemi díjak elszámolásából származó bevételt tartalmazza. A tervezett összeg **20.000.000 Ft**

Ingatlan értékesítésnél a tervezett összeg **10.000.000 Ft**.

Előző évi pénzmaradvány nagysága későbbiekben kerül pontosan megállapításra, a

2025.12.31-én az önkormányzat bankszámláin található összeg **79.232.335 Ft**. Az önkormányzat likviditási helyzetének megőrzése érdekében valamennyi eredeti előirányzathoz igazodó finanszírozás csak akkor valósítható meg, ha a költségvetés bevételei a tervezetnek megfelelően alakulnak. A szabályozás szerint kötelezettségvállalás sem történhet a keretek terhére mindaddig, amíg a bevételek nem íródnak jóvá az önkormányzat számláján. A kötelezettségvállalások ennek megfelelő korlátozása az önkormányzati költségvetés teljes egészére, így a hivatali, az intézményi és egyéb előirányzatok felhasználására is értendő.

2.2. Kiadások alakulása

A kiadások tervezésénél a bevételek hatékony és jövőképet mutató felhasználása volt a cél, mivel önkormányzatunk jelentős feladatokat lát el, melyek finanszírozása kiemelt feladat. A kiadások együttes előirányzata a rendelet tervezetben **2.726.622.089 Ft**, amelynek kiemelt előirányzatonkénti megoszlása az alábbiak szerint foglalható össze az 1/a segédlet alapján:

2.2.1 Működési kiadások

A személyi juttatások és járulékaiknak tervezése a jogszabályokban foglaltak figyelembevételével történt, azaz tartalmazza a minimálbér és a garantált bérminimum emelését. A tervezett összege **141.045.152 Ft** személyi juttatás és **19.024.426 Ft** munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, mely a teljes működési kiadás **5.8 %-a**. A személyi juttatásoknál a növekedés a mezőőr és város gondnoksági állomány esetében a minimálbér emeléséből fakad. A minimálbér emelkedése a képviselő-testületi tagok tiszteletdíjának emelkedését is eredményezte.

A Dologi kiadások előirányzata **391.774.022 Ft**. Ezen kiadások tartalmazzák az önkormányzat feladatellátásához szükséges eszközbeszerzéseket, fenntartási kiadásokat. A dologi kiadásokon belül a legnagyobb tételt a közüzemi díjak teszik ki. A közüzemi díjak nagy mértékben emelkedtek, az állami támogatás is csak minimálisan fedezi őket, így nagy részben a saját bevétel terhére tervezendőek.

A szociális feladatok ellátására vonatkozóan önkormányzatunk **10.300.000 Ft** állami támogatással gazdálkodhat, ez az összeg lényegesen kevesebb, mint az előző évben. A központi támogatás teljes összege a Szociális Bizottság hatáskörébe utalt támogatások megállapítására szolgál. Az összeg megállapítása a Kvtv 2. melléklet 21.1.3.1. pontja alapján történik, a támogatás a 35.000 Ft egy lakosra jutó iparüzési-adóerőképeséget meg nem haladó önkormányzat szociális kiadásaihoz járul hozzá. Kozármisleny város 1 főre jutó iparüzési adóerőképesége 32.921 Ft, aminek a következtében a támogatás összege jelentősen csökkent.

Működési célú támogatások nagysága **329.432.550 Ft**. Az összeg többek között támogatást biztosít a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft működésének támogatására, melyre **47.262.332 Ft** került betervezésre, és melyből **15.570.668 Ft** a Kvtv. II. melléklet IV. b, pontja szerinti nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokra kapott állami támogatás. A támogatás fedezetet biztosít a Közművelődési Nkft teljes évi működésére, 6 ember foglalkoztatását biztosítja.

A rendezvényi támogatás a 2026. évben **20.000.000 Ft**, mely támogatás az önkormányzat és a Közművelődési Nkft között kötött a Közművelődési megállapodás 6/g. pontja alapján: március 15., majális, gyermeknap, aug.20., városnap, okt.23., Advent idők karácsonya megrendezésére biztosít támogatást.

A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. részére az önkormányzat egyrészt **4.085.000 Ft** működési támogatást ad, amit tulajdonképpen a Pécsi Tankerület fizet az önkormányzatnak terembérleti díj jogcímen, másrészt ezen felül még **10.833.016 Ft** működési támogatást biztosít a működésre.

Az idei évtől ezen jogcím alatt jelenik meg a Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft működési támogatása is. A 2025. szeptemberétől működő Kft a korábbi Városgondnokság feladatkörét vette át. A feladatkör kiegészül ingatlanüzemeltetési feladatokkal, és a Misleny Magazin kiadásával is. A Kft vezetőjének a feladata a lehetséges bevételi források felkutatása is. Korábban döntés született két ingatlan apportálásáról, mint lehetséges bevételi lehetőség. A 2026. évi működésre 181.000.000 Ft támogatás szükséges.

A működési célú támogatásoknál kerül kimutatásra a Kozármislenyi Sportegyesületek, a civil szervezetek tervezet támogatása, a támogatás elosztásához a tavalyi évhez hasonlóan pályázatot nyújthatnak be a civil és sportszervezetek is.

A költségvetés a **Nemzetiségi Önkormányzatok** részére a kötelezően biztosítandó feladatok és az ahhoz szorosan kötődő kiadások fedezetére **900.000 Ft** (nemzetiségi önkormányzatonként 300 ezer forint) pénzbeli működési célú támogatást biztosít.

A támogatásokat tételesen a **7. számú melléklet** mutatja.

2.2.2 Felhalmozási kiadások

A 2026. évben **863.699.599 Ft** összegű felhalmozási kiadással tervezünk, melyből Ft összegben irányoztunk elő beruházásokat, Ft összegben felújításokat és 0 Ft összegben egyéb felhalmozási célú kiadásokat. A beruházási források növeléséhez természetesen pályázati lehetőségek figyelése kiemelt fontosságú.

A beruházások és felújítások összetételét és részletezését a **6. számú melléklet** mutatja.

- 2022. évben aláírásra került a TOP program keretében elnyert 238.236.626 Ft-os támogatási szerződés, melyből a könyvtár és közösségi terek kerülnek fejlesztésre, a 2026. évben 64.199.000 Ft összeg kerül felhasználásra.
- A külterületi helyi utak fejlesztésére is lehetőség nyílik egy pályázat keretében 165.000.000 Ft értékben.
- Az Aktív Magyarország pályázatán egy kerékpár un pumpapálya építésére nyertünk támogatást 66.500.000 Ft értékben.
- A TOP-3.1.3-23 pályázati forrásból 2 pályázatot is elnyertünk, kulturális és sporttal kapcsolatos programok lebonyolítására 129.613.382 Ft támogatást nyert az önkormányzat.
- Energetikai korszerűsítésre a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24 program keretében 214.983.510 Ft támogatást nyertünk el.

2.2.3 Tartalékok

A költségvetés biztonsága érdekében szükséges, hogy a képviselő-testület megfelelő tartalékkal rendelkezzen. A 2026. évre tervezett **tartalékok** összege összesen **68.483.530 Ft**, melyből 67.883.530 Ft általános tartalék, 600.000 Ft pedig céltartalék.

A tartalékok részletezését a **2. számú melléklet** tartalmazza. A tervezett általános tartalék az előre nem tervezhető, nem valószínűsíthető kiadásokra, illetve a tervezett, de elháríthatatlan ok

miatt elmaradó bevételek pótlására elengedhetetlen.

3. Az Intézmények 2026. évi költségvetésének mutatószámai

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal és a Janikovszky Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetésének megtervezése, az alábbi szempontok szerint történik.

A személyi juttatásokat a költségvetési szerveknél a jogszabályban, helyi rendeletben meghatározott illetményalap, a bértábla, a kinevezési okiratok, a munkaszerződések, soros előrelépés, a nyugdíjba vonulók felmentési idejére fizetendő helyettesítési díj, illetve az átmeneti többlet létszám igény és az évközi kötelező teljesítményértékelés adatainak figyelembevételével történtek. Természetesen tervezésre kerültek a jubileumi jutalmak összegei is.

A dologi kiadások tervezése a bázisszintű tervezés szerint történik, a költségvetést az előző évi tény adatok alapján tervezzük. Ennek tekintetében lettek kalkulálva a kiadások a költségvetés tervezésekor. A minimálbér emelkedés a pedagógus életpálya bevezetésével kapcsolatos illetményemelkedésre a központi költségvetés támogatást biztosít, de a pontos összeget még nem ismerjük, de reméljük, hogy az összegek ismeretében az intézmények a költségvetési támogatáson felüli önkormányzati hozzájárulást nem igényelnek majd.

3.1 Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal

A Közös Hivatal **saját bevétele 311.456.525 Ft** (normatíva és pénzmaradvány). Tervezésre került 500.000 Ft igazgatási és 300.000 Ft továbbszámlázott szolgáltatás (telefondíj) és ezek áfa bevétele. A kamat bevétel tekintetében 1000,- forint került tervezésre. Az állami normatív támogatás 249.095.468 Ft, mely az előző évi támogatás összegével egyenlő, az összeg várhatóan növekedni fog, de pontos adatok nem álnak rendelkezésre. A minimálbér emelésének a fedezetére folyósítandó összeg jelenleg nem ismert, de mi egyelőre, többlettámogatással nem számolunk ehhez a jogcímhez kapcsolódóan, a pontos összeg jelenleg nem áll rendelkezésre. Az állami támogatás összességében nem fedezi a Hivatal működéséhez szükséges kiadásokat, így a Kozármisleny Város Önkormányzatának szükséges 42.224.045 Ft további támogatást saját erőből biztosítani. A pénzmaradványt, ami 46.712 Ft, a fenntartó önkormányzat nem tervezi elvonni, a hivatal biztonságos működésének az érdekében.

Kiadási fő összeg 311.456.525 Ft, melyből **238.868.621 Ft** személyi juttatás, **32.215.420 Ft** munkáltatót terhelő járulék, **36.372.484 Ft** dologi kiadás.

Minden kiadás a már csak kötelező, működéséhez nélkülözhetetlen tételeket tartalmazza.

A személyi juttatások már tartalmazzák a 2026. évi minimálbér és a garantált minimálbér emelkedését. A bér jellegű kiadások tekintetében plusz juttatás nincs betervezve, az egyéb személyi juttatások minimalizálásra kerültek. Jubileumi jutalom kifizetése az idei évben nem szükséges. A tervezet létszám nagysága **24 fő**.

A dologi kiadásoknál hasonlóan a bérekhez, a lehető legalacsonyabb kiadásokkal lettek kalkulálva, illetve a Hivatal beruházási kiadást tervez a jövő évre **4.000.000 Ft** értékben.

Az előző évi pénzmaradvány 46.712 Ft, mely az intézménynél marad.

Az idei évben országgyűlési választások lebonyolítása vár a hivatal köztisztviselőire. A támogatói okirat 50 nappal a választások napja előtt lesz nyilvános. A pontos összegek akkor válnak nyilvánossá.

A Közös Hivatal részletes kiadásait, külön a székhely és a kirendeltség költségvetését a **1/b segédlet Közös Hivatal** mutatja.

3.2 Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Az intézmény tervezett **bevételi fő** összege **583.523.594 Ft**, melyből **9.770.000 Ft** saját bevétel, mely a bölcsődei gondozási díjat és a bérleti díjból származó bevételt tartalmazza. Az állami normatív támogatás összege **533.409.772 Ft**, mely tartalmazza a pedagógus béremelkedés többletköltségéhez biztosított támogatást is, ami **18.789.500 Ft**. A bölcsődei szociális ágazati pótlék jelenleg nem ismert, mint ahogy a minimálbéremeléssel kapcsolatos többlettámogatás összege sem.

Az intézmény kiadásaiból személyi juttatás **472.454.508 Ft**, munkáltatókat terhelő járulék **62.334.086 Ft**, dologi kiadás **43.735.000 Ft**. A dologi kiadások változásának az oka, hogy a gyermekétkeztetés mint kötelező feladat átszervezésre kerül. A MEVID Zrt-vel 2025 augusztusától a szerződés lejártával a feladatot az önkormányzat vette magához és a következő beszerzési eljárást már az önkormányzat készítette elő és írta ki.

Beruházásra **5.000.000 Ft** került betervezésre, ami az év folyamán beérkező igények szerint kerül részletezésre. A 2025 évi pénzmaradvány **3.162.068 Ft**, melyet az önkormányzat nem von el, ezért az intézmény bevételei között szerepeltethető.

Az intézmény költségvetési kiadását a bérek terhelik meg legjobban.

Tervezett létszám: **60 fő**

A Bölcsőde esetében a bértámogatás nem fedezi a tényleges bér jellegű kiadásokat. A személyi állomány tekintetében a vonatkozó jogszabályok meghatározzák a minimális létszám előírást, aminek az intézmény megfelel. Az előírt létszám felett alkalmazott munkavállalók a takarítók, az udvarosok és karbantartók, akik bérét és járulékait az állam nem finanszírozza le.

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde részletes kiadásait a **1/c, a segédlet ÓB** mutatja.

4. Az önkormányzati tulajdonú Nonprofit Kft.-k 2026. évi költségvetése az ügyvezetők által készített tervezett alapján

4.1. Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft.

Bevétel	
Állami + Önkormányzati támogatás	67.000.000
Bértámogatás	
Rendezvényi támogatás	20.000.000
Egyéb várható bevételek	5.570.000
Összes tervezett bevétel	92.570.000
Kiadás	
Bérjellegű	41.772.400
Járulék	5.711.000
Dologi kiadás	45.086.600
Beruházási kiadás	
Elvonások	
Összes tervezett kiadás	92.570.000

A Kft. működésének bevételi forrását és a kiadási oldalát a fenti táblázat szemlélteti. Az önkormányzatnak az állami támogatás mellett további forrást kell biztosítania a NKft. működéséhez. Az állami támogatás a Települési önkormányzatok kulturális támogatása-Könyvtári közművelődési feladatok támogatására adott 15.486.574 Ft, valamint önkormányzati

támogatásból tevődik össze. A közművelődési dolgozók 15%-os béremelésének az összege még nem ismert. Egyéb bevételek között kerül kimutatásra a bérleti díjakból származó bevételek, a piac helypénz, és a könyvtári beiratkozás bevétele.

A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft részletes kiadásait a **művház** elnevezésű táblázat mutatja.

4.2. Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft.

Bevétel	
Önkormányzati támogatás	14.918.016
Egyéb várható bevételek	30.234.345
Összes várható bevétel	45.152.361
Kiadás	
Bérjellegű	20.662.562
Dologi kiadás	23.250.423
Egyéb kötelezettségek	1.239.376
Összes várható kiadás	45.152.361

A Kft. működésének bevételi forrását és a kiadási oldalát a fenti táblázat szemlélteti. Az önkormányzatnak a Kft. saját bevételi forrása mellett támogatást kell biztosítania az NKft. működéséhez. Az önkormányzati támogatásból 4.085.000 Ft a Pécsi Tankerület által bérelt sportcsarnok használatából adódik, illetve ezen felül **10.833.016 Ft** általános működési támogatást kap. Egyéb bevételek között kerülnek kimutatásra a terembérleti díjakból származó bevételek. A Kft. költségei minimalizálásra kerültek, szem előtt tartva a takarékoskodást.

A fenti táblázatokból látható, hogy az önkormányzati tulajdonú nonprofit kft-k feladatellátásához is szükséges az előző évekhez hasonlóan működési támogatást biztosítani. Sajnos a léptékek a korábbi évhez képest kisebbek lehetnek csak.

A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. részletes kiadásait a **Sport Nkft** elnevezésű táblázat mutatja.

4.3. „Kozármisleny Város Településfejlesztéséért” Nonprofit Kft.

A Kft a zöldterületkezelés kötelező feladatellátás 2020. évi átszervezése miatt jelenleg nem végez tevékenységet, a fenntartása (könyvelési díj, biztosítás, ügyvezető bére) fedezésére az önkormányzat szükség esetén támogatást biztosít.

4.4. Kozármislenyi Városfejlesztési Kft. A 2025. szeptemberben kezdett működni. A működési struktúrát sikerült kialakítani. Az önkormányzat a zöldterületgondozás mellett további feladatokat delegál a kft szervrendszerébe. Ilyen a Mislény Magazin kiadása, a vele járó hirdetési díj bevételekkel együtt. Két önkormányzati ingatlan a volt rendőrőrs épülete, és a Pécsi utca 126. szám alatti takarékos fiók is a Kft birtokába került, hogy bevételre tegyen szert. A Kft 2026-ban 181.000.000 Ft önkormányzati támogatást igényel a működéséhez.

5. Összegzés:

Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének előkészítésére, összeállítására úgy került sor, hogy a megnyert pályázatok, az átszervezett városüzemeltetés, és a 2025.évi

pénzmaradvány 2026. év végére történt megduplázása komoly bizakodással tölt el.

A 2026. évre felkészültünk, számba vettük az előttünk lévő kihívásokat és már cselekedtünk vagy épp tárgyalásokat folytatunk annak érdekében, hogy részben saját erőből, saját munkánk révén, részben állami segítséggel találjunk megoldásokat olyan problémákra, mint a működési források jó tervezése, az energiaárak emelkedése, a közétkeztetés, - hogy csak pár területet említsek.

Azon túl, hogy a teendőink elvégzéséhez, a problémáink megoldásához, kezeléséhez mi magunk is megtesszük a saját takarékosági intézkedéseinket, erősítjük együttműködéseinket és hatékonyan tervezzük a bevonható források felosztását.

A költségvetési javaslatból látható, hogy kihívásokkal teli év lesz az idei is, de a költségvetés stabil gazdálkodási keretet biztosít majd 2026-re is.

A tervezhető források és az indokolt kiadások ismeretében készítettük el az Önkormányzat 2026. évi költségvetési javaslatát. A javaslat összeállításánál alapvető szempontként vettük figyelembe az önkormányzat kötelező alapfeladatainak megfelelő színvonalon való ellátását, a takarékos gazdálkodást, az önkormányzat likviditási helyzetének folyamatok biztosítását, fizetőképességének megtartását.

Kiemelten fontos a végrehajtás során:

- önkormányzat működőképességének a fenntartása,
- önkormányzati bevételek növelése,
- kötelező feladatokra építve, reális, átgondolt kötelezettségvállalás,
- a korábbi években elnyert pályázati pénzből megvalósuló beruházások, felújítások befejezése,
- aktív, átgondolt vagyongazdálkodás,
- társaságaink és intézményeink működésének, kiemelten a közüzemi költségeinek folyamatos figyelemmel kísérése,
- tartalékképzés,
- kintlévőségek, hátralékok behajtása,
- a szociális juttatások szinten tartása esetleges emelése.

Tisztelt Képviselő-testület! A fentiekben ismertetett részletek figyelembevételével, kérem Önöket, hogy a város és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét véleményezni szíveskedjenek!

4. Rendeletalkotási javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata a város és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló .../2026. (..) önkormányzati rendeletet a mellékelt formában megalkotja.

Kozármisleny, 2026. január 28.

dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Tárgy: **Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadása és a költségvetéssel kapcsolatos döntések meghozatala**
Ügyiratszám: **KMH/ /2026**

ELŐTERJESZTÉS

2.B. NAPIRENDI PONT (PÜ. BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 1.B. NAPIRENDI PONT)

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28.-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN TAMÁS PÉNZÜGYI VEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI -ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK, NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK, ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ NONPROFIT KFT-K
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
HATÁROZAT/<u>RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	RENDELET: MINŐSÍTETT TÖBBSÉG,
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	10 OLDAL + MELLÉKLETEK (RENDELET- TERVEZET, TÁBLÁZATOK)

I. Első rész
A 2026. évi költségvetés elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Jogszabályi háttér:

A helyi önkormányzatok számára a költségvetés készítésének kötelezettségét Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontja írja elő.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2025. június 26. napján került kihirdetésre. A költségvetés készítésével kapcsolatos alapvető előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletszabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás része. Az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi költségvetési támogatásokkal kapcsolódik.

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, az önkormányzatok működésének, gazdálkodásának kereteit alapjaiban az elfogadott költségvetésük határozza meg, ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

Az Mötv. 115.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Az Mötv. 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint az Országgyűlés költségvetési támogatást nyújt, melynek jogcímeit a költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza. Az állam az önkormányzatok kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja (felhasználási kötöttséggel!), vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján, jellemző mutatószámok, illetve a lakosság szám alapján biztosít a támogatást.

Az Áht. 24. § (2) bekezdése szerint a jegyző a költségvetési rendelettervezetet előkészíti, a 24.§ (3) bekezdésben foglaltak szerint pedig a polgármester a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A rendelet-tervezet a fentieknek megfelelően az Áht. 23. § (2)-(4) bekezdésének figyelembevételével, és a költségvetési törvény alapján kerül összeállításra.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indoklással együtt – bemutatni:

- a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást.

Az Ávr. 24. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai között kell megtervezni:

- A helyi önkormányzat bevételeit – így különösen a helyi adó bevételeket, az önkormányzatok általános működéséhez kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat –, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

- A helyi önkormányzatok költségvetési kiadásait, így különösen:
 - a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait célonként,
 - a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális jellegű ellátásokat,
 - az általános és céltartalékot, és
 - elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projekthez történő hozzájárulásait.
- A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati közös hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati közös hivatal nevében végzett tevékenységgel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.
- A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámszámát, költségvetési bevételeit, költségvetési kiadásait.
- A helyi önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságoknak fizetendő működési hozzájárulást

2. Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének főbb mutatószámai

2.1. Bevételek alakulása

Az Áht. 23. § (2) a) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok bontásban.

Az alábbiakban a 1. számú mellékletben szereplő önkormányzat összevont bevételeit mutatjuk be.

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi tervezett bevétele **2.726.622.089 Ft** összegben került megállapításra, melynek kiemelt előirányzatok szerinti megoszlása az alábbiak szerint foglalható össze:

A **működési célú állami támogatások** előirányzata **1.026.996.633 Ft**. A támogatások részletes megoszlását az 1/d segédlet tartalmazza. Az előző évhez képest nagyobb mértékű növekedés figyelhető meg a köznevelési feladatok ellátására biztosított támogatás tekintetében; ami a kiegészítő támogatásnak köszönhető. A fenntartónak a pedagógus béreket 10 %-os mértékben köteles emelni melyre az önkormányzat 18.789.500 Ft többlettámogatást kapott. A minimálbér emelkedésének a kompenzálására és a köztisztviselői bér esetleges változására kapható többlettámogatás összege nem ismert. A Polgármesteri illetmény és költségtérítéshez nyújtott támogatás jelenleg nem ismert. Az illetmény a 2025. évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttókereset ismeretében kerül meghatározásra. A polgármesteri illetményhez kapott támogatásra a 30.000 Fő alatti települések jogosultak.

A köztemető, helyi utak hidak, zöldterület kezelés, biztosított támogatás megállapítása tekintetében változás nem történt. A közvilágításra kapott támogatás megállapítása az előző évi tényleges kiadás figyelembevételével történik.

Működési átvett pénzeszközként tervezésre került **14.611.000 Ft**, melynek részletezését a 1/a segédlet mutatja. A közfoglalkoztatottakra érvényes hatósági szerződés lejárt 2026. február 28. ugyan, de a programot az önkormányzat folytatni kívánja ezért az egész évi támogatás tervezve lett. A mezei őrszolgálat megalakításához, fenntartásához és működéséhez nyújtandó állami

hozzájárulás igénybevételének rendjéről és feltételeiről szóló 64/2009. (V. 22.) FVM-PM együttes rendelet alapján a mezőöri feladatok pénzügyi támogatása itt kerül kimutatásra.

A védőnői szolgálat támogatása 7.481.000 Ft, amely az önkormányzatnál megmaradt iskolavédőnői szolgálat működési költségeihez nyújt támogatást. Az idei évben nem kerül tervezésre a gyermekorvos NEAK támogatása mert a praxis vállalkozásban kerül ellátásra.

Közhatalmi bevételek A közhatalmi bevételek között jelennek meg a helyi adók, az átengedett központi adók, valamint a hatósági jogkörhöz köthető egyéb bevételek, bírságok és pótlékok. Az előirányzat összegeként a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény szerinti helyi iparüzési adónál **340.000.000 Ft** került tervezésre. A 2025. év folyamán megérkezett bevételek alapján került tervezésre. Az egyéb közhatalmi bevételek tekintetében **3.000.000 Ft** előirányzat lett tervezve.

Szolgáltatások ellenértéke A 2025. év folyamán a közétkeztetési szerződés megújításra került, és a feladatot 2025. szeptembertől az önkormányzat látja el, a korábbi feladatellátó a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde helyett. Tehát a közbeszerzési eljárást az önkormányzat írja majd ki, a megkötendő szolgáltatási szerződés szerinti vállalkozási díjat az önkormányzat fizeti ki, és a térítési díjat is a szülőktől az önkormányzat szedi be az óvoda helyett. A bankszámlaváltozás és a befizetett összegek adminisztrációja zökkenőmenetben lezajlott. A 2026. év nyarán a KRÉTA rendszer bővítésre kerül egy élelmezés nyilvántartó modulral, mely használata kötelező lesz.

A továbbszámlázott szolgáltatások soron jelenik meg a harmadik személlyel kötött szerződések alapján a továbbbértékesített szolgáltatás összege, melynek előirányzata **18.000.000 Ft**. Továbbszámlázott szolgáltatásként kerülnek kimutatásra a közüzemi díjak, melyek a Gold-Sport Kft használatában lévő stadion közműdíjai, a sportcsarnok és a művelődési ház közüzemi díjai.

Tulajdonosi bevételek előirányzata **31.500.000 Ft** összegben lett meghatározva, ezen bevételek között jelenik meg az önkormányzati vagyon hasznosításából származó nettó bevétel, mint a

- földbérleti, önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok bérleti díja, közterület használat bevétele (18.000.000 Ft),
- a víziközművek (ivóvíz) után járó eszközhasználati díj (13.500.000 Ft)

Ezen bevételeknél a jelenleg megkötött bérleti szerződésekből indultunk ki.

Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata **34.000.000 Ft**, mely a fentebb említett szolgáltatások, és az ingatlanértékesítések áfa tartalma.

Kamatbevételek soron az önkormányzat szabad pénzeszközeit államkötvényben igyekszik tartani, a pénzeszközök látra szóló része viszonylag kevés, csak a napi kiadások fedezetét tartja az önkormányzat látra szóló betétként. A tervezet kamatbevétel **9.000.000 Ft**.

Egyéb működési bevételeknél Az önkormányzat egyéb bevételei többek között a csatlakozási díjakat, közműfejlesztési hozzájárulást, a biztosító által fizetett kártérítést, valamint az előző évi közüzemi díjak elszámolásaiból származó bevételt tartalmazza. A tervezett összeg **20.000.000 Ft**

Ingatlan értékesítésnél a tervezett összeg **10.000.000 Ft**.

Előző évi pénzmaradvány nagysága későbbiekben kerül pontosan megállapításra, a

2025.12.31-én az önkormányzat bankszámláin található összeg **79.232.335 Ft**. Az önkormányzat likviditási helyzetének megőrzése érdekében valamennyi eredeti előirányzathoz igazodó finanszírozás csak akkor valósítható meg, ha a költségvetés bevételei a tervezetnek megfelelően alakulnak. A szabályozás szerint kötelezettségvállalás sem történhet a keretek terhére mindaddig, amíg a bevételek nem írónak jóvá az önkormányzat számláján. A kötelezettségvállalások ennek megfelelő korlátozása az önkormányzati költségvetés teljes egészére, így a hivatali, az intézményi és egyéb előirányzatok felhasználására is értendő.

2.2. Kiadások alakulása

A kiadások tervezésénél a bevételek hatékony és jövőképet mutató felhasználása volt a cél, mivel önkormányzatunk jelentős feladatokat lát el, melyek finanszírozása kiemelt feladat.

A kiadások együttes előirányzata a rendelet tervezetben **2.726.622.089 Ft**, amelynek kiemelt előirányzatonkénti megoszlása az alábbiak szerint foglalható össze az 1/a segédlet alapján:

2.2.1 Működési kiadások

A személyi juttatások és járulékaik tervezése a jogszabályokban foglaltak figyelembevételével történt, azaz tartalmazza a minimálbér és a garantált bérminimum emelését. A tervezett összege **141.045.152 Ft** személyi juttatás és **19.024.426 Ft** munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, mely a teljes működési kiadás **5.8 %-a**. A személyi juttatásoknál a növekedés a mezőőr és városrendészeti állomány esetében a minimálbér emeléséből fakad. A minimálbér emelkedése a képviselő-testületi tagok tiszteletdíjának emelkedését is eredményezte.

A Dologi kiadások előirányzata **391.774.022 Ft**. Ezen kiadások tartalmazzák az önkormányzat feladatellátásához szükséges eszközbeszerzéseket, fenntartási kiadásokat. A dologi kiadásokon belül a legnagyobb tételt a közüzemi díjak teszik ki. A közüzemi díjak nagy mértékben emelkedtek, az állami támogatás is csak minimálisan fedezi őket, így nagy részben a saját bevétel terhére tervezendők.

A szociális feladatok ellátására vonatkozóan önkormányzatunk **10.300.000 Ft** állami támogatással gazdálkodhat, ez az összeg lényegesen kevesebb, mint az előző évben. A központi támogatás teljes összege a Szociális Bizottság hatáskörébe utalt támogatások megállapítására szolgál. Az összeg megállapítása a Kvtv 2.melléklet 21.1.3.1. pontja alapján történik, a támogatás a 35.000 Ft egy lakosra jutó iparüzési-adóerőképeséget meg nem haladó önkormányzat szociális kiadásaihoz járul hozzá. Kozármisleny város 1 főre jutó iparüzési adóerőképesége 32.921 Ft, aminek a következtében a támogatás összege jelentősen csökkent.

Működési célú támogatások nagysága **329.432.550 Ft**. Az összeg többek között támogatást biztosít a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft működésének támogatására, melyre **47.262.332 Ft** került betervezésre, és melyből **15.570.668 Ft** a Kvtv. II. melléklet IV. b, pontja szerinti nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokra kapott állami támogatás. A támogatás fedezetet biztosít a Közművelődési Nkft teljes évi működésére, 6 ember foglalkoztatását biztosítja.

A rendezvényi támogatás a 2026. évben **20.000.000 Ft**, mely támogatás az önkormányzat és a Közművelődési Nkft között kötött a Közművelődési megállapodás 6/g. pontja alapján: március 15., májális, gyermeknap, aug.20., városnap, okt.23., Advent idők karácsonya megrendezésére biztosít támogatást.

A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. részére az önkormányzat egyrészt **4.085.000 Ft** működési támogatást ad, amit tulajdonképpen a Pécsi Tankerület fizet az önkormányzatnak terembérleti díj jogcímen, másrészt ezen felül még **10.833.016 Ft** működési támogatást biztosít a működésre.

Az idei évtől ezen jogcím alatt jelenik meg a Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft működési támogatása is. A 2025. szeptemberétől működő Kft a korábbi Városgondnokság feladatkörét vette át. A feladatkör kiegészül ingatlanüzemeltetési feladatokkal, és a Misleny Magazin kiadásával is. A Kft vezetőjének a feladata a lehetséges bevételi források felkutatása is. Korábban döntés született két ingatlan apportálásáról, mint lehetséges bevételi lehetőség. A 2026. évi működésre 181.000.000 Ft támogatás szükséges.

A működési célú támogatásoknál kerül kimutatásra a Kozármislenyi Sportegyesületek, a civil szervezetek tervezet támogatása, a támogatás elosztásához a tavalyi évhez hasonlóan pályázatot nyújthatnak be a civil és sportszervezetek is.

A költségvetés a **Nemzetiségi Önkormányzatok** részére a kötelezően biztosítandó feladatok és az ahhoz szorosan kötődő kiadások fedezetére **900.000 Ft** (nemzetiségi önkormányzatonként 300 ezer forint) pénzbeli működési célú támogatást biztosít.

A támogatásokat tételesen a **7. számú melléklet** mutatja.

2.2.2 Felhalmozási kiadások

A 2026. évben **863.699.599 Ft** összegű felhalmozási kiadással tervezünk, melyből Ft összegben irányoztunk elő beruházásokat, Ft összegben felújításokat és 0 Ft összegben egyéb felhalmozási célú kiadásokat. A beruházási források növeléséhez természetesen pályázati lehetőségek figyelése kiemelt fontosságú.

A beruházások és felújítások összetételét és részletezését a **6. számú melléklet** mutatja.

- 2022. évben aláírásra került a TOP program keretében elnyert 238.236.626 Ft-os támogatási szerződés, melyből a könyvtár és közösségi terek kerülnek fejlesztésre, a 2026. évben 64.199.000 Ft összeg kerül felhasználásra.
- A külterületi helyi utak fejlesztésére is lehetőség nyílik egy pályázat keretében 165.000.000 Ft értékben.
- Az Aktív Magyarország pályázatán egy kerékpár un pumpapálya építésére nyertünk támogatást 66.500.000 Ft értékben.
- A TOP-3.1.3-23 pályázati forrásból 2 pályázatot is elnyertünk, kulturális és sporttal kapcsolatos programok lebonyolítására 129.613.382 Ft támogatást nyert az önkormányzat.
- Energetikai korszerűsítésre a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24 program keretében 214.983.510 Ft támogatást nyertünk el.

2.2.3 Tartalékok

A költségvetés biztonsága érdekében szükséges, hogy a képviselő-testület megfelelő tartalékkal rendelkezzen. A 2026. évre tervezett **tartalékok** összege összesen **68.483.530 Ft**, melyből 67.883.530 Ft általános tartalék, 600.000 Ft pedig céltartalék.

A tartalékok részletezését a **2. számú melléklet** tartalmazza. A tervezett általános tartalék az előre nem tervezhető, nem valószínűsíthető kiadásokra, illetve a tervezett, de elháríthatatlan ok

miatt elmaradó bevételek pótlására elengedhetetlen.

3. Az Intézmények 2026. évi költségvetésének mutatószámai

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal és a Janikovszky Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetésének megtervezése, az alábbi szempontok szerint történik.

A személyi juttatásokat a költségvetési szerveknél a jogszabályban, helyi rendeletben meghatározott illetményalap, a bértábla, a kinevezési okiratok, a munkaszerződések, soros előrelépés, a nyugdíjba vonulók felmentési idejére fizetendő helyettesítési díj, illetve az átmeneti többlet létszám igény és az évközi kötelező teljesítményértékelés adatainak figyelembevételével történtek. Természetesen tervezésre kerültek a jubileumi jutalmak összegei is.

A dologi kiadások tervezése a bázisszintű tervezés szerint történik, a költségvetést az előző évi tény adatok alapján tervezzük. Ennek tekintetében lettek kalkulálva a kiadások a költségvetés tervezésekor. A minimálbér emelkedés a pedagógus életpálya bevezetésével kapcsolatos illetményemelkedésre a központi költségvetés támogatást biztosít, de a pontos összeget még nem ismerjük, de reméljük, hogy az összegek ismeretében az intézmények a költségvetési támogatáson felüli önkormányzati hozzájárulást nem igényelnek majd.

3.1 Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal

A Közös Hivatal **saját bevétele 311.456.525 Ft** (normatíva és pénzmaradvány). Tervezésre került 500.000 Ft igazgatási és 300.000 Ft továbbszámlázott szolgáltatás (telefondíj) és ezek áfa bevétele. A kamat bevétel tekintetében 1000,- forint került tervezésre. Az állami normatív támogatás 249.095.468 Ft, mely az előző évi támogatás összegével egyenlő, az összeg várhatóan növekedni fog, de pontos adatok nem álnak rendelkezésre. A minimálbér emelésének a fedezetére folyósítandó összeg jelenleg nem ismert, de mi egyelőre, többlettámogatással nem számolunk ehhez a jogcímhez kapcsolódóan, a pontos összeg jelenleg nem áll rendelkezésre. Az állami támogatás összességében nem fedezi a Hivatal működéséhez szükséges kiadásokat, így a Kozármisleny Város Önkormányzatának szükséges 42.224.045 Ft további támogatást saját erőből biztosítani. A pénzmaradványt, ami 46.712 Ft, a fenntartó önkormányzat nem tervezi elvonni, a hivatal biztonságos működésének az érdekében.

Kiadási fő összeg 311.456.525 Ft, melyből **238.868.621 Ft** személyi juttatás, **32.215.420 Ft** munkáltatót terhelő járulék, **36.372.484 Ft** dologi kiadás.

Minden kiadás a már csak kötelező, működéséhez nélkülözhetetlen tételeket tartalmazza.

A személyi juttatások már tartalmazzák a 2026. évi minimálbér és a garantált minimálbér emelkedését. A bér jellegű kiadások tekintetében plusz juttatás nincs betervezve, az egyéb személyi juttatások minimalizálásra kerültek. Jubileumi jutalom kifizetése az idei évben nem szükséges. A tervezet létszám nagysága **24 fő**.

A dologi kiadásoknál hasonlóan a bérekhez, a lehető legalacsonyabb kiadásokkal lettek kalkulálva, illetve a Hivatal beruházási kiadást tervez a jövő évre **4.000.000 Ft** értékben.

Az előző évi pénzmaradvány 46.712 Ft, mely az intézménynél marad.

Az idei évben országgyűlési választások lebonyolítása vár a hivatal köztisztviselőire. A támogatói okirat 50 nappal a választások napja előtt lesz nyilvános. A pontos összegek akkor válnak nyilvánossá.

A Közös Hivatal részletes kiadásait, külön a székhely és a kirendeltség költségvetését a **1/b segédlet Közös Hivatal** mutatja.

3.2 Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Az intézmény tervezett **bevételei** fő összege **583.523.594 Ft**, melyből **9.770.000 Ft** saját bevétel, mely a bölcsődei gondozási díjat és a bérleti díjból származó bevételt tartalmazza. Az állami normatív támogatás összege **533.409.772 Ft**, mely tartalmazza a pedagógus béremelkedés többletköltségéhez biztosított támogatást is, ami **18.789.500 Ft**. A bölcsődei szociális ágazati pótlék jelenleg nem ismert, mint ahogy a minimálbéremeléssel kapcsolatos többlettámogatás összege sem.

Az intézmény kiadásaiból személyi juttatás **472.454.508 Ft**, munkáltatókat terhelő járulék **62.334.086 Ft**, dologi kiadás **43.735.000 Ft**. A dologi kiadások változásának az oka, hogy a gyermekétkeztetés mint kötelező feladat átszervezésre kerül. A MEVID Zrt-vel 2025 augusztusától a szerződés lejártával a feladatot az önkormányzat vette magához és a következő beszerzési eljárást már az önkormányzat készítette elő és írta ki.

Beruházásra **5.000.000 Ft** került betervezésre, ami az év folyamán beérkező igények szerint kerül részletezésre. A 2025 évi pénzmaradvány **3.162.068 Ft**, melyet az önkormányzat nem von el, ezért az intézmény bevételei között szerepeltethető.

Az intézmény költségvetési kiadását a bérek terhelik meg legjobban.

Tervezett létszám: **60 fő**

A Bölcsőde esetében a bértámogatás nem fedezi a tényleges bér jellegű kiadásokat. A személyi állomány tekintetében a vonatkozó jogszabályok meghatározzák a minimális létszám előírást, aminek az intézmény megfelel. Az előírt létszám felett alkalmazott munkavállalók a takarítók, az udvarosok és karbantartók, akik bérét és járulékait az állam nem finanszírozza le.

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde részletes kiadásait a **1/c, a segédlet ÓB** mutatja.

4. Az önkormányzati tulajdonú Nonprofit Kft.-k 2026. évi költségvetése az ügyvezetők által készített tervezett alapján

4.1. Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft.

Bevétel	
Állami + Önkormányzati támogatás	67.000.000
Bértámogatás	
Rendezvényi támogatás	20.000.000
Egyéb várható bevételek	5.570.000
Összes tervezett bevétel	92.570.000
Kiadás	
Bérjellegű	41.772.400
Járulék	5.711.000
Dologi kiadás	45.086.600
Beruházási kiadás	
Elvonások	
Összes tervezett kiadás	92.570.000

A Kft. működésének bevételi forrását és a kiadási oldalát a fenti táblázat szemlélteti. Az önkormányzatnak az állami támogatás mellett további forrást kell biztosítania a NKft. működéséhez. Az állami támogatás a Települési önkormányzatok kulturális támogatása-Könyvtári közművelődési feladatok támogatására adott 15.486.574 Ft, valamint önkormányzati

támogatásból tevődik össze. A közművelődési dolgozók 15%-os béremelésének az összege még nem ismert. Egyéb bevételek között kerül kimutatásra a bérleti díjából származó bevételek, a piac helypénz, és a könyvtári beiratkozás bevétele.

A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft részletes kiadásait a **művház** elnevezésű táblázat mutatja.

4.2. Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft.

Bevétel	
Önkormányzati támogatás	14.918.016
Egyéb várható bevételek	30.234.345
Összes várható bevétel	45.152.361
Kiadás	
Bérijellegű	20.662.562
Dologi kiadás	23.250.423
Egyéb kötelezettségek	1.239.376
Összes várható kiadás	45.152.361

A Kft. működésének bevételi forrását és a kiadási oldalát a fenti táblázat szemlélteti. Az önkormányzatnak a Kft. saját bevételi forrása mellett támogatást kell biztosítania az NKft. működéséhez. Az önkormányzati támogatásból 4.085.000 Ft a Pécsi Tankerület által bérelt sportcsarnok használatából adódik, illetve ezen felül **10.833.016 Ft** általános működési támogatást kap. Egyéb bevételek között kerülnek kimutatásra a terembérleti díjából származó bevételek. A Kft. költségei minimalizálásra kerültek, szem előtt tartva a takarékoskodást.

A fenti táblázatokból látható, hogy az önkormányzati tulajdonú nonprofit kft-k feladatellátásához is szükséges az előző évekhez hasonlóan működési támogatást biztosítani. Sajnos a léptékek a korábbi évhez képest kisebbek lehetnek csak.

A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. részletes kiadásait a **Sport Nkft** elnevezésű táblázat mutatja.

4.3. „Kozármisleny Város Településfejlesztéséért” Nonprofit Kft.

A Kft a zöldterületkezelés kötelező feladatellátás 2020. évi átszervezése miatt jelenleg nem végez tevékenységet, a fenntartása (könyvelési díj, biztosítás, ügyvezető bére) fedezésére az önkormányzat szükség esetén támogatást biztosít.

4.4. Kozármislenyi Városfejlesztési Kft. A 2025. szeptemberben kezdett működni. A működési struktúrát sikerült kialakítani. Az önkormányzat a zöldterületgondozás mellet további feladatokat delegál a kft szervrendszerébe. Ilyen a Mislény Magazin kiadása, a vele járó hirdetési díj bevételekkel együtt. Két önkormányzati ingatlan a volt rendőrőrs épülete, és a Pécsi utca 126. szám alatti takarékné fiók is a Kft birtokába került, hogy bevételre tegyen szert. A Kft 2026-ban 181.000.000 Ft önkormányzati támogatást igényel a működéséhez.

5. Összegzés:

Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének előkészítésére, összeállítására úgy került sor, hogy a megnyert pályázatok, az átszervezett városüzemeltetés, és a 2025.évi

pénzmaradvány 2026. év végére történt megduplázása komoly bizakodással tölt el.

A 2026. évre felkészültünk, számba vettük az előttünk lévő kihívásokat és már cselekedtünk vagy épp tárgyalásokat folytatunk annak érdekében, hogy részben saját erőből, saját munkánk révén, részben állami segítséggel találjunk megoldásokat olyan problémákra, mint a működési források jó tervezése, az energiaárak emelkedése, a közétkeztetés, - hogy csak pár területet említsek.

Azon túl, hogy a teendőink elvégzéséhez, a problémáink megoldásához, kezeléséhez mi magunk is megteesszük a saját takarékosági intézkedéseinket, erősítjük együttműködéseinket és hatékonyan tervezzük a bevonható források felosztását.

A költségvetési javaslatból látható, hogy kihívásokkal teli év lesz az idei is, de a költségvetés stabil gazdálkodási keretet biztosít majd 2026-re is.

A tervezhető források és az indokolt kiadások ismeretében készítettük el az Önkormányzat 2026. évi költségvetési javaslatát. A javaslat összeállításánál alapvető szempontként vettük figyelembe az önkormányzat kötelező alapfeladatainak megfelelő színvonalon való ellátását, a takarékos gazdálkodást, az önkormányzat likviditási helyzetének folyamatok biztosítását, fizetőképességének megtartását.

Kiemelten fontos a végrehajtás során:

- önkormányzat működőképességének a fenntartása,
- önkormányzati bevételek növelése,
- kötelező feladatokra építve, reális, átgondolt kötelezettségvállalás,
- a korábbi években elnyert pályázati pénzből megvalósuló beruházások, felújítások befejezése,
- aktív, átgondolt vagyongazdálkodás,
- társaságaink és intézményeink működésének, kiemelten a közüzemi költségeinek folyamatos figyelemmel kísérése,
- tartalékképzés,
- kintlévőségek, hátralékok behajtása,
- a szociális juttatások szinten tartása esetleges emelése.

Tisztelt Képviselő-testület! A fentiekben ismertetett részletek figyelembevételével, kérem Önöket, hogy a város és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét véleményezni szíveskedjenek!

4. Rendeletalkotási javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata a város és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló .../2026. (..) önkormányzati rendeletet a mellékelt formában megalkotja.

Kozármisleny, 2026. január 28.

dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről

[1] Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évben megvalósításra váró, a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátása, a feladatellátáshoz szükséges források, kiadások és létszámok meghatározása érdekében, alapul véve a hatályos jogszabályok előírásait, az önkormányzat korábbi döntéseit, a különböző pályázatokat, szerződéseket, megállapodásokat és más kötelezettségvállalásokat, az önkormányzati bevételek és kiadások meghatározása céljából megalkotja az önkormányzat éves költségvetését.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed

- a) Kozármisleny Város Önkormányzatára,
- b) Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalra,
- c) Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsődére,
- d) a támogatások tekintetében mindazon természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik, illetve amelyek támogatásban részesülnek.

Önkormányzat bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026 évi költségvetési kiadási és bevételi fő összegét 2.726.622.089 forintban állapítja meg.

3. §

Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként:

- a) központi költségvetésből kapott támogatás 1.026.996.633 forint
- b) elvonások bevételei 0 forint
- c) működési bevételek
 - ca) központi költségvetési szervtől, 7.130.000 forint
 - cb) társadalombiztosítási és elkülönített pénzügyi alapjaiból, 7.481.000 forint
 - cc) helyi önkormányzattól, 0 forint
 - cd) nemzetiségi önkormányzattól, 0 forint
 - ce) többcélú kistérségi társulástól, 0 forint
 - cf) EU-s forrásból származó pénzeszközből, 0 forint
- d) közhatalmi bevétel 343.000.000 forint

- e) tulajdonosi bevétel 31.500.000 forint
- f) egyéb intézményi bevételek 200.800.000 forint
- g) felhalmozási bevételek
 - ga) felhalmozási célú átvett pénzeszköz 878.482.121 forint
 - gb) értékesítésből származó bevétel 10.000.000 forint
 - gc) vásárolt állampapír 142.000.000 forint
- h) egyéb felhalmozási intézményi bevételek 0 forint
- i) kölcsön 0 forint
- j) előző évi pénzmaradvány 79.232.335 forint.

4. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi kiemelt **kiadási** előirányzatai

- a) működési költségvetés
 - aa) személyi jellegű kiadások 141.045.152 forint
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 19.024.426 forint
 - ac) dologi jellegű kiadások 391.774.022 forint
 - ad) önkormányzat szociális támogatásai 10.300.000 forint
 - ae) egyéb működési célú kiadások 329.432.550 forint
 - af) intézményfinanszírozás 862.936.604 forint
 - ag) finanszírozási kiadás 0 forint
- b) felhalmozási költségvetés
 - ba) beruházások 861.699.559 forint
 - bb) felújítások 2.000.000 forint
 - bc) egyéb felhalmozási kiadások 0 forint
 - bd) állami előleg visszafizetése 39.926.246 forint
- c) Elvonások: 0 forint

(2) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keret tervszámait főbb csoportokban a 13. melléklet tartalmazza. Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatainak tervszámait, önként vállalt feladatainak tervszámait, állami (államigazgatási) feladatainak tervszámait a 10. melléklet tartalmazza.

5. §

Az önkormányzat beruházásainak részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

(1) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott szociális, rászorultság jellegű ellátásainak részletezését az 7. melléklet mutatja.

(2) A Képviselő-testület az 7. mellékletben felsorolt előirányzatok feletti döntési jogosultságot a Szociális, Oktatási, Kulturális- és Sport Bizottság hatáskörébe adja.

(3) A céltartalékban elkülönített szociális keret felhasználása kizárólag a Képviselő-testület döntése alapján kerülhet felhasználásra, módosításra.

7. §

Az önkormányzat az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló pályázatok bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.

8. §

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete:

- a) fejlesztési cél nincs
- b) adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege: 0 forint.

9. §

Kozármisleny Város Önkormányzata több éves kihatással járó éves feladatainak részletezését a 8. melléklet tartalmazza.

10. §

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) valamint az annak végrehajtását szabályozó 386/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) és annak változásai alapján a bevételek és kiadások előírt tartamú részletezését és a költségvetési egyenleg tagolását az 1. melléklet tartalmazza.

11. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) polgármester 1 fő
- b) alpolgármester (képviselő) 2 fő
- c) mezőőr 1 fő
- d) védőnő 1 fő
- e) titkárságvezető 1 fő
- f) kabinetfőnök 1 fő
- g) kommunikációs ügyintéző 1 fő
- h) képviselők 6 fő
- i) projektmunkatársak 2 fő

(2) Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 4 fő.

12. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetésében az

- a) általános tartalék **67.883.530** forint
- b) céltartalék **600.000** forint

(2) A céltartalék tervezett felosztását a 2. melléklet tartalmazza.

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

13. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2026. évi költségvetési fő összegét **311.456.525 Ft-ban** állapítja meg.

14. §

A Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

- a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 300.127.413 forint
- b) működési célú támogatásértékű bevétel 10.431.400 forint
- c) helyi önkormányzattól származó bevétel 0 forint
- d) közhatalmi bevétel 500.000 forint
- e) intézményi működési bevétel 351.000 forint
- f) felhalmozási bevétel 0 forint
- g) kölcsön 0 forint
- h) előző évi pénzmaradvány 46.712 forint

15. §

(1) A Hivatal 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai

- a) működési költségvetés
 - aa) személyi jellegű kiadások 238.868.621 forint
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 32.215.420 forint
 - ac) dologi jellegű kiadások 36.372.484 forint
 - ad) elvonások, befizetések 0 forint
- b) felhalmozási költségvetés:
 - ba) intézményi beruházások 4.000.000 forint
 - bb) felújítások 0 forint
- c) kölcsönök 0 forint

(2) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keret tervszámait főbb csoportokban a 13. melléklet tartalmazza. Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatainak tervszámait, önként vállalt feladatainak tervszámait, állami (államigazgatási) feladatainak tervszámait a 11. melléklet tartalmazza.

16. §

A képviselő-testület a Hivatal 2026. évre az átlagos statisztikai állományi létszám-előirányzatát 24 főben állapítja meg.

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

17. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban Óvoda) költségvetési szerv 2026. évi költségvetési fő összegét **583.523.594** forintban állapítja meg.

(2) Az Óvoda 2026. évi költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként:

- a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 558.355.321 forint
- b) működési célú támogatásértékű bevétel 0 forint
- c) helyi önkormányzattól származó bevétel 0 forint
- d) közhatalmi bevétel 0 forint
- e) intézményi működési bevétel 22.006.205 forint
- f) felhalmozási bevétel 0 forint
- g) kölcsön 0 forint

h) előző évi pénzmaradvány 3.162.068 forint.

18. §

(1) Az Óvoda 2026. évi kiemelt **kiadási** előirányzatai

- a) működési költségvetés
 - aa) személyi jellegű kiadások 472.454.508 forint
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 62.334.086 forint
 - ac) dologi jellegű kiadások 43.735.000 forint
 - ad) elvonások, befizetések 0 forint
- b) felhalmozási költségvetés:
 - ba) intézményi beruházások 5.000.000 forint
 - bb) felújítások 0 forint
- c) kölcsönök 0 forint

(2) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keret tervszámait főbb csoportokban a 13. melléklet tartalmazza. Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatainak tervszámait, önként vállalt feladatainak tervszámait, állami (államigazgatási) feladatainak tervszámait a 12. melléklet tartalmazza.

19. §

A képviselő-testület a 2026. évre az átlagos statisztikai állományi létszám-előirányzatát 60 főben állapítja meg.

- a) óvoda 44 fő
- b) bölcsőde 16 fő.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

20. §

(1) Az értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre, az értékpapír vásárlás, értékesítés, és visszavásárlás jogát a képviselő-testület 200 millió forintig terjedő értékhatárig átruházza a polgármesterre. A polgármester a finanszírozási művelet megtörténtét követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A testületet félévente tájékoztatni köteles a betét elhelyezéséről.

21. §

A képviselő-testület 2026. évre az önkormányzatnál, Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg

- a) köztisztviselői illetményalap 46.380 Ft,
- b) köztisztviselők cafetéria juttatás kerete 200.000 Ft/év/fő,
- c) köztisztviselői illetménykiegészítésének mértéke 20 %.

22. §

(1) A polgármester dönt a 10 millió forint erejéig hatáskörébe utalt általános tartalék és a céltartalékok cél szerinti felhasználásáról azzal, hogy

- a) folyamatos költségkihatással járó kötelezettség tartalék terhére nem vállalható,
- b) vis maior esetén az általános tartalék használható fel a beavatkozást igénylő személyi- és vagyon védelem szükséges értékéig,
- c) a pályázati tartalék kizárólag a Képviselő – testület döntése alapján benyújtott, pozitív elbírálásban részesült pályázathoz szükséges önerő és a pályázattal kapcsolatban felmerülő költségek finanszírozásához használható fel.

(2) Egyéb esetekben az általános és céltartalék feletti rendelkezési jogát a Képviselő-testület nem ruházza át.

23. §

(1) Az önkormányzat év közben keletkező többletbevételei az általános tartalékot növelik, kivéve a (2) bekezdésben foglaltakat, és felhasználásáról **tízmillió forintig** a polgármester dönt.

(2) Amennyiben a többletbevétel céljellegű, akkor a meghatározott célhoz kapcsolódó kiadás előirányzatának növelésére használható fel.

24. §

(1) A Képviselő-testület a települési nemzetiségi önkormányzatok részére a kötelezően biztosítandó feltételeken túlmenően támogatást állapít meg

- a) Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat részére 300 ezer forint,
- b) Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat részére 300 ezer forint,
- c) Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére 300 ezer forint összegben.

(2) A támogatás biztosítása Megállapodás alapján történik, elszámolási kötelezettséggel.

25. §

(1) Adott szabályozás kiterjed mindazon intézményekre, szervezetekre, jogi személyekre, magánszemélyekre, amelyek/akik Kozármisleny Város Önkormányzatának támogatását kérik, és támogatásban részesülnek. Magánszemélyek, illetve nem bejegyzett civil szervezetek intézményen, bejegyzett civilszervezeteken keresztül nyújthatnak be támogatást, pályázatot.

(2) A Képviselő-testület elrendeli a kedvezményezett szervezeteknek biztosított támogatások Támogatási szerződés alapján történő folyósítását.

(3) Az (2) bekezdés szerinti szerződésnek tartalmaznia kell, hogy a kedvezményezett támogatást milyen célra használhatja fel. Több cél megjelölése esetén külön-külön kell rendelkezni az egyes feladatokra fordítható támogatás összegéről.

(4) A szerződésnek tartalmaznia kell továbbá a felhasznált támogatás elszámolási módját, az elszámolás ellenőrizhetőségének lehetőségét. A támogatás felhasználásáról, a támogatott feladat jellegétől függően legkésőbb a következő év január 31-ig el kell számolni, mely határidőt a kedvezményezett kérésére a polgármester egyszeri alkalommal, illetve vis-major esetben további egy alkalommal meghosszabbíthatja. Amennyiben a támogatott az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, ezt követően, a következő 3 évben az önkormányzat támogatásában nem részesülhet. A támogatások nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a felhasznált visszafizetési kötelezettség terheli.

- (5) A pályázati önrészekre, önrészek kiegészítésére biztosított támogatások legkésőbbi elszámolási határideje megegyezik az elnyert pályázati támogatás elszámolásának határidejével.
- (6) Az (1) bekezdés szerinti támogatás kiutalása előtt az önkormányzat köteles megvizsgálni, hogy a kedvezményezettnek Kozármisleny Város Önkormányzatával szemben helyi adó köztartozása fennáll-e. Amennyiben a vizsgálat, tartozást állapít meg a kedvezményezettrel szemben, a támogatás nem fizethető ki, ameddig igazoltan, az esedékessé vált köztartozásait maradéktalanul meg nem fizette.
- (7) A hatáskörrel rendelkező bizottságok az éves költségvetési rendeletben meghatározott keretösszegéből nyújthatnak támogatást, pályázati úton vagy támogatási kérelem alapján.
- (8) A támogatási szerződést a támogató nevében minden esetben a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester írja alá.
- (9) A Támogatásokról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklete III. 3. pontja alapján közzétételi kötelezettség terheli az önkormányzatot. Az önkormányzat támogatásait a 9. melléklet tételesen tartalmazza.

Az intézmények gazdálkodására vonatkozó részletes szabályok

26. §

- (1) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el. A kiadások a bevételek teljesülési ütemére figyelemmel teljesíthetők, saját bevételből tervezett kiadás teljesítésére a bevétel elmaradása esetén – annak mértékéig – nem vállalható kötelezettség. Az önkormányzat és intézményei előirányzat felhasználási ütemtervét a 3. melléklet, a 4. melléklet és az 5. melléklet tartalmazza.
- (2) Az intézmény a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletfeladatokkal összefüggő többletbevételét az irányító szerv tájékoztatásával és hozzájárulásával, saját hatáskörű előirányzat módosítás után használhatja fel. A bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok a tényleges többletnek megfelelő összeggel emelhetők fel.
- (3) A Képviselő-testület elrendelheti a feladattal nem terhelt többletbevétel önkormányzat részére történő befizetését.
- (4) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások többletkiadási igényt sem a folyó költségvetési évben, sem az azt követő években nem eredményezhetnek.
- (5) Az intézmények tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeit érvényesíteni.

Záró rendelkezések

27. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1-től kell alkalmazni.

28. §

Ez a rendelet 2026. február 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet .pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

11. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

13. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

14. melléklet a .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-a rögzíti, hogy a helyi önkormányzat költségvetési rendelete mit kell tartalmazzon. A jegyző által a bekezdés szerint előkészített költségvetési rendeletervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi költségvetése

Rovat	BEVÉTELEK	Módosított előirányzat /2025. (L-.) Önkormányzati rendelet	Koncepció	Eredeti előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet	Eltérés
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	268 142 620	308 933 718	304 498 218	-4 435 500
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	404 569 028	415 628 672	443 454 172	27 825 500
B1131	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása bölcsődei ellátás	85 657 200	89 574 200	100 255 600	10 681 400
B1132	Települési önkormányzat gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	160 112 067	161 093 067	163 217 975	2 124 908
B114	Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	15 486 574	15 570 668	15 570 668	0
B115	Működési célú központosított előirányzatok	24 518 215	0	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	6 009 312	0	0	0
					0
B12	Elvonások és befizetések bevételei				0
	-hivatal	0	0	0	0
	-óvoda	0	0	0	0
B16	Működési átvett pénzeszköz	0	0	0	0
	- mezőri feladatok támogatása	1 080 000	1 080 000	1 080 000	0
	- védőnői szolgálat NEAK támogatása	7 800 000	7 481 000	7 481 000	0
	- gyermekorvos NEAK támogatása	0	0	0	0
	- közfoglalkoztatottak, nyári diákmunka, munkaügyi pálya, támogatása	5 850 000	5 900 000	6 050 000	150 000
B2	Felhalmozási átvett pénzeszközök, önkormányzati fejlesztések	0	0	0	0
	Külterületi utak fejlesztése	150 000 000	150 000 000	150 000 000	0
	Könyvtár közösségi tér pályázat TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BA1-2022-00020	149 007 582	0	0	0
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 sport	73 735 700	73 735 700	73 735 700	0
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 kulturális	55 877 682	55 877 682	55 877 682	0
	DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062	0	214 983 510	214 983 510	0
	LEADER KAP-RD57 Közösségi rendezvényter és lakossági aktivitás erősítése (sátor)	8 000 000	8 000 000	8 000 000	0
	Kerékpár (pumpa) pálya	0	0	39 900 000	39 900 000
	Jégpálya beszerzés	0	0	40 000 000	40 000 000
	Versenyképes járárok (színpad)	17 127 000	0	0	0
	Versenyképes járárok (kamera)	20 088 515	0	0	0
	Versenyképes járárok (közvilágítás)	10 000 000	0	0	0
	Versenyképes járárok II. Energetika	0	0	29 000 000	29 000 000
	Versenyképes járárok II. Zebra	0	0	10 000 000	10 000 000
	Versenyképes járárok II. Településrendezési terv	0	0	15 000 000	15 000 000
	Vis Major pályázat 2025 partfal bevétele	7 580 679	7 580 679	7 580 679	0
	Vis Major pályázat 2025 városháza bevétele	0	36 404 550	36 404 550	0
	Vis Major pályázat 2025 sportpálya kerítés	0	198 000 000	198 000 000	0
	Vis Major pályázat bevétele	18 799 000	0	0	0
B351	Helyi iparüzési adó	350 000 000	340 000 000	340 000 000	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatás, bírság)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	8 000 000	0	0	0
	- Étkezési térítési díj	20 652 713	69 800 000	79 800 000	10 000 000
B403	Továbbszámlázott szolgáltatások	0	0	0	0
	- Továbbszámlázott rezsi költség	18 000 000	18 000 000	18 000 000	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
	- bérleti, közterülethasználati díj	15 000 000	15 000 000	18 000 000	3 000 000
	- Ivóvízhálózat használati díj DRV	0	0	13 500 000	13 500 000
B406	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele	78 044 000	31 000 000	34 000 000	3 000 000
B407	Áfa visszatérítés	40 000 000		40 000 000	40 000 000
B408	Kamat	2 000 000	5 000 000	9 000 000	4 000 000
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	1 840 000	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek, visszatérítések (csatlakozási díj, közműfejlesztési hozzájárulás közvill:1.188.000 Ft, egyéb visszatérítések)	15 000 000	15 000 000	20 000 000	5 000 000
B52	Ingtalan értékesítés	212 400 000	0	10 000 000	10 000 000
B64	Kölcsönök visszatérülése (településüzemeltetés)	2 000 000	0	0	0
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Állampapír vásárlás bevétele	201 000 000	0	142 000 000	142 000 000
	Önkormányzati igazgatás összesen	2 456 377 887	2 246 643 446	2 647 389 754	400 746 308
B813	Előző évi pénzmaradvány	111 553 033	150 000 000	79 232 335	-70 767 665
		0	0	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 567 930 920	2 396 643 446	2 726 622 089	329 978 643

Rovat	KIADÁSOK	Módosított előirányzat /2025. (...) Önkormányzati rendelet	Koncepció	Eredeti előirányzat /2026. (...) Önkormányzati rendelet	Eltérés
	Igazgatási tevékenység kiadásai (3002017)	198 532 505	207 465 606	166 223 964	-41 241 642
K1101	Béreköltség - adminisztráció	24 600 000	28 603 200	30 970 708	2 367 508
	Béreköltség - nyári diákmunka	650 000			0
K1107	Cafeteria juttatás-adminisztráció	1 200 000	2 000 000	2 000 000	0
K1107	Bankszámla költségterítés-adminisztráció	36 000	60 000	60 000	0
K1109	Közlekedési költségterítés	480 000	480 000	480 000	0
K121	Polgármester és alpolgármesterek tiszteletdíja	30 547 940	31 151 000	31 151 000	0
	Polgármester és alpolgármesterek költségterítése	3 741 730	4 008 000	4 008 000	0
	Cafeteria juttatás - polgármester	400 000	400 000	400 000	0
	Bankszámla költségterítés - polgármester	12 000	12 000	12 000	0
	Választott képviselők, bizottsági kültagok juttatása	8 317 440	8 400 000	9 219 840	819 840
					0
	Rendezvények, reprezentáció				0
K123	Nagyadózók év végi fogadása	1 000 000	1 000 000	1 200 000	200 000
K123	Városnapi vendéglátás	1 500 000	1 500 000	1 800 000	300 000
K123	Kitüntetődíjhoz tárgyi ajándék vásárlás	1 500 000	1 500 000	1 800 000	300 000
K123	Szociális munka napja ajándék, Semmelweis nap étkezés, pedagógus nap, bölcsődei dolgozók napja	800 000	800 000	1 000 000	200 000
K123	Időssek karácsonyi rendezvénye				
K123	Reprezentáció	2 200 000	2 200 000	2 500 000	300 000
K1	Személyi juttatások összesen:	76 985 110	82 114 200	86 601 548	4 487 348
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 699 239	10 451 406	11 034 761	583 355
K311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat)	200 000	250 000	250 000	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	145 000	150 000	150 000	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	500 000	500 000	500 000	0
K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	0	0	0	0
K333	Bérleti díj	550 000	550 000	550 000	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	3 000 000	1 000 000	1 000 000	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	7 500 000	4 000 000	4 000 000	0
K337	Egyéb üzemeltetés és egyéb díjak	24 120 000	41 000 000	21 000 000	-20 000 000
	Közösségi költségvetés	0	3 000 000	3 000 000	0
K341	Kiküldetési kiadások	45 000	150 000	150 000	0
K342	Reklám- és propagandakiadások	10 000 000	10 000 000	10 000 000	0
K351	Működési célú előzetes Áfa	14 525 000	16 400 000	11 700 000	-4 700 000
K352	Fizetendő Áfa	20 000 000			0
K353	Kamatkiadások	200 000	200 000	200 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás (adók, díjak)	3 500 000	10 000 000	3 000 000	-7 000 000
K5022	Helyi önk. szolidaritási hj. kiadása	12 625 619	12 700 000	10 087 655	-2 612 345
	Versenyképes járássok alap	11 937 537	12 000 000		-12 000 000
K3	Dologi kiadások összesen:	111 848 156	114 900 000	68 587 655	-46 312 345
					0
K915	Intézmény fenntartási kiadások	843 929 048	743 998 340	862 936 604	118 938 264
	Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde finanszírozása (3002003)	640 762 303	494 902 872	533 409 772	38 506 900
	Óvoda bölcsőde normatíván felüli finansz.	0	0	29 399 419	29 399 419
	Kozármislenyi KÖH finanszírozása (3002004)	203 166 745	249 095 468	249 095 468	0
	Dolgozók pályázatban végzett tev.hj.	0	0	8 807 900	8 807 900
	Közös hivatal normatíván felüli finansz.	0	0	42 224 045	42 224 045
					0
K914	Finanszírozási kiadás	29 983 147	30 000 000	39 926 246	9 926 246
	2024. évi előleg visszafizetés (3002017)	29 983 147	30 000 000	39 926 246	9 926 246
					0
K916	Befektetés	60 000 000	0	0	0
	Befektetés állampapír vásárlás kiadása	60 000 000	0	0	0
					0
	Ingtatlanok (3002005)	3 467 000	4 280 000	5 540 000	1 260 000
K312	Üzemeltetési anyagok	200 000	200 000	200 000	0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	650 000	650 000	650 000	0
K3312	Gázenergia szolgáltatás	180 000	180 000	180 000	0
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	500 000	500 000	500 000	0
K333	Bérleti és lízing díjak	640 000	640 000	640 000	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	1 000 000	1 000 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	560 000	1 200 000	1 200 000	0
K351	Áfa	737 000	910 000	1 170 000	260 000
K355	Egyéb dologi kiadások	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	3 467 000	4 280 000	5 540 000	1 260 000
					0

	Rendőrs (3002007)	696 000	0	0	0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	120 000	0	0	0
K3312	Gázenergia szolgáltatás	181 000	0	0	0
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	234 000	0	0	0
K334	Karbantartási feladatok (állagmegóvás)	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások (szemétdíj)	13 000	0	0	0
K351	Áfa	148 000	0	0	0
K355	Egyéb dologi kiadás (kés.kamat)	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	696 000	0	0	0
					0
	Partnerkapcsolat (3002047)	2 000 000	2 000 000	3 000 000	1 000 000
K121	Választott tisztségviselők juttatásai.	870 111	870 111	0	-870 111
K123	Reprezentáció	129 889	129 889	1 500 000	1 370 111
K1	Személyi juttatások összesen:	1 000 000	1 000 000	1 140 000	140 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	288 000	288 000	360 000	72 000
K312	Üzemeltetési anyagok	300 000	300 000	0	-300 000
K337	Egyéb szolgáltatások	239 000	239 000	1 095 000	856 000
K351	Áfa	171 400	171 400	405 000	233 600
K355	Egyéb dologi kiadás	1 600	1 600	0	-1 600
K3	Dologi kiadások összesen:	712 000	712 000	1 500 000	788 000
					0
	Koncessziós eszközök (3002001)	2 413 000	2 413 000	2 413 000	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 200 000	1 200 000	1 200 000	0
K337	Egyéb szolgáltatások biztosítási díj	350 000	350 000	350 000	0
K351	Áfa	513 000	513 000	513 000	0
K355	Egyéb dologi kiadások	350 000	350 000	350 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	2 413 000	2 413 000	2 413 000	0
					0
	Stadion közmű (3002018)	17 939 000	17 655 000	17 655 000	0
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0
K312	Üzemeltetési anyagok	100 000	0	0	0
K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	0	0	0	0
K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	0	0	0	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	490 000	300 000	300 000	0
K335	Továbbszámlázott szolgáltatás	13 500 000	13 500 000	13 500 000	0
K337	Egyéb szolgáltatások	35 000	100 000	100 000	0
K351	Áfa	3 814 000	3 755 000	3 755 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás (kés.kamat)	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	17 939 000	17 655 000	17 655 000	0
					0
	Sportcsarnok (3002030)	6 350 000	0	0	0
K335	Továbbszámlázott szolgáltatás	5 000 000	0	0	0
K351	Áfa	1 350 000	0	0	0
K355	Egyéb dologi kiadás	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	6 350 000	0	0	0
					0
	Gyermekétkeztetés (3002002)	101 724 000	260 872 367	260 872 367	0
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek 1fő	1 413 000	0	0	0
K1107	Cafetéria keret	100 000	0	0	0
K1107	Bankszámla ktstér	12 000	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	1 525 000	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	199 000	0	0	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	2 000 000	2 000 000	0
K332	Vásárolt élelmiszer	73 000 000	202 411 312	202 411 312	0
K337	Egyéb szolgáltatások	0	1 000 000	1 000 000	0
K351	Áfa	27 000 000	55 461 055	55 461 055	0
K3	Dologi kiadások összesen:	100 000 000	260 872 367	260 872 367	0
					0
	Móricz Zsigmond tér 20. (3002055)	1 170 000	762 000	762 000	0
K312	Üzemeltetési anyagok	0	0	0	0
K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	90 000	0	0	0
K3312	Gázenergia szolgáltatás díja	0	0	0	0
K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	0	0	0	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	500 000	0	0	0
K335	Továbbszámlázott szolgáltatás	320 000	600 000	600 000	0
K351	Áfa	250 000	162 000	162 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás	10 000	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	1 170 000	762 000	762 000	0
					0
	Utak karbantartása (3002008) 7.923.300 Ft az állami támogatás	7 923 300	7 923 300	0	-7 923 300
K334	Karbantartási feladatok	5 784 009	5 784 009		-5 784 009
K351	Áfa	2 139 291	2 139 291		-2 139 291
K3	Dologi kiadások összesen:	7 923 300	7 923 300	0	-7 923 300
					0

	Közvilágítás kiadásai (3002029) 22.590.500 Ft az állami támogatás	22 063 627	24 003 000	24 003 000	0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	14 000 000	17 000 000	17 000 000	0
K333	Bérleti díj	0	0	0	0
K334	Karbantartási feladatok - Lunag Kft 1590/lámpa/év+áfa (1171 db lámpatest)	1 655 000	1 900 000	1 900 000	0
	Káreset helyreállítás	1 717 627	0	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	0	0	0	0
K351	Áfa	4 691 000	5 103 000	5 103 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	22 063 627	24 003 000	24 003 000	0
		0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0
	Városgondnokság kiadásai (3002035)	72 259 102	0	0	0
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek 15fő	43 494 515	0	0	0
K1103	Céljuttatás, projektpremium		0	0	0
K1107	Cafetéria keret 16 fő	0	0	0	0
K1109	Közlekedési költségtérítés 4 dolgozó	130 000	0	0	0
K1110	Egyéb költségtérítések	780 000	0	0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (túlóra)	500 000	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	44 904 515	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 837 587	0	0	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 186 000	0	0	0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	170 000	0	0	0
K3312	Gázenergia szolgáltatás	391 000	0	0	0
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	49 000	0	0	0
K333	Bérleti és lízing díjak	130 000	0	0	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 202 000	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	4 170 000	0	0	0
K351	Áfa	4 213 000	0	0	0
K355	Egyéb dologi	6 000	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	19 517 000	0	0	0
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése Játszóterek napvitorla	1 574 803	0	0	0
	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	425 197	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	2 000 000	0	0	0
	Mezőri feladatok (3002022) 90.000 x 12 hó = 1.080.000 Ft az állami támogatás	6 457 288	6 052 288	6 355 580	303 292
K1101	Bérlétszám	4 185 600	4 185 600	4 454 000	268 400
K1103	Jutalom (1 havi)	0	0	0	0
K1107	Cafetéria keret (400000 Ft*1 fő)	400 000	400 000	400 000	0
K1107	Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft*12 hó*1 fő)	12 000	12 000	12 000	0
K1108	Munkaruha juttatás	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	4 597 600	4 597 600	4 866 000	268 400
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	657 688	657 688	692 580	34 892
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (üzemanyag)	350 000	200 000	200 000	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	85 000	85 000	85 000	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (silvercat; misina)	0	0	0	0
K337	Egyéb igazgatási és biztosítási díjak (gépjármű casco, kötelező)	360 000	150 000	150 000	0
K341	Kiküldetési kiadások	0	0	0	0
K351	Áfa	215 000	170 000	170 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás (adók, díjak)	192 000	192 000	192 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	1 202 000	797 000	797 000	0
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0
	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0
	Védőnői szolgálat kiadásai (3002021) 8600000 Ft a tervezett támogatás	8 247 688	8 208 688	8 208 688	0
K1101	Bérlétszám 1 fő (2 órás takarító)	6 591 264	6 591 264	6 591 264	0
K1103	Jutalom (1 havi)	0	0	0	0
K1106	Jubileumi jutalom	0	0	0	0
K1107	Cafetéria keret (400.000 Ft*1 fő)	400 000	400 000	400 000	0
K1107	Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft*12 hó*1 fő)	12 000	12 000	12 000	0
K1109	Közlekedési költség térítés	0	0	0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	7 003 264	7 003 264	7 003 264	0

K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	970 424	970 424	970 424	0
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0
K312	Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások	85 000	70 000	70 000	0
K322	Telefon	95 000	95 000	95 000	0
K331	Közüzemi díjak/továbbszámlázott szolgáltatás	0	0	0	0
K333	Bérlési díj (óvoda helyiség használati díja: Br:190000/hó)	0	0	0	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	10 000	0	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	0	0	0	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	20 000	20 000	20 000	0
K341	Kiküldetési kiadás	0	0	0	0
K351	Áfa	64 000	50 000	50 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	274 000	235 000	235 000	0
	Informatikai és egyéb eszköz beszerzés	0	0	0	0
	Áfa	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0
					0
	Közfoglalkoztatás, nyári diákmunka (3002023)	7 612 280	7 612 280	8 640 000	1 027 720
K1101	Bérlésköltség	6 563 280	6 563 280	7 858 000	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	50 000	50 000	50 000	0
K1	Személyi juttatások összesen:	6 613 280	6 613 280	7 908 000	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	860 000	860 000	593 000	0
K312	Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások (védőruha, üzemanyag)	110 000	110 000	110 000	0
K351	Áfa	29 000	29 000	29 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	139 000	139 000	139 000	0
	Tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0
	Áfa	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0
					0
					0
K512	Működési célú támogatások (3002019)	207 590 477	331 618 534	329 432 550	-2 185 984
	Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás	9 354 650	10 104 000	10 833 016	729 016
	Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás (Pécsi Tankerületi bérlési díjből 430 eft/hó)	4 085 000	4 085 000	4 085 000	0
	Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft kosárlabda szakosztály kérelme miatti támogatás	11 000 000	0	0	0
	Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft működési támogatás 15.500.000/hó	57 171 322	186 000 000	181 000 000	-5 000 000
	Gold-Sport Kft 2024-ről elmaradt támogatás	1 125 000	0	0	0
	Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás működési támogatás	1 515 000	1 515 000	3 000 000	1 485 000
	Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármislenyi Önkormányzati Területfejlesztési Társulás működési támogatás	160 000	160 000	160 000	0
	Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület - működési tagdíj	10 000	10 000	10 000	0
	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége - működési tagdíj	170 000	170 000	170 000	0
	Magyar Önkormányzatok Szövetsége	66 850	66 850	66 850	0
	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás - működési tagdíj	1 107 684	1 107 684	1 107 684	0
	Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000	300 000	300 000	0
	Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000	300 000	300 000	0
	Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000	300 000	300 000	0
	Kozármislenyi városban praktizáló háziorvosok+ és fogorvosok - működési támogatása 4 körzet x 400. eFt	1 600 000	1 600 000	1 600 000	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Működési támogatás (állami: 15.570.668.)	59 934 971	67 000 000	67 000 000	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Rendezvényi támogatás a Közművelődési megállapodás 6/g. pontja alapján: március 15., majális, gyermeknap, aug.20., városnap, okt.23., Advent Idősek karácsonya)	15 000 000	20 000 000	20 000 000	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Városnap kiegészítő támogatás	2 500 000	0	0	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Karácsonyi rendezvény	1 500 000	0	0	0
	Kozármislenyi Város Településfejlesztéséért Nonprofit Kft. Működési támogatás	1 490 000	0	0	0
	Helyi építészeti értékek védelméről szóló pályázati tám.	500 000	500 000	500 000	0
					0
	Civil szervezetek támogatása keret	8 900 000	8 900 000	9 000 000	100 000
	Kozármislenyi sportszervezetek támogatási keret	29 500 000	29 500 000	30 000 000	500 000
					0

K4	Szociális és gyermekjóléti feladatok (3002016) 10.300.000 Ft	16 039 000	16 039 000	11 000 000	-5 039 000
	Rendkívüli települési támogatás				0
	ebből:				0
	- lakhatási támogatás	3 668 000	3 668 000	3 100 000	-568 000
	- temetési támogatás	300 000	300 000		-300 000
	- sürgősségi (méltányossági) támogatás	300 000	300 000		-300 000
	- rendkívüli támogatás	2 800 000	2 800 000	1 900 000	-900 000
	- gyógyszer támogatás	1 000 000	1 000 000	1 100 000	100 000
	- természetbeni támogatás - tűzifa	0	0	0	0
	- évvégi idősök támogatása	4 971 000	4 971 000	2 500 000	-2 471 000
	- idősök karácsonyi csomagja	500 000	500 000	600 000	100 000
	- beiskolázási támogatás	1 400 000	1 400 000	500 000	-900 000
	- gyermekek év végi támogatása	300 000	300 000	0	-300 000
	- köztemetés	0	0	500 000	500 000
K506	Bursa pályázat	100 000	100 000	100 000	0
	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat/Gyermekjóléti kiadások				0
K332	Vásárolt élelmezés (szünidei étkeztetés)	0	0	0	0
K333	Bérelti díj (nyomtató, ingatlan)	50 000	50 000	50 000	0
K337	Egyéb szolgáltatás (tűzifa szállítás)	600 000	600 000	600 000	0
K351	Áfa	50 000	50 000	50 000	0
	Dologi kiadások összesen:	700 000	700 000	700 000	0
					0
	Külterületi utak felújítása (3002025)	165 000 000	165 000 000	165 000 000	0
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0
K351	Áfa	270 000	270 000	270 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	1 270 000	1 270 000	1 270 000	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	163 730 000	163 730 000	163 730 000	0
					0
	Aktív magyarországi Bringapark (300..)	0	0	66 500 000	66 500 000
K1101	Béreköltség	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	0
K351	Áfa	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	66 500 000	66 500 000
					0
	Könyvtár és közösségi tér fejlesztési pályázat TOP-1.2.1-21-00020 (3002050)	217 861 875	66 719 048	64 199 000	-2 520 048
K1101	Béreköltség	0	0	11 401 700	0
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	11 401 700	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	1 898 300	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	0
K351	ÁFA	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások	38 236 626	66 719 048	50 899 000	-15 820 048
K7	Felújítási kiadások	179 625 249	0	0	0
					0
	Vis Major pályázat (3002057)	19 074 029	0	0	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	300 000	0	0	0
K351	ÁFA	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	300 000	0	0	0
K6	Beruházási kiadások	18 774 029	0	0	0
K7	Felújítási kiadások	0	0	0	0
					0
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 kulturális ()	55 877 682	55 877 682	14 000 000	-41 877 682
K1101	Béreköltség	32 785 699	32 785 699	7 964 700	-24 820 999
K1	Személyi juttatások összesen:	32 785 699	32 785 699	7 964 700	-24 820 999
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 231 983	4 231 983	1 035 300	-3 196 683
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	283 465	283 465	0	-283 465
K351	Áfa	76 535	76 535	0	-76 535
K3	Dologi kiadások összesen:	360 000	360 000	0	-360 000
K6	Beruházási kiadások összesen:	18 500 000	18 500 000	5 000 000	-13 500 000
					0
	DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062	0	214 983 510	50 900 000	-164 083 510
K1101	Béreköltség		7 327 440	2 655 440	-4 672 000
K1	Személyi juttatások összesen:		7 327 440	2 655 440	-4 672 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		952 560	944 560	-8 000
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások		14 297 320	5 479 000	-8 818 320
K351	Áfa		3 860 277	1 821 000	-2 039 277
K3	Dologi kiadások összesen:	0	18 157 597	7 300 000	-10 857 597
K6	Beruházási kiadások összesen:		188 545 913	40 000 000	-148 545 913

	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 sport ()	73 735 700	73 735 700	18 000 000	-55 735 700
K1101	Béreköltség	32 633 363	32 633 363	11 504 500	-21 128 863
K1	Személyi juttatások összesen:	32 633 363	32 633 363	11 504 500	-21 128 863
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 242 337	4 242 337	1 495 500	-2 746 837
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	14 456 693	14 456 693	0	-14 456 693
K351	Áfa	3 903 307	3 903 307	0	-3 903 307
K3	Dologi kiadások összesen:	18 360 000	18 360 000	0	-18 360 000
K6	Beruházási kiadások összesen:	18 500 000	18 500 000	5 000 000	-13 500 000
	Vis Major pályázat 2025 évi Városháza (3002057)	10 829 544	282 836 044	282 836 044	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	0
K351	ÁFA	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások Partfal	10 829 544	10 829 544	10 829 544	0
	Beruházási kiadások Városháza	0	52 006 500	52 006 500	0
	Beruházási kiadások Sportpálya kerítés	0	220 000 000	220 000 000	0
K7	Felújítási kiadások	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 708 579 845	1 791 224 382	1 794 439 000	3 214 617
					0
K89	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0
					0
K6	Beruházás (bruttó)	152 621 015	107 494 015	247 734 515	140 240 500
					0
	Gyalogátkelő "öregfaluban" kivitelezés engedélyes tervek vannak VKJ-ből	13 000 000	0	0	0
	Erdővásárlás 9730 m2 (400 Ft/m2)	3 405 500	3 405 500	3 892 000	486 500
	Temető fejlesztése	0	5 000 000	5 000 000	0
	Öregszőlő dűlő ivóvízhálózat fejlesztése	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
	A 2024-ben eladott 2 db kelek közművesítése	0	0	6 754 000	6 754 000
	Öregszőlő dűlő út fejlesztése	9 000 000	9 000 000	9 000 000	0
	Ingyenvásárlás	10 000 000	10 000 000	10 000 000	0
	Ingyenvásárlás állami felajánlás a benzinkútnál	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
	LEADER KAP-RD57 Közösségi rendezvényter és lakossági aktivitás erősítése (sátor)	12 000 000	12 000 000	12 000 000	0
	3 X 3-as kosárlabdapálya építéshez kapcsolódó infrastruktúra	17 000 000	0	0	0
	Kozármislenyi Városgazdálkodási NKft alapítása	3 000 000	0	0	0
	E-autótöltő 5 db 4 helyszínen	15 000 000	15 000 000	9 000 000	-6 000 000
	Jégpálya beszerzés	0	0	80 000 000	80 000 000
	Versenyképes járárok (színpad)	17 127 000	0	0	0
	Versenyképes járárok (kamera)	20 088 515	20 088 515	20 088 515	0
	Versenyképes járárok (közvilágítás)	10 000 000	10 000 000	10 000 000	0
	Versenyképes járárok II. Energetika	0	0	29 000 000	29 000 000
	Versenyképes járárok II. Zebra	0	0	15 000 000	15 000 000
	Versenyképes járárok II. Településrendezési terv	0	0	15 000 000	15 000 000
K7	Felújítás (bruttó)	1 623 000	0	2 000 000	2 000 000
	Városháza emeleti tárgyaló teraszának a felújítása	1 623 000	0	2 000 000	2 000 000
					0
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	604 439 463	846 325 020	863 699 559	17 374 539
					0
K513	Tartalék	254 911 612	600 000	68 483 530	67 883 530
	Általános tartalék	254 311 612	0	67 883 530	67 883 530
	Céltartalék	600 000	600 000	600 000	0
	-Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (DRV Zrt.)	0	0	0	0
	-Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (Tettye Forrásház Zrt.)	0	0	0	0
	Tájház kerítés Népi Építészeti Program (TLA/NEPI2024/11) beruh.összeg 20%-a 141/2024	600 000	600 000	600 000	0
	Önkormányzati kiadás mindösszesen:	2 567 930 920	2 638 149 402	2 726 622 089	88 472 686

0 -241 505 956 0

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetése

Rovat	BEVÉTELEK	2025. módosított Kozármisleny	2025. módosított Egerág	Módosított előirányzat 10./2025. (V.16.) Önkormányzati rendelet	Koncepció	Koncepció	Koncepció	Eredeti előirányzat /2026. (1) Önkormányzati rendelet	Eltérés
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Egerági és Kisherendi Önk)	0	235 000	235 000	0	4 181 000	4 181 000	4 181 000	0
	Választási bevétel - OGY választás	0	0	0	0	0	0	6 250 400	6 250 400
B36	Igazgatási szolgáltatási díj bevétel	500 000	0	500 000	250 000	0	250 000	500 000	250 000
B403	Alkalmazottak térítése (telefondíj befizetések)	3 500 000	0	3 500 000	950 000	0	950 000	300 000	-650 000
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
B406	Kiszámlázott szolgáltatások ÁFA-ja	2 025 000	0	2 025 000	327 000	0	327 000	0	-327 000
B407	ÁFA visszatérítés	0	0	0	0	0	0	0	0
B4082	Kamat	1 000	0	1 000	0	0	0	1 000	1 000
B411	Egyéb működési bevételek	3 500 000	0	3 500 000	10 000	0	10 000	50 000	40 000
B816	Önkormányzati támogatás (25.94 fő x 9.280.000)	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kozármislenyre jutó rész	153 852 913	0	153 852 913	204 680 174	0	204 680 174	204 680 174	0
	Egerágra jutó rész	0	22 578 871	22 578 871	0	29 817 677	29 817 677	29 817 677	0
	Egerágra jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	5 633 083	5 633 083	0	5 423 990	5 423 990	5 423 990	0
	Kisherendre jutó rész	0	4 572 936	4 572 936	0	6 225 349	6 225 349	6 225 349	0
	Kisherendre jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	2 154 891	2 154 891	0	2 948 278	2 948 278	2 948 278	0
	Béremeléshez nyújtott támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kozármislenyre jutó rész	11 713 851	0	11 713 851	0	0	0	0	0
	Egerágra jutó rész	0	1 719 081	1 719 081	0	0	0	0	0
	Egerágra jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	428 884	428 884	0	0	0	0	0
	Kisherendre jutó rész	0	348 168	348 168	0	0	0	0	0
	Kisherendre jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	164 067	164 067	0	0	0	0	0
	Összesen	0	37 599 981	37 599 981	0	0	0	0	0
B816	Önkormányzati támogatás (Kozármislenyi Önk)	0	0	0	0	0	0	42 224 045	42 224 045
	Önkormányzati támogatás (Bérmegfizetés)	0	0	0	0	0	0	8 807 900	8 807 900
B816	Önkormányzati támogatás (Egerági és Kisherendi Önk)	0	0	0	0	0	0	0	0
B8131	Alaptevékenység maradványa	14 476 676	3 406 276	17 882 952	6 000 000	1 000 000	7 000 000	46 712	-6 953 288
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	189 569 440	41 241 257	230 810 697	212 217 174	49 596 294	261 813 468	311 456 525	49 643 057
		230 810 697		230 810 697	261 813 468				

Rovat	KIADÁSOK	2025. módosított Kozármisleny	2025. módosított Egerág	Módosított előirányzat 10./2025. (V.16.) Önkormányzati rendelet	Koncepció	Koncepció	Koncepció	Eredeti előirányzat /2026. (1) Önkormányzati rendelet	Eltérés
K1101	Törvény szerinti illetmények	134 626 775	27 151 275	161 778 050	182 680 691	31 369 416	214 050 107	217 177 146	3 127 039
K1102	Juttalmak	0	0	0	0	0	0	0	0
K1103	Céljuttatás	0	0	0	0	0	0	0	0
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	713 600	0	713 600	1 185 778	0	1 185 778	264 000	-921 778
K1106	Jubileumi jutalom	0	0	0	0	3 669 475	3 669 475	3 673 475	4 000
K1107	Cafeteria juttatás	3 200 000	800 000	4 000 000	5 700 000	1 200 000	6 900 000	6 900 000	0
K1107	Csekély értékű ajándék	0	0	0	200 000	0	200 000	0	-200 000
K1108	Anyakönyvvezető munkaruha juttatása	0	0	0	1 000 000	180 000	1 180 000	100 000	-1 080 000
K1109	Közlekedési költség térítés	0	0	0	0	0	0	0	0
K1110	Költségtérítés	90 000	0	90 000	0	0	0	0	0
K1112	Szociális támogatások (4/2014.(III.18.) önk. rendelet 7.§ és 11.§ (10 fő*30.075.-)	0	0	0	0	0	0	0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb juttatásai	467 750	0	467 750	204 000	0	204 000	204 000	0
	Foglalkoztatottak juttatásai - OGY választás	0	0	0	0	0	0	3 880 000	3 880 000
K122	Megbízási díj	3 933 000	350 000	4 283 000	5 820 000	0	5 820 000	5 820 000	0
	Megbízási díj - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	0
K123	Reprezentáció	400 000	0	400 000	400 000	0	400 000	400 000	0
	Reprezentáció - OGY választás	0	0	0	0	0	0	450 000	450 000
K1	Személyi juttatások összesen	143 431 125	28 301 275	171 732 400	197 190 469	36 418 891	233 609 360	238 868 621	5 259 261
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 942 613	3 799 165	20 741 778	26 549 760	4 914 455	31 464 215	31 585 020	120 805
	Járulékok - OGY választás	0	0	0	0	0	0	630 400	630 400
K311	Szakmai anyagok beszerzés	100 000	0	100 000	400 000	0	400 000	100 000	-300 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 120 000	80 000	1 200 000	1 100 000	80 000	1 180 000	1 430 000	250 000
	Dologi - OGY választás	0	0	0	0	0	0	1 290 000	1 290 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 770 000	160 000	1 930 000	1 800 000	180 000	1 980 000	1 930 000	-50 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	750 000	100 000	850 000	700 000	101 000	801 000	850 000	49 000
K3311	Villamos energia szolgáltatás	2 500 000	500 000	3 000 000	2 100 000	200 000	2 300 000	2 700 000	400 000
K3312	Gázenergia szolgáltatás	1 500 000	1 100 000	2 600 000	4 300 000	1 200 000	5 500 000	4 900 000	-600 000
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	310 000	0	310 000	140 000	0	140 000	250 000	110 000
K333	Bérelti díjak	250 000	0	250 000	60 000	0	60 000	100 000	40 000
K334	Karbantartási, kisjavítási kiadások	2 000 000	0	2 000 000	1 900 000	0	1 900 000	2 500 000	600 000
K335	LED fénycső 25w 120cm 80 db	3 600 000	0	3 600 000	800 000	0	800 000	0	-800 000
K335	Közvetített szolgáltatások - telefon	6 000 000	0	6 000 000	6 000 000	0	6 000 000	600 000	-5 400 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	4 655 484	180 000	4 835 484	2 500 000	30 000	2 530 000	7 200 000	4 670 000
K337	Egyéb szolgáltatások	250 000	0	250 000	70 000	0	70 000	4 905 484	4 835 484
K341	Belföldi kiküldetés	0	0	0	0	0	0	150 000	150 000
	Belföldi kiküldetés - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	0
K351	Működési célú előzetes Áfa	6 829 035	572 000	7 401 035	5 908 000	485 000	6 393 000	7 457 000	1 064 000
	Áfa - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	0
K352	Fizetendő Áfa	0	0	0	10 000	0	10 000	0	-10 000
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	0	10 000	0	0	0	10 000	10 000
K355	Egyéb dologi kiadások - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen	31 644 519	2 692 000	34 336 519	27 788 000	2 276 000	30 064 000	36 372 484	6 308 484
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belül (népszámlálás elszámolása)	0	0	0	0	0	0	0	0
K502	Elvonások (előző évi pénzmaradvány)	0	0	0	0	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tervezett beruházási keret	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	196 018 257	34 792 440	230 810 697	255 528 229	43 609 346	299 137 575	311 456 525	12 318 950
		230 810 697		230 810 697	299 137 575				

Hiány (-) Többlet (+) -6 448 817 6 448 817 0 -43 311 055 5 986 948 -37 324 107 0

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetése

Rovat	BEVÉTELEK	Módosított előirányzat /2025. (...) Önkormányzati rendelet				Módosított előirányzat 10./2025. (V.16.) Önkormányzati rendelet				Koncepció				Koncepció				Eredeti előirányzat /2026. (...) Önkormányzati rendelet				Eredeti előirányzat /2026. (...) Önkormányzati rendelet	Eltérés
		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen		
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0				0				12 236 205				12 236 205					12 236 205	12 236 205
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 200 000			1 200 000	1 300 000			1 300 000				1 300 000				1 300 000					1 300 000	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				0				0													0	0
	- védőnői szolgálat közüzemi díj				0				0													0	0
	- gyermekorvosi szolgálat közüzemi díj				0				0													0	0
	- étkezési bevétel				0				0													0	0
	- Mevid víz -szennyvíz térítés	200 000			200 000	200 000			200 000				250 000				250 000					250 000	50 000
B404	Béreltidj bevételei				0				0													0	0
	- terembérelti díjak				0				0													0	0
	- védőnői szolgálat használati díj				0				0													0	0
B405	Ellátási díjak				0				0													0	0
	térítési díj bevétel			47 223 000	47 223 000				0													0	0
	gondozási díj bevétel		7 000 000		7 000 000				7 700 000				7 700 000		7 700 000		7 700 000					7 700 000	0
B406	Kiszámlázott szolgáltatások ÁFA-ja	459 000		12 750 000	13 209 000	430 000			430 000				420 000				420 000					420 000	-10 000
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			25 500 000	25 500 000				0													0	0
B408	Kamatbevétel				0				0													0	0
B411	Egyéb működési bevételek (áramvisszatérítés, magáncélú vásárlás)	300 000			300 000	100 000			100 000				100 000				100 000					100 000	0
B816	Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból)	402 418 028	79 274 200	101 271 392	582 963 620	415 628 672	79 274 200		494 902 872				443 454 172	89 955 600		533 409 772						24 945 549	38 506 900
	Önkormányzati támogatás	2 259 283	27 382 792	26 005 608	55 647 683				0				24 945 549				24 945 549					24 945 549	0
B8131	Alaptevékenység maradványa	874 988			874 988				0				3 162 068				3 162 068					3 162 068	3 162 068
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	407 711 299	113 656 992	212 750 000	734 118 291	417 658 672	86 974 200	0	504 632 872	0	0	0	460 922 445	122 601 149	0	583 523 594	0	0	0	0	0	583 523 594	78 890 722

Rovat	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat 1./2025. (...) Önkormányzati rendelet				Eredeti előirányzat 1./2025. (...) Önkormányzati rendelet				Koncepció				Koncepció				Eredeti előirányzat /2026. (...) Önkormányzati rendelet				Eredeti előirányzat /2026. (...) Önkormányzati rendelet	Eltérés
		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen	Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés	Összesen		
K1101	Bérlőköltség	305 634 672	89 659 080		395 293 752	305 634 672	91 045 000		396 679 672				341 270 400	104 242 008		445 512 408						445 512 408	48 832 736
K1103	Céljuttatás projektpremium				0				0													0	0
K1104	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	1 000 000	850 000		1 850 000				0													0	0
K1106	Jubileumi jutalom	4 583 780	2 036 400		6 620 180	3 780 000			3 780 000				10 828 500				10 828 500					10 828 500	7 048 500
K1107	Bankszámla költségterítés				0				0													0	0
K1107	Cafetéria juttatás	4 500 000	1 600 000		6 100 000	4 500 000	1 600 000		6 100 000				4 500 000	1 600 000		6 100 000						6 100 000	0
K1109	Közlekedési költségterítés	1 100 000	20 000		1 120 000	1 100 000	20 000		1 120 000				1 100 000	20 000		1 120 000						1 120 000	0
K1110	Egyéb költségterítések				0				0													0	0
K1112	Szociális juttatások (szeműveg)				0				0													0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatás				0				0													0	0
K122	Megbízási díj	7 929 600			7 929 600	7 509 760			7 509 760				8 793 600				8 793 600					8 793 600	1 283 840
K123	Reprezentáció	100 000			100 000	100 000			100 000				100 000				100 000					100 000	0
K1	Személyi juttatások összesen	324 848 052	94 165 480	0	419 013 532	322 624 432	92 665 000	0	415 289 432	0	0	0	366 592 500	105 862 008	0	472 454 508	0	0	0	0	0	472 454 508	57 165 076
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 905 247	12 481 512		55 386 759	42 616 176	12 286 450		54 902 626				48 332 025	14 002 061		62 334 086						62 334 086	7 431 460
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 905 247	12 481 512	0	55 386 759	42 616 176	12 286 450	0	54 902 626	0	0	0	48 332 025	14 002 061	0	62 334 086	0	0	0	0	0	62 334 086	7 431 460
K311	Szakmai anyagok beszerzés (könyv, folyóirat, gyógyszer)	650 000	260 000		910 000	250 000			250 000				1 000 000	550 000		1 550 000					1 550 000	1 300 000	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 300 000	1 250 000		4 550 000	3 500 000	650 000		4 150 000				3 500 000	925 000		4 425 000						4 425 000	275 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	145 000	200 000		345 000	150 000	190 000		340 000				150 000	120 000		270 000						270 000	-70 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	110 000	90 000		200 000	130 000	96 000		226 000				130 000	100 000		230 000						230 000	4 000
K3311	Villamos energia szolgáltatás	3 300 000	750 000		4 050 000	1 900 000	1 250 000		3 150 000				1 700 000	1 100 000		2 800 000						2 800 000	-350 000
K3312	Gázenergia szolgáltatás	6 500 000	1 900 000		8 400 000	8 750 000	3 200 000		11 950 000				7 300 000	2 600 000		9 900 000						9 900 000	-2 050 000
K3314	Víz és csatornaszolgáltatás	1 050 000	180 000		1 230 000	1 430 000	280 000		1 710 000				1 500 000	350 000		1 850 000						1 850 000	140 000
K332	Vásárolt élelmiszer			146 000 000	146 000 000				0													0	0
K333	Bérelti díjak	530 000			530 000	470 000			470 000				460 000				460 000					460 000	-10 000
K334	Karbantartási, kijavítási kiadások	740 000	110 000		850 000	50 000	30 000		80 000				1 500 000	100 000		1 600 000						1 600 000	1 520 000
K335	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	200 000			200 000	230 000			230 000				250 000				250 000					250 000	20 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 200 000	220 000		3 420 000	5 100 000	280 000		5 380 000				5 500 000	300 000		5 800 000						5 800 000	420 000
K337	Egyéb szolgáltatások	4 900 000	510 000		5 410 000	5 200 000	350 000		5 550 000				5 000 000	400 000		5 400 000						5 400 000	-150 000
K341	Belföldi kiküldetés	80 000	50 000		130 000	100 000	20 000		120 000				100 000	50 000		150 000						150 000	30 000
K342	Reklám- és propagandakiadások	30 000			30 000				0													0	0
K351	Működési célú előzetes Áfa	6 688 000	1 490 000		8 178 000	7 300 000	1 710 000		9 010 000				7 400 000	1 600 000		9 000 000						9 000 000	-10 000
K352	Fizetendő Áfa			12 750 000	12 750 000				0													0	0
K355	Egyéb kiadások	35 000			35 000				0				50 000				50 000					50 000	50 000
K3	Dologi kiadások összesen	31 458 000	7 010 000	212 750 000	251 218 000</																		

Költségvetési tétel megnevezése	Közzolgáltatási szerződés keretében átadni tervezett összeg Bruttó Ft
Humánerőforrás költségei	124 291 509
Bér és járulékok	113 787 509
Költségtérítés és cafeteria	10 504 000
Szolgáltatások beszerzése	31 320 000
Külső szolgáltatások vásárlása	7 920 000
Biztosítás	900 000
Misleny Magazin kiadásához kapcsolódó szolgáltatások	15 000 000
Fészek lakópark előkészítés	3 500 000
Játszóterek auditja	2 000 000
Apportált épületek fenntartási költsége (kiszávítások, kisebb felújítások, takarítás, őrzés-védés ...)	2 000 000
Anyagköltség	20 000 000
Üzemanyag	6 300 000
Játszóterek javításai az audit sikerességhez	2 500 000
Sikosságmentesítés	2 200 000
Kertészet	3 000 000
Eszközök javításához anyagvásárlás	3 000 000
Útak javításához anyag beszerzés	3 000 000
Eszközvásárlás	1 000 000
Eszközpark megújítása	1 000 000
Rezsi	5 000 000
Telephelyi költségek	2 500 000
Iroda költségek	2 500 000
összesen	181 611 509

Indoklás
jelenlegi állomány bére 7%-os bérfejlesztéssel, és további 1 fő állomány bővüléssel
utiköltség térítés, valamint éves 400 eFt/fő cafeteria és annak adóvonzatát
jogi, informatikai és könyvelési szolgáltatások vásárlása a 2025 éves adatok alapján becsülve
A 2025-ös biztosítási költség lett kalkulálva 4%-os emeléssel, melyet a géppark öregedése indokol.
Testületi döntés alapján
A lakossági ingatlanfejlesztés megalapozása érdekében került tervezésre.
Új elem, a játszóterek auditálása azok telepítése óta nem történt meg, emiatt azok hibajavítását és auditját a büntetések, balesetek elkerülése okán meg kell csinálni.
Az épületek állagfelmérését követően került becslésre. A kisjavítások, takarítás, esztétikai beavatkozások nélkül az ingatlanállomány nem lesz kiadható.
A 2025-ös üzemanyagköltség 4%-os emeléssel kalkulálva
Új elem, a játszóterek auditálása azok telepítése óta nem történt meg, emiatt azok hibajavítását és auditját a büntetések, balesetek elkerülése okán meg kell csinálni.
A 2025-ös állomány került a tervekbe
A 2025-ös állomány került a tervekbe
A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
A 2025-ös tényadatok alapján becsülve
A 2025-ös tényadatok alapján becsülve

Művház segédlet

Megnevezés	Terv 2025	Módosított 2025	Terv 2026
Könyvtári beiratkozás bevétele	110 000	120 000	120 000
Alkotóműhely bevétele	30 000	-	
Továbbszámlázott rezszi bevétele	500 000	1 165 000	600 000
Bérleti díj bevétele	3 000 000	2 500 000	2 500 000
Helypénz piac, rendezvény bevétel	1 500 000	1 460 000	1 500 000
Ledfal bérleti díj	250 000	250 000	
Hirdetés Mislénymagazin bevétel	2 500 000	2 135 000	
Egyéb szolgáltatás		10 000	100 000
ÉRTÉKESÍTÉSI ÁRBEVÉTEL	7 890 000	7 640 000	4 820 000
Működési célú támogatás	40 763 371	59 934 971	
Önkormányzat közművelődési felsdat tám.			15 570 668
Béremelés kieg támogatása 15%			4 167 000
Önkormányzat működési támogatása.			47 262 332
Önk.rendezvény támogatás	15 000 000	16 500 000	20 000 000
MBH Nyrt támogatás	1 500 000		
Egyéb támogatás		530 000	
TÁMOGATÁSI BEVÉTEL	57 263 371	76 964 971	87 000 000
Különféle egyéb bevételek			
EGYÉB BEVÉTEL	-	-	-
Összes bevétel	65 153 371	84 604 971	91 820 000
ANYAGKOLTSEG	14 000 000	12 785 000	17 476 600
IGENYBE VETT SZOLGALTATASOK KOLTSEGEI	19 250 000	34 045 000	31 438 400
EGYEB SZOLGALTATASOK KOLTS.	600 000	580 000	610 000
Fofogl.alkalmazottak bére	23 280 240	28 200 240	34 926 000
Megbízási díj	1 590 000	1 590 000	
Egyszer. fogl. bére	2 700 000	2 460 000	2 000 000
Betegszabi, Utazási kts, Repi		350 000	300 000
BERKOLTSEG	27 570 240	32 600 240	37 226 000
Egyszer.fogl. kozt.	206 700	722 000	528 000
Szoc. hozzájárulási adó	3 026 431	3 872 731	4 541 000
BERJARULEKOK	3 233 131	4 594 731	5 069 000
Összes költség	64 653 371	84 604 971	91 820 000
Bevétel - Kiadások	500 000	-	-

Tervezet üzemeltetési létszám:

Ügyvezető	1
Kulturális dolgozó	1
Kulturális/könyvtáros dolgozó	1
Könyvtáros	1
Pénzügyes dolgozó	1
Takarító	1

KOZÁRMISLENYI SPORT NONPROFIT KFT.

KÖLTSÉGVETÉS

BEVÉTELEK	2024. terv	2025. terv	2025. terv
II. ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK			
1. Belföldi értékesítés nettó árbevétele 910	21 950 787	27 710 279	30 234 345
- Nettó árbevétel	19 800 000	27 710 279	30 234 345
- Jegybevétel a jégpályán	1 250 787		
- Reklámbevétel a jégpályán	900 000		
2. Egyéb bevételek 960	31 645 294	13 439 650	14 918 016
Értékesített immaterális javak 961			
Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás 967	31 645 294	13 439 650	14 918 016
Önkormányzati kölcsön			
Különféle egyéb bevételek 969			
3. Pénzügyi műveletek bevételei			
Összesen	53 596 081	41 149 929	45 152 361
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	53 596 081	41 149 929	45 152 361
KIADÁSOK			
I. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS JÁRULÉKAI			
1. BÉRKÖLTSÉG	12 631 704	15 408 060	19 175 055
1. Bérkötség 541	10 824 000	15 408 060	19 175 055
2. Bérkötség 541 jégpálya	1 807 704		
3. BÉRJÁRULÉKOK	866 801	979 467	1 487 507
1. Szochó 561	631 800	979 467	1 487 507
1. Szochó 561 jégpálya	235 001		
Összesen	13 498 505	16 387 527	20 662 562
II. DOLOGI KIADÁSOK			
1. Anyagköltség 510	22 482 287	11 299 337	9 665 504
1.1. Egy éven belül elhasználódó anyagi eszközök költsége 512	22 376 588	11 129 385	9 665 504
1.1.1. Segédanyag 5121		896 266	790 452
1.1.2. Rezszi ktg 5122	11 000 000	10 000 000	8 496 537
1.1.2. Rezszi ktg 5123 jégpálya	10 775 746		
1.1.3. Tisztítószer 5123	411 848	124 119	253 567
1.1.4. Szigorú számadású 5124		9 000	
1.1.5. Irodaszer, nyomtatvány 5125		100 000	81 274
1.1.6. Munkaruha 5126	27 072		43 674
1.1.7. Egyéb egy éven belül elhasználódó eszk.	110 922		
1.1.7. Egyéb egy éven belül elhasználódó eszk. Jégpálya	51 000		
1.2. Egyéb anyagköltség 513	105 699	169 952	
1.2. Jégpályához anyagköltség			
2. Igénybevett szolgáltatások költségei 520	16 199 891	9 398 055	11 071 583
2.1. Javítás, karbantartási költségek 524	2 017 200	2 000 000	5 756 675
2.2. Posta, telefon 527	29 862	118 487	126 341
2.3. Takarítás költségei 528		5 610 000	5 188 567

2.4 Egyéb igénybe vett szolgáltatás 529	14 152 829	1 669 568	2 117 478
2.4.1 Telefondíj 5291	100 867		
2.4.2 Egyéb igénybe vett szolgáltatások 5299	6 856 462	1 669 568	2 117 478
2.4.2 Egyéb igénybe vett szolgáltatások jégpálya	7 195 500		
3. Egyéb szolgáltatások költségei 530	299 482	383 836	395 858
3.1. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak 531	8 000		41 570
3.2. Pénzügyi, befektetési szolg díjak 532	291 482	383 836	354 288
3.2.1. Bankktg 5321	291 482	383 836	354 288
Összesen	38 981 660	21 081 228	23 250 423
III. ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK			
1. Egyéb ráfordítások 86			
2. Pénzügyi műveletek ráfordítások 87			
3. Nyereséget terhelő adók 89			
Összesen			
IV.ÉRTÉKCSÖKKENÉS			
Terv szerinti értékcsökkenési leírás 571			1 239 376
Összesen			1 239 376
V. EGYÉB KÖTELEZETTSÉGHEK			
Általános forgamli adóelszámolási számla 468	234 341		
Helyi iparüzési adó elszámolási számla 469	181 575	230 097	
Egyéb rövid lejáratú kölcsönök 4512			
Társasági adó 461	700 000	500 000	
VI. BERUHÁZÁS			
Összesen	1 115 916	3 681 174	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	53 596 081	41 149 929	45 152 361
BEVÉTEL-KIADÁS=	0	0	0

Állami támogatások

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Hivatal működés	112 805 000	113 034 196	112 942 800	112 942 800	114 133 600	140 571 721	143 620 338	145 486 355	143 118 403	177 872 677	203 166 745	249 095 468
Zöldterület kezelés	6 921 000	6 921 000	6 939 760	6 939 760	7 200 670	8 172 360	8 195 040	8 240 400	8 541 000	8 600 800	8 616 400	8 697 000
Közüvilágítás	15 552 000	15 648 000	15 712 000	15 712 000	16 192 000	16 384 000	16 384 000	16 576 000	17 353 000	17 453 500	17 453 500	18 158 000
Köztemető	1 419 000	1 419 000	1 418 502	1 418 502	1 418 502	100 000	1 418 502	1 418 502	1 747 430	1 747 430	100 000	100 000
Közutak	9 153 000	9 153 000	9 152 640	9 152 640	9 179 880	7 334 370	7 334 597	7 599 900	7 923 300	7 923 300	7 923 300	7 923 300
Egyéb feladatok	7 983 000	6 804 000	5 699 902	5 699 902	3 334 009	4 739 497	18 622 200	18 862 950	19 062 400	19 398 400	19 594 400	19 700 800
Lakott külterület								716 350				
Összesen	153 833 000	152 979 196	151 865 604	151 865 604	151 458 661	177 301 948	195 574 677	201 690 045	232 231 442	238 122 507	262 792 495	304 498 218
Óvoda	157 364 000	161 219 967	160 792 797	168 752 869	177 430 950	185 169 600	203 483 400	204 614 450	237 780 060	353 842 066	404 569 028	443 454 172
								22 572 030	30 123 771			
Szociális feladatok	28 965 000	31 150 000	33 778 000	33 778 000	23 911 000	24 247 000	20 693 000	23 675 000	16 337 000	14 118 000	6 383 000	10 300 000
Bölcsőde	15 317 000	14 329 000	15 317 100	15 317 100	18 855 900	25 969 000	30 375 000	33 338 000	64 131 755	89 443 600	85 657 200	89 955 600
								7 515 900	7 979 000			
Gyermekétkeztetés	48 097 000	52 070 458	67 921 426	55 393 659	52 074 426	82 438 097	78 146 426	56 941 711	135 243 469	134 096 743	160 112 067	163 217 975
								3 313 989	3 688 905			
Kulturális feladatok	7 030 000	7 052 040	7 050 900	7 555 240	7 707 700	8 048 934	14 269 920	14 793 905	15 066 104	15 331 664	15 486 574	15 570 668
									3 064 820			
Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás							- 7 788 793			- 6 906 006	- 12 625 619	- 10 087 655
Versenyképes járások alap											- 11 937 537	

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetés mérlege

	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet		KIADÁSOK	Eredeti előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		1.	Személyi juttatások	141 045 152
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	304 498 218	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 024 426
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	443 454 172	3.	Dologi kiadások	391 774 022
	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	100 255 600	4.	Szociális támogatások	10 300 000
	Települési önkormányzat gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	163 217 975	5.	Működési átadott pénzeszközök	329 432 550
	Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	15 570 668	6.	Támogatás visszafizetése	
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
	Elvonások és befizetések bevételei				
2.	Működési átvett pénzeszköz	14 611 000	1.	Beruházási kiadások	861 699 559
3.	Közhatalmi bevételek	343 000 000	2.	Felújítási kiadások	2 000 000
4.	Szolgáltatások ellenértéke	79 800 000	III.	Tartalékok	
5.	Továbbszámlázott szolgáltatások	18 000 000	1.	Általános tartalék	67 883 530
6.	Tulajdonosi bevételek	31 500 000	2.	Céltartalék	600 000
7.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	74 000 000			
8.	Kamatbevétel	9 000 000	IV.	Intézményfinanszírozás	
9.	Egyéb működési bevételek	20 000 000	1.	Janikovszky Éva ÁMK fenntartói támogatása	562 809 191
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2.	Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	300 127 413
1.	Felhalmozási bevételek	878 482 121	V.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
2.	Ingatlan értékesítés	10 000 000	1.	Állami előleg visszafizetése	39 926 246
3.	Állampapír vásárlás	142 000 000			
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
1.	Előző évi pénzmaradvány	79 232 335			
	Bevétel összesen:	2 726 622 089		Kiadás összesen:	2 726 622 089

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési mérlege

	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat _/2026. (._.) Önkormányzati rendelet		KIADÁSOK	Eredeti előirányzat _/2026. (._.) Önkormányzati rendelet
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési átvett pénzeszköz	10 431 400	1.	Személyi juttatások	238 868 621
2.	Igazgatási szolgáltatási díj	500 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 215 420
3.	Állami + önkormányzati támogatás	300 127 413	3.	Dologi kiadások	36 372 484
4.	Továbbszámlázott szolgáltatások		4.	Működési átadott pénzeszközök	
5.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele		5.	Elvonások, befizetések	
6.	Egyéb sajátos bevételek	300 000	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
7.	Kamat	1 000	1.	Felhalmozási átadott pénzeszközök	
8.	Egyéb működési bevételek	50 000			
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2.	Beruházási kiadások	4 000 000
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz		3.	Felújítási kiadások	
III.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK				
1.	Előző évi pénzmaradvány	46 712			
	Bevétel összesen:	311 456 525		Kiadás összesen:	311 456 525

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetési mérlege

	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat _/2026. (._.) Önkormányzati rendelet		KIADÁSOK	Eredeti előirányzat _/2026. (._.) Önkormányzati rendelet
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési átvett pénzeszköz	12 236 205	1.	Személyi juttatások	472 454 508
2.	Állami támogatás	533 409 772	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	62 334 086
3.	Önkormányzati támogatás	24 945 549	3.	Dologi kiadások	43 735 000
4.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000		Működési átadott pénzeszközök	
5.	Továbbszámlázott szolgáltatások	250 000	4.	Elvonások, befizetések	
6.	Ellátási díjak	7 700 000	5.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
7.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	420 000	II.	Felhalmozási átadott pénzeszközök	
8.	Egyéb sajátos bevételek		1.	Beruházási kiadások	5 000 000
9.	Kamat		2.	Felújítási kiadások	
10.	Egyéb működési bevételek	100 000	3.		
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz				
III.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK				
1.	Előző évi pénzmaradvány	3 162 068			
	Bevétel összesen:	583 523 594		Kiadás összesen:	583 523 594

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi általános és céltartalékai

forintban

Általános tartalék _/2026. (_._) Önkormányzati rendelet		67 883 530
Céltartalék _/2026. (_._) Önkormányzati rendelet		600 000
<u>Részleteiben:</u>		
Tájház kerítés Népi Építészeti Program (TLA/NEPI2024/11) beruh.összeg 20%-a 141/2024	600 000	

6. számú melléklet a _/2026. (_._) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi beruházásai, felújításai

forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Forrás	
		Támogatás	Önkormányzat
BERUHÁZÁSOK			
Erdővásárlás 9730 m2 (400 Ft/m2)	3 892 000		3 892 000
Temető fejlesztése	5 000 000		5 000 000
Öregszőlő dűlő ivóvízhálózat fejlesztése	20 000 000		20 000 000
A 2024-ben eladott 2 db kelek közművesítése	6 754 000		6 754 000
Öregszőlő dűlő út fejlesztése	9 000 000		9 000 000
Ingyenvásárlás	10 000 000		10 000 000
Ingyenvásárlás állami felajánlás a benzinkútnál	3 000 000		3 000 000
LEADER KAP-RD57 Közösségi rendezvényter és lakossági aktivitás erősítése (sátor)	12 000 000	8 000 000	4 000 000
E-autótöltő 5 db 4 helyszínen	9 000 000		9 000 000
Jégpálya beszerzés	80 000 000	40 000 000	40 000 000
Versenyképes járások (kamera)	20 088 515	20 088 515	
Versenyképes járások (közvilágítás)	10 000 000	10 000 000	
Versenyképes járások II. Energetika	29 000 000	29 000 000	
Versenyképes járások II. Zebra	15 000 000	10 000 000	5 000 000
Versenyképes járások II. Településrendezési terv	15 000 000	15 000 000	
Vis major Kossuth utcai Partfal	10 829 544	7 580 679	3 248 865
Vis major Városháza	52 006 500	36 404 550	15 601 950
Vis major Sportpálya kerítés	220 000 000	198 000 000	22 000 000
Aktív Magyarország Bringapark pumpapálya	66 500 000	39 900 000	26 600 000
Külterületi utak fejlesztése	163 730 000	150 000 000	13 730 000
Könyvtár közösségi tér pályázat	50 899 000	50 899 000	
TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 sport	5 000 000	5 000 000	
TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 kulturális	5 000 000	5 000 000	
DIMOP _PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062	40 000 000	40 000 000	
Összesen:	861 699 559	664 872 744	196 826 815
FELÚJÍTÁSOK			
Városháza emeleti tárgyaló teraszának a felújítása	2 000 000		2 000 000
Összesen:	2 000 000	-	2 000 000

7. számú melléklet a _/2026. (_._) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi szociális ellátásai

forintban

	Eredeti előirányzat
Szociális és gyermekjóléti feladatok	10 300 000
Rendkívüli települési támogatás	
ebből:	
- lakhatási támogatás	3 100 000
- rendkívüli támogatás	1 900 000
- gyógyszer támogatás	1 100 000
- évvégi idősek támogatása	2 500 000
- idősek karácsonyi csomagja	600 000
- beiskolázási támogatás	500 000
- köztemetés	500 000
Bursa pályázat	100 000

8. számú melléklet a _/2026. (_._) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat több éves kihatással járó feladatai éves bontásban

forintban

Sorszám	Többéves elkötelezettséggel járó kiadási tételek	Hivatkozás	2026	2027	2028	2029	2030

9. számú melléklet a _/2026. (_._.) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi támogatásai

forintban

	Eredeti előirányzat
Működési célú támogatások	329 432 550
Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás	10 833 016
Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás (Pécsi Tankerületi bérleti díjból 430 eft/hó)	4 085 000
Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft működési támogatás 15.500.000/hó	181 000 000
Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás működési támogatás	3 000 000
Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás működési támogatás	160 000
Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület - működési tagdíj	10 000
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége - működési tagdíj	170 000
Magyar Önkormányzatok Szövetsége	66 850
Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás - működési tagdíj	1 107 684
Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000
Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000
Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000
Kozármisleny városban praktizáló háziorvosok+ és fogorvosok - működési támogatása 4 körzet x 400. eFt	1 600 000
Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Működési támogatás (állami: 15.570.668.)	67 000 000
Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Rendezvényi támogatás a Közművelődési megállapodás 6/g. pontja alapján: március 15., majális, gyermeknap,	20 000 000
Helyi építészeti értékek védelméről szóló pályázati tám.	500 000
Civil szervezetek támogatása keret	9 000 000
Kozármislenyi sportszervezetek támogatási keret	30 000 000

Közrmlsely Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

KÖTELEZŐ FELADATOK				forintban
	Bevételek	Módosított előirányzat		Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	1 026 996 633	1.	Személyi juttatások
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
3.	Működési bevételek	14 611 000	3.	Dologi kiadások
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások
5.	Egyéb sajátos bevételek	232 300 000	5.	Egyéb működési célú kiadások
6.	Elvonások és befizetések bevételei	0	6.	Támogatás visszafizetés
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	878 482 121	1.	Beruházási kiadások
2.	Felhalmozási bevételek	10 000 000	2.	Felújítási kiadások
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
V.	Finanszírozási bevételek	221 232 335	V.	BEFEKTETÉSI
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 383 622 089		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN
				2 397 189 539

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK				
	Bevételek	Módosított előirányzat		Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Egyéb működési célú kiadások
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Beruházási kiadások
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítási kiadások
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN
				0

ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK)				
	Bevételek	Módosított előirányzat		Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások
2.	Közhatalmi bevételek	343 000 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Egyéb működési célú kiadások
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Beruházási kiadások
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítási kiadások
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	343 000 000		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN
				329 432 550

ÖSSZESEN				
	Bevételek	Módosított előirányzat		Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	1 026 996 633	1.	Személyi juttatások
2.	Közhatalmi bevételek	343 000 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
3.	Működési bevételek	14 611 000	3.	Dologi kiadások
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások
5.	Egyéb sajátos bevételek	232 300 000	5.	Egyéb működési célú kiadások
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	878 482 121	1.	Beruházási kiadások
2.	Felhalmozási bevételek	10 000 000	2.	Felújítási kiadások
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK
			V.	BEFEKTETÉSI
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 726 622 089		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN
				2 726 622 089

Közársislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

KÖTELEZŐ FELADATOK				forintban	
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési átvett pénzeszköz	10 431 400	1.	Személyi juttatások	238 868 621
2.	Igazgatási szolgáltatási díj	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 215 420
3.	Állami támogatás	300 127 413	3.	Dologi kiadások	35 872 484
4.	Továbbszámlázott szolgáltatások	300 000	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	51 000	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	4 000 000
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (Pénzm.is itt)		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
1.	Előző évi pénzmaradvány	46 712	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	310 956 525		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	310 956 525

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK					
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK)					
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	500 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	500 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	500 000		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	500 000

ÖSSZESEN					
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	10 431 400	1.	Személyi juttatások	238 868 621
2.	Közhatalmi bevételek	500 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 215 420
3.	Működési bevételek	300 127 413	3.	Dologi kiadások	36 372 484
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	300 000	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	51 000	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	4 000 000
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	311 456 525		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	311 456 525

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

KÖTELEZŐ FELADATOK				forintban	
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	533 409 772	1.	Személyi juttatások	472 454 508
2.	Közhatalmi bevételek		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	62 334 086
3.	Működési bevételek	9 770 000	3.	Dologi kiadások	43 735 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	12 236 205	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Egyéb sajátos bevételek	24 945 549	5.	Elvonások, befizetések	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről		II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek		1.	Beruházási kiadások	5 000 000
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2.	Felújítási kiadások	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
1.	Előző évi pénzeszközmaradvány	3 162 068	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	583 523 594		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	583 523 594

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK					
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK)					
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÖSSZESEN					
	Bevételek	Módosított előirányzat	Kiadások	Módosított előirányzat	
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	533 409 772	1.	Személyi juttatások	472 454 508
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	62 334 086
3.	Működési bevételek	9 770 000	3.	Dologi kiadások	43 735 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	12 236 205	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	24 945 549	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	5 000 000
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	583 523 594		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	583 523 594

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi és azt követő három év tervezett előirányzatainak keret tervezsámai

3					forintban				
BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
	2025	2026	2027	2028		2025	2026	2027	2028
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
1. Önkormányzatok működési támogatásai					1. Személyi juttatások	141 045 152	142 737 694	144 165 071	145 606 721
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	304 498 218	308 152 197	311 233 719	314 346 056	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 024 426	19 252 719	19 445 246	19 639 699
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	443 454 172	448 775 622	453 263 378	457 796 012	3. Dologi kiadások	391 774 022	396 475 310	400 440 063	404 444 464
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	100 255 600	101 458 667	102 473 254	103 497 986	4. Szociális támogatások	10 300 000	10 423 600	10 527 836	10 633 114
Települési önkormányzatok gyermekékeztetés feladatainak támogatása	163 217 975	165 176 591	166 828 357	168 496 640	5. Működési átadott pénzeszközök	329 432 550	333 385 741	336 719 598	340 086 794
Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	15 570 668	15 757 516	15 915 091	16 074 242	6. Támogatás visszafizetése				
Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0					
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
Elvonások és befizetések bevételei									
2. Működési átvett pénzeszköz	14 611 000	14 786 332	14 934 195	15 083 537	1. Beruházási kiadások	861 699 559	872 039 954	880 760 353	889 567 957
3. Közhatalmi bevételek	343 000 000	347 116 000	350 587 160	354 093 032	2. Felújítási kiadások	2 000 000	2 024 000	2 044 240	2 064 682
4. Szolgáltatások ellenértéke	79 800 000	80 757 600	81 565 176	82 380 828	III. Tartalékok				
5. Továbbszámlázott szolgáltatások	18 000 000	18 216 000	18 398 160	18 582 142	1. Általános tartalék	67 883 530	68 698 132	69 385 114	70 078 965
6. Tulajdonosi bevételek	31 500 000	31 878 000	32 196 780	32 518 748	2. Céltartalék	600 000	607 200	613 272	619 405
7. Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	74 000 000	74 888 000	75 636 880	76 393 249					
8. Kamatbevétel	9 000 000	9 108 000	9 199 080	9 291 071	IV. Intézményfinanszírozás				
9. Egyéb működési bevételek	20 000 000	20 240 000	20 442 400	20 648 824	1. Janikovszky Éva ÁMK fenntartói támogatása	562 809 191	569 562 901	575 258 530	581 011 116
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					2. Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartói támogatása				
1. Felhalmozási bevételek	878 482 121	889 023 906	897 914 146	906 893 287	V. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	300 127 413	303 728 942	306 766 231	309 833 894
2. Ingatlan értékesítés	10 000 000	10 120 000	10 221 200	10 323 412	1. Állami előleg visszafizetése	39 928 246	40 405 361	40 809 415	41 217 509
3. Lekötött bankbetétek megszüntetése	142 000 000								
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK									
1. Előző évi pénzmaradvány	79 232 335	80 183 123	80 984 954	81 794 804					
Bevétel összesen:	2 726 622 089	2 615 637 554	2 641 793 930	2 668 211 869	Kiadás összesen:	2 726 622 089	2 759 341 554	2 786 934 970	2 814 804 319

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi és azt követő három év tervezett előirányzatainak keret tervezsámai

					forintban				
BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
	2025	2026	2027	2028		2025	2026	2027	2028
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
1. Működési átvett pénzeszköz	10 431 400	10 556 577	10 662 143	10 768 764	1. Személyi juttatások	238 868 621	241 735 044	244 152 395	246 593 919
2. Igazgatási szolgáltatási díj	500 000	506 000	511 060	516 171	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 215 420	32 602 005	32 928 025	33 257 305
3. Működési támogatás	300 127 413	303 728 942	306 766 231	309 833 894	3. Dologi kiadások	36 372 484	36 808 954	37 177 043	37 548 814
4. Továbbszámlázott szolgáltatások					4. Működési átadott pénzeszközök				
5. Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele					5. Elvonások, befizetések				
6. Egyéb sajátos bevételek	300 000	303 600	306 636	309 702	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
7. Kamat	1 000	1 012	1 022	1 032	1. Felhalmozási átadott pénzeszközök				
8. Egyéb működési bevételek	50 000	50 600	51 106	51 617					
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					2. Beruházási kiadások				
1. Felhalmozási átvett pénzeszköz					3. Felújítási kiadások	4 000 000	4 048 000	4 088 480	4 129 365
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK									
1. Előző évi pénzmaradvány	46 712	47 273	47 745	48 223					
Bevétel összesen:	311 456 525	315 194 003	318 345 943	321 529 403	Kiadás összesen:	311 456 525	315 194 003	318 345 943	321 529 403

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi és azt követő három év tervezett előirányzatainak keret tervezsámai

					forintban				
BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
	2025	2026	2027	2028		2025	2026	2027	2028
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
1. Működési átvett pénzeszköz	12 236 205	12 383 039	12 506 870	12 631 939	1. Személyi juttatások	472 454 508	478 123 962	482 905 202	487 734 254
2. Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból)	533 409 772	539 810 689	545 208 796	550 660 884	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	62 334 086	63 082 095	63 712 916	64 350 045
3. Önkormányzati támogatás	24 945 549	25 244 896	25 497 345	25 752 318	3. Dologi kiadások	43 735 000	44 259 820	44 702 418	45 149 442
4. Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000	1 315 600	1 328 756	1 342 044	4. Működési átadott pénzeszközök				
5. Továbbszámlázott szolgáltatások	250 000	253 000	255 530	258 085	5. Elvonások, befizetések				
6. Ellátási díjak	7 700 000	7 792 400	7 870 324	7 949 027	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
7. Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	420 000	425 040	429 290	433 583	1. Felhalmozási átadott pénzeszközök				
8. Egyéb sajátos bevételek					1. Beruházási kiadások	5 000 000	5 060 000	5 110 600	5 161 706
9. Kamat					2. Felújítási kiadások				
10. Egyéb működési bevételek	100 000	101 200	102 212	103 234					
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK									
1. Felhalmozási átvett pénzeszköz									
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK									
1. Előző évi pénzmaradvány	3 162 068	3 200 013	3 232 013	3 264 333					
Bevétel összesen:	583 523 594	590 525 877	596 431 136	602 395 447	Kiadás összesen:	583 523 594	590 525 877	596 431 136	602 395 447

Köztemény Város Önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadások megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai

Könyvtár és közösségi tér fejlesztési pályázat TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BA1-2022-00020

forintban

Bevételek		Módszerrel előirányzott	Kiadás		Módszerrel előirányzott
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		0	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		0
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	0
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3	Működési célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	3	Dologi kiadások	0
4	Közvetlen bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Inkasszó bevételek	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	6	Általános tartások	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	7	Céltartalékok	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		217 861 818	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		217 861 878
1	Felhalmozási célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	1	Beruházások	38 236 626
2	Felhalmozási bevételek	0	2	Felújítások	178 625 249
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	217 861 818	4	Általános tartások	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		217 861 818	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		217 861 878

Külső utcai fejlesztés

Bevételek		Módszerrel előirányzott	Kiadás		Módszerrel előirányzott
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		16 000 000	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		0
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	0
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3	Működési célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	3	Dologi kiadások	0
4	Közvetlen bevételek	15 000 000	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Inkasszó bevételek	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	6	Általános tartások	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	7	Céltartalékok	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		150 000 000	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		160 000 000
1	Felhalmozási célú támogatás ÁH-t-on belülről	150 000 000	1	Beruházások	160 000 000
2	Felhalmozási bevételek	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	4	Általános tartások	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		160 000 000	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		160 000 000

Program Ism. - A kultúra összetart pályázat TOP-PLUSZ-3.1.3-23-BA1-2024-00005

Bevételek		Módszerrel előirányzott	Kiadás		Módszerrel előirányzott
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		0	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		37 377 682
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	32 785 699
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 242 337
3	Működési célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	3	Dologi kiadások	360 000
4	Közvetlen bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Inkasszó bevételek	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	6	Általános tartások	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	7	Céltartalékok	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		55 877 682	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		16 000 000
1	Felhalmozási célú támogatás ÁH-t-on belülről	55 877 682	1	Beruházások	16 000 000
2	Felhalmozási bevételek	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	4	Általános tartások	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		55 877 682	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		55 877 682

Program Ism. - A tetterő összetart pályázat TOP-PLUSZ-3.1.3-23-BA1-2024-00004

Bevételek		Módszerrel előirányzott	Kiadás		Módszerrel előirányzott
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		0	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		55 235 700
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	52 633 363
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 242 337
3	Működési célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	3	Dologi kiadások	18 360 000
4	Közvetlen bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Inkasszó bevételek	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	6	Általános tartások	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	7	Céltartalékok	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		73 735 700	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		16 000 000
1	Felhalmozási célú támogatás ÁH-t-on belülről	73 735 700	1	Beruházások	16 000 000
2	Felhalmozási bevételek	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	4	Általános tartások	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		73 735 700	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		73 735 700

Energia menedzsment rendszerek fejlesztése DIMOP-PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062

Bevételek		Módszerrel előirányzott	Kiadás		Módszerrel előirányzott
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		0	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		26 437 897
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	7 327 440
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	952 560
3	Működési célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	3	Dologi kiadások	18 157 597
4	Közvetlen bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Inkasszó bevételek	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	6	Általános tartások	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	7	Céltartalékok	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		214 983 910	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		188 845 913
1	Felhalmozási célú támogatás ÁH-t-on belülről	214 983 910	1	Beruházások	188 545 913
2	Felhalmozási bevételek	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	4	Általános tartások	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		214 983 910	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		214 983 910

MINDÖSSZESEN

Bevételek		Módszerrel előirányzott	Kiadás		Módszerrel előirányzott
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		16 000 000	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		92 613 362
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	65 419 062
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 474 320
3	Működési célú támogatás ÁH-t-on belülről	0	3	Dologi kiadások	18 720 000
4	Közvetlen bevételek	15 000 000	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Inkasszó bevételek	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	6	Általános tartások/Előző évi megelőlegezés visszatérítése	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	0	7	Céltartalékok	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		497 478 197	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		419 861 878
1	Felhalmozási célú támogatás ÁH-t-on belülről	278 613 382	1	Beruházások	240 236 626
2	Felhalmozási bevételek	0	2	Felújítások	178 625 249
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzeszközök valamint a vállalkozási maradvány alapvető fenntartására történő igénybevételek	217 861 815	4	Általános tartások/Előző évi megelőlegezés visszatérítése	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	III. MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK		0	IV. FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		512 478 197	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		512 478 267

Tárgy: Döntés a közterületek használatáról szóló 29/2020. (XI.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

**3. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. ÉBERT NÓRA HATÓSÁGI OSZTÁLYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET:</u>	A MÓDOSÍTOTT 29/2020. (IX.22.) ÖR.
HATÁROZAT/<u>RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	MINŐSÍTETT TÖBBSÉG - MÖTV. 50. §
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2020. (IX.22.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) rendelkezik a közterületek használatáról, a közterület használati díjakról. Az Ör.-t a képviselő-testület 32/2022. (XII. 13.), 6/2023. (III. 21.), majd 24/2023. (X. 17.) önkormányzati rendeletével módosította, a díjtételek korrekciójára legutoljára 2023. január 1-jei hatállyal került sor.

Az azóta eltelt időben díjmelés nem történt. Az infláció mértékének megfelelő díjkorrekciós számításokat a Hivatal elvégezte a KSH inflációs adatait alapul véve, azaz a 2023. évi 17.6 %-os, a 2024. évi 3.7 %-os, a 2025. évi 4.5 %-os inflációs rátával számolva. (ld. csatolt excel táblázat) melynek alapján - kerekítés alkalmazásával – **a táblázat H oszlopában szereplő közterület használati díjak elfogadására teszünk javaslatot.**

A 2. melléklet kiegészülne egy új sorral, mert a rendelet nem tartalmazza a hirdetés 97*50 cm-es önkormányhati hirdetőtáblán tételt.

Az Ör. 24. § (9) bekezdése előírja, hogy amennyiben a kerthelyiséget dobogó, egyéb állandó jellegű építmény létesítésével alakították ki, és azt a téli időszakban (november 1. és március 31. között) nem távolítják el és nem is üzemeltetik, a közterület használati díj **50 %-át kell megfizetni.** Városunkban került kialakításra ilyen jellegű építmény, azonban nincs arról tudomásunk, hogy az Ör. jelen rendelkezése alkalmazásra került volna. Az idei évtől szeretnénk következetesen érvényesíteni e rendeleti előírást, azonban javasoljuk, hogy a november 1. és március 31. közötti időszakra vonatkozóan csökkentse a képviselő-testület a megfizetendő díj %-os arányát.

A tervezett módosítás:

24. § (9) Amennyiben a kerthelyiséget dobogó, egyéb állandó jellegű építmény létesítésével alakították ki, és azt a téli időszakban (november 1. és március 31. között) nem távolítják el és nem is üzemeltetik, a közterület használati díj **5 %-át** kell megfizetni.

A rendelet módosítás ezen felül technikai jellegű módosítási javaslatokat fogalmaz meg az alábbiak szerint:

Az 1. melléklet szövegéből kimaradt a rendelet sorszáma, csak annyit tartalmazott, hogy /2020. (IX.22.) számú rendeletében foglaltakat megismertem, így a **sorszám pótlásra kerül.**

A 2. melléklet táblázatának második oszlopa fejlécében a Közterület használat díja (javasolt) szerepel, innen a **javasolt szót szükséges eltávolítani.**

A 3. melléklet címsorában Közutak építési munka és egyéb célból történő felbontásának díjtételei – új szerepel, innen az **új szó kerül törlésre.**

Döntési javaslat: Rendeletalkotás

A közterületek használatáról szóló módosító rendelet elfogadása

A rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi!

Kozármisleny, 2026. január 19.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály: A közterületek használatáról szóló rendelet módosítása

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- 1) Társadalmi hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen társadalmi hatása nincs.
- 2) Gazdasági hatásai: A tervezetnek gazdasági hatása a díjak infláció lapján kalkulált emelésében mutatkozik.
- 3) Költségvetési hatásai: A tervezetnek gazdasági hatása a díjak infláció alapján kalkulált emelésében mutatkozik.
- 4) Környezeti következményei: A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- 5) Egészségi következményei: A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) A jogszabály megalkotásának szükségessége: Indokolt a díjtételek infláció alapján kalkulált mértékű emelése.
- 8) A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A díjak emelésének elmaradása esetén az önkormányzat bevételtől esik el.
- 9) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

	Közterület-használat megnevezése	Közterület használat díja		2024 (17,6%)	2025 (3,7%)	2026 (4,5%)	Kerekítve
1	közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), ernyőszerkezet, hirdető-berendezés, cég- és címtábla	450,-Ft/m ² /hó	450	529	549	573	600
2	reklámhordozók, reklámtartóberendezés	4.500,-Ft/m ² /hó	4500	5292	5488	5735	5800
3	mobil reklámtábla	1.050,-Ft/m ² /hó	1050	1235	1280	1338	1400
4	figyelmeztető- és tájékoztató táblák	1.050,-Ft/m ² /hó	1050	1235	1280	1338	1400
5	árusítófülke, pavilon, egyéb fülke	3.000,-Ft/m ² /hó	3000	3528	3659	3823	3900
6	építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék	1.500,-Ft/m ² /hó	1500	1764	1829	1912	2000
7	idényjellegű árusítás	150,-Ft/m ² /nap	150	176	183	191	200
8	alkalmi, mozgóárusítás, mozgóbolt	3.000,-Ft/db/hó	3000	3528	3659	3823	3900
9	kiállítás, alkalmi vásár	750,-Ft/m ² /nap	750	882	915	956	1000
10	mutatványos tevékenység	1.500,-Ft/m ² /hó	1500	1764	1829	1912	2000
11	cirkusz	37.500,-Ft/nap	37500	44100	45732	47790	47800
12	vendéglátó-ipari előkert, terasz	960,-Ft/m ² /hó	960	1129	1171	1223	1300
13				0	0	0	
14	büfékocsi, food-truck autó	4.500,-Ft/nap	4500	5292	5488	5735	5800
15	árubemutató	150,-Ft/m ² /nap	150	176	183	191	200
16	rendezvények (ide nem értve a nem üzleti célú, kulturális rendezvényeket)	7.500,-Ft/nap	7500	8820	9146	9558	9600
17	a közút (járda) építésével, javításával kapcsolatos közterület igénybevételére, a közút (járda) területének elfoglalása	mentes		0	0	0	mentes
18	mobil wc	3.000,-Ft/hó/db	3000	3528	3659	3823	3900
19	üzemen kívül helyezett és üzemképtelen jármű tárolás	30.000,-Ft/db/hó	30000	35280	36585	38232	38300
20	tüzelőanyag tárolás	300,-Ft/m ² /nap	300	353	366	382	400
21	pirotechnikai eszközök használata	7.500,-Ft/alkalom	7500	8820	9146	9558	9600
22	csomagautomata elhelyezésére, fenntartására	4.500,-Ft/m ² /hó	4500	5292	5488	5735	5800
23	hirdetés önkormányzati hirdetőtáblán (97 cm x 25 cm)	1.125,-Ft/db/hó	1125	1323	1372	1434	1500
24	hirdetés önkormányzati hirdetőtáblán (97 cm x 50 cm)	2.250,-Ft/db/hó	2250	2646	2744	2867	3000

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jelen önkormányzati rendelet célja, hogy a település sajátosságainak, továbbá a korábbi évek átlagos fogyasztói árindex változása mértékének figyelembevételével módosítsa az egyes közterület használatok után fizetendő díjakat.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 24. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Amennyiben a kerthelyiséget dobogó, egyéb állandó jellegű építmény létesítésével alakították ki, és azt a téli időszakban (november 1. és március 31. között) nem távolítják el és nem is üzemeltetik, a közterület használati díj 5 %-át kell megfizetni.”

2. §

(1) A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

3. §

Ez a rendelet 2026. február 1-jén lép hatályba.

1. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

1. A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 6. pont helyébe a következő pont lép:

„6. reklám, reklámhordozó és cégér elhelyezésére irányuló kérelemhez csatolni kell a településképi bejelentési eljárásban hozott döntést, amennyiben rendelkezésre áll;

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) számú rendeletében foglaltakat megismertem, és a közterület-használati díj megfizetését vállalom.

Kozármisleny, év hónapnap

Kérelmező neve, aláírása

(gazdasági szerv esetén a bélyegzőlenyomat is)”

2. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

1. A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat fejléc, 1. sor, 2. sor, 3. sor, 4. sor, 5. sor, 6. sor, 7. sor, 8. sor, 9. sor, 10. sor, 11. sor és 12. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	Közterület-használat megnevezése	Közterület használat díja
1.	közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), ernyőszerkezet, hirdető-berendezés, cég- és címtábla	600,-Ft/m ² /hó
2.	reklámhordozók, reklámtartóberendezés	5.800,-Ft/m ² /hó
3.	mobil reklámtábla	1.400,-Ft/m ² /hó
4.	figyelmeztető- és tájékoztató táblák	1.400,-Ft/m ² /hó
5.	árusítófülke, pavilon, egyéb fülke	3.900,-Ft/m ² /hó
6.	építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék	2.000,-Ft/m ² /hó
7.	idényjellegű árusítás	200,-Ft/m ² /nap
8.	alkalmi, mozgóárusítás, mozgóbolt	3.900,-Ft/db/hó
9.	kiállítás, alkalmi vásár	1.000,-Ft/m ² /nap
10.	mutatványos tevékenység	2.000,-Ft/m ² /hó
11.	cirkusz	47.800,-Ft/nap
12.	vendéglátó-ipari előkert, terasz	1.300,-Ft/m ² /hó

2. A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 14–16. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Közterület-használat megnevezése)	Közterület használat díja
14.	büfékocsi, food-truck autó	5.800,-Ft/nap
15.	árubemutató	200,-Ft/m ² /nap
16.	rendezvények (ide nem értve a nem üzleti célú, kulturális rendezvényeket)	9.600,-Ft/nap

3. A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 18–23. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Közterület-használat megnevezése)	Közterület használat díja
18.	mobil wc	3.900,-Ft/hó/db
19.	üzemen kívül helyezett és üzemképtelen jármű tárolás	38.300,-Ft/db/hó
20.	tüzelőanyag tárolás	400,-Ft/m ² /nap
21.	pirotechnikai eszközök használata	9.600,-Ft/alkalom
22.	csomagautomata elhelyezésére, fenntartására	5.800,-Ft/m ² /hó
23.	hirdetés önkormányzati hirdetőtáblán (97 cm x 25 cm)	1.500,-Ft/db/hó

4. A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat a következő 24. sorral egészül ki:

	<i>(Közterület-használat megnevezése</i>	<i>Közterület használat díja</i>
24	hirdetés önkormányzati hirdetőtáblán (97 cm x 50 cm)	3.000,-Ft/db/hó

”

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A közterületek használatáról szóló 29/2020 (IX.22.) önkormányzati rendelet 3. melléklet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Közutak építési munka és egyéb célból történő felbontásának díjtételei”

Végső előterjesztői indokolás

A közterület használatáért fizetendő díjak korrekciójára 2023. január 1. napjával kezdődő hatállyal került sor legutóbb, az azóta eltelt időben díjemelés nem történt. A díjtételek felülvizsgálatát követően a korábbi évek átlagos fogyasztói árindex változása mértékének figyelembevételével kerül sor az egyes közterület használatok után fizetendő díjak emelésére.

Tárgy: Döntés a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 30/2012. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

4. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. ÉBERT NÓRA HATÓSÁGI OSZTÁLYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS-, OKTATÁSI-, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET</u>:	A MÓDOSÍTOTT 30/2012. (XI.26.) ÖR.
HATÁROZAT/<u>RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	MINŐSÍTETT TÖBBSÉG - MÖTV. 50. §
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2012. (IX.22.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) rendelkezik a civil szervezetek támogatási rendjéről, melyet a testület több alkalommal is módosított.

A 2025. évi pályázati kiírás és a pályázatok elbírálásának tapasztalatai alapján igény fogalmazódott meg a rendelet módosítására az egyszerűbb benyújtás, a gördülékenyebb ügyintézés és a konkrét döntéssel történő lezárás érdekében.

Ezeket a szempontokat szem előtt tartva készítettük elő a rendelet tervezett módosítását, melyet a Képviselő-testület elé tárunk megvitatásra és elfogadásra.

A tervezett módosításokat a hatályos rendelet szövegében kivastagítva, dőlt betűkkel jelöltük.

A módosítás az alábbi rendelkezéseket érintené:

- beépítésre kerülne az 4. § (2) bekezdés e) pontja
- beépítésre kerülne a 6. § (1a) bekezdése
- a 6. § (2) bekezdés e) pontjából törölnénk az és önkormányzati szövegrészt, az f) pontban szereplő vonatkozóan szóból a felesleges „s” betűt
- a 8. § kiegészülne az (5)-(8) bekezdésekkel.

A módosító rendelet tervezett hatálybalépése: 2026. február 1. napja.

A támogatásokkal kapcsolatosan az éves költségvetési rendelet is tartalmaz előírásokat. A 2025. évi költségvetési rendelet 25. § (4) bekezdésének előírása szerint: *Amennyiben a támogatott az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, ezt követően, a következő 3 évben az önkormányzat támogatásában nem részesülhet.*

A rendelet elfogadását követően kerülhet sor a pályázati kiírás átdolgozására, tekintettel arra, hogy a rendelet szövege nagy mértékben befolyásolja a pályázati kiírás tartalmát.

Döntési javaslat: Rendeletalkotás

A civil szervezetek támogatási rendjéről szóló módosító rendelet elfogadása

A rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi!

Kozármisleny, 2026. január 20.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály: A civil szervezetek támogatási rendjéről szóló rendelet módosítása

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- 1) Társadalmi hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen társadalmi hatása nincs.
- 2) Gazdasági hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen gazdasági hatása nincs.
- 3) Költségvetési hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen költségvetési hatása nincs.
- 4) Környezeti következményei: A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- 5) Egészségi következményei: A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) A jogszabály megalkotásának szükségessége: Indokolt a civil szervezetek támogatásával kapcsolatos pályázati kiírás és a pályázatok elbírálása szabályozásának módosítása.
- 8) A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A benyújtás során olyan adatot is kérünk, mely irreleváns a civil szervezetek esetében, illetve elmarad a konkrét döntéssel történő lezárás a pályázati eljárásban.
- 9) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

a civil szervezetek támogatási rendjéről

(egységes szerkezetben a 4/2013.(III.25.), a 9/2015.(III.30.), 4/2016.(II.17.) 4/2020.(II.19.) és a 23/2020.(VII.7.) Önkormányzati rendelet módosításokkal)

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében, a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza a helyi civil szervezetek támogatását.

(2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, a természeti és épített környezet megóvása, a sportolás, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése területén végzett tevékenységet.

(3) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a (2) bekezdésben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében a civil szervezetek számára jelen rendelet keretei között azonos feltételek mellett költségvetéséből pénzügyi támogatást biztosít.

(4) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

- I. a civil szervezet működésével kapcsolatos költségek:
 - a) anyagköltségek
 - aa) üzemanyagköltségek,
 - ab) táncosok ruházata, sportmez, cipő,
 - ac) nyomtatvány, irodaszer,
 - ad) egyéb anyagköltség (kiállításához szükséges anyagok, dekoráció, rendezvényhez, programokhoz szükséges nyersanyagok, eszközök),
 - b) javítás, karbantartás költségei,
 - c) posta, telefon és kommunikációs költségek,
 - d) kiadványok, plakátok, szórólapok előállításának költségei,
 - e) helyiségek bérleti díja

- f) működéshez kapcsolódó megbízási díjak kifizetései¹
2. a civil szervezetek nem működési célú költségei:
- a) étkezési-, utazási- és szállásköltség,
 - b) belépőjegyek,
 - c) kis értékű eszközök vásárlása,
 - d) könyvek, kiadványok vásárlása
 - e) megbízási díjak kifizetései²
3. civil szervezet: a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt kivételével -, valamint alapítvány.
4. civil szervezet alapdokumentumai: létesítő okirat (alapszabály vagy alapító okirat), bejegyző bírósági végzés, közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés.
5. közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési választáson történt jelöltállítás, helyi-és megyei önkormányzati választáson jelöltállítás, polgármester jelölés.³
6. számla: az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak mind formailag, mind tartamilag megfelelő, a támogatott képviselőre jogosult személy teljesítését igazoló nyilatkozatával ellátott számla.

A rendelet hatálya

3. §

(1) A rendelet hatálya alá tartoznak:

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó civil szervezetek (civil társaság, illetve a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – párt kivételével -, valamint alapítvány).

(2) Az (1) bekezdésben felsoroltak (továbbiakban: szervezetek) akkor tartoznak e rendelet hatálya alá, ha az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelel:

- a) bejegyzett székhelyük, vagy bejegyzett telephelyük Kozármisleny város közigazgatási területén van,⁴
- b) tevékenységüket kizárólag, vagy elsősorban Kozármisleny város polgárainak érdekében végzik,
- c) a civil szervezetet a bíróság a tárgyévét megelőzően legalább egy évvel nyilvántartásba vette és a létesítő okiratának megfelelő tevékenységet ténylegesen végzi,
- d) a szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete és működése pártoktól független,
- e) köztartozása, valamint az Önkormányzat felé fennálló tartozása nincs, és erről a pályázat beadásakor nyilatkozik.

Támogatási célok

4. §

(1) Az Önkormányzat által támogatott célok:

- a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

1 Beiktatta a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdése

2 Beiktatta a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 1.§ (2) bekezdése

3 Módosította a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 1.§ (3) bekezdése

4 Módosította a 9/2015.(III.30.) Önkormányzati rendelet 1.§-a

- c) kulturális, közművelődési tevékenység,⁵
- d) kulturális örökség megóvása,
- e) természetvédelem, állatvédelem,
- f) környezetvédelem,
- g) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
- h) nemzeti- és helyi hagyományaink ápolása, a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,⁶
- i) sport,
- j) hátrányos helyzetű társadalmi csoportok érdekképviselete.⁷

(2) Nem adható támogatás:

- a) üzleti és gazdasági haszonszerző tevékenység elősegítéséhez,
- b) olyan szervezetnek, amely közvetlen politikai tevékenységet (párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a helyi, megyei önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, valamint a polgármester jelölése) folytat, illetve pártot közvetlen támogatásban részesít,
- c) olyan szervezetnek, amely az éves számviteli beszámolóját és közhasznúsági mellékletét nem helyezte letétbe, vagy tette közzé a 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1) bekezdése szerint,
- d) olyan szervezetnek, amely az előző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó beszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesítette,
- e) **olyan szervezetnek, amelynek a benyújtást megelőző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó elszámolása nem került elfogadásra.**

A pályázati kiírás

5. §

(1) A pályázatot a Képviselő-testület minden évben az éves költségvetéséről szóló rendelet elfogadását követő 30 napon belül írhatja ki, az abban elkülönített keretösszeg erejéig.⁸

(2) Abban az esetben, ha a költségvetésben elkülönített keretösszeg nem kerül teljes egészében felosztásra a maradék összeg erejéig a képviselő-testület szeptember 30. napjáig pályázatot írhat ki a civil szervezetek számára.⁹

(3)¹⁰ Pályázni e rendelet melléklete szerinti adatlapon lehet. Hiánypótlásra egy alkalommal, a felszólítástól számított öt munkanapon belül van lehetőség.

(4) A pályázati kiírás nyilvános vagy meghívásos, a nyilvános pályázatot az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján közzé kell tenni.¹¹¹²

6. §

(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:

⁵ Módosította a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 2.§ (1) bekezdése

⁶ Módosította a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése

⁷ Beiktatta a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 2.§ (3) bekezdése

⁸ Módosította a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 3.§-a

⁹ Módosította a 9/2015.(III.30.) Önkormányzati rendelet 2.§-a

¹⁰ Az 5. § (3) bekezdése a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 21.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

¹¹ Módosította a 9/2015.(III.30.) Önkormányzati rendelet 2.§-a

¹² Módosította a 23/2020. (VII.7.) Önkormányzati rendelet 1.§-a

- a) a szervezet a város rendezvényein milyen formában vesz részt
- b) a valóságos működés alátámasztása,
- c) a civil szervezet taglétszáma,
- d) a civil szervezet által nyújtott szolgáltatás igénybe vevőinek száma,
- e) a rendezvények száma, programja, résztvevők száma,
- f) programszervezés esetén rendelkezik-e önerővel a szervezet,
- g) a támogatási cél az adott költségvetési évben valósul meg,
- h) a költségterv megalapozottsága.¹³

(1a) A képviselő-testület a pályázati kiírásban további szempontokat is meghatározhat.

(2) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
- b) ¹⁴
- c) jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a képviselő nyilatkozata,
- d) *beszámoló az önkormányzattól kapott előző évi támogatás felhasználásáról,*¹⁵
- e) **köztartozás nem létéről szóló állami-és önkormányzati adóhatósági igazolás,**
- f) szakmai program és pénzügyi terv a megvalósítandó programra **vonatkozóan,**
- g) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
- h) pályázathoz szükséges önerő biztosítása esetén az önerő igazolása.

7. §

(1) A pályázatot zárt borítékban, egy példányban, a képviselő-testülethez címezve kell benyújtani a kiírást követő 30. napig személyesen, vagy postai úton. Benyújtási határidőn a postára adás idejét kell érteni.

(2)¹⁶ A beérkezett pályázatokról a Képviselő-testület dönt, a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság¹⁷¹⁸ javaslatának figyelembe vételével, a benyújtási határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen.

A pénzügyi támogatás felhasználása és elszámolása

8. §

(1) A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A támogatás kifizetésére a szerződés aláírását követően kerül sor.

(2) Amennyiben a támogatás odaítélését és a szerződéskötést követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni a tárgyévet követő év március 30. napjáig.

¹³ Beiktatta a 4/2013.(III.25.) Önkormányzati rendelet 4.§-a

¹⁴ Törölte a 4/2016.(II.16.) Önkormányzati rendelet 1.§-a

¹⁵ Módosította a 4/2016.(II.16.) Önkormányzati rendelet 2.§-a

¹⁶ A 7. § (2) bekezdése a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (II. 8.) önkormányzati rendelete 1. §-a szerint módosított szöveg. A 7. § (2) bekezdése a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (I. 30.) önkormányzati rendelete 1. §-a szerint módosított szöveg.

¹⁷ Módosította a 4/2020.(II.19.) Önkormányzati rendelet 1.§-a

¹⁸ Módosította a 9/2015.(III.30.) Önkormányzati rendelet 3.§-a

(3) A támogatási összeg kizárólag az igényelt és támogatási szerződésben rögzített célra használható fel a tárgyév végéig.

(4) A támogatott az elnyert támogatási összeggel a tárgyévet követő év január 31.¹⁹ napjáig köteles elszámolni, valamint a megvalósulásról szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni.

(5) Hiánypótlásra egy alkalommal, a felszólítástól számított öt munkanapon belül van lehetőség.

(6) A benyújtott elszámolás, a szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt legkésőbb március 1. napjáig. Azon elszámolások esetén, melyek a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság álláspontja szerint nem fogadhatóak el, a Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület soron következő ülésén dönt.

(7) Amennyiben a benyújtott elszámolást, a szakmai és pénzügyi beszámolót a Képviselő-testület nem fogadja el, a támogatott köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni. A Képviselő-testület - kérelemre - részletfizetést engedélyezhet.

(8) Az (5)-(7) bekezdésben foglalt rendelkezést a 2025. évben elnyert támogatási összeggel való elszámolás során is alkalmazni kell.

9. §

(1) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás részletezése, magyarázata, a működés, a program, a rendezvény teljes költségvonzatának ismertetése, a támogatás felhasználása.

(2) Szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket, tapasztalatokat.

Záró rendelkezések

10. §

(1) E rendelet 2012. december 1. napján lép hatályba. ***(2026. 02.01.)***

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

19 Módosította a 4/2020.(II.19.) Önkormányzati rendelet 2. §-a

Pályázati adatlap

Kozármisleny Város területén működő társadalmi szervezetek évi támogatásához

PÁLYÁZÓ SZERVEZET ADATAI

Pályázó szervezet neve:	
Pályázó szervezet címe:	
Pályázó szervezet alapításának éve:	
Pályázó szervezet taglétszáma:	
Szervezet jogállása (közhasznú – nem közhasznú):	
Szervezet jogi formája (egyesület, alapítvány):	
Adószáma:	
Regisztrációs száma vagy bírósági bejegyző végzés száma:	
Pályázó szervezet képviselőjének neve:	
Pályázó szervezet képviselőjének címe:	
Pályázó szervezet képviselőjének elektronikus elérhetősége:	
Pályázó szervezet képviselőjének telefonos elérhetősége:	
Pályázó szervezet értesítési/levelezési címe:	
A szervezet célja, tevékenységének rövid megjelölése, bemutatása (alapidokumentumban megfogalmazottak alapján:	

IGÉNYELT TÁMOGATÁS

Pályázó szervezet által évben (előző év) elnyert támogatás összege (Ft.)	
Pályázó szervezet által évre (aktuális év) igényelt támogatás összege (Ft.)	

Alulírott a képviselője nyilatkozom, hogy az adatlap – Kozármislenyi Önkormányzat internetes portálján történő –

közzétételéhez hozzájárulok, az adatokban történő változásokat, a változást követő 15 napon belül írásban bejelentem az Önkormányzat felé.

Kijelentem, hogy a pályázati feltételeket elfogadom és a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. A „Pályázati Adatlap” kitöltésén túlmenően az általam képviselt társadalmi szervezetre vonatkozó kötelező pályázati mellékleteket is csatolom.

Dátum:

.....

Tárgy: Döntés a sportról szóló 3/2025. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

5. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. ÉBERT NÓRA HATÓSÁGI OSZTÁLYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS-, OKTATÁSI-, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET:</u>	A 3/2025. (II.18.) ÖR.
HATÁROZAT/<u>RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	MINŐSÍTETT TÖBBSÉG - MÖTV. 50. §
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a sportról szóló 3/2025. (II.18.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) rendelkezik többek között a sport szervezetek támogatási rendjéről.

A 2025. évi sport és civil pályázati kiírás és a pályázatok elbírálásának tapasztalatai alapján igény fogalmazódott meg e rendeletek felülvizsgálatára, esetleges módosítására

A civil szervezetekre vonatkozó támogatási rendelet felülvizsgálata során javasolt módosításokat az Ör-ben is javasoljuk átvezetni, ezért az elkészített rendelet tervezetét a Képviselő-testület elé tárjuk megvitatásra és elfogadásra.

A tervezett módosításokat a hatályos rendelet szövegében kivastagítva, dőlt betűvel jelöltük.

A módosítás az alábbi rendelkezéseket érintené:

- beépítésre kerülne a 6. § (1a) bekezdése
- a 7. § kiegészülne a (3) bekezdéssel
- a 8. § kiegészülne az (5)-(8) bekezdésekkel.

A módosító rendelet tervezett hatálybalépése: 2026. február 1. napja.

A támogatásokkal kapcsolatosan az éves költségvetési rendelet is tartalmaz előírásokat. A 2025. évi költségvetési rendelet 25. § (4) bekezdésének előírása szerint: *Amennyiben a támogatott az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, ezt követően, a következő 3 évben az önkormányzat támogatásában nem részesülhet.*

A rendelet elfogadását követően kerülhet sor a pályázati kiírás átdolgozására, tekintettel arra, hogy a rendelet szövege nagy mértékben befolyásolja a pályázati kiírás tartalmát.

Döntési javaslat: Rendeletalkotás

A sportról szóló módosító rendelet elfogadása

A rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi!

Kozármisleny, 2026. január 20.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A tervezett jogszabály: A sportról szóló rendelet módosítása

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- 1) Társadalmi hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen társadalmi hatása nincs.
- 2) Gazdasági hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen gazdasági hatása nincs.
- 3) Költségvetési hatásai: A rendelet elfogadásának közvetlen költségvetési hatása nincs.
- 4) Környezeti következményei: A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- 5) Egészségi következményei: A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) A jogszabály megalkotásának szükségessége: Indokolt a sport szervezetek támogatásával kapcsolatos pályázati kiírás és a pályázatok elbírálása szabályozásának módosítása.
- 8) A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A benyújtás során olyan adatot is kérünk, mely a Hivatalnál rendelkezésre áll, illetve elmarad a konkrét döntéssel történő lezárás a pályázati eljárásban.
- 9) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (II. 18.) önkormányzati rendelete

a sportról

[1] A rendelet célja, hogy Kozármisleny város sportéletével kapcsolatosan meghatározza Kozármisleny Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) feladatait, a feladatok megvalósításához szükséges feltételrendszert, valamint keretet adjon a sport támogatására rendelt összegek hatékony felhasználásához.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat által fenntartott intézményekre, valamint az Önkormányzat által alapított sportfeladatot ellátó gazdasági társaságokra.

(2) A rendelet hatálya továbbá kiterjed mindazokra a kozármislenyi székhellyel rendelkező nem önkormányzati fenntartású vagy alapítású sportfeladatot ellátó intézményekre, gazdasági társaságokra, társadalmi szervezetekre, társulásokra és magánszemélyekre is, ha velük az Önkormányzat sportfeladat ellátására támogatási szerződést köt.

2. Az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatai

2. §

(1) Az önkormányzat feladata a sportról szóló törvényben foglaltakkal összhangban:

- a) a sport hosszú távú fejlesztési céljainak megfelelő helyi sportkoncepció meghatározása és megvalósítása
- b) az élsport és a versenysport támogatása
- c) az utánpótlás-nevelés támogatása, fejlesztése
- d) a hátrányos helyzetűek sportjának támogatása és a sportolási feltételeinek javítása
- e) nemzetközi és hazai sportrendezvény szervezésében és lebonyolításában való közreműködés
- f) nemzetközi sportkapcsolatokban való közreműködés
- g) a helyi sportélet alapját képező óvodai, iskolai testnevelés és diáksport segítése
- h) a tulajdonában álló sportlétesítmények működtetése, fenntartása és fejlesztése
- i) közreműködik a sport népszerűsítésében
- j) elősegíti az egészséges életmód feltételeinek megteremtését.

(2) A rendeletben meghatározott sportfeladatok ellátásával kapcsolatos hatásköröket, a képviselő-testület, továbbá a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság gyakorolja.

3. Az önkormányzati sportfeladatok ellátásnak szervezeti keretei

3. §

(1) Az önkormányzat a testnevelési és sportfeladatok ellátása érdekében biztosítja az alapfokú oktatási intézmények testnevelési és diáksport tevékenységének működési feltételeit, sportlétesítményeket tart fenn az oktatási intézményekben, valamint sportszervezeteket, egyesületeket és sport tevékenységet folytató gazdasági társaságokat támogat.

(2) Az Önkormányzat a helyi sportfeladatokat az általa alapított gazdasági társaság, a Kozármisleny Sport nonprofit Kft közreműködésével látja el.

(3) A Kozármisleny Sport nonprofit Kft. külön szerződés alapján gondoskodik a rábízott sportcélú ingatlanokról.

4. Az önkormányzat sportfeladatainak finanszírozása és sporttámogatási rendszere

4. §

(1) A Képviselő-testület a helyi sport közvetlen és közvetett támogatására fordított összeg nagyságát anyagi tehervállaló képességére figyelemmel az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat mindenkorai éves költségvetési rendeletében meghatározott keret terhére, évente nyilvánosan meghirdetett pályázat alapján, működési költséghez vagy sportrendezvény megszervezéséhez támogatásban részesíti a sportfeladatokat ellátó sportszervezeteket.

5. A pályázati kiírás

5. §

(1) A pályázatot a Képviselő-testület minden évben az éves költségvetéséről szóló rendelet elfogadását követő 30 napon belül írhatja ki, az abban elkülönített keretösszeg erejéig.

(2) Abban az esetben, ha a költségvetésben elkülönített keretösszeg nem kerül teljes egészében felosztásra a maradék összeg erejéig a képviselő-testület szeptember 30. napjáig pályázatot írhat ki a sport szervezetek számára.

(3) Pályázni e rendelet melléklete szerinti adatlapon lehet. Hiánypótlásra egy alkalommal, a felszólítástól számított öt munkanapon belül van lehetőség.

(4) A pályázati kiírás nyilvános vagy meghívásos, a nyilvános pályázatot az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján közzé kell tenni.

6. §

(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) a sportszervezet a város rendezvényein milyen formában vesz részt,
- b) a sportszervezet városi közéletben való szerepvállalása, elért eredményei;
- c) a pályázó eddigi tevékenysége;
- d) a mindenkorai sportkonceptió figyelembevétele;
- e) a sportszervezet taglétszáma;

- f) társadalmi szükséglet, amit a pályázó kielégíteni kíván;
- g) a rendezvények száma, programja, résztvevők száma;
- h) programszervezés esetén rendelkezik-e önerővel a sportszervezet;
- i) a támogatási cél az adott költségvetési évben valósul meg;
- j) a költségterv megalapozottsága;
- k) a pályázat kidolgozottsága, áttekinthetősége;
- l) a pályázatban egészségnevelés vagy közösségfejlesztés valósul meg;
- m) a pályázat összbenyomása.

(1a) A képviselő-testület a pályázati kiírásban további szempontokat is meghatározhat.

- (2) A pályázathoz csatolandó mellékletek:
- a) a pályázó sportszervezet alapszabálya;
 - b) a sportszervezet taglétszáma (sportolók létszáma, sportban foglalkoztatottak száma);
 - c) köztartozás nem létéről szóló állami adóhatósági igazolás,
 - d) szakmai program és pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan;
 - e) a pályázathoz szükséges önerő biztosítása esetén az önerő igazolása (nyilatkozat);
 - f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvényben szabályozott összeférhetlenségről, illetve érintettségről tett nyilatkozat;
 - g) a pályázó sportszervezet bankszámlaszáma.

7. §

(1) A pályázatot zárt borítékban, egy példányban, a képviselő-testülethez címezve kell benyújtani a kiírást követő 30. napig személyesen, vagy postai úton. Benyújtási határidőn a postára adás idejét kell érteni.

(2) A beérkezett pályázatokról a Képviselő-testület dönt, a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslatának figyelembe vételével, a benyújtási határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen.

(3) Nem adható támogatás:

- a) ***olyan szervezetnek, amely az előző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó beszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesítette,***
- b) ***olyan szervezetnek, amelynek a benyújtást megelőző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó elszámolása nem került elfogadásra.***

6. A pénzügyi támogatás felhasználása és elszámolása

8. §

(1) A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A támogatás kifizetésére a szerződés aláírását követően kerül sor.

(2) Amennyiben a támogatás odaitélését és a szerződéskötést követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni a tárgyévet követő év március 30. napjáig.

(3) A támogatási összeg kizárólag az igényelt és támogatási szerződésben rögzített célra használható fel a tárgyév végéig.

(4) A támogatott az elnyert támogatási összeggel a tárgyévet követő év január 31. napjáig köteles elszámolni, valamint a megvalósulásról szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni.

(5) Hiánypótlásra egy alkalommal, a felszólítástól számított öt munkanapon belül van lehetőség.

(6) A benyújtott elszámolás, a szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság dönt legkésőbb március 1. napjáig. Azon elszámolások esetén, melyek a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság álláspontja szerint nem fogadhatóak el, a Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület soron következő ülésén dönt.

(7) Amennyiben a benyújtott elszámolást, a szakmai és pénzügyi beszámolót a Képviselő-testület nem fogadja el, a támogatott köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni. A Képviselő-testület - kérelemre - részletfizetést engedélyezhet.

(8) Az (5)-(7) bekezdésben foglalt rendelkezést a 2025. évben elnyert támogatási összeggel való elszámolás során is alkalmazni kell.

9. §

(1) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás részletezése, magyarázata, a működés, a program, a rendezvény teljes költségvonzatának ismertetése, a támogatás felhasználása.

(2) Szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket, tapasztalatokat.

10. §

Ez a rendelet 2025. február 18-án 15 órakor lép hatályba ***(2026.02.01.)***

Tárgy: Iskolai körzethatárok véleményezése

Ügyiratszám: KMH/...../2026.

E L Ő T E R J E S Z T É S

6. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	172/2024. (X.29.) ÖK. SZ. HATÁROZAT 8/2025. (I.28.) ÖK. SZ. HATÁROZAT
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmény:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. §-ának (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. **A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.**

A felvételi körzetek meghatározásának részletes szabályait a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 12. alcíme tartalmazza.

Az EMMI rendelet 24. §-ának (1) bekezdése szerint a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A fenti adatszolgáltatásnak 2025. októberében eleget tettünk.

Ezt követően az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A települési önkormányzat a véleményéről, azaz egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot, aki ezek figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslat esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

II. Döntés előkészítés:

A fentiek alapján a Tankerületi Központ 2025. december 1. napján kelt levelében megkereste Kozármisleny Város Önkormányzatát, melyben kérte, hogy 2026. február 15. napjáig tájékoztassa a megküldött beiskolázási körzetek tervezetével kapcsolatos véleményéről.

A tervezet jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A körzetek tavaly februárban kihirdetett körzetekhez képest nem változtak.

A Janikovszky Éva Általános Iskola kötelező felvételi körzete: a német nemzetiségi oktatás tekintetében Kozármisleny város, Lothárd, Pécsudvard, Szemely közigazgatási területe, az általános iskolai oktatás tekintetében Kozármisleny, Birján, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésről a véleményt kialakítani szíveskedjenek!

Határozati javaslat:**.../2026. (I.28.) Ök. sz. határozat**

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztés 1. számú mellékletét képező a 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó iskolai felvételi körzetek tervezetét, és a tervezetettel egyetért.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a döntésről a Pécsi Tankerületi Központot haladéktalanul értesítse.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: képviselő-testület, Dr. Göndöcz András jegyző



Pécsi Tankerületi Központ

Valamennyi érintett Önkormányzatnak

Iktatószám: TK/014/00575-49/2024

Ügyintéző: dr. Szücs Petra

Tárgy: Felvételi körzetek megállapítása

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.


A vélemények beszerzése után a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

Az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése szerint a települési önkormányzat, az egyházi és a magánintézmények fenntartója a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

Fentiek alapján kérem, szíveskedjenek az önkormányzat véleményéről szóló határozatot legkésőbb 2026. február 15-ig megküldeni a tankerületi központ részére.

Pécs, 2025. december 1.

Köszönettel:


Tóth László Ákos
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2025.12.02 09:09:55
Pécsi Tankerületi Központ
Kiadmányozta: Tóth László Ákos
helyett Király Istvánné

ékhely: Pécsi Tankerületi Központ
7621 Pécs, Színház tér 2.
Telefon: +36-72-795-209
E-mail: pecs@kk.gov.hu

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 14a. pontjának c)
alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános
iskolák jegyzéke

a Pécsi Tankerületi Központban a 2026/27-es tanévben.

	<p>Indás köz Iparos utca Kis-köves dűlő</p>	<p>Somogy utca Szemere Bertalan utca Széna utca Szödrös út Tótiike dűlő Vasas I. Bányatelep</p> <p>1.-4. évfolyam számára: Pécs-Somogy városrész közigazgatási területe</p>
<p>Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola (OM: 027327, 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 53.)</p>	<p>Kozármisleny város, Birján, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe</p>	<p><u>Kozármisleny város, Birján, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe</u></p>
<p>Berkesdi Fekete István Általános Iskola (OM: 027323, 7664 Berkesd, Alkotmány utca 42.)</p>	<p>Berkesd, Ellend, Pereked és Szilágy községek közigazgatási területe</p>	<p>Berkesd, Ellend, Pereked és Szilágy községek közigazgatási területe</p>
<p>Hosszúhetényi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027275, 7694 Hosszúhetény, Verseny utca 9.)</p>	<p>Hosszúhetény község közigazgatási területe</p>	<p>Hosszúhetény község közigazgatási területe</p>
<p>Bogádi Dr. Berze Nagy János Általános Iskola (OM: 027324, 7742 Bogád, Béke tér 4.)</p>	<p>Bogád, Romonya és Nagykozár községek közigazgatási területe</p>	<p>Bogád, Romonya és Nagykozár községek közigazgatási területe</p>
<p>Pellérdi Általános Iskola (OM: 027331, 7831 Pellérd, Park sétány 2.)</p>	<p>Pellérd és Aranyosgadány községek közigazgatási területe</p> <p>5.-8. évfolyam számára: Gyód, Kővágószőlős, Bakonya, Cserkút, Kővágóöttös község közigazgatási területe</p>	<p>Pellérd és Aranyosgadány községek közigazgatási területe</p> <p>5.-8. évfolyam számára: Gyód, Kővágószőlős, Bakonya, Cserkút, Kővágóöttös község közigazgatási területe</p>

Német nemzetiség
oktatás

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontj szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában**

– német nemzetiségi oktatás –

kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke a

2026/27-es tanévben.

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák a Pécsi Tankerületi Központban:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:	
Testvérvárosok Terei Általános Iskola (OM: 027261, 7633 Pécs, Testvérvárosok tere 1.)	Boros utca Derék-réti út Eszék utca Etelka utca Havas utca Izabella utca Lahti utca László utca Melinda utca Nyárfa utca Szturnusz utca Testvérvárosok tere Visnya Ernő utca Keszű és Kőkény községek közigazgatási területe Pogány község közigazgatási területe az 5-8. évfolyam számára Anikó utca Bimbó utca Bogár utca	Ezis utca Fagyal utca Fellbach utca Gubacs utca Harangszó utca Horgas utca Horukk domb Hosszú-földi utca Kanizsai Dorottya út Kaptató utca Kertszéli utca Kőhid tér Körömvirág utca Lovász Pál tér Maléter Pál út (páros oldal 118-132.) Mátyás Flórián tér Miliánkó dűlő Naposdomb utca Németh László utca

<p>Pécsi Apáczai Csere János Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium, Alapfokú Művészeti Iskola Pogányi Általános Iskolája (OM: 027399; 7666 Pogány, Széchenyi utca 11.)</p>		
<p><u>Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola</u> (OM: 027327, 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 53.)</p>	<p><u>Kozármisleny város, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe</u></p>	
<p>Berkesdi Fekete István Általános Iskola (OM: 027323, 7664 Berkesd, Alkotmány u. 42.)</p>	<p>Berkesd, Ellend, Pereked és Szilágy községek közigazgatási területe</p>	
<p>Hosszúhetényi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027275, 7694 Hosszúhetény, Verseny utca 9.)</p>	<p>Hosszúhetény község közigazgatási területe</p>	
<p>Bogádi Dr. Berze Nagy János Általános Iskola (OM: 027324, 7742 Bogád, Béke tér 4.)</p>	<p>Bogád, Romonya és Nagykozár községek közigazgatási területe</p>	
<p>Pellérdi Általános Iskola (OM: 027331, 7831 Pellérd, Park sétány 2.)</p>	<p>Pellérd, Aranyosgadány községek közigazgatási területe 5.-8. évfolyam számára: Gyód község közigazgatási területe</p>	
	<p>Bakonya, Cserkút, Görcsöny, Kővágószőlős, Kővágóötfőcs, Regenye és Szőke községek közigazgatási területe</p>	
<p>Pellérdi Általános Iskola Gyódi Tagiskolája (OM: 027331, 7668 Gyód, Fő utca 98.)</p>	<p>1.-4 évfolyam számára Gyód község közigazgatási területe</p>	

Horvát nemzetiségi
oktatás

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §- a 14a. pontjának d) alpontja szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
– horvát nemzetiségi oktatás –
2026/27-es tanévben.

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású iskolák a Pécsi Tankerületi Központban:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Szalántai Általános Iskola (OM: 027356, 7811 Szalánta, Hunyadi u. 43.)	a Pécsi járás, valamint a Komlói járás és Hegyháti járás települései.

Roma nemzetiségi
oktatás

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § -a 14a. pontjának d) alpontja szerinti nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában

- roma nemzetiségi oktatás –
a 2026/2027-es tanévben.

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák a Pécsi Tankerületi Központban:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Kökönyösi Gimnázium Magyarorszáki Általános Iskolája (OM: 201286; 7396 Magyarorszáki, Kossuth L. utca 44.)	Komló város, Magyarorszáki, Bodolyabér, Kárász, Köblény, Liget, Magyarereggy, Magyarhertelend, Mánfa, Máza, Mecsekpölsöke, Oroszló, Szalántak, Szászvár és Vékény községek közigazgatási területe Egyházaskozár, Bikal, Hegyhátmaróc, Szárász, Tófü községek közigazgatási területe

Pellérdi Általános Iskola Görcsönyi Általános Iskolája (OM: 027331; 7833 Görcsönyi, Petőfi Sándor utca 1.)	Aranysodány (alsó tagozat), Erzsébet, Görcsöny, Gyód, Hidas, Kátoly, Keszű, Pellérd (alsó tagozat) Regenye és Szőke községek közigazgatási területe
Szalántai Általános Iskola (OM: 027356, 7811 Szalánta, Hunyadi u. 43.)	Szalánta, Bosta, Szilvás, Garé, Szava, Bisse, Babarcszólós, Siklósbodony községek közigazgatási területe Berkesd, Birján, Bogád, Ellend, Lothárd, Nagykozár, Pécsudvard, Pereked, Romonya, Szemely, Szilágy és Szőkéd községek közigazgatási területe a Pécsváradi járás települési

<p>Pellérdi Általános Iskola (OM: 027331; 7831 Pellérd, Park sétány 2.</p>	<p>5.-8. évfolyam számára: Pellérd, Aranyosgadány, Gyód, Kővágószőlős, Bakonya, Cserkút, Kővágóötös, Hosszúhetény község közigazgatási területe, Pécs és Kozármisleny város közigazgatási területe</p>
<p>Pellérdi Általános Iskola Kővágószőlősi Tagintézménye (OM: 027331; 7673 Kővágószőlős, Rákóczi u. 2/a.)</p>	<p>1-4. évfolyam Pécs város közigazgatási területe, Kozármisleny város, Kővágószőlős, Bakonya, Cserkút Hosszúhetény, és Kővágóötös községek közigazgatási területe</p>
<p>Pécsi Bánki Donát Utcai Általános Iskola Abaliget Általános Iskolája (OM: 027246; 7678 Abaliget, Kossuth Lajos utca 82-84.)</p>	<p>Abaliget, Huszót, Kovácsszénája községek közigazgatási területe 5-8. évfolyam számára: Orfú község közigazgatási területe</p>

Tárgy: Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról
Ügyiratszám: KMH/ /2026

E L Ő T E R J E S Z T É S

7. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA IGAZGATÓ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA IGAZGATÓ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	4/2024. (I.30.) Ök. sz. határozat 7/2025. (I.28.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	1 OLDAL+ MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében **a fenntartó dönt** az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján „az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. **Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig**, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően **a szülőket tájékoztatni kell.**”

Jogszabályok által előírt kötelezettség a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának a meghatározása, melyre vonatkozó **javaslatát Baranyiné Belényesi Éva igazgató** 2026. január 14-én megküldte Önkormányzatunk részére. (lsd. 1. számú melléklet) Ez alapján a „nyári szünet” a **következőképpen alakulna:**

2026. augusztus 3. – 2026. augusztus 19.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nyári zárva tartással kapcsolatos határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

.../2026. (I.... Ök. sz. határozat

a) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményben az óvoda és bölcsőde intézményegységek nyári zárva tartását az alábbi időszakban határozza meg: 2026. augusztus 3. - 2026. augusztus 19.

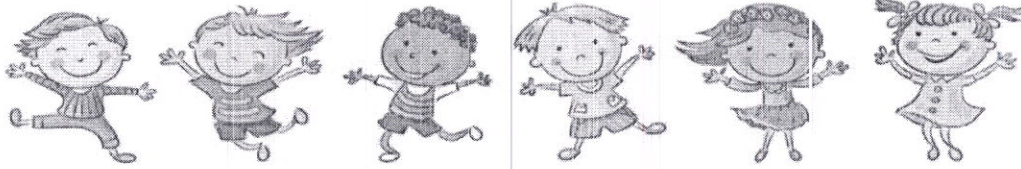
Határidő: értelem szerint

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva igazgató

b) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az intézményvezetőt, hogy a zárva tartásról a helyben szokásos módon legkésőbb 2026. február 15-ig tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva igazgató



Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Kozármisleny
Alkotmány tér 54.
7761

Honlap: <http://www.ovikozarmisleny.hu>
E-mail: ovodavezeto@ovikozarmisleny.hu
Tel./Fax: 72/570-043 72/371-224

Címzett: Dr. Göndöcz András jegyző

Tárgy: nyári takarítási szünet tervezett időpontja

Tisztelt Jegyző Úr!

Ezúton kérem, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartását (takarítási szünet) 2026.08.03-08.19-ig tartó időszakban engedélyezni szíveskedjék.

A zárva tartás időszakában, szülői igény esetén a gyermekeket az Együttműködési szerződésekben foglaltak szerint egyéb óvodákban tudják majd fogadni.

Kozármisleny 2026.01.13.

Köszönettel:

Baranyiné
Belényesi
Éva

Digitálisan aláírta:
Baranyiné
Belényesi Éva
Dátum:
2026.01.14
08:55:06 +01'00'

óvodaigazgató

Tárgy: Polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyása

Ügyiratszám: KMH/ /2026.

ELŐTERJESZTÉS

**8. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	KUCSÉBERNÉ MOHAROS EMILIA MUNKAÜGYI ELŐADÓ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	1 OLDAL

Tárgy: Polgármesteri szabadság ütemezésének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A főállású polgármester szabadságára vonatkozó rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C.§-a szabályozza részletesen az alábbiak szerint:

„A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra, összesen 39 nap szabadságra jogosult.”

A Kttv. szerint minden év január 31-ig - a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján - meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A Kttv. kimondja azt is, hogy **a képviselő-testületnek minden év február 28-ig jóvá kell hagynia a polgármester szabadságának ütemezését.**

A Hivatal nyilvántartása alapján a **2025. évi szabadságkeret fel nem használt része 22 nap, így a Polgármester 2026. éves szabadságkerete 61 nap.**

Fentiek alapján az alábbi ütemezéssel kívánja polgármester asszony a szabadságát igénybe venni:

2026.01.06-2026.01.16	10 nap
2026.03.24-2026.03.31	6 nap
2026.04.01-2026.04.07	3 nap
2026.05.04-2026.05.08	5 nap
2026.07.01-2026.07.14	10 nap
2026.08.03-2026.08.19	13 nap
2026.10.09-2026.10.16	6 nap
2026.12.18-2026.12.31	8 nap
Összesen:	61 nap

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Határozati javaslat:

...../2026. (I.28.) Ök.sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét megismerte és jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Göndöcz András jegyző

Tárgy: Döntés Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról

Ügyiratszám: KMH/186- /2026

ELŐTERJESZTÉS
9. NAPIREND
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. SZENDE MÁRTON ÜGYINTÉZŐ HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS-, OKTATÁSI- ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS-, OKTATÁSI- ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	179/2023. (XII.13.) Ök. sz. határozat 60/2024. (III.26.) Ök. sz. határozat 114/2024. (VII.11.) Ök. sz. határozat 115/2024. (VII.11.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
TERJEDELEM:	3 OLDAL + 2 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Az egészségügyi alapellátás célja, hogy a beteg a lakóhelyén folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön. A lakóhelyen történő ellátás megszervezése helyi önkormányzati feladat, melyet önkormányzatunk a II. számú házi gyermekorvosi körzetben Dr. Gajdos Vilma doktornő nyugdíjba vonulását követően **elsőkörben tartós helyettesítéssel Dr. Thamó Kinga gyermekorvos** egészségügyi jogviszony keretében történő foglalkoztatásával látta el.

A II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozik Pécsudvard, valamint Szemely település is.

Önkormányzatunk célja az volt, hogy ezt a feladatot a jövőben a többi körzethez hasonlóan **praxisjoggal rendelkező orvossal kötött feladat-ellátási szerződés útján lássa el**, hivatkozva az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény-ben foglaltakra.

Dr. Gajdos Vilma doktornő praxisjogának **megvételéhez Dr. Thamó Kinga gyermekorvos a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által kiírt pályázatán nyert támogatást**, melyhez szükséges volt a körzetet fenntartó önkormányzat szándéknyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázó személyes közreműködésével működő egészségügyi szolgáltatóval legalább 4 éves időtartamra feladatellátási szerződést köt.

Ha az önkormányzat - a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérését követően - praxisjogot megszerezni kívánó orvossal - a praxisjog megszerzése esetén - az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kíván kötni, erről **a felek előszerződést kötnek**.

Hivatkozva a fent leírtakra a Kozármisleny II. számú házi gyermekorvosi körzetre tekintettel az Önkormányzat a Képviselő-testület 60/2024. (III.26.) Ök. sz. határozata alapján a gyermek házi orvosi feladatok ellátására vonatkozóan 2024.04.04-én **Dr. Thamó Kinga gyermekorvossal előszerződést kötött**.

60/2024. (III.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. egyetért azzal, hogy Dr. Gajdos Vilma gyermek házi orvos a II. számú gyermek házi orvosi körzetre vonatkozó praxisjogát elidegenítse Dr. Thamó Kinga gyermekorvos részére.

2. hozzájárul ahhoz, hogy Dr. Thamó Kinga gyermekorvos pályázatot nyújtson be a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által a praxisjog megvásárlásának támogatására kiírt pályázatra és egyben felhatalmazza a Polgármestert az ezzel kapcsolatos, az előterjesztés 1. számú mellékletét képező szándéknyilatkozat aláírására.

3. a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérését követően –Dr. Thamó Kinga gyermekorvossal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kíván kötni, melyről előszerződést köt.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon az egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzéséről és a szükséges dokumentumok elkészítéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester, dr. Thamó Kinga gyermekorvos, dr. Halmos Barbara jegyző

A feladat-ellátási előszerződésben a Felek vállalták, hogy **legkésőbb 2024. augusztus 1-ig egymással feladat-ellátási szerződést kötnek** tekintettel arra, hogy az önkormányzatnak, mint egészségügyi szolgáltatónak 2024. július 31-ig hatályos a működési engedélye.

Fent leírtak alapján a Képviselő-testület 114/2024. (VII.11.) Ök. sz. határozatával az **Önkormányzat feladat-ellátási szerződést kötött a Thamó-Med Kft.-vel, (Dr. Thamó Kinga gyermekorvossal)** valamint döntött arról is, hogy a feladat-ellátás időtartamára az önkormányzat tulajdonában és az Óvoda használatában lévő Kozármisleny, Alkotmány tér 54. szám épület volt „bölcsődei” szárnyában kialakított új gyermekorvosi rendelőt térítésmentes használatba adja a Thamó Med Kft. részére azzal, hogy a közüzemi költségekhez havonta bruttó 45.000,- Ft hozzájárulást fizet.

114/2024. (VII.11.) Ök. sz. határozat:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § szerint feladat-ellátási szerződést köt a Kozármisleny 2. számú házi gyermekorvosi körzetre házi gyermekorvosi alapellátás biztosítására a Thamó-Med Kft.-vel ill. Dr. Thamó Kinga gyermekorvossal a körzet praxisjogának átadására tekintettel.

2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti feladat-ellátási szerződés tartalmát megismerte azzal egyetért és egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

3. A Polgármester felkéri Dr. Thamó Kinga gyermekorvost a működési engedélyeztetési eljárás lefolytatására és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a finanszírozási szerződés megkötésére, 2024. augusztus 01-jei hatállyal.

Határidő: 1-2. azonnal, 3: 2024. augusztus 1.

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester, dr. Thamó Kinga gyermekorvos

115/2024. (VII.11.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a feladat-ellátás időtartamára az önkormányzat tulajdonában és az óvoda használatában lévő Kozármisleny, Alkotmány tér 54.szám épület volt „bölcsődei” szárnyában kialakított új gyermekorvosi rendelőt az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B § (1a) bekezdése alapján térítésmentes használatba adja a Thamó Med Kft. részére, azzal, hogy Thamó Med Kft. a közüzemi költségekhez havonta bruttó 45.000,- Ft hozzájárulást fizet.

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2024.augusztus 1.

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester, dr. Thamó Kinga gyermekorvos

Döntéshozatal:

2026. január 6-án Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos jelezte, kérelmezte a házi gyermekorvosi **tartós helyettesítését gyermekvállalás miatt, melynek időtartama előreláthatólag 2026. február 1-étől 2026. augusztus 31-éig tart.**

A tartós helyettesítéssel járó feladatokat **Dr. Ritter Ágnes** gyermekorvos, míg a **tanácsadást** 2026. február 01. napjától 2026. augusztus 19. napjáig **Dr. Fábíán Kitti** látná el.

A tartós helyettesítés miatt módosítani szükséges Kozármisleny Város Önkormányzata, Pécsudvard Község Önkormányzata, Szemely Község Önkormányzata, valamint a Thamó-Med Kft-vel, illetve Dr. Thamó Kinga gyermekorvossal kötött feladat-ellátási szerződést.

Fentiek alapján javasoljuk a feladat-ellátási szerződés módosítását!

Határozati javaslat:

.../2026. (I.28.) Ök.sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2021. (X.7.) önkormányzati rendelete 7 §-a szerinti II. számú házi gyermekorvosi körzet alapellátásának biztosítására a Dr. Belák-Thamó Kingával kötött feladat-ellátási szerződés módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszonyt a módosított feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, Dr. Belák-Thamó Kinga házi gyermekorvos

Dr. Thamó Kinga Praxisjogosult, Gyermekek Háziorvos feladat-ellátási szerződésének módosítása

amely létrejött egyrészt **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124., PIR szám: 724221, adószám: 15724227-2-02, statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviselő: **Dr. Pohl Marietta** polgármester) (a továbbiakban: **Kozármisleny**),

Pécsudvard Község Önkormányzata (székhely: 7762 Pécsudvard, Felszabadulás u. 47., PIR szám: 334648, adószám: 15334644-1-02, statisztikai számjel: 15334644-8411-321-02, képviseli: Zsdrál Artúr polgármester) (a továbbiakban: Pécsudvard),

Szemely Község Önkormányzata (székhely: 7763 Szemely, Iskola u. 8., PIR szám: 334659, adószám: 15334651-1-02, statisztikai számjel: 15334651-8411-321-02, képviseli: Kumli József polgármester) (a továbbiakban Szemely),

a továbbiakban együtt: Önkormányzatok,

másrészről a **Thamó-Med Kft.** (székhely: 7633 Pécs, Páfrány u. 43. 8/3. cg. szám: 02-09-088250, adószáma: 32524886-1-02, képviseli: Dr. Belák-Thamó Kinga (a továbbiakban: **Egészségügyi Szolgáltató**), **valamint Dr. Belák-Thamó Kinga** (szül.: Thamó Kinga, anyja neve: György Mária Magdolna, pecsét száma: 86956) 7633 Pécs, Páfrány u. 43. 8/3. alatti lakos (**a továbbiakban: Praxisjogosult, Gyermekek Háziorvos**))

a továbbiakban mindenki együttesen: Szerződő Felek,

között a fentebb említett Önkormányzatokat terhelő az egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.), a házi gyermekorvosi alapellátáshoz az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben (a továbbiakban: Minimumfeltételek rendelet) az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Finanszírozási rendelet), a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: Házi orvosi rendelet), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Praxistv.), valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Alapellátási tv.) rendelkezéseire figyelemmel, továbbá az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Praxistv. vhr.) és az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: ESzCsM rendelet) vonatkozó előírásainak megfelelően, a Szerződő Felek módosítják a közöttük 2024. július 19. napján iktatott határozatlan időre megkötött gyermek házi orvosi feladat-ellátási szerződésüket, a mai napon az alábbi feltételekkel::

I. Előzmények, jogszabályi háttér

1. A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy az Alapellátási tv. 5. § (1) bek. a) pontjában rögzítettek szerint az Önkormányzatok az egészségügyi alapellátás körében kötelesek gondoskodni a házi gyermekorvosi ellátásról.

2. A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a jelen szerződésben nevesített Egészségügyi Szolgáltató a Kozármisleny II. számú házi gyermekorvosi körzet ellátását Dr. Gajdos Vilma nyugdíjba vonulását követően tartós helyettesítés útján vette át, amelynek érdekében Kozármisleny Város Önkormányzatával 2024. április 04. napján egymással előszerződést kötöttek azzal, hogy 2024. augusztus 01.-éig egymással feladat-ellátási szerződést kötnek határozatlan időre. A **jelen szerződés az előző mondatban említett 2024. július 19. napján iktatott határozatlan időre megkötött feladat-ellátási szerződés módosításaként készült.**

II. A szerződés tárgya

1. Az **Egészségügyi Szolgáltató** vállalja, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben rögzítettek szerint biztosítja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetek megállapításáról szóló 24/2021. (X. 7.) önkormányzati rendelete szerinti a település II. számú Praxisjogosult, Gyermek Háziorvosi körzetének az Alapellátási törvény 5. § (1) bek. a) pontja szerinti egészségügyi alapellátást (továbbiakban: alapellátás).

2. A **Szerződő Felek** megállapítják, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek – eltérő rendelkezés hiányában – az Egészségügyi Szolgáltatót terhelik azzal, hogy a praxisjog alapján nyújtható önálló orvosi tevékenységet a **Praxisjogosult, Házi Gyermekorvos** csak személyesen végezheti, az akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve.

3. Az **Egészségügyi Szolgáltató** kijelenti, hogy a praxisjog engedélyezés feltételeivel, valamint egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító jogerős működési engedéllyel a szerződés hatálybalépésével rendelkezni fog és a jelen szerződés hatálya alatt ezt folyamatosan fenntartja.

III. A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei, feladat-ellátás helye, módja

1. Az Egészségügyi Szolgáltató az ellátásokat:

- **Kozármisleny Város Önkormányzata** közigazgatási területén a 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 54. szám alatti telephelyen, a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde épületében kialakított, az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező ingatlanban, rendelőhelyiségben (a továbbiakban: **kozármislenyi rendelőhelyiség**);

- **Szemely Község Önkormányzata** közigazgatási területén a 7763 Szemely, Kossuth u. 24. szám (Hrsz.: 105/3) alatti telephelyen, az önkormányzat kizárólagos tulajdonú rendelőhelyiségben (a továbbiakban: **szemelyi rendelőhelyiség**);

- **Pécsudvard Község Önkormányzata** közigazgatási területén a 7762 Pécsudvard, Felszabadulás u. 47. szám (Hrsz.: 34/4) alatti telephelyen, az önkormányzat kizárólagos tulajdonú rendelőhelyiségben (a továbbiakban: **pécsudvardi rendelőhelyiség**) végzi.

2. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató részéről:

- a házi gyermekorvosi tevékenységet személy szerint **Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos** (ONYSZ: 86956) végzi;

- helyettesei: **Dr. Ritter Ágnes** (ONYSZ: 84468), Dr. Fogarasy Anita (ONYSZ: 56544), **Dr. Gajdos Vilma** (ONYSZ: 41304);

- az általa alkalmazott szakdolgozó: Lubiczki-Miklós Judit Veronika (működési nyilvántartási száma: 105645, szakképesítése: ápoló (54)).

3. Praxisjogosult, Gyermek Házi orvos feladatai:

- köteles a szakmai szabályai szerint orvosi ellátást nyújtani az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása, gondozása céljából;
- köteles az ügyeleti szolgálatban részt venni, külön megállapodás, valamint az ügyeleti rend alapján;
- köteles figyelemmel kísérni és alkalmazni a munkájára vonatkozó jogszabályi előírásokat, az Önkormányzatok, a Pécsi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, illetve a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő utasításait;
- köteles együttműködni a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében az alapellátás más résztvevőivel (felnőtt házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő szolgálat illetékes munkatársa, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa stb.).

4. Az Egészségügyi Szolgáltató feladatai:

- A **Praxisjogosult, Gyermek Házi orvos** akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére saját költségén köteles a személyes ellátásra kötelezett orvos helyettesítésről gondoskodni a Házi orvosi rendeletben és a hatósági engedélyben foglaltak szerint.
- Köteles a betegjogi képviselő személyére, elérhetőségére vonatkozó információkat jól látható helyen a betegek részére feltüntetni.
- A **kozármislenyi rendelőhelyiségben** a Minimumfeltételek rendeletben előírt tárgyi és személyi minimumfeltételeket biztosítani a szerződés hatályba lépését követően.
- A **szemelyi rendelőhelyiségben** és a **pécsudvardi rendelőhelyiségben** – a jelen feladat-ellátási megállapodás időtartamára – az említett önkormányzatok kötelesek térítésmentesen az Egészségügyi Szolgáltató használatába adni és biztosítani a Minimumfeltételek rendeletben előírt tárgyi minimumfeltételeket.
- Köteles a különböző jelentési és jelentéstételi kötelezettségeinek a vonatkozó jogszabályok szerinti határidőre eleget tenni. Az ezekből származó hibákért, károkért, felmerülő költségekért kizárólagos felelősség terheli.
- A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy az **Egészségügyi Szolgáltató az alábbi ellátásokat a következő rendelési időkben és helyszíneken biztosítja:**

	<u>kozármislenyi rendelőhelyiségben:</u>	<u>szemelyi rendelőhelyiségben:</u>	<u>pécsudvardi rendelőhelyiségben:</u>
Hétfő:	<u>Alapellátás: 12:00-15:00</u>	=	=
Kedd:	<u>Alapellátás: 8:00-11:00</u> <u>Prevenációs rendelés: 11:00-12:00</u> <u>Tanácsadás: 12:00-14:00</u>	=	=

Szerda:	<u>Alapellátás: 12:00-15:00</u>	-	-
Csütörtök:	<u>Alapellátás: 8:00-11:00</u> <u>Prevenációs rendelés: 11:00-12:00</u>	<u>Alapellátás, páros</u> <u>hetente: 12:30-13:30</u>	<u>Alapellátás: 13:30-14:30</u>
Péntek:	<u>Alapellátás: 11:00-14:00</u>	-	-

6. A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató az alapellátást tartós helyettesítéssel az alábbiak szerint biztosítja **2026. február 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig:**

	<u>kozármislenyi</u> <u>rendelőhelyiségben:</u>	<u>szemelyi</u> <u>rendelőhelyiségben:</u>	<u>pécsudvardi</u> <u>rendelőhelyiségben:</u>
Hétfő:	<u>Alapellátás: 12:00-14:00</u>	-	-
Kedd:	<u>Alapellátás: 10:00-12:00</u> <u>Tanácsadás: 13:00-15:00</u>	-	-
Szerda:	<u>Alapellátás: 15:00-17:00</u>	-	-
Csütörtök:	<u>Alapellátás: 10:00-12:00</u>	-	-
Péntek:	<u>Alapellátás: 11:00-13:00</u>	-	-

- A tartós helyettesítés ideje alatt a szemelyi rendelőhelyiségben és a pécsudvardi rendelőhelyiségben a rendelések nem kerülnek megtartásra.

- A 2026. február 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig tartó időtartam alatt, az alapellátásban nyújtott tartós helyettesítést, Dr. Ritter Ágnes (ONYSZ: 84468) látja el, míg a kisgyermek tanácsadást 2026. február 01. napjától 2026. augusztus 19. napjáig Dr. Fábíán Kitti (ONYSZ: 81923) végzi.

- Az Önkormányzatok jogosultak a feladat-ellátás teljesítését, a rendelési idő és helyszínek betartását – a vonatkozó jogszabályok által meghatározott keretek között – ellenőrizni.

IV. Az ellátás finanszírozása

1. Az **Egészségügyi Szolgáltató** a **feladat-ellátásának teljesítéséért** a finanszírozási jogszabályok szerinti Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: **NEAK**) **megkötött külön szerződés alapján jogosult finanszírozásra**. A finanszírozási szerződés megkötésének tényét, valamint a finanszírozás kezdő napját az Egészségügyi Szolgáltató köteles az Önkormányzatok képviselőinek bejelenteni.

2. Valamely fent említett Kozármisleny, Szemely, Pécsudvard/Önkormányzatok által esetlegesen bekövetkező egyoldalú körzetszámítás miatt, a Praxisjogosult, Gyermek Háziórvost ért kár esetén a károkozó Kozármisleny, Szemely, Pécsudvard/Önkormányzatok **kártalanítási kötelezettséggel** tartozik/tartoznak, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni az Egészségügyi Szolgáltató által a finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.

V. A szerződés időtartamára, megszűnésére vonatkozó rendelkezések

1. A jelen szerződés mindegyik fél általi aláírást követően **2026. február 01.-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.**

2. Az **Önkormányzatok tudomásul veszik**, hogy az Egészségügyi Szolgáltató a Praxisjogosult, Gyermek Háziiorvosi alapellátást az erre vonatkozó NEAK finanszírozási szerződés hatálybalépésével kezdi meg, amelyről az **Önkormányzatok kapcsolattartói** írásban értesítik.

3. **Bármelyik Fél** jogosult a jelen szerződést a Másik Félhez címzett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani (rendes felmondás). A Szerződő Felek tudnak arról, hogy jelen szerződés rendes felmondással történő felmondási idejére a **Praxistv.** 2/B. § (3) bek.-ét figyelembe véve 6 hónap, mely jog a **Praxistv.** 2/B. § (2) bek. alapján a jelen szerződés hatálybalépését követő 5 évig nem gyakorolható.

4. A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben azt a körülmények indokolják, a szerződést írásban, közös megegyezéssel módosíthatják, vagy megszüntethetik.

5. A **Szerződő Felek** azonnali felmondási oknak tekintik különösen az alábbiakat:

- az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit neki felróható okból nem teljesíti, illetve megszegi a működésére vonatkozó előírásokat, és a szerződésszerű állapotot a Másik Fél írásbeli felhívására a felhívás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem állítja helyre;

- a NEAK az Egészségügyi Szolgáltatóval kötött finanszírozási szerződését felmondja;

- a Pécsi Járási Hivatal Népegészségügyi Intézete a működési engedélyét visszavonja;

- a Praxisjogosult, Gyermek Háziiorvos a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit, az Önkormányzatok vagy a **felügyeleti hatóság(ok)** írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályokban foglalt működésére vonatkozó előírásokat;

- a Praxisjogosult, Gyermek Háziiorvos az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszíti.

6. **A** jelen szerződés megszűnésekor a hatályos elszámolási szabályok alkalmazandók.

VI. Kapcsolattartók

1. A Szerződő Felek a szerződés teljesítése során, annak tárgyára is tekintettel fokozott együttműködésre kötelesek, amelynek körében az alábbi személyeken keresztül **tartják egymással a kapcsolatot:**

Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartója:

név: **Dr. Göndöcz András jegyző**

telefonszám: 0672/570-912

e-mail: jegyzo@kozarmisleny.hu

Szemely és Pécsudvard Község Önkormányzata kapcsolattartója:

név: Kisasszondiné Kavalecz Anita **jegyző**

telefonszám: 0672/529-032

e-mail: jegyzo@pecsudvard.hu

Az Egészségügyi Szolgáltató részéről:

név: Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos
telefonszám: 0620/495-7952
e-mail: kinga.thamo@gmail.com

2. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás és tájékoztatás.

3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.

4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változásról az érintett Fél haladéktalanul, szabályszerűen aláírt nyilatkozatban, tértivevényes postai küldeményben, vagy személyes átadás-átvételben köteles tájékoztatni a Másik érintett Felet úgy, hogy az átvétel időpontja és ténye igazolható legyen. A tájékoztatás tudomásul vételét a címzett érintett Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni és ettől az időponttól kezdődően az újonnan bejelentett személy minősül kapcsolattartónak.

5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyeknek megváltozására vonatkozó bejelentés és annak visszaigazolása nem minősül jelen szerződés módosításnak.

VII. Kártérítésre vonatkozó kikötés

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató által végzett tevékenységével összefüggésben bejelentett sérelemdíj, vagy kártérítési igényekért kizárólag az Egészségügyi Szolgáltató tartozik kártérítési felelősséggel.

VIII. Záró rendelkezések

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése lényegesen a vonatkozó jogszabályok megváltozása vagy módosulása folytán kiegészítésre vagy módosításra szorulna, úgy a Szerződő Felek az új, hatályos jogszabályi rendelkezések szerint kötelesek eljárni, továbbá a jogszabályváltozás vagy módosulás tényéről és tárgyáról haladéktalanul kötelesek – a Szerződő Felek vagy az általuk kijelölt kapcsolattartóikon keresztül, vagy azok megbízottjain keresztül írásban, igazolható módon – értesíteni a többi Szerződő Felet és kezdeményezni a jelen szerződés módosítását. Amennyiben a jogszabályváltozás vagy módosulás a jelen szerződés tartalmát lényegesen nem érinti, a jogszabályváltozással, illetve módosulással érintett szerződéses rendelkezések, új jogszabályok szerinti alkalmazása nem minősül a jelen szerződés módosításának, ezért a Szerződő Felek ebből az okból nem kötelesek egymással új feladat-ellátási szerződést kötni.

2. A Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalások útján, párbeszéddel igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelenségére kikötik a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

3. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a vonatkozó egyéb egészségügyi jogszabályok mellett – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

5. A jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyet a Szerződő Felek kellő elolvasás és értelmezés után, mint az akaratukkal mindenben és teljes mértékben megegyezőt írják alá, amelyből 1 példány az Egészségügyi Szolgáltatót, és egy-egy példány pedig az Önkormányzatokat illet meg.

Kelt:Kozármisleny,

Kelt: Kozármisleny,

Thamó-Med Kft.

képv.: Dr. Belák-Thamó Kinga
Praxisjogosult, Gyermek Házi orvos

Kozármisleny Város Önkormányzata

képv.: Dr. Pohl Marietta
polgármester

Kelt: Kozármisleny,

Dr. Belák-Thamó Kinga

Praxisjogosult, Gyermek Házi orvos

Kelt: Pécsudvard

Kelt: Szemely,

Pécsudvard Község Önkormányzata

képv.: Zsdrál Artúr
polgármester

Szemely Község Önkormányzata

képv.: Kumli József
polgármester

Pénzügyi ellenjegyzők:

Kelt: Kozármisleny,

Kozármisleny Város Önkormányzata

Jenczer Zoltán
pénzügyi vezető

Kelt: Pécsudvard,

Kelt: Szemely,

Pécsudvard Község Önkormányzata
Lukács Mária
pénzügyi és számviteli ügyintéző

Szemely Község Önkormányzata
Lukács Mária
pénzügyi és számviteli ügyintéző

Dr. Thamó Kinga Praxisjogosult, Gyermekek Háziorvos feladat-ellátási szerződésének módosítása

amely létrejött egyrészt **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124., PIR szám: 724221, adószám: 15724227-2-02, statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02, képviselő: Dr. Pohl Marietta polgármester) (a továbbiakban: Kozármisleny),

Pécsudvard Község Önkormányzata (székhely: 7762 Pécsudvard, Felszabadulás u. 47., PIR szám: 334648, adószám: 15334644-1-02, statisztikai számjel: 15334644-8411-321-02, képviseli: Zsdrál Artúr polgármester) (a továbbiakban: Pécsudvard),

Szemely Község Önkormányzata (székhely: 7763 Szemely, Iskola u. 8., PIR szám: 334659, adószám: 15334651-1-02, statisztikai számjel: 15334651-8411-321-02, képviseli: Kumli József polgármester) (a továbbiakban Szemely),

a továbbiakban együtt: **Önkormányzatok**,

másrészről a **Thamó-Med Kft.** (székhely: 7633 Pécs, Páfrány u. 43. 8/3. cg. szám: 02-09-088250, adószáma: 32524886-1-02, képviseli: Dr. Belák-Thamó Kinga (a továbbiakban: **Egészségügyi Szolgáltató**), valamint **Dr. Belák-Thamó Kinga** (szül.: Thamó Kinga, anyja neve: György Mária Magdolna, pecsét száma: 86956) 7633 Pécs, Páfrány u. 43. 8/3. alatti lakos (a továbbiakban: **Praxisjogosult, Gyermekek Háziorvos**)

a továbbiakban mindenki együttesen: **Szerződő Felek**,

között a fentebb említett **Önkormányzatokat** terhelő az egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.), a házi gyermekorvosi alapellátáshoz az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben (a továbbiakban: Minimumfeltételek rendelet) az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Finanszírozási rendelet), a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: Házi orvosi rendelet), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Praxistv.), valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Alapellátási tv.) rendelkezéseire figyelemmel, továbbá az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Praxistv. vhr.) és az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: ESzCsM rendelet) vonatkozó előírásainak megfelelően, a Szerződő Felek módosítják a közöttük 2024. július 19. napján iktatott határozatlan időre megkötött gyermek házi orvosi feladat-ellátási szerződésüket, a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények, jogszabályi háttér

1. A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy az Alapellátási tv. 5. § (1) bek. a) pontjában rögzítettek szerint az Önkormányzatok az egészségügyi alapellátás körében kötelesek gondoskodni a házi gyermekorvosi ellátásról.

2. A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a jelen szerződésben nevesített Egészségügyi Szolgáltató a Kozármisleny II. számú házi gyermekorvosi körzet ellátását Dr. Gajdos Vilma nyugdíjba vonulását követően tartós helyettesítés útján vette át, amelynek érdekében Kozármisleny Város Önkormányzatával 2024. április 04. napján egymással előszerződést kötöttek azzal, hogy 2024. augusztus 01.-éig egymással feladat-ellátási szerződést kötnek határozatlan időre. A **jelen szerződés** az előző mondatban **említett 2024. július 19. napján iktatott határozatlan időre megkötött feladat-ellátási szerződés módosításaként** készült.

II. A szerződés tárgya

1. Az **Egészségügyi Szolgáltató** vállalja, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben rögzítettek szerint biztosítja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a házi orvosi, fogorvosi és védőnői körzetek megállapításáról szóló 24/2021. (X. 7.) önkormányzati rendelete szerinti a település II. számú Praxisjogosult, Gyermek Házi orvosi körzetének az Alapellátási törvény 5. § (1) bek. a) pontja szerinti egészségügyi alapellátást (továbbiakban: alapellátás).

2. A **Szerződő Felek** megállapítják, hogy a jelen feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségek – eltérő rendelkezés hiányában – az Egészségügyi Szolgáltatót terhelik azzal, hogy a praxisjog alapján nyújtható önálló orvosi tevékenységet a **Praxisjogosult, Házi Gyermekorvos** csak személyesen végezheti, az akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve.

3. Az **Egészségügyi Szolgáltató** kijelenti, hogy a praxisjog engedélyezés feltételeivel, valamint egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító jogerős működési engedéllyel a szerződés hatálybalépésével rendelkezni fog és a jelen szerződés hatálya alatt ezt folyamatosan fenntartja.

III. A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei, feladat-ellátás helye, módja

1. Az **Egészségügyi Szolgáltató** az ellátásokat:

- **Kozármisleny Város Önkormányzata** közigazgatási területén a 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 54. szám alatti telephelyen, a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde épületében kialakított, az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező ingatlanban, rendelőhelyiségben (a továbbiakban: **kozármislenyi rendelőhelyiség**);

- **Szemely Község Önkormányzata** közigazgatási területén a 7763 Szemely, Kossuth u. 24. szám (Hrsz.: 105/3) alatti telephelyen, az önkormányzat kizárólagos tulajdonú rendelőhelyiségben (a továbbiakban: **szemelyi rendelőhelyiség**);

- **Pécsudvard Község Önkormányzata** közigazgatási területén a 7762 Pécsudvard, Felszabadulás u. 47. szám (Hrsz.: 34/4) alatti telephelyen, az önkormányzat kizárólagos tulajdonú rendelőhelyiségben (a továbbiakban: **pécsudvardi rendelőhelyiség**) végzi.

2. A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy az **Egészségügyi Szolgáltató** részéről:

- a házi gyermekorvosi tevékenységet személy szerint **Dr. Belák-Thamó Kinga** gyermekorvos (ONYSZ: 86956) végzi;

- helyettesei: Dr. Ritter Ágnes (ONYSZ: 84468), Dr. Fogarasy Anita (ONYSZ: 56544), Dr. Gajdos Vilma (ONYSZ: 41304);

- az általa alkalmazott szakdolgozó: Lubiczki-Miklós Judit Veronika (működési nyilvántartási száma: 105645, szakképesítése: ápoló (54)).

3. **Praxisjogosult, Gyermek Háziorvos** feladatai:

- köteles a szakmai szabályai szerint orvosi ellátást nyújtani az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása, gondozása céljából;

- köteles az ügyeleti szolgálatban részt venni, külön megállapodás, valamint az ügyeleti rend alapján;

- köteles figyelemmel kísérni és alkalmazni a munkájára vonatkozó jogszabályi előírásokat, az Önkormányzatok, a Pécsi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, illetve a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő utasításait;

- köteles együttműködni a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében az alapellátás más résztvevőivel (felnőtt háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő szolgálat illetékes munkatársa, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa stb.).

4. Az **Egészségügyi Szolgáltató** feladatai:

- A **Praxisjogosult, Gyermek Háziorvos** akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére saját költségén köteles a személyes ellátásra kötelezett orvos helyettesítésről gondoskodni a Háziorvosi rendeletben és a hatósági engedélyben foglaltak szerint.

- Köteles a betegjogi képviselő személyére, elérhetőségére vonatkozó információkat jól látható helyen a betegek részére feltüntetni.

- A **kozármislenyi rendelőhelyiségben** a Minimumfeltételek rendeletben előírt tárgyi és személyi minimumfeltételeket biztosítani a szerződés hatályba lépését követően.

- A **szemelyi rendelőhelyiségben** és a **pécsudvardi rendelőhelyiségben** – a jelen feladat-ellátási megállapodás időtartamára – az említett önkormányzatok kötelesek térítésmentesen az Egészségügyi Szolgáltató használatába adni és biztosítani a Minimumfeltételek rendeletben előírt tárgyi minimumfeltételeket.

- Köteles a különböző jelentési és jelentéstételi kötelezettségeinek a vonatkozó jogszabályok szerinti határidőre eleget tenni. Az ezekből származó hibákért, károkért, felmerülő költségekért kizárólagos felelősség terheli.

- A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy az **Egészségügyi Szolgáltató** az alábbi ellátásokat a következő rendelési időkben és helyszíneken biztosítja:

	kozármislenyi rendelőhelyiségben:	szemelyi rendelőhelyiségben:	pécsudvardi rendelőhelyiségben:
Hétfő:	Alapellátás: 12:00-15:00	-	-
Kedd:	Alapellátás: 8:00-11:00 Prevenációs rendelés: 11:00-12:00 Tanácsadás: 12:00-14:00	-	-
Szerda:	Alapellátás: 12:00-15:00	-	-
Csütörtök:	Alapellátás: 8:00-11:00 Prevenációs rendelés: 11:00-12:00	Alapellátás, páros hetente: 12:30-13:30	Alapellátás, páros hetente: 13:30-14:30
Péntek:	Alapellátás: 11:00-14:00	-	-

6. A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató az alapellátást tartós helyettesítéssel az alábbiak szerint biztosítja **2026. február 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig:**

	kozármislenyi rendelőhelyiségben:	szemelyi rendelőhelyiségben:	pécsudvardi rendelőhelyiségben:
Hétfő:	Alapellátás: 12:00-14:00	-	-
Kedd:	Alapellátás: 10:00-12:00 Tanácsadás: 13:00-15:00	-	-
Szerda:	Alapellátás: 15:00-17:00	-	-
Csütörtök:	Alapellátás: 10:00-12:00	-	-
Péntek:	Alapellátás: 11:00-13:00	-	-

- A tartós helyettesítés ideje alatt a szemelyi rendelőhelyiségben és a pécsudvardi rendelőhelyiségben a rendelések nem kerülnek megtartásra.

- A 2026. február 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig tartó **időtartam alatt**, az alapellátásban nyújtott tartós **helyettesítést**, **Dr. Ritter Ágnes** (ONYSZ: 84468) látja el, míg a tanácsadást 2026. február 01. napjától 2026. augusztus 19. napjáig **Dr. Fábíán Kitti** (ONYSZ: 81923) **végzi.**

- Az Önkormányzatok jogosultak a feladat-ellátás teljesítését, a rendelési idő és helyszínek betartását – a vonatkozó jogszabályok által meghatározott keretek között – ellenőrizni.

IV. Az ellátás finanszírozása

1. Az **Egészségügyi Szolgáltató** a **feladat-ellátásának teljesítéséért** a finanszírozási jogszabályok szerinti Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: **NEAK**) **megkötött külön szerződés alapján jogosult finanszírozásra.** A finanszírozási szerződés megkötésének tényét, valamint a finanszírozás kezdő napját az Egészségügyi Szolgáltató köteles az Önkormányzatok képviselőinek bejelenteni.

2. Valamely fent említett Kozármisleny, Szemely, Pécsudvard/Önkormányzatok által esetlegesen bekövetkező egyoldalú körzetmódosítás miatt, a Praxisjogosult, Gyermekek Háziorvost ért kár esetén a károkozó Kozármisleny, Szemely, Pécsudvard/Önkormányzatok **kártalanítási kötelezettséggel** tartozik/tartoznak, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni az Egészségügyi Szolgáltató által a finanszírozás keretében kapott éves összeget.

V. A szerződés időtartamára, megszűnésére vonatkozó rendelkezések

1. A jelen szerződés mindegyik fél általi aláírást követően **2026. február 01.-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.**

2. Az **Önkormányzatok** tudomásul veszik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató a Praxisjogosult, Gyermek Háziorvosi alapellátást az erre vonatkozó NEAK finanszírozási szerződés hatálybalépésével kezdi meg, amelyről az Önkormányzatok kapcsolattartói írásban értesítik.

3. A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben azt a körülmények indokolják, a szerződést írásban, közös megegyezéssel módosíthatják, vagy megszüntethetik.

4. A **Szerződő Felek** azonnali felmondási oknak tekintik különösen az alábbiakat:

- az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit neki felróható okból nem teljesíti, illetve megszegi a működésére vonatkozó előírásokat, és a szerződésszerű állapotot a Másik Fél írásbeli felhívására a felhívás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem állítja helyre;

- a NEAK az Egészségügyi Szolgáltatóval kötött finanszírozási szerződését felmondja;

- a Pécsi Járási Hivatal Népegészségügyi Intézete a működési engedélyét visszavonja;

- a Praxisjogosult, Gyermek Háziorvos a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit, az Önkormányzatok vagy a felügyeleti hatóság(ok) írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályokban foglalt működésére vonatkozó előírásokat;

- a Praxisjogosult, Gyermek Háziorvos az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszíti.

5. A jelen szerződés megszűnésekor a hatályos elszámolási szabályok alkalmazandók.

VI. Kapcsolattartók

1. A Szerződő Felek a szerződés teljesítése során, annak tárgyára is tekintettel fokozott együttműködésre kötelesek, amelynek körében az alábbi személyeken keresztül tartják egymással a kapcsolatot:

Kozármisleny Város Önkormányzat kapcsolattartója:

név: Dr. Göndöcz András jegyző

telefonszám: 0672/570-912

e-mail: jegyzo@kozarmisleny.hu

Szemely és Pécsudvard Község Önkormányzata kapcsolattartója:

név: Kisasszondiné Kavalecz Anita jegyző

telefonszám: 0672/529-032

e-mail: jegyzo@pecsudvard.hu

Az Egészségügyi Szolgáltató részéről:

név: Dr. Belák-Thamó Kinga gyermekorvos
telefonszám: 0620/495-7952
e-mail: kinga.thamo@gmail.com

2. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás és tájékoztatás.

3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.

4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változásról az érintett Fél haladéktalanul, szabályszerűen aláírt nyilatkozatban, tértivevényes postai küldeményben, vagy személyes átadás-átvételben köteles tájékoztatni a Másik érintett Felet úgy, hogy az átvétel időpontja és ténye igazolható legyen. A tájékoztatás tudomásul vételét a címzett érintett Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni és ettől az időponttól kezdődően az újonnan bejelentett személy minősül kapcsolattartónak.

5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyeknek megváltozására vonatkozó bejelentés és annak visszaigazolása nem minősül jelen szerződés módosításnak.

VII. Kártérítésre vonatkozó kikötés

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az **Egészségügyi Szolgáltató** által végzett tevékenységével összefüggésben bejelentett sérelemdíj, vagy kártérítési igényekért kizárólag az Egészségügyi Szolgáltató tartozik kártérítési felelősséggel.

VIII. Záró rendelkezések

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése lényegesen a vonatkozó jogszabályok megváltozása vagy módosulása folytán kiegészítésre vagy módosításra szorulna, úgy a Szerződő Felek az új, hatályos jogszabályi rendelkezések szerint kötelesek eljárni, továbbá a jogszabályváltozás vagy módosulás tényéről és tárgyáról haladéktalanul kötelesek – a Szerződő Felek vagy az általuk kijelölt kapcsolattartóikon keresztül, vagy azok megbízottjain keresztül írásban, igazolható módon – értesíteni a többi Szerződő Felet és kezdeményezni a jelen szerződés módosítását. Amennyiben a jogszabályváltozás vagy módosulás a jelen szerződés tartalmát lényegesen nem érinti, a jogszabályváltozással, illetve módosulással érintett szerződéses rendelkezések, új jogszabályok szerinti alkalmazása nem minősül a jelen szerződés módosításának, ezért a Szerződő Felek ebből az okból nem kötelesek egymással új feladat-ellátási szerződést kötni.

2. A Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalások útján, párbeszéddel igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelenségére kikötik a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

3. A jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyet a Szerződő Felek kellő elolvasás és értelmezés után, mint az akaratukkal mindenben és teljes mértékben megegyezőt írják alá, amelyből 1 példány az Egészségügyi Szolgáltatót, és egy-egy példány pedig az Önkormányzatokat illet meg.

Kelt: Kozármisleny,

Thamó-Med Kft.
képv.: Dr. Belák-Thamó Kinga
Praxisjogosult, Gyermek Házi orvos

Kelt: Kozármisleny,

Kozármisleny Város Önkormányzata
képv.: Dr. Pohl Marietta
polgármester

Kelt: Kozármisleny,

Dr. Belák-Thamó Kinga
Praxisjogosult, Gyermek Házi orvos

Kelt: Pécsudvard

Pécsudvard Község Önkormányzata
képv.: Zsdrál Artúr
polgármester

Kelt: Szemely,

Szemely Község Önkormányzata
képv.: Kumli József
polgármester

Pénzügyi ellenjegyzők:

Kelt: Kozármisleny,

Kelt: Pécsudvard,

Pécsudvard Község Önkormányzata
Lukács Mária

Kozármisleny Város Önkormányzata
Jenczer Zoltán
penzügyi vezető
Kelt: Szemely,

Szemely Község Önkormányzata
Lukács Mária

pénzügyi és számviteli ügyintéző

pénzügyi és számviteli ügyintéző

Árajánlat értékelő

A projekt címe:	Művelődési ház koncepció
A projekt kódszáma:	nr
Értékelés időpontja	2026.01.15. 10:00
Értékelés helyszíne	Polgármesteri Hivatal
Értékelési szempont	Legalacsonyabb ár
Értékelés tárgya	Művelődési ház koncepció elkészítése
Értékelésben résztvevők	Plávics Annamária- szakmai vezető Radó Gábor- projektkoordinátor Jenczer Zoltán- pénzügyi vezető

Az ajánlatételre felkért 3 darab cég közül, 3darab érvényes és összehasonlítható ajánlat érkezett be e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt ajánlattételi határidőig napjáig a lentiek szerint.

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Haffner Mérnöki Iroda Bt.
Székhely/telephely	7624 Pécs, Szigeti út 7. fszt.2.
Adószáma	26465942-1-02
Ajánlati ár	Bruttó 3.200.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Széll Művek Kft.
Székhely/telephely	7624.Pécs, Székely Bertalan út 35.
Adószáma	13532152-1-02
Ajánlati ár	Bruttó 3.400.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	C.S.Ő. Építésziroda Kft.
Székhely/telephely	7624.Pécs, Alkotmány utca 40./B
Adószáma	
Ajánlati ár	Bruttó 2.857.500 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés elindítását:

Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

C.S.Ő. Építésziroda Kft. 2.857.500 forintos bruttó ajánlati árral.

Kozármisleny, 2026.01.15.

Jenczer Zoltán
Pénzügyi vezető

Radó Gábor
projektkoordinátor

Pláviics Annamária
Szakmai vezető

Árajánlatkérés

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu
Kapcsolattartó	Plávics Annamária, plavics.annamaria@kozarmisleny.hu
Teljesítést igazoló	Plávics Annamária

III. Ajánlatkérés adatai

Ajánlatkérés tárgya:	TERVEZÉSI PROGRAMALKOTÁS KOZÁRMISLENYI KULTÚRHÁZ és csatlakozó környezetének fejlesztéséhez
Az ajánlat tárgyának részletezése	A mellékelt specifikáció alapján.

IV. Adminisztratív adatok

Ajánlattételi módja	emailben: beszerzés@kozarmisleny.hu Kérem ajánlatukat a csatolt árajánlat sablonban adják meg! A sablonhoz további szükséges mellékletek csatolása lehetséges.
Helyszín:	
Bírálat szempontja:	Ajánlati ár
Árajánlat érvényességi ideje:	minimum 30 nap
Fizetési mód	Banki átutalással (30 fizetési határidővel)
Az árajánlat keretében megadandó adatok:	Cég/Magánszemély neve, képviselője, cégjegyzékszám, székhelye, adószáma, bankszámlaszáma, kapcsolattartó neve és elérhetősége

Kozármisleny, 2025.12.18.

Radó Gábor

TERVEZÉSI PROGRAMALKOTÁS
KOZÁRMISLENYI KULTÚRHÁZ és csatlakozó környezetének fejlesztéséhez
1. változat

Továbbfejlesztendő egyeztetési anyag.

A tervezési programalkotás 1. változatának célja a párbeszéd beindítása az érintett Felek (Önkormányzat, kulturális intézmények, Szolgáltatók, Tervező) között. A kiírás ebből adódóan még nem törekedett a tervezési program teljességére, azt az érintettek közösen fogják véglegesíteni. A környezetrendezés mentén felvetültek nagyobb időbeni és térbeli távlatok koncepcionális kérdései is a tó környezetének a városmagot átölelő „zöld városi gyűrűként” való szakaszos fejlesztésére.

KOZÁRMISLENYI KULTÚRHÁZ és kapcsolódó környezete

Kozármisleny városának jelenleg is van kultúrháza, mely a közösség javára, teljes kihasználtság mellett biztosítja a település lakóinak kulturális közösségi életét. A funkció egy többször toldott, előnytelen kialakítású régi épületben, melynek befogadóképessége már nem felel meg a közösségi igényeknek, infrastrukturális hálózata elavult, gyakori üzemeltetési problémákkal küzd, energiahatékonyasága javítandó. A tervezési feladat a meglévő épületek újragondolásával és bővítésével egy olyan kulturális közösségi központot létrehozni, mely teret biztosít a város rendezvényeinek, kiállításainak, civil társasági találkozóinak. A környezeti telepítésnek feladata a parkolóhelyek újragondolása, a funkció és a tó kapcsolatának újra definiálása, a város szabadtéri rendezvényhelyszínének megfogalmazása összhangban az új épülettel, valamint a tó körüli természeti környezet és az azt meghosszabbító patak menti zöld területek rehabilitációjával (*szabadtéri rekreációs, sport és szabadidős funkciók telepítése, gyalogos és kerékpáros infrastruktúrák nyomvonalainak kialakítása, a vízzel való kapcsolat megfogalmazása, utcabútorok kiválasztása*).

A koncepcióterv célja egy pályázati előkészítőanyag megfogalmazása az önkormányzat számára, mely lehetőséget teremt a jövőbeni, vonatkozó hazai, vagy uniós pályázatokon való indulásra, a projekt egy, vagy több ütemben történő megvalósítására, figyelembe véve a financiai lehetőségeket, a lakossági igényeket és a környezeti és energiahatékonyaságot.

A koncepció alapvetése, hogy:

- a város identitásához illeszkedő, magas minőségű kulturális intézmény jöjjön létre, mely mind megjelenésében, mint belső tereinek variabilis szervezhetőségében hosszútávon biztosítja a lakosság kulturális, társadalmi és szabadidős igényeit.
- mindenki számára akadálymentesen elérhető belső és külső terek kerüljenek kialakításra,
- az épület átalakítása és bővítése során úgy az építés, mint az üzemeltetés hosszútávon fenntartható, költség-, energia- és környezethatékony módszerekkel legyen kialakítva

KIINDULÓ ALAP – TERVEZÉSI PROGRAM az ÉPÜLETHEZ és csatlakozó környezetéhez:

- KÖZMŰ INFRASTRUKTÚRA

- Villamos energiaellátás:

- jelenlegi léptéke az újonnan tervezett / átalakított épületegyüttes igényeihez igazítandó. Ellenőrzendő a hálózati teljesítmény biztosításának lehetősége a legközelebbi csatlakozási ponton (van-e fejlesztési igény).
- belső hálózat kialakítása és biztonsága a meglévő / megmaradó részeknél is vizsgálendő.
- megnövekedő energiaigény vetületében vizsgálendő a természetes – megújuló energiahordozók használatának vizsgálata (nap / geotermikus energia)

- Gázenergiaellátás:

- vizsgálendő a fűtési rendszer kialakítása a fejlesztés során. Megmaradnak-e jelenlegi berendezések és azonos alapon kerül fejlesztésre a fűtés / hibrid megoldás kerül kialakításra / a teljes intézmény átáll fűtés és hűtés tekintetében egy hőszivattyús rendszerre. A gázellátás léptéke a koncepció vetületeként vizsgálendő.

- Víz / Szennyvíz / Csapadékvíz / Tűzivíz infrastruktúra:

- vizsgálendő a meglévő rendszer karbantartási, fejlesztési, bővítési igénye és lehetőségei

- FŐ FUNKCIÓ - Kultúrház

- | | |
|--|----------|
| - szélfogó / babakocsi tároló: | 10 m2 |
| - fogadó előtér (220 fő létszámmra méretezve) / információ: | 180 m2 |
| - kiállító tér a fogadó előtérbe integráltan, vagy külön plusz | 80 m2 |
| - ruhatár (220 fő létszámmra méretezve) | m2 |
| - ffi mosdó fsz. (110 fő létszámmra méretezve) | m2 |
| - női mosdó fsz. (110 fő létszámmra méretezve) | m2 |
| - 1db akadálymentes vendég mosdó fsz. | 4-5 m2 |
| - 1 db pelenkázó fsz. | 4-5 m2 |
| - ffi mosdó em. (funkcióra méretezve) | m2 |
| - női mosdó em. (funkcióra méretezve) | m2 |
| - többfunkciós rendezvényterem
(220 fő ültetett nézőtéri létszámmra méretezve)
2 szekcióra bontható
(előadások / kiállítások / rendezvények / workshopok / mozi / stb. ...) | 220 m2 |
| - raktár a többfunkciós tér bútorzatának | 50 m2 |
| - színpadtér | 80 m2 |
| - színpadi kellékraktár | 20 m2 |
| - 2 db hátsó előadói öltöző (10-12 fős) vizes helyiséggel | 2×30 m2 |
| - hangosító pult | 5 m2 |

- **KLUBTERMEK**

A település civil társaságainak és klubfoglalkozásainak számára. Szabadon átrendezhető berendezéssel. Esetenként két tér összenyithatóságának / szétválaszthatóságának biztosításával.

- 4 db 80 m² -es, ami összenyitható 2 db 160 m²-esnek 320 m²
- 2 db 40 m² -es, ami összenyitható 1 db 80 m²-esnek 80 m²
- Raktárak a termekhez (összevont, vagy külön külön?) 80 m²
- Kérdés, hogy a klubtermek működnek-e olyankor is, amikor a többi funkció nem, használatukhoz szükséges-e önálló bejárati szituáció, esetleg saját vizesblokk / teakonyha?

- **ÜZEMELTETÉS:**

- 3 db iroda
(vezetés, pénzügy, adminisztráció/ programszervezés) 60 m²
- tárgyaló 10-12 főre 20 m²
- teakonyha - admin. dolgozók 20 m²
- vizesblokk - admin. dolgozók (ffi / női) 12 m²

- Gépészet: 50 m²
- Takszer (szintenként): 10 m²
- Hulladéktároló 5 m²
- Takarító és karbantartó személyzet ölt / teakonyha 20 m²
- Kinti eszköztároló / műhely 50 m²
(Park és külső rendezvények fenntartásához)

- **KÖZLEKEDÉS:**

- lépcsőház (meglévő használata ill. koncepció szerint) m²
- lift - ak.ment megközelítés (koncepció szerint) m²
- közlekedők (koncepció szerint) m²

- **BÜFÉ / KÁVÉZÓ:**

Két változat merült fel.

Fontos kérdés a szolgáltatás minősége és a kínált áruk előkészítési igénye. Erre szeretnénk információt kérni....

A nagyobb állófogadásos rendezvények / konferenciák / esküvők esetleges melegételszolgáltatása a célzott térben cateringgel valósulhat meg.

o **1. Változat**

A fogadótérhez (aula) kapcsolódva valósul meg a vendéglátó tér az épület tömegébe integrálva. Hosszabb nyitva tartás, ill. inaktív kulturális időszakokban összetettebb a leválaszthatósága, ha más (hosszabb) nyitva tartás mentén működne). Ha a szolgáltatásba főtt, melegített (illatot terjesztő) étel is kerül, az zavaró lehet a fő funkció működésében.

- fogyasztótér – 40 fő asztalhoz ültetett m²

(az aulához közvetlen kapcsolódik és kiterjeszhető az aulában állófogadás, vagy rendezvények esetén)

- kiszolgáló pult m2
- háttérfunkciók m2
(előkészítő tér / raktár / szoc.blokk. / takszer, ...) m2
- vendégmosdók (ffi. / női / ak.ment) m2
(az aula vizesblokkja is lehet)
- kültéri fedett / nyitott fogyasztó tér - 80 fő m2

○ **2. Változat**

- A fogadótérhez (aula) kapcsolódva egy rendezvényekhez alakított kiszolgáló pult és annak minimális háttér raktára valósul meg. (csak a rendezvényeket szolgálja ki időszakosan.
 - az aulához kapcsolódik. Fogyasztótere az aula 10 m2
 - raktár 5 m2
- Az épületegyüttesbe szabadon integrálva, vagy különálló épületként valósul meg a kávézó / vagy kiterjedtebb funkció (cukrászda, bisztró, ...). Ebben az esetben a kávézó tud teljesen külön időbeosztásban, tágabb ültetett belsőtéri befogadóképességgel működni, ugyanakkor a fő funkciót és a szabadtéri rendezvényeket teljes értékűen kiszolgálni. Az üzemeltetés elszámolási kérdései (rezi) tisztában kezelhető. Nincsenek átterjedő illatterjedések a főfunkció belső tereibe.
 - fogyasztótér – 40 - 80 fő asztalhoz ültetett m2
 - kiszolgáló pult m2
 - funkcióhoz illesztett háttérfunkciók m2
(előkészítő tér / konyha / raktárak / szoc. blokk. / takszer, ...)
 - vendégmosdók (ffi. / női / ak. ment.) m2
 - gépészet m2
 - raktár (kültéri bútorok) m2
 - kültéri fedett / nyitott fogyasztó tér – 80 - 100 fő m2
- A funkcióhoz kapcsolódhat a helyi termékeket bemutató és értékesítő funkció is

- **KÖNYVTÁR:**

A közelmúltban a volt Takarékpénztár épületébe átköltöztetett könyvtár maradhat önálló / különálló létesítmény. Konceptió mentén vizsgálható miként lehet zárt összeköttetést biztosítani a Kultúrházból.

- KÜLSŐ KÖRNYEZET:

Alapvetések, ami mentén a külső befogadó környezet fejlesztendő:

- rendezvényhelyszín a jelenlegi sportpálya területe. Ezzel kell kommunikáljon a tervezett épület
- tópart és közösségi ház együttműködése fokozandó.
- a kultúrház és a tó közötti parkoló megszüntethető. Parkolóbővítés a fejlesztési területtől északra / a sportpályák alatti kavicsos zónában és csatlakozó környezetében.
- a kultúrház és a tó közötti zöld sövény áttelepíthető
- a rendezvényterület feletti zöld rézsű természetes lelátóvá alakítható
- a tömegrendezvények vizesblokk igénye a jelenlegi konténeres megoldás helyén, vagy annak átpozicionálásával tervezendő
- a kültéri nagy, színpados rendezvények színpada:
 - bérelt színpad időszakos jelenléttel, vagy
 - állandó színpad (orfíui) – tervezendő a kialakítása és elhelyezése. Ehhez adatra van szükségünk a színpadról.
- vízi színpad a tavon:
 - kisebb előadások számára alkalmas, melyek nem igényelnek díszletet és hátsó rejtett területeket (kikonzertek, előadó estek, ...)
 - pihenés, találkozások és napfürdőzés tere
 - esetlegesen kapcsolódhat hozzá csónakázási lehetőség
- tó környezete
 - a futókör megtartandó, későbbiekben fejleszhető a tótól észak-keleti irányban húzódó zöld parkosítandó terület irányában,
 - sétaösvény kialakítandó (részben a futókör felszabadítására), későbbiekben fejleszhető a tótól észak-keleti irányban húzódó zöld parkosítandó terület irányában,
 - általános tájépítészeti rendezés a tó körül, pihenő padokkal, világítással, zöld növényzettel, tó kapcsolatokkal, a települési fő közlekedési tengely zavaró hanghatásainak és levegőszennyezésének kiszűrésével, hulladékgyűjtők elhelyezésével, tematikus élmény terek kialakításával minden generáció számára,
 - általános tájépítészeti koncepció a tótól észak-keleti irányban húzódó zöld parkosítandó terület és a tótól dél-nyugatra húzódó horgásztó (Zöld gyűrű) irányában, pihenő padokkal, világítással, zöld növényzettel, tó kapcsolatokkal, a települési fő közlekedési tengely zavaró hanghatásainak és levegőszennyezésének kiszűrésével, hulladékgyűjtők elhelyezésével, tematikus élmény terek kialakításával minden generáció számára. Az északi tengely mentén a sportcentrumhoz kapcsolódóan további szabadidős sportteret kialakítása.
 - minőségi burkolt terek a tervezett funkciók valós igényeihez igazodva, törekedve a zöld felület minél nagyobb érvényesülésére, az egészséges szabadidős környezet fejlesztésére

- parkolóhelyek kialakítása / közlekedés
 - a tó közvetlen környezetének felszabadítása a parkoló járművektől
 - új parkolók a megnövekedő igényekre, lehetőség szerint a Kultúrháztól északra lévő zónában
 - kerékpárút esetleges fejlesztése a tó környezetének kiterjesztése / a „Zöld városi gyűű” mentén, mint jövőbeni fejlesztési lehetőség. Észak-keletre átkötés a sportcentrum és az iskola irányába, dél-nyugatra átkötés az új városi lakónegyedek és a nyugati zónában kialakított jövőbeni köz- és kereskedelmi funkciók mentén

- **HELYI TERMÉKEK KISPIACA:**

Elhelyezése kérdéses, több lehetőség is felvetésre került.

- felmerült a tájház területére, ahhoz kapcsolódóan való elhelyezés,
- a település egy másik aktív zónájába való átköltöztetés,
- vagy a területi fejlesztés mentén történő átpozicionálás.

A programalkotáshoz fontos lenne kifejtetni a jövőbeni célokat:

- Milyen termékek képezik most és a jövőben a kínált árut?
- Milyen nyitvatartással működik (heti, napi, alkalmankénti)?
- Van-e helyben fogyasztás (élelmiszer, forralt bor...)?
- Milyen léptékben, hány áruval számolva kerüljön kialakításra? (télen – tavasszal-nyáron – ősszel / szezonális áruk vetülete).
- Kell-e olyan fedett nyitott zóna, ami a szezonális, pavilonnal nem rendelkező árusok számára adhat helyet?
- Asztalos értékesítés lesz-e a szezonális termékeknek? Az önkormányzat biztosítja-e az asztalokat? Ha igen, akkor helyben tároljuk, vagy központi raktárban?
- Milyen látogatottságra tervezendő a funkció (egyidejű vásárlók becsült száma). Parkolás (kereskedői és vendég) és vizesblokk igény felmérésének kérdése.
- Milyen infrastrukturális kiépítettséggel? (raktárigény, árumosási és hulladékkezelési igény, burkolt szabad / nyitott árusító felületi igény, kültéri padok / székek / asztalok, stb. ...)

Egy lehetséges minimum program:

- 4-5 db kis árusító pavilon: 5 m² / pavilon
- fedett nyitott árusítótér (ha kell az időszakos kirakodóknak): 50 m²
- áru tisztítási lehetőség (ha van gyümölcs / zöldség / virág): 5 m²
- hulladéktároló (ha van gyümölcs / zöldség / virág): 5 m²
- nyilvános wc-k (összevontan a szomszédos közfunkciók, vagy a park elérhető közhasználatú vizesblokkjával, vagy önállóan megvalósított vizesblokk a kispiachoz.)

Tárgy: Döntés a Művelődési Ház koncepció tervének beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

10. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	209/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata a Testület felhatalmazása alapján (2025.12.09.) három tervezőirodát hívott meg árajánlat adására 2025.12.18-án a kozármislenyi Művelődési Ház koncepciótervének elkészítésére, ezek a következők voltak:

- Haffner Mérnöki Iroda Bt.
- Széll Művek Kft.
- C.S.Ő. Építésziroda Kft.

2. Javaslat

Az ajánlatételre felkért 3 darab cég közül mindegyik adott árajánlatot. 3 darab érvényes és összehasonlítható ajánlat érkezett be e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt ajánlattételi határidőig napjáig a lentiek szerint:

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Haffner Mérnöki Iroda Bt.
Székhely/telephely	7624 Pécs, Szigeti út 7. fszt.2.
Adószáma	26465942-1-02
Ajánlati ár, bruttó	3.200.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Széll Művek Kft.
Székhely/telephely	7624.Pécs, Székely Bertalan út 35.
Adószáma	13532152-1-02
Ajánlati ár, bruttó	3.400.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	C.S.Ő. Építésziroda Kft.
Székhely/telephely	7624.Pécs, Alkotmány utca 40./B
Adószáma	
Ajánlati ár, bruttó	2.857.500 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés elindítását.

Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

C.S.Ő. Építésziroda Kft., bruttó 2.857.500 forint ajánlati árral.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot:

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Művelődési Ház koncepció tervének beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó C.S.Ő. Építésziroda Kft. 2.857.500 forintos ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt, a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre, bruttó 2.857.500 Ft-os áron a 2026-os költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester

Kozármisleny, 2026. január 22.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Tárgy: Döntés a kozármislenyi „Kültéri elektromos autótöltők kiépítése” beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

11. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	35/2022. (II.08.) Ök. sz. határozat
HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata a Testület felhatalmazása alapján (2025.12.09.) négy céget hívott meg árajánlat adására 2025.12.16-án „Kültéri elektromos autótöltők kiépítésére” (Mennyiség: 5 azaz öt db, Helyszín: 4 azaz négy helyszín), a meghívott vállalkozások a következők voltak:

- MNT Systems Kft.
- E.ON MyEnergy Kft.
- ELEKTRO PROFI Mobility Kft.
- CMLA Projekt Kft.

2. Javaslat

Az ajánlatételre felkért 4 darab cég közül, 3 darab érvényes és összehasonlítható ajánlat érkezett be e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt ajánlattételi határidőig napjáig a lentiek szerint.

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	MNT Systems Kft.
Székhely/telephely	2013 Pomáz, Táncsics Mihály u. 48.
Adószáma	14900549-2-13
Ajánlati ár	16.278.979, - Ft. /Bruttó/
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	E.ON MyEnergy Kft.
Székhely/telephely	1117.Budapest, Hengermalom út 18.
Adószáma	26501817-2-43
Ajánlati ár	15.258.140, - Ft. /Bruttó/
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	ELEKTRO PROFI Mobility Kft.
Székhely/telephely	1148.Budapest, Fogarasi út 2-6.
Adószáma	26762452-2-42
Ajánlati ár	9.673.212, - Ft. /Bruttó/
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés elindítását:

Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

ELEKTRO PROFI Mobility Kft. (1148.Budapest, Fogarasi út 2-6.), 9.673.212, - Ft. /Bruttó/

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kültéri elektromos autótöltők kiépítésének beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó ELEKTRO PROFI Mobility Kft. 9.673.212, - Ft-os (Bruttó) ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt, a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre a 2026-os költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester

Kozármisleny, 2026. január 22.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

A beérkezett érvényes, árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés elindítását. Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

Lunag Kft. 1.861.890 forint+ Áfa

Kozármisleny, 2026.01.15.

Jenczer Zoltán
Pénzügyi vezető

Radó Gábor
projektkoordinátor

Bayer Dániel
Szakmai vezető

Ajánlatkérés
**„Kozármisleny Város közigazgatási területein található közvilágítási berendezések aktív
elemeinek üzemeltetésére és karbantartására”**

I. Az ajánlatkérő:

neve: Kozármisleny Város Önkormányzata,
Címe: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.
Képviselője: Dr Pohl Marietta polgármester
Telefon: 72/570-922
E-mail: polgarmester@kozarmisleny.hu

II. A beszerzés tárgya:

Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti egyszerű beszerzési eljárást indít **a város közigazgatási területén található közvilágítási berendezések aktív elemeinek (lámpatestek és tartozékaik) üzemeltetésére és karbantartására**, ennek körében a közvilágítási berendezések közvilágítási célra történő folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása, azok állagmegóvása, és szükség szerint javítási munkáinak elvégzése. A nyertes ajánlattevő kötelessége a javítandó lámpatestek, valamint a tartozékaik karbantartása üzemeltetése saját költségen történő biztosítása.

Alapadatok:

A jelenleg beépített lámpatestek száma: 1171 db.

A lámpatestek típus szerinti megoszlása:

Típus	Fényforrás teljesítmény	Darab
Reflektor	500 W	3
ALTRA	36 W	4
Thom MICA-B	150 W	1
H-RA2	20 W	1092
H-RA2	30 W	35
H-RA2	40 W	29
H-RA2	60 W	6
H-RA3	90 W	1
Összesen:		1171 db

A lámpatestek mennyisége a jövőben – a hálózat bővítése miatt – a jelenlegitől +20 %-kal eltérhet.

A lámpatestek tartozékai:

- fényforrás,
- működtető elemek,
- bekötő-, illetve csatlakozó vezetékek,
- külső nullázó vezeték és kötőelemei.

III. A nyertes ajánlattevő feladata:

Elvégzendő feladatok

Kozármisleny Város Önkormányzata a közigazgatási területén lévő közvilágítási aktív elemek (lámpatestek és tartozékaik) karbantartását, üzemeltetését, valamint az üzemkészség folyamatos biztosítását kívánja megvalósítani, vállalkozási szerződés keretében.

1. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a pályáztató meghatalmazottjával, az Ajánlatkérő által bejelentett hibacímeket a hibacímek fogadására alkalmas rendszer segítségével dokumentáltan kezelni.
2. Vállalkozó köteles az átvett hibacímeket folyamatosan javítani és a javítás után havonta elektronikus úton jelenteni (csak a normál üzemeltetésből adódó feladatokra értendő, a vis major események, mint például a vihar, villámcsapás, jég, kandeláber kidöntés stb. nem tartoznak ebbe a kategóriába). A javítás során felmerült minden költség (beleértve az anyagdíjat is) a Vállalkozót terheli, a vállalási összegben felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka) nem érvényesíthet. Vállalkozó feladata ebben az esetben a munkaterület helyreállítása is, melynek költsége a vállalkozási díj része.
3. A javítások legkésőbbi határideje a hiba észlelésétől, illetve a hibacím átvételétől számítottan hét nap. Kivételt képeznek ez alól azok a helyek, ahol jogszabály, illetve külön megállapodás ennél rövidebb idejű javítást ír elő. Ilyenek a gyalogos-átkelőhelyek a kiemelt útkeresztezések, és a körforgalmi csomópontok, ahol a javítás határideje 48 óra.
4. Vállalkozó köteles a munkavégzése során tapasztalt, a közvilágítást, vagy közvilágítási hálózatot érintő egyéb, balesetveszélyt, üzemzavart, vagy gazdasági kárt okozó hibák azonnali javítására is. Ilyen munkák közé tartozik – egyebek mellett – a közvilágítási hálózaton található idegen anyagok eltávolítása, a nem üzemidőben égő közvilágítást jelenteni a Hálózatüzemeltető felé, a balesetveszélyes burkolathányok (kandeláber ajtó, kötődoboz fedél, stb.) pótlása, a nyitott szekrényajtók bezárása, a lógó lámpabúrák és fedelek visszaerősítése.
5. Rendkívüli időjárási helyzetben, az ajánlatkérő írásban értesíti a Vállalkozót, aki a felmerült hibák azonnali elhárítása érdekében köteles megjelenni. Az ebből fakadó feladatok költsége, külön kerül elszámolásra, egységárak/árajánlat alapján.
6. Vállalkozónak saját raktárában rendelkeznie kell a folyamatos üzem biztosításához szükséges anyagokkal. (előtétek, gyújtók, fényforrások, csatlakozó elemek stb.)
7. Az őszi óráátállítás (október utolsó vasárnapja) miatt jelentkező fokozott elvárások teljesítése érdekében az ezt közvetlen megelőző időszakban minden meghibásodást ki kell javítani, a káreseti és üzemzavari helyreállításokat az óra átállításáig be kell fejezni.
8. A fényforrás működését célzó szolgáltatás tárgyát képezi a hibabejelentés vizsgálatakor szakaszhibaként észlelt meghibásodások észleléskor a Vállalkozó köteles a hiba okát meghatározni, és a meghibásodást jelenteni a Hálózatüzemeltető felé. Ha az érintett szakaszhiba az Önkormányzat tulajdonában lévő hálózaton van akkor annak javítására ajánlatot készít, melynek költsége külön kerül elszámolásra.
9. Vállalkozó feladata a közvilágítási leltár naprakész vezetése az ajánlatkérő területén található közvilágítási aktív elemekről, utcánként bontásban, lámpatípusok és azok beépített teljesítményének megjelölésével.
10. A Vállalkozó köteles a **meglévő meghibásodott lámpatestet javítani** vagy, ha nem lehetséges (törött lámpatest) **azonos típusra való cserére árajánlatot tenni** és a javíthatatlan lámpatestet bemutatni a pályáztató meghatalmazottjának.

Kötelezettségek

1. Vállalkozó köteles munkavégzése során a hatályos jogszabályok biztonsági előírások és szabványok rendelkezéseit betartani.
2. Vállalkozó feladata a munkavégzéssel kapcsolatos engedélyek beszerzése, a szakfelügyelet és a feszültség-mentesítés megrendelése.
3. Vállalkozónak helyszíni munkavezetőt kell kijelölnie, aki egy személyben felelős a munkavédelmi és tűzvédelmi rendeletek, valamint a technológiai szabályok betartásáért.
4. Vállalkozó a szükséges képzéssel rendelkező munkavállalót foglalkoztathat, aki(k) a jogszabályi előírásoknak és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles(ek) a feladatot elvégezni.
5. Vállalkozó köteles a feszültség alatti munkavégzést (FAM) bejelenteni a Hálózatüzemeltető diszpécserének. Ez a munkavégzés megkezdését és befejezését, a kijelölt területen a munkavégzés pontos helyét és a munkát végző személyek nevét jelenti. Vállalkozó a munkaterületen tartózkodó szerelőpár/ok valamint a Hálózatüzemeltető diszpécserre közötti hírközlési kapcsolatot biztosítani. Erre az esetleges párhuzamos munkavégzésből eredő baleset veszély elkerülése érdekében van szükség.
6. A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a Vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítania, a megfelelő kivilágítást biztosítania. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a havi ellenszolgáltatás tartalmazza. Vállalkozó feladata továbbá, az Útinform értesítése a munkálatainak az időtartamáról és helyszínéről (amennyiben azok a forgalom nagymértékű zavarásával járnak).
7. Vállalkozó kötelezettsége a közvilágítási munkák esetén a veszélyes hulladékoknak minősülő fényforrások kezelése.
8. Vállalkozó a munkavégzése során, a közvilágítási üzemidőn kívül, a közvilágítás bekapcsolására nem jogosult. Az üzemidőn kívüli javításhoz, ellenőrzéshez az esetleg szükséges bekapcsolásokat a Hálózatüzemeltetőtől kell igényelni és azt a naplózott engedélye alapján lehet elvégezni. A feszültség-mentesítéssel járó tervszerű munkákat csak a közvilágítási üzemidőn kívül lehet végezni.

Hibacímek kezelése, nyilvántartások, jelentések

Vállalkozó az elvégzett javításokat folyamatosan köteles dokumentálni. Ezt az ajánlatkérő kapcsolattartójának havonta egyszer eljuttatni.

A közvilágítás üzemeltetési és karbantartási feladatának akadálytalan ellátása érdekében Vállalkozónak 24 órás diszpécserszolgálattal internet alapú hibabejelentő rendszerrel kell rendelkeznie.

IV. A szerződés időtartama: 2026. február 01. -tól 2027.01.31 -ig terjedő határozott időszakra vonatkozik, amely adott esetben az Ajánlatkérő megelégedettsége alapján írásban meghosszabbítható, vagy 15 napos határidővel felmondható indoklás nélkül.

V. A teljesítés helye: Kozármisleny közigazgatási területe

VI. Fizetési feltételek:

A Vállalkozási díj a Ptk. rendelkezései alapján, az igazolt teljesítést követően benyújtott számla ellenében kerül megfizetésre a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések szerint.

Nyertes ajánlattevő havonta nyújthat be számlát az alábbiak szerint:

A vállalkozási szerződés alapján létrejövő pénztartozás teljesítésének idejére a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése irányadó.

Az ajánlattétel, az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér: Késedelmesen teljesít nyertes ajánlattevő, amennyiben a teljesítési határidőt elmulasztja. Késedelmi kötbér mértékére naptári naponta a teljes nettó ajánlati ár 1%-a, de legfeljebb a teljes nettó ajánlati ár 20 %-a. A késedelem esetére kikötött kötbér szempontjából minden késedelemmel érintett és megkezdett nap egész napnak számít.

Amennyiben egyidejűleg, a felszerelt lámpatestek 1 %-a 15 napon túl nem üzemképes és ezek tekintetében szerződéses kötelezettségét Ajánlattevő a felhívástól számított 48 órán belül nem teljesíti, úgy Ajánlatkérő jogosult elállni a szerződéstől, vagy felmondhatja azt. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

VII. Alkalmassági követelmények

(Műszaki, illetve szakmai alkalmasság, a megkövetelt igazolási mód)

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldése napjától visszafelé számított 24 hónapos időszakban szerződészerűen teljesített: legalább nettó 1 millió forint értékű közvilágítási karbantartási és/vagy szerelési és/vagy erősáramú szerelési és/vagy karbantartási tevékenységről munkára vonatkozó referenciával. Az előírt referenciamennyiség legfeljebb 2 db referenciával teljesíthető.

Alkalmatlan, ha nem rendelkezik a MEKH engedéllyel.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 1 fő feszültség alatti munkavégzésre (FAM) jogosító engedéllyel.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 1 db minimum 16 méteres emelőmagasságú kosaras gépkocsi, (érvényes emelővizsgával).

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik – érvényes jogszabály szerinti általános felelősség biztosítással.

A fentebb előírt követelmények esetén elfogadjuk, amennyiben az Ajánlattevő a munka elvégzéséhez alvállalkozót vesz igénybe, továbbá az alkalmazott alvállalkozó nyújtja a szükséges FAM szerelőt, illetve a kosaras gépjárművet.

Fenti alkalmassági követelményeknek való megfelelést az ajánlattevőnek dokumentumokkal kell igazolnia.

VIII. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Értékelési szempontok: **Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.**

A nettó ajánlati árnak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia, így különösen a teljes körű vállalkozói tevékenység, hiány- és hibamentes elvégzésének valamennyi költségét, beleértve. A nettó ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív számokban kell megadni.

IX. Az ajánlatok benyújtását követő hiánypótlási lehetőség meghatározása, vagy annak kizárása:

Az ajánlat hiányos benyújtása esetén Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevő részére egy alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Az Ajánlatkérő által küldött hiánypótlási felhívását követő 5 munkanapon belül a hiányzó dokumentumok benyújthatóak.

X. Ajánlattételi határidő:

2026. január 14. napja

XI. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat érvényesen benyújtani az ajánlattételi határidőt megelőzően kizárólag emailen lehet, a következő e-mailcímre megküldve: **beszerzes@kozarmisleny.hu**

A határidőn túl benyújtott pályázat nem kerül elbírálásra.

Érvénytelen a pályázat, ha nem felel meg a pályázati felhívásban, illetve a jogszabályokban foglalt feltételeknek.

A benyújtáskor az e-mail tárgyában fel kell tüntetni:

„Pályázat – Közvilágítási berendezések üzemeltetésére és karbantartására”

XII. Az ajánlatok felbontásának helye, időpontja, a bontáson részvételre jogosultak megnevezése:

7761 Kozármisleny, Pécsi út 124. szám alatt az emeleti Tanácsteremben 2026. január 15.-én 10.00 órakor. Részvételre jogosultak a beszerzési eljárás lebonyolításával megbízott személy(ek) vagy szervezet, illetve az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők.

XIII. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el:

Nem.

XIV. Az eljárás eredményéről való tájékoztatás módja:

A pályázatról Kozármisleny Város Képviselő Testülete jogosult dönteni, melynek eredményéről minden pályázó tájékoztatást kap a döntéshozatalt követő 5 napon belül.

XV. A szerződéskötés tervezett időpontja: az értesítést követő 10 naptári napon belül.

Abban az esetben, ha a pályázat nyertesével nem jön létre a szerződéskötés, akkor a szerződés a második legkedvezőbb ajánlattevővel kerül megkötésre.

XVI. Az ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelményei:

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Árajánlat;
- Átláthatósági nyilatkozat;
- Cégekivonat és aláírási címpéldány,
- Referencia igazolás
- Alkalmasság igazolása

XVII. Egyéb információk

Ajánlatkérő fenntartja a jogot az eljárás indokolás nélküli eredménytelenné nyilvánítására.
Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap

Tárgy: Döntés a kozármislenyi közvilágítás karbantartása beszerzési eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	200/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata a Testület felhatalmazása alapján (2025.12.09.) három üzemeltető céget hívott meg árajánlat adására 2025.12.18-án a kozármislenyi közvilágítás üzemeltetése kapcsán, ezek a következők voltak:

- Lunag Kft.
- Treszner Kft.
- SMHV Kft.

A műszaki specifikációt az elmúlt évek üzemeltetési tapasztalatai alapján készítettük el. A szolgáltatás ellátására 2026.01.31-ig a Lunag Kft-vel van szerződésünk.

2. Javaslat

Az ajánlatételre felkért 3 darab cég közül (Lunag Kft., Treszner Kft. SMHV Kft.), **1 darab érvényes és összehasonlítható ajánlat érkezett be** e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt ajánlattételi határidőig napjáig a lentiek szerint:

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Lunag Kft.
Székhely/telephely	7693 Pécs, Szabadföld u.5.
Adószáma	25387234-2-02
Ajánlati ár	1.861.890 forint+ Áfa
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	
Székhely/telephely	
Adószáma	
Ajánlati ár	
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen Nem

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	
Székhely/telephely	
Adószáma	
Ajánlati ár	
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen Nem

A beérkezett érvényes, árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés elindítását. Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

Lunag Kft. 1.861.890 forint+ Áfa

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot:

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a közvilágítás karbantartásának beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó Lunag Kft. 1.861.890 Ft + ÁFA ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt, a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre a 2026-os költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester

Kozármisleny, 2026. január 22.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Tárgy: Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottságának (FEB) ügyrendjéről, és a FEB elnökéről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

13. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HUBA-VARGA NIKOLETT ÜGYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS</u> RENDELET:	
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL ÉS 1 DB MELLÉKLET

Tisztelt Testületi Tagok!

I. Előzmények:

A Kozármisleny Város Önkormányzata 2025.08.05-el létrehozta a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft-t (Kft.), melynek ügyvezetésével Huba-Varga Nikolettet bízta meg.

A Társaság adatai

Cégneve: Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft.

E-mail címe: kozarmisleny.fejlesztas@gmail.com

Alapítás időpontja: 2025. augusztus 5.

Alapító: Kozármisleny Város Önkormányzata

Cégjegyzékszám: 02 09 089188

Számlavezetője: OTP Bank Nyrt

Bankszámlaszám: 11731001-23167308-00000000

Adószám: 32884513-2-02

statisztikai számjel: 32884513-8130-113-02

Alapítás időtartama: határozatlan

A Társaság törzstőkéje/alaptőkéje 3.000.000 Ft. mely teljes egészében pénzbeli juttatásként lett rendelkezésre bocsátva.

A Társaság jogi személy, mely saját cégneve alatt jogokat szerezhethet, kötelezettségeket vállalhat, tulajdont szerezhethet, szerződéseket köthet, perelhet és perelhető. Vagyonaival az önállóan készített üzletpolitikai terve alapján gazdálkodik, kiadásait bevételeivel fedezi.

A Társaság fő tevékenysége: 8130'25 Zöldterület-kezelés

A Társaság elsődleges feladata Kozármisleny Város közigazgatási területén:

1. Közút- és forgalomtechnikai feladatok saját fenntartású úthálózatra;
2. Közmű- és vízrendezési feladatok;
3. Zöld- és közterület gondozási feladatok;
4. Zöldkataszter adatbázis kezelése, üzemeltetése

A Kft. működését az Alapító Okiratnak megfelelően Felügyelő Bizottság hivatott felügyelni, mely 3 tagú. Tagjai:

1. Galamb Nóra
2. Soósné Máj Eszter Julianna
3. Völgyesi Gyula

II Előterjesztés

A FEB működését annak ügyrendje szabályozza.

Az ügyrend célja, hogy meghatározza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. (Kft.) Felügyelő Bizottságának (FEB) feladatát, hatáskörét, működésére, szervezésre, tagjainak jogaira és kötelezettségeire vonatkozó alapvető szabályokat.

A Felügyelő Bizottság a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény a társaság Alapító Okirata, Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint ezen ügyrend előírásai szerint működik.

Tervezett ügyrend – 1. sz. melléklet, Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága a FEB ügyrendjét megtárgyalta, és azt a Képviselő Testület számára elfogadásra javasolja (**FEB/20260114/01 FEB határozat**), továbbá a FEB elnökének Völgyesi Gyulát javasolja (**FEB/20260114/02 FEB határozat**).

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést támogatni szíveskedjen,

Határozati javaslat:

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága a FEB ügyrendjét és a jelölt elnök személyét (Völgyesi Gyula) elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. ügyvezetőjét, valamint a FEB megválasztott elnökét az elfogadott ügyrend aláírására, és érvénybe léptetésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Huba-Varga Nikolett ügyvezető és Völgyesi Gyula FEB elnök

Kozármisleny, 2026. január 22.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft.

Felügyelő Bizottságának Ügyrendje

2026

1. Az ügyrend célja

Jelen ügyrend célja, hogy meghatározza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. (Kft.) Felügyelő Bizottságának (FEB) feladatát, hatáskörét, működésére, szervezésre, tagjainak jogaira és kötelezettségeire vonatkozó alapvető szabályokat.

A Felügyelő Bizottság a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény a társaság Alapító Okirata, Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint ezen ügyrend előírásai szerint működik.

2. A Felügyelő Bizottság feladata

A Felügyelő Bizottság az Alapító részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését.

3. A Felügyelő Bizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére vonatkozó rendelkezések

A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító választja.

A Felügyelő Bizottsági tagok újraválaszthatók és az Alapító által bármikor visszahívhatók.

2.1 A jogviszony keletkezése

A Felügyelő Bizottsági megbízás az érintett személy által való elfogadással jön létre

2.2. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnése

A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- lemondással,
- elhalálozással.

A Felügyelő Bizottsági tag bármikor lemondhat, ha a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha az Alapító új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a Felügyelő Bizottsági tag a

halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A megüresedett Felügyelő Bizottsági hely betöltésére jelöltet állítani az alapító jogosult.

A Felügyelő Bizottság taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül köteles írásban tájékoztatni azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már Felügyelő Bizottsági tag, illetve vezető tisztségviselő.

3. A Felügyelő Bizottság létszáma

A Felügyelő Bizottság legalább három tagú, és mindaddig működőképes, amíg tagjainak száma három fő alá nem csökken.

4. A Felügyelő Bizottság megbízásának időtartama

A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító választja meg, megbízásuk időtartama a tulajdonos által meghatározott időtartamig szól.

Amennyiben a megbízási időtartamon belül pótválasztásra kerül sor, úgy az új tagok megbízása a testület megbízásának időtartamával megegyező lesz.

5. A Felügyelő Bizottsági tagsági jogviszony tartalma

5.1. A tagsággal kapcsolatos kizáró okok

Nem lehet Felügyelő Bizottsági tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak. Az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet Felügyelő Bizottsági tag. Aki olyan gazdasági társaságnál volt vezető tisztségviselő, amely gazdasági társaságot megszüntetési eljárás során törölték a cégjegyzékből, a törlést követő évig.

A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek az összeférhetlenség tisztázása érdekében tájékoztatni az alapítót mindazon munkavégzésre irányuló és társasági jogosítványukról, ahol az összeférhetlenség fennállhat.

5.2 A Felügyelő Bizottság tagsági jogviszony tartalma

A Felügyelő Bizottság tag és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont) valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az Alapító Okirat kifejezetten megengedi.

A Felügyelő Bizottsági tag és közeli hozzátartozója, valamint élettársa ugyanannál a társaságnál vezető tisztségviselővé, illetve felügyelő bizottsági taggá nem választható meg.

5.3. A Felügyelő bizottsági tagok jogai és kötelezettségei

A felügyelő Bizottság tagját e minőségében a társaság tulajdonosa, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

5.3.1. A Felügyelő Bizottság jogai

A Felügyelő Bizottságnak jogában áll a Kft. vezető tisztségviselőitől, vezető állású munkavállalóitól jelentést vagy felvilágosítást kérni, a társaság könyveit, bankszámláját, iratait és pénztárát bármikor megvizsgálni, vagy a társaság költségére szakértővel megvizsgáltatni. A felvilágosítást a Felügyelő Bizottság részére az írásbeli vagy szóbeli megkeresés érintetthez történő megérkezéstől számított 30 munkanapon belül, a megkeresésben meghatározott módon kell megadni.

5.3.2. A Felügyelő Bizottsági tagok kötelezettségei

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

Ha a Felügyelő Bizottsági tag az ülésen halaszthatatlan elfoglaltság miatt nem tud részt venni, akkor köteles a Felügyelő Bizottság elnökét erről még az ülés előtt tájékoztatni.

A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek továbbá a Felügyelő bizottság által rájuk bízott feladatokat határidőre elvégezni és tevékenységük során az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható gondossággal eljárni.

5.4. A Felügyelő Bizottsági tagságért járó díjazás

Az Alapító a felügyelő bizottsági tagok díjazása kapcsán nem állapít meg díjazást.

5.5 A Felügyelő Bizottság működési költségeinek viselése

A Felügyelő Bizottság saját tevékenységéhez a társaság költségére szakértőt alkalmazhat, amennyiben a tulajdonos ehhez hozzájárult.

5.6. A Felügyelő Bizottság elnöke

A Felügyelő Bizottság első ülésén tagjai sorából megválasztja a Bizottság elnökét.

A Felügyelő Bizottság elnökének feladatai:

1. A Felügyelő Bizottság üléseinek előkészítése,
2. A Felügyelő Bizottság üléseinek összehívása,
3. A Bizottság üléseinek levezetése, a vita összefoglalása, a szavazás elrendelése, a szavazás eredményeinek és más konkrétumok megállapítása, kihirdetése,
4. A Ptk.-ban meghatározott, valamint mindazon feladatok ellátása, amelyekkel az alapító megbízza, vagy amelyeket a hatáskörébe utal.

A FEB elnökének munkáját a Kft. ügyvezetője technikai jelleggel segítheti az elnök kérésére (ülések előkészítésében, összehívásában, jegyzőkönyvezésében).

6. A Felügyelő Bizottság működése

A Felügyelő Bizottság testületként jár el. Feladatait munkaterv alapján látja el, a munkatervét évente köteles elkészíteni.

A munkatervben rögzíteni kell az adott évben elvégzendő:

1. ellenőrzési és egyéb feladatokat
2. azok határidejét, valamint megoldási módját
3. a felelősök kijelölését.

A Felügyelő Bizottság munkatervét tájékoztatásul megküldi az ügyvezetés részére. Az ügyvezetés javaslatot tehet a FEB elnökének számára napirendi pont megtárgyalására, mely napirendre tűzése a FEB elnökének feladata.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az Alapító Okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetése a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni az Alapító ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása

nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

7. A Felügyelő Bizottság feladata és hatásköre

A Felügyelő Bizottság tevékenysége során

- köteles megvizsgálni az Alapító ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- írásbeli jelentést készít a társaság által a számviteli törvény alapján készített beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról, vizsgálatának eredményét a Felügyelő Bizottság elnöke ismerteti az Alapítóval, e nélkül az Alapító érvényes határozatot nem hozhat.
- összehívja az Alapító ülését, ha számára az Alapító Okirat vagy jogszabály kötelezővé teszi, illetve, ha a társaság érdeke megkívánja.
- ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve az Alapító határozataiban ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság, vagy a személyek érdekeit, összehívja az Alapító rendkívüli ülését és javaslatot tesz ennek napirendjére.

8. A Felügyelő Bizottsági ülések összehívása és lebonyolítása

A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer a munkatervnek megfelelően össze kell hívni. A Felügyelő bizottsági ülések összehívása és lebonyolítása során a Felügyelő Bizottság elnökének munkáját a társaság ügyvezetése és jegyzőkönyvvezető segítik.

8.1. A Felügyelő Bizottság üléseinek előkészítése

A munkatervben leírtak, a Felügyelő Bizottság előző ülésén megszavazott témák, valamint az aktuális problémák alapján a Felügyelő Bizottság elnöke dönt az ülés napirendi pontjairól.

A Felügyelő Bizottság ülésein a Felügyelő Bizottság tagjain kívül csak a meghívottak vehetnek részt. Állandó meghívottak:

- a társaság ügyvezetője

Az ülésen tárgyalandó napirendek alapján a Felügyelő Bizottság elnöke dönt a további meghívottak személyét illetően.

A Felügyelő Bizottság ülését a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze.

A Felügyelő Bizottsági ülés írásos meghívóját az ülést megelőzően legalább hét nappal, a napirendi pontok írásos anyagait az ülést megelőzően legkevesebb három nappal el kell juttatni az érintettekhez.

A meghívóknak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a Felügyelő Bizottsági ülés időpontja, helye,
- napirendi pontok.

8.2. A Felügyelő Bizottsági ülés

A Felügyelő Bizottság ülését a Felügyelő Bizottság elnöke vezeti le.

A Felügyelő bizottság elnökének feladata az ülés levezetése során a következő, a sorrendiséget is megtartva:

1. üdvözlí a jelenlévőket,
2. felkéri a jelenlévőket a jelenléti ív aláírására,
3. a jegyzőkönyv vezetésére jegyzőkönyvvezetőt kér fel (erre a feladatra előzetes egyeztetés alapján a Kft egy munkatársát is felkérheti),
4. a jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri a Felügyelő Bizottság egy tagját,
5. megállapítja a határozatképességet,
6. szavazásra bocsájítja a napirendet,
7. felkéri az egyes napirendi pontok előterjesztőit az anyagok rövid ismertetésére,
8. az egyes napirendi pontok tárgyalását követően összegzi az elhangzottakat,
9. a Felügyelő Bizottság tagjait felkéri, hogy tegyék fel kérdéseiket a napirendi pontok előterjesztőinek,
10. a feltett kérdések megválaszolására szólítja fel az adott napirendi pont előterjesztőit,
11. a Felügyelő Bizottság tagjait felkéri, hogy tegyék meg egyéb hozzászólásaikat a napirendi pont tárgyában,
12. külön-külön megszavaztatja az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó határozati javaslatokat,
13. minden szavazás után megállapítja az elfogadás, illetve elutasítás mértékét, valamint a tartózkodók számát,

14. a napirendi pontok tárgyalása után ismerteti a következő ülés várható időpontját és a tárgyalandó témákat, ezzel kapcsolatosan kikéri a Felügyelő Bizottsági tagok véleményét,
15. lezárja az ülést.

A zárt üléshez kapcsolódó feladatok:

- határozatképesség megállapítása és a napirendi pontok elfogadását követően zárt ülést indítványozhat az egyes napirendi pontokra vonatkozóan, vagy a Felügyelő Bizottsági ülés egészére, illetve felkéri a Felügyelői Bizottsági tagokat tegyék meg ilyen jellegű indítványaikat,
- a zárt ülésre vonatkozó indítványt megszavaztatja a Felügyelő Bizottsággal,
- a szavazás után megállapítja az eredményt,
- szótöbbség esetén elrendeli a zárt ülést,
- felkéri a zárt ülés jegyzőkönyvének vezetésére az egyik jelenlévő Felügyelő Bizottsági tagot.

8.3. Az ülésről készült jegyzőkönyv és a jegyzőkönyvvezető

A Felügyelő Bizottság minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- az ülés helye és ideje,
- a jelenlévők felsorolása,
- a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítőjének a neve,
- az ülés napirendjén szereplő témák, a témákkal kapcsolatos legfontosabb események, az elhangzott indítványok és határozatok,
- a zárt ülés elrendelését,
- a zárt ülés jegyzőkönyvét vezető felügyelő Bizottsági tag nevét,
- a határozatok elfogadásának, elutasításának mértékét, a tartózkodások számát, illetve azt, hogy ki szavazott,
- a Felügyelő Bizottsági tag esetleges tiltakozását valamely határozat ellen név szerint,
- a jegyzőkönyv elkészítésének dátumát,
- a jegyzőkönyvvezető, a Felügyelő Bizottsági elnök és a hitelesítésre felkért Felügyelő Bizottsági tagok aláírását.

A Felügyelő Bizottsági határozatok számozása az alábbi módon történik:

Felügyelő Bizottsági ülés dátuma/ Határozat sorszáma

Csatolni kell a jegyzőkönyvhöz:

- a Felügyelő Bizottság ülésén készített jelenléti ívet,
- a meghívó egy példányát,
- a napirendi pontokhoz kiküldött írásos anyagok egy-egy példányát.

A jegyzőkönyv vezetésére nyílt ülés esetén a Felügyelő Bizottság elnökén, a Felügyelő Bizottsági tagokon, a napirendi pontok előterjesztőin és a meghívottakon kívül bárki felkérhető. A jegyzőkönyvvezetőről és a technikai háttérrel az ügyvezetés köteles gondoskodni.

A jegyzőkönyvvezető feladata jegyzetek készítése az ülésről, majd a jegyzőkönyv összeállítása és írásos formában történő rögzítése. A jegyzőkönyv összeállítása során a Felügyelő Bizottság elnöke köteles közreműködni és ellenőrizni, hogy a jegyzőkönyv az ügyrendnek megfelelően készüljön el.

A jegyzőkönyvet írásos formában legkésőbb az ülést követő 30 napon belül az ügyvezető köteles a Felügyelő bizottság elnöke, valamint a hitelesítők részére aláírás céljából eljuttatni. Az aláíratást követően a hitelesített jegyzőkönyvet a titkárság megküldi az alább felsoroltak részére:

- a Felügyelő Bizottság minden tagjának,
- a tulajdonosok képviselőjének,
- a Kft irattárának.

8.4. A Felügyelő Bizottság zárt ülésére vonatkozó különös szabályok

A Felügyelő Bizottság ülésének összehívását – az ok és cél megjelölésével – a felügyelő bizottság két tagja írásban kérheti a munkatervben foglalt időpontokon kívül a Felügyelő Bizottság elnökétől. A Felügyelő Bizottság elnöke a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról.

Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az indítványozó 2 tag együttesen jogosult az ülés összehívására.

8.7. Iratkezelés

A Felügyelő bizottsági ülések kapcsán keletkező iratanyag irattárazásáról, őrzéséről a titkos ügyiratok őrzésére vonatkozó szabályoknak megfelelően a társaság gondoskodik. Az iratanyag megőrzési ideje 5 év.

9. Az Ügyrend megállapítása és jóváhagyása

Az ügyrendet a Felügyelő Bizottság állapítja meg, és az Kozármisleny Város Képviselőtestületének jóváhagyásával lép hatályba.

Kozármisleny, 2026. február 1.

Felügyelő Bizottság elnöke

Tárgy: Döntés a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. SZMSZ módosításáról és az ingatlanhasznosítási szabályzat előkészítése kapcsán annak elveiről

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

14. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HUBA-VARGA NIKOLETT ÜGYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	197/2025. (XII.09.) ÖK. SZ. HATÁROZAT
HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL ÉS 2 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés

A fenti változások miatt a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft Közfeladat ellátási szerződését, valamint SzMSz-ét is módosítani szükséges. A Közfeladat ellátási szerződés 1. sz. módosítását a jelen előterjesztés 1. sz. melléklete tartalmazza, míg az SzMSz módosítást a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Az ingatlanhasznosítási tevékenység megjelenése okán a Kft-nek ingatlanhasznosítási szabályzatot kell kidolgoznia, melyet a Kft. FEB-ének legkésőbb 2026.02.28-ig szükséges elfogadnia.

Az ingatlanhasznosítási szabályzatnak a következő alapelveket kell magába foglalnia a FEB 2026.01.14-ei döntésének értelmében:

- Az ingatlankapacitás kihasználtságának nyomon követése a Kft. feladata, amely ennek érdekében nyilvántartást vezet a külső és belső hasznosítások adatairól.
- A Kft. kezelésében álló ingatlanok területén kizárólag olyan tevékenység folytatható, illetve olyan rendezvény tartható, amely az önkormányzati vagyont nem veszélyezteti, összeegyeztethető az Önkormányzat tevékenységével, és nem jelent aránytalan kockázatot az Önkormányzat működésére, jó hírnevére.
- Definiálni szükséges a belső és külső hasznosítás fogalmát, és szabályait, ahol a belső használat az Önkormányzat tulajdonában lévő vállalkozások viszonylatában merülhet fel.
- A belső hasznosítás kivételével ingatlan vagy ingatlanrész (a továbbiakban: ingatlan) hasznosítása kizárólag írásbeli szerződéskötéssel valósulhat meg, melynek kötelező részeit szabályozni szükséges.
- A hasznosítással érintett ingatlan birtokba adására kizárólag az ingatlan műszaki állapotának ellenőrzése, a szerződés mindkét fél általi aláírása, illetve a belső megállapodás létrejöttét követően kerülhet sor.
- A Kft. jogosult és köteles a hasznosított ingatlanok használatát ellenőrizni, e célból szükség szerint helyszíni szemlét folytatni.
- A hasznosítás során felmerülő lehetséges többletszolgáltatások nyújtását szabályozni szükséges (pl.: takarítás, portaszolgálat...).
- Ki kell alakítani a belső hasznosítás szabályait.
- Ki kell alakítani a külső hasznosítás szabályait.
- Szabályozni szükséges a lehetséges kedvezmények rendszerét.
- Szabályozni szükséges a versenyeztetés módjait (zárt-meghívásos, nyílt), és az egyes eljárások használatának lehetőségeit.
- Szabályozni szükséges a bérleti konstrukciók díjazásának rendszerét.
- Szabályozni szükséges a számlázás részleteit.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek, és a határozati javaslatokat fogadják le.

Határozatok

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kft. SzMSz-ét elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. ügyvezetőjét a Kft. az elfogadott SzMSz-t léptesse hatályba..

Felelős: Huba-Varga Nikolett ügyvezető

Határidő: azonnal

...../2026. (I.28.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kft. ingatlan hasznosítási szabályzatának alapelveit elfogadja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft. ügyvezetőjét az előterjesztésben megtárgyalt alapelvek mentén a Kft. ingatlan hasznosítási szabályzatának megalkotására 2026.02.28-ig, és annak FEB-el való egyeztetését követően a Testület elé terjesztésére.

Felelős: Huba-Varga Nikolett ügyvezető

Határidő: 2026.02.28.

Kozármisleny, 2026. január 22.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft.
Szervezeti és Működési Szabályzata

2026

1. Általános Rész

1.1 A Társaság adatai

Cégneve: Kozármislenyi Városüzemeltetési és Fejlesztési Kft.

E-mail címe: kozarmisleny.fejlesztes@gmail.com

Alapítás időpontja: 2025. augusztus 5.

Alapító: Kozármisleny Város Önkormányzata

Cégjegyzékszám: 02 09 089188

Számlavezetője: OTP Bank Nyrt

Bankszámlaszám: 11731001-23167308-00000000

Adószám: 32884513-2-02

statisztikai számjel: 32884513-8130-113-02

Alapítás időtartama: határozatlan

A Társaság törzstőkéje/alaptőkéje 3.000.000 Ft. mely teljes egészében pénzbeli juttatásként lett rendelkezésre bocsátva.

A Társaság jogi személy, mely saját cégneve alatt jogokat szerezhets, kötelezettségeket vállalhat, tulajdont szerezhets, szerződéseket köthets, perelhet és perelhető. Vagyonával az önállóan készített üzletpolitikai terve alapján gazdálkodik, kiadásait bevételeivel fedezi.

1.2. A Társaság tevékenységi körei

A Társaság tevékenységi köreit a TEÁOR '08 szerint tartja nyilván.

A Társaság fő tevékenysége: 8130'25 Zöldterület-kezelés

A Társaság elsődleges feladata Kozármisleny Város közigazgatási területén:

1. Közút- és forgalomtechnikai feladatok saját fenntartású úthálózatra;
2. Közmű- és vízrendezési feladatok;
3. Zöld- és közterület gondozási feladatok;

4. Zöldkataszter adatbázis kezelése, üzemeltetése.
5. Ingatlan hasznosítás
6. Mislény Magazin kiadása

1.3. A Társaság cégjegyzése

A Társaság cégjegyzésére az ügyvezető önállóan jogosult. A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég előnyomott, előirt vagy előbélyegzett cégneve alá a cégjegyzésre jogosult csatolja aláírását az aláírási címpéldányon, vagy aláírás-mintán alkalmazott formában.

1.4. A Társaság képviselése

A Társaság képviselésében kizárólag a képviselője útján lehet jognyilatkozatot tenni. Jognyilatkozat a Társaság részére jogok szerzését, kötelezettségek vállalását tartalmazó bármilyen nyilatkozat, szerződés, megállapodás, meghatalmazás, jog elismerése, jogról való lemondás, harmadik személytől érkező megkeresésekre adott nyilatkozat tétele, aláírása stb. A képviselő eljárása alapján a Társaság válik jogosulttá, illetve kötelezetté.

A cégjegyzés és a cégképviselés egymással összefüggő, de nem azonos fogalmak. A cégjegyzésre való jogosultság magában foglalja a képviselési jogosultságot is.

Képviselési joggal a cégjegyzésre jogosult ügyvezető önállóan, teljes jogkörrel, minden korlátozás nélkül képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.

1.5. A cégbélyegző

Hosszú bélyegző: Tartalmazza a Társaság teljes nevét, a székhelyét, az adószámot, cégjegyzékszámot, bankszámlaszámot és sorszámot.

Ettől eltérő szövegű bélyegző nem minősül cégbélyegzőnek. Cégbélyegzők száma: 2 db

A cégbélyegzővel rendelkező ügyvezető a bélyegző rendeltetésszerű használatáért felelősséggel tartozik.

2. A Társaság vezető szervei, tisztségviselői

2.1. Alapító

A Társaság legfőbb szerve az Alapító.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik minden, a Társaság működését, illetve szervezetét érintő alapvető kérdés, amelyet a Ptk. vagy a létesítő okirat a hatáskörébe utal.

2.2. Ügyvezető

Az ügyvezető a kinevezését követően a Társaság munkaszervezetének vezetője, hatáskörét az Alapítói okirat szabályozza.

Az ügyvezető a feladatát önállóan, az Alapítóokiratban foglaltaknak megfelelően, valamint az Alapítótól kapott utasításoknak megfelelően látja el.

A Társaság ügyvezetője feladatait munkaszerződés szerint látja el.

2.3. Felügyelő Bizottság

A Társaságnál 3 tagú Felügyelő Bizottság működik. A Felügyelő Bizottság a Társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából az Alapító által kijelölt, kizárólag a jogszabályoknak és az Alapítónak alárendelt testület, amely a tulajdonosi érdekeknek megfelelő, jogszerű és gazdaságossági értelemben vett célszerű ügymenet ellenőrzésére hivatott.

Tagjai kizárólag természetes személyek lehetnek, akik az ügyvezetésben nem vehetnek részt, és nem lehetnek a Társaság alkalmazottai sem. A Felügyelő Bizottság saját tagjai sorából elnököt választ.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga alakítja ki és azt jóváhagyás végett köteles az Alapító elé terjeszteni. Feladatai ellátásához - a társaság költségére - szakértőket is igénybe vehet.

2.4. Könyvvizsgáló

A könyvvizsgáló a tulajdonosi és hitelezői érdekek törvényes védelmére az Alapító által kijelölt személy, aki kizárólag a törvények alapján végzi tevékenységét.

3. A Társaság munkaszervezete működésének alapelvei és szabályai

3.1. A Társaság munkaszervezete

A Társaság munkaszervezete hagyományos felépítésű, hierarchikus szervezet. A szervezeti ábrát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

3.1.1. A vezető általános jogai

- A feladat-és hatáskörébe tartozó, illetőleg munkáját érintő társasági döntések megfelelő időben való megismerése, az azokkal kapcsolatos előzetes vélemény kinyilvánítása.
- Amunkavégzéséhez szükséges információk megismerése, a hatáskörét meghaladó tárgyi és személyi feltételek biztosításának igénylése.
- A beosztott munkavállalók magasabb szintű döntést igénylő kérelmeinek véleményezése. A hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtási módjának, módszereinek kialakítása, ellenőrzése, az észlelt hiányosságok megszüntetése.
- A munkáltatói jogok gyakorlása.

3.1.2. A vezető főbb feladatai

- Az általa vezetett szervezeti egység képviselője.
- Az Alapító által meghatározott célkitűzések, tervek és stratégiai döntések végrehajtása,
- Az operatív feladatok megfogalmazása, rendszerezése és kiadása a szervezeti egységek részére,
- A szervezeti egységek anyagi- és munkaerőforrásaival való gazdálkodás,
- A szervezeti egységek munkavállalói munkaköreinek meghatározása,
- A végrehajtással kapcsolatos munkamegosztás kialakítása, az egyes részfeladatok összehangolása.
- A működés hiányosságainak feltárása, a munkamódszerek javítása,
- A beosztottak munkájának értékelése,
- Javaslattevés a beosztott munkavállalók ösztönzésére (bér-és teljesítménymotiváció),
- Saját képzettségének, vezetési módszereinek fejlesztése.
- A tudomására jutott üzleti és egyéb társasági titok megőrzése.

3.1.3. A vezető felelőssége

A vezető felelős:

- a szervezet és a szervezeti egység feladatait, működését szabályozó előírások betartásáért, betartatásáért;
- a munkafegyelem, a bizonylati fegyelem, a határidők betartásáért;
- munkafeladatok szakszerű ellátásáért, az adatszolgáltatások valóságáért, pontosságáért;
- a szakterületére vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok, utasítások megismeréséért, betartásáért, végrehajtásáért;
- a törvényi előírások betartásáért, betartatásáért;
- az irányított szervezeti egység munkájának eredményességéért, a tevékenységi körbe utalt feladatok színvonalas és hatékony elvégzéséért;
- a Társaság vagyonának megőrzésében és gyarapításában való hatékony közreműködéséért;
- az irányítása alá tartozó munkavállalók szakmai fejlődéséért.

3.1.4. A társaság beosztott munkavállalóinak általános jogai és kötelességei

A Társaság beosztott dolgozójának elidegeníthetetlen és állandóan érvényes joga, hogy:

- megismerje a Társaság terveit, célkitűzéseit, részt vehessen ezek kialakításában és megtehesse munkájával összefüggő javaslatait;
- a végzett munkájáért megkapja azt a bért, keresetet, jutalmat, juttatást, kedvezményt, amely az Mt., a munkaszerződés, valamint a Társaság belső szabályai alapján jár;
- biztosítva legyenek számára a biztonságos munkavégzés feltételei, eszközei, információi, iránymutatásai;
- tájékoztatást kapjon,
- véleményt nyilvánítson a személyi nyilvántartásban a munkaminősítés anyagaiban rá vonatkozó adatokról;
- a törvényekben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségen túl csak közvetlen hozzájárulásával adhatók ki személyi és jövedelmi adatai harmadik személy részére;
- a munkavégzés hatékonyságának növelésére, a munkakörülmények javítására, a társasági vagyon védelmére vonatkozó javaslatok előterjesztése;

- a Társaság érdekeinek megfelelő szakmai továbbképzés igénylése.

A beosztott munkavállalók kötelesek:

- a Társaság célkitűzéseinek maradéktalan és eredményes teljesítését elősegíteni, a jogszabályokban, belső szabályzatokban és utasításokban előírt feladatokat előírt határidőben, megfelelő minőségben végrehajtani, azok végrehajtását elősegíteni és ellenőrizni;
- a kapott utasításokat késedelem nélkül végrehajtani;
- a munkarendet, a bizonylati- és iratkezelési fegyelmet betartani; munkaterületén a törvényességet betartani;
- a munkakörével járó ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni; a Társaság vagyonának és eszközeinek megóvását előmozdítani;
- baleset vagy anyagi kár megelőzése (megszüntetése) érdekében intézkedni, illetőleg az illetékesek figyelmét erre felhívni;
- munkahelyén az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni;
- munkaidejét a követelményeknek megfelelő, hatékony munkavégzéssel eltölteni;
- az ügyvezető által kiadott munkát a jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően, határidőre elvégezni és tevékenységéről beszámolni;
- a Társaság ügyfeleivel és munkatársaival szemben udvarias, előzékeny és figyelmes magatartást tanúsítani, öltözködésben és viselkedésben a társaság követelményeinek megfelelni;
- az előírt szakmai oktatásokon, továbbképzéseken rendszeresen részt venni, a munkája ellátásához szükséges és előírt képesítést megszerezni;
- a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, felszereléseket gondosan megőrizni, takarékosan kezelni;
- a Társaság tulajdonát képező eszközöket és anyagokat csak a Társaság érdekében felhasználni, illetve hasznosítani, a jogtalan használat a Társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai szerint megtéríteni;
- az üzleti és egyéb társasági titoknak minősülő adatokat, információkat megőrizni;
- a munkavégzés során észlelt hiányosságokat feltárni.

3.1.5 Utasítási jogok

Utasítási jog illeti meg a társaság ügyvezetőjét az irányítása alá tartozó munkatársak tekintetében. Utasítás kizárólag a Társaság működésével kapcsolatos tevékenységek és feladatok végrehajtása érdekében adható.

Az utasítások fajtái:

1. szóbeli utasítás
2. írásbeli utasítás

Szóbeli utasítás: Szóbeli utasítást az ügyvezető elsősorban feladat-meghatározás céljából adhat. Az utasítás kiadása és fogadása során be kell tartani a 3.1.1. pontban rögzített alapelveket.

Írásbeli utasítás: Az írásbeli utasítás természete szerint lehet szabályozó jellegű, vagy operatív. A szabályozási jellegű írásbeli utasítása munkaszervezet működését érintő ideiglenes vagy állandó érvényű rendelkezés. Az operatív írásbeli utasítás a vezető feladatkijelölésre vonatkozó rendelkezései.

Helyettesítés

Az ügyvezetőt távollétében az általa adott meghatalmazásban szereplő munkavállaló helyettesíti.

3.3. A munkáltatói jogok gyakorlása

A munkáltatói jogokat - a Társaság munkavállalóinak felvételét, kinevezését, bérmegállapítását, minősítését, áthelyezését, felelősségre vonását és a hatályos jogszabályok szerinti minden egyéb munkáltatói jogot - a Társaság munkavállalói felett az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető feletti munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja.

3.4. Az üzleti titok megőrzése

A munkavállaló nem közölhet harmadik személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a Társaságra nézve hátrányos következményekkel járna.

Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény .1 § (1) bekezdése szerint üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.

Üzleti titoknak minősül a Társaságnál különösen:

- az üzleti partnerekkel kapcsolatos információk;
- a Társaság szakmai tevékenységeinek egyedi nyereség-és költségadatai;
- a távlati fejlesztési koncepciókés fejlesztési tervek, valamint a jóváhagyott tervek számítási anyaga;
- éves operatív tervek, továbbá azok végrehajtásáról és gazdasági eredményeiről készített beszámolók olyan részletei, amelyeket nem kötelező nyilvánossá tenni;
- fejlesztési és beruházásokkal összefüggő forrásmérlegek;
- üzletpolitikai tervek, határozatok;
- ellenőrzések és vizsgálatok során felmerült bizalmas jellegű anyagok;
- esetenként üzleti titoknak minősített adatok.

A társaság valamennyi munkavállalója köteles a fentiek szerint tudomására jutott adatot és üzleti titkot addig megőrizni, amíg a megőrzés alól az illetékes felettől felmentést nem kap. A munkaviszony megszűnése az érintett adatok megőrzésének kötelezettsége alól nem mentesít.

Személyiségi joggal összefüggő titoknak minősül:

a munkavállalóval összefüggő minden személyes és egyéb adata, melyet harmadik személy részére csak a munkavállaló előzetes írásbeli engedélyével adható ki.

Nem minősül üzleti titoknak:

- a 2009. évi CXXII. törvényben, a 2015. évi CXLIII. törvényben szabályozott közzétételi kötelezettséggel járó nyilvános adatok,

- a 2011. évi CXII. törvény szerinti közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok.

3.5. Nyilatkozási jogosultság

A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A Társaság egészét érintő kérdésekben a tájékoztatás jogát az ügyvezető gyakorolja, írásban feltett kérdésekre. A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni az üzleti titok megtartására vonatkozó rendelkezésekre, valamint a Társaság jó hírére és törvényes érdekeire. Nem adható nyilatkozat olyan belső, üzleti titkot képező tényről, amely idő előtti nyilvánosságra hozatala esetén a Társaság működésében zavart kelthetne, a Társaságnak kárt okozna. Nem adható tájékoztatás folyamatban lévő jogi eljárásról, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.

3.6. A Társaság által megkötendő szerződések és az ahhoz kapcsolódó aláírási jogosultságok

A Társaság valamennyi szerződésének, banki ügyletének, (kivéve az utalásokat) egyoldalú kötelezettségvállalásának, egyéb jogügyletének megkötése az ügyvezető hatáskörébe tartozik.

3.7. A bankszámla feletti rendelkezési jog és a házi pénztár

A Társaság számlavezető bankjánál vezetett folyószámla felett az ügyvezető, illetve az általa erre felhatalmazott személyek rendelkeznek.

A házi pénztárból történő kifizetések utalványozására az ügyvezető jogosult.

4. A koordináció eszközei

4.1. Alapítói határozatok

Az Alapítói határozatokról az ügyvezető külön nyilvántartást köteles vezetni, valamint az időközben hatályon kívül helyezett határozatokat a dátum feltüntetésével kivezetni.

4.2. A vezetés és irányítás eszközei, módszerei

4.2.1. Belső utasítási és szabályozási rendszer

A Társaság vezetését, irányítását szabályozási rendszer támogatja a jelen Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak megfelelően.

4.2.2. Szabályzatok

A Társaság szabályozási rendszere kidolgozásának irányításáért, koordinálásáért, a szabályzatok kiadásáért és annak az érintett munkavállalók tudomására hozásáért az ügyvezető felelős.

A pénzügyi, számviteli folyamatok törvényi kötelezettségeknek megfelelő belső szabályozottságáról az ügyvezető köteles gondoskodni.

Az adatvédelem, közzétételi kötelezettség, közbeszerzések, beszerzések és a testületek ügyrendjeinek vonatkozásában a szükséges szabályozások elkészítésében és naprakészen tartásában, a szervezeti-, működés-, és a munkaügyi folyamatok szabályozásában az az ügyvezető működik közre.

4.2.3. Amunkaköri leírás

A Társaság valamennyi alkalmazottja alapvető feladatainak felsorolását a belső utasítási és szabályozási rendszer mellett az alkalmazott munkaköri leírása tartalmazza.

A munkaköri leírás meghatározása és elkészítése a munkavállaló ügyvezetőjének kötelezettsége.

4.2.4. A munkakörök átadása

A munkavállaló munkaviszonya megszűnésekor munkakörét az ügyvezető által kijelölt munkavállalónak köteles átadni.

4.2.5. A Társaságon belüli ellenőrzés

4.2.5.1. Az ellenőrzés célja

A Társasággal szemben alapvető tulajdonosi elvárás az, hogy a vonatkozó jogszabályok és az ezeken alapuló belső szabályok szerint működjön, ésszerűen és célszerűen gazdálkodjék, működése közben biztosítsa a társasági vagyon védelmét. Ennek egyik legfontosabb eszköze az ellenőrzés, amelynek célja, hogy idejében feltárhatóak legyenek a működési zavarok és elkerülhetőek legyenek az olyan jelenségek, amelyek sértik a rendet, rontják a gazdálkodás hatékonyságát vagy a társasági vagyon sérelmét okozzák.

4.2.5.2. Az ellenőrzés rendszerének formái

- könyvvizsgálói ellenőrzés
- felügyelő bizottsági ellenőrzés
- vezetői ellenőrzés
- munkafolyamatba épített ellenőrzés
- belső ellenőrzés
- eseti cél ellenőrzés.

A felügyelő bizottsági ellenőrzési rendszer részletes szabályait a Felügyelő Bizottság Ügyrendje tartalmazza.

4.2.6. Gazdasági tervek

A belső irányítás egyik alapvető funkciója és eszköze a tervezés. A tervek valamennyi munkavállaló elé célokat állítanak, feladatokat határoznak meg, valamint meghatározzák az egyes tevékenységek tartalmát. Az éves tervek vonatkozásában az alapinformációk körét a több éves időszakra meghatározott társasági, gazdasági célok megvalósításából a vonatkozó gazdálkodási évre érvényes főbb irányelve és feladatok képezik. Az éves tervek tartalmazzák az üzletpolitika aktuális elvárásait. Mind az éves, mind a hosszabb időtartamú tervek elkészítését az érdekeltek közreműködésével kell biztosítani.

5. A társaság munkavállalóinak feladat-és hatásköre

A Társaság munkavállalóinak feladat-és hatáskörét a részükre elkészített és átadott munkaköri leírás tartalmazza részletesen.

6. Hatálybalépés

A Szervezeti és Működési Szabályzatot az Alapító a **XXXXXXXXX sz.** határozatával elfogadta.

A hatálybalépés időpontja:

Kozármisleny, 2026.02.01.

ügyvezető

EGYEBEK A.)
melléklet

2026 JAN 15.

e. e-mailben

Havancsák Laura Nóra

Feladó:
Küldve: csütörtök 2026. január 15 18:12
Címzett: info
Tárgy: kérelem zártkerti ingatlan művelés alóli kivonásásra
Mellékletek: Kozármisleny- zártkerti kérelem- sürgős levél.pdf

e. KMH/4455/2025

Műsziar. o.

B. Déri

elu

Tisztelt Polgármesteri Hivatal!

Mellékelt levelem alapján tisztelettel kérem kérelmem elfogadását.

Üdvözlettel: Várnai Norbert

Kezelt	KMH/311-1/2026
Dátum	2026 JAN 16
Állás	BD

POLGÁRMESTERI HIVATAL KOZÁRMISLENY

7761 Kozármisleny, Pécsi út.124.

info@kozarmisleny.hu

MŰSZAKI OSZTÁLY részére

Tárgy: kérelem Kozármislenyi zártkerti ingatlanok művelés alóli kivonására

Kérem az alábbi zártkertek művelés alóli kivonásának engedélyezését !

Cím	helyrajzi szám /szektor	terület
Kozármisleny	559/1 / 61	747 m ²
Kozármisleny	561 / 61	488 m ²
Kozármisleny	562 / 61	488 m ²

Kozármisleny, 2026.01.14.

Munkájukat köszönöm, tisztelettel: Várnai Norbert Sándor



A felhasználót a dokumentumhoz
rendelte:
Idomsoft Zrt.

Azonosító:EPAPIR-20260106-8361

Küldő		Dátum:	2026.01.06
Viselt név:	DR. KOVÁCS TAMÁS	Hivatkozási szám:	
Születési név:		Azonosító:	EPAPIR-20260106- 8361
Anyja neve:		Témacsoport azonosító:	ONKORM_IGAZGA TAS
Születési hely:		Témacsoport neve:	Önkormányzati igazgatás
Születési idő:		Ügytípus azonosító:	ONK_INGATLAN
		Ügytípus neve:	Ingatlan ügyek

Címzett

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
7761, Kozármisleny
Pécsi utca 124

Tárgy:

Belterületbe vonási kérelem

Tisztelt Plávics Annamária,

Hivatkozva személyes és telefonos egyeztetésünkre, ezúton tisztelettel kezdeményezem a Kozármisleny, 1030/1 helyrajzi számú zártkerti szántó belterületbe vonását. A szántó művelési ág alóli kivonását az ügyvédemmel elindítjuk. A szomszédos ingatlan (Kozármisleny, Rákóczi u 69. hrsz 1030/4) belterület. Jelen levelet 2025.12.17.-én emailben is megküldtem, de az ügyvédem tanácsára küldöm újra e-papíron is.

Segítségüket nagyon köszönöm.

Üdvözlettel,

Dr. Kovács Tamás

A 1030/1-es hrsz-ú ingatlan 1/1 tulajdonosa

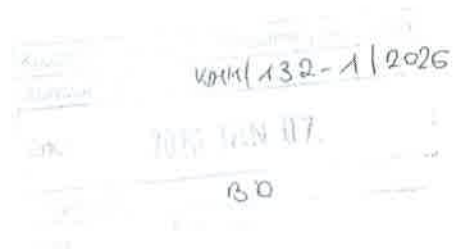
2026 JAN 06.

e. Kiv. u. Kén
Közársi c.

e. KMH/132-1/2025

Dr. Domi

Dr. Dani



Mellékletek száma: 0

Handwritten notes and a signature in the top right corner.

KÉRELEM

Alulírott Weisz Gábor és Weisz Gáborné (lakosok) az alábbi kérelemmel fordulunk a

latti

Tisztelt Kozármislenyi Önkormányzathoz, hogy

a Kozármisleny-Csikósvölgy 2209/20 hrsz.sz alatti művelési ág alól kivont zártkerti ingatlanunkat belterületbe való bevonását szeretnénk kérni.

Kozármisleny, 2025.12.17.

Közérkezési jegyzék	
KMH/40-1/2026	
Dátum:	2025 JAN 06
Előadó:	Bb
Ellátó:	...

2025 DEC 16.

e.ing.@kozarni88.hu

Havancsák Laura Nóra

Feladó: Molnár Béla
Küldve: kedd 2025. december 16 14:14
Címzett: info
Tárgy: Belterületbe vonási kérelem
Mellékletek: Belterületbe vonási kérelem.pdf

Hi! Szóli o

↓
BÁRÓZ P.
Ⓚ

Tisztelt Cím!

Kérem, mellékelt kérelmem elbírálását!

Tisztelettel:

Molnár Béla
bányamérnök
telefon:
e-mail

444/1442-1/2025

GD

Kozármisleny Város Önkormányzati Hivatala

Kozármisleny, Pécsi u. 124

Molnár Béla tel.

Tárgy: Ingatlan belterületbe vonási kérelem

Tisztelt Cím!

Alulírott Molnár Béla, zám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok Tisztelt Önkormányzathoz, hogy az Öregszőlő dűlő 17. számú (1048. hrsz-ú), saját tulajdonomban lévő ingatlant belterületbe vonását a következő testületi ülésen szíveskedjenek napirendre tűzni és kérelmemet pozitívan elbírálni!

Kérem, hogy döntésükről szíveskedjenek értesítést küldeni!

Köszönettel:

Molnár Béla

Tárgy: Döntés a Kozármisleny 2209/20 hrsz., 1030/1 hrsz., 1048 hrsz., 559/1, 561, 562 hrsz. belterületbe vonásáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

EGYEBEK A.) NAPIRENDI PONTHOZ

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	BAYER DÁNIEL MŰSZAKI ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	9 OLDAL

Tárgy: Döntés a Kozármisleny 1030/1, 1048, 2209/20, hrsz-ú ingatlanok belterületbe vonása tekintetében

Tisztelt Képviselő-testület!

Négy kozármislenyi ingatlantulajdonos szeretné belterületbe vonni a zártkerti ingatlanaikat. Az érintett ingatlanok a következők: 1030/1-es hrsz a Rákóczi utca észak-nyugati végében, 1048-as hrsz az Öregszőlő dűlőben, a 2209/20-as hrsz a Kiskozári út nyomvonalán, valamint a 559/1, 561, 562 hrsz-ek pedig a Hunyadi közben.



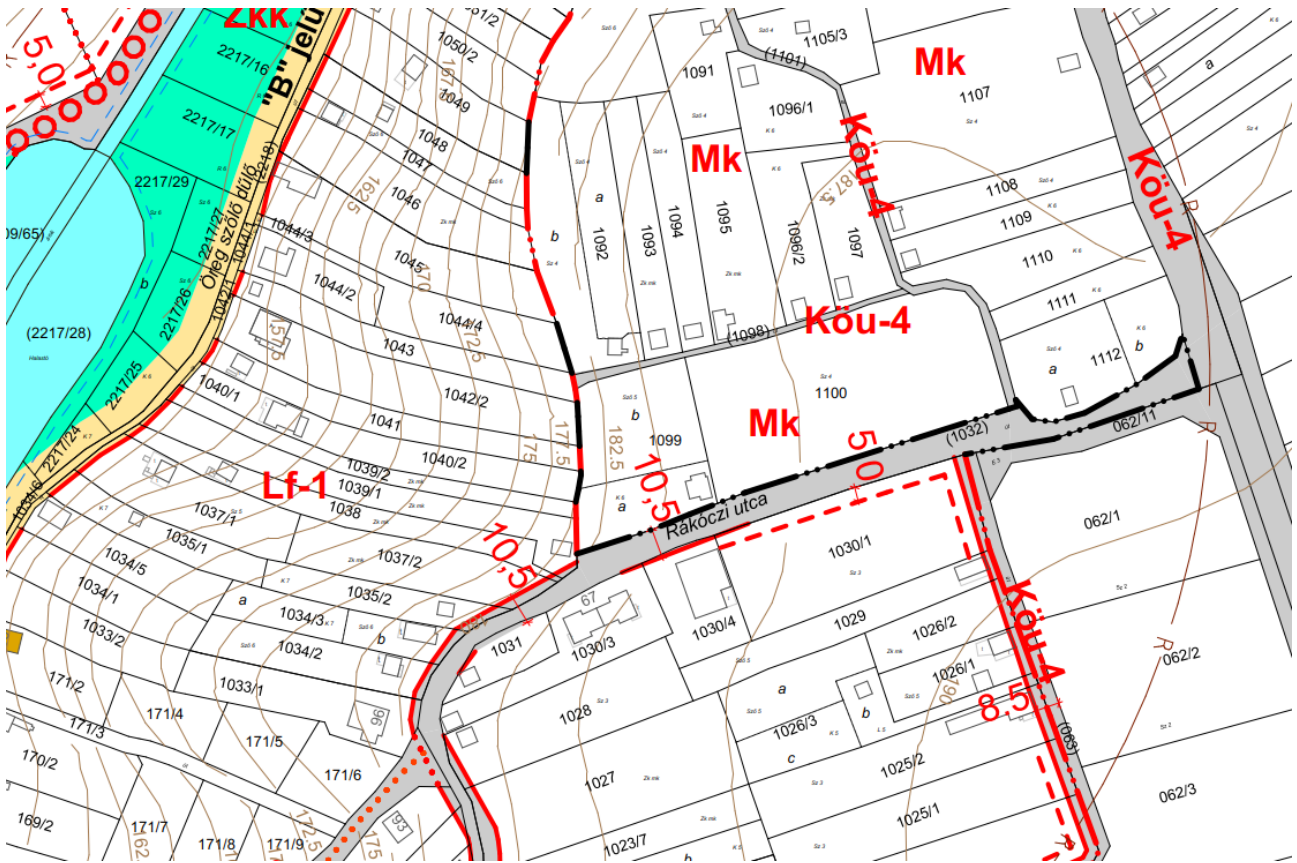
I. ábra: Áttekintő térkép (QGIS)

1030/1 és 1048 hrsz-ek:

A Rákóczi utca észak-nyugati végében, valamint az Öregszőlő dűlőben található ingatlanok megfelelnek a fontosabb kritériumoknak. Az érintett telkeknek van belterületi, ezáltal a belterületi csatlakozási lehetősége adott, valamint a falusias lakóterület (Lf-1) besorolásra való tekintettel a belterületbe vonás feltételeinek megfelelnek.



2. ábra: 1030/1 és 1048 hrsz-ú ingatlanok elhelyezkedése (QGIS)



3. ábra: 1030/1 és 1048 hrsz-ek a szabályozási terven, valamint a szabályozási terv által jelölt lealakítandó rész (folytonos piros vonal)

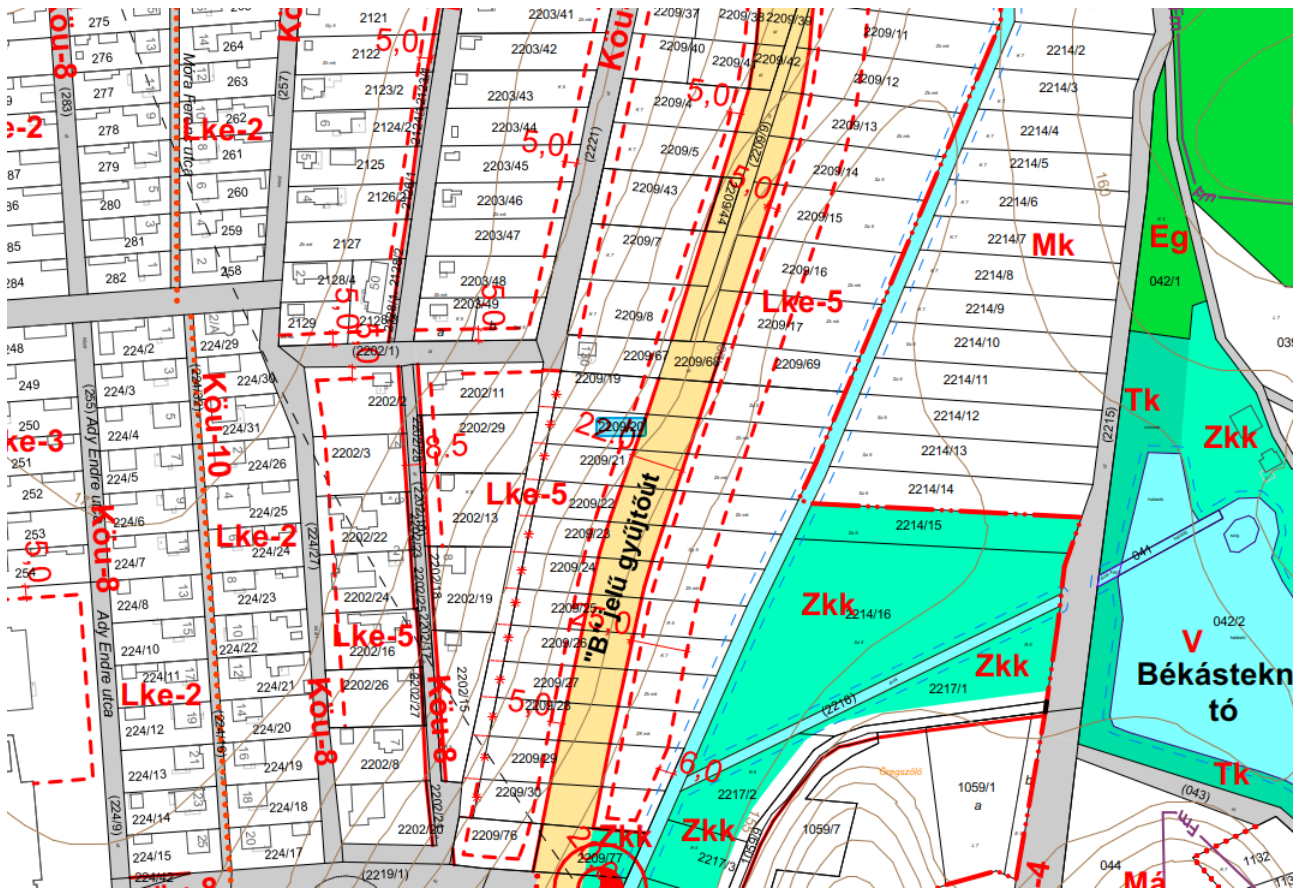
A szabályozási terv erre az útszakaszokra tartalmaz a későbbiekben megvalósítani kívánt elemeket, többek között az út/közterület szélesítéseket is. A belterületbevonás feltételeként kérheti az önkormányzat, hogy a leválasztandó előtelkeket (kb. 90 és 30 m²) térítésmentesen adják át az önkormányzatnak a közterület kialakítása érdekében.

2209/20 hrsz:

Az Újtelep-Csikósvölgyi részen a „B” jelű gyűjtő út déli szakasza mentén található. Az érintett teleknek van belterületi szomszédsága (2221 hrsz-ú szerviz út), ezáltal a belterületi csatlakozási lehetősége adott, valamint a kertvárosias lakóterület (Lke-5) besorolásra való tekintettel a belterületbe vonás feltételeinek megfelel. Mivel ezen a szakaszon a „B” jelű gyűjtő út szinte sehol sincs lealakítva, ezért érdemes lehet az itteni ingatlanoknak a belterületbe vonását támogatni, hiszen ilyenkor kötelesek a HÉSZ szerint lealakítani az ingatlanaikat, ezáltal az út nyomvonala kezd majd kirajzolódni.



4. ábra: 2209/20 hrsz-ú ingatlan elhelyezkedése (QGIS)



5. ábra: 2209/20 hrsz a szabályozási terven, valamint a szabályozási terv által jelölt lealakítandó rész (folytonos piros vonal)

A szabályozási terv a „B” jelű útszakaszra tartalmazza a későbbiekben megvalósítani kívánt elemeket, többek között az út/közterület szélesítéseket is. A belterületbevonás feltételeként kérheti az önkormányzat, hogy a leválasztandó telket (kb. 390 m²) térítésmentesen adják át az önkormányzatnak a közterület kialakítása érdekében.

FONTOS tudni, hogy a „B” jelű gyűjtő út jelenleg módosításokon megy keresztül, mely során a jelenlegi 22 m széles tervezett közterület 14 méterre csökken, így a tulajdonosnak 390 m²-nél jóval kisebb területet kell majd lealakítania és átadnia.

559/1, 561 és 562 hrsz-ek:

Az ingatlanok a Hunyadi-köz mentén (a Hunyadi utca és a Palánkvár utcát összekötő szakasz) található. Az érintett telkeknek van belterületi szomszédsága, ezáltal a belterületi csatlakozási lehetősége adott, valamint a falusias lakóterület (Lf-1) besorolásra való tekintettel a belterületbe vonás feltételeinek megfelel.



6. ábra: 559/1, 561 és 562 hrsz-ú ingatlanok elhelyezkedése (QGIS)

Határidő: folyamatos

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta, polgármester, az Önkormányzat ügyvédje

Kozármisleny, 2026. január

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

EGYEDIK 3.)
melléklet

Kedves Polgármesterasszony, Tisztelt Képviselőkt!

Családi vállalkozásunk, mely több, mint 20 éve Kozármislenyben működik kezdi kinőni jelenlegi telephelyét, mely az Újpetrei u.4. házszám alatt található, ezért szeretnénk a már meglévő ingatlanunk mellett, további fejlesztési területet vásárolni.

Ehhez szeretnénk kérni a város vezetőinek támogatását.

Cégünk több mint 10 alkalmazottat foglalkoztat több iparágban, folyamatosan fejlődésben van és biztos anyagi háttérrel rendelkezik.

A már meglévő 8500m² területen pár év alatt komoly fejlesztéseket hajtottunk végre.

Több ipari csarnokot, kamion parkolót és ehhez szükséges infrastruktúrát alakítottunk ki, illetve eddig más településen működő céget sikerült Kozármislenybe hoznunk.

Most szeretnénk a szomszédos területet megvásárolni, melyen terveink szerint hasonló beruházásokat szeretnénk megvalósítani a jövőben.

Bízom benne, hogy támogatják terveinket, mellyel cégünk és Kozármisleny is fejlődhet.

Tisztelettel: Weisz Gábor

Kelt:

Kozármisleny, 2026.01.15.

Kozármisleny Város Önkormányzata

7761 Kozármisleny,
Pécsi utca 124.

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott **Pucher Rezső** szám
alatti lakos leendő eladó, és a **WeiszerMoto Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság** (székhely: 7761 Kozármisleny, Petőfi utca 50., nyilvántartó hatóság: Pécsi Törvényszék
Cégbírósága, Cg. 02-09-088551, adószám: 32634129-2-02, képviselőjében: Weisz Gábor ügyvezető)
leendő vevő az alábbi kérelemmel fordulunk Önökhöz.

A Kozármisleny külterületi 098/3 hrsz- on nyilvántartott, 1 ha 6233 m² alapterületű, "szántó"
megnevezésű, 28.25 AK értékű ingatlan 1/1 arányú tulajdoni hányadának tulajdonosa Pucher Rezső
eladó. Csatoljuk az ingatlan tulajdoni lapját.

A fenti ingatlanból a WeiszerMoto Kft. meg kívánja vásárolni a másolatban csatolt adásvételi
előszerződés tervezet 3.) pontja szerint kialakításra kerülő ingatlant a szerződés tervezetben foglalt
feltételekkel.

A megvásárolni kívánt ingatlanra vonatkozóan a 49076/2/2011.11.04. számú határozattal
Kozármisleny Város Önkormányzata (törzsszám: 15724227, cím: 7761 Kozármisleny, Pécsi utca
124.) jogosult javára elővásárlási jog került bejegyzésre.

Kozármisleny Város Önkormányzata az elővásárlási jogot a csatolt szerződés tervezet szerinti
feltételeket teljes egészében elfogadó egyoldalú, az eladóval közölt jognyilatkozattal gyakorolhatja.

Az elővásárlási jog jogosultjaként az Önkormányzat a vételi ajánlatra írásban elfogadó, vagy az
elővásárlási jogáról lemondó jognyilatkozatot tehet. Az elővásárlási jogról való lemondásnak kell
tekinteni, ha az elővásárlásra jogosult a megjelölt hatánapig nem nyilatkozik. Tájékoztatjuk, hogy az
eladót az olyan elfogadó nyilatkozat köti, amelyet az elővásárlásra jogosult határidőn belül tesz meg,
és a jognyilatkozatában a vételi ajánlatot magára nézve teljes körűen elfogadja.

A fentiek alapján tisztelettel **f e l h í v j u k** Önöket arra, hogy jelen levelünk kézhezvételét követő 30
(harminc) napon belül szíveskedjenek nyilatkozni arról, hogy az elővásárlási jogát az
Önkormányzatot gyakorolni kívánja-e!

Amennyiben az elővásárlási jog gyakorlása tekintetében a megadott határidőn belül írásban nem
nyilatkozik, azt úgy tekintjük, hogy az elővásárlási jogával nem kíván élni.

Kozármisleny, 2026. január 09.

Tisztelettel

**WeiszerMoto Kereskedelmi
és Szolgáltató Kft.**
7761 Kozármisleny, Petőfi u. 50 /

.....
Pucher Rezső
leendő eladó

.....
WeiszerMoto Kft.
(képv. Weisz Gábor ügyvezető)
leendő vevő

INGATLAN ADÁSVÉTELI ELŐSZERZŐDÉS

melyet kötöttek gyűjtésről **Pucher Rezső**

, mint tulajdonjog eladó (továbbiakban: eladó)

másrészről WeiszerMoto Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7761 Kozármisleny, Petőfi utca 50., nyilvántartó hatóság: Pécsi Törvényszék Cégbírósága, Cg. 02-09-088551, adószám: 32634129-2-02, képviselőjében: Weisz Gábor ügyvezető -), mint tulajdonjog vevő (továbbiakban: vevő) (a továbbiakban együttesen: **szereződő felek**) alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.) Szerződő felek egyezően megállapítják, hogy a Kozármisleny külterületi 098/3 hrsz-on nyilvántartott, 1 ha 6233 m² alapterületű, "szántó" megnevezésű, 28,25 AK értékű ingatlan 1/1 arányú tulajdoni hányadának tulajdonosa az eladó (tul. lap. megr. sz.: INYER/TULLAP/2025/..... térképmásolat megr. sz. /6//2025).

1.1 Az eladó kijelenti, hogy az 1.) pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a 49076/2/2011.11.04. számú határozattal Kozármisleny Város Önkormányzata (törzsszám: 15724227, cím: 7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.) jogosult javára elővásárlási jog került bejegyzésre.

1.1.a Felek rögzítik, hogy az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 179/2023. (V. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: *nyvtv. vhr.*) 43. § (1) bek. alapján ha az ingatlanra elővásárlási jog van bejegyezve vagy a nyilvántartás adataiból megállapítható, hogy jogszabályon alapuló elővásárlási jog áll fenn, és a tulajdonjog bejegyzését adásvétel jogcímen nem az elővásárlási jog jogosultja javára kérik – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a bejegyzés iránti kérelemhez csatolni kell a jogosult legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban meg tett nyilatkozatát arról, hogy az elővásárlás jogával nem kíván élni. A (2) bek. szerint ha a jogosult az (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot nem tett, csatolni kell az eladó közokiratba foglalt, illetve ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett magánokiratban meg tett nyilatkozatát arról, hogy az elővásárlásra jogosulttal a vételi ajánlatot közölte, őt az elővásárlási joga gyakorlásával kapcsolatban nyilatkozattételre felszólította, azonban az elővásárlásra jogosult a felhívásra a megadott határidőn belül írásban nem nyilatkozott. A nyilatkozattételre való írásbeli felszólítást és a vételi ajánlat közzétételét az eladó az átvételt igazoló irattal köteles igazolni.

1.1.b Az eladó vállalja, hogy a jogosultat az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1 pont szerinti ingatlanra vonatkozóan 8 napon belül az elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos nyilatkozattételre írásban, 30 napos határidő biztosításával felhívja, és vállalja, hogy a vevő tulajdonjogának későbbi ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséhez szükséges összes okiratot eredeti példányát a vevő részére azok kézhez vételét követő 15 napon belül átadja (jogosult részére megküldött vételi ajánlat (felhívás), és annak postai kézbesítést igazoló okiratok, vagy a jogosult lemondó nyilatkozata). Felek rögzítik, hogy végleges adásvételi szerződés akkor lép hatályba, ha a tulajdonostársak a részükre megadott határidőn belül elővásárlási jogukat nem gyakorolják.

1.2 Az eladó kijelenti, hogy az 1.) pont szerinti ingatlan - az 1.1 pontban írtakon kívül - teljes per-, teher-, és igénymentes, és szavatolja, hogy a végleges adásvételi szerződés megkötéséig az ingatlanmal kapcsolatban további terhelés nem fog keletkezni. Az eladó kijelenti, hogy az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1 pont szerinti ingatlanmal kizárólagosan jogosult rendelkezni, az ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan jogosultsága, mely az ingatlanmal való rendelkezési jogot korlátozná, vagy akadályozná. Az eladó az az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1 pont szerinti ingatlanon fennálló tulajdonjog átruházásáért és a tulajdonjog tehermentességéért feltétlen szavatosságot vállal.

1.3 A vevő kijelenti, hogy az 1.) pont szerinti ingatlant megtekintette, annak állapotát, műszaki állapotát az általa szükségesnek tartott mértékben megismerte, továbbá az 1.) pont szerinti ingatlan tulajdoni lapjának adatait, és az ingatlan-nyilvántartási térképet megismerte.

2.) Szerződő felek a fentiek előrehozatása után megállapodnak abban, hogy a 3.1. pontban körülírt feltétel megvalósulását, és igazolását követő 15 (tizenöt) napon belül végleges adásvételi szerződést kötnek egymással az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1. pont szerinti ingatlan 1/1 arányú, tehermentes tulajdonjogának átruházására vonatkozóan. Ha a jelen pont szerinti feltétel az eladónak fel nem róható okból legkésőbb 2026. május 31. napjáig nem valósul meg, akkor a vevő jogosult az adásvételi előszerződéstől a foglalt eladóra hűtérnyos szankciós jogkövetkezményei alkalmazása nélkül elállni.

2.1 Az eladó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1. pont szerinti ingatlant a végleges adásvételi szerződéssel a vevő 1/1 arányú, per-, teher-, és igénymentes tulajdonába, birtokába és használatába adja, az ingatlant a végleges adásvételi szerződés megkötésének időpontjáig nem álegényíti el, és nem terheli meg, továbbá az ingatlan tulajdonjoga átruházására vonatkozóan további előszerződést sem köt.

3.) Az eladó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés alapján legkésőbb 2026. május 31. napjáig saját költségén megvalósítja az 1.) pont szerinti ingatlan belterületbe vonását, belterületi beépítetlen terület ingatlan-nyilvántartási megnevezéssel történő kialakítását, és ezen változások ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetését. Az eladó a jelen pont szerinti kötelezettségei teljesítése körében különösen az alábbi intézkedések megtételére köteles:

(1) illetékes települési önkormányzat előtt saját költségén megindítja az 1.) pont szerinti ingatlan belterületbe csatolásának (vonásának) engedélyezésére irányuló eljárást.

(2) az ingatlan-nyilvántartási hatóság előtt saját költségén az ingatlan más célú hasznosítása iránti kérelmet terjeszt elő.

(3) megfizeti a belterületbe vonással kapcsolatos díjakat és járulékokat (pl. földvédelmi járulék).

(4) az önkormányzati határozat és a más célú hasznosítást engedélyező határozat birtokában arra jogosult földmérő bevonásával saját költségén vázrajtot készítet, amit a földhivatalnál záradékoltat.

(5) illetékes települési önkormányzat úján saját költségén kérelmezi az 1.) pont szerinti ingatlan belterületi beépítetlen terület megnevezésű ingatlanként történő ingatlan-nyilvántartási átvezetést az illetékes földhivatal előtt.

(6) megfizeti az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel kapcsolatos díjakat.

3.1 Felek megállapodnak abban, hogy a végleges adásvételi szerződés megkötésének a feltétele az 1.) pontban körülírt ingatlan belterületi, beépítetlen terület művelési ágú ingatlanként történő feltüntetése az ingatlan-nyilvántartásban. A jelen pont szerinti feltételek megvalósulását az eladó hiteles tulajdoni lap, és térképmásolat vevő részére történő átadásával köteles igazolni.

3.2 Az eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a 3.1. pontban körülírt feltétel megvalósításához szükséges összes intézkedést, nyilatkozatot megteszi, aláírja, az 1.) pont szerinti ingatlan belterületi beépítetlen területként történő kialakításának jogi és tényleges feltételeit megvalósítja.

3.3 Felek megállapodnak abban, hogy a 3.) pont szerinti intézkedésekkel összefüggő összes költség és kiadás az eladót terheli, azokat az eladó köteles - a jelen szerződés 4.1. pontja szerint a vevő által ügyvédi letétbe helyezésre kerülő vételár-részből - viselni és megfizetni. A vevő a jelen pont szerinti költségek (ügyvédi letétbe helyezésre kerülő vételár-részből az eladó által felhasználásra kerülő összegek) megtérítését az eladótól abban az esetben jogosult követelni, ha a végleges adásvételi szerződés megkötése, vagy annak alapján a tulajdonszerzése meghiúsul. Utóbbi az esetekben az eladó 5 (öt) napon belül köteles a felmerült költségek vevő részére történő visszafizetésére.

4.) Szerződő felek az az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1. pont szerinti ingatlan vételárát kölcsönösen **17.000.000,- Ft-ban, azaz tizenhétmillió forintban** állapítják meg. Szerződő felek rögzítik, hogy az ingatlan vételárának meghatározása során a belterületbe vonásra kerülő ingatlan piaci értékét vették figyelembe, nem pedig az ingatlan 1.) pont szerinti jelenlegi tényleges és jogi állapotát.

4.1 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vevő a 3.) pont szerinti vételárból jelen adásvételi előszerződés megkötésével egyidejűleg az okirattal szerkesztő ügyvéd, mint letéteményes MBH Bank Nyrt.-nél vezetett - számu ügyvédi letéti bankszámlájára történő banki átutalással jelen szerződés szerint, külön ügyvédi letéti szerződés megkötése nélkül - ügyvédi letétbe helyez a

letéteményesnél 8.500.000,- Ft- ot, azaz nyolcemillió- ötszázezer forintot. Felek a jelen pont szerinti vételár- részletből 1.500.000,- Ft- ot foglalóként kezelnek. Az eladó a jelen pont szerinti foglaló, és vételár- rész kapcsán kijelenti, hogy ezen összegnek a jelen pont szerinti ügyvédi letéti bankszámlán történő teljesítését a saját kezéhez történő teljesítésnek ismeri el, kijelenti és elismeri továbbá, hogy a jelen pont szerinti vételár- rész az ügyvédi letéti bankszámlán történő jóváírással hiánytalanul megfizetésre került, továbbá a megfizetett foglaló, és vételár- részlet az ingatlan vételárába beszámít.

4.2 Felek kijelentik, hogy az okiratot szerkesztő ügyvéd részletesen tájékoztatta őket a Ptk. 6:185. §- nak a foglaló jogintézményére vonatkozó rendelkezéseiről. Ennek értelmében ha az adásvételi előszerződést teljesítik, a foglaló összege a vételárba beszámít. Ha a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért egyik fél sem felelős, vagy mindkét fél felelős, a foglaló visszajár. A teljesítés megghiúsulásáért felelős fél az adott foglalót elveszti, a kapott foglalót kétszeresen köteles visszatéríteni. A foglaló elvesztése vagy kétszeres visszatérítése a szerződésszegés következményei alól nem mentesít. A kötbér és a kártérítés összege a foglaló összegével csökken. A túlzott mértékű foglaló összegét a kötelezett kérelmére a bíróság mérsékelheti. Felek kijelentik, hogy a foglaló összegét az adásvételi szerződést szerkesztő jogi képviselő által az irányadó bírósági gyakorlatra vonatkozó tájékoztatás ismeretében nem tekintik eltúlzott mértékűnek.

4.3 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vevő a fennmaradó 8.500.000,- Ft, azaz nyolcemillió- ötszázezer forint összegű vételár- hátralékot a végleges adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg köteles az eladó részére banki átutalással megfizetni.

4.4 Felek megállapodnak abban, hogy a letéteményes a 4.1 pont szerint letétbe helyezett 8.500.000,- Ft- ot, azaz nyolcemillió- ötszázezer forintot annak banki jóváírásától kezdődően ügyvédi letétként köteles kezelni, azt kizárólag jelen szerződés rendelkezései szerinti használhatja fel, más őrizetébe nem adhatja.

4.4.a Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a letéteményes a 4.1 pont szerinti pénzösszegeből jogosult és köteles az eladó által írásban megjelölt, a 3.) pont szerinti intézkedésekkel kapcsolatban felmerülő, vevő által írásban jóváhagyott költségek és kiadások összegeit az eladó részére annak bankszámlájára történő banki átutalással megfizetni az adott költség felmerülésének eladó általi igazolását, és vevő általi jóváhagyását követő 3 (három) napon belül.

4.4.b Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a letéteményes a 4.1 pont szerinti pénzösszegeből a 4.4.a pontban fel nem használt összeget

- a végleges adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg köteles az eladó részére annak 4.4.a pont szerinti bankszámlájára történő banki átutalással megfizetni,
- a végleges adásvételi szerződés megghiúsulása esetén
 - a 4.1 pont szerinti foglaló (1.700.000,- Ft) egyszeres összegén felüli részt köteles 5 (öt) napon belül a vevő bankszámlájára történő banki átutalással megfizetni,
 - a 4.1 pont szerinti foglaló (1.700.000,- Ft) egyszeres összegét köteles az eladó és a vevő együttes írásos rendelkezése, vagy a bíróság döntése alapján jogosult személy részére 5 (öt) napon belül banki átutalással megfizetni.

5.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vevő a végleges adásvételi szerződés alapján, a teljes vételár megfizetésével egyidejűleg, birtokba lépési jegyzőkönyv felvételével lép az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1 pont szerinti ingatlan birtokába, a birtokba lépés időpontjától kezdődően viseli az ingatlan tulajdonost terhelő terheit, szedi annak hasznát, valamint viseli azt a kárt, melynek megtérítésére más nem lehet kötelezni. A vevő birtokba lépésekor a felek közösen, jegyzőkönyvben rögzítik a közmű-mérőóra- állásokat, és a vevő a birtokba vételt követő 15 (tizenöt) napon belül köteles fogyasztóként bejelentkezni a közüzemszolgáltatóknál.

6.) Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy jelen szerződés, továbbá a jelen szerződés alapján megkötésre kerülő végleges adásvételi szerződés teljesítése körében kötelesek egymással együttműködni, és kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adásvételi elő-, és végleges szerződés teljesítéséhez szükséges esetleges szerződés-módosító okiratokat megkötik és aláírják.

7.) Az eladó kötelezettségét vállal arra, hogy a végleges adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg - a teljes vételár megfizetése feltételével - feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását (bejegyzési engedély) adja ahhoz, hogy az adásvételi szerződés tárgyát képező az 1.) pontban körülírt ingatlanból kialakításra kerülő 3.1 pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a vevő tulajdonjoga „vétel” jogcímen az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön, továbbá az eladó tulajdonjoga az ingatlan-nyilvántartásból törlésre kerüljön.

8.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vevő a végleges adásvételi szerződés megkötésére jogosult maga mellett, vagy maga helyett másik vevőt megnevezni, az eladó kötelezettségét vállal arra, hogy a végleges adásvételi szerződés a jelen pont szerint megnevezésre kerülő vevővel is megkötői a jelen szerződés szerinti feltételekkel.

9.) Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a jelen okiratba foglalt jogügylet a vevő terhére illeték-kötelezettséget nem keletkeztet, a végleges adásvételi szerződéssel kapcsolatosan felmerülő adókötelezettség az eladót, a visszerthes vagyonszerzési illeték megfizetésére vonatkozó kötelezettség pedig a vevőt terheli.

10.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen adásvételi előszerződés, valamint az annak alapján megkötésre kerülő végleges adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatban felmerülő költségeket a vevő viseli.

11.) Szerződő felek kijelentik, hogy esalekvóképpen, nagykorú magyar állampolgárok, ügyeltekötési képességük nem esik korlátozás hatálya alá.

12.) Szerződő felek kijelentik, hogy az eljáró ügyvéd a szerződő felek azonosítását a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően elvégezte, személyi azonosításukról a személyi azonosító igazolványok ellenőrzésével, és adataik hatósági nyilvántartásban történő ellenőrzésével meggyőződött. Ennek alapján eljáró ügyvéd az előírt adatokat a szerződésben való feltüntetéssel rögzítette.

12.1 Szerződő felek jelen okirat aláírásával kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötése során saját nevükben és érdekekben járnak el. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen okiratban szereplő személyi adataik teljes körűek, a valóságnak megfelelnek. Szerződő felek és az eljáró ügyvéd kijelentik, hogy jelen szerződés az ügyről álló minden az az ügyről levélkönyvség végzésére vonatkozó szabályzatokban található adatokat tartalmazza.

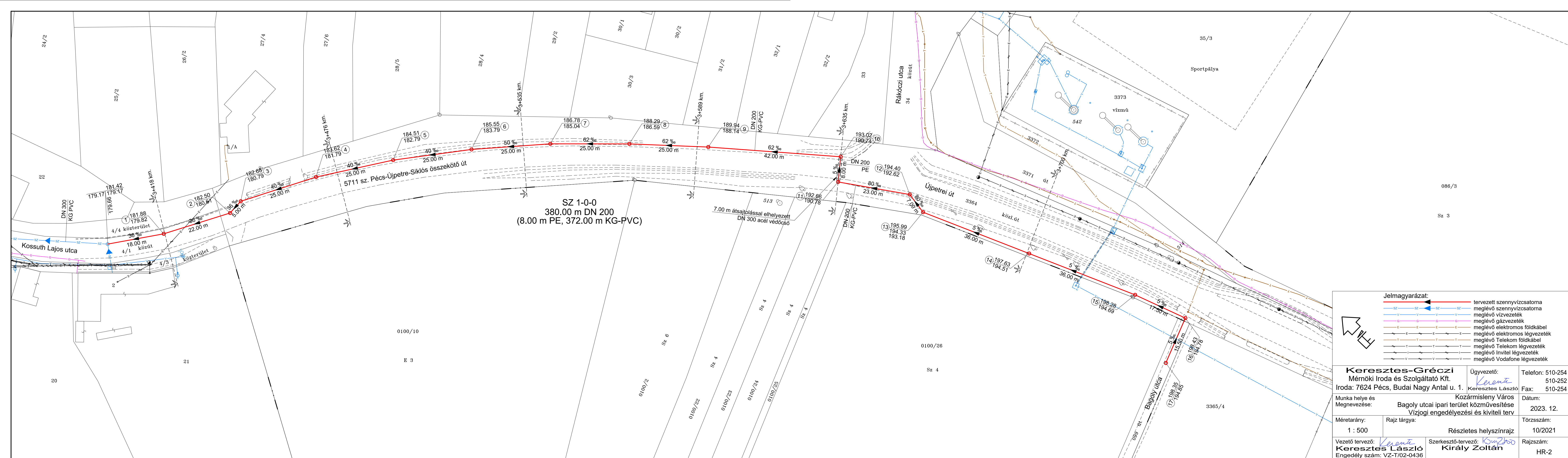
Szerződő felek jelen okiratot elolvasás és egybehangzó értelmezés után, az eljáró ügyvéd teljes körű jogi tájékoztatását követően, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták azzal, hogy a szerződésben nem szabályozott és esetlegesen felmerülő kérdésekben a Ptk. és vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Pécs, 2025. december napján

.....
Pucher Rezső
tulajdonjog eladó

.....
WeiszMoto Kft. (képv.
Weisz Gábor ügyvezető)
tulajdonjog vevő

Alulírott dr. Csapó Péter ügyvéd (iroda: 7623 Pécs, Bajnok utca 12. fszt. 1., Pécsi Ügyvédi Kamarai lajstromszám: 67/V, Pécsi Ügyvédi Kamarai azonosító szám: 36058310) nyilatkozom, hogy a fenti okiratot szerkesztettem és „ellenjegyzem” Pécsen, 2025. december napján:



Tárgy: Döntés a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról

Ügyiratszám: KMH/...../2026

ELŐTERJESZTÉS
EGYEBEK/C (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN ...) NAPIRENDI PONTHOZ
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JANUÁR 28-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTH LÁSZLÓ ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI,- TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI,- TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	136/2025. (IX.23.) sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025.09.23. napján tartott Képviselő-testületi ülésen döntés született a Nemzeti Földalap tulajdonában álló ingatlanok megvételére kiírt pályázat benyújtásáról. A kiírás feltétele volt a felhasználási cél leírása, amely megtörtént, de a hiánypótlás szerint pontosítani szükséges, és a közcélú felhasználást a határozatba bele kell foglalni az alábbiak szerint:

Tájékoztatom azonban arról, hogy az eljárás folytatásához az alábbi dokumentum kiegészítése szükséges:

- **A 136/2025. (IX.23.) számú Képviselő-testületi határozatban** foglaltak kiegészítése szükséges az Nfatv. 21/A. §-ban foglaltakra figyelemmel az alábbiak szerint:
 - o a tulajdonszerzés jogcímének megjelölése;
 - o a jogügylet Nfatv. szerinti jogszabályi háttérre történő hivatkozás;
 - o a tulajdonszerzési cél bemutatása.

Megjegyzés: Az eredeti felhívásban és benyújtandó dokumentumok alapján egy településfejlesztési célt kellett leírni részletes tervdokumentációval. Részletes tervdokumentáció csak a megszületett döntésben megjelölt célra áll rendelkezésre.

A hiánypótlás a megjelölt jogszabály szerinti célok megjelölését várja el. A lehetséges célok egybevágnak az Önkormányzat ITS-ben megjelölt céljaival így annak megjelölésével módosul a határozat.

NFATV. 21/A § továbbá a 22. aa) pontban hivatkozott kisajátítási (2007. évi CXXIII. törvény) tv 2§ m pontja szerint - fenntartható erdőgazdálkodás, valamint véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés - fejlesztésekhez kívánja hasznosítani, rekreációs szabadidős park területként a lakosság részére.

A kapcsolódó dokumentum a Település elfogadott Integrált Településfejlesztési Stratégia 2021-2027 része (melléklet) melyben a „D” jelű - Északi akcióterület” részét képezi. A terület EV és ZKK besorolású, így a felhasználási cél és betöltendő funkció egybevág.

Előzmény:

136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nemzeti Földalap kezelésében és a Magyar Állam tulajdonában álló 251, 255, 259, 263, 267, 271, 275, 279, 283, 287, 291, 295, 299, 303, 307, 311, 315, 319, 323, 327, 331, 339, 346, 349, 352, 355, 358, 361, 364, 370, 373, 376 HRSZ-ú ingatlanokat meg kívánja vásárolni.

*- Az ajánlott fajlagos vételár: **192 Ft/m²***

- A tulajdonszerzés célja: Bevásárló Park létesítése Kozármisleny Nyugati külterületen
- Felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó dokumentumok és adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Határozati javaslat:

.../2026. (I.28.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a **136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:**

Kozármisleny Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nemzeti Földalap kezelésében és a Magyar Állam tulajdonában álló 251, 255, 259, 263, 267, 271, 275, 279, 283, 287, 291, 295, 299, 303, 307, 311, 315, 319, 323, 327, 331, 339, 346, 349, 352, 355, 358, 361, 364, 370, 373, 376 HRSZ-ú ingatlanokat meg kívánja vásárolni.

- Az ajánlott fajlagos vételár: **192 Ft/m²**
- A tulajdonszerzés jogcíme: Átruházás (adásvétel)
- A tulajdonszerzés célja: rekreációs szabadidős park területként a lakosság részére, a település elfogadott Integrált Településfejlesztési Stratégia 2021-2027 melyben a „D” jelű - Északi akcióterület részeként került részletezésre.
- NFATV. 21/A § továbbá a 22. aa) pontban hivatkozott kisajátítási (2007. évi CXXIII. törvény) tv 2§ m pontja szerint - fenntartható erdőgazdálkodás, valamint véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés.
- Felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó dokumentumok és adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester



Feleki Attila

Feleki Attila emlékszobrának terve

Ámmer Gergő
2025.

Feleki Attila emlékszobor

ALKOTÓI LEÍRÁS

A tervezett szobor Feleki Attila személyiségének esszenciáját ragadja meg: a magabiztosság és az alázat egyensúlyát, a nagylelkűség és a közösség iránti elköteleződés erejét, valamint a sport iránti mély szeretetet. Megjelenése nemességet és belső tartást sugároz, méltó módon állítva emléket annak az embernek, aki értékeivel és példájával maradandót adott városának és közösségének. A szobor anyaga bronz, ami a klasszikus értékeket, nobilis jellemet hivatott kifejezni. A hasáb alakú posztamens anyaga fagyálló mészkő, ami stabilitást sugároz, kiemelve Feleki Attila mozgalmas, vitális karakterét.

A jelenlegi terv vázlat értékű. Kedvező elbírálás esetén a megvalósuló szobron készen állok a részleteket illetően együttműködni a megrendelővel.

Ámmer Gergő

Feleki Attila emlékszobrának terve



Feleki Attila emlékszobrának terve



Feleki Attila emlékszobrának terve



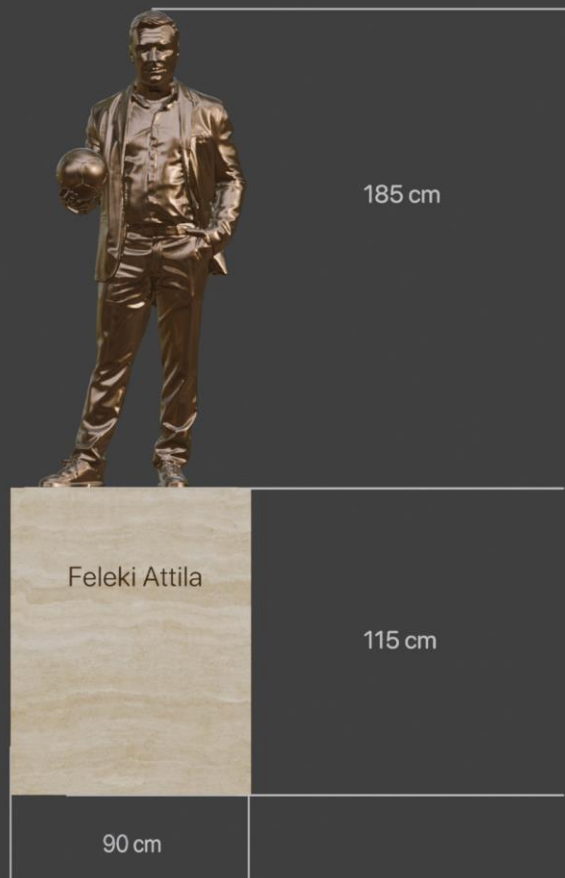
Feleki Attila emlékszobrának terve



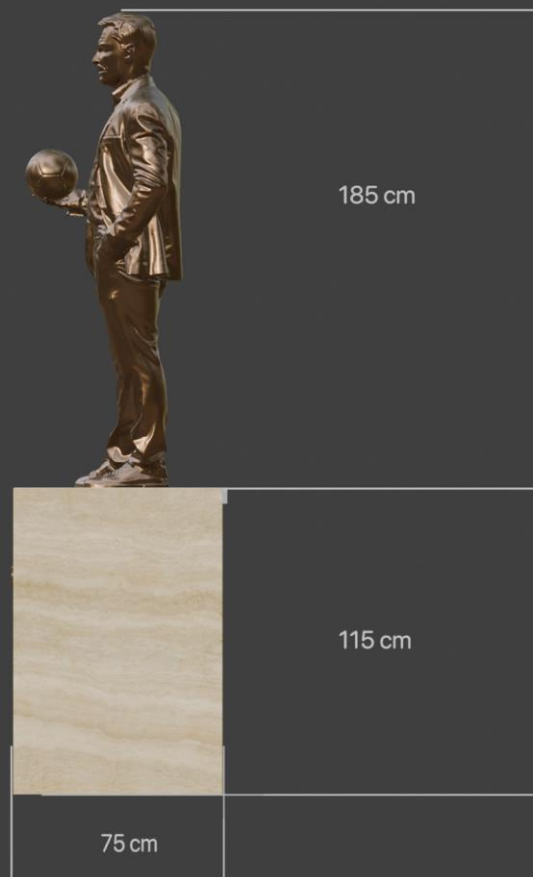
Feleki Attila emlékszobrának terve



Feleki Attila emlékszobrának méretei, előlnézet



oldalnézet



A szobor paramétere:

A szobor magassága kb. 185 cm

A szobor anyaga: bronz

A szobor posztamentének mérete: 115 x 90 x 75 cm

A posztament anyaga: fagyálló mészkő

A posztament súlya: 2 tonna

A szobor és a posztament magassága összesen: 300 cm

A szobor elkészítésének tervezett ütemterve:

A szobor mintájának elkészítése:

2025. december 15 – 2026. január 13.

A szobor bronzöntési munkálatai:

2026. január 15- március 02.

A szobor posztamentének elkészítése:

2026. február hónap

A szobor helyszínre szállítása, felállítása:

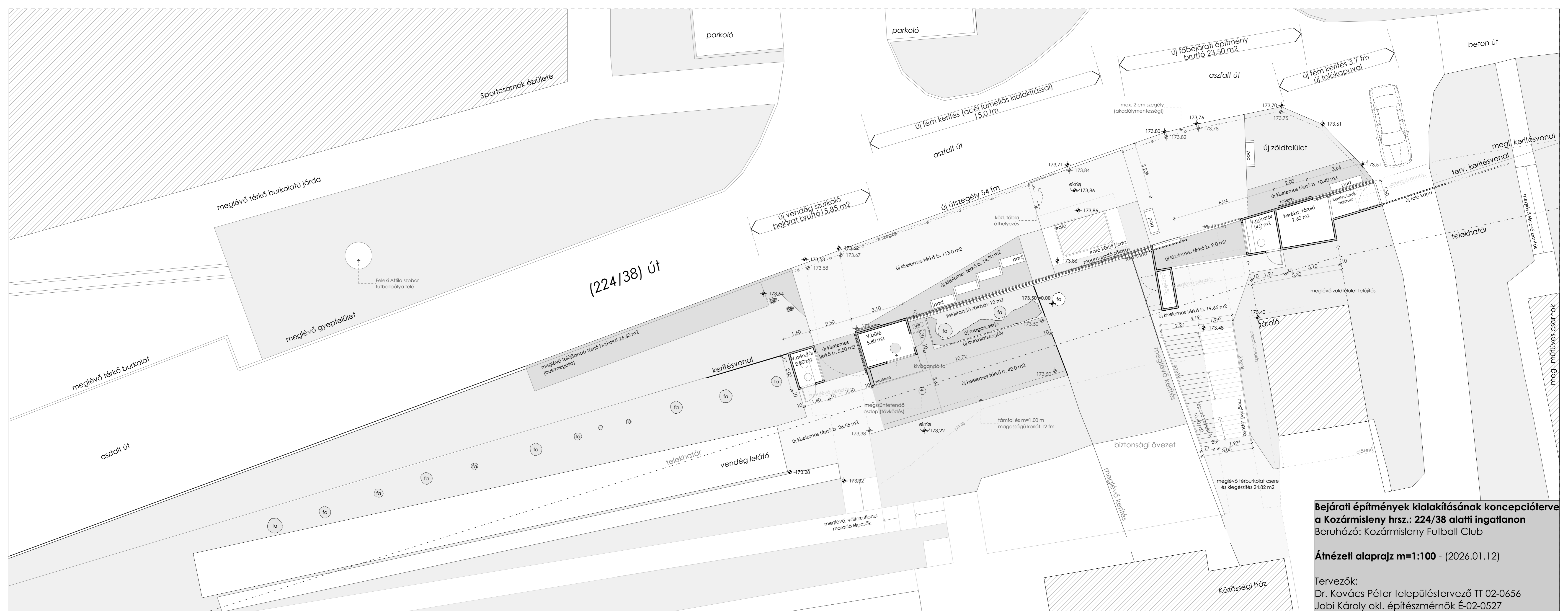
2026. március 3-5.



Bejárati építmények kialakításának koncepcióterve
a Kozármisleny hrsz.: 224/38 alatti ingatlanon
 Beruházó: Kozármisleny Futball Club

Látványtervek - (2026.01.12)

Tervezők:
 Dr. Kovács Péter településtervező TT 02-0656
 Jobi Károly okl. építész-mérnök É-02-0527



Bejárati építmények kialakításának koncepcióterve
 a Kozármisleny hrsz.: 224/38 alatti ingatlanon
 Beruházó: Kozármisleny Football Club

Átnézeti alaprajz m=1:100 - (2026.01.12)

Tervezők:
 Dr. Kovács Péter településtervező TT 02-0656
 Jobi Károly okl. építészmérnök É-02-0527

Címzett: Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.

Tárgy: Kérelem tulajdonosi hozzájáruláshoz

Kérelmező: Gold Sport Kft., 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 55.
Kutyáncsánin Jevrem ügyvezető

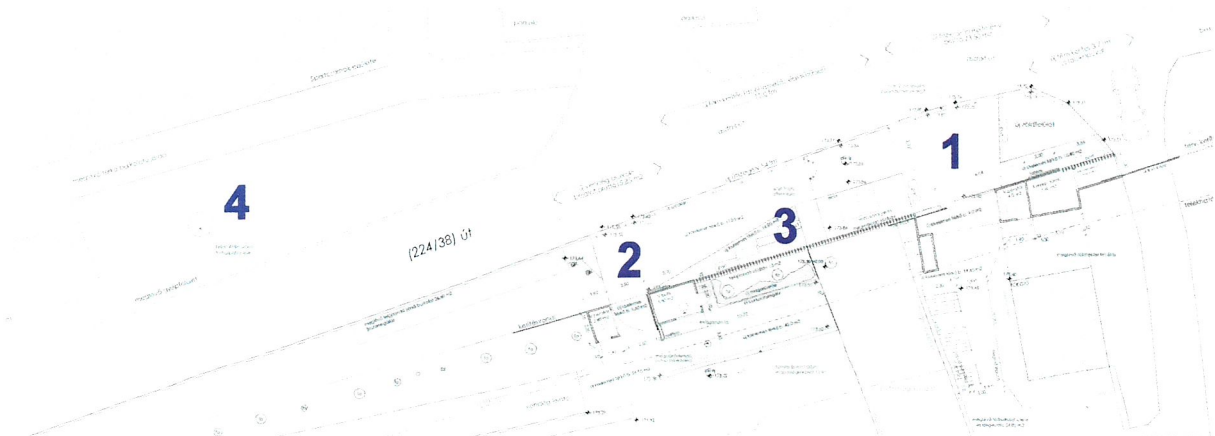
Érintett ingatlanok: Kozármisleny 224/38 út, 224/40 Közterület (sporttelep), 224/37 sportcsarnok, déli közterületi része

A Kozármisleny Football Club (Gold-Sport Kft) a közelmúltban az aktuális gazdasági, társadalmi, sportszakmai, tulajdonosi környezetre reagálva, Kozármisleny településfejlesztési koncepciójában rögzített célokat szem előtt tartva rögzítette a rövid-, közép-, és hosszútávú céljait. Kijelenthető, hogy a fejlesztések első két ütemében a meglévőségek minőségi fejlesztése kap hangsúlyt, míg mennyiségi fejlesztés érdemben csak a hosszútávú célok között merül fel. Középtávon (1-2 év) a meglévő sportpályák, öltözők, közösségi terek, és egyéb kapcsolódó infrastruktúra megújulása fogalmazódott meg. Rövidtávon (3 hónap) pedig a futballklub településhez kapcsolódó elsődleges megjelenésének felülete, az utcaképi megjelenés, a bejárati felületek és a kapcsolódó közterületek minőségi megújítása tervezett.

Rövidtávú célok ismertetése:

A rövidtávú célok megvalósítása a kozármislenyi labdarúgás felvirágoztatójának, a klub közelmúltban elhunyt egykori tulajdonosának, Feleki Attilának a születésnapjához (március 6.) kapcsolódó rendezvényhez kötődnek. E rövid, rendelkezésre álló időhöz mérten kerültek meghatározásra a célok is, melyek alapvetően a sporttelep idejétmúlt, szerkezetében leromlott, meggyengült, korszerűtlen bejárati elemeinek és kapcsolódó közterületrészek megújítását, ezáltal az utcaképi, településképi megjelenésének fejlesztését célozzák.

A fejlesztések kialakítását, megjelenését a kérelem 1. és 2. számú melléklete mutatja be.



6

1. A sporttelep főbejáratának és környezetének megújítása

A főbejárat a jelenlegi pozíciójában újul meg. A mellékletben bemutatott tervek szerint minőségében és anyaghasználatában új bejárat kapuzat létesül, egy szerkezeti elemként jegypénztárakkal és új kerékpártárolóval, melyeket a bejárat tető fog össze. A tervezett építés az építési engedély nélkül végezhető tevékenységek körébe tartozik. A bejárat fontos eleme a külső tér, a közterület újraszervezése is, mely ezáltal mind kiterjedésével, mind kialakításával, anyaghasználatával méltó fogadóterévé válik az intézménynek.

A főbejáráthoz kapcsolódóan kell megemlíteni, hogy a jeles nap alkalmából kerülhet sor a sportlétesítmény névadására is, kezdeményezésünk alapján a létesítmény a 'Feleki Attila Sportközpont' nevet kapja.

2. A sporttelep vendég bejáratának megújítása

A főbejáráthoz hasonlóan új, a főbejárattal összhangban lévő bejárat kapuzat, jegypénztár, vendégbüfé létesül egy építészeti elemként, egy tetővel összefogva. E bejáratnak is fontos eleme a külső tér, mely szintén megújul, új burkolatot kap, határai pontosodnak.

3. Bejáratok közötti közterület, kerítés

A két bejárat közötti kerítés és közterület is megújul. Az új kerítésszakasz vertikális és horizontális értelemben is összekapcsolja a két bejárat elemet. A két bejárat közötti, gyalogos közlekedési felületek is megkapják az új burkolatot. A bejáratok előtti közterületi sávban pihenőpadok kerülnek elhelyezésre a várakozáshoz kapcsolóan.

4. Feleki Attila szobor elhelyezése

A Sportcsarnok déli homlokzata előtti zöldfelületen, a sportpálya felé nézően elhelyezésre tervezett Feleki Attila szobra.

5. A sportpályák felújítása

A sportlétesítmény területén lévő labdarúgó pályák is felújításra szorulnak. A műfüves csarnok kapcsán gyepszere, energetikai fejlesztés és tetőfelújítás szerepel a tervek között.

A nagy műfüves pálya megsüllyedt altalajának helyrehozatala után egy régóta esedékes műfűcsere valósul meg. Ugyanezt a fejlesztést hajtjuk végre a kisműfüves pálya kapcsán is.

A centerpályán helyre kell hoznunk az építéskor rossz minőségben kialakított öntözőrendszert, illetve a nem megfelelő talaj rétegrendet. Ezt követően új gyepszőnyeget is kap a játéktér.

6. Belső parkoló, géptároló

Terveink között szerepel, hogy a folyamatosan gyarapodó dolgozói- és sportolói létszám kiszolgálására létrehozunk egy belső parkolót is. Továbbá a megnövekedett pályaszámhoz szükséges karbantartó gépek és traktorok tárolásához új géptároló helyiséggel kell fejlesztenünk a sportlétesítményt.

Az önkormányzati ingatlanokon tervezett fejlesztések a terület közlekedési rendjét nem alakítja át, a gépjárművek által használt felületek határai, kialakítása nem változik, a gépjárműforgalom az építés során is korlátozás nélkül biztosítható.

A bemutatott, tervezett fejlesztéssel érintett ingatlanok önkormányzati tulajdonban állnak, a fejlesztések a tulajdonos hozzájárulásával valósíthatók meg.

Az Önkormányzat számára a felújítás költséggel nem jár. Az esetleges károkért a beruházó pénzügyi felelősséget vállal.

Az önkormányzati ingatlanokon tervezett fejlesztések a terület közlekedési rendjét nem alakítják át, a gépjárművek által használt felületek határai, kialakítása nem változik, a gépjárműforgalom az építés során is korlátozás nélkül biztosítható.

Melléletek:

1. mellékelt helyszínrajz
2. melléklet: látványtervek

Kozármisleny 2026. 01.21.

GOLD-SPORT KFT.
7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 55.
Adószám: 11974677-2-02
Cégl. szám: 02-09-666844
Szisz.: 50800104-11077200

Gold Sport Kft.
Kutyáncsánin Jevrem
ügyvezető

Horváthné Sipos Bernadett

Feladó: Vlasics Gyurkó Erika
Küldve: péntek 2026. január 23 10:18
Címzett: Horváthné Sipos Bernadett
Tárgy: Fwd: Fw: Engedélykérés beruházáshoz, a sportlétesítmény átnevezéséhez, tájékoztatás a fejlesztésekről - HR-Rent Kozármisleny
Mellékletek: Látványtervek_20260112_Kozármisleny FC_bejárat_..pdf; Feleki Attila szoborterv_.pdf; Átnézeti Alaprajz_20260112_Kozármisleny FC_bejárat_.pdf; HR Rent Kozármisleny kérelem ÖNK.pdf

Vlasics-Gyurkó Erika

titkárságvezető
Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.
titkarsag@kozarmisleny.hu
+3672-570-910

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett használhatja fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Fw: Engedélykérés beruházáshoz, a sportlétesítmény átnevezéséhez, tájékoztatás a fejlesztésekről - HR-Rent Kozármisleny
Dátum:Thu, 22 Jan 2026 18:22:14 +0000
Feladó:Halász Gábor <halasz.gabor@kozarmislenyfc.hu>
Címzett:Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu>
CC:Kozármisleny Város Jegyzője <jegyzo@kozarmisleny.hu>, Magyar Márk <magyar.mark@kozarmislenyfc.hu>, jevrem@hr-group.hu <jevrem@hr-group.hu>

Tisztelt Pohl Marietta, Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

Kutyáncsánin Jevrem ügyvezető megbízásából küldöm Önöknek a Gold-Sport Kft. csatolt kérelmét és mellékleteit.

Kérjük az képviselő-testület, illetve az önkormányzat engedélyét a mellékelt beruházások megvalósításához. Kérjük továbbá az engedélyt ahhoz, hogy az általunk használt, folyamatosan fejlesztett és bővített, illetve karbantartott sporttelepünket "Feleki Attila Sportközpont" névre nevezhessük át, a közelmúltban elhunyt tulajdonosunk emlékének adózva. Városunk díszpolgára előtti tiszteletünket kifejezve a sporttelep és a sportcsarnok közötti közterületen el szeretnénk helyezni egy Feleki Attilát ábrázoló szobrot.

Sportszervezetünk célja, hogy az általunk évtizedek óta használt és szereplésünknek, munkásságunknak köszönhetően folyamatosan fejlődő infrastruktúra ismét megújulhasson, ugyanis pályáink, kiszolgáló létesítményeink egy részének állaga az utóbbi években megromlott, nagy műfüves pályánk szinte balesetveszélyes.

Mint ismert, a sportpályákat nagyrészt az utánpótlás csapataink, a körülbelül 200 nálunk sportoló gyermek mellett a Janikovszky Éva Általános Iskola diákjai is használják.

Felújításra szorulnak továbbá létesítményünk idejétmúlt, szerkezetében leromlott, meggyengült, korszerűtlen bejárati elemei és a kapcsolódó közterületrészek, ezáltal az utcaképi, településképi megjelenés fejlesztését is megcélozzuk.

Támogatásukat megköszönve,
Üdvözlettel,

Halász Gábor
HR-Rent Kozármisleny
Operatív igazgató



Székhely: 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 55.
Levelezési cím: 7761 Kozármisleny, Postafiók 29.,
Mobil: +36 20 2624 310
E-mail: halasz.gabor@kozarmislenyfc.hu
Web: www.kozarmislenyfc.hu

Címzett: Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.

Tárgy: Kérelem tulajdonosi hozzájáruláshoz

Kérelmező: Gold Sport Kft., 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 55.
Kutyáncsánin Jevrem ügyvezető

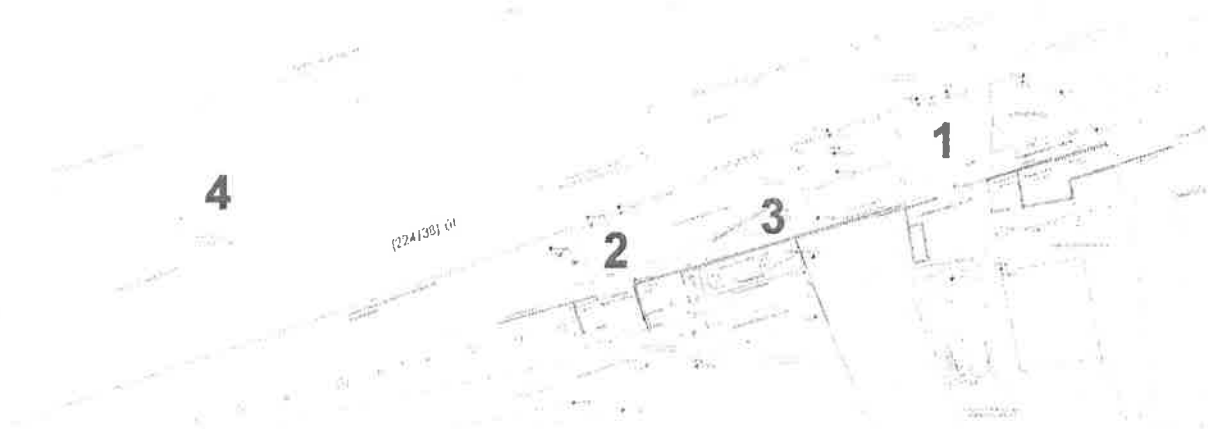
Érintett ingatlanok: Kozármisleny 224/38 út, 224/40 Közterület (sporttelep), 224/37 sportcsarnok, déli közterületi része

A Kozármisleny Football Club (Gold-Sport Kft) a közelmúltban az aktuális gazdasági, társadalmi, sportszakmai, tulajdonosi környezetre reagálva, Kozármisleny településfejlesztési koncepciójában rögzített célokat szem előtt tartva rögzítette a rövid-, közép-, és hosszútávú céljait. Kijelenthető, hogy a fejlesztések első két ütemében a meglévőségek minőségi fejlesztése kap hangsúlyt, míg mennyiségi fejlesztés érdemben csak a hosszútávú célok között merül fel. Középtávon (1-2 év) a meglévő sportpályák, öltözők, közösségi terek, és egyéb kapcsolódó infrastruktúra megújulása fogalmazódott meg. Rövidtávon (3 hónap) pedig a futballklub településhez kapcsolódó elsődleges megjelenésének felülete, az utcaképi megjelenés, a bejárati felületek és a kapcsolódó közterületek minőségi megújítása tervezett.

Rövidtávú célok ismertetése:

A rövidtávú célok megvalósítása a kozármislenyi labdarúgás felvirágoztatójának, a klub közelmúltban elhunyt egykori tulajdonosának, Feleki Attilának a születésnapjához (március 6.) kapcsolódó rendezvényhez kötődnek. E rövid, rendelkezésre álló időhöz mérten kerültek meghatározásra a célok is, melyek alapvetően a sporttelep idejétmúlt, szerkezetében leromlott, meggyengült, korszerűtlen bejárati elemeinek és kapcsolódó közterületrészek megújítását, ezáltal az utcaképi, településképi megjelenésének fejlesztését célozzák.

A fejlesztések kialakítását, megjelenését a kérelem 1. és 2. számú melléklete mutatja be.



1. A sporttelep főbejáratának és környezetének megújítása

A főbejárat a jelenlegi pozíciójában újul meg. A mellékletben bemutatott tervek szerint minőségében és anyaghasználatában új bejárat kapuzat létesül, egy szerkezeti elemként jegypénztárakkal és új kerékpártárolóval, melyeket a bejárat tető fog össze. A tervezett építés az építési engedély nélkül végezhető tevékenységek körébe tartozik. A bejárat fontos eleme a külső tér, a közterület újraszervezése is, mely ezáltal mind kiterjedésével, mind kialakításával, anyaghasználatával méltó fogadóterévé válik az intézménynek.

A főbejáratához kapcsolódóan kell megemlíteni, hogy a jeles nap alkalmából kerülhet sor a sportlétesítmény névadására is, kezdeményezésünk alapján a létesítmény a 'Feleki Attila Sportközpont' nevet kapja.

2. A sporttelep vendég bejáratának megújítása

A főbejáratához hasonlóan új, a főbejárattal összhangban lévő bejárat kapuzat, jegypénztár, vendégbüfé létesül egy építészeti elemként, egy tetővel összefogva. E bejáratnak is fontos eleme a külső tér, mely szintén megújul, új burkolatot kap, határai pontosodnak.

3. Bejáratok közötti közterület, kerítés

A két bejárat közötti kerítés és közterület is megújul. Az új kerítésszakasz vertikális és horizontális értelemben is összekapcsolja a két bejárat elemet. A két bejárat közötti, gyalogos közlekedési felületek is megkapják az új burkolatot. A bejáratok előtti közterületi sávban pihenőpadok kerülnek elhelyezésre a várakozáshoz kapcsolóan.

4. Feleki Attila szobor elhelyezése

A Sportcsarnok déli homlokzata előtti zöldfelületen, a sportpálya felé nézően elhelyezésre tervezett Feleki Attila szobra.

5. A sportpályák felújítása

A sportlétesítmény területén lévő labdarúgó pályák is felújításra szorulnak. A műfüves csarnok kapcsán gyepcsere, energetikai fejlesztés és tetőfelújítás szerepel a tervek között.

A nagy műfüves pálya megsüllyedt általjának helyrehozatala után egy régóta esedékes műfűcsere valósul meg. Ugyanezt a fejlesztést hajtjuk végre a kisműfüves pálya kapcsán is.

A centerpályán helyre kell hoznunk az építéskor rossz minőségben kialakított öntözőrendszert, illetve a nem megfelelő talaj rétegrendet. Ezt követően új gyepszőnyeget is kap a játéktér.

6. Belső parkoló, géptároló

Terveink között szerepel, hogy a folyamatosan gyarapodó dolgozói- és sportolói létszám kiszolgálására létrehozunk egy belső parkolót is. Továbbá a megnövekedett pályaszámhoz szükséges karbantartó gépek és traktorok tárolásához új géptároló helyiséggel kell fejlesztenünk a sportlétesítményt.

Az önkormányzati ingatlanokon tervezett fejlesztések a terület közlekedési rendjét nem alakítja át, a gépjárművek által használt felületek határai, kialakítása nem változik, a gépjárműforgalom az építés során is korlátozás nélkül biztosítható.

A bemutatott, tervezett fejlesztéssel érintett ingatlanok önkormányzati tulajdonban állnak, a fejlesztések a tulajdonos hozzájárulásával valósíthatók meg.

Az Önkormányzat számára a felújítás költséggel nem jár. Az esetleges károkért a beruházó pénzügyi felelősséget vállal.

Az önkormányzati ingatlanokon tervezett fejlesztések a terület közlekedési rendjét nem alakítják át, a gépjárművek által használt felületek határai, kialakítása nem változik, a gépjárműforgalom az építés során is korlátozás nélkül biztosítható.

Melléletek:

1. mellékelt helyszínrajz
2. melléklet: látványtervek

Kozármisleny 2026. 01.21.

GOLD-SPORT KFT.
7761 Kozármisleny, Alkotmány út 55.
Adószám: 11974677-02
Cégl. szám: 02-09-066844
Szlsz.: 50800104-11077200

Gold Sport Kft.
Kutyáncsánin Jevrem
ügyvezető

