



KOZÁRMISLENY

MEGHÍVÓ

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. június 30-án (kedd) 14:00 órakor
tartandó rendes ülésére**

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri, jegyzői döntésekről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, dr. Göndöcz András Jegyző)
- 2. Beszámoló a 2025. évi közbiztonsági tevékenységről**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Dr. Garamvári Gábor r. ezredes)
- 3. Döntés az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)
- 4. Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 5. Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegység szakmai programjának elfogadásáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 6. Döntés a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal ügyrendjének módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 7. Döntés a 2025. évi mezőöri beszámoló elfogadásáról**
(Előterjesztő: Böröcz Tamás mezőőr, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 8. Tájékoztató temető üzemeltetéssel összefüggésben**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)



KOZÁRMISLENY

9. Pályázat kiírása a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői (valamint a Művelődési Ház és Könyvtár magasabb vezetői) tisztségének betöltésére

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)

10. Egyebek

A.) Döntés a Sollertia Kft. kérelméről

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

B.) Döntés a Kozármislenyi Fúvószenekar kérelméről

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

C.) Döntés az Akácos dűlő ivóvízhálózat kiépítésével kapcsolatos beszerzési eljárás megindításáról, tervező kiválasztásáról

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

D.) Projekt előterjesztések:

- 1. Döntés a "József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemlé és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttekintése" beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel szerződés kötése tárgyában**

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

- 2. Döntés keretszerződés megkötésére irányuló beszerzési eljárás elindításáról, közbeszerző beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata 2026-2027 évre vonatkozóan**

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

- 3. Közbeszerző kiválasztása földgáz és villamosenergia KEF szerződéshez csatlakozás eljárásához**

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

- 4. Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évre vonatkozó közbeszerzési terv módosításáról**



KOZÁRMISLENY

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

5. Döntés Közbeszerző beszerzése eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről Kamera rendszer beszerzése tárgyában

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

6. Döntés a 135/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

Zárt ülés:

1.) Döntés a „Kozármislenyi Retail Park” területének nyílt pályázat keretében történő értékesítéséről

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester)

Kozármisleny, 2026. június 25.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester



KOZÁRMISLENY

MEGHÍVÓ - MÓDOSÍTOTT!

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. június 30-án (kedd) 14:00 órakor
tartandó rendes ülésére**

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri, jegyzői döntésekről**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, dr. Göndöcz András Jegyző)
- 2. Beszámoló a 2025. évi közbiztonsági tevékenységről**
(Előterjesztő: Dr. Pohl Marietta Polgármester, Dr. Garamvári Gábor r. ezredes)
- 3. Döntés az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)
- 4. Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 5. Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegység szakmai programjának elfogadásáról**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 6. Döntés a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal ügyrendjének módosításáról**
(Előterjesztő: dr. Göndöcz András jegyző, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 7. Döntés a 2025. évi mezőöri beszámoló elfogadásáról**
(Előterjesztő: Böröcz Tamás mezőőr, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)
- 8. Tájékoztató temető üzemeltetéssel összefüggésben**
(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)



KOZÁRMISLENY

9. Pályázat kiírása a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői (valamint a Művelődési Ház és Könyvtár magasabb vezetői) tisztségének betöltésére

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság, Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Sport Bizottság)

10. Egyebek

A.) Döntés a Sollertia Kft. kérelméről

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

B.) Döntés a Kozármislenyi Fúvószenekar kérelméről

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

C.) Döntés az Akácos dűlő ivóvízhálózat kiépítésével kapcsolatos beszerzési eljárás megindításáról, tervező kiválasztásáról

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

D.) Projekt előterjesztések:

- 1. Döntés a "József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemlé és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttekintése" beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel szerződés kötése tárgyában**

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

- 2. Döntés keretszerződés megkötésére irányuló beszerzési eljárás elindításáról, közbeszerző beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata 2026-2027 évre vonatkozóan**

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

- 3. Közbeszerző kiválasztása földgáz és villamosenergia KEF szerződéshez csatlakozás eljárásához**

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

- 4. Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évre vonatkozó közbeszerzési terv módosításáról**



KOZÁRMISLENY

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

5. Döntés Közbeszerző beszerzése eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről Kamera rendszer beszerzése tárgyában

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

6. Döntés a 135/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

11. Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. belső ellenőrzési jelentéséről

(Előterjesztő: dr. Pohl Marietta Polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság)

Kozármisleny, 2026. június 30.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülásszak között hozott polgármesteri, jegyzői döntésekről
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

1. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	83/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról:

Kozármisleny Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2025. (XI. 14.) önkormányzati rendelet 23. § (1) pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbi beszámolót terjesztem be:

86/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, Esztergár Lajos Családsegítő-és Gyermejköltségi Szolgálat 2025. évi beszámolóját és Kozármisleny Város 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.

2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az elfogadott beszámolókat a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának küldje meg.

Határidő: 1) azonnal, 2) 2026.05.31.

Felelős: 1) dr. Pohl Marietta polgármester, Képviselő-testület
2) dr. Göndöcz András jegyző

A beszámoló határidőben megküldésre került a Kormányhivatalnak.

87/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, SZOCEG Nonprofit Kft

A 87/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat a SZOCEG Nonprofit Kft. részére megküldésre került, további ügyintézkést nem igényel.

82/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a 2026. május 26-ai rendes Képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak tárgyalását.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

A kiküldött Képviselő-testületi meghívó alapján minden napirendi pontot tárgyalta a Képviselő-testület.

83/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülésszak között hozott polgármesteri, jegyzői döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

A beszámoló elfogadásra került.

94/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Szentgyörgyvár Péter ügyvezető

A pénzügyi és szakmai beszámolót a Képviselő-testület elfogadta, a 94/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat Szentgyörgyvár Péter Ügyvezető Úr részére megküldésre került.

97/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Tóth Attila ügyvezető

A pénzügyi és szakmai beszámolót a Képviselő-testület elfogadta, a 97/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat Tóth Attila Ügyvezető Úr részére megküldésre került.

102/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármisleny Sportegyesület elnökségi tagjai közé Varga Éva Alpolgármester Asszonyt, valamint Magyar Márk Képviselő Urat delegálja a képviselői mandátum végéig.

Határidő: 2029. tavasz Önkormányzati Választások

Felelős: Varga Éva Alpolgármester, Magyar Márk Képviselő, Kovács Tamás Kozármisleny Sportegyesület Elnöke

A 102/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat kivonat Varga Éva Alpolgármester Asszony, Magyar Márk Bizottsági Elnök Úr, Kovács Tamás Elnök Úr részére megküldésre került.

103/2026. (V.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a 2026. május 28-ai Közmeghallgatás napirendi pontjának tárgyalását.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

A Közmeghallgatás megtartásra került, további napirendi pont felvétel kérés nem érkezett.

104/2026. (V.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2026. május 28-ai Közmeghallgatás jegyzőkönyv-hitelesítője Baka Sára Képviselő Asszony és Böröcz Tamás Képviselő Úr.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Gergő helyi képviselő, Varga Éva Alpolgármester Asszony

A 2026. május 28-ai Közmeghallgatás jegyzőkönyvét Baka Sára Képviselő Asszony és Böröcz Tamás Képviselő Úr aláírta, mely megküldésre került a Kormányhivatal részére.

II. Beszámoló a két ülészak között hozott polgármesteri, jegyzői döntésekről, benyújtott pályázatokról:

A Jegyző átruházott hatáskörben hozott döntései védett fájlként a Képviselői Portálra feltöltésre kerültek.

A 2026 évben 05.02 és 06.23 között az alábbi mozgások történtek az önkormányzat által birtokolt államkötvény állományban:

Államkötvény értékesítés:

2026.05.05 ÖMÁK 2028/Z értékesítés 30.072.930 Ft értékben általános felhasználás céljából.

2026.04.24 ÖMÁK 2028/Z értékesítés 47.035.785 Ft értékben általános felhasználás céljából.

Államkötvény vásárlás: nem volt

Államkötvény kamat jóváírás minden hónap 20-a után esedékes:

2028/Z jelű kötvény:

2026.03.20 85.323 Ft

2026.04.22 982.692 Ft

2026.05.22 998.504 Ft

2026.06.22 1.036.908 Ft

A mai napon az egyenlegek 2026.06.23.-án:

2027/Z jelű kötvény: 47.760.000 Ft névérték

2028/Z jelű kötvény: 192.020.000 Ft névérték

Államkötvényekhez kapcsolódó kamat: 2.330.449 Ft

Készpénzállomány az értékpapír számlán: 4.050.897 Ft

Tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet a közelgő 2026. évi Városházi rendezvényekre vonatkozóan, hogy Önkormányzatunk helyi kitüntetések adományozásáról szóló 12/2015. (IV.30.) rendelete alapján a kitüntetések adományozására vonatkozó **javaslataikat laudációval együtt legkésőbb 2026. július 15-éig, írásban nyújthatják be a Polgármester Asszony részére.**

Javaslatot tehetnek továbbá a Képviselő-testület Bizottságai, Nemzetiségi Önkormányzatok képviselői is.

A javaslatnak tartalmaznia kell az ajánlott személy, szervezet nevét, munkásságát, továbbá azon tevékenységek részletes leírását, mely alapján a javaslattevő szerint méltónak bizonyul az adott kitüntetés elnyerésére.

III. Határozati javaslat:

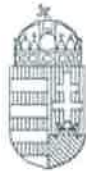
..../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülészak között hozott polgármesteri, jegyzői döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2026. június 25.



RENDŐRKAPITÁNYSÁG PÉCS
KAPITÁNYSÁGVEZETŐ

Tárgy: Közgyűlési beszámoló megküldése

**Dr. Pohl Marietta asszonynak,
Kozármisleny Város
polgármester**

P é c s

Tisztelt Polgármester Asszony!

Mellékelten megküldöm a Kozármisleny Város 2025. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámoló egy példányát.

P é c s, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**dr. Garamvári Gábor r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
címzetes egyetemi docens
kapitányságvezető**

Melléklet: Beszámoló+1.-2. sz. mellékletek (8+10 oldal)

Cím: 7622 Pécs, Vargha D. u. 3. 7601 Pécs, Pf: 249
Telefon: +06 (72) 504-450;
KÉR azonosító: ORFK BARA PE
E-mail: pecsrk@baranya.police.hu,



RENDŐRKAPITÁNYSÁG PÉCS
KAPITÁNYSÁGVEZETŐ

B E S Z Á M O L Ó

KOZÁRMISLENY VÁROS 2025. ÉVI KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL, A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL

Cím: 7622 Pécs, Vargha D. u. 3. 7601 Pécs, Pf: 249
Telefon: +36 (72) 504-450;
KÉR azonosító: ORFK BARA PE
E-mail: pecsrk@baranya.police.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pécsi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) összetett feladatrendszerének végrehajtása a 2025. évben a szervezeti célok maradéktalan teljesítése érdekében folyamatosan és rugalmasan igazodott a külső és belső környezeti hatások változásához.

A rendőrkapitányság illetékességi területéhez 40 település tartozik. A rendőrszakmai feladatok szempontjából is vitathatatlan a vármegyeszékhely szerepe, ugyanakkor sem Kozármisleny városban, sem más településen biztonsági deficit nem keletkezett.

Elsődleges célunk a közterületek rendjének biztosítása, a közlekedés biztonságának erősítése, a rendőri szervek reagálóképességének javítása, valamint közösségi jellegének szélesítése, a szolgáltatások színvonalának és időszerűségének fejlesztése volt.

A közbiztonsági helyzet folyamatos elemzéséből, értékeléséből levont következtetések alapján meghozott intézkedések eredményeként megállapítható, hogy Kozármisleny város közbiztonsága kiegyensúlyozott, szélsőségektől mentes volt.

A szubjektív biztonságérzetet leginkább a parkolási, közlekedési problémák, a játszóterek környékén alkalmanként megjelenő, a közösséget zavaró fiatalok befolyásolják negatív irányba. Ezzel szemben a bűncselekmények csökkenő számában megjelenő objektív biztonság stabil, a térség baleseti helyzete jó.

A beszámoló elválaszthatatlan részét képezik a csatolt mellékletekben számszerűsített adatok és tendenciák, amelyekre a szöveges értékelés is hivatkozik.

I. A KÖZBIZTONSÁGI HELYZET ÉRTÉKELÉSE

A rendőrkapitányság bűnügyi operatív helyzete a reális számvetéseken alapuló prognózisokhoz igazodva kedvezően alakult. A 2025. évi kriminálstatisztikai mutatók bemutatása az egységes mérőszámokra épülő, országos statisztikai rendszer alapján történt. A számszaki mutatók objektív módon adnak rálátást a város bűnügyi-közbiztonsági helyzetére, azonban az itt élők biztonságérzetét számos szubjektív tényező is befolyásolja.

Az egységes nyomozó hatósági és ügyészégi bűnügyi statisztika (ENyÜBS) adatai alapján az előző év bázisadataihoz képest Kozármisleny város területén csökkent a rendőri eljárásokban regisztrált bűncselekmények száma (54-ről 40-re).

A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számadatainak az elkövetés helye szerinti alakulását az 1. számú melléklet 1.1-es számú grafikonja tartalmazza.

Kozármisleny város illetékességi területén a rendőri eljárásokban regisztrált és százezer lakosra vetített bűncselekmények száma mutatja a város közbiztonsági helyzetét. A számszaki adatok alakulását az 1. számú melléklet 1.2. számú grafikonja szemlélteti.

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma 2025-ben 13-ról 9-re csökkent. A csökkenést a közterületi jelenlét fokozásával, a frekvenciált területrészek visszatérő ellenőrzésével érték el.

A közterületi jelenlét növelése érdekében szorosabb az együttműködés a városi közterület-felügyelővel. A közterületi bűnözés megelőzését tapasztalataink szerint a térfigyelő kamerarendszerek megléte biztosíthatja, amelynek megvalósítására az önkormányzat nagy hangsúlyt helyez. A kialakítás szakmai aspektusai vonatkozásában az együttműködés az önkormányzattal folyamatos.

Figyelemmel arra, hogy a közterületen elkövetett bűncselekmények nagymértékben képesek befolyásolni az ott élők szubjektív biztonságérzetét, a megelőzésen túl, komoly hangsúlyt helyezünk a már megtörtént bűncselekmények felderítésére is. E tekintetben a nyomozási eredményesség 93,3%, ami a gyakorlatban azt jelenti, hogy 10 elkövetőből 9 elfogása, eljárás alá vonása megtörténik. A bűncselekmények, valamint nyomozáseredményességi mutatók változásának tendenciáját az 1. számú melléklet 1.3-as számú grafikon ábrázolja.

A közterületi bűnözésen túl, néhány – általunk kiemelten kezelt bűncselekmény típus – ugyancsak jelentős mértékben képes befolyásolni a terület biztonságát, az ott élők biztonságérzetét. Kozármisleny városban az ilyen deliktumok (testi sértés, kiskorú veszélyeztetése, lopás, betöréses lopás, lakásbetörés, rongálás, csalás, zsarolás, visszaélés kábítószerrel) számadatait az 1. számú melléklet 1.4-től 1.17-ig számozott grafikonjainak adatai részletesen tartalmazzák. Ebben a kategóriában az esetszám csökkenés mellett a nyomozási eredményesség 86,3%-ra növekedett.

A bűnügyi szolgálati ág tevékenységének egyik meghatározó mérőszáma az összes nyomozás eredményessége, ami a 2025. évben 82,7%-os volt.

A rendőrkapitányság a teljes illetékességi területéhez tartozó 40 településen 996 esetben folytatott elzárással is büntethető szabálysértés (tulajdon elleni szabálysértés, engedély nélküli vezetés, garázdaság) okán eljárást, és a cselekmények jellegéből adódó bizonyítási nehézségek mellett, a felderítési eredményesség 48,74 % volt. A tulajdon elleni szabálysértések miatt indított eljárások száma 14,33%-kal (691-ről 592-re) csökkent. Az előkészítő eljárások lefolytatását nehezítő tényezők miatt a tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója 59,89%-ot ért el.

A közúti közlekedés biztonságának javítása érdekében tett komplex intézkedéseknek köszönhetően az értékelt időszakban a rendőrkapitányság illetékességi területén a személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek száma 8,19%-kal (305-ről 280-ra) csökkent. A könnyű sérüléssel járó esetek számának 8,48%-os (224-ről 205-re) csökkenése és a súlyos sérüléssel járó esetek számának 8,1%-os (74-ről 68-ra) mérséklődése mellett, a közúti közlekedési balesetben elhunyt személyek száma nem változott (7).

A személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek számadatainak alakulását a 2. számú melléklet 2.15-től 2.18-ig számozott grafikonjai mutatják.

Kozármislenyben a 2025. évben összesen 40 közlekedési baleset történt (2 súlyos, 5 könnyű és 33 sérülés nélküli).

A város több pontján jelentkező közlekedési problémákat főként a parkolási szabályokkal kapcsolatos önkéntes jogkövetés hiánya eredményezte. A városban baleseti gócpont nem alakult ki, ugyanakkor fokozott figyelmet érdemel a Zrínyi u. – 57-es főközlekedési út csomópontja, valamint a Viola u. – 57-es főközlekedési út kereszteződésében a kötelező haladási irány szabályainak sorozatos megszegése.

A Kozármislenyi Stadion környékének forgalmi rendje a nagyobb tömegeket vonzó rendezvények esetében nem képes a forgalom zökkenőmentes elvezetésére, annak biztosítása csak egyedi forgalmi rend bevezetésével oldható meg.

II. A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK

A rendőrkapitányság rendészeti tevékenységét a mindenkori operatív helyzethez igazított, rendszerszemléletű, prioritásokon alapuló feladat-végrehajtás jellemezte.

A városban a Kertvárosi Rendőrőrs biztosítja a rendőrség lakosság közeli megjelenését, illetve a szubjektív biztonságérzet javítását. A rendőrőrsön dolgozó kollégák elsősorban közrendvédelmi feladatokat látnak el, de nem kizárólag a városban, hanem a kapcsolt települések közterületeit magában foglaló körzetben is. A városi önkormányzat a területért felelős körzeti megbízottak számára a havi fogadóóra idejére helyiséget biztosít a polgármesteri hivatal épületében.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a közrendvédelmi- és közlekedésrendészeti állomány külön szolgálatparancsnok szakmai felügyelete mellett teljesíti szolgálatát. A munkájukat koordináló Tevékenység-irányítási Központ működésével és az Egységes Segélyhívó Rendszer (ESR-112) alkalmazásával a bűnügyi-közrendvédelmi helyzethez igazodó hatékonyabb operatív beavatkozásra van lehetőség.

A közrendvédelmi tevékenység értékelésének legfontosabb szegmense a látható rendőri jelenlét, amely a lakosság szubjektív biztonságérzetének erősítésén túl, a tényleges jogsértések megvalósulása tekintetében is preventív hatást gyakorolt. A gépjárművel megerősített járőrök szolgálati idejük minimum 30 %-ában gyalogos járőri feladatot láttak el, így a járőrök szolgálati gépjárművel történő közlekedése minden esetben kombinált feladatként jelentkezett. A megkülönböztető jelzéssel ellátott szolgálati gépkocsik arányának növelése más szolgálati ágak látható közterületi jelenlétét eredményezte, e demonstratív jelenlét pedig része a célirányos preventív rendőri tevékenységnek.

Kozármisleny város területén szakmai tapasztalattal és helyismerettel rendelkező körzeti megbízottak teljesítenek szolgálatot. A körzeti megbízottak fő feladata a látható, lakosság közeli, ún. „közösségi rendőr” megjelenítése, emellett részükre elvárásként a bűnmegelőzési célú közterületi jelenlét biztosításával a lakosság szubjektív biztonságérzetének erősítése volt meghatározva.

A fokozott közterületi jelenlét növelését biztosító külön program végrehajtását a rendőrkapitányság közterületi állománya Kozármisleny város vonatkozásában kiemelt figyelemmel végezte.

A rendőrkapitányság rendészeti mutatóinak alakulását a 2. számú melléklet 2.1-től 2.12-ig számozott grafikonjai mutatják be.

Az értékelt időszakban a közrendvédelmi szolgálati ág 623 rendezvényt biztosított. A rendőrkapitányság állománya 126 sporteseményt, 70 gyülekezési jogról szóló törvény hatálya alá tartozó rendezvényt, valamint 427 kulturális és egyéb rendezvényt biztosított. A kozármislenyi rendőri biztosítást igénylő rendezvények száma kevés volt, amelyek rendkívüli esemény nélkül zárultak.

A bűncselekményeken túl, a szabálysértések elkövetése is jelentősen befolyásolja egy város közbiztonsági helyzetét. A rendőrkapitányság szabálysértési hatóságánál a 2025. évben 3299 szabálysértési eljárás indult, továbbá helyszíni bírságot 4992 személlyel szemben szabtak ki.

Az igazgatásrendészeti szakterület tevékenységét meghatározta a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény azon módosítása, ami az általános szabálysértési hatósági feladatokat, valamint a nem rendőrség által kiszabott helyszíni bírságok, a bíróság által szabálysértési ügyekben kiszabott szankciók végrehajtását, továbbá a végrehajtási jogsegélyek teljesítését a rendőrkapitányságok hatáskörébe utalta.

A 2025. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén 3210 sportvadász fegyvertartási engedély mellett, 402 sportlövészeti célú fegyvertartási engedélyügy jelentett folyamatos feladatellátást. Az ügyfelek 1776 gáz- és riasztófegyver viselési engedéllyel, 75 vagyonvédelmi működési engedéllyel, valamint 1925 vagyonőri igazolvánnyal rendelkeznek. Figyelmeztető jelzés felszerelésére (felhelyezésére) és használatára vonatkozó engedélyezési tevékenység keretében az értékelt évben 27 db engedélyt kezeltek.

A bűnmegelőzési tevékenység és a jogsértések megakadályozása valamennyi szervezeti elem számára kiemelt feladat volt.

A rendőrkapitányság fokozott figyelmet fordított a család-és gyermekvédelemre, a jelzőrendszer tagjaként folyamatos tájékoztatást adott, valamint figyelemmel kísérte azokat a gyermekeket és fiatalokat, akik bűncselekmény elkövetésében érintettek voltak (sértettek, elkövetők). A veszélyeztetett családok és kiskorúak védelmének biztosítása a rendőrkapitányság kiemelt feladatai közé tartozott.

A hozzátartozók közötti erőszak tekintetében a rendészeti állomány intézkedései során keletkezett jelzések alapján megvalósult a hozzátartozók közötti erőszakkal érintett családok tekintetében a hatósági szenzitivitás, a családsegítő szolgálat tájékoztatása, a jelzőrendszer munkájában az egyeztetéseken, értekezleteken történő részvétel. A rendőrkapitányság az áldozatok maximális védelme érdekében rendszeresen élt az ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésével, amellyel a 2025. évben 46 esetben segítette a rászorulókat.

A gyermek és ifjúságvédelmi programok keretében a rendőrkapitányság bűn- és baleset-megelőzési témában az „Ovi-Zsaru” programot 4 pécsi óvodában, közel 158 nagycsoportos kisgyermek részvételével hajtották végre, valamint az „Örmesterképző” elnevezésű, szintén óvodás korosztályt megszólító saját kezdeményezésű programra is nagy érdeklődés mutatkozott. Az előadók több esetben kaptak meghívást kiemelt ifjúsági rendezvényekre, kitelepülésekre, mely rendezvények során 211 órában 3058 főt értek el. Az iskolai bűnmegelőzési tanácsadók (2 fő) 4 intézményben, 258 órában, 5825 főnek tartottak tájékoztató előadásokat.

Kettő oktatási intézményben, 3 osztály részére DADA foglalkozások kerültek lebonyolításra. Továbbá 168 egyéb foglalkozás került megtartásra, 5281 fő részvételével.

A kettő fő iskolai bűnmegelőzési tanácsadó a feladatait maradéktalanul végrehajtotta, 4 intézményben, 258 órában 5825 személynek tartott tájékoztató előadást.

A rendőrkapitányságon egy fő áldozatvédelmi referens közreműködésével folyt a „Fókuszban az áldozat” elnevezésű áldozatsegítő program, amely széles körben elismertté és keresetté vált.

Az áldozatvédelmi referens és segítői napi kapcsolatban álltak az Áldozatsegítő Központtal, a Családsegítő Szolgálattal, szükség esetén a gyámhatósággal, önkormányzatokkal. Az értékelt időszakban 1810 személyt szólítottak meg, közülük 1360 fő vette igénybe a felajánlott segítséget.

A megelőző vagyonvédelem területén a rendőrkapitányság, partnerei – önkormányzat, polgárőr szervezetek, programokban résztvevő állampolgárok – részére folyamatosan továbbította az elektronikus megelőzési hírleveleket, illetve a Baranya Vármegyei Rendőr-főkapitányság közösségi oldalán a vagyonvédelemmel kapcsolatos információk megosztása folyamatosan megvalósult.

Az értékelt időszakban a bűnmegelőzési szakemberek az illetékességi területen működő általános- és középiskolákban számos alkalommal tartottak iskolai drogprevenációs foglalkozásokat. A prevenációs tanórák megtartása során a jelenlévő pedagógusokkal és diákokkal ismertették a kábítószerhasználat élettani hatását és egyéb veszélyeit, valamint a RedP programhoz igazodva tájékoztatták a hallgató közönséget a 2025. év június 15. napjától hatályba lépett 2025. évi XIX. törvény a kábítószer előállításának, használatának, terjesztésének, népszerűsítésének tilalmával összefüggő törvény módosításairól.

A kibertérben elkövetett csalások a jelenben és a jövőben is komoly kihívás elé állítják a rendőrkapitányság megelőzési szakembereit, valamint a felderítésben dolgozó nyomozókat. Mivel ezen bűncselekmények utólagos felderítése sok esetben szinte lehetetlen, ezért a megelőzés kiemelkedően fontos. A változásokhoz igazodva a rendőrkapitányság a megelőzési tevékenységét az online térbe helyezte át. A rendőrkapitányság bűnmegelőzési szakemberei kiberprenációs tanácsadással 27 tanintézménybe látogattak el, a tavaszi, valamint az őszi időszakokban számos általános- és középiskolában hajtották végre a tematikus hetek feladatait.

A 2020. szeptember 1-én indult iskolaőri program keretében a 2025. évben 17 fő iskolaőr látta el fontos, hasznos és a nevelőtestület részéről is támogatott tevékenységét a kijelölt oktatási intézményekben. Az iskolaőrök munkavégzésével kapcsolatban számos pozitív jelzés érkezett.

A rendőrkapitányság baleset-megelőzési tevékenység keretében a korábbi években indult programokkal folyamatosan és következetesen hívta fel a figyelmet a közlekedésbiztonság fontosságára.

A gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a polgárőrséggel együttműködve a „Tanévkézdési kampány” megnevezésű program keretében, a rendőrkapitányság a korábbi évekhez hasonlóan a frekvenciált helyen lévő általános iskolánál, a forgalmi rend és az elsőbbségi szabályok betartásának fokozott ellenőrzésével segítette a gyermekek biztonságos közlekedését.

„Az iskola rendőre” és a „Közlekedjünk Együtt, Vigyázzunk Egymásra” programokat végrehajtották, kollégák és a pedagógusok munkáját segítették. A rendőrkapitányság munkatársai balesetmegelőzési foglalkozást óvodákban és oktatási intézményekben 48 alkalommal, nyugdíjas egyesületnél 8 alkalommal tartottak.

Megszervezték és lebonyolították a „Rollerrel és kerékpárral a városi forgalomban”, „Kerékpáros barangolás Pécsen”, „Figyelj gyalogos, gyalogos figyelj!”, „Ezüst évek biztonságban” saját kezdeményezésű kiemelt rendezvényeket. A programok a gyalogosokat és a járművezetőket egyaránt érintették, a főbb baleseti okok vonatkozásában végrehajtott preventív kampányt nagymértékben segítette.

Az oktatási tanév megkezdése előtt a közlekedésrendészet forgalomtechnikai helyszínbéjárást tartott, a szükséges közlekedésbiztonsági beavatkozások végrehajtására javaslattal élt a közútkezelők irányába, ami elősegítette az iskolák környezetében a biztonságos közlekedést.

A baleset-megelőzési tevékenységet az alapjaiban erősítette a Nemzeti Közszerződési Egyetem Rendészettudományi Karán létrehozott Sopianae elnevezésű baleset-előrejelző szoftver alkalmazása, ami egyedülálló volt a magyar rendőrség gyakorlatában.

Kozármisleny város Önkormányzatával az együttműködés folyamatos, konstruktív partneri viszonyon alapuló, a közös célok elérését szolgálta.

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvénybe foglalt feladat-meghatározáson túl, hagyományosan jó a szakmai kapcsolat a városban tevékenykedő polgárőr egyesülettel. A rendőrkapitányság kiemelkedő színvonalúnak ítéli meg a Kozármislenyi Polgárőr Egyesület 2025. évi tevékenységét.

A produktív feladatellátás érdekében szoros együttműködés alakult ki a mezőéri szolgálatokkal, erdészeti szakterületen dolgozókkal, illetve vadásztársaságokkal, természetvédelmi őrkkel.

III.

ÖSSZEGZÉS, KITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

A rendőrkapitányság a 2025. évben a folyamatos jogszabályi és normatív változások mellett törvényesen, szakszerűen és eredményesen hajtotta végre a feladatait. A térben és időben jelentkező rendészeti, bünygyi kihívásokra hatékony válaszokat adott, az összrendőri szemlélet az elvárásoknak megfelelően érvényesült.

A rendőrkapitányság Kozármisleny város közrendjének és közbiztonságának fenntartása érdekében hatékonyan együttműködött az önkormányzattal, az állami szervekkel és a civil szervezetekkel. A közbiztonsági-bünygyi helyzete megőrizte a stabilitását, a jogsértők elleni határozott és gyors fellépés biztosított maradt.

A 2026. év főbb célkitűzései:

1. A kiegyensúlyozott közrend és közlekedésbiztonság fenntartása, a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése, a 2026. évi országgyűlési képviselők választása zavartalan lebonyolításának biztosítása.
2. A kiemelt társadalmi veszélyességű, illetőleg a bünszervezetekkel, a kiberbűnözéssel kapcsolatba hozható, továbbá a gyermekek sérelmére elkövetett nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények felderítése, a bűncselekményből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása.

3. A kábítószeres és pszichoaktív anyagok megszerzése, birtoklása, kereskedelme, előállítása, valamint ezek anyagi háttéréhez szükséges bűncselekmények felderítése, megelőzése, megszakítása, a kapcsolati rendszer, a terjesztői hálózat, valamint az előállítás helyének és körülményeinek azonosítása, a szükséges intézkedések végrehajtása.
4. A közlekedésbiztonsági helyzet javítása, a személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek, különösen a halálos balesetek számának csökkentése, a főbb baleseti okok, a passzív biztonsági eszközök és ittasság ellenőrzés hatékonyságának növelése.
5. Az állampolgárokat érintő jogsértésekkel szembeni határozott fellépés, együttműködve az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel, a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább javító rendőri intézkedések megtétele.

P é c s, időbélyegző szerint

dr. Garamvári Gábor r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
címzetes egyetemi docens
kapitányságvezető

Mellékletek:

1. számú melléklet: Kozármisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság bűnügyi mutatói 2010 és 2021-2025
2. számú melléklet: a Pécsi Rendőrkapitányság rendészeti mutatói 2010 és 2021-2025

ZÁRADÉK

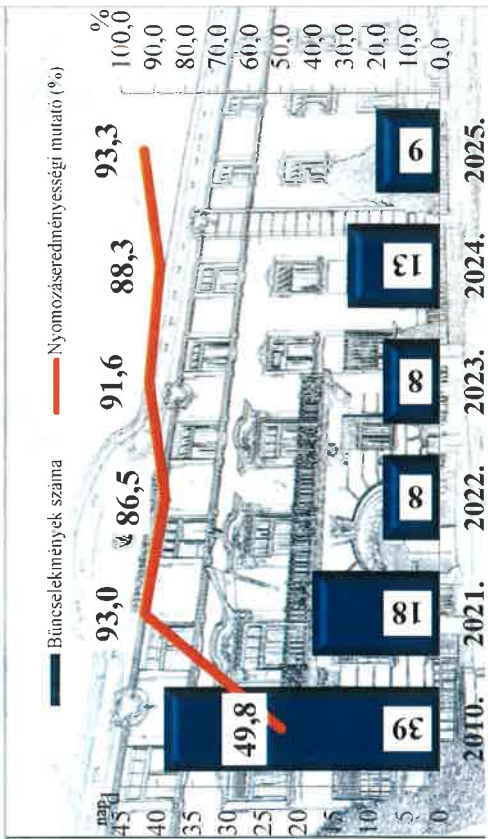
A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

02010/7504-1/2026.ált.

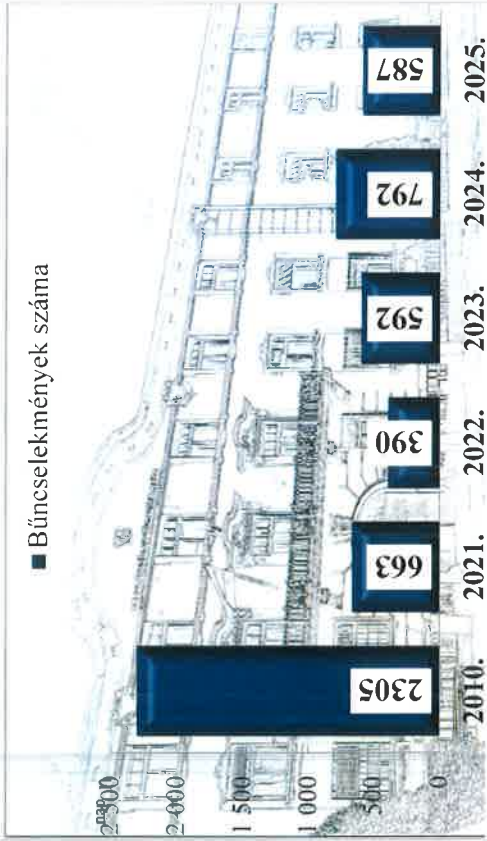
1.1 Összes rendőri eljárásban regisztrált bűnselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közsármisleny város /Pécsi Rendőrkápitányáság



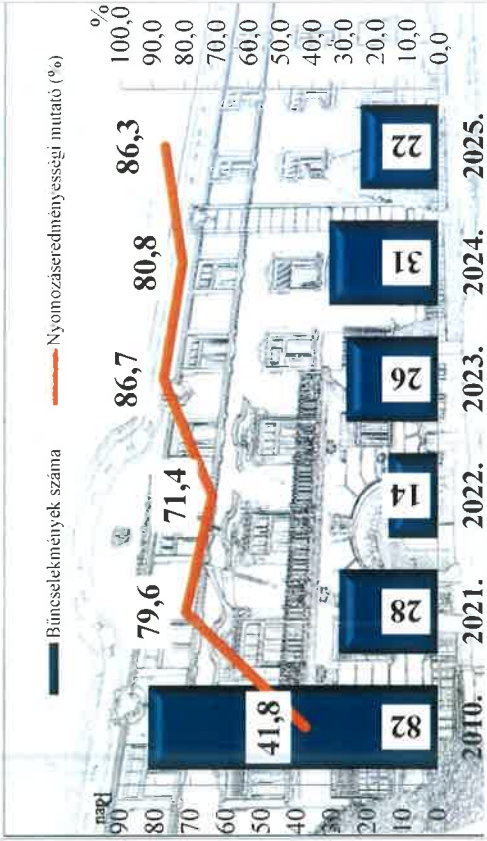
1.3 Rendőri eljárásban regisztrált köztérületen elkövetett bűnselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közsármisleny város/Pécsi Rendőrkápitányáság



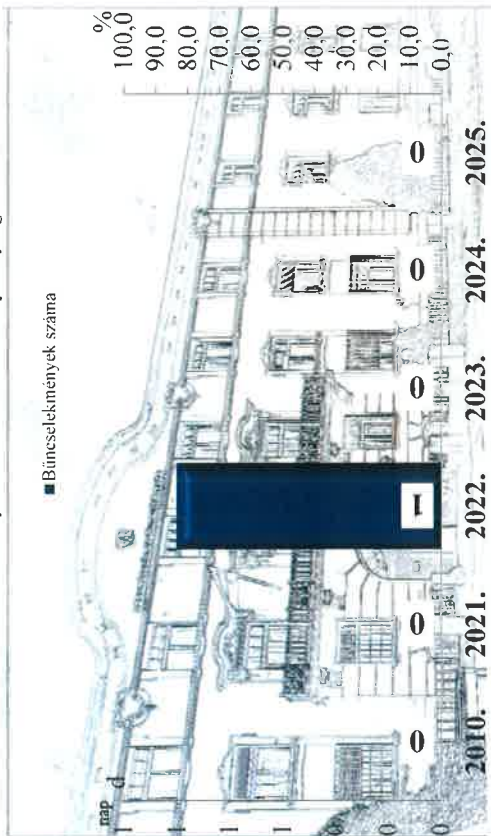
1.2 Regisztrált bűnselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közsármisleny város/Pécsi Rendőrkápitányáság



1.4 Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűnselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közsármisleny város/Pécsi Rendőrkápitányáság



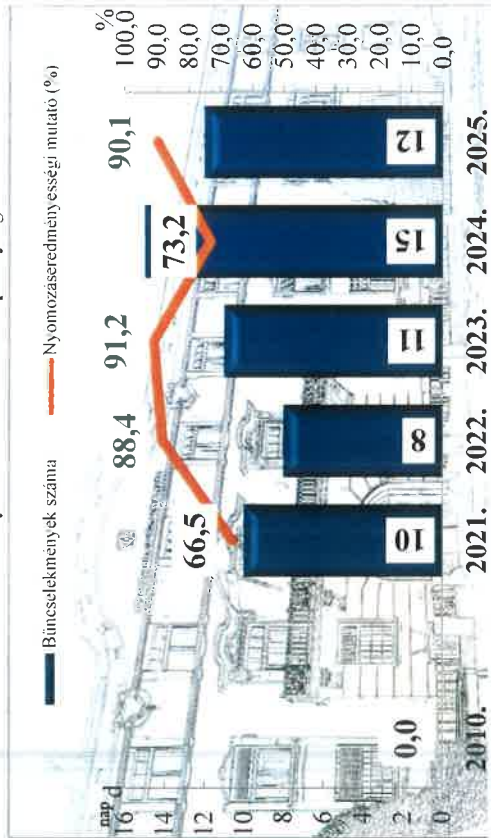
1.5 Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



1.7 Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



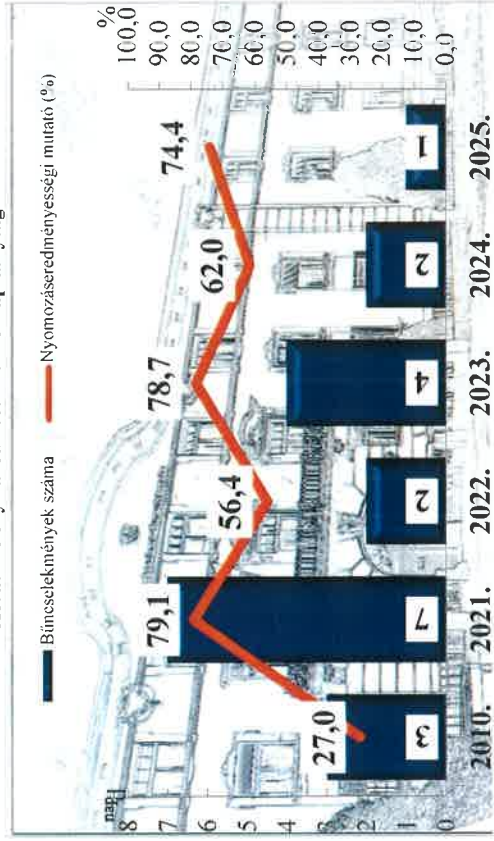
1.6 Rendőri eljárásban regisztrált online elkövetett csalás bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



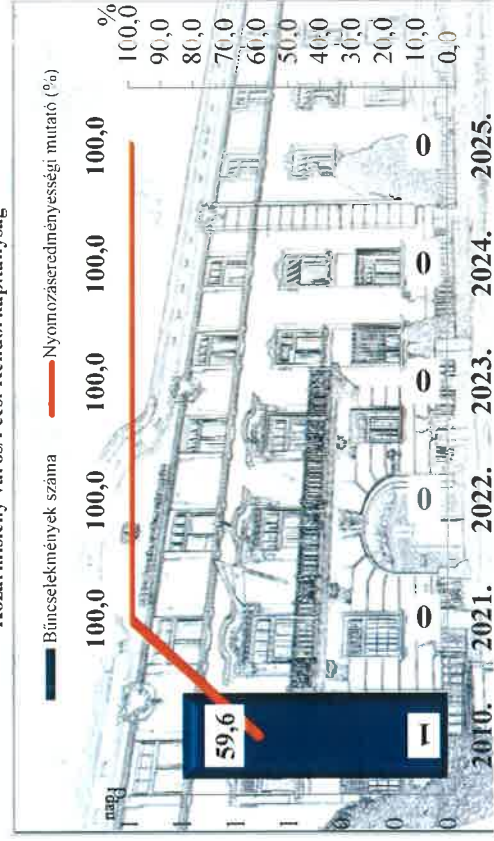
1.8 Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



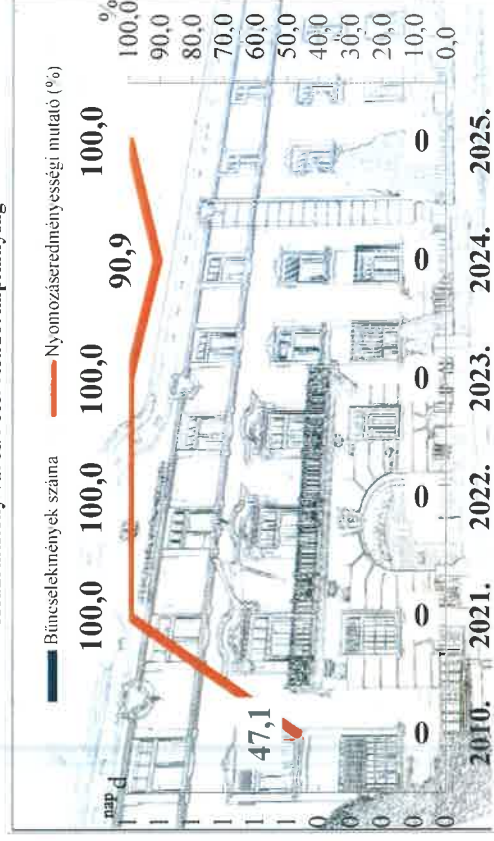
1.9 Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



1.11 Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



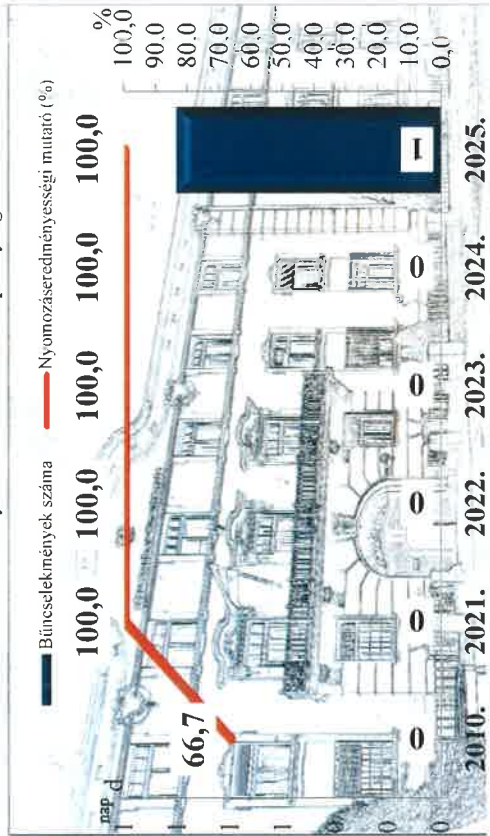
1.10 Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



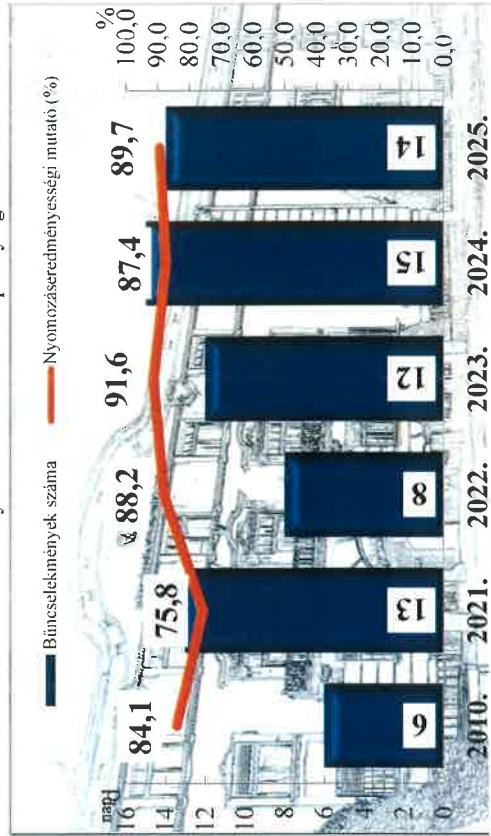
1.12 Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



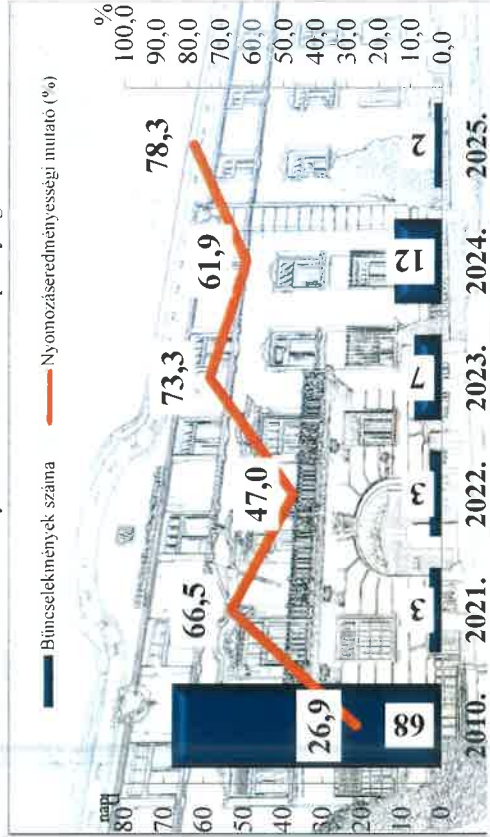
1.13 Kábítószerrel kapcsolatos bűnselekmény (terjesztői magatartás)
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



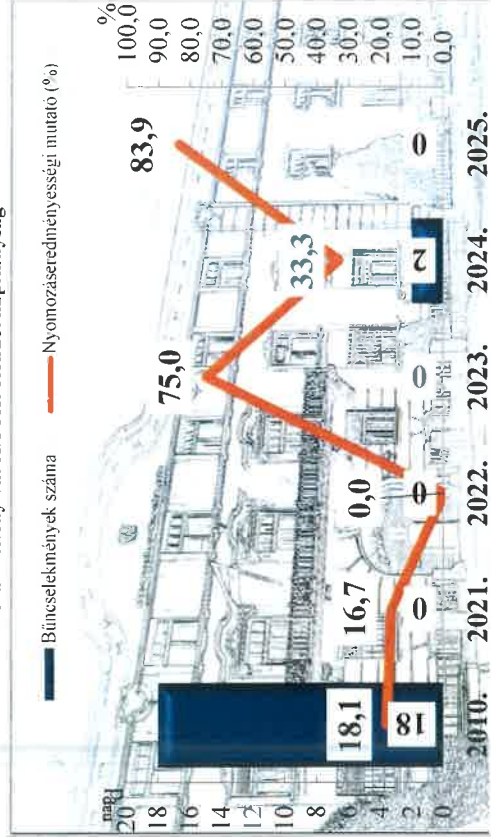
1.15 Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűnselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



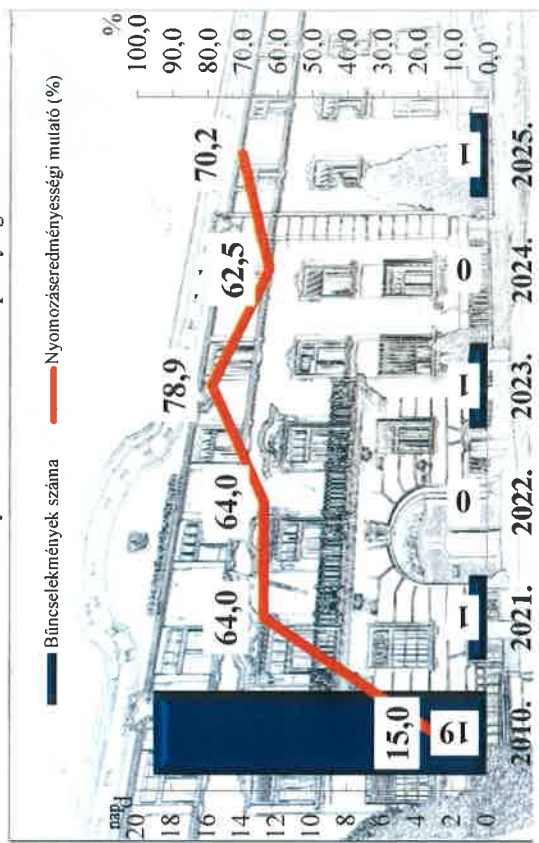
1.14 Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűnselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



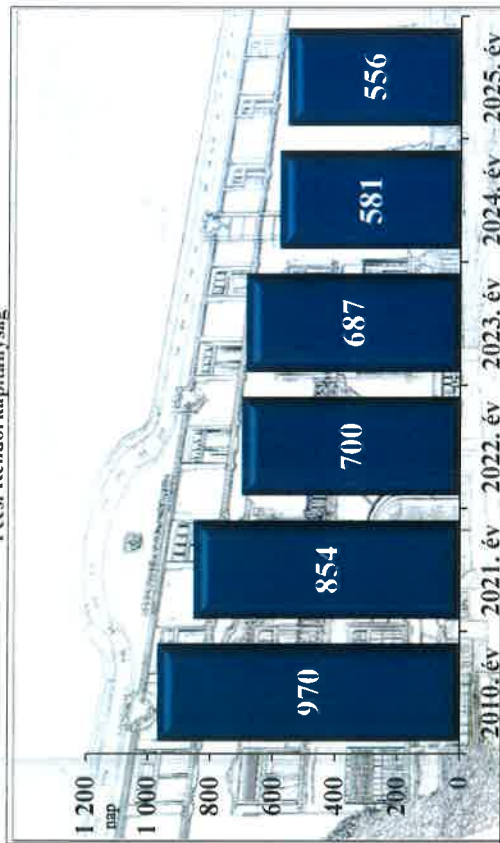
1.16 Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűnselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Közérmisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



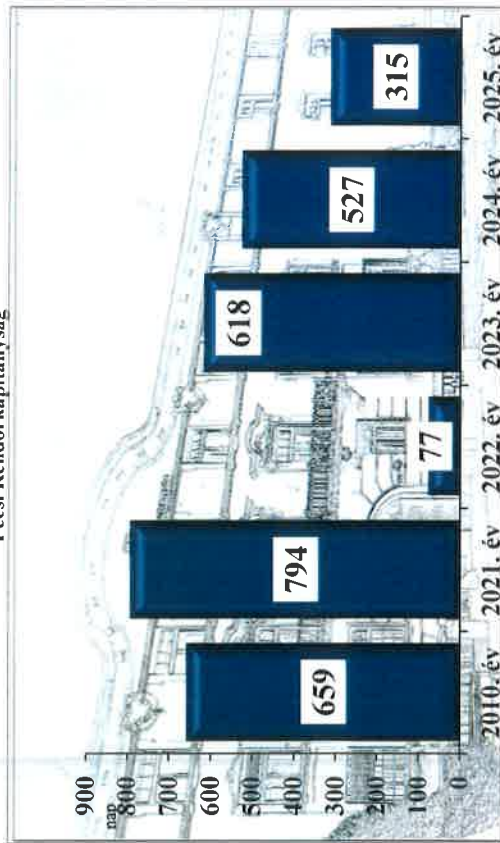
1.17 Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010. és 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján
Kozármisleny város/Pécsi Rendőrkapitányság



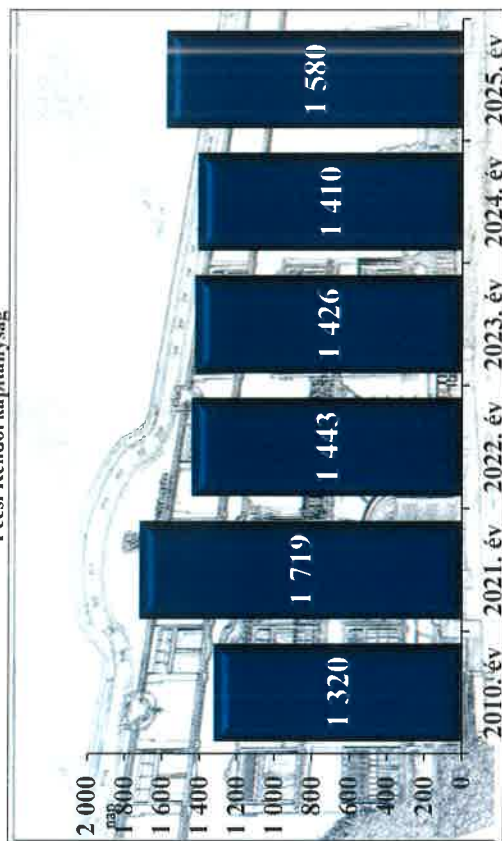
2.2 Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



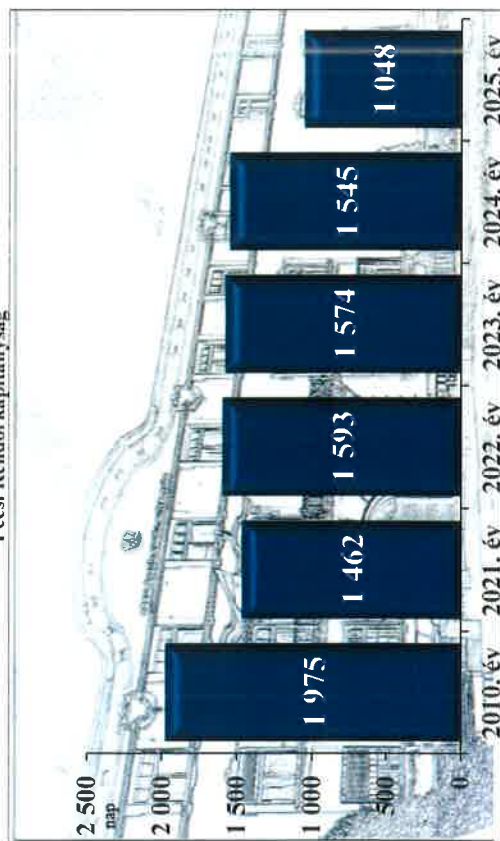
2.4 Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



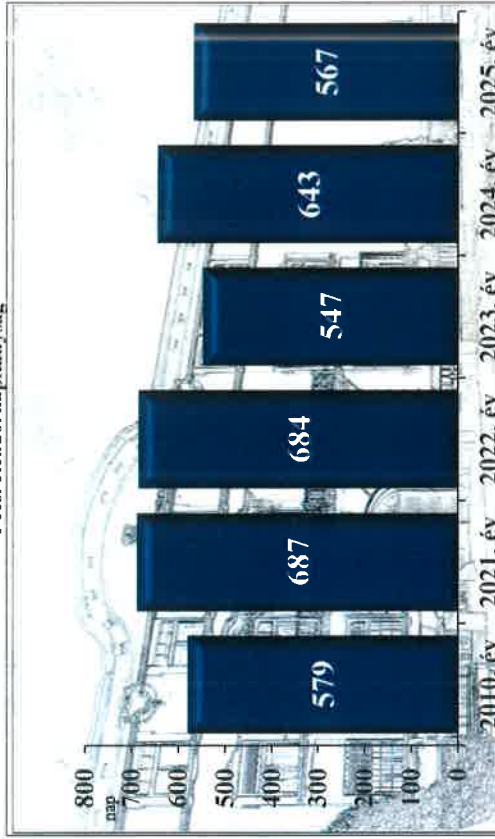
2.1 Elfogások száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



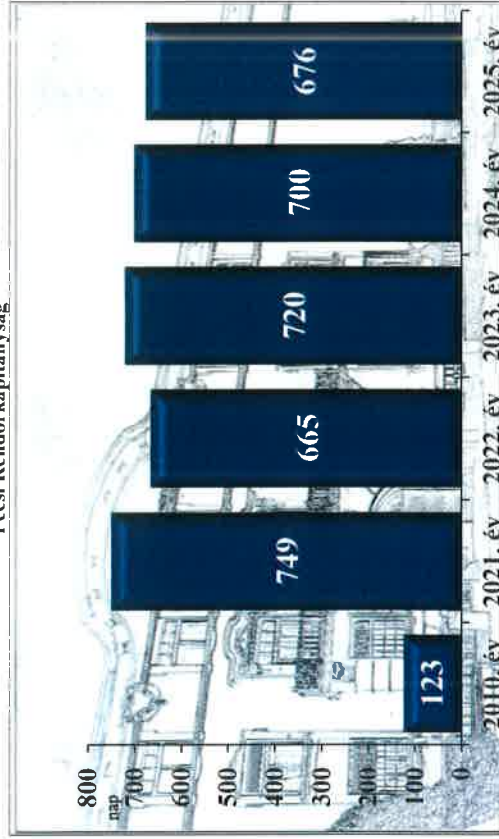
2.3 Előállítások száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



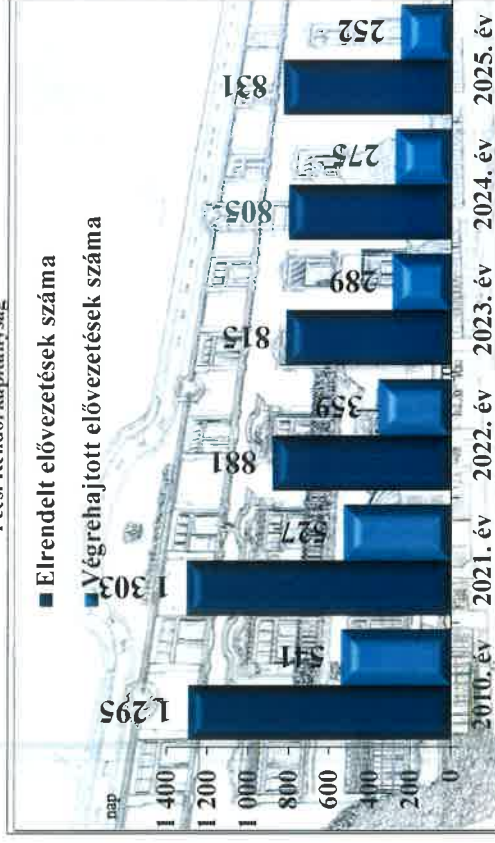
2.5 Biztonsági intézkedések száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



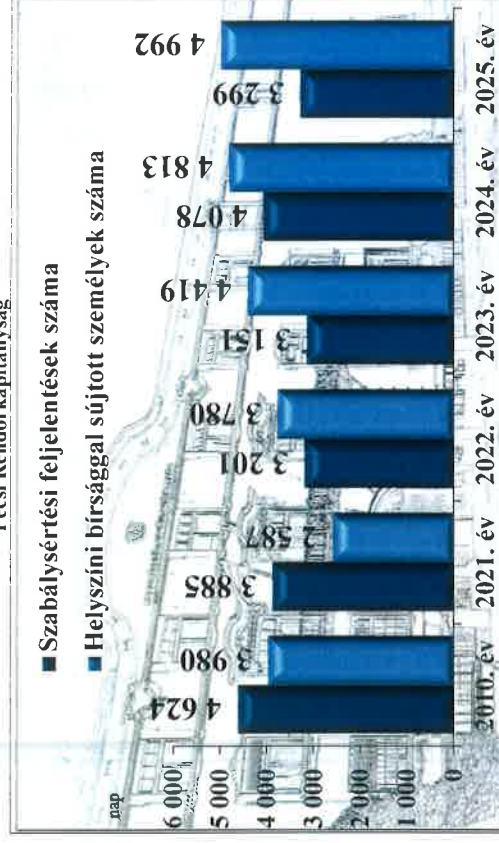
2.7 Büntető feljelentések száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



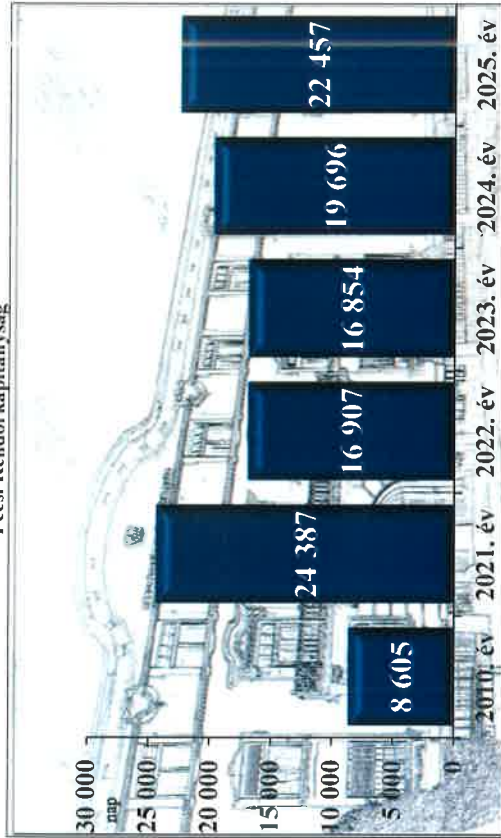
2.6 Elrendelt és végrehajtott elővezetések száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



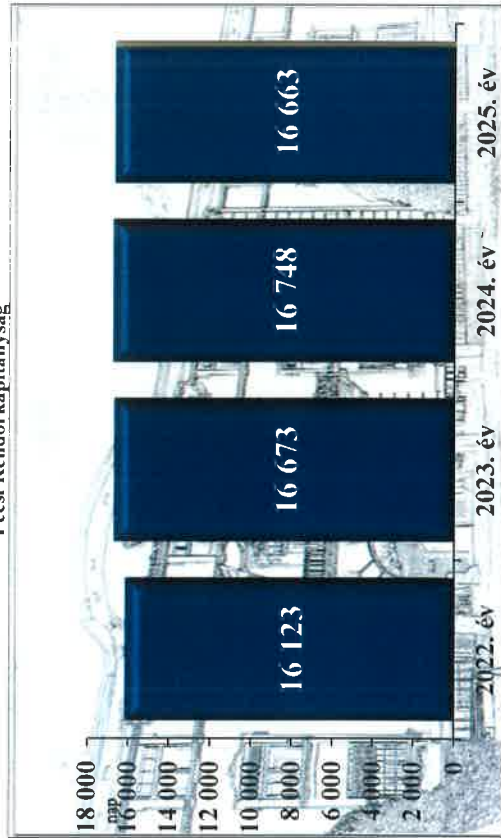
2.8 Szabálysértési feljelentések és helyszíni bírsággal sújtott személyek száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



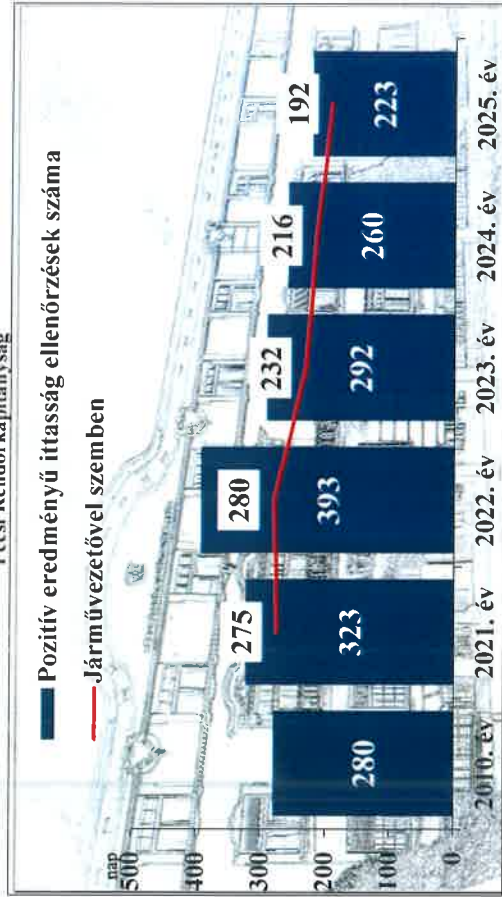
2.9 Egy főre jutó helyszíni bírság összege (Ft)
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



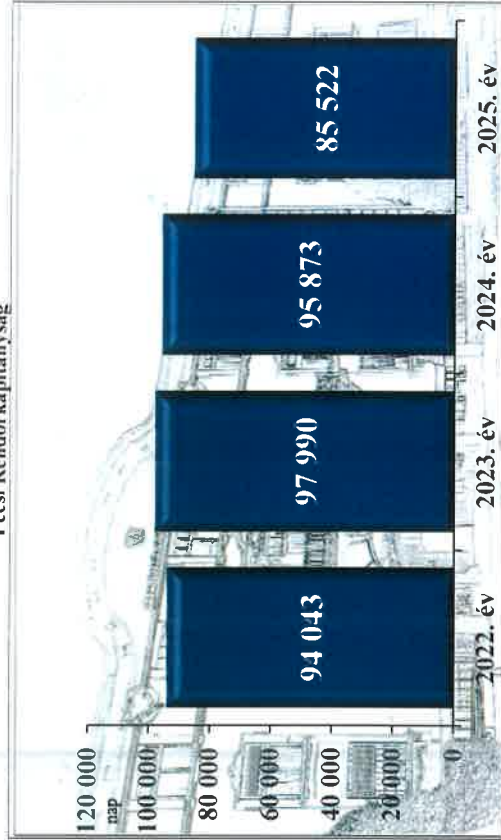
2.11 Rendészeti állomány közterületi szolgálati létszám (fő)
2022-2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



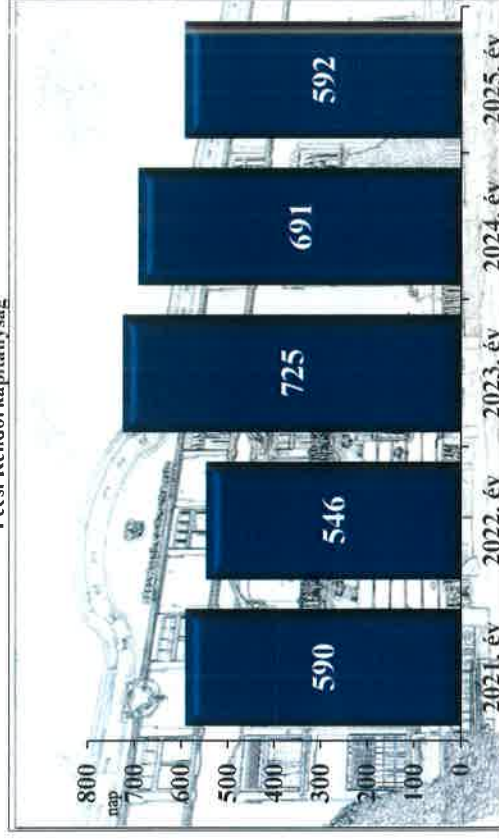
2.10 Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



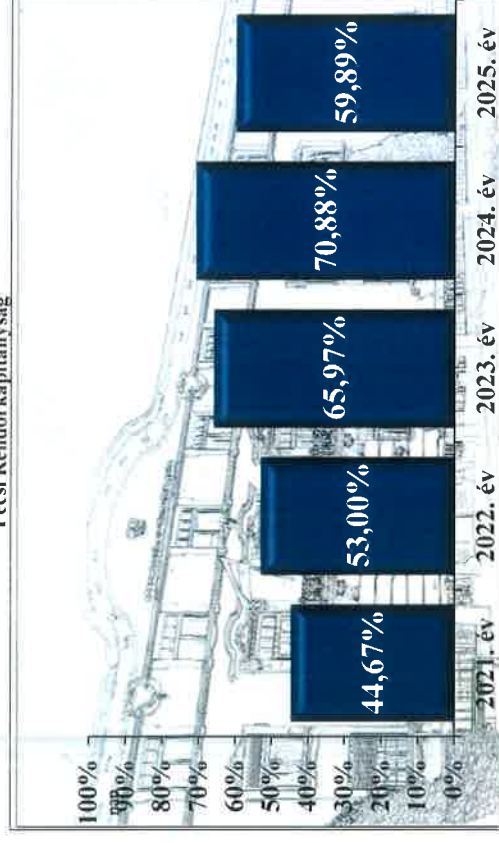
2.12 Rendészeti állomány tényleges közterületi szolgálati idő (óra)
2022-2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



2.13 Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



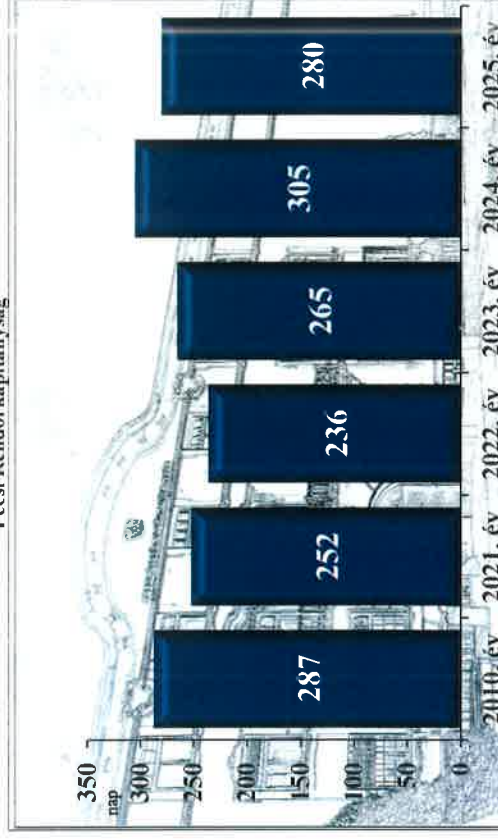
2.14 Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója
2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



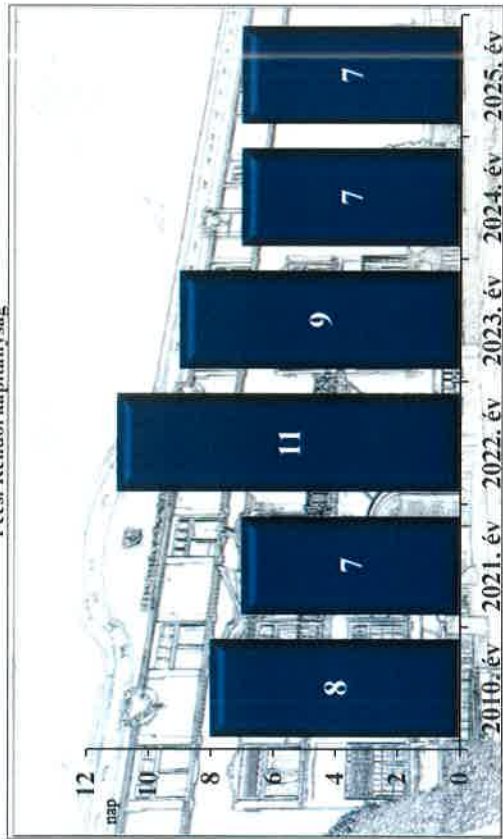
2.16 Személysérüléses közúti közlekedési balesetek megoszlása
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



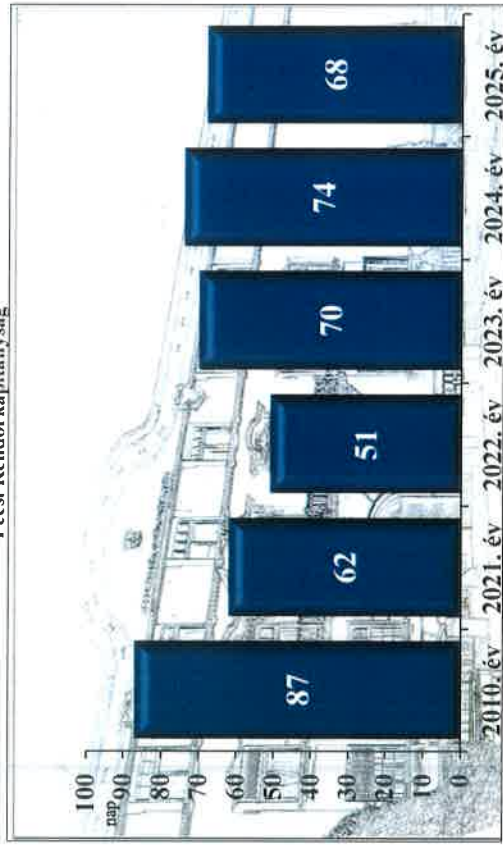
2.15 Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



2.17 Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



2.18 Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2021–2025. statisztikai kimutatása
Pécsi Rendőrkapitányság



Tárgy: Döntés az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026.

E L Ő T E R J E S Z T É S

**3. NAPIRENDI PONT (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 1. NAPIRENDI PONT)
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	JENCZER ZOLTÁN TAMÁS PÉNZÜGYI VEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK, NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK, ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ KFT-K
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET</u>:	1/2026. (I.30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁROZAT/<u>RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL + 14 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2026. évi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2025. június 26. napján került kihirdetésre, a jogszabály hatályba lépésének dátuma 2026. január 1. Az Országgyűlés a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátáshoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint támogatást nyújt, melynek jogcímeit a költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza. Az állam az önkormányzatok kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja (felhasználási kötöttséggel!), vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján, jellemző mutatószámok, illetve a lakosságszám alapján biztosít támogatást. A költségvetés készítésével kapcsolatos alapvető előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletszabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelettel fogadta el 2026. évre vonatkozó költségvetését. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 42. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról (a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások kivételével) a képviselő-testület dönthet.

I. Kozármisleny Város Önkormányzata

Kozármisleny Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) 2026. évi költségvetési **kiadási és bevételi fő összege 3.135.181.601 Ft-ra módosul.**

Az Önkormányzat költségvetését az alábbi feladatok tekintetében szükséges módosítani:

Bevételek:

Az **állami támogatások** összege **1.086.731.895.-Ft**, ami a hatályos jogszabályok alapján került megállapításra, ezért az állami támogatások összege 25.646.331 Ft-tal növekszik.

Pontosításra kerültek a tényleges bevételek tekintetében:

- a pályázat bevételek,
- a helyi iparüzési adó bevételek
- a közterület használati díjakból eredő bevételek
- az áfa bevételek.

A helyi iparüzési adó tekintetében a beérkezett iparüzési adóbevallásokat figyelembe véve többletbevételre számítunk, ezért a tervezett iparüzési adó bevétel emelve lett.

Emelkedésre számítunk továbbá a közterület használati díjakból eredő bevételek tekintetében is.

A költségvetésbe beépítésre került az államkötvényszerzésből való bevétel és a kiadás, valamint az ehhez kapcsolódó kamatbevétel emelkedése is.

Beépítésre került az otthonteremtési támogatás bevétele és intézményfinanszírozásként a

dolgozóknak történt kifizetés is.

Kiadások:

A kiadások vonatkozásában a költségvetés januári elfogadása óta jelentős változások történtek, melyek átvezetésre kell, hogy kerüljenek a módosításban.

Az MVM számlázásában történt változás okán - az új szerződés szerint ugyanis valamennyi fogyasztási hely tekintetében az önkormányzat kapja a számlát, és az önkormányzatnak tovább kell számlázni az intézmények és az önkormányzat Kft-i felé – a továbbszámlázás miatt több részletezőkóddal bővült a költségvetés, minden ingatlan fogyasztását külön-külön mutatjuk ki.

Ezen felül tervezve lett az otthontámogatás kiadása, amely átadásra kerül az intézmények felé.

Áttérve a fejlesztési területre, tervezésre került:

- a leendő bevásárlóközpont területe a művelési ágból való kivonásának költsége,
- a közműhálózat tervezésének a költsége
- a város jövőbeni fejlesztésével kapcsolatban készült tervek és szakértői anyagok díja is.

A TOP pályázatok támogatásának a felhasználására tekintettel felülvizsgáltuk a Kft-k költségvetését, melynek eredményeként lehetőség van a tervezett támogatás csökkentésére.

Egyéb pályázatok is áttekintésre kerültek, a már önkormányzat költségvetésébe megérkezett támogatások elkülönítése megtörtént. A beszerzések folyamatának átvizsgálásával az idén tervezetten felhasználására nem kerülő összegek a céltartalék részét képezik.

II. Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal

A Hivatal költségvetésében megjelenik az otthontámogatás mint a bevételi és a kiadási oldalon bevételek közé került egy közműszolgáltatásból eredő visszatérítés, valamint a választás elszámolásából eredő bevétel. A választással kapcsolatban 7 db szavazófülke lett vásárolva, melyek ára utólagos elszámolással került a hivatal számlájára.

III. Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Az Óvoda költségvetésében szintén az otthonteremtési támogatás megjelenése az elsődleges módosítási ok. A bevételeknél a 2026. április hónapban megemelkedett bölcsődei gondozási díj változása is tervezve lett. Mivel minden, az alapító okiratban szereplő fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységet az intézménynek biztosítani kell, amennyiben szülői igény mutatkozik rá, így biztosítják a gyermekek foglalkozáson kívüli nevelését, például az autizmussal diagnosztizáltak esetében, azonban ez jelentős költséget ró az intézményre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megvitatni, az abban foglaltak alapján Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló rendeletet megalkotni és elfogadni szíveskedjenek!

Döntési javaslat: Rendeletalkotás

A Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításnak elfogadása

A módosító rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi!

Kozármisleny, 2026. június 25.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az Önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelete módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései értelmében „jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.”

Fentiek alapján a szabályozás várható következményei az alábbiak:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A város 2026. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. §-a alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek, valamint a képviselő-testület költségvetés érintő döntéseinek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

2. Környezeti és egészségi következményei: Nem releváns.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincs

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendelet megalkotásának oka az elmúlt időszakban befolyt bevételek, felmerült kiadások miatti költségvetési, saját hatáskörű előirányzat átcsoportosítások, valamint az önkormányzati tartalékra vonatkozó változásokhoz kapcsolódó tételek beemelése.

Ennek hiányában mulasztásos jogszabálysértést követne el az önkormányzat.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Rendelkezésre állnak.

Kozármisleny, 2026.06.25.

dr. Göndöcz András s.k.
jegyző

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi költségvetése

1/a Segédlet

Rovat	BEVÉTELEK	Módosított előirányzat ./2025. (._.) Önkormányzati rendelet	Koncepció	Eredeti előirányzat ./2026. (.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat ./2026. (.) Önkormányzati rendelet	Eltérés
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	268 142 620	308 933 718	317 409 309	324 899 484	7 490 175
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	404 569 028	415 628 672	456 016 972	457 581 782	1 564 810
B1131	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása bölcsődei ellátás	85 657 200	89 574 200	101 235 600	108 526 800	7 291 200
B1132	Települési önkormányzat gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	160 112 067	161 093 067	170 853 015	171 953 015	1 100 000
B114	Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	15 486 574	15 570 668	15 570 668	23 770 814	8 200 146
B115	Működési célú központosított előirányzatok	24 518 215	0	0	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	6 009 312	0	0	1 154 800	1 154 800
						0
B12	Elvonások és befizetések bevételei					0
	helyi iparüzési adóbevétel többlet elszámolásával kapcsolatos visszatérítés összege	0	0	0	11 937 537	11 937 537
	-hivatal	0	0	0	0	0
	-óvoda	0	0	0	0	0
B16	Működési átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0
	- mezőri feladatok támogatása	1 080 000	1 080 000	1 080 000	1 080 000	0
	- védőnői szolgálat NEAK támogatása	7 800 000	7 481 000	7 481 000	7 481 000	0
	- gyermekorvos NEAK támogatása	0	0	0	0	0
	- közfoglalkoztatottak, nyári diákmunka, munkaügyi pály, támogatása	5 850 000	5 900 000	6 050 000	6 050 000	0
	Reki pályázat				17 748 020	17 748 020
	- otthontámogatás	0	0	0	36 237 791	36 237 791
B2	Felhalmozási átvett pénzeszközök, önkormányzati fejlesztések	0	0	0	0	0
	Külterületi utak fejlesztése	150 000 000	150 000 000	150 000 000	64 917 209	-85 082 791
	Könyvtár közösségi tér pályázat TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BA1-2022-00020	149 007 582	0	0	0	0
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 sport	73 735 700	73 735 700	73 735 700	73 735 700	0
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 kulturális	55 877 682	55 877 682	55 877 682	55 645 700	-231 982
	DIMOP _PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062	0	214 983 510	214 983 510	220 393 510	5 410 000
	LEADER KAP-RD57 Községi rendezvényter és lakossági aktivitás erősítése (sátor)	8 000 000	8 000 000	8 000 000	0	-8 000 000
	Kerékpár (pumpa) pálya	0	0	39 900 000	39 929 879	29 879
	Jégpálya beszerzés	0	0	40 000 000	34 643 730	-5 356 270
	Versenyképes járárok (színpad)	17 127 000	0	0	0	0
	Versenyképes járárok (kamera)	20 088 515	0	0	0	0
	Versenyképes járárok (közvilágítás)	10 000 000	0	0	0	0
	Versenyképes járárok II. Energetika	0	0	29 000 000	29 182 653	182 653
	Versenyképes járárok II. Zebra	0	0	10 000 000	15 000 000	5 000 000
B1	Versenyképes járárok II. Településrendezési terv	0	0	15 000 000	10 000 000	-5 000 000
	Vis Major pályázat 2025 partfal bevétele	7 580 679	7 580 679	7 580 679	7 580 000	-679
	Vis Major pályázat 2025 városháza bevétele	0	36 404 550	36 404 550	0	-36 404 550
	Vis Major pályázat 2025 sportpálya kerítés	0	198 000 000	198 000 000	155 533 000	-42 467 000
	Vis Major pályázat bevétele	18 799 000	0	0	0	0
B351	Helyi iparüzési adó	350 000 000	340 000 000	340 000 000	355 000 000	15 000 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatás, bírság)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 552 400	552 400
B402	Szolgáltatások ellenértéke	8 000 000	0	0	8 000 000	8 000 000
	- Étkezési térítési díj	20 652 713	69 800 000	79 800 000	0	-79 800 000
B403	Továbbszámlázott szolgáltatások	0	0	0	0	0
	- Továbbszámlázott rezsi költség	18 000 000	18 000 000	18 000 000	49 950 374	31 950 374
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
	- közterülethasználati díj	15 000 000	15 000 000	18 000 000	3 000 000	-15 000 000
	- Szennyvízhálózat használati díj Tettye				41 733 428	41 733 428
	- Ivóvízhálózat használati díj DRV	0	0	13 500 000	13 500 000	0
B405	Ellátási díjak	0	0	0	80 000 000	80 000 000
B406	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele	78 044 000	31 000 000	34 000 000	45 000 000	11 000 000
B407	Áfa visszatérítés	40 000 000		40 000 000	47 000 000	7 000 000
B408	Kamat	2 000 000	5 000 000	9 000 000	14 000 000	5 000 000
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	1 840 000	0	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek, visszatérítések (csatlakozási díj, közműfejlesztési hozzájárulás közvill:1.188.000 Ft, egyéb visszatérítések)	15 000 000	15 000 000	20 000 000	24 000 000	4 000 000
B52	Ingatlan értékesítés	212 400 000	0	10 000 000	150 000 000	140 000 000
B64	Kölcsönök visszatérülése (településüzemeltetés)	2 000 000	0	0	0	0
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
	Állampapír vásárlás bevétele	201 000 000	0	142 000 000	0	-142 000 000
	Önkormányzati igazgatás összesen	2 456 377 887	2 246 643 446	2 681 478 685	2 709 718 626	28 239 941
B813	Előző évi pénzmaradvány	111 553 033	150 000 000	79 232 335	79 232 335	0
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	230 640	230 640
B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	0	0	346 000 000	346 000 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 567 930 920	2 396 643 446	2 760 711 020	3 135 181 601	374 470 581

Rovat	KIADÁSOK	Módosított előirányzat ./2025. (..) Önkormányzati rendelet	Koncepció	Eredeti előirányzat ./2026. (..) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat ./2026. (..) Önkormányzati rendelet	Eltérés
	Igazgatási tevékenység kiadásai (3002017)	198 532 505	207 465 606	176 136 309	280 233 978	104 097 668
K1101	Bérköltség - adminisztráció	24 600 000	28 603 200	30 970 708	31 995 600	1 024 892
	Bérköltség - nyári diákmunka	650 000			0	0
K1107	Cafeteria juttatás-adminisztráció	1 200 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0
K1107	Bankszámla költségterítés-adminisztráció	36 000	60 000	60 000	60 000	0
K1107	Otthontámogatás	0	0	0	2 000 000	2 000 000
K1109	Közlekedési költségterítés-adminisztráció	480 000	480 000	480 000	480 000	0
K1110	Egyéb költségterítések	0	0	0	400 000	400 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	145 350	145 350
K121	Polgármester és alpolgármesterek tiszteletdíja	30 547 940	31 151 000	31 151 000	31 151 000	0
	Polgármester és alpolgármesterek költségterítése	3 741 730	4 008 000	4 008 000	4 008 696	696
	Cafeteria juttatás	400 000	400 000	400 000	400 000	0
	Otthontámogatás	0	0	0	1 000 000	1 000 000
	Bankszámla költségterítés	12 000	12 000	12 000	12 000	0
	Választott képviselők, bizottsági kültagok juttatása	8 317 440	8 400 000	9 219 840	9 219 840	0
	Otthontámogatás	0	0	0	251 148	251 148
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0	4 015 607	4 015 607
	Rendezvények, reprezentáció					0
K123	Nagyadózók év végi fogadása	1 000 000	1 000 000	1 200 000	1 200 000	0
K123	Városnap vendéglátás	1 500 000	1 500 000	1 800 000	1 800 000	0
K123	Kitüntetődíjhoz tárgyi ajándék vásárlás	1 500 000	1 500 000	1 800 000	1 800 000	0
K123	Szociális munka napja ajándék, Semmelweis nap étkezés, pedagógus nap, bölcsődei dolgozók napja	800 000	800 000	1 000 000	1 000 000	0
K123	Időssek karácsonyi rendezvénye					0
K123	Reprezentáció	2 200 000	2 200 000	2 500 000	2 500 000	0
						0
K1	Személyi juttatások összesen:	76 985 110	82 114 200	86 601 548	95 439 241	8 837 693
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 699 239	10 451 406	11 034 761	14 918 094	3 883 332
K311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat)	200 000	250 000	250 000	250 000	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	145 000	150 000	150 000	2 210 430	2 060 430
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	500 000	500 000	500 000	500 000	0
K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	0	0	0	0	0
K333	Bérleti díj	550 000	550 000	550 000	800 000	250 000
K334	Karbantartási szolgáltatások	3 000 000	1 000 000	1 000 000	1 250 000	250 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	2 000 000	2 000 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	7 500 000	4 000 000	4 000 000	5 905 000	1 905 000
K337	Egyéb üzemeltetés és egyéb díjak	24 120 000	41 000 000	21 000 000	45 452 600	24 452 600
K337	Közösségi költségvetés	0	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
K337	Kehop pályázat előkészítése Zöld-kék infrastruktúra	0	0	20 000 000	11 700 000	-8 300 000
K341	Kiküldetési kiadások	45 000	150 000	150 000	150 000	0
K342	Reklám- és propagandakiadások	10 000 000	10 000 000	10 000 000	0	-10 000 000
K351	Működési célú előzetes Áfa	14 525 000	16 400 000	11 700 000	17 397 872	5 697 872
K352	Fizetendő Áfa	20 000 000			25 000 000	25 000 000
K353	Kamatkiadások	200 000	200 000	200 000	200 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás (adók, díjak)	3 500 000	10 000 000	3 000 000	6 520 101	3 520 101
K355	Művelésből való kivonás (üzletház)	0	0	0	16 477 000	16 477 000
K5022	Helyi önk.szolidaritási hj. Kiadása 437/2025 rendelet szerint nem kell fizetni (10.087.655)	12 625 619	12 700 000	0	0	0
K502	Elvonások és befizetések				17 748 020	17 748 020
	Bölcsőde gondozási díj átadás				9 500 000	9 500 000
	Versenyképes járáások alap	11 937 537	12 000 000			0
K3	Dologi kiadások összesen:	111 848 156	114 900 000	78 500 000	169 061 023	90 561 023
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	691 690	691 690
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0	123 930	123 930
K6	Beruházási kiadások összesen	0	0	0	815 620	815 620
						0
K915	Intézmény fenntartási kiadások	843 929 048	743 998 340	858 482 734	884 940 122	26 457 388
	Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde finanszírozása (3002003)	640 762 303	494 902 872	557 252 572	551 314 162	-5 938 410
	Óvoda bölcsőde normatíván felüli finansz.	0	0	1 102 749		-1 102 749
	Otthontámogatás	0	0	0	21 437 226	21 437 226
	Ovodai bérkiegészítés (nettó 100 eFt)				4 494 420	
	felülvizsgálatból visszakapott pótlék	0	0	0	1 154 800	1 154 800
	Kozármislenyi KÖH finanszírozása (3002004)	203 166 745	249 095 468	262 006 559	262 006 559	0
	Dolgozók pályázatban végzett tev.hj.	0	0	8 807 900	5 860 905	-2 946 995
	Közös hivatal normatíván felüli finansz.	0	0	29 312 954	29 312 954	0
	Otthontámogatás	0	0	0	9 359 096	9 359 096
K914	Finanszírozási kiadás	29 983 147	30 000 000	39 926 246	40 156 886	230 640
	2024. évi előleg visszafizetés (3002017)	29 983 147	30 000 000	39 926 246	40 156 886	230 640
						0
K916	Befektetés	60 000 000	0	0	204 000 000	204 000 000
	Befektetés állampapír vásárlás kiadása	60 000 000	0	0	204 000 000	204 000 000
						0
	Ingatlanok (3002005)	3 467 000	4 280 000	5 540 000	4 545 800	-994 200
K312	Üzemeltetési anyagok	200 000	200 000	200 000	200 000	0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	650 000	650 000	650 000	800 000	150 000

K3312	Gázenergia szolgáltatás	180 000	180 000	180 000	1 000 000	820 000
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	500 000	500 000	500 000	500 000	0
K333	Bérleti és lízing díjak	640 000	640 000	640 000	640 000	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	1 000 000	0	-1 000 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	560 000	1 200 000	1 200 000	400 000	-800 000
K351	Áfa	737 000	910 000	1 170 000	955 800	-214 200
K355	Egyéb dologi kiadások	0	0	0	50 000	50 000
K3	Dologi kiadások összesen:	3 467 000	4 280 000	5 540 000	4 545 800	-994 200

	Hivatal (3002026)	0	0	0	5 080 000	5 080 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	4 000 000	4 000 000
K351	Áfa	0	0	0	1 080 000	1 080 000
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	5 080 000	5 080 000
	Új könyvtár épülete (3002014)	0	0	0	617 890	617 890
K3311	Villamos energia szolgáltatás				61 527	61 527
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	425 000	425 000
K351	Áfa	0	0	0	131 363	131 363
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	617 890	617 890
	Művelődési ház (3002006)	0	0	0	8 343 900	8 343 900
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	6 570 000	6 570 000
K351	Áfa	0	0	0	1 773 900	1 773 900
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	8 343 900	8 343 900
	Településüzemeltetés (3002035)	0	0	0	5 080 000	5 080 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	4 000 000	4 000 000
K351	Áfa	0	0	0	1 080 000	1 080 000
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	5 080 000	5 080 000
	Volt Takaréék épülete Pécsi utca 126. (3002024)	0	0	0	127 000	127 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	100 000	100 000
K351	Áfa	0	0	0	27 000	27 000
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	127 000	127 000
						0
	Rendőrőrs (3002007)	696 000	0	0	598 165	598 165
K3311	Villamos energia szolgáltatás	120 000	0	0	17 279	17 279
K3312	Gázenergia szolgáltatás	181 000	0	0	0	0
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	234 000	0	0	80 012	80 012
K334	Karbantartási feladatok (állagmegóvás)	0	0	0	0	0
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	358 952	358 952
K337	Egyéb szolgáltatások (szemétdíj)	13 000	0	0	14 752	14 752
K351	Áfa	148 000	0	0	127 170	127 170
K355	Egyéb dologi kiadás (kés.kamat)	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	696 000	0	0	598 165	598 165
	Partnerkapcsolat (3002047)	2 000 000	2 000 000	3 000 000	3 000 000	0
K121	Választott tisztségviselők juttatásai.	870 111	870 111	0	0	0
K123	Reprezentáció	129 889	129 889	1 500 000	1 140 000	-360 000
K1	Személyi juttatások összesen:	1 000 000	1 000 000	1 140 000	1 140 000	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	288 000	288 000	360 000	360 000	0
K312	Üzemeltetési anyagok	300 000	300 000	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	239 000	239 000	1 095 000	1 095 000	0
K351	Áfa	171 400	171 400	405 000	405 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás	1 600	1 600	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	712 000	712 000	1 500 000	1 500 000	0
						0
	Koncessziós eszközök (3002001)	2 413 000	2 413 000	2 413 000	4 247 772	1 834 772
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	0
K337	Egyéb szolgáltatások biztosítási díj	350 000	350 000	350 000	2 184 772	1 834 772
K351	Áfa	513 000	513 000	513 000	513 000	0
K355	Egyéb dologi kiadások	350 000	350 000	350 000	350 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	2 413 000	2 413 000	2 413 000	4 247 772	1 834 772
						0
	Stadion közmű (3002018)	17 939 000	17 655 000	17 655 000	21 469 218	3 814 218
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0	0
K312	Üzemeltetési anyagok	100 000	0	0	5 000	5 000
K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	0	0	0	0	0
K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	0	0	0	0	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	490 000	300 000	300 000	300 000	0
K335	Továbbszámlázott szolgáltatás	13 500 000	13 500 000	13 500 000	16 499 385	2 999 385
K337	Egyéb szolgáltatások	35 000	100 000	100 000	100 000	0
K351	Áfa	3 814 000	3 755 000	3 755 000	4 564 833	809 833
K355	Egyéb dologi kiadás (kés.kamat)	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	17 939 000	17 655 000	17 655 000	21 469 218	3 814 218
						0
	Sportcsarnok (3002030)	6 350 000	0	0	19 922 537	19 922 537
K335	Továbbszámlázott szolgáltatás	5 000 000	0	0	15 687 037	15 687 037
K351	Áfa	1 350 000	0	0	4 235 500	4 235 500
K355	Egyéb dologi kiadás	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	6 350 000	0	0	19 922 537	19 922 537
						0
	Gyermekétkeztetés (3002002)	101 724 000	260 872 367	260 872 367	258 636 210	-2 236 157
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek 1fő	1 413 000	0	0	0	0
K1107	Cafetéria keret	100 000	0	0	0	0
K1107	Bankszámla ktstér	12 000	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	1 525 000	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	199 000	0	0	0	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	2 000 000	2 000 000	400 000	-1 600 000
K332	Vásárolt élelmezés	73 000 000	202 411 312	202 411 312	202 411 312	0
K337	Egyéb szolgáltatások	0	1 000 000	1 000 000	363 843	-636 157
K351	Áfa	27 000 000	55 461 055	55 461 055	55 461 055	0
K3	Dologi kiadások összesen:	100 000 000	260 872 367	260 872 367	258 636 210	-2 236 157
						0

	Móricz Zsigmond tér 20. (3002055)	1 170 000	762 000	762 000	1 408 459	646 459
K312	Üzemeltetési anyagok	0	0	0	-	0
K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	90 000	0	0	11 459	11 459
K3312	Gázenergia szolgáltatás díja	0	0	0	250 000	250 000
K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	0	0	0	40 000	40 000
K334	Karbantartási szolgáltatások	500 000	0	0	500 000	500 000
K335	Továbbszámlázott szolgáltatás	320 000	600 000	600 000	310 000	-290 000
K351	Áfa	250 000	162 000	162 000	297 000	135 000
K355	Egyéb dologi kiadás	10 000	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	1 170 000	762 000	762 000	1 408 459	646 459
						0
	Utak karbantartása (3002008) 7.923.300 Ft az állami támogatás	7 923 300	7 923 300	0	0	0
K334	Karbantartási feladatok	5 784 009	5 784 009	0	0	0
K351	Áfa	2 139 291	2 139 291	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	7 923 300	7 923 300	0	0	0
						0
	Közvilágítás kiadásai (3002029) 22.590.500 Ft az állami támogatás	22 063 627	24 003 000	24 003 000	24 703 000	700 000
K3311	Villamos energia szolgáltatás	14 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000	,
K333	Bérleti díj	0	0	0	0	0
K334	Karbantartási feladatok - Lunag Kft 1590/lámpa/év+áfa (1171 db lámpatest)	1 655 000	1 900 000	1 900 000	2 600 000	700 000
	Káreset helyreállítás	1 717 627	0	0	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	0	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	0	0	0	0	0
K351	Áfa	4 691 000	5 103 000	5 103 000	5 103 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	22 063 627	24 003 000	24 003 000	24 703 000	700 000
		0	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0	0
						0
	Városgondnokság kiadásai (3002035)	72 259 102	0	0	0	0
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek 15fő	43 494 515	0			0
K1103	Céljuttatás, projektprémium		0			0
K1107	Cafetéria keret 16 fő	0	0			0
K1109	Közlekedési költségtérítés 4 dolgozó	130 000	0			0
K1110	Egyéb költségtérítések	780 000	0			0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (túlóra)	500 000	0			0
K1	Személyi juttatások összesen:	44 904 515	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 837 587	0	0	0	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 186 000	0			0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	170 000	0			0
K3312	Gázenergia szolgáltatás	391 000	0			0
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	49 000	0			0
K333	Bérleti és lízing díjak	130 000	0			0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 202 000	0			0
K337	Egyéb szolgáltatások	4 170 000	0			0
K351	Áfa	4 213 000	0			0
K355	Egyéb dologi	6 000	0			0
K3	Dologi kiadások összesen:	19 517 000	0	0	0	0
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése Játszóterek napvitorla	1 574 803	0			0
	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	425 197	0			0
K6	Beruházási kiadások összesen:	2 000 000	0	0	0	0
						0
	Mezőőri feladatok (3002022) 90.000 x 12 hó = 1.080.000 Ft az állami támogatás	6 457 288	6 052 288	6 355 580	6 470 580	115 000
K1101	Bérköltség	4 185 600	4 185 600	4 454 000	4 223 463	-230 537
K1103	Jutalom (1 havi)	0	0	0	0	0
K1107	Cafetéria keret (400000 Ft*1 fő)	400 000	400 000	400 000	400 000	0
K1107	Bankszámla költségtérítés (1.000 Ft*12 hó*1 fő)	12 000	12 000	12 000	12 000	0
K1108	Munkaruha juttatás	0	0	0	0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	230 537	230 537
K1	Személyi juttatások összesen:	4 597 600	4 597 600	4 866 000	4 866 000	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	657 688	657 688	692 580	692 580	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (üzemanyag)	350 000	200 000	200 000	200 000	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	85 000	85 000	85 000	200 000	115 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (silvercat; misina)	0	0	0	0	0
K337	Egyéb igazgatási és biztosítási díjak (gépjármű casco, kötelező)	360 000	150 000	150 000	250 000	100 000
K341	Kiküldetési kiadások	0	0	0	0	0
K351	Áfa	215 000	170 000	170 000	170 000	0
K355	Egyéb dologi kiadás (adók, díjak)	192 000	192 000	192 000	92 000	-100 000
K3	Dologi kiadások összesen:	1 202 000	797 000	797 000	912 000	115 000
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0	0
	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0	0
						0

	Védőnői szolgálat kiadásai (3002021)	8 247 688	8 208 688	8 208 688	9 136 299	927 611
	8600000 Ft a tervezett támogatás					
K1101	Bérköltség 1 fő (2 órás takarító)	6 591 264	6 591 264	6 591 264	6 249 114	-342 150
K1103	Jutalom (1 havi)	0	0	0	0	0
K1106	Jubileumi jutalom	0	0	0	0	0
K1107	Cafetéria keret (400.000 Ft*1 fő)	400 000	400 000	400 000	400 000	0
K1107	Bankszámla költségterítés (1.000 Ft*12 hó*1 fő)	12 000	12 000	12 000	12 000	0
K1107	Otthontámogatás	0	0	0	1 000 000	1 000 000
K1109	Közlekedési költség térítés	0	0	0	0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	7 003 264	7 003 264	7 003 264	7 661 114	657 850
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	970 424	970 424	970 424	1 205 945	235 521
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0	0
K312	Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások	85 000	70 000	70 000	72 000	2 000
K322	Telefon	95 000	95 000	95 000	95 000	0
K331	Közüzemi díjak/továbbszámlázott szolgáltatás	0	0	0	0	0
K333	Bérleti díj (óvoda helyiség használati díja: Br:190000/hó)	0	0	0	0	0
K334	Karbantartási szolgáltatások	10 000	0	0	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	0	0	0	0	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	20 000	20 000	20 000	45 000	25 000
K341	Kiküldetési kiadás	0	0	0	0	0
K351	Áfa	64 000	50 000	50 000	57 240	7 240
K355	Egyéb dologi kiadás	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	274 000	235 000	235 000	269 240	34 240
	Informatikai és egyéb eszköz beszerzés	0	0	0	0	0
	Áfa	0	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0	0
						0
	Gyermekorvosi ellátás (3002013)	0	0	0	339 742	339 742
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0	200 000	200 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	102 900	102 900
K351	Áfa	0	0	0	36 842	36 842
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	339 742	339 742
	Közfoglalkoztatás, nyári diákmunka (3002023)	7 612 280	7 612 280	8 640 000	8 806 292	166 292
K1101	Bérköltség	6 563 280	6 563 280	7 858 000	7 875 280	17 280
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	50 000	50 000	50 000	50 000	0
K1	Személyi juttatások összesen:	6 613 280	6 613 280	7 908 000	7 925 280	17 280
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	860 000	860 000	593 000	593 000	0
K312	Üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások (védőruha, üzemanyag)	110 000	110 000	110 000	110 000	0
K337	Egyéb szolgáltatások	0	0	0	149 012	149 012
K351	Áfa	29 000	29 000	29 000	29 000	0
K3	Dologi kiadások összesen:	139 000	139 000	139 000	288 012	149 012
	Tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0	0
	Áfa	0	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0	0
						0
						0
K512	Működési célú támogatások (3002019)	207 590 477	331 618 534	329 432 550	310 665 107	-18 767 443
	Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás	9 354 650	10 104 000	10 833 016	5 833 016	-5 000 000
	Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás (Pécsi Tankerületi bérleti díjból 430 eft/hó)	4 085 000	4 085 000	4 085 000	4 085 000	0
	Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft kosárlabda szakosztály kérelme miatti támogatás	11 000 000	0	0	0	0
	Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft működési támogatás 15.500.000/hó	57 171 322	186 000 000	181 000 000	181 000 000	0
	Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft 58/2026.(III.17) határozat alapján	0	0	0		0
	Gold-Sport Kft 2024-ről elmaradt támogatás	1 125 000	0	0	0	0
	Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás működési támogatás	1 515 000	1 515 000	3 000 000	4 232 557	1 232 557
	Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármislenyi Önkormányzati Területfejlesztési Társulás működési támogatás	160 000	160 000	160 000	160 000	0
	Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület - működési tagdíj	10 000	10 000	10 000	10 000	0
	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége - működési tagdíj	170 000	170 000	170 000	170 000	0
	Magyar Önkormányzatok Szövetsége	66 850	66 850	66 850	66 850	0
	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás - működési tagdíj	1 107 684	1 107 684	1 107 684	1 107 684	0
	Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000	300 000	300 000	300 000	0
	Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000	300 000	300 000	300 000	0
	Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000	300 000	300 000	300 000	0
	Kozármislenyi városban praktizáló háziorvosok+ és fogorvosok - működési támogatása 4 körzet x 400. eFt	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Működési támogatás (állami: 15.570.668.)	59 934 971	67 000 000	67 000 000	52 000 000	-15 000 000

	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Rendezvényi támogatás a Közművelődési megállapodás 6/g. pontja alapján: március 15., majális, gyermeknap, aug.20., városnap, okt.23., Advent Idősek karácsonya)	15 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Városnap kiegészítő támogatás	2 500 000	0	0	0	0
	Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Karácsonyi rendezvény	1 500 000	0	0	0	0
	Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Nonprofit Kft. Működési támogatás	1 490 000	0	0	0	0
	Helyi építészeti értékek védelméről szóló pályázati tám.	500 000	500 000	500 000	500 000	0
						0
	Civil szervezetek támogatása keret	8 900 000	8 900 000	9 000 000	9 000 000	0
	Kozármislenyi sportszervezetek támogatási keret	29 500 000	29 500 000	30 000 000	30 000 000	0

K4	Szociális és gyermekjóléti feladatok (3002016) 10.300.000 Ft	16 039 000	16 039 000	11 000 000	11 000 000	0
	Rendkívüli települési támogatás					0
	ebből:					0
	- lakhatási támogatás	3 668 000	3 668 000	3 100 000	3 100 000	0
	- temetési támogatás	300 000	300 000			0
	- sürgősségi (méltányossági) támogatás	300 000	300 000			0
	- rendkívüli támogatás	2 800 000	2 800 000	1 900 000	1 900 000	0
	- gyógyszer támogatás	1 000 000	1 000 000	1 100 000	1 100 000	0
	- természetbeni támogatás - tűzifa	0	0	0	0	0
	- évvégi idősök támogatása	4 971 000	4 971 000	2 500 000	2 500 000	0
	- idősök karácsonyi csomagja	500 000	500 000	600 000	600 000	0
	- beiskolázási támogatás	1 400 000	1 400 000	500 000	500 000	0
	- gyermekek év végi támogatása	300 000	300 000	0	0	0
	- köztemetés	0	0	500 000	500 000	0
K506	Bursa pályázat	100 000	100 000	100 000	100 000	0
	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat/Gyermekjóléti kiadások					0
K332	Vásárolt élelmezés (szünidei étkeztetés)	0	0	0	0	0
K333	Bérleti díj (nyomtató, ingatlan)	50 000	50 000	50 000	50 000	0
K337	Egyéb szolgáltatás (tűzifa szállítás)	600 000	600 000	600 000	600 000	0
K351	Áfa	50 000	50 000	50 000	50 000	0
	Dologi kiadások összesen:	700 000	700 000	700 000	700 000	0
	Külterületi utak felújítása (3002025)	165 000 000	165 000 000	165 000 000	64 917 209	-100 082 791
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0
K337	Egyéb szolgáltatások	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	-1 000 000
K351	Áfa	270 000	270 000	270 000	0	-270 000
K3	Dologi kiadások összesen:	1 270 000	1 270 000	1 270 000	0	-1 270 000
K6	Beruházási kiadások összesen:	163 730 000	163 730 000	163 730 000	64 917 209	-98 812 791
						0
	Aktív Magyarország Bringapark (300..)	0	0	66 500 000	3 150 962	-63 349 038
K1101	Bérköltség	0	0	0	1 018 550	1 018 550
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	0	1 018 550	1 018 550
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	132 412	132 412
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	1 574 803	1 574 803
K351	Áfa	0	0	0	425 197	425 197
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	2 000 000	2 000 000
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	66 500 000	0	-66 500 000
	Könyvtár és közösségi tér fejlesztési pályázat TOP-1.2.1-21-00020 (3002050)	217 861 875	66 719 048	64 199 000	71 314 547	7 115 547
K1101	Bérköltség	0	0	11 401 700	0	-11 401 700
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	11 401 700	0	-11 401 700
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	1 898 300	0	-1 898 300
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (NEM elszámolható)	0	0	0	3 646 850	3 646 850
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	0	0
K351	ÁFA	0	0	0	948 649	948 649
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	4 595 499	4 595 499
K6	Beruházási kiadások	38 236 626	66 719 048	50 899 000	66 719 048	15 820 048
K7	Felújítási kiadások	179 625 249	0	0	0	0
						0
	Vis Major pályázat (3002057)	19 074 029	0	0	0	0
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	300 000	0	0	0	0
K351	ÁFA	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	300 000	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások	18 774 029	0	0	0	0
K7	Felújítási kiadások	0	0	0	0	0
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 kulturális ()	55 877 682	55 877 682	14 000 000	30 635 000	16 635 000
K1101	Bérköltség	32 785 699	32 785 699	7 964 700	8 274 336	309 636
K1	Személyi juttatások összesen:	32 785 699	32 785 699	7 964 700	8 274 336	309 636
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 231 983	4 231 983	1 035 300	1 075 664	40 364
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	283 465	283 465	0	0	0
K351	Áfa	76 535	76 535	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	360 000	360 000	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	18 500 000	18 500 000	5 000 000	21 285 000	16 285 000
	DIMOP PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062	0	214 983 510	50 900 000	20 805 007	-30 094 993
K1101	Bérköltség		7 327 440	2 655 440	6 716 820	4 061 380
K1	Személyi juttatások összesen:		7 327 440	2 655 440	6 716 820	4 061 380
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		952 560	944 560	873 187	-71 373
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások		14 297 320	5 479 000	10 405 512	4 926 512
K351	Áfa		3 860 277	1 821 000	2 809 488	988 488
K3	Dologi kiadások összesen:	0	18 157 597	7 300 000	13 215 000	5 915 000
K6	Beruházási kiadások összesen:		188 545 913	40 000 000	0	-40 000 000

	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 sport ()	73 735 700	73 735 700	18 000 000	28 533 553	10 533 553
K1101	Bérköltség	32 633 363	32 633 363	11 504 500	8 879 250	-2 625 250
K1	Személyi juttatások összesen:	32 633 363	32 633 363	11 504 500	8 879 250	-2 625 250
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 242 337	4 242 337	1 495 500	1 154 303	-341 198
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	14 456 693	14 456 693	0	0	0
K351	Áfa	3 903 307	3 903 307	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen:	18 360 000	18 360 000	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen:	18 500 000	18 500 000	5 000 000	18 500 000	13 500 000
	Vis Major pályázat (3002057)	10 829 544	282 836 044	282 836 044	55 613 708	-227 222 336
K336	Szakmai szolgáltatások	0	0	0	4 832 747	4 832 747
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	0	0
K351	ÁFA	0	0	0	1 304 842	1 304 842
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	6 137 589	6 137 589
K6	Beruházási kiadások Partfal	10 829 544	10 829 544	10 829 544	10 829 544	0
	Beruházási kiadások Városháza	0	52 006 500	52 006 500	0	-52 006 500
	Beruházási kiadások Sportpálya kerítés	0	220 000 000	220 000 000	38 646 575	-181 353 425
K7	Felújítási kiadások	0	0	0	0	0
	Aktív Műjégpálya	0	0	0	69 300 860	69 300 860
K1101	Bérköltség	0	0	0	1 018 550	1 018 550
K1	Személyi juttatások összesen:	0	0	0	1 018 550	1 018 550
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	132 412	132 412
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	0	0	0	4 515 638	4 515 638
K351	Áfa	0	0	0	1 219 222	1 219 222
K3	Dologi kiadások összesen:	0	0	0	5 734 860	5 734 860
K6	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	62 415 038	62 415 038
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 708 579 845	1 791 224 382	1 799 897 475	2 173 671 767	373 774 292
						0
K89	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0
						0
K6	Beruházás (bruttó)	152 621 015	107 494 015	290 934 515	146 916 910	-144 017 605
	Gyalogátkelő "öregfaluban" kivitelezés engedélyes tervek vannak VKJ-ből	13 000 000	0	0	0	0
	Erdővásárlás 9730 m2 (400 Ft/m2)	3 405 500	3 405 500	3 892 000	5 426 800	1 534 800
	Temető fejlesztése	0	5 000 000	5 000 000	0	-5 000 000
	Öregszőlő dűlő ivóvízhálózat fejlesztése	20 000 000	20 000 000	20 000 000	28 259 748	8 259 748
	A 2024-ben eladott 2 db kelek közművesítése	0	0	6 754 000	6 754 000	0
	Öregszőlő dűlő út fejlesztése	9 000 000	9 000 000	9 000 000		-9 000 000
	Ingatlanvásárlás	10 000 000	10 000 000	10 000 000	5 000 000	-5 000 000
	Ingatlanvásárlás állami felajánlás a benzinkútnál	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
	LEADER KAP-RD57 Községi rendezvénytér és lakossági aktivitás erősítése (sátor)	12 000 000	12 000 000	12 000 000	0	-12 000 000
	3 X 3-as kosárlabdapálya építéshez kapcsolódó infrastruktúra	17 000 000	0	0	0	0
	Kozármislenyi Városgazdálkodási NKft alapítása	3 000 000	0	0	0	0
	E-autótöltő 5 db 4 helyszínen	15 000 000	15 000 000	9 000 000	11 005 188	2 005 188
	Jégpálya beszerzés	0	0	80 000 000	0	-80 000 000
	Versenyképes járások (színpad)	17 127 000	0	0	0	0
	Mese írás Simonfalvi Anita	0	0	1 200 000	1 200 000	0
	Vízhálózat fejlesztése Glóbusz gépészet javítás	0	0	7 000 000	7 000 000	0
	Vízhálózat fejlesztése 50 db tolózár csere	0	0	5 000 000	5 000 000	0
	Vízhálózat fejlesztése 30 db vas bekötés csere	0	0	5 000 000	5 000 000	0
	Viola utcai parkoló	0	0	15 000 000		-15 000 000
	Viola utcai parkoló (Gáspár Pakk)	0	0	10 000 000		-10 000 000
	Versenyképes járások (kamera)	20 088 515	20 088 515	20 088 515	20 088 516	1
	Versenyképes járások (közvilágítás)	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 005	5
	Versenyképes járások II. Energetika	0	0	29 000 000	29 182 653	182 653
	Versenyképes járások II. Zebra	0	0	15 000 000	10 000 000	-5 000 000
	Versenyképes járások II. Településrendezési terv	0	0	15 000 000	0	-15 000 000
K7	Felújítás (bruttó)	1 623 000	0	2 000 000	0	-2 000 000
	Városháza emeleti tárgyaló teraszának a felújítása	1 623 000	0	2 000 000	0	-2 000 000
						0
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	604 439 463	846 325 020	906 899 559	431 044 944	-475 854 615
						0
K513	Tartalék	254 911 612	600 000	53 913 986	530 464 890	476 550 904
	Általános tartalék	254 311 612	0	53 313 986	22 376 443	-30 937 543
	Céltartalék	600 000	600 000	600 000	508 088 447	507 488 447
	-Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (DRV Zrt.)	0	0	0	33 752 228	33 752 228
	-Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (Tettye)	0	0	0	41 733 428	41 733 428
	LEADER KAP-RD57 Községi rendezvénytér és lakossági aktivitás erősítése (sátor)	0	0	0	4 000 000	
	Tájház kerítés Népi Építészeti Program (TLA/NEPI2024/11) beruh.összeg 20%-a 141/2024	600 000	600 000	600 000	600 000	0
	Aktív Magyarország bringapark	0	0	0	33 399 305	33 399 305
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 Kultúra	0	0	0	25 010 700	25 010 700
	DIMOP Plusz-2.1.1-24-2025-00062	0	0	0	199 588 503	199 588 503
	TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 Sport	0	0	0	45 202 147	45 202 147
	Vis major sportpálya	0	0	0	109 802 136	109 802 136
	Versenyképes járások II. Településrendezési terv	0	0	0	15 000 000	15 000 000

	Önkormányzati kiadás mindösszesen:	2 567 930 920	2 638 149 402	2 760 711 020	3 135 181 601	374 470 581
--	------------------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-------------

0 -241 505 956 0 0

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetése

Rovat	BEVÉTELEK	2025. módosított Kozármisleny	2025. módosított Egerág	Módosított előirányzat 10./2025. (V.16.) Önkormányzati rendelet	Konceptció	Konceptció	Konceptció	Eredeti előirányzat 1./2026.(I.30.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat ./2026. (.) Önkormányzati rendelet	Eltérés
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Egerági és Kisheredi Önk)	0	235 000	235 000	0	4 181 000	4 181 000	4 181 000	0	-4 181 000
	Választási bevétel - OGY választás	0	0	0	0	0	0	6 250 400	8 366 695	2 116 295
B36	Igazgatási szolgáltatási díj bevétel	500 000	0	500 000	250 000	0	250 000	500 000	350 000	-150 000
B403	Alkalmazottak térítése (telefondíj befizetések)	3 500 000	0	3 500 000	950 000	0	950 000	300 000	600 000	300 000
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B406	Kiszámlázott szolgáltatások ÁFA-ja	2 025 000	0	2 025 000	327 000	0	327 000	0	0	0
B407	ÁFA visszatérítés	0	0	0	0	0	0	0	4 283	4 283
B4082	Kamat	1 000	0	1 000	0	0	0	1 000	1 000	0
B411	Egyéb működési bevételek	3 500 000	0	3 500 000	10 000	0	10 000	50 000	1 775 858	1 725 858
B816	Önkormányzati támogatás (25,94 fő x 9.280.000)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kozármislenyre jutó rész	153 852 913		153 852 913	204 680 174	0	204 680 174	217 591 265	217 591 265	0
	Egerágra jutó rész	0	22 578 871	22 578 871	0	29 817 677	29 817 677	29 817 677	29 817 677	0
	Egerágra jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	5 633 083	5 633 083	0	5 423 990	5 423 990	5 423 990	5 423 990	0
	Kisherendre jutó rész	0	4 572 936	4 572 936	0	6 225 349	6 225 349	6 225 349	6 225 349	0
	Kisherendre jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	2 154 891	2 154 891	0	2 948 278	2 948 278	2 948 278	2 948 278	0
	Béremeléshez nyújtott támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kozármislenyre jutó rész	11 713 851	0	11 713 851	0	0	0	0	0	0
	Egerágra jutó rész	0	1 719 081	1 719 081	0	0	0	0	0	0
	Egerágra jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	428 884	428 884	0	0	0	0	0	0
	Kisherendre jutó rész	0	348 168	348 168	0	0	0	0	0	0
	Kisherendre jutó rész kieg. adóerőképeség miatt	0	164 067	164 067	0	0	0	0	0	0
		0	37 599 981	0	0	0	0	0	0	0
B816	Önkormányzati támogatás (Kozármislenyi Önk)	0	0	0	0	0	0	29 312 954	29 312 954	0
	Önkormányzati támogatás (Bértámogatás)	0	0	0	0	0	0	8 807 900	5 860 905	-2 946 995
	Otthontámogatás	0	0	0	0	0	0	0	9 359 096	9 359 096
B816	Önkormányzati támogatás (Egerági és Kisherendi Önk)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8131	Alaptevékenység maradványa	14 476 676	3 406 276	17 882 952	6 000 000	1 000 000	7 000 000	46 712	46 712	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	189 569 440	41 241 257	230 810 697	212 217 174	49 596 294	261 813 468	311 456 525	317 684 062	6 227 537
		230 810 697			261 813 468					

Rovat	KIADÁSOK	2025. módosított Kozármisleny	2025. módosított Egerág	Módosított előirányzat 10./2025. (V.16.) Önkormányzati rendelet	Konceptció	Konceptció	Konceptció	Eredeti előirányzat 1./2026.(I.30.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat ./2026. (.) Önkormányzati rendelet	Eltérés
K1101	Törvény szerinti illetmények	134 626 775	27 151 275	161 778 050	182 680 691	31 369 416	214 050 107	217 177 146	216 438 367	-738 779
K1102	Jutalmak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Jutalmak - OGY választás (HVI vezető)								440 000	
K1103	Céljuttatás	0	0	0		0	0	0	0	0
K1103	Céljuttatás - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	2 835 000	2 835 000
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	713 600	0	713 600	1 185 778	0	1 185 778	264 000	264 000	0
K1106	Jubileumi jutalom	0	0	0	0	3 669 475	3 669 475	3 673 475	3 673 475	0
K1107	Cafeteria juttatás	3 200 000	800 000	4 000 000	5 700 000	1 200 000	6 900 000	6 900 000	5 000 000	-1 900 000
K1107	Csekély értékű ajándék	0	0	0	200 000	0	200 000	0	0	0
K1107	Otthontámogatás	0	0	0	0	0	0	0	7 311 794	7 311 794
K1108	Anyakönyvvezető munkaruha juttatása	0	0	0	1 000 000	180 000	1 180 000	100 000	100 000	0
K1109	Közlekedési költség térítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1110	Költségtérítés	90 000	0	90 000	0	0	0	0	0	0
K1112	Szociális támogatások (4/2014.(III.18.) önk. rendelet 7.§ és 11. § (10 fő*30.075,-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb juttatásai	467 750	0	467 750	204 000	0	204 000	204 000	2 083 471	1 879 471
	Foglalkoztatottak juttatásai- OGY választás	0	0	0	0	0	0	3 880 000	0	-3 880 000
K122	Megbízási díj	3 933 000	350 000	4 283 000	5 820 000	0	5 820 000	5 820 000	5 820 000	0
	Megbízási díj - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K123	Reprezentáció	400 000	0	400 000	400 000	0	400 000	400 000	400 000	0
	Egyéb személyi jutattások (+1fő szszb)								80 000	80 000
	Egyéb személyi jutattások : OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	2 220 000	2 220 000
	Reprezentáció -OGY választás	0	0	0	0	0	0	450 000	305 575	-144 425
K1	Személyi juttatások összesen	143 431 125	28 301 275	171 732 400	197 190 469	36 418 891	233 609 360	238 868 621	246 971 682	8 103 061
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 942 613	3 799 165	20 741 778	26 549 760	4 914 455	31 464 215	31 585 020	30 486 000	-1 099 020
	Járulék - OGY választás						0	630 400	822 500	192 100
										0
K311	Szakmai anyagok beszerzés	100 000	0	100 000	400 000	0	400 000	100 000	100 000	0
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 120 000	80 000	1 200 000	1 100 000	80 000	1 180 000	1 430 000	1 080 585	-349 415
	Dologi - OGY választás	0	0	0	0	0	0	1 290 000	617 609	-672 391
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 770 000	160 000	1 930 000	1 800 000	180 000	1 980 000	1 930 000	3 079 674	1 149 674
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	750 000	100 000	850 000	700 000	101 000	801 000	850 000	1 050 000	200 000
K3311	Villamos energia szolgáltatás	2 500 000	500 000	3 000 000	2 100 000	200 000	2 300 000	2 700 000	2 700 000	0
K3312	Gázenergia szolgáltatás	1 500 000	1 100 000	2 600 000	4 300 000	1 200 000	5 500 000	4 900 000	4 900 000	0
K3312	Víz és csatornaszolgáltatás	310 000	0	310 000	140 000	0	140 000	250 000	600 000	350 000
K333	Bérleti díjak	250 000	0	250 000	60 000	0	60 000	100 000	100 000	0
K334	Karbantartási, kisjavítási kiadások	2 000 000	0	2 000 000	1 900 000	0	1 900 000	2 500 000	2 500 000	0
	LED fénycső 25w 120cm 80 db	3 600 000	0	3 600 000	800 000	0	800 000	0	0	0

K335	Közvetített szolgáltatások - telefon	6 000 000	0	6 000 000	6 000 000	0	6 000 000	600 000	2 000 000	1 400 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	4 655 484	180 000	4 835 484	2 500 000	30 000	2 530 000	7 200 000	8 000 000	800 000
K337	Egyéb szolgáltatások	250 000	0	250 000	70 000	0	70 000	4 905 484	2 300 000	-2 605 484
	Egyéb szolgáltatások - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	12 600	12 600
K341	Belföldi kiküldetés	0	0	0	0	0	0	150 000	150 000	0
	Belföldi kiküldetés - OGY választás			0	0	0	0	0	5 965	5 965
K351	Működési célú előzetes Áfa	6 829 035	572 000	7 401 035	5 908 000	485 000	6 393 000	7 457 000	7 000 000	-457 000
	Áfa - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	251 544	251 544
K352	Fizetendő Áfa	0	0	0	10 000	0	10 000	0	0	0
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	0	10 000	0	0	0	10 000	100 000	90 000
K355	Egyéb dologi kiadások - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	332 887	332 887
K3	Dologi kiadások összesen	31 644 519	2 692 000	34 336 519	27 788 000	2 276 000	30 064 000	36 372 484	36 880 864	508 380
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belül (népszámlálás elszámolása)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K502	Elvonások (előző évi pénzmaradvány)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tervezett beruházási keret	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	2 000 000	-2 000 000
K64	Szavazófülke - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	411 824	411 824
K67	Áfa - OGY választás	0	0	0	0	0	0	0	111 192	111 192
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
K6	Beruházási kiadások összesen	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000	4 000 000	2 523 016	-1 476 984
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	196 018 257	34 792 440	230 810 697	255 528 229	43 609 346	299 137 575	311 456 525	317 684 062	6 227 537
		230 810 697			299 137 575					

Hiány (-) Többlet (+)

-6 448 8176 448 8170-43 311 0555 986 948-37 324 10700

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetése

Rovat	BEVÉTELEK	Koncepció			Koncepció	Eredeti előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet			Eredeti előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet			Módosított előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet	Eltérés
		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés		
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0	12 236 205			12 236 205	0			0	-12 236 205
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000			1 300 000	1 300 000			1 300 000	1 300 000			1 300 000	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				0				0				0	0
	- védőnői szolgálat közüzemi díj				0				0				0	0
	- gyermekorvosi szolgálat közüzemi díj				0				0				0	0
	- étkezési bevétel				0				0				0	0
	- Mevid víz,-szennyvíz térítés	200 000			200 000	250 000			250 000	300 000			300 000	50 000
B404	Bérletidíj bevételei				0				0	10 000			10 000	10 000
	- terembérleti díjak				0				0				0	0
	- védőnői szolgálat használat díj				0				0				0	0
B405	Ellátási díjak				0				0				0	0
	térítési díj bevétel				0				0				0	0
	gondozási díj bevétel		7 700 000		7 700 000		7 700 000		7 700 000		9 500 000		9 500 000	1 800 000
B406	Kiszámlázott szolgáltatások ÁFA-ja	430 000			430 000	420 000			420 000	432 000			432 000	12 000
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése				0				0				0	0
B408	Kamatbevétel				0				0				0	0
B411	Egyéb működési bevételek (áramvisszatérítés, magáncélú vásárlás)	100 000			100 000	100 000			100 000	6 464 065	12 950		6 477 015	6 377 015
B816	Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból)	415 628 672	79 274 200		494 902 872	456 016 972	101 235 600		557 252 572	453 259 562	98 054 600		551 314 162	-5 938 410
	Ovodai bérkiegészítés (nettó 100 eFt)								0	4 322 220	172 200		4 494 420	4 494 420
	felülvizsgálatból visszakapott pótlék								0	1 154 800			1 154 800	1 154 800
	Önkormányzati támogatás				0		1 102 749		1 102 749				0	-1 102 749
	Otthontámogatás									15 933 226	5 504 000	0	21 437 226	21 437 226
B8131	Alaptevékenység maradványa				0	3 162 068			3 162 068	3 162 068			3 162 068	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	417 658 672	86 974 200	0	504 632 872	473 485 245	110 038 349	0	583 523 594	486 337 941	113 243 750	0	599 581 691	16 058 097

Rovat	KIADÁSOK	Koncepció			Koncepció	Eredeti előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet			Eredeti előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet			Módosított előirányzat /2026. (.) Önkormányzati rendelet	Eltérés
		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés		Óvoda	Bölcsőde	Étkeztetés		
K1101	Bérköltség	305 634 672	91 045 000		396 679 672	341 270 400	104 242 008		445 512 408	327 824 411	102 442 008		430 266 419	-15 245 989
K1103	Céljuttatás projektprémium				0				0	500 000	12 950		512 950	512 950
K1104	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				0				0	1 500 000	1 000 000		2 500 000	2 500 000
K1106	Jubileumi jutalom	3 780 000			3 780 000	10 828 500			10 828 500	8 761 500			8 761 500	-2 067 000
K1107	Bankszámla költségterítés				0				0	0			0	0
K1107	Cafetéria juttatás	4 500 000	1 600 000		6 100 000	4 500 000	1 600 000		6 100 000	4 500 000	1 600 000		6 100 000	0
K1107	Otthontámogatás	0	0	0		0	0	0	0	12 447 833	4 300 000		16 747 833	16 747 833
K1109	Közlekedési költségterítés	1 100 000	20 000		1 120 000	1 100 000	20 000		1 120 000	1 100 000	20 000		1 120 000	0
K1110	Egyéb költségterítések				0				0				0	0
K1112	Szociális juttatások (szeműveg)				0				0				0	0
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatás				0				0	8 844 000	1 800 000		10 644 000	10 644 000
K122	Megbízási díj	7 509 760			7 509 760	8 793 600			8 793 600	4 216 800			4 216 800	-4 576 800
K123	Reprezentáció	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	0
K1	Személyi juttatások összesen	322 624 432	92 665 000	0	415 289 432	366 592 500	105 862 008	0	472 454 508	369 794 544	111 174 958	0	480 969 502	8 514 994
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 616 176	12 286 450		54 902 626	48 332 025	14 002 061		62 334 086	55 654 444	15 337 745		70 992 189	8 658 103
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 616 176	12 286 450	0	54 902 626	48 332 025	14 002 061	0	62 334 086	55 654 444	15 337 745	0	70 992 189	8 658 103
K311	Szakmai anyagok beszerzés (könyv, folyóirat, gyógyszer)	250 000			250 000	1 000 000	550 000		1 550 000	300 000	100 000		400 000	-1 150 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 500 000	650 000		4 150 000	3 500 000	925 000		4 425 000	2 594 000	400 000		2 994 000	-1 431 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	150 000	190 000		340 000	150 000	120 000		270 000	150 000	190 000		340 000	70 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	130 000	96 000		226 000	130 000	100 000		230 000	130 000	100 000		230 000	0
K3311	Villamos energia szolgáltatás	1 900 000	1 250 000		3 150 000	1 700 000	1 100 000		2 800 000	1 700 000	1 100 000		2 800 000	0
K3312	Gázenergia szolgáltatás	8 750 000	3 200 000		11 950 000	7 300 000	2 600 000		9 900 000	7 300 000	2 600 000		9 900 000	0
K3314	Víz és csatornaszolgáltatás	1 430 000	280 000		1 710 000	1 500 000	350 000		1 850 000	1 500 000	350 000		1 850 000	0
K332	Vásárolt élelmérés				0				0				0	0
K333	Bérleti díjak	470 000			470 000	460 000			460 000	600 000			600 000	140 000
K334	Karbantartási, kisjavítási kiadások	50 000	30 000		80 000	1 500 000	100 000		1 600 000	1 500 000	100 000		1 600 000	0
K335	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	230 000			230 000	250 000			250 000	300 000			300 000	50 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	5 100 000	280 000		5 380 000	5 500 000	300 000		5 800 000	8 100 000	300 000		8 400 000	2 600 000
K337	Egyéb szolgáltatások	5 200 000	350 000		5 550 000	5 000 000	400 000		5 400 000	6 000 000	400 000		6 400 000	1 000 000
K341	Belföldi kiküldetés	100 000	20 000		120 000	100 000	50 000		150 000	100 000	50 000		150 000	0
K342	Reklám- és propagandakiadások				0				0				0	0
K351	Működési célú előzetes Áfa	7 300 000	1 710 000		9 010 000	7 400 000	1 600 000		9 000 000	7 400 000	1 400 000		8 800 000	-200 000
K352	Fizetendő Áfa				0				0	306 000			306 000	306 000
K355	Egyéb kiadások				0	50 000			50 000	50 000			50 000	0
K3	Dologi kiadások összesen	34 560 000	8 056 000	0	42 616 000	35 540 000	8 195 000	0	43 735 000	38 030 000	7 090 000	0	45 120 000	1 385 000
K502	Elvonások (előző évi pénzmaradvány)				0				0				0	0
	Tevezett beruházások	8 500 000			8 500 000	4 000 000	1 000 000		5 000 000	2 000 000	500 000		2 500 000	-2 500 000
					0				0				0	0
					0				0				0	0
					0				0				0	0
					0				0				0	0
					0				0				0	0
					0				0				0	0
K6	Beruházás összesen	8 500 000	0	0	8 500 000	4 000 000	1 000 000	0	5 000 000	2 000 000	500 000	0	2 500 000	-2 500 000
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	408 300 608	113 007 450	0	521 308 058	454 464 525	129 059 069	0	583 523 594	465 478 988	134 102 703	0	599 581 691	16 058 097

Költségvetési tétel megnevezése	Közzolgáltatási szerződés keretében átadni tervezett összeg Bruttó Ft	Indoklás
Humán erőforrás költségei	124 291 509	
Bér és járulékok	113 787 509	jelenlegi állomány bére 7%-os bérfejlesztéssel, és további 1 fő állomány bővüléssel
Költségtérítés és cafeteria	10 504 000	utiköltség térítés, valamint éves 400 eFt/fő cafeteria és annak adóvonzatát
Szolgáltatások beszerzése	31 320 000	
Külső szolgáltatások vásárlása	7 920 000	jogi, informatikai és könyvelési szolgáltatások vásárlása a 2025 éves adatok alapján becslülve
Biztosítás	900 000	A 2025-ös biztosítási költség lett kalkulálva 4%-os emeléssel, melyet a géppark öregedése indokol.
Misleny Magazin kiadásához kapcsolódó szolgáltatások	15 000 000	Testületi döntés alapján
Fészek lakópark előkészítés	3 500 000	A lakossági ingatlanfejlesztés megalapozása érdekében került tervezésre.
Játszóterek auditja	2 000 000	Új elem, a játszóterek auditálása azok telepítése óta nem történt meg, emiatt azok hibajavítását és auditját a büntetések, balesetek elkerülése okán meg kell csinálni.
Apportált épületek fenntartási költsége (kiszávítások, kisebb felújítások, takarítás, őrzés-védés ...)	2 000 000	Az épületek állagfelmérését követően került becslésre. A kiszávítások, takarítás, esztétikai beavatkozások nélkül az ingatlanállomány nem lesz kiadható.
Anyagköltség	20 000 000	
Üzemanyag	6 300 000	A 2025-ös üzemanyagköltség 4%-os emeléssel kalkulálva
Játszóterek javításai az audit sikerességhez	2 500 000	Új elem, a játszóterek auditálása azok telepítése óta nem történt meg, emiatt azok hibajavítását és auditját a büntetések, balesetek elkerülése okán meg kell csinálni.
Sikosságmentesítés	2 200 000	A 2025-ös állomány került a tervekbe
Kertészet	3 000 000	A 2025-ös állomány került a tervekbe
Eszközök javításához anyagvásárlás	3 000 000	A 2025-ös tényadatok alapján becslülve
Útak javításához anyag beszerzés	3 000 000	A 2025-ös tényadatok alapján becslülve
Eszközvásárlás	1 000 000	
Eszközpark megújítása	1 000 000	A 2025-ös tényadatok alapján becslülve
Rezsi	5 000 000	
Telephelyi költségek	2 500 000	A 2025-ös tényadatok alapján becslülve
Iroda költségek	2 500 000	A 2025-ös tényadatok alapján becslülve
összesen	181 611 509	

Művház segédlet

Megnevezés	Terv 2025	Módosított 2025	Terv 2026
Könyvtári beiratkozás bevétele	110 000	120 000	120 000
Alkotóműhely bevétele	30 000	-	
Továbbszámlázott rezi bevétele	500 000	1 165 000	600 000
Bérleti díj bevétele	3 000 000	2 500 000	2 500 000
Helypénz piac, rendezvény bevétel	1 500 000	1 460 000	1 500 000
Ledfal bérleti díj	250 000	250 000	
Hirdetés Mislénymagazin bevétel	2 500 000	2 135 000	
Egyéb szolgáltatás		10 000	100 000
ÉRTÉKESÍTÉSI ÁRBEVÉTEL	7 890 000	7 640 000	4 820 000
Működési célú támogatás	40 763 371	59 934 971	
Önkormányzat közművelődési felsdat tám.			15 570 668
Béremelés kieg támogatása 15%			4 167 000
Önkormányzat működési támogatása.			47 262 332
Önk.rendezvény támogatás	15 000 000	16 500 000	20 000 000
MBH Nyrt támogatás	1 500 000		
Egyéb támogatás		530 000	
TÁMOGATÁSI BEVÉTEL	57 263 371	76 964 971	87 000 000
Különféle egyéb bevételek			
EGYÉB BEVÉTEL	-	-	-
Összes bevétel	65 153 371	84 604 971	91 820 000
ANYAGKOLTSEG	14 000 000	12 785 000	17 476 600
IGENYBE VETT SZOLGALTATASOK KOLTSEGEI	19 250 000	34 045 000	31 438 400
EGYEB SZOLGALTATASOK KOLTS.	600 000	580 000	610 000
Foglalkoztatottak bére	23 280 240	28 200 240	34 926 000
Megbízási díj	1 590 000	1 590 000	
Egyszer. fogl. bére	2 700 000	2 460 000	2 000 000
Betegszabi, Utazási kts, Repi		350 000	300 000
BERKOLTSEG	27 570 240	32 600 240	37 226 000
Egyszer.fogl. kolt.	206 700	722 000	528 000
Szoc. hozzájárulási adó	3 026 431	3 872 731	4 541 000
BERJARULEKOK	3 233 131	4 594 731	5 069 000
Összes költség	64 653 371	84 604 971	91 820 000
Bevétel - Kiadások	500 000	-	-

Tervezet üzemeltetési létszám:

Ügyvezető	1
Kulturális dolgozó	1
Kulturális/könyvtáros dolgozó	1
Könyvtáros	1
Pénzügyes dolgozó	1
Takarító	1

KOZÁRMISLENYI SPORT NONPROFIT KFT.

KÖLTSÉGVETÉS

BEVÉTELEK	2024. terv	2025. terv	2026. terv
II. ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK			
1. Belföldi értékesítés nettó árbevétele 910	21 950 787	27 710 279	30 234 345
- Nettó árbevétel	19 800 000	27 710 279	30 234 345
- Jegybevétel a jégpályán	1 250 787		
- Reklámbevétel a jégpályán	900 000		
2. Egyéb bevételek 960	31 645 294	13 439 650	14 918 016
Értékesített immaterális javak 961			
Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás 967	31 645 294	13 439 650	14 918 016
Önkormányzati kölcsön			
Különféle egyéb bevételek 969			
3. Pénzügyi műveletek bevételei			
Összesen	53 596 081	41 149 929	45 152 361
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	53 596 081	41 149 929	45 152 361
KIADÁSOK			
I. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS JÁRULÉKAI			
1. BÉRKÖLTSÉG	12 631 704	15 408 060	19 175 055
1. Bérkötség 541	10 824 000	15 408 060	19 175 055
2. Bérkötség 541 jégpálya	1 807 704		
3. BÉRJÁRULÉKOK	866 801	979 467	1 487 507
1. Szochó 561	631 800	979 467	1 487 507
1. Szochó 561 jégpálya	235 001		
Összesen	13 498 505	16 387 527	20 662 562
II. DOLOGI KIADÁSOK			
1. Anyagkötség 510	22 482 287	11 299 337	9 665 504
1.1. Egy éven belül elhasználódó anyagi eszközök költsége 512	22 376 588	11 129 385	9 665 504
1.1.1. Segédanyag 5121		896 266	790 452
1.1.2. Rezsiköltség 5122	11 000 000	10 000 000	8 496 537
1.1.2. Rezsiköltség 5123 jégpálya	10 775 746		
1.1.3. Tisztítószer 5123	411 848	124 119	253 567
1.1.4. Szigorú számadású 5124		9 000	
1.1.5. Irodaszer, nyomtatvány 5125		100 000	81 274
1.1.6. Munkaruha 5126	27 072		43 674
1.1.7. Egyéb egy éven belül elhasználódó eszköz	110 922		
1.1.7. Egyéb egy éven belül elhasználódó eszköz. Jégpálya	51 000		
1.2. Egyéb anyagkötség 513	105 699	169 952	
1.2. Jégpályához anyagkötség			
2. Igénybevett szolgáltatások költségei 520	16 199 891	9 398 055	11 071 583
2.1. Javítás, karbantartási költségek 524	2 017 200	2 000 000	5 756 675
2.2. Posta, telefon 527	29 862	118 487	126 341
2.3. Takarítás költségei 528		5 610 000	5 188 567

2.4 Egyéb igénybe vett szolgáltatás 529	14 152 829	1 669 568	2 117 478
2.4.1 Telefondíj 5291	100 867		
2.4.2 Egyéb igénybe vett szolgáltatások 5299	6 856 462	1 669 568	2 117 478
2.4.2 Egyéb igénybe vett szolgáltatások jégpálya	7 195 500		
3. Egyéb szolgáltatások költségei 530	299 482	383 836	395 858
3.1. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak 531	8 000		41 570
3.2. Pénzügyi, befektetési szolg díjak 532	291 482	383 836	354 288
3.2.1. Bankktg 5321	291 482	383 836	354 288
Összesen	38 981 660	21 081 228	23 250 423
III. ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK			
1. Egyéb ráfordítások 86			
2. Pénzügyi műveletek ráfordítások 87			
3. Nyereséget terhelő adók 89			
Összesen			
IV.ÉRTÉKCSÖKKENÉS			
Terv szerinti értékcsökkenési leírás 571			1 239 376
Összesen			1 239 376
V. EGYÉB KÖTELEZETTSÉGHEK			
Általános forgamli adóelszámolási számla 468	234 341		
Helyi iparüzési adó elszámolási számla 469	181 575	230 097	
Egyéb rövid lejáratú kölcsönök 4512			
Társasági adó 461	700 000	500 000	
VI. BERUHÁZÁS		2 951 077	
Összesen	1 115 916	3 681 174	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	53 596 081	41 149 929	45 152 361
BEVÉTEL-KIADÁS=	0	0	0

Állami támogatások

[illegible]

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetés mérlege

	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat _./2026. (_.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat _./2026. (_.) Önkormányzati rendelet		KIADÁSOK	Eredeti előirányzat _./2026. (_.) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat _./2026. (_.) Önkormányzati rendelet
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai			1.	Személyi juttatások	141 045 152	143 071 553
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	317 409 309	324 899 484	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 024 426	21 005 183
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	456 016 972	457 581 782	3.	Dologi kiadások	401 686 367	559 532 916
	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	101 235 600	108 526 800	4.	Szociális támogatások	10 300 000	10 300 000
	Települési önkormányzat gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	170 853 015	171 953 015	5.	Működési átadott pénzeszközök	329 432 550	310 665 107
	Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	15 570 668	23 770 814	6.	Támogatás visszafizetése		
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1 154 800	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
	Elvonások és befizetések bevételei		11 937 537				
2.	Működési átvett pénzeszköz	14 611 000	68 596 811	1.	Beruházási kiadások	904 899 559	431 044 944
3.	Közhatalmi bevételek	343 000 000	358 552 400	2.	Felújítási kiadások	2 000 000	
4.	Szolgáltatások ellenértéke	79 800 000	88 000 000	III.	Tartalékok		
5.	Továbbszámított szolgáltatások	18 000 000	49 950 374	1.	Általános tartalék	53 313 986	22 376 443
6.	Tulajdonosi bevételek	31 500 000	58 233 428	2.	Céltartalék	600 000	508 088 447
7.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	74 000 000	92 000 000				
8.	Kamatbevétel	9 000 000	14 000 000	IV.	Intézményfinanszírozás		
9.	Egyéb működési bevételek	20 000 000	24 000 000	1.	Janikovszky Éva ÁMK fenntartói támogatása	558 355 321	578 400 608
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			2.	Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	300 127 413	306 539 514
1.	Felhalmozási bevételek	878 482 121	706 561 381	V.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		230 640
2.	Ingatlan értékesítés	10 000 000	150 000 000	1.	Állami előleg visszafizetése	39 926 246	39 926 246
3.	Állampapír vásárlás	142 000 000	346 000 000	2.	Befeltetés		204 000 000
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		230 640				
1.	Előző évi pénzmaradvány	79 232 335	79 232 335				
	Bevétel összesen:	2 760 711 020	3 135 181 601		Kiadás összesen:	2 760 711 020	3 135 181 601

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési mérlege

	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet		KIADÁSOK	Eredeti előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
1.	Működési átvett pénzeszköz	10 431 400	8 366 695	1.	Személyi juttatások	238 868 621	246 971 682
2.	Igazgatási szolgáltatási díj	500 000	350 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 215 420	31 308 500
3.	Állami + önkormányzati támogatás	300 127 413	306 539 514	3.	Dologi kiadások	36 372 484	36 880 864
4.	Továbbszámlázott szolgáltatások			4.	Működési átadott pénzeszközök		
5.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele			5.	Elvonások, befizetések		
6.	Egyéb sajátos bevételek	300 000	604 283	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
7.	Kamat	1 000	1 000	1.	Felhalmozási átadott pénzeszközök		
8.	Egyéb működési bevételek	50 000	1 775 858				
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			2.	Beruházási kiadások	4 000 000	2 523 016
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz			3.	Felújítási kiadások		
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1.	Előző évi pénzmaradvány	46 712	46 712				
	Bevétel összesen:	311 456 525	317 684 062		Kiadás összesen:	311 456 525	317 684 062

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetési mérlege

	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet		KIADÁSOK	Eredeti előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet	Módosított előirányzat _/2026. (..) Önkormányzati rendelet
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
1.	Működési átvett pénzeszköz	12 236 205		1.	Személyi juttatások	472 454 508	
2.	Állami támogatás	533 409 772	578 400 608	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	62 334 086	70 992 189
3.	Önkormányzati támogatás	24 945 549		3.	Dologi kiadások	43 735 000	45 120 000
4.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000	1 300 000		Működési átadott pénzeszközök		
5.	Továbbszámlázott szolgáltatások	250 000	310 000	4.	Elvonások, befizetések		
6.	Ellátási díjak	7 700 000	9 500 000	5.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
7.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	420 000	432 000	II.	Felhalmozási átadott pénzeszközök		
8.	Egyéb sajátos bevételek			1.	Beruházási kiadások	5 000 000	2 500 000
9.	Kamat			2.	Felújítási kiadások		
10.	Egyéb működési bevételek	100 000	6 477 015	3.			
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK						
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz						
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1.	Előző évi pénzmaradvány	3 162 068	3 162 068				
	Bevétel összesen:	583 523 594	599 581 691		Kiadás összesen:	583 523 594	118 612 189

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi általános és céltartalékai

forintban

Általános tartalék _/2026. (_._) Önkormányzati rendelet		22 376 443
Céltartalék _/2026. (_._) Önkormányzati rendelet		600 000
<u>Részleteiben:</u>		
Tájház kerítés Népi Építészeti Program (TLA/NEPI2024/11) beruh.összeg 20%-a 141/2024	600 000	
Céltartalék _/2026. (_._) Önkormányzati rendelet		508 088 447
<u>Részleteiben:</u>		
-Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (DRV Zrt.)	33 752 228	
-Közműfejlesztésre fordítható céltartalék (Tettye)	41 733 428	
LEADER KAP-RD57 Közösségi rendezvénytér (sátor)	4 000 000	
Tájház kerítés Népi Építészeti Program (TLA/NEPI2024/11) beruh.összeg 20%-a	600 000	
Aktív Magyarország bringapark	33 399 305	
TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 Kultúra	25 010 700	
DIMOP_Plusz-2.1.1-24-2025-00062	199 588 503	
TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 Sport	45 202 147	
Vis major sportpálya	109 802 136	
Versenyképes járások II. Településrendezési terv	15 000 000	

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

forintban

	BEVÉTELEK	Módosított előirányzat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK													
1.	Önkormányzatok működési támogatásai													
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	324 899 484	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957	27 074 957
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	457 581 782	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815	38 131 815
	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	108 526 800	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900	9 043 900
	Települési önkormányzat gyermekéktéztes feladatainak támogatása	171 953 015	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418	14 329 418
	Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	23 770 814	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901	1 980 901
	Működési célú központosított előirányzatok													
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	1 154 800	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233	96 233
	Elvonások és befizetések bevételei	11 937 537	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795	994 795
2.	Működési átvett pénzeszköz	68 596 811	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401	5 716 401
3.	Közhatalmi bevételek	358 552 400	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367	29 879 367
4.	Szolgáltatások ellenértéke	88 000 000	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333	7 333 333
5.	Továbbszámlázott szolgáltatások	49 950 374	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531	4 162 531
6.	Tulajdonosi bevételek	58 233 428	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786	4 852 786
7.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	92 000 000	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667	7 666 667
8.	Kamatbevétel	14 000 000	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667	1 166 667
9.	Egyéb működési bevételek	24 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK													
1.	Felhalmozási bevételek	706 561 381	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115	58 880 115
2.	Ingatlan értékesítés	150 000 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000	12 500 000
3.	Állampapír vásárlás bevétele	346 000 000	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333	28 833 333
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	230 640	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220	19 220
1.	Előző évi pénzmaradvány	79 232 335	79 232 335											
	Bevétel összesen:	3 135 181 601	333 894 774	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439	254 662 439

[illegible]

4. számú melléklet a _/2026. (_._) önkormányzati rendelethez

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

forintban

	BEVÉTELEK	Módosított előirányzat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK													
1.	Működési átvett pénzeszköz	8 366 695	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225	697 225
2.	Igazgatási szolgáltatási díj	350 000	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167	29 167
3.	Működési támogatás	306 539 514	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960	25 544 960
4.	Továbbszámlázott szolgáltatások													
5.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele													
6.	Egyéb sajátos bevételek	604 283	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357	50 357
7.	Kamat	1 000	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83
8.	Egyéb működési bevételek	1 775 858	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988	147 988
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK													
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz													
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK													
1.	Előző évi pénzmaradvány	46 712	46 712											
	Bevétel összesen:	317 684 062	26 516 491	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779	26 469 779
	KIADÁSOK	Módosított előirányzat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK													
1.	Személyi juttatások	246 971 682	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974	20 580 974
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 308 500	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042	2 609 042
3.	Dologi kiadások	36 880 864	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405	3 073 405
4.	Működési átadott pénzeszközök													
5.	Elvonások, befizetések													
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK													
1.	Felhalmozási átadott pénzeszközök													
2.	Beruházási kiadások	2 523 016						2 523 016						
3.	Felújítási kiadások													
	Kiadás összesen:	317 684 062	26 263 421	26 263 421	26 263 421	26 263 421	26 263 421	28 786 437	26 263 421	26 263 421	26 263 421	26 263 421	26 263 421	26 263 421

5. számú melléklet a _/2026. (._.) önkormányzati rendelethez

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

forintban

[illegible]

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi beruházásai, felújításai

forintban

Megnevezés	Módosított előirányzat	Forrás	
		Támogatás	Önkormányzat
BERUHÁZÁSOK			
Erdővásárlás 9730 m2 (400 Ft/m2)	5 426 800		5 426 800
Öregszőlő dűlő ivóvízhálózat fejlesztése	28 259 748		28 259 748
A 2024-ben eladott 2 db kelek közművesítése	6 754 000		6 754 000
Ingatlanvásárlás	5 000 000		5 000 000
Ingatlanvásárlás állami felajánlás a benzinkútnál	3 000 000		3 000 000
E-autótöltő 5 db 4 helyszínen	11 005 188		11 005 188
Mese írás Simonfalvi Anita	1 200 000		1 200 000
Vízhálózat fejlesztése Glóbusz gépészet javítás	7 000 000		7 000 000
Vízhálózat fejlesztése 50 db tolózárs csere	5 000 000		5 000 000
Vízhálózat fejlesztése 30 db vas bekötés csere	5 000 000		5 000 000
Versenyképes járások (kamera)	20 088 515	20 088 515	
Versenyképes járások (közvilágítás)	10 000 005	10 000 005	
Versenyképes járások II. Energetika	29 182 653	29 182 653	
Versenyképes járások II. Zebra	10 000 000	10 000 000	
Vis major Kossuth utcai Partfal	10 829 544	10 829 544	
Vis major Sportpálya kerítés	38 646 575	38 646 575	
Jégpálya beszerzés	62 415 038	27 771 308	34 643 730
Külterületi utak fejlesztése	64 917 209	64 917 209	
Könyvtár közösségi tér pályázat	66 719 048	66 719 048	
Informatikai eszköz beszerzés	815 621		815 621
TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00004 sport	18 500 000	18 500 000	
TOP-3.1.3-23-BA1-2024-00005 kulturális	21 285 000	21 285 000	
Összesen:	431 044 944	317 939 857	113 105 087
FELÚJÍTÁSOK			
Összesen:	-	-	-

7. számú melléklet a _/2026. (_._) önkormányzati rendelethez

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi szociális ellátásai

forintban

	Eredeti előirányzat
Szociális és gyermekjóléti feladatok	10 300 000
Rendkívüli települési támogatás	
ebből:	
- lakhatási támogatás	3 100 000
- rendkívüli támogatás	1 900 000
- gyógyszer támogatás	1 100 000
- évvégi idősök támogatása	2 500 000
- idősök karácsonyi csomagja	600 000
- beiskolázási támogatás	500 000
- köztemetés	500 000
Bursa pályázat	100 000

Kozármisleny Város Önkormányzat több éves kihatással járó feladatai éves bontásban

Sorszám	Többéves elkötelezettséggel járó kiadási tételek	Hivatkozás	2026	2027	2028

nányzati rendelethez

forintban

2029	2030

Kozármisleny Város Önkormányzat 2026. évi támogatásai

forintban

	Módosított előirányzat
Működési célú támogatások	310 665 107
Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás	5 833 016
Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft működési támogatás (Pécsi Tankerületi bérleti díjból 430 eft/hó)	4 085 000
Kozármislenyi Városüzemeltetési Kft működési támogatás 15.500.000/hó	181 000 000
Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulás működési támogatás	4 232 557
Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás működési támogatás	160 000
Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület - működési tagdíj	10 000
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége - működési tagdíj	170 000
Magyar Önkormányzatok Szövetsége	66 850
Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás - működési tagdíj	1 107 684
Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000
Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000
Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatás	300 000
Kozármisleny városban praktizáló háziorvosok+ és fogorvosok - működési támogatása 4 körzet x 400. eFt	1 600 000
Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Működési támogatás (állami: 15.570.668.)	52 000 000
Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. - Rendezvényi támogatás a Közművelődési megállapodás 6/g. pontja alapján: március 15., majális, gyermeknap, aug.20., városnap, okt.23., Advent Idősek karácsonya)	20 000 000
Helyi építészeti értékek védelméről szóló pályázati tám.	500 000
Civil szervezetek támogatása keret	9 000 000
Kozármislenyi sportszervezetek támogatási keret	30 000 000

Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

KÖTELEZŐ FELADATOK

forintban

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	1 086 731 895	1.	Személyi juttatások	143 071 553
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 005 183
3.	Működési bevételek	24 000 000	3.	Dologi kiadások	506 645 623
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások	10 300 000
5.	Egyéb sajátos bevételek	383 872 950	5.	Egyéb működési célú kiadások	0
6.	Elvonások és befizetések bevételei	0	6.	Támogatás visszafizetés	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	706 561 381	1.	Beruházási kiadások	431 044 944
2.	Felhalmozási bevételek	150 000 000	2.	Felújítási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 659 561 898
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
V.	Finanszírozási bevételek	425 462 975	V.	BEFEKTETÉSI	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 776 629 201			2 771 629 201

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Beruházási kiadások	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK)

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	358 552 400	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	52 887 293
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	310 665 107
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Beruházási kiadások	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	358 552 400		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	363 552 400

ÖSSZESEN

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	1 086 731 895	1.	Személyi juttatások	143 071 553
2.	Közhatalmi bevételek	358 552 400	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 005 183
3.	Működési bevételek	24 000 000	3.	Dologi kiadások	559 532 916
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Szociális támogatások	10 300 000
5.	Egyéb sajátos bevételek	383 872 950	5.	Egyéb működési célú kiadások	310 665 107
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	706 561 381	1.	Beruházási kiadások	431 044 944
2.	Felhalmozási bevételek	150 000 000	2.	Felújítási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 659 561 898
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			V.	BEFEKTETÉSI	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3 135 181 601		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	3 135 181 601

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

KÖTELEZŐ FELADATOK forintban

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési átvett pénzeszköz	8 366 695	1.	Személyi juttatások	246 971 682
2.	Igazgatási szolgáltatási díj	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 308 500
3.	Állami támogatás	306 539 514	3.	Dologi kiadások	36 380 864
4.	Továbbszámlázott szolgáltatások	604 283	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	1 776 858	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	2 523 016
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (Pénzm.is itt)		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
1.	Előző évi pénzmaradvány	46 712	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	317 334 062		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	317 184 062

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK)

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	350 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	500 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	350 000		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	500 000

ÖSSZESEN

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	8 366 695	1.	Személyi juttatások	246 971 682
2.	Közhatalmi bevételek	350 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 308 500
3.	Működési bevételek	306 539 514	3.	Dologi kiadások	36 880 864
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	604 283	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	1 776 858	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	2 523 016
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	317 684 062		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	317 684 062

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

KÖTELEZŐ FELADATOK forintban

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	578 400 608	1.	Személyi juttatások	480 969 502
2.	Közhatalmi bevételek		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	70 992 189
3.	Működési bevételek	18 019 015	3.	Dologi kiadások	45 120 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Egyéb sajátos bevételek		5.	Elvonások, befizetések	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről		II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek		1.	Beruházási kiadások	2 500 000
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2.	Felújítási kiadások	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
1.	Előző évi pénzmaradvány	3 162 068	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	599 581 691		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	599 581 691

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK)

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0

ÖSSZESEN

	Bevételek	Módosított előirányzat		Kiadások	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL		I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
1.	Működési célú támogatások - Áht.belülről	578 400 608	1.	Személyi juttatások	480 969 502
2.	Közhatalmi bevételek	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	70 992 189
3.	Működési bevételek	18 019 015	3.	Dologi kiadások	45 120 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb sajátos bevételek	0	5.	Elvonások, befizetések	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		6.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
1.	Felhalmozási célú támogatások - Áht.belülről	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2.	Felhalmozási bevételek	0	1.	Beruházási kiadások	2 500 000
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.	Felújítási kiadások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
			IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	599 581 691		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	599 581 691

3 Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi és azt követő három év tervezett előirányzatainak keret tervszámai										forintban
BEVÉTELEK					KIADÁSOK					
2025	2026	2027	2028		2025	2026	2027	2028		
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK					
1. Önkormányzatok működési támogatásai					1. Személyi juttatások	143 071 553	144 788 412	146 236 296	147 698 659	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	324 899 484	328 798 278	332 086 261	335 407 123	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 005 183	21 257 245	21 469 818	21 684 516	
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása - Óvodai nevelés	457 581 782	463 072 763	467 703 491	472 380 526	3. Dologi kiadások	559 532 916	566 247 311	571 909 784	577 628 882	
Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	108 526 800	109 829 122	110 927 413	112 036 687	4. Szociális támogatások	10 300 000	10 423 600	10 527 836	10 633 114	
Települési önkormányzat gyermekétkeztetés feladatainak támogatása	171 953 015	174 016 451	175 756 616	177 514 182	5. Működési átadott pénzeszközök	310 665 107	314 393 088	317 537 019	320 712 389	
Települési önkormányzatok kulturális támogatása - Könyvtári közművelődési feladatok támogatása	23 770 814	24 056 064	24 296 624	24 539 591	6. Támogatás visszafizetése					
Működési célú központosított előirányzatok										
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	1 154 800	1 168 658	1 180 344	1 192 148	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK					
Elvonások és befizetések bevételei	11 937 537	12 080 787	12 201 595	12 323 611						
2. Működési átvett pénzeszköz	68 596 811	69 419 973	70 114 172	70 815 314	1. Beruházási kiadások	431 044 944	436 217 483	440 579 658	444 985 455	
3. Közhatalmi bevételek	358 552 400	362 855 029	366 483 579	370 148 415	2. Felújítási kiadások		0	0	0	
4. Szolgáltatások ellenértéke	88 000 000	89 056 000	89 946 560	90 846 026	III. Tartalékok					
5. Továbbszámlázott szolgáltatások	49 950 374	50 549 778	51 055 276	51 565 829	1. Általános tartalék	22 376 443	22 644 960	22 871 410	23 100 124	
6. Tulajdonosi bevételek	58 233 428	58 932 229	59 521 551	60 116 767	2. Céltartalék	508 088 447	514 185 508	519 327 363	524 520 637	
7. Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	92 000 000	93 104 000	94 035 040	94 975 390						
8. Kamatbevétel	14 000 000	14 168 000	14 309 680	14 452 777	IV. Intézményfinanszírozás					
9. Egyéb működési bevételek	24 000 000	24 288 000	24 530 880	24 776 189	1. Janikovszky Éva ÁMK fenntartói támogatása	578 400 608	585 341 415	591 194 829	597 106 778	
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					2. Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartói támogatása	306 539 514	310 217 988	313 320 168	316 453 370	
1. Felhalmozási bevételek	706 561 381	715 040 118	722 190 519	729 412 424	V. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	230 640	233 408	235 742	238 099	
2. Ingatlan értékesítés	150 000 000	151 800 000	153 318 000	154 851 180	1. Állami előleg visszafizetése	39 926 246	40 405 361	40 809 415	41 217 509	
3. Lekötött bankbetétek megszüntetése	346 000 000	350 152 000	353 653 520	357 190 055	2. Befektetés	204 000 000	206 448 000	208 512 480	210 597 605	
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	230 640	233 408	235 742	238 099						
1. Előző évi pénzmaradvány	79 232 335	80 183 123	80 984 954	81 794 804						
Bevétel összesen:	3 135 181 601	3 172 803 780	3 204 531 818	3 236 577 136	Kiadás összesen:	3 135 181 601	3 172 803 780	3 204 531 818	3 236 577 136	

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi és azt követő három év tervezett előirányzatainak keret tervszámai

forintban

	BEVÉTELEK	2025	2026	2027	2028		KIADÁSOK	2025	2026	2027	2028
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
1.	Működési átvett pénzeszköz	8 366 695	8 467 095	8 551 766	8 637 284	1.	Személyi juttatások	246 971 682	249 935 342	252 434 696	254 959 043
2.	Igazgatási szolgáltatási díj	350 000	354 200	357 742	361 319	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 308 500	31 684 202	32 001 044	32 321 054
3.	Működési támogatás	306 539 514	310 217 988	313 320 168	316 453 370	3.	Dologi kiadások	36 880 864	37 323 434	37 696 669	38 073 635
4.	Továbbszámlázott szolgáltatások					4.	Működési átadott pénzeszközök				
5.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele					5.	Elvonások, befizetések				
6.	Egyéb sajátos bevételek	604 283	611 534	617 650	623 826	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
7.	Kamat	1 000	1 012	1 022	1 032	1.	Felhalmozási átadott pénzeszközök				
8.	Egyéb működési bevételek	1 775 858	1 797 168	1 815 140	1 833 291						
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					2.	Beruházási kiadások	2 523 016	2 553 292	2 578 825	2 604 613
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz					3.	Felújítási kiadások				
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK										
1.	Előző évi pénzmaradvány	46 712	47 273	47 745	48 223						
	Bevétel összesen:	317 684 062	321 496 271	324 711 233	327 958 346		Kiadás összesen:	317 684 062	321 496 271	324 711 233	327 958 346

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi és azt követő három év tervezett előirányzatainak keret tervszámai

forintban

	BEVÉTELEK	2025	2026	2027	2028		KIADÁSOK	2025	2026	2027	2028
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
1.	Működési átvett pénzeszköz					1.	Személyi juttatások	480 969 502	486 741 136	491 608 547	496 524 633
2.	Önkormányzati támogatás (normatív állami támogatásból)	578 400 608	585 341 415	591 194 829	597 106 778	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	70 992 189	71 844 095	72 562 536	73 288 162
3.	Önkormányzati támogatás					3.	Dologi kiadások	45 120 000	45 661 440	46 118 054	46 579 235
4.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000	1 315 600	1 328 756	1 342 044	4.	Működési átadott pénzeszközök				
5.	Továbbszámlázott szolgáltatások	310 000	313 720	316 857	320 026	5.	Elvonások, befizetések				
6.	Ellátási díjak	9 500 000	9 614 000	9 710 140	9 807 241	6.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
7.	Számlázott termékek és szolgáltatások Áfa bevétele/működési Áfa visszaigénylés	432 000	437 184	441 556	445 971	II.	Felhalmozási átadott pénzeszközök				
8.	Egyéb sajátos bevételek					1.	Beruházási kiadások	2 500 000	2 530 000	2 555 300	2 580 853
9.	Kamat					2.	Felújítási kiadások				
10.	Egyéb működési bevételek	6 477 015	6 554 739	6 620 287	6 686 489						
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK										
1.	Felhalmozási átvett pénzeszköz										
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK										
1.	Előző évi pénzmaradvány	3 162 068	3 200 013	3 232 013	3 264 333						
	Bevétel összesen:	599 581 691	606 776 671	612 844 438	618 972 882		Kiadás összesen:	599 581 691	606 776 671	612 844 438	618 972 882

Kozármisleny Város Önkormányzat 2025. évi külső forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai

Könyvtár és közösségi tér fejlesztési pályázat TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BA1-2022-00020

forintban

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	0
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3	Dologi kiadások	0
4	Közhatalmi bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Intézményi működési bevétel	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	6	Általános tartalék	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7	Céltartalék	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	66 719 048	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	66 719 048
1	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1	Beruházások	
2	Felhalmozási bevétel	0	2	Felújítások	66 719 048
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	66 719 048	4	Általános tartalék	0
			5		0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	6	Elvonások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	66 719 048		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	66 719 048

Külterületi utak fejlesztése

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	6 137 589
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	0
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3	Dologi kiadások	6 137 589
4	Közhatalmi bevételek		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Intézményi működési bevétel	0	5	Egyéb működési célú kiadások	
6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	6	Általános tartalék	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7	Céltartalék	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	64 917 209	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	58 779 620
1	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	64 917 209	1	Beruházások	58 779 620
2	Felhalmozási bevétel		2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	4	Általános tartalék	0
			5	Céltartalék	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	6	Elvonások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	64 917 209		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	64 917 209

PrograMisle ny - A kultura osszetart pályázat TOP_PLUSZ-3.1.3-23-BA1-2024-00005

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	37 377 682
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	32 785 699
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 231 983
3	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3	Dologi kiadások	360 000
4	Közhatalmi bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Intézményi működési bevétel	0	5	Egyéb működési célú kiadások	
6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	6	Általános tartalék	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7	Céltartalék	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	55 877 682	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	18 500 000
1	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	55 877 682	1	Beruházások	18 500 000
2	Felhalmozási bevétel	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	4	Általános tartalék	0
			5	Céltartalék	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	6	Elvonások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	55 877 682		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	55 877 682

PrograMisle ny - A tetterő osszetart pályázat TOP_PLUSZ-3.1.3-23-BA1-2024-00004

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	55 235 700
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	32 633 363
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 242 337
3	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3	Dologi kiadások	18 360 000
4	Közhatalmi bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Intézményi működési bevétel	0	5	Egyéb működési célú kiadások	
6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	6	Általános tartalék	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7	Céltartalék	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	73 735 700	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	18 500 000
1	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	73 735 700	1	Beruházások	18 500 000
2	Felhalmozási bevétel	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	4	Általános tartalék	0
			5	Céltartalék	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	6	Elvonások	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	73 735 700		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	73 735 700

Energia menedzsment rendszerek fejlesztése DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00062

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	26 437 597
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	7 327 440
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	952 560
3	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3	Dologi kiadások	18 157 597
4	Közhatalmi bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Intézményi működési bevétel	0	5	Egyéb működési célú kiadások	
6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	6	Általános tartalék	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7	Céltartalék	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	214 983 510	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	188 545 913
1	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	214 983 510	1	Beruházások	188 545 913
2	Felhalmozási bevétel	0	2	Felújítások	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	4	Általános tartalék	0
			5	Céltartalék	0
			6	Elvonások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	214 983 510		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	214 983 510

MINDÖSSZESEN

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	98 750 971
1	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1	Személyi juttatások	65 419 062
2	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 474 320
3	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3	Dologi kiadások	24 857 589
4	Közhatalmi bevételek	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Intézményi működési bevétel	0	5	Egyéb működési célú kiadások	0
6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	6	Általános tartalék/Előző évi megelőlegezés visszafizetése	0
7	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7	Céltartalék	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	261 249 639	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	162 498 668
1	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	194 530 591	1	Beruházások	95 779 620
2	Felhalmozási bevétel	0	2	Felújítások	66 719 048
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
4	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	66 719 048	4	Általános tartalék/Előző évi megelőlegezés visszafizetése	0
		0	5	Céltartalék	0
		0	6	Elvonások	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0			0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	261 249 639		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	261 249 639



Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Város pénzügyi egyensúlyának megteremtése és megőrzése érdekében megalkotta 2026. évi költségvetési rendeletét, melynek módosítása a kiegyensúlyozott működés érdekében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseire figyelemmel szükséges.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026 évi költségvetési kiadási és bevételi fő összegét 3.135.181.601 forintban állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 3. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:)

„a) központi költségvetésből kapott támogatás 1.099.824.232 forint”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 3. § d)–f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:)

„d) közhatalmi bevétel 358.552.400 forint

e) tulajdonosi bevétel 58.233.428 forint

f) egyéb intézményi bevételek 394.780.613 forint”

(3) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 3. § g) pont ga)–gc) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként: felhalmozási bevételek)

„ga) felhalmozási célú átvett pénzeszköz 706.561.381 forint
gb) értékesítésből származó bevétel 150.000.000 forint
gc) vásárolt állampapír 346.000.000 forint”

3. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) pont aa)–ac) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai működési költségvetés)

„aa) személyi jellegű kiadások 143.071.553 forint
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 21.005.183 forint
ac) dologi jellegű kiadások 559.532.916 forint”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) pont ae) és af) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai működési költségvetés)

„ae) egyéb működési célú kiadások 310.665.107 forint
af) intézményfinanszírozás 884.940.122 forint”

(3) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés b) pont ba) és bb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai felhalmozási költségvetés)

„ba) beruházások 431.044.944 forint
bb) felújítások 0 forint”

(4) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés b) pont bd) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai felhalmozási költségvetés)

„bd) állami előleg visszafizetése 40.156.886 forint”

(5) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés b) pontja a következő be) alponttal egészül ki:

(Az önkormányzat 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai felhalmozási költségvetés)

„be) értékesített állampapír 204.000.000 forint”

4. §

Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat 2026. évi költségvetésében az)

- „a) általános tartalék 22.376.443 forint
- b) céltartalék 508.088.447 forint”

5. §

Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. §

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2026. évi költségvetési fő összegét 317.684.062 Ft-ban állapítja meg.”

6. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 14. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:)

- „a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 306.539.514 forint
- b) működési célú támogatásértékű bevétel 8.366.695 forint”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 14. § d) és e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:)

- „d) közhatalmi bevétel 350.000 forint
- e) intézményi működési bevétel 2.381.141 forint”

7. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdés a) pont aa)–ac) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Hivatal 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai működési költségvetés)

- „aa) személyi jellegű kiadások 246.971.682 forint
- ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 31.308.500 forint
- ac) dologi jellegű kiadások 36.880.864 forint”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Hivatal 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai felhalmozási költségvetés:)

- „ba) intézményi beruházások 2.523.016 forint”

8. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban Óvoda) költségvetési szerv 2026. évi költségvetési fő összegét 599.581.691 forintban állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Óvoda 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatoként:)

„a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 578.400.608 forint”

(3) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Óvoda 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatoként:)

„e) intézményi működési bevétel 18.019.015 forint”

9. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés a) pont aa)–ac) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Óvoda 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai működési költségvetés)

„aa) személyi jellegű kiadások 480.969.502 forint

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 70.992.189 forint

ac) dologi jellegű kiadások 45.120.000 forint”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Óvoda 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai felhalmozási költségvetés:)

„ba) intézményi beruházások 2.500.000 forint”

10. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

10. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

11. melléklet a 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-a szerint a helyi önkormányzat költségvetéséről rendeletben dönt, és meghatározza, hogy a rendeletnek milyen előirányzatokat, illetve rendelkezéseket kell kötelezően tartalmaznia. A rendelet-tervezetben az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontjának módosított szabályai szerint az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat csoportok, önként vállalt és állami kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok szerinti bontásban kerültek bemutatásra. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ai figyelembevételével elfogadott költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a 34. § (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről

[1] Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évben megvalósításra váró, a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátása, a feladatellátáshoz szükséges források, kiadások és létszámok meghatározása érdekében, alapul véve a hatályos jogszabályok előírásait, az önkormányzat korábbi döntéseit, a különböző pályázatokat, szerződéseket, megállapodásokat és más kötelezettségvállalásokat, az önkormányzati bevételek és kiadások meghatározása céljából megalkotja az önkormányzat éves költségvetését.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed

- a) Kozármisleny Város Önkormányzatára,
- b) Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalra,
- c) Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsődére,
- d) a támogatások tekintetében mindazon természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik, illetve amelyek támogatásban részesülnek.

Önkormányzat bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

2. §¹

A képviselő-testület az önkormányzat 2026 évi költségvetési kiadási és bevételi fő összegét 3.135.181.601 forintban állapítja meg.

3. §

Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

- a) ²központi költségvetésből kapott támogatás 1.099.824.232 forint
- b) elvonások bevételei 0 forint
- c) működési bevételek
 - ca) központi költségvetési szervtől, 7.130.000 forint
 - cb) társadalombiztosítási és elkülönített pénzügyi alapjaiból, 7.481.000 forint
 - cc) helyi önkormányzattól, 0 forint
 - cd) nemzetiségi önkormányzattól, 0 forint
 - ce) többcélú kistérségi társulástól, 0 forint

1 A 2. § a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2 A 3. § a) pontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

- cf) EU-s forrásból származó pénzeszközből, 0 forint
- d) ³közhatalmi bevétel 358.552.400 forint
- e) ⁴tulajdonosi bevétel 58.233.428 forint
- f) ⁵egyéb intézményi bevételek 394.780.613 forint
- g) felhalmozási bevételek
 - ga) ⁶felhalmozási célú átvett pénzeszköz 706.561.381 forint
 - gb) ⁷értékesítésből származó bevétel 150.000.000 forint
 - gc) ⁸vásárolt állampapír 346.000.000 forint
- h) egyéb felhalmozási intézményi bevételek 0 forint
- i) kölcsön 0 forint
- j) előző évi pénzmaradvány 79.232.335 forint.

4. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai

- a) működési költségvetés
 - aa) ⁹személyi jellegű kiadások 143.071.553 forint
 - ab) ¹⁰munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 21.005.183 forint
 - ac) ¹¹dologi jellegű kiadások 559.532.916 forint
 - ad) önkormányzat szociális támogatásai 10.300.000 forint
 - ae) ¹²egyéb működési célú kiadások 310.665.107 forint
 - af) ¹³intézményfinanszírozás 884.940.122 forint
 - ag) finanszírozási kiadás 0 forint
- b) felhalmozási költségvetés
 - ba) ¹⁴beruházások 431.044.944 forint
 - bb) ¹⁵felújítások 0 forint
 - bc) egyéb felhalmozási kiadások 0 forint

-
- 3 A 3. § d) pontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 4 A 3. § e) pontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 5 A 3. § f) pontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 6 A 3. § g) pont ga) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 7 A 3. § g) pont gb) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 8 A 3. § g) pont gc) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 9 A 4. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 10 A 4. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 11 A 4. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 12 A 4. § (1) bekezdés a) pont ae) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 13 A 4. § (1) bekezdés a) pont af) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 14 A 4. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.
 - 15 A 4. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.

- bd) ¹⁶állami előleg visszafizetése 40.156.886 forint
be) ¹⁷értékesített állampapír 204.000.000 forint
c) Elvonások: 0 forint

(2) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keret tervszámait főbb csoportokban a 13. melléklet tartalmazza. Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatainak tervszámait, önként vállalt feladatainak tervszámait, állami (államigazgatási) feladatainak tervszámait a 10. melléklet tartalmazza.

5. §

Az önkormányzat beruházásainak részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

(1) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott szociális, rászorultság jellegű ellátásainak részletezését az 7. melléklet mutatja.

(2) A Képviselő-testület az 7. mellékletben felsorolt előirányzatok feletti döntési jogosultságot a Szociális, Oktatási, Kulturális- és Sport Bizottság hatáskörébe adja.

(3) A céltartalékban elkülönített szociális keret felhasználása kizárólag a Képviselő-testület döntése alapján kerülhet felhasználásra, módosításra.

7. §

Az önkormányzat az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló pályázatok bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.

8. §

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete:

- a) fejlesztési cél nincs
b) adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege: 0 forint.

9. §

Kozármisleny Város Önkormányzata több éves kihatással járó éves feladatainak részletezését a 8. melléklet tartalmazza.

10. §

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) valamint az annak végrehajtását szabályozó 386/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) és annak változásai alapján a bevételek és kiadások előírt tartamú részletezését és a költségvetési egyenleg tagolását az 1. melléklet tartalmazza.

16 A 4. § (1) bekezdés b) pont bd) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (4) bekezdésével megállapított szöveg.

17 A 4. § (1) bekezdés b) pont be) alpontját a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. § (5) bekezdése iktatta be.

11. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) polgármester 1 fő
- b) alpolgármester (képvisező) 2 fő
- c) mezőőr 1 fő
- d) védőnő 1 fő
- e) titkárságvezető 1 fő
- f) kabinetfőnök 1 fő
- g) kommunikációs ügyintéző 1 fő
- h) képviselők 6 fő
- i) projektmunkatársak 2 fő

(2) Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 4 fő.

12. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetésében az

- a) ¹⁸általános tartalék 22.376.443 forint
- b) ¹⁹céltartalék 508.088.447 forint

(2) A céltartalék tervezett felosztását a 2. melléklet tartalmazza.

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

13. §²⁰

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2026. évi költségvetési fő összegét 317.684.062 Ft-ban állapítja meg.

14. §

A Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

- a) ²¹irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 306.539.514 forint
- b) ²²működési célú támogatásértéktől mentes bevételek 8.366.695 forint
- c) helyi önkormányzattól származó bevételek 0 forint
- d) ²³közhatalmi bevételek 350.000 forint
- e) ²⁴intézményi működési bevételek 2.381.141 forint

18 A 12. § (1) bekezdés a) pontja a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

19 A 12. § (1) bekezdés b) pontja a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

20 A 13. § a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg.

21 A 14. § a) pontja a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

22 A 14. § b) pontja a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

23 A 14. § d) pontja a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 6. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

24 A 14. § e) pontja a Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 6. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

- f) felhalmozási bevétel 0 forint
- g) kölcsön 0 forint
- h) előző évi pénzmaradvány 46.712 forint

15. §

(1) A Hivatal 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai

- a) működési költségvetés
 - aa) ²⁵személyi jellegű kiadások 246.971.682 forint
 - ab) ²⁶munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 31.308.500 forint
 - ac) ²⁷dologi jellegű kiadások 36.880.864 forint
 - ad) elvonások, befizetések 0 forint
- b) felhalmozási költségvetés:
 - ba) ²⁸intézményi beruházások 2.523.016 forint
 - bb) felújítások 0 forint
- c) kölcsönök 0 forint

(2) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keret tervszámait főbb csoportokban a 13. melléklet tartalmazza. Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatainak tervszámait, önként vállalt feladatainak tervszámait, állami (államigazgatási) feladatainak tervszámait a 11. melléklet tartalmazza.

16. §

A képviselő-testület a Hivatal 2026. évre az átlagos statisztikai állományi létszám-előirányzatát 24 főben állapítja meg.

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde bevételei és kiadásai, kiemelt előirányzatai

17. §

(1)²⁹ Az önkormányzat képviselő-testülete a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban Óvoda) költségvetési szerv 2026. évi költségvetési fő összegét 599.581.691 forintban állapítja meg.

(2) Az Óvoda 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

- a) ³⁰irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 578.400.608 forint
- b) működési célú támogatásértékű bevétel 0 forint
- c) helyi önkormányzattól származó bevétel 0 forint
- d) közhatalmi bevétel 0 forint

²⁵ A 15. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

²⁶ A 15. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

²⁷ A 15. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

²⁸ A 15. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 7. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

²⁹ A 17. § (1) bekezdése a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 8. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

³⁰ A 17. § (2) bekezdés a) pontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 8. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

- e) ³¹intézményi működési bevétel 18.019.015 forint
- f) felhalmozási bevétel 0 forint
- g) kölcsön 0 forint
- h) előző évi pénzmaradvány 3.162.068 forint.

18. §

(1) Az Óvoda 2026. évi kiemelt kiadási előirányzatai

- a) működési költségvetés
 - aa) ³²személyi jellegű kiadások 480.969.502 forint
 - ab) ³³munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 70.992.189 forint
 - ac) ³⁴dologi jellegű kiadások 45.120.000 forint
 - ad) elvonások, befizetések 0 forint
- b) felhalmozási költségvetés:
 - ba) ³⁵intézményi beruházások 2.500.000 forint
 - bb) felújítások 0 forint
- c) kölcsönök 0 forint

(2) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keret tervszámait főbb csoportokban a 13. melléklet tartalmazza. Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2026. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatainak tervszámait, önként vállalt feladatainak tervszámait, állami (államigazgatási) feladatainak tervszámait a 12. melléklet tartalmazza.

19. §

A képviselő-testület a 2026. évre az átlagos statisztikai állományi létszám-előirányzatát 60 főben állapítja meg.

- a) óvoda 44 fő
- b) bölcsőde 16 fő.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

20. §

(1) Az értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre, az értékpapír vásárlás, értékesítés, és visszavásárlás jogát a képviselő-testület 200 millió forintig terjedő értékhatárig átruházza a polgármesterre. A polgármester a finanszírozási művelet megtörténtét követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

31 A 17. § (2) bekezdés e) pontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 8. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.

32 A 18. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

33 A 18. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

34 A 18. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

35 A 18. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 9. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A testületet félévente tájékoztatni köteles a betét elhelyezéséről.

21. §

A képviselő-testület 2026. évre az önkormányzatnál, Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg

- a) köztisztviselői illetményalap 46.380 Ft,
- b) köztisztviselők cafetéria juttatás kerete 200.000 Ft/év/fő,
- c) köztisztviselői illetménykiegészítésének mértéke 20 %.

22. §

(1) A polgármester dönt a 10 millió forint erejéig hatáskörébe utalt általános tartalék és a céltartalékok cél szerinti felhasználásáról azzal, hogy

- a) folyamatos költségkihatással járó kötelezettség tartalék terhére nem vállalható,
- b) vis maior esetén az általános tartalék használható fel a beavatkozást igénylő személyi- és vagyon védelem szükséges értékéig,
- c) a pályázati tartalék kizárólag a Képviselő – testület döntése alapján benyújtott, pozitív elbírálásban részesült pályázathoz szükséges önerő és a pályázattal kapcsolatban felmerülő költségek finanszírozásához használható fel.

(2) Egyéb esetekben az általános és céltartalék feletti rendelkezési jogát a Képviselő-testület nem ruházza át.

23. §

(1) Az önkormányzat év közben keletkező többletbevételei az általános tartalékot növelik, kivéve a
(2) bekezdésben foglaltakat, és felhasználásáról tízmillió forintig a polgármester dönt.

(2) Amennyiben a többletbevétel céljellegű, akkor a meghatározott célhoz kapcsolódó kiadás előirányzatának növelésére használható fel.

24. §

(1) A Képviselő-testület a települési nemzetiségi önkormányzatok részére a kötelezően biztosítandó feltételeken túlmenően támogatást állapít meg

- a) Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat részére 300 ezer forint,
- b) Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat részére 300 ezer forint,
- c) Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére 300 ezer forint összegben.

(2) A támogatás biztosítása Megállapodás alapján történik, elszámolási kötelezettséggel.

25. §

(1) Adott szabályozás kiterjed mindazon intézményekre, szervezetekre, jogi személyekre, magánszemélyekre, amelyek/akik Kozármisleny Város Önkormányzatának támogatását kéri, és támogatásban részesülnek. Magánszemélyek, illetve nem bejegyzett civil szervezetek intézményen, bejegyzett civilszervezeteken keresztül nyújthatnak be támogatást, pályázatot.

(2) A Képviselő-testület elrendeli a kedvezményezett szervezeteknek biztosított támogatások Támogatási szerződés alapján történő folyósítását.

(3) Az (2) bekezdés szerinti szerződésnek tartalmaznia kell, hogy a kedvezményezett támogatást milyen célra használhatja fel. Több cél megjelölése esetén külön-külön kell rendelkezni az egyes feladatokra fordítható támogatás összegéről.

(4) A szerződésnek tartalmaznia kell továbbá a felhasznált támogatás elszámolási módját, az elszámolás ellenőrizhetőségének lehetőségét. A támogatás felhasználásáról, a támogatott feladat jellegétől függően legkésőbb a következő év január 31-ig el kell számolni, mely határidőt a kedvezményezett kérésére a polgármester egyszeri alkalommal, illetve vis-major esetben további egy alkalommal meghosszabbíthatja. Amennyiben a támogatott az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, ezt követően, a következő 3 évben az önkormányzat támogatásában nem részesülhet. A támogatások nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

(5) A pályázati önrészekre, önrészek kiegészítésére biztosított támogatások legkésőbbi elszámolási határideje megegyezik az elnyert pályázati támogatás elszámolásának határidejével.

(6) Az (1) bekezdés szerinti támogatás kiutalása előtt az önkormányzat köteles megvizsgálni, hogy a kedvezményezettnek Kozármisleny Város Önkormányzatával szemben helyi adó köztartozása fennáll-e. Amennyiben a vizsgálat, tartozást állapít meg a kedvezményezettrel szemben, a támogatás nem fizethető ki, ameddig igazoltan, az esedékessé vált köztartozásait maradéktalanul meg nem fizette.

(7) A hatáskörrel rendelkező bizottságok az éves költségvetési rendeletben meghatározott keretösszegéből nyújthatnak támogatást, pályázati úton vagy támogatási kérelem alapján.

(8) A támogatási szerződést a támogató nevében minden esetben a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester írja alá.

(9) A Támogatásokról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklete III. 3. pontja alapján közzétételi kötelezettség terheli az önkormányzatot. Az önkormányzat támogatásait a 9. melléklet tételesen tartalmazza.

Az intézmények gazdálkodására vonatkozó részletes szabályok

26. §

(1) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el. A kiadások a bevételek teljesülési ütemére figyelemmel teljesíthetők, saját bevételből tervezett kiadás teljesítésére a bevétel elmaradása esetén – annak mértékéig – nem vállalható kötelezettség. Az önkormányzat és intézményei előirányzat felhasználási ütemtervét a 3. melléklet, a 4. melléklet és az 5. melléklet tartalmazza.

(2) Az intézmény a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletfeladatokkal összefüggő többletbevételét az irányító szerv tájékoztatásával és hozzájárulásával, saját hatáskörű előirányzat módosítás után használhatja fel. A bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok a tényleges többletnek megfelelő összeggel emelhetők fel.

(3) A Képviselő-testület elrendelheti a feladattal nem terhelt többletbevétel önkormányzat részére történő befizetését.

(4) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások többletkiadási igényt sem a folyó költségvetési évben, sem az azt követő években nem eredményezhetnek.

(5) Az intézmények tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeit érvényesíteni.

Záró rendelkezések

27. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1-től kell alkalmazni.

28. §

Ez a rendelet 2026. február 1-jén lép hatályba.

1. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez³⁶

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

³⁶ Az 1. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

2. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez³⁷

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

³⁷ A 2. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

3. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez³⁸

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

38 A 3. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.

4. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez³⁹

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

³⁹ A 4. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (4) bekezdésével megállapított szöveg.

5. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴⁰

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴⁰ Az 5. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (5) bekezdésével megállapított szöveg.

6. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴¹

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴¹ A 6. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (6) bekezdésével megállapított szöveg.

7. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴²

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴² A 9. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (7) bekezdésével megállapított szöveg.

10. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴³

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴³ A 10. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (8) bekezdésével megállapított szöveg.

11. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴⁴

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴⁴ A 11. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (9) bekezdésével megállapított szöveg.

12. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴⁵

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴⁵ A 12. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (10) bekezdésével megállapított szöveg.

13. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez⁴⁶

(A melléklet szövegét a(z) 13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

⁴⁶ A 13. melléklet a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 10. § (11) bekezdésével megállapított szöveg.

14. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Tárgy: Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026.

ELŐTERJESZTÉS

A 4. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 2.) NAPIRENDI PONTHOZ
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN PÉNZÜGYI ELŐADÓ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI-BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET:</u>	13/2021. (V. 3.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁROZAT/<u>RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	RENDELET: MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	5 OLDAL +MELLÉKLET (RENDELETTERVEZET)

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: a Gyt.) 21/A. § (1) és (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint a szakképzési centrum részeként működő nevelési-oktatási intézményben, illetve szakképző intézményben a gyermekek és tanulók számára a nevelési, illetve iskolai tanítási napokon déli meleg főétkezés és két további kisétkezés, illetve a bölcsőde esetében plusz reggeli főétkezés formájában.

Városunkban az önkormányzat által fenntartott bölcsődében, az óvodában, valamint az önkormányzati tulajdonú épületekben működtetett iskolában kell gyermekétkeztetést biztosítanunk.

Kozármisleny Város Önkormányzata a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat vásárolt közszolgáltatás útján biztosítja. A szolgáltatást 2012-óta a **MEVID Zrt látja el.** A jelenleg hatályos szerződés 2025. augusztus 16. napjától 2027. augusztus 15. napjáig érvényes.

A vállalkozó által vállalt szolgáltatási díjat a szolgáltatási szerződés rögzíti. A szolgáltatási díj nyersanyagnorma költségből és rezsiköltségből tevődik össze a szolgáltatóval történt egyeztetés alapján.

A vállalkozási szerződés 3.3. pontja lehetőséget ad a szerződésben rögzített szolgáltatási díjak időszakonkénti módosítására. A vállalkozó jelezte a térítési díj emelésére vonatkozó szándékát (1. melléklet) javaslatában egy átlagosan 6,85%-os emelésre tett javaslatot a szerződésben leírtaknak megfelelően, 2026.09.01-től, az alábbiak szerint:

	Jelenleg érvényes szolgáltatási díj (nettó)	MEVID által javasolt szolgáltatási díj, átlagosan 6,85%-os emeléssel (nettó)	Változás
Normál étkezés			
Bölcsőde R-T-E-U	1354	1447	6,87 %
Óvoda T-E-U	1330	1422	6,92 %
Iskola alsós T-E-U	1575	1682	6,79 %
Iskola ebéd „menza”	1006	1075	6,86 %
Iskola T-E-U felsős	1627	1739	6,88 %
Diétás étkezés			
Bölcsőde R-T-E-U	1840	1965	6,79 %
Óvoda T-E-U	1815	1940	6,89 %
Iskola alsós T-E-U	2149	2297	6,89 %
Iskola ebéd „menza”	1351	1444	6,88 %

Iskola felsős T-E-U	2195	2346	6,88 %
		Átlagos áremelés:	6,85 %

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, **ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg.**

A Gyvt. 151. § (3a) bekezdése szerint, **ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt közszolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget, mivel gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. /Az érvényes intézményi térítési díjakat a 13/2021. önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza/**

A gyermekétkeztetés igénybevételéért a szülő ún. személyi térítési díjat fizet, amelyet az erre jogosult ügyintéző állapít meg az egy ellátottra jutó napi nyersanyagköltség általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának figyelembevételével. **A települési önkormányzatnak a rendeletében az intézményi térítési díjat (azaz az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegét) kell megállapítania.**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdése szerint **az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.**

2026. 09.01-től az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az alábbi táblázat szerint változnak a százalékos összehasonlítás a szülőket érintő **bruttó** térítési díjakat hasonlítja össze:

		<i>Intézményi (nettó) térítési díj (Ft/fő/nap)</i>	<i>Intézményi (nettó) térítési díj (Ft/fő/nap) 2026.09.01.- től</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap)</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap) 2026.09.01.- től</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap) változás %</i>
1	Bölcsődei ellátás (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)	815	870	1035	1105	6,76 %
2	Diétás bölcsődei ellátás	980	1045	1245	1325	6,42 %
3	Óvodai ellátás (tízórai, ebéd, uzsonna)	785	835	995	1060	6,53 %
4	Diétás óvodai ellátás	940	1005	1195	1275	6,69 %
5	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	925	990	1175	1255	6,81 %
6	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (menzás ellátás: ebéd)	565	605	720	770	6,94 %
7	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1110	1185	1410	1505	6,74 %

8	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (ebéd)	680	730	865	925	6,94 %
9	Általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1020	1090	1295	1385	6,95 %
10	Általános iskolai ellátás (menzás ellátás: ebéd)	645	685	820	870	6,10 %
11	Diétás általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1225	1305	1555	1655	6,43 %
12	Diétás általános iskolai ellátás felső tagozat (menzás ellátás: ebéd)	770	825	980	1045	6,63 %

Fentiek alapján 2026. szeptember 1.jei hatállyal módosítani szükséges a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet mellékletét.

Döntési javaslat: Rendeletalkotás

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet módosításnak elfogadása

A módosító rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi!

Kozármisleny, 2026. június 22.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselőtestületének .../2026. (VII.3.) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelethez módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései értelmében „jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.”

Fentiek alapján a szabályozás várható következményei az alábbiak:

a.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a térítési díjak változása (csökkenése/növekedése) a kerekítés szabályainak alkalmazását követően.

b.) környezeti és egészségi következménye: Nem releváns.

c.) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Van. A feltételek rendelkezésre állnak.

d.) jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A vállalkozási szerződés 3.3. pontja lehetőséget ad a szerződésben rögzített szolgáltatási díjak időszakonkénti módosítására, a vállalkozó arról tájékoztatott, hogy a szolgáltatás díjának az emelése indokolt, javaslatában egy átlagosan 6,85%-os emelésre tett javaslatot a szerződésben leírtaknak megfelelően, 2026.09.01-től.

e.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazása a jelenlegi személyi, szervezeti, tárgyi feltételek mellett rendelkezésre állnak.

Kozármisleny, 2026. június 22.

dr. Göndöcz András s. k.
jegyző

Tárgy: Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete módosításáról és a szolgáltatási önköltség megállapításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026.

MÓDOSÍTOTTE LŐ TERJESZTÉS

A 4. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 2.) NAPIRENDI PONTHOZ

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN PÉNZÜGYI ELŐADÓ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI-BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/<u>HATÁLYOS RENDELET:</u>	13/2021. (V. 3.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁROZAT/<u>RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	RENDELET: MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	5 OLDAL +MELLÉKLET (RENDELETTERVEZET)

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: a Gyvt.) 21/A. § (1) és (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint a szakképzési centrum részeként működő nevelési-oktatási intézményben, illetve szakképző intézményben a gyermekek és tanulók számára a nevelési, illetve iskolai tanítási napokon déli meleg főétkezés és két további kísétkezés, illetve a bölcsőde esetében plusz reggeli főétkezés formájában.

Városunkban az önkormányzat által fenntartott bölcsődében, az óvodában, valamint az önkormányzati tulajdonú épületekben működtetett iskolában kell gyermekétkeztetést biztosítanunk.

Kozármisleny Város Önkormányzata a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat vásárolt közszolgáltatás útján biztosítja. A szolgáltatást 2012-óta a **MEVID Zrt látja el.** A jelenleg hatályos szerződés 2025. augusztus 16. napjától 2027. augusztus 15. napjáig érvényes.

A vállalkozó által vállalt szolgáltatási díjat a szolgáltatási szerződés rögzíti. A szolgáltatási díj nyersanyagnorma költségből és rezsiköltségből tevődik össze a szolgáltatóval történt egyeztetés alapján.

A vállalkozási szerződés 3.3. pontja lehetőséget ad a szerződésben rögzített szolgáltatási díjak időszakonkénti módosítására. A vállalkozó jelezte a térítési díj emelésére vonatkozó szándékát (1. melléklet) javaslatában egy átlagosan 6,85%-os emelésre tett javaslatot a szerződésben leírtaknak megfelelően, ugyanakkor a tárgyalást folytattuk, a szolgáltatóval és ennek következtében 5%-os emelésben állapodtunk meg. A díjak 2026.09.01-től, az alábbiak szerint alakulnak:

	Jelenleg érvényes szolgáltatási díj (nettó)	MEVID által javasolt szolgáltatási díj, átlagosan 5%-os emeléssel (nettó)	Változás
Normál étkezés			
Bölcsőde R-T-E-U	1354	1422	5 %
Óvoda T-E-U	1330	1397	5 %
Iskola alsós T-E-U	1575	1654	5 %
Iskola ebéd „menza”	1006	1056	5 %
Iskola T-E-U felsős	1627	1708	5 %
Diétás étkezés			
Bölcsőde R-T-E-U	1840	1932	5 %
Óvoda T-E-U	1815	1906	5 %
Iskola alsós T-E-U	2149	2256	5 %
Iskola ebéd „menza”	1351	1419	5 %

Iskola felsős T-E-U	2195	2305	5 %
		Átlagos áremelés:	5 %

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, **ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg.**

A Gyvt. 151. § (3a) bekezdése szerint, **ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt közszolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget,** mivel gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. /Az érvényes intézményi térítési díjakat a 13/2021. önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza/

A gyermekétkeztetés igénybevételeért a szülő ún. személyi térítési díjat fizet, amelyet az erre jogosult ügyintéző állapít meg az egy ellátottra jutó napi nyersanyagköltség általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának figyelembevételével. **A települési önkormányzatnak a rendeletében az intézményi térítési díjat (azaz az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegét) kell megállapítania.**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdése szerint **az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.**

2026. 09.01-től az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az alábbi táblázat szerint változnak a százalékos összehasonlítás a szülőket érintő **bruttó** térítési díjakat hasonlítja össze:

		<i>Intézményi (nettó) térítési díj (Ft/fő/nap)</i>	<i>Intézményi (nettó) térítési díj (Ft/fő/nap) 2026.09.01.- től</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap)</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap) 2026.09.01.- től</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap) változás %</i>
1	Bölcsődei ellátás (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)	815	855	1035	1085	5 %
2	Diétás bölcsődei ellátás	980	1025	1245	1300	5 %
3	Óvodai ellátás (tízórai, ebéd, uzsonna)	785	820	995	1040	5 %
4	Diétás óvodai ellátás	940	985	1195	1250	5 %
5	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	925	970	1175	1230	5 %
6	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (menzás ellátás: ebéd)	565	595	720	755	5 %
7	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1110	1165	1410	1480	5 %
8	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (ebéd)	680	715	865	910	5 %

9	Általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1020	1070	1295	1360	5 %
10	Általános iskolai ellátás (menzás ellátás: ebéd)	645	675	820	855	5 %
11	Diétás általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1225	1280	1555	1625	5 %
12	Diétás általános iskolai ellátás felső tagozat (menzás ellátás: ebéd)	770	810	980	1030	5 %

Fentiek alapján 2026. szeptember 1.jei hatállyal módosítani szükséges a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet mellékletét.

Döntési javaslat: Rendeletalkotás

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet módosításnak elfogadása

A módosító rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi!

Kozármisleny, 2026. június 26.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselőtestületének .../2026. (VII.3.) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelete módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései értelmében „jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.”

Fentiek alapján a szabályozás várható következményei az alábbiak:

a.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a térítési díjak változása (csökkenése/növekedése) a kerekítés szabályainak alkalmazását követően.

b.) környezeti és egészségi következménye: Nem releváns.

c.) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Van. A feltételek rendelkezésre állnak.

d.) jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A vállalkozási szerződés 3.3. pontja lehetőséget ad a szerződésben rögzített szolgáltatási díjak időszakonkénti módosítására, a vállalkozó arról tájékoztatott, hogy a szolgáltatás díjának az emelése indokolt, a felek 5 %-os emelésben állapodtak meg 2026.09.01-től.

e.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazása a jelenlegi személyi, szervezeti, tárgyi feltételek mellett rendelkezésre állnak.

Kozármisleny, 2026. június 26.

dr. Göndöcz András s. k.
jegyző

Fodor Péter
vezérigazgató
fodor.peter@mevid.hu**Tisztelt Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszony!**
Tisztelt Dr. Göndöcz András Jegyző Úr!Tárgy: térítési díj rendezése

A Kozármislenyi Önkormányzat és a Mevid zRt. között 2025. augusztus 15-én életbelépett közétkeztetésre vonatkozó Szolgáltatási szerződés, vonatkozó 3.3. pontja értelmében jelezzük a térítési díj emelésére irányuló szándékunkat, az alábbiak szerint:

„3.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a Szerződés hatályba lépését követő 12 hónap elteltével jogosult egy alkalommal, hófordulókor a Szerződésben meghatározott díjakat legfeljebb a KSH által az előző évre meghatározott fogyasztói árindex mértékével egyoldalúan módosítani (szerződés indexálása). A szolgáltatási díj emelése mértékének meghatározásakor Felek 45% súllyal az élelmiszerek, élelmi anyagok, 40 % a nemzetgazdasági átlagbér és 15%-ban a működésben releváns szolgáltatások (ételszállítás, gépek és járművek karbantartása, takarítás, energiahordozók költségei) díjának elmúlt 12 havi növekedését veszik figyelembe.

Felek ezzel összefüggésben megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató az indexálás időpontja előtt legalább 1 hónappal köteles a Megrendelőt az indexálás pontos időpontjáról és annak mértékéről írásban tájékoztatni. Felek ezzel összefüggésben rögzítik, hogy a Szerződés 3.1. pontjában rögzített díjak a Szerződés hatályba lépését követő 12 hónapon belül nem változhatnak.”

A fentiek szerint a szolgáltatási díj emelését 2026. szeptember 1. napjától szeretnénk érvényesíteni 6,9%-os mértékben, az alábbi KSH által kiadott fogyasztói árindex változások alapján:

KSH	Megnevezés	Fogyasztói árindex emelkedése 2025	Súlyozása az emelésben	Emelés mértéke
20.1.1.47	Teljes munkaidőben állók havi bruttó átlagkeresete / szálláshely szolgáltatás, vendéglátás	8,8%	40%	3,5%
1.1.1.2	Fogyasztói árindex fogyasztási főcsoportok szerint / Élelmiszerek	5,3%	45%	2,4%
1.1.1.2	Fogyasztói árindex fogyasztási főcsoportok szerint / Háztartási energia	6,4%	15%	1,0%
Áremelkedés összesen:				6,9%

A térítési díj emelés 2026.09.01.-től

Kozármisleny szolgáltatási díjak	Nettó térítési díj 2025.08.15-től 2026.09.01-ig	Nettó térítési díj 2026.09.01-től	Az áremelkedés mértéke
Bölcsőde reggeli	275 Ft	294 Ft	6,91%
Bölcsőde tízórai	126 Ft	135 Ft	7,14%
Bölcsőde ebéd	700 Ft	748 Ft	6,86%
Bölcsőde uzsonna	253 Ft	270 Ft	6,72%
Óvoda tízórai	288 Ft	308 Ft	6,94%
Óvoda ebéd	754 Ft	806 Ft	6,90%
Óvoda uzsonna	288 Ft	308 Ft	6,94%
Iskola tízórai alsó	301 Ft	321 Ft	6,64%
Iskola ebéd alsó	973 Ft	1 040 Ft	6,89%
Iskola uzsonna alsó	301 Ft	321 Ft	6,64%
Iskola tízórai felső	311 Ft	332 Ft	6,92%
Iskola ebéd felső	1 006 Ft	1 075 Ft	6,86%
Iskola uzsonna felső	311 Ft	332 Ft	6,92%
Bölcsőde DIÉTÁS reggeli	375 Ft	400 Ft	6,67%
Bölcsőde DIÉTÁS tízórai	164 Ft	175 Ft	6,71%
Bölcsőde DIÉTÁS ebéd	961 Ft	1 027 Ft	6,87%
Bölcsőde DIÉTÁS uzsonna	340 Ft	363 Ft	6,76%
Óvoda DIÉTÁS tízórai	393 Ft	420 Ft	6,87%
Óvoda DIÉTÁS ebéd	1 029 Ft	1 100 Ft	6,90%
Óvoda DIÉTÁS uzsonna	393 Ft	420 Ft	6,87%
Alsós DIÉTÁS tízórai	409 Ft	437 Ft	6,85%
Alsós DIÉTÁS ebéd	1 331 Ft	1 423 Ft	6,91%
Alsós DIÉTÁS uzsonna	409 Ft	437 Ft	6,85%
Felső DIÉTÁS tízórai	422 Ft	451 Ft	6,87%
Felső DIÉTÁS ebéd	1 351 Ft	1 444 Ft	6,88%
Felső DIÉTÁS uzsonna	422 Ft	451 Ft	6,87%

Átlag áremelkedés:	6,85%
--------------------	-------

Célunk, hogy Kozármislenyben továbbra is a gyerekek testi, lelki fejlődését szolgáló, a jogszabályokban foglaltaknak megfelelő, magas minőségű étkezést tudjunk a közétkeztetésben biztosítani.

Tisztelettel és üdvözlettel:

Pécs, 2026. 06.17.

MEVID
Mecsekvédelmi Vendéglátó zrt.
7322 Pécs
Fodor Péter

Fodor Péter
vezérigazgató



Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124. Tel.: 72/570-914, fax: 72/570-936
E-mail: titkarsag@kozarmisleny.hu, <http://www.kozarmisleny.hu>

MEVID ZRt.
7622 Pécs, Bajcsy-Zs. u. 14-16.

Kozármisleny, 2026. június 15.

Peti Bálint
kereskedelmi igazgató

Tárgy: Térítési díjak felülvizsgálata

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Köszönöm a 2026. június 17-én megküldött, a közétkeztetési szolgáltatás térítési díjának módosítására vonatkozó levelét, valamint az ahhoz mellékelt részletes számításokat. Megismertük a szerződésben rögzített indexálási mechanizmus alapján készített kalkulációjukat, amely szerint 2026. szeptember 1. napjától 6,9%-os díjemelést kezdeményeznek.

Kozármisleny Város Önkormányzata elismeri, hogy az elmúlt időszak gazdasági folyamatai – különösen a bérek, az élelmiszerárak és az üzemeltetési költségek emelkedése – a közétkeztetési szolgáltatókat is jelentős kihívások elé állították. Továbbra is nagyra értékeljük a MEVID Zrt. munkáját és azt a magas szakmai színvonalat, amellyel intézményeinkben biztosítják a gyermekétkeztetést.

Ugyanakkor felelős önkormányzatként nem hagyhatjuk figyelmen kívül a települési önkormányzatokat érintő finanszírozási nehézségeket, valamint azt sem, hogy a térítési díjak emelése közvetlenül érinti a kozármislenyi családokat. Meggyőződésünk, hogy a jelenlegi gazdasági környezetben valamennyi partnerünk részéről szükség van a kölcsönös teherviselésre és a kompromisszumkeresésre.

Ezért a javasolt **6,9%-os emelés helyett 5%-os térítési díjemelés elfogadását** tudjuk támogatni.

Álláspontunk szerint ez az emelés biztosítja a szolgáltatás gazdasági fenntarthatóságát, ugyanakkor még olyan mértékű többlet terhet jelent a családok számára, amelyet az önkormányzat felelősséggel vállalhatónak tart.

Bízom benne, hogy a hosszú évek óta fennálló jó együttműködésünkre tekintettel javaslatunkat megfontolják, és sikerül olyan megállapodásra jutnunk, amely mindkét fél számára elfogadható.

Kérem szíves visszajelzésüket.

Tisztelettel:



Dr. Pohl Marietta
polgármester
Kozármisleny Város Önkormányzata

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Re: Térítési díj rendezése 2026.09.01.-től

Dátum: Fri, 26 Jun 2026 06:31:40 +0000

Feladó: Fodor Péter (MEVID zRt.) <fodor.peter@mevid.hu>

Címzett:Kozármisleny - Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu>, Peti Bálint
(MEVIDzRt.) <pbalint@mevid.hu>

CC: Kozármisleny Város Jegyzője <jegyzo@kozarmisleny.hu>, Fejes Anikó
<fejes.aniko@mevid.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony!

Köszönöm részletes levelét az intézményi közétkeztetés szolgáltatási díjemelése kapcsán.

Cégünk, a MEVID zRt., a kölcsönösen előnyös, hosszútávú, a helyi közösség épülést szolgáló együttműködésekben érdekelt. Látjuk és érezzük önkormányzati partnereink jelenlegi nehéz finanszírozási helyzetét.

Megköszönve konstruktív hozzáállásukat **elfogadjuk a javasolt 5%-os szolgáltatási díj emelési javaslatot.**

Üdvözlettel:

Fodor Péter

vezérigazgató I CEO

cím I address : MEVID zRt. H-7622 Pécs, Bajcsy- Zs u. 14-16

tel.:

Feladó: Kozármisleny - Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu>

Elküldve: 2026. június 25., csütörtök 15:09

Címzett: Peti Bálint (MEVIDzRt.) <pbalint@mevid.hu>

Másolatot kap: Kozármisleny - Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu>; Kozármisleny
Város Jegyzője <jegyzo@kozarmisleny.hu>; Fodor Péter (MEVID zRt.)
<fodor.peter@mevid.hu>; Fejes Anikó <fejes.aniko@mevid.hu>

Tárgy: Re: Térítési díj rendezése 2026.09.01.-től

Tárgy: Térítési díjak felülvizsgálata

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Köszönöm a 2026. június 17-én megküldött, a közétkeztetési szolgáltatás térítési díjának módosítására vonatkozó levelét, valamint az ahhoz mellékelt részletes számításokat. Megismertük a szerződésben rögzített indexálási mechanizmus alapján készített kalkulációjukat, amely szerint 2026. szeptember 1. napjától 6,9%-os díjemelést kezdeményeznek.

Kozármisleny Város Önkormányzata elismeri, hogy az elmúlt időszak gazdasági folyamatai – különösen a bérek, az élelmiszerárak és az üzemeltetési költségek emelkedése – a közétkeztetési szolgáltatókat is jelentős kihívások elé állították. Továbbra is nagyra értékeljük a Mevid Zrt. munkáját és azt a magas szakmai színvonalat, amellyel intézményeinkben biztosítják a gyermekétkeztetést.

Ugyanakkor felelős önkormányzatként nem hagyhatjuk figyelmen kívül a települési önkormányzatokat érintő finanszírozási nehézségeket, valamint azt sem, hogy a térítési díjak emelése közvetlenül érinti a kozármislenyi családokat. Meggyőződésünk, hogy a jelenlegi gazdasági környezetben valamennyi partnerünk részéről szükség van a kölcsönös teherviselésre és a kompromisszumkeresésre.

Ezért a javasolt **6,9%-os emelés helyett 5%-os térítési díjemelés elfogadását** tudjuk támogatni.

Álláspontunk szerint ez az emelés biztosítja a szolgáltatás gazdasági fenntarthatóságát, ugyanakkor még olyan mértékű többletterhet jelent a családok számára, amelyet az önkormányzat felelősséggel vállalhatónak tart.

Bízom benne, hogy a hosszú évek óta fennálló jó együttműködésünkre tekintettel javaslatunkat megfontolják, és sikerül olyan megállapodásra jutnunk, amely mindkét fél számára elfogadható.

Kérem szíves visszajelzésüket.

Tisztelettel:

Dr Pohl Marietta

2026. jún. 17. dátummal, 16:08 időpontban Peti Bálint (MEVIDzRt.) [<pbalint@mevid.hu>](mailto:pbalint@mevid.hu) írta:

Tisztelt Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszony!

Tisztelt Dr. Göndöcz András Jegyző Úr!

Mellékelten küldöm a Mevid zRt. Térítési díj rendezésére vonatkozó szándék nyilatkozatát.

Üdvözléttel:

Peti Bálint

MEVID zRt.

7622 Pécs, Bajcsy-Zs. u. 14-16

kereskedelmi igazgató

tel.:

<Kozármisleny térítési díj emelés 2026.09.01..pdf>



Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] E rendelet célja, hogy a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló rendeletben meghatározott intézményi és személyi térítési díjak módosításáról rendelkezzen.

[2] Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 15. § (1)-(2) bekezdésében, 18. § (1a) bekezdésében, 21. §-ában, 29. § (1)-(2) bekezdésében és 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2026. szeptember 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a 14/2026. (VII. 3.) önkormányzati rendelethez

1. A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V. 3.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat 2–13. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

<i>(1</i>		<i>Intézményi (nettó) térítési díj (Ft/fő/nap)</i>	<i>Személyi (bruttó) térítési díj (Ft/fő/nap))</i>
2	Bölcsődei ellátás (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)	870	1 105
3	Diétás bölcsődei ellátás	1045	1325
4	Óvodai ellátás (tízórai, ebéd, uzsonna)	835	1060
5	Diétás óvodai ellátás	1005	1 275
6	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	990	1255
7	Általános iskolai ellátás alsó tagozat (menzás ellátás: ebéd)	605	770
8	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1 185	1 505
9	Diétás általános iskolai ellátás alsó tagozat (ebéd)	730	925
10	Általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1 090	1 385
11	Általános iskolai ellátás (menzás ellátás: ebéd)	685	870
12	Diétás általános iskolai ellátás felső tagozat (napközi ellátás: tízórai, ebéd, uzsonna)	1 305	1 655
13	Diétás általános iskolai ellátás (menzás ellátás: ebéd)	825	1045

”

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: a Gyvt.) 21/A. § (1) és (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a gyermekek és tanulók számára a nevelési, illetve iskolai tanítási napokon déli meleg főétkezés és két további kisétkezés, illetve a bölcsőde esetében plusz reggeli főétkezés formájában.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, az intézményi térítési díjat az önkormányzat állapítja meg. Kozármisleny Város Önkormányzatának a *gyermekvédelem* helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza az intézményi térítési díjakat.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Módosító rendelkezést tartalmaz

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Tárgy: Döntés a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegység szakmai programjának elfogadásáról
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

5. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
 2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA INTÉZMÉNYVEZETŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTHNÉ SIPOS BERNADETT ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA INTÉZMÉNYVEZETŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	88/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelet
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	Egyszerű többség/Minősített többség
TÁRGYALÁS MÓDJA:	Nyílt ülés
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 oldal + Mellékletek (Alapító okirat, Szakmai program)

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények:

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal 2026. február 25. napján a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményével kapcsolatos adatszolgáltatásra szólította fel Önkormányzatunkat. Az adatszolgáltatást követően felhívta figyelmünket, hogy az Alapító Okirat felülvizsgálata során megállapította, hogy a Kozármislenyi Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményének alapító okirata a feladatellátási (felvételi körzet) tekintetében nem felel meg a jelenleg hatályos jogszabályi kereteknek, mert felvételi körzetként „Magyarország egész területe” szerepelt. A Kormányhivatal álláspontja szerint ez a megfogalmazás ellentétes a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvénnyel (Gyvt.), amely rögzíti, hogy a települési önkormányzat a bölcsődei ellátást elsősorban a helyi lakosok számára köteles biztosítani.

A módosítás lényege volt, hogy az intézmény felvételi körzete a korábbi országos kiterjesztés helyett **Kozármisleny Város közigazgatási területére** korlátozódjon, mely biztosítja, hogy a bölcsődei férőhelyek kiosztása során a kozármislenyi állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező családok élvezzenek elsőbbséget, megfelelően ezzel a helyi önkormányzati feladatellátás alapelveinek, valamint szükséges volt a Képviselő-testületnek döntés hoznia az **Óvodavezető vezetői megbízásának időtartamának meghosszabbításáról** tekintettel arra, hogy az Óvodavezető megbízása 2026. május 31-én lejárt.

A jogszabályi összhang megteremtése érdekében szükséges volt az Alapító Okirat azonnali módosítása, melyet a Képviselő-testület a 88/2026. (V.26.) Ök. sz. határozatával jóváhagyott, elfogadott:

„88/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde fenntartója a bölcsődei intézmény Alapító Okiratát az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja,

- a) a feladatellátási területet Kozármisleny Város közigazgatási területében határozza meg;
- b) az alapító okirat 5.1. pontjában az „öt év” szövegrész helyébe „legfeljebb öt évig terjedő” szövegrész lép;
- c) az alapító okirat 6.2. pontjában foglalt táblázat 2. sorának 2. oszlopában a „Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde” szövegrész helyébe a „7761 Kozármisleny, Augusztus 20. tér 1. (bölcsőde)” szövegrész lép.

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát 2026. augusztus 31. napjával módosítja és a 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okiratát elfogadja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az intézmény alapító okiratának és a módosító okiratának aláírására, és felkéri a Jegyzőt, hogy a szükséges dokumentumok megküldésével gondoskodjon a fenti változások Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetéséről.

Határidő: a Magyar Államkincstárhoz benyújtásra: 2026. július 1.

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, Dr. Göndöcz András jegyző, Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető”

A határozat meghozatala mellett módosításra került Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 13/2021. (V.3.) önkormányzati rendelete is.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyar Államkincstár részére határidőben megküldésre kerültek a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde alapító okirat módosításához szükséges dokumentumok, melyet a Magyar Államkincstár elfogadott.

A Magyar Államkincstár a módosított alapító okiratot 2026. június 11-én bejegyezte, mely jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi.

Az új felvételi körzetnek megfelelően elkészült a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegységének új szakmai programja, melynek elfogadása szükséges a működési engedély módosítási eljáráshoz.

Fentiek alapján kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegység szakmai programját hagyja jóvá!

Határozati javaslat:

.../2026. (VI.30.) Ök.sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegységének szakmai programját.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester, Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

Kozármisleny, 2026. június 25.

dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Okirat száma: KMH/735-10/2026.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
 - 1.2.1. német nyelven: Éva Janikovszky Kindergarten und Kinderkrippe
- 1.3. A költségvetési szerv
 - 1.3.1. székhelye: 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 53.
 - 1.3.2. telephelye: 7761 Kozármisleny, Augustus 20. tér 1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994.06.17.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Kozármisleny Város Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.
- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kozármislenyi Óvoda és Bölcsőde	7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 54.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

3.2. A köznevelési intézmény fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kozármisleny Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvényben meghatározott óvodai nevelés, és a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott bölcsődei ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az óvodában a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig tartó óvodai nevelés. A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése, a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt azonos óvodai csoportban. Ezen belül: Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek ellátása.

Nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, ezen belül német nyelven nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű óvoda.

A bölcsődében a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelése.

Gyermekekétkeztetés biztosítása tálalókönyhaként, külső szolgáltató által.

Játzócsoporthoz és időszakos gyermekfelügyelet biztosítása térítésmentesen.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
6	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
7	104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Óvodai intézményegység tekintetében: Kozármisleny város közigazgatási területe, az irányító szerv hozzájárulását adja ahhoz, hogy üres férőhelyei terhére az intézmény ezen meghatározott illetékességi, működési körön kívülről is felvegyen gyermekeket.

Bölcsődei intézményegység tekintetében: Kozármisleny város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései szerint pályázat útján, legfeljebb öt évig terjedő határozott időre bízta meg, illetve menti fel. Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlója Kozármisleny Város Polgármestere.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda- bölcsőde

6.1.2. alapeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az irányító szerv felhatalmazása alapján pénzügyi, gazdasági feladatait ellátja: külön megállapodás szerint a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal (7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde	óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető,		303 fő, ezen belül

		sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		24 fő SNI
2	7761 Kozármisleny, Augusztus 20. tér 1. (bölcsőde)			56 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 53.	224/37	Rendelkezési jog: Kozármisleny Város Önkormányzata Használati jog: Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde	óvoda
2	7761 Kozármisleny, Augusztus 20. tér 1.	3145/2	Rendelkezési jog: Kozármisleny Város Önkormányzata Használati jog: Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde	bölcsőde

ZÁRADÉK

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a JANIKOVSKY ÉVA ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE 2026. június 11. napján kelt, 2026. június 11. napjától alkalmazandó KMH/735-9/2026. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Pécs, 2026. június 11.

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Bölcsőde intézményegység

SZAKMAI PROGRAM

2026.

Készítette: Hernádiné Herendi Éva
bölcsődevezető

Jóváhagyta: Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
a számú határozatával.

Dr. Pohl Marietta

polgármester

Tartalom

Tartalom.....	2
1. A bölcsőde adatai	5
1.1 Bölcsőde minőségpolitikája.....	6
1.2 Bölcsőde pedagógiai hitvallása	6
1.3 Az intézmény működését, feladat ellátási körét, a gyermekek napközbeni ellátását szabályozó legfontosabb jogszabályok:.....	7
2. Szolgáltatási terület, a szolgáltatást igénybe vevők célcsoportja	8
Bölcsőde külső környezetének bemutatása	9
Külső tér, épületen kívüli adottságok	9
Belső terek, adott tárgyi feltételek	9
3. Az intézmény alapfeladata, szolgáltatásai	10
3.1. A bölcsődei nevelés-gondozás célja	10
3.2. A bölcsődei nevelés alapelvei.....	11
3.2.1. A család rendszerszemléletű megközelítése	11
3.2.2. A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása.....	11
3.2.3 A családi nevelés elsődleges tisztelete.....	12
3.2.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete	12
3.2.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe.....	12
3.2.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése	13
3.2.7. Fokozatosság megvalósítása	13
3.2.8. Egyéni bánásmód érvényesítése	13
3.2.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége	14
3.2.10. A gyermeki kompetencia készítés támogatása.....	14
3.3.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése	14
3.3.2. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása.....	15
3.3.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése	15
3.3.4. A megismerési folyamatok fejlődésének támogatása	16
3.4. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei	16
3.4.1. Tanulás	17
3.4.2. Gondozás.....	17
3.4.3. Játék	17

3.4.4. Mozgás	18
3.4.5. Mondóka Ének	19
3.4.6. Vers, mese	19
3.4.7. Alkotó tevékenységek	20
3.4.8. Egyéb tevékenységek	20
3.4.9. Kiemelt gondozási, nevelési programok	21
3.5 A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei	22
3.5.1. „Saját kisgyermeknevelő”- rendszer	22
3.5.2 Gyermekcsoportok szervezése	23
3.5.3. Tárgyi feltételek	23
3.5.4. Napirend	24
3.6. Családok támogatásának módszerei és lehetőségei	24
3.6.1. Családlátogatás	24
3.6.2. Beszoktatás (adaptáció)	25
3.6.3. Napi kapcsolattartás	25
3.6.4. Egyéni beszélgetés	25
3.6.5. Szülőcsoportos beszélgetések, szülői klubok	26
3.6.6. Szülői értekezlet	26
3.6.7. Indirekt kapcsolattartási formák	26
4. A bölcsőde kapcsolatrendszere	27
4.1. Szakmán belüli együttműködések	27
4.2. Szakmaközi együttműködések	27
5. A feladatellátás szakmai tartalma, gondozási- nevelési feladatok	28
5.1 Hátrányos helyzetű, SNI és korai fejlesztésre jogosult gyermekek ellátása	28
5.2 Gyermekvédelmi feladatok	28
5.3 Egészségvédelem az egészséges életmód megalapozása	29
5.4 Környezettudatos nevelés	29
5.5 Élelmezés	30
5.6 Szakmai dokumentáció	30
5.7 Alapellátáson túli, a családi nevelést támogató szolgáltatások	31
6. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása, továbbképzési rendszer	31
6.1. Pályakezdő munkatársak intézményi szakmai támogatása- gyakornoki program	32

6.2. Bölcsődei szakmai munka felügyelete, képzések, továbbképzések, szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása.....	32
7. Ellenőrzés, értékelés rendszere	34
8. Az ellátás igénybevételének módja	35
9. Házi rend tartalma és szerepe	37
10. Érdekképviselői Fórum Szabályzata	38
11. A bölcsőde középtávú szakmai céljai és fejlesztési irányai	39
11.1. Családokkal való kapcsolat elmélyítése.	40
11.2. Szakemberek továbbképzése, kompetenciák fejlesztése	40
11.3. Szakmai módszertan megújulása, felfrissítése	40
11.3.A gyermekek egyéni szükségleteinek még pontosabb feltérképezése, differenciálás..	40
11.4. Gyermekközpontú nevelés és gondozás fejlődésének biztosítása	40
11.5. Tárgyi feltételek bővítése, fejlesztése.....	41
11.6. Egészséges életmód alakulásának erősítése, mintanyújtás.....	41
12. MELLÉKLETEK:	42

1. A bölcsőde adatai

Intézmény neve: Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde- Bölcsőde Intézményegysége

Intézmény cím és székhelye: 7761 Kozármisleny, Augusztus 20. tér 1.

Intézmény fenntartó szerve: Kozármisleny Város Önkormányzata

Intézmény ellátási területe: Kozármisleny Város Közigazgatási területe

A betöltetlen férőhelyekre Kozármisleny Város vonzáskörzetének település csoportjai

Férőhelyszám: 56 fő

Nyitvatartás: 6-17 óráig (munkanapokon)

Intézmény felügyelete: Az intézmény közvetlen felügyeletét Kozármisleny Város

Önkormányzat Képviselő Testülete látja el.

1.1 Bölcsőde minőségpolitikája

A Bölcsőde minden dolgozója elköteleződik amellett, hogy közös együttműködéssel és összefogással mindenkor igyekszik megteremteni a gyermekek számára biztonságot nyújtó, szeretetteljes, családi légkört. Különös tekintettel a gyermekek egyéni igényeire, szükségleteire, érdekeire fókuszálva. Szolgáltatásunk minősége, minden dolgozó személyes felelőssége és elköteleződése. Minőségpolitikánk a folyamatos fejlesztés, magas szintű szakmai munka, élményszerzés, innováció elkötelezettségét hordozza magában.

1.2 Bölcsőde pedagógiai hitvallása

„Keresem minden gyermek titkát, és kérdezem, hogyan segíthetnék abban, hogy önmaga lehessen.”

(Janusz Korczak)

Fontos feladatunk a tevékeny gyermekek tanulási folyamatának támogatása, képességeik kibontakoztatása, művészeti nevelés, a természet, és a környezet megismerése, saját tapasztalatok gyűjtése során, felhasználva a vizuális, a zenei, anyanyelvi- irodalmi nevelés eszközeit. A bölcsődei környezet és a tágabb környezet kontextusa, tárgyi környezet és természet megismertetése. E tanulási folyamat része a szocializáció támogatása is, a közösségbe való beilleszkedés, adaptáció menete. Kiemelten szeretnénk a gyermekek számára nyújtani azokat a környezeti ingereket, élményeket, melyek fejlesztik és lehetővé teszik felfedezési, alkotási vágyaik megélését, kialakulását. Törekedve a tudatos tervezői és szervezői munka, valamint a fejlesztő környezet személyi és tárgyi feltételeinek megteremtésére. A gyermekek számára biztosítva a funkcióöröm szintjén megélhető játékos kezdeményezéseket. Minden gyermek érzelmi biztonságban, családi, szeretetteljes légkörben, alkothat, fejlődhet, mozoghat, és kifejezheti érzelmeit, tehát önmaga lehet. Szakmai alapelvünk a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján, a család rendszerszemléletű megközelítésére, a gondozás-nevelés egységére, az egyéni bánásmódra, az önállósodás elősegítésére, a pozitív megerősítésre, a személyi állandóságra, a napirendre és a fokozatosság elvének biztosítására épül. Számunkra egyik legfontosabb tényező a családi nevelésre épülő, bölcsődei nevelő munka és a családokkal történő hatékony együttműködés. Megvalósulásának feltételként meghatározva, a családok megismerését,

családlátogatások, négy szemközti beszélgetések létrejöttét (fogadó óra), nyílt napokat, családi programokat, egyéb közös tevékenységeket.

1.3 Az intézmény működését, feladat ellátási körét, a gyermekek napközbeni ellátását szabályozó legfontosabb jogszabályok:

- a Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló **1991. évi LXIV. törvény**
- A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló **1997. Évi XXXI. törvény**
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. Évi III. törvény**
- A közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény**
- Magyarország éves központi költségvetéséről szóló törvény
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. Évi CLXXXIX. törvény**
- A családok támogatásáról szóló **1998. Évi LXXXIV. törvény**
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló **1998. Évi XXVI. törvény**
- Az alapvető jogok biztosáról szóló **2011. Évi CXI. törvény**
- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló **2003. Évi CXXV. törvény**
- Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló **2011. Évi CLXXV. törvény**
- az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV. törvény**
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet**
- kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló **15/2019. (XII.7.) PM rendelet**
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló **369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet**
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásáról és az országos jelentési rendszerről szóló **415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet**
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII. 29.) korm. rendelet**
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló **235/1997 (XII.17) korm. rendelet**
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló **1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet**
- a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló **8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet**
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló **15/1998 (IV.30.) NM rendelet**
- A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet**
- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló **78/2003 (XI.27) GKM rendelet**
- A gyermekjátékok biztonságáról szóló **38/2011. (X. 5.) NGM rendelet**

- A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló **18/1998. (VI. 3.) NM rendelet**
- Az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékről és az Országos Szociálpolitikai Szakértői Névjegyzékről szóló **25/2009. (XI. 13.) SZMM rendelet**
- A szociális és munkaügyi miniszter által adományozható szakmai elismerésekről szóló **10/2008. (VI. 28.) SZMM rendelet**
- Az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló **54/2014. (XII. 5.) BM rendelethe**
- A Bölcsődék Napjának megünnepléséről szóló **7/2010. (II. 19.) SZMM utasítás**
- Nevelési intézmények tervezési előírásai (Bölcsőde) **Magyar Szabvány MSZ24210-1**

Az intézmény vezetője gondoskodik az intézményen belül, az emberi és állampolgári jogok érvényesüléséről, az egyén autonómiáját elfogadó, integrációját minden eszközzel segítő, humanizált környezet kialakításáról és működtetéséről.

2. Szolgáltatási terület, a szolgáltatást igénybe vevők célcsoportja

Célcsoport bemutatása

Mint Kozármisleny Város Önkormányzatának fenntartásában működő bölcsőde, a Kozármislenyi lakosú és annak agglomerációjához tartozó kisgyermekes családok a célcsoportja. Szolgáltatási területe Kozármisleny városa. A közgyűlési döntés értelmében a szabad férőhelyek függvényében a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő bölcsődei férőhelyeinek legfeljebb 25%-áig ellátást biztosíthat az ellátási területén kívüli lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek számára. A bölcsődei ellátást a város területéről, illetve vonzáskörzetének település csoportjaihoz tartozó ellátási területről érkező kisgyermekes családok igénybe vehetik. Az ellátás igénybevételekor 20 hónapot betöltött, 3 éven aluli gyermekek gondozását-nevelését vállaljuk. A bölcsőde jó hírneve, ismerősök ajánlása, lakóhelyhez vagy munkahelyhez való közelség, nyílt nap benyomásai és az internetről származó források játszanak szerepet a szülők intézmény választásában. Felvételnél a gyermekek szociális háttere (gyermekét egyedül nevelő szülő, szociális környezet, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, hátrányos helyzet, 3 vagy több gyermek, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek a családban) valamint a szülő munkába állása, esetlegesen tanulmányainak folytatása élvez prioritást.

Bölcsőde külső környezetének bemutatása

A bölcsőde épülete kifejezetten bölcsődei funkcióra tervezett, földszintes új épület, saját tágas játszókerttel. Jellemzően családi házas lakóövezet központjában, a főúttól távolabb található.

Külső tér, épületen kívüli adottságok

Az udvar ideális játszóhely a gyermekek számára, előírásoknak megfelelő szabványos játékaival, lehetőséget teremt az önfeledt, biztonságos játék megvalósulására. Mindkét gondozási, nevelési egység külön udvarrészsel rendelkezik, azok szabadon átjárhatóak, egymástól nincsenek elszigetelve, biztonságos burkolatokkal vannak ellátva. A játszóudvaron mozgásfejlesztő eszközök, a gyermekek korának megfelelő játszótéri eszközök találhatóak.

Belső terek, adott tárgyi feltételek

A bölcsőde 56 férőhelyen biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását. A gyermekek nevelése, gondozása 2 egységben, 4 csoportszobában valósul meg. A két szoba, mint egység tud működni, a hozzá közvetlenül kapcsolódó kiszolgáló helyiségekkel, fürdőszobával, gyermeköltözővel. A gyermeköltözőben minden kisgyermek részére rendelkezésre áll saját szekrény, mely a gyermek jelével van ellátva, és biztosítja a ruhák és egyéb használati eszközök tárolását. A bölcsődében nevelés, gondozás eszközei szakmailag tudatosan tervezettek. A csoportszobák alapterülete 10-14 gyermek ellátását teszi lehetővé. A szobák tárgyi felszereltsége, játékkészlete megfelel a gyermekek életkori sajátosságainak, fejlettségének. Berendezésük hangulatos, otthonos és esztétikus. A fa bútorok, paszteliszínek, színes és változatos játékeszközök otthonosságot sugároznak. Minden csoportszoba berendezése nevelési év kezdetekor újra gondolt, új igények szerint kialakított. Egyéb tárgyi feltételek kiemelkedően biztosítottak, szakmai munkát maximálisan támogatóak.

3. Az intézmény alapfeladata, szolgáltatásai

A bölcsőde önkormányzati fenntartással az alapellátás részeként nyújt szolgáltatást a Kozármislenyi családok számára. Alapfeladatként napközbeni ellátást, nevelést, gondozást, étkeztetést és korai fejlesztés lehetőségét nyújtja a 3 év alatti, de 20 hetesnél idősebb gyermekek számára. A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet értelmében a gyermek húszhetes korától a harmadik életévének betöltéséig, illetve azon év december 31-ig vehető fel, mikor azt betölteni fogja. A gyermekek felvételénél mindenkor szem előtt tartva az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban a gyermekvédelmi törvény) által megfogalmazott előírásokat, a gyermekek életkorára, a felvehető gyermekek körére, valamint a csoportlétszám alakítására vonatkozóan.

A bölcsődében minden gyermek ellátását a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, továbbá a jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személyek által biztosítjuk.

A bölcsőde rendelkezik a működéshez szükséges alábbi dokumentumokkal.

- Alapító okirat
- Működési engedély
- Szakmai program
- Évenkénti munkaterv
- Évenkénti beszámoló
- Munkaköri leírások
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend
- Továbbképzési terv
- Belső szabályzatok, eljárás rendek.

3.1. A bölcsődei nevelés-gondozás célja

Minden családban nevelkedő, intézményünkben ellátott gyermek számára, segítve a családi nevelést, napközbeni ellátás keretében, a gyermekek fizikai és természetesen érzelmi

biztonságának és jólétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással biztosítani szeretnénk a harmonikus családi légkört, a családokkal szorosan együttműködve, családi nevelésre építve és azt kiegészítve. A napközbeni ellátás keretein belül differenciáltan, odaforduló szeretettel, törődéssel, figyelemmel, elfogadással támogatni harmonikus fejlődésüket. Együttes élményekbe, megtapasztalásokba ágyazottan, igyekezve számukra sokféle tapasztalatszerzési lehetőséget, viselkedési mintát nyújtani, biztosítani. Mindezt a napi nevelés, gondozás, étkezés, felügyelet keretein belül, figyelembe véve az életkori sajátosságokat, egyéni igényeket, szükségleteket.

3.2. A bölcsődei nevelés alapelvei

3.2.1. A család rendszerszemléletű megközelítése

A bölcsőde nevelési munkájában fontos szempont a család működésének megismerése, megértése, a család rendszerszemléletű megközelítése értelmében, hiszen a gyermek által közvetített viselkedési formák, minták, mindig a családi közösségből származnak, ezért a gyermekre mindig a család egészét vizsgálva tekintünk.

Tiszteletben tartjuk, hogy a gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelezettsége. A nevelő munka során ezeket a családi nevelési értékeket, hagyományokat, szokásokat kiegészítve kapcsolódik a családi nevelés folyamatához. Fontos feladatunk a családi nevelés értékeinek, eredményeinek megerősítése, átültetése a bölcsődei gyakorlatba, biztosítva ez által, a gyermekkel foglalkozó két nevelői szintér összehangolt együttműködését.

3.2.2. A koragyermekkorai intervenciók szemlélet befogadása

Különös figyelmet szükséges fordítani a kisgyermekek sajátos szükségleteinek, egyéni fejlődésmenetének figyelembevételére. Mindenkor a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése, korai megsegítése. A nevelők munkáját ebben különböző szakemberek segítik, így elősegítve a korai beavatkozás hatékonyságát. Amennyiben eltéréseket, elakadásokat tapasztalunk a fejlődés menetében, a szülőknek történő jelzést követően felvesszük a kapcsolatot az intézményrendszer adott szakemberével.

3.2.3 A családi nevelés elsődleges tisztelete

Mindenkor tiszteletben tartjuk a családi nevelés értékeit, szokásait és hagyományait, azokat erősítve veszünk részt a gyermekek nevelésében. Tisztában vagyunk vele, hogy a kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. Mindezeket figyelembe véve a szülők részére lehetővé tesszük a tevékeny, különböző szintereken történő bekapcsolódást a bölcsőde életébe, a gyermekek mindennapjaiba.

3.2.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A gyermeket, mint - fejlődő személyiséget - kezeljük. Törekszünk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a szociális és kognitív kompetenciák fejlődésének biztosítására. Tisztában vagyunk azzal, hogy a harmonikus személyiségfejlődés elengedhetetlen feltétele a személyes és érzelmi biztonság megteremtése. A nevelés és gondozás érték teremtő, érték közvetítő folyamat. Az emberi és szabadságjogok tiszteletben tartásával, kulturális, vallási, nyelvi, fizikai, valamint mentális képességek, adottságok, az esetleges különbségek toleráns, differenciált kezelésével.

3.2.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

Különös figyelmet fordítunk a gyermekeket ellátó személyek szakmai tudásának szinten tartására, annak fejlesztésére, mentálhigiénájuk ápolására. A bölcsődés korosztály érzékenysége, életkori sajátossága, megkívánja a kisgyermeknevelők kellő önismeretét, magas szintű társas készségeit. Kisgyermeknevelők szeretetteljes odafordulással, őszinte érdeklődéssel, feltétlen figyelemmel, megbecsüléssel, a megfelelő, biztonságos környezet kialakításával, figyelembe veszik a gyermekek egyéni igényeit és sajátosságait. Tudatában vagyunk annak a ténynek, miszerint a kisgyermeknevelő személyiségén keresztül hatással van a kisgyermek fejlődésére, továbbá, hogy intézményi keretek között felelős a gyermekek személyiség fejlődéséért.

3.2.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A biztonság megteremtésének első és legfontosabb lépcsőfoka a szülővel történő fokozatos beszoktatás. Fontos szerepet tulajdonítunk az adott tárgyi környezet megismerésének, a bizalmi kapcsolat kialakulásának, a napi bölcsődei életvitel és a napirend folyamatának. Hiszen a gyermek érzelmi biztonságának alapvető feltétele a szülőkkel kialakított bizalmi kapcsolat, a jó együttműködés. Ennek kialakulását, létrejöttét segíthetik a családlátogatás, a jó adaptációs folyamat, a szülői klubok kapcsán átadott információk, ismeretek, tájékoztatás. A szülők elfogadása és bizalma segítségünkre van az adaptáció folyamata során is.

A kisgyermek napirendjét folyamatosság, rugalmasság, és főként állandóság jellemzi, mely ismétlődő elemeket, egymásra épülő folyamatokat, stabilitást tartalmaz. Ezzel párhuzamosan pedig kiszámíthatóságot eredményez, így növelve a gyermekek biztonságérzetét. A személyi és tárgyi környezet állandóságát a „saját kisgyermeknevelő” rendszerrel, felmenő rendszerrel, a folyamatos napirenddel is igyekszünk tudatosan biztosítani.

3.2.7. Fokozatosság megvalósítása

Minden nevelő, gondozó tevékenység megvalósulásának alapja. Elfogadásban, alkalmazkodásban nélkülözhetetlen segítséget nyújt a gyermek számára. Bölcsődénkben minden új helyzethez történő fokozatos hozzászoktatásban, szokások kialakulásában, megismerési folyamatokban alkalmazni szükséges.

3.2.8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A bölcsődében minden kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odafordulással, értő figyelemmel, megfelelő környezet kialakításával, figyelembe véve az életkori, egyéni sajátosságokat, a kisgyermek pillanatnyi fizikai és mentális állapotát, hangulatát, segítik fejlődését. A fentiekén túl, minden gyermek egyéni fejlődési ütemének, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozásának figyelembevételével történik a nevelés-gondozás. Fontos, hogy a bölcsődébe járó minden gyermek folyamatosan érezze a róla gondoskodó felnőtt elfogadását, szeretetét. Abban az esetben kifejezetten, ha a fejlődés menete több területen is eltéréseket mutat az átlagosan fejlődőtől, ha sajátos nevelési igényű, ha tartós

beteg, ha hátrányos helyzetű, vagy viselkedése esetlegesen különbözik a megszokottól és emiatt nehezebben kezelhető. A fejlődés ütemét mindig az adott gyermekhez viszonyítjuk.

3.2.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási feladatok számunkra egyben nevelési helyzeteket is jelentenek. Az egységes nevelő hatások elve alapján történik a kisgyermek nevelése-gondozása. A kisgyermek gondozása során, nem csak alapvető testi és egyéb szükségletek kielégítése történik, hanem támogatjuk a gyermek pszichoszociális fejlődését, biztosítva a kisgyermeknevelővel kialakuló szeretetteljes kapcsolatot, pozitív visszajelzéseket adó, biztonságot nyújtó, egyéni igényekre reagáló, az egymástól elválaszthatatlan gondozás és nevelés egységének megteremtődését.

3.2.10. A gyermeki kompetencia készítés támogatása

Fontos a kompetencia alapú nevelés figyelembevételével biztosítani a gyermekek képességének kibontakoztatását, melynek alapjául szolgál az érzelmi biztonság megléte. Hiszen a korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuknak kiemelt jelentőséget biztosítunk. Biztonságos és tevékenységre, felfedezésre ösztönző környezet, elegendő idő a próbálkozásra, a gyermek felé irányuló elfogadás feltételeire alapozva. A bölcsődében biztosított a lehetőség, hogy élményeken és meg tapasztalásokon keresztül juttatjuk a kisgyermeket új tapasztalatokhoz, az őt körülvevő környezet megismeréséhez, és a korai tanulás spontán örömeinek megéléséhez.

3.3. A bölcsődei nevelés feladatai

3.3.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

- A családi nevelésre építve azzal összhangban, azt kiegészítve tervezzük és valósítjuk meg feladatainkat, törekszünk az együttműködésre. Szem előtt tartva a családi nevelésben fellelhető egyéni sajátosságokat, szokásokat, megteremtve a biztonságos bölcsődei környezetet. Alkalmazkodva az egyéni szükségletekhez, biztosítva minden gyermek számára azt a fontos feltételt, hogy önmaga lehessen, bár egy csoport részeként, de önálló szokásrendszerrel működve.

- A szülőkkal kölcsönös partneri kapcsolat kialakítási, bizalmi viszony elnyerése, melynek fontos feltételei a hitelesség, megbízhatóság, őszinteség.
- Szülői kompetenciák megismerése, azok esetleges fejlesztése, megerősítése, visszajelzések formájában. Tapintatos, hiteles és folyamatos kommunikáció, információ megosztás.

3.3.2. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Az egészséges életmód kialakítása már koragyermekkorban kezdődhet, a jó szokások kialakítása révén. Mindenkor biztosítjuk a gyermekek számára az életkoruknak megfelelő, harmonikus fejlődésükhöz szükséges egészséges és biztonságos környezetet.

A rugalmas, életkorhoz, egyéni fejlettségi szinthez, évszakhoz igazodó valamint a gyermek, napi aktuális igényét, érzelmi állapotát figyelembe vevő napirend, a gyermekek egészséges fejlődését támogatja. Alapvetően az egészséges életmód kialakítása már ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. A gyermekek fejlődésének nyomon követése és dokumentálása a bölcsődében, a szakmai szabályoknak, elvárásoknak megfelelően történik.

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges, életkori igényeket figyelembe vevő táplálkozással kezdődik. A bölcsődében ellátottak számára központi főzőkonyhájában készülnek az ételek. Hétköznapiakban a játék, a mozgás, a szabad levegőn tartózkodás és pihenés szintén nagy hangsúlyt kap. A mozgásfejlesztő eszközök alkalmazására nem csak az udvaron, hanem a csoportszobákban is lehetőség nyílik. A kultúrhigiénés szokások kialakítása a napirendbe ágyazottan történik. A prevenció és korrekció feladatának ellátására szükség esetén szakember közreműködését kérjük. A bölcsődében meg tudna valósulni a korai fogászati szűrés, a gyermekek étkezés után öblítenek, de egy „dentist set” segítségével ismerkedhetnek a fogmosással és a fogápoláshoz szükséges eszközökkel.

3.3.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

Fontos előfeltétele a biztonságot nyújtó környezet megteremtése és annak biztosítása, a gyermek számára. Az érzelmi biztonság létrejöttének alapja, az állandóság, fokozatosság, rugalmasság, valamint az egyéni bánásmód és törődés biztosítása.

Szeretetteljes légkörben a gyermeki közösség határainak, korlátainak, elvárásainak megfogalmazása, közvetítése.

A szocializáció során az empátia, tolerancia, én érvényesítés támogatása és fejlesztése.

Nyugodt légkör szolgálja már a közösségbe kerüléskor felmerülő adaptációs nehézségek csökkentését, a gyermekek és a szülők számára egyaránt.

Az érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat, segíti az én tudat egészséges fejlődését, a társas kapcsolatok pozitív alakulását.

3.3.4. A megismerési folyamatok fejlődésének támogatása

Fontos feladatunk, megismerési folyamatok támogatása, a szabad játék keretein belül tapasztalatszerzési lehetőségek, élmények és az ehhez szükséges feltételek megteremtése.

A bölcsődei nevelés-gondozás egyéb helyzeteiben a kisgyermeknevelők olyan ismereteket nyújtanak a gyermekek számára, melyek segítik a gyermekek tájékozódását, a tapasztalatok és élmények megélését. Feladatuk továbbá a gyermekek érdeklődését, kíváncsiságát szem előtt tartani.

A kisgyermekek igényeihez igazodó, mindenkor élményalapú tevékenységek során, nagy hangsúlyt kap az önálló próbálkozások biztatása, a megtapasztalás élménye, a kreativitás támogatása, a mintanyújtó viselkedés és helyzetmegoldás módszere.

A természetpedagógia módszereivel változatos tevékenységeket, közösen átélt megtapasztalásokat biztosítunk a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára építve, melyeken keresztül, tapasztalatokat szerezhet önmagáról, tárgyi, természeti és társadalmi környezetéről, vagyis az őt körülvevő világról.

3.4. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei

A bölcsődében a nevelés főbb helyzetei a gondozás és a játék, valamint a felnőttekkel és gyermektársakkal közös tevékenységek, élmények és kommunikáció. A nevelési feladatok megvalósulhatnak a tapasztalati tanuláson keresztül, spontán játék, utánzás, közös élmények és mintaközvetítés kapcsán.

3.4.1. Tanulás

A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, érdeklődés. A kisgyermekkorban tanulás színterei pedig a természetes élethelyzetek, mint a gondozás, játék, az együttes tevékenység és a kommunikáció. Tanulásnak tekintünk minden tapasztalatszerzési, élményszerzési és információhoz jutási folyamatot mely tartós változást eredményez a gondolkodásban vagy viselkedésben. A tanulási folyamatok kapcsán nem a produktumon van a hangsúly, hanem a kezdeményezések során, melyek a bölcsődei mindennapi éltben, szabad kapcsolódás lehetőségével biztosítottak. Minden esetben a tapasztalatok megszerzésén, azok beépülésén alapulnak. Lehetőség szerint törekedve a gyermeki kíváncsiság, érdeklődés kibontakoztatására, fenntartására.

3.4.2. Gondozás

A gondozás a bölcsődében alapvető feladatként működik. A kisgyermeknek szükségleteinek ellátását, kielégítését, elsődleges szempontként kezeli és látja el a kisgyermeknevelő. Gondozás közben támogatva az önállóság kialakulását, a szokáskialakítást. Fontosak a megerősítések, pozitív visszajelzések, gyakorlás, biztatás és az együttműködés. A gondozás egy olyan bensőséges interakciós helyzet a kisgyermek és az őt gondozó felnőtt között, melyben lehetőség nyílik az egészséges én fejlődés támogatására, a gyermek és kisgyermeknevelő kapcsolatának erősítésére. Ez a harmonikus, kétszemélyes helyzet lehetőséget biztosít, hogy a gyermek megtanulja azt, hogy őt szeretik és elfogadják. A kisgyermeknevelő a gyermeket biztatja, bátorítja, dicséri, érzelmileg megerősíti, kompetens gyermekként kezeli. Felettből lényeges, hogy elegendő idő álljon a gyermek rendelkezésére, mivel az egyes mozzanatok tanulása gyakorlást igényel. A gondozás nem működhet anélkül, hogy ne tekintsük egységnek a neveléssel.

3.4.3. Játék

A játék minden gyermek legfontosabb tapasztalatszerzési lehetősége. Számukra a világ tevékeny megismerését jelenti. Elősegíti a testi, érzelmi, értelmi, szociális, és mozgásfejlődést. A kisgyermeknevelők a szabad, spontán játék feltételeit teremtik meg, segítik az elmélyült, szabadon választott, nyugodt játéktevékenység megvalósulását. A játék, illetve a játékos kezdeményezések adnak elsősorban lehetőséget a kreativitás

kibontakozására, kognitív, valamint szociális képességek fejlődésére. A kisgyermeknevelők fogadják a kisgyermekek játékkezdemenyezéseit, adott esetben játékba kapcsolódnak. Tudatos nevelői magatartásukkal segítik a képességek felszínre kerülését. Játék közben ismereteket nyújtanak, szükséges szabályokat közvetítenek, ötleteket adnak és hagyják szárnyalni a gyermeki fantáziát.

Játékos kezdeményezéseket ajánlanak, élményekhez juttatják a gyermeket, a napirendbe úgy beépítve, hogy abba bármikor bekapcsolódhassanak vagy esetlegesen kiléphessenek. A kezdeményezéseket kisgyermeknevelőink, tudatosan tervezve és rugalmasan alkalmazva, komplexen biztosítják. Megteremtik a szükséges tárgyi feltételeket, szabad teret és eszközöket. Ezekben a játékos kezdeményezésekben, a gyermekek biztonságban tevékenykedhetnek, kifejezhetik érzelmeiket, alkothatnak és mozoghatnak. Kiteljesedhetnek, önmaguk lehetnek, a kisgyermeknevelővel és a többi gyermekkel való együttlét örömforrás a gyermek számára, továbbá hatással van a társas kapcsolatok alakulására, segíti a szociális képességek fejlődését is.

3.4.4. Mozgás

Mozgásos élmények

A bölcsődei élet minden helyszínén biztosított a gyermekek számára a biztonságos mozgástér. Változatos mozgásfejlesztő eszközök és játékok állnak rendelkezésre. A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgási aktivitás fenntartása. A kisgyermeknevelők egyik fontos feladata a mozgási aktivitás fenntartása. Hiszen a különböző mozgásformák alkalmazása során fejlődik a mozgás koordináció és válik később harmonikussá a mozgás. A csoportszobában és az udvaron is biztosítunk, olyan játszóhelyeket, ahol fejlődhetnek a nagymozgások, a kéz és finommozgások egyaránt. Az alkalmazott eszközök összeállítása során, fontos szempont a csoport kor szerinti összetétele.

3.4.5. Mondóka Ének

Zenei élmények

A személyes kapcsolatban átélt zene, ének pozitív érzelmeket kelt, egyfajta örömélményt és a vele járó érzelmi biztonságot nyújtja a gyermeknek. A zene megszerettetése, zenei élmények nyújtása fontos része mindennapjainknak. Mert a zenei élmény átélése a gyermek számára egy varázslat, mely hozzájárul a derűs, kiegyensúlyozott, harmóniát sugárzó légkör megteremtéséhez. Lehetőség nyílik a tapasztalatszerzésre, formálva zenei ízlésüket, erősítve érzelmi biztonságukat, ápolva a szokásokat, hagyományokat az anyanyelv, zenei anyanyelv elsajátítását. Mindig alkalmazkodva a gyermekek éppen aktuális hangulatához, érzelmi állapotához, életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez. Az ismétlődések, játékos mozdulatok segítségünkre vannak a zenei élmények megerősítésében. A kisgyermeknevelő felelőssége a tudatosan megválasztott zenei anyag közvetítése, mely lehet a saját hang, spontán dúdolások, gyermekdalok, népdalok, zeneművek, vagy éppen hangszerek megszólaltatásának élménye.

3.4.6. Vers, mese

Anyanyelvi élmények

A verselés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet. A kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság megteremtődése, egyszerre feltétel és élmény is lehet. A mese és a vers közvetítése, fontos állomása az érzelmi és az értelmi, valamint a szociális intelligencia fejlődésének. Megélése az érzelmeken keresztül hat, formálva a gyermek személyiségét, kibontakoztatva a gyermeki fantáziát. Bölcsődénkben éppen ezért a kisgyermeknevelők mindennapi tevékenysége a gyermekek élményekhez juttatása képeskönyv nézegetés, mesélés, bábozás, dramatizálás hatásain keresztül. Megteremtve annak előfeltételeit, kialakítva annak ráhangolódási szokáshelyzetét „rituálóját”. Teret engedve az érzelmek átélésének, meghitt együttlét kialakulásának, megélésének. Kihasználva a testi közelség személyességét, az egyéni figyelem helyzetének létrejöttét, egyfajta érzelmi együttlét hangulatát.

(pl: mesetarisznya, mesetakaró, mesefelhő)

3.4.7. Alkotó tevékenységek

Minden gyermek számára az egyik legnagyobb örömforrás a saját maga által alkotott művek elkészítése, az ehhez kapcsolódó megtapasztalás és élményszerzés, az alkotó tevékenységhez kötődő megismerési folyamatok és örömszerzés. Ha csak tehetjük, akár nap, mint nap kiemelten igyekszünk a gyermekek számára nyújtani azokat a környezeti ingereket, élményeket, melyek fejlesztik és lehetővé teszik felfedezési, alkotási vágyaik megélését, kialakulását. Törekedve a tudatos tervezői és szervezői munka, valamint a fejlesztő környezet személyi és tárgyi feltételeinek megteremtésére, mely során a kisgyermeknevelők nem csak a tárgyi feltételeket, az alkotáshoz szükséges környezetet, hanem elegendő időt, biztonságos légkört és megfelelő technikai segítséget, valamint közösen átélt élményeket is nyújtanak. A különböző alkotói tevékenységek, gyakran évszakokhoz, ünnepekhez, hagyományokhoz, időjáráshoz igazodnak, így is segítve a gyermekek megtapasztalási, alkotási és tanulási folyamatait.

3.4.8. Egyéb tevékenységek

Az alkotói tevékenységeken túl a gyermekek szívesen csatlakoznak egyéb tevékenységekhez, alkalom mindig adódik, szinte mindennap lehetőség van a szabadban tartózkodásra, levegőzésre. Az udvari környezetet folyamatosan alakíthatjuk, szépíthetjük alkalmazkodva az évszakok változásához, különböző időjárási viszonyokhoz. Ezeknek a folyamatoknak a gyermekek tevékeny részesei. Ismerkednek a növényekkel, később pedig gondoskodnak róluk. (Kiskertész program)

A családok bevonásával, szülők körében is meghirdetett programra minden évben nagy lehet az érdeklődés, rengeteg felajánlás érkezik egynyári és évelő növényeket, palántákat, virághagymákat is kaphatunk. Minden csoportban később ezeket a növényeket ültethetik, gyomlálják, locsolják a gyermekek, kisgyermeknevelők és a dajkák közösen. Az udvari teraszokon kiakasztható virágládákban gondoskodnak az oda beültetett virágzó palántákról. Mivel az ehhez köthető tevékenységeket közösen végzik, így a nevelési folyamat során fejlődik az egymásra figyelés, empátia és tolerancia képességük. Ebben a korban már a tanulási folyamat része lehet, hogy a virágokat, növényeket óvják, ne tépjék, és ne tapossák össze. Megtanulnak, helyesen gondoskodni róluk! Már ez idő tájt megalapozódik a későbbi környezetbarát viselkedés.

3.4.9. Kiemelt gondozási, nevelési programok

Kiemelt nevelési programunkra vonatkozólag célul szeretnénk kitűzni, hogy a bölcsődei korosztályra igazítottan kívánjuk adaptálni, gyakorlatban is megvalósítani a természetpedagógia elemeit. Ugyanis a környezeti, természeti nevelésben, mint helyszín fontos szerepe van a bölcsődének. Hogy hogyan is valósulhattak meg ezek a kezdeményezések bölcsődei, intézményes keretek között? Mindig vannak új ötletek, de vannak olyan elképzelések, programok melyeket már szinte hagyományszerűen vihetünk tovább és valósítunk meg a nevelési év során.

A játszókertben több fa is található, melyeknek a gyermekek megfigyelhetik az évszakok szerinti változásait. A téli alvó állapotot követi a rügyfakadás, virágzás, beporzáskor távolról figyelik a méheket, különböző rovarokat. Hogy mi történik télen, mikor zordabb az időjárás? Ismét mintát nyújtunk, illetve megismertethetjük a gyermekeket a gondoskodás, odafigyelés, más élőlényekről való törődés folyamatával. Ismerkedhetnek a terményekkel, magocskákkal, madáreleséget kevernek a csoportszobákban történő kezdeményezések során. Luca búzát ültetnek, tök palántákat magról vetve nevelnek, ismerkednek a fűszernövényekkel, kukoricacsöveket morzsolhatnak, napraforgófejből szedhetik ki az apró magokat. A játszókertben madáretetőket helyeznek el, melyeknek kis látogatóit bentől az ablakból is megfigyelhetik, ezeket az etetőket mindig más gyermek töltheti fel a finom magkeverékkel és almaszeletekkel.

Mivel rendkívül változatos lehet a felhozatal a különböző madarakat tekintve, ezért a további ismerkedést elősegítve nagy falapokra, melyeket az udvaron helyezhetünk el, megfestéssel ábrázolásra kerülhetnek rendszeresen nálunk megforduló madár vendégek. Ezekhez a megismerési folyamatokhoz köthetően auditív módon a gyermekek közösen hallgathatnak madárhangokat és ismerkedhetnek a környezet egyéb hangjaival a „Környezetünk hangjai” CD lemez segítségével. A közös beszélgetések során számos információt adunk át, így ismeretanyagot is bővítünk a valamennyinket körülvevő világról.

Ha érkezik a Kikelet és leveles lesz a liget, a gyermekek is egyre több időt töltenek a szabadban, a játszókertben. Igyekszünk a napirendet úgy alakítani, hogy délelőtt és délután is a szabadban tartózkodjanak, ha az időjárás engedi, az udvari teraszokon terítünk az étkezésekhez is.

Kis fantáziával az udvaron létrehozhatóak a mesekuckók és babafészek, virágbújók, melyek a nagymozgásos szabad játék mellett, megpihenésre, ölbeli játékra, mondókázásra, szerető ölelésre hívogatnak.

Hagyomány lehet nálunk a Tavaszhívogató, nyuszi váró családi délután. Ha hetekkel előtte készülünk, közösen színes ruhába öltöztetjük a fák törzsét. A színes kendőkkel díszített fákat nagyon szeretik a gyerekek, később hetek múltán pedig ezekre a fákra tehetik fel a tojáskeresést követően a sok megtalált színes tojást. A tojáskeresés jó mulatság, mely közös családi program. Az udvaron rejtjük el a tojásokat, melyeket a gyerekek könnyedén megtalálhatnak és kosárba gyűjthetnek. Szüleik segítségével maguk díszíthetik a megtalált tojásokkal az udvaron található fákat. A fákat így felöltöztetve teszik varázslatos helyé a játszókertet, az ezer színben játszó Tojásfák. Természetesen nyáron a nagy szárazságban a növényekről való gondoskodás sem maradhat el, sok kis öntözőkanna várja, hogy egy kedves kis kertész kézbe vegye. A gyermekek azt is megtanulják, hogy melegben a locsolás ideje korán reggel van, közvetlenül reggelit követően.

A következő családi program, melyre már az új nevelési évre beiratkozó családokat is várjuk a Nyárköszöntő, melyen a sok kreatív kezdeményezés, horgászat mellett, vendégünk lesz egy póniló. A gyermekek nem csupán a hátára ülhetnek, hanem gondozójától sok mindent megtudhatnak róla. Simogathatják, ismerkedhetnek vele, megnézhetik a sörényét, patáját, segíthetnek az itatásánál, megismerik a lóápoló szerszámokat.

Kiemelendő, hogy az információk átadása mellett mindig megjelennek a személyes megtapasztalások is. Igazán együttesen működik jól az élményszerzés. A személyes megtapasztalás, az, hogy a gyermek tevékeny részese az élményszerzés folyamatának, hogy az élményeket közösen éli át, gyermektársaival, szüleivel, kisgyermeknevelőkkel és dajkával esetleg testvérével is, ez segítségünkre lehet az élmény elmélyítésében, mindenképpen az örömszerzés feltételeként.

3.5 A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei

3.5.1. „Saját kisgyermeknevelő”- rendszer

A bölcsődében a saját kisgyermeknevelői rendszer működése a személyi állandóság elvén alapul. Egy rugalmas, jól kialakított rendszer, mely biztosítja minden gyermek számára a személyes, egyéni törődés és figyelem megvalósulását. A szakmai alapelv feltételeit követve egy kisgyermeknevelőnek maximum 5-6-7-gyermek ellátására van módja. Ő szoktatja be a gyermekeket a bölcsődei környezetbe, látogatja meg otthonában a családot, kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, beilleszkedését, ismeri meg szokásait, igényeit, ad visszajelzést a családnak és készíti el a személyes dokumentációt. Az alapvető protokoll elvei szerint igyekszünk megvalósítani a „felmenőrendszer” biztosítását, azt, hogy a bölcsődei ellátás egész időtartama alatt ugyan az a kisgyermeknevelő gondoskodik a gyermekről.

3.5.2 Gyermekcsoportok szervezése

A bölcsődében a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakítjuk a csoportok létszámát. Minden szobába 12-14 gyermek vehető fel. (Két év alatti gyermeknél 12 fő, betöltött két év feletti gyermekeknél 14 fő.) Sajátos nevelési igényű kisgyermeket is ellátó csoportban 8-10 gyermek gondozható. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 42.§ (2) bekezdése alapján azonban, ha egy gyermek felvételére év közben veszélyeztetettség miatt kerül sor, ez a létszám a nevelési év végéig 1 fővel túlléphető. Szintén túlléphető amennyiben a sajátos nevelési igény megállapítására, a gyermek felvétele után, a nevelési év során kerül sor. Életkor szerint homogén és vegyes csoportok egyaránt előfordulhatnak, ám szakmailag támogathatóbb az életkor szerinti homogén csoport létrejötte. Minden esetben törekszünk az azonos életkorú gyermekcsoportok kialakítására, de ezt időnként a felvételre várók korcsoportja felülírja, így előfordul, hogy egy-egy vegyes csoport is létrejön.

3.5.3. Tárgyi feltételek

A 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 11. számú „jegyzék a bölcsődei ellátás eszközeiről, felszereléséről” melléklete alapján, a bölcsőde tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályban előírtaknak. A bölcsőde jelenleg 56 férőhellyel működik. A gyermekek nevelése, gondozása

2 egységben, 4 csoportszobában valósulhat meg. A gyermekek ellátását helyben találókonyha segíti, amely jól felszerelt és az előírt HACCP rendszerben biztosítja a gyermekek étkeztetését. Az intézményben a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet által előírt dolgozói létszám biztosított.

3.5.4. Napirend

A bölcsődében törekszünk a jól szervezett, folyamatos és egyben rugalmasan kezelhető napirend kialakítására. Tervezése során figyelembe vesszük a gyermekek egyéni igényeit, szükségleteit, életkorát, fejlettségét, a családi életritmus sajátosságait, az évszak, valamint az időjárás körülményeit. Megteremtjük a nyugodt, folyamatos nevelés, gondozás feltételeit, biztosítva a kiszámíthatóságot, aktivitást, érzelmi biztonságot és az önállósodás feltétel rendszerét. A napirend kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a megfelelő tárgyi feltételek és a jó munkaszervezés. A gyermekcsoport napirendjét nevelési évenként legalább kétszer tervezzük. Annak elkészültét követően összehangoltan működtetjük a kisgyermeknevelők és a csoportot segítő bölcsődei dajka munkarendjével, valamint a gyermekek otthoni életritmusának figyelembevételével.

3.6. Családok támogatásának módszerei és lehetőségei

3.6.1. Családlátogatás

A szülővel való kapcsolat tartás és a gyermek megismerési folyamatának egy nagyon fontos eseménye a családlátogatás. Ez a találkozás a beszoktatás közben zajlik. A gyermekkel és a szülőkkal számukra biztonságot nyújtó, jól ismert környezetben az otthonukban találkozunk. A látogatás alkalmával a gyermek számára apró meglepetéssel készülünk. Ezáltal a barátkozás, kapcsolat felvétel, ismerkedés folyamata könnyebbé válik. A szülők is számukra egy ismerős, kellemesebb, oldottabb légkörben kommunikálhatnak, juthatnak információkhoz. Itt erősödik meg a bizalom, válik valahogy mássá a kapcsolat, nevelő, szülő és gyermek között. A kisgyermeknevelő pedig megismerheti a gyermek szokásait, otthoni körülményeit, a családi kapcsolatrendszerét és gyermek életvitelét a maga természetes környezetében.

3.6.2. Beszoktatás (adaptáció)

A személyes kapcsolattartás első lépcsőfoka a bölcsődébe kerülést követően. A szülővel történő fokozatos beszoktatás, a kisgyermeknevelő és a szülő közötti jó együttműködést helyezi előtérbe. A beszoktatást végző személy az első napokban a bölcsődei csoportban tartózkodás ideje alatt biztonságot nyújt a gyermek számára, megkönnyíti a környezet nyitott, tevékeny szemlélődési folyamatát, könnyebb alkalmazkodást. Fokozatosan alakul ki a kisgyermeknevelő személyének elfogadása, megismerése és a hozzá való kötődési folyamat kiépülése. Az első héten a gyermek számára fontos tevékenység a környezet személyi és tárgyi feltételeinek megismerése, az azokhoz való alkalmazkodás és az abba való beilleszkedés.

Az adaptáció második hetétől a gyermek egyre hosszabb időszakokra válik el az édesanyjától.

Az anyát nem pótolva csak helyettesítve őt kerül a kisgyermeknevelő egyre közelebb a gyermekhez, veszi át a szükséges gondozás feladatokat. Kialakul a kötődés, egy figyelmes, szeretetteljes kapcsolat. Kiépül a bizalom, mely egy közösségbe való beilleszkedés alappillére. A fokozatos szülőtől való elválás lezáró fázisa a bölcsődében alvás, majd az egész napra kiterjedő, bölcsődei élet megvalósulása.

3.6.3. Napi kapcsolattartás

A bölcsődei napi kapcsolat tartás része. A szülő és a nevelő közötti információáramlás. Reggel a szülő átvételkor beszámol az előző esti eseményekről, míg mikor gyermekéért érkezik a kisgyermeknevelő osztja meg vele a napi eseményeket, információkat gyermekével kapcsolatban.

3.6.4. Egyéni beszélgetés

Négyszemközti beszélgetés az együttműködés elmélyítésének, az információ áramlásának lehetősége. Nem kizárólag probléma vagy nehézség felmerülésével kapcsolatosan

kezdeményezhető. A szülővel való személyesebb beszélgetés, megnyilvánulás, őszinte véleményformálás, esetlegesen az érzelmek feltárásának lehetőségét is magában hordozza. Nyíltabb kommunikáció, hatékonyabb eredményesség, segítségnyújtás, adott esetben segítő beszélgetés.

3.6.5. Szülőcsoportos beszélgetések, szülői klubok

Minden nevelési év során 2 alkalommal biztosítunk a szülők számára tájékoztatói lehetőséget, különböző témakörökre vonatkozólag. A szülőkből felmerülő aktuális kérdések (pl. szobatisztaság, napirend, agresszió, étkezés, óvodai beíratás, betegségmegelőzés, beszoktatás) tapasztalatcseréje, megbeszélése azoknak a szülőknek a részvételével, akiket az adott téma érdekel és szeretne tapasztalatot, véleményt cserélni szülőtársakkal, illetve bölcsődei szakemberekkel.

3.6.6. Szülői értekezlet

Minden nevelési évben három alkalommal szervezzük. Első alkalommal az új gyermekek szüleinek, másodszor általános információk kapcsán, harmadszor pedig az óvodai beíratást megelőzően.

3.6.7. Indirekt kapcsolattartási formák

Faliújság

Minden nevelési egységben megtalálhatók. A szülőket így közérdekű és aktuális információkkal segítjük, (érdekképviselői fórum működése, házirend)

E-mail

Ezen keresztül tájékoztatjuk a szülőket aktuális információkról, tudnivalókról, új lehetőségekről.

Közösségi oldal

Nélkülözhetetlen információforrás: egyrészt informáljuk, tájékoztatjuk a már bölcsődébe járó kisgyermek szüleit, másrésztől betekintést nyújtunk a bölcsődei életbe mindazok számára, akik meg szeretnék ismerni intézményünket.

Kedves Édesanya! Kedves Édesapa!

Kérdőív a gyermek szokásairól, jellemző viselkedéséről, neveléséhez, gondozásához szükséges legfontosabb információkról.

Szülői szükségletfelmérő kérdőív:

A bölcsődei programok, egyéb szolgáltatások iránti igényről.

Anamnézis lap Kérdőív a várandósság körülményeiről és a gyermek bölcsődébe kerülését megelőző időszakra vonatkozólag, fejlődési folyamatokról

4. A bölcsőde kapcsolatrendszere

A szakmai munka fejlődését, kiteljesedését a tudásmegosztást, a jó gyakorlatok elterjedését az együtt gondolkodás lehetőségét biztosítja a bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatók egymás közötti szoros együttműködése. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató és az óvoda között olyan kölcsönös együttműködésre épülő, tartalmas kapcsolat kialakítása szükséges, amely lehetővé teszi egymás szakmai elveinek, céljainak megismerését. A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával, kooperatív kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal a társintézményekkel és szakemberekkel, akikkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek, illetve akikkel a kapcsolat kialakítása, a gyermek egészséges fejlődése, fejlesztése szempontjából szükséges. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató és a különböző civil szervezetek közötti együttműködés is hozzájárulhat a bölcsődei ellátást igénybe vevő családok szükségleteinek, esetleges speciális igényeinek kielégítéséhez.

4.1. Szakmán belüli együttműködések

A bölcsődében történő szakmán belüli együttműködés nagyon fontos tényező, mivel itt az alapvető gyermeknevelési és pedagógiai elvek, a gyermekek fejlődésének támogatása és a szülőkkel történő kommunikáció mind fontos szerepet kap. A bölcsődei szakemberek közötti hatékony együttműködés segíti azt a folyamatot, hogy a gyermek számára a legjobb fejlődési lehetőségeket biztosítsuk.

4.2. Szakmaközi együttműködések

Különböző szakterületek kooperációja. Ezek az együttműködések a különböző szakemberek gyógypedagógus, gyermekorvos, pszichológus, családgondozó, gyermekvédelmi munkatárs és egyéb szakértők közötti folytatott koordinációt jelentik.

- Esztergár Lajos Család- és Gyerekjóléti Szolgálat és Központ,
- Baranya Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértő Bizottsága,
- Baranya Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Pécsi Tagintézménye Korai Fejlesztés,
- Baranya Vármegyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Gyámügyi és Igazságügyi Osztály,
- Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály,
- Baranya Vármegyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztály,
- Baranya Vármegyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály,
- Gyermek háziorvosok,
- Védőnői szolgálat
- Janikovszky Éva Óvoda

5. A feladatellátás szakmai tartalma, gondozási- nevelési feladatok

5.1 Hátrányos helyzetű, SNI és korai fejlesztésre jogosult gyermekek ellátása

A sajátos nevelési igényű gyermekek bölcsődei gondozása lehetővé teszi, hogy minél fiatalabb életkortól kezdve fejlesztő programmal segítsék az optimális személyiségfejlődést és biztosítsák a szülőkkel való együttműködést. A bölcsőde teljes integráció keretei között felvállalja a sajátos nevelési igényű kisgyermekek nevelését, gondozását. Az érintett gyermekek spontán integrációban kerülnek a bölcsődébe, ami azt jelenti, hogy csak a későbbiekben, már a beszoktatás megkezdése után tudjuk felismerni az átlagostól eltérő fejlődésmenetet, vagy viselkedésformát. Az adott csoportokban maximum 8-10 gyermek nevelkedik, az átlagosan fejlődő gyermekekkel együtt.

A bölcsődevezető, kisgyermeknevelők és a szakemberi team közös munkában, jól együttműködve nyomon követi és segíti a gyermek fejlődését.

5.2 Gyermekvédelmi feladatok

A gyermekek védelmének rendszere, a bölcsődei ellátást, a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokhoz, azon belül is a gyermekek napközbeni ellátásához sorolja. A bölcsőde gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el, mely értelmében, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében, jelzéssel köteles élni, a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén.

A gyermekvédelmi tevékenység célja a segítségnyújtás, a családoknak pedagógiai és/vagy szociális területen. Segítünk minden hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és/vagy veszélyeztetett gyermek ellátásában és a felmerülő problémák, okok feltárásának, megismerésének vonatkozásában. A feltárt problémák megoldásának érdekében együttműködünk a családokkal, családsegítő- és gyermekvédelmi szolgálattal.

5.3 Egészségvédelem az egészséges életmód megalapozása

Az egészséges életmód kialakítása már koragyermekkorban kezdődhet, a jó szokások kialakítása révén. Bölcsődénkben biztosítjuk a gyermekek számára az életkoruknak megfelelő, harmonikus fejlődésükhöz szükséges egészséges és biztonságos környezetet.

A rugalmas, életkorhoz, egyéni fejlettségi szinthez, évszakhoz igazodó, valamint a gyermek, napi aktuális igényét, érzelmi állapotát figyelembe vevő napirend, a gyermekek egészséges fejlődését támogatja.

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges, életkori igényeket figyelembe vevő táplálkozással kezdődik. Bölcsődénkben ellátottak számára központi főzőkonyhájában készülnek az ételek, a dietetikus által összeállított étlap alapján, élelmezésvezető felügyelete mellett. Hétköznapiakban a játék, a mozgás, a szabad levegőn tartózkodás és pihenés szintén nagy hangsúlyt kap. A mozgásfejlesztő eszközök alkalmazására nem csak az udvaron, hanem a csoportszobákban és a tornaszobában is lehetőség nyílik. A kultúrhigiénés szokások kialakítása a napirendbe ágyazottan történik. A prevenciós és korrekciós feladatok ellátására szükség esetén szakember közreműködését kérjük.

5.4 Környezettudatos nevelés

Környezeti élmények

Környezetünk szépségéről való gondoskodást és a közösséghez köthető élmények nyújtását jelenti. Fejlődik a kisgyermek környezethez való viszonya, az esztétikum iránti érzelme, igényessége, egyre bővülő ismeretanyaggal, tudással is rendelkezik. Ebben az esetben az örömforrás az együttes, közös munkálkodás, együttműködés és annak eredménye. A gondoskodás, közvetetten empátia hasznosságának megélése. Az egymás felé fordulás, segítségnyújtás, e helyzetek fontos lehetősége, mely elősegíti a törődés, felelősség, együttműködés, feladat megosztás alapjainak megteremtődését. (pl: kertészkedés, kisállatokról, növényekről való gondoskodás)

5.5 Élelmezés

A gyermekek egészségének védelmét szolgálja az ételallergiás, és – intoleranciás gyermekek speciális étrendjének a biztosítása. A bölcsőde ellátottai számára a friss, egészséges alapanyagokból készült ételeket biztosítanak. Az élelmezést szakképzett élelmezésvezető koordinálja, hogy a gyermekek biztosítsák a koruknak megfelelő, egészséges fejlődéséhez szükséges tápanyagokat. Az ajánlott napi ötszöri étkezésből a bölcsőde napi négyet biztosít, mely tartalmaz két fő étkezést (reggeli, ebéd), valamint a két kisétkezést (tízórai, uzsonna).

5.6 Szakmai dokumentáció

A bölcsőde a gyermekek fejlődéséről és a csoportok működéséről dokumentációt vezet. A dokumentáció készítése során fontos szempont a hitelesség, szakmaiság, tárgyszerűség, rendszeresség és folyamatosság. A szülőknek betekintési lehetőséget biztosítunk az írásban rögzített adatokba. A gyermekek dokumentációját személyiségi és titoktartási jogokra tekintettel, elzárt helyen tartjuk. A dokumentáció vezetéséhez felvételkor kérjük a szülők hozzájárulását.

Az egyéni dokumentációk a következők: törzslap, fejlődési napló elemei a törzslapban részletezve, percentilis tábla, üzenő füzet és családi füzet.

Csoport dokumentáció: - Csoportnapló, melyben a kisgyermeknevelők tervezik a nevelő munkát, napirendeket és rögzítik a napi és heti bejegyzéseiket. A csoportnapló az a

dokumentum mely a napi eseményeket és történéseket tartalmazza, valamint a gyermekről fontos adatokat, gondozási sorrendet, napirendet, csoportindító beszélgetések témáit, a csoport havi eseményeit, értékeléseket az előző hónap eseményeiről, programjairól, a következő havi tervezetet. Tartalmi eleme még a szülői értekezletek feljegyzései, egyéni beszélgetésekről feljegyzés, és a csoportba látogató szakemberek feljegyzéseit.

5.7 Alapellátáson túli, a családi nevelést támogató szolgáltatások

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, családtámogató szolgáltatásokat is nyújthat. Bölcsődénkben ilyen szolgáltatás a tanácsadás. Tanácsadást nyújtunk gyermeknevelési kérdésekben, valamint táplálkozási, diétás problémák esetén a szülőknek.

A jó minőségű szolgáltatás megvalósításához, a megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk.

További alapellátáson túli szolgáltatás a gyermeket otthonnevelő szülők számára heti rendszerességgel (3 alkalom) játszócsoport biztosítása. Ezt a szolgáltatást 20 hónapostól 4 éves gyermek esetében van a családoknak lehetőségük igénybe venni a bölcsőde nyitvatartási idejében, a délelőtti órákban. A játszócsoport életét, működését a csoportot vezető kisgyermeknevelő segíti.

6. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása, továbbképzési rendszer

Minőségbiztosítás

A bölcsődei nevelés, gondozás minőségének nevezzük a nevelő, gondozó munka azon jellemzőit és sajátosságait, amelyek biztosítják az elhelyezett gyermekek egészséges fejlődését, az életkori sajátosságoknak és egyéni igényeknek megfelelő bánásmódot, a gyermek központúságot a jól felszerelt intézményben.

A nevelés-gondozás minőségét segíti:

- a bölcsődék működését szabályzó dokumentumokban foglaltaknak megfelelő munkavégzés (A Bölcsődei Nevelés-gondozás Országos Alapprogramja, Szakmai Program, Minősbiztosítási Kézikönyv. A bölcsődei nevelés, gondozás minimumfeltételei és a szakmai munka részletes szempontjai, SZMSZ, belső szabályzatok, Módszertani levelek),
- az elvégzett munka rendszeres és igényes dokumentációja, gyakorlati szakmai munka magas színvonala
- a szülők elvárásainak megismerése, kompetenciájuk biztosítása, új együttműködési formák keresése
- a működés tárgyi feltételeinek javítása érdekében pályázati lehetőségek, támogatási formák keresése
- a dolgozók érdekelté tétele a minőségi munkavégzésben
- értékelési, jutalmazási rendszer kidolgozása

6.1. Pályakezdő munkatársak intézményi szakmai támogatása- gyakornoki program

A bölcsőde a jogszabályban foglaltaknak megfelelően szakmai támogatást nyújt a pályakezdő kollégák számára gyakornoki programon keresztül. A pályakezdő kolléga (gyakornok) mentora (szakmai segítő) segítségével megismeri a munkahely belső értékeit, szervezeti kultúráját, meghatározott módszertan alapján szakmai támogatást kap a feladatai hatékony és szakszerű ellátásához és ahhoz, hogy megtalálja helyét a munkaszervezetben.

6.2. Bölcsődei szakmai munka felügyelete, képzések, továbbképzések, szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása

A továbbképzéseken való részvétel biztosítása, az egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló, 7/2018. (II. 5.) EMMI rendelet, valamint a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendeletet (Tszr.) alapján történik.

Képzési időszak

2018-tól lépett életbe az új továbbképzési rendszer. A rendelet szerint, a továbbképzési időszak tartama négy évre változott és a 2023. július 1-jén továbbképzésre kötelezett dolgozók számára, 2023. július 1-jén egységesen újraindult és 2026 júliusában zárul.

1. A **kötelező továbbképzés**, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni.
2. A **munkakörhöz kötött továbbképzés** egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett, ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszerspecifikus ismeretek megszerzésére irányul. Ebben a formában a képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni.
3. A **választható továbbképzés** olyan szakmai továbbképzés, amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelemszerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

A három képzés közül, speciális helyzetben van munkakörhöz kötött továbbképzés, ugyanis ezt a képzési ciklus első felében kell teljesíteni. A másik két képzés esetében ilyen megkötést nem tartalmaz a kihirdetett rendelet.

Mentesülés

A személyes gondoskodást végző személy, mentesül a továbbképzési kötelezettség alól, ha a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra, ha heti 15 óránál kevesebb időtartamban végez személyes gondoskodást.

A továbbképzési tervet készítünk, melynek tartalma:

- a tárgyévben továbbképzésben részt vevők várható száma, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével,
- a továbbképzésben részt vevők helyettesítésére vonatkozó információk,
- a továbbképzésre fordítható források megjelölését és felosztását,
- a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát.

A rendszer eleme, a bölcsődevezetők számára indított vezetőképzés, amely alap és mester szintet takar. Négyévente szükséges a megújítása, és mentesít az egyéb pontszerző továbbképzéseken való részvétel alól.

Saját Intézményi képzési rendszer

Minden évben meghatározásra kerülnek azok a képzési témák és képzési formák, melyekre a bölcsődében dolgozó szakemberek jelentkezhetnek.

Önképzés

A szakmája iránt elhivatott munkatárstól elvárjuk, hogy rendszeresen képezze magát. Ehhez az alábbi segítséget nyújtjuk:

- könyvtár használatának lehetősége, internet használatának lehetősége,
- szakmai folyóiratok, módszertani kiadványok vásárlása, közzététele
- főiskolai képzésben való részvétel támogatása

Szakembereink számára rendszeresen biztosítjuk a szakmai tudásuk elmélyítéséhez oly fontos feltételként megfogalmazott szakmai képzéseken, továbbképzéseken, szakmai napokon, konferenciákon való részvételt.

7. Ellenőrzés, értékelés rendszere

A bölcsődében a bölcsőde vezetője, felelőse a szakmai munkának, ezért az ellenőrzési, értékelési rendszert ő működteti. Az évi kétszeri alkalommal tartott ellenőrzés kiterjed a gyakorlati szakmai munkára és a dokumentáció áttekintésére. Célja a jó gyakorlat megerősítése, a nevelőmunka minőségével, színvonalával kapcsolatos visszajelzések, pozitív megerősítések és az esetleges javításra, változtatásra szorítókozó észrevételek közvetítése, átbeszélése személyes beszélgetés kapcsán. Az értékelésnek fontos szerepe van bölcsődei szakmai munka minőségének erősítésében, szükség esetén korrigálásában.

A kisgyermeknevelők szakmai munkájának értékelését kiegészíti az önértékelés, szülői visszajelzések, és a közösségben végzett tevékenységek minősége és mennyisége.

8. Az ellátás igénybevételének módja

A bölcsődei szolgáltatás igénybevételének lehetősége, a férőhelyszámok betöltéséig egész évben folyamatos. A bölcsődei alapellátást a Gyermekvédelmi törvény előírásai szerint, azon családok gyermekei számára biztosítjuk, ahol a szülők már dolgoznak, felsőoktatási intézményben tanulnak, képzésen vesznek részt, vagy esetleg betegségük, továbbá egyéb okok miatt gyermekük napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.

Előnyben részesítjük:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőket,
- akiket egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- amely családban három vagy több gyermeket nevelnek,
- akinek szülője, gondozója szociális helyzete, vagy egyéb ok miatt ellátásukról nem tud megfelelően gondoskodni,
- a védelembe vett gyermeket

A gyermek felvételét kérheti a szülő, gondviselő, valamint az ő hozzájárulásával egyéb segítő szakemberek is. (védőnő, gyermekorvos, családgondozó, gyógypedagógus, gyámhatóság szakembere) A szolgáltatás igénybevételének lehetőségét, a szülők tájékozódása előzi meg. Több információs csatornán juthatnak fontos ismeretekhez. (pl. intézményrendszeri vagy bölcsődei honlap, szórólapok, védőnői szolgálat, gyermekorvos, nyílt nap, családsegítő-és gyermekjóléti szolgálat, telefonon, esetleg ismerősök révén) Beiratkozást követően, felvétel alkalmával a szülők tájékoztatásban részesülnek írásos formában, valamint szóban, egy személyes interjú formájában, majd a későbbiekben szülői értekezleten is részt vesznek.

Megismerik:

- az ellátás tartalmát és annak feltételeit,
- a házirendet,
- szórólapunkat,
- a szülők fontos információk birtokába kerülnek a térítési díj megállapításáról, fizetésének módjáról,
- a gyermekre vonatkozó nyilvántartás vezetéséről, az abba való betekintési lehetőségükről,

- a panaszjog gyakorlásának módjáról a szülői érdekképviselő és gyermekjogi képviselő feladatáról,
- a bölcsőde kapcsolattartásának módjait,
- valamint a nevelési év rendjét illetően

Ezt követően az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője megállapodást köt az intézménnyel, melyben egyben nyilatkozik, hogy a rendelkezésre bocsájtott adatok a valóságnak megfelelnek, azokban létrejött változásokat köteles bejelenteni, valamint, hogy az adott ellátásról a tájékoztatást megkapta. További tájékozási lehetőség nyílik a családlátogatás, a beszoktatás alkalmával.

Az ellátás alatti tájékoztatás módjai:

- a napi bölcsődei életéről, illetve a család és a gyermek szempontjából fontos információk megosztására a reggeli érkezéskor és a délutáni hazamenetelkor is lehetséges,
- a fogadó órák egy négyszemközti, intimebb beszélgetésre nyújtanak lehetőséget a szülők és a kisgyermeknevelők között, a gyermek fejlődéséről, mindennapjairól,
- a szülői értekezlet évente három alkalommal tágabb körnek, többnyire általános információk nyújtását teszi lehetővé,
- szülőcsoportos beszélgetés a kisebb közösség aktuális nehézségeire nyújthat segítséget,
- A családi délutánokról, programokról, térítési díj fizetés időpontjáról, étrendről, egyéb aktualitásokról a faliújság, az e-mailes üzenetek, a meghívók, szórólapok, zárt facebook csoport megléte segíti a tájékozódást.

Ezekon kívül a bölcsőde vezetőjétől és a kisgyermeknevelőktől szóban bármikor kérhető tájékoztatás.

A bölcsőde nyitvatartási ideje a szülők, családok igényei szerint került kialakításra, reggel 6 órától délután 17-ig.

9. Házi rend tartalma és szerepe

A házi rend célja és feladata:

A házi rendben foglalt előírások célja biztosítani a bölcsőde törvényes működését, a bölcsődei nevelés és gondozás zavartalan megvalósulását, valamint a kisgyermekek bölcsődei csoportban töltött mindennapjainak megszervezését.

A házi rend nyilvánossága:

- a. A házi rend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (szülőknek, valamint a bölcsőde alkalmazottainak) meg kell ismernie.
- b. A házi rend egy-egy példánya megtekinthető:
 - a bölcsőde minden nevelési egységének gyermeköltözőjében,
 - a bölcsőde irattárában,
 - a bölcsőde vezetőjénél,
- c. Az újonnan elfogadott vagy módosított házi rend előírásairól, esetleges kiegészítésekről a bölcsődevezetőnek tájékoztatni kell a szülőket.
- d. A házi rendről minden érintett tájékoztatást kérhet a bölcsőde vezetőjétől, a bölcsődevezető helyettesétől, valamint a gyermek nevelőjétől fogadóórájukon vagy ettől eltérően előre egyeztetett időpontban.

A további tartalmi elemei:

- általános tájékoztató a bölcsődei ellátás igénybevételéről, a segítő szakemberek munkájáról, a nyitva tartás időpontjáról, a téli-nyári zárás rendjéről,
- kitér arra, hogy a gyermeket ki viheti el a bölcsődéből, betegsége esetén mi az eljárás módja,
- megfogalmazásra került a gyermekek étkeztetése szempontjából fontos tájékoztatás,
- kapcsolattartás formái és ideje,
- szociális támogatások rendje,
- érdekképviselői fórum működésének módja,
- házi rend elfogadásának és módosításának szabályai

10. Érdekképviselési Fórum Szabályzata

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény értelmében, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az intézmény köteles érdekképviselési fórumot működtetni.

Érdekképviselési fórum tagjai:

- a csoportokat képviselő szülők,
- a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelők,
- a fenntartó önkormányzat delegáltja.

Az aktuális tagok névsorát és elérhetőségét, jól látható helyen minden nevelési egységben szükséges kifüggeszteni.

Bölcsődének érdekképviselési fórumának feladatai:

- az intézménnyel jogviszonyban állók, ellátásra jogosultak érdekeinek védelme,
- az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezésére, működtetésére, valamint az ezekből származó bevételek felhasználására való javaslattétel,
- benyújtott panaszok vizsgálata, döntéshozatal,
- intézkedések kezdeményezése, (fenntartó, gyermek jogi képviselő, más hatáskörrel rendelkező szerv)
- a házirend elfogadása, egyetértési jog gyakorlása

Az érdekképviselési fórum működése:

A gyermek szülei, vagy törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselési és szakmai szervek, házirendünkben foglaltak szerint, panasszal élhetnek az érdekképviselési fórumnál vagy a bölcsőde vezetőjénél:

- az ellátást érintő kifogások okán,
- dolgozói kötelezettségszegés esetén,
- a gyermeki jogok sérelme kapcsán

Az intézmény vezetője, valamint az érdekképviselői fórum a panaszt kivizsgálja majd tájékoztatást ad a panasz orvoslásának, megoldásának módjáról. Amennyiben a szülő vagy a gyermek törvényes képviselője 15 napon belül nem kap értesítést a lefolytatott vizsgálat eredményéről vagy azzal nem ért egyet, az intézmény fenntartójához, valamint a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat jogorvoslatért. A fórum szabályos működése évente két ülésezést ír elő, aktuális probléma esetén pedig szükség szerint.

Személyes gondoskodást végző személyeket megillető jogok

- A bölcsőde alkalmazásában csak olyan közalkalmazotti személy állhat, akivel szemben nem áll fenn a Gyermekvédelmi törvény által megfogalmazott kizáró tényező.
- A bölcsőde dolgozóit és vezetőjét panasztétel esetén munkáltatójuk és fenntartójuk védelme illeti meg a kivizsgálási időszak végéig.
- A bölcsőde dolgozóival szemben támasztott etikai elvárásokat az intézmény Etikai Kódexe fogalmazza meg.
- A dolgozók személyes adatait az intézmény titoktartási előírásai szerint kezelik.
- Az alkalmazotti közösség munkaszervezése során különös figyelmet kap a család és a házasság intézményének védelme. Különös védelem illeti a gyermeket váró, illetve a kisgyermeket nevelő anyát.
- A dolgozók érdekeinek figyelembevétele nem befolyásolhatja hátrányosan, a bölcsődei ellátásban részesülő kisgyermekek érdekeit.

11. A bölcsőde középtávú szakmai céljai és fejlesztési irányai

A bölcsőde középtávú céljai a gyermekek optimális fejlődését, a szakmai munka minőségének javítását, a szakmai együttműködés bővítését a családokkal ápolott partneri

viszony elmélyítését célozzák. Ezek a kitűzött célok a gyermekek magas színvonalú ellátását, a szakmai munka, folyamatos fejlődését, a dolgozók támogatását és a családokkal való kapcsolat megerősítését szolgálják.

11.1. Családokkal való kapcsolat elmélyítése.

- családi programok
- családi nevelési helyzeteinek történő támogatása (szülői klub, róla-óra)
- kommunikációs csatornák fejlesztése, együttműködés, bizalmi kapcsolat kialakítása

11.2. Szakemberek továbbképzése, kompetenciák fejlesztése

- Belső képzések szervezése (ADHD, inkluzív nevelés, önismeret, kompetencia.)
- Szakmai team munka erősítése (esetmegbeszélések, szakmai beszélgetések)

11.3. Szakmai módszertan megújulása, felfrissítése

- Új nevelési és fejlesztési módszerek adaptálása (élmény pedagógia, természetpedagógia kapcsolódása)
- Megtapasztalások, környezeti élmények, kezdeményezések biztosítása

11.3.A gyermekek egyéni szükségleteinek még pontosabb feltérképezése, differenciálás

- Az egyéni igényekhez történő maximális alkalmazkodás, az igények differenciált kezelése, prioritások figyelembevétele.

11.4. Gyermekközpontú nevelés és gondozás fejlődésének biztosítása

- Befogadó, biztonságos és szeretetteljes környezet biztosítása

11.5. Tárgyi feltételek bővítése, fejlesztése

- Csoportszobák, udvari játékok és környezet szépítése
- Udvari játszókert árnyékolásának megoldása
- Tárgyi eszközök beszerzése
- Környezetbarát működés támogatása

11.6. Egészséges életmód alakulásának erősítése, mintanyújtás

- Mindennapos mozgás, szabadlevegőn tartózkodás.

12. MELLÉKLETEK:

Tárgy: Döntés a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje módosításáról
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

6. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

DR. ÉBERT NÓRA HATÓSÁGI OSZTÁLYVEZETŐ

ELŐADÓ:

DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

MINDKÉT BIZOTTSÁG

EGYÉB SZERVEZET:

-

MEGTÁRGYALTA:

**AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT
HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:**

3/2022. (V.24.), 4/2022. (X.19.) és 1/2025.
(IV.15.) sz. jegyzői utasítás
46/2025. (IV.10.), 141/2025. (IX.23.) Ök. sz.
határozat,

HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:

HATÁROZAT: EGYSZERŰ TÖBBSÉG

TÁRGYALÁS MÓDJA:

NYÍLT ÜLÉS

**TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE
BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):**

PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):

TERJEDELEM:

1 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Döntés a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje módosításáról

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjét a 1/2025. (IV.15.) sz. jegyzői utasítás tartalmazza, 2025. április 15. napjával lépett hatályba. Az Ügyrendet az irányító szerv is jóváhagyta 46/2025. (IV.10.) Ök. sz. határozatával, (Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet 2.1 b) pontja határozza meg az irányító szervet, mely a közös önkormányzati hivatal esetében a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete, és a polgármester.) ezt követően 2025. október 1-jei hatállyal került sor a módosítására.

Jelen módosításra az alábbiak miatt van szükség:

A teleülési főépítési feladatok ellátását a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) és a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szabályozza. A Méptv. 56. § (5) bekezdése értelmében a városi jogállású településeken kötelező önkormányzati főépítést alkalmazni. A Méptv. 56. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati főépítész feladatát köztisztviselőként vagy megbízási jogviszonyban látja el.

Tekintettel a korábbi főépítész távozására, szükséges új főépítész alkalmazása, aki jelenleg is a Hivatal köztisztviselője, így a főépítész feladatát a jövőben köztisztviselőként látná el.

Ez a változás érinti a műszaki-pályázati csoportot is, mely megszűnik, az ott dolgozó 3 főből 1 (beszerzések) a pénzügyi osztályra, 2 fő műszaki ügyintéző pedig a hatósági osztályra kerül.

Mindezekre tekintettel módosul az Ügyrend 1. mellékletében található szervezeti ábra is, mely ezen kívül kiegészítésre kerül az információbiztonsági felelőssel is.

Ezen kívül sor került még az Ügyrend szövegében néhány pontosításra (egységesen melléklet szó szerepeljen, iroda helyett osztály megnevezés szerepeljen)

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2. alkalommal módosított Ügyrendje az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

II. Határozati javaslat:

.../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje módosítására vonatkozó előterjesztést. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy az 1. számú melléklet szerinti tartalommal, 2026. július 15. napi hatállyal jóváhagyja a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal módosított Ügyrendjét.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2026. június 25.

1/2025. (IV.15.) számú

Jegyző által kiadott normatív utasítás

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal ÜGYRENDJÉRŐL

Az ÜGYREND 1. sz. MÓDOSÍTÁSA 2025. október 1. napjával lépett hatályba, a módosítást Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 141/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozatával hagyta jóvá.

Az ÜGYREND 2. sz. MÓDOSÍTÁSA 2026. július 15. napjával lépett hatályba, a módosítást Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozatával hagyta jóvá.

I. fejezet
A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
azonosító adatai, alapítása, jogállása, felügyelete és képviselete

1.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai

A Hivatal megnevezése: Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
Rövidített neve: Kozármislenyi KÖH
(a továbbiakban: Hivatal).

A Hivatal székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.
Postacíme: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

Telephelye: Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Egerági Kirendeltsége
7763 Egerág, Szabadság tér 1.

A Hivatal jelzőszámai:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. törzskönyvi azonosító száma. | 332820 |
| 2. adószáma: | 15332824-2-02 |
| 3. KSH statisztikai számjel: | 15332824-8411-325-02 |
| 4. államháztartási szakágazati besorolása: | 841105 |

2.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapítása

Alapítói jogokat gyakorló irányító szervek neve, székhelye:

- Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
7761 Kozármisleny, Pécsi út 124.
- Egerág Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7763 Egerág, Szabadság tér 1.
- Kisherend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7763 Kisherend, Deák Ferenc u. 54.

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapításának időpontja: 2013. március 2.

Az Alapító Okiratot elfogadó képviselő-testületi határozatok:

- Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 41/2013. (IV.03.) Ök. sz. határozata
- Egerág Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 20/2013.(IV. 02.) Ök. határozata
- Kisherend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 12/2013.(IV. 02.) Ök. határozata

A Hivatal hatásköre és illetékessége Kozármisleny város, valamint Egerág és Kisherend községek közigazgatási területére terjed ki.

3.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal jogállása

- 3.1. A Hivatal jogi személy, amelyet Kozármisleny, Egerág és Kisherend települések képviselő-testületei az önkormányzatok működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hoztak létre.

3.2. A Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

3.3 A Hivatal jogszabályban meghatározott közfeladata:

a) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az államiszervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

b) A Hivatal a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzatok részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

3.4 A Hivatal alaptevékenysége:

a) A Hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban az önkormányzati hivatalra meghatározott feladatokat Kozármisleny, Egerág és Kisherend települések vonatkozásában.

b) Egerág községben a Hivatalnak kirendeltsége működik az önkormányzati hivatali feladatok Egerág és Kisherend településeken való közvetlen ellátása érdekében

3.5 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása 2014. január 1. napjától:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenység
031030	Közterület rendjének fenntartása

4.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal irányító és felügyeleti szerve

A Hivatal

a) Irányító szerve: A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalt létrehozó képviselő-testületek döntése szerint Kozármisleny Város polgármestere azzal, hogy az Egerági

Kirendeltségen foglalkoztatott közszolgálati és egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak tekintetében Egerág község polgármesterének egyetértési, véleményezési joga van.

- b) Felügyeleti szerve: Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete
- c) Törvényességi felügyeleti szerve: Baranya Vármegyei Kormányhivatal (7623 Pécs, József Attila u. 10.).

5.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal képviselete

- 5.1 A Hivatalt a jegyző, vagy az aljegyző, vagy a jegyző által megbízott személy képviseli. A jegyző által megbízott személy a Hivatal képviseletét az erre szóló írásbeli meghatalmazásban foglaltak alapján jogosult és köteles ellátni.
- 5.2 A jegyzői státusz betöltetlensége, illetve a jegyző tartós akadályoztatása esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatok ellátásáról az aljegyző, vagy a Hivatal arra felhatalmazott köztisztviselője gondoskodik.
- 5.3 Az aljegyzői státusz betöltetlensége, illetve az aljegyző tartós akadályoztatása esetén az aljegyzői feladatokat a hatósági osztályvezető látja el.

II. fejezet

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodása és főbb feladatai

1.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodása

- 1.1 A Hivatal a helyi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.
- 1.2 A Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos szabályokat a mindenkor hatályos szabályzatok, utasítások tartalmazzák, így különösen:
 - gazdálkodási szabályzat,
 - számlarend,
 - számveteli politika (pénzkezelési szabályzat, önköltségszámítási szabályzat, eszközök és források értékelési szabályzata, eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata),
 - bizonylati rend,
 - beszerzési szabályzat.
- 1.3 A képviselő-testületek biztosítják, és ingyenesen a Hivatal rendelkezésére bocsátják az önkormányzatok tulajdonában lévő feladatvégzéshez szükséges vagyon- és pénzeszközt azzal, hogy azt a Hivatal székhelyére vonatkozóan Kozármisleny Város képviselő-testülete, az Egerági Kirendeltség vonatkozásában Egerág Község képviselő-testülete biztosítja.
- 1.4 A Hivatalnak a vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- 1.5 A feladatellátás forrásai:

- normatív állami hozzájárulás,
- helyi önkormányzatok költségvetése (önkormányzati támogatás),
- átvett pénzeszközök,
- saját bevételek.

1.6. Költségvetés, költségvetési előirányzatok:

- A Hivatal költségvetését Kozármisleny Város Önkormányzata éves költségvetési rendelete tartalmazza.
- A Hivatal a jóváhagyott költségvetési előirányzat keretein belül gazdálkodik az államháztartási törvényben, a végrehajtására kiadott kormányrendeletben, az önkormányzati törvényben meghatározott feltételek mellett, a gazdasági-pénzügyi szabályzatokban, a fenntartók, illetve felügyeleti szervek döntéseiben foglaltak szerint.

1.7 A pénzügyi számviteli rend szabályai

- Az önkormányzat által elfogadott költségvetésben meghatározott kötelezettségvállalásra az önkormányzat polgármestere, illetve az általa meghatalmazott személy, a Hivatal önálló költségvetése tekintetében a jegyző, illetve az általa meghatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés során vizsgálni kell, hogy a vállalt kötelezettség kiegyenlítésére meglévő fedezet az Önkormányzat, illetve a Hivatal számláján rendelkezésre áll-e, illetve vizsgálni kell a kötelezettségvállalás szabályszerűségét.
- A kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, házipénztár kezelés további szabályait a polgármester egyetértésével a jegyző külön számviteli és pénzkezelési szabályzatban állapítja meg.

1.8 A Hivatal belső ellenőrzési feladatainak ellátását megfelelő végzettséggel rendelkező külső szervezettel, megbízás formájában látja el, a mindenkori jogszabályi előírások alapján.

1.9 A jegyző a Hivatal létszám- és személyi juttatások előirányzatával a létszám- és illetmény előirányzat keretei között önállóan gazdálkodik.

1.10 A létszám- és illetménygazdálkodásra a vonatkozó központi (államháztartásról szóló törvény és a végrehajtására kiadott rendeletek) jogszabályokban, az éves költségvetési rendeletben, a külön szabályzatokban foglaltak irányadók.

2.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal főbb feladatai

2.1 A Hivatal tevékenységével elősegíti a képviselő-testületek, illetve azok bizottságai, továbbá a képviselői munka eredményességét. Ellátja a jogszabályokban meghatározott előkészítő, szervező, végrehajtó és ellenőrző feladatokat.

2.2 A Hivatal feladata a képviselő-testületi, bizottsági és polgármesteri döntések szakmai előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, valamint alpolgármester, a jegyző és a Hivatal ügyintézője hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek intézése.

2.3 A Hivatal a képviselő-testületek, és a bizottságok tevékenységével kapcsolatban különösen:

- a) ellátja az üléshez kapcsolódó szervezési feladatokat, gondoskodik a technikai és adminisztrációs feltételekről,
- b) előkészíti a döntéseket, melynek során biztosítja a szakmai megalapozottságot és a törvényességet,
- c) nyilvántartja a döntéseket,
- d) szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását, gondoskodik a döntések határidőben történő végrehajtásáról, illetve azok teljesítéséről tájékoztatja a döntéshozót,
- e) ellátja a képviselő-testületek és a bizottságok munkájával kapcsolatos egyéb nyilvántartási, ügyviteli, adminisztrációs feladatokat,
- f) biztosítja, hogy az ügyintéző az általa készített, bizottsági, illetve képviselő-testületi előterjesztés tárgyalásán részt vegyen.

2.4 A Hivatal a polgármesterek és az alpolgármesterek munkájával kapcsolatban:

- a) döntést készít elő, szervezi a végrehajtást,
- b) segíti a képviselő-testületi munkával kapcsolatos tevékenységet.

2.5 A Hivatal a települési önkormányzati képviselő munkájának segítése érdekében:

- a) elősegíti a települési képviselő jogainak gyakorlását és kötelezettségeinek teljesítését,
- b) megadja a települési képviselő munkájához szükséges tájékoztatást és biztosítja az ügyviteli közreműködést,
- c) köteles a települési képviselőt a teljes hivatali munkaidőben fogadni és részére a szükséges felvilágosítást megadni, illetve intézkedni.

2.6 A Hivatal alapvető feladata a közigazgatási ügyekkel kapcsolatban, hogy ellátja

- a) az ügyfélszolgálatból és ügyfélfogadásból eredő feladatokat,
- b) az ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével, valamint a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

2.7 A képviselő-testületek a Hivatal útján segítik a települési nemzetiségi önkormányzatok munkáját és biztosítják a testületi működéshez szükséges feltételeket. Ennek végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai, az együttműködési megállapodások határozzák meg, ezen túlmenően a Hivatal további feladatai:

- a) részvétel a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületeinek ülésén, a döntésének végrehajtásában, ha az igényli a Hivatal közreműködését,
- b) a települési nemzetiségi önkormányzattal kötött, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével, a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel és számlavezetéssel összefüggő szabályokról szóló együttműködési megállapodásban rögzített teendők elvégzése,

- c) a települési nemzetiségi önkormányzat vezetőjével és tagjaival megfelelő munkakapcsolat kiépítése, rendszeres és folyamatos kapcsolattartás, a közvetlen információáramlás biztosítása,
- d) a települési nemzetiségi önkormányzat jogszerű működésének folyamatos figyelemmel kísérése, a törvényi előírásoknak megfelelő működéshez szükséges szakmai segítségnyújtás (tájékoztatás, ismeretanyag, szükség esetén joganyag biztosításával),
- e) a települési nemzetiségi önkormányzat tevékenysége során felmerülő problémák kölcsönös közvetítése, a lehetséges megoldás megvalósításának elősegítése a jogszabályi előírások szem előtt tartásával,
- f) a települési nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatos jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése, alkalmazása,
- g) a települési nemzetiségi önkormányzat működésével, tevékenységével kapcsolatos döntések közvetítése.

2.8 A Hivatal pénzügyi, gazdálkodási, intézménygazdálkodási és ellenőrzési tevékenységi körben ellátja:

- a) a gazdálkodási jogkör gyakorlásából származó könyvviteli, adminisztrációs feladatokat,
- b) város önkormányzata ingatlanvagyonával, vagyoni érdekeltségeivel és egyéb vagyonával kapcsolatos pénzügyi, gazdasági, jogi feladatok ellátása
- c) előkészíti, illetve bonyolítja a beruházási, felújítási feladatokat, és az ezzel kapcsolatos beszerzéseket, közbeszerzéseket, ill. segíti az intézmények ez irányú munkáját is,
- d) az intézményi tervezés, beszámoltatás, intézményi gazdálkodás irányítását,
- e) a belső gazdálkodás szervezését, belső létszám- és bérgazdálkodást, intézményi pénzellátást,
- f) a költségvetési intézmények ellenőrzését, intézmények számviteli munkájának irányítását,
- g) a számítástechnikai, informatikai rendszer kezelését,

2.9 Egyéb feladatkörben a Hivatal

- a) végzi a pályázatfigyelést, az elnyert pályázatok, projektek megvalósításának menedzselését, nyomon követi a projektek megvalósulását, kötelező kommunikációs feladatok megvalósítása, beszámolás a támogatáskezelők felé
- b) közreműködik a választások, a népszavazások, valamint a bírósági ülnökök megválasztásának, illetve a népszámlálás lebonyolításában,
- c) végzi a kötelező statisztikai adatszolgáltatásokat,

- d) ellátja a hivatali működés feltételeit biztosító feladatokat, illetve az ügyiratkezelési tevékenységet,
- e) segíti az önkormányzat képviselőit delegáltak munkáját, tájékoztatásukat igény szerint megszervezi, technikai, adminisztrációs feladatokat végez,
- f) közreműködik az igazgatás szakmai kérdéseinek korszerűsítésében, más államigazgatási, önkormányzati hivatali szervekkel való kapcsolattartásban,
- g) a működés technikai feltételeit biztosító tevékenységi kört lát el, ellátja az iktatással, irattározással kapcsolatos feladatokat,
- h) gondoskodik a www.kozarmisleny.hu honlap (a továbbiakban: honlap) és a városi applikáció üzemeltetéséről és a folyamatos elérhetőségének biztosításáról, viseli a kapcsolódó költségeket
- i) katasztrófavédelmi és mozgósítási feladatok végrehajtása
- j) közterület-felügyelettel kapcsolatos feladatok ellátása

2.10 A Hivatal feladatainak ellátása során együttműködik az önkormányzatok más költségvetési szerveivel, gazdasági társaságaival, továbbá a civil szervezetekkel, alapítványokkal, a társhatóságokkal, valamint a közszolgáltatást végző szervekkel, támogató szervezetekkel, sajtóval.

2.11 A Hivatal az önkormányzati költségvetési szervekkel kapcsolatos irányítási, ellenőrzési feladatok ellátásában részt vesz, szakmai segítő tevékenységet folytat.

III. fejezet

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal irányítása, vezetése és belső szervezete, a munkarend és az ügyfélfogadás rendje, a működés általános szabályai, a munkáltatói jogok gyakorlása

1.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal irányítása, vezetése

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalt Kozármisleny város polgármestere irányítja.

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalt a jegyző vezeti.

2.) A munkarend és az ügyfélfogadás rendje

2.1 A Hivatal valamennyi dolgozójának napi munkaidő beosztása (a napi munkaidőbe a jogszabály szerinti munkaközi szünetet kell beiktatni):

Hétfő:	7 ³⁰ –17 ⁰⁰
Kedd:	7 ³⁰ –16 ⁰⁰
Szerda:	7 ³⁰ –16 ⁰⁰
Csütörtök:	7 ³⁰ –16 ⁰⁰
Péntek:	7 ³⁰ –12 ³⁰

2.2.¹ A Hivatal ügyfélfogadási rendje Kozármisleny székhelyen:

Hétfő:	8 ⁰⁰ –12 ⁰⁰ és 13 ⁰⁰ –17 ⁰⁰
Kedd:	8 ⁰⁰ –12 ⁰⁰
Szerda:	8 ⁰⁰ –12 ⁰⁰ és 13 ⁰⁰ –16 ⁰⁰
Csütörtök:	nincs ügyfélfogadás

¹ Módosítva, hatályos: 2025. október 1. napjától

Péntek: 8⁰⁰–11⁰⁰

A Hivatal ügyfélfogadási rendje az Egerági Kirendeltségen:

Hétfő: 8⁰⁰–12⁰⁰ és 13⁰⁰–17⁰⁰

Kedd: nincs ügyfélfogadás

Szerda: 8⁰⁰–12⁰⁰ és 13⁰⁰–16⁰⁰

Csütörtök: 8⁰⁰–12⁰⁰

Péntek: nincs ügyfélfogadás

2.3 A Jegyző ügyfélfogadása:

A jegyző ügyfélfogadási időben, előzetesen egyeztetett időpontban, Kozármisleny településen tart ügyfélfogadást.

2.4 Munkaidőn kívül, illetve szükség esetén a heti szabad- és pihenő napokon is el kell látni a következő feladatokat:

- a) házasságkötés;
- b) családi ünnepségen történő közreműködés;
- c) polgári temetés;
- d) polgárvédelmi és mozgósítási feladatok;
- e) választásokkal kapcsolatos feladatok
- f) egyéb rendkívüli feladatok.

3.) A működés általános szabályai

3.1 A Hivatal folyamatos működésére vonatkozó, és a működést biztosító szabályokat a hatályos jogszabályok, e szabályzat, az egyes kérdésekre vonatkozó önkormányzati rendeletek és határozatok, valamint az irányítás sajátos jogi eszközei (belső utasítások, szabályzatok) tartalmazzák.

3.2 Munkaértekezletek tartásának rendje:

A jegyző szükség szerint, de legalább évente egyszer munkaértekezletet tart a Hivatal teljes személyi állománya részére. A munkaértekezleten értékelni kell a Hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak legfontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestert meg kell hívni, és megtartásáról emlékeztetőt kell készíteni.

3.3 A jegyző a képviselő-testületeknek évente írásban beszámol a Hivatal munkájáról.

3.4 A jegyző gondoskodik a Hivatalban folyó munka törvényességének folyamatos vizsgálatáról.

3.5 A jegyző köteles folyamatosan ellenőrizni az ügyintézés és az ügyvitel szakszerűségét, a hatályos jogszabályok és belső utasítások, illetve szabályzatok, valamint az önkormányzati rendeletekben és képviselő-testületi határozatokban foglaltak betartását.

3.6 Kiküldetés teljesítése csak a jegyző utasítása, illetve engedélye alapján történhet. A kiküldetések rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

4.) A munkáltatói jogok gyakorlása

4.1² A jegyzőt Kozármisleny város polgármestere határozatlan időre nevezi ki, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat, ő gyakorolja továbbá a székhely településen foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők tekintetében a polgármestert megillető egyetértési jogot. Az Egerági Kirendeltségen foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők munkáltatói jogaival kapcsolatban Egerág község polgármesterének van egyetértési joga, Kisherend község polgármesterét pedig előzetesen tájékoztatni szükséges.

4.2 A jegyző gyakorolja a Hivatal valamennyi köztisztviselője, ügykezelője és munkavállalója felett a munkáltatói jogokat.

A munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó részletes szabályokat a vonatkozó hatályos jogszabályok tartalmazzák.

4.3 Az önálló ügyintézők a jegyző által meghatározott önálló feladatkört és feladatokat látnak el, melyek részletezését a munkaköri leírások tartalmazzák. Az ügyintézők feladata az államigazgatási ügyek, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, a jogerős érdemi döntések – határozatok – végrehajtása, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott esetekben az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok szakszerű ellátása.

4.4 Illetménypótlékok rendszere

a) Képzettségi pótléokra jogosító munkakörök és képzettségek:

- pénzügyi/gazdálkodási és adóügyi munkakörben a köztisztviselői II. besorolási osztályban mérlegképes könyvelői vagy pénzügyi szakképesítés, illetve végzettség.

b) További pótlékok az önkormányzat költségvetési rendeletében kerülnek/kerülhetnek meghatározásra

4.5. Helyettesítés rendje

Az egyes hivatali dolgozók helyettesítési rendjét a munkaköri leírások tartalmazzák.

5.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal szervezete

5.1. A Hivatal törzshivatalra és kirendeltségre tagozódó egységes szervezet.

5.2 A Hivatal feladatait a költségvetési rendeletben meghatározott létszámmal látja el. Szervezeti felépítését az 1. számú melléklet részletezi.

5.3. Szükség esetén a jegyző elrendelheti, hogy a székhelyen dolgozó köztisztviselők a Kirendeltségeken, illetve a Kirendeltségeken dolgozó köztisztviselők a székhelyen is végezzenek munkát.

5.4 A Hivatal belső szervezeti tagozódása:

² Módosítva, hatályos: 2025. október 1. napjától

a) ³A Hivatal munkaszervezési, munkamegosztási szempontból az alábbi belső szervezeti egységekre tagozódik (a Hivatal szervezeti felépítését az 1. számú ~~függelék~~ melléklet tartalmazza):

1. Hatósági osztály,

2. Pénzügyi osztály.

~~⁴3. Műszaki-pályázati csoport~~

⁵Az osztályok ~~és a csoport~~ a Hivatalon belül a jogszabályoknak és a vezetői döntéseknek megfelelően önálló feladatkörrel rendelkeznek.

5.5 A Hivatal szervezeti egységei

a) Hatósági osztály

A hatósági osztályt az osztályvezető vezeti, aki vezetői megbízását és munkaköri leírását a jegyzőtől kapja. A hatósági osztályvezető feladata különösen:

- vezeti Hivatali szinten a hatósági osztály munkáját,
- vezeti az Egerági Kirendeltséget
- felügyeli az iratkezelést, iktatást, jegyzőkönyv kezelési folyamatokat
- gondoskodik, az osztály feladatkörébe tartozó ügyek határidőre történő elvégzéséről
- ⁶kivizsgálja az ~~iroda~~ osztály hatáskörébe tartozó panaszbeadványokat, gondoskodik azok határidőben történő megválaszolásáról
- gondoskodik az adatszolgáltatások határidőre történő elkészítéséről
- szükség szerint részt vesz a Képviselő-testület és bizottságainak ülésén
- ⁷a műszaki ügyintézőkön keresztül részt vesz a műszaki előkészítési feladatok-, az egyes ingatlanokkal kapcsolatos-, valamint az egyes beruházási feladatok ellátásában
- gondoskodik a hatósági osztály munkájának racionalizálásáról, koordinálásáról

A konkrét ügyköröket a jegyző külön határozza meg.

A hatósági osztályhoz tartozik a közterület-felügyelet. A közterület felügyelet feladatait a közterület felügyelők munkaköri leírása és a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák. A közterület-felügyelet maximális létszáma 2 fő. A közterület-felügyelők feletti munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. Az irányítási jogkör gyakorlója a Polgármester.

b) Pénzügyi osztály

A pénzügyi osztályt a pénzügyi vezető vezeti, aki vezetői megbízását és munkaköri leírását a jegyzőtől kapja. A pénzügyi vezető feladata különösen:

³ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

⁴ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

⁵ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

⁶ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

⁷ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

- vezeti a pénzügyi osztályt
- Ellátja a költségvetési rendelet előkészítésével, módosításával és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.
- Előkészíti önállóan működő és gazdálkodó és önállóan működő költségvetési szervként a költségvetést, az éves költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót a zárszámadási rendelettel.
- Ellátja az önkormányzat költségvetésének előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, a könyvvizsgálattal és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a költségvetés végrehajtását, valamint az önkormányzat likviditási helyzetét.
- Ellátja a vagyongazdálkodás körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos pénzügyi feladatokat.
- Ellátja a normatív állami, normatív kötött felhasználású támogatások, központosított támogatások, állami és egyéb támogatások igénylésével, elszámolásával, intézményfinanszírozással kapcsolatos feladatokat.
- Előkészíti a pénzügyi gazdálkodási szabályzatokat és azok folyamatos aktualizálását.
- Előkészíti az elemi költségvetést és költségvetési beszámolókat, ellátja az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat.
- Részt vesz a pályázatok kidolgozásában, ellátja az egyes pályázati források lehívásával, elszámolásával kapcsolatos feladatokat.
- ⁸Ellátja a beszerzésekkel kapcsolatos feladatokat, részt vesz a beszerzésekkel kapcsolatos ügyintézésben
- Ellátja a beruházásokhoz kapcsolódó hitelfelvételek előkészítésével, hitelek lehívásával, hitelszerződések teljesítésével kapcsolatos feladatokat.
- Részt vesz a belső kontroll folyamatok működtetésében, fejlesztésében, kapcsolatot tart a belső ellenőrrrel, könyvvizsgálóval, számlavezető pénzügyintézettel, a Magyar Államkincstárral.
- Szükség szerint részt vesz a Képviselő-testület és bizottságainak ülésén.
- Gondoskodik a pénzügyi osztály munkájának racionalizálásáról, koordinálásáról.

A konkrét ügyköröket a jegyző külön határozza meg.

e) ⁹Műszaki pályázati csoport

~~A műszaki pályázati csoport közvetlenül a jegyző alá rendelve működik. Csoportvezető vezeti, mely beosztás nem minősül vezetői munkakörnek. A konkrét ügyköröket a jegyző külön határozza meg.~~

A műszaki pályázati csoport feladatai különösen:

- Pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása
- Műszaki előkészítési feladatok ellátása
- Városüzemeltetéssel összefüggő feladatok ellátása

⁸ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

⁹ Az 5.5 c) pont hatálytalan 2026. július 15. napjától

- ~~— Beszerzésekkel kapcsolatos ügyintézés~~
- ~~— Ingatlanokkal kapcsolatos, valamint beruházási feladatok ellátása~~

6.) Polgármesteri kabinet

A Polgármesteri Kabinet a Hivatalhoz kapcsolódó attól szervezetileg elkülönülő szakmai egység. A kabinet tagjai felett a munkáltató jogokat a Polgármester gyakorolja. A kabinet létszáma 4 főben maximalizált.

A kabinetet alkotja:

- titkárságvezető (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- kabinetvezető (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- kommunikációs munkatárs (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)

Általános feladata:

A Polgármester és az alpolgármester ügyviteli és reprezentációs feladatainak ellátása, pályázati és projekt menedzsment feladatok ellátása, városi és önkormányzati kommunikáció biztosítása, továbbá ellátja az egyéb, polgármester által meghatározott feladatokat.

7.)¹⁰ Projekt munkatársak

A projektmunkatársak a Hivatalhoz kapcsolódó, attól szervezetileg elkülönülő munkatársak, felettük a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja. Létszámuk 5 főben maximalizált.

Részt vesznek az önkormányzat által benyújtandó és megnyert pályázatok előkészítésében és lebonyolításában. Feladataikat munkaköri leírásuk tartalmazza.

8.)¹¹ Települési főépítész

A településtervezési és a településkép-védelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal önkormányzatai főépítészt alkalmaznak. A főépítész feladatát köztisztviselőként látja el, konkrét feladatait a vonatkozó jogszabályok és a munkaköri leírása tartalmazza.

Munkáját az építéstervező segíti, akinek a bevonásával vesz részt a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 10.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatok ellátásában.

IV. fejezet

Etikai szabályok, vagyonnyilatkozat tételére kötelezett munkakörök, az ügyiratkezelés speciális szabályai, bélyegző nyilvántartás

1.) Etikai szabályok

A Hivatal köztisztviselőitől elvárt alapvető viselkedési normák és erkölcsi szabályok a hivatal Etikai Kódexében kerülnek meghatározásra. Az Etikai Kódexben foglaltak

¹⁰ Módosítva, hatályos: 2025. október 1. napjától

¹¹ Hatályos: 2026. július 15. napjától

megsértése esetén fegyelmi eljárás indítható a köztisztviselővel szemben, melynek jogát a jegyző esetében a képviselő-testület gyakorolja.

2.) Vagyonynyilatkozat tételre kötelezett munkakörök

Az alapvető jogok és kötelezettségek pártatlan és elfogulatlan érvényesítése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése céljából az alábbi munkakörökben dolgozó köztisztviselők, a 2007. évi CLII. tv. szerinti körben és tartalommal vagyonynyilatkozatot kötelesek tenni:

- jegyző,
- vezetői munkakört betöltő köztisztviselők
- pénzügyi/gazdálkodási ügyintézők,
- adóügyi ügyintézők,
- pénztáros,
- az a köztisztviselő, aki javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közbeszerzési eljárás során.

3.) Az ügyiratkezelés speciális szabályai

- 3.1 A Hivatalnak, a képviselő-testületnek, az önkormányzatnak, a polgármesternek, a kisebbségi önkormányzatnak, a bizottságoknak vagy a jegyzőnek címzett küldeményeket az ügykezeléssel megbízott ügyintéző bontja fel, kivéve az „SK” jelzéssel ellátott küldeményeket, melyeket azonnal a címzettnek kell továbbítani.
- 3.2 A felbontott és szignált küldeményeket a jegyző irányításával (szignálás) az ügykezelő iktatja.
- 3.3 Az iratkezelés/ügykezelés/irattári terv további szabályait a jegyző az iratkezelési szabályzatban, a kiadmányozás rendjét a munkaköri leírásokban részletesen szabályozza.

4.) Bélyegző nyilvántartás

4.1 A Hivatal bélyegző nyilvántartása:

A bélyegzőkről a jegyző nyilvántartást vezet. A jegyző a bélyegzőket névre szólóan adja ki a hivatal érintett, és bélyegző használatára jogosult köztisztviselőjének. A bélyegző használatáért, annak kezelője felelős, ezen belül:

- köteles a bélyegzőt elzárva tartani,
- a bélyegzőt csak munkájával kapcsolatosan használhatja,
- amennyiben a bélyegzőt elvesztette, az eltűnt, azt köteles haladéktalanul írásban jelenteni a jegyzőnek.

4.2 Az elhasználódott, megrongálódott, vagy feleslegessé vált bélyegzőt a bélyegző nyilvántartásért felelős ügyintézőnek át kell adni, aki azt (jegyzőkönyv felvétele mellett) megsemmisíti. A megsemmisítésről készült jegyzőkönyvet a bélyegző nyilvántartással együtt kell őrizni.

4.3 A bélyegző kezelője jogviszonyának megszűnésekor köteles azt a bélyegző nyilvántartásért felelős ügyintézőnek átadni, mely tényről átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a bélyegző nyilvántartással együtt kell őrizni.

V. fejezet

Elektronikus ügyintézés, a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal munkájának nyilvánossága

1.) Elektronikus ügyintézés

1.1 Az elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos részletes szabályokat külön szabályzatok tartalmazzák.

2.) A Hivatal munkájának nyilvánossága

2.1 A Hivatal működése során biztosítani kell az önkormányzati, valamint a hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

2.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a Hivatal erre kijelölt dolgozója gondoskodik.

VI. fejezet

Záró rendelkezések

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadó döntését követően, 2025. április 15. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a jegyző által kiadott 3/2022. (V. 24.) számú normatív utasítás szerinti Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata.

Kozármisleny, 2025. április 15.

dr. Göndöcz András
Jegyző

Jóváhagyó záradék:

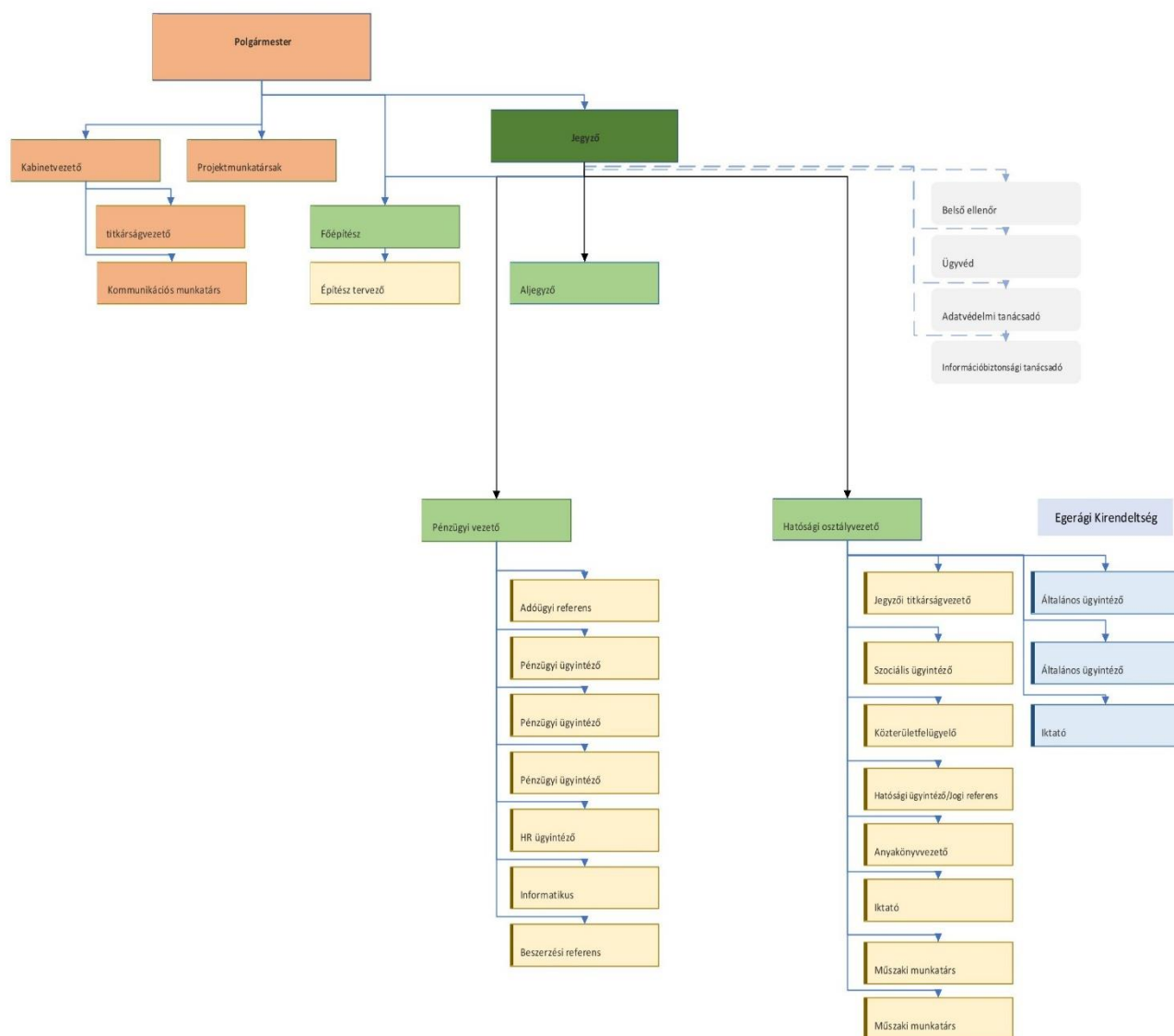
dr. Pohl Marietta
Kozármisleny Város Polgármestere

Rácz János
Egerág község Polgármestere

Varga Zsolt
Kisherend község Polgármestere

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 46 /2025. (IV.10.) Ök határozatával hagyta jóvá,
hatályba lépett: 2025. április 15.

Szervezeti ábra^{12,13}



¹² Módosítva, hatályos: 2025. október 1 napjától

¹³ Módosítva, hatályos: 2026. július 15. napjától

Megismerési záradék

Az utasítás tartamát megismertem, tudomásul vettem az abban foglaltakat, munkaköröm ellátása során maradéktalanul betartom, melyet aláírással igazolok:

Névsor	Aláírás
Almási Richárd	
Bayer Dániel	
Dudás-Vig Petra	
Ébert Nóra dr.	
Egres Vanda	
Göndöcz András Kornél dr.	
Gyöngyösi János	
Havancsák Laura Nóra	
Horváth László Károly	
Horváthné Sipos Bernadett	
Jenczer Zoltán Tamás	
Kondor-Hegedüs Csilla	
Krémerné dr. Kreka Alexandra	
Kucséberné Moharos Emilia	
Lembachné Pintér Brigitta	
Plávics Annamária	
Schäffer Rita	
Schmidt-Grób Adrienn	
Stefán Szilvia	
Szende Márton dr.	
Tabakov Norbert	

Tóth András	
Vámosi Andrea Tünde	
Radó Gábor	
Egerági Kirendeltség:	
Hegedüs Ildikó	
Heilmann-né Kistóth Ágnes	
Kontárné Antal Zsófia	
Vörösné Mészáros Nikoletta	

Beszámoló a mezőőri szolgálat 2025. évi munkájáról

A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 16.§ (1) bekezdése szerint a települési (községi, városi, megyei jogú városi, fővárosi kerületi, fővárosi) önkormányzat a közigazgatási területéhez tartozó termőföldek - ide nem értve az erdőt, a halastavat - őrzéséről mezei őrszolgálat létesítésével gondoskodhat. Több települési önkormányzat közös mezei őrszolgálatot hozhat létre.

Ugyanezen törvény 20. § (1) bekezdése szerint a mezőőr a termőföldek őrzését, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyónvédelmét ellátó személy.

Ugyanezen jogszabály 21. § (1) bekezdése szerint **a mezőőr feladatát az őrszolgálatot létrehozó települési önkormányzat (a továbbiakban: fenntartó) utasításai szerint végzi**, szakmai felügyeletét a mezőgazdasági igazgatási szerv és a rendőrség látja el.

(Megj.: A Nemzeti Agrárgazdasági Kamara végzi 2020. január 1-jétől a családi gazdaságok nyilvántartását; emellett átvette a mezőőri-szolgálattal, hegyőrségekkel és a meg nem művelt mezőgazdasági területek nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat is.)

Kozármislenyben **2002. szeptember 1.-je** óta működik mezőőri szolgálat.

A mezőőri szolgálat fenntartása az Önkormányzat önként vállalt feladata.

A fenntartási költségek fedezetére negyedéves időszakonként benyújtandó pályázat útján állami támogatás elnyerésére van lehetőség, mely pályázatokat az Önkormányzat rendszeres igénybe is vesz.

A mezei őrszolgálatnál 1 fő munka törvénykönyve alá tartozó mezőőr teljesít szolgálatot, aki a vonatkozó jogszabályi előírásokhoz igazodva rendészeti vizsgával rendelkezik.

Kozármisleny város közigazgatási területén a külterületi földek elsősorban szántó művelési ágban vannak hasznosítva. Ezeknek a területeknek a védelme a korábbi évekhez hasonlóan a terepjáró gépkocsinak köszönhetően jól ellátható volt. A tárgyalt időszakban, úgymint az elmúlt években, terménylopás nem történt, ilyen vonatkozású károkozásról panasz nem érkezett. A nagyobb volumenű erdei falopások teljesen megszűntek, melyek 12-14 éve még gondot jelentettek.

Vadkárokról érkeznek jelzések, melynek megelőzése elsődlegesen a helyi vadásztársaság feladata lenne. (megjegyzendő, hogy a helyi gazdák a kármegelőzésben való közreműködésükkel nincsenek megelégedve, illetve Mi sem rendelkezünk a vadriasztáshoz szükséges eszközzel - sörétes puskával -)

Ebből kifolyólag okozott kellemetlenséget a lakosság körében a mezőgazdasági területen használt gázágyú, amely 10-15-20 perces időintervallumban hanghatással igyekezett távol tartani a vadakat a terménytől. Tavasszal a Csikósvölgyi erdő túloldalán ugyanúgy, mint napjainkban, a frissen vetett területek védelme, a magvak kikeléséig indokolta használatát.

Ősszel pedig a Borbás kút feletti területen az érésben lévő kukoricát kellett védeni. Itt már nem volt elég a nappali védekezés, ezért éjjel is működött a berendezés, ami nagyban zavarta a közvetlen szomszédságban és a Fészek lakótelepen élők nyugalmát. A vadásztársaság anyagi támogatásával és mivel kisebb területről volt szó, sor került villanypásztor telepítésére, így a zavaró hanghatás megszűnt.

A beszámoló időszakában, ugyanúgy, mint az előző években, a legtöbb gondot a kommunális- és zöldhulladék, továbbá az elhullt állatok, húsfeldolgozásból származó maradványok és veszélyes hulladékok (gumi, műanyag, **építési törmelék**, stb.) illegális elhelyezése jelentette ezért hangsúlyt fektettünk ennek visszaszorítására. Rendszeresen visznek ki a külterületi részekre zöldhulladékot. A legbosszantóbb, hogy többször műanyag zsákokba csomagolva teszik ezt, ami köztudottan nem fog az enyészet martaléka lenni... Ezzel az energiával elég lenne a háza elé kihelyezni, hiszen innen elszállítják!

A megelőzésben és a felderítésben aktívan részt vettem, a lerakás megakadályozása, illetve az elkövető(k) személyének a megállapítása jelentette a fő feladatot. Két esetben a kommunális szemét közterületi elhelyezésének felderítése a kidobott személyi adatokat tartalmazó papírok alapján volt eredményes a tavalyi évben, mely a területhatáron, a pécsi önkormányzat illetékességi területén történt, így átadásra került a Pécsi Közterület Felügyeletnek. Ugyanezen a területen helyeztek el ismeretlenek kettő darab üzemképtelen járművet, mely néhány hónapig jelentett gondot, mert nem volt hova szállítani. Közös összefogással, polgári személyek közreműködésével sikerült pécsi telephelyre szállítani a roncsokat.

A felderítést nagyban hátráltatja a tettenérés nehézsége, a külterületeken jelenleg még nincsenek térfigyelő kamerák. Több esetben fordult elő, hogy gyanúsnak tűnő autók jelentek meg, de az ellenőrzést látva, megállás nélkül, céltalan közlekedésnek tűnően, tovább mentek. A lakossági adatgyűjtés sem hozott még átütő eredményt, mert hiába volt meg a jármű színe, típusa a hatósági jelzés hiányában a beazonosításra nem volt lehetőség.

Szükséges lenne a gazdákkal történő összefogás az olyan helyen, mint például a régi temető kivezető útja. Az itt lévő erdősáv kitisztítása jobb észlelhetőséget biztosítana a felderítéshez és valószínűleg csökkentené az illegális elhelyezések számát.

Az állati hulladék elszállítására minden esetben intézkedtem az Álhubál kft. illetve a főutunk viszonylatában a közútkezelő ügyeletet értesítettem, az egyebek tekintetében a Városgondnoksági Csoport munkatársai segítettek a terület megtisztításában.

Nagy lakossági felháborodást váltott ki pár éve a várost elárasztó intenzív trágyaszag, melyet sikerült felderítenem. A kormányhivatal közigazgatási eljárást kezdeményezett a település közelében lévő sertéstelep vonatkozásában, a feltárt szabálytalanságok miatt. Így napjainkra az így megvalósuló jogsértés nem jellemző.

A helyben kialakult szokásnak megfelelően a belterületeket is rendszeresen ellenőriztem, hogy érvényt szerezsek az önkormányzati rendeleteknek, ügyeltem a közrendre, közbiztonságra. Figyelemmel kísértem a területen megjelenő idegeneket, alkalmi árusokat, az engedély nélküli sajmeggy gyűjtőket, az elhagyott, üzemképtelen járműveket. Folyamatosan ellenőriztem a közterületek, a közlekedési jelzőtáblák állapotát, baleset esetén szükség szerint közreműködtem a forgalomirányításban, intézkedtem közterületi csőtörés elhárítására, a kóborló ebek, az elütött állatok elszállítására. Jelzéssel éltem a műszaki csoport felé a közterületi útcsatlakozási munkálatok, közterületi gépi tevékenységek észlelésekor.

Igyekeztem a helyi lakosok jogi- és egyéb, akár magánjellegű kérdéseire is megfelelő iránymutatást adni, segítséget nyújtani.

Állandóan visszatérő jelenség településünkön a kóborló ebek helyzete. Sokszor hivatalos bejelentés nem történik, de a közösségi médiában „szépen„ elbeszélgetnek róla....(?)

A felelős kutyatartással járó kötelezettségeiket sokan nem ismerik, ebben mindenképpen előrébb kell lépnünk. Ezen cél mentén támogattam a helyi állatvédő egyesület munkáját, mely a mai napig folyamatos. Kiemelendő, hogy a meglévő telephelyük befogadó képessége szűkös, egy új telephelyre lenne szükségük és humánerőben is gyarapodniuk kellene.

Sokan riadnak meg az utcán kóborló, több esetben az ingatlanjukat rendszeresen látogató rókáktól.

A rókák fokozottabb belterületi megjelenése nem újkeletű, ahogy más fajoknál is megfigyelhető, egyre inkább betelepülnek, urbánussá válnak, ami világjelenség, nem helyi sajátosság.

Megjelenésükben fontos tényező, hogy fokozatosan csökken a természetes élőhelyük, az egyedszabályozó betegségük, a veszettség szinte kikopott (orális immunizáció) és a dél felől terjedő aranyakál is szorítja ki őket eddigi élőhelyeikről. A róka könnyen alkalmazkodik az emberi környezethez, igazi túlélők, hozzászoknak az emberszaghoz, az autók robajához,

A távoltartáshoz legtöbbet a megelőző intézkedésekkel tehetünk. Tartsuk jó állapotban a kerítést, hogy a rókák ne tudjanak bejutni, és tisztítsuk ki a kertben a kotoréknak alkalmas sűrű, eldugott, bozótos részeket. Fontos, hogy ne hagyjunk elől élelmet, a szemetet összecsomózott kukás zsákban és zárt gyűjtőedényben tároljuk. Védekezhetünk villanypásztorral, de hatékonyan elriasztja a rókákat a mozgásérzékelő reflektor is.

A háznál tartott kutya vagy macska is segíthet távol tartani a vadállatokat. Egyes kutya fajtákat kimondottan rókák és patkányok ellen tenyésztettek ki, ilyen például a Jack Russell terrier.

Kettő csapda áll rendelkezésre, mint élő állat befogó eszköz, melyek folyamatosan kihelyezésre kerülnek bekerített magán ingatlanokra. Ebben az évben hat rókát sikerült befognunk és kellő távolságban szabadon engedni.

Rendszeres kapcsolatot tartok a rendőrséggel, ezen belül a körzeti megbízottakkal, járőrökkel, a helyi polgárőrséggel, mely segíti a település közbiztonságának szinten tartását, úgy a megelőzés, mint a felderítés viszonylatában.

Meg kell említenem, hogy a Covid időszakban megkezdett ebéd kiszállítást, alkalmanként gyógyszer és élelemiszer vásárlást, korlátozott számban (8-12fő), továbbra is végeztem a tárgyévben a mozgásukban korlátozottak, rászorulóknak részére.

A tárgyévben már a közterület felügyelői szolgálattal együttműködve tevékenykedtem, melyet napjainkra a mindennapos együttműködés jellemez, így biztosan állítható, hogy növekedett a megelőzés és a reagálás hatékonysága.

Mindenképp megállapítható, hogy a közrend és közbiztonság fenntartása és erősítése, az önkormányzati rendeletek betartatása rendszeres és folyamatos közterületi jelenlétet igényel.

A munkavégzésben történő szintlépéshez szükséges lenne a közterület felügyelet erősítése és a közös cél érdekében a folyamatos és kölcsönös tájékoztatás, jelzésadás a Városgondnokság, a műszaki csoport és a két szolgálati ág között.

A rövid összegzésből megállapítható, hogy a mezőőri szolgálat munkája az évek alatt egyre szélesebbé vált, melyet igyekeztem legjobb tudásom szerint ellátni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására!

Böröcz Tamás sk.
mezőőr

Tárgy: Tájékoztató temető üzemeltetéssel összefüggésben
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

8. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. ÉBERT NÓRA HATÓSÁGI OSZTÁLYVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. GÖNDÖCZ ANDRÁS JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	165/2022. (X.18.) ÖK. SZ. HATÁROZAT
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 144/2022. (IX.20.) Ök. sz. határozatával pályázatot írt ki, „köztemetők - kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján történő – üzemeltetése” tárgyában. A képviselő-testület a Temető üzemeltetésére vonatkozó pályázat elbírálásáról szóló tájékoztatást 165/2022. (X.18.) Ök. sz. határozatával vette tudomásul.

Ennek alapján 2022. november 1 napjától 2027. október 31. napjáig a Mammel-Mementó Temetkezési és Szolgáltató Kft. végzi a kozári 2637, 2638, 2639 hrsz-ú és a mislenyi 0107 hrsz-ú köztemetők üzemeltetését.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 55. § (3) bekezdés b) pontja értelmében: „Ha a temető üzemeltetése kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján történik, az üzemeltető köteles az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatni”. Ugyanezt rögzíti az üzemeltetési szerződés 4. pontja is, azzal, hogy erről szeptember 15-ig köteles az üzemeltető az önkormányzatot tájékoztatni.

A korábbi években a bevételek pénzügyi osztállyal való elszámolása megtörtént ugyan, de a Korm. rendelet szerinti tájékoztatást a 2024. 2025. évekre pótolni szükséges, így az üzemeltető megküldte a 2024. és a 2025. évi tájékoztatót, melyet – a személyes adatok kitakarásával – a képviselő-testület elé terjesztünk.

Határozati javaslat:

.../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a Mammel-Mementó temetkezési és Szolgáltató Kft., mint temető üzemeltető a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 55. § (3) bekezdés b) pontja szerinti

a) 2024. évi, és

b) 2025. évi tájékoztatóját

és azokat tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Göndöcz András jegyző

Kozármisleny, 2026. június 10.

Kozármislenyi Temető
Mammel - Mementó Kft.
2024. év. Temető fenntartási díj

Számlaszám	Befizető neve	Bevétel	Egyenleg
			0
		4 445	4 445
N-2024/107684		4 445	8 890
N-2024/107794		4 445	13 335
N-2024/107780		4 445	17 780
N-2024/107844		4 445	22 225
N-2024/107868		4 445	26 670
2024/107925		4 445	31 115
N-2024/107884		4 445	35 560
N-2024/107935		4 445	40 005
N-2024/107959		4 445	44 450
N-2024/108031		4 445	48 895
2024/108050		4 445	53 340
N-2024/108066		4 445	57 785
N-2024/108127		4 445	62 230
N-2024/108147		4 445	66 675
N-2024/108194		4 445	71 120
2024/108531		4 445	75 565
2024/108537		4 445	80 010
2024/108585		4 445	84 455
N-2024/108480		4 445	88 900
N-2024/108570		4 445	93 345
2024/108692		4 445	97 790
N-2024/108715		4 445	102 235
2024/108781		4 445	106 680
2024/108784		4 445	111 125
N-2024/108825		4 445	115 570
N-2024/108730		4 445	120 015
N-2024/108900		4 445	124 460
N-2025/108913			124 460

Kozármislenyi Temető
Mammel - Mementó Kft.
2024. év. Ravatalozó használati díj

Számlaszám	Befizető neve	Bevétel	Egyenleg
			0
N-2024/107684		10 160	10 160
N-2024/107794		10 160	20 320
N-2024/107780		10 160	30 480
N-2024/107868		10 160	40 640
2024/107925		10 160	50 800
N-2024/107884		10 160	60 960
N-2024/107959		10 160	71 120
N-2024/108031		10 160	81 280
2024/108050		10 160	91 440
N-2024/108066		10 160	101 600
N-2024/108127		10 160	111 760
N-2024/108147		10 160	121 920
N-2024/108194		10 160	132 080
2024/108531		10 160	142 240
2024/108537		10 160	152 400
2024/108585		10 160	162 560
N-2024/108480		10 160	172 720
N-2024/108570		10 160	182 880
2024/108692		10 160	193 040
N-2024/108715		10 160	203 200
2024/108781		10 160	213 360
2024/108784		10 160	223 520
N-2024/108825		10 160	233 680
N-2024/108730		10 160	243 840
N-2024/108900		10 160	254 000
N-2025/108913		10 160	264 160
			264 160

Kozármislenyi Temető
Mammel - Mementó Kft.
2024. év. Kőfaragó díj

Számlaszám	Befizető neve	Bevétel	Egyenleg
			0
N-2024/108386		10 160	10 160
N-2024/108661		10 160	20 320
N-2024/108836		10 160	30 480
N-2024/108867		10 160	40 640
			40 640
			40 640
			40 640

Kozármisleny Temető
Mammel - Mementó Kft.
2025. év temető fenntartási díj

Sorszám	Számlaszám	Befizető neve	Bevétel	Egyenleg
				0
1.	N-2025/109004		4 445	4 445
2.	N-2025/109010		4 445	8 890
3.	N-2025/109078		4 445	13 335
4.	2025/109109		4 445	17 780
5.	N-2025/109158		4 445	22 225
6.	2025/109280		4 445	26 670
7.	N-2025/109349		4 445	31 115
8.	2025/109400		4 445	35 560
9.	2025/109403		4 445	40 005
10.	N-2025/109429		4 445	44 450
11.	N-2025/109443		4 445	48 895
12.	2025/109433		4 445	53 340
13.	2025/109466		4 445	57 785
14.	2025/109470		4 445	62 230
15.	2025/109477		4 445	66 675
16.	2025/109630		4 445	71 120
17.	2025/109626		4 445	75 565
18.	2025/109903		4 445	80 010
19.	2025/109933		4 445	84 455
20.	2025/109930		4 445	88 900
21.	N-2025/109932		4 445	93 345
22.	2025/109997		4 445	97 790
23.				97 790

Kozármislány Temető
Mammel - Mementó Kft.

2025. év ravatalozó használati díj

Sorszám	Számlaszám	Áthozat	Bevétel	Egyenleg
				0
1.	N-2025/109004		10 160	10 160
2.	N-2025/109010		10 160	20 320
3.	N-2025/109078		10 160	30 480
4.	N-2025/109109		10 160	40 640
5.	N-2025/109158		10 160	50 800
6.	2025/109280		10 160	60 960
7.	N-2025/109349		10 160	71 120
8.	N-2025/109443		10 160	81 280
9.	2025/109433		10 160	91 440
10.	2025/109466		10 160	101 600
11.	2025/109470		10 160	111 760
12.	2025/109477		10 160	121 920
13.	2025/109630		10 160	132 080
14.	2025/109626		10 160	142 240
15.	2025/109903		10 160	152 400
16.	2025/109933		10 160	162 560
17.	2025/109930		10 160	172 720
18.	N-2025/109932		10 160	182 880
19.	2025/109997		10 160	193 040
20.				193 040

Kozármisleny Temető
Mammel - Mementó Kft.
2025. kőfaragó díj

Sorszám	Számlaszám	Befizető neve	Bevétel	Egyenleg
				0
1.	N-2025/109385		10 160	10 160
2.	N-2025/109594		10 160	20 320
3.				20 320

Nyilatkozat a kozármislenyi kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján felmerült költségekről

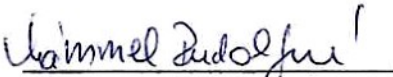
2024. évi kiadás

Név	Bér + járulék	1 óra	havonta óra	Éves szinten
Mammel Róbert	519 800 Ft	3 249 Ft	5	194 925 Ft
Vadenyákné	519 800 Ft	3 249 Ft	2	77 970 Ft
				272 895 Ft

2025. évi kiadás

Név	Bér + járulék	1 óra	havonta óra	Éves szinten
Mammel Róbert	621 500 Ft	3 884 Ft	5	233 063 Ft
Vadenyákné	545 790 Ft	3 411 Ft	2	81 869 Ft
				314 931 Ft

Pécs, 2026.06.23


Mammel Rudolfné
ügyvezető
Mammel-Memento Kft

MAMMEL-MEMENTO KFT.
7741 Nagykozár, Jókai u. 16.
Adószám: 13413959-2-02
UniCredit Bank
10918001-0000009721120006

Tárgy: Pályázat kiírása a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői (valamint a Művelődési Ház és Könyvtár magasabb vezetői) tisztségének betöltésére
Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

9. NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

Dr. Pohl Marietta polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

Dr. Göndöcz András jegyző

ELŐADÓ:

Dr. Pohl Marietta polgármester

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

MINDKÉT BIZOTTSÁG

EGYÉB SZERVEZET:

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

MEGTÁRGYALTA:

MINDKÉT BIZOTTSÁG

**AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT
HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:**

135/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat
223/2021. (XII.14.) Ök. sz. határozat
40/2025. (III.11.) Ök. sz. határozat

HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:

egyszerű többség

TÁRGYALÁS MÓDJA:

nyílt ülés

**TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE
BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):**

PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):

TERJEDELEM:

4 oldal + Melléklet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetője, Szentgyörgvári Péter benyújtotta felmondását, melyet a testület legutóbbi ülésén 2026. szeptember 30-i hatállyal elfogadott.

96/2026. (V.26.) Ök. sz. határozat:

*Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testület úgy dönt, hogy **elfogadja Szentgyörgyváry Péter ügyvezető felmondását** azzal, hogy az ügyvezető munkavégzésének utolsó napja 2026. szeptember 30. legyen, valamint felkéri Dr. Pohl Marietta Polgármester Asszonyt a szükséges intézkedések megtételére.*

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pohl Marietta polgármester, Szentgyörgyváry Péter ügyvezető

Az ügyvezetői pozíciót munkaviszonyban látta el. Az ügyvezető pótlásáról a társaság köteles gondoskodni úgy, hogy az új ügyvezető jogviszonyának kezdete legkésőbb a régi ügyvezető jogviszonya megszűnésének napja legyen.

I. Előzmények

A Képviselő-testület 2021. június 22-ei rendkívüli ülésén, mint a Nonprofit Kft. fenntartója úgy döntött, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői megbízását és a Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési magasabb vezetői munkakörét nem egy személlyel tölti be, a két munkakört szétválasztja két önálló státuszra.

Későbbiekben az ügyvezetői pozíciót Szentgyörgyváry Péter töltötte be, aki felmondását a fentiek szerint benyújtotta.

II. Jogszabályi háttér

Az ügyvezető távozásával célszerű olyan új ügyvezető kinevezése, aki a szakmai vezetőre vonatkozó jogszabályi feltételeknek is megfelel. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bek. szerint a munkakör betöltésére a munkáltatói jogkör gyakorlója pályázatot ír ki.

A pályázat kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendjét a miniszter rendeletben határozza meg. A részletszabályokat a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) tartalmazza.

A pályázati felhívás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

A pályázat elbírálására vonatkozó előírások: A Rendelet 6. § (1) bekezdése szerint az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, a kulturális intézmény alapfeladatait érintően

szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia:

- a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,
- b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá
- c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő:
 - ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy (ez az NMI)
 - cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és
 - cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt. A pályázat elbírálása során a bizottság és a döntéshozó különösen vizsgálja a pályázó részletes szakmai és vezetési programját, annak részeként benyújtott pénzügyi koncepcióját, továbbá amennyiben a pályázó személyében nem rendelkezik a szükséges végzettségekkel vagy szakmai tapasztalattal, a szakmai koncepció azon bemutatását is, hogy milyen személyekkel és milyen módon biztosítja az intézmény jogszabályi és szakmai elvárásoknak megfelelő működését.

III. Döntés előkészítés

Javaslom, hogy a Képviselő-testület bizzon meg egy 5 tagú Bizottságot a beérkező pályázatok véleményezésével, valamint a pályázók meghallgatásával, továbbá a megbízásra javasolt személyre történő javaslatlattétellel.

A határidőket figyelembe véve, sikeres pályáztatás esetén a Képviselő-testület előreláthatólag a 2026. augusztus végén tartandó ülésén tud dönteni a magasabb vezetői megbízásról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet továbbá, hogy a mellékelt pályázati felhívás-tervezet szövegét hagyja jóvá, és a megjelentetéséhez hozzájárulni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

...../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői tisztségének betöltésére pályázatot ír ki, az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal,
 - a beérkező pályázatok véleményezésére és a pályázók meghallgatására, továbbá a megbízásra javasolt személyre történő javaslatlattételre Ideiglenes bizottságot állít fel az alábbi személyekkel:
 -
 -
 -
 -
 -
2. felkéri a Polgármestert, hogy az előterjesztés 1. sz. melléklete tartalma alapján véglegesítse a pályázati kiírást,
3. felkéri a Jegyzőt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői tisztség betöltésére vonatkozó pályáztatással kapcsolatos koordinációs feladatok ellátásáról, a pályázat megjelentetéséről, valamint a pályázati kiírás melléklete szerinti tartalmi

követelmények érvényesülésének vizsgálatához szükséges előkészítő feladatok ellátásáról gondoskodjon, és a döntéshez szükséges javaslatot a pályázati határidőt követő 30 napon belül terjessze elő.

Határidő: értelem szerint

Felelős: képviselő-testület, Polgármester, Jegyző, Ideiglenes bizottság

Kozármisleny, 2026. június 25.

Tisztelettel:

Dr. Pohl Marietta
polgármester

1. sz. melléklet:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
pályázatot hirdet a Kozármislenyi Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói feladatait is
ellátó Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői (magasabb
vezetői) feladat ellátására**

1. A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. (a továbbiakban: Nkft.) székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u.124., Cg.: 02-09-081665) Kozármisleny Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság, amelynek az alapító okirat szerinti alaptevékenysége a közművelődési feladatok ellátása.

A Nkft. Kozármisleny Város Önkormányzatával hatályos közművelődési megállapodással (közszolgáltatási szerződés) rendelkezik, mely meghatározza a konkrét feladatokat.

2. Az ügyvezető munkakörébe tartozó vezetői beosztással járó feladatok:

- Felelős vezetőként az Nkft. eredményes, hatékony, gazdaságos, szakszerű és jogszerű irányítása a hatályos jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, a szervezeti működési szabályzatnak és egyéb belső szabályzatoknak, a helyi közművelődési rendeletnek és közművelődési megállapodásnak megfelelően,
- a munkavállalók fölött munkáltatói és egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlása, munkavállalók irányítása, ellenőrzése,
- képzési és beiskolázási tervet készít és azt a törvényben leírt határidőre a munkáltató részére eljuttatja,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) által meghatározott közművelődési alapszolgáltatások teljes körének biztosítása,
- az Nkft. szakmai egységeinek integrált működtetése,
- tervezi, szervezi irányítja és ellenőrzi az intézmény belső rendezvényeit, kulturális programjait, kiállításait, hagyományörző programjait, valamint Kozármisleny város rendezvényeinek szervezése, koordinálása,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődési, szabadidős és kulturális programjának szervezése, klubok, szakkörök szervezése,
- a helyi szintű közösségépítés, közösségfejlesztés támogatása,
- a tárgyév március 1-ig üzleti és szolgáltatási terv megküldése annak elfogadása,
- a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodás biztosítása, a rá bízott vagyonért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik,

- kapcsolattartás, közös koordinációs és szakmai egyeztetéseken való részvétel a város kulturális és köznevelési és oktatási intézményeivel, szakmai képviselőivel, civil szervezetekkel,
- az Nkft képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben, a képviselő testület kérésére az Nkft. ügyeiről felvilágosítást ad és lehetővé teszi az Nkft. üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,
- feladata a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, az Nkft társasági szerződése, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

3. Munkakör megnevezése:

Ügyvezető (vezető tisztségviselő)

4. Foglalkoztatás időtartama:

5 év határozott időtartamra, a foglalkoztatás **2026. október 1-től** tölthető be.

5. A foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő, Kötetlen munkarend. Jelen pályázati kiírás alapján az Nkft. ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt megbízási jogviszony keretében látja el.

6. A munkavégzés helye:

Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

7. A javadalmazásra vonatkozó információk:

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás az irányadó. Kozármisleny Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő Nkft. esetében figyelemmel **Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról** (hatályos szövege elérhető: [Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. \(XI. 14.\) önkormányzati rendelete - Nemzeti Jogszabálytár](#)) **20. §-ában** foglaltakra, a vezető tisztségviselő megválasztása és díjazásának megállapítása a Ptk. 3:21. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban a taggyűlés hatáskörébe tartozik.

8. Pályázati feltételek, a munkakör betöltésének feltételei:

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdés szerint megfelel a rendelet 1. mellékletében meghatározott követelményeknek:

- a) felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, illetve nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
- b) végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése,

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, annak igazolása, hogy nem áll a foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt, cselekvőképesség.
- Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.
- vezető tisztségviselővel szemben a vonatkozó jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint, hogy nem állnak fenn a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabályban meghatározott kizáró okok.

9. Elvárt szakmai tapasztalat:

- min. 5 éves hasonló területen szerzett vezetői tapasztalat
- min. 3 éves cégvezetői tapasztalat

10. A pályázat részeként benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

- A pályázó szakmai önéletrajza,
- A pályázó motivációs levele,
- A pályázó részletes szakmai és vezetési programja, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel és pénzügyi koncepcióval (vezetői program),

Amennyiben a pályázó személyében nem rendelkezik a szükséges végzettségekkel vagy szakmai tapasztalattal, a szakmai koncepció részeként be kell mutatnia, hogy milyen személyekkel és milyen módon biztosítja az intézmény jogszabályi és szakmai elvárásoknak megfelelő működését,

- Az iskolai végzettséget, szakmai gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata,
- A pályázó 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványa, a foglalkozástól eltiltás hiányára is kiterjedően.

A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy:

- a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik,
- a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- megbízása esetén a jogszabályban előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- megfelel a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetetlenségi okok,
- pályázata elbírálására vonatkozó szakbizottsági, vagy a képviselő-testületi zárt vagy nyilvános ülés tárgyalásához járul-e hozzá.

11. A pályázat benyújtási határideje és módja:

- **A pályázat kiírásának napja:** 2026. július 1.
- **A pályázat benyújtásának határideje:** 2026. augusztus 5.
- A pályázatokat postai úton vagy személyesen a Kozármisleny Város Polgármesterének címezve (Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal, 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) 2 eredeti és 1 másolati példányban kell benyújtani.
- Kérjük a borítékon feltüntetni az "Ügyvezetői pályázat" megnevezést.

12. A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül aÖk. sz. határozattal létrehozott bizottság hallgatja meg. A bizottság a pályázatok véleményezése során különösen értékeli a részletes szakmai és vezetési programot, annak részeként benyújtott pénzügyi koncepciót, továbbá amennyiben a pályázó személyében nem rendelkezik a szükséges végzettségekkel vagy szakmai tapasztalattal, a szakmai koncepció azon bemutatását is, hogy milyen személyekkel és milyen módon biztosítja az intézmény jogszabályi és szakmai elvárásoknak megfelelő működését. A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő maximum hatvan napon belül dönt a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, előreláthatólag az augusztus végén tartandó testületi ülésen.

13. A felhívás közzétételének helye:

A pályázati felhívás közzétételre kerül a www.kozarmisleny.hu és a www.mislenykult.hu honlapján. A pályázati kiírással kapcsolatban információt nyújt Dr. Pohl Marietta az alábbi elérhetőségeken: e-mail: polgarmester@kozarmisleny.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Re: Előzetes szakértői véleményezés

Dátum: Mon, 29 Jun 2026 10:23:02 +0200

Feladó: Attila Pavlovics <apavlovics@gmail.com>

Címzett: Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony!

Kedves Marietta!

A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői feladat ellátására vonatkozó pályázati kiírás alapján véve megfelel a 39/2020.(X.30.) EMMI rendeletben meghatározott előírásoknak.. A pályázati kiírás 8. pontjában helyesen idézik a Rendelet munkakör betöltésére vonatkozó feltételeit.

A jogszabály egyértelműen fogalmaz, hogy az intézményvezetői munkakör betöltésének feltétele a Rendelet 1. számú mellékletében meghatározott követelményeknek való megfelelés.

A Képviselő-testületi előterjesztésben is szerepel, hogy "célszerű olyan új ügyvezető kinevezése, aki a szakmai vezetőre vonatkozó jogszabályi feltételeknek is megfelel."

A 10. pontban megfogalmazott kitétel azonban lehetőséget biztosít annak bemutatására, hogy egy menedzser szemléletű intézményvezető a megfelelő végzettségű szakmai kollégákkal milyen módon biztosítja a jogszabályi és szakmai elvárásoknak való megfelelést.

Ez egyben biztosíték arra az esetre, ha a pályázók között nincs olyan végzettségű, aki teljes mértékben megfelel minden feltételnek.

Üdvözlettel: Pavlovics Attila kulturális szakértő

Polgármester <polgarmester@kozarmisleny.hu> ezt írta (időpont: 2026. jún. 25., Cs, 15:55):

Tisztelt Pavlovics Úr!

Kedves Attila!

Az iménti telefonbeszélgetésünkre hivatkozva mellékelten megküldöm a szóban forgó anyagot előzetes szakértői véleményezés és javaslatétel céljából.

Kérem, hogy véleményét és javaslatait 2026. június 29. (hétfő) 10:00 óráig szíveskedjen megküldeni részemre.

Köszönöm segítő közreműködését.

Üdvözléttel:

--

Dr. Pohl Marietta

polgármester

Kozármisleny Város Önkormányzata

7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.

polgarmester@kozarmisleny.hu

+3672-570-910

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett használhatja fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

--

1694/2016

1694/2016

2016 JUN 08

1694-2/2016

2016 JUN 08

1694-2/2016

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről, **Sollertia Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7761 Kozármisleny, Orgona utca 23., adószám: 24175281-2-02, Cg. 02-09-079567, képviselő: Salamon Árpád ügyvezető), mint **Eladó** (a továbbiakban: Eladó)

másrészről **Kozármisleny Város Önkormányzata** (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u, 124., adószám: 15332824-2-02, törzsszám: 15724227, képviselő: Dr. Bíró Károly polgármester), mint **Vevő** (a továbbiakban: Vevő) (a továbbiakban együtt: Felek)

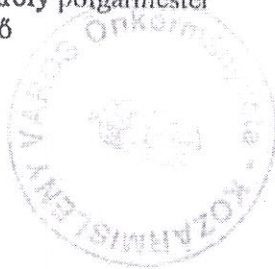
között, az alábbi előzményekkel és feltételekkel:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata a 22/2015. (II.18.) Ök. sz. határozatában vállalta, hogy az Eladó által a Kozármisleny 0140/36 hrsz. alatti közterületen kivitelezett és a közműszolgáltatók által üzemeltetésre alkalmas állapotban átvett ivóvíz és szennyvíz gerincvezetékét a Vevőtől az igazolt beruházási költségén megvásárolja.
2. Az Eladó kizárólagos tulajdonát képezi Kozármisleny 0140/36 hrsz. alatti közterületen kivitelezett és a közműszolgáltatók által üzemeltetésre alkalmas állapotban átvett „ivóvíz és szennyvíz gerincvezeték” megnevezésű ingó dolog.
3. Eladó Vevőnek eladja, Vevő pedig Eladótól az általa megtekintett és ismert állapotban a természetes és törvényes tartozékokkal együtt megvásárolja az 1. pontban körülírt ingó dolgot.
4. A Felek az ingó dolog vételárát a számlával igazolt beruházási költség alapján bruttó 5.749.800,- Ft azaz ötmillió-hétszáznegyvenkilencezer-nyolcszáz forintban határozzák meg.
5. A Vevő az ingó dolog vételárát az alábbiak szerint fizeti meg az Eladónak:
A vételár kifizetése részletekben, a megépült gerincvezetésekre utólagosan rácsatlakozóknak az 1. sz. mellékletben meghatározott utólagos csatlakozási hozzájárulás megfizetése után történik a megfizetés napjától számított 30 napon belül. A Vevő a csatlakozási hozzájárulást csak az utólagos csatlakozási hozzájárulás megfizetése után adja ki.
6. Vevő a szerződés aláírásának napjával lép az ingó dolog birtokába, ezen naptól kezdve szedi hasznait, viseli az ingó dolog terheit, az abban beállott kárt és költségeit.
7. Az 1. pontban leírtakra tekintettel a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közműszolgáltatók (DRV Zrt., Tettye Forrásház Zrt.) nyilatkozatai arról, hogy az elkészült közművek üzemeltetésre alkalmasak és azokat az Önkormányzattól üzemeltetésre átveszik.
8. Jelen adásvételi szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései az irányadók.

9. Felek jelen adásvételi szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt.: Kozármisleny, 2016....*június*....*09*.....

.....
Kozármisleny Város Önkormányzata
Képv.: Dr. Bíró Károly polgármester
Vevő



SOLLERTIA KFT.
7761 Kozármisleny, Orgona u. 23.
Bsz.: 50800180-15462581
Adószám: 24175281.2.02

...
Sollertia Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
Képv.: Salamon Árpád ügyvezető
Eladó

1. számú melléklet
Az utólagos csatlakozási hozzájárulásról

1. Kozármisleny 0140/3 hrsz.	1.454.100.-Ft
2. Kozármisleny 0140/4 hrsz.	504.000.-Ft
3. Kozármisleny 0140/5 hrsz.	498.300.-Ft
4. Kozármisleny 0140/6 hrsz.	810.000.-Ft
5. Kozármisleny 0140/8 hrsz.	421.200.-Ft
6. Kozármisleny 0140/9 hrsz.	431.400.-Ft
7. Kozármisleny 0140/30 hrsz.	174.900.-Ft
8. Kozármisleny 0140/40 hrsz.	810.900.-Ft
9. Kozármisleny 3342 hrsz.	645.000.-Ft

KÉRELEM

Tárgy: Kérelem a 22/2015. (II.18.) Ök. határozaton alapuló adásvételi szerződés pénzügyi rendezése tárgyában

Tisztelt Kozármisleny Város Önkormányzata!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Salamon Árpád, a Sollertia Kft. (székhely: 7761 Kozármisleny, Szabó Lőrinc utca 3. adószám: 24175281-2-02) ügyvezetője, a társaság képviseletében tisztelettel fordulok Önökhöz a felek között 2016-ban létrejött, a 22/2015. (II.18.) Ök. határozaton alapuló adásvételi szerződés pénzügyi rendezése érdekében.

A hivatkozott szerződés alapján Társaságunk és Kozármisleny Város Önkormányzata adásvételi szerződést kötött a Kozármisleny 0140/36 hrsz. alatti közterületen megvalósított ivóvíz- és szennyvíz-gerincvezeték tulajdonjogának átruházására, bruttó 5.749.800 Ft vételáron.

A szerződés 5. pontja szerint a vételár megfizetése oly módon volt meghatározva, hogy az Önkormányzat a gerincvezetékre utólagosan rácsatlakozó ingatlantulajdonosok által befizetett hozzájárulások összegét 30 napon belül továbbítja Társaságunk részére.

A szerződés megkötése óta eltelt közel tíz év alatt azonban a rácsatlakozások száma nem érte el azt a mértéket, amely a vételár teljes kiegyenlítését lehetővé tette volna. Ennek következtében a mai napig fennálló, ki nem egyenlített vételárrész összege **bruttó 2.481.600 Ft.**

Kiemelendő továbbá, hogy a szerződés megkötése óta eltelt időszakban az építőipari és közműfejlesztési költségek, valamint az általános árszínvonal jelentősen emelkedett, így a fennmaradó vételárrész reálértéke számottevően csökkent. Társaságunk ennek ellenére kizárólag a szerződés szerinti, változatlan összegű hátralék rendezését kéri.

Az Önkormányzat a közművagyon tulajdonosaként a jövőben is jogosult a további rácsatlakozások engedélyezésére és az azokhoz kapcsolódó hozzájárulások beszedésére. Tekintettel arra, hogy a közművagyon jelenlegi értéke a szerződéskötés időpontjához képest várhatóan lényegesen magasabb, az Önkormányzat a tulajdonában álló infrastruktúra révén a jövőben további, a jelenlegi értékviszonyok mellett jelentősebb bevételekhez juthat.

Fentiekre tekintettel tisztelettel kérjük a Képviselő-testületet, hogy a fennálló **bruttó 2.481.600 Ft összegű vételárhátralék** rendezéséről döntsön, és annak egy összegben történő megfizetését az Önkormányzat költségvetéséből biztosítani szíveskedjen.

Kérjük továbbá, hogy jelen kérelmünket a soron következő képviselő-testületi ülés napirendjére felvenni, valamint a meghozott döntésről Társaságunkat írásban értesíteni szíveskedjenek.

Kelt: Kozármisleny, 2026. június 1.

Tisztelettel:

Sollertia Kft. képviselőjében

Sollertia Kft.

7761 Kozármisleny, Szabó Lőrinc u. 3

Bsz.: 50800180-15462581

Adószám: 24175281-2-02

Salamon Árpád
ügyvezető

E-mail:

Telefonszám:

Tisztelt Képviselő Testület!

Nagy Mariann, mint a Kozármislenyi Református Egyházközség lelkipásztora tisztelettel köszönöm közösségünk működésére megítélt összeget, melyet 700.000 Ft-ban határoztak meg.

Mivel a Kozármislenyi Fúvószenekar az alapítványunkhoz tartozik, ezért az összeget testvériesen megfizettük, így gyülekezetünk 350.000 Ft-tal tud gazdálkodni. Tisztában vagyok és egyben örülök annak, hogy városunkban megnövekedtek a közösségszervező civilszervezetek, így a támogatás összegét is több felé kell osztani. Most azonban gyülekezeti közösségünk vezető testülete kérését szeretném tolmácsolni a képviselő testület felé, amennyiben van lehetőség, kérem gondolják át számunkra, a gyülekezet és a fúvószenekar számára szánt támogatást.

Minden esetben hálásak vagyunk a támogatásért.

Életükre és munkájukra kívánom és kérem Isten áldását egy bibliai igével:

„Vigyázzatok, tartsatok ki állhatatosan a hitben, viselkedjetek bátran, legyetek erősek. Minden dolgotokat intézzétek szeretettel.” (1Kor 16,13-14)

Kozármisleny, 2026. 06. 11.


Kiss Zoltán

főgondnok




Nagy Mariann

lelkész

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Dokumentumazonosító: KHM/4608-1/2026	
Érkeztetés dátuma: 2026 JÚN 18.	
Jgyintéző: U-GY.E.	
Mell.:	Előszám:

Tisztelt Képviselő Testület!

Ezúton szeretnénk megköszönni az önkormányzat által részünkre megítélt 350.000 forint támogatást. Ugyanakkor tisztelettel jelezzük, hogy a zenekar működtetésével, fellépéseivel és kulturális programjaival kapcsolatos költségek az elmúlt években jelentősen emelkedtek, ezért a megítélt összeg sajnos csak korlátozott mértékben járul hozzá céljaink megvalósításához.

Mindezekre tekintettel tisztelettel kérjük Önöket, hogy lehetőségeihez mérten vizsgálják felül a támogatás összegét, és amennyiben mód van rá, további 150.000 forint támogatással segítsék zenekarunk működését, valamint a település kulturális életét gazdagító programjaink megvalósítását.

A Kozármislenyi Fúvószenekar 1998-ban alakult, és azóta folyamatosan működik. Együttesünk jelenleg 28 tagot számlál, és rendszeresen részt vesz különböző rendezvényeken.

Különösen büszkék vagyunk arra, hogy immár több mint húsz éve minden évben megrendezzük jótékonysági koncertünket, amely településünk egyik kiemelkedő kulturális eseményévé vált. A rendezvény évről évre rendkívül magas művészi színvonalon valósul meg, amelyhez rendszeresen nemzetközileg elismert művészek közreműködése is hozzájárul. A koncert nemcsak a közönség körében örvend nagy elismerésnek, hanem jelentősen hozzájárul településünk kulturális értékeinek bemutatásához és jó hírnevének erősítéséhez.

Bízunk benne, hogy munkánk és közösségi szerepvállalásunk továbbra is méltó az önkormányzat bizalmára és támogatására.

Köszönettel és tisztelettel,

Mátyás Tibor
Fúvószenekari karnagy

Tárgy: Döntés az Akácós dűlő ivóvízhálózat kiépítésével kapcsolatos beszerzési eljárás megindításáról, tervező kiválasztásáról

Ügyiratszám: KMH/ 3527-3/2026.

ELŐTERJESZTÉS

A10.C. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN) NAPIRENDI PONTHOZ
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	PLÁVICS ANNAMÁRIA MŰSZAKI CSOPORTVEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	Egyszerű többség
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLET (1 DB)

Tárgy: Az Akácos dűlő ivóvízhálózat kiépítésével kapcsolatos beszerzési eljárás megindítása, tervező kiválasztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kozármisleny Város Önkormányzatához kérelem érkezett az Akácos dűlő lakóinak és telektulajdonosainak képviseletében, amelyben az ott élők az ivóvízellátás kiépítéséhez kérik az önkormányzat támogatását.

A kérelem indokolása szerint:

- a területen több család életvitelszerűen tartózkodik,
- a meglévő kutak vízhozama jelentősen csökkent,
- időszakosan a kutak nem biztosítanak megfelelő vízellátást,
- a legközelebbi közműhálózat viszonylag kis távolságra (kb. 200–800 m) található.

A kérelmezők célja, hogy a **KAP-RD42a-1-26 „Vidéki infrastruktúra fejlesztése zártkerti területen”** pályázati konstrukció keretében ivóvízhálózat kerüljön kiépítésre, melyhez az önkormányzat együttműködését és támogatását kérik.

A pályázat benyújtásához és a beruházás előkészítéséhez szükséges a műszaki tartalom kidolgozása, engedélyezési és/vagy kiviteli tervek elkészítése, amely tervező bevonását teszi szükségessé.

Az előkészítés során a Kozármisleny Város Közös Önkormányzati Hivatala indikatív árajánlatot kért be, amely az alábbiak szerint érkezett be:

- Tervezési terület: Kozármisleny, Akácos dűlő
- Érintett szakasz hossza: kb. 835 m
- Tervezési feladat: vízellátó gerincvezeték engedélyezési és kiviteli tervének elkészítése

Ajánlott tervezési díj:

- Engedélyezési terv: 1.400.000 Ft + ÁFA
- Kiviteli terv: 550.000 Ft + ÁFA
- **Összesen: 1.950.000 Ft + 27% ÁFA**

A tervezési munka tartalmazza többek között:

- geodéziai felmérést,
- közműadatok beszerzését,
- digitális közműtérkép készítését,
- nyomvonal meghatározását,
- engedélyezési és kiviteli tervek elkészítését,
- közműegyeztetéseket és engedélyezési eljárás lefolytatását

Ügyszám: KMH/3527-3/2026.

A beruházás előkészítése érdekében indokolt:

- beszerzési eljárás megindítása,
- tervező kiválasztása,
- a szükséges tervek elkészíttetése a pályázati részvételhez és későbbi megvalósításhoz.

Határozati javaslat:

...../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. Támogatja az Akácos dűlő ivóvízhálózat kiépítésének előkészítését.
2. A tervezési feladatok fedezetét legfeljebb 1.950.000 Ft + ÁFA összegben biztosítja.
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy:
 - az ivóvízhálózat kiépítéséhez szükséges tervezési feladatokra vonatkozóan a beszerzési eljárást megindítsa,
 - a beszerzési eljárást lefolytassa,
 - a legkedvezőbb ajánlatot tevő tervezővel szerződést kössön.
4. Felkéri a polgármestert, hogy a tervezési folyamat előrehaladásáról, valamint a pályázati lehetőségekről a Képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: dr. Pohl Marietta, polgármester

Határidő: értelem szerint

Kozármisleny, 2026. június 18.

dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

2026 ÁPR 22

e. e-mailba.
Köszönöm.

Havancsák Laura Nóra

Feladó: Kozármisleny Város Jegyzője
Küldve: szerda 2026. április 22 14:07
Címzett: Plávics Annamária; Bayer Dániel; Havancsák Laura Nóra
Tárgy: FW: támogatási kérelem
Mellékletek: Kozármisleny Város Önkormányzat jegyző.docx

HAVANCÁK
D

Intézkedésre küldöm

From: Szabóné Csordás Veronika <veronika.csordas@ddnp.hu>
Sent: Wednesday, April 22, 2026 9:34 AM
To: Kozármisleny Város Jegyzője <jegyzo@kozarmisleny.hu>
Subject: támogatási kérelem

KMH/3524-1/2026

2026 APR 23

B. Cs. P.A.

ajánl.
Hatalm.

Tisztelt Göndöcz András!

Csatoltan megküldöm az Akácos túló tulajdonosainak támogatási kérelmet.

Tisztelettel:

Szabóné Csordás Veronika

Kozármisleny, Akácos dűlő 1311 hrsz.

--
Szabóné Csordás Veronika
igazgatási ügyintéző
+36-30-8460280
Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság

Kozármisleny Város Önkormányzat

Dr. Pohl Marietta polgármester részére

7761 Kozármisleny

Pécsi utca 124.

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Bozó László az Akácos dűlő lakói és telektulajdonosai nevében - a KAP-RD42a-1-26 – vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területen c. pályázatban ivóvíz kiépítéshez - szeretnénk kérni az önkormányzat támogatását.

Indokaink:

- a dűlőben több család életvitelszerűen él – köztük idősebbek, gyerekes családok és fiatalok, akiknek az ivóvízhiány nagy terhet ró a mindennapi életben.
- a kerti kutak évek óta egyre kevesebb vizet adnak – nyáron vannak napok, időszakok mikor a kutak már nem használhatóak – ilyenkor a közkutakról kényszerülünk vizet hozni
- az időjárás kedvezőtlen hatása miatt – egyre kevesebb a csapadék – az esővíz mennyisége is egyre kevesebb - egyre kevesebbet tudunk felfogni/összegyűjteni
- a vezetékes rendszertől a legközelebbi ingatlan 200 m-re, a legtávolabbi is csak 800-re lenne

Az előző években többször kértünk már segítséget, de az önkormányzatnak nem volt saját anyagi forrása az ivóvíz kiépítésre, így kérjük Önöket, hogy a meghírdetésre kerülő pályázati lehetőséget részünkre támogatni szíveskedjenek!

Tisztelettel:

Bozó László

Akácos dűlő tulajdonosainak képviselője

Cím: Kozármisleny, Akácos dűlő 42/2.

bozolaszlo5408@gmail.com

Havancsák Laura Nóra

Feladó: Vlasics Gyurkó Erika
Küldve: szerda 2026. április 22 11:44
Címzett: info; Kozármisleny Város Jegyzője; Kozármisleny - Polgármester; Horváthné Sipos Bernadett; Plávics Annamária; Gyöngyösi János; Bayer Dániel
Tárgy: Fwd: támogatási kérelem
Mellékletek: Kozármisleny Város Önkormányzat.docx

Kedves Laura!

Kérlek, iktasd a lenti levelet.

Köszönöm, Erika

Vlasics-Gyurkó Erika

titkárságvezető
Kozármisleny Város Önkormányzata
7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.
titkarsag@kozarmisleny.hu
+3672-570-910

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett használhatja fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:támogatási kérelem
Dátum:Wed, 22 Apr 2026 09:30:33 +0200
Feladó:Szabóné Csordás Veronika <veronika.csordas@ddnp.hu>
Címzett:polgarmester@kozarmisleny.hu

Tisztelt Dr. Pohl Marietta!

Csatoltan megküldöm az Akácos dűlő tulajdonosainak kérelmét szíves támogatásra.

Tisztelettel:

Szabóné Csordás Veronika

Kozármisleny, Akácos dűlő 1311 hrsz.

--
Szabóné Csordás Veronika
igazgatási ügyintéző
+36-30-8460280
Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság

Tárgy: Döntés a "József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemlé és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése" beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel szerződés kötése tárgyában

Ügyiratszám: KMH/ /2026

E L Ő T E R J E S Z T É S

10.D./1. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	201/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata beszerzési eljárást indított 3 árajánlattevő meghívásával a “ A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával” beszerzésére.

Megváltozott tervezői feladatleírás

A tervezési feladat specifikációja a 201/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozatban foglaltakhoz képest megváltozott.

A 201/2025. (XII.09.) Ök. sz. határozat arra tett javaslatot, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti, egyszerű beszerzési eljárást indítson a József Attila utca térségéhez kapcsolódó:

- intézményfejlesztési területek (sportközpont, óvoda),
- kereskedelmi szolgáltató területek

közműfejlesztési tervdokumentációjának elkészítésére.

A beszerzés magában foglalja:

- közműkapacitás- és igényfelmérést,
- teljes körű engedélyezési és/vagy kiviteli tervdokumentáció összeállítását,
- közműszolgáltatói egyeztetések lefolytatását,
- költségbecslés készítését.

A feladat becsült költsége maximum 19,5 millió Ft.

A tervezői konzultációk során kiderült, hogy ha az Önkormányzat nem kezeli egyben az

- intézményfejlesztési területek (sportközpont, óvoda),
- kereskedelmi szolgáltató területek
- valamint a FÉSZEK lakópark új részének

közmű tervezési feladatait, az a kivitelezési szakaszban jelentős árdrágító hatással bír, mert két szennyvízátemelővel megnövelné a későbbi kivitelezés során építendő műtárgyak számát. Míg, amennyiben egyben kezeljük a területet, gravitációs hálózattal valószínűleg kiépíthető lesz a hálózat, de nagy biztonsággal 1 szennyvízátemelő elegendő lenne.

További változás volt, hogy a József Attila u bicikli út, valamint járda tervezését egy párhuzamosan zajló tervezési ajánlattételi eljárásban folytattuk le, mely eredménytelen lett.

Az ajánlattételi felhívás így a csatolt dokumentációban található tervezési programmal került kiírásra.

Az árajánlat kérő dokumentumot 3 független vállalkozásnak küldtük ki:

1. BALOG Vízépítési Tervező Iroda Kft
2. KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.
3. ViZ's Tervező, Szolgáltató Kft.

2. Javaslat

Az ajánlatételre felkért 3 cég közül, 3 adott érvényes, és összehasonlítható ajánlatot e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt teljesítés határidejének napjáig a lentiek szerint:

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.
Székhely/telephely	7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1. 1. em. 17.
Adószáma	14033577-2-02
Ajánlati ár	Bruttó 16.979.900 Ft
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Balog Vízépítési Tervező Iroda Kft
Székhely/telephely	7636 Pécs, Akácfa köz 11.
Adószáma	14368532-2-02
Ajánlati ár	Bruttó 18.008.600 Ft
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Viz's Tervező Szolgáltató Kft
Székhely/telephely	7626 Pécs, Ady Endre utca 36.
Adószáma	24745231-2-02
Ajánlati ár	18.148.300 Ft
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	Igen <u>Nem</u>

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés/szerződéskötés elindítását.

**Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:
KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft., bruttó 16.979.900 Ft**

Azzal együtt is kérjük a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását a szerződés megkötéséhez, hogy ezzel az árral kalkulálva, valamint a „Pécsi u. kerékpárút és új gazdasági-kereskedelmi terület között gyalogos- és kerékpáros kapcsolat létesítése” tervezési költségbeclésével számolva a tervezett 19.500.000 Ft-os költséget meg fogjuk haladni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot!

...../2026. (VI.30.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a “Közmű tervezés” beszerzésére elindított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft. bruttó 16.979.900 forintos ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre, a tartalék keret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester

Kozármisleny, 2026. június 25.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Árajánlat értékelő

A beszerzés címe:	Kozármisleny közmű tervezés
Értékelés időpontja	2026.04.15. 8:00
Értékelés helyszíne	Kozármisleny Város Önkormányzata
Értékelési szempont	Legalacsonyabb ár
Értékelés tárgya	HRSZ 176/2, 176/3, 176/4 és 175/1 geodéziai felmérés
Értékelésben résztvevők	Tóth András– szakmai értékelő Radó Gábor – beszerző Jenczer Zoltán – pénzügyi értékelő

Az ajánlatételre felkért 3 cég közül, 3 adott érvényes, és összehasonlítható ajánlatot e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt teljesítés határidejének napjáig a lentiek szerint:

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.
Székhely/telephely	7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1. 1. em. 17.
Adószáma	14033577-2-02
Ajánlati ár	Bruttó 16.979.900 Ft
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Balog Vízépítési Tervező Iroda Kft
Székhely/telephely	7636 Pécs, Akácfa köz 11.
Adószáma	14368532-2-02
Ajánlati ár	Bruttó 18.008.600 Ft
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	Igen <u>Nem</u>

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Viz's Tervező Szolgáltató Kft
Székhely/telephely	7626 Pécs, Ady Endre utca 36.
Adószáma	24745231-2-02
Ajánlati ár	18.148.300 Ft
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	Igen <u>Nem</u>

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés/szerződéskötés elindítását.

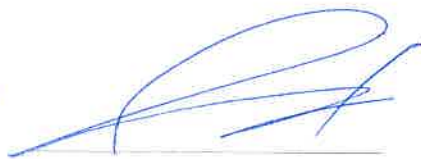
Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató, Bruttó 16.979.900 Ft

Kozármisleny, 2026.04.15.



Név: Tóth András
Szakmai értékelő



Név: Radó Gábor
Beszerző



Név: Jenczer Zoltán
Pénzügyi értékelő

BALOG Vízépítési Tervező Iroda Kft.

Balog Gábor

7636 Pécs, Akácfa köz. 11

30/650-7693

Balog.vizepites@gmail.com

ViZ's Tervező, Szolgáltató Kft.

7626 Pécs, Ady Endre utca 36.

Méhes Zsolt ügyvezető

30/924-2917

Mehes.zsolt@vizeskft.hu

KERESZTES-GRÉCZI Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.

7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1. 1. em. 17.

Keresztes László

20/954-9698

kerterv@gmail.com

Tárgy: Árajánlatkérés – Víz, közvilágítás, út közműtervezési feladatok

Tisztelt Cím!

Ezúton küldjük meg Önök részére a „József Attila utca bevásárló központ közműtervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület közműterveinek áttervezése” tárgyú árajánlatkérésünket, a részletes műszaki specifikációval együtt.

Kérjük, hogy ajánlatukat a csatolt dokumentumban foglaltak szerint készítsék el és küldjék meg részünkre.

Kiemelten felhívjuk figyelmüket, hogy az árajánlat benyújtásának határideje: 2026. április 14.

Az ajánlatokat elektronikus úton, a következő e-mail címre várjuk:

beszerzes@kozarmisleny.hu

Amennyiben az ajánlatkéréssel kapcsolatban kérdésük merül fel, kérjük, forduljanak bizalommal

Tóth Andráshoz

Köszönjük együttműködésüket és megtisztelő ajánlatukat!

Üdvözlettel:

Radó Gábor, Kozármisleny Város Önkormányzata

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával. Ld. Árajánlat kérő 1. sz. melléklete.
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	

Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	
---	--

IV. Árazás

Összesített árajánlat

Tétel megnevezése	Mennyi ségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)
Víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében						
Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő területének Víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás áttervezése						
Összesen:						

Azaz nettó forint és% ÁFA, azaz bruttó forint, mindösszesen bruttó forint.

Árajánlat költségvetésének részletezése:

1. Elkészítendő anyagrészek víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Geodézia			

Közvilágítás			
Energiaellátás			
Hírközlési létesítmények			
Csatorna			
Vízellátás, vízvezeték			
Szennyvíz nyomóvezeték			
MOBA átemelő komplett			
Generál tervezői díj			
Összesen			

Engedélyezési terv			
Kiviteli terv			
Összesen			

2. Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz és csapadékvíz, út, közvilágítás közmű átervezése.

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Vízellátás, vízelvezetés			
Út átervezés			
Közvilágítás átervezés			
Összesen			

Engedélyezési terv			
Kiviteli terv			
Összesen			

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.:

Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	
E-mail cím:	
Mobiltelefonszám:	

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	
-------------	--

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.:

Cégszerű aláírás

Tárgy: Árajánlatkérés – Víz, közvilágítás, út közműtervezési feladatok
Dátum: 2026. április 1., szerda 14:14:30 közép-európai nyári idő
Feladó: Beszerzés
Címzett: Tóth András
Titkos másolat: Balog.vizepites@gmail.com, mehes.zsolt@vizeskft.hu, kerterv@gmail.com
Mellékletek: Arajanlat sablon_Fejlesztési terület kozmu terv.docx, Arajanlatkeres_Fejlesztési terület kozmu terv.pdf

Tisztelt Cím!

Ezúton küldjük meg Önök részére a „József Attila utca bevásárló központ közműtervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület közműterveinek áttekintése” tárgyú árajánlatkérésünket, a részletes műszaki specifikációval együtt.

Kérjük, hogy ajánlatukat a csatolt dokumentumban foglaltak szerint készítsék el és küldjék meg részünkre.

Kiemelten felhívjuk figyelmüket, hogy az árajánlat benyújtásának határideje: 2026. április 14.

Az ajánlatokat elektronikus úton, a következő e-mail címre várjuk:

beszerzes@kozarmisleny.hu

Amennyiben az ajánlatkéréssel kapcsolatban kérdésük merül fel, kérjük, forduljanak bizalommal

Tóth Andráshoz

Köszönjük együttműködésüket és megtisztelő ajánlatukat!

Üdvözlettel:

Radó Gábor, Kozármisleny Város Önkormányzata

Árajánlatkérés

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu
Kapcsolattartó	Tóth András
Teljesítést igazoló	toth.andras@kozarmisleny.hu

II. Ajánlatkérés adatai

Ajánlatkérés tárgya:	A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával.
Az ajánlat tárgyának részletezése	Jelen dokumentum 1 sz. melléklete tartalmazza az ajánlat tárgyának műszaki szakmai specifikációját.

III. Adminisztratív adatok

Ajánlattételi módja	emailben: beszerzes@kozarmisleny.hu címre Árajánlat benyújtásának határideje: 2026.04.14. Kérem ajánlatukat a csatolt sablon alapján adják meg! További dokumentumok csatolására van lehetőség.
---------------------	--

Az ajánlattételben szereplő tétel szállításának határideje:	Ld. 1. sz. mellékletnek (műszaki szakmai specifikáció) megfelelően. Előteljesítés lehetséges.
Teljesítés helyszíne:	Kozármisleny
Bírálat szempontja:	Legalacsonyabb ajánlati ár
Árajánlat érvényességi ideje:	minimum 30 nap
Fizetési mód	Banki átutalással (30 fizetési határidővel)
Az árajánlat keretében megadandó adatok:	Cég/Magánszemély neve, képviselője, cégjegyzékszám, székhelye, adószáma, bankszámlaszám, kapcsolattartó neve és elérhetősége

Az árajánlatot minimum 30 naptári napig az ajánlattételi határidőtől számítva fenn kell tartani. Az árajánlatkérés nem minősül szerződéskötési ajánlatnak. Az árajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az árajánlatkérés folyamatát a szerződés megkötéséig bármikor, indokolás nélkül megszüntesse vagy attól visszalépjen. Az árajánlatkérés visszavonása az árajánlatkérőt semmilyen kötelezettséggel nem terheli, és az ajánlattevők részéről kártérítési vagy egyéb igény érvényesítésére nem ad alapot.

Kozármisleny, 2026.03.30.

Műszaki szakmai specifikáció

TERVEZÉSI FELADAT LEÍRÁSA

Tárgy: A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttekintése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával.

Tervezési feladat területi kiterjedése:

József Attila utca bevásárló központig terjedő területe, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területe. A településrész fejlődése szükségessé teszi a tervezett intézmények, lakóépületek, valamint a kereskedelmi egység közmű viszonyainak rendezését, a meglévő hálózatra való rácsatlakozási lehetőségek feltárását, és megtervezését.

A tervezés során figyelembe kell venni a tervezett funkcionális egységek kiszolgálását (Óvoda, Kézilabda munkacsarnok, Uszoda, 40 lakóegység, Kereskedelmi egység)

1. Elkészítendő anyagrészek víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében

Vízellátás

A vízellátást a József Attila utcában meglévő vízellátó hálózat nyugati végére csatlakozással lehet kiépíteni. A lakótelep nyugati szélétől egy Dk 110-160 mm-es KPE gerincvezeték építhető a bevásárló központig, ahol a vezeték egy vízmérő aknában végződik. Az aknában lehet kiépíteni a bevásárló központ fő vízmérési helyét oltóvízre, és használati vízre méretezett, párhuzamosan beépített vízmérőkkel.

Az egyes üzletek vízellátását ettől a ponttól kell kiépíteni az igényeknek megfelelő csatlakozási pontokig. Az egyes önálló üzletek bekötésénél gondoskodni kell külön vízmérési pontok kialakításáról. A tervezett vízvezeték hossza kb.350-400 méter, attól függően, hogy a központi vízmérési pont a terület keleti szélén pontosan hova kerül.

Tervezendő létesítmények:

- Víz gerincvezeték vízméréssel kb. 400 m;

Szennyvízelvezetés:

A bevásárló központ szennyvízelvezetésére gravitációs csatorna épül a terület északi határáig. Innen a település belterületi határáig szintén gravitációs csatorna tervezhető, a bekötő út déli padkájában, a sport-telepen tervezett MOBA átemelőig. Az átemelőbe csatlakoznak a bevásárló központ csatornáján kívül a József Attila utca mellett tervezett településközpont épületeinek csatornáit is.

Az átemelőből a szennyvizet a 3349 helyrajzi számú ingatlan előtt induló csatorna vezetékre lehet rákötni, ahonnan a szennyvizet a Kamilla utcai központi átemelő rendszerébe kerülnek. A tervezési ajánlatnak a MOBA átemelőre, a bevásárló központ és az átemelő közti csatorna vezetékre és a befogadó csatornáig tervezett szennyvíz nyomóvezetékre kell vonatkoznia. A MOBA átemelő kapacitását 100 m³/d kapacitásra lehet tervezni, az üzletközpont és az új településközpont vízigényeinek ismeretében.

Az átemelő villamos energia ellátása külön méréssel a közcélú villamos hálózatra csatlakozik, tervező felelősége a csatlakozásról a közmű egyeztetés lefolytatása a szolgáltatóval. Az átemelőt és a kapcsolódó nyomóvezeték üzemeltetését célszerű a település közüzemi csatornarendszerét üzemeltető közmű szolgáltatójánál megrendelni. Az átemelő működése a mindenkori vízszintekről vezérelve automatikus, bejelzéssel az üzemeltető diszpécser központjába.

Az átemelő villamos erőátviteli, vezérlési és távjelzési munkarészeit a tervezési ajánlatnak tartalmaznia kell.

Jelen változat megvalósításának feltétele, hogy a bevásárló centrumban a kiépítendő csatorna a terület északi határán 170,00 m. Bf-i szintnél ne kerüljön mélyebbre. Ezt a tervezés megkezdésekor vizsgálni szükséges, és a Kereskedelmi egység tervező csapatával egyeztetni szükséges.

Tervezendő létesítmények:

- Gravitációs csatorna kb. 350-400 m
- Szennyvíz nyomóvezeték kb. 250 m
- MOBA átemelő, villamos erőátvitellel, vezérléssel és távjelzéssel;

Közvilágítás tervezése

Közvilágítás engedélyezési és kiviteli terveinek készítése a tervezett kerékpárút és a közút megvilágítására a Kozármisleny Fülemüle utca és a bevásárló központ közötti szakaszra vonatkozik.

Tervezendő létesítmények:

600 méter villamos kábel és lámpatestek tervezése a tervezett kerékpárút nyomvonalával párhuzamosan.

Hírközlési alépítmény tervezése:

2 csöves hírközlési alépítmény tervezése béléscsővel, megszakító létesítményekkel.

Tervezendő létesítmények:

Kb. 750 méter hírközlési alépítmény tervezése megszakító létesítményekkel.

A tervezési munka során elkészítendő munkarészek:

1. Részletes geodéziai felmérés a Fészek lakótelepen lévő közmű csatlakozási pontoktól a bevásárló centrumig, illetve a Székely Bertalan utcában lévő TR. állomásig. (Egyeztetési kötelezettség a bevásárló centrummal, valamint a terület úttervezőjével. A centrumot tervező szervezettől a víz és a szennyvíz csatlakozási pontok koordinátái kapcsán szükséges az egyeztetés az úttervezővel pedig a rá vonatkozó geodéziai felmérés kapcsán.)
2. Meglévő közművek adatainak rögzítése a közmű üzemeltetőktől beszerzett nyomvonalak alapján;
3. Digitális közmű alaptérkép készítése a földhivatali alaptérkép, és a közmű alapadatok alapján.

4. MOBA rendszerű átemelő villamos erőátvitellel és vezérléssel, vízvezeték és szennyvíz nyomóvezeték tervezése;
5. Bevásárló központ energiaellátásának tervezése egy új transzformátor állomás, és egy 22 kV-os körhálózat tervezésével.
6. Közvilágítás engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítése a Fülemüle utca és a bevásárló központ között a gyalogos és kerékpárút és a közút megvilágítására. Egyeztetési kötelezettséggel a területre vonatkozó úttervezés kapcsán megbízott nyertes ajánlattevővel a nyomvonalak és kandeláberek elhelyezése tekintetében.
7. Hírközlési alépítmény tervezése és NMHH engedélyeztetése a József Attila utca Szabó Lőrinc utcai mellékútjától a bevásárló központig, 2 db üres védőcső és megaszakító létesítmények tervezésével. A tervezési szakasz a József Attila utca Szabó Lőrinc utcai leágazásától a bevásárlóközpontig tart.
8. Engedélyezési és kiviteli tervek készítése.
9. Közműegyeztetések.
10. Engedélyezési eljárás kezdeményezése és kapcsolattartás az engedélyező hatóságokkal az eljárás idejére.

Ajánlott tervezési díjat a lenti táblázat alapján kérjük összeállítani:

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Geodézia			
Közvilágítás			
Energiaellátás			
Hírközlési létesítmények			
Csatorna			
Vízellátás, vízvezeték			
Szennyvíz nyomóvezeték			
MOBA átemelő komplett			
Generál tervezői díj			
Összesen			

Engedélyezési terv			
Kiviteli terv			
Összesen			

Egyéb:

A tervezési díjnak tartalmaznia kell az engedélyezési, és a kiviteli tervek készítésének a díját. Megbízó biztosítja a digitális és papír alapú EOVS koordináta-helyes tervezési alaptérképet, a TAKARNET-es tulajdoni lapokat, és az engedélyezési eljárások díjait.

Tervszolgáltatás: Engedélyezési tervek a hatóságok által előírt példányszámban, 3 példány kiviteli terv+ digitális tervszolgáltatás PDF formátumban.

Megrendelő folyamatos egyeztetést vár el a műszaki csoportjával (a jelenlegi helyzet, valamint a rendelkezésre álló területre vonatkozó tervdokumentációk, és a HESZ kapcsán), valamint az érintett területek egyéb közmű tervezőivel.

Tervszállítási határidő:

Engedélyezési tervek készítése a szerződéskötéstől, és az üzletközpont engedélyezési vagy kiviteli tervek alapján készült közmű adatszolgáltatásától számított 4 hónap, legkorábban: 2026.július 15.

Kiviteli tervek készítése: 2026.szeptember 15.

2. Fészek lakótelep újonnan kialakuló új utcáinak, és az új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő területének víz, szennyvíz és csapadékvíz közmű.

Vízhálózat:

A Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő lakóterület vízhálózatának áttervezése a 2023-ban készült tervek átdolgozásával, a meglévő vízellátó hálózatra csatlakozva. Módosuló vízvezetékek hossza kb. 300 méter. Tervezett összes vezeték hossz 1850 méter. A teljes tervezett vezeték hálózatra be kell szerezni az új közműkezelői hozzájárulásokat.

Csatornahálózat:

Csatornavezeték áttervezése a Fülemüle és a Gólya utcától nyugatra lévő lakóterület szennyvízelvezetésére, a Pécsi úti szennyvízátemelőre csatlakozással. A csatornatervezéshez a területszerzés és a vízvezetési szolgalmi jogok bejegyzése folyamatban van az Önkormányzat ügyintézésében a lakóterület délnyugati sarka és a Kozármisleny 0171 helyrajzi számú út között. Az árajánlat ezeknek a munkarészeknek a költségét nem kell, hogy tartalmazza.

Módosuló csatorna hossza kb. 300 méter, összes csatornahossz kb. 2800 m.

Az új tervezési szakaszon kívül a teljes tervezett csatornahálózatra be kell szerezni az új közműkezelői hozzájárulásokat a vízjogi engedélyezéshez.

Csapadékvíz elvezetés:

Csapadékvíz elvezető rendszer áttervezése zárt csatornával és nyílt árokkal, a Fülemüle és a Gólya utcától nyugatra lévő lakóterület vízelvezetésére. Befogadó az Árpádi árok horgásztó alatti szelvénye. A vízelvezető csatorna magánterületeket érint. A vízvezetési szolgalmi jog bejegyeztetése az Önkormányzat ügyintézésében folyamatban van. Az árajánlat a szolgalmi joggal kapcsolatos költségeket nem kell, hogy tartalmazza.

Módosuló csatorna hossza kb. 300 m. Összes árok, illetve csatornahossz: 2100 m.

A teljes csatornahálózatra be kell szerezni az új közműkezelői hozzájárulásokat.

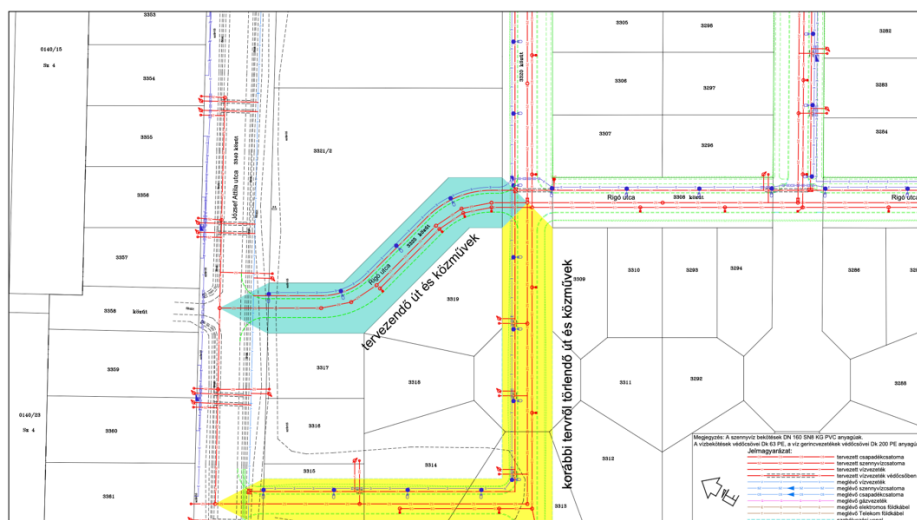
Közvilágítási hálózat tervezése:

Közvilágítási hálózat áttervezése a lakó utak területén, csatlakozás a lakótelep eddig kiépített közvilágítási hálózatára. Tervezett összes hossz: 2100 m. A teljes közvilágítási hálózatra be kell szerezni a közmű hozzájárulásokat!

Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő lakóútjai módosított tervének elkészítése:

Kozármisleny lakótelep Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő lakóútjai módosított tervének elkészítése, a meglévő tervek új közmű egyeztetésével és új útsatlakozás tervezésével a József Attila utcára.

A lakótelep tervezésénél a mellékelt helyszínrajzon látható nyomvonal módosítást kell megtenni. A sárgával jelölt útszakasz helyett a zöld színnel jelölt szakaszon kell kivezetni az utat a József Attila útra. Ehhez kell igazítani a közmű terveket. (víz, szennyvíz, csapadékvíz és közvilágítás).



Ezen kívül még történnek áttervezések a további utcákban is az időközben megépült villamos vezetékek, és egyéb közművek figyelembe vétele miatt, (Pinty és a Gerle utca).

A meglévő útburkolathoz csatlakozás északon a József Attila utca, keleten a Fülemüle és Gólya utca. Tervezett új útszakasz hossza kb. 110 m. A tervezési munka során az építési engedély módosításához a terveket át kell dolgozni, és szükséges az új közműkezelői hozzájárulások beszerzése. A kiemelt szegéllyel tervezett útszakaszoknál a zárt csatorna tervezése a közmű tervekben szerepel.

Részletes geodéziai felmérés alapján a lehetséges forgalmi létesítmények meghatározása, összehasonlítása és javaslattevél, melyet vázlattervi szinten kell elkészíteni. A javaslattevél alapján a beruházó döntést hoz a kiválasztott megoldásra.

A jóváhagyást követően kerül kidolgozásra az engedélyezési terv. Ehhez figyelembe szükséges venni a terület közműfejlesztési elképzeléseit, valamint az előkészítés alatt álló új közművek tervezését. A közműhálózat bővítésénél olyan közös megoldást szükséges kidolgozni, mely biztosítja a közművek elhelyezése és közlekedési felületek kialakítása mellett a zöldterületek rendezését és az élhető és esztétikus közterület kialakításához szükséges növénytelepítést, fasor elhelyezését is. A fák telepítését a meglévő és bővítendő/átalakítandó közvilágítás kandellábereinek elhelyezéséhez igazítva a megvilágítás minél jobb biztosításához szükséges megtervezni.

Az építési engedélyezési eljárás lefolytatása a nyertes ajánlattevő feladata, de az engedélyezési eljárás díjainak fizetése a beruházó feladata.

Az építési engedély kiadását követően a minden szakágra kiterjedő kiviteli terv összeállítása a feladat, mely alkalmas teljes beruházás megvalósítására. A tervezőnek részt kell vennie a kivitelező kiválasztásának folyamatában a felmerülő műszaki, tervi kérdések tisztázásában.

A megvalósítás során beruházó és a kivitelező igényének megfelelően tervezői művezetésre rendelkezésre kell állnia, melynek mértékét igénybe vett mérnököra alapon az ajánlatban mérnöknapban kérjük megadni.

Tervszintek:

Vázlatterv a forgalmi létesítmény kiválasztására

Engedélyezési terv a kiválasztott forgalmi létesítmény megvalósításához szükséges építési engedélyek beszerzésére

Komplett kiviteli terv

A tervezési munka során elkészítendő munkarészek:

1. Részletes geodéziai felmérés az új nyomvonalakon az elkészült szakaszok csatlakozási pontjainak bemérésével,
2. Meglévő közművek adatainak rögzítése a közmű üzemeltetőktől beszerzett nyomvonalak alapján;
3. Digitális közmű alaptérkép készítése a földhivatali alaptérkép, és a közmű alapadatok alapján.
4. Vízvezeték, szennyvíz- és csapadék csatorna, út, közvilágítási kábelhálózat és világítási oszlopok helyének meghatározása és egyeztetése.
5. Engedélyezési és kiviteli tervek készítése.
6. Közműegyeztetések.
7. Engedélyezési eljárás kezdeményezése és kapcsolattartás az engedélyező hatóságokkal az eljárás idejére.

Ajánlott tervezési díjat a lenti táblázat alapján kérjük összeállítani:

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Vízellátás, szennyvíz, csapadékvíz tervek			
Út tervek			
Közvilágítás tervek			
Összesen			

Engedélyezési terv			
Kiviteli terv			
Összesen			

Egyéb:

A tervezési díjnak tartalmaznia kell az engedélyezési, és a kiviteli tervek készítésének a díját. Megbízó biztosítja a digitális és papír alapú tervezési alaptérképet, a TAKARNET-es tulajdoni lapokat, és az engedélyezési eljárások díjait. Az idegen területek igénybeviteléhez szükséges földügyi munkarészek elkészítése az Önkormányzat ügyintézésében folyamatban van, azok díját az árajánlat nem kell, hogy tartalmazza!

A gázhálózat és a villamos hálózat tervezési munkáihoz a tervezési munka során az adatszolgáltatást a tervezett létesítményekről biztosítani kell DWG formátumban a tervezett közmű nyomvonalak adatainak átadásával.

Tervszolgáltatás: Engedélyezési tervek a hatóságok által előírt formátumban+ 3 példány kiviteli terv+ digitális tervszolgáltatás a Megrendelő részére PDF formátumban.

Megrendelő folyamatos egyeztetést vár el a műszaki csoportjával (a jelenlegi helyzet, valamint a rendelkezésre álló területre vonatkozó tervdokumentációk, és a HÉSZ kapcsán), valamint az érintett területek egyéb közmű tervezőivel.

Tervszállítási határidő:

Egyes tervezési határidők:

Vázlaterv: szerződéskötéstől 4 hét

Engedélyezési terv: jóváhagyástól számított 3 hónap

Kiviteli terv: engedély kiadását követő 2 hónap

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	Balog Vízépítési Tervező Iroda Kft
Képviselő neve:	Balog Gábor ügyvezető
Székhely:	7636 Pécs, Akácfa köz 11.
Cégjegyzékszám:	02-09-072711
Adószám:	14368532-2-02
Bankszámlaszám:	10402427-50504949-53551012
Honlap elérése:	-

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával. Ld. Árajánlat kérő 1. sz. melléklete.
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	A. Bevásárló központ Vízellátó vezeték tervezése a József Attila utcában a meglévő vízvezeték végpontján lévő földfeletti tűzcsaptól a bevásárló központ vízmérő aknájáig. A vezeték mérete és anyaga: Dk 110x10 mm KPE.

	Gravitációs szennyvízcsatorna tervezése a bevásárló központ telekhatárán belül tervezett tisztító aknától a Kozármisleny belterületén tervezett MOBA rendszerű átemelő aknáig. MOBA átemelő tervezése komplett építéssel, gépészeti és villamos szaktervezéssel. A villamos erőátvitelt az átemelőig az E.ON által kiépített csatlakozó szekrénytől kell megtervezni! Szennyvíz nyomóvezeték tervezése Dk 90 mm mérettel kb. 250-280 méter hosszban a meglévő gravitációs csatorna végpontjáig. B. Lakótelep Vízvezeték és szennyvízcsatorna tervezése a József Attila utcától a korábbi tervezési ütemben tervezett vezetékéig kb. 300-300 méter hosszban. Csapadék csatorna tervezése 200 méter hosszban. E-közmű nyilatkozat megkérése a jelenleg és a korábban tervezett közmű vezetésekre. Közvilágítási vezeték tervezése lámpatestekkel az új nyomvonalon tervezett közlekedő úton kb. 150 méter hosszon. Úttervek készítése a módosított nyomvonalon a József Attila utcára csatlakozáshoz az engedéllyel rendelkező úttervek részleges módosításával kb. 150 méter hosszban.																														
Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Bevásárló központ létesítményei</th></tr> <tr> <th>Létesítmény megnevezése</th><th>hossz</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Közvilágítási kábel lámpatestekkel</td><td>600 m</td></tr> <tr> <td>Hírközlési alépítmény védőcsövekkel</td><td>750 m</td></tr> <tr> <td>Csatorna DN 200 KG PVC</td><td>400 m</td></tr> <tr> <td>Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE</td><td>400 m</td></tr> <tr> <td>Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE</td><td>250 m</td></tr> <tr> <td>MOBA átemelő komplett</td><td>1 db</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Lakótelep létesítményei</th></tr> <tr> <th>Létesítmény megnevezése</th><th>hossz</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vízvezeték Dk 110 x10 KPE</td><td>300 m</td></tr> <tr> <td>szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC</td><td>300 m</td></tr> <tr> <td>csapadék csatorna DN 400 KG PVC</td><td>200 m</td></tr> <tr> <td>útépítés kiemelt szegéllyel</td><td>150 m</td></tr> <tr> <td>közvilágítási kábel lámpatestekkel</td><td>150 m</td></tr> </tbody> </table>	Bevásárló központ létesítményei		Létesítmény megnevezése	hossz	Közvilágítási kábel lámpatestekkel	600 m	Hírközlési alépítmény védőcsövekkel	750 m	Csatorna DN 200 KG PVC	400 m	Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE	400 m	Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE	250 m	MOBA átemelő komplett	1 db	Lakótelep létesítményei		Létesítmény megnevezése	hossz	Vízvezeték Dk 110 x10 KPE	300 m	szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC	300 m	csapadék csatorna DN 400 KG PVC	200 m	útépítés kiemelt szegéllyel	150 m	közvilágítási kábel lámpatestekkel	150 m
Bevásárló központ létesítményei																															
Létesítmény megnevezése	hossz																														
Közvilágítási kábel lámpatestekkel	600 m																														
Hírközlési alépítmény védőcsövekkel	750 m																														
Csatorna DN 200 KG PVC	400 m																														
Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE	400 m																														
Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE	250 m																														
MOBA átemelő komplett	1 db																														
Lakótelep létesítményei																															
Létesítmény megnevezése	hossz																														
Vízvezeték Dk 110 x10 KPE	300 m																														
szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC	300 m																														
csapadék csatorna DN 400 KG PVC	200 m																														
útépítés kiemelt szegéllyel	150 m																														
közvilágítási kábel lámpatestekkel	150 m																														

IV. Árazás

Összesített árajánlat

Tétel megnevezése	Mennyi ségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)
Víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében	db	1	9.520.000	9.520.000	2.570.400	12.090.400
Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének Víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás áttervezése	db	1	4.660.000	4.660.000	1.258.200	5.918.200
Összesen:				14.180.000	3.828.600	18.008.600

Azaz nettó Tizennégymillió-száznyolcvanezer forint és 27% ÁFA, azaz bruttó Tizennyolcmillió-nyolcezer-hatszáz forint, mindösszesen bruttó Tizennyolcmillió-nyolcezer-hatszáz forint forint.

Árajánlat költségvetésének részletezése:

1. Elkészítendő anyagrészek víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Közvilágítás	2 100 000	567 000	2 667 000
Hírközlési létesítmények	1 150 000	310 500	1 460 500
Csatorna	1 300 000	351 000	1 651 000
Vízellátás, vízvezeték	1 100 000	297 000	1 397 000
Szennyvíz nyomóvezeték	470 000	126 900	596 900
MOBA átemelő komplett	2 800 000	756 000	3 556 000
Generál tervezői díj	600 000	162 000	762 000
Összesen	9 520 000	2 570 400	12 090 400

Engedélyezési terv	6 664 000	1 799 280	8 463 280
Kiviteli terv	2 856 000	771 120	3 627 120
Összesen	9 520 000	2 570 400	12 090 400

2. Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő területének víz, szennyvíz és csapadékvíz, út, közvilágítás közmű áttervezése.

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Vízellátás, vízelvezetés	3 560 000	961 200	4 521 200
Úttervezés	450 000	121 500	571 500
Közvilágítás tervezés	650 000	175 500	825 500
Összesen	4 660 000	1 258 200	5 918 200

Engedélyezési terv	3 262 000	880 740	4 142 740
Kiviteli terv	1 398 000	377 460	1 775 460
Összesen	4 660 000	1 258 200	5 918 200

Tervszállítás az ajánlattételi kiírás szerint!

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Pécs, 2026.04.10.

Balog Gábor
ügyvezető

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	Balog Vízépítési Tervező Iroda Kft.
E-mail cím:	balog.vizepites@gmai.com
Mobiltelefonszám:	30/650-7693

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	balog.vizepites@gmai.com
-------------	--------------------------

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	Balog Vízépítési Tervező Iroda Kft.
Képviselő neve:	Balog Gábor ügyvezető
Székhely:	7636 Pécs, Akácfa köz 11.
Cégjegyzékszám:	02-09-072711
Adószám:	14368532-2-02
Bankszámlaszám:	10402427-50504949-53551012

Pécs, 2026.04.10.

Balog Gábor
ügyvezető

Tárgy: Tervezési árajánlat
Dátum: 2026. április 10., péntek 12:37:31 közép-európai nyári idő
Feladó: Gábor Balog
Címzett: Beszerzés
Mellékletek: 2026_Kmislény_Fejlesztési terület kozmu terv.pdf

Tisztelt Radó úr !

Kiírásnak megfelelően küldjük ajánlatunkat elbírálásra.

Üdvözlettel: Balog Gábor

Balog Vízépítési Tervező Iroda Kft
7636 Pécs, Akácfa köz.11.
tel.: 72/411-938
mobil: 30/650-76-93
cégjegyzékszám:02-09-072711
asz.:14368532-2-02.
EUasz.:HU 14368532
e-mail: balog.vizepites [@gmail.com](mailto:balog.vizepites@gmail.com)

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	Keresztes-Gréczy Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.
Képviselő neve:	Keresztes László
Székhely:	7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.
Cégjegyzékszám:	02-09-071682
Adószám:	14033577-2-02
Bankszámlaszám:	50800104-11102333-000000000
Honlap elérése:	kerterv@gmail.com

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával. Ld. Árajánlat kérő 1. sz. melléklete.
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	A bevásárló központ esetében vízvezetéktervezést kell tervezni 400 méter hosszon minimum Dk 110 mm-es vezetékkel a bevásárló központnál tervezett vízmérő aknáig. Gravitációs szennyvízcsatornát kell tervezni a bevásárló központ József Attila utcai északnyugati telekhatárától a lakótelepen tervezett MOBA átemelőig kb. 400 méter hosszon. Az átemelő helyét a József Attila utca északi oldalán meglévő kézilabda

Keresztes

	pályától északra az Önkormányzat tulajdonában lévő, művelésből kivont területen kell kijelölni. Tervezendő az átemelő építésze, gépésze, villamos erőátvitel és vezérlése. Az átemelőt illeszteni kell az üzemeltető szervezet irányítástechnikai rendszerébe. A villamos erőátvitel tervezését az átemelő telep területéig az E.ON által kiépített csatlakozó szekrénytől kell elvégezni. Az átemelőtől szennyvíz nyomóvezetéket kell tervezni kb. 250 méter hosszon, a szennyvízrendszert üzemeltető által kijelölt gravitációs szennyvízcsatornáig, ami várhatóan a Szabó Lőrinc utca meglévő szennyvízcsatornájának a József Attila utcában lévő végaknája. Közvilágítás engedélyezési és kiviteli terveit kell készíteni a József Attila utca és Szabó Lőrinc utcai útsatlakozástól tervezett kerékpárút és a közút megvilágítására kb. 600 méter hosszon a Kozármisleny Fülemüle utca és a bevásárló központ között. Tervezni kell a hírközlő kábelek részére egy minimum 2 védőcsöves hírközlési aléptítményt megszakító aknákkal, a lakótelep és a bevásárló központ között kb. 750 méter hosszon. A Fészek lakótelep Fülemüle utcától nyugatra lévő területének közmű tervezéséhez módosítani kell a korábban készült közmű terveket a pályázati kiírás szerinti új útsatlakozás figyelem vételével. Ennek során kell tervezni új nyomvonalon 300-300 méter vízvezetéket, szennyvízcsatornát és csapadék csatornát. A József Attila utcában tervezett szennyvízcsatorna a bevásárló központ tervezett csatornájára csatlakozik az átemelőbe vezetés előtt. A lakótelep további szennyvizeinek a befogadója az eredeti terv szerint a Kozármisleny Pécsi utcai MOBA átemelő. A tervezési munka során a lakótelepen módosítani kell a meglévő terveket az időközben a József Attila, a Pinty és a Gerle utcában már kiépített közművek, és a megépített villamos kábelek figyelembe vételével. A teljes új lakótelep részre be kell szerezni az új közműkezelői hozzájárulásokat, és kezdeményezni kell a vízjogi engedélyezési eljárást. A lakótelep szennyvízcsatornája és csapadékvíz csatornája által érintett idegen területek igénybevételenek
--	--

	földügyi rendezését az Önkormányzat intézi a tulajdonosi hozzájárulások beszerzésével együtt! A tervezési munka során meg kell tervezni a közvilágítást az új útsatlakozással érintett szakaszon, és el kell készíteni az útsatlakozás terveit is, az engedéllyel rendelkező úttervek részleges módosításával, az új tervezési szakaszra az engedélyezési eljárás kezdeményezésével.																														
Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Bevásárló központ létesítmény jegyzék</th></tr> <tr> <th>Létesítmény</th><th>Hossz/db</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Közvilágítási kábel lámpatestekkel</td><td>600 m</td></tr> <tr> <td>Hírközlési alépítmény védőcsövekkel</td><td>750 m</td></tr> <tr> <td>Csatorna DN 200 KG PVC</td><td>400 m</td></tr> <tr> <td>Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE</td><td>400 m</td></tr> <tr> <td>Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE</td><td>250 m</td></tr> <tr> <td>MOBA átemelő komplett</td><td>1 db</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Lakótelep létesítmény jegyzék</th></tr> <tr> <th>Létesítmény megnevezése</th><th>Hossz/db</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vízvezeték Dk 110 x10 KPE</td><td>300 m</td></tr> <tr> <td>szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC</td><td>300 m</td></tr> <tr> <td>csapadék csatorna DN 400 KG PVC</td><td>200 m</td></tr> <tr> <td>útépítés kiemelt szegéllyel</td><td>150 m</td></tr> <tr> <td>közvilágítási kábel lámpatestekkel</td><td>305 m</td></tr> </tbody> </table>	Bevásárló központ létesítmény jegyzék		Létesítmény	Hossz/db	Közvilágítási kábel lámpatestekkel	600 m	Hírközlési alépítmény védőcsövekkel	750 m	Csatorna DN 200 KG PVC	400 m	Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE	400 m	Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE	250 m	MOBA átemelő komplett	1 db	Lakótelep létesítmény jegyzék		Létesítmény megnevezése	Hossz/db	Vízvezeték Dk 110 x10 KPE	300 m	szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC	300 m	csapadék csatorna DN 400 KG PVC	200 m	útépítés kiemelt szegéllyel	150 m	közvilágítási kábel lámpatestekkel	305 m
Bevásárló központ létesítmény jegyzék																															
Létesítmény	Hossz/db																														
Közvilágítási kábel lámpatestekkel	600 m																														
Hírközlési alépítmény védőcsövekkel	750 m																														
Csatorna DN 200 KG PVC	400 m																														
Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE	400 m																														
Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE	250 m																														
MOBA átemelő komplett	1 db																														
Lakótelep létesítmény jegyzék																															
Létesítmény megnevezése	Hossz/db																														
Vízvezeték Dk 110 x10 KPE	300 m																														
szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC	300 m																														
csapadék csatorna DN 400 KG PVC	200 m																														
útépítés kiemelt szegéllyel	150 m																														
közvilágítási kábel lámpatestekkel	305 m																														

IV. Árazás

Összesített árajánlat

Tétel megnevezése	Mennyi ségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)
Víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében	db	1	9.195.000	9.195.000	2.482.650	11.677.650

Kerent

Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének Víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás áttervezése	db	1	4.175.000	4.175.000	1.127.250	5.302.250
Összesen:			13.370.000	3.609.900	16.979.900	

Azaz nettó Tizenhárommillió-háromszázhetvenezer forint, 27% ÁFA Hárommillió-hatszázkilencezer-kilencszáz forint, azaz mindösszesen bruttó Tizenhatmillió-kilencszázhetvenkilencezer-kilencszáz forint.

Árajánlat költségvetésének részletezése:

1. Elkészítendő anyagrészek víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Közvilágítás	2 295 000	619 650	2 914 650
Hírközlési létesítmények	950 000	256 500	1 206 500
Csatorna	1 050 000	283 500	1 333 500
Vízellátás, vízvezeték	1 100 000	297 000	1 397 000
Szennyvíz nyomóvezeték	500 000	135 000	635 000
MOBA átemelő komplett	3 000 000	810 000	3 810 000
Generál tervezői díj	300 000	81 000	381 000
Összesen	9 195 000	2 482 650	11 677 650

Engedélyezési terv	6 436 500	1 737 855	8 174 355
Kiviteli terv	2 758 500	744 795	3 503 295
Összesen	9 195 000	2 482 650	11 677 650

2. Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz és csapadékvíz, út, közvilágítás közmű áttervezése.

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Vízellátás, vízvezetés	3 300 000	891 000	4 191 000
Úttervezés	350 000	94 500	444 500
Közvilágítás tervezés	525 000	141 750	666 750
Összesen	4 175 000	1 127 250	5 302 250

Kereute

Engedélyezési terv	2 922 500	789 075	3 711 575
Kiviteli terv	1 252 500	338 175	1 590 675
Összesen	4 175 000	1 127 250	5 302 250

Tervszállítási határidő az ajánlati felhívásban rögzítettek szerint!

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt. 2026.04.10

Keresztes László

Cégszerű aláírás

Keresztes László ügyvezető

**Keresztes -Gróczl Mérnöki Iroda
és Szolgáltató Kft.**

7624 Pécs, Budai N. A. u. 1.

Adószám: 14033577-2-02

Szlsz.: 50800104-11102333

Cégj. szám: 02-09-071682

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	Keresztes László
E-mail cím:	kerterv@gmail.com
Mobiltelefonszám:	20/9549 698

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	kerterv@gmail.com
-------------	-------------------

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	Keresztes-Gréczi Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.
Képviselő neve:	Keresztes László ügyvezető
Székhely:	7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1/1
Cégjegyzékszám:	02-09-071682
Adószám:	14033577-2-02
Bankszámlaszám:	50800104-11102333

Kelt.: Pécs, 2026.04.10.


Cégszerű aláírás

Keresztes László

Ügyvezető

**Keresztes-Gréczi Mérnöki Iroda
és Szolgáltató Kft.**

7624 Pécs, Budai N. A. u. 1.

Adószám: 14033577-2-02

Szlsz.: 50800104-11102333

Cégj. szám: 02-09-071682

Tárgy: Árajánlat megküldése
Dátum: 2026. április 10., péntek 10:03:13 közép-európai nyári idő
Feladó: László Keresztes
Címzett: Beszerzés
Mellékletek: Árajánlat lakótelep és bevásárló központ.pdf

Tisztelt Cím!

Hivatkozva a 2026.04.01-én küldött árajánlat kérésükre, mellékelten megküldjük a tervezési ajánlatunkat a felhívásban szereplő létesítményekre.

--

üdvözlettel,
Keresztes László

Keresztes-Gréczy Mérnöki Iroda és Szolgáltató Kft.
7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1. (Tervezők Háza)
Telefon/Fax: 72/510-254;
Telefon: 72/510-252;
Mobil: 20/9549-698
E-mail: kerterv@gmail.com

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	ViZ's Tervező Szolgáltató Kft
Képviselő neve:	Méhes Zsolt ügyvezető
Székhely:	7626 Pécs, Ady Endre utca 36.
Cégjegyzékszám:	02-09-080426
Adószám:	24745231-2-02
Bankszámlaszám:	12072552-01544129-00100003
Honlap elérése:	-

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	A József Attila utca bevásárló központ víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás közmű tervezése, valamint a Fészek lakótelep és intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás közműtervek szükséges áttervezése. A három funkcionális egység (lakótelep, intézményi, kereskedelmi egység) víz, szennyvíz és csapadékvíz, és közvilágítási, valamint út terveinek egymásra épülésének biztosításával. Ld. Árajánlat kérő 1. sz. melléklete.
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	1. Bevásárló központ Vízellátás: 400 méter vízvezeték tervezése, Dk 110 mm KPE csővel. Szennyvízelvezetés: 380- 400 méter csatorna tervezése a lakótelepig, MOBA átemelő tervezése építéssel, gépészettel, villamos erőátvitel és

	távjelzés tervezésével. Szennyvíz nyomóvezeték tervezése kb. 250 méter hosszban. Közvilágítás: Közvilágítási kábel tervezése a József Attila utca Szabó Lőrinc utcai csomópontja és a bevásárló központ között kb. 580-600 méter hosszban. Hírközlés: Hírközlési alépítmény tervezése 2 db védőcsővel, szakaszoló aknákkal kb. 750 méter hosszban. 2. Lakótelep fejlesztés Vízellátás: Vízellátó vezeték tervezése 110 mm méretben a meglévő vízvezetékre csatlakozva a József Attila utcában. Szennyvízelvezetés: Gravitációs szennyvízcsatorna tervezése az új útsatlakozásnak megfelelő nyomvonalon. Csapadékvíz elvezetés: Gravitációs csapadék csatorna tervezése az új útsatlakozásnak megfelelő nyomvonalon. E-közmű nyilatkozat megkérése a lakótelep Fülemlüle utcától nyugatra tervezett közmű vezetékeire a korábbi és a jelen ajánlat alapján tervezett létesítményekre. Területszerzésre és vízvezetési szolgálat alapítására az ajánlatunk nem vonatkozik! Közvilágítási kábel tervezése lámpatestekkel és úttervezés a József Attila utcáig 150-150 méter hosszban.																								
Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Bevásárló központ létesítményei</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Létesítmény megnevezése</td><td>hossz</td> </tr> <tr> <td>Közvilágítási kábel lámpatestekkel</td><td>600 m</td> </tr> <tr> <td>Hírközlési alépítmény védőcsövekkel</td><td>750 m</td> </tr> <tr> <td>Csatorna DN 200 KG PVC</td><td>400 m</td> </tr> <tr> <td>Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE</td><td>400 m</td> </tr> <tr> <td>Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE</td><td>250 m</td> </tr> <tr> <td>MOBA átemelő komplett</td><td>1 db</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Lakótelep létesítményei</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Létesítmény megnevezése</td><td>hossz</td> </tr> <tr> <td>Vízvezeték Dk 110 x10 KPE</td><td>300 m</td> </tr> <tr> <td>szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC</td><td>300 m</td> </tr> </tbody> </table>	Bevásárló központ létesítményei		Létesítmény megnevezése	hossz	Közvilágítási kábel lámpatestekkel	600 m	Hírközlési alépítmény védőcsövekkel	750 m	Csatorna DN 200 KG PVC	400 m	Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE	400 m	Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE	250 m	MOBA átemelő komplett	1 db	Lakótelep létesítményei		Létesítmény megnevezése	hossz	Vízvezeték Dk 110 x10 KPE	300 m	szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC	300 m
Bevásárló központ létesítményei																									
Létesítmény megnevezése	hossz																								
Közvilágítási kábel lámpatestekkel	600 m																								
Hírközlési alépítmény védőcsövekkel	750 m																								
Csatorna DN 200 KG PVC	400 m																								
Vízellátás, vízvezeték DN 110x10 mm KPE	400 m																								
Szennyvíz nyomóvezeték Dk 90x8,2 mm KPE	250 m																								
MOBA átemelő komplett	1 db																								
Lakótelep létesítményei																									
Létesítmény megnevezése	hossz																								
Vízvezeték Dk 110 x10 KPE	300 m																								
szennyvízcsatorna DN 200 KG PVC	300 m																								

	csapadék csatorna DN 400 KG PVC	200 m
	útépítés kiemelt szegéllyel	150 m
	közvilágítási kábel lámpatestekkel	150 m

IV. Árazás

Összesített árajánlat

Tétel megnevezése	Mennyi ségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)
Víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében	db	1	9.850.000	9.850.000	2.659.500	12.509.500
Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcától nyugatra lévő területének Víz, szennyvíz, csapadékvíz, út és közvilágítás áttervezése	db	1	4.400.000	4.400.000	1.198.800	5.638.800
Összesen:				14.250.000	3.858.300	18.148.300

Azaz nettó Tizennégymillió-kettőszázötvenezer forint és 27% ÁFA, azaz bruttó Tizennyolcmillió-száznegyvennyolcezer-háromszáz forint, mindösszesen bruttó Tizennyolcmillió-száznegyvennyolcezer-háromszáz forint.

Árajánlat költségvetésének részletezése:

1. Elkészítendő anyagrészek víz, szennyvíz és csapadékvíz, közvilágítás tervezése a Kereskedelmi Egység közmű rácsatlakozási lehetőségének biztosítása érdekében

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Közvilágítás	2 500 000	675 000	3 175 000
Hírközlési létesítmények	800 000	216 000	1 016 000
Csatorna	1 200 000	324 000	1 524 000
Vízellátás, vízvezeték	950 000	256 500	1 206 500
Szennyvíz nyomóvezeték	450 000	121 500	571 500
MOBA átemelő komplett	3 500 000	945 000	4 445 000
Generál tervezői díj	450 000	121 500	571 500
Összesen	9 850 000	2 659 500	12 509 500

Engedélyezési terv	6 895 000	1 861 650	8 756 650
Kiviteli terv	2 955 000	797 850	3 752 850
Összesen	9 850 000	2 659 500	12 509 500

2. Fészek lakótelep, és új intézményi terület Fülemüle és Gólya utcáktól nyugatra lévő területének víz, szennyvíz és csapadékvíz, út, közvilágítás közmű áttervezése.

Szakág	Nettó	ÁFA	Bruttó
Vízellátás, vízelvezetés	3 440 000	928 800	4 368 800
Úttervezés	400 000	108 000	508 000
Közvilágítás tervezés	600 000	162 000	762 000
Összesen	4 440 000	1 198 800	5 638 800

Engedélyezési terv	3 108 000	839 160	3 947 160
Kiviteli terv	1 332 000	359 640	1 691 640
Összesen	4 440 000	1 198 800	5 638 800

Tervszállítási határidő az ajánlattételi felhívás szerint!

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.: Pécs, 2026.04.13.

ViZ's Tervező Szolgáltató Kft.

7626 Pécs, Ady Endre u. 36.
Tel.: 36-72-211-839 R.: +36-30-924-2917
Adószám: 24745231-2-02

Cégszerű aláírás



AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	ViZ's Tervező Szolgáltató Kft.
E-mail cím:	mehes.zsolt@vizeskft.hu
Mobiltelefonszám:	30/924-2917

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	mehes.zsolt@vizeskft.hu
-------------	-------------------------

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	ViZ's Tervező Szolgáltató Kft.
Képviselő neve:	Méhes Zsolt ügyvezető
Székhely:	7626 Pécs, Ady Endre utca 36.
Cégjegyzékszám:	02-09-080426
Adószám:	24745231-2-02
Bankszámlaszám:	12072552-01544129-00100003

Kelt.: Pécs 2026.04.13.

Cégszerű aláírás



ViZ's Tervező Szolgáltató Kft.
7626 Pécs, Ady Endre u. 36.
Tel.: 36-72-211-839 R.: +36-30-924-2917
Adószám: 24745231-2-02

Tárgy: Árajánlatkérés – Víz, közvilágítás, út közműtervezési feladatok
Dátum: 2026. április 13., hétfő 8:44:09 közép-európai nyári idő
Feladó: Méhes Zsolt
Címzett: Beszerzés
Mellékletek: Ajánlat - Kozármisleny közmű.pdf

Tisztelt Önkormányzat!

Köszönettel vettük szíves megkeresésüket a tervezési árajánlatra vonatkozóan, ajánlatunkat a mellékelt dokumentum alapján tesszük meg.

Üdvözlettel!

Méhes Zsolt

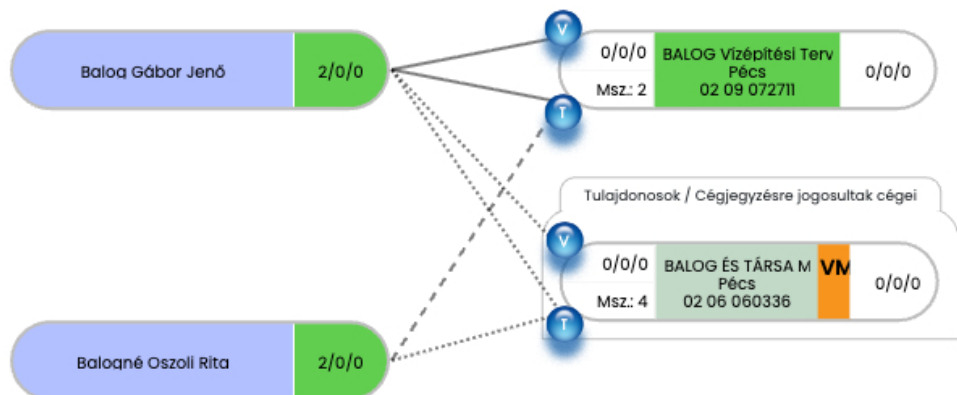
Opten – Kapcsolati Háló
Az ábrához tartozó jelmagyarázat az ábra alatt található

BALOG Vízépitési Tervező Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság, Cégjegyzékszám: 02 09 072711
7636 Pécs, Akácfa köz 11.

Tulajdonosok / Cégjegyzésre jogosultak

Lekérdezés időpontja
202603.30. 12:17

Érdekeltségek



Kapcsolati háló JELMAGYARÁZAT

Cégnév / személynév mögötti terület színei

- Felszámolás vagy csődeljárás vagy kénysztörlesztés alatt álló cég, vagy ilyen céggel kapcsolat
- Cégvezetéstől eltiltott személy
- Negatív információ nem ismert
- Vitatható tartozás (információ)
- Regisztrált negatív információ
- Törölt cég
- Felszámolással, vagy kénysztörlesztéssel megszűnt cég



Vezető tisztségviselő és/vagy cégjegyzésre jogosult



Végelszámolás alatt



Tulajdonos



Zrt Tulajdonos



Végelszámolással megszűnt

Msz = Magánszemélyek száma (A vizsgált cégnél csak a beállított időtartományban)

3/1/1 = Kapcs. váll. száma / Reg. neg. inf. / Felsz., csőd alatti cégek

———— Hatályos kapcsolat

----- Nem hatályos kapcsolat

..... Elavult kapcsolat

Az ábra a vizsgált cég tulajdonosi / vezetői kapcsolatait 2 évre visszamenőleg mutatja.

Megjelenítendő kapcsolattípusok

- Jogelőd / Jogutód ✓
- Cégjegyzésre jogosult ✓
- Tulajdonos ✓
- Nem hatályos kapcsolatok ✓
- Elavult kapcsolatok ✓
- Megszűnt cégek elrejtése ✗

Az egyes jelölések / színek részletes jelentését a Céginformációs szolgáltatók felhasználói kézikönyve (Felhasználói Kézikönyv) tartalmazza, a jelen jelmagyarázatban foglaltak kizárólag a Felhasználói kézikönyben foglaltakkal együtt értelmezendők!

Címkapcsolati háló JELMAGYARÁZAT



A hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A házsámig ismert hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy házsámig ismert hatályos címével.



A hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A házsámig ismert hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos házsámig ismert hatályos címével.



Egy nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy házsámig ismert nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy házsámig ismert hatályos címével.



Egy nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy házsámig ismert nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos házsámig ismert hatályos címével.



Kockázatos cím



Frekvenciált cím (Székhelyszolgáltató, vagy irodaház, vagy ipari park, vagy több mint 50 bejegyzett vállalkozás található egy címen)



A cég/személyhez kapcsolódó címkapcsolatok száma, magánszemély/cég (Pl.: az adott cég/személy hatályos címén 5 másik magánszemély és 4 másik cég található)

Megjelenítendő címkapcsolatok

- Cím alapján kapcsolódó cégek ✓
- Csak teljes cím egyezésekor ✓
- Házsámig ismert címnél is ✗

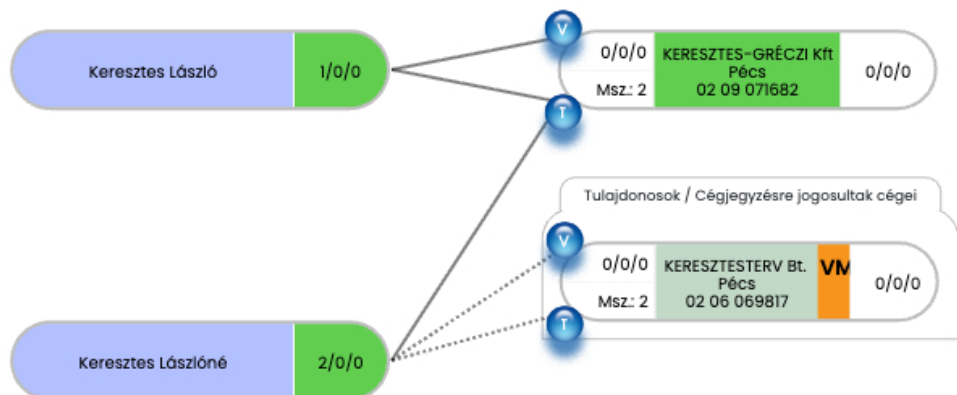
Opten – Kapcsolati Háló
Az ábrához tartozó jelmagyarázat az ábra alatt található

KERESZTES-GRÉCZI Kft., Cégjegyzékszám: 02 09 071682
7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1. 1. em. 17. ajtó

Tulajdonosok / Cégjegyzésre jogosultak

Lekérdezés időpontja
202603.30. 12:23

Érdekeltségek



Kapcsolati háló JELMAGYARÁZAT

Cégnév / személynév mögötti terület színei

- Felszámolás vagy csődeljárás vagy kénysztörlesztés alatt álló cég, vagy ilyen céggel kapcsolat
- Cégvezetéstől eltiltott személy
- Negatív információ nem ismert
- Vitatható tartozás (információ)
- Regisztrált negatív információ
- Törölt cég
- Felszámolással, vagy kénysztörlesztéssel megszűnt cég



Vezető tisztségviselő és/vagy cégjegyzésre jogosult



Végelszámolás alatt



Tulajdonos



Zrt Tulajdonos



Végelszámolással megszűnt

Msz = Magánszemélyek száma (A vizsgált cégnél csak a beállított időtartományban)

3/1/1 = Kapcs. váll. száma / Reg. neg. inf. / Felsz., csőd alatti cégek

———— Hatályos kapcsolat

----- Nem hatályos kapcsolat

..... Elavult kapcsolat

Az ábra a vizsgált cég tulajdonosi / vezetői kapcsolatait 2 évre visszamenőleg mutatja.

Megjelenítendő kapcsolattípusok

- Jogelőd / Jogutód ✓
- Cégjegyzésre jogosult ✓
- Tulajdonos ✓
- Nem hatályos kapcsolatok ✓
- Elavult kapcsolatok ✓
- Megszűnt cégek elrejtése ✗

Az egyes jelölések / színek részletes jelentését a Céginformációs szolgáltatók felhasználói kézikönyve (Felhasználói Kézikönyv) tartalmazza, a jelen jelmagyarázatban foglaltak kizárólag a Felhasználói kézikönyben foglaltakkal együtt értelmezendők!

Címkapcsolati háló JELMAGYARÁZAT



A hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A házsámig ismert hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy házsámig ismert hatályos címével.



A hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A házsámig ismert hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos házsámig ismert hatályos címével.



Egy nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy házsámig ismert nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy házsámig ismert hatályos címével.



Egy nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy házsámig ismert nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos házsámig ismert hatályos címével.



Kockázatos cím



Frekvenciált cím (Székhelyszolgáltató, vagy irodaház, vagy ipari park, vagy több mint 50 bejegyzett vállalkozás található egy címen)



A cég/személyhez kapcsolódó címkapcsolatok száma, magánszemély/cég (Pl.: az adott cég/személy hatályos címén 5 másik magánszemély és 4 másik cég található)

Megjelenítendő címkapcsolatok

- Cím alapján kapcsolódó cégek ✓
- Csak teljes cím egyezésekor ✓
- Házsámig ismert címnél is ✗

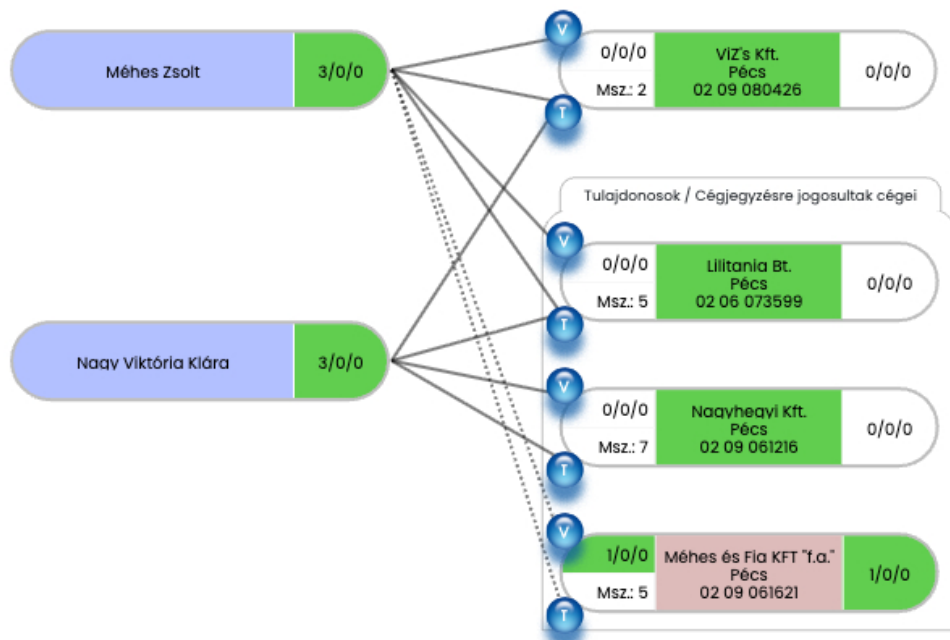
Opten – Kapcsolati Háló
Az ábrához tartozó jelmagyarázat az ábra alatt található

ViZ's Kft., Cégjegyzékszám: 02 09 080426
7626 Pécs, Ady Endre utca 36.

Tulajdonosok / Cégjegyzésre jogosultak

Lekérdezés időpontja
202603.30. 12:17

Érdekeltségek



Kapcsolati háló JELMAGYARÁZAT

Cégnév / személynév mögötti terület színe

- Felszámolás vagy csődeljárás vagy kénysztörlesztés alatt álló cég, vagy ilyen céggel kapcsolat
- Cégvezetéstől eltiltott személy
- Negatív információ nem ismert
- Vitatható tartozás (információ)
- Regisztrált negatív információ
- Törölt cég
- Felszámolással, vagy kénysztörlesztéssel megszűnt cég



Vezető tisztségviselő és/vagy cégjegyzésre jogosult



Végelszámolás alatt



Tulajdonos



Zrt Tulajdonos



Végelszámolással megszűnt

Msz = Magánszemélyek száma (A vizsgált cégnél csak a beállított időtartományban)

3/1/1 = Kapcs. váll. száma / Reg. neg. inf. / Felsz., csőd alatti cégek

———— Hatályos kapcsolat

----- Nem hatályos kapcsolat

..... Elavult kapcsolat

Az ábra a vizsgált cég tulajdonosi / vezetői kapcsolatait 2 évre visszamenőleg mutatja.

Megjelenítendő kapcsolattípusok

- Jogelőd / Jogutód ✓
- Cégjegyzésre jogosult ✓
- Tulajdonos ✓
- Nem hatályos kapcsolatok ✓
- Elavult kapcsolatok ✓
- Megszűnt cégek elrejtése ✗

Az egyes jelölések / színek részletes jelentését a Céginformációs szolgáltatók felhasználói kézikönyve (Felhasználói Kézikönyv) tartalmazza, a jelen jelmagyarázatban foglaltak kizárólag a Felhasználói kézikönyvben foglaltakkal együtt értelmezendők!

Címkapcsolati háló JELMAGYARÁZAT



A hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A házsámig ismert hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy házsámig ismert hatályos címével.



A hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A házsámig ismert hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy házsámig ismert nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy házsámig ismert hatályos címével.



Egy nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy házsámig ismert nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Kockázatos cím



Frekvenciált cím (Székhelyszolgáltató, vagy irodaház, vagy ipari park, vagy több mint 50 bejegyzett vállalkozás található egy címen)



A cég/személyhez kapcsolódó címkapcsolatok száma, magánszemély/cég (Pl.: az adott cég/személy hatályos címén 5 másik magánszemély és 4 másik cég található)

Megjelenítendő címkapcsolatok

- Cím alapján kapcsolódó cégek ✓
- Csak teljes cím egyezésekor ✓
- Házsámig ismert címnél is ✗

Tárgy: Döntés keretszerződés megkötésére irányuló beszerzési eljárás elindításáról, közbeszerző beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata 2026-2027 évre vonatkozóan

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

10.D./2. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	-
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata a 2026. évre vonatkozóan közbeszerzési tervet fogadott el. A tervben szereplő egyes beszerzési igények tekintetében a kapcsolódó előkészítő, illetve beszerzési eljárások már részben megindultak.

Az 1. számú táblázatban megjelölt beszerzések, valamint a 2026-2027 év során esetlegesen felmerülő, jelenleg még előre nem meghatározható további közbeszerzési eljárások vonatkozásában Kozármisleny Város Önkormányzata árajánlatot kér a közbeszerzési eljárások előkészítésére, az alkalmazandó eljárástípus jogszabályi előírásoknak megfelelő meghatározására, továbbá az eljárások teljes körű lebonyolítására.

Az ajánlatkérés az alábbi irányadó eljárásrendekbe tartozó közbeszerzésekre terjed ki:

- **nemzeti eljárásrend szerinti nyílt eljárás** – Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont;
- **központosított közbeszerzés keretében lefolytatott versenyújranyitás** – Kbt. 104–105. §;
- **uniós eljárásrend szerinti nyílt eljárás** – Kbt. 81. §.

Az ajánlatkérés célja, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata a legkedvezőbb ajánlatot tevő egy vagy több közbeszerzési szakértővel / közbeszerzési tanácsadóval keretszerződést köthessen a 2026.-2027 évben felmerülő közbeszerzési eljárások szakszerű és jogszabályszerű lebonyolítására.

Táblázat 1.

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés mennyisége	becsült értéke mFt	Közbeszerzésre irányadó eljárásrendi rend
DIMOP_PLUSZ-2_1_1-24-2025-00062 eszközbeszerzés	(1) Lokális energiamenedzsment rendszer eszközbeszerzés és annak telepítése (2) A rendszer telepítése beüzemelése (3) Eszközbeszerzés – A rendszer bevezetéséhez szükséges egyéb eszközök (4) A rendszer bevezetéséhez szükséges egyéb eszközök és szoftverek bevezetése	136	Tervezetten Nemzeti eljárásrend, de nyertes ajánlattevő állásfoglalása alapján módosítható
DIMOP_PLUSZ-2_1_1-24-2025-00062 Immateriális javak beszerzése	(1) A Lokális energiamenedzsment szoftver (2) A rendszer bevezetéséhez szükséges egyéb szoftver licensek	54	Tervezetten Nemzeti eljárásrend, de nyertes ajánlattevő állásfoglalása alapján módosítható
Aktív Magyarország program - Multifunkcionális Pumpapálya építése	1 db	67	Tervezetten Nemzeti eljárásrend, de nyertes ajánlattevő

			állásfoglalása alapján módosítható
Aktív Magyarország program - Műjégpálya beszerzés	1 db	69	Tervezetten Nemzeti eljárásrend, de nyertes ajánlattevő állásfoglalása alapján módosítható
KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhíváson nyertes 4013300980 iratazonosító sz. projektben meghatározott külterületi út építése	1 db	62	Tervezetten Nemzeti eljárásrend, de nyertes ajánlattevő állásfoglalása alapján módosítható

Ellátandó feladatok részletezése: A jogszabályi előírásoknak megfelelően közbeszerzési eljárás típusának kiválasztása, lefolytatásának lebonyolítása az Önkormányzat részére a projektek megvalósítása érdekében.

Teljesítés ideje: A megbízási szerződés aláírásának dátumától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, mely akkor minősül lezártnak, ha az esetleges utóellenőrzések is sikeresen lezárultak, és a tanúsítvány kiadásra került az Önkormányzat részére.

Sikertelen eljárás esetén az ajánlattételi eljárást egyszeri alkalommal díjmentesen ismételni szükséges.

Alkalmassági követelmény:

- a. Akkreditált közbeszerzési szakértő/ Állami Közbeszerzési Lajstromszám
Megkövetelt igazolási mód: Kérjük megadni az adatbázis elektronikus elérhetőségét, ahol a szakember alkalmassága ellenőrizhető, amennyiben regisztrációja ilyen adatbázisban még nem ellenőrizhető, akkor csatolni szükséges az érvényes nyilvántartásba vételt igazoló okirat másolatát legkésőbb szerződéskötésig vagy a tevékenység engedélyezésére vonatkozó névjegyzéki határozatot.
- b. Értékhez kötött felelőség biztosítás megléte
Megkövetelt igazolási mód: biztosítási kötvény.

A beszerzésekre vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához a következő közbeszerzőket hívja meg az Önkormányzat:

- Dr Turi Ákos, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- Dr Jáksó Krisztián EV
- Bakó Ügyvédi Iroda
- Kiss Adrienn felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
- Dr Bozó László, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- Dr Takács Ramón, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- DR. CSONKA TIBOR ÉS TÁRSAI Pénzügyi és Piaci Tanácsadó Kft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot!

...../2026. (VI.30.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata keretszerződés megkötésére irányuló beszerzésre indítson közbeszerző beszerzése tárgyában eljárást. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt az eljárás elindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester

Kozármisleny, 2026. június 25.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Tárgy: Közbeszerző kiválasztása földgáz és villamosenergia KEF szerződéshez csatlakozás eljárásához

Ügyiratszám: KMH/ /2026

E L Ő T E R J E S Z T É S

10.D./3. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	-
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + 2 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata Villamos energia, és Földgáz energia beszerzése kapcsán szerződést kötött az MVM-el, mint energiakereskedővel, mely szerződések révén vásárolja az energiát az Önkormányzat és Intézményei számára.

Az említett szerződések lejárnak, a Villamosenergiára vonatkozó 2026.12.31-én, a Földgázra vonatkozó 2026.10.01-én. Kozármisleny Város Önkormányzata a következő eljárások lefolytatására írt ki beszerzési eljárást:

- Villamos energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2027 energia évre, a „Villamos energia központosított beszerzése 2026/27” tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.
- Földgáz energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2026. 10.01-2027.10.01, Földgáz energia központosított beszerzése 2026/2027 tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.

A beszerzésekre vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérésére beszerzési eljárást folytatott le, melyre 6 minősített közbeszerzőt hívott meg:

- Dr Turi Ákos, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- Hergenröder Ügyvédi Iroda
- Mihalovics Gábor hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni vállalkozó
- Dr Bozó László, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- Dr Takács Ramón, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- DR. CSONKA TIBOR ÉS TÁRSAI Pénzügyi és Piaci Tanácsadó Kft.

2. Javaslat

Az ajánlatételre felkért 6 darab cég közül, 2 darab érvényes és összehasonlítható és 1 darab nemleges ajánlat érkezett be e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt teljesítés határidejének napjáig a lentiek szerint.

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Mihalovics Gábor
Székhely/telephely	7636 Pécs, Neumann János utca 20.
Adószáma	61016860-1-22
Ajánlati ár	Nem adott ajánlatot
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	Igen <u>Nem</u>

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Csonka Tibor és Társai Kft.
Székhely/telephely	7635. Pécs, Bálicsi út 79.
Adószáma	13736837-1-02
Ajánlati ár	Bruttó 2.400.000 Ft.
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzó	Igen <u>Nem</u>

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Bozó László ügyvéd
Székhely/telephely	7630. Pécs, Finn u. 1/1.
Adószáma	91548386-1-02
Ajánlati ár	Bruttó 3.200.000 Ft.
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzó	Igen <u>Nem</u>

4. ajánlat

Ajánlatot adó neve	HERGENRÖDER ÜGYVÉDI IRODA
Székhely/telephely	7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 13. B. épület FSZ. 2. emelet
Adószáma	18202238-2-02
Ajánlati ár	Nem adott ajánlatot
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzó	Igen <u>Nem</u>

5. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Turi Ákos egyéni ügyvéd
Székhely/telephely	7621. Pécs, Teréz utca 11-13.
Adószáma	58601435-2-22
Ajánlati ár	Nem adott ajánlatot
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzó	Igen <u>Nem</u>

6. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Takács Ramón ügyvéd
Székhely/telephely	7621 Pécs, Rákóczi út 35-37.
Adószáma	90008461-1-22
Ajánlati ár	Nem adott ajánlatot
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzó	Igen <u>Nem</u>

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát

találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés/szerződéskötés elindítását.

Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

Dr. Csonka Tibor és Társai Kft. Bruttó 2.400.000 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot

...../2026. (VI.30.) Ök. sz.határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **Közbeszerző beszerzése eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről a villamos energia és földgáz beszerzése** tárgyában indított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó **Dr. Csonka Tibor és Társai Kft. Bruttó 2.400.000.- Ft-os** ajánlatát fogadja el.

A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre a 2026-os tartalékkeret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester

Kozármisleny, 2026. június 29.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

DR. BOZÓ LÁSZLÓ

Cím: 7630 Pécs, FINN UTCA 1. 1. ajtó

Azonosító: 19700277

Adószám: 91548386-1-22

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum

1. Általános adatok

Azonosító: 19700277 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Egyéb önálló vállalkozó

2. A cég elnevezése**DR. BOZÓ LÁSZLÓ**

Hatályos: 2025.11.13. - ...

5. A cég székhelye**7630 Pécs, FINN UTCA 1. 1. ajtó**

Hatályos: 2026.05.21. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)**6910'25 Jogi tevékenység**

Főtevékenység

Hatályos: 2025.11.13. - ...

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai**DR. BOZÓ LÁSZLÓ 7630 Pécs, FINN UTCA 1. 1. ajtó**

Hatályos: ... - ...

20. A cég statisztikai számjele

91548386-6910-232-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

91548386-1-22

Hatályos: ... - ...

Adatok egyéb forrásból

Gazdálkodási forma: Egyéb önálló vállalkozó

A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 18:43

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

HERGENRÖDER ÜGYVÉDI IRODA

Cím: 7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 13. B. épület FSZ. 2. emelet

Azonosító: 14242213

Adószám: 18202238-2-02

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum**1. Általános adatok**

Azonosító: 14242213 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Ügyvédi irodák

Alakulás dátuma: 2011.02.17.

2. A cég elnevezése**HERGENRÖDER ÜGYVÉDI IRODA**

Hatályos: 2011.02.21. - ...

3. A cég rövidített elnevezése**HERGENRÖDER ÜGYVÉDI IRODA**

Hatályos: 2011.02.21. - ...

5. A cég székhelye**7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 13. B. épület FSZ. 2. emelet**

Hatályos: 2019.10.01. - ...

8. A társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) kelte**2011.02.17.**

Hatályos: 2011.02.17. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)

6910'25 Jogi tevékenység

Főtevékenység

Hatályos: 2025.01.01. - ...

20. A cég statisztikai számjele

18202238-6910-131-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

18202238-2-02

Hatályos: ... - ...

97. Pénzügyi modul



Létszám: 3 fő

Adatok egyéb forrásból

Létszám kategória: 3-4 fő

Árbevétel kategória: 51 és 300 millió Ft között

Gazdálkodási forma: Ügyvédi iroda

A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 19:05

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

Mihálovics Gábor Imre

Cím: 7636 Pécs, Neumann János utca 20.

Azonosító: 11735079

Adószám: 61016860-1-22

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum

1. Általános adatok

Azonosító: 11735079 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Egyéni vállalkozó

Alakulás dátuma: 1998.08.11.

2. A cég elnevezése**Mihálovics Gábor Imre**

Hatályos: 2015.11.20. - ...

5. A cég székhelye**7636 Pécs, Neumann János utca 20.**

Hatályos: 2004.01.13. - ...

8. A társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) kelte**1998.08.11.**

Hatályos: 1998.08.11. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)**8299'25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás**

Főtevékenység

Hatályos: 2025.01.01. - ...

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai

Mihálovics Gábor Imre 7636 Pécs, Neumann János utca 20.

Hatályos: ... - ...

20. A cég statisztikai számjele

61016860-8299-231-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

61016860-1-22

Hatályos: ... - ...

97. Pénzügyi modul



	2024. év	2023. év	2022. év
Beszámolási időszak	2024.01.01 –	2023.01.01 –	2022.01.01 –
Értékek: Ezer HUF-ban	2024.12.31	2023.12.31	2022.12.31
Bevétel	3 180	8 878	2 135
Jövedelem	307	3 935	1 281
Adófizetési kötelezettség	46	590	12

Adatok egyéb forrásból

Állapot: Működő
Adószám: 61016860
Viselt név: MIHÁLOVICS GÁBOR IMRE
Vállalkozói tevékenység kezdete: 1998.08.11.
Nyilvántartási szám: 2362076
Székhely: 7636 PÉCS NEUMANN JÁNOS UTCA 20
Egyéb tevékenységek:
622003 Számítógép-üzemeltetés
631003 Adatfeldolgozási szolgáltatás
702001 Üzletviteli tanácsadás, gazdasági szakmai szakértés m.n.s.
702002 Általános üzletviteli tanácsadás
702003 Pénzügyi, társadalombiztosítási és marketing üzletviteli tanácsadás
702004 Humánpolitikai üzletviteli tanácsadás
711219 Építészeti műszaki tervezés (kivéve: építészmérnökök)
749920 Műszaki tanácsadás
852003 Alapfokú felnőttoktatás
853102 Általános középfokú felnőttoktatás
853203 Szakmai középfokú felnőttképzés
854001 Főiskolai és egyetemi oktatás, alapképzés, mesterképzés és doktori képzés
Aktualizálás dátuma: 2026.03.03.
Létszám kategória: 0 fő
Árbevétel kategória: 0 és 20 millió Ft között
Gazdálkodási forma: Egyéni vállalkozó
A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 19:04

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

DR. TAKÁCS RAMÓN

Cím: 7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 35-37. 1. emelet 10. ajtó

Azonosító: 19004037

Adószám: 90008461-1-22

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum

1. Általános adatok

Azonosító: 19004037 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Egyéb önálló vállalkozó

2. A cég elnevezése**DR. TAKÁCS RAMÓN**

Hatályos: 2024.03.20. - ...

5. A cég székhelye**7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 35-37. 1. emelet 10. ajtó**

Hatályos: 2024.03.20. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)**6910'25 Jogi tevékenység**

Főtevékenység

Hatályos: 2025.01.01. - ...

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai**DR. TAKÁCS RAMÓN 7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 35-37. 1. emelet 10. ajtó**

Hatályos: ... - ...

20. A cég statisztikai számjele

90008461-6910-232-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

90008461-1-22

Hatályos: ... - ...

Adatok egyéb forrásból

Gazdálkodási forma: Egyéb önálló vállalkozó

A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 18:45

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

DR. TURI ÁKOS

Cím: 7621 Pécs, TERÉZ UTCA 11-13.

Azonosító: 11734987

Adószám: 58601435-2-22

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum

1. Általános adatok

Azonosító: 11734987 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Egyéb önálló vállalkozó

2. A cég elnevezése**DR. TURI ÁKOS**

Hatályos: 2012.02.13. - ...

5. A cég székhelye**7621 Pécs, TERÉZ UTCA 11-13.**

Hatályos: 2022.02.28. - ...

8. A társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) kelte**2002.03.13.**

Hatályos: 2002.03.13. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)**6910'25 Jogi tevékenység**

Főtevékenység

Hatályos: 2025.01.01. - ...

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai

DR. TURI ÁKOS 7621 Pécs, TERÉZ UTCA 11-13.

Hatályos: ... - ...

20. A cég statisztikai számjele

58601435-6910-232-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

58601435-2-22

Hatályos: ... - ...

Adatok egyéb forrásból

Gazdálkodási forma: Egyéb önálló vállalkozó

A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 19:03

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

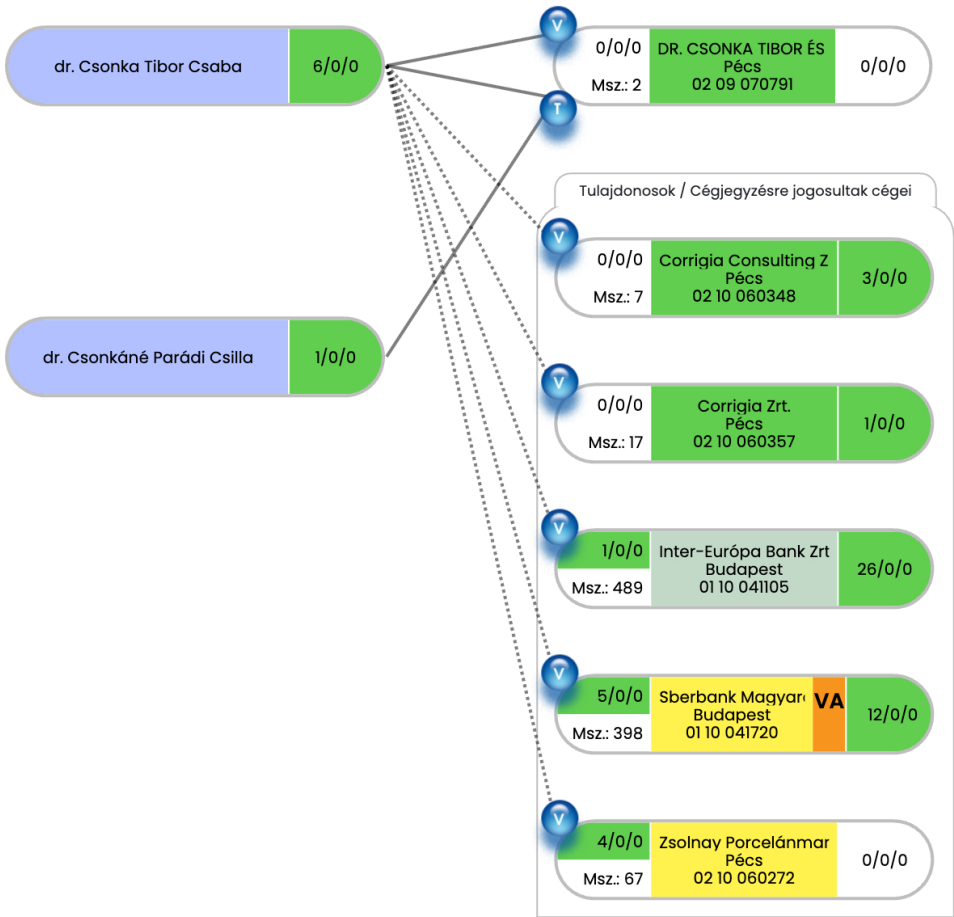
Opten – Kapcsolati Háló
Az ábrához tartozó jelmagyarázat az ábra alatt található

DR. CSONKA TIBOR ÉS TÁRSAI Tanácsadó Kft., Cégjegyzékszám: 02 09 070791
7635 Pécs, Bálícsi út 79. 2. ajtó

Tulajdonosok / Cégjegyzésre jogosultak

Lekérdezés időpontja
202606.18. 18:41

Érdekeltségek



Kapcsolati háló JELMAGYARÁZAT

Cégnév / személynév mögötti terület színei

- Felszámolás vagy csődeljárás vagy kénysztörölés alatt álló cég, vagy ilyen céggel kapcsolat
- Cégvezetéstől eltiltott személy
- Negatív információ nem ismert
- Vitatható tartozás (információ)
- Regisztrált negatív információ
- Törölt cég
- Felszámolással, vagy kénysztöröléssel megszűnt cég



Vezető tisztségviselő és/vagy cégjegyzésre jogosult



Végelszámolás alatt



Msz = Magánszemélyek száma (A vizsgált cégnél csak a beállított időtartományban)



3/1/1 = Kapcs. váll. száma / Reg. neg. inf. / Felsz., csőd alatti cégek



Hatályos kapcsolat



Nem hatályos kapcsolat



Elavult kapcsolat



Az ábra a vizsgált cég tulajdonosi / vezetői kapcsolatait 2 évre visszamenőleg mutatja.



Tulajdonos



Végelszámolással megszűnt



Zrt Tulajdonos



Zrt Tulajdonos

Megjelenítendő kapcsolattípusok

- Jogelőd / Jogutód ✓
- Cégjegyzésre jogosult ✓
- Tulajdonos ✓
- Nem hatályos kapcsolatok ✓
- Elavult kapcsolatok ✓
- Megszűnt cégek elrejtése ✗

Az egyes jelölések / színek részletes jelentését a Céginformációs szolgáltatások felhasználói kézikönyve (Felhasználói Kézikönyv) tartalmazza, a jelen jelmagyarázatban foglaltak kizárólag a Felhasználói Kézikönyben foglaltakkal együtt értelmezendők!

Címkapcsolati háló JELMAGYARÁZAT



A hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A hátszámig ismert hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hátszámánál részletesebb hatályos címével.



A hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A hátszámig ismert hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a cég/személy hatályos hátszámánál részletesebb címével.



Egy nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy hátszámig ismert nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hátszámánál részletesebb hatályos címével.



Egy nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy hátszámig ismert nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a cég/személy hatályos hátszámánál részletesebb címével.



Kockázatos cím



Frekvenciált cím (Székhelyszolgáltató, vagy irodaház, vagy ipari park, vagy több mint 50 bejegyzett vállalkozás található egy címen)



A cég/személyhez kapcsolódó címkapcsolatok száma, magánszemély/cég (Pl.: az adott cég/személy hatályos címén 5 másik magánszemély és 4 másik cég található)

Megjelenítendő címkapcsolatok

- Cím alapján kapcsolódó cégek ✓
- Csak teljes cím egyezésekor ✓
- Hátszámig ismert címnél is ✗

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	
Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	

IV. Árazás

Tétel megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Összesen:						

Azaz nettó forint és% ÁFA, azaz bruttó forint, mindösszesen bruttó forint.

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.:

Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	
E-mail cím:	
Mobiltelefonszám:	
Telefonszám/Fax szám:	

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	
Fax szám:	

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.:

Cégszerű aláírás

Árajánlatkérés

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu
Kapcsolattartó	Tóth András, toth.andras@kozarmisleny.hu
Teljesítést igazoló	Plávics Annamária

II. Ajánlatkérés adatai

Ajánlatkérés tárgya:	1. Villamos energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2027 energia évre, a „Villamos energia központosított beszerzése 2026/27” tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint. 2. Földgáz energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2026. 10.01-2027.10.01, Földgáz energia központosított beszerzése 2026/2027 tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint
Az ajánlat tárgyának részletezése	Ld. 1 sz. melléklet (műszaki specifikáció)

III. Adminisztratív adatok

Ajánlattételi módja	emailben: beszerzes@kozarmisleny.hu címre Árajánlat benyújtásának határideje: 2026.06.25. Kérem ajánlatukat a csatolt sablon alapján adják meg! További dokumentumok csatolására van lehetőség.
Bírálat szempontja:	Legalacsonyabb ajánlati ár, amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági kritériumokat teljesítette.
Árajánlat érvényességi ideje:	minimum 30 nap
Fizetési mód	Banki átutalással (30 napos fizetési határidővel)
Az árajánlat keretében megadandó adatok:	Cég/Magánszemély neve, képviselője, cégjegyzékszama, székhelye, adószama, bankszámlaszama, kapcsolattartó neve és elérhetősége

Az árajánlatot minimum 30 naptári napig az ajánlattételi határidőtől számítva fenn kell tartani.

Az árajánlatkérés nem minősül szerződéskötési ajánlatnak. Az árajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az árajánlatkérés folyamatát a szerződés megkötéséig bármikor, indokolás nélkül megszüntesse vagy attól visszalépjen. Az árajánlatkérés visszavonása az árajánlatkérőt semmilyen kötelezettséggel nem terheli, és az ajánlattevők részéről kártérítési vagy egyéb igény érvényesítésére nem ad alapot.

Kozármisleny, 2026.05.18.

Műszaki szakmai specifikáció

1. A beszerzés tárgya:

- Villamos energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2027 energia évre, a „Villamos energia központosított beszerzése 2026/27” tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.
- Földgáz energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2026. 10.01-2027.10.01, Földgáz energia központosított beszerzése 2026/2027 tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.

2.) Eljárás fajtája:

- „Villamos energia központosított beszerzése 2026/27” tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.
- Földgáz energia központosított beszerzése 2026/2027 tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.

Beszerzés becsült bruttó összesen értéke:

- Villamos energia: 11 mFt
- Földgáz energia: 11 mFt

3.) Ellátandó feladatok részletezése: A jogszabályi előírásoknak megfelelően közbeszerzési eljárás lefolytatásának lebonyolítása az Önkormányzat és intézményei részére.

4.) Teljesítés ideje: A megbízási szerződés aláírásának dátumától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, mely akkor minősül lezártnak, ha az esetleges utóellenőrzések is sikeresen lezárultak, és a tanúsítvány kiadásra került az Önkormányzat részére.

Sikertelen eljárás esetén az ajánlattételi eljárást egyszeri alkalommal díjmentesen ismételni szükséges.

5.) Alkalmassági követelmény:

- a. Akkreditált közbeszerzési szakértő/ Állami Közbeszerzési Lajstromszám
Megkövetelt igazolási mód: Kérjük megadni az adatbázis elektronikus elérhetőségét, ahol a szakember alkalmassága ellenőrizhető, amennyiben regisztrációja ilyen adatbázisban még nem ellenőrizhető, akkor csatolni szükséges az érvényes nyilvántartásba vételt igazoló okirat másolatát legkésőbb szerződéskötésig vagy a tevékenység engedélyezésére vonatkozó névjegyzéki határozatot.
- b. Értékhez kötött felelőség biztosítás megléte
Megkövetelt igazolási mód: biztosítási kötvény.

6.) Fizetési feltételek: Fizetés határozott idejű szerződés alapján, teljesítési igazolás és számla benyújtását követően 30 naptári napon belül.

7.) Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot e-mailben a beszerzes@kozarmisleny.hu címre megküldve szkennelt formában kell benyújtani a szükséges igazoló dokumentumokat mellékelve, a csatolt „Árajánlat” c. mintadokumentumot kitöltve és cégszerűen aláírva.

8.) Kiegészítő tájékoztatás: Az ajánlattétellel kapcsolatban további információ írásban, a toth.andras@kozarmisleny.hu e-mail címen kérhető. A kérdésre adott válaszokat Ajánlatkérő minden ajánlattevő részére e-mailen megküldi. Ajánlatkérő az ajánlattételi idő meghosszabbításának lehetőségét fenntartja.

Kozármisleny, 2026. 06. 18.

Subject: Árajánlat kérés KEF keretmegállapodás versenyújranyitással történő lefolytatására
Date: Thursday, 18 June 2026 at 19:01:23 Central European Summer Time
From: Beszerzés
To: Tóth András
BCC: iroda@drtakacsugyved.hu, tamasdracsonka@gmail.com, drbozolaszlo@gmail.com, Dr. Turi Ákos, mihalovics.g@gmail.com, iroda@drhergenroder.hu
Priority: High
Attachments: Arajanlatkeres_kozbeszerzo beszerzese.pdf, Arajanlat_sablon.docx

Tisztelt Cím!

Ezúton kérjük fel árajánlat tételre a csatolt árajánlatkérő dokumentumban részletezett tartalommal a következőkre:

- Villamos energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2027 energia évre, a „Villamos energia központosított beszerzése 2026/27” tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.
- Földgáz energia beszerzése Kozármisleny Város Önkormányzata és intézményei részére 2026. 10.01-2027.10.01, Földgáz energia központosított beszerzése 2026/2027 tárgyú keretmegállapodás második részének versenyújranyitással történő lefolytatásával, a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja szerint.

Kérem, hogy a mellékelt árajánlat sablont használják!

Kérjük, hogy azon a néven adjanak ajánlatot, akiktől ajánlatot kérünk!

Kérdés esetén kérem keressék Tóth Andrást!

Ajánlattételi határidő 2026.06.25.

Tisztelettel:
Radó Gábor

Tárgy: Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évre vonatkozó közbeszerzési terv módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

10.D/4. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	46/2026. (III.17.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL ÉS 1 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Háttér

A közbeszerzési terv készítésének kötelezettségét a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 42. §-a írja elő. A jogszabály alapján az ajánlatkérők – így az önkormányzatok is – kötelesek minden költségvetési év elején éves közbeszerzési tervet készíteni az adott évben tervezett közbeszerzéseikről.

A Kbt. rendelkezése szerint:

- az éves közbeszerzési tervet legkésőbb március 31-ig kell elkészíteni és elfogadni,
- a tervben az ajánlatkérő feltünteti az adott évben tervezett közbeszerzési eljárásokat, azok tárgyát és becsült értékét,
- a közbeszerzési terv nem keletkeztet kötelezettséget a benne szereplő eljárások lefolytatására.

A törvény lehetőséget biztosít arra is, hogy az éves közbeszerzési terv év közben módosításra kerüljön, amennyiben:

- új beszerzési igény merül fel,
- a tervezett eljárások paraméterei megváltoznak,
- vagy más, előre nem látható körülmény indokolja a terv módosítását.

Ebben az esetben a közbeszerzési tervet módosítani kell, és a módosítást a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia.

2. Kozármisleny Város Önkormányzatának 2026-os közbeszerzési Terve

A Kozármisleny Város Önkormányzata az önkormányzat 2026. évi költségvetési tervezésével párhuzamosan áttekintette azokat a beruházási, szolgáltatási és beszerzési igényeket, amelyek esetében a közbeszerzési értékhatárok elérése vagy meghaladása várható.

A felülvizsgálat során az Önkormányzat az alábbi szempontokat vette figyelembe:

- az önkormányzat 2026. évi költségvetési koncepcióját és fejlesztési terveit,
- a folyamatban lévő, illetve előkészítés alatt álló beruházásokat,
- a várható pályázati és támogatási forrásokhoz kapcsolódó beszerzési kötelezettségeket,
- a közbeszerzési értékhatárokat és az egybeszámítási szabályokat.

A vizsgálat alapján elkészült **Kozármisleny Város Önkormányzata 2026. évre vonatkozó közbeszerzési tervének módosítása**, amely az előterjesztés mellékletét képezi. A terv az adott évben várható közbeszerzési eljárásokat tartalmazza különösen az alábbi kategóriákban:

- építési beruházások,
- szolgáltatás megrendelések,
- árubeszerzések.

A közbeszerzési terv célja, hogy:

- biztosítsa az önkormányzat beszerzéseinek átlátható és tervezhető lebonyolítását,
- segítse a közbeszerzési eljárások időbeni előkészítését,
- valamint támogassa a költségvetési és fejlesztési tervek szabályos végrehajtását.

A 2026 márciusában elfogadott közbeszerzési tervhez képest a jelenlegi módosítás 1 további elemet tartalmaz, a KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhíváson nyertes 4013300980 iratazonosító sz. projektben meghatározott külterületi út építése tételt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá a 2026. évre vonatkozó éves közbeszerzési terv módosítását.

Határozati javaslatok:

...../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező 2026. évre vonatkozó Kozármisleny Város Önkormányzata közbeszerzési tervének módosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Pohl Marietta polgármester

Kozármisleny, 2026. június 25.

Dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

Éves közbeszerzési terv 2026. év

[illegible]

Tárgy: Döntés Közbeszerző beszerzése eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről Kamera rendszer beszerzése tárgyában

Ügyiratszám: KMH/ /2026

E L Ő T E R J E S Z T É S

10.D./5. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	RADÓ GÁBOR ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGY ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	51/2026. (III.17.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	<i>EGYSZERŰ TÖBBSÉG</i>
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + 2 MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Kozármisleny Város Önkormányzata a Versenyképes Járások programban, (VJP azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérésére három árajánlatos **beszerzési eljárást írt ki a következő tartalommal:**

- A jogszabályi előírásoknak megfelelően közbeszerzési eljárás típusának kiválasztása, lefolytatásának lebonyolítása az Önkormányzat részére a projektek megvalósítása érdekében.

Az Önkormányzat 2026-os Közbeszerzési tervét a szerződéskötésig Megbízott rendelkezésére bocsátja, az eljárás típusának megállapításának érdekében.

Ajánlatkérő a következő alkalmassági követelményeket írta elő:

- Akkreditált közbeszerzési szakértő/ Állami Közbeszerzési Lajstromszám
Megkövetelt igazolási mód: Kérjük megadni az adatbázis elektronikus elérhetőségét, ahol a szakember alkalmassága ellenőrizhető, amennyiben regisztrációja ilyen adatbázisban még nem ellenőrizhető, akkor csatolni szükséges az érvényes nyilvántartásba vételt igazoló okirat másolatát legkésőbb szerződéskötésig vagy a tevékenység engedélyezésére vonatkozó névjegyzéki határozatot.
- Értékhez kötött felelőség biztosítás megléte
Megkövetelt igazolási mód: biztosítási kötvény.

A beszerzésekre vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérésére beszerzési eljárást folytatott le, melyre 3 minősített közbeszerzőt hívott meg:

- Dr Bozó László, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- Dr Takács Ramón, hivatalos közbeszerzési tanácsadó, egyéni ügyvéd
- DR. CSONKA TIBOR ÉS TÁRSAI Pénzügyi és Piaci Tanácsadó Kft.

2. Javaslat

Az ajánlatételre felkért 3 ajánlatadó közül, 3 küldött be érvényes és összehasonlítható ajánlatot e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt ajánlattételi határidőig napjáig, a lentiek szerint:

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Takács Ramón ügyvéd
Székhely/telephely	7621 Pécs, Rákóczi út 35-37.
Adószáma	90008461-1-22
Ajánlati ár	Uniós nyílt eljárás Kbt. 81. 3.500.000 forint Uniós nyílt eljárás Kbt. 112. 2.200.000 forint Központosított közbeszerzés- versenyújraindítás 1.500.000 forint
Alanyi adómentes?	<u>Igen</u> Nem

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Bozó László ügyvéd
Székhely/telephely	7631. Pécs, Köves-földi út 33.
Adószáma	91548386-1-22
Ajánlati ár	Uniós nyílt eljárás Kbt. 81. 3.000.000 forint Uniós nyílt eljárás Kbt. 112. 2.400.000 forint Központosított közbeszerzés- versenyújrindítás 1.600.000 forint
Alanyi adómentes?	<u>Igen</u> Nem

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Csonka Tibor és Társai Kft.
Székhely/telephely	7635. Pécs, Bálicsi út 79.
Adószáma	13736837-1-02
Ajánlati ár	Uniós nyílt eljárás Kbt. 81. 2.400.000 forint Uniós nyílt eljárás Kbt. 112. 1.800.000 forint Központosított közbeszerzés- versenyújrindítás 1.200.000 forint
Alanyi adómentes?	<u>Igen</u> Nem

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés/szerződéskötés elindítását. Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

Dr. Csonka Tibor és Társai Kft.:

- Uniós nyílt eljárás Kbt. 81. 2.400.000 forint
- Uniós nyílt eljárás Kbt. 112. 1.800.000 forint
- Központosított közbeszerzés- versenyújrindítás 1.200.000 forint

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot!

...../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **Közbeszerző beszerzése eljárásában nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésről Kamera rendszer beszerzése** tárgyában indított eljárásra a legkedvezőbb árajánlatot adó **Dr. Csonka Tibor és Társai Kft.** ajánlatát fogadja el. A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármester Asszonyt a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötésre, a 2026-os tartalékkeret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester

Kozármisleny, 2026. június 30.

Dr. Pohl Marietta sk.
polgármester

Árajánlat értékelő

A beszerzés címe:	Közbiztosító beszerzése, kamera rendszer
Értékelés időpontja	2026.06.16. 12:00
Értékelés helyszíne	Kozármisleny Város Önkormányzata
Értékelési szempont	Legalacsonyabb ár
Értékelés tárgya	Közbiztosító beszerzése, kamera rendszer
Értékelésben résztvevők	Tabakov Norbert – szakmai vezető Radó Gábor – beszerző Jenczer Zoltán – pénzügy

Az ajánlatételre felkért 3 darab cég közül, 3 darab érvényes és összehasonlítható ajánlat érkezett be e-mailben az ajánlatkérésben megjelölt teljesítés határidejének napjáig a lentiek szerint.

1. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Takács Ramón ügyvéd
Székhely/telephely	7621 Pécs, Rákóczi út 35-37.
Adószáma	90008461-1-02
Ajánlati ár	Uniós nyílt eljárás Kbt. 81. 3.500.000 forint Uniós nyílt eljárás Kbt. 112. 2.200.000 forint Központosított közbiztosítás- versenyújrindítás 1.500.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	<u>Igen</u> Nem

2. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Bozó László ügyvéd
Székhely/telephely	7631. Pécs, Köves-földi út 33.
Adószáma	91548386-1-22
Ajánlati ár	Uniós nyílt eljárás Kbt. 81. 3.000.000 forint Uniós nyílt eljárás Kbt. 112. 2.400.000 forint Központosított közbiztosítás- versenyújrindítás 1.600.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendő	<u>Igen</u> Nem

3. ajánlat

Ajánlatot adó neve	Dr. Csonka Tibor és Társai Kft.
Székhely/telephely	7635. Pécs, Bálicsi út 79.

Adószáma	13736837-1-02
Ajánlati ár	Unió nyílt eljárás Kbt. 81. 2.400.000 forint Unió nyílt eljárás Kbt. 112. 1.800.000 forint Központosított közbeszerzés- versenyújrindítás 1.200.000 forint
Alanyi adómentes? A megfelelő aláhúzendó	<u>Igen</u> Nem

A beérkezett érvényes, összehasonlítható és független árajánlatok alapján, az ajánlatok értékelését követően - a bírálati, szakmai szempontokat figyelembe véve - az alább megjelölt szállító ajánlatát találtuk megfelelőnek. Javasoljuk az ajánlatkérés és a benyújtott nyertes ajánlat alapján a megrendelés/szerződéskötés elindítását. Bírálati szempontokat figyelembe véve a legkedvezőbb ajánlatot adta:

Dr. Csonka Tibor és Társai Kft.

Kozármisleny, 2026.06.16.


Név: Tabakov Norbert
Szakmai vezető


Név: Radó Gábor
Beszerző


Név: Jenczer Zoltán
Pénzügy

Ajánlati elemek

cégnév
képviselő
Úniós nyílt (Kbt.81§)
Nemzeti nyílt (Kbt.112§(1)bekezdés b.)
Központosított közbeszerzés, versenyújranyitás (Kbt. 104-105§)
összesen
FAKSZ/ÁKSZ

1. ajánlatadó	2. ajánlatadó
Dr. Csonka Tibor és Társai Pénzügyi és Piaci Tanácsadó Kft.	Dr. Takács Ramón ügyvéd
Dr. Csonka Tibor, Dr. Csonka Tamás	Dr. Takács Ramón
7635 Pécs, Bálicsi út 79.	7621 Pécs, Rákóczi út 35-37., 1/10.
02-09-070791	
13736837-1-02	90008461-1-22
2 400 000	3 500 000
1 800 000	2 200 000
1 200 000	1 500 000
5 400 000	7 200 000
rendelkezésre áll	rendelkezésre áll

3. ajánlatadó	
Dr. Bozó László ügyvéd	
Dr. Bozó László ügyvéd	
7631 Pécs, Köves-földi út 33.	
91548386-1-22	
	3 000 000
	2 400 000
	1 600 000
	7 000 000
rendelkezésre áll	

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	Dr. Csonka Tibor és Társai Pénzügyi és Piaci Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Képviselő neve:	Dr. Csonka Tibor (cégjegyzék alapján), valamint Dr. Csonka Tamás (meghatalmazás útján)
Székhely:	7635 Pécs, Bálicsi út 79.
Cégjegyzékszám:	02-09-070791
Adószám:	13736837-1-02
Bankszámlaszám:	11749008-24904472-00000000
Honlap elérése:	-

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.
---------------------------------------	--

IV. Árazás¹

Tétel megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Unió - nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	darab	1	2 400 000	2 400 000	-	2 400 000
Nemzeti - nyílt eljárás (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont)	darab	1	1 800 000	1 800 000	-	1 800 000
Központosított közbeszerzés – versenyűjranyítás (Kbt. 104-105. §)	darab	1	1 200 000	1 200 000	-	1 200 000
Összesen:				5 400 000	-	5 400 000

Azaz nettó 5 400 000 forint és 0 % ÁFA, mindösszesen bruttó 5 400 000 forint.

¹ Kérjük, a táblázat első 3 (három) oszlopában rögzített adatokat NE módosítsák!

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Alkalmassági követelménynek való megfelelés:

Állami közbeszerzési szaktanácsadó:

- Dr. Csonka Tamás, lajstromszám: 01431
- Palotai Jenő, lajstromszám: 01499

Adatbázis elérhetősége: <https://ekr.gov.hu/portal/faksz/faksz-nyilvantartas>

Kelt.: Budapest, 2026. április 14.



Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	Dr. Csonka Tamás
E-mail cím:	tamasdrcsonka@gmail.com
Mobiltelefonszám:	06306759337
Telefonszám/Fax szám:	-

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	tamasdrcsonka@gmail.com
Fax szám:	-

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.: Budapest, 2026. április 14.



Cégszerű aláírás

Tárgy: FW: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés
Dátum: 2026. június 15., hétfő 11:27:21 közép-európai nyári idő
Feladó: Beszerzés
Címzett: Tóth András
Titkos másolat: iroda@drtakacsugyved.hu, tamasdrconka@gmail.com, drbozolaszlo@gmail.com

Tisztelt Cím!

Kérem önöket, hogy erősítsék meg, fenntartják-e az ajánlatukat.

Tisztelettel: Radó Gábor

K

Feladó: Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu>
Dátum: szerda, 2026. március 25. 6:29
Címzett: Tóth András <toth.andras@kozarmisleny.hu>
Tárgy: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kozármisleny Város Önkormányzata által a kamerarendszer beszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakértő kiválasztására indított ajánlattételi felhívás kapcsán tisztázó kérdés érkezett 2026.03.23-án.

A beérkezett kérdés megválaszolása, valamint az ajánlatok megfelelő előkészítésének biztosítása érdekében az ajánlattételi határidőt meghosszabbítjuk. A kérdésekre adott válaszainkat minden ajánlattevőnek továbbítani fogjuk.

Az új ajánlattételi határidő:

2026.04.13.

Kérjük, hogy ajánlatukat az eredeti ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint, az új határidőig szíveskedjenek benyújtani.

A tisztázó kérdésre adott válaszokat valamennyi felkért ajánlattevő részére megküldjük.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:

Kozármisleny Város Önkormányzata

Subject: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés
Date: Wednesday, 25 March 2026 at 06:29:25 Central European Standard Time
From: Beszerzés
To: Tóth András
BCC: iroda@drtakacsugyved.hu, tamasdrconka@gmail.com, drbozolaszlo@gmail.com

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kozármisleny Város Önkormányzata által a kamerarendszer beszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakértő kiválasztására indított ajánlattételi felhívás kapcsán tisztázó kérdés érkezett 2026.03.23-án.

A beérkezett kérdés megválaszolása, valamint az ajánlatok megfelelő előkészítésének biztosítása érdekében az ajánlattételi határidőt meghosszabbítjuk. A kérdésekre adott válaszainkat minden ajánlattevőnek továbbítani fogjuk.

Az új ajánlattételi határidő:
2026.04.13.

Kérjük, hogy ajánlatukat az eredeti ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint, az új határidőig szíveskedjenek benyújtani.

A tisztázó kérdésre adott válaszokat valamennyi felkért ajánlattevő részére megküldjük.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:

Kozármisleny Város Önkormányzata

Tárgy: Re: FW: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés
Dátum: 2026. június 15., hétfő 11:30:46 közép-európai nyári idő
Feladó: Tamás Dr. Csonka
Címzett: Beszerzés
Másolatot kap: Tóth András

Tisztelt Radó Úr!

Megerősítem, hogy ajánlatunkat fenntartjuk.

Tisztelettel:

dr. Csonka Tamás

Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu> ezt írta (időpont: 2026. jún. 15., Hét 11:27):

Tisztelt Cím!

Kérem önöket, hogy erősítsék meg, fenntartják-e az ajánlatukat.

Tisztelettel: Radó Gábor

K

Feladó: Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu>
Dátum: szerda, 2026. március 25. 6:29
Címzett: Tóth András <toth.andras@kozarmisleny.hu>
Tárgy: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kozármisleny Város Önkormányzata által a kamerarendszer beszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakértő kiválasztására indított ajánlattételi felhívás kapcsán tisztázó kérdés érkezett 2026.03.23-án.

A beérkezett kérdés megválaszolása, valamint az ajánlatok megfelelő előkészítésének biztosítása érdekében az ajánlattételi határidőt meghosszabbítjuk. A kérdésekre adott válaszainkat minden ajánlattevőnek továbbítani fogjuk.

Az új ajánlattételi határidő:

2026.04.13.

Kérjük, hogy ajánlatukat az eredeti ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint, az új határidőig szíveskedjenek benyújtani.

A tisztázó kérdésre adott válaszokat valamennyi felkért ajánlattevő részére

megküldjük.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:

Kozármisleny Város Önkormányzata

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	
Szakmai tartalma konkrét feladatokra bontva és a feladatok részletezése:	
Keletkező konkrét eredmény megnevezése:	

IV. Árazás

Tétel megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)
Összesen:						

Azaz nettó forint és% ÁFA, azaz bruttó forint, mindösszesen bruttó forint.

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.:

Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	
E-mail cím:	
Mobiltelefonszám:	
Telefonszám/Fax szám:	

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	
Fax szám:	

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.:

Cégszerű aláírás

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnev:	Dr. Takács Ramón, ügyvéd
Képviselő neve:	Dr. Takács Ramón
Székhely:	7621 Pécs, Rákóczi út 35-37. 1. 10.
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	90008461-1-22
Bankszámlaszám:	11731001-23156432
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.
---------------------------------------	--

IV. Árazás¹

Tétel megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Unió - nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	darab	1	3.500.000	3.500.000	-	3.500.000
Nemzeti - nyílt eljárás (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont)	darab	1	2.200.000	2.200.000	-	2.200.000
Központosított közbeszerzés – versenyújranyitás (Kbt. 104-105. §)	darab	1	1.500.000	1.500.000	-	1.500.000
Összesen:				7.200.000	-	7.200.000

Azaz nettó 7 200 000 forint és 0 % ÁFA, azaz bruttó 7.200.000 forint, mindösszesen bruttó 7.200.000 forint.

Szakértői névjegyzékben szereplő tanácsadó (EKR):

Dr. Jónás Lucia Eszter (0113)

¹ Kérjük, a táblázat első 3 (három) oszlopában rögzített adatokat NE módosítsák!

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.: Pécs, 2026.04.14.

Dr. Takács Ramón ügyvéd
7621 Pécs, Rákóczi út 35-37. I. em. 10.
KASZ: 36081348
Adószám: 99003461-1-22
T.: +36 (30) 610.0799
E.: iroda@drtakacsugyved.hu
Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. SZÁMÚ MELLÉKELT

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	Dr. Takács Ramón, ügyvéd
E-mail cím:	iroda@drtakacsugyved.hu
Mobiltelefonszám:	+36 30 690 0799
Telefonszám/Fax szám:	

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	iroda@drtakacsugyved.hu
Fax szám:	

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.: Pécs, 2026.04.14.

Dr. Takács Ramón ügyvéd

7421 Pécs, Rákóczi út 35-37. I. em. 10.

HASZ: 36081348

Adószám: 90008461-1-22

T.: +36 (30) 690 0799

E.: iroda@drtakacsugyved.hu

Cégszerű aláírás

ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	dr. Bozó László ügyvéd
Képviselő neve:	dr. Bozó László
Székhely:	7631 Pécs, Köves-földi út 33.
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	91548386-1-22
Bankszámlaszám:	OTP Bank Nyrt., 11731221-20002365
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.
---------------------------------------	--

IV. Árazás¹

Tétel megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Uniós - nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	darab	1	3.000.000	2.800.000	-	3.000.000
Nemzeti - nyílt eljárás (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont)	darab	1	2.400.000	2.400.000	-	2.400.000
Központosított közbeszerzés – versenyújranyitás (Kbt. 104-105. §)	darab	1	1.600.000	1.600.000	-	1.600.000
Összesen:				7.000.000	-	7.000.000

Azaz nettó 7.000.000 forint és 0 % ÁFA, azaz bruttó 7.000.000 forint.

FAKSZ/ÁKSZ:

Makranczi Ádám (lajstromszám: 00638).

Névjegyzék elérhetősége:

<https://ekr.gov.hu/portal/faksz/faksz-nyilvantartas/8796492005380/reszletek>

¹ Kérjük, a táblázat első 3 (három) oszlopában rögzített adatokat NE módosítsák!


dr. Bozó László
egyéni ügyvéd
7631 Pécs, Köves-földi út 33.
Adószám: 91548386-1-22
KASZ: 36085106

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.: Pécs, 2026. április 14.

dr. Bozó László
egyéni ügyvéd
7631 Pécs, Köves-földi út 33.
Adószám: 91548386-1-22
KASZ: 36085106



Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	dr. Bozó László
E-mail cím:	drbozolaszlo@gmail.com
Mobiltelefonszám:	06202285277
Telefonszám/Fax szám:	

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	drbozolaszlo@gmail.com
Fax szám:	

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.: Pécs, 2026. április 14.


dr. Bozó László
egyéni ügyvéd
7631 Pécs, Köves-földi út 33.
Adószám: 91548386-1-22
KASZ: 36085106
Cégszerű aláírás

Árajánlatkérés

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu
Kapcsolattartó	Tabakov Norbert, tabakov.norbert@kozarmisleny.hu
Teljesítést igazoló	Tabakov Norbert

II. Ajánlatkérés adatai

Ajánlatkérés tárgya:	Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése. Bruttó 19.000.000 forint értékben.
Az ajánlat tárgyának részletezése	Ld. 1 sz. melléklet (műszaki specifikáció)

III. Adminisztratív adatok

Ajánlattételi módja	emailben: beszerzes@kozarmisleny.hu címre Árajánlat benyújtásának határideje: 2026.03.25. Kérem ajánlatukat a csatolt sablon alapján adják meg! További dokumentumok csatolására van lehetőség.
Bírálat szempontja:	Legalacsonyabb ajánlati ár, amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági kritériumokat teljesítette.
Árajánlat érvényességi ideje:	minimum 30 nap
Fizetési mód	Banki átutalással (30 fizetési határidővel)
Az árajánlat keretében megadandó adatok:	Cég/Magánszemély neve, képviselője, cégjegyzékszama, székhelye, adószama, bankszámlaszama, kapcsolattartó neve és elérhetősége

Az árajánlatot minimum 30 naptári napig az ajánlattételi határidőtől számítva fenn kell tartani. Az árajánlatkérés nem minősül szerződéskötési ajánlatnak. Az árajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az árajánlatkérés folyamatát a szerződés megkötéséig bármikor, indokolás nélkül megszüntesse vagy attól visszalépjen. Az árajánlatkérés visszavonása az árajánlatkérőt semmilyen

kötelezettséggel nem terheli, és az ajánlattevők részéről kártérítési vagy egyéb igény érvényesítésére nem ad alapot.

Kozármisleny, 2026.03.16.

Műszaki szakmai specifikáció

1.) A beszerzés tárgya: Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.

2.) Eljárás fajtája: Megrendelő az eljárás típusának megállapítására is felkéri Megbízottat. Az eljárás típusának megállapítása a törvényi megfelelésig mentén Megbízott feladata és felelőssége.

Beszerezés becsült bruttó összesen értéke: 19 millió Forint

Az Önkormányzat 2026-os Közbeszerzési tervét a szerződéskötésig Megbízott rendelkezésére bocsátja, az eljárás típusának megállapításának érdekében.

3.) Ellátandó feladatok részletezése: A jogszabályi előírásoknak megfelelően közbeszerzési eljárás típusának kiválasztása, lefolytatásának lebonyolítása az Önkormányzat részére a projektek megvalósítása érdekében.

4.) Teljesítés ideje: A megbízási szerződés aláírásának dátumától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, mely akkor minősül lezártnak, ha az esetleges utóellenőrzések is sikeresen lezárultak, és a tanusítvány kiadásra került az Önkormányzat részére.

Sikertelen eljárás esetén az ajánlattételi eljárást egyszeri alkalommal díjmentesen ismételni szükséges.

5.) Alkalmassági követelmény:

- a. Akkreditált közbeszerzési szakértő/ Állami Közbeszerzési Lajstromszám
Megkövetelt igazolási mód: Kérjük megadni az adatbázis elektronikus elérhetőségét, ahol a szakember alkalmassága ellenőrizhető, amennyiben regisztrációja ilyen adatbázisban még nem ellenőrizhető, akkor csatolni szükséges az érvényes nyilvántartásba vételt igazoló okirat másolatát legkésőbb szerződéskötésig vagy a tevékenység engedélyezésére vonatkozó névjegyzéki határozatot.
- b. Értékhez kötött felelőség biztosítás megléte
Megkövetelt igazolási mód: biztosítási kötvény.

6.) Fizetési feltételek: Fizetés határozott idejű szerződés alapján, teljesítési igazolás és számla benyújtását követően 30 naptári napon belül.

7.) Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot e-mailben a beszerzes@kozarmisleny.hu címre megküldve szkennelt formában kell benyújtani a szükséges igazoló dokumentumokat mellékelve, a csatolt „Árajánlat” c. mintadokumentumot kitöltve és cégszerűen aláírva.

8.) Kiegészítő tájékoztatás: Az ajánlattétellel kapcsolatban további információ írásban, a toth.andras@kozarmisleny.hu e-mail címen kérhető. A kérdésre adott válaszokat Ajánlatkérő

minden ajánlattevő részére e-mailen megküldi. Ajánlatkérő az ajánlattételi idő meghosszabbításának lehetőségét fenntartja.

Kozármisleny, 2026. 03. 16.

DR. BOZÓ LÁSZLÓ

Cím: 7630 Pécs, FINN UTCA 1. 1. ajtó

Azonosító: 19700277

Adószám: 91548386-1-22

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum

1. Általános adatok

Azonosító: 19700277 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Egyéb önálló vállalkozó

2. A cég elnevezése**DR. BOZÓ LÁSZLÓ**

Hatályos: 2025.11.13. - ...

5. A cég székhelye**7630 Pécs, FINN UTCA 1. 1. ajtó**

Hatályos: 2026.05.21. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)**6910'25 Jogi tevékenység**

Főtevékenység

Hatályos: 2025.11.13. - ...

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai**DR. BOZÓ LÁSZLÓ 7630 Pécs, FINN UTCA 1. 1. ajtó**

Hatályos: ... - ...

20. A cég statisztikai számjele

91548386-6910-232-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

91548386-1-22

Hatályos: ... - ...

Adatok egyéb forrásból

Gazdálkodási forma: Egyéb önálló vállalkozó

A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 18:43

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

DR. TAKÁCS RAMÓN

Cím: 7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 35-37. 1. emelet 10. ajtó

Azonosító: 19004037

Adószám: 90008461-1-22

Cégadatlap 2026. 06. 18-i hatállyal

Közhiteles adatok alapján készített nem közhiteles dokumentum**1. Általános adatok**

Azonosító: 19004037 (Hatályos)

Az Opten által generált egyedi azonosító!

Cégforma: Egyéb önálló vállalkozó

2. A cég elnevezése

DR. TAKÁCS RAMÓN

Hatályos: 2024.03.20. - ...

5. A cég székhelye

7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 35-37. 1. emelet 10. ajtó

Hatályos: 2024.03.20. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902.

A cég tevékenységi köre(i)

6910'25 Jogi tevékenység

Főtevékenység

Hatályos: 2025.01.01. - ...

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai

DR. TAKÁCS RAMÓN 7621 Pécs, RÁKÓCZI ÚT 35-37. 1. emelet 10. ajtó

Hatályos: ... - ...

20. A cég statisztikai számjele

90008461-6910-232-02

Hatályos: ... - ...

21. A cég adószáma

90008461-1-22

Hatályos: ... - ...

Adatok egyéb forrásból

Gazdálkodási forma: Egyéb önálló vállalkozó

A fenti adatok nyilvántartása nem a Cégbíróság hatáskörébe tartozik.

Az adatok az OPTEN Kft. Cégtár rendszeréből származnak, amely cégek esetén a Céglőnyben megjelent hivatalos adatokat tartalmazza, más szervezetek esetén egyéb forrásból származó hivatalos és gyűjtött információk láthatók.

Lekérdezés időpontja: 2026.06.18. 18:45

Utolsó feldolgozott Céglőny megjelenési dátuma: 2026.06.18.

Adatbázis utolsó aktualizálási dátuma: 2026.06.18. 18:00:29

From: Beszerzés beszerzes@kozarmisleny.hu 
Subject: Kamera rendszer közbeszerző
Date: 16 March 2026 at 11:53
To: Tabakov Norbert tabakov.norbert@kozarmisleny.hu
Bcc: iroda@drtakacsugyved.hu, tamasdrcsonka@gmail.com, drbozolaszlo@gmail.com

B

Tisztelt Cím!

Radó Gábor vagyok a Kozármislenyi Önkormányzattól, szeretnék ajánlatot kérni önöktől a mellékelt árajánlatkérő szerinti tartalomra, közbeszerző beszerzésére.

Kérem, hogy a mellékelt árajánlat mintát használják!

Kérdés esetén kérem keressék Tabakov Norbertet!

Ajánlattételi határidő 2026.03.25.

Tisztelettel: Radó Gábor

Arajanlatkeres_kozbeszerzo
beszerzese.docx



Arajanlat_sablon.docx



ÁRAJÁNLAT

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu

II. Árajánlattevő adatai

Cégnév:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Honlap elérése:	

III. Árajánlat tárgya és részletes bemutatása

Ajánlat tárgyának pontos megnevezése:	Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.
---------------------------------------	--

IV. Árazás¹

Tétel megnevezése	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó összár (Ft)
Uniós - nyílt eljárás (Kbt. 81. §)	darab	1				
Nemzeti - nyílt eljárás (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont)	darab	1				
Központosított közbeszerzés – versenyújranyitás (Kbt. 104-105. §)	darab	1				
Összesen:						

Azaz nettó forint és% ÁFA, azaz bruttó forint, mindösszesen bruttó forint.

¹ Kérjük, a táblázat első 3 (három) oszlopában rögzített adatokat NE módosítsák!

Árajánlat érvényessége:

Árajánlatunk a kiállítás napjától számított 30 naptári napig érvényes.

Ajánlattevő ajánlatadásával kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt.:

Cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAPJA

1. Kapcsolattartó adatai:

Név:	
E-mail cím:	
Mobiltelefonszám:	
Telefonszám/Fax szám:	

2. Megrendelés megküldése az alábbi elérhetőségekre:

E-mail cím:	
Fax szám:	

3. Számlakiállító adatai (ha az Ajánlattevő és a Számlakiállító eltérnek)

Számlakiállító neve:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	

Kelt.:

Cégszerű aláírás

Módosított Árajánlatkérés

I. Ajánlatkérő adatai

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Székhely:	Kozármisleny, Pécsi út 124.
Adószám:	15724227-2-02
Honlap elérése:	www.kozarmisleny.hu
Kapcsolattartó	Tóth András, toth.andras@kozarmisleny.hu
Teljesítést igazoló	Tóth András

II. Ajánlatkérés adatai

Ajánlatkérés tárgya:	Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.
Az ajánlat tárgyának részletezése	Ld. 1 sz. melléklet (műszaki specifikáció)

III. Adminisztratív adatok

Ajánlattételi módja	emailben: beszerzes@kozarmisleny.hu címre Árajánlat benyújtásának határideje: 2026.04.15. 16:00 óra Kérem ajánlatukat a csatolt sablon alapján adják meg! További dokumentumok csatolására van lehetőség.
Bírálat szempontja:	Az árajánlat IV. pontjában rögzített, három különböző eljárásfajtára tett megajánlások összege, amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági kritériumokat teljesítette.
Árajánlat érvényességi ideje:	minimum 30 nap
Fizetési mód	Banki átutalással (30 fizetési határidővel)
Az árajánlat keretében megadandó adatok:	Cég/Magánszemély neve, képviselője, cégjegyzékszáma, székhelye, adószáma, bankszámlaszáma, kapcsolattartó neve és elérhetősége

Az árajánlatot minimum 30 naptári napig az ajánlattételi határidőtől számítva fenn kell tartani. Az árajánlatkérés nem minősül szerződéskötési ajánlatnak. Az árajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az árajánlatkérés folyamatát a szerződés megkötéséig bármikor, indoklás nélkül megszüntesse vagy attól visszalépjen. Az árajánlatkérés visszavonása az árajánlatkérőt semmilyen kötelezettséggel nem terheli, és az ajánlattevők részéről kártérítési vagy egyéb igény érvényesítésére nem ad alapot.

Kozármisleny, 2026.04.09.

Műszaki szakmai specifikáció

1.) A beszerzés tárgya: Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése.

2.) Eljárás fajtája: Ajánlatkérő az eljárás típusát jelenleg még nem tudja meghatározni, annak megállapítására a jelen ajánlatkérés eredményeként kötött szerződés hatálybalépését követően, a becsült érték meghatározásával kerül sor. Erre tekintettel Ajánlatkérő módosította az árajánlat IV. pontját. Kérjük, hogy a táblázat mindhárom tétele tekintetében szíveskedjenek megajánlást tenni!

3.) Ellátandó feladatok részletezése: A jogszabályi előírásoknak megfelelően közbeszerzési eljárás típusának kiválasztása, lefolytatásának lebonyolítása az Önkormányzat részére a projektek megvalósítása érdekében.

4.) Teljesítés ideje: A megbízási szerződés aláírásának dátumától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, mely akkor minősül lezártnak, ha az eredményes közbeszerzési eljárásban az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezés kiküldésre kerül.

Sikertelen eljárás esetén az ajánlattételi eljárást egyszeri alkalommal díjmentesen ismételni szükséges. Sikertelen eljárás alatt Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) rögzített eredménytelenségi okok valamelyike alapján eredménytelenné nyilvánított eljárást érti.

5.) Alkalmassági követelmény:

- a. Akkreditált közbeszerzési szakértő/ Állami Közbeszerzési Lajstromszám
Megkövetelt igazolási mód: Kérjük megadni az adatbázis elektronikus elérhetőségét, ahol a szakember alkalmassága ellenőrizhető, amennyiben regisztrációja ilyen adatbázisban még nem ellenőrizhető, akkor csatolni szükséges az érvényes nyilvántartásba vételt igazoló okirat másolatát legkésőbb szerződéskötésig vagy a tevékenység engedélyezésére vonatkozó névjegyzéki határozatot.
- b. Értékhez kötött felelősségbiztosítás megléte
Megkövetelt igazolási mód: biztosítási kötvény.
Ajánlatkérő a felelősségbiztosítás meglétének igazolását szerződéskötési feltételként írja elő.

6.) Fizetési feltételek: Fizetés határozott idejű szerződés alapján, teljesítési igazolás és számla benyújtását követően 30 naptári napon belül.

7.) Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot e-mailben a beszerzes@kozarmisleny.hu címre megküldve szkennelt formában kell benyújtani a szükséges igazoló dokumentumokat mellékelve, a csatolt „Árajánlat” c. mintadokumentumot kitöltve és cégszerűen aláírva.

8.) Kiegészítő tájékoztatás: Az ajánlattétellel kapcsolatban további információ írásban, a toth.andras@kozarmisleny.hu e-mail címen kérhető. A kérdésre adott válaszokat Ajánlatkérő minden ajánlattevő részére e-mailen megküldi. Ajánlatkérő az ajánlattételi idő meghosszabbításának lehetőségét fenntartja.

Kozármisleny, 2026. 04. 09.

Tisztelt Ajánlatkérő!

Az Önök által megküldött ajánlatkérés áttanulmányozását követően, a megfelelően megalapozott és minden szempontból pontos ajánlattétel biztosítása érdekében az alábbi kérdésekben kérjük szíves, részletes tájékoztatásukat:

1. Az ajánlatkérés II. pontjában, valamint a műszaki leírás 2. pontjában bruttó 19.000.000 forint értéket határoztak meg. Kérjük szíves tájékoztatásukat, hogy ezen érték alatt a Versenyképes Járások programban elnyert támogatást, a jelen ajánlatkérés eredményeként kötendő közbeszerzési tanácsadásra irányuló szerződés (keret)összegét vagy a lefolytatni kívánt közbeszerzési eljárás becsült értékét értik?

Válasz: Jelen ajánlatkérés kizárólag egy közbeszerzési eljárásra vonatkozó tanácsadói szolgáltatás beszerzésére irányul. A tervezett közbeszerzési eljárás becsült értékét és ezzel összefüggésben az alkalmazandó eljárásrendet és eljárásfajta ajánlatkérő jelen eljárás nyertesével egyeztetve, a későbbiekben fogja meghatározni, pontosítani. Ennek megfelelően ajánlatkérő az ajánlattevők által benyújtandó dokumentációt módosította.

2. Az előző kérdéssel összefüggésben kérjük, hogy amennyiben rendelkezésükre áll, szíveskedjenek a tervezett közbeszerzési eljárás(ok) becsült értékét meghatározni, mely elengedhetetlen a megfelelő ajánlattétel érdekében, figyelemmel az egyes eljárásfajtákhoz kapcsolódó megbízási díjak eltérő volumenére.

Válasz: Az 1. kérdésre adott válasz irányadó jelen pontban is.

3. A műszaki leírásban rögzített beszerzés tárgya részben a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozik. Kérjük szíves tájékoztatásukat, hogy megvizsgálásra került-e az Önök részéről, hogy a beszerzés tárgyát képező termékkör vonatkozásában a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság valamely keretmegállapodásából, keretszerződéséből vagy dinamikus beszerzési rendszeréből a beszerzési igény megvalósítható-e?

Válasz: Ajánlatkérő köszönettel vette az észrevételt. A hivatkozott jogszabály tárgyi hatálya alá tartozást ajánlatkérő - az 1. kérdésre adott válasszal összhangban - a nyertes ajánlattevővel egyeztetve fogja megvizsgálni.

4. Kérjük, szíveskedjenek visszajelezni arra vonatkozóan, hogy a tárgyi ajánlatkérés egyetlen (köz)beszerzési eljárás lefolytatására irányul-e? Ennek keretében kérjük annak megerősítését, hogy a jelen eljárás eredményeként egy szerződés megkötésére kerül sor és a közbeszerzési tanácsadásra irányuló beszerzés nem több, egymástól elkülönülő eljárás keretében valósul meg, figyelemmel annak jelentős adminisztrációs terhére és időigényére.

Válasz: Ajánlatkérő megerősíti, hogy jelen ajánlatkérés kizárólag egy meghatározott közbeszerzési eljárás lefolytatására irányul.

5. A műszaki leírás 4. pontja alapján „A megbízási szerződés aláírásának dátumától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, mely akkor minősül lezártnak, ha az esetleges utóellenőrzések is sikeresen lezárultak, és a tanúsítvány kiadásra került az Önkormányzat részére”. Kérjük szíves tájékoztatásukat, hogy pontosan mit értenek „utóellenőrzés”, valamint „tanúsítvány” fogalmak alatt.

Válasz: Ajánlatkérő a műszaki leírás hivatkozott rendelkezéseit törölte.

6. Kérjük, szíveskedjenek pontosítani, hogy mit értenek a műszaki leírás 4. pontjában rögzített, „sikertelen” eljárás alatt.

Válasz: Ajánlatkérő a műszaki leírás hivatkozott rendelkezését pontosította.

7. A műszaki leírás 5. pont b) alpontja alapján alkalmassági követelményként került előírásra értékhez kötött felelősség biztosítás megléte. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 197/E. § (1) bekezdésére figyelemmel 2026. június 30-tól megszűnik a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) jogintézmény és kizárólag állami közbeszerzési szaktanácsadók (ÁKSZ) járhatnak el a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja, valamint 5. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja szerinti ajánlatkérők közbeszerzési eljárásaiban. A fentiekre, valamint a felelősségbiztosítási rendszer várható átalakulására figyelemmel kérjük, hogy a felelősségbiztosítás meglétének igazolását szíveskedjenek szerződéskötési feltételként előírni a jelenlegi, ajánlatban történő benyújtás előírása helyett.

Válasz: Ajánlatkérő a módosítási javaslatot elfogadja, a műszaki leírást ennek megfelelően javította.

8. Kérjük, hogy lehetőség szerint szíveskedjenek megküldeni a jelen ajánlatkérés eredményeként kötendő szerződés tervezetét vagy a főbb szerződéses feltételeket.

Válasz: Ajánlatkérő a szerződéstervezetet a nyertes ajánlattevővel egyeztetve készíti el.

Subject: Re: Kamera rendszer közbeszerző

Date: Monday, 23 March 2026 at 16:05:20 Central European Standard Time

From: László dr. Bozó

To: Beszerzés

Tisztelt Ajánlatkérő!

Az Önök által megküldött ajánlatkérés áttanulmányozását követően, a megfelelően megalapozott és minden szempontból pontos ajánlattétel biztosítása érdekében az alábbi kérdésekben kérjük szíves, részletes tájékoztatásukat:

1. Az ajánlatkérés II. pontjában, valamint a műszaki leírás 2. pontjában bruttó 19.000.000 forint értéket határoztak meg. Kérjük szíves tájékoztatásukat, hogy ezen érték alatt a Versenyképes Járások programban elnyert támogatást, a jelen ajánlatkérés eredményeként kötendő közbeszerzési tanácsadásra irányuló szerződés (keret)összegét vagy a lefolytatni kívánt közbeszerzési eljárás becsült értékét értik?
2. Az előző kérdéssel összefüggésben kérjük, hogy amennyiben rendelkezésükre áll, szíveskedjenek a tervezett közbeszerzési eljárás(ok) becsült értékét meghatározni, mely elengedhetetlen a megfelelő ajánlattétel érdekében, figyelemmel az egyes eljárásfajtákhoz kapcsolódó megbízási díjak eltérő volumenére.
3. A műszaki leírásban rögzített beszerzés tárgya részben a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozik. Kérjük szíves tájékoztatásukat, hogy megvizsgálásra került-e az Önök részéről, hogy a beszerzés tárgyát képező termékkör vonatkozásában a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság valamely keretmegállapodásából, keretszerződéséből vagy dinamikus beszerzési rendszeréből a beszerzési igény megvalósítható-e?
4. Kérjük, szíveskedjenek visszajelezni arra vonatkozóan, hogy a tárgyi ajánlatkérés egyetlen (köz)beszerzési eljárás lefolytatására irányul-e? Ennek keretében kérjük annak megerősítését, hogy a jelen eljárás eredményeként egy szerződés megkötésére kerül sor és a közbeszerzési tanácsadásra irányuló beszerzés nem több, egymástól elkülönülő eljárás keretében valósul meg, figyelemmel annak jelentős adminisztrációs terhére és időigényére.
5. A műszaki leírás 4. pontja alapján „A megbízási szerződés aláírásának dátumától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, mely akkor minősül lezártnak, ha az esetleges utóellenőrzések is sikeresen lezárultak, és a tanúsítvány kiadásra került az Önkormányzat részére”. Kérjük szíves tájékoztatásukat, hogy pontosan mit értenek „utóellenőrzés”, valamint „tanúsítvány” fogalmak alatt.
6. Kérjük, szíveskedjenek pontosítani, hogy mit értenek a műszaki leírás 4. pontjában rögzített, „sikertelen” eljárás alatt.
7. A műszaki leírás 5. pont b) alpontja alapján alkalmassági követelményként került előírásra értékhez kötött felelősség biztosítás megléte. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 197/E. § (1) bekezdésére figyelemmel 2026. június 30-tól megszűnik a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) jogintézmény és kizárólag állami közbeszerzési szaktanácsadók (ÁKSZ) járhatnak el a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja, valamint 5. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja szerinti ajánlatkérők közbeszerzési eljárásaiban. A fentiekre, valamint a felelősségbiztosítási rendszer várható átalakulására figyelemmel kérjük, hogy a felelősségbiztosítás meglétének igazolását szíveskedjenek szerződéskötési feltételként előírni a jelenlegi, ajánlatban történő benyújtás előírása helyett.
8. Kérjük, hogy lehetőség szerint szíveskedjenek megküldeni a jelen ajánlatkérés eredményeként kötendő szerződés tervezetét vagy a főbb szerződéses feltételeket.

Megtisztelő válaszukat előre is köszönöm.

Tisztelettel:
dr. Bozó László

Beszerezés <beszerzes@kozarmisleny.hu> ezt írta (időpont: 2026. márc. 16., H, 11:53):

Tisztelt Cím!

Radó Gábor vagyok a Kozármislenyi Önkormányzattól, szeretnék ajánlatot kérni önöktől a mellékelt árajánlatkérő szerinti tartalomra, közbeszerző beszerzésére.

Kérem, hogy a mellékelt árajánlat mintát használják!

Kérdés esetén kérem keressék Tabakov Norbertet!

Ajánlattételi határidő 2026.03.25.

Tisztelettel: Radó Gábor

Subject: Tájékoztatás tisztázó kérdések kapcsán és határidő módosítása – kamerarendszer beszerzése kapcsán közbeszerző beszerzése
Date: Thursday, 9 April 2026 at 22:27:58 Central European Summer Time
From: Beszerzés
To: Tóth András
BCC: drbozolaszlo@gmail.com, tamasdrconka@gmail.com, iroda@drtakacsugyved.hu
Attachments: Kieg Taj_kozbeszerzo beszerzese.docx, Arajanlatkeres_kozbeszerzo beszerzese_mod.docx, Arajanlat_sablon_mod.docx

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatjuk, hogy az Ajánlatkérőhöz a tárgyi beszerzési eljárás vonatkozásában tisztázó kérdések érkeztek.

A beérkezett kérdésekre adott részletes válaszokat jelen levelünkhöz mellékelten csatoljuk.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy a tisztázó kérdések megválaszolására tekintettel az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt további 2 nappal meghosszabbította, így az új ajánlattételi határidő:

2026.04.15. 16:00

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a tisztázó kérdésekre adott válaszokkal összhangban az ajánlatkérés dokumentumai is módosításra kerültek, melyeket szintén mellékelten megküldünk.

Kérjük, hogy ajánlatukat már a módosított dokumentumok figyelembevételével szíveskedjenek elkészíteni és benyújtani.

Amennyiben további kérdésük merülne fel, állunk szíves rendelkezésükre.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:
Radó Gábor
Kozármisleny Város Önkormányzata

Sent from Outlook for Mac

From: Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu>
Date: Wednesday, 25 March 2026 at 06:29

Subject: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kozármisleny Város Önkormányzata által a kamerarendszer beszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakértő kiválasztására indított ajánlattételi felhívás kapcsán tisztázó kérdés érkezett 2026.03.23-án.

A beérkezett kérdés megválaszolása, valamint az ajánlatok megfelelő előkészítésének biztosítása érdekében az ajánlattételi határidőt meghosszabbítjuk. A kérdésekre adott válaszainkat minden ajánlattevőnek továbbítani fogjuk.

Az új ajánlattételi határidő:

2026.04.13.

Kérjük, hogy ajánlatukat az eredeti ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint, az új határidőig szíveskedjenek benyújtani.

A tisztázó kérdésre adott válaszokat valamennyi felkért ajánlattevő részére megküldjük.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:

Kozármisleny Város Önkormányzata

MEGHATALMAZÁS

Alulírott

Név: dr. Csonka Tibor Csaba

Beosztás: ügyvezető

Cégnév: Dr. Csonka Tibor és Társai Tanácsadó Kft.

Székhely: 7635 Pécs, Bálicsi út 79.

Cégjegyzékszám: 02-09-070791

mint a fenti cég önálló képviselőjére jogosult vezető, ezúton

MEGHATALMAZOM

Név: dr. Csonka Tamás

Születési név: Csonka Tamás

Anyja neve: Parádi Csilla

Születési hely, idő: Dombóvár, 1989.11.28.

Lakcím: 2230 Gyömrő, Kassai utca 26. 4. ajtó

Személyazonosító okmány száma: 462038TE

hogy a(z) „Kozármisleny Város Önkormányzat, Versenyképes Járások programban, (VKJ azonosító: 1005431643), Kamerarendszer és traffipax kiépítése néven elnyert támogatásban megvalósuló beszerzésére vonatkozó 1 (egy) darab közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési szakértő felkérése” megnevezésű beszerzési eljárásban
(a továbbiakban: „Eljárás”)

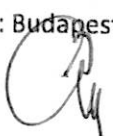
a Dr. Csonka Tibor és Társai Tanácsadó Kft. teljes jogú képviselőjében eljárjon, és különösen:

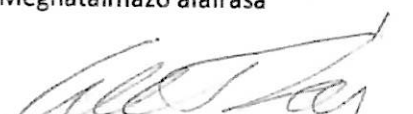
- az Eljárással kapcsolatos dokumentumokat aláírja,
- nyilatkozatokat tegyen,
- ajánlatot benyújtson,
- hiánypótlást teljesítsen,
- minden, az Eljárás során szükséges jognyilatkozatot megtegyen.

Jelen meghatalmazás kizárólag a fenti Eljárásra terjed ki.

A meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt: Budapest, 2026. április 14.


Meghatalmazó aláírása


Meghatalmazott aláírása

Tanúk:

1. Név: DR. SUPÁK - KALÁŇ NIKOLETTA

Lakcím: 1074 BUDAPEST, HURZÁŇ U. 4.

Aláírás: Székely László L.

2. Név: DR. KISS CSABA

Lakcím: 6800 NYULÁSZ, VASVÁR U. 7.

Aláírás: [Signature]

Tárgy: RE: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés
Dátum: 2026. június 16., kedd 9:21:03 közép-európai nyári idő
Feladó: Ramón Dr. Takács
Címzett: Beszerzés
Mellékletek: image001.jpg

Tisztelt Címzett!

Az ajánlatomat fenntartom.

Tisztelettel,

Dr. Takács Ramón, ügyvéd
Tel.: + 36 (30) 690 0799

Ez az e-mail üzenet bizalmas információkat tartalmaz, melyek jogosulatlan másolása, terjesztése, közzététele vagy egyéb módon történő felhasználása szigorúan tilos. Amennyiben nem Ön a címzett, a címzett kézbesítésért felelős alkalmazottja vagy megbízottja, úgy kérjük, haladéktalanul értesítsen bennünket e-mailen, telefonon vagy faxon és törölje az üzenetet, illetve esetleges másolatait a számítógépes rendszeréből.

Confidentiality notice: the information in this document and attachments are confidential and may also be legally privileged. It is intended only for the use of the named recipient. Internet communications are not secure therefore not accept legal responsibility for the contents of this message. If you are not an intended recipient, please notify us immediately and then delete this document. Do not disclose the contents of this document to any other person, nor take any copies. Violation of this notice may be unlawful.



DR. TAKÁCS RAMÓN
ÜGYVÉD

From: Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu>
Sent: Monday, June 15, 2026 11:27 AM
To: Tóth András <toth.andras@kozarmisleny.hu>
Subject: FW: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés

Tisztelt Cím!

Kérem önöket, hogy erősítsék meg, fenntartják-e az ajánlatukat.

Tisztelettel: Radó Gábor

K

Feladó: Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu>
Dátum: szerda, 2026. március 25. 6:29
Címzett: Tóth András <toth.andras@kozarmisleny.hu>

Tárgy: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kozármisleny Város Önkormányzata által a kamerarendszer beszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakértő kiválasztására indított ajánlattételi felhívás kapcsán tisztázó kérdés érkezett 2026.03.23-án.

A beérkezett kérdés megválaszolása, valamint az ajánlatok megfelelő előkészítésének biztosítása érdekében az ajánlattételi határidőt meghosszabbítjuk. A kérdésekre adott válaszainkat minden ajánlattevőnek továbbítani fogjuk.

Az új ajánlattételi határidő:

2026.04.13.

Kérjük, hogy ajánlatukat az eredeti ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint, az új határidőig szíveskedjenek benyújtani.

A tisztázó kérdésre adott válaszokat valamennyi felkért ajánlattevő részére megküldjük.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:

Kozármisleny Város Önkormányzata

Tárgy: Re: FW: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés
Dátum: 2026. június 15., hétfő 11:43:59 közép-európai nyári idő
Feladó: László dr. Bozó
Címzett: Beszerzés

Tisztelt Címzett!

Igen, fenntartom az ajánlatomat.

Üdvözlettel:
dr. Bozó László
7630 Pécs, Finn u. 1/1. 1. em. 110.
+36 20 228 52 77

Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu> ezt írta (időpont: 2026. jún. 15., Hét 11:27):

Tisztelt Cím!

Kérem önöket, hogy erősítsék meg, fenntartják-e az ajánlatukat.

Tisztelettel: Radó Gábor

K

Feladó: Beszerzés <beszerzes@kozarmisleny.hu>
Dátum: szerda, 2026. március 25. 6:29
Címzett: Tóth András <toth.andras@kozarmisleny.hu>
Tárgy: Ajánlattételi határidő meghosszabbítása – kamerarendszer beszerzés

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a Kozármisleny Város Önkormányzata által a kamerarendszer beszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakértő kiválasztására indított ajánlattételi felhívás kapcsán tisztázó kérdés érkezett 2026.03.23-án.

A beérkezett kérdés megválaszolása, valamint az ajánlatok megfelelő előkészítésének biztosítása érdekében az ajánlattételi határidőt meghosszabbítjuk. A kérdésekre adott válaszainkat minden ajánlattevőnek továbbítani fogjuk.

Az új ajánlattételi határidő:
2026.04.13.

Kérjük, hogy ajánlatukat az eredeti ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint, az új határidőig szíveskedjenek benyújtani.

A tisztázó kérdésre adott válaszokat valamennyi felkért ajánlattevő részére

megküldjük.

Köszönjük együttműködésüket!

Tisztelettel:

Kozármisleny Város Önkormányzata

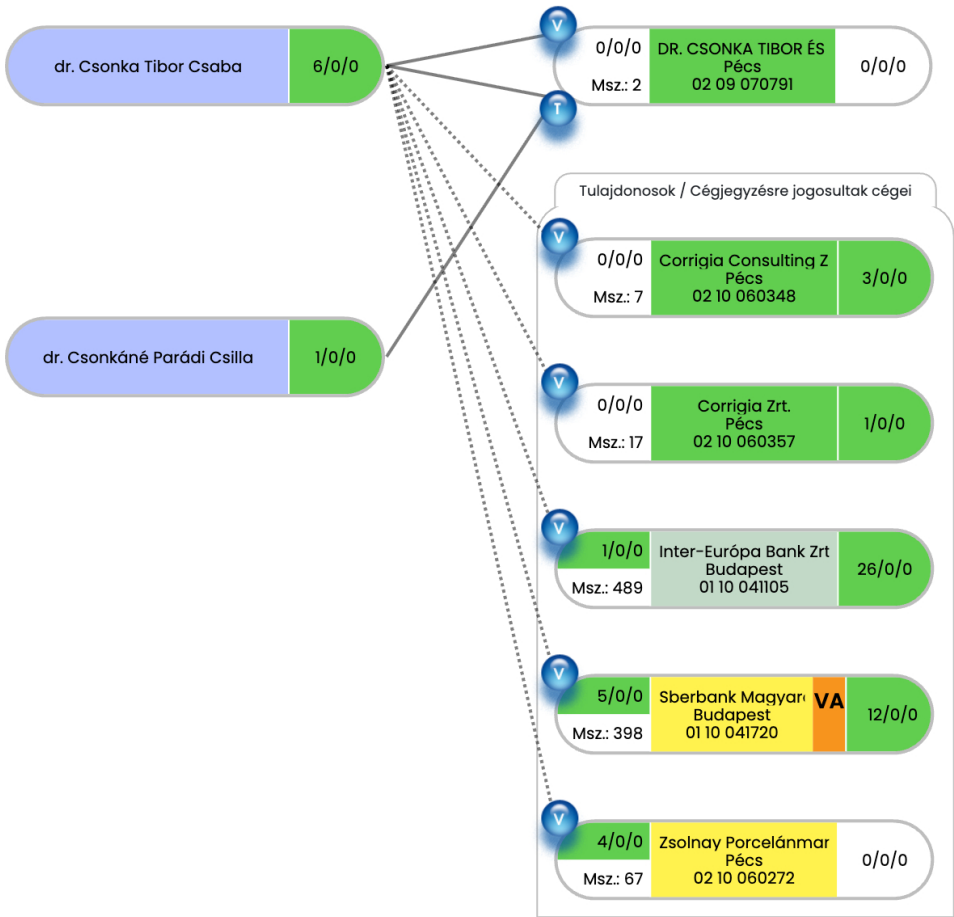
Opten – Kapcsolati Háló
Az ábrához tartozó jelmagyarázat az ábra alatt található

DR. CSONKA TIBOR ÉS TÁRSAI Tanácsadó Kft., Cégjegyzékszám: 02 09 070791
7635 Pécs, Bálícsi út 79. 2. ajtó

Tulajdonosok / Cégjegyzésre jogosultak

Lekérdezés időpontja
202606.18. 18:41

Érdekeltségek



Kapcsolati háló JELMAGYARÁZAT

Cégnév / személynév mögötti terület színei

- Felszámolás vagy csődeljárás vagy kénysztörölés alatt álló cég, vagy ilyen céggel kapcsolat
- Cégvezetéstől eltiltott személy
- Negatív információ nem ismert
- Vitatható tartozás (információ)
- Regisztrált negatív információ
- Törölt cég
- Felszámolással, vagy kénysztöröléssel megszűnt cég



Vezető tisztségviselő és/vagy cégjegyzésre jogosult



Végelszámolás alatt



Msz = Magánszemélyek száma (A vizsgált cégnél csak a beállított időtartományban)



3/1/1 = Kapcs. váll. száma / Reg. neg. inf. / Felsz., csőd alatti cégek



Hatályos kapcsolat



Nem hatályos kapcsolat



Elavult kapcsolat



Az ábra a vizsgált cég tulajdonosi / vezetői kapcsolatait 2 évre visszamenőleg mutatja.



Tulajdonos



Végelszámolással megszűnt



Zrt Tulajdonos



Zrt Tulajdonos

Megjelenítendő kapcsolattípusok

- Jogelőd / Jogutód ✓
- Cégjegyzésre jogosult ✓
- Tulajdonos ✓
- Nem hatályos kapcsolatok ✓
- Elavult kapcsolatok ✓
- Megszűnt cégek elrejtése ✗

Az egyes jelölések / színek részletes jelentését a Céginformációs szolgáltatók felhasználói kézikönyve (Felhasználói Kézikönyv) tartalmazza, a jelen jelmagyarázatban foglaltak kizárólag a Felhasználói Kézikönyvben foglaltakkal együtt értelmezendők!

Címkapcsolati háló JELMAGYARÁZAT



A hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A hátszámig ismert hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hátszámánál részletesebb hatályos címével.



A hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



A hátszámig ismert hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a cég/személy hatályos hátszámánál részletesebb címével.



Egy nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy hátszámig ismert nem hatályos cím minimum 1 napos átfedéssel egyezik a vizsgált cég/személy hátszámánál részletesebb hatályos címével.



Egy nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a vizsgált cég/személy hatályos címével.



Egy hátszámig ismert nem hatályos cím egymást követő időszakban egyezik a cég/személy hatályos hátszámánál részletesebb címével.



Kockázatos cím



Frekvenciált cím (Székhelyszolgáltató, vagy irodaház, vagy ipari park, vagy több mint 50 bejegyzett vállalkozás található egy címen)



A cég/személyhez kapcsolódó címkapcsolatok száma, magánszemély/cég (Pl.: az adott cég/személy hatályos címén 5 másik magánszemély és 4 másik cég található)

Megjelenítendő címkapcsolatok

- Cím alapján kapcsolódó cégek ✓
- Csak teljes cím egyezésekor ✓
- Hátszámig ismert címnél is ✗

Tárgy: Döntés a 135/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat módosításáról

Ügyiratszám: KMH/...../2026

ELŐTERJESZTÉS
10.D/6. NAPIRENDI PONTHOZ
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2026. JÚNIUS 30-ÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	HORVÁTH LÁSZLÓ ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. POHL MARIETTA POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	136/2025. (IX.23.) HATÁROZAT 14/2026. (I.28.) ÖK. SZ. HATÁROZAT:
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2. OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. szeptember 1-én megkeresés érkezett az Önkormányzathoz a Nemzeti Földalap kezelésében álló állami tulajdonú ingatlanok megvásárlására vonatkozóan. A megkeresésben összesen 32 db ingatlan szerepel egymás mellett a 578 sz. út mellett a benzinkúttól déli irányban.

Az ügyben korábban döntés született 2025. szeptember 23-ai képviselő-testületi ülésen, (136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat) melyben úgy döntött a Képviselő-testület, hogy a területet meg kívánja vásárolni, melyre hiánypótlás kérés érkezett az Agrárminisztériumtól, miszerint a határozatot kiegészíteni szükséges az Nftv. 21/A. §-ban foglaltak szerint a jogszabályi háttérre való hivatkozással.

A Képviselő-testület a hiánypótlásnak eleget téve a 2026. január 28-i képviselő-testületi ülésén döntött a határozat módosításáról:

A 2026 január 28-i ülésen elfogadott határozat:

14/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

135/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nemzeti Földalap kezelésében és a Magyar Állam tulajdonában álló 251, 255, 259, 263, 267, 271, 275, 279, 283, 287, 291, 295, 299, 303, 307, 311, 315, 319, 323, 327, 331, 339, 346, 349, 352, 355, 358, 361, 364, 370, 373, 376 HRSZ-ú ingatlanokat meg kívánja vásárolni.

Az ajánlott fajlagos vételár: 192 Ft/m²

A tulajdonszerzés jogcíme: Átruházás (adásvétel)

A tulajdonszerzés célja: rekreációs szabadidős park területként a lakosság részére, a település elfogadott Integrált Településfejlesztési Stratégia 2021-2027 melyben a „„D” jelű - Északi akcióterület részeként került részletezésre.

NFATV. 21/A § továbbá a 22. aa) pontban hivatkozott kisajátítási (2007. évi CXXIII. törvény) tv 2§ m pontja szerint - fenntartható erdőgazdálkodás, valamint véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés.

Felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó dokumentumok és adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Dr. Pohl Marietta polgármester

A 14/2026. (I.28.) Ök. sz. határozat megküldésre került az Agrárminisztérium részére, melyre az Agrárminisztériumtól azt a tájékoztatást, hiánypótlást kaptuk, hogy a megvásárolni kívánt területek egy része önerdősült, mely alapján nyilatkozni kellett arról, hogy nem támasztunk követelést az Agrárminisztérium felé amiatt, hogy a területek egy része önerdősült.

A nemleges nyilatkozattétel megküldését követően ismételt hiánypótlás érkezett az Agrárminisztériumtól, hogy a 135/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozatra vonatkozóan jogszabályi hivatkozás pontosítása szükséges. Előzetesen egyeztettünk az Agrárminisztériummal, akitől az alábbi választ kaptuk a határozat módosításáról:

„Tájékoztatjuk, hogy az Önök által megküldött, módosított 135/2025. (IX.23.) számú Képviselő-testületi határozatban a jogszabályi hivatkozásoknál kizárólag az Nfatv. 21. § (3a)

bekezdés b) pontjának, valamint továbbra is a 21/A. § feltüntetése szükséges. A határozatban megjelölt Nfatv. 22.§ aa) pontját kérjük szíveskedjenek törölni.”

Az Agrárminisztérium javaslata alapján elkészítettük a határozati javaslatot.

A fent leírtak alapján javasoljuk a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hagyja jóvá az alábbi határozati javaslatot!

...../2026. (VI.30.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 136/2025. (IX.23.) Ök. sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyar Állam tulajdonában és a Nemzeti Földalap kezelésében álló, 251, 255, 259, 263, 267, 271, 275, 279, 283, 287, 291, 295, 299, 303, 307, 311, 315, 319, 323, 327, 331, 339, 346, 349, 352, 355, 358, 361, 364, 370, 373 és 376 hrsz.-ú ingatlanokat adásvétel útján meg kívánja vásárolni.

- Ajánlott fajlagos vételár: **192 Ft/m².**
- A tulajdonszerzés jogcíme: **átruházás (adásvétel)**
- A tulajdonszerzés célja: a terület rekreációs és szabadidős parkként történő hasznosítása a lakosság részére, összhangban **Kozármisleny Város 2021–2027 közötti Integrált Településfejlesztési Stratégiájával**, amelyben a terület a „D” jelű Északi akcióterület részeként került meghatározásra.
- Az **Nfatv. 21. § (3a) bekezdés b)** pontja szerint nyilvános pályáztatás vagy árverés mellőzésével köthető adásvételi szerződés mert az érintett terület nagysága nem haladja meg a 10 hektárt.
- A tulajdonszerzés **Nfatv. 21/A. §-ában szerzési feltételként előírt alábbi közérdekű céllal történik: fenntartható erdőgazdálkodás, valamint véderdő telepítése, védőfásítás és közérdekű erdőtelepítés.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó dokumentumok és adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Kozármisleny, 2026. június 25.

dr. Pohl Marietta s.k.
polgármester

From: Ugyfelszolgalat (AEM) <ugyfelszolgalat@aem.gov.hu>

Sent: Thursday, June 25, 2026 10:27 AM

To: Horváth László <horvath.laszlo@kozarmisleny.hu>

Subject: RE: FAGF/570-5/2026 információ kérés

Tisztelt Horváth László úr!

Ügyfélszolgálatunkra küldött megkeresését, melyben a kozármislenyi ingatlanok adásvételével kapcsolatban érdeklődött, Tárcánk köszönettel megkapta.

Tájékoztatjuk, hogy az Önök által megküldött, módosított 135/2025. (IX.23.) számú Képviselő-testületi határozatban a jogszabályi hivatkozásoknál kizárólag az Nfatv. 21. § (3a) bekezdés b) pontjának, valamint továbbra is a 21/A. § feltüntetése szükséges. **A határozatban megjelölt Nfatv. 22.§ aa) pontját kérjük szíveskedjenek törölni.**

Tisztelettel:



**Agrár-
és Élelmiszergazdaságért
Felelős Minisztérium**

Nemzeti Földalap

Ügyfélszolgálat

+36 1 467 6700

e-mail: ugyfelszolgalat@aem.gov.hu

honlap: foldalap.am.gov.hu

From: Ugyfelszolgalat (AEM)

Sent: Monday, June 22, 2026 2:44 PM

To: Horváth László <horvath.laszlo@kozarmisleny.hu>

Subject: RE: FAGF/570-5/2026 információ kérés

Tisztelt Horváth László!

Megkeresését Ügyfélszolgálatunk AÉM-12325/2026 számon érkezett és továbbította az illetékes szakmai osztály/illetékes részére.

Tisztelettel:



**Agrár-
és Élelmiszergazdaságért
Felelős Minisztérium**

Nemzeti Földalap

Ügyfélszolgálat

+36 1 467 6700

e-mail: ugyfelszolgalat@aem.gov.hu

honlap: foldalap.am.gov.hu