

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. július 20. napján (kedd) 19:00 órakor tartott rendkívüli nyílt üléséről

Jelen vannak:

dr. Biró Károly polgármester
Tuza Julianna alpolgármester
Böröcz Tamás helyi képviselő
Tarcsay Gyöngyvér helyi képviselő
Varga Éva helyi képviselő
dr. Farkas Róbert helyi képviselő
Hamvas Éva helyi képviselő
dr. Kállai Sándor helyi képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Halmos Barbara jegyző

Tanácskozási jog nélkül megjelent:

Almási Richárd jegyzőkönyv-vezető
Jenczer Zoltán pénzügyi vezető
Szabadkai Károly ügyvezető igazgató
Bóli Erzsébet pályázati ügyintéző
Bezdán Katalin média referens

Dr. Biró Károly:

A rendkívüli képviselő-testületi ülésen megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk. Egy képviselőtársunk távollétében a 9 főből 8-an jelen vagyunk, így akkor határozatképes a mai rendkívüli képviselő-testületi ülés. A kiküldött meghívó szerinti napirendi pontok tárgyalására teszek javaslatot. Szükséges 2 darab jegyzőkönyv-hitelesítőt választanunk. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javaslom Tuza Julianna alpolgármester asszonyt és Böröcz Tamás képviselő társunkat. Aki egyetért vele, azt kérem, hogy szavazzon igennel.

Most kell megnyomni és kézfeltartással is meg kell erősíteni, sügött a jegyző asszony. Majd fogjuk módosítani az SZMSZ-t és akkor rendben leszünk.

Dr. Biró Károly javaslatára Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) Tuza Juliannát és Böröcz Tamást választotta meg jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Dr. Biró Károly:

Képviselőtársak rendkívüli testületi ülésről van szó, így itt újabb napirendi pont felvételére úgy tudom, nincs lehetőség, úgyhogy ezt a 7 napirendet küldtem ki javaslatként. Egyébként majd a 4-es napirendi pontban tájékoztatunk titeket arról, hogy miért is van szükség munkaterv módosítására. Pl. pont ezért, hogy rendes ülésnek nevezzük már a következő ülést és ne legyenek ilyen kötöttségeink. Aki egyetért ezekkel a napirendi pontokkal, az kérem, hogy kézfeltartással jelezze. Meg a gombot is megnyomjuk. Köszönöm!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

1.) Döntés a Kozármisleny Sportegyesület bérleti díj fizetés halasztási kérelméről

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

2.) Döntés a Kozármisleny Sportegyesület (öregfiúk labdarúgó szakosztály) támogatási kérelméről

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

3.) Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft ügyvezetői tisztségéről (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

4.) Döntés a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének módosításáról (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

5.) Döntés Leader pályázaton való indulásról

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

6.) Tájékoztatás a Gold- Sport Kft.-vel kötött szerződésekről (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

7.) Javaslattétel támogatás nyújtására a jégkárral sújtott Sellye Város Önkormányzata részére (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

Dr. Biró Károly:

Hú de jó, hogy már egy kicsit enyhült az idő, ezért is tettük így későbbre az ülést, hogy könnyebb legyen. Az időjárás kegyes volt, úgyhogy akkor megkezdzenénk a tanácskozásunkat. Az egyes napirendi pontot nyitom meg, döntés a Kozármisleny Sportegyesület bérleti díj fizetés halasztási kérelméről. Én vagyok megjelölve előterjesztőnek.

1. Döntés a Kozármisleny Sportegyesület bérleti díj fizetés halasztási kérelméről

Dr. Biró Károly:

Tisztelt képviselőtársak, kiküldtük a kérelmet is, a javaslatot is. Remélem, hogy kiderült a kérelemből, hogy a TAO lehívással van technikai problémája a sportegyesületnek, megint. Sajnos, ez visszatérő szituáció vagy probléma, viszont szerencsére azt tudjuk javasolni, hogy természetesen ameddig költségvetési akadálya nincs, addig segítsünk, tudunk segíteni a kozármislenyi szervezeteknek és akkor kiemelten most konkrétan a sportegyesületnek. Gyakorlatilag egy kölcsönről van szó, illetve egy likviditási helyzet kezeléséről. Ami pénz nem folyik be a sportegyesületnek, azt a pénzt ugye ő nem tudja megfizetni a kft-neknek. Ügyvezető úr itt van, jelen van Szabadkai Károly úr. Nekünk a saját kft-nek kellene egy plusz támogatást adni, amit kölcsön formájában adnánk neki, ami kompenzálná a kiesett bérleti díjat erre az évre. Az lett elénk terjesztve, hogy ezt majd decemberben, illetve legkésőbb 2022. januárban amikor a TAO pénz lehívható, ezt utólag, az egyesület meg tudja majd fizetni bérleti díj címén a Nonprofit Kft., a KSN Kft részére.

Kér-e valaki szót, megkérdezem, mielőtt szavazunk erről? Jó, látom. Akkor megadom a szót Farkas Róbert képviselő úrnak, tessék!

Dr. Farkas Róbert:

Köszönöm a szót. Ez egy visszatérő probléma, ahogy ez már említve is volt. Nem lehetne erre kitalálni egy olyan rendszert- nyilván az önkormányzat az január 1-től december 31. megy, viszont a TAO-s rendszer meg pont nem így működik- hogy mindig erre felkészüljünk, akár az év elején is és akkor mondjuk úgy tervezünk egy költségvetést, hogy mivel tudjuk, hogy ez a probléma fennáll, minden évben fenn áll, hogy erre legyen egy ilyen bevett menetrend? Illetve még egy kérdés, hogy tavaly a 2 hullám közötti időszakban volt nonprofit kft-nek egy tervezete, ami alapján ugye az volt meghatározva, hogyha nincs bevétele, akkor is a támogatásának egy jó részét nem használja fel. És amikor a kamerarendszerre

volt egy plusz támogatás akkor jegyző asszony azt mondta, hogy az egy működési célú támogatás, majd akkor idén szavazunk róla, ez pedig egy beruházás jellegű támogatás. A beszámolóban viszont nem láttam ezt az összeget, hogy ennek a sorsa mi lett, vagy hogy lett, mert pillanatnyilag nem tudom. Köszönöm.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm, megadom a szót akkor sorrendben Tuza Julianna alpolgármester asszonynak.

Tuza Julianna:

Ahogy Farkas Róbert képviselőtársam is mondta, valóban ez egy visszatérő probléma. Az előző ciklusban többször is adtunk ugyanez okból támogatást, illetve kölcsönt a sportegyesületnek, tehát azt gondolom, hogy teljesen jóhiszemű, segítőkész szándékú a testület. Akkor is az volt, és most is, ez ügyben. Viszont mivel nálunk költségvetési év van, tehát nálunk januártól december végéig terjed a költségvetési év, a TAO miatt viszont a sportnál a szezon júniustól következő év júniusáig vagy júliusig van, így valahogy. Tehát én azt nem gondolnám, hogy nekünk a költségvetésbe emiatt be kellene bármi pluszt is tervezni. Hogyha a sportegyesületnek kérése van, vagy problémája van, akkor igenis azt gondolom, hogy forduljon a testülethez eddig is segítettünk. Én azt gondolom, hogy ezután is fogunk nekik segíteni. Valóban visszatérő probléma, de én javaslom ahogy a határozati javaslat a.) pontjában leírva van, hogy kölcsön formájában ezt a segítséget adjuk meg nekik, ez a javaslatom. Köszönöm Polgármester Úr!

Dr. Biró Károly:

Köszönöm, Böröcz Tamás jelezte még hogy szót kér. Megadom a szót.

Böröcz Tamás:

Köszönöm Polgármester Úr! Az én tudomásom szerint a TAO-ból mindenképp le szándékozták hívni ezt a támogatást. Itt 2 probléma merült fel, azért is zárták le előbb a keretet. Hiszen elfogyott a pénz, mert ugye nem számoltak az előző években beragadt és meg nem valósult beruházásokkal, ami miatt a keret hamarabb lezáródott, mint ahogy tervezték, másrészt ott volt a pandémia. Tehát én úgy gondolom, hogy ők elkövettek mindent és szerették volna, hogy erre ne kerüljön sor. De én is a támogatást tudom javasolni, mert úgy gondolom, hogy ez a fedezet, ez a TAO meg fog nyílni és akkor helyére kerül minden. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly:

Köszönöm! Azt javaslom, hogy azért kérdezzük meg majd Szabadkai urat is, de addig is reflektálnék, amire én tudok. Nem tudom, hogy mindenki érti-e ezt a TAO rendszert. Én úgy lettem tájékoztatva és remélem, hogy az előterjesztésből is kiderül, hogy igazándiból ez most egy egyszeri probléma volt. Szerencsére jól állnak a Sport szervezeteink, tehát sok támogatójuk van, sok TAO felajánlásuk van. Fel is tudták volna tölteni a TAO keretüket, csak a Kézilabda Szövetség idő előtt lezárta a feltöltési lehetőséget. Május 30.-ig lehet hivatalosan feltölteni a TAO-t és valamikor, május 26.-a körül lezárták ezt a felületet, mégpedig azért, amit Böröcz Tamás képviselőtársunk is mondott. A szövetség nem számolt vele. Tehát nem a mi egyesületünk, hanem a Kézilabda Szövetség, hogy idő előtt kimerül a keretük, mert a korábbi években beragadt TAO igénylések is most révbé értek és ezeket a pénzeket is most töltötték fel a konkurens egyesületek és elfogyott az a 16.000.000.000 forint, ami erre volt szánva. Tehát jog szerint megjár nekik, megilleti őket. Újra decemberben nyitják meg ezt a felületet, tehát akkor feltölthetik és akkor ezt a pénzt le fogják tudni hívni. Úgyhogy mi úgy gondoljuk, hogy ez egy egyszeri probléma. Az igaz, hogy korábban is volt likviditási gond, csak akkor más okok miatt volt. Akkor inkább az volt, hogy nem volt elég TAO feltöltő, TAO támogató. Ilyenekre emlékszem. Hogy ezt, hogy lehetne kezelni a mi részünkről? Én azt gondolom, hogy ezt az egyesületnek kell kezelnie. Hogy most mi mindig adjunk egy forgótőkét a nonprofit kft-nek? Mert ezek szerint azt lehetne csinálni? Hogy mi előbb adunk egy pénzt, aztán vagy beszedi vagy nem szedi be? Ezt nem tartom jónak. Én azt gondolom, hogy minden évben akkor kell ezzel foglalkoznunk, amikor ez a helyzet előáll. Most időben jelezte a sportegyesület szerintem, időben tudunk döntést hozni, úgyhogy ez így jó tud lenni. Azt javaslom a Képviselő-testületnek, hogy mielőtt döntést hozunk mindenképp kérdezzük meg a Nonprofit Kft., a KSN Kft. ügyvezető igazgatóját az ügygel kapcsolatosan. Úgyhogy Tisztelt Képviselő-testület, kérem

szavazzák meg, hogy szót adunk a jelenlévő Szabadkai Károly ügyvezető igazgató úrnak! Aki egyetért vele kérem, hogy kézfeltartással jelezze, illetve szavazzon!

A szavazás eredménye: 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta, hogy szót kapjon Szabadkai Károly ügyvezető.

Dr. Biró Károly:

Akkor Szabadkai Úr keressen egy mikrofonos helyett! Nyomja meg a jelen be, ki gombot, utána pedig a mikrofonnál is a be gombot!

Szabadkai Károly:

Köszönöm szépen a szót meg a lehetőséget. Én azt szeretném, hogyha tudnák a Tisztelt Képviselők, hogy itt van előttem a kozármislenyi sportegyesület elfogadott TAO pályázata. Tudják meg, hogy nagyjából milyen összegek fordítódnak mire az elfogadott Tao pályázatukban. Szerintem erre azért van szükség, hogy tisztában legyen tényleg mindenki azzal, hogy a TAO támogatás miről is szól. Gyakorlatilag az utánpótlás versenyeztetéséről, edzés lehetőségéről és az utánpótlás neveléséről. Hogyha tényleg 2 percben elmondhatnám, akkor egy-két érdekesség lenne. Azt mondja, hogy sportlétesítmény sportpálya bérleti díjra erre a verseny évadra 12.205.335, - Ft, amit TAO keretből lehívhat az egyesület. Ugyanakkor van még olyan, hogy utánpótlás-nevelés feladatainak ellátására újabb 77.369.000, - forint. Van olyan, hogy a programban résztvevő sportszakemberek személyi jellegű ráfordításai, ez egy 87.588.926, - Ft-os tétel és van egy olyan, hogy személyszállítási költségek 13.908.114., - forint. Tehát én azt látom, hogy ezeknél a TAO pályázatoknál ugye a terem-bérleti díj, hát nem a legmagasabb összeg, amit lehívhatnak. Úgyhogy igazából én azt gondolom, hogy ha megfelelően gazdálkodik egy sportegyesület egy ilyen viszonylag nagy összeggel, akkor szerintem nem okozna gondot félévig ennek a bérleti díjnak a kifizetése. De hogyha gondot okoz nekik és a testület úgy gondolja, hogy úgymond hitelként a kft-nek ezt a kiesést pótolja a működéshez, akkor legyen. Ugye az EON-nak, meg a Vízműveknek én nem tudom azt mondani, hogy az egyesület fél évig nem szeretne fizetni, úgyhogy nekünk a rezsit fizetni kell, fenn kell tartanunk a létesítményt. Ugye az elvárás az, hogy mindig minden működjön, mindig minden jó legyen, tiszta legyen, rendbe legyen, tehát bármikor használható legyen a Sportsarnok és ennek a rezsiköltségei a bevételi forrásokból, tehát a bérleti díjakból vannak fedezve. Ezért vagyunk Nonprofit, hogy ezeket ezekből a ráfordításokból meg tudjuk oldani, ezekből a bevételekből pontosabban. A kölcsönnel kapcsolatban a technikai részét szeretném tisztázni, tehát ezt az összeget a bérleti díjra, ezt a Kft. kapja, mint tulajdonos önkormányzattól kölcsönként, ha jól értem? És hogyha januárba ezt mi kiszámlázzuk a sportegyesületnek, akkor ezt az úgymond kölcsönt ezt mi az önkormányzatnak vissza is utaljuk. Ezt akartam kérdezni, hogy akkor ez, hogy működne technikailag? Úgyhogy én megmondom őszintén, hogy a testületre bízom azt, hogy segít nem segít, de ilyen összegek mellett szerintem egy okos gazdálkodással nem hiszem, hogy problémát okozhat ez a bérleti díj, de ez az én véleményem.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm! Visszaveszem a szót. A számok alapján, amik elhangzottak, ezt szerintem nem az idei pályázat, hanem ez az egy évvel korábbi pályázat lesz, mert az idei pályázat az nem 200 millió, amit most jóváhagytak nekik, hanem lényegesen kisebb. Én így lettem tájékoztatva, és más tételeknél is- úgy tudom- hogy ők kénytelenek spórolni, mert nem ez a 9.000.000 forint hiányzik nekik, hanem sokkal több. Tehát ilyen 40-50.000.000,- forintra emlékszem, Tamás bólogat, amit nem tudnak lehívni. Tehát nem csak ezt a 9 milliót nem tudják lehívni én úgy tudom, hanem ennél sokkal többet. Rosszul tudom?

Szabadkai Károly:

Polgármester úr, ami előttem van az egy 2021.04.15-én elfogadott pályázat, ami a 2021/22-es verseny évad határozata.

Dr. Biró Károly:

Hát mi nem ennyiről tudtunk.

Szabadkai Károly:

A honlapjukon van fent, ez nyilvános, bárki megnézheti, bármikor.

Dr. Biró Károly:

Lehet, hogy ez a benyújtott pályázat, de nem ennyit fogadtak el, hanem sokkal kevesebbet.

Szabadkai Károly:

Itt az van, hogy jóváhagyott határozat.

Dr. Biró Károly:

Tartsuk be a szabályokat, hogy szót kérünk, stb-stb jó?! Nem tudjuk a jegyzőkönyvet sem így elkészíteni, szokjuk ezt a rendet. Valaki szót kér, kérdése van, akkor az jelezze! Tarcsay Gyöngyvér képviselő asszony, tessék!

Tarcsay Gyöngyvér:

Nekem is volt anomáliám és most, hogy meghallgattam a Károlynak a számait, ez ahhoz sok pénznek tűnik, hogy valóban ne készült volna föl erre a helyzetre a sportegyesület. Nos, nekem is az a véleményem, hogy a mai világban minden előfordulhat. Most mi van akkor, hogyha nem kapják meg a 9 milliót és az önkormányzatnak meg benne van a pénze?

Dr. Biró Károly:

Folytatom, én is tudok felrakni kérdéseket. Mi van akkor, ha mi ezt most nem fogadjuk el, nem adunk támogatást vagy nem támogatjuk ezt a kérelmet, akkor mi történik akkor ugyanúgy nem fizet, és akkor gyakorlatilag a nemfizetés címén fel kell mondani mindenféle szerződést, megállapodást, együttműködést és akkor szeptembertől a gyerekek mehetnek, ahova akarnak. Valakinek még kérdése, javaslata? Lehet módosító javaslatot is előterjeszteni. Böröcz Tamásnak adom a szót!

Böröcz Tamás:

Én úgy gondolom Polgármester Úr, bízom benne, hogy hiteles tájékoztatást kaptunk, akkor a sportegyesület vezetőitől, amikor ezt előterjesztették, hogy nekik 40-50.000.000,-Ft hiányzik a költségvetésükből. Esetlegesen, ha a Kézilabda Szövetség honlapján valahogy hozzáférhető, tehát az ő oldalukon van, akkor még lehet, hogy valóban ez az igény így merült fel, de én nem gondolnám, legalábbis bízom benne, vagy nem gondolnám, hogy valótlan állítottak, amikor azt mondták, hogy erre a támogatásra azért lenne szükségük, mert nem tudnak mást sem igazán megfinanszírozni. Én javaslom, hogy egyelőre maradjunk amellett, hogy odaadjuk, akkor a támogatást a fenntartás miatt a nonprofit kft-nek, ezt a 9.000.000, -Ft-ot. Köszönöm!

Dr. Biró Károly:

Köszönöm! Pénzügyi Bizottság elnökét kérdezem.

Dr. Kállai Sándor:

Köszönöm a szót, én úgy gondolom a TAO rendszer működik és működni fog, tehát ez nem egy erre az évre vonatkozó vagy esetleg a következő évre vonatkozó probléma. Ezt a pénzt ők biztosan vissza fogják tudni adni. Azzal nem számolok, amit itt a Polgármester Úr mondott, hogy nem adunk támogatást, vagy nem adják vissza, és akkor az egész, hogy is mondjam, csődbe fog menni. Mindamellet, hogy az Önkormányzat támogatást is nyújt, hogyha a következő évben nem nyújtunk támogatást, akkor is a pénzünknel vagyunk, hogy úgy mondjam. Tehát én azt gondolom, hogy ennek a 9.000.000, - forintnak a kölcsön formájában történő átadása az egy normális döntés részünkről, köszönöm.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm! Tarcsay Gyöngyvér képviselőasszony még egyszer szót kértél? Akkor megadom.

Tarcsay Gyöngyvér:

Kicsit átformálom, amit szerettem volna mondani. Tehát én úgy gondolom, hogy egy szervezetnek van egy vezetősége, egy felelős gazdálkodása, és ha van hozzá anyagi jószág, akkor valóban előre kéne

gondolkodni, hogy a következő évre van-e pénzem arra, hogy kifizessem a kötelezvényeimet vagy nincsen vagy esetleg a felét ki tudom fizetni, mert én értem, hogy mit mond Polgármester Úr és természetesen én sem szeretném, hogy a gyerekek menjenek szanaszét, de valami felelősségteljesebb odafigyelést kérnék.

Dr. Biró Károly:

Egyet értünk teljesen. Más nem kért szót, úgy látom, ha más javaslat nincs, akkor azt kérem a testülettől, hogy szavazzunk az előterjesztésről, ami nem változott, tehát a javaslat az, hogy ezt a bevételkiesést ezt pótoljuk hitel formájában, kölcsön formájában a 100%-os tulajdonú önkormányzati kft-neknek. Tehát 2 része van a határozatnak, le van írva. Jegyző asszony ebben változás nincsen ugye?

Dr. Halmos Barbara

Háromféle határozat van.

Dr. Biró Károly:

Akkor az a.) javaslatot kell feltennem szavazásra, ami úgy szól lerövidítve, hogy a 2021. július 1-től december 31-éig terjedő elszámolási időszakban az Önkormányzat tulajdonában álló városi sportcsarnok terme és az általános iskola tornaterme bérleti díját a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. 180 napos fizetési határidővel számlázza ki a Sportegyesület Kézilabda szakosztály és a kosárlabda szakosztály számára. Arról is dönt a testület, hogy a KSN Kft. erre az időszakra eső kieső bevételét kölcsön formájában biztosítja maximum 9.000.000 Ft összegben a 2021 évi általános tartalék terhére. Megállapodás is fog készülni, melyre a Jegyzőt felhatalmazzuk, hogy megfogalmazza és a polgármestert, hogy aláírja. Aki egyetért ezzel a határozati javaslattal kézfeltartással jelezzük!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

118/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **támogatja** a Kozármisleny Sportegyesület kérelmét, és tulajdonosként hozzájárul ahhoz, hogy a 2021. július 1.-től 2021. december 31.-ig terjedő elszámolási időszakban az önkormányzat tulajdonában álló Városi Sportcsarnok terme és az Általános Iskola tornaterme bérleti díját a Kozármislenyi Sport Nkft 180 napos fizetési határidővel számlázza ki a Kozármislenyi Sportegyesület Kézilabda és Kosárlabda szakosztályok sportcélú rendezvényei tekintetében.

A képviselő-testület egyben arról is dönt, hogy **a Kozármislenyi Sport Nkft. erre az időszakra eső kieső bevételét tagi kölcsön formájában biztosítja maximum 9 millió forint összegben az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.**

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a megállapodást elkészítésére és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

Határidő: 2021. augusztus 01.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző
Szabadkai Károly ügyvezető

2. Döntés a Kozármisleny Sportegyesület (öregfiúk labdarúgó szakosztály) támogatási kérelméről

Dr. Biró Károly:

A 2-es napirendi pontot nyitom meg, ez is a sportegyesülettel kapcsolatos. Döntés a Sportegyesület támogatási kérelméről, ami az Öregfiúk labdarúgó szakosztályra vonatkozik. Nagyon rövid az előterjesztés. Személyesen benn volt nálam Kovács Ferenc szakosztályvezető úr, aki tájékoztatott arról, hogy a Kozármisleny Sportegyesület szakosztályaként működő Öregfiúk labdarúgó csapat szeretne kiválni a Sportegyesületből és szeretne beolvadni a Gold Sport Kft-be pontosan annak reményében, hogy ott bizonyos Tao támogatásokba jobban bevonhatóvá válik. Ez volt az ő tárgyalásuk, ennek a részleteiről

én nem tudok, mindenesetre ez a kiválás ez az Önkormányzattól függetlenül létre tud jönni. A kérelem arról szól, hogy amit eddig adtunk támogatást az öregfiuknak, ugye ez 600.000, - Ft emlékeim szerint egy évre, legutóbb ennyi volt, akkor ezt mi továbbra is biztosítsuk, úgyhogy akkor most már nem a Sportegyesület felé, hanem akkor Gold Sport Kft-ben működő Öregfiúk Labdarúgó Szakosztálynak. Én nem látom akadályát, hogy ez így menjen tovább, ha ők ezt így jobbnak látják ebben a formában. Akkor a javaslat arról szól, hogy ehhez járuljunk hozzá, illetve hatalmazzon fel a Képviselő-testület, hogy a módosított támogatási szerződéseket megkössem immáron a Gold Sport Kft. keretében működő Öregfiúk labdarúgó szakosztállyal. Kérdezem képviselőtársakat, van-e kérdés, hozzászólás ehhez a napirendi ponthoz? Ha nincs, akkor szavazzunk róla. Itt is a.) variációról fogunk szavazni, ami ugye arról szól, amit én elmondtam. Megkezdjük a szavazást, aki egyetért vele, kérem, hogy kézfeltartással erősítsük meg! Köszönöm, megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

119/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a Kozármisleny Sportegyesület (öregfiúk labdarúgó szakosztály) kérelmét és az önkormányzat továbbra is támogatni kívánja az öregfiúk labdarúgó szakosztályt. Fentiek alapján úgy dönt, hogy az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésben szereplő 600.000 Ft összegű támogatás második félévre jutó összegét, azaz 300.000 Ft-ot a Gold-Sport Kft.-n belül működő öregfiúk szakosztálya részére biztosítja, melynek érdekében a Kozármisleny Sportegyesülettel kötött támogatási szerződést módosítja, ugyanakkor a Gold-Sport Kft.-vel a fenti összegre támogatási szerződést köt.

2. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt a szerződések elkészítésére és felhatalmazza a Polgármestert ezek aláírására.

Határidő: 2021. augusztus 01.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző

3. Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft ügyvezetői tisztségéről

Dr. Biró Károly:

A 3-as napirendi ponthoz értünk. Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségéről, szóbeli előterjesztés. Ugye korábban hoztunk egy döntést, aminek a következménye ez a napirendi pont. A jelenlegi ügyvezetőnek a megbízatása július 31-éig szól és gondoskodnunk kell arról, hogy augusztus 1-ével legyen ügyvezető igazgatója ennek az önkormányzati tulajdonú nonprofit kft-nek. Én több beszélgetést is folytattam az elmúlt időszakban, képviselőtársaktól is kaptam jelzéseket, informálisan javaslatokat és ezek ismeretében, ezek alapján szeretném javasolni a Képviselő-testületnek, hogy Bezdán Katalin, aki jelenleg az önkormányzat alkalmazottja, ezt a jogviszonyát megszüntetve legyen kinevezve ügyvezető igazgatónak. Ezzel kapcsolatban azt javaslom a Képviselő-testületnek, hogy hallgassuk meg, hátha valakinek van kérdése a jelölt felé, Bezdán Katalin. Jegyző asszonyt kérdezem, hogy itt van a Katalin?

Dr. Halmos Barbara

Remélem, igen.

Dr. Biró Károly:

Megszavaztatom a Képviselő-testülettel, hogy szót kapjon egy rövid bemutatkozásra, bár mindannyian ismerjük, de hát azért nyilván döntés előtt kíváncsiak vagyunk arra, hogy ő, hogy látja. Én felkértem őt a pozícióra és egy rövid gondolkodási idő után azt mondta, hogy alkalmasnak érzi magát és van benne annyi elhivatottság, hogy ezzel a feladattal megbirkózzon, természetesen tudva azt, hogy egy szakmai

vezetőt is ki kell nevezni, ehhez a kft-hez, aki a közművelődés területén megfelelő végzettséggel és tapasztalattal, gyakorlattal rendelkezik. A Katiról amíg bejön, annyit szeretnék elmondani, hogy ugye végzi jelenleg az újság, a Mislény magazinnak, a szerkesztését, most már ott tartunk, hogy nagyjából 100%-ban azt lehet mondani, hogy neki köszönhető, ennek a szerkesztése. A városi marketingért is felelős a kolleganő. Szerintem a Nonprofit Kft-vel kapcsolatosan körülbelül az elvárásaink is így fogalmazhatók meg, hogy a városi marketing, kommunikáció, az újságszerkesztés a városi nagy rendezvényeknek a minél eredményesebb, sikeresebb lebonyolítása, városi ünnepekben való közreműködés és kulturális, művészetet támogató rendezvények folyamatosan szervezésre kerüljenek a városban a rendelkezésünkre álló infrastruktúra felhasználásával. Kérdezem a képviselő társakat, hogy hozzájárulnak-e ahhoz, hogy bemutatkozzon Bezdán Katalin? illetve elmondja esetleg az elképzelését ezzel a megbízással kapcsolatosan? Aki hozzájárul, akkor kérem kézfeltartással jelezzük! Köszönöm, megállapítom, hogy ehhez egyhangúlag hozzájárultunk.

A szavazás eredménye: 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva, hogy szót kapjon Bárdosné Bezdán Katalin.

Dr. Biró Károly:

Szervusz Katalin, foglalj helyet ott! Akkor megadjuk a szót, én mindjárt kikapcsolom az én mikrofonomat és Katalin a Képviselő-testület kérdéseket tehet fel, vagy fog feltenni hozzád, de szeretnék tőled egy rövid bemutatkozást először, győzzél meg minket arról, hogy miért vállalnád, mit látsz ebben a lehetőségben, ebben az ügyvezető igazgatói pozícióban, amiről mi beszélgettünk. Akkor megadom a szót, köszönöm!

Bezdán Katalin:

Köszönöm szépen! Köszönöm szépen a szót! Azt hiszem, hogy mindenkit ismerek vagy ismerjük egymást, tehát a bemutatkozási részt én átugranám. Azt gondolom, hogy szakmai részről is nagyjából tisztában vagytok, hogy milyen múlttal rendelkezem, akár itt az ezt megelőző időszakban, akár az itteni időszakomban. Hogy milyen lehetőségeket látok? Sok mindent, megmondom őszintén, viszont azt mindenki előtt le kell szögezmem, hogy erre az állásra én nem pályáztam, én nem jöttem ide, hogy szeretnék és szeretném ezt a pályázatot, hanem Polgármester úr fölkért egy lehetőséggel, hogy gondolkodjanak el. Ez nem olyan régen történt, ezért igazából kulturális struktúrát, stratégiát nem tudok nektek most mutatni. Elképzeléseim vannak, gondolataim vannak. Én azt gondolom, hogy ami a legfőbb dolog, hogy a kommunikáción kell javítani, mind a művelődési ház, mind a város, mind a civilek és mind a lakosság felé. Én azt látom, hogy ezen kéne első körben dolgozni és egy összeállítást létrehozni. Egy hidat mindannyiunknak, hogy azok az információk, amik a város részéről elvárandók a civilek, lakosság, kultúra fele, azt mindenképpen tolmácsolnunk, biztosítanunk kell. Programok ugye nagy részben elő vannak készítve, vázlatolva vannak az előző igazgató által, illetve munkálatai által. Én azt gondolom, hogy szakmailag ez nagyon-nagyon jó séma, ezt lehet folytatni, ezt tovább lehet képezni. Vezetőként én azt gondolom, hogy nagyon fontos az, hogy egy csapatszellemet kialakítsunk, mely jelen pillanatban azt gondolom, és ez a saját véleményem, hogy az jelen pillanatban ott lent nem működik. Én ebben látom az erőt, az összefogásban és a kommunikációban, de nagyon szívesen válaszolok kérdésekre és bővebben kifejtem.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm! Képviselő társak, kérdések? Tarcsay képviselőasszony.

Tarcsay Gyöngyvér:

Meglepő a személy. Én akkor nagyon örültem, amikor a Kata idekerült a Városházára és én az itteni tevékenységét nagyon nagyra értékeltem és értékelem és kell is ő ide. Nos, ami történt itt a napokban, nyilván én is jártam utána, hogy mi az, ami. Most ő ügyvezető lesz, tehát ő ügyvezető lesz, igen. Tehát utánajártam szakmai körökben, hogy mik a kitételek ez ügyben, hogy valaki ezt a titulus betöltse, tehát a Közművelődési Nonprofit Kft. nem téveszthető össze egy gumicsizma gyártó vagy egy traktoros kft-vel és éppen ezért külön figyelmet szentelnek neki olyan féle képen, hogy felsőfokú végzettséget kérnek mindenféleképpen ezen a téren. Tehát az, amit a múltkor kedves képviselőtársam mondott, hogy a

traktoros is lehet ügyvezető, ebben az esetben nem, és az a szakma akitől én érdeklődtem többek között Miskolcot említette meg, mert ugye még akkor ott tartok én még, hogy az ügyvezetőséget különválasszuk a szervezéstől. Például Miskolcon is egyben van. Mondott még egy Balaton melletti várost és még mondott 3 várost, megmondom őszintén elfelejtettem. Nekem Miskolc az nagyon nagy adu volt, ahol egyben van az ügyvezető, illetve a közművelődési szervező poszt és egy valaki tölti be. Azt mondja nekem, Nagy Andreáról van szó, nem rébuszokban beszélek, aki tulajdonképpen a szakértője volt a 2 beadott pályázatnak, hogy semmi nem mondja azt, hogy ezt hogyha egyben tartjuk, akkor ez jogellenes vagy, tehát nem megvalósítható, sőt még az is jó, hogy egy személy tölti be a spórolás miatt is az önkormányzat felé. Tehát azt akarom most itt kihangsúlyozni, hogy előírás az ennél a fajta nonprofit kft-nél a felsőfokú végzettség. Most én kérdezem, én ismerek téged, de hogy van-e felsőfokú végzettséged? Vagy szabad így beszélnünk, vagy nem tudom mit kell csinálni most.

Dr. Biró Károly:

Nincsen.

Tarcsay Gyöngyvér:

Mindenféleképpen pályáztatni kell az utódot, de az utódlás miatt kérdeztem meg, hogy lássak én is tisztán és hoztam ezt a véleményt, és hát ez ügyben most nekem is kellemetlen, mert szeretlek tudod jól, de én azt gondolom, hogy tartsuk akkor be azt a jogi formát, amit előír ez.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm szépen, értjük. Tehát én azt szeretném kérni a képviselőtársaktól, hogy azt ne feltételezzétek, hogy nem akarom betartani a jogi formákat, amikor javaslatot teszünk vagy előterjesztünk. Tehát mi is tájékozódunk. Én, jegyző asszony, azok a képviselők, akik bejöttek és kérdéseket tettek fel ezzel a helyzettel kapcsolatosan, hogy mi a szabály és mi az, ami megtehető ez ügyben és mi az, ami nem tehető meg. Kíváncsi vagyok természetesen arra a véleményre, amit hoztál, tehát megnézném, hogy kitől származik, vagy milyen szinttől van ez a szakmai vélemény. Mi is kértünk állásfoglalást egyébként, ami még úgy tudom, nem érkezett meg. Arra felhívnám a figyelmeteket, hogy ha nyitott szemmel járunk önkormányzati körben akkor látjuk, hogy számos önkormányzatnak van többféle gazdasági társasága, például nagyvárosoknál van az, hogy az összes önkormányzati feladatra, amit átadnak, egy darab kft-t vagy Részvénytársaságot, vagy Holdingot működtetnek pl. a Városgondnokságra, a sport működtetésére, a kultúra működtetésére, programszervezésre, médiára, sorolhatnám. Ugye ennek van egy darab ügyvezetője és nyilván ez az ügyvezető nem közművelődési szakember, mert nincs olyan, hogy mérnök is vagyok, kertészmérnök is vagyok, közművelődési szakember is vagyok, sportszakember is vagyok, hanem általában mondjuk egy közgazdász vagy egy menedzser szemléletű vezető van, a szakmai területeknek pedig külön vezetője. Viszont a szakmai területek vezetőinél már meg kell, hogy legyen a megfelelő végzettség, szakmai gyakorlat adott esetben a szakmai végzettség is. Mi ezt járjuk körbe. Az a vélemény, hogy az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság ügyvezetői igazgatójánál nincs ilyen előírás pont azért, amit te mondtál, mert szétválasztottuk ezeket a feladatköröket és a terv szerint lesz olyan szakmai vezetője ennek a területnek, tehát a közművelődésnek és a könyvtárnak, aki rendelkezik megfelelő végzettséggel és gyakorlattal. Tehát ugye azt szeretnénk, hogy legyen egy olyan vezető, aki ennek az egész Kft-nek a menedzselésével foglalkozik, tehát a programszervezés, a városi ünnepek, a közművelődés, a kultúra, a könyvtár, a művelődési ház ezt mint menedzser lássa át és ezen belül hogyha kell iskolai végzettség a különböző konkrét beosztásokhoz vagy szakmai vezetőséghez, akkor annak meg kell felelni és ez az elvárásunk, hogy ilyen személyt nevezzen ki az általunk megbízott ügyvezető igazgató, vagy ilyen személyt bizzon meg akár a meglévő állományon belülről elsősorban. Természetesen, ha ez nem megy, akkor természetesen kívülről. Én Jegyző Asszonyt kérem meg, hogy erősítsen meg vagy cáfoljon meg nyugodtan, hogy egyértelmű legyen ez a kérdés, megadom a szót Jegyző Asszony!

Dr. Halmos Barbara:

Köszönöm a szót Polgármester úr! Én úgy érzem, hogy folyamatosan ismételve önmagammat. Ugyan erről volt szó az elmúlt ülésen, a szakmai előírásokról. Ezért kértünk állásfoglalást a minisztériumtól. Mi is beszéltünk annó Nagy Andreával mikor úgy volt, hogy egybe írjuk ki a pályázatot és ebben az

e-mailben, amit nekem átküldött a Sára, ebben pont arról volt szó, hogy azért kell a fenntartónak pályáztatni mert a 2 pozíciót ugyanaz a személy tölti be, tehát erre hivatkozott ő is, meg arra, hogy tulajdonképpen a maga a jogszabály is intézményt említ magában a jogszabály szövegében, nem bontja külön a nonprofit kft-re vonatkozó előírásokat, ezért javasolja alkalmazni, de nem tudja egyértelműen azt mondani, hogy kell. A pályázat kiírásakor mondtam azt, hogy nyilván mivel be szeretnénk tartani a jogszabályokat, így alkalmazzuk itt is, minthogy az legyen, hogy nem tartjuk be. Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület a múltkori döntésével szétválasztotta a 2 pozíciót, nyilván az ügyvezető, majd a szakmai vezető, ami kvázi intézményvezető vagy nevezhetjük úgy is, hogy Művelődési Ház igazgató, ugyanúgy pályáztatni fogja majd, ha majd ugye ki lesz nevezve az ügyvezető. A 2 terület, a 2 szakmai egység, a könyvtár és a Művelődési Ház igazgatójának kell rendelkezni azokkal a végzettségekkel, amikre a jogszabály vonatkozik. De ugye erre kértünk meg a minisztériumi állásfoglalást, ami még nem érkezett meg. Kíváncsi leszek, ha mást írnak azt milyen okfejtéssel támasszák alá. Nyilván most ezt a helyzetet mindenképpen meg kell oldani, mert nem maradhat egy Nonprofit Kft. ügyvezető nélkül, tehát az ügyvédünk szerint valakit most ki kell jelölni ügyvezetőnek ahhoz, hogy az ügyvédünk ezt át tudja vinni a cégbírósági bejegyzésen. Természetesen, ha esetleg az állásfoglalásban más lesz és ezt jogszabályokkal alá is tudják támasztani, akkor még mindig változtathat a döntésén a Képviselő-testület. Kihangsúlyoznám, hogy ez a jelen helyzetben a jelen véleményünk és jogszabály értelmezésünk. A kft ügyvezetőjének kinevezésére vonatkozó döntés a Ptk alapján szükségszerű és helyénvaló, ennyit szeretnék csak.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm Jegyző asszony. Képviselőtársak ki kér még szót? Tessék Farkas Róbert.

Dr. Farkas Róbert:

Köszönöm szépen a szót. Én nem tudtam, hogy te ide fölvetélre kerültél, azt se tudtam, hogy mi a munkád, a Kállai képviselő úr mondta, hogy ő intézte a felvételt, de azt nem tudtam például, hogy mennyiért. Azt mondta, hogy ez nem az ő dolga, az a jegyző feladata, ezt mondjuk egy kicsit kétlem. Most így pénzügyi szempontból ugye eddig egy ember töltötte be, mint kiderült legutóbb, hogy 3 pozíciót most ebből egy pozíció lesz akkor átvéve, jól tudom. Akkor az itteni munkád, az marad, nem marad, vagy teljesen megszűnik? Akkor forintálisan mondjuk jobban járunk, rosszabbul járunk, több támogatást kell adni a nonprofit kft-nek vagy, hogy lesz? Illetve a másik kérdés, hogy ez a normatíva szempontjából beleszámít, vagy nem számít bele, mert hogy az ügyvezető és akkor a szakmai vezető is eltűnik? illetve a Sára ugye ezt egy személyben töltötte be. A normatívát pedig ugye a végzettséghez kötve adják meg?! Nem úgy van, hogy ezt negyedévente ellenőrzik, és ha nincs meg, akkor a 2700 forint/fő támogatást, akkor azt számolják ki? Jó, akkor ez még egy plusz kérdés lenne, meg a többi az, hogy akkor gazdasági szempontból, illetve akkor munkaszerződés szempontjából, hogy fog alakulni ez a dolog? Igazából csak ez a kérdés nem tudom, hogy ki fog erre válaszolni, köszönöm.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm, én fogok válaszolni, mert szerintem minden információ megvan, tehát a számításaim szerint hogyha az itt jelenlévő Bezdán Katalin elfogadja ezt a megbízást és megszavazzuk, akkor ő a Kft. ügyvezető igazgatója lesz. Javasolni fogok ugye a Képviselő-testületnek egy 350.000 forintos bruttó ügyvezető-igazgatói megbízási díjat. Természetesen a mostani jogviszony az önkormányzatnál, ami munkajogviszony az megszűnik és ugye a rendelkezésünkre áll az a keret, amennyi volt a eddigi ügyvezető igazgatónak a bére, ugye ebben a 3 beosztásban és rendelkezésünkre áll az a bérkeret, ami most a kolleganőnek van az önkormányzatnál. Ennek a kettőnek az összege a bért maximálisan fedezi, tehát nem kell plusz forrást hozzá raknunk, fedezi az új ügyvezetői bért. Sőt fedezi azt, hogy akár még egy 1 fővel erősítse a csapatot és fedezi azt is, hogyha a csapaton belülről tud kinevezni egy igazgatót vagy szakmai vezetőt, tehát többlet finanszírozást nem igényel. Most elmondok egy körülbelüli számot, ami majdnem nagyon pontos szám. 640.000 forint bruttó, ami ugye felszabadul és ezt tudjuk ugye felosztani ezekre a feladatokra, tehát nincs többlet költségigény ebben a felállásban. A normatívával kapcsolatban, azt meg szerintem ugye te is tudod Robi, hogy itt nem havi lebontásban van a normatíva, itt feladatfinanszírozás van, egy bizonyos időszámban ellenőrzik és hogyha például ki van írva egy pályázat egy szakmai vezetőre, azt a pályázatot azt még elfogadják. Szerintem adott költségvetési évben kell

megfelelni ennek a szakmai előírásnak. A közművelődési normatívról beszélünk, ami ugye az idei évben magasabb, mint a korábbi években szokott lenni, ebben nem látunk mi veszélyt vagy kockázatot. Nézek a pénzügyi vezetőre, ő is bólogat, megerősít.

Köszönöm, ki kért még szót? Először Hamvas Éva elnök asszonynak adom meg a szót mert ő volt akkor előbb, tessék Éva.

Hamvas Éva:

Köszönöm szépen a szót. Én úgy gondolom, hogy az előttünk álló feladatok is azt várják, hogy meg kell találunk a megfelelő embert, hisz itt az augusztus 20-a, itt a városnap, olyan rendezvények, amelyek nagyon fontosak, nemcsak a mi, hanem a lakosság életében is, főleg az elmúlt pandémiás időszak után. Remélhetőleg végre lesz lehetőség arra, hogy találkozunk. Ezeknek már elindult a szervezése és úgy gondolom, hogy nagyon jól állunk, tehát az előző szakmai vezetés ezt megfelelően előkészítette, de hát akkor is a végrehajtáshoz mindenképp konkrét döntéseket kell hozni, amelyhez mindenképp ügyvezetőre van szükség. Én a mai nap folyamán is beszéltem Katával, én úgy gondolom, hogy nagyon motivált, nagyon felkészült és biztos, hogy a tehetsége megvan erre a feladatra. Azt, hogy a szakmai vezetőre milyen pályázatot kell kiírni az már az ügyvezetőnek lesz a feladata, de úgy gondolom, hogy a jelenleg ott dolgozó szakmai stábnak is sokan megfelelő végzettséggel rendelkeznek, és hát remélhetőleg sikerül onnan az intézmény megfelelő vezetését, szakmai vezetését megtalálni. Én mindenképp javaslom, hogy a mai nap folyamán ezt a döntést hozzuk meg és Bezdán Katalint ügyvezetőnek válasszuk meg. Köszönöm szépen a szót.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm elnök asszony, akkor most Farkas Róbert képviselő úr, öné a szó.

Dr. Farkas Róbert:

Köszönöm szépen. Ez tény, hogy az időzítés ezzel a lehető legpocsékabb, tehát pont így a covid után, a rendezvények előtt, de most a Sára elment, csak abból ért, hogy úgy beszéljünk vele vagy nem tudom, mindegy, lényegtelen. Arra a kérdésre viszont nem kaptam választ, hogy megszűnik-e neked a munkaviszonyod, de gondolom a munkádra még azért szükség van. Az át lesz szervezve akkor a profit Kft.-be, így mondjuk mint kabinetként? Az a munka az úgy át lesz oda rakva, hogy a kabinet csinálja tovább ezt a munkát, vagy? Azért kérdezem mert az első körben kérdésem volt, csak erre még nem kaptam választ. Köszönöm!

Dr. Biró Károly:

Szerintem nekem kell erre válaszolni. Igen az az elvárás, hogy viszi magával azokat a feladatokat a kft.-hez. Tehát például már a városi ünnepek szervezését, de leginkább a média feladatokat, tehát a Mislény magazinnal kapcsolatos feladatokra tudok gondolni, mert ugye ez volt az oroszlánrész.

Képviselőtársak nem láttam mástól jelentkezést, megkérdezem, hogy van-e még szókérs, ha nincs akkor szavazni fogunk erről az előterjesztésről, amit szóban fogok ismertetni, de itt le van írva, ki van nyomtatva, aminek ugyanígy 4 pontja van. Az első pontja ennek a határozati javaslatnak így szólna, hogy Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és tulajdonosi jogkör gyakorlója Magyarország helyi önkormányzatairól szóló ilyen és ilyen számú törvény 42. § 2. pontjában valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 309. § 2 bekezdésében foglalt jogkörében eljárva úgy döntött, hogy Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. 2015. június 1. napjától munkaviszony keretében foglalkoztatott Baka Sárát, lakcíme föl van sorolva ugye 2021. július 30. napjával visszahívja. Ezt a döntést ugye már meghoztuk, de itt ugye pontosítva van a Kft. pontos adataival, ez meg van erősítve ezzel. A kettes pont az fentiekre tekintettel a Képviselő-testület, mint alapító és tulajdonosi jogkör gyakorlója a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátásával az itt jelenlévő Bezdán Katalint bizza meg 2021. augusztus 1. napjától 1 éves határozott időtartamra. Ezt gyakorlatilag egyeztetettük a Katával, ugye ez lenne a próbaéve. 3. pont Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító és tulajdonosi jogkör gyakorlója úgy dönt, hogy a Kozármisleny Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ügyvezetőjének megbízási díja bruttó 350.000 forint/hó. 4. pont Kozármisleny Város Önkormányzatának

Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt és Boráné Dr. Matkó Mária ügyvédet, hogy a változások cégnyilvántartáson történő átvezetéséhez a szükséges intézkedéseket tegye. Még egy mondatot én hiányolok Jegyző asszony és ugye az egyéb ezen felül munkáltatói jogkör gyakorlásával a Polgármestert felhatalmazza a Képviselő-testület. Ez a határozati javaslat. Felteszem szavazásra, akkor induljon a szavazás, aki egyetért, kézfeltartással jelezze. Köszönöm szépen!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 2 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

120/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontjában, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva- úgy döntött, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. (cg: 02-09-081665, székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) 2015. június 1- napjától munkaviszony keretében foglalkoztatott Baka Sárát (szük. név: Baka Sára, született: Osijek, 1960. 05.24, anyja neve: Juhász Lenke, lakcíme: 7761 Kozármisleny, Kossuth u. 16.) ügyvezetői tisztségéből a Ptk.3:25.§ (1) bek c) pontja alapján- 2021. július 31. napjával -visszahívja.

2. Fentiekre tekintettel Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontjában, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva- úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. (cg: 02-09-081665, székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) ügyvezetői feladatainak ellátásával Bárdosné Bezdán Katalin Szilviát (szül. név: Bezdán Katalin Szilvia, született: Pécs, 1973.07.14., anyja neve: Gádos Katalin, lakcíme: 7761 Kozármisleny, Széchenyi utca 53.) bízta meg 2021. augusztus 1. napjától 1 év határozott időre, megbízási jogviszonyban.

3. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. ügyvezetőjének megbízási díja bruttó 350.000,-Ft/hó, azaz bruttó háromszázötvenezer forint/hó.

4. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt, és Boráné dr. Matkó Mária ügyvédet, hogy a változások cégnyilvántartáson történő átvezetéséhez a szükséges intézkedéseket tegye.

5. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az ügyvezető feletti munkáltatói jogok gyakorlásával a polgármestert bízta meg.

Határidő: 2021. 08. 01

Felelős: Képviselő-testület

Dr. Biró Károly:

Köszönöm szépen és akkor gratulálok Bezdán Katalinnak. Én nagyon nagy reményekkel nézek elébe az elkövetkezendő időszaknak. Benne megvan az a vezetői képesség egyébként, amit lehet, hogy bár kevésbé tapasztalt, de látok benne egy olyan elhivatottságot ebben a munkában, ahol ez ki tud teljesedni. Természetesen szakmai erősítés kell mellé, tehát közművelődési szakember vezetőre még mindenképpen szükség van. Remélem, hogy hamarosan ebben is döntéseket tud hozni. Köszönöm a Képviselő-testületnek lezárom a napirendi pontot 4-es napirendi pontot nyitom meg.

4. Döntés a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének módosításáról

Dr. Biró Károly:

A képviselő-testület 2021. évi munkatervének módosítása, szóbeli előterjesztés van jelezve. Jegyző

asszony javaslatára került ide ez a napirendi pont. Már jeleztem, hogy az augusztusi testületi ülésünk, amikor majd a kitüntetésekről hozzunk döntést, az egy normál testületi ülés lehessen mert vannak olyan napirendi pontok, amiket rendszeren tv előtt stb-stb több hozzászólással meg kellene vitatnunk és döntést kell hoznunk. Jegyző asszony mondta, hogy akkor ez volna a módja. Tudjátok az SZMSZ azt mondja, hogy ami nincs benne a munkatervben az mind rendkívüli testületi ülésnek minősül. Úgyhogy Jegyző asszony megadom a szót!

Dr. Halmos Barbara:

Köszönöm a szót Polgármester úr! Valóban én kértem Polgármester urat, hogy ha lehet akkor vegye fel napirendre, a napirendi javaslatok közé a munkaterv módosítását, tekintettel arra, hogy a munkatervben a rendes testületi ülés időpontja augusztus 24-e, kedd. Az előző évben, illetve az előző években is problémát jelentett ez a késői időpont. Sajnos a tervezésnél ezt most sem vettük figyelembe. Mindenképpen célszerű lenne egy augusztus eleji-közepi időpontot találni, amikor egy rendes testületi ülés keretében olyan napirendeket tudna tárgyalni a Képviselő-testület a kitüntetések odaítélésén kívül, mint az SZMSZ módosítás, amit ugye Farkas Róbert képviselő úr is jelzett a múlt alkalommal, hogy a szavazórendszer miatt módosítani szükséges, vagy ilyen például a féléves beszámolóinak az elfogadása, vagy a vagyon rendeletnek a módosítása, amely szintén szükséges, illetve Dr. Rumbus Zoltán feladat-ellátási szerződésének az elfogadása. Ugyanis jelezte a doktor úr, hogy augusztusi hónapban meg kellene kötnünk vele a feladatellátási szerződést, mert úgy néz ki hogy egyenesben van a praxis megszerzése és neki ezt majd be kell mutatnia a működési engedélyezésnél. Ennek a határideje miatt szükséges erről augusztusban dönteni. Azt hiszem, hogy ezekről beszéltünk, de Polgármester úr, ha valamit elhagytam akkor legyen szíves egészítsél ki!

Dr. Biró Károly:

Köszönöm a szót! Végül is az a kérdés, és akkor itt majd gyorsan körbe felteszünk egy kérdést, hogy melyik időpontra hozzuk előrébb? Több javaslat is van. Tehát az augusztus 24-ét azt elsősorban javasolnánk előrébb hozni augusztus 17-ére. Jól mondtam? Kedd, vagy 10-e és én gyorsan nézem a szemeket, hogy most lehet jelezni, hogy kinek melyik a jó vagy melyik nem jó. Varga Évának adok szót, tessék!

Varga Éva:

Köszönöm szépen Polgármester úr a szót! Én jeleztem a múltkor is, hogy 10.-én biztos, hogy nem vagyok itthon és a 17.-ét ugye azt nem felejtjük el, hogy a vagyonkezeléssel kapcsolatban 17-én délelőtt egy egészen nagy mérvű megbeszélés lesz. A most megépülő vagyonnak az úgymond legalizálása tehát, hogyha 17-én délelőtt megvan és elfogadható, hiszen egy szerződésmódosításról, kiegészítésről lenne szó, én 17-én tudok itt lenni. Ráadásul ezen a testületi ülésen ugye már kértem az éves tervnél is, hogy az elmúlt tanévi beszámolóját megtehessem, ugyanazzal a rövideggel, mint tavaly. Én a 17.-et szeretném kérni, hogy ha kérhetem, köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly:

Köszönöm, Farkas Róbert Öné a szó.

Dr. Farkas Róbert:

Hiányoltam, hogy közben nincs az 5. pontban az, hogy megszüntetjük az itteni munkaviszonyát a határozati javaslatban.

Dr. Biró Károly:

Azért nincsen mert azt a polgármester, nem is tudom elmagyarázni. Jegyző asszony?

Dr. Halmos Barbara

Önkormányzati dolgozó, munka törvénykönyve hatálya alá tartozó.

Dr. Biró Károly

Akkor az önkormányzatnak kell? Én elmondtam, az megszüntetésre kerül. Így van?

Dr. Farkas Róbert:

Akkor annyit mondanék, hogy itt a 24-e jó, a másik két időpont nem jó.

Dr. Biró Károly:

Képviselőtársak, másnak javaslata, kérése? Kérdezem Jegyző asszony, hogy ha 24-e a kitüntetések miatt van csak későn vagy más napirend miatt is?

Dr. Halmos Barbara

Hát igazából csak a kitüntetések miatt.

Dr. Biró Károly

Megadom, tessék.

Böröcz Tamás:

Tehát én ezt akartam javasolni, hogy a kitüntetések miatt, a városnap kapcsán lenne fontos minél előbb ülésezni, akkor nem kerülnénk el egy rendkívüli testületit és csak ez az egy napirendi pont lenne, és akkor mehet rendes mederben 24-e. Köszönöm!

Dr. Biró Károly:

Jegyző asszonyra nézek, hát maradnánk 24-énél.

Dr. Halmos Barbara

Nincs akadálya.

Dr. Biró Károly:

Szerintem még beleférünk a 24-ébe is, akkor a Polgármesteri Kabinettel még egyszer át kell beszélnünk a kitüntetéseket. Jó, akkor most jelzem még azt, hogy a kitüntetési rendeletnél elő fogok terjeszteni egy módosítást, ami a díjazás formájára vonatkozik. Erről már van akivel beszélgettünk, ugye. Pecsétgyűrű van a díszpolgárnak. Ugye mindannyian emlékszünk rá? Ha hölgy van, akkor meg azt hiszem lánc van benne a rendeletünkben. Most nagyjából az volna a javaslat, hogy a jövőben ne ez a pecsétgyűrű legyen, meg lánc, hanem egy ilyen egységes kitűző, egy brass, gyakorlatilag vagy egy ilyen öltöny zakó gallérjára kitűzhető medál lenne a kitüntetésnek a díja, ami természetesen a díszpolgárok esetében aranyból készülne, hogy továbbra is értéke legyen. Úgyhogy erre fogok javaslatot tenni, ezt most már elegánsabbnak tartom én. Ez a pecsétgyűrű már egy kicsit olyan idejétmúlt, meg a pecsétgyűrűvel az a probléma, hogy azt méretre kell mindig igazítani és azt nem tudjuk 2 hét alatt vagy 3 hét alatt elkészíttetni. Itt van a konfliktus a 24-e és a szeptember 10-ei Városnap között, hogy egy pecsétgyűrűt, ha kiderül, hogy lesz 2 díszpolgárunk, vagy egy, és akkor az kicsoda, méretet kell venni és nem tudjuk ilyen hamar elkészíttetni. Ezt áthidalná az, hogy ha el tudná fogadni a Képviselő-testület, hogy a jövőben Kozármisleny címerét ábrázoló brass vagy nem tudom, hogy hívják, kitűző, ez az amerikai típusú kitűző lenne a díszpolgári címmel, ami természetesen mondok továbbra is aranyból készülne és egyébként meg lehetne egy ilyen készíteni ezüst vagy aranyfuttatással is egyéb elismerésekhez. Jó, akkor erről még fogunk egyeztetni, hogy rendkívüli ülést kell tartanunk a díszpolgár, illetve a kitüntetések tárgyában jegyző asszony. Akkor én azt látom, hogy maradhatunk a 24-ében, mint rendes testületi ülésben. Képviselőtársak akkor ugye most nem kell ezen módosítani? Tessék Éva, megadom a szót.

Varga Éva:

Kérdésem az lenne, hogy a rendkívüli ezzel kapcsolatban mikor lenne? Mert hogy ugye ott is előterjesztő vagyok.

Dr. Biró Károly:

17-én, amennyiben indokolt. Folytattunk egy egyeztetést, hogyha az a 24-étől 10-éig tartó időszak elég lesz az előkészületre, akkor nem is biztos, hogy tartunk rendkívülit Éva, akkor maradunk a 24-nél, jó? Képviselőtársak akkor ezennel, aki egyetért, hogy ezt a napirendi pontot, akkor döntés nélkül lezárjuk az

kézfeltartással jelezze. Szavazzunk! Köszönöm!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

121/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület 2021. évi munkatervét nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Dr. Biró Károly:

Akkor ezt a napirendi pontot lezárhatjuk, maradunk az eredeti tervnél.

5. Döntés Leader pályázaton való indulásról

Dr. Biró Károly:

5-ös napirendi pontot nyitok meg, döntés LEADER pályázaton való indulásról. Kérem a Képviselő-testületet, hogy az itt jelenlévő Bóli Erzsikének adjunk szót, aki elmondaná, hogy hogyan gondolkodtunk, írásban egyébként leírtuk. Nincs megjelölve előterjesztőként, ezért én kérem a Képviselő-testület hozzájárulását, hogy szót kapjon pályázati referensünk, Bóli Erzsébet. Aki egyetért vele, kérem kézfeltartással jelezzük! Köszönöm!

A szavazás eredménye: 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Dr. Biró Károly:

Megállapítom, hogy egyhangúlag hozzájárultunk, úgyhogy kedves Erzsébet kolleganő öné a szó.

Bóli Erzsébet:

Köszönöm szépen Polgármester úr a szót meg a lehetőséget! Tisztelt Képviselő-testület bizonyára ismeri a VP LEADER felhívások alapvető célkitűzéseit és rövid tartalmát. Amit röviden tudni kell róla, ezek egy kis összegű támogatások és mindig a helyi településeket kezelő HACS rendelkezik bizonyos keretösszeg felett és a HACS hatáskörébe tartozik az ő térségébe szereplő gazdaságfejlesztés, önkormányzati fejlesztés, Egyesület és egyéb fejlesztéseknek a támogatása. Ezt a Mecsek Vidék LEADER Egyesület írta ki. Annyit kell tudni a Mecsek Vidék Egyesületről és engedjék meg, hogy a személyes tapasztalatomat is belevonjam. Már az előző pályázati ciklusban is része voltam a LEADER munkájának és így személyes kapcsolatom van a HACS munkaszervezettel ezért is, mint ahogy az előterjesztésben jeleztem, így az önkormányzat részére már most plusz pontot sikerült, azt gondolom, előjegyeztetni esetleges pályázati induláskor. A lényege ezeknek a kis rövid, illetve kisösszegű fejlesztéseknek az, hogy illeszkedjen a térségi és vidékfejlesztési célkitűzésekhez. Itt már rögtön rá is térek az előterjesztésem lényegére. Most már azt kell, hogy mondjam, mióta itt vagyok folyamatosan dolgozunk az előterjesztés tárgyát képező Tájház felújításán és ezzel kapcsolatos források nyerésén. Ugye a Tájház egy külön kérdés mert műemlékvédelem alá tartozik, illetve maga a Tájház Igazgatóság felügyelete alá is. A népi építészeti program keretében tavaly indult el erre vonatkozóan egy kezdeményezésünk, amikor is a felújítás rekonstrukciónak a műszaki előkészítését pályáztuk meg és azt meg is terveztük. Most a 6. hónapban benyújtottuk a pályázatot maga a Tájház épületének a felújítására, illetve ezzel kapcsolatos rekonstrukcióra, illetve a tervezett Tájház funkció betöltésének a kialakítására. Ez a pályázat még bírálat alatt van, annyi visszajelzésem van a népi építészeti programtól, hogy az előszűrésen, tehát gyakorlatilag a formai, tartalmi követelményeknek a pályázat megfelelt, de nyilván még a bírálata tart. Ennyi idő alatt nem tudtam vagy nem lehet még eredményt, döntést felmutatni, viszont a népi építészeti program keretében viszonylag szűk keret állt rendelkezésünkre. Látni azt, hogy milyen állapotú ez a Tájház, ezt a testületi tagok is jól tudják, hogy az utóbbi időben jelentősen romlott az állapota, és a mostani építőipari állapotok, árak mellett az az összeg, ami a Tájház pályázatban rendelkezésre állt kevés volt, tehát így

gyakorlatilag azt is 2 ütemre bontottuk. Nem is szaporítom a szót, tehát ott 25 millióra tudtunk pályázni, viszont így gyakorlatilag az udvarra egyáltalán nem maradt lehetőségünk tervezni sem. Én ebben a kis pályázatban, ebben a LEADER-ben én azt gondoltam, hogy mivel a célkitűzéseikhez is illeszkedik és gyakorlatilag a hagyományörzésnek egy csodálatos színtere lehet ez a Tájház, udvar, hogy ezzel a maximum 5 millióra pályázható összeggel célozzuk meg esetlegesen az udvarnak a felújítását, amit szintén több ütemben tudunk megtenni, hiszen ott több feladat van. A tervező Szaffenauer József volt. Jelenleg is szinte heti szinten tartom vele a kapcsolatot, ő a műemlékvédelmi tervező, aki a Tájháznak a felújítását tervezte. Vele jártam be most ismételtén az udvart több alkalommal és beszéltük át a lehetőségeket, tehát itt egyrészt, mint ahogy látszik is, gyakorlatilag romok vannak, amelyeket el kell bontani, ezek rendkívül balesetveszélyesek jelenleg. Ezek a későbbi felújítási munkálatokat is megtudják nehezíteni, ha egy brigád felvonul a főépület javítására. Tehát az nehézséget okoz, hogy ott romok között kell nekik menni. Az udvarnál 4 pontba szedtük a célokat. Az első a bontás és a törmelék elszállítása, ami gyakorlatilag a megmaradt ólak, ól maradványok, illetve a régi pajta épületre vonatkozik. Na most még egy gondolat a pajtaépületről, a pajta épületnek a tájházban kettes ütemben terveztük a felújítását mondhatni. Magában a pályázatban is így jelenítettük meg, hogy az majd egyszer egy következő ciklusban tervezzük helyreállítani, tehát azért jó lenne, hogyha a rekonstrukciója majd későbbiek folyamán meg tudna történni, de jelen pillanatban több szakember is megnézte és egyértelműen balesetveszélyes. Tehát a pajta épületet is le kell bontani, a törmeléket el kell szállítani, illetve a felső talajréteget is le kell sok helyen fejteni, mert nem látjuk, hogy ez a törmelék milyen szinten van jelen pillanatban, ezt vettem az 1. pontba. Ezen kívül, ami beleférhet még ebbe a kis pályázati keretösszegünkbe, ha ezt megugortuk, hogy egy körülbelül 204 négyzetméteres térkövezett részt ki tudunk alakítani. Ezt azért építenénk be most a pályázatba, mert azért ennek egy szellemiséget kell tartalmazni, tehát attól nem lesz ez közösségi tér, hogy lebonom és rendbe teszem az udvart. Nyilván ennek a közösségi térnek funkciót kell adnunk, ami majd a Tájháznak a későbbi programjaihoz is tud illeszkedni. Ezen kívül a 2-es 3-as pont nem valószínű, hogy a költségekbe bele fog férni, tehát itt a kerítést helyre kell állítani, illetve amit még beletettem az a pince. Én is nemrégiben azonosultam azzal, hogy itt van egy óriási pince a rézsű falban. Nem tudom, hogy a testületi tagok mennyire ismerik ezt a helyzetet. Sajnos az a pince is, amennyire be lehetett tekinteni, meg lehetett vizsgálni, már omladozik, így annak a helyreállítása is egy külön kérdés. Erre javasolta is Szaffenauer úr, hogy inkább bányamérnököt keressünk fel esetlegesen később, legalábbis arra, hogy egy állásfoglalást adjon, hogy megőrizzük vagy pedig tömedékeljük, de ez nyilván ennek a költsége ebbe a pályázatba nem fog beleférni. Ami esetlegesen ebbe a LEADER pályázatunkban szerepelhet költségek tekintetében az a bontás, törmelék elszállítása, az udvar rendbetétele, illetve maga a kültéri közösségi tér kialakításához már most egy térkövezett rész létrehozása. Ott meg szeretném említeni, mint megrögzött hagyományörző, hogy itt azért javasolnám, és ezt bele is írtuk a tervező úrral, hiszen már most is vannak bontott téglák, amelyek betűsek, azoknak a visszaépítését, illetve a lebontásra kerülő épületben is sok ilyen van, tehát ezeknek az anyagoknak a felhasználását, ha lehet, megőrzését. Nyilván erre lenne egy szakmai program, ami illeszkedne a Tájháznak a későbbi programjaihoz, illetve magához a hagyományörző célkitűzéshez, amit korábban is a testület támogatott és elfogadott. Ebben kérem a Tisztelt Képviselő- testület döntését, ha valami lényegyet vagy lényegi kérdést nem feszegetem, akkor állok rendelkezésükre. Annyit még, hogy ami hiányzik ebből az előterjesztésből az a részletes költségvetés. Azzal azért nem tudok szolgálni, mert még mindig megy a matek. Ennek az az oka, hogy nem tudtuk pontosan még meghatározni a bontott anyag köbméterét, az elszállítási költségeket, tehát egyelőre még számolunk. Nyilván nekem ezt 29-éig pontosan, ÉNGY normagyűjteménybe be kell tennem, mert hiába ez egy kis összegű LEADER, ugyanazok a pályázati feltételek vonatkoznak rá, mind a nagy VP-s pályázatokra, tehát normagyűjteményt és költségvetést kell feltölteni, úgyhogy addigra ennek rendelkezésre kell állni. Ezt a kis 5 milliós pályázati keretet nyilván ezek a munkálatok maximálisan ki fogják meríteni. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly:

Köszönöm! Amit rögtön látok, ez alapján, hogy ez a 200 négyzetméter térkövezett rész, az elviszi az 5.000.000 Ft-ot önmagában. Az szerintem ott az egy bátor szám. Azt nem tudom, hogy jön össze, mert minimum 25.000 forinttal kell számolni egy négyzetméter térkövezést. Igaz, hogy a meglévő anyagból építenénk vissza és nyilván nem gépjárműforgalomra tervezve, akkor igen, akkor ki tud jönni kevesebből akkor 15 ezerből talán, igen ki tud jönni. Jó képviselőtársak kérdés, más javaslat? Farkas Róbert, tessék!

Dr. Farkas Róbert:

Tudok segíteni, illetve most még egyszer megjegyzem, hogy a hulladékból tudunk utat is építeni. Tehát ami a határozati javaslatnál, ez már nem ide tartozik, ha 5.000.000 a maximum, akkor az 5%, nem 2.162.500. Értem, tehát nem ez az össz. és ennek az 5% az önerő hanem 525. Köszönöm, de ettől függetlenül az nyomatékos szempont.

Dr. Biró Károly:

Köszönöm, kért valaki szót? javaslat? Nincs, akkor javaslom, hogy fogadjuk el azt, hogy benyújtjuk ezt a pályázatot. Csak megjegyzem, hogy én színpadban is gondolkodtam volna, de az Angéla úgy tájékoztatott a Józsa Gergely részéről, hogy ő viszont fog pályázni, mondom akkor ne legyen ilyen duplikáció és akkor ez így került az asztalunkra ezzel a pályázati tartalommal. Én ezt jónak tartom, meggyőztek róla a kollegák, úgyhogy elfogadásra javaslom a Képviselő-testületnek. Aki egyetért ezzel a határozati javaslattal, hogy nyújtsuk be ezzel a tartalommal a pályázatunkat a LEADER-hez, azt kérem kézfeltartással jelezze!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

122/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a VP6-19.2.1.-60-16-21 Helyi fejlesztések támogatása- **Közösségi tér kialakítása a Tájház udvarban** pályázat benyújtását. Ennek érdekében Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a teljes bruttó beruházási összeg 5%-át, de maximum 262 500 Forintot az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének általános tartaléka terhére elkülöníti. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázati adatlap és a kapcsolódó dokumentumok, valamint a szerződések aláírására.

Határidő: 2021. 11. 30.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

Dr. Biró Károly:

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta az előterjesztést, a javaslatot. Ugye pályázatról van szó, amit majd benyújtunk képviselőtársak. Kell, hogy tudjatok róla, hogy azért itt közben a nyáron ugye 2 örömteli értesítést kaptunk. 2 nagy pályázatunk, amire nagyon készültünk nyert, ugye az egyik az a BM-es pályázat volt, az önkormányzati feladatellátást szolgáló pályázat, melyen 14.000.000 forint támogatást nyertünk, tehát annyira nyújtottuk be ez a kopaszka útfelújítására szól, megkaptuk erről is a hivatalos értesítést, sőt a pénzt már le is utalta a Belügyminisztérium. Ehhez ugye közel 5.000.000 forintos önerőt fogunk a költségvetésünkben biztosítani, ehhez a határozataink megvannak az önkormányzat képviselő- testülete részéről. Úgyhogy ez a pályázatunk nyert, amit nagyon vártunk. Kopaszka meg tud újulni viszont ennek a csapadékvíz elvezetése nem volt megoldva, ebbe a pályázatba nem került be, viszont az év elején benyújtottuk a TOP-os csapadékvíz-elvezető pályázatot, erről pedig hétfőn került az asztalomra a minisztériumtól a támogató határozat. Tehát nyert a TOP-os csapadékvíz-elvezető pályázatunk is van, ami 97.000.000 Ft. 97.000.000 Ft-ra nyújtottuk be és 97.000.000 forint támogatást kaptunk. Ebben benne van a Kopaszka is, ebben benne van az Alkotmány tér, a parkolóról a vizeknek a levezetése megfelelően, benne van a Szőlő utca, benne van a Kamilla utca, ami egy régi probléma. Úgyhogy a hivatal és a pályázatiíróik jól szerepelnek, ezek a pályázatok mind itt készültek a hivatalban, Erzsike bonyolításában, felügyeletében, illetve Jegyzőasszony irányításával. Úgyhogy köszönjük szépen, jó irányba megyünk. És akkor még egy rövid tájékoztatást csak, mely szintén pályázatot érint. A Miniszterelnökségtől pedig kaptunk egy felkérést, miszerint egy 100.000.000 forintos keretre egy mintaprogramot kellene benyújtunk, lehetne benyújtani, hiszen van ez a kis városfejlesztési program, ami nem indult el a pandémia miatt, de ott, mivel aktívak voltunk az előkészítésben egy minta programra hívtak fel minket. 100.000.000 forintra tudunk benyújtani majd igényt, várjuk a dokumentációt, és hogy tudjatok róla abban gondolkodok, hogy egy közlekedés, egy átfogó

közlekedésbiztonság fejlesztést kellene megvalósítani Kozármislenyben. Ennek keretében a Janikovszky utcát teljesen fel szeretnénk újítani, ez ugye a legforgalmasabb utcánk, ami borzasztó állapotba van brutális költséget jelent. Járdákat szeretnénk felújítani, plusz járdát építeni és szeretném ezt az utasforgalmi tájékoztató rendszert is kibővíteni a másik menetirányba tehát az Újpetre felé menő irányba is. Ez mind bele tudna férni ebbe a pályázatba, amikor majd jön a felkérést meg a dokumentáció nyilván testületi döntést fogunk erről hozni

6. Tájékoztatás a Gold- Sport Kft.-vel kötött szerződésekről

Dr. Biró Károly:

6. napirendi pontot megnyitom, ez pedig a tájékoztatás a Gold Sport Kft-vel megkötött szerződésekről. Itt kiküldtem azokat a szerződéseket, amiket most nagy nehezen, hosszú huzavona után aláírtunk, mert ugye már tavaly, illetve az év elején elindult az egyezkedés. Remélem emlékszik rá mindenki, hogy az üzletrész-átruházást ahhoz kötöttük, hogy egy új bérleti szerződést írjunk alá a Gold Sport Kft-vel, ami a Sport Nonprofit Kft-re szólna. Aztán igazándiból ezt a részét már elengedtük, nem ragaszkodtunk ehhez. Reméljük, hogy a viszony az rendeződik, tehát harmonikussá válik a Gold Sport Kft-vel. Ezzel a tartalommal kötöttük meg, aminek továbbra is a lényege az, hogy bérleti díjat fizet a Gold Sport Kft. a Stadion használata után, mi pedig a támogatást biztosítjuk az ő létesítmény használatához, tehát ugye olyan támogatást, amit korábban is kapott. Az üzletrész átruházás ugyanazon a 600.000, - forintos értéken megvalósult. Mindenképp ebben lépni kellett, hiszen ugye időközben közzétette a kft. a mérlegjelentését és abból kiderül, hogy most már 2020-ban veszteséges volt. Ha egy új felértékelést csinálnánk, akkor az vélhetőleg azt hozná ki, hogy 0 forintot ér vagy közel 0 forintot ér az üzletrészünk, úgyhogy ezt érdemes volt lezárni. Erről tájékoztattam ezzel az előterjesztéssel a Képviselő-testületet. Én kérném a Képviselő-testületet, hogy akkor azt fogadják el hogy tudomásul veszik hogy ezek a megállapodások lettek aláírva. Kérdezem, hogy van-e ehhez valakinek kérdése vagy javaslata? Ha nincs akkor kérem ezt elfogadni vagy tudomásul venni, aki ezzel egyetért az kézfeltartással jelezze!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

123/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja a Gold-Sport Kft. és Kozármisleny Város Önkormányzata között 2021.07.16 napján kelt, a 224/40 hrsz-ú, természetben 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 55. szám alatt álló ingatlanon fekvő sportlétesítmény, ún. centerpálya és eredményjelző, sportház, kisméretű „lurkó” műfüves pálya (30x50m), illetve az ehhez kapcsolódó új kiszolgáló épület és új lelátó ingatlanokra vonatkozó *bérleti szerződés* és a Kozármisleny Város Önkormányzata a Gold-Sport Kft.-ben jegyzett 5%-os tulajdoni hányadára vonatkozó *üzletrész átruházási szerződés* tartalmát.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Dr. Biró Károly:

Köszönöm, megállapítom, hogy 1 tartózkodással és 7 igen szavazattal a Képviselő-testület elfogadta, ezzel lezárom a napirendi pontot.

7. Javaslattétel támogatás nyújtására a jégkárral sújtott Sellye Város Önkormányzata részére

Dr. Biró Károly:

Megnyitom az utolsó napirendi pontunkat a hetest, javaslattétel támogatás nyújtására jégkára sújtott Sellye Város Önkormányzata részére, szóbeli előterjesztés. Tisztelt képviselőtársak gyakorlatilag már a szociális bizottság elnök asszonyával pont erről egyeztettünk, Évával amikor Tarcsay képviselőtársam is küldött egy e-mailt, amiben felhívta a figyelmünket, hogy kellene foglalkozni ezzel a kérdéssel és alpolgármester asszony is jelezte ezt nekem. Találkoztak ezek a gondolatok. Én azt gondolom, hogyha

ilyen rendkívüli vis major helyzetbe keveredik valaki itt a környezetünkben, akkor az összefogás nagyon fontos továbbra is. Természetesen mindig a lehetőségekhez mérten. Ez tényleg egy rendkívüli helyzet, ami évtizedenként talán vagy hosszú évtizedek után ismétlődik és én magam nem találkoztam még ilyennel a környéken, ilyen mértékű kártétellel. Ha van rá lehetőségünk, akkor tényleg ildomos a segítség. Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy egy gyors közvélemény-kutatás után a képviselői körben 500.000 forintos mértékű támogatásban gondolkodtam és az a döntés született, hogy a tartalék terhére 500.000 forintértékben támogassuk a sellyei önkormányzatot. A sellyei önkormányzat azt kérte, hogy karitatív szervezethez juttassuk el ezt a pénzt először, utána felvetődött, hogy a karitatív szervezetektől lassan jut el a rászorultakhoz, a lassú alatt azt értsétek hogyha plusz egy hét, ami sok ebben a helyzetben és akkor a végén az lett, hogy a polgármester úr kérése, hogy konkrétan építőanyaggal segítsük őket. Akkor én azt mondtam, hogy ez nagyon jó ötlet, aztán szembesültünk azzal a helyzettel, hogy hát ugye az épületfa területén anyagihiány van Magyarországon, építőanyag hiány van, de végül sikerült megoldani a kérdést. Azt kérem a képviselőtársaktól, a képviselő-testülettől, hogy akkor hagyjuk jóvá azt, hogy 500.000 forint értékű épületfával támogattuk a sellyei önkormányzatot a jégkárosult családok megsegítése céljából, hogy minél hamarabb tető kerüljön azon családok feje fölé, akik ebbe a helyzetbe kerültek, és ugye bevilágítanak a csillagok és az eső is most támadja ezeket az ingatlanokat. A költségvetési rendelet szerint megtehetem a költségvetés terhére ezt a kötelezettségvállalást, és én abban a hiszemben hoztam meg ezt a döntést, hogy a képviselőtársak gyakorlatilag ezt súgták felém, hogy egy ilyen döntést meg kell hozni, tehát ebben egyetértés van. Ha valakinek kérdése van, akkor tegyék meg vagy tegyék fel, ha nem akkor kérem, hogy a Képviselő-testület ezt a tájékoztatást - Jegyzőasszony tudomásul vétel vagy egyszerűen megerősítve? - akkor beszámolót, akkor kérem, hogy akkor ezt fogadja el a Képviselő-testület és legyünk arra büszkék, hogy a kozármislenyi önkormányzat ennyire kézzel fogható segítséget tudott adni a sellyeieknek. Aki egyetért vele az kézfeltartással jelezze!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

124/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a polgármester beszámolóját a jégkárral sújtott Sellye Város Önkormányzata részére nyújtott 500.000, - forint értékű természetbeni támogatás (épületfa) nyújtásáról, azt elfogadja és azzal egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Dr. Biró Károly:

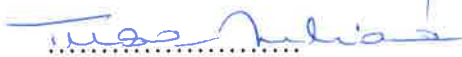
Köszönöm képviselőtársak egyhangúlag elfogadták. Nagyon köszönöm és ha már másik önkormányzatról van szó, konkrétan a sellyei önkormányzatról, Várdát szeretném becsatolni ehhez a napirendi ponthoz csak annyiban, hogy képviselőtársak meghívott kaptunk Várdáról, augusztus 28-án tartanak a kvázi város napjukat. Közkincs nap Várdán, ez egy kulturális program, amihez pályázatot nyertek és nagy szeretettel várnak minket Kozármislenyből minél nagyobb létszámmal a Képviselő-testületet, önkormányzati hivatalt vagy dolgozókat, kollegákat. Ez egy egész napos program, én azt mondtam, hogy 2 órától tudnánk becsatlakozni a programjaikba. Felolvasom nektek, jó, gyorsan ezt a meghívott és akkor küldjük is ki a Képviselő-testületnek Niki holnap, az a kérésem. Itt lenne Szász kastély látogatása, Közkincs ház megtekintése, templom megtekintése, az eredeti elképzelés szerint egy ebédre vártak volna minket, de én azt kértem, hogy inkább vacsora legyen és „Imi mondja egy verset” ez a szlogenje magának az egész napi programnak, ahol Csujá Imre színművész fog verset mondani a Várdaiaknak. Lesz majd egy ilyen kötetlen találkozó is, amit ilyen polgármester találkozóznak lehet hívni. Csujá Imrét ismerjük, a mi kis falumból és ugye köré akarják fűzni majd a kötetlen programot a Faluház nagytermében. Moderátor van, ízi rájder polgármester úr megjelölve programként, pajtaszínházi táncosok műsora este és ők 22 órakor zárják a napot. Az én elképzelésem az, hogy akár a nagy busszal, a 21 személyes busszal vagy hozzá kapcsolódóan a kisbusszal akkor elmennénk, úgyhogy 2 órára odaérnénk és akkor ameddig jól érezzük magunkat olyan este 9 óráig részt vennénk a várdai programokon. Kérem, hogy jelezzétek képviselőtársak. Jegyző asszonnyal külön egyeztettünk, hogy kijönne, ki kísérne el. Én mindenképp

megyek. Mindenképp azt szeretném, hogyha minél többen képviselnék a kozármislenyi testületet ezen a várdai kvázi falunapi rendezvényen, úgyhogy ezt akartam tolmácsolni még felétek. A meghívót át fogom küldeni, amibe mondom van módosulás már a délelőtti programok, azok mind délutánra terelődnek. Én köszönöm a lehetőséget meg, hogy itt voltatok és akkor ezennel a Képviselő-testületi ülést bezárom szép estét kívánok mindenkinek.

Mivel további hozzászólás nem volt, dr. Biró Károly polgármester az ülést 20.29-kor bezárta.

k.m.f.


.....
dr. Biró Károly
polgármester


.....
Tuza Julianna
jegyzőkönyv-hitelesítő


.....
dr. Halmos Barbara
jegyző


.....
Böröcz Tamás
jegyzőkönyv-hitelesítő

Jelenléti ív

Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. július 20. napján (kedd) 19:00 órakor tartott rendkívüli üléséről

dr. Biró Károly polgármester



Tuza Julianna alpolgármester



Tarcsay Gyöngyvér helyi képviselő



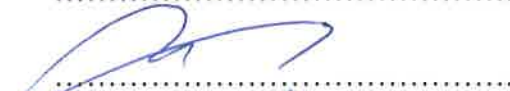
Varga Éva helyi képviselő



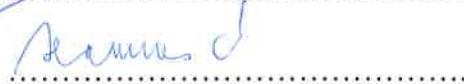
dr. Kállai Sándor helyi képviselő



Böröcz Tamás helyi képviselő



Hamvas Éva helyi képviselő



Horváthné Emesz Kriszta helyi képviselő

.....

dr. Farkas Róbert helyi képviselő



Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Halmos Barbara jegyző



Tanácskozási jog nélkül:

Jenczer Zoltán pénzügyi vezető



Bóli Erzsébet pályázati referens

.....

Almási Richárd jegyzőkönyv-vezető



.....
.....
.....
.....
.....

MEGHÍVÓ

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. július 20.-án (kedd) 19:00 órakor
tartandó rendkívüli ülésére**

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

1.) Döntés a Kozármisleny Sportegyesület bérleti díj fizetés halasztási kérelméről
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

2.) Döntés a Kozármisleny Sportegyesület (öregfiúk labdarúgó szakosztály) támogatási kérelméről
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

3.) Döntés a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft ügyvezetői tisztségéről (szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

4.) Döntés a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének módosításáról (szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

5.) Döntés Leader pályázaton való indulásról
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

6.) Tájékoztatás a Gold- Sport Kft.-vel kötött szerződésekről (szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

7.) Javaslattétel támogatás nyújtására a jégkárral sújtott Sellye Város Önkormányzata részére (szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

Kozármisleny, 2021. július 16.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Tárgy: Döntés a Kozármisleny Sportegyesület bérleti díj fizetés halasztási kérelméről

Ügyiratszám: KMH/ 2520 /2021.

ELŐTERJESZTÉS

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2021. JÚLIUS 20- AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN PÉNZÜGYI VEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	KOZÁRMISLENYI SPORT NONPROFIT KFT.
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + 1 MELLÉKLET

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kozármislenyi Sportegyesület a 2021.06.15-én kelt levelében kérte a T. képviselő-testületet, hogy a Városi Sportcsarnok és az Általános Iskola tornaterme használata után fizetendő bérleti díj pénzügyi teljesítésével kapcsolatban 180 napos fizetési halasztást engedélyezzen.

A sportegyesület az indoklásában jelezte, hogy idén a TAO pályázat-ban lehívható összeget 20-25 %-al csökkentették. A szakosztályok ennek megfelelően csökkentették költségvetésüket. A megfelelő összegek feltöltését még sem lehetett végrehajtani a szakági sportszövetségek szabályzatai, illetve a sportági keretösszegek kimerülése miatt. Bővebb indoklást a csatolt kérelemben olvashatnak.

Fenti kérelem megküldésre került a Sportcsarnokot üzemeltető Kozármislenyi Sport Nkft-nek. Szabadkai Károly ügyvezető elmondása szerint ez a fizetési halasztás havi kb 1.5 millió forint bevétel kiesést jelent a Nkft-nek a 2021. július – 2021. december-ig tartó időszakra. Meglátása szerint az Nkft tartaléka ezt a havi 1,5 millió, tehát összesen kb 9 millió forint bevétel kiesést nem bírná el. Az ügyvezető kéri, hogy amennyiben a testület a kérelmet támogatja, akkor a testület az Nkft. bevételkiesésének fedezésére és a Sport Nkft likviditásának megőrzése céljából pótlólagos támogatás nyújtásáról is döntsön a Sport Nkft részére.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön a Sportegyesület kérelméről!

Határozati javaslat:

a) Kozármislenyi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **támogatja** a Kozármislenyi Sportegyesület kérelmét, és tulajdonosként hozzájárul ahhoz, hogy a 2021. július 1.-től 2021. december 31.-ig terjedő elszámolási időszakban az önkormányzat tulajdonában álló Városi Sportcsarnok terme és az Általános Iskola tornaterme bérleti díját a Kozármislenyi Sport Nkft 180 napos fizetési határidővel számlázza ki a Kozármislenyi Sportegyesület Kézilabda és Kosárlabda szakosztályok sportcélú rendezvényei tekintetében.

A képviselő-testület egyben arról is dönt, hogy **a Kozármislenyi Sport Nkft. erre az időszakra eső kieső bevételét kölcsön formájában biztosítja maximum 9 millió forint összegben** az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a megállapodást elkészítésére és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

Határidő: 2021. augusztus 01.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző
Szabadkai Károly ügyvezető

vagy

b) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **támogatja** a Kozármisleny Sportegyesület kérelmét, és tulajdonosként hozzájárul ahhoz, hogy a 2021. július 1.-től 2021. december 31.-ig terjedő elszámolási időszakban az önkormányzat tulajdonában álló Városi Sportcsarnok terme és az Általános Iskola tornaterme bérleti díját a Kozármislenyi Sport Nkft 180 napos fizetési határidővel számlázza ki a Kozármislenyi Sportegyesület Kézilabda és Kosárlabda szakosztályok sportcélú rendezvényei tekintetében.

A képviselő-testület egyben arról is dönt, hogy **a Kozármislenyi Sport Nkft. erre az időszakra eső kieső bevételeit egyszeri támogatás formájában biztosítja 9 millió forint összegben** az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés elkészítésére és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

Határidő: 2021. augusztus 01.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző
Szabadkai Károly ügyvezető

vagy

c) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy **nem támogatja** a Kozármisleny Sportegyesület eredeti kérelmét és a nem járul hozzá a fizetési határidő kérelemben szereplő meghosszabbításához.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Kozármisleny, 2021. július 20.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Kozármisleny Város Polgármestere, Képviselő Testülete részére

Tárgy: Kérelem halasztott fizetéshez

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Sorszám/alapozó	KMH/2520-1/2021
Érk.	2021 JUN 17.
Ügyintéző	dr. Kalcs
Mell.	Felcsám

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselők!

Kozármisleny Sportegyesület nevében azzal a kéréssel fordulok Önhöz és a Képviselő testület tagjaihoz, hogy az egyesületünk kézilabda- és kosárlabdaszakosztálya által bérelt Kozármislenyi Városi Sportcsarnok terme és az Általános Iskola tornaterme után fizetendő bérleti díjat 180 napos halasztott fizetéssel egyenlíthessük ki.

Érintett időszak 2021.07.01. – 2021.12.31. (6 hónap)

Indoklás:

Az érintett szakosztályok a 2021.07.01. – 2022.06.30. közötti időszakra a korábbi évekkel ellentétben – az országos átlagnak megfelelően – 20-25%-al csökkentett TAO lehívására kapott lehetőséget sportági szakszövetségétől. A csökkentés miatt az érintett szakosztályok a szükséges költségvetés módosításokat megtették és megfelelő tervezéssel kezdték meg a TAO feltöltését.

Kosárlabda szakosztályunk az MKOSZ szabályzata alapján a teljes keret 38%-ának feltöltésére kapott lehetőséget, amelynek maradéktalanul eleget is tett.

Ez az összeg azonban nem fedezi a 2021/2022-es szezon első félévének kiadásait a meglévő plusz bevételekkel együtt sem.

Kézilabda szakosztályunk esetében még rosszabb a helyzet, mert a jóváhagyott összeg mindössze 32%-át sikerült betölteni. Ennek oka, hogy a Magyar Kézilabda Szövetség 2021.05.21-én leállította a felajánlott TAO összegek szerződéseinek beküldését, hivatkozva a 2021. évre megszavazott sportági keretösszeg kimerülésére.

Kézilabda szakosztályunk partneri körével 100%-os feltöltést tudtunk volna megvalósítani, de erre a szövetség már nem adott lehetőséget. (2022. év elején tudjuk betölteni a fennmaradó összeget fedező szerződéseket). A következő betöltések tehát 2022. januártól lesznek engedélyezve, azaz majd akkor juthatunk újabb forrásokhoz.

Addig viszont vannak olyan kiadások, amelyeket nem lehet halogatni (bér, járulék, rendezési költség stb.), ugyanakkor vannak olyan kiadások, amelyeket át lehet(ne) ütemeztetni. Ilyen többek között a terem bérleti díj is.

Tisztelettel kérjük Önöket, hogy kérelmünk jóváhagyásával segítsék egyesületünk likviditásának fenntarthatóságát.

Amennyiben szóbeli kiegészítésre is szükség lenne, úgy állok rendelkezésükre!

Köszönettel:

Kovács Tamás
Elnök



Kozármisleny, 2021. június 15.

A mai napon átvettem
2021. 06. 15.

Kovács Tamás

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Sorszám-a/szám: <i>111/405-2/2021</i>	
Érk.:	2021 JÚL 05.
Mell.:	Főszá:

jeles 2. ny

*Tájékoztatásul
márolatban
Polgármester Úr
és a Kéktúra
közvetlen.*

Tárgy: Tájékoztatás labdarúgó szakosztály átalakulásáról *12.*

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Kozármisleny SE keretén belül működő öregfiúk amatőr labdarúgó szakosztály 2021. augusztus 01-től a GOLD-SPORT Kft keretein belül működik tovább. Az egyesület ideiglenesen nem működtet labdarúgó szakosztályt.

Kovács Ferenc a labdarúgó szakosztály vezetője ezen tényről korábban tájékoztatta Önt. Azon megbeszélésen az a megállapodás született, hogy az öregfiúknak nyújtott eddigi önkormányzati támogatás megmarad.

Kérem, hogy a korábban kötött erre vonatkozó megállapodást az Önkormányzat és az egyesület között szüntessük meg és az az Önkormányzat és a Gold Sport Kft között kössék újra azonos feltételek mellett.

A következő negyed éves támogatást, amennyiben lehetséges már a GOLD-SPORT Kft-nek szíveskedjenek utalni. Az öregfiúk részére kiutalt 2021.01.01. - 2021.06.30. közötti időszakra kiutalt támogatással a korábbi szerződésnek megfelelően az SE fog elszámolni.

Az öregfiúk labdarúgás továbbra is életben marad, de más keretek között működik tovább városunkban.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét és a fenti kérésnek megfelelő intézkedések megtételét.

Tisztelettel:

[Handwritten signature]
Kovács Tamás
Elnök



Kozármisleny, 2021. 07. 01.

Tárgy: Döntés a Kozármisleny Sportegyesület (öregfiúk labdarúgó szakosztály) támogatási kérelméről

Ügyiratszám: KMH/ /2021.

ELŐTERJESZTÉS

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2021. JÚLIUS 20- AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ JENCZER ZOLTÁN PÉNZÜGYI VEZETŐ
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	1 OLDAL + 1 MELLÉKLET

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kozármisleny Sportegyesület a 2021.07.01-én kelt levelében tájékoztatja a T. Képviselő-testületet, hogy a sportegyesület keretein belül működő öregfiúk amatőr labdarúgó szakosztály 2021.07.01.-től a Gold-Sport Kft keretein belül folytatja tevékenységét.

Az öregfiúk szakosztályt az önkormányzat a 2021-es költségvetésében 600.000 Ft-tal tervezi támogatni melyből 300.000 Ft-ot a 2021.01.01-2021.06.30.-ig terjedő időszakra az önkormányzat már átutalt a sportegyesület részére a megkötött támogatási szerződés alapján.

Az egyesület vállalja, hogy ezzel az összeggel, 2022. január 31.-ig a szerződés szerint elszámol viszont a második félévi támogatással kapcsolatban azt kéri, hogy az önkormányzat azt a Gold-Sport Kft részére utalja át és kössön vele támogatási szerződést.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelemről véleményt kialakítani és dönteni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

- a) 1. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a Kozármisleny Sportegyesület (öregfiúk labdarúgó szakosztály) kérelmét és az önkormányzat továbbra is támogatni kívánja az öregfiúk labdarúgó szakosztályt. Fentiek alapján úgy dönt, hogy az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésben szereplő 600.000 Ft összegű támogatás második félévre jutó összegét, azaz 300.000 Ft-ot a Gold-Sport Kft.-n belül működő öregfiúk szakosztálya részére biztosítja, melynek érdekében a Kozármisleny Sportegyesülettel kötött támogatási szerződést módosítja, ugyanakkor a Gold-Sport Kft-vel a fenti összegre támogatási szerződést köt.
2. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt a szerződések elkészítésére és felhatalmazza a Polgármestert ezek aláírására.

Határidő: 2021. augusztus 01.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző

vagy

- b) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem támogatja a Kozármisleny Sportegyesület kérelmét és a továbbiakban az öregfiúk szakosztályt nem kívánja támogatni, továbbá a költségvetésbe erre a célra elkülönített második félévre járó összeget tartalékba helyezi. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy készítse el a támogatási szerződés fentiek szerinti megszüntetését.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Kozármisleny, 2021. július 20.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Tárgy: Döntés Leader pályázat benyújtásáról (VP6-19.2.1.-60-16-21 sz. felhívás a Helyi fejlesztések támogatása)

Ügyiratszám: KMH/3473- /2021.

E L Ő T E R J E S Z T É S
**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-
TESTÜLETÉNEK**
2021. JÚLIUS 20.-I ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	BÓLI ERZSÉBET PÁLYÁZATI ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR.BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA(ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL + MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen felhívás Magyarország Kormányának felhívása a Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület, mint LEADER helyi akciócsoport tervezési területén a HACCS által meghatározott kedvezményezett kör támogatása a helyi szolgáltatások fejlesztése, újak kialakítása, mikrovállalkozások piaci pozíciójának javítása, a társadalmi és gazdasági felendülés érdekében.

A felhívásra csak a HACCS területén elhelyezkedő települések pályázói (önkormányzatok, egyesületek, gazdasági társaságok adószámos és adószám nélküli magánszemélyek) nyújthatnak be támogatási kérelmet, melynek illeszkednie kell a HACCS általános irányelveihez.

Választható önállóan támogatható tevékenységek:

- épület, építmény nem energiahatékonyságot növelő felújítása, bővítése, korszerűsítése
- épület, építmény energiahatékonyságot növelő korszerűsítése, technológiai rendszer felújítása
- új épület, építmény építése
- új eszközök, gépek beszerzése
- rendezvényszervezés

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

A támogatás mértéke, összege:

A támogatás intenzitása Önkormányzatok esetében 95%, a maximum igényelhető támogatási összeg 5 000 000 Ft. Támogatott projekt esetében maximum 50% előleg igényelhető.

Önerő:

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Jelen esetben a projekt összköltség 5%-a.

Tervezett célterület és projektterület:

A 7761 Kozármisleny, Petőfi utca 30. HRSZ:477 szám alatt lévő Tájház épület felújítására, állagmegőrzésére a Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program keretében 2021.06.14.-én nyújtottunk be támogatási kérelmet, melyben a meghatározott projektösszeg – jelen épitőipari árakhoz képest-alacsony mértékére tekintettel- kizárólag a főépületre tudott kiterjedni.

Ugyanakkor az udvar rekonstrukciója, felújítása, az életveszélyes romos maradék épületrészek bontása is fontos tényező.

A Helyi fejlesztések felhívásra benyújtandó támogatási kérelmünk tervezett célja: Közösségi tér kialakítása a Tájház udvarban.

A pályázattal lehetőségünk nyílik az épület későbbi funkciójának teljes körű betöltésére – illeszkedve a LEADER elvárásaihoz projektünk hozzájárulhat a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javításához (későbbi gasztro, kulturális, kézműves és egyéb rendezvények helyszínéül szolgálhat), a gazdaság fellendítéséhez, versenyképes környezet kialakításához, a vidéki térségben élők életminőségének javításához.

A tervezett tevékenység a választható tevékenységek közül, az *épület, építmény nem energiahatékonyságot növelő felújítása, bővítése, korszerűsítése kategóriába sorolandó*, nem engedélyköteles tervdokumentáció és ÉNGY-s költségvetés szükséges. (a szükséges tervek egy része a Tájház anyagból már rendelkezésre áll)

A tájház tervdokumentációját készítő Szaffenauer József tervezővel a helyszínt e pályázat vonatkozásában is szemléztük a napokban. Az építési munkanemekre kivitelezői árajánlat került bekérésre.

Fontos kiemelni: A „Tájház pályázat” vonatkozásában az információk szerint rövid lefolyással döntés születik.

A Tájház felújítására irányuló pályázat esetleges elutasítása esetén az udvar önálló projektként nem kerül felújításra. A két pályázaton való indulás, azok eltő céljai miatt nincs ellentmondásban.

Egyéb elvárások:

A LEADER bírálóat a tartalmi értékelés során hasonlóképp a VP program egyéb felhívásaihoz pontozással állapítja meg a támogathatósági küszöböt, mely jelen esetben 50 pont, mely alatt nem támogatható a kérelem.(maximum pontszám 100 pont).

Az esély megalapozásaként a 2021.07.14.-i fórumon és fejlesztési elképzelések egyeztetésén önkormányzatunk képviseltette magát így + 6 pontot igazol le a HACS a támogatási kérelem benyújtásakor.

Fenntartás:

A projekt fenntartási időszaka a fizikai és pénzügyi zárást követő 5 év. Ez idő alatt a projekt tárgya (ingatlan) nem értékesíthető.

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A Támogatói okirat hatálybalépését követően maximum 24 hónap áll rendelkezésre. A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos fizikai, pénzügyi elszámolásának benyújtásának időpontja az utolsó mérőföldkő elérésétől számított 30 nap.

A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja:

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra.

Helyi támogatási kérelem benyújtása: 2021. 07 19. – 2021.11.30.

Első megcélzott szalas: 2021.07.29.

Határozati javaslat:

.../2021. (.) Ök.sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a VP6-19.2.1.-60-16-21 Helyi fejlesztések támogatása- **Közösségi tér kialakítása a Tájház udvarban** pályázat benyújtását.

Ennek érdekében Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a teljes bruttó beruházási összeg 5%-át, de maximum 262 500 Forintot az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének általános tartaléka terhére elkülöníti.

Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázati adatlap és a kapcsolódó dokumentumok, valamint a szerződések aláírására.

Határidő: 2021. 11.30.

Felelős: dr. Biró Károly, polgármesterKelt.:Kozármisleny,2021.

dr. Biró Károly sk.
polgármester

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi fejlesztések támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-60-16-21

Magyarország Kormányának felhívása (a továbbiakban: helyi felhívás) a(z) Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület, mint LEADER Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) tervezési területén a HACS által meghatározott kedvezményezett kör támogatása a(z) helyi szolgáltatások fejlesztése, újak kialakítása, a mikrovállalkozások piaci pozíciójának javítása, a társadalmi és gazdasági fellendülés elősegítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek településein az infrastruktúra és az alapvető szolgáltatások fejlesztését, a mikro-, kis- és középvállalkozások versenyképességének javítását, a helyi gazdaságfejlesztés támogatását és a munkahelyteremtést. A cél elérését a Kormány a(z) Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület az általa meghatározott szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani a jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 500000 - 5000000 Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő, beruházást tartalmazó támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 2500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít. ¹

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ², hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javításához, a gazdaság fellendítéséhez, a versenyképes környezet kialakításához, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ Előleg kizárólag a beruházási projektelemekre, illetve az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatási összeg 50%-a erejéig.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a helyi felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
 3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó mellékletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A Helyi felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a helyi felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A helyi felhívás indokoltsága és célja

A vidéki térségekben az alapvető szolgáltatásokhoz, a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés lényegesen elmarad a városias térségektől. A vidéken élők számára a vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása, a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

Főként a vidéki térségekre jellemző az alacsonyabb vállalkozói aktivitás, a tőkehiány, valamint az abból adódó elavult, hiányos eszköz- és infrastrukturális ellátottság. A nagyobb volumennel bíró vállalkozások támogatott fejlesztési lehetőségei szélesebbek a mikrovállalkozásokénál, azok létrehozására és támogatására kevesebb forrás jut. További fő cél a mikrovállalkozások fejlődésének, gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése, továbbá a munkahelyek megtartása és újak létrehozása.

Jelen helyi felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 122648543 Ft.

Jelen helyi felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma:

25 - 245 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület mint az Agrárminisztérium Vidékfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Irányító Hatóság) által elismert HACs hirdeti meg a HACs és az Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesület munkaszervezetéhez a(z) info@mecsekvidek.hu e-mail címen, illetve a 06/72-211-914, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől-péntekig 8:00 - 16:00 -órág fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállításánál vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Épület, építmény felújítása, bővítése, korszerűsítése (nem energiahatékonyság)	A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) - energetikai hatékonyságnövelést nem célzó - felújítása, bővítése, korszerűsítése
Épület, építmény, technológiai rendszer felújítása, korszerűsítése (energiahatékonyság)	A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) és/vagy technológiai rendszer(ek) - energetikai hatékonyság céljából történő - felújítása, korszerűsítése
Új épület, építmény építése	A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó új épület és/vagy építmény építése
Új eszköz(ök), új gép(ek) beszerzése, új technológiai rendszer(ek) kialakítása	Új eszköz(ök) és/vagy új gép(ek) beszerzése (ideértve erő- és munkagép beszerzése, legfeljebb 83 kW teljesítményig), új technológiai rendszer(ek) kialakítása
Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása	Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek), építmény(ek) tekintetében (fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból, napkollektorok alkalmazása, napelemes rendszer kialakítása, stb.)
Rendezvényszervezés	Rendezvényszervezés (kizárólag települési önkormányzat és civil szervezet támogatást igénylő esetén)

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy támogatási kérelemben több tevékenységre is igényelhető támogatás.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatás, nyilvánosság	Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. (A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.)

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak: ³

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység	A projekt keretében beszerzett eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység
Projektarányos akadálymentesítés	Projektarányos akadálymentesítés
Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés	Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés
Általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek	A helyi felhívás 5.5. pontjában felsorolt, úgynevezett általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek: projekt-előkészítés, terület-előkészítés (kizárólag építési tevékenységek esetén), műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, projektmenedzsment, közbeszerzési eljárások lefolytatása
Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzése
Marketing tevékenység	Marketing tevékenység

Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás	Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás a projekt keretében létrehozott szolgáltatás, termék tekintetében
---	---

³ Az itt felsorolt egyes tevékenységekhez tartozó költségek korlátait a helyi felhívás 5.7. pontja tartalmazza.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A helyi felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
A helyi felhívás keretében támogatott valamennyi tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybevevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- használt eszközök, gépek, berendezések beszerzése;
- 83 kW teljesítményt meghaladó erő- és munkagépek beszerzése;
- motorral hajtott légi, vízi járművek, szárazföldi személy- és tehergépjárművek beszerzése (kivéve a 3.1.1.2. pontban foglaltakat);
- mobiltelefon és okostelefon beszerzése;
- lágyszárú növény beszerzése, telepítése, élőállat és tenyészállat beszerzése;
- képzés(ek) szervezése és megtartása;
- tanácsadó iroda, pályázati tanácsadást nyújtó iroda létrehozásához és/vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházás;
- lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök beszerzése;
- magáncélú, lakófunkciót betöltő épület/épületrész, nem a támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület/épületrész és/vagy építmény építése, felújítása, bővítése, korszerűsítése;
- bontott építőanyagok beszerzése, beépítése;
- ingatlan vásárlása.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A projekt keretében az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait megfelelően, releváns tartalommal ki kell tölteni.

3. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
4. A projektnek meg kell felelnie a helyi felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. Nem támogatható a projekt, amennyiben olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen helyi felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi támogatási konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását bemutatni szükséges.
7. A projekt kizárólag az illetékes HACs tervezési területén valósítható meg.
8. A projektben beszerzett eszközöket, gépeket az érintett eszközök, gépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
9. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén.
10. A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról (<https://www.palyazat.gov.hu/2014-2020-szchenyi-2020#>) letölthető "Széchenyi2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

1. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott- a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyezési eljárás során!

2. Napkollektoros rendszer, illetve a csatlakozási ponton az összesített - az inverter névleges teljesítménye alapján - 50 kVA kiserőművi csatlakozási teljesítményt meg nem haladó napelemes rendszerek esetében nem szükséges építésügyi és egyéb illetékes hatóság által kiadott nyilatkozatot benyújtani (a támogatást igénylő nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása ebben az esetben is szükséges).

3. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén (például: szellőzőrendszer elemeinek, cseréje, világítási eszközök cseréje) nem szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért igazolást benyújtani arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles. Továbbá a tevékenységek esetében elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség.

4. Engedélyköteles építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyköteles tevékenység esetén legkésőbb az első érintett kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyt ? beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, a kedvezményezett nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles.

5. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély iránti kérelem vagy a használatbavétel tudomásulvétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a

támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig -, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt/tudomásul vételt.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolását a teljes körű javításról.

6. Építéssel járó beruházás - új építés, felújítás, bővítés, korszerűsítés, eszközök, gépek, berendezések beépítése, rögzítése - esetén műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező, függetlenül attól, hogy engedély- vagy bejelentés-köteles vagy sem az adott építési tevékenység. Nem építési engedélyköteles építési tevékenység esetén az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.

Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása nem szükséges.

7. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez csatolni kell az elektronikus vagy papír alapú - építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, az elszámolni kívánt tevékenységet tartalmazó betétlapokat, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

8. Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet) alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.

Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, előzetes vizsgálati-, környezeti hatásvizsgálati-, egységes környezethasználati engedélyezési dokumentáció készítése nem szükséges, úgy az erről szóló kedvezményezetti nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.

9. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása.

Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.

Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyt, ennek hiányában az engedély-kérelem benyújtására vonatkozó igazolást.

10. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató által kibocsátott -Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez- tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

Az első, napelemes rendszer létesítésével kapcsolatos kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott, a kedvezményezett nevére - és a megvalósítási helyre - szóló csatlakozási dokumentáció.

A záró kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedéllyel kötött, a kedvezményezett nevére szóló - a megvalósítási helyre vonatkozó - hálózathasználati szerződés megléte.

11. Játszótéri elemek beszerzése, telepítése esetén a kedvezményezett köteles az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet (a továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet) 3. §-a szerinti megfelelőségi tanúsítványokat, valamint a használatbavétel engedélyezését igazoló, a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. §-ában meghatározottak szerint kiállított ellenőrzési jegyzőkönyvet mellékelni.

III. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkel kapcsolatos elvárások:

Az energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkel kapcsolatos elvárásokat a helyi felhívás 7. sz. melléklete tartalmazza.

IV. A projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, gépet, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó

engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Magyar Államkincstár által rendszeresített és a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.

3. Építési projekt esetében a támogatási kérelem és kifizetési igénylés vonatkozásában a Magyar Államkincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a legutolsó olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

4. Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:

- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

5. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább 3 db, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a támogatást igénylőtől/kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási kérelméhez/kifizetési igényléséhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, az más forgalmazótól/gyártótól nem szerezhető be. Ennek alátámasztására az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszközre/gépre/berendezésre, építési elemre, kivitelezési technológiára vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló felmérési terv).

6. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

7. A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számítva legfeljebb két éve gyártott eszközök, gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. Használt eszközök, gépek és berendezések beszerzése jelen helyi felhívás esetében nem támogatható.

8. Eszköz, gép és berendezés beszerzéséhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három - egymástól és a támogatást igénylőtől független -, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a helyi felhívás céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező eszközt, gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép, berendezés egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszköz, gép, berendezés más forgalmazótól, illetve gyártótól nem szerezhető be. Ez esetben az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszköz/gép/berendezésre vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló terv).

9. A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

10. Amennyiben a projekt keretében olyan eszköz/gép/berendezés kerül beszerzésre, melynek rendeltetésszerű használatához vagy működtetéséhez szükséges azt rögzíteni, beépíteni, úgy ezen tevékenység építésnek minősül. (Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete meghatározza az engedély nélkül végezhető építési tevékenységeket.)

11. A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt -, amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen beépítésre került.

12. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a támogatást igénylő/kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

13. Zöldterület-építésnél a fás szárú növények telepítése esetén a fafajok kiválasztása a Magyar Díszkertészek Szakmaközi Szervezete által közzétett Közterületi Sorfák Jegyzéke 2020. című listából történhet, amely elérhető a https://www.dizskerteszek.hu/files/2020_kozterületi_sorfak.pdf oldalon. A projekt keretében nem telepíthető a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Kormányrendelet 1. számú mellékletében meghatározott invazív fajú fás szárú növény. A telepítendő fás szárú növényvel szembeni elvárás, hogy földlabdás, kétszer iskolázott, sorfa (SF) vagy parkfa (PF) minőségű, minimum 10/12 törzskörméretű, lehetőség szerint hazai élőállítású növény legyen. A telepítés során a megfelelő méretű ültető gödör, szükség szerinti talajcsere és/vagy talajjavítás elvégzése, a fák 2 oldalai karózása kötelezően elvégzendő. A fenntartási kötelezettség a telepített növényzetre is kiterjed: ezen időszak alatt a növényzet szükség szerinti metszése, növényvédelme és öntözése a kedvezményezett feladata.

V. Létszámtartásra és munkahelyteremtésre vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt keretében új munkahelyet teremt (ideértve az önfoglalkoztatást is), úgy azt a fenntartási időszak kezdetétől a fenntartási időszak végéig fent kell tartania.

2. A bázislétszám alapját a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év foglalkoztatotti átlaglétszáma adja. A foglalkoztatotti átlaglétszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) "Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza. A projekt keretében vállalt munkahelyteremtést a bázislétszámon felül kell teljesíteni és fenntartani.

3. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen helyi felhívás keretében történő - teljes munkaidős/főállású - önfoglalkoztatottá válás is munkahelyteremtésnek minősül.

4. A vállalt létszámbővítésnek a 2. pontban meghatározott módszertan alapján számított átlagléttszámban kell teljesülnie. A támogatást igénylő egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesít új munkahelyet, a részmunkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg. Az új munkahely(ek) betöltésére vállalt létszámbővítésnek először a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap átlagában foglalkoztatott létszám alapján kell igazoltan megvalósulnia. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. A foglalkoztatotti létszámbővítésre tett vállalat projektenként kell teljesítenie a kedvezményezettnek, azaz a több támogatott projekt kapcsán tett vállalások összeadódnak.

5. Felhívjuk a figyelmet, hogy új munkahely vállalására vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, amelyről a jelen helyi felhíváshoz mellékelt, jogkövetkezményeket magában foglaló dokumentum rendelkezik.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

1. A projekt megvalósítását követően, legkésőbb az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor fotókkal ellátott, legalább 1000 karakterből álló

szöveges beszámolót - az indikátor(ok) teljesülésére vonatkozó kiegészítéssel - szükséges megküldeni a HACS részére elektronikusan a 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége pontban szereplő email címre, a HACS honlapján történő megjelenés céljából, biztosítva a nyilvánosságot és a LEADER program népszerűsítését.

2. A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni.

3. Amennyiben a támogatott projekt keretében a támogatást igénylő olyan gazdasági tevékenységet (termékelőállítás, szolgáltatás) kíván beindítani, amelyre a támogatási kérelem benyújtásakor megadott tevékenységi forma nem ad lehetőséget, úgy a tervezett tevékenység végzésére jogosító vállalkozás létrehozása, és/vagy adott tevékenység felvétele a vállalkozási tevékenységek közé, feltétele a projekt megkezdésének.

4. Adószámmal nem rendelkező természetes személy támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő kötelezően vállalja, hogy a projekt megkezdéséig egyéni vagy társas vállalkozóvá, vagy mezőgazdasági termelővé, vagy adószámmal rendelkező magánszeméllyé válik, mely vállalkozás keretében a tervezett gazdasági tevékenység folytatható. Társas vállalkozás esetén a társaság minden tulajdonosának meg kell felelni a jelen helyi felhívásban meghatározott jogosultsági feltételeknek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az elvárás nem teljesítése speciális jogkövetkezményt von maga után, amelyről a helyi felhívás releváns melléklete rendelkezik.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a kedvezményezett figyelmét az 5.6. pontban foglalt elszámolhatósági feltételek betartására!

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekt a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg eléri a 20 millió Ft-ot és építéssel járó beruházást - új építés, felújítás, átalakítás, korszerűsítés vagy bővítés tevékenységek - tartalmaz, a projekt keretében az építési tevékenység kivitelezése csak az építéssel járó beruházás kapcsán a HACS által lefolytatott előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg.

Építés, felújítás, bővítés, átalakítás, korszerűsítés esetén a támogatási kérelem benyújtását követő naptól a kivitelezéshez szükséges anyag beszerzése megkezdhető, de az építési kivitelezési tevékenység (beleértve a bontási, területelőkészítési munkákat is) csak az előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, bővítés, korszerűsítés a projektelem (tevékenység) elutasítását vonja maga után. ⁴

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg nem haladja meg a 20 millió Ft-ot, és építéssel járó beruházást tartalmaz, a támogatást igénylőnek elegendő a támogatási kérelméhez legalább 4 db olyan fényképet csatolni, amelynek készítési dátuma és helye minden kétséget kizáróan megállapítható - akár a fényképről, akár a fájl adatokból -, valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a helyi felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérforduló elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Abaliget

Aranyosgyány

Áta

Bakonya

⁴ Felújításnak/bővítésnek minősülő támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a támogatást igénylő, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

Baksa
 Birján
 Bogád
 Bosta
 Cserkút
 Egerág
 Ellend
 Görcsöny
 Gyód
 Husztót
 Keszü
 Kisherend
 Kovácsszénája
 Kozármisleny
 Kőkény
 Kővágószőlős
 Kővágótöttös
 Lothárd
 Magyarsarlós
 Nagykozár
 Orfű
 Ócsárd
 Pellérd
 Pécsudvard
 Pogány
 Regenye
 Romonya
 Szalánta
 Szemely
 Szilvás
 Szőke
 Szőkéd
 Tengeri
 Téseny

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Létrehozott munkahelyek száma	EMVA	fő	0

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése

mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 vagy 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló 2013. december 17-i 1303/2013/EU Rendelet (a továbbiakban: 1303/2013/EU Rendelet) 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Magyar Államkincstár jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a mikrovállalkozás kedvezményezett esetében a fenntartási időszak 3 év, egyéb esetben 5 év.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell az önerő rendelkezésre állásáról. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen - záró - kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm)

Adószámmal rendelkező magánszemély (233)

Betéti társaság (117)

Egyéb alapítvány (569)

Egyéb egyesület (529)

Egyéb önálló vállalkozó (232)

Egyéni cég (228)

Egyéni vállalkozó (231)

Helyi nemzeti önkormányzat (371)

Helyi önkormányzat (321)

Korlátolt felelősségű társaság (113)

Közalapítvány (561)

Mezőgazdasági őstermelő (most)

Nemzeti egyesület (528)

Nonprofit betéti társaság (576)

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)

Őstermelők családi gazdasága (ocsg)

Polgárőr egyesület (526)

Sportegyesület (521)

Szociális szervezet (121)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (a továbbiakban: KKV tv.) alapján mikrovállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy őstermelők családi gazdasága (ŐCSG), mint támogatást igénylő esetében támogatási kérelmet csak a gazdaság képviselőjére jogosult tag nyújthat be.

Civil szervezet támogatást igénylő támogatási kérelmet nyújthat be, ha az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont b) és c) alpontja szerint a bíróság nyilvántartásba vett.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjában nem haladhatja meg a HACS Irányító Hatósággal kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

Jelen helyi felhívás keretében egy támogatást igénylő értékelési szakaszonként egy alkalommal jogosult támogatási kérelem benyújtására (az elutasított és visszavont támogatási kérelem ez esetben nem releváns). Egy támogatást igénylő egyszeri alkalommal részesülhet támogatásban.

Jelen helyi felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívásra többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 46. § (1b) bekezdése alapján - előzetesen hozzájárult.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre, továbbá ha a támogatást igénylő a KKV tv. alapján kis-, közép- vagy nagyvállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Az ÁÚF "Kizáró okok listája" c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki, vagy amely:

a) olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a helyi felhívásban megfogalmazott célokkal és a Helyi Fejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HFS) céljaival nincs összhangban,

b) a projekt megvalósítása céljából jelen helyi felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó hatályos Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2021.07.19 naptól 2022.11.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határidőkhöz benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2021.07.29
- 2021.08.12
- 2021.09.09
- 2021.10.07
- 2022.01.06
- 2022.04.07
- 2022.07.07
- 2022.11.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a helyi felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a helyi felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a helyi felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett, érvényes, bejelentett

bankszámlával rendelkező ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a támogatási kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a támogatási kérelmek - jelen helyi felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen helyi felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a helyi felhívásban és mellékleteiben, valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

a) Minden, a 4.4.2.1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok pont alatt nem nevesített mellékletek, dokumentumok.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1.	Projektterv	65	Projektterv
2.	A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	7	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
	Komplex programmal fejlesztendő járások	7	
	Fejlesztendő járások	5	
	Kedvezményezett járások	3	
3.	A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI. 23.) Korm. rendelet alapján	5	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5	
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	3	
4.	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben részesült támogatásban a LEADER program keretében	7	Nyilatkozat és/vagy egyéb nyilvántartás
	Nem	7	
	Igen	0	
5.	A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárulása a HACS munkájához	8	HACS nyilvántartása
	A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével ÉS a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal	8	
	A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével VAGY a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal	6	
6.	A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektet a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bemutatja, népszerűsíti (online vagy személyesen vagy helyi/térségi kiadványban)	8	Támogatást igénylő nyilatkozata
	ÖSSZESEN MAXIMUM	100	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a helyi felhívás 4. számú mellékletében találhatók.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 500000 Ft, maximum 5000000 Ft.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy amennyiben a jelen helyi felhívás keretében nem támogatott, de a támogatási kérelemben megjelölt tételek után igényelt támogatások levonását követően a jóváhagyható támogatás összege az igényelhető minimum határ alá kerül, az a támogatási kérelem elutasítását vonja maga után!

A támogatás maximális mértéke mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén az összes elszámolható költség 60%-a, települési önkormányzat és nonprofit szervezet esetén az összes elszámolható költség 95%-a.

Munkahelyteremtés esetén a projekt további 15% százalékponttal megemelt támogatási intenzitásra jogosult, vagyis ez esetben a támogatási intenzitás 75%.

Támogatási kategória	Támogatási intenzitás
Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés nélküli projekt esetén	60%
Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés vállalás esetén	75%
Települési önkormányzat támogatást igénylő esetén	95%
Civil szervezet támogatást igénylő esetén	95%

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen helyi felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a beruházási projektelemekre és az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatás legfeljebb 50%-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a helyi felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem

támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a helyi felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen helyi felhívás keretében - eltérően a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletétől - saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

I. Előkészítés költségei

1.1. Projekt-előkészítés jogcímén elszámolható költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1. pontja és alpontjai alapján).

1.2. Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 7%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.2. pontja és alpontjai alapján).

1.3. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértői díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1%-ánál (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.4. pontja alapján).

II. Beruházások

2.1. Elszámolhatók a projekt célkitűzéseire illeszkedő terület beruházásra alkalmassá tétele érdekében végzett előkészítő munkák költségei (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.1. pontja és alpontjai alapján).

2.2. A terület-előkészítés összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 2%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.2. pontja és alpontjai alapján).

2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és értéknövelő felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.1. pontja alapján).

2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.2. pontja alapján).

2.5. Az akadálymentes hozzáférést biztosító átalakítási költségek elszámolhatók, ha az akadálymentesítés végrehajtása nélkül az épület nem lenne alkalmas a feladat ellátására. Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.3. pontja alapján).

2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.2. pontja alapján).

2.7. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az "új" jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.5. pontja alapján).

III. Immateriális javak beszerzése

3.1. A projekt megvalósításához szükséges, az Sztv. 25. §-a szerinti immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható (ideértve a bekerülési érték részét képező, esetlegesen a projektmegvalósítás időtartamán átnyúló ún. üzemeltetés támogatási díjakat is), (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.3.1. pontja alapján).

IV. Szolgáltatásvásárlások költsége

4.1. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 1% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.2. pontja alapján).

4.2. Egyéb mérnöki és szakértői díjak, tanácsadási költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.3. pontja alapján).

4.3. Marketingeszközök fejlesztési költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.6. pontja alapján).

4.4. Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek (pl. minőség-ellenőrzéssel és tanúsítással kapcsolatos szolgáltatások költsége, minőséget tanúsító címkék használatával kapcsolatos költségek) (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.9. pontja alapján).

4.5. Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. "catering" költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.10. pontja alapján).

4.6. A projekt-tevékenységhez kapcsolódó, nem a helyi felhívás keretében meghatározott kötelező kommunikációs tevékenységek (pl. kiadványok, információs füzetek készítése, elektronikus megjelenés, stb.) költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.11. pontja alapján).

4.7. A helyi felhívás által előírt nyilvánosság biztosításának költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.1. pontja alapján).

V. Projektmenedzsment költségek

5.1. A projektmenedzsment költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1. pontja alapján).

5.2. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.1. pontja alapján).

5.3. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.5. pontja alapján).

5.4. Közfőzete szervezet kedvezményezett - ide nem értve az egyházi jogi személyt - az Útmutató 3.8.1.5. pontja szerinti szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatja el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik, és amelyek a szolgáltatást kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati jogviszonyban vagy munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottal, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel láthatják el. E pont alkalmazásában kormányzati szolgálati jogviszonyban töltött időnek minősül az állami szolgálati jogviszonyban töltött idő is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.2.1. pontja alapján).

Rövid megnevezés	Költség kategória	Kölcségtípus	Kölcségelem
Projektelőkészítés kölcségei	Projektelőkészítés kölcségei	Projektelőkészítés kölcségei	Projektelőkészítés kölcségei
Terület-előkészítési kölcség	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Terület-előkészítési kölcség	Terület-előkészítési kölcség
Építéshez kapcsolódó kölcségek	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Építéshez kapcsolódó kölcségek	Építéshez kapcsolódó kölcségek
Eszközbeszerzés kölcségei	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Eszközbeszerzés kölcségei	Eszközbeszerzés kölcségei
Immateriális javak beszerzésének kölcsége	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzésének kölcsége
Nem elszámolható kölcség	Nem elszámolható kölcség	Nem elszámolható kölcség	Nem elszámolható kölcség
Marketing	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások kölcségei	Marketing
Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó kölcségek	Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó kölcségek
Egyéb szolgáltatási kölcségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Egyéb szolgáltatási kölcségek	Egyéb szolgáltatási kölcségek
Projektmenedzsment kölcség	Projektmenedzsment kölcség	Projektmenedzsment kölcség	Projektmenedzsment kölcség
Műszaki ellenőri szolgáltatás kölcsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás kölcsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás kölcsége
Egyéb szakértői szolgáltatás kölcségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Egyéb szakértői szolgáltatás kölcségei	Egyéb szakértői szolgáltatás kölcségei
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának ktsg	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának kölcsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának kölcsége
Rendezvényszervezés, catering, reprezentációs ktsg	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások kölcségei	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering kölcségek, reprezentációs kölcségek	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering kölcségek, reprezentációs kölcségek
Közbeszerzés kölcsége	Projektelőkészítés kölcségei	Közbeszerzési kölcségek	Közbeszerzés kölcsége
Gépbeszerzés kölcségek	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Eszközbeszerzés kölcségei	Gépbeszerzés kölcségek

Egyszerűsített elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

Piaci ár igazolása:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen helyi felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. A közbeszerzés, vagy a beszerzés során tapasztalt nem valódi verseny esetén a dokumentáció nem használható fel a piaci ár igazolására.

Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet: legalább három, egymástól és a támogatást igénylőtől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetők legyenek.

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését is megfelelően, ellenőrizhető módon dokumentálni (e-mail-es levelezés, postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás) szükséges.

Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés/kiadott megrendelés időpontjához képest 6 hónapnál régebbiek és nem lehetnek a szerződés/megrendelés időpontjánál későbbiek.

Amennyiben egy adott költségtételre benyújtott ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független piaci szereplőktől származnak), a támogatási kérelem értékelése során ezen tételek elutasításra kerülnek.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett feladata és felelőssége. A költségtételeknek a projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

Az elszámolhatóság tekintetében egyébiránt a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2. pontjában meghatározottak irányadók.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

Tájékoztatjuk a támogatást igénylőket/kedvezményezetteket, hogy a Támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, módszertan alapján referencia árakkal összevetni. Amennyiben a Támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, tisztázó kérdést tesz fel, indokolt esetben pedig csökkenti az elszámolható költséget.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

1. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező eszköz/gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pont pontjában felsorolt egyéb általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1./A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

2. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a megvalósítani kívánt projektek végső elszámolásának határideje - figyelemmel a 3.5.2. fejezetben leírtakra - legfeljebb 2025. június 30. napja.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.
- c) Ha a támogatást igénylő/kedvezményezett valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a támogatási kérelméhez vagy a kifizetési igényléséhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet jelen helyi felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
 - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
 - a kiadási tétel műszaki adatait,
 - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
 - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
 - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
 - az ajánlattevő aláírását,
 - az ajánlat érvényességi idejét, valamint
 - az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Elektronikus árajánlat (webáruház, elektronikus levél) esetén a fenti bekezdés "az ajánlattevő aláírását" pontja, illetve webáruház esetében még "az ajánlat érvényességi idejét" pont szerinti követelményt nem kell alkalmazni, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adta, az elektronikus levél csatolmányainak is meg kell felelniük a többi követelménynek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, a webáruház üzemeltetőjét - beazonosítható képernyőképekkel alátámasztva -, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levél címét is.

3. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt elszámolási kötelezettség betartására ennek megfelelően a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számítottan 12 hónapon belül köteles kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolni.
4. Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt tb a 200 ezer forintot.
5. Időközi kifizetési igénylést a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet

nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.

6. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig-, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Magyar Államkincstár részére valamely, a projektmegvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.
7. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.
8. A kedvezményezett a kifizetési igénylés keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
9. Jelen helyi felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, illetve többszöri elszámolásról egyszeri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés Támogató általi jóváhagyása. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal - a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított 12 hónapon belül - lehet áttérni.
10. Jelen helyi felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
11. Átalány alapú elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.
12. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.
13. Építési beruházások esetén:
 - a) engedélyköteles építési beruházás esetén:
 - a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közikirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
 - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
 - b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:
 - a támogatást igénylő nevére szóló, a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles,
 - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett épület/építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
14. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5/b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetetlenségi szabályok állnak fenn: Nem független az az ajánlattevő,

- a) amelyben a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő/kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

15. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: projekt-előkészítés, tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, közbeszerzési eljárások lefolytatása, műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölcségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
1. Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknel műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.)	7%
2. Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása	0,5%
3. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1%
4. Műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
5. Projektmenedzsment	2,5%
6. Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunkák stb.)	2%
7. Immateriális javak beszerzése	
8. Marketing tevékenység	
9. Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás	

Az 1-5. pontokban szereplő költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 7%-át. A 7%-on belül az 1-5. pontok vonatkozásában a megadott korlátokat kell figyelembe venni.

Az 7-9. pontokban szereplő költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 30%-át.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- működési költségek,
- bérköltségek
- alapanyag, forgóeszköz,
- élő állat költségei,
- nem támogatható tevékenységekhez tartozó költségek,
- vállalkozás alapításának költségei,
- építési beruházás esetén bontott anyag költsége,
- saját teljesítés,
- szállítási költség,
- rezsi költség.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaitélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája:

1. Gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat, amennyiben a www.e-cegjegyzek.hu oldalon szereplő adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
2. Egyéni vállalkozó/cég esetén az illetékes hivatal igazolása, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartás törzsadat, amennyiben a közhiteles nyilvántartásokból elérhető adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
3. Mezőgazdasági őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az adóbevallásra nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő esetén az értékesítési betétlap.
4. Természetes személy és mezőgazdasági őstermelő esetén lakcímet és/vagy tartózkodási helyet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya) lakcímet igazoló oldalának másolata, vagy amennyiben az életvitelszerű tartózkodási hely változott a vizsgált időszakon belül, akkor a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata mellett a támogatást igénylő lakhelye szerint illetékes hatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi eredeti lakcím igazolás másolata.
5. Őstermelők családi gazdasága (ŐCSG), családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén igazolás nyilvántartásról (Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal/Nemzeti Agrárgazdasági Kamara).
6. Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonata, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.
7. Önkormányzati társulás által benyújtott támogatási kérelem esetén csatolni kell az önkormányzati társulásra vonatkozó társulási megállapodást.
8. Támogatást igénylő nyilatkozata az önerő rendelkezésre állásáról.
9. A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
10. A helyi felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, projektterv.
11. A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (elektronikus térképmásolat is benyújtható).
12. A jelen helyi felhívás 5.7. pontjában szereplő 7%-os korláttal érintett tételek kivételével a támogatási kérelemben megjelölt és elszámolni kívánt tételekre - beleértve az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételeket is - vonatkozólag 3 db árajánlat, az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését alátámasztó dokumentációval együtt, továbbá amennyiben releváns forgalmazói nyilatkozat, jelen helyi felhívás 5.6.

pontja alapján.

13. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató által kibocsátott "Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez" tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.
14. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására irányuló projektek esetén a feltételnek való megfelelést alátámasztó leírás, terv, számítás, dokumentáció.
15. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, valamint a hatósághoz benyújtott - a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció.
16. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint az építészeti-műszaki tervdokumentáció.
17. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása.
18. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízgazdálkodási engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízgazdálkodási engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízgazdálkodási engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízgazdálkodási engedély megléte és benyújtása szükséges.
19. Az 1. számú, valamint a 3. számú mellékletben, a HACS által előírt egyéb dokumentum (amennyiben releváns).

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

1. Természetes személy támogatást igénylő esetén a vállalkozói/mezőgazdasági termelői/egyéb tevékenység végzését alátámasztó igazolás.
2. Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell. Amennyiben e rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, úgy az erről szóló kedvezményezett nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.
3. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet

(általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a www.palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételehez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen helyi felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.palyazat.gov.hu honlapon található az Általános Útmutató a felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya;
2. Kizáró okok listája;
3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja;
 - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;
 - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben;
 - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben.
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;

7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok;
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A HELYI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
1. sz. melléklet_Jogosultsági feltételek_VP6-19.2.1.-60-16-21	1_sz_melleklet_Jogosultsagi_feltetelek_VP6_19_2_1_60_16_21.pdf
2. sz. melléklet_Projektterv_VP6-19.2.1.-60-16-21	2_sz_melleklet_Projektterv_VP6_19_2_1_60_16_21.docx
3. sz. melléklet_Projektterv kitöltési útmutató_VP6-19.2.1.-60-16-21	3_sz_melleklet_Projektterv_kitoltesi_utmutato_VP6_19_2_1_60_16_21.pdf
4. sz. melléklet_Jogkövetkezmények	4_sz_melleklet_Jogkovetkezesmenyek.pdf
5. sz. melléklet_Fogalomjegyzék	5_sz_melleklet_Fogalomjegyzek.pdf
6. sz. melléklet_Annex I. lista	6_sz_melleklet_Annex_I_lista.pdf
7. sz. melléklet_Energetikai hatékonyság, megújuló energia elvárások	7_sz_melleklet_Energetikai_hatekonysag_megujulo_energia_elvarasok.pdf

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Kozármisleny Város Önkormányzat** (7761 Kozármisleny, Pécsi, út 124., képviseli Dr. Bíró Károly Polgármester), mint **Üzemeltető/Bérbeadó** (a továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről, a **GOLD-SPORT Szolgáltató Kft.** (7761 Kozármisleny, Ibolya utca 9., cégjegyzékszám: 02-09-066844; adószáma: 11974657-2-02, képviselő: Feleki Attila ügyvezető), mint **bérlő** (a továbbiakban: **Bérlő**) (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

A szerződés alapja

Magyarország Kormánya és a Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban MLSZ) között 2013. szeptember 10-én létrejött Együttműködési Megállapodás alapján a Kormány támogatta az MLSZ Létesítményfejlesztési Koncepciójának megvalósítását. Az 1980/2013. (XII.29.) Korm. határozat értelmében a Kormány „Kozármisleny labdarúgó sportlétesítmény-fejlesztése” előirányzaton összesen 440.000 millió forintot biztosított Kozármisleny Város Önkormányzata részére. A rendelkezésre álló forrásból Kozármisleny Város Önkormányzata a saját tulajdonban álló 224/40 hrsz-ú, természetben, a Kozármisleny, Alkotmány tér 55. szám alatt álló ingatlanon fekvő sportlétesítmény fejlesztését, a meglévő centerpálya pályarekonstrukcióját, illetve ehhez kapcsolódóan új kiszolgáló épület és új lelátó építését valósította meg.

- 1.) A Kozármisleny Város Önkormányzata (Kozármisleny, Pécsi u. 124., Képviseli: Völgyesi Gyula polgármester) és Kozármisleny Településfejlesztésért Kft. (képvisei: Pusztai János elnök), mint a sport és közösségi ház és lelátó tulajdonosa, mint Használatba adók, valamint Kozármisleny Sportegyesület (képvisei: Feleki Attila elnök) és a Gold-Sport Kft. (képvisei: Halász Gábor ügyvezető), mint Használók között, 2010. február 23. napján kötött használati szerződés 2017. február 28. napján hatályát veszítette.
- 2.) A **szerződés tárgya** a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező Kozármisleny belterület 224/40 hrsz-ú, természetben **7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 55. szám alatt álló ingatlanon fekvő sportlétesítmény, ún. centerpálya és eredményjelző, sportház, kisméretű „lurkó” műfüves pálya (30x50m), illetve az ehhez kapcsolódó új kiszolgáló épület és új lelátó.**
- 3.) Bérbeadó a szerződés tárgyát képező ingatlant **2021. 01. 01. napjától 2027. május 31. napjáig**, bérbe adja, Bérlő pedig azt bérbe veszi.
- 4.) A szerződés tárgyát képező ingatlan éves bérleti díja: **4.500.000,- Ft + Áfa.**
- 5.) Bérlő vállalja, hogy a szerződés 4. pontjára tekintettel számla ellenében havonta **375.000,- Ft + Áfa**, azaz háromszáz-hetvenötezer forint + ÁFA bérleti díjat bérbeadónak megfizet minden hónap 5. napjáig. *A havi bérleti díj esedékességének feltétele, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata a tárgybeli hónapra legalább a havi esedékes bérleti díjnak megfelelő összegű vissza nem térítendő sporttámogatást folyósítson a Gold-Sport Kft részére.*



- 6.) Amennyiben a Bérő legalább 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esik, és kétszeri írásbeli felszólítás után sem teljesíti fizetési kötelezettségét, úgy Bérő jogosult a szerződést egyoldalúan felmondani, amelynek jogkövetkezményeként a továbbiakban legfeljebb 3 havi bérleti díjra jogosult.
- 7.) Bérő kötelezettséget vállal arra, hogy az ingatlant (sportlétesítményt) rendeltetés szerően, sport célokra, edzésekre, mérkőzésekre, tornákra, a jó gazda gondosságával használja, állagát megőrzi, védi. Felek megállapodnak, hogy Bérő az ingatlant NEM használhatja, és nem adhatja további használatra semmilyen jellegű politikai rendezvény megtartására, melyet felek lényeges szerződéses kötelezettségnek tekintenek. A bérő a létesítmény üzemeltetése és használata során köteles figyelemmel lenni a tulajdonos bérő jőhírnevének megőrzésére.
- 7.1. A Bérő a bérleti időtartam fennállása alatt bármikor jogosult ellenőrizni azt, hogy a Bérő az ingatlant rendeltetés szerően használja-e. Felek félénként egy alkalommal bejárást tartanak az ingatlanban, amelyről jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a használat során bekövetkezett állagromlásokat, hibákat.
- 7.2. Bérő az események szervezése és lebonyolítása során a hatályos jogszabályok, katasztrőfavédelmi előírások, helyi önkormányzati rendeletek, zajvédelmi előírások betartását köteles biztosítani. Az üzemeltetés során a szándékosan vagy gondatlanul okozott kárért teljes felelősséggel tartozik.
- 8.) A rendszeres karbantartási munkákat a felek éves karbantartási terv alapján végzik, költségét a felek 50-50 %-os arányban állják, kivéve a szándékos rongálásból eredő károkozást. A károkozásról minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni, mely kár helyreállításának teljes költsége bérőt terheli. A szerződés hatálya alatt a Bérő visel minden, a létesítménnyel kapcsolatban felmerülő közüzemi díjat, különös tekintettel a villany, gáz, víz- és csatorna, valamint szemét díjat (rezsi költségek). Bérő ezeket a díjakat összesítő számlán tovább számlázza a Bérő felé. A Bérő kötelezettsége viselni minden egyéb, a mérkőzésekhez és a számára szükséges szolgáltatói díjat (pl. internet, telefon, felelősségbiztosítás díja). Kivétel ezek alól az ingatlan biztosítási díja, amelyet a Bérő visel. A tovább számlázott rezsi költségek kiegyenlítésének elmaradásából adódó szolgáltatói, valamint esetleges felmerülő költségek is bérőt terhelik.
- 9.) Szerződés hatálya alatt Bérő a létesítményt, annak részeit képező pályákat, épületeket szabadon használhatja, al-haszon bérbe adhatja. Bérő jogosult a bérlemény al-haszon bérbe adásából fakadó hasznait szedni, de az ebből eredő bevételekből a bérbe adott létesítmény, pálya, öltöző stb. a bérlet idején keletkezett rezsi kiadások teljes részét Bérő viseli.
- 9.1. A Bérő az Ingatlanon jelentős átalakításokat (beruházásokat) kizárólag a Bérő előzetes, írásos hozzájárulásával tehet. Bérő a Bérőt köteles arról tájékoztatni, hogy az ingatlanra vonatkozóan a Tao törvényben foglalt „sportcélú ingatlan üzemeltetésére” és „ingatlan fejlesztésére” támogatást kíván igénybe venni.
- 10.) A szerződés hatálya alatt a sporttal összefüggésben felmerülő minden működési költség (rendezés, pályagondnokság, versenyeztetés stb.) Bérőt terheli.
- 11.) Jelen szerződés kizárólag írásban, a Felek közös megegyezésével módosítható.
- 12.) Felek megállapodnak abban, hogy a jelen bérleti szerződést Bérő jogosult a határozott időtartam alatt is a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal a tárgyév június 30. napjára

felmondani, 1 (egy) éves felmondási idővel, kivéve a lényeges szerződéses kötelezettségek megszegését, melyek megalapozzák a bérleti szerződés rendkívüli felmondását Bérbeadó részéről.

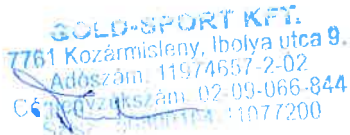
- 13.) Felek kijelentik, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal megkötött TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS (iktatószám: SBF/57/2016-NFM-SZERZ.) 9.7. pontjában rögzítette „a Támogatás keretében megvalósuló sportlétesítmény nem állhat egyetlen sportoló vagy hivatásos csapat használatában. A Kedvezményezett az éves időbeli kapacitás legalább 20 %- ában köteles más hivatásos vagy amatőr sportolónak vagy csapatnak biztosítani a használat lehetőségét. Amennyiben a támogatott sportlétesítményt hivatásos csapat használja a hivatásos csapat esetén alkalmazott díjszámítási feltételeket nyilvánossá kell tenni.” Bérelő ezen kötelezettségeit a bérlet időtartama alatt vállalja teljesíteni.
- 14.) Felek kijelentik, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal megkötött TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS (iktatószám: SBF/57/2016-NFM-SZERZ.) 3.5 pontjában meghatározott kötelezettségeket Bérelő, a bérlet teljes időtartama alatt vállalja teljesíteni. Felek tudomással bírnak arról, hogy a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, vagy más használatába, illetve terhelhető meg a fenntartási időszak alatt. A Támogató jóváhagyásának feltétele, hogy a Kedvezményezett (Önkormányzat) mellé-bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén- e jogviszony fennállásának idejére- a Kedvezményezett mellé a szerződésbe belépjen, vagy a kötelezettségek átvállalásával egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- 15.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonával való gazdálkodás egyes szabályairól szóló önkormányzati rendelete megfelelő rendelkezései irányadók.
- 16.) Jelen szerződés három oldalból áll, két egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 1-1 példány illeti meg a Feleket.

A szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

- 17.) Jelen egységes szerkezetű szerződés **2021. július hó 16. napján lép hatályba és ezzel egyidejűleg a korábbi egységes szerkezetű bérleti szerződés hatályát veszti.**

Kozármisleny, 2021. július 16.


.....
dr. Biró Károly polgármester
a Bérbeadó képviselőjeként
Kozármisleny Város Önkormányzata



.....
Feleki Attila ügyvezető
a Bérelő képviselőjeként
GOLD-SPORT Szolgáltató Kft.

ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött *egyrésztől Kozármisleny Város Önkormányzata* (7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124., adószáma:15724227-2-02; törzsszáma:15724227; statisztikai számjele:15724227-8411-321-02;Törzskönyvi azonosító (PIR)724221, képviselő: Dr. Biró Károly Polgármester,) mint **eladó** (a továbbiakban: eladó), *másrésztől* mint **Feleki Attila** (születési név: Feleki Attila; szül.h.idő: Pécs, 1971.március 06.; anyja neve: Kéméndi Éva Mária; adóazonosító jele: 8380493672) 7761 Kozármisleny, Ibolya utca 9. szám alatti lakos, mint **vevő** (a továbbiakban: Vevő) – együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek – között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Az Eladó kizárólagos tulajdonát képezi a **GOLD-SPORT Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságban** (cégjegyzék száma: 02-09-066844;székhelye:7761 Kozármisleny, Ibolya utca 9.) 3.200.000,-Ft azaz hárommillió-kettőszázezer forint jegyzett tőkéjében lévő tag **160.000,- Ft** azaz százhatvan ezer forint névértékű üzletrésze, amely a jegyzett tőke **5 %-a**.

2. Szerződő felek a **160.000,- Ft-os** üzletrész vételárát a társaság gazdasági, pénzügyi helyzetének ismeretében és független könyvvizsgáló jelentése (2020.09.08.) alapján **535.000,-Ft**, azaz ötszázharmincötezer forintban határozzák meg.

3. A fentiek előrebocsátását követően a felek megállapodnak abban, hogy az eladó eladja, a vevő pedig megvesz az eladónak az 1.) pontban körülírt Társaságban meglevő, 160.000,- Ft, azaz százhatvan ezer forint névértékű üzletrészt, **535.000,- Ft**, azaz ötszázharmincötezer forint **vételáron**, mely vételarat eladó részére az OTP Bank Nyrt-nél vezetett **11731001-15332824** számú bankszámlájára -a jelen szerződés aláírást követő- **15 napon belül** átutalással megfizet.

4. A felek kijelentik, hogy a fentiekben körülírt, a jelen szerződés tárgyát képező üzletrész vételárát közösen állapították meg és a megállapított vételarat mindketten a fentiekben körülírt üzletrész piaci értékével egyezőnek tekintik és e tény a jövőben sem kívánják semmilyen módon vitatni. Felek kijelentik, hogy ezen szerződést a Társaság gazdasági helyzetének ismeretében kötötték, és az átruházásra visszavezethetően egymással szemben a jelen szerződésben rögzítettekén kívül igényt nem támasztanak, tekintettel arra, hogy a véglegesség szándékával jött létre a megállapodás.

5. A felek rögzítik, hogy az eladó az 1. pontban körülírt Társaság tagjaként a törzsbetétet teljes egészében befizette, így az üzletrész átruházásának akadályja nincs. A Ptk.3:166. § (1) bekezdése alapján az üzletrész a társaság tagjára (vevőre) szabadon átruházható.

6. Az eladó kijelenti, hogy szavatol a jelen szerződés tárgyát képező üzletrész per-, teher- és igénymentes mivoltáért, valamint azért, hogy azon harmadik személynek nincs olyan joga, amely a vevő tulajdonszerzését, illetve a tulajdonszerzésből eredő bármely tagsági jogának gyakorlását korlátozná vagy akadályozná.

7. A felek rögzítik, hogy a jogosultak személyének megváltozását és annak időpontját a tagjegyzékbe való bejegyzés céljából az üzletrész megszerzője (vevő) a szerzéstől számított nyolc napon belül köteles bejelenteni a társaságnak. A bejelentést közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell megtenni, és mellékelni



kell hozzá az üzletrész-átruházási szerződést. A bejelentésben nyilatkozni kell a megszerzés tényén kívül arról is, hogy az üzletrész megszerzője a társasági szerződés rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

8. Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak (eladó) a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére (vevő) szállnak át.

9. Az üzletrész átruházása folytán bekövetkezett tagváltás a társasággal szemben annak bejelentéstől hatályos; az üzletrész új jogosultját (vevő) a társasággal szemben a nyilvántartásba vételtől függetlenül a bejelentéstől illetik meg a tagsági jogviszonyból eredő jogosultságok, és terhelik a tagsággal járó kötelezettségek.

10. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező üzletrész tulajdonjoga a vételár megfizetésével egyidejűleg száll át az eladóról a vevőre.

11. A vevő a társaság eredményéből első alkalommal a 2020. gazdasági év után jogosult részesedni.

12. A vevő a Ptk. 3:168.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kijelenti, hogy a társasági szerződés rendelkezéseit ismeri és azokat magára nézve kötelezőnek tekinti. Vevő kijelenti, hogy az üzletrész szerzésének nincs az Art-ben illetve a Ptk.-ban meghatározott szerzési akadály, illetve kizáró rendelkezésekben nem ütközik.

13. Az eladó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett jogi személy, a jelen szerződés megkötéséhez szükséges ügyletkötési képességgel rendelkezik és a jelen szerződést aláíró képviselője a jelen szerződés megkötéséhez szükséges minden törvényes képviseleti jog és felhatalmazás birtokában van. Eladó képviselőjét Kozármisleny Város Önkormányzata a **197/2020.(IX.22.) Ök.sz. határozatban** az aláírásra felhatalmazta.

A vevő kijelenti, hogy nagykorú magyar állampolgár és rendelkezik azokkal a feltételekkel, melyek jelen szerződés viszonylatában kötelezettség-vállalásához és teljesítéséhez szükségesek, valamint kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges ügyletkötési képesség birtokában van.

A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges cselekvő- és ügyletkötési képességgel rendelkeznek.

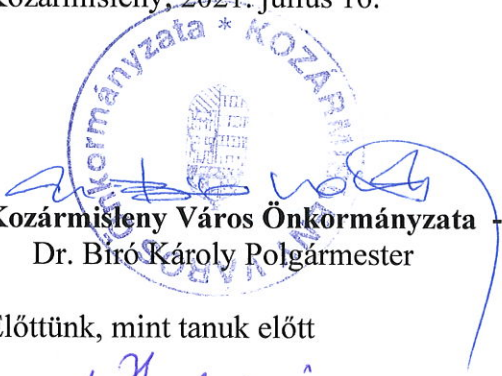
14. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeiket jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettség elvének megfelelően kötelesek gyakorolni illetve teljesíteni.

15. A felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és más magyar hatályos jogszabályok rendelkezéseit rendelik alkalmazni.

A jelen üzletrész adásvételi szerződést a szerződést kötő felek elolvasták az abban foglaltakat mindenre kiterjedően megismerték, annak tartalmát, rendelkezéseit, jogkövetkezményeit közösen értelmezték, azt megértették és magukra nézve kifejezetten

elfogadták. Kijelentik a felek továbbá, hogy a jelen üzletrész adásvételi szerződés szövegezését egyértelműnek és érthetőnek találják és annak tartalma nem sérti a jóhiszeműség követelményét és nem tér el a felek megállapodására irányadó rendelkezésektől és minden tekintetben összeegyeztethető az üzletrész adásvételi szerződést tárgyával és rendeltetésével, az abban foglaltakat indokoltnak tartják és ezért mint akaratukkal mindenben megegyezőt annak minden oldalát jóváhagyólag aláírták.

Kozármisleny, 2021. július 16.


Kozármisleny Város Önkormányzata - Eladó
Dr. Bíró Károly Polgármester


Feleki Attila Vevő

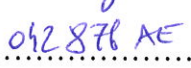
Előttünk, mint tanuk előtt

Név: .....

Név: .....

Lakcím: .....

Lakcím: .....

Személyi ig.sz.: .....

Személyi ig.sz.: .....