

Jegyzőkönyv

**Készült a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022.01.18. napján (kedd) 9:00 órakor tartott rendes nyilvános üléséről**

Jelen vannak:

dr. Biró Károly polgármester
Tuza Julianna alpolgármester
Tarcsay Gyöngyvér helyi képviselő
Böröcz Tamás helyi képviselő
Varga Éva helyi képviselő
dr. Farkas Róbert helyi képviselő
Hamvas Éva helyi képviselő
dr. Kállai Sándor helyi képviselő
Horváthné Emesz Krisztina helyi képviselő

Tanácskozási joggal megjelent: dr. Halmos Barbara jegyző

Tanácskozási jog nélkül megjelent:

Szabadkai Károly ügyvezető (Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft.)
Barics Arnold ügyvezető (Kozármisleny Város Településfejlesztéséért Nonprofit Kft.)
Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető (Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft.)
Baranyiné Belényesi Éva óvodavezető
dr. Kreka Alexandra aljegyző
Jenczer Zoltán pénzügyi vezető
Schäffer Rita műszaki ügyintéző
Horváth László informatikus
Almási Richárd jegyzőkönyv-vezető

Dr. Biró Károly

Tisztelettel köszöntök mindenkit a mai napra meghirdetett rendes Képviselő-testületi ülésünkön! Tisztelt Képviselőtársak! Tisztelt Alpolgármester asszony, Jegyző asszony és kollegák, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságaink vezetői, intézményvezetők boldog új évet kívánok mindenkinek! 2022-ben ez az első rendes önkormányzati ülésünk, mozgalmas évnek nézünk elébe. Reméljük, hogy a járványt már magunk mögött fogjuk tudni az év közepére és egy aktív munkával, szép feladatokkal teletűzdelt év elébe nézünk. A mai Képviselő-testületi ülésünkön ezt fogjuk előkészíteni, illetve majd a februári ülésünkön is. Megállapítom, hogy az év első önkormányzati ülésén teljes létszámban megjelentek a képviselőtársak, így határozatképes a Képviselő-testület. Mielőtt megkezdenénk a munkát, jegyzőkönyv hitelesítőket választ a Képviselő-testület. Javaslom jegyzőkönyv-hitelesítőnek az alpolgármester asszonyt, Tuza Juliannát és dr. Kállai Sándor Bizottsági Elnök Urat. Kérem, hogy akkor a szavazó gépen fogadjuk el a javaslatomat, megindítom erre vonatkozóan akkor a szavazást. Köszönöm, megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület a jegyzőkönyv-hitelesítőket.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan Tuza Juliannát és dr. Kállai Sándort választotta meg jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Kiküldtük a meghívónkat, 12 napirendi pontot tartalmazott az eredeti meghívó. Továbbra is ez a javaslat annyiban, hogy a 12. napirendi pontunk az egyebek, itt 3 pontot jelöltünk meg és ezt a tegnapi Pénzügyi

Bizottsági ülést követően még 3 napirendi ponttal egészítenénk ki. Mégpedig a „d” alpontja lenne az Élet-esély Egyesület rendkívüli támogatási kérelme, az „e” napirendi pont lenne az elővásárlási jogról történő lemondás egy termőföld értékesítéssel kapcsolatosan és az „f” pontban pedig a munkaterv módosítására tennék javaslatot. Tisztelt Képviselőtársak, van-e másnak napirendi ponti javaslata, egyéb kérése? Farkas Róbert, megadom a szót.

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen a szót! Üdvözlök minden érdeklődőt. Egy rendkívüli testületi ülés ez olyan szempontból, hogy ma van először olyan, hogy nem délután, hanem délelőtt van. Esetleg erről kaphatnánk-e olyan tájékoztatást, hogy miért kellett, illetve a lakosságnak is? Mert pár képviselőtársam úgy érzi, hogy nem is lett megkérdezve, illetve az, aki nem volt itt az előző testületin az újdonság erejével hatott rá, hogy most van. Illetve, hogy van-e bármilyen hatása, így az elmúlt évi munkamegváltás kapcsán ennek, anyagi vonzata lesz-e ennek, hogy nem délután munkaidőn kívül, hanem munkaidőben vannak a testületi ülések? Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm, akkor ez most egy napirenden kívüli kérdés volt?!? Először vegyük sorba a napirendeket és akkor adok szót napirenden kívül. Tehát akkor napirendi ponti javaslat nincsen? Én meg fogom adni napirenden kívül erre vonatkozóan a szót akkor Képviselőtársamnak és akkor szerintem válaszolunk is erre. Ha nincs más javaslat, akkor először fogadjuk el a napirendi pontokat. Aki egyetért az általam kiegészített napirendi pontokkal az kérem, hogy fogadja el. Megindítom a szavazást! Köszönöm, megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodási szavazati aránnyal) egyhangúan elfogadta az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

- 1.) Beszámoló lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről**
Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző, dr. Biró Károly polgármester
- 2.) A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról döntés**
Előterjesztő: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető
- 3.) Iskolai körzethatárok véleményezése**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Szociális, Oktatási- és Kulturális Bizottság
- 4.) Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő- testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.09.) rendelete módosításáról**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, dr. Kállai Sándor bizottsági elnök, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 5.) Javaslat közterület-felügyelet működési feltételeinek biztosítására, valamint a működést szabályozó rendelet elfogadására**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, dr. Kállai Sándor bizottsági elnök, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 6.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző
- 7.) A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata**
Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 8.) Döntés a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosításáról**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

9.) A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

10.) A KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosítószámú „Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” című projekt megvalósításával kapcsolatos döntések

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

11.) Tájékoztatás TOP plusz pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

12.) Egyebek:

a. Döntés az „önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra” pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

b. Bérleti díj emelési kérelmek

Előterjesztő: Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető, Szabadkai Károly ügyvezető, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

c. Tájékoztatás jogszabályváltozásról a polgármesteri illetménnyel kapcsolatban

Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

d. Döntés az Élet-esély Autistákat Segítő Egyesület Fészek Lakóotthon támogatás iránti kérelméről

Előterjesztő: dr. Kállai Sándor bizottsági elnök

e. Döntés a kozármislenyi 0121/144 hrsz. alatti ingatlant terhelő, 49920/2006.07.05. határozattal bejegyzett elővásárlási jogról való lemondásról

Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző

f. Munkaterv módosítás (szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

Dr. Biró Károly

Mielőtt akkor megkezdénénk az 1-es napirendi pont tárgyalását válaszoljunk képviselő úr kérdésére. Én is ezt a tájékoztatást szerettem volna még eszközölni az érdeklődők és a Képviselőtársak felé. Az elmúlt évben a decemberi Képviselő-testületi ülésre lett beterjesztve az SZMSZ módosítása. Úgy emlékszem, hogy ezt egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület, tehát egyhangúlag fogadtuk el, egy képviselőtársunk hiányzott erről a Képviselő-testületi ülésről. Az előterjesztést a Hivatallal való egyeztetést követően tettük meg mikor is jelezte a Hivatal, (most is látjuk, hogy mennyi kollega van jelen a Hivatalból, intézményvezető kolléga is) hogy az esti önkormányzati üléseken való részvétel az előterjesztők, a Hivatal részéről, a köztisztviselők részéről többletmunkával jár és túlórával, amit ugye kezelni kell. Továbbra is azt mondjuk, hogy kis létszámú Hivatallal rendelkezünk, tehát ez megterhelő és ha van rá lehetőség, akkor térjünk át a napközbeni testületi ülésekre. Ehhez kapcsolódik még az is, hogy arról is döntöttünk, hogy a képviselői tiszteletdíjakat megemeljük elég jelentősen. Tehát azt gondolom, hogy a képviselői munka most már méltó módon tiszteletdíjjal is honorálva van. Tehát ez a 2. olyan érv, ami ezen időpont mellett szólt. Megnéztük azt is jegyző asszonnyal, hogy a városoknak már a jelentős része ezt az eljárásrendet alkalmazza, hogy napközben tartják a Képviselő-testületi üléseket, hiszen azok elhúzódhatnak. Látjuk, hogy ülésről ülésre 10 fölötti akár 20, 28 napirendi pontot is meg kell tárgyalni. Hozzám nem jutott olyan jelzés, hogy ez akadályozó tényező lenne vagy problémát jelentene bárkinek, már csak azért se, mert ugye decemberben egyhangúlag fogadta el a Képviselő-testület. Úgyhogy kedves Kozármislenyiek az SZMSZ módosításra került és a jövőben, hogyha úgy tűnik, hogy megfelelő lesz, akkor napközben fogja tartani reggeli időponttal kezdve az önkormányzati üléseit a Képviselő-testület. Az SZMSZ természetesen lehetőséget biztosít arra, hogy más időpontra hívjunk össze ülést, tehát továbbra is van arra lehetőség, hogy akár délutáni, esti órában tartsunk ülést, továbbra is van lehetőség arra, hogy rendkívüli üléseket tartsunk és arra is van lehetőség, hogy más helyszínekre hívjuk össze a Képviselő-testületi üléseket, köszönöm. Kérdezem akkor

Képviselőtársamat, hogy megfelelő volt-e a válasz?

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen, igen. Egy kérdés volt még, amire nem kaptam választ, az Mötv. törvény szerinti munkaidő megváltással kapcsolatos, az érinti-e, hogy akkor a tiszteletdíj emelés az takarja-e ezt? Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Jegyző asszony kérlek, hogy próbálj erre válaszolni!

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Polgármester úr! Tehát a képviselő úr arra gondolt, hogy ha valakinek ugye főállású foglalkozása van és ezen az ülésen meg kell, hogy jelenjen, akkor ugye nyilván ezt honorálni lehet. Erre lehetőséget ad az Mötv. Még nem jelezte felénk senki sem erre vonatkozó szándékát, de természetesen lehet, van erre lehetőség, persze. Köszönöm.

Dr. Biró Károly

Köszönjük! Én úgy tudom, hogy nincs ilyen igény. Persze, hogy ha van, akkor azt kezelni kell, úgyhogy erre fel vagyunk készülve. De nem tudok arról, hogy jelezte volna valaki. Egyébként Alpolgármester asszony az, aki a leginkább érintett ebben, és ő vele külön egyeztetünk arról, hogy ő a munkahelyéről távol tud-e lenni és azt a határozott választ kaptuk, hogy igen. Ugye Alpolgármester asszony?

Tuza Julianna

Igen, én szót kértem.

Dr. Biró Károly

Bocsánat nem vettem észre, akkor meg is adom a szót.

Tarcsay Gyöngyvér

Igen, tulajdonképpen, jajj nem én vagyok? Bocsánat.

Dr. Biró Károly

Igen, Alpolgármester asszonynak adtam szót, de megelőzted.

Tuza Julianna

Bocsánat Gyöngyvér, én kaptam szót. Köszönöm szépen Polgármester úr a lehetőséget, hogy elmondhatom a véleményem. Először is Robi! A december 14-ei testületi ülésen amikor erről döntöttünk, akkor én javasoltam a Hivatal dolgozóit szem előtt tartva (nem egy dolgozónál vannak kisgyerekek). Te is tudod nagyon jól, hogy az elmúlt fél évben sokszor este 10 óráig is itt voltunk testületi üléseken. Nagyon sok napirendi pont volt nagyon sok a teendő, és emiatt javasoltam azt, hogy amennyiben lehetőség van rá és megszavazzátok, amit meg is tettek, -te is úgy vettem észre, hogy pozitívan értékelted és még te javasoltad, hogy 9 órakor kezdődjenek a testületi ülések-hogy legyen délelőtti-ként. Tehát erre való tekintettel én azt gondolom, hogy (meg a Hivatal részéről is az a visszajelzés, hogy örülnek neki, ha így tudjuk tartani az üléseket) jól döntöttünk. A másik pedig igen én dolgozok főállásban és minden testületi ülés napjára szabadságot fogok kivenni. Tehát nem kérek az Önkormányzat részéről, a Hivatal részéről hozzájárulást, kiegészítést, mert évi 30 nap szabadságom van, abból meg fogom oldani, hogy a testületi üléseken itt legyek. Azt jeleztem, hogy szeretném, ha a bizottsági ülések továbbra is délután lennének, mert arra már kevés lenne az évi szabadság keretem, de szabadságon leszek ezeken a napokon, fél nap szabadságon. Jó? Köszönöm szépen a szót!

Dr. Biró Károly

Köszönöm alpolgármester asszony, Tarcsay képviselőtársunk kért szót, megadom.

Tarcsay Gyöngyvér

Igen, természetesen lojális vagyok mindenféle olyan dologhoz, ahol sokan érintettek, (a hátam mögött ülők is) de mindenki tudja itt a testületben, hogy nekem minden nap 2 óráig egy olyan szeretetteljes

gondoskodási feladatom van, aminél nem tudok szabadságra menni, nem tudok semmit csinálni. Édesanyámat gondozom és a húgom 2 órára ér haza tehát én azt gondolnám, ha lehetne méltányossági alapon és még a kedves kollegáknak is jó lenne, hogy akkor 2 órára tennénk az üléseket. Nem beszélve arról, (nyilván más nevében nem akarok beszélni) van még itt főállású aki-akinek remélhetőleg délelőtt lemennek azok a fontos dolgaik, amit után délután már könnyebben tudna teljesíteni testületi ülésen. Természetesen megoldom, de úgy tudom megoldani, hogy a húgom megy szabadságra, tehát ez nem az én kompetenciám és én attól függetlenül, hogy a húgom, nem rendelkezhetem az ő idejével meg a lehetőségeivel, de természetesen megoldom. Ha úgy döntötök akkor megoldom, de nagyon kérem, hogy ha lehetne, akkor du. 2 órára tegyük.

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Nem látok más jelentkezőt. Mérlegelünk ezekben, ahogy jeleztem. De Alpolgármester asszony is mondta, hogy ugye önála is problémát jelenthet a délutáni ülés. Biztos lesz rá lehetőség, amikor kora délutánra hívjuk össze, lesz, amikor reggelre, amikor azt látjuk, hogy hosszabbak a napirendi pontok, akkor szerintem a reggel célszerűbb. Ha rövidebbek akkor lehet a délutánról is szó. Én szerintem ezt most már az SZMSZ engedi rugalmasan kezelni. Tisztelt Képviselőtársak! Ahogy jeleztem ugye, egy mozgalmas év előtt vagyunk, bár a mai napirendi pontok ezek még szerényen vannak megfogalmazva. A 12 napirendi pont plusz az egyebekben felsorolt alnapirendi pontok vannak mára. Az előző évünknek a sikerei, az eredményes pályázatoknak köszönhetően azért 2022-ben arra kell készülnünk, hogy több olyan életminőség javító beruházás lesz a településünkön, melyekkel feladataink vannak, lesznek. Ha csak arra gondolok, hogy parkolóhelyeket fogunk tudni végre építeni a városban minimum 4 helyszínen, de akár 5 helyszínen is, ha egy következő pályázatunk is befutó lesz vagy az öreg falura gondolok, ahol végre a Kopaszka teljes körű felújítása meg fog történni, nemcsak az útfelület felújítása, hanem az ahhoz kapcsolódó csapadékvíz elvezetésre is forrásokat nyertünk el. Tehát az is meg tud valósulni ebben az évben. Aztán ugye a legforgalmasabb belső utunk a Janikovszky utca teljes burkolata, felülete felújításra fog kerülni ebben az évben, de tudjuk folytatni az elektronikus utastájékoztató rendszerünk kiterjesztését az autóbuszmegállóban a déli irányokba és közparkot fogunk tudni kialakítani. Ehhez kapcsolódóan játszótereket fogunk tudni kialakítani és további szabadidősport tevékenységnek teret biztosító felnőtt játszótér vagy akár ilyen „free-style” pályát a fiataloknak, a bringásoknak, vagy gördeszka pályát. Ezeket látjuk most és ugye ezek érdekében még döntéseket is kell majd hoznunk és a költségvetésünk elfogadására pedig az előterjesztést azt február elején fogjuk kiküldeni. Hiszen még az elmúlt napokban, a tegnapi napon is jelent meg olyan kormányrendelet, ami befolyásolja a költségvetésünket. De azt kell, hogy mondjam a tegnapi információ alapján, hogy jó helyzetben van a költségvetésünk. Tehát végre eljutnak hozzánk azok a kiegészítő támogatások, amit hiányoltunk még pár héttel ezelőtt, hiszen tudjuk, hogy minimálbér emelést kell kezelni, szakmai minimálbér emelést kell finanszírozni és a szakági pótlékokat a különböző intézményekben is terveznünk kell. Ezek ilyen 40 millió forintos többlet terhet jelentenek az Önkormányzatnak, de most már látjuk, hogy ennek is meg lesz a fedezete.

1. Napirendi pont

Beszámoló lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről

Dr. Biró Károly

Írásban megkapták a Képviselőtársak az előterjesztést. Kérdezem a Képviselő-testületet, hogy ezzel kapcsolatban van-e kérdés? Farkas Róbert, megadom a szót.

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen a szót! Nekem egy kérdésem lenne Jegyző asszonyhoz, hogy ha egy decemberi határozat (lejárt idejű határozatban) az van, hogy a végrehajtást lásd augusztusi határozat azt hogyan kell értelmezni?

Dr. Halmos Barbara

Melyikre gondolt a Képviselő Úr?

Dr. Farkas Róbert

A 224-es.

Dr. Biró Károly

Jegyző asszony a 224-es határozat, megadom a szót.

Dr. Halmos Barbara

Kedves Képviselő Úr! Vannak olyan napirendi pontok és vannak olyan tárgykörök, amikben többször hozott döntést a Képviselő-testület. Itt konkrétan ugye arra vonatkozóan született döntés a 224. önkormányzati határozatban, hogy a Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. szakmai igazgatói tisztségére vonatkozó pályázatnak ki lett a nyertese és ezzel kapcsolatos az augusztusi határozat is. Ugy az augusztusi határozatban Bárdosné Bezdán Katalin került megválasztásra, mint ügyvezető, ehhez kapcsolódik a szakmai igazgatónak a pályáztatása, annak elbírálása és az átvezetése is a cégjegyzéken. Ezért van odaírva az első határozatban, hogy ugye ez mind megtörtént. Nem ismételtém újból. Ezt számtalanszor alkalmaztuk már.

Dr. Biró Károly

Köszönöm jegyző asszony! Tarcsay Gyöngyvér képviselő asszonyt látom, hogy szót kért, parancsolj!

Tarcsay Gyöngyvér

Igen, én is a 224-es határozatról szeretnék kérdezni, de valószínűleg mást (nem valószínű, hanem biztos, hogy mást) mint amit a társam kérdezt. Én itt voltam a pályázatok elbírálásánál és Kis- Buchberger Petránál én intézményvezetői státuszt láttam, tehát az ő megszavazásánál voltam itt és itt meg ő egy másik ügyvezetőként van aposztrofálva ebben a határozatban. Na most itt én nem látom, hogy ő intézményvezető lenne, amire tulajdonképpen megszavaztuk. Itt azt látom, hogy 2 ügyvezető van na most én kérdezném, hogy ez akkor egy kicsit magyarázatra szorul, mert egy kicsit értetlenül nézek elébe.

Dr. Biró Károly

Pillanat, akkor én Jegyző asszonynak megadom a szót. Ugyanarról beszélünk, csak ugye itt a fogalmakba átjárás van tehát szinonimaként vannak használva, de gondolom Jegyző asszony ezt meg tudja nekünk világítani, megadom a szót!

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Polgármester úr! A decemberi ülésen ugye elkészítettük az előterjesztést és az ülésen azt hiszem pont dr. Farkas Róbert képviselő úr kérdezte ugyanezt, ha minden igaz ami a képviselő asszony. De ha nem így van, akkor cáfoljon meg. De biztos, hogy felmerült kérdésként, vagy az ülésen, vagy a bizottsági ülésen, hogy miért szakmai igazgatóra került kiírásra a pályázat és a döntésben a szakmai igazgató, mint szakmai vezető mellett miért kell a cégjegyzékben 2. ügyvezetőként átvezetni Kis - Buchberger Petrát. Akkor is elmondtam, hogy Katalint közművelődési szakirányú végzettséggel nem rendelkezik, viszont a Képviselő-testület úgy döntött, hogy szeretné továbbra is úgy megosztani a Nonprofit Kft. vezetését, hogy legyen egy pénzügyekért és gazdasági ügyekért felügyelő ügyvezető és legyen mellette még egy szakmai igazgató. Nyáron, akkor ugye állásfoglalást kértünk, amellyel kapcsolatban azt mondta a Minisztérium, hogy ha a cégnek a főtevékenysége a közművelődési feladatellátás akkor véleményük szerint vonatkozik rá a Közművelődési törvény és az annak végrehajtására vonatkozó rendelet, mely szerint szakmai végzettséggel kell rendelkeznie és tapasztalattal kell rendelkeznie az ügyvezetőnek. Azon az ülésen elmondtam, hogy ennek a nonprofit kft-nek nem a közművelődési tevékenység a főtevékenysége tehát a Képviselő-testület választhat abban, hogy továbbra is megtartja az alá-fölérendeltségi viszonyra vonatkozó elképzelését (ügyvezető-szakmai igazgató) vagy úgy dönt, hogy egy olyan szakmai igazgatót vesz fel, akit ügyvezetőként átvezet a cégjegyzéken. Akkor a Képviselő-testület azt mondta, hogy nem szeretne a Minisztériumnak ellentmondani, igazából szeretné a szakmai irányítást is figyelembe venni, ezért így írja ki a pályázatot. Így került kiírásra ugye augusztus végén, szeptember elején a szakmai igazgató pályázat, de benne van ugye a magasabb vezetői (ügyvezető) pozíció, zárójelben is. Tehát ezért kell átvezetni, mert egy olyan cég jött most létre, aminek 2 ügyvezetője van. A feladatok megosztásra kerültek, tehát az egyik kezébe a gazdasági irányítás, a Nonprofit Kft. pénzügyi vezetés a Katihoz került, a szakmai rész tehát a Művelődési Központ és a könyvtárnak az irányítása pedig Kis- Buchberger Petrához. Ennyit szerettem volna csak elmondani, köszönöm.

Dr. Biró Károly

Köszönöm Jegyző asszony! Farkas Róbert még egyszer megadom a szót.

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen a szót! Ugye név szerint lettem említve, azért kértem szót, igen valami hasonlót kérdeztem. Illetve annyit, hogy az a bizonyos meghivatkozott minisztériumi állásfoglalást, hogy kapjuk meg amit ugye nem kaptunk meg. Mert, hogy polgármester az előterjesztő ő dönti el, hogy mit terjeszt elő és akkor ezt nem osztotta meg velünk. Gyakorlatilag ez volt a válasz, amit a Jegyző asszonytól kaptam, amit majd később 15 napon belül polgármester úr megerősített. Csak ennyi volt a kiegészítem, köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm, Jegyző asszony, parancsoljon!

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm, de akkor ebből a levélből azt is idézném, hogy azért nem került ez az állásfoglalás, amit a polgármester úr kapott levelet Önnek átadásra, mert azt a polgármester úr az előterjesztéshez munkaanyagnak kérte és a lényegi részek benne voltak az előterjesztésben, pontosan idézve. Köszönöm!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Képviselőtársak akkor kérem, hogy fogadjuk el a tájékoztató anyagot, a beszámolót. Aki ezzel egyetért az kérem, hogy adja le támogató szavazatát, megindítom a szavazást. Köszönöm! Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 7 igen, 1 tartózkodás és 1 nem szavazattal elfogadta a beszámolót.

A szavazás eredménye: 7 igen, 1 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (7 igen, 1 nem, 1 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi határozatot hozta:

1/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülásszak között hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

2. Napirendi pont

A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról döntés

Dr. Biró Károly

A 2-es napirendi pont tárgyalását nyitom meg. A kettes napirendi pont a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról döntés, az előterjesztést Jegyző asszony készítette. Megküldtük képviselőtársaknak, amit az intézményvezető kért, a kérés az, hogy augusztus 1-je és augusztus 19-e közötti időszakban takarítási szünet címén engedélyezzük az intézmény zárva tartását. Tisztelt Képviselőtársak, ezzel kapcsolatosan van-e valami javaslat vagy kérdés? Az ügyeleti rendszer az ugye működik ebben az időszakban is, nézek intézményvezető asszonyra, hogy erre van kötelezettség, hogy ilyenkor kell megállapodás vagy másik intézménnyel vagy másik csoporttal? Azt kell tudnunk, hogy fel kell készülnünk ugye itt majd a csoport bővítésre is. Biztos, hogy ezzel kapcsolatosan is még lesznek majd javaslatok felénk, a fenntartó felé. Ha nincs kérdés a Képviselő-testület részéről, akkor szavazásra teszem fel, aki egyetért az előterjesztéssel, az kérem a szavazógépen keresztül adja le a szavazatát. Köszönöm, megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta az előterjesztést.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

2/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

a) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményben az óvoda és bölcsőde intézményegységek nyári zárva tartását az alábbi időszakban határozza meg: 2022. augusztus 01. - 2022. augusztus 19.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

b) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az intézményvezetőt, hogy a zárva tartásról a helyben szokásos módon legkésőbb 2022. február 15-ig tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

3. Napirendi pont

Iskolai körzethatárok véleményezése

Dr. Biró Károly

Hármas napirendi pontot nyitok meg, iskolai körzethatárok véleményezése. Az előterjesztés szerinti anyagra tettünk javaslatot. Jegyző asszony, nem tudom, hogy van ehhez kiegészíteni valód vagy az intézményvezető asszony részéről?

Baranyiné Belényesi Éva

Nem, köszönöm.

Dr. Biró Károly

Azért jegyző asszonyt megkérem, hogy mondja el, hogy pontosan mit is tartalmaz ez az előterjesztés.

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Polgármester úr! Minden évben a Képviselő-testület elé kerül ez a döntés, sőt egy évben többször is, legutoljára októberben döntött róla a Képviselő-testület, amikor ugye a halmozottan hátrányos helyzetű és a hátrányos helyzetű gyermekekről kellett nyilatkoznunk s megküldeni a Pécsi Tankerületi Központnak. November 30-án, a tavalyi évben, küldte meg a Pécsi Tankerületi Központ az iskolák felvételi körzetével kapcsolatos tervezetét. Ezzel kapcsolatban annyit szeretnék mondani, hogy átvizsgálva az anyagot látható, (de igazgató asszony meg tud benne erősíteni) hogy a felvételi körzet nem változott. A tervezettel kapcsolatos véleményt február végéig kell megküldenie a Képviselő-testületnek a Pécsi Tankerületi Központnak, aki ezek alapján fogja majd megküldeni a végleges körzeteket, amit ki kell majd függeszteni. Ezzel kapcsolatos a határozati javaslat is, köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Amilyen egyszerű, olyan bonyolult. Több körbe visszakerül hozzánk Képviselőtársak. Ha nincs kérdés, nincs módosító indítvány akkor felteszem szavazásra az előterjesztést változtatás nélkül. Kérem, hogy a szavazatokat adják le, indítom a szavazást, köszönöm. Megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület az előterjesztést.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

3/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztés 1. számú mellékletét képező a 2022/2023-as nevelési évre vonatkozó iskolai felvételi körzetek tervezetét, és a tervezetettel egyetért.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: képviselő-testület, Dr. Halmos Barbara jegyző

4. Napirendi pont

Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.09.) rendelete módosításáról

Dr. Biró Károly

Negyedik napirendi pontot nyitom meg. Ez pedig az önkormányzat területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendeletünk módosítását tartalmazza. A lakosság felé jelzem, hogy vannak nyilván még olyan háztartások, melyek nem csatlakoztak vagy fizikailag nem tudnak csatlakozni a szennyvíz közmű hálózatra, ugye ezeknél a háztartásoknál is meg kell szervezni a közszolgáltatást. Ez az ún. „szippantós” gépkocsival történik és erre voltak pályázati kiírásaink az elmúlt időszakban. Ennek van egy nyertes pályázója, erről már hozott döntést a Képviselő-testület. Most pedig ugye a díjakat, a szolgáltatási díjat azt rendeletben kell szabályozni. Közben annyi változás azért történt, hogy ugye mindig jelennek meg a koronavírus járvánnyal kapcsolatban elrendelt veszélyhelyzetben kormányzati intézkedések, esetünkben, hogy nem lehet díjat emelni a veszélyhelyzetben, és ugye a pályázat, amit elfogadtunk az egy magasabb díjat tartalmaz. Ezért annyi módosítás van, amiről tárgyalt a Pénzügyi Bizottság is, hogy ez a rendelet így elfogadható, de csak legkorábban 2022. július 1-ével tud hatályba lépni. Kérdezem a Pénzügyi Bizottságot, hogy van-e ehhez kiegészíteni való? Én úgy tudom, hogy tárgyalták és ebben a formában elfogadásra javasolják a rendelet tervezetét természetesen ezzel a módosítással. Elnök Urat kérdezem.

Dr. Kállai Sándor

Igen, pontosan erről van szó, hogy a rendelet megalkotását a Pénzügyi Bizottság javasolja azzal a kiegészítéssel, hogy július 1-étől lépjen hatályba. Indokoltnak tartottuk az egyetlen pályázó díjemelését. Köszönöm!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Tisztelt Képviselő-testület! Kérdés van-e, javaslat? Rendeletalkotás következik. Akkor megindítom a szavazást, az előterjesztett, elnézést a kiosztott rendelettervezet elfogadásáról döntünk. Kérem, hogy adják le szavazatukat a képviselők, köszönöm! Megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület és a rendeletet megalkottuk. Jegyző asszonyt kérem a kihirdetésére majd.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2022. (I. 18.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

5. Napirendi pont

Javaslat közterület-felügyelet működési feltételeinek biztosítására, valamint a működést szabályozó rendelet elfogadására

Dr. Biró Károly

Ötös napirendi pont nyitom meg, javaslat közterület-felügyelet működési feltételeinek biztosítására, valamint a működést szabályozó rendelet megalkotására, elfogadására. Jegyző asszony az előadó és egyben

az előterjesztő is velem együtt. Már kommunikáltuk a lakosság felé az elmúlt időszakban többször is, hogy elérkeztünk ahhoz a ponthoz, amikor már foglalkozni kell ezzel a kérdéssel közterületeink növekedése, a város növekedése, a közterületi terhelések növekedése, a járműforgalom látványos növekedése miatt, ezek indokolták azt, hogy közterület-felügyeletet állítson fel most már a kozármislenyi önkormányzat is. Az elmúlt években erre nem került sor, hiszen látjuk és tudjuk, hogy ennek jelentős anyagi terhei vannak. Ez a személyi állományban egy többlet terhet jelent, és hát ugye ehhez megfelelő végzettségek is kellenek, de azt gondolom, hogy miután elhagyta a 7000 fős lakosságszámot a település, Kozármisleny már megérett erre. Az előterjesztés ezt tartalmazza, hogy ennek a jogszabályi, jogi hátterét a szabályozottsági hátterét megteremtjük. 2 fővel működik majd a Közös Önkormányzati Hivatalban ez a közterület-felügyelet. Egyébként már a kollegák, akik erre ki vannak jelölve már nem hivatalosan járőröztek többször is a településen és több ügy már az Önkormányzat, a Hivatal elé került. Én azt gondolom, hogy ez közös érdek, hogy továbbra is rendezett maradjon a település, a közterületeknek legyen gazdája, aki figyel rá és a megfelelő magatartásra terelje a polgárokat, a lakosokat mindannyiunk érdekében. Jegyző asszonynak megadom a szót, hogy ha pár mondatban foglalja össze, hogy miről fogunk szavazni, köszönöm!

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót! Nagyjából Polgármester úr elmondta, hogy mi volt vagy mi is lenne a cél a közterület-felügyelet létrehozásával. Konkrétan törvény határozza meg a közterület-felügyelői feladatokat, amiben a köztisztaság, közrend védelme kiemelt szerephez jut. Önkormányzati rendelet még plusz feladatot állapíthat meg részükre, ezért szükség van a közterület-felügyeletről szóló rendelet megalkotására, amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy 2 közterület-felügyelői álláshelyet hoz létre a Hivatal szervezeti keretein belül és a működési költségeit a Hivatal költségvetésének keretében biztosítja. Ha a Hivatalhoz kerül a közterület-felügyelet, tehát köztisztviselők látják el ezt a feladatot, akkor szükséges módosítani a Hivatal Alapító Okiratát, hiszen fel kell venni a kormányzati funkció kódok közé a közterület rendjének fenntartása funkció kódot. A kollégák kiválasztása megtörtént, azóta sikeres vizsgát tettek, 2 fő vett részt közterület-felügyelői képzésen, de ahhoz, hogy ők hivatalosan közterület-felügyelőként járőrözzenek és őrszolgálatot teljesítsenek, szükség van a Rendőrséggel kötött együttműködési megállapodásra, szolgálati igazolvány megigénylésére, amely folyamatban van. Tulajdonképpen a határozati javaslat erre vonatkozna a rendeletalkotási javaslat pedig a feladataikat határozza meg, amely konkrétan 3 önkormányzati rendeletben meghatározott kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzése és mulasztás és megsértésük esetén azok szankcionálása. Ezek a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet, a hulladékgazdálkodás és köztisztaság helyi szabályairól szóló rendelet és a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet. Köszönöm szépen, ha van kérdés szívesen válaszolok.

Dr. Biró Károly

Köszönjük Jegyző asszony! Tárgyalta a Pénzügyi Bizottság is ezt az előterjesztést a tegnapi napon, úgyhogy elnök úrtól kérdezem, hogy a Pénzügyi Bizottság az állásfoglalását hogyan hozta meg ezzel kapcsolatban?

Dr. Kállai Sándor

A Pénzügyi Bizottság úgy foglalt állást, hogy támogatja a 2 fő közterület-felügyelő állás létrehozását és az ez évi költségvetésben a Hivatalnál biztosítja az ehhez szükséges forrásokat, illetőleg a rendelet alkotást is támogatja. Köszönöm!

Dr. Biró Károly

Köszönöm elnök úr! Akkor nézem, hogy kik kértek szót, Varga Éva képviselő asszony kért szót, megadom.

Varga Éva

Köszönöm szépen a szót! Én abból az előterjesztésből tájékozódok, amit ugye megkaptam elektronikusan és ott másfél státuszról van szó, erre szeretnék választ kérni, illetve szeretném hogyha megnevesítenénk a közterület-felügyelőinket, hogy tudjuk, hogy kihez lehet fordulni, vagy hogy kik ők. Én jómagam sem tudom, úgyhogy erre a 2 dologra szeretnék választ kapni, köszönöm!

Dr. Biró Károly

Jegyző asszony?

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen, igazából azért másfél fő van meghatározva, mert, jelenleg a kollégának félállásban még hatósági ügyintézői feladatai vannak, nem tud teljes munkaidőben ezzel foglalkozni, de a másik kolléga igen. Azért most egyelőre másfél fő, de a terveink között az szerepel, hogy 2 teljes állású munkavállaló lássa el ezt a feladatot. A megnevezéssel kapcsolatban annyit szeretnék mondani, hogy ha létrejön az együttműködési megállapodás, tehát megkapják a jelvényüket is a kollégák, onnantól kezdve ők hivatalos közterület-felügyelők. Szeretnék (a Katával már meg is beszéltem) a jövő havi Mislény magazinba velük egy riportot készíteni, illetve a honlapra is az elérhetőségüket feltenni. De hogyha gondolod, Polgármester úr megnevezhetem őket? Tehát Lembachné Pintér Brigitta az egyik közterület-felügyelő (a teljes állású közterület-felügyelő) és Laki Johanna a másik kolléga. Köszönöm!

Varga Éva

Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönjük Jegyző asszony! Farkas Róbert kért szót, megadom.

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen a szót! Részben csatlakoztam volna az előző kérdéshez a másfél fő kapcsán, illetve annyi, hogy említve volt, hogy ez már kommunikálva lett a lakosság felé, de mi most hozunk erről rendeletet? Ezt egy kicsit sérelmezem, lehetne megfordítania dolgot. Illetve annyi, hogy itt a Hivatalnak a költségvetéséről van szó, és hogy ez igényel majd-e többlet ráfinanszírozást az Önkormányzat részéről? Illetve gondolom itt, ha lesz (ez csak kérdés) illetve hogyha ebből lesz bírság tehát bevétel, akkor annak a sorsa mi lenne? Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm a kérdést! Hát ugye ezek a kollegák és főleg a Brigitta, aki meg lett említve ő már ellátta a közterület ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat, ugye nem közterület-felügyelői státuszban, ez annyit jelent, hogy nem tudott a helyszínen bírságot kivetni. Ettől még a műszaki ügyintéző kollegák vagy bármely kollega, ha feltár bármilyen szabálytalanságot közterületen, ugyanúgy eljár. Feljegyzést készítettek, a hivatalnak a jogkörei ettől függetlenül meg a polgármester jogkörei eddig is biztosítva voltak, hogy szankcionáljon, hogy bírságot kivetjen, hogy felszólítson vagy díjat állapítson meg. Azzal, hogy a közterület-felügyelői státuszt létrehozuk azzal azt a jogi lehetőséget teremtik meg, hogy a helyszínen rögtön tudjon intézkedni. Tehát ennyi a különbség, hogy mostantól majd tud rögtön, prompt azonnal a helyszínen helyszíni bírságot kiszabni, intézkedni, a rendőrség segítségét kérni, úgyhogy ennyivel fog bővülni az eddigi feladatellátás. Tehát eddig is azért gazdái voltunk a közterületeinknek, azt hiszem, hogy a kérdés erre vonatkozott. A költségvetést, azt ugye a Közös Önkormányzati Hivatalban kell biztosítani én úgy láttam, hogy erre a fedezet ott megvan, majd a költségvetés előterjesztésekor azt viszont fogjuk látni, hogy a béremelések, amiket a minimál béremelés illetve a szakmai minimálbér emelés miatt kell eszközölni és ehhez igazítani a többi bért, arra nem biztos hogy látunk fedezetet egyelőre a központi támogatásokból, de ez nem a státusz növekedéssel függ össze. Tehát ezek a kollegák eddig is ott voltak, és eddig is ugye az ő bérük az bázisként ott szerepelt a költségvetésben. Tarcsay Gyöngyvér képviselő asszony kért még szót.

Tarcsay Gyöngyvér

Igen hát tulajdonképpen most amíg hallgattam ezt a napirendi pontot, próbálom a polgárok helyzetébe képzelni magamat, akik nézik az adást majd. És emlékszünk mindannyian arra, hogy talán október végén, novemberben volt egy felzúdulás, hogy mennek a közterület-felügyelők és akkor nem tudom én levelet dobtak be, hogy a törmeléket kell bevenni, stb. Hát nyilván ez nem tetszett a polgároknak. Na most hogyha ott már használtuk ezt a fogalmat, hogy közterület-felügyelő és most beszélünk róla, hogy rendeletben szeretnék ezt a másfél státuszt létrehozni, tehát szerencsésebb lett volna hogyha akkor nem azt a fogalmat használjuk. Természetesen menjenek, mert én is azt mondom, hát tudjátok évek óta, hogy a rend a mániám itt Kozármislényben, csak azt próbáljuk megérteni, hogy akik nézik ezt az adást azt gondolják, hogy ők haladnak az idővel és most egy kicsit mi most le vagyunk maradva. Tehát egy ilyen eső után köpönyeg történet van ebben a dologban, természetesen én is támogatom, csak erre vigyázzunk és még elő fog fordulni a mai nap folyamán még olyan dolog, amikor utána megyünk az eseményeknek. A konkrét

kérdésem (ez a véleményem volt) hogy melyik autó lesz feliratozva közterület-felügyelő matricával? És a másik pedig, hogy ahol a közterület-felügyelő feladatánál én azt beírnám még, hogy a mezőőrrel tartsanak kapcsolatot mert az itt nincs beírva és félévenként beszámolót kérek én magam, mint képviselő kíváncsi lennék rá, hogy félévenként milyen esetek voltak, milyen esetszámok, milyen sikeres megvalósítás és így tovább. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Lesz a kérdésnek olyan része, amire majd Jegyző asszony fog válaszolni, mert a beszámolót úgy tudom, hogy a jogszabály előírja, tehát ez nem kérdés, ez meg fog történni, a jogszabály szerinti. A gépjárművel egyelőre nem kalkulálunk, tehát gépjárműbeszerzés nincs tervben a közterület-felügyelet részére, innentől kezdve fel matricázni sem lehet. Az, hogy utána megyünk a dolgoknak, hát a bevezetőben ezt próbáltam megvilágítani azzal, hogy a település növekszik most érkezett el az a pillanat, hogy finanszírozhatóvá válik egy közterület-felügyelet Kozármislenyben. Én nagyon szomorú vagyok, hogy nem látjuk a folyamatokat képviselőtársam, tehát az, hogy mi történik az Önkormányzatnál. Eddig is mentek ki felszólítások, eddig is voltak ellenőrzések a közterülettel kapcsolatban a közterület használatával kapcsolatban. A mostani napirendi pont annak a jogi lehetőségét teremti meg, (elmondom még egyszer) hogy helyszíni bírságot is tudjunk kiszabni, és ezzel talán egy kicsit hamarabb jogkövető magatartásra tudjuk inspirálni a közterületeket nem megfelelően használó személyeket. Tehát a státuszba ugye a műszaki előadókhoz tartozott ez a terület, bővítettük a Hivatalt az elmúlt évben, arról is közösen döntöttünk önkormányzati ülésen, hogy bővítjük a státuszt, és ezeknek az előadóknak már több idejük volt arra, hogy a közterületeket nyomon kövessék az eseményeket és ennek az eredménye lett az, hogy egy csomó felszólító levél teljesen szabályosan és jogszerűen kiment. Én nagyon kérem, hogy ne üljünk fel ezeknek a kacsa híreknek, meg felháborodásoknak és ne kezdjük el még ennek felületeket adni, főleg nem ilyen körben, mi, akik értünk ehhez és ezzel foglalkozunk a városvezetők meg a kollégák. Tehát a közterület funkciója az hogy mindenki érdekében rendelkezésre álljon, főleg közérdekben és főleg a közmű szolgáltatások érdekében és ezeket nem lehet öncélúan használni és kisajátítani. Ennek megvan a szabályozott rendje már hosszú évek óta egyébként, ez ismert ez a szabályozottsági rend, hogy milyen feltételekkel lehet ezeket igénybe venni és használni. A hivatkozott rendeletet kell elővenni és a polgárok ez alapján tudják kérni, kezdeményezni, úgyhogy képviselőasszony nincs semmiféle késés ebben a történetben. Mondom, mostantól kezdve már a helyszínen is el fog tudni járni a felügyelő. A Hivatal minden köztisztviselőjének és a jegyzőnek és a polgármesternek eddig is megvolt az a joga és feladata, hogy felszólítson, bírságozzon és a helyes magatartásra szólítsa és terelje a közterület használókat. Úgyhogy van egy kis tévedés ebben. És akkor Jegyző asszony van olyan rész, amit én nem biztos, hogy meg tudtam válaszolni én még megadom akkor a szót.

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Polgármester úr! Olyan szempontból igazat adatok a Gyöngyvérnek, hogy késésben vagyunk. Igen, késésben vagyunk. Abban vagyunk késésben, hogy megalkotott az Önkormányzat Képviselő-testülete egy rendeletet, többet is a közterület használatára és a közterület tisztántartására. És igazából nem volt kapacitása ennek a kis Hivatalnak arra, hogy ennek a rendeletnek a betartását ellenőrizze. Tehát itt évekig nem igazán volt ellenőrzés vagy ha ellenőrzés volt akkor a Városfejlesztési Nonprofit Kft. bejelentése alapján jártak el a kollégák. Tehát amióta én itt vagyok 2020 óta, 2020 tavaszán egy tájékoztatót raktunk ki a honlapra, ami arra vonatkozott, hogy kérünk mindenkit, hogy a rendeletben foglalt kötelezettségeket, amit még föl is soroltunk szíveskedjenek betartani, mert ellenőrizni fogjuk és természetesen a cél az lenne, hogy ezt betartsák, betartassuk, hogy megelőző jelleggel ne közigazgatási bírsággal kezdjük. Ez meg is történt, a kollégák (az akkori műszakos kollégák) a Településfejlesztési Nonprofit Kft. segítségével körbejárták többször is a települést, elkezdték bedobálni ezeket a tájékoztató leveleket és ezt igazából csak nagyon kirívó esetekben követte eljárás. A 2021-es évben, amikor a személyi állományt bővítettük akkor nyílt arra lehetőség, hogy külön olyan kollégákat küldjünk ki közterületekre, akik evvel foglalkoznak, vagy a munkaidejüknek egy részét ez tölti ki. Utána merült föl az az ötlet, hogy milyen jó lenne hogyha akkor létrehoznánk egy közterület-felügyeletet evvel tehermentesítve a Településfejlesztési Nonprofit Kft-t, aki már ugye városgondnoksággá alakult át, és külön a Hivatal végig tudná vinni az összes ilyen eljárást. Tehát, hogy ha valami probléma van, vagy nincs betartva a rendelet, akkor esetleg egészen a bírságig is el tudnánk jutni minden esetben (bár mondtam, hogy nem ez volt a szándék) illetve lehetőség lenne arra, hogy az utóellenőrzések is megtörténjenek. Mert az egy dolog, hogy most valaki észreveszi, hogy gazos a közterület, bedobjuk a felszólítót és ha nem megy vissza ellenőrizni,

hogy megtörtént-e ennek a gyommentesítése, akkor igazából nem sokat ért az egész. Eza folyamat indult el tavaly ősszel, hogy 2 olyan kolléga tehát egy fő teljes állásban, másik fő félállásban elkezdte az ellenőrzéseket, tehát a közterület felügyeleti, ellenőrzési tevékenységet látta el, de nem mint közterület felügyelő, hanem mint köztisztviselő, tehát Hivatali kolléga. Ez lett igazából fókuszba helyezve, és közben ők beiskolázásra kerültek a közterület-felügyelői vizsga letétele után pedig lehetőség adódik arra, hogy ők hivatalos személyként eljárjanak, helyszíni bírságot is ki tudjanak szabni sokkal több ügykörben, emellett ugye, mint mondtam feljelentést tudnak tenni, közigazgatási bírságot tudnak kiszabni, ugyanúgy, mint eddig a közterületi ellenőrzések során. Tehát igazából ez egy folyamat volt, most értünk el arra a szintre, hogy létrehozassuk hivatalosan ezt a szervezetet erre egyébként, hogy ha az előterjesztést olvasták a képviselők akkor látják, hogy több fajta lehetősége is lett volna az önkormányzatnak. Hogyha most arról dönt a Képviselő-testület, hogy felállítja ezt a szervezeti egységet, akkor ők egyenruhában fognak kimenni és hivatalos személyként fognak eljárni. Úgyhogy ennyit szerettem volna még evvel kapcsolatban mondani. Az autóval kapcsolatban még egy kiegészítés, ugye tavalyi évben beszerzésre került elektromos roller. A zöldvároshoz passzolt az a cél, hogy ne gépjárművel közlekedjenek a közterület-felügyelők, tehát elektromos rollerrel fognak közlekedni, illetve a nagyon hideg téli időszakban pedig együttműködési megállapodást fogunk kötni a Polgárőrséggel, a gépjármű használat tekintetében. Ennyit szeretnék csak mondani, köszönöm.

Dr. Biró Károly

Köszönöm, Jegyző asszony! Annak nagyon örülök, hogy mindig a lakossággal kezdjük, hogy ezt, hogy értelmezi a lakosság, mert tényleg ez az elsődleges feladatunk, hogy azokat a döntéseket, amiket hozunk azt a lakosság is tudja értelmezni és tudjon ehhez alkalmazkodni és ennek a mai napirendnek is ez a legfontosabb része és üzenete. Tehát a lakosságnak annyit kell tudni, hogy az Önkormányzat nagyobb erőket és több forrást biztosít arra, hogy a közterületek állapotával foglalkozzon. Már ezt elkezdjük az ősszel, 2021 őszén és 2022-től ez pedig beteljesedik azzal, hogy erre plusz státuszt biztosítunk önkormányzati oldalról, és még további jogi lehetőségeket is adunk a kezükbe. Tehát kedves lakosság! Kozármislenyben a közterületekre nagyobb figyelem fog irányulni a következő időszakban, ahogy ezt már jeleztük egyébként a médiákon keresztül mert benne volt az újságban, igenis, ahogy a Jegyző asszony is elmondta többször is, hogy van közterülettel foglalkozó kollega és mostantól pedig már közterület-felügyelői státuszban még több jogosultsággal szeretnénk ellenőrizni a közterületet, hiszen a település növekszik, bővül, egyre nagyobb az igénybevétel a közterületeinken nemcsak az utakon, hanem az azt övező különböző közműsávokban, zöldfelületeken vagy akár ugye a parkolóknak, csapadékvíz-elvezető területen, a parkokban és a más közösségi területeken. Úgyhogy erről szól az előterjesztés, ezt kell a lakosságnak tudni, hogy tényleg mindenki tudja azt, hogy tényleg, hogyan használunk egy közterületet, hogy nem szemetelünk, hogy nem szennyezzünk, hogy nem rongáljuk és saját célra pedig csak szabályozott keretek között vesszük esetleg igénybe. Böröcz Tamás képviselő társam, tanácsnok úr kért szót.

Böröcz Tamás

Köszönöm polgármester úr a szót! Nagyon sok minden elhangzott már és akkor remélem, hogy már kitisztult a kép teljes mértékben a közterület-felügyelettel kapcsolatosan. És a Robinak is reflektálnék, mert a kommunikációval szerintem valóban semmi gond nem volt. A Hivatal ügykörében eljárva jogosult szemlét, bejárásokat tartani és ezen jogosítványán belül szólított fel lakosokat a tekintetben, hogy a közterület-használat nem jogszerű vagy egyéb problémákat jelzett a lakosság felé. Valóban volt egy kommunikáció, hogy az Önkormányzat ugye mindenképpen szeretne (vagy szeretnénk) közösen egy közterület-felügyelői szolgálatot működtetni, hiszen főleg, aki régebb óta követi az eseményeket és itt él tudja, hogy ez egy hiátus. Ha vesszük a mezőri szolgálatot, ami bizonyos mértékben foglalkozik a belterületek rendjével, de nem tud olyan szinten, mint egy közterület felügyelő. Teljesen mások a jogosítványok. Itt a gyors reagálás, tulajdonképpen a helyszíni bírságolás lehetősége a legelsődlegesebb tényező. Én azt gondolom, hogy Jegyző asszony ugye nem volt itt, nem tudja, tehát 2015-től valóban közösen a Városgondnoksággal próbáltuk föltárni azokat a közterületi eseményeket, problémákat amik hiányosságot vagy megoldást kívánnak (dokumentálva is vannak ezek természetesen) de úgy gondolom, hogy egy új útra léptünk itt 2020 óta, tehát mindenképpen a lakosságért szeretnénk, hogy rend legyen a közterületen. Én ezt tudnám maximálisan kihangsúlyozni, tehát nem a lakosság ellen történik a közterület-felügyelői szolgálat működtetése, hiszen hozhatunk bármilyen rendeleteket a közterületek használatával kapcsolatban vagy bármivel kapcsolatban, hogyha nincs ez visszaellenőrizve és a betartása valamilyen szinten kontrollálva, akkor tulajdonképpen az egész nem ér semmit. A bírság bevételekkel kapcsolatosan

pedig ez nem az önkormányzatnak a bevétele, ezek egy központi-állami költségvetési kalapba kerülnek tudomásom szerint be, tehát nem ösztönzi senki arra a közterület-felügyelőt ugyanúgy a rendőrt sem, hogy a helyszíni bírságot határtalanul szabjon ki, hiszen nem a közvetlen munkahelyének vagy a kisebb-nagyobb miliójának a bevétele fogja eredeztetni. Mindenképpen azt gondolom, hogy pozitívan fogadja majd a lakosság, hiszen a lakosságért van az, hogy a közterületek rendje (itt nem akarom felsorolni, tehát összességében a közrend, a közbiztonság és közterületek rendje) bizonyos szint alá ne süllyedjen vagyis hogy mindig csak javuljon és jobb legyen. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm, Böröcz úr! Úgy tudom, hogy ez a rész azért nem, ez téves volt, Jegyző asszonyra nézek, a bírság az helyben maradó bevétel?

Dr. Halmos Barbara

Úgy tudom nem. De utána nézünk.

Dr. Biró Károly

Nem? Központi? Akkor jól mondtad Tamás, köszönöm! Tehát nem az a cél mert, úgy tudom hogy a közterület használat díja az az Önkormányzathoz folyik be. Tehát, ha valaki engedély nélkül vesz igénybe közterületet és díjat kell fizetni ugye akkor ott van egy szankció, hogy kétszeresét kell megfizetni az az Önkormányzathoz folyik be, a bírság az viszont a központi költségvetésbe? Tehát nem vagyunk abban érdekeltek, hogy itt minél nagyobb pénzeket szedjünk be, erről szeretnék megnyugtatót ismét mindenkit és egyébként is az a közterület-használati díj a 2 milliárd Ft-os éves költségvetési főösszegünkhöz képest, ha visszaemlékszünk az előterjesztésekben, ez néhány 100 ezer forintot tesz ki, még a félmilliót sem éri el. Tehát ebből látható, hogy itt nem erre alapozunk és erre nem tud tervezni az Önkormányzat, ez nem akkora tétel, ennek a szankció jellegében van jelentősége. Meg abban esetleg, hogy ne a Városgondnokságnak kelljen helyre állítani bizonyos rongálásokat, karbantartani bizonyos közterületeket. Akkor ebbe be tudunk segíteni. Farkas Róbert megint szót kért vagy ez még a korábbi? Akkor megadom.

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen a szót! Itt egy kis anomáliát látok itt a központi költségvetésbe történő befizetésben, mert például, hogy ha a zöldhatóság környezetvédelmi bírságot szab ki, akkor is annak egy nagy része az a helyben lévő önkormányzatot fogja illetni akinek a közigazgatási területén szedte, nekem ez olyan anomáliának tűnik ez a 2 dolog. Köszönöm!

Dr. Biró Károly

Jó, de akkor ez nem felénk szólt ez a megjegyzés?

Dr. Farkas Róbert

Hát ezt csak úgy megjegyeztem.

Dr. Halmos Barbara

Pontosan utánanézzünk és tájékoztatjuk a testületet.

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Képviselőtársak, akkor határozati javaslat van előterjesztve és utána egy rendeletalkotás is. A határozati javaslat itt van az előterjesztésnek a végén, 2 pontban van megfogalmazva, ami szerint ugye 2 fő közterület-felügyelő álláshelyet hozunk létre a Közös Önkormányzati Hivatalban, illetve ugye a törzskönyvi nyilvántartáson a funkciókódokat megfelelően át kell vezetni, erre vonatkozik a határozati javaslat. Ehhez akkor most módosító indítvány nem érkezett, én megindítom akkor a szavazást az előterjesztéssel kapcsolatosan, kérem, hogy akkor adjuk le szavazatunkat az előterjesztéshez, indul a szavazás. Köszönöm! Megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta az előterjesztést.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

4/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete- a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (2) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva - úgy dönt, hogy a település közterületi rendjének és tisztaságának, valamint az önkormányzati vagyon védelme érdekében 2 fő közterület-felügyelői álláshelyet hoz létre a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal állományában, melynek működési költségeit a hivatal 2022. évi költségvetése keretében biztosítja.

2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának alábbiak szerinti módosítását:

A kormányzati funkció kódok „031030 Közterület rendjének fenntartása” funkciókóddal való kiegészítését. A Képviselő-testület a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal fentiek szerinti egységes szerkezetbe foglalt alapító és módosító okiratát – az előterjesztés 2. és 3. sz. mellékletei szerinti tartalommal – elfogadja. A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a fenti módosítások Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezettetéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Halmos Barbara jegyző

Dr. Biró Károly

Megindítom a 2. szavazásunkat, ami rendeletalkotás és arra vonatkozik, hogy az önkormányzat a közterület-felügyeletről szóló önkormányzati rendeletét az előterjesztés szerint elfogadja, szavazás indul. Köszönöm! Megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi rendeletet hozta:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (I. 18.) önkormányzati rendeletere a közterület-felügyeletről

6. Napirendi pont

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Dr. Biró Károly

Tisztelt Képviselő-testület! A hatos napirendi pontot nyitom meg. A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szól az előterjesztés, ez is érinti a Közterület-felügyeletet részben és az elmúlt években meghozott szervezeti döntéseinket. Ehhez illeszkedik az előterjesztés, Jegyző asszony az előadója, úgyhogy akkor megadom a szót Jegyző asszonynak.

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Polgármester úr! A Képviselő-testület 31/2019-es számú határozatával fogadta el a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát, ami tulajdonképpen a régi ügyrendnek az SZMSZ formában való elfogadását jelentette. A Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza a Hivatal szervezeti felépítését, amely áll egyrészt a Hivatalból ugye itt a kozármislenyi törzshivatalban 18 fő köztisztviselőből, az egerági kirendeltségen pedig 4 fő köztisztviselőből majd a Polgármesteri Kabinetből és a Városgondnokságból. A polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a Hivatal belső szervezeti tagozódásának létszámának a meghatározására és ez az előterjesztés tulajdonképpen erre tesz javaslatot, amelynek az indokai egyrészt a Közterület-felügyelet feladatellátásnak az átvezetése a Hivatal struktúráján, másrészt a Kabinet összetételének és feladatellátásának a változása, harmadrészt a városgondnoksági csoport feladatainak az átvezetése és a Hivatal létszámának a változása, melynek oka nagyrészt az új feladatok miatti új köztisztviselőknek a felvétele és a GYED-ről visszatérő kollégák miatti létszámváltozás. Ha bárkinek bármilyen kérdése van a mellékelt szervezeti és működési

szabályzattal kapcsolatban, szívesen válaszolok rá. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Képviselő társak! Remélem sikerült átolvasni, tanulmányozni. Kérdezem, hogy kinek van ehhez kapcsolódóan kérdése vagy javaslata? Varga Éva képviselőtársunk jelentkezett, megadom a szót.

Varga Éva

Köszönöm a szót! Szintén személyről érdeklődnék, merthogy látom, hogy ugye Bárdosné Bezdán Katalin kikerült a Kabinetből mint kommunikációs referens, vagy jelen pillanatban a Kabinetben ki a kommunikációs referens? Mert nem tudom, nem ismert számomra, köszönöm.

Dr. Biró Károly

Köszönöm, Jegyző asszony fog válaszolni.

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót! Ugye amikor a Katalint megbízta a Képviselő-testület a Nonprofit Kft. ügyvezetésével akkor az egyik képviselő megkérdezte tőlem, hogy akkor ugye a feladatai továbbra is megmaradnak tehát azokat viszi? Igen, részben ő a kommunikációért felelős referens a kabinetben félállásban másik félállásban pedig a mostani informatikus a Hivatal személyi állományából, tehát a Horváth László aki az applikáció és a weboldalszerkesztésért felelt, köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Tarcsay Gyöngyvér képviselő asszony kért szót.

Tarcsay Gyöngyvér

En is ennél a résznél ragadtam le, tehát a Kabinetre, a Polgármesteri Kabinet összetételére vagyok kíváncsi, hogy a polgármesteri asszisztens akkor név szerint ki?

Dr. Halmos Barbara

Kövesdi Nikoletta.

Tarcsay Gyöngyvér

A kommunikációs referens akkor a Horváth Laci? Igen, és az önkormányzati tanácsadót pedig tudom. Jó, köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm a kérdéseket! Képviselőtársak, ha nincs javaslat, kérdés akkor megindítom a szavazást. Aki egyetért az SZMSZ elfogadásával kérem adja le a szavazatát, indítom a szavazást. Köszönöm! Megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

5/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának előterjesztés szerinti módosítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, dr. Halmos Barbara jegyző

7. Napirendi pont

A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

Dr. Biró Károly

Tisztelt Képviselő-testület! Hetes napirendi pontot nyitok meg nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás. Ez ugye egy szokásos év eleji kötelező feladat minden évben, a jogszabály szerint új együttműködési megállapodást kell kötnünk, az előterjesztés erre vonatkozik. Ehhez egy kis apró kiegészítés, hogy 2015-től az Önkormányzat a saját költségvetési forrásaiból mindig ad egy jelképes működési támogatást 100 ezer forintot nemzetiségi önkormányzatoknak, ami nagy segítség volt az ő működésükhöz. Nyilván itt csak jelezni szeretném, hogy most állítjuk össze a költségvetésünket a 2022-es esztendőre és ahogy jeleztem február elején ez beterjesztésre kerül a Képviselő-testület elé. Úgy látom, hogy tudunk emelni ezen a támogatáson, hogy ne legyen meglepetés azért mondom el, a költségvetésünk ad erre lehetőséget, hogy mind a 3 nemzetiségi önkormányzatunknak több működési támogatást biztosítsunk majd 2022-től. Remélem, hogy ebben majd egyet fogunk érteni. Én azt gondolom, hogy egyértelmű az előterjesztés, megkérdezem van-e ehhez kérdés vagy javaslat képviselő társak részéről? Ha nincs, akkor szavazzunk. Egy kérdésem van Jegyző asszonyhoz, hogy ez három szavazás vagy egyben mehet a három szavazás?

Dr. Halmos Barbara

Négy szavazás, mert az SZMSZ függelékét is módosítani kell.

Dr. Biró Károly

Igen. Akkor négy szavazást indítok el, az első határozati javaslat az a SZMSZ függelékéről szól, aki egyetért ezzel kérem, hogy adja le a szavazatát, indul a szavazás. Köszönöm képviselő társak, egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

6/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő módosított együttműködési megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja és egyben úgy dönt, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.14.) önkormányzati rendeletének 3. számú függelékében szereplő együttműködési megállapodás helyébe ez a módosított együttműködési megállapodás lép.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Ellenőrzésért felelős: Képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

Dr. Biró Károly

A következő határozati javaslat a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat és Önkormányzatunk között létrejött együttműködési megállapodás elfogadásáról szól, aki egyetért vele kérem adja le támogató szavazatát, indul a szavazás. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta erre vonatkozó határozati javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

7/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a 6/2022. (I.18.) Ök. határozattal módosított együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Biró Károly, polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

Dr. Biró Károly

Következő határozatunk a Német Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodásról szól, aki egyetért vele kérem, hogy támogassa a szavazással. Megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

8/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a 6/2022. (I.18.) Ök. határozattal módosított együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Biró Károly, polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

Dr. Biró Károly

Az utolsó határozati javaslat a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötendő együttműködési megállapodásról szól, aki egyetért a határozati javaslattal kérem adja le szavazatát, indul a szavazás. Köszönöm! Megállapítom, hogy ezt is egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület, köszönöm a képviselőtársaknak!

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

9/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a 6/2022. (I.18.) Ök. határozattal módosított együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Biró Károly, polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

8. Napirendi pont

Döntés a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosításáról

Dr. Biró Károly

Megnyitom a 8-as napirendi pontot, döntés a Mecsek Dráva Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról. Hát tudjuk, hogy ez egy nagy társulás 200 fölötti önkormányzat részvételével igazándiból itt már feladataink, érdemi feladatok nincsenek. A Társulás tartja fenn azt a több évvel ezelőtt kialakított szelektív hulladékgyűjtő rendszert, ami ugye itt működik a térségben és most a megállapodáshoz módosítást terjesztett elő a Társulás. Ezzel kapcsolatosan van-e valakinek kérdése vagy javaslata, ha nincs akkor kérem, hogy fogadjuk el az előterjesztett határozati javaslatot. Aki egyetért vele az adja le a támogató szavazatát! Köszönöm! Egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

10/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal támogatja a Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításhoz szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

9. Napirendi pont

A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása

Dr. Biró Károly

Kilences napirendi pontot nyitok meg, a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása a napirend címe. Annyiban kötelező napirend, hogy a társaság működési dokumentációját ugye megnéztük, megvizsgáltuk az elmúlt hetekben és ez a dokumentum hiányzik. Ezt a Képviselő-testületnek kell elfogadnia és ezért terjesztettük ezt most elő, hogy ez is meglegyen. Pénzügyi Bizottság úgy tudom, hogy tárgyalta a tegnapi napon, kérdezem elnök urat, hogy kér-e szót?

Dr. Kállai Sándor

Köszönöm, nem.

Dr. Biró Károly

Köszönöm! A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja ezt az előterjesztést, megnyitom a vitáját képviselőtársak, van-e valakinek ehhez módosító indítványa vagy kérdése? Ha nincs akkor szavazzunk! Ha egyetértünk azzal, hogy elfogadjuk ezt a szabályzatot, ami semmi extrát nem tartalmaz, viszont szabályozott keretek közé tereli ezt a kérdést, az adja le a támogató szavazatát, indul a szavazás. Köszönöm! Egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

11/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében kapott hatáskörében eljárva a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: kihirdetés napja

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

Cégbírószági leadás tekintetében:

Szabadkai Károly ügyvezető, dr Matkó Mária ügyvéd

10. Napirendi pont

A KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosítószámú „Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” című projekt megvalósításával kapcsolatos döntések

Dr. Biró Károly

Tíz napirendi pontot nyitok meg, ez az ún. „KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosítószámú Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” címet viseli. Ez mindenképpen egy kedves napirendi pont az egész településnek, de leginkább a településen a Csikósvölgyi részén élők

számára, hiszen egy régi hiányosságunk az, hogy bár a városban kiépített a szennyvízhálózat viszont a Csikósvölgyben nem. Nagyon fejlődött Csikósvölgy az elmúlt években. A korábbi zárt kerti területekből belterületi területek lettek és annak idején itt nem épült ki a szennyvízhálózat. Mint tudjuk a legköltségesebb beruházás szinte minden településen a vonalas létesítmények kiépítése, főleg a föld alatt lévő vonalas létesítményeké, mint például a szennyvízhálózat kiépítése. Péccsel közösen már hosszú ideje tervezzük ezt a projektet és szerencsére eljutott ez a pályázati igényünk, arra a szintre, hogy ez támogathatóvá vált. Erre ki van jelölve a kormány részéről a Nemzeti Fejlesztési Programiroda, tehát az egész folyamatot, a beruházást ők bonyolítják. Korábban csak Pécs és Kozármisleny volt benne, aztán még néhány Pécs környéki települést is sikerült bevonni. Még a Dráva menti településeket is ehhez a programhoz csatolták. A kormány arról is döntött, hogy ez egy támogatható projekt, tehát már el is fogadták ehhez a forrásokat, sőt a beruházásnak már kivitelezője is van, akit a Nemzeti Programiroda választott ki. Ahhoz, hogy az Önkormányzatunk részt vehessen ebben a programban a csatolt előterjesztéseket kell elfogadni, miszerint a polgármestert fel kell hatalmazni, hogy aláírassa a Konzorciumi Együttműködési Megállapodást ahhoz, hogy a konzorcium vezetője és a Nemzeti Fejlesztési Programiroda megköttesse a vállalkozói szerződést. Ezt tartalmazza a napirendi pont. Komplexen nyerte el a kivitelező ezt a programot, ami azt jelenti, hogy az ő feladata lesz a konkrét tervezés, tehát a kiviteli tervek elkészítése és utána pedig a megvalósítás is. Ez egy 20 milliárd Ft-os értékű program, amihez csatlakozunk. Kozármisleny érintett a legkevésbé a legkisebb összeggel, a Csikósvölgyi utcáink ahol már fogyasztóként jelen vannak az ingatlan tulajdonosok, tehát az ivóvízhálózatra rá vannak kötve, mint fogyasztók, azok tudnak majd ehhez a programhoz csatlakozni. Tehát azok részére kiépítésre kerül a szennyvízhálózat egy új átemelő megépítésével, nyomott vezeték építésével és a gravitációs vezeték építésével olyan 200 millió forintos érték az, ami a város területén valósul meg és minden jel szerint már ennek az évnek a 4. negyedévében a beruházás megkezdődhet. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta ezt a napirendi pontot, úgyhogy megadom elnök úrnak a szót.

Dr. Kállai Sándor

Köszönöm a szót! A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta és tekintettel arra, hogy ez a város közműrendszerébe egy fejlesztést eredményez, ezért a Pénzügyi Bizottság támogatja ebben a konzorciumban való részvételt és a szerződések aláírását. Köszönöm!

Dr. Biró Károly

Köszönöm elnök úr! Képviselőtársak kérdezem, hogy valaki kér-e szót vagy van-e javaslata? Köszönöm, hogy az előterjesztést elolvasták és áttanulmányozták. Ez mindenképpen új információ, ilyen részletességgel hozzánk is csak az elmúlt napokban jutott el az anyag. Akkor Jegyző asszonyt kérdezem, egy határozati javaslat van megfogalmazva ugye? És abban bele szerkesztettünk mindent, ami ehhez szükséges?

Dr. Halmos Barbara

Igen.

Dr. Biró Károly

Akkor felteszem szavazásra, megindítom a szavazást annak érdekében, hogy a Képviselő-testület támogatni tudja az előterjesztést. Kérem, hogy adjuk le a szavazatokat, köszönöm! Megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta az előterjesztést.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

12/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése elnevezésű KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosító számú projekt megvalósítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés, a megvalósításra vonatkozó konzorciumi megállapodás és a szükséges nyilatkozatok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

11. Napirendi pont

Tájékoztatás TOP plusz pályázat benyújtásáról

Dr. Biró Károly

Tízennyolc napirendi pontot nyitok meg, ez pedig tájékoztatás TOP plusz pályázat benyújtásáról. 2021-es esztendőben vártuk már ezeket az új pályázatokat, ezek már az új Európai Unió fejlesztési időszakra vonatkoznak. A TOP-os pályázatokról, mint tudjuk, a Területi Operatív Program jelölés azt jelenti, hogy gyakorlatilag a megyei önkormányzatok írják ki, tehát a megye területén megvalósuló fejlesztések. Az első ilyen pályázat, ami megjelent, az van előttünk, mely eléggé bekorlátozta a pályázati elképzeléseinket. Alapvetően zöldfelület fejlesztéseket tartalmazott ez a pályázati kiírás majd december végén lett egy módosítás, ami előre hozott egy 2. ütemben tervezett pályázatot is, bele olvasztotta ebbe a kiírásba, így a közművelődési, kulturális feladatok is bekerültek ebbe a támogatásba. Ez nem volt jó hír nekünk mert arra számítottunk, hogy több pályázatot is be tudunk adni és több forrás áll majd rendelkezésre. Így össze kellett gyűrni az elképzeléseket egy pályázatba. A legfontosabb programunk továbbra is az lenne, hogy egy komplex Művelődési Ház felújításban, bővítésben gondolkozzunk, hiszen a település növekedését nem követte a közművelődési tér fejlesztése, növelése. Itt a Színházteremre gondolok, de sajnos ebbe a pályázatba ez, a keretösszeg miatt nem fért bele, hiszen 250 millió forint a maximális pályázható összeg és hát olyan számokkal találkoztunk már itt a tervezés szintjén, ami alapján nem lenne elegendő ez a pályázati forrás. Úgyhogy majd egy másik pályázatot kell keresnünk vagy másik pályázatra kell készülnünk.

A jelenlegi pályázati programnak a koncepciója az, hogy a korábban egy árverésen megvásárolt volt Bóly és Vidéke Takarékszövetkezeti fiók épületét teljes körűen felújítsuk, kívül-belül, hőszigeteléssel, új gépészettel, nyílászáró cserékkel, akadálymentesítéssel lássuk el és kialakítsunk benne egy szolgáltatást, ami a könyvtár lehet jelen esetben. Ezzel a Művelődési Házunkban felszabadulna egy tér, amit közösségi térként tudnánk hasznosítani. Ehhez tudjuk hozzákapcsolni a parkoló fejlesztést, ami nagyon jelentős része lenne ennek a projektnek, hiszen ott a helyi piac előtt a könyvtár előtti területen ki tudjuk alakítani azt a parkolót, amit már a kerékpárút-as pályázatnál egyszer megrajzoltattunk. Ezt a 17 férőhelyes parkolót, akkor a kerékpáros projektből le kellett húzni szintén keret kimerítés miatt. Tehát már nem volt elegendő a pályázati forrás. Most ennek a projektnek a keretében ott ki tudna alakulni a parkoló, ami szerintem nagyon időszerű lenne, főleg a helyi piacra való tekintettel, hogy ott a parkolás megfelelő, kulturált környezetben tudjon megvalósulni. Hozzá tudunk csapni egy kis sportfejlesztést a művelődési ház előtti terület keleti részén egy szabadtéri fitness, illetve tornapálya kialakításával, árnyékolással és hozzá tudjuk kapcsolni a Fészek lakótelepen az augusztus 20-a térnek az északi oldalán meglévő parkoló fejlesztést és játszótérfejlesztést. Itt egyébként több körben összehívtam a településfejlesztési tanácsnok urat, Hivatalt, pályázati ügyintézőnket és mindig értékeltük hétről-hétre, hogy a kiírás a pályázati kiírás mire ad nekünk lehetőséget. A Megyei Önkormányzat az együttműködő partnerünk ebben a pályázatban, ők írták a pályázatot, ők készítik a teljes adminisztrációját ennek a projektnek. A Képviselő-testületnek az lenne a feladata, hogy ezt a projektet elfogadja és hát várjuk ennek a bírálatát. 750 millió forintos keret van ezekre a pályázatokra és ugye 250 millió a maximum amire mi pályázni tudunk. Úgyhogy elég nagy a túlekedés, elég sok a pályázó, annak örülök, hogy határidőre összeraktuk a projektjavaslatot. Az a kérésem, hogy a Képviselő-testület fogadja el, határozattal erősítse meg, hogy ezt a pályázatot továbbra is fenntartjuk, ami benyújtásra került a Megyei Önkormányzathoz. Pénzügyi Bizottság nem tárgyalta ezt a projektet, úgyhogy akkor nem tudom, hogy valaki kér-e szót, ha nem, akkor megnyitom ennek a vitáját és akkor Varga Éva képviselő asszony jelentkezett, megadom a szót.

Varga Éva

Köszönöm szépen a szót! Én nézve a helyszínrajzot és látom, hogy a köztéri világítással kapcsolatban is van fejlesztési terv, kérdezem, hogy az, amiről beszéltünk a jégpálya kapcsán, tehát ami miatt a felső parkolóba kellett, hogy kerüljön, jelen pályázatban kezelve van? Itt a kosárlabda pályánál annak az erősségű áramvételi lehetőségnek a lehetősége betervezésre tudott-e kerülni esetleg ebben a pályázatban? Vagy ez erre most nem adott lehetőséget, mert hogyha a területhez hozzányúlunk akkor lehet, hogy ez jó lehetőség lenne. Erre kérnék választ, köszönöm!

Dr. Biró Károly

Köszönöm a kérdést, szavazzuk meg, hogy akkor a mi pályázati referensünk Bóli Erzsébet válaszoljon ezekre a kérdésekre! Sokkal mélyebben benne van, aki egyetért vele, hogy neki szót adjunk, akkor azt kérem, hogy adja le a támogató szavazatát. Köszönöm, egyhangúlag megadja a szót a Képviselő-testület, kérem akkor az előadót, hogy ott foglaljon helyet a vendég asztalnál és akkor meg is adom a szót Bóli Erzsébet pályázati referensünknek.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a Képviselő-testület, hogy Bóli Erzsébet szót kaphasson.

Bóli Erzsébet

Évi köszönöm! Igen a kérdés az abszolút aktuális hiszen most a jégpálya kapcsán óriási probléma volt az áramellátás, és röviden tömören válaszolnék, igen. Igen terveztünk vele, Polgármester úrral többször beszéltünk erről, hogy akkor egy picit ezt a lehetőséget tovább gondoljuk és a jégpályában is gondolkodunk a későbbiekben. Természetesen a közvilágítás fejlesztést most fel is sorolta a pályázat mint megvalósítandó tevékenységet, mely konkrétan közvilágítási oszlopok elhelyezését is jelenti azokon a területeken, ahol a megvilágítás problémát jelent. Ezen kívül a kialakítandó Sport Parknál is szeretnénk egy közvilágítási oszlopot pluszban még elhelyezni.

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Az volt a kérdésünk, hogy lehetőleg a többletenergia odavitelét is, annak a lehetőségét is teremtsen meg a pályázat. Ez majd, amikor majd ajánlatok érkeznek, ha elnyertük a pályázatot, majd az ajánlatoknál tudjuk ezt majd pontosítani, hogy mi fér bele, de az volt a kérés, hogy a lehető legtöbb kapacitásfejlesztés az elektromos hálózat tekintetében férjen bele a pályázatba. Meglepő módon ez a 250 millió olyan gyorsan elfogy, tehát ha levesszük ugye a tervezési költséget, előkészítést, a projektmenedzsment költségét, a közbeszerzés költségét, a műszaki ellenőr költségét meg az áfát, ugye ez bruttó összeg, akkor már ott tartunk, hogy 200 millió forint van fejlesztésre. Ebből a 200 millió Ft-ból csak 50 millió Ft maga a parkoló kialakítása, 60 millió jut az épületre napelemes rendszerre teljesen energetikával és akkor van ez a Sport Park, ami egy 10 millió forintos kategória, ott vannak a közvilágítások, van térfigyelő kamerarendszer is a pályázatban és akkor ott van a Fészek lakótelepen a játszótér kialakítása, ami olyan 45 millió Ft-os nagyságrenddel fért ebbe bele a parkolókkal együtt. Ha ezeket összeadogatjuk akkor már látjuk, hogy ott vagyunk. Szót kért Tarcsay Gyöngyvér, igen képviselőasszony, megadom a szót!

Tarcsay Gyöngyvér

Igen, köszönöm szépen! Jeleztem, hogy még egy olyan mondatom lesz, ami biztos, hogy nem tetszene nektek. Először is egy vélemény. Csütörtökön volt Kulturális Bizottsági ülésünk és egy olyan felütéssel kezdtem ott a hozzászólásomat, hogy én, mint képviselő a Facebookról tudtam meg ezt a fajta pályázati lehetőséget és szívesen véleményemmel segítettam volna talán. Most is támogatói, segíteni akaró véleményemet fejezném ki: megnéztem a Takarékszövetkezet a régi Takarékszövetkezet épületének a tervezését és a leiratban is meg a terv alapján is látom, hogy egy fiataloknak való Klub szobát terveztük be. 27 éves tapasztalatom alapján már volt több próbálkozás itt Mislényben Fiatalok Klubjának a létrehozását illetően és hogy egy közművelődési egységen keresztül közelítsék ők meg a klub szobát és ott a klubot le lehet zárni, viszont a könyvtárt nem ez nem szerencsés. Én azt gondolom, hogy ezt, ha megkérdeztek volna esetleg, akkor ezt át lehetett volna tervezni. Mindazonáltal én nem a könyvtárt hoztam volna át a Művelődési Házból, hiszen ott végre egy olyan népművelői, egy olyan kultúrcentrumot hoztak létre eleink, ami tulajdonképpen a feladatát látja el a Művelődési Háznak. Nos azt is meg tudtam képviselőasszonyunk vagy elnök asszonyunktól, hogy oda egy „e-sport” eszköztár kerül be. Na most én azt gondolom pedagógus lévén, hogy ha egy könyvtáron keresztül visszük be a gyerekeinket, akkor én azt gondolom, hogy az legyen a feladatunk, ha már oda helyezzük a könyvtárat, hogy rendhagyó irodalomórák legyenek, tanítsuk meg hangos olvasásra a gyerekeket, a néma értő olvasásra ne pedig a gépek elé szögezzük le őket. Mert egy csomó szülő is ezzel küzd és egy csomó tanár is ezzel küzd, hogy a „kütyüknek” a bővületében vannak a gyerekek. Hogyha én nem vittem volna oda át a Könyvtárt, akkor én ezt az épületet a civil közösségeknek adtam volna oda, esetleg énekkari próbateremre vagy egy-egy civil összejövetelre és meghagytam volna a könyvtárt még egyszer mondom, hogy milyen oknál fogva a Művelődési Házban. Függetlenül attól, hogy tudom, hogy ott a vezetőknek milyen mostoha körülményeik vannak az irodát illetően. Hogyha egy vendéget vár az ügyvezető nem tudja lezárni, nem tud intim közegben tárgyalni vele és így tovább, tehát

van feladatunk. Na most én azt kérdezem lehet, hogy okafogyott a véleményem, mivel nem voltam képbe helyezve, hogy ha szabad kérdezni a pályázatiíró hölgyet vagy közvetítő hölgyet, hogy át kellett vinni a könyvtárt vagy a pályázatnak ez egy feladata, hogy a könyvtárt kell odavinni? Vagy vihettünk volna bármit? Csak most ez volt éppen ötlet szintjén és nyilván hozzáteszem azt, hogy nagyon-nagyon boldog vagyok, hogy ez a régi Takarékszövetkezet épület új ruhát fog kapni, tehát abszolút támogatom.

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Erzsébet, akkor megadom a szót!

Bóli Erzsébet

Igen, annyit szeretnék hozzátenni, hogy természetesen ez nem előírás volt, hogy a könyvtárat át kell helyezni. Ilyen nincs a pályázatban, csak lehetőséget adott arra, hogy a kulturális intézményünket fejlesszük. Ami nagy probléma jelen pillanatban az az, hogy helyhiány van a Művelődési Házban és erre szeretünk volna egy választ adni. A másik meg, hogy a lakossági igények folyamatosan azt adják vissza, hogy igenis, van létjogosultsága egy Ifjúsági Klubnak. Hozzáteszem, hogy persze ez majd a későbbiekben a megvalósulás során, ha eljutunk odáig és reméljük, hogy támogatott lesz a pályázat, fog további kérdéseket felvetni, hogy szervezés technikailag az Ifjúsági Klub hogyan fog működni? Ki fogja ezeket a fiatalokat koordinálni? Tehát az elsődleges feladatunk és célunk az volt, hogy próbáljuk a Művelődési Házat tehermentesíteni, helyet felszabadítani, minekután a zónásítás miatt teljesen más forrásokkal kellett szembesülnünk és a tervezett Művelődési Ház felújítást koncepció szintén nem tudjuk rövid távon megvalósítani. Természetesen erre is elkészítettünk egy átfogó tervet, de messze nem fér bele azokba a keretekbe, amelyekre a TOP lehetőséget ad. Emiatt gondolkodtunk egyrészt ennek a régi épületnek a hasznosításában is, hogy ide egy új könyvtár kerüljön kialakításra, ami egyéb további funkciót is kap. Azért hozzá szeretném tenni, hogy igen ez az „e-sport” ez valóban géphez köti a gyerekeket, de színesíteni is szerettük volna palettát, hiszen nagyon nehéz ezt a réteget megszólítani. Tehát mindenképpen olyan szolgáltatással is szerettünk volna bővíteni, amivel be tudjuk vonzani a fiatalokat. Természetesen ezt azért igyekszünk majd kulturált keretek közé szorítani, hozzáteszem, az a helyiség, ami ezt a célt fogja szolgálni más funkciót is fog kapni, hiszen gyengén látók és gyengén hallók részére is fogunk plusz szolgáltatást benne biztosítani, tehát a kialakítandó IT Infrastruktúra esélyegyenlőségi célokat is megfogalmaz, nem csupán a fiataloknak a szórakozását. Ez egyébként mondhatni „kerekasztal” megbeszélésen merült fel ez az „e-sport” funkció. Én nagyon örültem neki és igyekeztem utánanézni, hogy a térségben ilyen szolgáltatást hol lehet igénybe venni, hát nagyon gyér erre a lehetőség. Persze mint mondom ezt keretek közé kell majd szorítani, tehát erre majd a létesítmény üzemeltetés során nagyon oda kell figyelni. Természetesen arra is gondoltunk, hogy hang technikailag a helyiséget valamilyen szinten le határoljuk, tehát mindenképpen ezért lett ez a terem tervrajz szerint is zárt, az eredeti elképzelés az volt, hogy gyakorlatilag nyitott egyterű könyvtári egységet alakítunk ide melyet le fogjuk zárni, tehát egyrészt azok is, akik bármilyen hallás vagy látáskárosultak és ott az egyéb szolgáltatásokat igénybe veszik, ugyanúgy igénybe tudják a fiatalok is majd venni úgy, hogy a könyvtárt használókat ne zavarja a jelenlétük.

Dr. Biró Károly

Köszönöm!

Bóli Erzsébet

Nem tudom megválaszoltam-e minden kérdést?

Dr. Biró Károly

Igen, köszönjük! Dr. Farkas Róbert képviselő úrnak adom meg a szót

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen! Ez bennmaradt, mert nagyjából az előző 2 képviselőtársam az megkérdezte ugyanazt, amit szerettem volna. De hogyha már szót kaptam akkor nyilván igen, tehát egy ifjúsági cselekmény egy könyvtárral ez így zaj szempontjából nyilván egy nehezen összeegyeztethető dolog. Illetve annyi, hogy én ezzel kapcsolatban küldtem levelet neked arra nem válaszoltál, de tudom, hogy kértél ajánlatot attól, akit javasoltam, hogy ez csak elmaradt, vagy nem szabad válaszolni vagy...?

Dr. Biró Károly

Jó. Varga Éva képviselő asszony.

Varga Éva

Köszönöm szépen! Én csak azt szeretném megkérdezni, hogy a családvédelmis lányok ők hova kerülnek onnan? Most jelen pillanatban ugye ott van a családvédelem 2 dolgozója, hogy ők hova fognak kerülni? Szerintem teljes összehátas szempontjából fontos lenne.

Dr. Biró Károly

Köszönöm a kérdést! Először is, hogy lássuk a folyamatokat ugye ez a pályázat benyújtásra került, még ugye hiánypótlást fogunk kapni tehát még részleteket ki kell dolgozni. Hogyha minden nagyon jól megy akkor ebben az évben elbírálják valamikor, ez ebből látszik, hogy ez egy 2023-as fejlesztés tud lenni, mert ugye előtte közbeszeresztetni is kell, bocsánat tervezés mert ez csak látványterv, engedélyes tervek majd közbeszerzés tehát ez 2023-as fejlesztés. Tehát a Családsegítő Szolgálat nem érintett még a 2022-es esztendőben nagy valószínűséggel. Jegyző asszonnyal konzultáltunk, a Városháza fog a terveink szerint helyet adni a Családsegítő Szolgálatnak.

Dr. Biró Károly

Hamvas Éva elnök asszony kért szót.

Hamvas Éva

Köszönöm szépen a szót! Megszólítottam képviselőtársam által, a csütörtöki bizottsági ülésen ez nem volt napirend, nem voltam felkészülve. De hála Istennek Bóli Erzsébet pályázati referens megválaszolta a kérdést. Én csak, mint egy lehetőségként mondtam az „e-sportot” tehát gondoltam, hogy több dolog is belekerült tehát ő megválaszolta. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Lehet, hogy egy kicsit félrevezető ez a megjelölés, egyébként az alaprajzon az szerepel, hogy klubszoba. Tehát klubszoba alatt ezt az „e-sport” helyiséget gondoltuk, ez egyébként Kállai elnök úrnak volt a javaslata egy utolsó pillanatban, hogy ezt a funkciót érdemes lenne még belerakni mert biztos, hogy színesebb a paletta, a választási lehetőség és talán a pályázat elbírálói részéről is ez egy plusz pontot jelent majd a bíráltnál. Ami azt jelenti, hogy technikákkal kell felszerelni ezt a szobát olyan monitorokkal, olyan internet eléréssel és szoftverekkel, hogy a fiatalok (nemcsak a fiatalok egyébként, mert ezt már a felnőttek is űzik) tudják használni. Egyébként ez már egy elismert sportág. Ne engem kérdezzetek mert én egyébként nem biztos, hogy egyetértek ezzel, de erre van igény, erre az „e-sportra”. Magyarán szerintem, ha egy könyvtárhelyiséget elképzelünk, amit megpróbálunk a 21. századhoz igazítani egy pályázati program támogatásával, akkor helye lehet benne ennek a helyiségnek is, be tudjuk csalogatni oda a fiatalokat. Képviselőtársak van még valakinek kérdése? Nincs, akkor szavazásra teszem fel. Aki egyetért az előterjesztéssel, én azt javaslom, hogy fogadjuk el ezt a tájékoztatót, aki elfogadja az kérem, hogy adja le támogató szavazatát. Köszönöm! 1 tartózkodás és 8 igennel elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 8 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (8 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi határozatot hozta:

13/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP_Plusz-1.2.1-21 Élhető települések „Közösségi célú közterületek továbbfejlesztése és új könyvtár kialakítása Kozármislenyben” pályázatról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület

12. Napirendi pont

Egyebek

a.) Döntés az „önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra” pályázat benyújtásáról

Dr. Biró Károly

Tizenkettes napirendi pontot nyitok meg ez az egyebek, és az egyebek napirend keretében akkor 6 napirendet tárgyalunk. Az első az az önkormányzati feladatellátást segítő fejlesztések támogatása című pályázat benyújtása. Február elejéig kell benyújtanunk ezt a pályázatot. Tisztelt Képviselőtársak, minden évben kiírásra kerül ez a pályázat a Belügyminisztérium részéről. Segíti (ahogy a címében is benne van) az önkormányzati feladatellátást, mindig 3 nagy kategóriára tudunk pályázni: önkormányzati feladatellátást biztosító épületek felújítása a nagy kategória, a 2. az sport funkciók az óvodához vagy iskolához és a 3. nagy kategória az a helyi közutak felújítása. A tavalyi évben sikeresen pályáztunk helyi út felújítására tehát a „C” kategóriát választottuk. Ugye ennek keretében tudjuk a „kopaszkat” majd most az idei évben felújítani. Most a javaslat úgy fogalmazódott meg itt az előterjesztők részéről, hogy az önkormányzati feladatellátást biztosító Közös Önkormányzati Hivatal épületét célozzuk meg, mint pályázati célt. Hosszú évek óta nem foglalkoztunk ezzel az ingatlannal most már ráfér a felújítás. Jegyző asszony összegyűjtötte, hogy mik azok a fejlesztési területek, amik beavatkozást igényelnek. Ugye itt nagyobb a keretösszeg, 40 millió Ft amire tudunk pályázni, az út kategóriába csak 20 millió forintig lehet pályázni. Még foglalkoztunk tudjátok azzal is, hogy esetleg az óvodának a 11 csoportosból 13 csoportossá fejlesztése lehetne esetleg egy pályázati cél. Arra jutottunk, hogy itt nem tudjuk kimeríteni a 40 millió Ft-ot. Tehát nem tudunk 40 millió forintot arra elkölteni, hogy 2 csoportszobát átalakítsunk óvodai-nevelési helyszínné. Azzal, hogy ki fog költözni a bölcsőde ebben az évben az Alkotmány térről, ugye felszabadulnak helyiségek.

A javaslatunk, hogy az Önkormányzati Hivatalra nyújtsunk be pályázatot a maximális támogatási keretet kihasználva. Továbbra is tudni kell azt, hogy (tegnap is elmondtam a bizottsági ülésen) 1,2 tized milliárd forint az országos keretösszeg. Azt hiszem tegnap 1,3 mondtam, de utána néztem 1,2 milliárd a teljes országos keret az önkormányzatoknak, ami azt jelenti, hogy ha a 40 milliót nézzük az gyakorlatilag 30 darab támogatható pályázatot jelent. Nyilván hogyha kisebbek a pályázati igények akkor lehet több, tehát továbbra is úgy látom, hogy nem ez az a pályázat, amit biztosan ki kell pipálnunk, hogy nyerhető, de reméljük, hogy ehhez támogatókat fogunk találni a döntéshozók részéről és egy jó programot állítunk össze a Hivatallal közösen. Erről szól az előterjesztés tehát a Városháza energetikai és épület felújítását tartalmazza. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a tegnapi napon, úgyhogy elnök úr, Öné a szó!

Dr. Kállai Sándor

Köszönöm szépen a szót polgármester úr! Sikerült lehűteni a kedélyeket tegnap, hogy ezt az összeget nem biztos, hogy meg fogjuk kapni. Ennek ellenére a kötelező önkormányzati feladatok ellátására szolgáló pályázatot támogatja a Pénzügyi Bizottság, hogy nyújtsunk be és a beruházás bruttó összegének 15%-ának megfelelő 7.058.824.- Forintot biztosítsuk és a 2022 évi általános tartalék terhére. Ez az épület 2007-ben épült és hát nagyon sok olyan probléma van, több olyan probléma van, aminek a kiküszöbölésére ez a pályázat fedezetet tud nyújtani. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm elnök úr! Képviselőtársak Önöké a szó, van-e valakinek kérdése vagy más javaslata, van olyan, amire esetleg nem figyeltünk vagy nem gondoltunk? Még annyi megjegyzésem van, hogy a csoportszobák kialakítása tehát a plusz 2 csoportszobához vizesblokkot kell átalakítani és ugye bútorzat lesz szükséges. Ennek érdekében egyébként egy egyedi támogatási igényt fogunk a Belügyminisztériumhoz benyújtani, én ezt már egyeztettem a Minisztériummal, az illetékes Államtitkárral, hogy próbáljuk meg, úgyhogy ezért is vettem el azt a javaslatot, hogy most az óvodára pályázzunk ebben a pályázati rendszerben. Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk a pályázat benyújtásáról. Aki egyetért vele az kérem, hogy adja le támogató szavazatát és indul a szavazás. Köszönöm, megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta az előterjesztést.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

14/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja az **Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2022** támogatásra pályázat benyújtását, a 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124. hrsz: 3072/1. alatti hivatali székhely felújítását megfogalmazó alcélra. Ennek érdekében Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete kötelezettséget vállal, hogy a teljes bruttó beruházási összeg 15 %-át, de maximum 7 058 824 Forintot az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetésének általános tartaléka terhére elkülöníti.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem és kapcsolódó dokumentumok, aláírására.

Határidő: 2022. február 4.

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

b.) Bérleti díj emelési kérelmek

Dr. Biró Károly

A következő alpontot nyitom meg: bérleti díj emelési kérelmek, ami a Művelődési Háza vonatkozik és érinti a Sportsarnokot is. Év elején mindig ugye meg szoktuk vizsgálni, hogy az Önkormányzat által megállapított bérleti díj kereteket kell-e változtatni, kell-e emelni, elsősorban nem is az emelésről szól ez a napirendi pont, hanem a pontosításáról, hogy pontosan mit értünk az alatt amikor a Művelődési Házban valaki kibérli a helyiségeket, termeket kedvezményesen. Ezeket próbáltuk Bizottsági Ülésen is sorba venni és a kiküldött előterjesztéshez képest a Bizottság egy sor módosítást fogalmazott meg a Képviselő-testület felé. Ezt már leírtuk a képviselőtársaknak és most kiosztásra került az ülés előtt határozati javaslatként, hogy a Bizottság milyen változtatási javaslatokat fogalmazott meg tegnap, úgyhogy ezt vegyük alapnak ezt a módosított előterjesztést, az a kérésem. Hogy segítsünk eligazodni, én a Jegyző asszonyt kérem meg, hogy vegyük sorba, hogy mik azok a módosítások, amit a Pénzügyi Bizottság megfogalmazott a tegnapi nap során.

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Polgármester úr! Én azzal kezdeném, hogy ugye 2020 óta nem változtak a bérleti díjak, tehát sem a Közművelődési Nonprofit Kft-nél sem a Sport Nonprofit Kft-nél. Ennek az oka az volt, hogy születtek olyan veszélyhelyzettel összefüggő rendeletek, amelyek megtiltották a bérleti díjaknak az emelését, ezeket tavaly év végén a december 1-én hatályba lépő Átmeneti törvény hatályon kívül helyezte és kicsit módosított is a szabályozáson. Tehát a bérleti díjak tekintetében meghatározott egy olyan dátumot, amely előtt kötött szerződésekre nézve teszi csak kötelezővé, hogy nem emelhető a bérleti díj. Mivel a Közművelődési Nonprofit Kft. és Sport Nonprofit Kft. esetében általában eseti bérleti szerződések vannak, új bérleti szerződések, tehát ebben a tekintetben az Átmeneti törvény szakaszait értelmezve arra a következtetésre jutottunk, hogy itt igazából a bérleti díjak emelhetőek, kivéve azokat az eseteket ahol tartós, tehát ezen dátum előtti bérleti szerződések kötöttek. Ezek alapján került a Pénzügyi Bizottság elé az ügyvezető asszonynak a bérleti díj emelési kérelme. A Bizottság részletesen megtárgyalta és arra a következtetésre jutott, hogy a színházterem, az informatikai terem esetében szükséges ugye a bérleti díj emelése, illetve a különböző kedvezmény kategóriákon változtatott a Bizottság a kiosztott előterjesztés szerint. Illetve az ügyvezető asszony még arról tájékoztatta a Bizottságot, hogy a bérleti díjakba korábbi gyakorlatnak megfelelően mi nem tartozik bele, és kérte, hogy a határozat mellékletében emeljük ezeket ki mint például a takarítási költség vagy az eszközök berendezések használata. Erre vonatkozna az egyik határozat, a másik határozat pedig a Sport Nonprofit Kft-nél a Sportsarnok bérleti díjára vonatkozna. Az ügyvezető úr azt mondta, hogy nem szeretne a díjakon emelni, sem változtatni, szeretné megvárni a bajnoki szezonnak a végét. Egy kérelmező az Új Generáció Küzdősport Egyesület viszont szeretett volna a kedvezményes kategóriába belekerülni. Itt az ügyvezető úr 5000 Ft-os bérleti díj megállapítását javasolta a Pénzügyi Bizottságnak és a Képviselő-testületnek. Erre vonatkozik a másik határozati javaslat.

Dr. Biró Károly

Köszönjük Jegyző asszony! Elnök Úrra nézek, szót is kért, úgyhogy megadom a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének Dr. Kállai Sándornak.

Dr. Kállai Sándor

Köszönöm szépen! Egy részletes tájékoztatást és indoklást hallottunk Jegyző asszonytól a módosításokkal kapcsolatosan és sajnálatos módon a kiosztott táblázatba egy hiba történt, tehát a tetőtéri klubteremnél a 3000 forint + áfás árat 4000 forint + áfásra kívántuk emelni ez tévesen 12.000 szerepel, ezt kérem módosítani és a határozatokat ennek megfelelően elfogadni. Köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönjük elnök úr! Képviselőtársak, Tarcsay Gyöngyvér képviselő asszony kért szót, meg is adom.

Tarcsay Gyöngyvér

Azt szeretném megkérdezni, hogy mit jelent, hogy a civil szervezetekkel kötött kölcsönösségi megállapodás esetében térítésmentes? Ez mit jelent? Bocsánat szabad kérdeznem az ügyvezetőt vagy kitől kérdezhetek?

Dr. Biró Károly

Mindjárt megszavazzuk akkor, hogy a Bezdán Katalin ügyvezető igazgató válaszoljon, úgyhogy szerintem tőle. Akkor elhangzott a kérdés? Azt hittem, hogy még nem fejezted be a kérdést.

Tarcsay Gyöngyvér

Igen, köszönöm, akkor kedves ügyvezető asszony azt kérdezném, hogy hogyan kell ezt értelmezni mivel érintett vagyok, hogy civil szervezetekkel kötött kölcsönösségi megállapodás esetében térítésmentes a terméknek a használata? Az mit jelent, hogy ilyen oda-vissza, valamit nekünk is kell tenni?

Dr. Biró Károly

Egyébként konkrétan ezt jelenti, de megszavaztatom a Képviselő-testülettel, hogy akkor a jelen lévő ügyvezető igazgató asszonynak tanácskozási jogot adunk most illetve hozzászólási jogot, aki egyetért vele az jelezze! Megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadtuk, úgyhogy akkor ügyvezető igazgató asszony megkapja a szót, kérem, hogy fáradjon oda a vendég asztalhoz és akkor át is adom a szót.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a Képviselő-testület, hogy Bárdosné Bezdán Katalin szót kaphasson.

Bárdosné Bezdán Katalin

Akkor a képviselő asszonynak a kérdése a 4-es kategóriát érinti a térítésmentes használatot. Megerősíteni tudom azt amit Polgármester úr mondott, hogy konkrétan arról van szó, hogy egyfajta bartell megállapodás lehet, igazából a rendezvényeken való szereplést és hozzá egy kommunikációs megállapodást takar.

Dr. Biró Károly

Köszönöm, Tarcsay Gyöngyvér ismét szót kért, megadom.

Tarcsay Gyöngyvér

Ez tulajdonképpen tehát akkor egy testreszabott, tehát nem egy általános minden civil szervezetnek, hanem nyilván a civileknek az aktivitása vagy egyáltalán a vele történő eseti megállapodása alapján kötött dolog. Értem. És azt szeretném még kérdezni, hogy ha szabad, bocsánat? Hogy nincs ide írva a takarítási költség. Na most ezt minden esetben töletek várjuk és kifizetjük természetesen, vagy van olyan, hogy akkor egy rendezvény után mi takarítunk és akkor van még akkor, bocsánat, hogy az ilyen tisztítószeres meg nem tudom én ilyesmi ezt a rendelkezésünkre bocsátjátok-e? Vagy a civileknek, bocsánat, nemcsak magamra gondolva igen.

Dr. Biró Károly

Megadom a szót mindjárt a Katalinnak, még egy mondat ehhez a bartell megállapodáshoz, ami együttműködés kölcsönösségi alapon. Itt arra gondoltunk elsősorban és ez nem hangzott el, hogy például, hogyha van egy városnapi rendezvény és készülnek rá a civilek, mert fel fognak lépni, bármelyik egyesületünk, és ennek érdekében próbákat tartanak, használják a termeket, akkor nyilván egy együttműködés keretében városérdekből lépnek föl egy rendezvényen, akkor ők ezt ingyenesen fogják használni és a fellépés is vagy ingyenes vagy kedvezményes lesz. Tehát így teljes az a kép, ha ebben gondolkodni szeretnétek, és akkor megadom a szót Katalinnak.

Bárdosné Bezdán Katalin

Köszönöm szépen! A takarítási díj igazából nem változott. Az ugyanannyi, mint amit az előző vezetőség meghatározott, 10.000 forint. Igazából ez maga a rendezvények után való takarítás. Egy általános rendezvény után igazából nem szoktunk felszámolni takarítási díjat én azt gondolom ez a munkaköri kötelességbe benne van. De ugye egy nagyobb rendezvény, egy étel- italfogyasztásnál, vagy egy több létszámú forgatag esetében szükségszerű ennek a felszámolása.

Tarcsay Gyöngyvér

Köszönöm.

Dr. Biró Károly

Köszönöm Képviselő asszony! Ezt direkt nem kívántuk szabályozni, itt van mozgástere magának az intézménynek tehát a Kft-nek mert ugye az előterjesztés a bérleti díjakról szól. Oké, köszönöm. Két határozati javaslat van, ugye ez az egyik, ennek az elfogadása, a másik pedig ha jól értelmezem az Új Generáció Küzdősport Egyesület kérelme, hogy emeljük be őket a kedvezményes Sportcsarnok használói körbe, erre vonatkozik a másik. Úgyhogy akkor 2 határozati javaslat lesz, az első határozati javaslatról a szavazást megkezdem, a 2. előtt majd még megkérdezem a képviselőtársakat, hogy van-e kérdés vagy javaslat? Akkor aki egyetért ezzel a módosított előterjesztéssel a Művelődési Háznál használt bérleti díjak vonatkozásában az kérem, hogy támogassa az előterjesztést, a szavazást megindítom. Köszönöm, megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület a módosított javaslatot.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

15/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. által, a Művelődési Ház hasznosítása során alkalmazott bérleti díjakat az alábbiak szerint állapítja meg az Átmeneti tv. 152. §-ával összhangban az új bérleti szerződések tekintetében azzal, hogy azokat minden év november 30-ig felülvizsgálja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Nonprofit Kft. ügyvezető-igazgatóját a bérleti szerződések megkötésére.

Alkalmazott (minimum) bérleti díjak 2022-től

Helyiség	2022-től	
	Alap óradíj (minimum) Ft/óra	Alap napidíj (minimum) Ft/nap
színházterem	7.000+áfa	80.000+áfa
informatikai terem/kreatív szoba	3.000+áfa	12.000+áfa
tetőtéri klubterem	4.000+áfa	12.000+áfa
előtér	2.000+áfa	10.000+áfa
konyha	3.000+áfa	10.000+áfa

I. kategória (100 %-os ár)

- Üzleti, gazdasági célú, rendezvények
- Családi rendezvények (esküvő, lakodalom stb.)

II. kategória (50 %-os ár)

- Művelődési, oktatási, tudományos és sport célú rendezvények, konferenciák
- rendszeres gyermekprogramok szolgáltatói
- Családi rendezvények, ünnepségek kozármislenyi lakos esetén
- Civil szervezetek és oktatási intézmények bevételes rendezvényei

III. kategória (25 %-os ár)

- Civil szervezetek rendszeres összejövételei, próbái

IV. kategória (térítésmentes)

- Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testületének kihelyezett bizottsági, testületi ülései, rendezvényei
- Oktatási intézmények nem bevételes gyermek és diák rendezvényei
- Civil szervezetekkel kötött kölcsönösségi megállapodás esetében
- Kozármislenyi székhelyű civil szervezetek részére évi egy alkalommal, politikai rendezvénynek nem minősülő esemény megtartására bármelyik terem ingyenes használata biztosítható.

Az alkalmazott bérleti díj nem tartalmazza

- A takarítási költséget
- A színházterem eszközeinek, berendezéseinek használatát
- Más eszközök használatának díja külön táblázat alapján számítandó.

Határidő: értelem szerint

Felelős: képviselő-testület, Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető

Dr. Biró Károly

Ennek a napirendnek a része a Sport Nonprofit Kft.-nél alkalmazott bérleti díjak, ahol ugye emelést nem tartalmaz a javaslat, viszont a küzdősportot egyesület kérte, hogy a kedvezményes díjakat igénybe tudja venni, tehát ne külsősnek minősüljön, ehhez ugye a mellékletbe, a kedvezményesen használók körébe kéri a felvételét. Az ügyvezető igazgató úr javasolja, hogy vegyük föl (Szabadkai Károly úr). Tegnap a Pénzügyi Bizottság szintén tárgyalta a kérelmet, azt a javaslatot fogalmazta meg, hogy vegyük fel az egyesületet ebbe a körbe. Kérdezem a Képviselő-társakat, hogy van-e ezzel kapcsolatosan valamilyen kérdés? Ha nincs, akkor szavazzunk arról, hogy a kedvezményezett körbe beemeljük az Új Generáció Küzdősport Egyesületet. Aki ezzel egyetért az kérem, támogassa a javaslatot. Köszönöm, megállapítom, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta a határozati javaslatot

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

16/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 201/2019. (XI.12.) Ök.sz. határozat 2.sz. mellékletével megállapított a kozármislenyi sportcsarnok és tornaterem kedvezményes használói körébe az Új Generáció Küzdősport Egyesület kerüljön felvételre.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Szabadkai Károly ügyvezető

c.) Tájékoztatás jogszabályváltozásról a polgármesteri illetménnyel kapcsolatban

Dr. Biró Károl

Az Egyebek napirendi pont c) pontját mielőtt megkezdénénk, én átadnám az ülés vezetését alpolgármester asszonynak hiszen a Polgármestert érinti a napirendi pont én el is távozok az ülésről, úgyhogy kérem Alpolgármester asszonyt vegye át az ülés vezetését.

Dr. Biró Károly 10:53-kor távozott az ülésről.

Tuza Julianna

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény módosításra került és 2022. január 1-ével lépett hatályba. A módosítás értelmében a polgármesteri illetmény változik. Mindennek a kiindulópontja esetünkben a Megyei Jogú Város polgármesterének az illetményváltozása, miszerint ez 1.300.000 Ft-ra emelkedett. A többi település polgármestereinek az illetménye, a Megyei Jogú Város polgármesterének az illetményének százalékos formájában került meghatározásra, a mi esetünkben ez 65%, tehát az 5001 és a 10.000 fő lakosságszámú település polgármesterének esetében az 1.300.000.- Forintnak a 65%-a, azaz bruttó 845.000.- Ft, tehát ez a módosítás alapján a 2022. január 1-jétől megállapított tiszteletdíj. A Kormányhivatal tájékoztatót küldött, melyben kitért arra, hogy mivel ez ügyben, tehát ezen a téren a Képviselő-testület nem dönt a polgármester illetményének mértékéről, de határozatban deklarálnia kell, hogy az adott település polgármesterét az önkormányzati törvény mely rendelkezése alapján, milyen összegű illetmény illeti meg, és ugye ezzel párhuzamosan a költségtérítése is növekszik, ez alapján bruttó 126.750.- Forint 2022. január 1-től a polgármester urat megillető költségtérítés. Nem tudom, hogy ezzel kapcsolatban van-e kérdés vagy észrevétel? Gyakorlatilag itt ez kész tény, tehát ebben a testületnek nincs döntési joga. Jó, akkor, hogyha nincs hozzászólás nem szeretnék kérdést feltenni, van? Robi akkor megadom a szót, bocsánat.

Dr. Farkas Róbert

Köszönöm szépen a szót! Ugye ez egy hirtelen jött jogszabály változás, ami így változtatta a polgármestereknek az illetményét, ehhez ha jól tudom plusz támogatást, forrást nem adnak ugye?

Tuza Julianna

Átadom a pontos információ végett a Jegyző asszonynak a szót, hogy ez milyen formában kerül kiegészítésre. Ugye eddig 2021. december 31-ig 598.000.- Forint volt polgármester úr illetéke.

Dr. Halmos Barbara

Köszönöm szépen a szót Alpolgármester asszony! Még nem jött ki ilyen kormányrendelet mely az 5000 fő feletti települések polgármestereinek az illetményének a rendkívüli kiegészítő támogatására vonatkozna, nem tudjuk, hogy tervezi-e ezt a kormányzat, köszönöm.

Tuza Julianna

Köszönöm szépen Jegyző asszony a felvilágosítást! Én azt gondolom, hogy a továbbiakban ez kiegészítve lesz, ez finanszírozva lesz én úgy gondolom. Jó, más kérdés, észrevétel? Akkor felteszem szavazásra a 2 határozati javaslatot, tehát egyrészt ugye a törvény alapján a polgármester úrnak az illetménye bruttó 845.000.- Ft és az ehhez tartozó költségtérítés bruttó 126.750.- Ft. Aki a határozati javaslatokkal egyetért kérem, hogy a szavazó rendszeren jelezze, köszönöm! Köszönöm szépen, akkor 1 tartózkodás és 7 igennel akkor elfogadtuk a polgármester úr illetményét és a hozzá tartozó költségtérítést, köszönöm szépen!

A szavazás eredménye: 7 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (7 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi határozatot hozta:

17/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

- 1.) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Biró Károly polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés e) pontja alapján bruttó 845.000, -Ft/hó összegben állapítja meg.

- 2.) Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Biró Károly polgármester költségterítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 126.750, -Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

d.) Döntés az Élet-esély Autistákat Segítő Egyesület Fészek Lakóotthon támogatás iránti kérelmről

Tuza Julianna

Akkor a következő napirend Élet-esély Egyesület kérelme. Az Élet-esély Autistákat Segítő Egyesület elnöke támogatási kérelemmel fordult az Önkormányzat felé, a kérelmében az áll, hogy a 11 itt lakó autista és egyéb értelmi fogyatékossgal élő fiatal mellett van egy 19 éve Kozármislenyben élő, jelenleg 60 éves hölgy akinek a nappali ellátását is ők végzik, aki után állami normatívát nem kap az intézmény. Az intézménylezárások következtében a költségek másfélszeresére növekedtek, az állami normatíva nem emelkedett. A folyamatosan növekvő élelmiszerárak, közüzemi díjak, ugye intézmény nem lakossági áron kapja a villanyáramot, földgázt és a dolgozók munkabérének pontos utalása következtében az egyesületnek a tartalékai 2020. márciusától 2021. év végére elfogytak.

Dr. Biró Károly csatlakozott az üléshez.

Tuza Julianna

Az elnök azzal a kérelemmel fordul a Képviselő-testülethez, hogy a működés átmeneti biztosításához 750.000.- Ft egyszeri, rendkívüli támogatást biztosítson önkormányzatunk annak érdekében, hogy a továbbiakban is magas színvonalon tudják ellátni az autista és más értelmi sérült felnőttek ellátását. A Pénzügyi Bizottság tegnap tárgyalta, úgyhogy átadnám a szót elnök úrnak, hogy mondja el a Bizottságnak a javaslatát.

Dr. Kállai Sándor

Köszönöm a szót Alpolgármester asszony! A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a kérelmet és azzal a javaslattal él a testület felé, hogy 500.000.- Forintot biztosítsunk pillanatnyilag az egyesület részére egyszeri rendkívüli támogatásként. Köszönöm szépen!

Tuza Julianna

Köszönöm szépen elnök úr! Más hozzászólás, valaki? Gyöngyvér szól hozzá, megadom a szót.

Tarcsay Gyöngyvér

Igen, köszönöm szépen! Ismerve a területnek a nehézségeit, ismerve azt, hogy milyen szerepet töltenek be itt a városunkban én a kért összeget megfejelném, én 1 millió forintot szeretnék az egyesületnek adni. Pontosan azért, mert ez a terület egyébként is egy nem éppen helyén kezelt terület.

Tuza Julianna

Jó, köszönöm szépen Gyöngyvér a hozzászólást! Te is megkaptad a kérelmet és ugye te is elolvastad és itt benne foglaltatik az, hogy a támogatást az otthon meg fogja kapni, de 2022. március hónapban. Tehát itt gyakorlatilag 2 hónap ami problémás hónap és ez kimondottan ennek a 2 hónapnak az áthidalására szolgál. Az autista otthon és mint Élet-esély Egyesület a civil szervezeteknek, egyesületeknek a pályázatánál is adhat be támogatási kérelmet úgy, mint más egyesület is. Úgyhogy, ha te szeretnéd ezt módosító indítványként, hogy terjesszem elő akkor előterjesztem az 1 millió forintot, de ehhez tudni kell ugye, hogy márciustól várhatóan rendre visszaáll a támogatásuk. Jó, még egyszer kérsz szót Gyöngyvér? Mindjárt, akkor átadom a szót.

Tarcsay Gyöngyvér

Ezt szerettem volna megfogalmazni, hogy módosító indítványként kérem, hogy szavazza meg a testület.

Tuza Julianna

Jó, akkor hogyha más hozzászólás nincs akkor először feltenném Gyöngyvérnek a módosító indítványát, miszerint 1 millió forinttal támogassuk az Élet-esély Egyesület elnökének a kérelmét. Akkor szavazást megindítjuk. Jó, akkor 1 igen 5 nem és 3 tartózkodás.

A szavazás eredménye: 1 igen, 5 nem, 3 tartózkodás mellett elutasítva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (1 igen, 5 nem, 3 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi határozatot hozta:

18/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem támogatja Tarcsay Gyöngyvér módosító javaslatát, mely szerint az Élet-Esély Autistákat Segítő Egyesület részére 1.000.000, - Ft azaz egymillió forint egyszeri rendkívüli támogatás kerüljön megállapításra.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Tuza Julianna

Akkor most fölteszem a Pénzügyi Bizottságnak a javaslatát, miszerint 500 ezer forinttal támogassuk az Élet-esély Egyesületnek a kérelmét. Akkor kérem, hogy szavazzatok erről. Jó, 6 igen 1 nem 2 tartózkodással akkor a 2022-es költségvetés általános tartaléka terhére 500 ezer forinttal támogatjuk az egyesületet. Köszönöm szépen, és akkor átadom az ülését vezetését Polgármester úrnak a további napirendeknél.

A szavazás eredménye: 6 igen, 1 nem, 2 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (1 igen, 5 nem, 3 tartózkodás szavazati aránnyal) az alábbi határozatot hozta:

19/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Élet-Esély Autistákat Segítő Egyesület részére 500.000, - Ft azaz ötszázezer forint egyszeri rendkívüli támogatást biztosít működésre. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a támogatást a 2022. évi költségvetésbe tervezze be.

Határidő: értelem szerint

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző, képviselő-testület

Dr. Biró Károly

Köszönöm, akkor vissza is veszem az ülésvezetést. Én azért megindokolnám azt, hogy miért így szavaztam. Tehát a kérelem, ami eljutott hozzánk, annál többet nem fogok megszavazni. Esetleg hogyha arra lett volna javaslat, hogy emeljünk rajta akkor az még oké, de tudom azt, hogy meg fogjuk hirdetni hamarosan a civil szervezeteknek szóló pályázatunkat és arra is szeretettel várjuk a szóban forgó egyesületnek a pályázatát, illetve a kérelmét, tehát látom, hogy onnan is fog tudni kapni támogatást tőlünk az Önkormányzattól.

e.) Döntés a kozármislenyi 0121/144 hrsz. alatti ingatlant terhelő, 49920/2006.07.05. határozattal bejegyzett elővásárlási jogról való lemondásról

Dr. Biró Károly

Tisztelt Képviselőtársak! Megnyitom az „E” napirendi pontot, ami elővásárlási jogról lemondó nyilatkozatot tartalmaz. Az autópályával határos szántóföld darabról van szó, amivel kapcsolatban a magánszemélyek adásvétele során minket is megkerestek, hogy élni kívánunk-e az elővásárlási jogunkkal. Azt látom, hogy a távlati fejlesztési elképzeléseinket nem érinti ez a terület, úgyhogy arra teszünk javaslatot, hogy lemondunk az elővásárlási jogról a jelen ügylettel kapcsolatban. Tehát az első határozati javaslatot támogatjuk, de nem mondunk le arról, hogy a jövőben is visszajegyzésre kerüljön ez a földterületre. Tehát hogyha a következő években, évtizedekben úgy változik ott a helyzet akkor továbbra is legyen elővásárlási

joga az Önkormányzatnak. De most a tulajdonosváltást azt mi nem akarjuk megakadályozni. Ezt a javaslatot a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Ő is ezt a javaslatot tette. Van-e ezzel kapcsolatosan más javaslat vagy kérdés? Ha nincs akkor szavazzunk, aki ezzel egyetért az kérem adja le támogató szavazatát. Köszönöm, megállapítom, hogy egyhangúlag elfogadta a Képviselő-testület.

A szavazás eredménye: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

20/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő- testülete úgy dönt, hogy a kozármislenyi 0121/144 hrsz. alatti ingatlant terhelő, 49920/2006.07.05. határozattal bejegyzett elővásárlási jogával a Mohai Gergely, Mohai Péter és Mohai László, valamint Böczin Péter Zoltán között 2021. augusztus 9-én kelt adásvételi szerződés tekintetében nem kíván élni, azonban ezt a jogát az új tulajdonos tekintetében továbbra is fenntartja.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

f.) Munkaterv módosítás (szóbeli előterjesztés)

Dr. Biró Károly

Utolsó napirendi pontunkra térnénk, ez pedig a munkatervünk módosítása. Gyors lesznek, rövid, február 15-ére van betervezve a következő rendes testületi ülésünk, én azt javaslom, hogy egy héttel hozzuk előrebb. Költségvetési javaslatunk addigra elkészül, gyakorlatilag már most is készen van első olvasatban, ne várjunk addig, úgyhogy azt javaslom, hogy február 11-ére, bocsánat február 8-ára módosítsuk a következő rendes testületi ülésünket munkaterv szerint, hogy mindenki rá tudjon készülni. Van-e ezzel kapcsolatosan valakinek ellenvetése? Nincs? Nem látom a szókérést. Jó, én megadom.

Tuza Julianna

Most látszik, egy kis késéssel jelent meg, hogy szót kérek. Igen, Polgármester úr, mikor beszéltünk arról, képviselőtársaim talán ti is hallottátok mikor beszéltünk arról, hogy délelőtti időpontba tesszük a testületi ülést akkor én jeleztem azt, hogy a hónap 10-e előtt én nem tudok szabadságot kivenni, mivel a havi zárások folynak és én kértem azt, hogy 10-e után legyenek az ülések. Mivel itt ugye az eredeti időpont 15-e volt, az számomra elfogadható lenne, viszont a 8-án hogyha előre hozzuk, akkor én szeretném kérni, és elnézést kérek a Hivatal dolgozóitól, hogy ez a 8-a előrehozott testületi ülés kezdődjön 17 óra 30-kor, köszönöm szépen!

Dr. Biró Károly

Köszönöm! Akkor a javaslat így lenne pontos, hogy akkor 8-án 17 óra 30-as kezdéssel tartanak a rendes testületi ülésünket. Aki ezzel egyetért, az kérem, hogy támogassa szavazatával. Köszönöm, a Képviselő-testület 8 igen és 1 tartózkodással fogadta el ezt a javaslatunkat.

A szavazás eredménye: 8 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadva.

Kérdés, hozzászólás nem volt. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete (8 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazati aránnyal) egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

21/2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő- testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület 2022. évre vonatkozó munkatervében meghatározott 2022. február 15. napjára tervezett rendes Képviselő-testületi ülés időpontját 2022. február 8. napjára 17 óra 30 percre módosítja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Dr. Biró Károly

Tisztelt Képviselő-testület, kedves vendégek, előterjesztő kollegák, a mai nap ennyi volt ezennel bezárom a rendes Képviselő-testületi ülésünket. További jó munkát kívánok, vannak még feladatok a mai napra is és szép napot mindenkinek! Köszönöm a részvételt és köszönöm a figyelmet!

Több kérdés, - hozzászólás nem volt, dr. Biró Károly 11:09 órakor az ülést bezárta.

K. m. f.



dr. Biró Károly
polgármester



dr. Halmos Barbara
jegyző



Tuza Julianna
jegyzőkönyv hitelesítő



dr. Kállai Sándor
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Készült a Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. január 18. napján (kedd) 9:00 órakor tartott üléséről

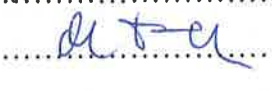
dr. Biró Károly	polgármester
Tuza Julianna	alpolgármester
Tarcsay Gyöngyvér	helyi képviselő
Varga Éva	helyi képviselő
dr. Kállai Sándor	helyi képviselő
Böröcz Tamás	helyi képviselő
Hamvas Éva	helyi képviselő
Horváthné Emesz Kriszta	helyi képviselő
dr. Farkas Róbert	helyi képviselő

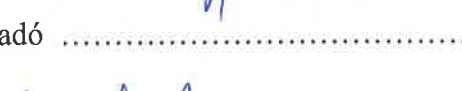
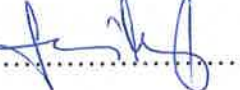

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

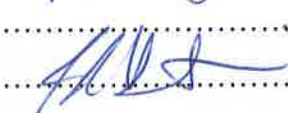
Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Halmos Barbara	jegyző
dr. Marenics János	önkormányzati tanácsadó


.....

Tanácskozási jog nélkül:

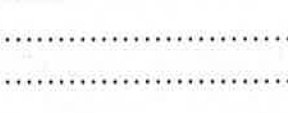
Szabadkai Károly	ügyvezető
Barics Arnold	ügyvezető
Bárdosné Bezdán Katalin	ügyvezető
Baranyiné Belényesi Éva	óvodavezető
Jenczer Zoltán	pénzügyi vezető
dr. Kreka Alexandra	aljegyző
Schaffer Rita	műszaki ügyintéző
Horváth László	informatikus
Almási Richárd	jegyzőkönyv-vezető


.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

MEGHÍVÓ
Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. január 18-án (kedd) 09:00 órakor
tartandó ülésére

Az ülés helye: Városháza, tanácskozóterem (Kozármisleny, Pécsi u. 124.)

Napirendi pontok:

- 1.) Beszámoló lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről**
Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző, dr. Biró Károly polgármester
- 2.) A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról döntés**
Előterjesztő: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető
- 3.) Iskolai körzethatárok véleményezése**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Szociális, Oktatási- és Kulturális Bizottság
- 4.) Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő- testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.09.) rendelete módosításáról**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, dr. Kállai Sándor bizottsági elnök, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 5.) Javaslat közterület-felügyelet működési feltételeinek biztosítására, valamint a működést szabályozó rendelet elfogadására**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, dr. Kállai Sándor bizottsági elnök, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 6.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző
- 7.) A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata**
Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 8.) Döntés a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosításáról**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester
- 9.) A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása**
Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság
- 10.) A KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosítószámú „Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” című projekt megvalósításával kapcsolatos döntések**

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

11.) Tájékoztatás TOP plusz pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester

12.) Egyebek:

a. Döntés az „önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra” pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: dr. Biró Károly polgármester, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

b. Bérleti díj emelési kérelmek

Előterjesztő: Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető, Szabadkai Károly ügyvezető, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

c. Tájékoztatás jogszabályváltozásról a polgármesteri illetménnyel kapcsolatban

Előterjesztő: dr. Halmos Barbara jegyző, Tárgyalta: Pénzügyi-, Településfejlesztési- és Sport Bizottság

Kozármisleny, 2022. január 13.

dr. Biró Károly s.k.
polgármester

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és a két ülészak között hozott polgármesteri döntésekről

Ügyiratszám: KMH/ - /2022

ELŐTERJESZTÉS

1. NAPIRENDI PONT

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2022. JANUÁR 18. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	ALMÁSI RICHÁRD ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	10 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról:

Kozármisleny Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 12/2019. (XI. 14.) önkormányzati rendelet 63. § d) pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbi beszámolót terjesztem be:

111/2021. (VI.22.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Végrehajtást nem igényel.

112/2021. (VI.22.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, Kozármisleny Város Polgármestere által a 478/2020. (XI.3.) számú Kormányrendelettel majd a 27/2021. (I.29.) számú Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá tartozó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján 2020. november 03. és 2021. június 14. között hozott polgármesteri döntésekkel és rendeletekkel egyetért és azokat hatályban tartja és megerősíti.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, képviselő-testület

Végrehajtást nem igényel.

113/2021. (VI.22.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nyári igazgatási szünetet rendel el a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatalban 2021. július 26-tól 2021. augusztus 6-ig.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Halmos Barbara jegyző

A nyári igazgatási szünet kihirdetésre került a lakosság részére.

121/2021. (VII.20.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Képviselő-testület 2021. évi munkatervét nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Végrehajtást nem igényel.

125/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Végrehajtást nem igényel.

126/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem fogadja el Horváthné Emesz Krisztina javaslatát a tekintetben, hogy Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi kitüntetések adományozásáról szóló 12/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete 4. § (3) bekezdésében a „férfiaknak aranygyűrűt” szövegrész helyébe az „arany nyakkendőűt” szöveg lépjen.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Végrehajtást nem igényel.

130/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évről szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület, Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

A döntésről az intézményvezető tájékoztatva lett.

133/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2021. évi Városnap alkalmából 2021.09.10 napján 17:00 órakor ünnepi képviselő-testületi ülést tart.

Határidő: 2021.09.10 17:00

Felelős: Képviselő-testület

Végrehajtást nem igényel. Az ünnepi testületi ülés a fenti időpontban megtartásra került. A városi kitüntetések átadásra kerültek a díjazottaknak.

135/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Művelődési Központ és Könyvtár igazgató (magasabb vezető) tisztségének betöltésére pályázatot ír ki, az alábbiak szerint meghatározott tartalommal:

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
a Kozármislenyi Művelődési Ház és Könyvtár NKft.
szakmai igazgatói (magasabb vezető)
álláshelyére**

1. A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. (a továbbiakban: Nkft.) – székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u.124., Cg.: 02-09-081665) Kozármisleny Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság, amelynek az alapító okirat szerinti tevékenységébe tartozik a közművelődési feladatellátás. a A Nkft. Kozármisleny Város Önkormányzatával hatályos **közművelődési megállapodással** rendelkezik, mely meghatározza a konkrét feladatokat.

2. Az igazgatói munkakörébe tartozó vezetői beosztással járó feladatok:

- Felelős vezetőként az Nkft.-ben a közművelődési feladatellátás szakszerű és jogszerű irányítása a hatályos jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, a szervezeti működési szabályzatnak és egyéb belső szabályzatoknak, a helyi közművelődési rendeletnek és közművelődési megállapodásnak megfelelően,
- a munkavállalók irányítása, ellenőrzése
- képzési és beiskolázási tervet készít és azt a törvényben leírt határidőre a munkáltató részére eljuttatja,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) által meghatározott közművelődési alapszolgáltatások teljes körének biztosítása,
- az Nkft. szakmai egységének működtetése,
- tervezi, szervezi irányítja az Nkft. belső rendezvényeit, kulturális programjait, kiállításait, hagyományőrző programjait, valamint Kozármisleny város rendezvényeinek szervezése, koordinálása,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődési, szabadidős és kulturális programjának szervezése, klubok, szakkörök szervezése,
- a helyi szintű közösségépítés, közösségfejlesztés támogatása,
- a tárgyév március 1-ig üzleti és szolgáltatási terv elfogadtatása
- a rá bízott vagyonért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik
- kapcsolattartás, közös koordinációs és szakmai egyeztetéseken való részvétel a város kulturális és köznevelési és oktatási intézményeivel, szakmai képviselőivel, civil szervezetekkel
- részt vesz a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásában, elkészítésében
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, az Nkft társasági szerződése, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a megbízási szerződés rá hárít.

3. Munkakör megnevezése: Igazgató (magasabb vezető)

4. Foglalkoztatás időtartama: 2021. december 1. napjától – 2026. október 30. napjáig, 5 év határozott időtartamra

5. A foglalkoztatás jellege: Rész/Teljes munkaidő.

Jelen pályázati kiírás alapján a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt megbízási jogviszony keretében látja el.

6. A munkavégzés helye:

Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft.
7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

7. A javadalmazásra vonatkozó információk:

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás az irányadó.

Kozármisleny Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő Nkft. esetében – figyelemmel az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 32/2020. (III. 16.) önkormányzati rendelet 14. §-ában foglaltakra – a vezető tisztségviselő megválasztása és díjazásának megállapítása – a Ptk. 3:21. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban – a taggyűlés hatáskörébe tartozik.

8. Pályázati feltételek, a munkakör betöltésének feltételei:

- A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdés szerint megfelel a rendelet 1. mellékletében meghatározott követelményeknek:

- a) felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, illetve nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
- b) végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése,

- magyar állampolgárság,

- büntetlen előélet, annak igazolása, hogy nem áll a foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt,

- cselekvőképesség,

- Az EMMI rendelet 4. § (1) bekezdésében előírt államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó 120 órás képzés eredményes elvégzésének okirattal történő igazolása, vagy szándéknyilatkozat annak a megbízás kezdetétől számított két éven belüli elvégzéséről, vagy a mentesség igazolása.

- Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

- vezető tisztségviselővel szemben a vonatkozó jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint, hogy nem állnak fenn a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabályban meghatározott kizáró okok

9. Előnyt jelent:

- állami, önkormányzati, gazdasági társaságban szerzett művelődésszervező munkatapasztalat
- kozármislenyi helyismeret
-

10. A pályázat részeként benyújtandó iratok, nyilatkozatok:

- A pályázó szakmai önéletrajza,
- A pályázó motivációs levele,
- A pályázó részletes szakmai és vezetési programja, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetői program),
- Az iskolai végzettséget, szakmai gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata,
- A pályázó 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványa, a foglalkozástól eltiltás hiányára is kiterjedően.

A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy

- a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik,

- a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- megbízása esetén a jogszabályban előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- megfelel a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetlenségi okok,
- pályázata elbírálására vonatkozó szakbizottsági, vagy a képviselő-testületi zárt vagy nyilvános ülés tárgyalásához járul-e hozzá,
- megbízása esetén vállalja, hogy az előírt államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, 120 órás képzés elvégzését a jogszabályban írt feltételek szerint.

11. A pályázat benyújtási határideje és módja:

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. november 24.

A pályázatokat postai úton vagy személyesen a Kozármisleny Város Polgármesterének címezve (Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal, 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) 2 eredeti és 1 másolati példányban kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a „Igazgatói pályázat” megnevezést.

12. A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a 13/2021. (VIII.24.) Ök.sz. határozattal létrehozott – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül dönt a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. december 1.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

13. A felhívás közzétételének helye:

A pályázati felhívás közzétételre kerül a ww.kozarmisleny.hu és a www.mislenyunkt.hu honlapján.

A pályázati kiírással kapcsolatban információt nyújt Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető az alábbi elérhetőségeken: e-mail: igazgato@mislenyunkt.hu

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Bíró Károly polgármester

A pályázat eredményesen lezárult. 3 pályázó nyújtott be érvényes pályázatot. A pályázatokat a képviselő-testület által felállított Bíráló Bizottság, Nagy Andrea szakértő és a Szociális-, Oktatási és Kulturális Bizottság is véleményezte. A képviselő-testület 2021. decemberi ülésén Kis- Buchberger Petrát választotta meg szakmai igazgatónak. Lsd. 223/2021. (XII.14) és a 224/2021. (XII.14.) Ök. sz. határozat

136/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt a fenti pályázattal kapcsolatos feladatok ellátására. A beérkező pályázatok véleményezésére és a pályázók

meghallgatására, továbbá a megbízásra javasolt személyre történő javaslatlételre felkéri az alábbi személyeket:

Tuza Julianna alpolgármester,
Tarné Rácz Judit Szociális, Oktatási- és Kulturális Bizottság tagja
Hamvas Éva helyi képviselő, Szociális, Oktatási- és Kulturális Bizottság elnöke

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, dr. Halmos Barbara jegyző

Végrehajtást lsd. 135/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat

145/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat-tól 159/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat-ig
A városi kitüntetések odaítélésére vonatkoznak.

A díjak átadásra kerültek, további végrehajtást nem igényelnek.

161/2021. (IX.28.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Végrehajtást nem igényel.

164/2021. (IX.28.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért az előterjesztés 1. számú mellékletét képező, a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde 2021/2022-es nevelési évre vonatkozó munkatervének tervezetével, azt elfogadásra javasolja az Óvoda és Bölcsőde nevelőtestületének.

Határidő: azonnal

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

A döntésről az intézményvezető tájékoztatva lett.

199/2021. (XI.16.) Ök. sz. határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2022. január 1. napjától 2022. december 31 napjáig tartó szerződéses időszakra a város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző közszolgáltató kiválasztására pályázati felhívást jelentet meg.

2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kozármisleny városra vonatkozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával, ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás ellátására vonatkozó ajánlattételi felhívást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, és utasítja a Jegyzőt a pályáztatás lebonyolítására.

3. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert – az ajánlattételi felhívás teljesítése esetén – a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Biró Károly polgármester, Dr. Halmos Barbara jegyző

Az ajánlattételi felhívás 2021. november 22-én közzétételre került. A pályázati felhívásra 1 gazdasági szereplő, a Daróczi Zsigmond és Társa Kft. nyújtott be ajánlatot. Az ajánlat érvényes volt, megfelelt a követelményeknek, ezért a „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával, ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás ellátására” tárgyban lefolytatott önkormányzati beszerzési eljárás nyerteseként a Kft. került kihirdetésre. A szerződés megkötésére 2021. december. 21. napján került sor. A szerződés határozott időre, 2022. január 1-től 2022. december 31. napjáig került megkötésre.

200/2021. (XI.16.) Ök. sz. határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja a jelen előterjesztés mellékletét képező pályázati kiírást önkormányzati média megjelenítésének biztosítására azzal a kiegészítéssel, hogy opcionálisan ajánlatot kér 1 óra műsoridő szerkesztésére az ajánlattevőktől, melyet a civil szervezetek számára megjelenésként kíván biztosítani „Kozármislenyi pillanatok” címen, továbbá felkéri a jegyzőt, hogy az ajánlatkérést az alábbi fórumokon mielőbb hirdesse meg: önkormányzati weblap, és önkormányzati facebook oldal.

2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságot, hogy az érvényes pályázatot benyújtókat a képviselő-testületi döntés előtt hallgassa meg és a beérkezett pályázatokat előzetesen véleményezze.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, Jegyző, Szociális, Oktatási- és Kulturális Bizottság

Az ajánlattételi felhívás 2021. november 22-én közzétételre került. A pályázati felhívásra Bárdosné Bezdán Katalin és Bárdos Kristóf Ferenc társpályázóként nyújtott be ajánlatot. A pályázatot a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság véleményezte.

223/2021. (XII.14.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. szakmai igazgatói pályázat elbírálásával” kapcsolatban helyt ad dr. Biró Károly polgármester módosító indítványának az alábbiak szerint:

- a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. szakmai igazgatói (magasabb vezető) álláshely betöltésével Kis-Buchberger Petra pályázót bízta meg
- Kis-Buchberger Petra részére bruttó 50.000, - forint/hó vezetői pótlékot állapítson meg a Képviselő-testület.

Határidő: 2022.01.01-2026.12.31

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft.

Végrehajtás lsd. 135/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat.

224/2021. (XII.14.) Ök. sz. határozat

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. szakmai igazgatói (magasabb vezetői) tisztségére vonatkozó pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.

2. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontjában, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva- úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. (cg: 02-09-081665, székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) ügyvezetői feladatainak ellátásával Bárdosné Bezdán Katalin Szilvia (7761 Kozármisleny, Széchenyi utca 53.) ügyvezető mellett másik önálló ügyvezetőnek Kis-Buchberger Petrát (szül. név: Buchberger Petra, született: Pécs, 1982.03.22, anyja neve: Mischl Marianne, lakcíme: 7761 Kozármisleny, Móra Ferenc utca 4.) bízza meg 2022. január 1. napjától 2026. december 31-ig (5 év) határozott időtartamra munkaviszonyban. A társaság 2022. január 1. napjától két önálló aláírási joggal rendelkező ügyvezetővel működik. A társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogokat Bárdosné Bezdán Katalin Szilvia jogosult gyakorolni.

3. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. fenti ügyvezetőjének munkabérén felül bruttó 50.000, -Ft/hó (azaz bruttó ötvenezer forint/hó) vezetői pótlékot állapít meg.

4. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az alapító és a tulajdonosi jogkör gyakorlója úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. alapító okiratának az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti módosítását elfogadja.

5. Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt, és Boráné dr. Matkó Mária ügyvédet, hogy a változások cégnyilvántartáson történő átvezetéséhez a szükséges intézkedéseket megtegye.

6. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete az ügyvezetők feletti munkáltatói jogok gyakorlásával a polgármestert bízta meg.

Határidő: 2022. 01.01.

Felelős: Képviselő-testület

Végrehajtás lsd. 135/2021. (VIII.24.) Ök. sz. határozat. Az átvezetés megtörtént.

II. Beszámoló a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről, benyújtott pályázatokról:

Aktualitások esetén szóbeli előterjesztés keretében kerül előadásra.

III. Határozati javaslat:

.../2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló és a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Kozármisleny, 2022. január 13.

dr. Halmos Barbara s.k.
jegyző

Tárgy: A Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról döntés

Ügyiratszám: KMH/ /2022.

E L Ő T E R J E S Z T É S

2. NAPIRENDI PONT

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	BARANYINÉ BELÉNYESI ÉVA INTÉZMÉNYVEZETŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	5/2020. (I.21.) Ök. sz. határozat 11/2021. (I.26.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL+ MELLÉKLET

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében **a fenntartó dönt** az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és **éves nyitvatartási idejének meghatározásáról**.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján „az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. **Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig**, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően **a szülőket tájékoztatni kell.**”

Jogszabályok által előírt kötelezettség a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának a meghatározása, melyre vonatkozó **javaslatát Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető** 2022.01.06-án megküldte Önkormányzatunk részére. (lsd. 1. számú melléklet) Ez alapján **a „nyári szünet” a következőképpen alakulna:**

2022. augusztus 01. -2022. augusztus 19.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nyári zárva tartással kapcsolatos, lenti határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

a) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde intézményben az óvoda és bölcsőde intézményegységek nyári zárva tartását az alábbi időszakban határozza meg: 2022. augusztus 01. -2022. augusztus 19.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

b) Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az intézményvezetőt, hogy a zárva tartásról a helyben szokásos módon legkésőbb 2022. február 15-ig tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Baranyiné Belényesi Éva intézményvezető

1. számú melléklet

Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde

Kozármisleny
Alkotmány tér 54.
7761

Honlap: <http://www.ovikozarmisleny.hu>
E-mail: ovodavezeto@ovikozarmisleny.hu
Tel./Fax: 72/570-043 72/371-224

Címzett: Dr. Halmos Barbara jegyző

Tárgy: nyári takarítási szünet tervezett időpontja

Tisztelt Jegyző Asszony!

Ezúton kérem, hogy a Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartását (takarítási szünet) 2022.08.01-08.19-ig tartó időszakban engedélyezni szíveskedjék.

Kozármisleny 2022.01.05.

Köszönettel: Baranyiné Belényesi Éva
intézményvezető

Tárgy: Iskolai körzethatárok véleményezése

Ügyiratszám: KMH/...../2022.

ELŐTERJESZTÉS

3. NAPIRENDI PONT (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 1. NAPIRENDI PONT)

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI-ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	SZOCIÁLIS, OKTATÁSI-ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	21/2021. (II.09.) ÖK.SZ. HATÁROZAT 181/2021. (X.26.) ÖK. SZ. HATÁROZAT
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + MELLÉKLETEK

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmény:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-ának (8) bekezdése alapján „**A területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét.** A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.” A (10) bekezdés részletezi a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti nemzetiségi köznevelési intézmény ill. a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését is ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározását, mely előtt be kell szerezni az érdekelt települési nemzetiségi önkormányzat egyetértését.

A felvételi körzetek meghatározásának részletes szabályait a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 12. fejezete tartalmazza.

Az EMMI rendelet 24. §-ának (1) bekezdése szerint **a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.** A fenti adatszolgáltatásnak 2021. október végén eleget tettünk.

Az illetékes tankerületi központ **december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.**

A települési önkormányzat a véleményéről, azaz **egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot, aki ezek figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot.** Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslat esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig

II. Döntés előkészítés:

A fentiek alapján **a Tankerületi Központ 2021. november 30. napján kelt levelében megkereste Kozármisleny Város Önkormányzatát, melyben kérte, hogy 2022. február 15. napjáig tájékoztassa a megküldött beiskolázási körzetek tervezetével kapcsolatos véleményéről.**

A tervezet jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A körzetek tavaly februárban kihirdetett körzetekhez képest nem változtak.

A Janikovszky Éva Általános Iskola kötelező felvételi körzete: a nemzetiségi oktatás tekintetében Kozármisleny város, Lothárd, Pécsudvard, Szemely közigazgatási területe, az általános iskolai oktatás tekintetében Kozármisleny, Birján, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésről a véleményt kialakítani szíveskedjenek!

Kozármisleny, 2022. január 13.

Tisztelettel:

**Dr. Bíró Károly sk.
polgármester**

1. Határozati javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztés 1. számú mellékletét képező a 2022/2023-as nevelési évre vonatkozó iskolai felvételi körzetek tervezetét, és a tervezetettel egyetért.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: képviselő-testület, Dr. Halmos Barbara jegyző

vagy

2. Határozati javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 1. számú mellékletét képező iskolai felvételi körzetet tervezettel kapcsolatban az alábbi módosító javaslattal
él:.....

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: képviselő-testület, Dr. Halmos Barbara jegyző

	Indás köz Iparos utca Kis-köves dűlő	Somogy utca Szemere Bertalan utca Széna utca Szödrös út Tőtike dűlő Vasas I. Bányatelep 1.-4. évfolyam számára: Pécs-Somogy városrész közigazgatási területe
Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola (OM: 027327, 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 53.)	Kozármisleny város, Birján, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe	
Berkesdi Fekete István Általános Iskola (OM: 027323, 7664 Berkesd, Alkotmány utca 42.)	Berkesd, Ellend, Pereked és Szilágy községek közigazgatási területe	
Hosszúhetényi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027275, 7694 Hosszúhetény, Verseny utca 9.)	Hosszúhetény község közigazgatási területe	
Bogádi Dr. Berze Nagy János Általános Iskola (OM: 027324, 7742 Bogád, Béke tér 4.)	Bogád, Romonya és Nagykozár községek közigazgatási területe	
Pellérdi Általános Iskola (OM: 027331, 7831 Pellérd, Park sétány 2.)	Pellérd és Aranyosgyádny községek közigazgatási területe 5.-8. évfolyam számára: Gyód község közigazgatási területe	

Pécsi Apáczai Csere János Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium, Alapfokú Művészeti Iskola Pogányi Általános Iskolája (OM: 027399; 7666 Pogány, Széchenyi utca 11.)	Pogány község közigazgatási területe	
Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola (OM: 027327, 7761 Kozármisleny, Alkotmány tér 53.)	Kozármisleny város, Lothárd, Pécsudvard, Szemely községek közigazgatási területe	
Berkesdi Fekete István Általános Iskola (OM: 027323, 7664 Berkesd, Alkotmány u. 42.)	Berkesd, Ellend, Pereked és Szilágy községek közigazgatási területe	
Hosszúhetényi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027275, 7694 Hosszúhetény, Verseny utca 9.)	Hosszúhetény község közigazgatási területe	
Bogádi Dr. Berze Nagy János Általános Iskola (OM: 027324, 7742 Bogád, Béke tér 4.)	Bogád, Romonya és Nagykozár községek közigazgatási területe	
Pellérdi Általános Iskola (OM: 027331, 7831 Pellérd, Park sétány 2.)	Pellérd, Aranyosgadány községek közigazgatási területe 5.-8. évfolyam számára: Gyód község közigazgatási területe	
	Bakonya, Cserkút, Görcsöny, Kővágószőlős, Kővágótöttös, Regenye és Szőke községek közigazgatási területe	
Pellérdi Általános Iskola Gyódi Tagiskolája (OM: 027331, 7668 Gyód, Fő utca 98.)	1.-4 évfolyam számára Gyód község közigazgatási területe	

Tárgy: Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő- testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.09.) rendelete módosításáról

Ügyiratszám: KMH/ /2022

ELŐTERJESZTÉS

4. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 1.) NAPIRENDI PONT KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ DR. KREKA ALEXANDRA ALJEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
<u>AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	4/2021. (II.9.) önkormányzati rendelet 199/2021. (XI.16.) önkormányzati határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	Minősített többség
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
TERJEDELEM:	3 OLDAL + 1 MELLÉKLET (RENDELETMÓDOSÍTÓ RENDELET)

Tárgy: Döntés Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő- testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.09.) rendelete módosításáról

1. Bevezető:

Magyarország Alaptörvénye a 32. cikk (1) a) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok estében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz tekintetében a Vgt. 45. § (6) bekezdése tartalmazza a rendeletalkotási felhatalmazást, mely alapján „felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy a törvény 44/C. § (2) bekezdésében meghatározottakat rendeletben szabályozza.”

A Vgt. 44/C. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg: **az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét**, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit.

A képviselő-testület 2021-ben alkotta meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.9.) önkormányzati rendeletét.

2. Döntés előkészítés:

A rendelet 1. számú melléklete tartalmazza a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételének díjait.

Jelenleg a rendelet 1. számú melléklete az alábbi díjakat tartalmazza:

- Szennyvízszállítás díj 1 m³-re vonatkozóan:
 Nettó: 1.496,-Ft + Áfa
 Bruttó: 1.900,-Ft/m³
- Azokban a háztartásokban, ahol szennyvíziszap keletkezik:
 Nettó: 12.000,-Ft + Áfa / alkalom
 Bruttó: 15.240,-Ft/ alkalom
- Azoknál az ingatlanoknál, ahol a szennyvíztároló akna eléréséhez 35 méternél hosszabb gégecső lerakása szükséges, ott plusz bruttó: 1.000,-Ft / alkalom

A Daróczi Zsigmond és Társa Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés 2021. december 31. napján lejárt.

Kozármisleny Város Képviselő-testülete a szerződés lejártá előtt a 199/2021. (XI.16.) számú Ök. határozattal elrendelte, hogy a Jegyző a Kozármisleny városra vonatkozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával, ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás ellátására vonatkozó ajánlattételi felhívást tegyen közzé és bonyolítsa le a pályáztatást.

A pályázati felhívásra 1 gazdasági szereplő, a Daróczi Zsigmond és Társa Kft. (a továbbiakban: Kft.) nyújtott be ajánlatot. Az ajánlat érvényes volt, megfelelt a követelményeknek, ezért a „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával, ártalommentes

elhelyezésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás ellátására” tárgyban lefolytatott önkormányzati beszerzési eljárás nyerteseként a Kft. került kihirdetésre.

A szerződés megkötésére 2021. december. 21. napján került sor. A szerződés határozott időre, 2022. január 1-től 2022. december 31. napjáig került megkötésre.

A Kft. az alábbi árajánlatot tette:

- Szennyvízszállítás díj 1 m³-re vonatkozóan:

Nettó: - szállítási díj: 1.239,-Ft

- ártalmatlanítási díj: 415,-Ft

Összesen: 1.654,-Ft + Áfa

Bruttó: 2.100,-Ft/m³

Az 5m³-nél kisebb mennyiségű szennyvíz esetén 5 m³ kerül kiszámlázásra az ingatlanulajdonos felé.

- Azokban a háztartásokban, ahol szennyvíziszap keletkezik:

Nettó: 13.000,-Ft + Áfa / alkalom

Bruttó: 16.510,-Ft

- Azoknál az ingatlanoknál, ahol a szennyvíztároló akna eléréséhez 35 méternél hosszabb gégecső lerakása szükséges, ott plusz bruttó: 1.000,-Ft / alkalom

A rendelet 1. számú mellékletét a fentiek alapján módosítani szükséges, mivel a Kft. emelt árain a korábbi évhez képest.

A fentiek szerinti rendeletmódosító rendelet a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt képviselő testületet, amennyiben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendeletmódosító rendeletben foglalt rendelkezésekkel egyetért, az alábbi javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

3. Rendeletmódosító javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021 (II.9.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet a mellékelt formában megalkotja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C § (2) bekezdésében, valamint a 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.9.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el.

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021 (II.9.) önkormányzati rendelet

- a) 1. számú. melléklet szövegében az „1.496,-Ft” szövegrész helyébe az „1.654,-Ft” szöveg,
- b) 1. számú. melléklet szövegében az „1.900,-Ft/m³” szövegrész helyébe a „2.100,-Ft/m³” szöveg,
- c) 1. számú. melléklet szövegében a „12.000,-Ft” szövegrész helyébe a „13.000,-Ft” szöveg,
- d) 1. számú. melléklet szövegében a „15.240,-Ft/ alkalom” szövegrész helyébe a „16.510,-Ft/ alkalom” szöveg

lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

dr. Biró Károly
polgármester

dr. Halmos Barbara
jegyző

Általános indokolás

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok estében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről, vagyis a rendelet megalkotása kötelező.

A Vgt. 44/C. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételének díjait tartalmazza.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselőtestületének .../2022. (.) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.09.) önkormányzati módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései értelmében „jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.”

Fentiek alapján a szabályozás várható következményei az alábbiak:

a.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: Minimális.

b.) környezeti és egészségi következménye: A nem közművel összegyűjtött szennyvíz gyűjtése szabályozott körülmények között ellenőrzötten történik csökkentve ezzel a környezeti terheket. A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi hatása abban áll, hogy a nem megfelelően begyűjtött és kezelt szennyvíz a környezetében élők egészségét veszélyezteti.

c.) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Minimális.

d.) jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A rendelet megalkotása kötelező, így ennek elmaradása külső szerv által végzett ellenőrzés esetén negatív megállapítást eredményezhet.

e.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Rendelkezésre állnak.

Kozármisleny, 2022.01.06.

dr. Halmos Barbara s. k.
jegyző

Tárgy: Javaslát közterület-felügyelet működési feltételeinek biztosítására, valamint a működést szabályozó rendelet elfogadására

Ügyiratszám: KMH/ /2022

ELŐTERJESZTÉS

5. NAPIRENDI PONT (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 2. NAPIRENDI PONT)

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG, MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	5 OLDAL + MELLÉKLETEK (3 DB)

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 17. pontja alapján **a települési önkormányzat köteles közreműködni a település közbiztonságának biztosításában.** Az Mötv. 17. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a helyi közbiztonságról, vagyonának, más értékének védelméről kényszerítő eszköz alkalmazására **törvény alapján jogosult szervezet létrehozásával is gondoskodhat.** Ezen tevékenységet a települési önkormányzat területe szerint illetékes **megyei rendőr-főkapitánysággal kötött írásbeli együttműködési megállapodás alapján, a rendőrség szakmai felügyeletével végzi.**

Az önkormányzati közbiztonsági feladatokat, az alkalmazható kényszerítő eszközöket, az együttműködési megállapodásra, valamint a szervezet működésére vonatkozó szabályokat, továbbá az e feladatokat ellátókkal szemben támasztott személyi feltételeket *az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény* (továbbiakban: Rendészeti tv.) határozza meg. A Rendészeti tv.-ben foglaltakat kell alkalmazni a közterület-felügyelőre is. **Az önkormányzati rendészeti szervet a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységként, önálló költségvetési szervként vagy költségvetési szerv belső szervezeti egységként hozhat létre** [Rendészeti tv. 3. § (1) bekezdés].

1. A közterület-felügyelet létrehozásával kapcsolatos jogszabályi rendelkezések:

- a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Törvény)
- Rendészeti törvény
- a rendészeti feladatokat ellátó személyek, a segédfelügyelők, valamint a személy-és vagyonőrök képzéséről és vizsgáztatásáról szóló 68/2012. (XII. 14.) BM rendelet,
- a rendészeti feladatokat ellátó személyek szolgálati igazolványának és a szolgálati jelvények kiadásához kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjról szóló 69/2012. (XII. 14.) BM rendelet
- a rendészeti feladatokat ellátó személyek, valamint a fegyveres biztonsági őrök ruházati ellátására vonatkozó részletes szabályokról szóló 70/2012. (XII. 14.) BM rendelet
- a rendészeti feladatokat ellátó személyek és a segédfelügyelők által alkalmazható kényszerítő eszközök igénylésének, átvételének és visszavételének szabályairól, a térítés módjáról, a kényszerítő eszközök típusaira, fajtáira és az alkalmazásukra, valamint a jelentéstétel és a kivizsgálás rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló 86/2012. (XII. 28.) BM rendelet

2. A közterület-felügyelő jogállása, feladata:

A Törvény 1. § (1) bekezdése értelmében **a közterületi rend és tisztaság védelméről, az önkormányzati vagyon védelméről a települési önkormányzat közterület-felügyelő útján gondoskodhat.**

A Törvény 1. § (4) bekezdése rögzíti a **közterület-felügyelet feladatait**, így:

- a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- d) közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
- e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- g) közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;

- h) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése;
- i) a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületen a közúti járművel történő várakozási közszolgáltatás biztosítása, valamint a parkolásért járó ellenérték megfizetésének ellenőrzése és a fizetés elmaradása esetére előírt jogkövetkezmények alkalmazása.

Kozármisleny városában **fontos feladata lenne a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése és kezelése** is a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 7. § (3) bekezdése alapján.

A feladatkörében eljáró felügyelő **hivatalos személy**. A felügyelő feladatkörében eljárva jogosult és köteles a közterületen ellenőrizni a jogszabályban előírt kötelezettségek megtartását, jogszabálysértés esetén eljárást kezdeményezni vagy a Rendészeti törvényben meghatározott intézkedést megtenni.

A **Törvény rendelkezik a felügyelői intézkedésekről** is (felvilágosítás kérés, helyszíni bírság, közigazgatási bírság kiszabása, jármű elszállíttatása, feltartóztatás, vagyonvédelem, kép-és hangfelvételt készítése).

A felügyelőnek a Törvényben meghatározott tevékenység folytatására, valamint az intézkedésre jogosultságot **a rendőrség által kiadott szolgálati igazolvány igazolja**.

A felügyelőnek **feladatot törvény, kormányrendelet, az önkormányzat rendelete állapíthat meg**. Az önkormányzat rendelete olyan feladatot állapíthat meg, melyet törvény vagy kormányrendelet nem utal más szerv hatáskörébe.

A **képviselő-testület a hivatal szervezeti és működési szabályzatában**, határozhatja meg a felügyelet szervezeti formáját, a felügyelő feladatait.

Közterület felügyelő csak olyan **büntetlen előéletű, magyar állampolgár lehet, aki a 18. életévét betöltötte, cselekvőképes, legalább érettségivel rendelkezik, a feladata ellátáshoz a jogszabályokban előírt egészségügyi és képesítési feltételekkel rendelkezik** [Rendészeti tv. 5. § (1) bekezdés].

A felügyelő feladatai ellátása során együttműködik a rendőrséggel, a hivatásos katasztrófavédelmi szervvel, a Nemzeti Adó-és Vámhivatallal, az egyéb állami ellenőrző és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezettel, így különösen a helyi polgárőr szervezettel, valamint a feladatai ellátásához segítséget nyújtó egyéb szervezettel.

3. A közterület-felügyelő egyen- vagy formaruhája:

A Felügyelő a feladatát járőrszolgálat vagy őrszolgálat keretében országosan **egységes egyenruhában** teljesíti. A felügyelő - az önkormányzat rendeleti szabályozása esetén - a település jelképét karjelzésként viseli. A rendészeti feladatokat ellátó személy **egyen- vagy formaruhával történő ellátásáról a munkáltató gondoskodik..**

A rendészeti feladatokat ellátó személyek, valamint a fegyveres biztonsági őrök ruházati ellátására vonatkozó részletes szabályokról szóló 70/2012. (XII. 14.) BM rendelet 6. melléklete rögzíti a Közterület-felügyelők egyenruháját és az arra vonatkozó részletes előírásokat.

4. A közterület-felügyelő képzése, vizsgálja:

A rendészeti feladatokat ellátó személy a számára jogszabályban meghatározott vizsgakövetelményeken túl **köteles**

- a Rendészeti törvényben és a végrehajtására kiadott jogszabályokban,
- a szabálysértésektől, a szabálysértési eljárásokról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvényben,
- a Büntető Törvénykönyvről szóló törvényben,
- a büntetőeljárásról szóló törvényben meghatározott rendelkezések ismeretéből

bizottság előtt **vizsgát tenni**.

A képzés elvégzését és a vizsga letételét követően ötévente kiegészítő képzésen és vizsgán is köteles részt venni.

A jelenlegi köztisztviselői állományból **2 fő részt vett a szükséges képzésen és eredményes vizsgát is tett.**

5. A közterület-felügyelet működési költségei 2022-ben:

A közterület felügyelet létrehozása érdekében a hivatalon belül **1,5 fő közterület felügyelői státuszt kialakítását kezdtük el.**

Az ez évi működési költségek a következők szerint alakulnának a két fő közterület-felügyelő esetében:

Költségnem	Összeg (bruttó)
Illetmény + járulék	7.060.551 Ft
Cafetéria	300.000 Ft
Egyenruha és egyéb kötelező felszerelés	56.800 Ft
Gépjármű feliratozás	12.000 Ft
Szolgálati igazolvány, jelvény, hímzett karjelzés	26.000 Ft
Kényszerítő eszközök (bilincs, bilincstartó, gumibot, gumibottartó, vegyi eszköz)	50.000 Ft
Gépjármű üzemeltetés költsége	200.000 Ft
Mindösszesen:	7.705.351 Ft

A 2022. évi költségvetésben a közterület-felügyelet kialakítására a Hivatal kiadási előirányzatán **7.705.351 Ft** összeg szerepel.

6. A közterület-felügyelet létrehozásával kapcsolatban szükséges döntések:

6.1. A Törvény 1. § (7) bekezdése értelmében a Képviselő-testületnek a szervezeti és működési szabályzatában, illetőleg - a szabályzattal együtt elfogadott - hivatali ügyrendben határozhatja meg a felügyelet szervezeti formáját, a felügyelet, illetőleg a felügyelő feladatait. **A hivatali SZMSZ módosítását már beterjesztettük a képviselő-testület elé.**

6.2. Csatoljuk még a települési **közterület-felügyelet működési feltételeit szabályozó önkormányzati rendelet tervezetét is. (Isd. 1. melléklet)**

6.3. A Törvény 1. § (2a) pontja alapján „Az önkormányzat a közterület-felügyelet megalakítás előtt az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló törvényben meghatározott együttműködési

megállapodást köt a rendőrséggel.” Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy **az együttműködési megállapodás megkötése már folyamatban** van.

6.4. Dönteni szükséges a **Hivatal alapító okiratának módosításáról is annak érdekében, hogy az tartalmazza a közterület rendjének fenntartása kormányzati funkciót. (Lsd. 2. és 3. melléklet)**

Fentiek után kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat és rendelet tervezet elfogadására!

Határozati javaslat:

1. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete- a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (2) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva - úgy dönt, hogy a település közterületi rendjének és tisztaságának, valamint az önkormányzati vagyon védelme érdekében 2 fő közterület-felügyelői álláshelyet hoz létre a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal állományában, melynek működési költségeit a hivatal 2022. évi költségvetése keretében biztosítja.

2. Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának alábbiak szerinti módosítását:

A kormányzati funkció kódok „031030 Közterület rendjének fenntartása” funkciókóddal való kiegészítését.

A Képviselő-testület a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal fentiek szerinti egységes szervezetbe foglalt alapító és módosító okiratát – az előterjesztés 2. és 3. sz. mellékletei szerinti tartalommal – elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a fenti módosítások Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezettetéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Halmos Barbara jegyző

Rendeletalkotási javaslat:

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kozármisleny Város Önkormányzata a közterület-felügyeletről szóló .../2022. (I. 18.) önkormányzati rendeletet a mellékelt formában megalkotja.

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2022. (I.18.) önkormányzati rendelete

a közterület-felügyeletről

Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva - figyelemmel a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (2) és (6) bekezdésére, a 4. § (2) bekezdésére, valamint a 22. § (1) bekezdésére - a következőket rendeli el:

1. §

A közterület-felügyelet jogállása, szervezete

(1) Kozármisleny Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a közigazgatási területén lévő közterületek rendjének és tisztaságának védelme, valamint az önkormányzati vagyon védelme érdekében közterület-felügyeletet működtet a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységeként.

(2) A közterület- felügyelet jogállását, feladat- és hatáskörét e rendelet, valamint a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata és a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény határozza meg.

(3) A felügyelő köztisztviselő, felette a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

(4) A közterület-felügyelet irányítását, működésük szervezését a polgármester irányítja.

(5) A felügyelet – a Képviselő-testület által meghatározottak szerint alaptevékenységén kívül - más feladattal is megbízható.

2. §

A felügyelet működési területe

A közterület-felügyelet illetékességi területe kiterjed az Önkormányzat illetékességi területén lévő közterületekre, az Önkormányzat intézményeinek, gazdasági szerveinek területére, valamint az Önkormányzat tulajdonában, használatában lévő vagyona.

3. §

A közterület-felügyelő feladatai

(1) A felügyelő ellátja a törvényekben, más jogszabályokban és az e rendeletben előírt feladatokat.

(2) A felügyelő ellátja a városi térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésével és kezelésével kapcsolatos feladatokat is a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 7. § (3) bekezdése alapján.

Betartja az adatkezelésre vonatkozó szabályzatban előírtakat.

(3) A feladatkörében eljáró felügyelő hivatalos személy. A feladatkörében eljáró felügyelő jogosult és köteles ellenőrizni, eljárást kezdeményezni vagy – kivételes esetben – a közterület-felügyeletről szóló törvényben meghatározott intézkedést megtenni.

(4) A felügyelő feladata ellátása érdekében a Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghatározottak szerint együttműködik:

- a) a Rendőrkapitánysággal,
- b) a Polgárőrséggel,
- c) Nemzeti Adó és Vámhivatallal,
- d) a Katasztrófavédelmi kirendeltséggel
- e) egyéb állami ellenőrző és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezettel,
- f) valamint a feladatai ellátásához segítséget nyújtó egyéb szervezettel.

(5) A felügyelő feladatait az önkormányzat illetékességi területén közterületen járőrszolgálat, vagy őrszolgálat keretében teljesíti. Szolgálat teljesítésekor ruhájára kitűzve viseli az országosan egységes, egyedi azonosító számmal ellátott felügyelői jelvényt. Közvetlenül fenyegető magatartás elhárítása érdekében önvédelmi eszközként könnygázszóró palackot alkalmazhat.

4. §

A közterület-felügyelő részletes feladatai

(1) A felügyelet ellátja a törvényekben, illetve más jogszabályokban, továbbá e rendeletben a közterület-felügyelet számára előírt feladatokat.

(2) A felügyelet feladatkörébe tartozik különösen:

- Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2020. (IX.22.) önkormányzati rendelete a közterületek használatáról,
- Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2015 (VI.29.) önkormányzati rendelete a hulladékgazdálkodás és a köztisztaság helyi szabályairól,
- a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2016.(V.17.) számú önkormányzati rendeletben foglaltak betartatása érdekében a hatáskörébe utalt intézkedések megtétele.

5. §

A felügyelői intézkedések

(1) A felügyelő köteles intézkedni vagy intézkedést kezdeményezni, ha a feladatkörébe tartozó jogszabálysértő tény, tevékenységet, mulasztást észlel, vagy olyan tény, tevékenységet, mulasztást hoznak a tudomására, amely a feladatkörébe tartozó ügyben beavatkozást tesz szükségessé.

(2) A felügyelő intézkedése nem okozhat olyan hátrányt, amely nyilvánvalóan nem áll arányban az intézkedés törvényes céljával.

(3) Ha a felügyelő a feladatkörébe nem tartozó jogszabálysértő tény, tevékenységet, mulasztást észlel, vagy olyan tény, tevékenységet, mulasztást hoznak a tudomására, mely beavatkozást tesz szükségessé, köteles intézkedni vagy intézkedést kezdeményezni.

(4) A felügyelő intézkedési jogkörét, valamint a tevékenysége során használható kényszerítő eszközök alkalmazását a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény, továbbá az egyes rendészeti

feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény szabályozza.

6. §

Záró rendelkezések

E rendelet 2022. február 1. napján lép hatályba.

Kozármisleny, 2022. január 18.

.....
dr Biró Károly
polgármester

.....
dr. Halmos Barbara
jegyző

Kihirdetve:

Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 17. pontja alapján a települési önkormányzat köteles közreműködni a település közbiztonságának biztosításában, valamint a 23. § (5) bekezdés 4. pontjában foglaltak szerint a települési önkormányzat feladata az általános közterület-felügyeleti hatáskör.

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (1) bekezdése szerint „A települési önkormányzat

a) a közterületi rend és tisztaság védelméről, a tömegközlekedési eszközök használati rendjének fenntartásáról, az önkormányzati vagyon védelméről közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő útján,

b) a várakozási közszolgáltatás nyújtásáról közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő útján is gondoskodhat.”

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (6) bekezdése szerint „A felügyeletnek, illetőleg a felügyelet részéről eljáró felügyelőnek feladatot - a (4) bekezdés keretei között - törvény, kormányrendelet, az önkormányzat rendelete állapíthat meg. Az önkormányzat rendelete olyan feladatot állapíthat meg, melyet törvény vagy kormányrendelet nem utal más szerv hatáskörébe.”

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A közterület-felügyelet jogállására és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A 2. §-hoz

A felügyelet működési területére vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

A 3. §-hoz

A közterület-felügyelő általános feladatait tartalmazza.

A 4. §-hoz

A közterület-felügyelő részletes, önkormányzati rendeletek betartásával kapcsolatos feladatait tartalmazza.

Az 5. §-hoz

A felügyelői intézkedésekre vonatkozó szabályozást tartalmazza.

A 6. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselőtestületének a közterület-felügyeletről szóló .../2022. (.) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései értelmében „jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.”

Fentiek alapján a szabályozás várható következményei az alábbiak:

a.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a közterület felügyelet létrehozásának célja a közterületek rendjének, tisztaságának védelme, a jogsértések megelőzése, megakadályozása, szankcionálása, az önkormányzati vagyon védelme. Jogkövető magatartás kialakítása.

b.) környezeti és egészségi következménye: tisztább, rendezettebb közterületek.

c.) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: az adminisztratív terhek növekedni fognak.

d.) jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:
A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (6) bekezdése szerint „A felügyeletnek, illetőleg a felügyelet részéről eljáró felügyelőnek feladatot - a (4) bekezdés keretei között - törvény, kormányrendelet, az önkormányzat rendelete állapíthat meg. Az önkormányzat rendelete olyan feladatot állapíthat meg, melyet törvény vagy kormányrendelet nem utal más szerv hatáskörébe. Az önkormányzati rendeletben meghatározott kötelezettségek betartásának ellenőrzését és jogsértés esetén szankcionálását e rendelet megalkotása alapozza meg.

e.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Rendelkezésre állnak.

Kozármisleny, 2022.01.13.

dr. Halmos Barbara s. k.
jegyző

2. számú. melléklet: Egységes AO

3. számú melléklet: Módosító AO

Okirat száma: /2022

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal

1.1.2. rövidített neve: Kozármislenyi KÖH

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Egerági Kirendeltsége	7763 Egerág, Szabadság tér 1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2004. 01. 01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Egerág Község Önkormányzata	7763 Egerág, Szabadság tér 1.
2	Kisherend Község Önkormányzata	7763 Kisherend, Deák F. utca 54.
3	Kozármisleny Város Önkormányzata	7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egerági Kőrajegyzőség	7763 Egerág, Szabadság tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kozármisleny Város Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. a hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Kozármisleny, Egerág és Kisherend települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatainak képviselő-testület által jóváhagyott, a közös hivatal működésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Egerág településen a közös hivatal kirendeltséget működtet, amely Egerág és Kisherend települések tekintetében ellátja a helyi igazgatási, pénzügyi, adóztatási tevékenységet. A közös hivatal gondoskodik a kozármislenyi, egerági és kisherendi helyi önkormányzatok (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	031030	Közterület rendjének fenntartása

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kozármisleny város, Egerág és Kisherend községek közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése az Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Kozármisleny Város polgármestere- pályázat alapján, határozatlan időre- nevezi ki.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	Munkaviszony	Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CXVI. törvény
4	Megebízási jogviszony	A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. április 3. napján kelt, okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt:

P.H.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. január 18. napján kelt, a törzskönyvi bejegyzés napjától alkalmazandó /2022 okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Okirat száma: /2022

Módosító okirat

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Kozármisleny Város Önkormányzata, Egerág Község Önkormányzata és Kisherend Község Önkormányzata képviselő-testületei által 2013. április 3. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2022. (I.18.) Ök. sz határozatra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

- 1. A költségvetési szerv 4.4. pontjában „a költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése” az alábbi kormányzati funkcióval egészül ki:**

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
7	031030	Közterület rendjének fenntartása

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: »

P.H.

»aláírás«

Tárgy: A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Ügyiratszám: KMH/

/2022

ELŐTERJESZTÉS

6. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	31/2019. (II.19.) Ök. sz. határozat 54/2021. (III.29.) Ök. sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL + MELLÉKLET

Tárgy: A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Bevezető:

A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy **közös önkormányzati hivatalt hoz létre.** (lsd. Mötv. 84. § (1) bekezdés)

Az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 10. § (5) bekezdése szerint:

„A költségvetési **szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.** A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy a szervezeti egységek ügyrendjében, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.”

A képviselő-testület 31/2019. (II. 19.) számú határozatával fogadta el a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szmsz. A hivatal szervezeti struktúráját az Szmsz szabályozza, mely jelenleg a következő:

A Hivatal törzshivatalra és kirendeltségre tagozódó egységes szervezet.

A Hivatal feladatait az alábbiak szerint meghatározott létszámmal látja el:

Kozármislenyi törzshivatal:

Teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselők: 18 fő

Egerági kirendeltség:

Teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselő: 4 fő

Szükség esetén a jegyző elrendelheti, hogy a székhelyen dolgozó köztisztviselők a Kirendeltségeken, illetve a Kirendeltségeken dolgozó köztisztviselők a székhelyen is végezzenek munkát.

Polgármesteri kabinet

A Polgármesteri Kabinet a Hivatalhoz kapcsolódó attól szervezetileg elkülönülő szakmai egység. A kabinet tagjai felett a munkáltató jogokat a Polgármester gyakorolja. A kabinet létszáma 3 főben maximalizált.

A kabinetet alkotja:

- polgármesteri asszisztens (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- kommunikációs referens (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- önkormányzati tanácsadó (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)

Városgondnokság

A Városgondnoksági csoport a Hivatalhoz kapcsolódó attól szervezetileg elkülönülő szakmai egység. A Városgondnoksági csoportot az Mt. szerint foglalkoztatott Városgondnok, mint csoportvezető vezeti, felette a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja. A Városgondnoksági csoport Mt. szerinti munkavállalói létszáma 13 főben maximalizált.

Feladataikat az egyéni munkaköri leírások tartalmazzák.

Az Mötv. 67. § d) pontja szerint „A polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.”

Jelen előterjesztés a Kozármisleny Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására tesz javaslatot.

2. Döntés előkészítés:

A módosítást az alábbiak indokolják:

1. Hivatali struktúrán és feladatokon a közterület-felügyelői feladat ellátás átvezetése

Még a tavalyi évben merült fel az igény közterület-felügyelet felállítására, mely hatékonyabbá tenné a közterületek rendjével kapcsolatos rendeleti előírások betartatását, az engedély nélküli közterület használat és a parkolási anomáliák visszaszorítását, esetleges megszüntetését.

A hivatal 2 köztisztviselője 2021. decemberében sikeres vizsgát tett, így indokoltta vált a szervezeti egység felállítása, Szmszben történő rögzítése, feladataik a hivatal feladatai között történő átvezetése.

2. Polgármesteri Kabinet összetételének és feladat ellátásának változása

2021. augusztus 1-től a Polgármesteri kabinetből távozott Bárdosné Bezdán Katalin kommunikációs referens. Szeptemberben a kabinet 1 fő pályázati referenssel bővült.

3. Városgondnoksági Csoport feladatainak átvezetése

Szerveztileg átvezetésre került, de szükséges az ellátott feladatok rögzítése is a hivatali Szmsz- ben.

4. Hivatal létszámának változása

A Hivatal létszáma az új feladatok és a GYED-ről visszatérő kollégák miatt változott.

A fentieket tartalmazó módosított Hivatali Szmsz jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Határozati javaslat:

..../2022. (I...) Ök sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának előterjesztés szerinti módosítását jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület, dr. Halmos Barbara jegyző

**Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzata**

Jóváhagyva:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 31/2019. (II.19.) Ök. sz. határozatával

Módosítva:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 54/2021. (III.29.) Ök. sz. határozatával

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2022. (I.) Ök. sz. határozatával

I. fejezet
A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
azonosító adatai, alapítása, jogállása, felügyelete és képvisellete

1.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai

A Hivatal megnevezése: Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal
Rövidített neve: Kozármislenyi KÖH
(a továbbiakban: Hivatal).

A Hivatal székhelye: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.
Postacíme: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

Telephelye: Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Egerági Kirendeltsége
7763 Egerág, Szabadság tér 1.

A Hivatal jelzőszámai:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. törzskönyvi azonosító száma. | 332820 |
| 2. adószáma: | 15332824-2-02 |
| 3. KSH statisztikai számjel: | 15332824-8411-325-02 |
| 4. államháztartási szakágazati besorolása: | 841105 |

2.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapítása

Alapítói jogokat gyakorló irányító szervek neve, székhelye:

- Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
7761 Kozármisleny, Pécsi út 124.
- Egerág Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7763 Egerág, Szabadság tér 1.
- Kisherend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7763 Kisherend, Deák Ferenc u. 56.

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal alapításának időpontja: 2013. március 2.

Az Alapító Okiratot elfogadó képviselő-testületi határozatok:

- Kozármisleny Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 41/2013. (IV.03.) Ök. sz. határozata
- Egerág Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 20/2013.(IV. 02.) Ök. határozata
- Kisherend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 12/2013.(IV. 02.) Ök. határozata

A Hivatal hatásköre és illetékessége Kozármisleny város, valamint Egerág és Kisherend községek közigazgatási területére terjed ki.

3.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal jogállása

3.1. A Hivatal jogi személy, amelyet Kozármisleny, Egerág és Kisherend települések képviselő-testületei az önkormányzatok működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hoztak létre.

3.2. A Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

3.3 A Hivatal jogszabályban meghatározott közfeladata:

-A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az államiszervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

b) A Hivatal a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzatok részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

3.4 A Hivatal alaptevékenysége:

a) A Hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban az önkormányzati hivatalra meghatározott feladatokat Kozármisleny, Egerág és Kisherend települések vonatkozásában.

b) Egerág községben a Hivatalnak kirendeltsége működik az önkormányzati hivatali feladatok Egerág és Kisherend településeken való közvetlen ellátása érdekében

3.5 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása 2014. január 1. napjától:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenység
031030	Közterület rendjének fenntartása

4.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal irányító és felügyeleti szerve

A Hivatal

a) Irányító szerve: A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó képviselő-testületek döntése szerint Kozármisleny Város polgármestere azzal, hogy az Egerági Kirendeltségen foglalkoztatott közszolgálati és egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak tekintetében Egerág község polgármesterének egyetértési, véleményezési joga van.

b) Felügyeleti szerve: Kozármisleny Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- c) Törvényességi felügyeleti szerve: Baranya Megyei Kormányhivatal (7623 Pécs, József Attila u. 10.).

5.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal képviselte

- 5.1 A Hivatalt a jegyző, vagy az aljegyző, vagy a jegyző által megbízott személy képviseli. A jegyző által megbízott személy a Hivatal képviselőjét az erre szóló írásbeli meghatalmazásban foglaltak alapján jogosult és köteles ellátni.
- 5.2 A jegyzői státusz betöltöttsége, illetve a jegyző tartós akadályoztatása esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatok ellátásáról az aljegyző, vagy a Hivatal arra felhatalmazott köztisztviselője gondoskodik.

II. fejezet

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodása és főbb feladatai

1.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodása

- 1.1 A Hivatal a helyi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.
- 1.2 A Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos szabályokat a mindenkor hatályos szabályzatok, utasítások tartalmazzák, így különösen:
- gazdálkodási szabályzat,
 - számlarend,
 - számvetési politika (pénzkezelési szabályzat, önköltségszámítási szabályzat, eszközök és források értékelési szabályzata, eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata),
 - bizonylati rend,
 - beszerzési szabályzat.
- 1.3 A képviselő-testületek biztosítják, és ingyenesen a Hivatal rendelkezésére bocsátják az önkormányzatok tulajdonában lévő feladatvégzéshez szükséges vagyon- és pénzeszközt azzal, hogy azt a Hivatal székhelyére vonatkozóan Kozármisleny Város képviselő-testülete, az Egerági Kirendeltség vonatkozásában Egerág Község képviselő-testülete biztosítja.
- 1.4 A Hivatalnak a vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- 1.5 A feladatellátás forrásai:
- normatív állami hozzájárulás,
 - helyi önkormányzatok költségvetése (önkormányzati támogatás),
 - átvett pénzeszközök,
 - saját bevételek.
- 1.6. Költségvetés, költségvetési előirányzatok:

- A Hivatal költségvetését Kozármisleny Város Önkormányzata éves költségvetési rendelete tartalmazza.
- A Hivatal a jóváhagyott költségvetési előirányzat keretein belül gazdálkodik az államháztartási törvényben, a végrehajtására kiadott kormányrendeletben, az önkormányzati törvényben meghatározott feltételek mellett, a gazdasági-pénzügyi szabályzatokban, a fenntartók, illetve felügyeleti szervek döntéseiben foglaltak szerint.

1.7 A pénzügyi számviteli rend szabályai

- Az önkormányzat által elfogadott költségvetésben meghatározott kötelezettségvállalásra az önkormányzat polgármestere, illetve az általa meghatalmazott személy, a Hivatal önálló költségvetése tekintetében a jegyző, illetve az általa meghatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés során vizsgálni kell, hogy a vállalt kötelezettség kiegyenlítésére meglévő fedezet az Önkormányzat, illetve a Hivatal számláján rendelkezésre áll-e, illetve vizsgálni kell a kötelezettségvállalás szabályszerűségét.
- A kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, házipénztár kezelés további szabályait a polgármester egyetértésével a jegyző külön számviteli és pénzkezelési szabályzatban állapítja meg.

1.8 A Hivatal belső ellenőrzési feladatainak ellátását megfelelő végzettséggel rendelkező külső személlyel, megbízás formájában látja el, a mindenkor jogszabályi előírások alapján.

1.9 A jegyző a Hivatal létszám- és személyi juttatások előirányzatával a létszám- és illetmény előirányzat keretei között önállóan gazdálkodik.

1.10 A létszám- és illetménygazdálkodásra a vonatkozó központi (államháztartásról szóló törvény és a végrehajtására kiadott rendeletek) jogszabályokban, az éves költségvetési rendeletben, a külön szabályzatokban foglaltak irányadók.

2.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal főbb feladatai

2.1 A Hivatal tevékenységével elősegíti a képviselő-testületek, illetve azok bizottságai, továbbá a képviselői munka eredményességét. Ellátja a jogszabályokban meghatározott előkészítő, szervező, végrehajtó és ellenőrző feladatokat.

2.2 A Hivatal feladata a képviselő-testületi, bizottsági és polgármesteri döntések szakmai előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, valamint alpolgármester, a jegyző és a Hivatal ügyintézője hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek intézése.

2.3 A Hivatal a képviselő-testületek, és a bizottságok tevékenységével kapcsolatban különösen:

- a) ellátja az üléshez kapcsolódó szervezési feladatokat, gondoskodik a technikai és adminisztrációs feltételekről,
- b) előkészíti a döntéseket, melynek során biztosítja a szakmai megalapozottságot és a törvényességet,
- c) nyilvántartja a döntéseket,
- d) szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását, gondoskodik a döntések határidőben történő végrehajtásáról, illetve azok teljesítéséről tájékoztatja a döntéshozót,

e) ellátja a képviselő-testületek és a bizottságok munkájával kapcsolatos egyéb nyilvántartási, ügyviteli, adminisztrációs feladatokat,

f) biztosítja, hogy az ügyintéző az általa készített, bizottsági, illetve képviselő-testületi előterjesztés tárgyalásán részt vegyen.

2.4 A Hivatal a polgármesterek és az alpolgármesterek munkájával kapcsolatban:

a) döntést készít elő, szervezi a végrehajtást,

b) segíti a képviselő-testületi munkával kapcsolatos tevékenységet.

2.5 A Hivatal a települési önkormányzati képviselő munkájának segítése érdekében:

a) elősegíti a települési képviselő jogainak gyakorlását és kötelezettségeinek teljesítését,

b) megadja a települési képviselő munkájához szükséges tájékoztatást és biztosítja az ügyviteli közreműködést,

c) köteles a települési képviselőt a teljes hivatali munkaidőben fogadni és részére a szükséges felvilágosítást megadni, illetve intézkedni.

2.6 A Hivatal alapvető feladata a közigazgatási ügyekkel kapcsolatban, hogy ellátja

a) az ügyfélszolgálatból és ügyfélfogadásból eredő feladatokat,

b) az ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével, valamint a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

2.7 A képviselő-testületek a Hivatal útján segítik a települési nemzetiségi önkormányzatok munkáját és biztosítják a testületi működéshez szükséges feltételeket. Ennek végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai, az együttműködési megállapodások határozzák meg, ezen túlmenően a Hivatal további feladatai:

a) részvétel a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületeinek ülésén, a döntésének végrehajtásában, ha az igényli a Hivatal közreműködését,

b) a települési nemzetiségi önkormányzattal kötött, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével, a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel és számlavezetéssel összefüggő szabályokról szóló együttműködési megállapodásban rögzített teendők elvégzése,

c) a települési nemzetiségi önkormányzat vezetőjével és tagjaival megfelelő munkakapcsolat kiépítése, rendszeres és folyamatos kapcsolattartás, a közvetlen információáramlás biztosítása,

d) a települési nemzetiségi önkormányzat jogszerű működésének folyamatos figyelemmel kísérése, a törvényi előírásoknak megfelelő működéshez szükséges szakmai segítségnyújtás (tájékoztatás, ismeretanyag, szükség esetén joganyag biztosításával),

- e) a települési nemzetiségi önkormányzat tevékenysége során felmerülő problémák kölcsönös közvetítése, a lehetséges megoldás megvalósításának elősegítése a jogszabályi előírások szem előtt tartásával,
- f) a települési nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatos jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése, alkalmazása,
- g) a települési nemzetiségi önkormányzat működésével, tevékenységével kapcsolatos döntések közvetítése.

2.8 A Hivatal pénzügyi, gazdálkodási, intézménygazdálkodási és ellenőrzési tevékenységi körben ellátja:

- a) a gazdálkodási jogkör gyakorlásából származó könyvviteli, adminisztrációs feladatokat,
- b) város önkormányzata ingatlanvagyonával, vagyoni érdekeltségeivel és egyéb vagyonával kapcsolatos pénzügyi, gazdasági, jogi feladatok ellátása
- c) előkészíti, illetve bonyolítja a beruházási, felújítási feladatokat, és az ezzel kapcsolatos beszerzéseket, közbeszerzéseket, ill. segíti az intézmények ez irányú munkáját is,
- d) az intézményi tervezés, beszámoltatás, intézményi gazdálkodás irányítását,
- e) a belső gazdálkodás szervezését, belső létszám- és bér gazdálkodást, intézményi pénzellátást,
- f) a költségvetési intézmények ellenőrzését, intézmények számviteli munkájának irányítását,
- g) a számítástechnikai, informatikai rendszer kezelését,

2.9 Egyéb feladatkörben a Hivatal

- a) végzi a pályázatfigyelést, az elnyert pályázatok, projektek megvalósításának menedzselését, nyomon követi a projektek megvalósulását, kötelező kommunikációs feladatok megvalósítása, beszámolás a támogatáskezelők felé
- b) közreműködik a választások, a népszavazások, valamint a bírósági ülnökök megválasztásának, illetve a népszámlálás lebonyolításában,
- b) végzi a kötelező statisztikai adatszolgáltatásokat,
- c) ellátja a hivatali működés feltételeit biztosító feladatokat, illetve az ügyiratkezelési tevékenységet,
- d) segíti az önkormányzat képviselőit delegáltak munkáját, tájékoztatásukat igény szerint megszervezi, technikai, adminisztrációs feladatokat végez,
- e) közreműködik az igazgatás szakmai kérdéseinek korszerűsítésében, más államigazgatási, önkormányzati hivatali szervekkel való kapcsolattartásban,
- f) a működés technikai feltételeit biztosító tevékenységi kört lát el, ellátja az iktatással, irattározással kapcsolatos feladatokat,
- g) gondoskodik a www.kozarmisleny.hu honlap (a továbbiakban: honlap) és a városi applikáció üzemeltetéséről és a folyamatos elérhetőségének biztosításáról, viseli a kapcsolódó költségeket

h) katasztrófavédelmi és mozgósítási feladatok végrehajtása

i) közterület-felügyelettel kapcsolatos feladatok ellátása

2.10 A Hivatal feladatainak ellátása során együttműködik az önkormányzatok más költségvetési szerveivel, gazdasági társaságaival, továbbá a civil szervezetekkel, alapítványokkal, a társhatóságokkal, valamint a közszolgáltatást végző szervekkel, **támogató szervezetekkel, sajtóval.**

2.11 A Hivatal az önkormányzati költségvetési szervekkel kapcsolatos irányítási, ellenőrzési feladatok ellátásában részt vesz, szakmai segítő tevékenységet folytat.

III. fejezet

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal irányítása, vezetése és belső szervezete, a munkarend és az ügyfélfogadás rendje, a működés általános szabályai, a munkáltatói jogok gyakorlása

1.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal irányítása, vezetése

A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Kozármisleny város polgármestere irányítja.
A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal a jegyző vezeti.

2.) A munkarend és az ügyfélfogadás rendje

2.1 A Hivatal valamennyi dolgozójának napi munkaidő beosztása (a napi munkaidőbe -péntek kivételével- 30 perc munkaközi szünetet kell beiktatni):

Hétfő:	7 ³⁰ –17 ⁰⁰
Kedd – csütörtök:	7 ³⁰ –16 ⁰⁰
Péntek:	7 ³⁰ –12 ³⁰

2.2 A Hivatal ügyfélfogadási rendje Kozármisleny székhelyen és Egerági Kirendeltségen:

Hétfő:	8 ⁰⁰ –17 ⁰⁰
Szerda:	8 ⁰⁰ –16 ⁰⁰
Péntek:	8 ⁰⁰ –11 ⁰⁰

2.3 A Jegyző ügyfélfogadása:

Kozármisleny:	Szerda: 9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
Egerág:	Kedd: 9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰

2.4 Munkaidőn kívül, illetve szükség esetén a heti szabad- és pihenő napokon is el kell látni a következő feladatokat:

- a) házasságkötés;
- b) családi ünnepségen történő közreműködés;
- c) polgári temetés;
- d) polgárvédelmi és mozgósítási feladatok;
- e) választásokkal kapcsolatos feladatok.

3.) A működés általános szabályai

- 3.1 A Hivatal folyamatos működésére vonatkozó, és a működést biztosító szabályokat a hatályos jogszabályok, e szabályzat, az egyes kérdésekre vonatkozó önkormányzati rendeletek és határozatok, valamint az irányítás sajátos jogi eszközei (belső utasítások, szabályzatok) tartalmazzák.
- 3.2 Munkaértekezletek tartásának rendje:
A jegyző szükség szerint, de legalább évente egyszer munkaértekezletet tart a Hivatal teljes személyi állománya részére. A munkaértekezleten értékelni kell a Hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak legfontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestert meg kell hívni, és megtartásáról emlékeztetőt kell készíteni.
- 3.3 A jegyző a képviselő-testületeknek évente írásban beszámol a Hivatal munkájáról.
- 3.4 A jegyző gondoskodik a Hivatalban folyó munka törvényességének folyamatos vizsgálatáról.
- 3.5 A jegyző köteles folyamatosan ellenőrizni az ügyintézés és az ügyvitel szakszerűségét, a hatályos jogszabályok és belső utasítások, illetve szabályzatok, valamint az önkormányzati rendeletekben és képviselő-testületi határozatokban foglaltak betartását.
- 3.6 Kiküldetés teljesítése csak a jegyző utasítása, illetve engedélye alapján történhet. A kiküldetések rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

4.) A munkáltatói jogok gyakorlása

- 4.1 A jegyzőt Kozármisleny város polgármestere határozatlan időre nevezi ki, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat, ő gyakorolja továbbá a székhely településen foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők tekintetében a polgármestert megillető egyetértési jogot. Az Egerági Kirendeltségen foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők munkáltatói jogaival kapcsolatban Egerág község polgármesterének van egyetértési joga.
- 4.2 A jegyző gyakorolja a Hivatal valamennyi köztisztviselője, ügykezelője és munkavállalója felett a munkáltatói jogokat.

A munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó részletes szabályokat a vonatkozó hatályos jogszabályok tartalmazzák.

- 4.3 Az önálló ügyintézők a jegyző által meghatározott önálló feladatkört és feladatokat látnak el, melyek részletezését a munkaköri leírások tartalmazzák. Az ügyintézők feladata az államigazgatási ügyek, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, a jogerős érdemi döntések – határozatok – végrehajtása, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott esetekben az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok szakszerű ellátása.
- 4.4 Illetménypótlékok rendszere
- a) Képzettségi pótléokra jogosító munkakörök és képzettségek:
- pénzügyi/gazdálkodási és adóügyi munkakörben a köztisztviselői II. besorolási osztályban mérlegképes könyvelői vagy pénzügyi szakképesítés, illetve végzettség.
- b) További pótlékok az önkormányzat költségvetési rendeletében kerülnek/kerülhetnek meghatározásra

4.5. Helyettesítés rendje

Az egyes hivatali dolgozók helyettesítési rendjét a munkaköri leírások tartalmazzák.

5.) A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal szervezete

5.1. A Hivatal törzshivatalra és kirendeltségre tagozódó egységes szervezet.

5.2. A Hivatal feladatait a költségvetési rendeletben meghatározott létszámmal látja el. Szervezeti felépítését az 1. számú melléklet részletezi.

5.3. Szükség esetén a jegyző elrendelheti, hogy a székhelyen dolgozó köztisztviselők a Kirendeltségeken, illetve a Kirendeltségeken dolgozó köztisztviselők a székhelyen is végezzenek munkát.

5.4 A Hivatal külön szervezeti egységét képezi a **közterület-felügyelet csoport**.

A közterület felügyelet feladatait a közterület felügyelők munkaköri leírása és a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák. A közterület-felügyelete maximális létszáma 2 fő. A közterület-felügyelők feletti munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. Az irányítási jogkör gyakorlója a Polgármester.

6.) Polgármesteri kabinet

A Polgármesteri Kabinet a Hivatalhoz kapcsolódó attól szervezetileg elkülönülő szakmai egység. A kabinet tagjai felett a munkáltató jogokat a Polgármester gyakorolja. A kabinet létszáma 4 főben maximalizált.

A kabinetet alkotja:

- polgármesteri asszisztens (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- kommunikációs referens (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- önkormányzati tanácsadó (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza.)
- pályázati referens (Feladatát munkaköri leírása tartalmazza)

Általános feladata:

A Polgármester és az alpolgármester ügyviteli és reprezentációs feladatainak ellátása, pályázati és projekt menedzsment feladatok ellátása, városi és önkormányzati kommunikáció biztosítása.

7.) Városgondnokság

A Városgondnoksági csoport a Hivatalhoz kapcsolódó attól szervezetileg elkülönülő szakmai egység. A Városgondnoksági csoportot az Mt. szerint foglalkoztatott Városgondnok, mint csoportvezető vezeti, felette a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja. A Városgondnoksági csoport Mt. szerinti munkavállalói létszáma 13 főben maximalizált.

Egyéni feladataikat az egyéni munkaköri leírások tartalmazzák.

Általános feladata:

- közfoglalkoztatási programok tervezése, lebonyolítása, azokkal kapcsolatos elszámolási feladatok ellátása,
- zöldterületi és parkgondozási feladatok ellátása,

- köztisztasági és településtisztasági, hulladékkezelési feladatok ellátása,
- hóeltakarítási és síkosság-mentesítési feladatok szervezése, ellátása,
- közlekedési- és egyéb jelzőtáblák, útburkolati jelek karbantartása,
- közutak, járdák üzemeltetéséhez, fenntartásához kapcsolódó karbantartási, létesítési feladatok,
- csapadékvíz elvezető árkok üzemeltetéséhez, fenntartásához kapcsolódó karbantartási, létesítési feladatok,
- játszótérek, közterületi bútorok fenntartásához kapcsolódó karbantartási, létesítési feladatok,
- csoporthoz tartozó gépkocsik üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- saját erőből megvalósuló önkormányzati karbantartások, állagmegóvások lebonyolítása,
- részt vesz a költségvetés elkészítésében, a végrehajtás szervezésében,
- feladatkörébe tartozó statisztika adatszolgáltatások teljesítése
- a rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátása.

IV. fejezet

Etikai szabályok, vagyonynyilatkozat tételére kötelezett munkakörök, az ügyiratkezelés speciális szabályai, bélyegző nyilvántartás

1.) Etikai szabályok

A Hivatal köztisztviselőitől elvárt alapvető viselkedési normák és erkölcsi szabályok a hivatal Etikai Kódexében kerülnek meghatározásra. Az Etikai Kódexben foglaltak megsértése esetén fegyelmi eljárás indítható a köztisztviselővel szemben, melynek jogát a jegyző esetében a képviselő-testület gyakorolja.

2.) Vagyonynyilatkozat tételre kötelezett munkakörök

Az alapvető jogok és kötelezettségek pártatlan és elfogulatlan érvényesítése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése céljából az alábbi munkakörökben dolgozó köztisztviselők, a 2007. évi CLII. tv. szerinti körben és tartalommal vagyonynyilatkozatot kötelesek tenni:

- jegyző,
- pénzügyi/gazdálkodási ügyintézők,
- adóügyi ügyintézők,
- pénztáros,
- jogi referens.

3.) Az ügyiratkezelés speciális szabályai

- 3.1 A Hivatalnak, a képviselő-testületnek, az önkormányzatnak, a polgármesternek, a kisebbségi önkormányzatnak, a bizottságoknak vagy a jegyzőnek címzett küldeményeket az ügykezeléssel megbízott ügyintéző bontja fel, kivéve az „SK” jelzéssel ellátott küldeményeket, melyeket azonnal a címzettnek kell továbbítani.
- 3.2 A felbontott és szignált küldeményeket a jegyző irányításával (szignálás) az ügykezelő iktatja.
- 3.3 Az iratkezelés/ügykezelés/irattári terv további szabályait a jegyző az iratkezelési szabályzatban, a kiadmányozás rendjét a munkaköri leírásokban részletesen szabályozza.

4.) Bélyegző nyilvántartás

4.1 A Hivatal bélyegző nyilvántartása:

A bélyegzőkről a jegyző nyilvántartást vezet. A jegyző a bélyegzőket névre szólóan adja ki a hivatal érintett, és bélyegző használatára jogosult köztisztviselőjének. A bélyegző használatáért, annak kezelője felelős, ezen belül:

- köteles a bélyegzőt elzárva tartani,
- a bélyegzőt csak munkájával kapcsolatosan használhatja,
- amennyiben a bélyegzőt elvesztette, az eltűnt, azt köteles haladéktalanul írásban jelenteni a jegyzőnek.

4.2 Az elhasználódott, megrongálódott, vagy feleslegessé vált bélyegzőt a bélyegző nyilvántartásért felelős ügyintézőnek át kell adni, aki azt (jegyzőkönyv felvétele mellett) megsemmisíti. A megsemmisítésről készült jegyzőkönyvet a bélyegző nyilvántartással együtt kell őrizni.

4.3 A bélyegző kezelője jogviszonyának megszűnésekor köteles azt a bélyegző nyilvántartásért felelős ügyintézőnek átadni, mely tényről átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a bélyegző nyilvántartással együtt kell őrizni.

V. fejezet

Elektronikus ügyintézés, a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal munkájának nyilvánossága

1.) Elektronikus ügyintézés

1.1 Az elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos részletes szabályokat külön szabályzatok tartalmazzák.

2.) A Hivatal munkájának nyilvánossága

2.1 A Hivatal működése során biztosítani kell az önkormányzati, valamint a hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

2.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a Hivatal jogi referense gondoskodik.

VI. fejezet

Záró rendelkezések

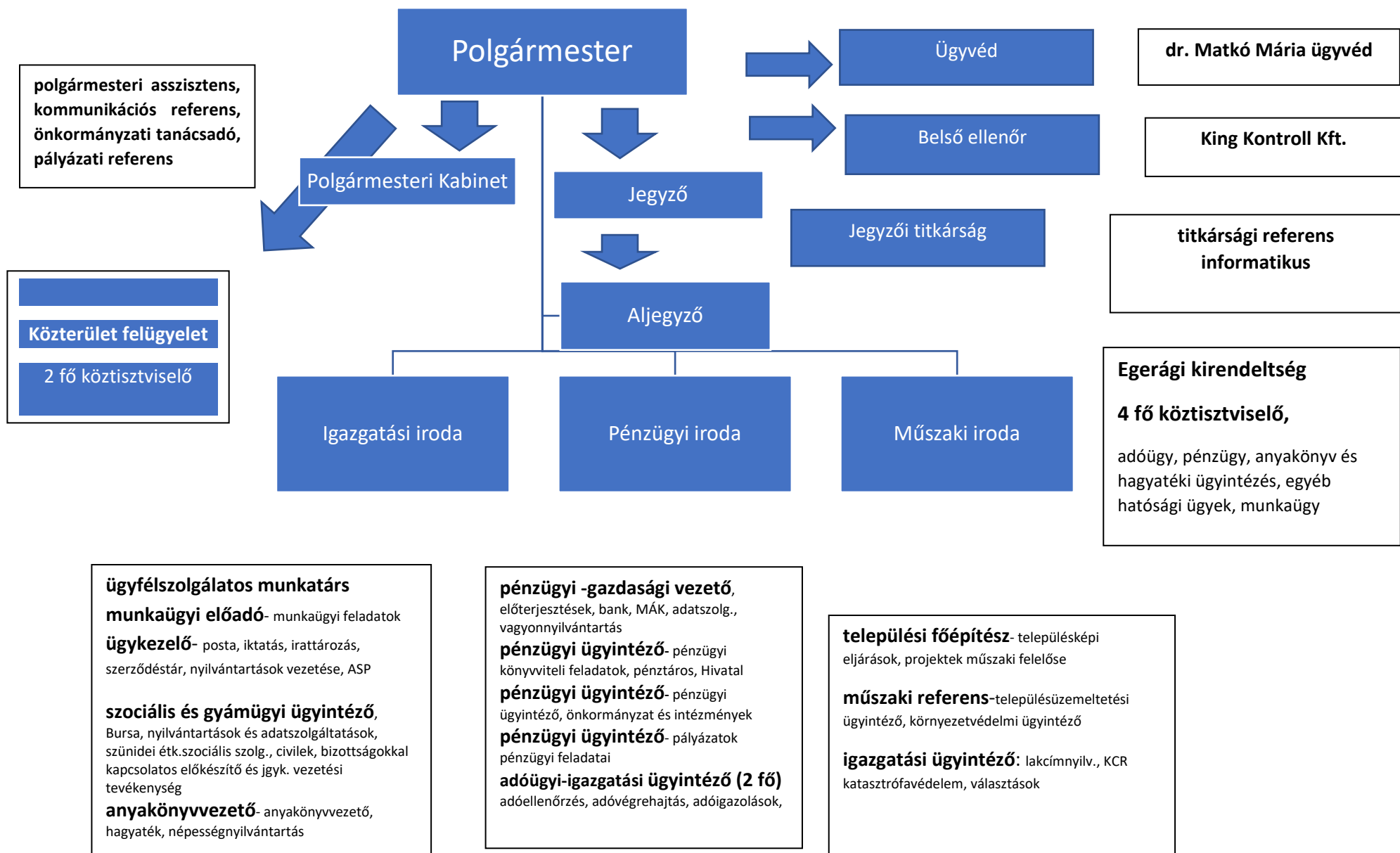
A Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületek elfogadó döntését követő napon lép hatályba.

Kozármisleny, 2019.02.20

dr. Korossy Ildikó
jegyző

Módosítva: 2021....

dr Halmos Barbara
jegyző



Tárgy: A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

Ügyiratszám: KMH/ /2022

ELŐTERJESZTÉS

**7. (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 3.) NAPIRENDI PONT
KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ DR. KREKA ALEXANDRA ALJEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:</u>	8/2021. (I.26.) számú önkormányzati határozat 9/2021. (I.26.) számú önkormányzati határozat 10/2021. (I.26.) számú önkormányzati határozat
<u>HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:</u>	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	-
TERJEDELEM:	3. OLDAL + 1 MELLÉKLET (EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS)

Tárgy: A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése értelmében „a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.” Az Njtv. 80. § (2) bekezdése alapján „a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A **megállapodást szükség szerint**, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül **felül kell vizsgálni**. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.”

A Nemzetiségi Önkormányzatok az együttműködési megállapodást minden év január 31-ig felülvizsgálják.

A Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodást 2021-ben a Kozármislenyi Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 8/2021. (I.26.) számú határozatával, a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az 2/2021. (I.28.) számú határozatával fogadta el.

A Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodást 2021-ben a Kozármislenyi Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 9/2021. (I.26.) számú határozatával, a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az 1/2021 (I.28) számú határozatával fogadta el.

A Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodást 2021-ben a Kozármislenyi Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 10/2021. (I.26.) számú határozatával, a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az 1/2021 (I.28.) számú határozatával fogadta el.

Az együttműködési megállapodás módosítását a felek nem kezdeményezték.

A megállapodást érintő jogszabályok azonban változtak, így a hatályos megállapodás módosítást igényel. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Aht.) 27. §-a, 88. §-a valamint a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet hatályon kívül lett helyezve. Az együttműködési megállapodás hivatkozik ezen jogszabályi helyekre, ezért szükséges a módosítás.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az együttműködési megállapodás módosításáról szóló határozati javaslatról, valamint a módosított együttműködési megállapodás megkötéséről szóló határozati javaslatról döntést hozni szíveskedjenek!

Határozati javaslatok:

.../2022. (I.18.) Ök. sz. határozat:

Kozármislenyi Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő módosított együttműködési megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja és egyben úgy dönt, hogy Kozármislenyi Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.14.) önkormányzati rendeletének 3. számú függelékében szereplő együttműködési megállapodás helyébe ez a módosított együttműködési megállapodás lép.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

Ellenőrzésért felelős: Képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

...../2022. (.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a/2022. (.) Ök. határozattal módosított együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Biró Károly, polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

...../2022. (.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Német Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a/2022. (.) Ök. határozattal módosított együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Biró Károly, polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

...../2022. (.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta Kozármisleny Város Önkormányzata és a Kozármislenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a/2022. (.) Ök. határozattal módosított együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Végrehajtásért felelős: dr. Biró Károly, polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Kozármisleny Város Önkormányzata (székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.; adószám: 15724227-2-02; törzskönyvi azonosító szám: 724221; KSH statisztikai számjel: 15724227-8411-321-02; képviseli: Dr. Biró Károly polgármester), továbbiakban: helyi Önkormányzat,

másrészről a Kozármislenyi Nemzetiségi Önkormányzat (székhely: ; adószám:; törzsszám:.....; bankszámlaszám:; képviseli:)
továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat

(a továbbiakban együttesen: Felek) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltétek szerint.

I. A megállapodás célja, jogszabályi háttere

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Nemzetiségi Önkormányzat székhelye szerinti Helyi Önkormányzat Hivatala gondoskodik. A Helyi Önkormányzat és az érintett Nemzetiségi Önkormányzatok a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (3) bekezdése szerinti megállapodásban rendezik.

A Njtv. 80. § (1)-(2) bekezdése alapján a Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek érdekében a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a Nemzetiségi Önkormányzattal.

Felek jelen megállapodást a fent hivatkozott törvényhelyeken alapuló megállapodás-kötési kötelezettség teljesítése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) előírásaira is figyelemmel kötik meg.

II. A nemzetiségi önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a Njtv. előírásai alapján, az alábbiak szerint biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeit:

a) A helyi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete részére az ülések lebonyolításához szükséges helyiséget a helyi önkormányzat épületében, illetve közmeghallgatások és fórumok lebonyolításához a földszinti tanácstermében. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek a Jegyzővel. A helyiséghez és annak infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket a telefonhasználat költségeinek kivételével és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli.

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítja,

c) gondoskodik a testületi ülések előkészítéséről (különösen meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása),

d) a nemzetiségi önkormányzat által elfogadott testületi döntéseket és a tisztségviselők döntéseit előkészíti, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja,

e) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat ellátja,

f) biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát,

g) az a)-f) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével – viseli,

h) a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével és adózással kapcsolatos feladatokat a Kozármisleny Közös Önkormányzati Hivatal munkaköri leírás szerinti köztisztviselője látja el,

i) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítés igazolási feladatokat a Kozármisleny Közös Önkormányzati Hivatal munkaköri leírás szerinti köztisztviselője látja el.

2. A helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának jegyzője, vagy az általa megbízott, jogszabályban előírt képesítéssel rendelkező személy részt vesz a . nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, ha az elnök legkésőbb az ülést megelőző 3. napon tájékoztatja az ülés időpontjáról, valamint az ülés helyszíne a hivatal épületében található. A jegyző, illetve az általa megbízott személy a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén törvényességi észrevételt tehet.

3. Ahhoz, hogy a helyi önkormányzat és a jegyző, illetve a közös önkormányzati hivatal jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségét teljesíteni tudja a nemzetiségi önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

4. A nemzetiségi önkormányzat a rendelkezésre álló anyagi, tárgyi eszközökkel, lehetőségekkel a célhoz kötöttség és a takarékosági elvárásoknak, kötelezettségeknek megfelelően él.

5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatot a mindenkori költségvetési rendeletében meghatározottak szerint működési támogatásban részesíti.

6. A helyi nemzetiségi önkormányzat testületi üléseit hétfőtől péntekig a székhelyén, a helyi önkormányzattal előre egyeztetett időpontban tartja.

7. A helyi önkormányzat honlapján ingyenes megjelenési lehetőséget biztosít a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.

8. A helyi nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájával, törzskönyvi nyilvántartásával, adószámával kapcsolatos módosítások haladéktalan ügyintézéséért a Közös Önkormányzati Hivatal felelős.

III. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. Az Áht. 24. (2) és 26. (1) és (2) bekezdése alapján a költségvetési határozatot a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

2. A tervezéssel kapcsolatos koordináló, összefoglaló és az operatív teendők végrehajtása a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának a feladata. A helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Áht. értelmében a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalán keresztül gondoskodik.

3. A költségvetés előkészítési munkálataiban részt vesz a nemzetiségi önkormányzat elnöke a törvényben előírt határidők betartásával:

- a költségvetés összeállításához bemutatja a következő évre tervezett feladatokat,
- a nemzetiségi önkormányzat testületének benyújtja a költségvetési határozat tervezetét.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését az Áht. 26. (1) bekezdése és az Áht. 29/A. alapján kell elkészíteni. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének készítésére vonatkozó részletes szabályokat az Áht. 23-25. tartalmazzák.

2. A jegyző a költségvetési határozat tervezetét egyezteteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A nemzetiségi önkormányzat a jegyző rendelkezésére bocsátja a . nemzetiségi önkormányzat feladataira vonatkozó adatokat és a felmerülő kérdéseket tisztázzák.

3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző az ehhez szükséges adatokat a költségvetési törvény alapján, illetve a későbbi időpontban rendelkezésre álló részletes információk ismeretében — közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke az egyeztetések során minden rendelkezésre álló információval segíti a közös önkormányzati hivatal munkáját. Az egyeztetést a . költségvetési határozat-tervezet benyújtását megelőző 15. napig kell lefolytatni.

5. A költségvetési határozat tervezetét az Áht. 23. S-a és a 24. (4) bekezdése szerinti tartalommal a jegyző készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

6. A költségvetési határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és elfogadásáról határozatban dönt legkésőbb az Áht. 24. (3) bekezdése szerinti határidőig.

7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát a nemzetiségi önkormányzat elnöke az elfogadást követő két munkanapon belül megküldi a jegyzőnek.

8. Kozármisleny Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságáért felelősséggel nem tartozik.

3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az Áht. 34. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai, kiemelt előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat testületének határozata alapján módosíthatók.

A költségvetés kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban fölhatalmazott önkormányzati hivatali dolgozó jogosult.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzathoz képest többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

2. A költségvetési határozat módosításáról a nemzetiségi önkormányzat elnöke a módosítást követően haladéktalanul tájékoztatja a jegyzőt. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési határozatát.

3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem hoz határozatot év közben, az eredeti előirányzatot meghaladó támogatások, egyéb bevételek, a pénzmaradvány és az átvett pénzeszközök felhasználásáról, akkor e bevételek terhére kiadások nem teljesíthetők.

4. Költségvetési információ-szolgáltatás rendje

1. Az információ-szolgáltatás rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat testülete által jóváhagyott éves költségvetéséről a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni.

1.2. A közös önkormányzati hivatal által összeállított költségvetési információt ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik — a nemzetiségi önkormányzat a határozat-tervezetének képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez nyújtja be az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 33. (2) bekezdése szerint.

1.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolója (zárszámadás) elkészítésével kapcsolatos adatszolgáltatást a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében — a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírásai szerinti határidőben köteles teljesíteni a Magyar Államkincstár felé.

1.4. A nemzetiségi önkormányzat havi és negyedéves költségvetési-, mérleg-, és kötelezettségvállalási, valamint egyéb adatszolgáltatásait a mindenkor érvényes államháztartási számviteli jogszabályok előírása szerinti határidőben teljesíti a Magyar Államkincstár felé.

1.5. A szolgáltatott adatok valódiságáért, egyezőségéért a számviteli szabályoknak való megfeleléséért, a határidő betartásért a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselőtestületének elnöke, és a helyi önkormányzat jegyzője felelős.

2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

Az Áht. szerint a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni, Az éves költségvetési beszámolót a 28. (5) bekezdésében megjelölt személy hagyja jóvá.

IV. A költségvetési gazdálkodás végrehajtása

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el.

A közös önkormányzati hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatán belül, a nemzetiségi önkormányzat határozatai alapján végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett — a gazdálkodási feladatokat. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az átmeneti gazdálkodásról nem rendelkezett és a költségvetési határozatát a törvényben meghatározott határidőben nem alkotta meg, akkor az Áht. 25. (3) bekezdésében foglaltakat kell érvényesíteni.

Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásáért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

1. Kötelezettségvállalás rendje

1. Kötelezettséget vállalni az 1.5. pontban foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

2. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

3. A kötelezettség vállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

4. Az írásos felhatalmazást, illetve annak visszavonását a jegyző részére meg kell küldeni a felhatalmazás időpontjától számított egy munkanapon belül.

5. Az Ávr. 53. (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 200.000 forintot el nem érő kifizetések esetén, a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások teljesítésénél, valamint az Áht. 36. (2) bekezdés esetén, ha az összeg megállapításának módja jogszabály, jogerős, vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapul, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetében.

2. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének rendje

Pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére kijelölt személynek az Ávr. 55. (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és annak tényére történő megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolnia az Ávr. 55. (1) bekezdése szerinti

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul, A kötelezettség vállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

3. Az érvényesítés és a teljesítés igazolása

Az érvényesítést a közös önkormányzati hivatal ezzel megbízott, az Ávr. 55. (3) bekezdése szerinti képesítéssel rendelkező dolgozója végezheti.

Az érvényesítés a teljesítés igazolásán alapul. A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult az Áht.-ban és az Avr.-ben foglaltak szerint.

A teljesítést igazoló és érvényesítő nem lehet ugyanaz a személy.

Nem kell a teljesítés igazolását elvégezni a költségvetés teljesítése során a más fizetési kötelezettségek, illetve a keletkezett bevételek esetében.

4. Utalványozás

1. Utalványozásnak minősül a kiadások teljesítésének és bevételek beszédésének elrendelése, melyre kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

2. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

3. A nemzetiségi önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, valamint annak visszavonását a felhatalmazás időpontjától számított egy napon belül meg kell küldeni a jegyzőnek.

4. Készpénz a közös önkormányzati hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetést a teljesítéshez szükséges dokumentumokkal szerződés, számla — bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző három napon belül a közös önkormányzati hivatalnál jelzi.

5. Összeférhetetlenség

Az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat az Avr. 60. (1)-(2) bekezdései szerint kell betartani.

V. Pénzellátás, bankszámlarend

1. Pénzellátás

1. A nemzetiségi önkormányzatot megillető, az éves költségvetési törvény alapján és külön miniszteri rendelet szerinti általános működési támogatás előirányzatának megfelelő összeget évente előírt határidőben a Magyar Államkincstár folyósítja a nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.

2. Az 1. pontban foglalt szabály vonatkozik a feladatalapú támogatás folyósítására is.

3. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

4. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a közös önkormányzati hivatal költségvetési elszámolási számlájáról elkülönülten, önálló bankszámlán köteles lebonyolítani.

2. Bankszámlarend

1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával összefüggő pénzforgalmat a fizetési számláján és az ahhoz kapcsolódó alszámlán, továbbá a közös önkormányzati hivatal épületében található házipénztárban bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog a nemzetiségi önkormányzat elnökét és/vagy az általa meghatalmazott személyt illeti meg.

2. A közös önkormányzati hivatal számviteli nyilvántartások vezetésével biztosítja a nemzetiségi önkormányzat bevételei, pénzmaradványa és a teljesített kiadások jogszabályi előírásoknak megfelelő, elkülönített, részletes kimutatását.

VI. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje, belső ellenőrzés

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni számviteli nyilvántartásait elkülönítetten végzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak leltárfelelőse a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó, belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának jegyzője, vagy az általa megbízott, jogszabályban előírt képesítéssel rendelkező személy látja el.

VII. Egyéb rendelkezések

A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

Ez a megállapodás tárgyévire vonatkozóan legkésőbb január 31-ig módosítható. A jegyző a megállapodás tartalmát érintő jogszabályok változása esetén a módosítás szükségességét jelzi a polgármesternek és a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

Egyebekben a megállapodásra az alábbi jogszabályok rendelkezései az irányadók:

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CXCV. törvény
2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet.

Ezt a megállapodást Kozármisleny Város Önkormányzatának képviselő-testülete a/.....

(.) számú határozatával, a Kozármislenyi Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az/..... (.) számú határozatával elfogadta.

Kozármisleny,

.....
Elnök

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Tárgy: Döntés a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosításáról

Ügyiratszám: KMH/6558/2021

ELŐTERJESZTÉS

8. NAPIRENDI PONT

KÖZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2022. JANUÁR 18. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	ALMÁSI RICHÁRD ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZZOTT HATÁRZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁRZAT/RENDELET</u> ELFÜGADÁSA:	MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL + MELLÉKLETEK

Tisztelt Képviselő-testület!

Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mint a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szerv 2021. december 15. napján kelt tájékoztatása szerint több település is jelezte a Társuláshoz való csatlakozási szándékát, valamint egyes települések a tagságuk megszüntetését szeretnék. Ennek okán vált szükségessé és időszerűvé a társulási megállapodás módosítása, melyhez szükséges a tagtelepülések támogatása.

Fentiek alapján dönteni szükséges a tag önkormányzatoknak a társulási megállapodás módosítása tekintetében.

A módosításokat jelen előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

A leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy álláspontját kialakítani szíveskedjen!

dr. Biró Károly sk.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2022. (I.18.) Ök.sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal támogatja a Mecseke-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításhoz szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly polgármester

1. számú melléklet

MECSEK-DRÁVA REGIONÁLIS SZILÁRDHULLADÉK KEZELŐ RENDSZER LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ ÖNORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

1. A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŰNÉSE XI. fejezet 2. pontja a következőre módosul:

2. 2013. január 1. napját követően a Társuláshoz csatlakozni évente két alkalommal, a naptári év első és a naptári félév első napján, a Társulásból kiválni ugyancsak évente két alkalommal, a naptári félév utolsó napjával és a naptári év utolsó napjával lehet.

2. 10. A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŰNÉSE XI. fejezet 3. pontja a következőre módosul:

3. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A döntésről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.

3. A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŰNÉSE XI. fejezet 5. pontja a jelen módosítás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti.

Jelen Társulási megállapodás-módosítás hatályba lépéséhez a Társult és a Csatlakozott Tag önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

Kelt:

Társult önkormányzat:

2. számú melléklet

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának

29/2021. (XII.8.) sz. nyílt határozata

a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulási társulási megállapodásának módosításáról

- 1.) A Tanács úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletei szerinti társulási tagság megszűnésére vonatkozó módosításokat jóváhagyja.
- 2.) A Tanács utasítja a Városüzemeltetési Főosztály vezetőjét, hogy legkésőbb 2021. december 15-ig gondoskodjon az előterjesztés 1. számú mellékletét kiküldeni azon tagönkormányzatok részére, amelyek a csatlakozást tartalmazó módosításról már döntöttek, az előterjesztés 2. számú mellékletét pedig azon tagönkormányzatoknak, amelyek a csatlakozást tartalmazó módosítást nem tárgyalták meg.
- 3.) A Tanács kéri a tagtelepülések önkormányzatait, hogy a társulási megállapodás módosított változatának elfogadására irányuló döntésüket képviselő-testületeik minősített többséggel hozzák meg, és juttassák el azt a Társulás részére legkésőbb 2022. február 28-ig.

Határidő 2. pont tekintetében: 2021. december 15.

Határidő 3. pont tekintetében: 2022. február 28.

Felelős: Péterffy Attila elnök

Kapják: Magay Miklós főosztályvezető



Tárgy: A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása

Ügyiratszám: KMH/.....- /2022

E L Ő T E R J E S Z T É S

9. NAPIRENDI (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 4. NAPIRENDI) PONT

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	SZABADKAI KÁROLY ÜGYVEZETŐ DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ DR. MATKÓ MÁRIA ÜGYVÉD
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	234/2019. (XII.17.) Ök.sz. határozat 235/2019. (XII.17.) Ök.sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	Egyszerű többség
TÁRGYALÁS MÓDJA:	nyílt ülés
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	2 OLDAL+ MELLÉKLET

Tárgy: A Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. decemberében úgy döntött, hogy a városi sportélet összefogása és a sportcélú önkormányzati ingatlanok hatékony üzemeltetése érdekében 100%-os önkormányzati tulajdonú nonprofit Kft-t hoz létre Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft néven.

A decemberi testületi ülésen a képviselő-testület elfogadta az alapítással kapcsolatos dokumentumokat, döntött az ügyvezető személyéről és javadalmazásáról viszont nem született döntés a javadalmazási szabályzatról.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 5. § (3) bekezdése értelmében „A köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény, és más jogszabályok keretei között **köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § -ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.** A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.”

A Javadalmazási Szabályzat elfogadása a fent idézett rendelkezés alapján a Képviselő-testület – mint az érintett Nonprofit Kft.-k legfőbb szervének – hatáskörébe tartozik.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az alábbi határozati javaslat elfogadásával szíveskedjen jóváhagyni az érintett Nonprofit Kft.-re vonatkozó dr. Matkó Mária ügyvéd asszony által készített Javadalmazási Szabályzatot (lsd. 1. számú melléklet)!

Határozati javaslat:

.../2022. (I. 18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében kapott hatáskörében eljárva a Kozármislenyi Sport Nonprofit Kft. Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: kihirdetés napja

Felelős: képviselő-testület, dr. Biró Károly polgármester

Cégbíróági leadás tekintetében:

Szabadkai Károly ügyvezető, dr Matkó Mária ügyvéd

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Kozármisleny Város Önkormányzata (a továbbiakban: Alapító), mint a **Kozármislenyi Sport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.) a továbbiakban: Társaság alapítója és egyedüli, kizárólagos tulajdonosa, *a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében* kapott hatáskörében eljárva és a törvényben meghatározott kötelezettsége teljesítése érdekében az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I. A Szabályzat célja és hatálya

I.1. A Szabályzat célja

A Szabályzat célja, hogy meghatározza a Társaság vezető tisztségviselőjére, felügyelő bizottsági tagjaira, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalóra (továbbiakban vezető állású munkavállaló) vonatkozó javadalmazás, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveit, azok rendszerének alapvető szabályait.

I.2. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság vezető tisztségviselője (ügyvezető), felügyelő bizottsági tagjai, valamint a vezető állású munkavállalói javadalmazására, valamint a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveire és annak rendszerére.

II. A javadalmazás módjának, mértéknek általános elvei, annak rendszere

1. A Szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem veszélyeztethetik, vagy nem befolyásolhatják hátrányosan a gazdasági társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.

2. A javadalmazás mértékének arányban kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a leterheltséggel, a tevékenységgel járó felelősség mértékével, a társaság által kezelt vagyon nagyságával, a társaság saját tőkéjének, mérleg főösszegének mértékével, a társaság által ellátott feladatok településen betöltött jelentőségével, a társaság által foglalkoztatottak létszámával, a társaság által elért szakmai és pénzügyi eredményekkel.

3. A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:

- a) azonos elbírálás
- b) átláthatóság
- c) arányosság
- d) diszkrimináció tilalma
- e) nyilvánosság

III. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések

III.1. Javadalmazás

1. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízása után részesülhet javadalmazásban.
2. Az ügyvezető köteles a Szabályzat hatályba lépését követő 5 munkanapon belül Kozármisleny Város Önkormányzata Polgármestere (továbbiakban: Polgármester) részére nyilatkozni, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betölt-e vezető tisztségviselői megbízást és ezért részesül-e javadalmazásban.
3. A korábban tett nyilatkozatban foglaltakhoz képest bekövetkezett változást, annak bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül az ügyvezető köteles bejelenteni.
4. Amennyiben az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselői megbízást tölt be, úgy nyilatkozatához mellékelnie kell ennek a társaságnak a cégszerűen kiállított igazolását arról, hogy az ügyvezető ennél a cégnél javadalmazásban részesül-e. Amennyiben a nyilatkozatából és az igazolásból az állapítható meg, hogy az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízása után javadalmazásban részesül, úgy az ügyvezető a jelen szabályzat hatálya alatt álló Társaságnál nem részesülhet javadalmazásban.

III.2. Személyi alapbér

1. Az ügyvezető személyi alapbérét a Képviselő-testület határozza meg a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.
2. A személyi alapbér fejlesztésének mértékét a Képviselő-testület évente egy alkalommal az adott évi költségvetés jóváhagyását követően, de ugyanazon ülésen határozza meg.

III.3. Jutalom

1. A Társaságnál az éves üzletpolitikai és gazdasági célkitűzések eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony, de költségtakarékos működésre ösztönző jutalmazási rendszert kell érvényesíteni.
2. Az ügyvezető évente egy alkalommal a gazdasági társaság nyereséges működése vagy az üzleti terv eredményes megvalósítása esetén jutalomban részesíthető. A jutalom mértékét a Polgármester javaslatára a Képviselő-testület határozza meg. A döntésre az éves számviteli beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon ülésen kerülhet sor. / A jutalomról és annak mértékéről a tulajdonosi joggyakorló felhatalmazása alapján a Polgármester dönt.

III.4. Prémium

1. Az ügyvezető prémiumban részesíthető, ha az előre kitűzött célokat, meghatározott feladatokat teljesítette.

2. A prémiumfeladatok, vagy elérendő célok meghatározására az előző évi éves számviteli beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon ülésen kerülhet sor. A prémiumfeladatokat, illetve elérendő célokat, valamint az ezek teljesülése esetén kifizethető prémium mértékét a Polgármester javaslatára a Képviselő-testület határozza meg.

3. A kitűzött célok, meghatározott feladatok megvalósításának kiértékelésére és a prémium kifizethetőségéről való döntésre a megelőző üzleti évet lezáró számviteli beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon az ülésen kerül sor.

4. Ha az előre meghatározott feladatok, kitűzött célok nem 100%-ban teljesülnek, a Képviselő-testület a prémium arányos kifizethetőségéről is határozhat.

III.5. Költségtérítések és egyéb juttatások

1. Az ügyvezető esetleges béren kívüli juttatásáról a Képviselő-testület **az adott évi költségvetés jóváhagyását követően, de ugyanazon az ülésen határozhat.** Ennek mértéke nem haladhatja meg a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a legkedvezőbb adó és járulékkerhek mellett adható összeget.

2. Az ügyvezető jogosult hivatali tevékenysége céljára saját tulajdonú gépkocsiját használni, mely esetben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint adómentesen, vagy a legkedvezőbb adó és járulékkerhek mellett adható mértékű költségtérítésre jogosult.

3. Az ügyvezető jogosult évente egy alkalommal foglalkozás-egészségügyi ellátás keretében végzett vizsgálatra, valamint szükség szerint foglalkozás-egészségügyi ellátásra.

4. Az ügyvezető jogosult a munkával kapcsolatos kötelezettségeinek, feladatainak teljesítése során felmerül egyéb szükséges és indokolt költségek, továbbá a munkáltató érdekében felmerült egyéb szükséges és indokolt költségek megtérítésére. A költségek szükségességét és indokoltságát a Polgármester igazolja és engedélyezi a kifizetést.

5. Az ügyvezető a Polgármester előzetes jóváhagyását követően jogosult a feladatai teljesítéséhez szükséges, vagy azt elősegítő szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt venni, melynek költségei a Társaság költségvetését terhelik.

6. A juttatások éves irányadó mértékét a Képviselő-testület jogosult az üzleti tervben meghatározni.

III.6. A jogviszony megszűnése esetére biztosított jutatások

Az ügyvezetőt munkaviszonya megszűnése esetén az Mt. szabályai szerint illeti meg végkielégítés és felmondási idő.

IV. Egyéb vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezések

E fejezet rendelkezései egyéb vezető állású munkavállalók esetén lehet alkalmazni.

E fejezet rendelkezéseit az ügyvezetőre nem lehet alkalmazni.

IV. 1. Személyi alapbér

1. A vezető állású munkavállaló javadalmazását (személyi alapbérét), mint munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg.
2. A bérfejlesztés a Társaságnál az üzleti tervben elfogadott bértömeg függvényében hajtható végre.
3. Az ügyvezető a munkabérek megállapításánál, illetve fejlesztésénél köteles betartani a jelen Szabályzat II. fejezetében foglaltakat, és figyelemmel kell lennie a Társaság teherviselő képességére is.

IV. 2. Jutalom

1. A Társaságnál az éves üzletpolitikai és gazdasági célkitűzések eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony, de költségtakarékos működésre ösztönző jutalmazási rendszert kell érvényesíteni.
2. A vezető állású munkavállalók évente egy alkalommal a gazdasági társaság nyereséges működése vagy az üzleti terv eredményes megvalósítása esetén jutalomban részesíthetők. A jutalom mértékét a felügyelő bizottság és a Polgármester véleményének kikérését követően az ügyvezető határozza meg. A döntésre az éves számviteli beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

IV. 3. Prémium

1. A vezető állású munkavállaló prémiumban részesíthető, ha az előre kitűzött feladatot teljesítette. Amennyiben prémium kitűzés az adott üzleti évre nem történik, a prémiumra vonatkozó rendelkezések nem irányadóak.
2. A prémiumfeladatok és a kifizethetőség feltételeinek meghatározására az éves számviteli beszámoló elfogadását követően kerülhet sor. A prémiumcél, a prémium mértékét a felügyelő bizottság és a Polgármester véleményének kikérését követően az ügyvezető határozza meg.
3. A kitűzött célok megvalósulásának kiértékelésére és a prémium odaítélésére a megfelelő üzleti éve lezáró számviteli beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
4. Ha az előre meghatározott feladatok, kitűzött célok nem 100 %-ban teljesülnek, az ügyvezető a prémium arányos kifizethetőségéről is határozhat.

IV. 4. Költségtérítések és egyéb juttatások

1. A vezető állású munkavállaló az ügyvezető döntése alapján az ügyvezető számára biztosított összeget meg nem haladó mértékben-jogosultak béren **kívüli (cafatéira) juttatásra**.
2. A vezető állású munkavállaló az ügyvezető döntése alapján jogosult **saját tulajdonú gépkocsiját használni hivatalos célokra**, mely esetben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint adómentesen, vagy a legkedvezőbb adó és járulékterhek mellett adható mértékű költségtérítésre jogosult. A saját gépjármű használat utáni költségtérítés -a NAV által havonta közzétett fogyasztási norma szerinti üzemanyagár alapján történik.

3. A vezető állású munkavállaló jogosult évente egy alkalommal foglalkozás-egészségügyi ellátás keretében végzett vizsgálatra, valamint szükség szerint foglalkozás-egészségügyi ellátásra.

4. A vezető állású munkavállaló jogosult a munkával kapcsolatos kötelezettségeinek, feladatainak teljesítése során felmerül egyéb szükséges és indokolt költségek, továbbá a munkáltató érdekében felmerült egyéb szükséges és indokolt költségek megtérítésére. A költségek szükségességét és indokoltságát az ügyvezető igazolja és engedélyezi a kifizetést.

5. A vezető állású munkavállaló az ügyvezető döntése alapján jogosult a feladatai teljesítéséhez szükséges, vagy azt elősegítő szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt venni, melynek költségei a Társaság költségvetését terhelik.

6. A juttatások éves irányadó mértékét a Képviselő-testület jogosult az üzleti tervben meghatározni.

IV.5. A munkaviszony megszűnése esetén járó juttatások

A vezető állású munkavállalót munkaviszonya megszűnése esetén az Mt. szabályai szerint illeti meg végkielégítés és felmondási idő.

V. A felügyelő bizottság tagjaira vonatkozó rendelkezések

V.1. Javadalmazás

1. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

2. A felügyelő bizottsági tagok kötelesek a Szabályzat hatályba lépését követő 5 munkanapon belül a Polgármester részére nyilatkozni, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelő bizottságnak tagjai-e, és ezen tagságért javadalmazásban részesülnek-e.

3. A felügyelő bizottság tagja a korábban tett nyilatkozatban foglaltakhoz képest bekövetkezett változást, annak bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül köteles bejelenteni a Polgármesternek.

4. Amennyiben a felügyelő bizottsági tag más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is felügyelő bizottság tagja, úgy nyilatkozatához mellékelnie kell ennek a társaságnak a cégszerűen kiállított igazolását arról, hogy a felügyelő bizottsági tag ennél a cégnél javadalmazásban részesül-e. Amennyiben a nyilatkozatból és az igazolásból az állapítható meg, hogy a felügyelő bizottsági tag más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött a felügyelő bizottsági tagsága után javadalmazásban részesül, úgy a felügyelő bizottsági tag a jelen szabályzat hatálya alatt álló Társaságnál nem részesülhet javadalmazásban.

V.2. Tiszteletdíj

1. A felügyelő bizottság tagjai a Képviselő-testület döntése alapján részesülhetnek tiszteletdíjban, melynek mértékét a Képviselő-testület állapítja meg az éves beszámoló elfogadását követően.

2. A díjazást úgy kell megállapítani, hogy annak mértéke igazodjon a viselt felelősség mértékéhez, arányban álljon a felügyelő bizottsági tag tevékenységével, az általa végzett munkával, továbbá a Társaság előző éves gazdasági eredményével.

V.3. Költségtérítések

1. A felügyelő bizottság tagjait az esetleges tiszteletdíjon kívül kizárólag költségtérítés illeti meg.
2. A felügyelő bizottság tagjai jogosultak a tisztségük betöltésével összefüggésben végzett munkájukkal, kötelezettségeik teljesítésével kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségeik megtérítésére. A költségek szükségességét és indokoltságát a Polgármester igazolja és engedélyezi a kifizetést.

V.4. A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások

A felügyelő bizottság elnökének, illetve tagjainak e jogviszonyukra tekintettel a megbízatás megszűnése esetére semmilyen juttatás nem adható.

VI. Záró rendelkezések

1. Jelen Szabályzatot Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2022. (I.18.) önkormányzati határozatával fogadta el.
2. A Szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba, és határozatlan időre szól.
3. Jelen Szabályzatot az elfogadását követő 30 napon belül az ügyvezető köteles a Pécsi Törvényszék Cégbíróságánál letétbe helyezni.

Kozármisleny, 2022. január 18.

Dr. Biró Károly
Polgármester
Kozármisleny Város Önkormányzata

Tárgy:A KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosítószámú „Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” című projekt megvalósításával kapcsolatos döntések

Ügyiratszám: KMH/290/2022.

Melléklet: konzorciumi megállapodás, helyszínrajz

ELŐTERJESZTÉS

10. NAPIRENDI (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 5. NAPIRENDI) PONT

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK 2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	BÓLI ERZSÉBET PÁLYÁZATI ÜGYINTÉZŐ
ELŐADÓ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	45/2021. (III.19.) Ök.sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMŰTATVA(ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMŰTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL+MELLÉKLET

Előterjesztés

Döntés a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében benyújtott és 2022. január 6.-án támogatást nyert **Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése** elnevezésű **KEHOP-2.2.2-15-2021-00168** azonosítószámú **projekt támogatási szerződésének és kapcsolódó dokumentumainak aláírásáról.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: NFP) bevonásával, a települési önkormányzatok és a víziközmű szolgáltatók részére a szennyvízkezelési fejlesztési feladatok megvalósítása érdekében felhívást tett közzé, a fejlesztési kötelezettséggel rendelkező települések számára szennyvízelvezetéssel és -kezeléssel kapcsolatos fejlesztések megvalósítására.

A támogatási kérelem konzorciumi együttműködés keretében került benyújtásra az NFP mint konzorciumvezető által, valamint Aranyosgadány, Bicsérd, Kökény, Pécs, Szalánta, Zók konzorciumi partnerekkel.(45/2021.(III.19) Ök.sz. határozat).

A kérelem 2022. január 6.-án támogatást nyert.

A támogatást megelőzően- a támogathatóság egyik feltételeként- a konzorciumvezetőnek kötelező érvénnyel kivitelező kiválasztására irányuló feltételes közbeszerzési eljárást kellett lefolytatnia mely eljárás eredményesen lezajlott, az összegzés megküldésére 2021.11.22. napján került sor. Nyertes ajánlattevő:az **A-Híd Építő Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a SZABADICS Építőipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság konzorciuma.** (az eljárás kibővített volt, nem csak a konzorciumi partnerek beruházását érintette!).

A beruházás célja:

A beruházás keretében az érintett 2000 lakosegyenérték terhelést meghaladó kibocsátású szennyvízelvezetési agglomeráció megfelelő szennyvízkezelésének feltételei teljesülnek annak érdekében, hogy a **szennyvízközművel való lefedettség megközelítse a közműves ivóvízzel ellátott fogyasztók csaknem 100%-át.** A projekttel szembeni szakmai elvárás, hogy Magyarország megfeleljen az uniós jogi követelményeknek a kijelölt határidőig.

A projektet Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kozármisleny Város Önkormányzata, Aranyosgadány Község Önkormányzata, Bicsérd Község Önkormányzata, Kökény Községi Önkormányzat, Szalánta Községi Önkormányzat és Zók Községi Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság **konzorciuma fogja megvalósítani legkésőbb 2023.12.31-ig. A projekt támogatási összege: 5 151 850 000 Ft.**

Rövid összefoglaló a tender tervből,mely a létesítési engedély készítésekor még ponosításra kerülhet(+ csatolva helyszínrajz):

Kozármislenyben a **Csikósvölgy** nevű településrészen **tervezünk fejlesztést.**

A csatornázhatóság feltételei a területen a mellékelt helyszínrajz szerinti Fűzfa utcában és a Pusztarét utcában teljesülnek. A tervezett csatornavezeték gravitációs rendszerű. A két utca a Kozármisleny, Alkotmány téri átemelő öblözetéhez csatlakozhat. Ehhez a meglévő átemelőt át kell helyezni kb. 120 méterrel keleti irányba, hogy a kijelölt utcák a műtárgyra gravitációsan csatlakoztathatók legyenek. Az átemelő áttelepítéséhez az önkormányzati terület, rendelkezésre áll. Az átemelőtől a nyomóvezeték a tervezett csatornavezetékkel

közös munkaárokban a Csikósvölgy utca meglévő gravitációs csatornájába tervezzük bekötni, mivel így a szennyvizek a Kozármislenyi központi átemelő csatornarendszerébe kerülnek átvezetésre.

Az együttműködés vonatkozó részletei :

A támogatási döntés értelmében támogatásban részesített KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 sz.**támogatási szerződés megkötéséhez további dokumentumok benyújtása szükséges**, melyeket a NFP juttatott el részünkre.

ÁFA nyilatkozat, Ingatlan nyilatkozat, Önerő nyilatkozat, De minimis nyilatkozat, Nyilatkozat az elkülönített számviteli nyilvántartásról valamint a **megvalósításra vonatkozó Konzorciumi Együttműködési megállapodás (mellékelve)**, mely rögzíti a tagok vállalását az 1. számú mellékletben felsorolt tevékenységek megvalósítását, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

Tag neve	Elszámolható költség (Ft)	Támogatási összeg (Ft)
Végső kedvezményezett Kozármisleny Város Önkormányzata	147 694 197	140 309 487

	Tag neve	Önerő formája	Önerő összege (Ft)	Részesedése a Projekt elszámolható költségéhez képest (%)
3.	Végső kedvezményezett Kozármisleny Város Önkormányzata	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	7 384 710	0,136174

A Tagok önerejének biztosítása a Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztései fejezetbe tartozó fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 481/2021. (VIII. 13.) Korm. rendelet 30. §, valamint a 31. § (3) bekezdés, valamint a 23. § (4) bekezdése, továbbá a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II.29.) Korm. határozat 2. melléklete alapján történik.

A megvalósítás során a PR, kötelező tájékoztatás projektelemekhez kapcsolódó kommunikációs beszerzések lebonyolítása és az ehhez kapcsolódó feladatok teljesítése végső kedvezményezett önkormányzat feladata!

Határozati javaslat:

.../2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a **Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése elnevezésű KEHOP-2.2.2-15-2021-00168 azonosítószámú projekt megvalósítását.**

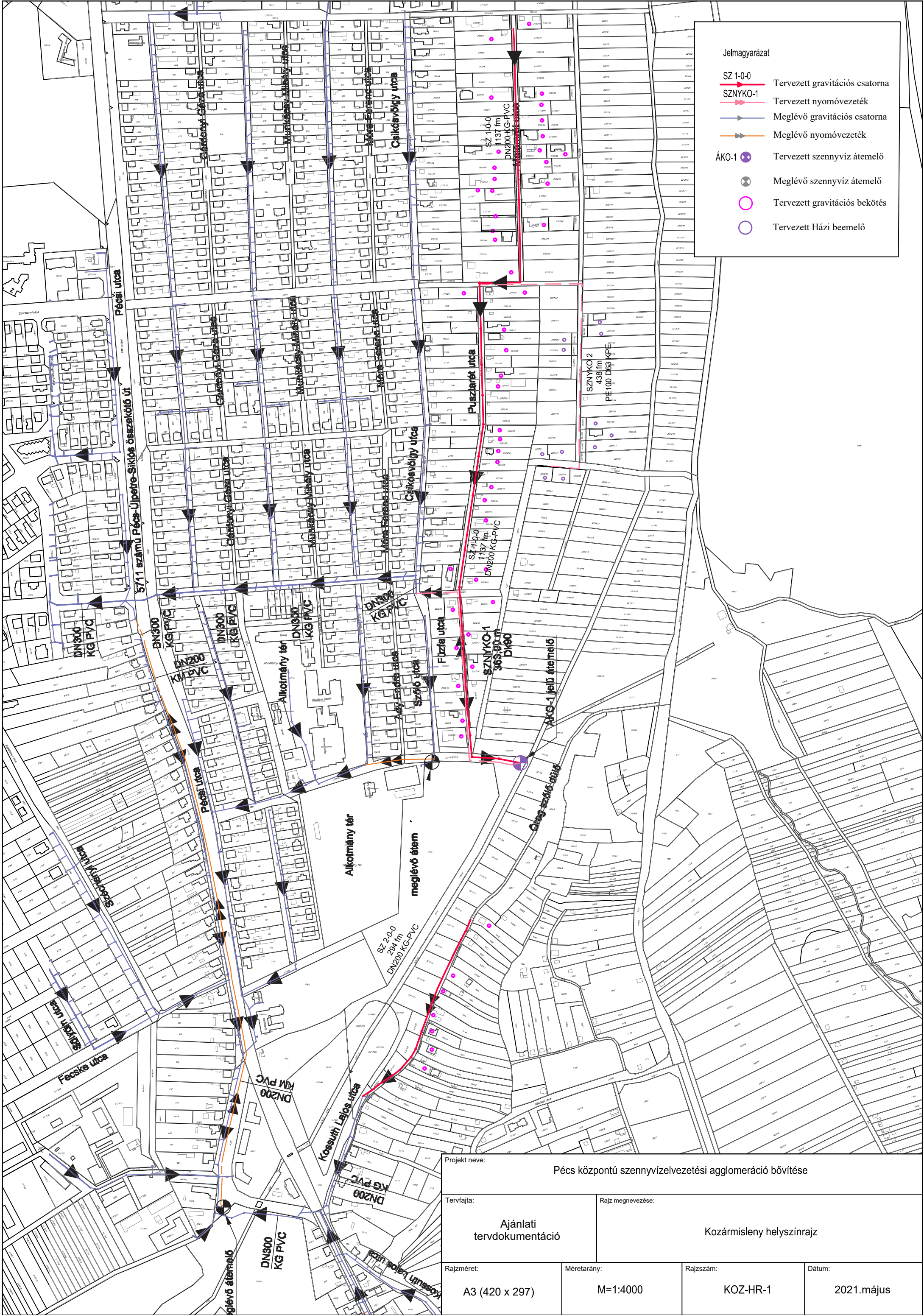
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés, a megvalósításra vonatkozó konzorciumi megállapodás és a szükséges nyilatkozatok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Kelt.:Kozármisleny, 2022. január 13.

dr. Biró Károly sk.
polgármester



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében támogatásban részesített szennyvízelvezetési és -tisztítási, hulladékgazdálkodási és ivóvízminőség-javító beruházások megvalósítását szolgáló projektek megvalósítására

1. Preambulum

A **KEHOP-2.2.2-15-2021-00168** Konzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (a továbbiakban: KEHOP) a **KEHOP-2.2.2** tárgyú felhívására **KEHOP-2.2.2-15-2021-00168** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a KEHOP Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2022.01.06.** napján kelt támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: „**Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése**” (a továbbiakban: Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

Az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet] 15. §-a értelmében a Támogató a 2014-2020 programozási időszakban a KEHOP terhére finanszírozott derogációs és nem derogációs szennyvízelvezetési és -tisztítási, hulladékgazdálkodási, és ivóvízminőség-javító beruházások megvalósítását szolgáló projektek esetén – az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: NFP vagy Konzorciumvezető) és a Projekt **339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet** 2. § 8. pontja szerinti végső kedvezményezettek (a továbbiakban: Végső kedvezményezett) által létrehozott – Konzorciummal köt támogatási szerződést. A támogatási szerződést a Konzorcium nevében az NFP, mint konzorciumvezető írja alá.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai (az NFP, mint konzorciumvezető és a Projekt Végső kedvezményezettjei, a továbbiakban együttesen: Tagok) az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt: Tagok): Szervezet neve (Konzorciumvezető):	NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Postacím:	1554 Budapest, Pf.: 118.
Székhely:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01-09-170224
Adószám:	24290188-2-41
Aláírásra jogosult képviselője:	dr. Módos István ügyvezető igazgató
Számlavezető pénzügyi intézet neve:	Magyar Államkincstár Budapest
Számlaszám:	10032000-00332945-00000024

Szervezet neve:	Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
Székhely:	7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	735616
Adószám:	15735612-2-02
Aláírássra jogosult képviselője:	Péterffy Attila, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10024003-00336255-00000000

Szervezet neve:	Kozármisleny Város Önkormányzata
Postacím:	7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.
Székhely:	7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	724221
Adószám:	15724227-2-02
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Biró Károly, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731001-15332824-00000000

Szervezet neve:	Aranyosgadány Község Önkormányzata
Postacím:	7671 Aranyosgadány, Kossuth L. utca 25.
Székhely:	7671 Aranyosgadány, Kossuth L. utca 25.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	334693
Adószám:	15334699-1-02
Aláírássra jogosult képviselője:	Csurgyók Lajosné, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731001-15334699-00000000

Szervezet neve:	Bicsérd Község Önkormányzata
Postacím:	7671 Bicsérd, Alkotmány tér 3.
Székhely:	7671 Bicsérd, Alkotmány tér 3.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	332358
Adószám:	15332350-1-02
Aláírásra jogosult képviselője:	Vér József Ottó, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731135-15332350-10030008

Szervezet neve:	Kökény Községi Önkormányzat
Postacím:	7639 Kökény, Petőfi utca 2.
Székhely:	7639 Kökény, Petőfi utca 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	334747
Adószám:	15334747-1-02
Aláírásra jogosult képviselője:	Máli Julia Ernesztina, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731001-15334747-00000000

Szervezet neve:	Szalánta Községi Önkormányzat
Postacím:	7811 Szalánta, Hunyadi utca 63.
Székhely:	7811 Szalánta, Hunyadi utca 63.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	331207
Adószám:	15331201-2-02
Aláírásra jogosult képviselője:	Dr. Hitre Gabriella, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731087-15331201-00000000

Szervezet neve:	Zók Községi Önkormányzat
Postacím:	7671 Zók, Arany J. utca 13.
Székhely:	7671 Zók, Arany J. utca 13.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	334341
Adószám:	15334345-1-02
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy Gábor, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11731135-15334345-10030008

A jelen Megállapodást aláíró minden Végző kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a szerint a Konzorcium vezetője az NFP, mint Konzorciumvezető. A Konzorciumvezető személyét a Végző kedvezményezettek jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését, irányítja a Projekt határidőben történő megvalósítását.

Ha jelen Megállapodást több Végző kedvezményezett írja alá, a Végző kedvezményezetteknek a jelen Megállapodás 9. pontjában, vagy a jelen Megállapodás mellékletét képező külön megállapodásban szükség esetén meg kell állapodniuk az alábbiakban:

- a Projekt eredményeképpen létrejövő vagyon megosztása a Végző kedvezményezettek között,
- ha a Projekt keretében megvalósuló fejlesztés állami tulajdonon jön létre, a létrejövő vagyonelemek tulajdoni helyzetének megosztása, rendezése a Végző kedvezményezett és az állami tulajdon felett tulajdonosi jogokat gyakorló szerv között,
- a Projekt megvalósítására vonatkozó számlázási rend,
- a gesztor település kijelölése.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés-tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is jelen Megállapodásban foglaltak szerint együttműködnek, az elért eredmények további folyamatos fenntartását – jelen Megállapodás 3.9. pontja szerint – biztosítják.

Végző kedvezményezett a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylést és annak részeként benyújtandó dokumentumokat, valamint a változás bejelentéseket nevében és helyette benyújtsa. A Tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a Tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni. Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a

2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet] 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Végső kedvezményezett köteles azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve a Tagokkal egyeztetni a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Végső kedvezményezett a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadja.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a Projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának másolatát annak kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül megküldi a Végső kedvezményezettnek.

A Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával a Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza továbbá a Konzorciumvezetőt, hogy minden olyan nyilatkozatot megtegyen a Konzorcium nevében és javára, amely a Projekt támogatási szerződés szerinti határidőben történő megvalósításához szükséges. A nyilatkozatok Konzorciumvezető általi aláírásával érvényesnek tekintendők, ahhoz a Végső kedvezményezett külön aláírása nem szükséges. A megtett nyilatkozatokról a Konzorciumvezető szükség esetén a Végső kedvezményezett előzetes véleményét kérheti és biztosítja, hogy a Végső kedvezményezett a nyilatkozat tartalmát megismerje.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni egymással, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt e Megállapodásban szabályozottak szerint megadni.

A Végső kedvezményezett biztosítja, hogy a Projekt keretében megkötött vállalkozási szerződésben foglalt munkákat a tulajdonukban vagy használatukban lévő ingatlan(ok)on a Projekt keretében kötött vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozók/kivitelezők – a Projekt megvalósításához szükséges mértékben – elvégezzék. Biztosítja továbbá, hogy a vállalkozók/kivitelezők a vállalkozási/kivitelezési szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges információkat, adatokat megkapják.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Végső kedvezményezettet tájékoztatja.

A Végső kedvezményezett köteles tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A Projekt költségvetését érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Konzorciumvezető készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével.

A Tagok közötti, a támogatás összegére vonatkozó költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Végső kedvezményezett köteles a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa. A határidők mulasztásából eredő jogkövetkezményekért a határidőt be nem tartó Tag felel.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az 1. számú mellékletben felsorolt tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban.

A Tagok felelnek az általuk vállalt 1. számú mellékletben részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében **elszámolható költség** összegét, és az arra jutó támogatást a 2. számú melléklet tartalmazza¹.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához a 3. számú mellékletben részletezett **önerővel** rendelkeznek, amely összesen a Projekt elszámolható költségének **5,000000 %-át** képezi, a 3. számú mellékletben részletezett megoszlásban².

A Tagok önerejének biztosítása a **Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztési fejezetbe tartozó fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 481/2021. (VIII. 13.) Korm. rendelet 30. §, valamint a 31. § (3) bekezdés**, továbbá a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II.29.) Korm. határozat 2. melléklete alapján történik. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 77. § (3a) bekezdés értelmében derogációs projektek esetében arról a Tagok külön nyilatkozatot nem tesznek.

Figyelemmel arra, hogy a Projekt megvalósítás időtartama túlnyúlik a 2014-2020-es operatív program keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának 2023. december 31-ei végdátumán, így a Támogató részéről annak biztosítása szükséges, hogy a 2021-2027. évek közötti európai uniós programozási időszakban Magyarország számára elérhető európai uniós források felhasználása keretrendszerének tervezése és kialakítása során a Projekt elsőbbséget élvezzen, és a szükséges intézkedések megtételre kerüljenek a Projekt európai uniós forrás terhére történő elszámolhatósága érdekében, - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 49. pontjában foglalt, valamint a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 3. § 20. pontjában foglalt szakaszolt projekt definíciójának megfelelően a Projekt szakaszolt része átforgatásra kerüljön a 2021-2027 közötti európai uniós programozási időszak forrásaira.

A Támogató részéről annak biztosítása szükséges – a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program aktuális helyzetéről, valamint a forrásainak teljes körű felhasználásához szükséges egyes intézkedésekről szóló 1587/2021. (VIII. 11.) Korm. határozat (4) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 36. és 37. §-okban foglaltakkal összhangban, egyedi Korm. határozat alapján, a Projekt átforgatásának megvalósulásáig 2023. december 31-ét követően felmerült költségeire – amennyiben az szükséges – ideiglenesen a Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztési fejezetbe tartozó fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 481/2021. (VIII. 13.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdés d) és f) pontja alapján – Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény XIX. Gazdaság-újraindítási Alap uniós fejlesztési fejezetében a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program hazai társfinanszírozáson felüli felhasználásával kerüljön biztosításra a fedezet.

A Megállapodás 1., 2., és 3. számú mellékletei a Projekt szakaszolása esetén, a költségek megoszlásnak megalapozott ismeretében kerülnek módosításra.

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és Projekt fenntartási jelentéseket (a továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben és azon keresztül küldi meg a Támogatónak. A Végző kedvezményezett közreműködik a beszámoló összeállításával kapcsolatos feladatok ellátásában, a Projekt keretében nála felmerülő költségeket elkülönített számviteli nyilvántartásba veszi.

A Végző kedvezményezett a Projekt megvalósítására vonatkozó számlákat és azok kötelező mellékleteit – a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben szabályozott – záradékkal ellátva, elektronikus formában küldi meg a Konzorciumvezetőnek a Konzorciumvezető által kért határidőben.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Végső kedvezményezett a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 (tizenöt) munkanappal köteles tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, aki a szükséges információkat rögzíti a monitoring és információs rendszerben és köteles csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a Konzorciumvezető kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek meg kell felelnie a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben a kifizetési igénylések benyújtására meghatározott korlátoknak.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a kifizetési igénylésben megjelölt, a monitoring és információs rendszerben rögzített pénzforgalmi számlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, úgy a Tagok a Támogatóval szemben egyetemlegesen felelnek, a Támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a Konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.8. A 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdése értelmében a Konzorciumvezető előkészíti a Projektet, ellátja a Projekt megvalósításával kapcsolatos projektmenedzsment, valamint műszaki ellenőri feladatokat és lebonyolítja a beszerzési és közbeszerzési eljárásokat. a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok ellátására irányuló beszerzési és közbeszerzési eljárás(ok) előkészítési, és lebonyolítási feladatait - a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdésében is rögzítettek tekintetével - a Végső Kedvezményezett látja el.

A 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdése a tájékoztatási és nyilvánossági feladatok ellátásának Végső Kedvezményezett részéről történő biztosítását fő szabályként határozza meg. A Végső Kedvezményezett a 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdésében rögzített fő szabály szerint kíván eljárni, amelyet a Konzorciumvezető tudomásul vesz és ennek megfelelően jár el.

A Konzorciumvezető a támogatási szerződés megkötését követően intézkedik a 3.8. pont első bekezdésében meghatározott feladataihoz tartozó költségtípusokra és a rezsiköltségre jutó támogatás 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban álló lehívásról. A további, a projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó általános (rezi) költségeket a Konzorciumvezető jogosult elszámolni. A Konzorciumvezető a projektmenedzsment feladatok ellátásába – külön megállapodás alapján – bevonhatja a Végső kedvezményezettet.

A Konzorciumvezető feladata a beruházás megvalósításához szükséges hatósági engedélyek, valamint a beruházás megvalósítási helyszíneit érintő ingatlanok tulajdoni viszonyainak rendezéséhez szükséges engedélyek, hozzájárulások beszerzése. A Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával – Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján – meghatalmazza a Konzorciumvezetőt arra, hogy a Végső kedvezményezett nevében és javára eljárjon a Projekt megvalósításához szükséges hatósági engedélyek és szakhatósági állásfoglalások beszerzése, a beruházás helyszínéül szolgáló ingatlanok rendelkezésre állásához szükséges tulajdoni viszonyok (tulajdonjog vagy szolgalmi jog létesítésére vagy a későbbi szolgalmi jog alapításához szükséges tulajdonosi hozzájárulások megszerzése) rendezése ügyében.

A Konzorciumvezető feladatát képezi továbbá minden, a beruházáshoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásról való gondoskodás, úgy, mint pl. vagyonértékelések, hatásvizsgálatok, tanulmányok elkészítése, elkészíttetése.

A Konzorciumvezető 3.8. pont első bekezdésében foglalt előkészítési, közbeszerzési, valamint a műszaki ellenőri feladatainak ellátása tekintetében jogosult beszerzési/közbeszerzési eljárást lefolytatni és a feladatok ellátásához szakértői szolgáltatást igénybe venni, figyelembe véve a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletében foglalt előírásokat. A Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával a - Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján – meghatalmazza a Konzorciumvezetőt a Projekt megvalósításához szükséges beszerzések és közbeszerzések - kivéve a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok ellátására irányuló beszerzés és közbeszerzés - tekintetében a beszerzési és közbeszerzési eljárásoknak a Végső kedvezményezett helyett és nevében történő lefolytatására, a nyertes ajánlattevő kiválasztására, valamint a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel – a Végső kedvezményezett nevében és annak javára – szükség esetén keretmegállapodás(ok) aláírására. A kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok ellátására irányuló beszerzési/közbeszerzési eljárás(ok) előkészítési és lebonyolítási feladatait - a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdésében is rögzítettek tekintetével - a Végső kedvezményezett látja el.

A 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdése a tájékoztatási és nyilvánossági feladatok ellátásának Végső Kedvezményezett részéről történő biztosítását fő szabályként határozza meg. A Végső Kedvezményezett a 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdésében rögzített fő szabály szerint kíván eljárni, amelyet a Konzorciumvezető tudomásul vesz és ennek megfelelően jár el.

A Konzorciumvezető és a Végső Kedvezményezett(ek) a jelen Megállapodásban szabályozott közbeszerzési és beszerzési eljárásokat a – honlapjukon is közzétett és elérhető – mindenkor hatályos közbeszerzési és beszerzési szabályzatuk alapján bonyolítják, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához szükséges, a jogszabály által előírt minőségbiztosítási folyamatokban, az ahhoz szükséges nyilatkozatokat megteszik.

A Konzorciumvezető a fenntartási időszakban az alábbi feladatokat látja el:

- a) a Végső kedvezményezett által biztosított adatok alapján benyújtja a fenntartási jelentést, valamint
- b) részt vesz a Támogató és egyéb hatóságok által a Projekttel összefüggésben lefolytatott ellenőrzéseken és a rendelkezésére álló adatok, dokumentumok és információk biztosításával segíti annak lebonyolítását.

3.9. A Végső kedvezményezett közreműködik a 3.8. pont szerinti hatósági és egyéb, a beruházás megvalósítási helyszíneit érintő ingatlanok tulajdoni viszonyainak rendezéséhez szükséges engedélyek, hozzájárulások beszerzésében és az ahhoz szükséges adatokat, dokumentumokat (előzetes tervek, dokumentumok, tanulmányok, szakvélemények, műszaki dokumentációk, illetve az azokhoz kapcsolódó állásfoglalások, levelezések stb.) a Konzorciumvezető rendelkezésére bocsátja.

A Végső kedvezményezett közreműködik továbbá a Projekt megvalósításához szükséges árubeszerzés és építési beruházás beszerzéséhez, szükséges közbeszerzési dokumentáció és műszaki leírás összeállításában, a kivitelezés során felmerülő feladatok ellátásában, a kivitelező teljesítésének ellenőrzésében, igazolásában, valamint a pót- és utómunkák felmérésében és megvalósításának felügyeletében.

A Végső kedvezményezett teljesítési igazolás kiállítására kizárólag a Mérnök által kiadott teljesítési igazolás birtokában jogosult.

A Végső kedvezményezett - szerződött partner útján - ellátja a Projekt megvalósításával összefüggésben a vonatkozó uniós jogszabályokban kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához és a tájékoztatáshoz kapcsolódó feladatokat. A tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására irányuló beszerzési és közbeszerzési eljárás(ok) előkészítési, és lebonyolítási feladatait - a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdésében is rögzítettek tekintetével - a Végső kedvezményezett látja el.

A 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdése a tájékoztatási és nyilvánossági feladatok ellátásának Végső Kedvezményezett részéről történő biztosítását fő szabályként határozza meg. A Végső Kedvezményezett a 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (7) bekezdésében rögzített fő szabály szerint kíván eljárni, amelyet a Konzorciumvezető tudomásul vesz és ennek megfelelően jár el.

E feladatok egységes, koordinált ellátása érdekében a Végső kedvezményezett a Konzorciumvezető részére ellenőrzésre megküldi a tervezett formális és informális tájékoztatási tevékenység célját és javasolt tartalmát, melyet a Konzorciumvezető megküld jóváhagyásra a Támogató részére. A Konzorciumvezető a tájékoztatási tevékenységre vonatkozó véleményéről, illetve a tervezett kommunikáció Támogató általi jóváhagyásáról - a Támogató általi jóváhagyást követően -10 (tíz) munkanapon belül tájékoztatja a Végső kedvezményezettet.

A Végső kedvezményezett a beruházás megvalósulása után – a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben, valamint a támogatási szerződésben rögzített feltételekkel – köteles a létrejött infrastruktúra üzembe helyezésére, a számviteli szabályok szerinti aktiválására és a saját anyagi eszközeivel való fenntartására. A Végső kedvezményezett köteles továbbá a támogatással megvalósult infrastruktúra üzemeltetésének feltételeiről, valamint az infrastruktúrával ellátandó közszolgáltatás biztosításáról gondoskodni.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a jelen Megállapodást aláíró Végső kedvezményezett a jelen Megállapodás aláírását, vagy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változást követően 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatja a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről, vagy azok módosulásáról tájékoztatja a további Végső kedvezményezettet.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább 1 (egy) alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő 5 (öt) munkanapon belül megküld a Végső kedvezményezett kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt az ellenőrzésről szóló értesítő kézhezvételét követő 3 (három) napon belül értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a

Projekttel kapcsolatban harmadik személy bármely Tagtól tájékoztatást kér, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt a tájékoztatáskérés megküldésével értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra³:

A Konzorciumvezető a Projekt tárgyát képező beruházásból vagyont nem szerez, támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezési jog a Végső kedvezményezettet illeti meg.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a Projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje – ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is –, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a Projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a Konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a Tag kilépése esetén nem változik a Konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága – ideértve a Konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is –, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a Tag kilépése esetén a Tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a Konzorciumvezető igazolja, hogy a Tag tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

³ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő Tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1. - 7.6. pontokban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

7.8. A 7.1. – 7.7. pontoktól eltérően a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 1. § b) pontja szerinti derogációs kötelezettséggel érintett projekt (a továbbiakban: derogációs projekt) esetében, ha a Végső kedvezményezett a 7.1. pontban foglaltakra tekintettel kilép, vagy nem tartja be jelen Megállapodásban foglaltakat és emiatt a beruházás határidőben történő megvalósítása elmaradásának reális veszélye áll fenn, a Konzorciumvezető – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 16. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel – köteles a hatáskörrel rendelkező miniszternél kezdeményezni, hogy a Végső kedvezményezett jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek teljesítéséről a beruházás megvalósítása érdekében a Kormány – a hatáskörrel rendelkező miniszter útján – saját hatáskörében gondoskodjon.

7.9. Ha az Mötv. rendelkezései alapján a Kormány határozatával dönt a derogációs projekt saját hatáskörben történő megvalósításáról, a Konzorciumvezető 10 (tíz) munkanapon belül köteles kérelmezni a Támogatótól a támogatási szerződés módosítását.

7.10. A kilépő Tag az Mötv. 16. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltakra tekintettel köteles közreműködni a Projekt megvalósításához szükséges ingatlanok tulajdonának megszerzéséhez, szolgalmi jog létesítéséhez vagy szolgalmi jog alapításához szükséges tulajdonosi hozzájárulások beszerzésében. Köteles biztosítani a Projekt megvalósításához szükséges adatokat, információkat és megtenni a beruházás kivitelezéséhez szükséges intézkedéseket a Konzorciumvezető által kért határidőben. A kilépő Tag köteles továbbá a fenntartási időszakra vonatkozó, a 3.9. pontban foglalt kötelezettségeknek eleget tenni (üzembe helyezés, aktiválás, fenntartás, közszolgáltatás biztosítása).

7.11. A Projekt megvalósítása érdekében a Konzorciumvezető – az Mötv. 16. § (4) bekezdése alapján – a tulajdonában álló ingatlanokat terhelő intézkedések tűrésére is kötelezheti a kilépő Tagot.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodásnak a Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, pénzforgalmi számlaszám stb. nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Végső kedvezményezettek haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás **17 (tizenhét)** oldalon és **14 (tizennégy)** db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviselőjében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben foglalt általános illetékességi szabályok szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője dr. Módos István ügyvezető igazgató NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. P.H. Aláírás dátuma: 	Konzorciumi tag Péterffy Attila polgármester Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata P.H. Aláírás dátuma: 	Konzorciumi tag Dr. Biró Károly polgármester Kozármisleny Város Önkormányzata P.H. Aláírás dátuma:
Konzorciumi tag Csurgók Lajosné polgármester Aranyosgadány Község Önkormányzata P.H. Aláírás dátuma: 	Konzorciumi tag Vér József Ottó polgármester Bicsérd Község Önkormányzata P.H. Aláírás dátuma: 	Konzorciumi tag Máli Julia Ernesztina polgármester Kőkény Községi Önkormányzat P.H. Aláírás dátuma:
Konzorciumi tag Dr. Hítre Gabriella polgármester Szalánta Községi Önkormányzat P.H. Aláírás dátuma: 	Konzorciumi tag Nagy Gábor polgármester Zók Községi Önkormányzat P.H. Aláírás dátuma: 	

1. számú melléklet

A Konzorciumi Együttműködési Megállapodás 3.3. pontja szerinti tevékenységeket az alábbi táblázat foglalja össze:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	Konzorciumvezető NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.	Mérnöki feladatok	178 142 577	169 235 448
2.	Konzorciumvezető NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.	Projekt előkészítés	325 380 000	309 111 000
3.	Konzorciumvezető NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.	Egyéb szolgáltatások (Rezsi költségek)	16 071 323	15 267 757
4.	Konzorciumvezető NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.	Projekt menedzsment	49 821 100	47 330 045
5.	Végső kedvezményezett Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata	Építés/Terület előkészítés	1 960 598 149	1 862 568 242
6.	Végső kedvezményezett Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	11 267 807	10 704 417
7.	Végső kedvezményezett Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata	Ingatlanszerzés	108 460 000	103 037 000
8.	Végső kedvezményezett Kozármisleny Város Önkormányzata	Építés/Terület előkészítés	146 850 230	139 507 718
9.	Végső kedvezményezett Kozármisleny Város Önkormányzata	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	843 967	801 769
10.	Végső kedvezményezett Aranyosgadány Község Önkormányzata	Építés/Terület előkészítés	485 074 835	460 821 093
11.	Végső kedvezményezett Aranyosgadány Község Önkormányzata	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	2 787 786	2 648 397
12.	Végső kedvezményezett Bicsérd Község Önkormányzata	Építés/Terület előkészítés	453 950 579	431 253 050
13.	Végső kedvezményezett Bicsérd Község Önkormányzata	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	2 608 911	2 478 465

14.	Végső kedvezményezett Kökény Községi Önkormányzat	Építés/Terület előkészítés	473 524 513	449 848 287
15.	Végső kedvezményezett Kökény Községi Önkormányzat	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	2 721 405	2 585 335
16.	Végső kedvezményezett Szalánta Községi Önkormányzat	Építés/Terület előkészítés	957 067 199	909 213 839
17.	Végső kedvezményezett Szalánta Községi Önkormányzat	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	5 500 386	5 225 367
18.	Végső kedvezményezett Zók Községi Önkormányzat	Építés/Terület előkészítés	240 944 495	228 897 270
19.	Végső kedvezményezett Zók Községi Önkormányzat	Egyéb szolgáltatások (PR és nyilvánosság)	1 384 738	1 315 501

2. számú melléklet

A Konzorciumi Együttműködési Megállapodás 3.4. pontja szerinti **elszámolható költség** összegét, és az **arra jutó támogatást** az alábbi táblázat foglalja össze:

	Tag neve	Elszámolható költség (Ft)	Támogatási összeg (Ft)
1.	Konzorciumvezető NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.	569 415 000	540 944 250
2.	Végső kedvezményezett Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata	2 080 325 956	1 976 309 659
3.	Végső kedvezményezett Kozármisleny Város Önkormányzata	147 694 197	140 309 487
4.	Végső kedvezményezett Aranyosgadány Község Önkormányzata	487 862 621	463 469 490
5.	Végső kedvezményezett Bicsérd Község Önkormányzata	456 559 490	433 731 515
6.	Végső kedvezményezett Kökény Községi Önkormányzat	476 245 918	452 433 622
7.	Végső kedvezményezett Szalánta Községi Önkormányzat	962 567 585	914 439 206
8.	Végső kedvezményezett Zók Községi Önkormányzat	242 329 233	230 212 771

3. számú melléklet

A Konzorciumi Együttműködési Megállapodás 3.5. pontja szerinti **önerő adatokat** az alábbi táblázat foglalja össze:

	Tag neve	Önerő formája	Önerő összege (Ft)	Részesedése a Projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Konzorciumvezető NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	28 470 750	0,525000
2.	Végső kedvezményezett Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	104 016 297	1,918058
3.	Végső kedvezményezett Kozármisleny Város Önkormányzata	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	7 384 710	0,136174
4.	Végső kedvezményezett Aranyosgadány Község Önkormányzata	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	24 393 131	0,449809
5.	Végső kedvezményezett Bicsérd Község Önkormányzata	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	22 827 975	0,420947
6.	Végső kedvezményezett Kökény Községi Önkormányzat	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	23 812 296	0,439098
7.	Végső kedvezményezett Szalánta Községi Önkormányzat	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	48 128 379	0,887486
8.	Végső kedvezményezett Zók Községi Önkormányzat	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	12 116 462	0,223427

Tárgy: Tájékoztatás a TOP Plusz pályázat benyújtásáról

Ügyiratszám: KMH/216/2022

Melléklet: Pályázati kiírás, helyszínrajzok

E L Ő T E R J E S Z T É S

11. NAPIRENDI PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. JANUÁR 18.-I ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR.BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	BÓLI ERZSÉBET PÁLYÁZATI REFERENS
ELŐADÓ:	DR.BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	-
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	-
HATÁROZAT/RENDELET ELFOGADÁSA:	-
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA(ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL

Előterjesztés a TOP_Plusz-1.2.1-21 Élhető települések „Közösségi célú közterületek továbbfejlesztése és új könyvtár kialakítása Kozármislenyben” pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP_Plusz-1.2.1-21 Élhető települések felhívás keretében komplex több tevékenységet tartalmazó projektek nyújthatók be.

Támogatható a települések fejlesztését célzó vízgazdálkodás, zöld és kék infrastruktúra fejlesztése, önkormányzati tulajdonú épületek gazdaságélénkítő, ill. közösségi célú fejlesztése, kerékpárforgalmi infrastruktúra, kulturális, sport és egyéb közterület fejlesztési beruházások, közlekedésbiztonsági, forgalomcsillapítást segítő, közösségi közlekedéshez kapcsolódó fejlesztések, továbbá hulladéklerakó rekultiváció és barnamezős területek kármentesítése.

A TOP_Plusz-1.2.1-21 Élhető települések „Közösségi célú közterületek továbbfejlesztése és új könyvtár kialakítása Kozármislenyben” című támogatási kérelem a Baranya Megyei Önkormányzattal konzorciumban kerül benyújtásra.

Tervezett pályázati célok:

1. Jelen pályázat tekintetében

Belterületi zöld infrastruktúra fejlesztés és Közösségi, kulturális, sportolási infrastruktúra, IKT és okos települési fejlesztések önállóan támogatható tevékenységen belül, megfogalmazott alcélok kerültek tervezésre komplex fejlesztés keretében két megvalósítási helyszín vonatkozásában:

1. **Megvalósítási helyszín: Kozármisleny Pécsi u. 1 hrsz: 176/2.** volt Takarékszövetkezet épülete mely teljes felújításon, korszerűsítésen esik át. A felújított épület könyvtár és ifjúsági klub funkciót kap.

Tervezett tevékenységek:

épület felújítás, korszerűsítés, energetikai fejlesztés, akadálymentesítés
belső bútorzat és technológiai fejlesztés
épület előtti parkolórendszer kialakítása
sportpark kialakítása,
okos pad elhelyezés
ívóút elhelyezése
megfigyelő kamerák elhelyezése és közvilágítás fejlesztés
zöld övezeti fejlesztés, fásítás természetes és egyszerű vízmegtartó megoldásokkal

2. **Megvalósítási helyszín: Kozármisleny Augustus 20.-a tér hrsz: 3148**

Az Augustus 20. tér- eddig érintetlen közterület- a tervek és az elnyert források lapján Közpark kerül kialakításra. Jelen pályázatban a Közpark északi oldalának kialakítására nyújtunk be támogatási igényt, mivel a déli oldalon tervezett fejlesztésekre 2021. decemberében nyertünk egyéb forrásból támogatást.

Tervezett tevékenységek:

kisgyermek játszótér kialakítása
járdák kialakítása
játszótéri parkolók kialakítása

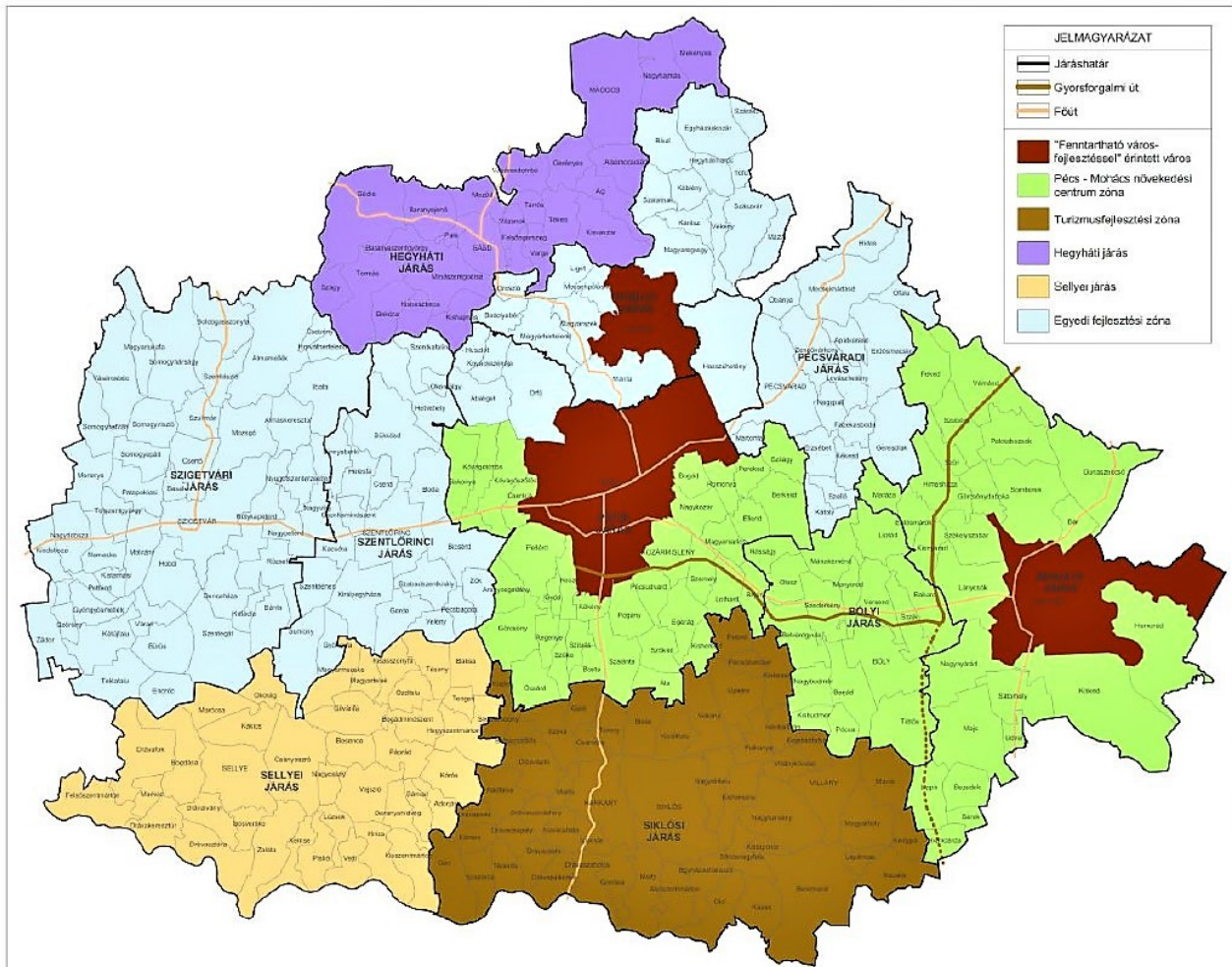
ívóút elhelyezése
zöldterület fejlesztés, parkosítás

A pályázat források és fejlesztési célterületek új lehatárolása:

A TOP_Plusz -1.2.1-21 Élhető települések és általában a TOP plusz program felhívásainak forráselosztása során ugynevezett zónák kerültek kilakításra. Turizmusfejlesztési zóna, Pécs-Mohács növekedési centrum zóna, Selyei járás, Hegyháti járás, Egyedi fejlesztési zóna.

Településünk a Pécs-Mohács növekedési centrum zónába tartozik.

2. ábra: Földrajzi célterületek Baranya megyében



A támogatás mértéke:

A baranya megye területspecifikus melléklet alapján, zónánkban maximum 250 000 000 Ft támogatás igényelhető, projektünk a maximum összegre került tervezésre.

Jelen támogatás formája:

Vissza nem térítendő támogatás. Akár 100% leigényelhető támogatási előleggel.

A támogatási kérelem benyújtásának határideje az első számunkra érintett szakaszban : 2022. 01.14.

A projekt megvalósítás véghatárideje: A támogatási szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 42 hónap, végső határev 2026.

Indokoltság:

1. Megvalósítási helyszín: Városi Könyvtár és zöldterületeinek fejlesztése

A Városi Könyvtár jelenleg a Művelődési Házban kap helyet, azonban a lakosságszám növekedésével megnőtt az igény a lakosság, a helyi civil szervezetek és vállalkozások részéről a program és a rendezvényszervezési igény. A Művelődési Házra eső nyomás csökkentése érdekében a települési önkormányzat szeretné az önkormányzati tulajdonban lévő, jelenleg funkciót be nem töltő épületét hasznosítani, mely épület egy helyrajzi számon helyezkedik el a Művelődési Házzal. A volt Takarékszövetkezet épülete jó adottságai miatt helyet tud biztosítani a Városi Könyvtárnak, annak felújításával méltón képviselhetné a virágzó városi kulturális életet. A Városi Könyvtárban megszervezésre kerülne az Ifjúsági Klub, mely szolgáltatás jelenleg nem érhető el a településen, viszont korábbi lakossági visszajelzések alapján igény lenne rá. A Városi Könyvtár a Művelődési Központ tőszomszédságában való megvalósítása racionális okokból is előnyös, hiszen így a kulturális és közösségi funkciók nem kerülnének szétválasztásra a településen belül.

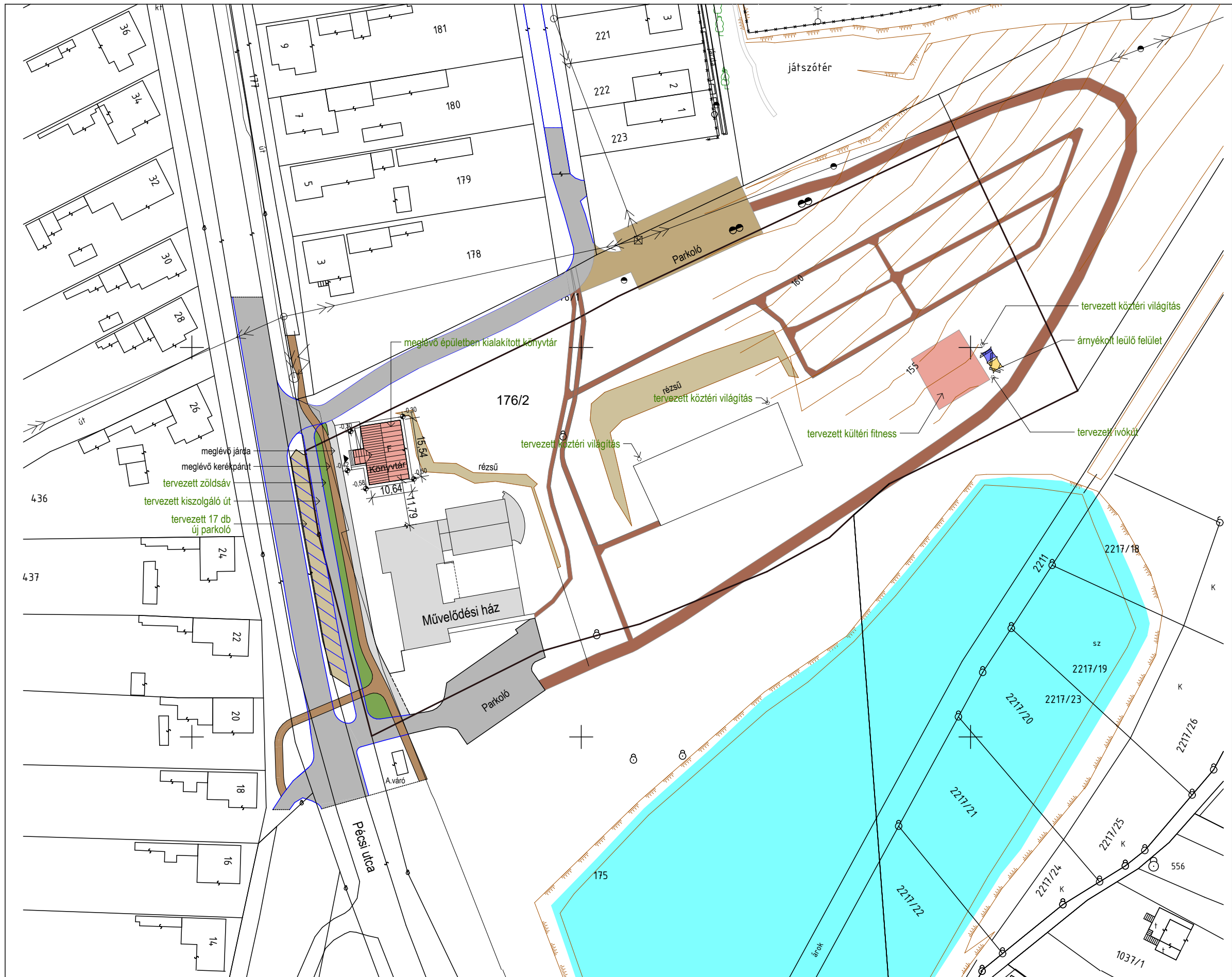
2. Megvalósítási helyszín: Augusztus 20. tér.

Az Augusztus 20. tér fejlesztése az új építésű bölcsőde és a környék növekvő lakosságszáma miatt kiemelkedő jelentőségű. A fejlesztés során kialakításra kerülne egy közösségi tér parkosítással és játszótér telepítésével. A térhez kapcsolódóan ingyenes használatú parkolók is kialakításra kerülnek.

A fejlesztések célcsoportja elsősorban Kozármisleny lakossága, azon belül alcélcsoportként rögzíthetők a helyben élő gyerekek és serdülők, a sportolni szerető illetve az aktív közösségi életet élő felnőtt lakosság.

A projekt tartalom összeállításánál a felhívás elvárásait és a rendelkezésre álló keretösszeget szem előtt tartva a lakosság részére kibocsájtott kérdőív alapján visszerkezett igények figyelembe vételével jártunk el.

A lakossági kérdőíven keresztül érkezett visszajelzések számos egyéb fejlesztési javaslatot és igényt is megfogalmaztak melyek további projektek során ,részletes kiértékelést követően kerülnek betervezésre, megvalósításra!



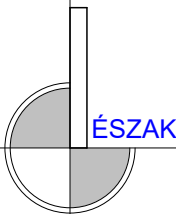
VT-3 építési övezet
Településközpont vegyes terület

Legkisebb telekterület: 1500 m²
Beépítési mód: Szabadon álló
Legnagyobb beépítettség: 30%
Építménymagasság: max. 10,5 m
Zöldfelületi mutató: min. 50%

Telek területe: 176/2 14754 m²
Meglévő beépített alapterület: 978,05 m²
NEM VÁLTOZIK!
978,05 m²= **6,63%** < 30 %

Zöldfelület: 13238 m²
Meglévő zöldfelületi fedettség: 13238 m²
NEM VÁLTOZIK!
13238 m²= **89,75%** > 50 %

Építménymagasság: NEM VÁLTOZIK!



K. L. M. V.
Csoport kft.

7621 Pécs, Rákóczi út 1. 5. em. Tel/Fax.:06-72-515-269

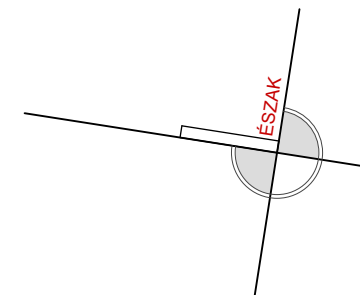
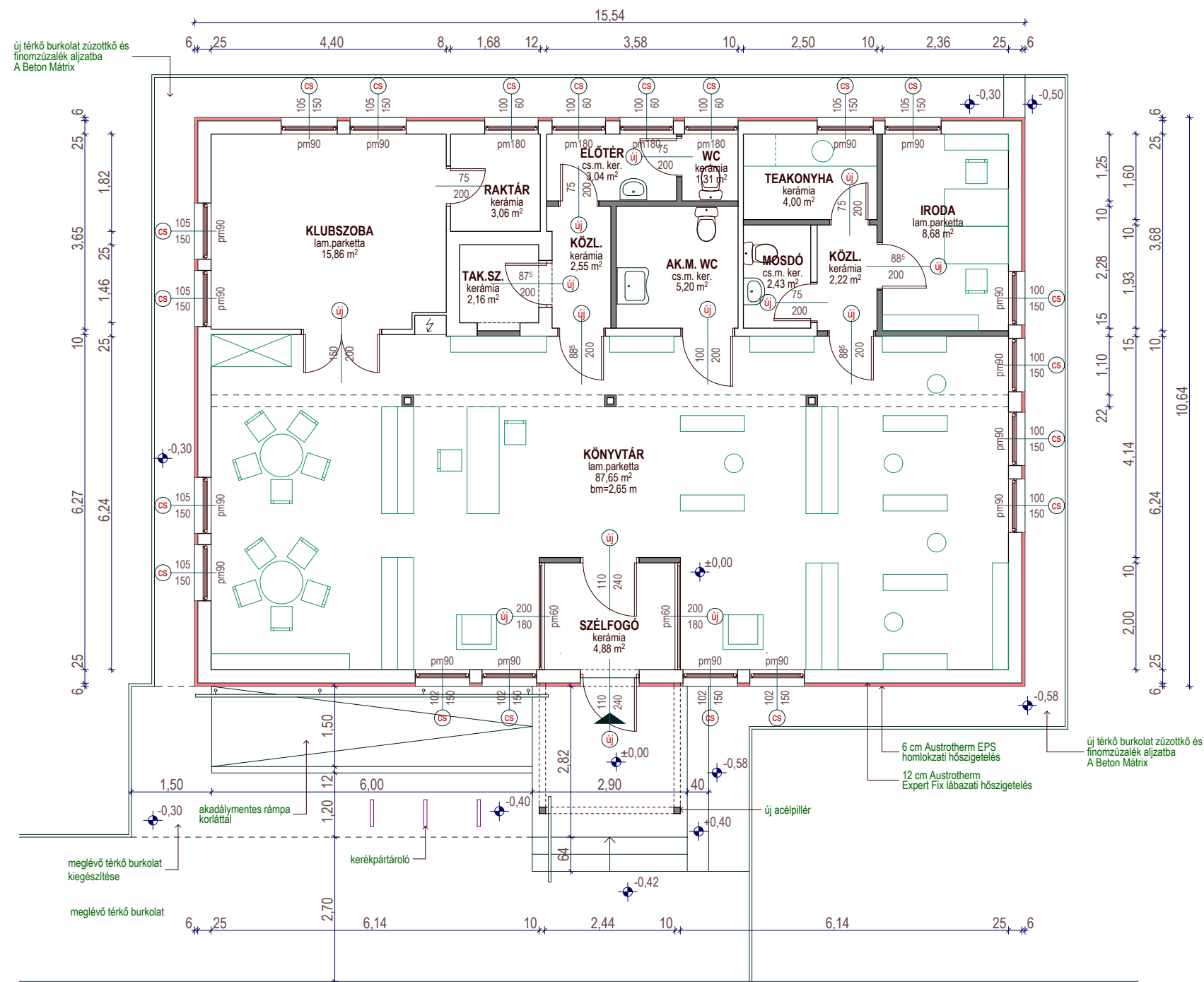
TOP PLUSZ-1.2.1-21-BA1
Új könyvtár és Ifjúsági Klub kialakítása Kozármislenyben
PÁLYÁZATI TERV
7761 Kozármisleny, Pécsi u. 1. Hrsz.: 176/2
+0,00 = Meglévő földszinti padlószint

ÉPÍTETTŐ:
Kozármisleny Város Önkormányzata
DR. BIRÓ KÁROLY polgármester
7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.



TERVEZŐ:
KIS JÁNOS
okleveles építész
É-03-0280

RAJZSZÁM: **E-00**
TERVLEAP MEGNEVEZÉSE: **HELYSZÍNRAJZ**
P É C S , 2 0 2 2 . J A N U Á R **M 1 : 1 0 0 0**



K. L. M. V.
Csoport kft.

7621 Pécs, Rákóczi út 1. 5. em. Tel/Fax.:06-72-515-269

TOP PLUSZ-1.2.1-21-BA1
Új könyvtár és Ifjúsági Klub kialakítása Kozármislenyben
PÁLYÁZATI TERV

7761 Kozármisleny, Pécsi u. 1. Hrsz.: 176/2

+0,00 = Meglévő földszinti padlószint

ÉPÍTETTŐ:

Kozármisleny Város Önkormányzata
DR. BIRÓ KÁROLY polgármester

7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.



TERVEZŐ:

KIS JÁNOS
okleveles építész

É-03-0280

RAJZSZÁM:

E-01

TERV LAP MEGNEVEZÉSE:

**TERVEZETT
FÖLDSZINTI ALAPRAJZ**

P É C S , 2 0 2 2 . J A N U Á R

M 1 : 1 0 0

Élhető települések

TOP_Plusz-1.2.1-21

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)	Helyi (települési) önkormányzatok (GFO 321), többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok (GFO 11, 57) konzorciumban az 1.1 pontban felsorolt támogatást igénylői körrel.
Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium? (Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)	A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.
Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)	Támogatható a települések fejlesztését célzó vízgazdálkodás, zöld- és kékinfrastruktúra fejlesztése, önkormányzati tulajdonú épületek gazdaságélénkítő, ill. közösségi célú fejlesztése, kerékpárforgalmi infrastruktúra, kulturális, sport és egyéb közterület fejlesztési beruházások, közlekedésbiztonsági, forgalomcsillapítást segítő, közösségi közlekedéshez kapcsolódó fejlesztések, továbbá hulladéklerakó rekultiváció és barnamezős területek kármentesítése.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)	Megyéenként eltérő benyújtási dátum lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	Megyéenként eltérő minimum és maximum támogatási összeg lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Nem.
Mekkora mértékű előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	Akár 100%, a Felhívás 7.1 pontja szerinti feltételek teljesülése esetén.
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 42 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	A kevésbé fejlett régiók esetében a felhívás mellékletét képező területspecifikus mellékletek szerinti megyék településein, kivéve a megyei Integrált Területi Programokban meghatározott azon városokat és várostérségeket, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési eszköz keretében jogosultak támogatási kérelmet benyújtani.
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	Megyéenként eltérő számú projekt támogatása lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.

A felhívás

- meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg, összes elszámolható költség alapon¹, 245 327 289 000 Ft. A területi egység számára rendelkezésre álló forrás meghatározása és a támogatási kérelmek várható darabszáma a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.
- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által kerül meghirdetésre az 1652/2021. (IX. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság TKR eljárásrend szerint hoz döntést. A döntés-előkészítés során az irányító hatóság Döntés-előkészítő Bizottságot állít fel.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az irányító hatóság és a Miniszterelnökség a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben, és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a felhívásban a továbbiakban: Korm. rendelet).

¹Az operatív programban rögzítettek alapján.

Tartalomjegyzék

1. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei	5
1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?.....	5
1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?.....	5
1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	7
1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?.....	7
2. A projekttel kapcsolatos elvárások	7
2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?.....	7
2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	16
2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?	19
2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	37
3. A finanszírozással kapcsolatos információk	39
3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?	39
3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége?	39
3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?	39
4. A projektvégrehajtás időtartama	40
4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?.....	40
4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?	40
5. Mérföldkövek, indikátorok.....	41
5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?	41
5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?	43
6. Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások	44
6.1. Mire nem kapható támogatás?	44
6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?	45
6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?	49
6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?	49
6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?	50
6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?	50
6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve MMIA támogatás esetén?	50
6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?.....	51
7. Elszámolhatóság	51
7.1. Mennyi előleg igényelhető?	51
7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?	52
7.3. Melyek az elszámolható költségek?	52
7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?	56
7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?	57
7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?	59
7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?	61
8. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok.....	61

8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?	61
8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?	62
9. Az állami támogatásokra vonatkozó szabályok	66
9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	66
9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	66
10. További információk	69
10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?	70
10.2. További dokumentumok	70
11. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	71
12. Csatolandó mellékletek listája	71
12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?	71
12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?	71
12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?	72
13. A felhívás szakmai mellékletei	72
13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése	72
13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:	72
13.3. További mellékletek	75

1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be:

- helyi (települési) önkormányzat (GFO 321)
- többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság (GFO 11, 57)

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

Konzorciumvezető kizárólag helyi önkormányzat vagy a többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság lehet.

Önállóan nem, kizárólag konzorciumi partnerként nyújthat be támogatási kérelmet az alábbi szervezet:

- vízügyi igazgatási szerv (GFO 31)
- közösségi közlekedést közszolgáltatási szerződés alapján ellátó gazdasági társaság (pl.: helyi közlekedési társaságok, helyközi társaságok, MÁV Zrt.); (GFO 11, 57)
- jogszabály alapján meghatározott kizárólagos építető (pl.: NIF Zrt, Magyar Közút NZrt); (GFO 11, 57)
- központi költségvetési szerv és intézményei (GFO 38)
- térségi fejlesztési tanács (GFO 362)
- helyi önkormányzat költségvetési szerv (GFO 322)
- Magyarország területén alapított és itt székhellyel rendelkező, jogi személyiségű civil szervezet a 2011. évi CLXXV. törvény alapján (GFO 516, 521, 529, 563, 565, 568, 569)
- Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC) (GFO 144)
- Megyei önkormányzat (GFO 321)
- Önkormányzati hivatal (költségvetési szerv) (GFO 325)
- Nonprofit gazdasági társaság, szervezet (GFO 57; GFO 599), amelyben az állam vagy önkormányzat – együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül – 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik.
- Vállalkozás (GFO 11), amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat – együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül – 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik.
- egyházi jogi személy (GFO 55)

Amennyiben a beruházás során állami tulajdonú országos közút szegélyen belüli részén is tervezett tevékenység megvalósítása – pl.: átkelési szakaszon közlekedésbiztonsági tevékenység –, úgy a projekt előkészítéskor egyeztetni szükséges a vagyonkezelő Magyar Közút NZrt.-vel a támogatást igénylői kör meghatározása érdekében.

A TKR kiemelt eljárásrendet alkalmazó megyék esetén a támogatást igénylők körére vonatkozó előírások – a fentiekől eltérő módon – a területi szereplőre vonatkozó területspecifikus mellékletben találhatóak meg. A Felhívás 13.3. pontja tartalmazza a területspecifikus mellékleteket, külön jelölve a TKR kiemelt eljárásrendben hirdető megyéket.

1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?

- 1) Az "ÁÚF 21-27" „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltak.
- 2) Azon támogatást igénylő, amely:
 - a) nem rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal, amennyiben releváns.
 - b) nem rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-a szerinti esélyegyenlőségi tervvel, amennyiben releváns.
- 3) Azon támogatási kérelemre nem ítélt meg támogatás, amely:
 - a) megvalósítási helyszíne Budapest és a megyei Integrált Területi Programokban meghatározott azon városok és várostérségek közigazgatási területe, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési eszköz keretében jogosultak támogatási kérelmet benyújtani.

- b) azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi továbbfejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a Projekt Előkészítő Tanulmányban (PET) szükséges bemutatni.
- 4) Csekély összegű állami támogatás esetén:
 - a) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
 - b) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.
- 5) Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén:
 - a) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság Magyarországnak címzett, európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
 - b) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
 - c) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,
 - d) olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.
 - e) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére, kivéve, ha a vállalkozás 2020. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. december 31-e között nehéz helyzetbe került
- 6) Közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén:
 - a) a szárazföldi közlekedés területén működő vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott támogatás,
 - b) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság Magyarországnak címzett, európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
 - c) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.
- 7) Kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetén:
 - a) nyomtatott vagy elektronikus formában közzétett sajtótermék és magazin kiadására,
 - b) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. június 30-a között nehéz helyzetbe került,
 - c) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság Magyarországnak címzett, európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
 - d) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.
- 8) Sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatás esetén:
 - a) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. június 30-a között nehéz helyzetbe került,
 - b) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság Magyarországnak címzett, európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
 - c) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.
- 9) Személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén:
 - a) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság Magyarországnak címzett, európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
 - b) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A kérelem benyújtási határideje a felhívás adott területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.

1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

- 1) Nyújtsa be kérelmét az online kitöltő programban. Ehhez először jelentkezzen be a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon a Pályázati e-ügyintézés (EPTK) felületre az „Egységes beléptető felület bejelentkezés” gomb használatával.
- 2) A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy nyilatkozatot, ezzel tudja majd hitelesíteni a kérelemben megadott adatokat. A hitelesítés két formában történhet:
 - a) a nyilatkozatot minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy
 - b) azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell hitelesítenie. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban elektronikus azonosítással (pl.: ügyfélkapu regisztrációval) kell rendelkezni hozzá. Az AVDH szolgáltatás itt érhető el: <https://magyarorszag.hu>. (Az AVDH szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos tájékoztató a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon elérhető.)
- 3) Az elektronikus aláírás, vagy az AVDH szolgáltatás igénybevétele után:
 1. Mellékelje a véglegesített kérelemhez a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy AVDH szolgáltatással aláírt és hitelesített nyilatkozatot.
 2. A kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtsa be a kérelmét.

2. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

A) Települési kékinfrastruktúra fejlesztése (vízgazdálkodási beavatkozások)

A tevékenységek kizárólag integrált módon, Integrált Települési Vízgazdálkodási Tervhez (ITVT) illeszkedve támogathatók, amelyek készítése jelen felhívás keretében elszámolható, az illeszkedés igazolása legkésőbb az 1. mérőföldkő benyújtásáig szükséges. Amennyiben a település rendelkezik Integrált Településfejlesztési Stratégiával (ITS) vagy településfejlesztési tervvel, amelynek része/fejezete az ITVT, akkor az illeszkedést (a megadott tartalomjegyzék alapján) az adott stratégiai dokumentummal kell igazolni.

Városi jogállású települések esetében további elvárás az Integrált Településfejlesztési Stratégiához (ITS) vagy településfejlesztési tervhez való illeszkedés igazolása, legkésőbb az 1. mérőföldkőig.

I. Belterület klimatikus és fizikai védelmét szolgáló vízmegtartó és vízelvezető-hálózat fejlesztése, rekonstrukciója az integrált-csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembe vételével és a településen tapasztalható klímaváltozás okozta negatív hatások mérséklésének elősegítésével

- a) Belterületet védő övások-rendszer, szivárgó (drén) rendszerek, gyűjtőakna, víztelenítő árok és egyéb, a belterület védelme szempontjából indokolt, a vízelvezető-vízviszatarló rendszer részét képező műtárgyak, áttemelők integrált csapadék-vízgazdálkodási szemlélettel történő felújítása, átépítése, kiépítése (ideértve a szennyezett csapadékvizet tisztító berendezést is), valamint az ehhez elengedhetetlenül szükséges kapcsolódó közmű kiépítések (pl. villamos energia biztosítása a gépészethez). Szükséges és indokolt teljesítményű megújuló

energiaforrások használata támogatható (pl. napelem telepítése a gépészeti berendezésekhez).

- b) Elválasztott rendszerű csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése, ezen belül: nyílt csapadékvíz elvezető/visszatartó rendszer, illetve belvíz elvezető/visszatartó hálózat építése mederkialakítással, helyreállítással, a műtárgyak átépítésével és helyreállításával együtt, valamint kizárólag indokolt esetben zárt csapadékvíz elvezető rendszer építése (pl. helyhiány miatt annak bemutatásával), felújítása, indokolt esetben vágás vízelvezető út építése².
- c) A csapadék hasznosítását/hasznosulását lehetővé tevő olyan részrendszerek kiépítése, amelyek segítik a csapadékvíz helyben tartását, vagy csökkentik az egyesített rendszerű csatornahálózatok és a kapcsolódó szennyvíztisztító telepek csapadékvíz terhelését (pl.: beszivárgó cella, ideiglenes elöntési területek, esőkert, önkormányzati tulajdonú épületeknél a tetőről lefolyó esővíz összegyűjtését, hasznosítását szolgáló eszközök, létesítmények, állandó/időszakos vízborítású területek, áteresztő szilárd burkolatok, beszivárogtató kavics drének, a lefolyási pálya megszakítása, fűvesített árkok).
- d) Belterület védelme, valamint a vízvisszatartás érdekében a befogadón szükséges és indokolt fejlesztések, a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 20%-os mértékéig.

II. Belterület klimatikus és fizikai védelmét, helyben tartást és késleltetett levezetést szolgáló vízvisszatartási és vízkár-elhárítási célú tározók integrált szemléletben történő fejlesztése, rekonstrukciója

- a) Tározó, záportározó, árvízcsúcs csökkentő tározó fejlesztése (töltések, műtárgyak, csatornák építése, partrendezés, támfalak felújítása, meder kotrása, megkerülő csatorna, természetközeli megoldások, erózióvédelem), medertározáshoz szükséges műszaki vagy természetközeli beavatkozások elvégzése és a szükséges létesítmények kiépítése.
- b) Csapadékvíz-gazdálkodási létesítmények rekonstrukciója, fejlesztése, kisléptékű vízmegtartó megoldások helyben történő hasznosítással: áteresztő burkolat alkalmazása, beszivárogtató, beszivárogtató kavicsdrén és szűrőmező létesítmények, biológiai visszatartás, felszín alatti tározó építése.
- c) Összegyűjtött csapadékvizeket befogadó felszíni és felszín alatti tározó kialakítása, rekonstrukciója.
- d) Települési zöldfelületek, parkok, szabadidős területek funkcióbővítése, illetve új zöldterületek és kék- és zöldinfrastruktúra kialakítása kifejezetten vízgazdálkodási céllal a vizek helyben tartását szolgáló természetközeli, ideiglenes elöntési területek biztosítása az integrált vízgazdálkodást és a település klímaalkalmazkodását elősegítő természetes megoldások alkalmazásával, a kapcsolódó indokolt gépészeti és közmű ellátás kialakítással. (Pl. zöldfelületek süllyesztése, töltés építéssel árvíz esetén ideiglenes tározó funkció kialakításra, víz be- és levezetést biztosító műszaki megoldások kialakításával, amelyhez a szükséges és indokolt teljesítményű megújuló energiaforrások használata is támogatható). Az összegyűjtött csapadékvizek települési zöldfelületek öntözésére történő hasznosításához szükséges infrastruktúra kialakítása.

III. Belterületet veszélyeztető vízfolyások/állóvizek lokális vízkár elhárítási fejlesztései természetközeli megoldások alkalmazásával (belterületen áthúzódó vízfolyások és csatornák, valamint a belterületről elvezetett csapadékvizeket befogadó vízfolyások/állóvizek és belvízelvezető csatornák)

- a) Mederkotrás, holtágak, vízfolyások rehabilitációja/rekonstrukciója/rekreációja, belvízvédelemhez kapcsolódó fejlesztései, depónia- vagy töltésépítés, töltésmagasítás; hullámtérbővítés, patakmeder visszaállítása természetes állapotba, vízkormányzó-, keresztelő, be és leeresztő műtárgyak, hordalékfogó műtárgyak, mederburkolatok építése és felújítása, partrendezés.

² Az indokoltaságot szükséges tervezői nyilatkozattal, helyszínrajzzal és mintakeresztszelvénnyel alátámasztani, amelynek alá kell támasztania, hogy az út melletti elvezetés nem megoldható.

- b) Bel- és külterületen belvíz és csapadékvíz elvezető vízfolyások befogadó állóvizek és főművi csatornák, azok depóniái, műtárgyak, átemelő-telepek felújítása, korszerűsítése méretezés és állapot miatti átépítése, szükség esetén építése; vízmosáskötések építése, felújítása.
- c) Hullámtéren, belvízveszélyes mélyfekvésű területen vizes élőhely létrehozása/rehabilitációja tározási céllal.

IV. Belterület védelmét szolgáló csapadékvíz elvezető rendszerek védelmi töltéseinek lokális fejlesztése, rekonstrukciója

- a) Az altalaj-állékonyság növelésére irányuló beavatkozások, a nem kellő biztonságú szakaszok megerősítése.
- b) Magassági és keresztmetszeti hiányok megszüntetése.
- c) Hullámtéren a lefolyást akadályozó létesítmények elbontása, amennyiben az indokolt.

B) Belterületi zöldinfrastruktúra fejlesztése

Minden település esetében kizárólag helyi igényfelmérésen alapuló tevékenységek támogathatók. Városi jogállású települések esetében további elvárás az Integrált Településfejlesztési Stratégiához (ITS) vagy településfejlesztési tervhez való illeszkedés igazolása, legkésőbb az 1. mérföldkőig.

I. Önkormányzati vagy többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság tulajdonú, közhasználatú zöldterületek és zöldfelületek rekonstrukciója, kialakítása, építése

- a) növényfelület, élőhelyek és biodiverzitás növelése, valamint a biológiai aktivitás értékének növelése, a zöldfelület növényállományának növelése, rekonstrukciója, egyszeri beavatkozásként gyomirtás/beteg fák eltávolítása, pótlása, valamint ápolási munkák;
- b) talajerózió-védelmi (szél- és víz, hófúvás) talajtakarás, védő fasorok, erdősávok, parkerdő telepítése, figyelembe véve az éghajlatváltozás várható hatásait, növényzettel történő passzív zajcsökkentés (pl. több növényzeti szinttel rendelkező erdősávok);
- c) településklíma-javító, hősziget-hatás ellen árnyékoló lombhullató, klímaturó fasorok, cserjesávok, több szintes zöldfelületek, vertikális zöld falak létesítése, önkormányzati tulajdonú épületek esetében zöldtető kialakítás a klímaadaptáció érdekében;
- d) aktív rekreációs zöldterületek (tanösvény, tanpálya, futópálya, kutyafutató, játszótér, szabadtéri tornapálya stb.);
- e) aktív, nem profitorientált célú, közösségi gazdálkodást segítő új zöldfelületek (városi farm, közösségi kert, iskolakert stb.) kialakítása, fejlesztése és kapcsolódó szükséges eszközbeszerzés;
- f) a településre hulló csapadékvíz fejlesztésre kerülő zöldfelületen történő hasznosítására alkalmas infrastruktúra kialakítása, terepalakítás;
- g) zöldterületek használatához szükséges közlekedési felületek és közvilágítás;
- h) a fejlesztésre kerülő zöldterülethez kapcsolódó és szükséges építmények (esőbeálló, szabadtéri rekreációt segítő építmény, napvédelmi funkciót ellátó építmény, eszközök telepítése, fenntartáshoz szükséges építmények);
- i) a terület rendeltetésszerű használatához szükséges eszközbeszerzés (környezetbe illő, minőségi utcabútorok elhelyezése);

C) Közösségi, kulturális, sportolási infrastruktúra, IKT és okos települési fejlesztések

Minden település esetében kizárólag helyi igényfelmérésen alapuló tevékenységek támogathatók. Városi jogállású települések esetében további elvárás az Integrált Településfejlesztési Stratégiához (ITS) vagy településfejlesztési tervhez való illeszkedés igazolása, legkésőbb az 1. mérföldkőig.

I. Gazdaságélénkítő tevékenységek

- a) önkormányzati vagy többségi önkormányzati vagy többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság tulajdonban lévő építmények korszerűsítése, átalakítása, bővítése, hasznosítása, indokolt esetben új építése gazdaságélénkítési céllal:
 - a1) kereskedelmi és/vagy szolgáltató terek, építmények, valamint vendéglátó egységek és az alapműködéséhez szükséges tárgyi eszközbeszerzés,
 - a2) profittermelő módon üzemeltetett sport- és szabadidős létesítmény, a létesítmény működéséhez kapcsolódó kiszolgáló építmény és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés,
 - a3) profittermelő módon üzemeltetett rendezvény- és konferenciaközpont és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés,
 - a4) díjfizetés ellenében használható nyilvános mosdó, pelenkázó.
 - b) díjfizetés ellenében használható parkolási infrastruktúra fejlesztése, kialakítása
- (A közszolgáltatás és nonprofit módon üzemeltetett szolgáltatás közösségi célú funkciónak számít és nem tekinthető gazdaságélénkítésnek.)

II. Közösségi célú tevékenységek

- a) 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő terek, közterületek burkolatának felújítása, rekonstrukciója, építése, beleértve a meglévő építmények, burkolatok bontását, szükséges közművek kiváltását, földbe helyezését, új közlekedési és térburkolatok építését, közvilágítás korszerűsítését, kiépítését, utcabútorok elhelyezését, növényzet telepítést, extenzív zöldfalak, vízfelületek kialakítását.
- b) Többségi önkormányzati vagy többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság vagy állami tulajdonban lévő építmény korszerűsítése, átalakítása, bővítése, indokolt esetben új építése közösségi céllal:
 - b1) közcélokat szolgáló sport- és szabadidős létesítmények, a létesítmény működéséhez kapcsolódó kiszolgáló építmény és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés,
 - b2) közösségi vagy kulturális tevékenységet magában foglaló épület és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés (jármű beszerzés nem támogatott);
 - b3) szabadtéri színpad és ahhoz tartozó kiszolgáló építmény építése, valamint az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés;
 - b4) nonprofit szolgáltatóház és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés, amely térítésmentesen nyújt közcélú szolgáltatásokat,
 - b5) ingyenesen használható nyilvános mosdó, pelenkázó építése, korszerűsítése.
- c) ingyenesen használható parkolási infrastruktúra kialakítása;

III. IKT és okos település fejlesztések

- a) hálózatba szervezett okos közösségi pontok kialakítása a kistépülési központokban a településen élők digitális felzárkózását elősegítve,
- b) a településüzemeltetést támogató valós idejű települési monitoring rendszerek, okoshálózatok (smart grid) kialakítása,
- c) 10 000 fő feletti városokban³ parkolással kapcsolatos smart city fejlesztések,
- d) okos közterület fejlesztések,
- e) közösségi gazdaság (shared economy) fejlesztések települési infrastruktúrájának megteremtése,
- f) önkormányzatok felkészítését, az okos település fejlesztések átgondolt, megalapozott, a helyi igényeknek megfelelő megvalósítása érdekében az okos város termékek és fejlesztések minőségbiztosításának és kapcsolódó projektmenedzsmentjének támogatása Digitális Jólét Program (Okos Város Piacter digitális platform), a „központi elemek és szolgáltatások esetében az okos város központi platformszolgáltatás létrehozásáról és működtetéséről” szóló 252/2018. (XII. 17.) Korm. rendelet által meghatározott platformhoz

³ KSH helységnévtár 2021.01.01-i adatai alapján

való csatlakozás, valamint Okos Település Módszertan vagy Okos Város Módszertan⁴ kidolgozása.

D) Fenntartható közlekedésfejlesztés:

Fenntartható közlekedésfejlesztési tevékenység esetében kötelező a kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló akció, tevékenység megvalósítása, amelyek elsődlegesen a helyi lakosságot célozzák.

I. Kerékpárosbarát fejlesztések

Minden település esetében: kizárólag a Kerékpárforgalmi Hálózati Tervhez (KHT) – és amennyiben rendelkezésre áll, megyei kerékpárforgalmi főhálózati tervhez (MKFT) – illeszkedő fejlesztések támogathatók. Ehhez kapcsolódóan támogatható a projekt keretében KHT készítése, illetve meglévő KHT felülvizsgálata, aktualizálása. A KHT készítésének költsége csak egy projektben számolható el. Több támogatási kérelem benyújtása esetén a meglévő KHT felülvizsgálatának, aktualizálásának költsége szintén csak az egyik projektben számolható el. A KHT felülvizsgálata, aktualizálása során szükséges vizsgálni és bemutatni a KHT-ban az adott MKFT-hez való illeszkedést. Az MKFT rendelkezésre állásával és elérhetőségével kapcsolatban a támogatást igénylőnek egyeztetnie szükséges az érintett megyei önkormányzattal, melyről külön alátámasztó dokumentum csatolása nem szükséges, elegendő arra röviden kitérni a KHT-ban.

a) **Teljes település vagy településrész közlekedési úthálózatának kerékpárosbaráttá alakítása** kerékpárforgalmi létesítmények kijelölésével, építésével.

b) **Kerékpárforgalmi útvonal kialakítása:**

- b1) településeket összekötő útvonallal,
- b2) településközpont és lakott területen kívül elérhető lakott településrész között;
- b3) településrészek között;
- b4) országos közút teljes átkelési szakasza vagy annak egy funkcionális egysége (pl.: településközpont és a település szélén egy lakóterület közötti szakasz) mentén;
- b5) a lakott területen kívül elhelyezkedő munkahelyek és a település belterülete között.

II. Forgalomcsillapítás, közlekedésbiztonság, akadálymentesítés:

a) **Forgalomcsillapítás:** a fenntartható települési közlekedés, valamint az élhetőbb városi, települési környezet megteremtése érdekében. Például:

- a1) gépjárműforgalmat csökkentő- vagy korlátozó átépítések, bontások, forgalomtechnikai beavatkozások, forgalmi rend átalakítása stb. (lásd e-ÚT 03.02.12 Közutak forgalomcsillapítása), ideértve például:
 - vonali sebességkorlátozás,
 - korlátozott sebességű övezet kijelölése,
 - lakó-pihenő övezet kialakítása,
 - gyalogos vagy gyalogos-és kerékpáros övezet létrehozása,
 - sétáló utca kialakítása,
 - behajtás korlátozás,
 - egyirányú utca kialakítása,
 - egyirányú utcában kétirányú kerékpározás engedélyezése,
 - zsákutca létrehozása kerékpáros továbbvezetéssel,
 - sebességcsökkentő küszöb (fekvőrendőr) építése,
 - az útburkolat pályaszintjének emelése a keresztező gyalogosok és kerékpárosok elsőbbségének kihangsúlyozására,
 - vízszintes kitérítés, sávelhúzás kialakítása a meglévő keresztmetszeti elemek átrendezésével, pl.: egyirányú utcában a parkolók szakaszos oldalváltásával, vagy zöld szigetek létrehozásával,
 - mindezek tetszőleges/szükséges kombinációja.

⁴ Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Kft. által kiadott, Okos város fejlesztési modell módszertani útmutató c. dokumentum alapján. Elérhetősége: <http://lechnerkozpont.hu/doc/okos-varos/okos-varos-fejlesztési-modell-modszertani-utmutato-20171130.pdf>

- a2) intelligens fenntartható városi, települési közlekedést elősegítő informatikai, forgalomirányítási rendszerek fejlesztése, kialakítása;
- a3) települési parkolási rendszer infrastrukturális és/vagy informatikai korszerűsítése, fejlesztése, kiépítése, amennyiben a beruházás hozzájárul a városközponti területeken áthaladó meglévő gépjárműforgalom mértékének és sebességének a csökkentéséhez (parkolóházak, mélygarázsok, parkolóhelyek, B+R-ek létesítése, kialakítása);
- a4) alternatív, elkerülő útvonalak létesítése.
- b) **Közlekedésbiztonsági beruházás, például:**
 - b1) gyalogátkelőhelyek és kerékpáros átvezetések kialakítása, kivilágítása, fejlesztése;
 - b2) csomópontok forgalomlassító és csillapító átépítése, fejlesztése, kialakítása;
 - b3) településkapuk kiépítése; b4) közlekedésbiztonsági intézkedések megvalósítása egyéb eszközökkel, forgalmi sávok újraosztása, szűkítése stb.
- c) **Közterületi közlekedési felületek akadálymentesítése:** a fogyatékossgal élők vagy bármilyen probléma miatt nehezen közlekedők mobilitásának, foglalkoztatottságának a segítése érdekében.
Például: közösségi vagy egyéni közlekedésben, a mozgáskorlátozott vagy problémás közlekedésű csoportok munkába jutásához és mindennapi közlekedéshez használt infrastruktúra akadálymentes ki- és átalakítása.
- d) **Fenntartható mobilitási terv (ún. SUMP) elkészítése, meglévő felülvizsgálata.**

III. Közúti közösségi közlekedés fejlesztése:

- a) **Forgalmi épületek, forgalmi pálya fejlesztése:**
 - a1) Autóbusz-állomások, közúti közösségi közlekedési decentrumok és kapcsolódó kiszolgáló létesítmények építése, bővítése, fejlesztése, felújítása.
 - a2) Közúti közösségi közlekedés részére elkülönített, vagy közös kerékpáros és közösségi közlekedés számára egyaránt használható buszsávok kialakítása.
 - a3) Az autóbusz-közlekedés alap-infrastrukturális feltételeinek a fejlesztése buszöblök, megállóhelyek, váróhelyiségek, esőbeállók, autóbusz forduló kialakításával, felújításával, fejlesztésével, fizikai állapotának javításával, melyhez az utasok leszállítását szolgáló előírás szerinti autóbusz megálló, peron felújítása, kiépítése, továbbá a szükséges akadálymentes járdakapcsolatok kiépítése is kapcsolódhat.
 - a4) A közúti közösségi közlekedéshez kapcsolódó intermodális kapcsolatok, decentrumok, átszállási pontok fejlesztése, az utazási láncok egyes elemeinek a kiépítése.
Pl.: B+R, K+R parkolók, tárolók, rekeszek kiépítésével, kihelyezésével, P+R parkolók létesítésével, közúti közösségi közlekedési szolgáltatás esetében is funkcióval rendelkező – adott esetben a kötőpályás közösségi közlekedéssel közös – infrastrukturális elemek felújítása, korszerűsítése, kiépítése (pl.: közös megállók, utaskiszolgáló, utasváró területek, meglévő kerékpárparkolók kapacitásbővítése stb. elemek esetében).
Az intermodális fejlesztés kizárólag a közforgalmú, közszolgáltatás nyújtásához szükséges infrastrukturális és IKT elemek fejlesztésére terjedhet ki.
- b) **Forgalomirányítás, utastájékoztató, elektronikus jegyrendszer fejlesztése:**
 - b1) Az autóbusz közlekedéshez kapcsolódó forgalomirányítási központok, rendszerek, a közösségi közlekedés előnyben részesítését segítő forgalomtechnikai eszközök fejlesztése, kiépítése. Autóbusz közlekedéshez kapcsolódó informatikai rendszerek és kapcsolódó infrastruktúrájának a fejlesztése. Jelzőlámpás előnyben részesítés kialakítása, az ehhez szükséges eszközök és infrastruktúra kialakítása, beszerzése.
 - b2) Autóbusz közlekedéshez kapcsolódóan valós idejű adatokon alapuló utastájékoztató rendszer kialakítása, fejlesztése. Az utastájékoztató rendszer részben a kötőpályás és a vízi úti közösségi közlekedés utastájékoztatóját is elláthatja. A nem elektronikus megállóhelyi utastájékoztató táblák kihelyezése a forgalmi pálya építési beruházásaihoz kapcsolódóan támogatható.
 - b3) Helyi közösségi közlekedés interoperábilis elektronikus jegyrendszerének a kialakítása, fejlesztése, és országos rendszerbe történő illesztése.

E) Hulladékkezelés, kármentesítés

I. 100%-ban önkormányzati tulajdonú, települési szilárd hulladéklerakók kármentesítése

- a) rekultivációs terv alapján a bezárt hulladéklerakók környezeti veszélyességének csökkentése; hulladék elszállítása, ártalmatlanítása, hulladéklerakó lezárása, új területhasználat előkészítése, tájba illesztése;
- b) környezetvédelmi hatóság előírása esetén a szükséges monitoringrendszer kiépítése.

II. Illegális hulladéklerakók felszámolása

- a) 2012. évi CLXXXV. törvény 61. § (4) bekezdése alapján közterületen jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék elszállítása, ártalmatlanítása, terület helyreállítása

III. 100%-ban önkormányzati tulajdonú barnamezős területek hasznosítása, kármentesítése

- a) barnamezős területek szennyezettségének kármentesítési tényfeltáró vizsgálatai;
- b) barnamezős területek építményeinek, műtárgyak bontása, bontott anyagok helyben történő újrahasználat/újrahasznosítása vagy – amennyiben ez nem lehetséges – elszállítása, kezelése, ártalmatlanítása;
- c) barnamezős területek új területhasználatának előkészítése a szükséges alpinfrastruktúra kiépítéssel;
- d) szennyezett földtani közeg és felszín alatti víz környezetvédelmi hatósági előírások szerinti kármentesítése, szennyezett anyagok elszállítása, ártalmatlanítása;
- e) kármentesítés biológiai módszerekkel (fitoremediációval, mikrobiológiai módszerekkel), mentesített terület zöldinfrastruktúrába illesztése;
- f) környezetvédelmi hatóság előírása alapján – a tervezett területhasználatához illeszkedően – a kármentesítési beavatkozás előkészítése, tervezése és végrehajtása, monitoringrendszer kiépítése.

2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

2.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

- a) Nyilvánosság biztosítása – „ÁÚF 21-27” c. dokumentum 10. fejezete és a Felhívás 6.2. 1) pontja alapján;
- b) Akadálymentesítés – amennyiben releváns, a Felhívás 2.3. fejezetében az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- c) Projektarányos infokommunikációs akadálymentesítés, amennyiben releváns;
- d) Azbesztmentesítés – amennyiben releváns a Felhívás 2.3. fejezetében az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján (szórt azbeszt mentesítése teljes épületre vonatkozóan kötelező, egyéb azbeszt tartalmú anyagok mentesítése projektarányosan, azaz minden beruházással érintett épületszerkezet esetében kötelező);
- e) Energiahatékonysági és a megújuló energia felhasználás bővítése szempontok érvényesítése – amennyiben releváns, a Felhívás 2.3. fejezetében az energiahatékonysági szempontok érvényesítésére vonatkozó feltételek alapján;
- f) Szemléletformáló akció, tevékenység végrehajtása a 2.1 A) és D) főtevékenységekhez kapcsolódóan, amelyek elsődlegesen a helyi lakosságot célozzák.

2.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A választható, önállóan nem támogatható tevékenységek a Felhívás 2.1.1 pontjában felsorolt bármely – akár eltérő főtevékenységhez kapcsolódó – önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak.

- a) Helyi klímastratégia készítése.

- b) Önállóan támogatható tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó önkormányzati tulajdonú **belterületi közutak fejlesztése**, amennyiben ahhoz fenntartható közlekedési mód nem kapcsolódik (pl.: kerékpáros vagy közösségi közlekedés):
 - b1) utak burkolatának és alépítményeinek építése, átépítése, felújítása, szélesítése, korszerűsítése,
 - b2) csomópontok kialakítása, fejlesztése, átalakítása.
 - b3) balesetveszélyes útszakaszok ívkorrekciója.

A PET-ben szükséges bemutatni, hogyan kapcsolódik más önállóan támogatható tevékenységhez. Pontszerű belterületi útfejlesztés nem támogatható.
A projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 20%-a számolható el erre a tevékenységre. (Lásd Felhívás 7.5 pont.)
- c) ITS vagy településfejlesztési terv elkészítése, felülvizsgálata, módosítása.
- d) Települési szintű körforgásos gazdasági stratégiák kidolgozása vagy körforgásos gazdasági elemek integrálása meglévő stratégiákba (pl. gazdaságfejlesztési stratégiába).
- e) A fejlesztéssel érintett építmények használatához szükséges közművek bekötése, bővítése, felújítása, korszerűsítése, védelembe helyezése.

I. Települési kékinfrastruktúra fejlesztése (vízgazdálkodási beavatkozások) esetén:

- a) Felszíni vízelvezetést kiegészítő, a vízszintet szabályozó rendszer kialakítása, kizárólag a magas talajvízállású, vagy karsztvíz fakadóvízes területeken.
- b) Csapadécsatorna-hálózat építéssel közvetlenül érintett, a beruházás során sérült közúthálózat burkolat, buszöböl, járda, kapubejáró, parkoló felület beruházás előttivel azonos típusú burkolattal történő helyreállítása (teljes útburkolat felújítása kizárólag indokolt esetben lehetséges), átereszek átépítése, bővítése.
- c) Szennyező források kizárása (szűrőmezők, hordalékfogók létesítése).
- d) Töltéskorona burkolat építése közüzalékos kivitelben.
- e) Növényzet telepítése, helyreállítása a létesítményekhez tartozó területen a kék-zöldinfrastruktúra zöldfelületi elemeinek folytonosságának biztosítása beleértve az előírások szerinti parti sávot is (természeti védelem alatt álló területen a telepítendő fajok kiválasztásánál a táji, természeti jellemzőket is figyelembe kell venni).
- f) Keresztező műtárgyak kiváltása, kiépítése, átépítése, felújítása, rekonstrukciója, amennyiben indokolt.
- g) Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv (ITVT) elkészítése, aktualizálása.
- h) A meglévő növényállomány megóvását szolgáló beavatkozások (faápolás, favédelem, gyökérvédelem stb.).
- i) Szemléletformáló, a vizek helyben tartását és megfelelő fenntartást, az elkészült infrastruktúra és kataszter használatának bemutatását népszerűsítését segítő akciók, programok, kiadványok.

II. Belterületi zöldinfrastruktúra fejlesztése esetén:

- a) Zöldinfrastruktúra hálózat fejlesztési- és fenntartási akcióterv és kataszter készítése.
- b) A zöldterület jellegzetes stílusjegyeit hordozó, az építészeti örökség részét képező műtárgyak, táj- és kertépítészeti alkotások megőrző, helyreállító rekonstrukciója.
- c) Komposztáló létesítése az érintett zöldterületen képződött zöldhulladék hasznosítására; szelektív hulladékgyűjtés elősegítése.
- d) Szükséges építmények és műtárgyak bontása, növényirtás, hulladék elszállítás.
- e) A meglévő növényállomány megóvását szolgáló beavatkozások (faápolás, favédelem, gyökérvédelem stb.).

III. Közösségi, kulturális, sportolási infrastruktúra, IKT és okos települési fejlesztések esetén:

- a) Közterületi térfigyelő kamerarendszer kialakítása, telepítése.
- b) Közterületi wi-fi hálózat kialakítása.
- c) Szemléletformáló, az előkészítés és tervezés során az érintettek bevonását célzó vagy az elkészült infrastruktúra használatának bemutatását és népszerűsítését segítő akciók, programok, kiadványok, applikációk.

IV. Fenntartható közlekedésfejlesztés esetén:

- a) **Önkormányzati és/vagy állami közutak, hidak építése, fejlesztése, felújítása**, amennyiben a beruházás megvalósításával a fenntartható közlekedést szolgáló cél, különösen kerékpárosbarát fejlesztés valósul meg a Felhívás 2.3. fejezetének IV. 8) pontja szerinti feltételekkel.
- b) **Meglévő kerékpárforgalmi létesítmény korszerűsítése:**
 b1) az úti műszaki előírásnak megfelelő korszerűsítés (pl.: szélesítés) érdekében, vagy
 b2) létesítményváltás (pl.: egyoldali, kétirányú létesítmény kétoldali, egyirányú létesítménnyé fejlesztése stb.) esetén; vagy
 b3) ha az érintett szakasz burkolatminősége vagy típusa a közlekedésbiztonságot veszélyezteti.
- c) **Kerékpártámaszok, kerékpárparkolók, egyéb kiegészítők és B+R kerékpártárolók építése, beszerzése, elhelyezése, úti műszaki előírásnak nem megfelelő kerékpártámaszok műszaki előírásnak megfelelőre cserélése.** Kerékpártámaszokat, parkolókat vagy tárolókat csak mindenki számára hozzáférhetően lehet elhelyezni. B+R rendszerek kialakításával szükség szerint térfigyelőrendszer is telepíthető.
- d) **Gyalogos közlekedéshez kapcsolódó infrastruktúra kiépítése, felújítása lakott területen belül:**
 d1) gyalogos és kerékpáros felületek elválasztása; vagy
 d2) a közlekedésbiztonság javítása; vagy
 d3) az akadálymentesítés megvalósítása; vagy
 d4) a már kiépült kerékpárutak mellett hiányzó járda szakaszok pótlása érdekében; vagy
 d5) gyalogos hidak építése, felújítása.
- e) **Automata forgalomszámláló eszközök telepítése** a gépjármű és/vagy a kerékpáros forgalom számlálása érdekében (forgalomcsillapítás megvalósítása esetén az átmenő forgalom mértékének csökkenésének igazolásához kötelező legalább a jellemző helye(ke)n telepíteni, egyéb tevékenységeknél választható a telepítése).
- f) **Csomópontok, átvezetések átalakítása és kialakítása** a fenntartható (gyalogos, kerékpáros, közösségi) közlekedési módok közlekedésbiztonságának a fokozása, előnyben részesítése, és akadálymentes áthaladása érdekében (pl.: interaktív, kizárólag kerékpáros érkezésekor villogó táblák telepítése, kerékpáros útvonalak vasútvonalakon történő biztonságos átvezetése a szükséges forgalomtechnikai és infrastrukturális munkákkal együtt stb.).
- g) **Kerékpáros pihenőhely kiépítése** az 5 kilométernél hosszabb külterületi kerékpáros útvonal esetében az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Úti Műszaki Előírásban foglaltak szerint.
- h) **Kerékpárforgalmi létesítmény útfenntartó gépeinek a beszerzése** (amennyiben az adott géphez az eszköz-adapterek opcionálisan választhatók, úgy téli- és nyári adapterekkel együtt), vagy **meglévő gépekhez** a kerékpárforgalmi létesítmény fenntartásához szükséges **adapterek beszerzése**.
- i) Kerékpáros útvonalak megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül a kerékpáros útvonal és egyéb közlekedési útvonalak kereszteződéséhez kapcsolódó, az átkelések biztonságát fokozó **megvilágítások beszerzése és elhelyezése**, vagy a hatósági előírások alapján előírt **közvilágítás kialakítása**. Javasolt a fenntartható, pl.: napelemes világítás kialakítása.
- j) **A támogatható tevékenységek megvalósításához szükséges alábbi munkákat elvégzése:**
 j1) csapadékvíz-elvezetés kiépítése, átépítése;
 j2) forgalomtechnikai tevékenységek;
 j3) műtárgyépítés és felújítás;
 j4) vasúti átjárók építése, korszerűsítése, felújítása a járművek, kerékpárosok, gyalogosok biztonságos közlekedése érdekében;
 j5) komplex terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, kármentesítés, löszmentesítés, régészeti stb.), illetve
 j6) szakhatósági engedélyben előírt munkák.
- k) **Zöldfelület-építési, átalakítási munkák** a fenti tevékenységek helyrajzi számain az infrastrukturális beavatkozások közvetlen környezetében, vagy a fenntartható városi, települési közlekedés környezetének a megteremtéséhez (amelynek része lehet a

növénytelepítés és árnyékolástechnika stb.). A meglévő növényállomány megóvását szolgáló beavatkozások (faápolás, favédelem, gyökérvédelem stb.).

- l) **Innovatív kerékpárosbarát műszaki megoldások alkalmazása** a támogatóval és szakmai szervezetekkel lefolytatott előzetes szakmai konzultáció és egyetértés alapján.
- m) **Kerékpárszállítási lehetőség kialakítása** a közösségi közlekedés járművein.
- n) A beruházásokhoz kapcsolódóan **megújuló energiaforrások telepítése, bevonása**.

V. Hulladékkezelés, kármentesítés esetén:

- a) Kapcsolódó kármentesítési munkák, amennyiben főtevékenységként nem támogatott.
- b) Önkormányzati tulajdonú barnamezős területek alpinfrastruktúrájának kiépítése (gáz, ivóvíz, szennyvíz-csatorna, utak és közvilágítás, elektromos vezetékhálózat, távközlési és kommunikációs hálózat).
- c) Települési zöldhulladék hasznosítás érdekében a szükséges építmények építése, meglévő épületek átalakítása, bővítése, valamint szükséges eszközbeszerzés (pl. szárítók, aprítók, komposztálók).
- d) Szemléletformálás.

2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás 2.1.1. B) I. a) – j), 2.1.1. C) II. a) - kivéve a közművek kiváltása, földbe helyezésének támogatása -, 2.1.1. C) II. b5), c), 2.1.1. C) III. a)-f), 2.1.1. D) I. a)-b), 2.1.1. D) II. a1), a4), b), c), d), 2.1.1. C) III. a3), 2.1.1 E) III. a), c), 2.1.2.2. a)-d), 2.1.2.2 I. a)-j) – az f) pont kivételével, 2.1.2.2. II. a), c)-e), 2.1.2.2. III. a)-c),, 2.1.2.2. IV. a)-j), 2.1.2.2. V. a), c), d), pontjai alapján támogatható tevékenységek abban az esetben nem tartalmazzak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást, amennyiben ezen tevékenységek nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek.

A Felhívás 2.1.1. C) II. b2)-b4), 2.1.2.2. II. b) pontjai alapján támogatható tevékenységek abban az esetben nem tartalmazzak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást, amennyiben ezen tevékenységek olyan kulturális tevékenység megvalósításához kapcsolódnak, amelyek nem minősülnek gazdasági tevékenységnek.⁵

A Felhívás 2.1.1. A) I-IV., 2.1.1. C) II. a) közművek kiváltása, földbe helyezése, 2.1.1. E. III. c), 2.1.2.2. I. f), 2.1.2.2. V. b), pontjai alapján támogatható tevékenységek abban az esetben nem tartalmazzak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást, amennyiben a támogatást igénylő a támogatott tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik.⁶

A Felhívás 2.1.1. C) II. b1) pontja alapján támogatható tevékenységek abban az esetben nem tartalmazzak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást, amennyiben az érintett létesítmény elsődlegesen utánpótlás-, diák- és amatőr sporttevékenységre szolgál, és a gazdasági célú használat [ennek minősül a hivatásos sporttevékenység, a bérbeadás (beleértve a saját sporttevékenységként végzett utánpótlás és amatőr sportcélú is), vásárok, konferenciák, koncertek,

⁵ Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló európai bizottsági közlemény 34. pontja értelmében a nagyközönség számára térítésmentesen hozzáférhető kulturális tevékenység vagy a kulturális és természeti örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység állami finanszírozása tisztán társadalmi és kulturális célt szolgál, ami nem gazdasági jellegű. Hasonlóképpen az, hogy egy kulturális intézmény látogatóinak vagy a nagyközönség számára nyitott kulturális tevékenység vagy a kulturális és természeti örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység résztvevőinek pénzügyi hozzájárulást kellene fizetniük, amely a valódi költségeknek csupán egy töredékét fedezi (maximum 50%-át), nem változtat az említett tevékenység nem gazdasági jellegén, mivel nem tekinthető a nyújtott szolgáltatás valódi díjazásának, így esetükben nem kell az uniós állami támogatási szabályokat alkalmazni. Azaz ha a kulturális tevékenységből származó piaci bevétel (pl. jegyárbevétele) nem haladja meg a kulturális tevékenység tényleges költségeinek a felét, a tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

⁶ Nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet. Ha a támogatást igénylő vállalkozás egy másik liberalizált (földrajzi és/vagy termék-) piacon is működik, ki kell zárni a kereszttámogatást (a többi tevékenységtől elkülönült könyvelés, a költségek és a bevételek elkülönítése), valamint a jogi monopólium tárgyát képező tevékenységre nyújtott állami finanszírozást más tevékenységekre nem veheti igénybe.

egyéb kulturális rendezvények tartása stb.] mértéke nem haladja meg a létesítmény tényleges teljes éves kapacitásának 20%-át (korlátozott mértékű gazdasági célú használat).

A Felhívás 2.1.1. E. III. c), 2.1.2.2. V. b) pontjai alapján támogatható tevékenységek abban az esetben nem tartalmazzák az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást, amennyiben olyan állami tulajdonú földterület beépítésre való előkészítésének támogatása a cél, amely nem minősül gazdasági tevékenységnek.⁷

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása a fentiek alapján az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, az a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
2.1.1 C. I. a) a1 kereskedelmi és/vagy szolgáltató terek, építmények, valamint vendéglátó egységek és az alapműködéséhez szükséges tárgyi eszközbeszerzés	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. I. a) a2 profittermelő módon üzemeltetett sport- és szabadidős létesítmény, a létesítmény működéséhez kapcsolódó kiszolgáló építmény és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 19., 23.	Sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. I. a) a3 profittermelő módon üzemeltetett rendezvény- és konferenciaközpont és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés,	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. I. a) a4 díjfizetés ellenében használható nyilvános mosdó, pelenkázó	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. I. b) díjfizetés ellenében használható parkolási infrastruktúra fejlesztése, kialakítása	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. II. a) közművek kiváltása, földbe helyezése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 21., 23.	Közfizetésért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. II. b) b1 közcélokot szolgáló sport- és szabadidős létesítmények, a létesítmény működéséhez kapcsolódó kiszolgáló építmény és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 19., 23.	Sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 C. II. b) b2 közösségi vagy kulturális tevékenységet magában foglaló épület korszerűsítése, átalakítása, bővítése és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 18., 23.	Kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás, csekély összegű támogatás

⁷ A Bizottság 2014. március 27-i határozata a Németország által a GRW ipari, kereskedelmi és lakossági használatra való területfejlesztési programhoz nyújtott SA.36346 állami támogatásról (HL C 141., 2014.5.9., 1. o.). Az állami tulajdonú földterület helyi hatóságok általi revitalizációját (beleértve a mentesítést is) támogató intézkedéssel összefüggésben a Bizottság azt állapította meg, hogy az állami tulajdonú földterület beépítésre való előkészítése és a közművekre (víz, gáz, szennyvíz és villamos energia), valamint a közlekedési hálózatokra (vasút és közút) való rákötésének biztosítása nem gazdasági tevékenység, hanem az állam közfeladatainak részét képezi, mégpedig a földterület nyújtását és felügyeletét a helyi város- és területfejlesztési terveknek megfelelően.

2.1.1 C. III. IKT és okos település fejlesztések	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 23.	Csekély összegű támogatás
2.1.1. D. II. a) Forgalomcsillapítás, közlekedésbiztonság, akadálymentesítés keretében intelligens fenntartható városi, települési közlekedést elősegítő informatikai, forgalomirányítási rendszerek fejlesztése, kialakítása	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 21., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1. D. II. a) Forgalomcsillapítás, közlekedésbiztonság, akadálymentesítés keretében parkolási rendszer infrastrukturális, és/vagy informatikai fejlesztése, parkolóházak, mélygarázsok, parkolóhelyek, B+R	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 21., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1. D. III. a) a1. Közúti közösségi közlekedés keretében autóbusz-állomások, közúti közösségi közlekedési decentrumok és kapcsolódó kiszolgáló létesítmények építése, bővítése, fejlesztése, felújítása	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 33., 23.	Személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1. D. III. a) a4. Közúti közösségi közlekedéshez kapcsolódó intermodális kapcsolatok, decentrumok, átszállási pontok fejlesztése, az utazási láncok egyes elemeinek a kiépítése.	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20.,23., 33.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás, személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés
2.1.1. D. III. b) b2. Közúti közösségi közlekedési fejlesztés keretében autóbusz közlekedéshez kapcsolódóan valós idejű adatokon alapuló utastájékoztató rendszer kialakítása, fejlesztése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 33., 23.	Személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1. D. III. b) b3. Közúti közösségi közlekedési fejlesztés keretében helyi közösségi közlekedés interoperábilis elektronikus jegyrendszerének a kialakítása, fejlesztése, és országos rendszerbe történő illesztése.	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 33., 23.	Személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1 E. I, 100%-ban önkormányzati tulajdonú, települési szilárd hulladéklerakók kármentesítése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 12., 21., 23.	Szennyezett terület szennyeződésmntesítéséhez nyújtott beruházási támogatás, közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1 E. II, Illegális hulladéklerakók felszámolása	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 12, 21., 23.	Szennyezett terület szennyeződésmntesítéséhez nyújtott beruházási támogatás, Közszolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
2.1.1 E. III. b), d), e) és f) Többségi önkormányzati tulajdonú barnamezős területek kármentesítése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 12., 23.	Szennyezett terület szennyeződésmntesítéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.1 E. III. c) Barnamezős területeken a szükséges alapinfrastruktúra kiépítése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 12.,,, 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás,

		szennyezett terület szennyeződésmegszüntetése nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás,
2.1.2.2 e) A fejlesztéssel érintett építményekhez használatához szükséges közművek bekötése, bővítése, felújítása, korszerűsítése, védelembe helyezése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 12., 18., 19., 20., 21.,23., 33.,	A kivitelezendő projekt támogatási kategóriájával azonos
2.1.2.2. IV. l) Innovatív kerékpárbarát műszaki megoldások	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 23.	Csekély összegű támogatás
2.1.2.2. IV. m) Kerékpárszállítási lehetőség kialakítása a közösségi közlekedés járművein	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 23., 33.	Csekély összegű támogatás Személyszállítási közzolgáltatásért járó ellentételezés
2.1.2.2. IV. n) Beruházáshoz kapcsolódóan megújuló energiaforrások telepítése, bevonása;	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 12., 18., 19., 20., 21.,23., 33.	A kivitelezendő projekt támogatási kategóriájával azonos
2.1.2.2. V. b) Önkormányzati tulajdonú barnamezős területek alpinfrastruktúrájának kiépítése	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 20., 23.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, csekély összegű támogatás
2.1.2.2. V. c) Települési zöldhulladék hasznosítás érdekében a szükséges építmények építése, meglévő épületek átalakítása, bővítése, valamint szükséges eszközbeszerzés (pl. szárítók, aprítók, komposztálók)	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 21., 23.	Közzolgáltatásért járó ellentételezés, csekély összegű támogatás
A támogatási kérelem benyújtása előtt a projekt előkészítésével kapcsolatban felmerült költségek (amennyiben a támogatási kérelem benyújtását megelőzően felmerült előkészítési költség állami támogatással érintett tevékenységhez kapcsolódik)	258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet 4.§ 21., 23.	Amennyiben a Kedvezményezett a kérelem benyújtása előtt megkötött közzolgáltatási szerződéssel rendelkezik, akkor közzolgáltatásért járó ellentételezés, ellenkező esetben csekély összegű támogatás

2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?

I. Általános elvárások

1. Energiahatékonysági és a megújuló energia felhasználás bővítése szempontok érvényesítése:

Az energiahatékonysági szempontok érvényesítése jelen Felhívás keretében horizontális követelményként kerül teljesítésre. A projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíthetők az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjai az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV (használati meleg víz) rendszer korszerűsítése révén.

A megvalósuló tevékenységek tekintetében releváns esetben kötelezően alkalmazandó a Felhívás 6.2. pontjában meghatározott költségarányosítás.

Amennyiben a fejlesztéssel (felújítással, átalakítással, bővítéssel, új építéssel) érintett épület az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, úgy arra vonatkozóan a rendeletben foglalt előírások, továbbá az épületek energetikai

jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet fejlesztés időpontjában hatályos szabályozása alkalmazandók.

A projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfelelését tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani az első mérföldkőig.

2. Azbesztmentesítés:

Amennyiben a beruházással érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, úgy a támogatást igénylő számára kötelező a szórt azbeszt mentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. Kötelező továbbá projektarányos módon minden egyéb azbeszttartalmú szerkezet mentesítése. A projekttel nem érintett épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a felhívás keretében.

3. Akadálymentesítés:

Közszolgáltatást⁸ végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész érintettsége esetében:

a) Épület bővítése, felújítása, átalakítása esetén a beruházásnak az alábbi, akadálymentesítési követelményeknek kell megfelelni:

Biztosítani szükséges:

- az intézményhez, szolgáltatáshoz kapcsolódóan legalább egy akadálymentes parkolót,
- az épület főbejáratának vagy egy másik bejárat akadálymentesítését (elérési útvonal biztosításával),
- legalább egy akadálymentes mosdó kialakítását (elérési útvonal biztosításával): Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell oldani az épületszintek közötti akadálymentes közlekedést is. Az akadálymentes mellékhelyiség földszinten történő kialakíthatóságának műszaki-fizikai akadályairól rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő által kiadott indokolást kell benyújtani.
- **projektarányos akadálymentesítést:** Ez festés/mázolásnál a vakok és gyengén látók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az OTÉK akadálymentesítés szempontjából releváns előírásainak betartása.

Az előírások betartásához és a kivitelezéshez ajánlasként a Felhívás mellékletét képező „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. dokumentum nyújt segítséget.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag az alábbi esetekben lehetséges:

- amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása. Erről a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek és tervezőnek együttesen szükséges nyilatkoznia.
- az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek esetén. Továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok esetében. (Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről)
A fenti esetekben is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. A részletesebb szabályokat a jelen Felhívás mellékletét képező „Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében” című dokumentum tartalmazza.

b) Új építés esetén teljeskörű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

⁸ A közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

Az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OTÉK előírásainak kell megfelelni.

c) **Bővítés, felújítás, átalakítás és új építés esetén egyaránt** csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési dokumentációja és/vagy építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős vagy végleges és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak. Az építési szabályoknak való megfelelést az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős vagy végleges és hatályos építési engedély bizonyítja. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetében tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedélyköteles és megfelel a hatályos OTÉK előírásainak.

d) **Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges az alábbiak szerint:**

- A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet szükséges benyújtani.
- A kivitelezés végén nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról a projekt záró beszámolóban.

Gyalogos közlekedéshez kapcsolódó infrastruktúra kiépítése, felújítása, valamint közösségi közlekedési megállók és állomások esetében (pl.: járdák, gyalogátkelőhelyek, leszállóperonok) az e-ÚT 03.05.12 Akadálymentes közúti létesítmények c. Útügyi Műszaki Előírást kell figyelembe venni és alkalmazni. Attól eltérni megfelelően indokolt esetben lehetséges.

4. Közutak fejlesztése

- a) A projekt keretében fejlesztéssel (beleértve: új építés, felújítás, korszerűsítés stb.) érintett közutak és közforgalom elől el nem zárt magánutak esetében szükséges figyelembe venni az alábbi műszaki előírásokban szereplő, **aszfaltburkolatra vonatkozó minimum elvárásokat**:
- e-UT 06.03.21. Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei
 - e-UT 05.02.11. Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei
- b) A projekt keretében fejlesztendő út rendelkezik legalább az alábbi infrastruktúra kiépítettséggel:
- szennyvízcsatorna, víz, gáz;
 - vagy nyilatkozat arról, hogy az érintett szakaszon a gázellátás alternatív energiaellátással kiváltásra kerül;
 - vagy nyilatkozat arról, hogy a fenntartási időszak végéig az útburkolatot a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylő hozzájárulásával más személy, szervezet nem bontja meg, szennyvízcsatornázást nem végez;
 - vagy nyilatkozat arról, hogy a szennyvízcsatornázást úgy oldja meg, hogy az útburkolatot és alépítményeit nem bontja meg a szabályozási szélességen belül, a szennyvízcsatornázást vagy egyéb vonalas infrastruktúra kiépítését az út mellett valósítja meg (burkolt árkot és zárt csapadékvíz elvezetést sem érintve vele).

A fentiek nem jelentik útfejlesztés esetén a közmű kiépítések támogathatóságát. Kizárólag a közmű kiváltások és új épületek építése esetén az azok használatához szükséges közművek kiépítése támogatható. Az infrastruktúra kialakítása során figyelemmel kell lenni a meglévő és tervezett növényállomány felszín feletti és felszín alatti térigényére.

5. Fenntartás, működtetés biztosítása

Elvárás, hogy a PET-ben kerüljön bemutatásra a megvalósítás utáni fenntartás, működés és működtetés biztosítása, amelynek legalább az alábbiakra ki kell térnie:

- a) Szükséges röviden bemutatni, hogy a támogatást igénylő milyen szervezeti és műszaki erőforrásokkal rendelkezik a fejlesztés min. 5 éves fenntartásának biztosításához.
- b) Pénzügyi oldalról kérjük a várható fenntartás általános és tartós forrásainak karbantartási, pótlási, javítási költségek és azok tervezett pénzügyi fedezete biztosításának rövid bemutatását.

6. Javasoljuk az alábbi jó gyakorlatok, szakmai iránymutatások, ajánlások figyelembe vételét:

- Hazai jó gyakorlatok: LIFE-MICACC PROJEKT⁹
<https://vizmegtartomegoldasok.bm.hu/storage/dokumentumok/Adaptacios%20utmutato.pdf>
- VGT2: https://www.vizugy.hu/vizstrategia/documents/10B9EE2E-D889-4C94-815D-5CB2D53C846A/8_2_melleklet_Hidromorfologiai_es_Termeszettudomanyi_Jo_gyakorlatok.zip
- NWRM: Natural Water Retention Measures: - természetes vízvisszatartó megoldások: <http://nwrn.eu/>
- Zöldinfrastruktúra: <https://www.hugbc.hu/hirek/zoldinfrastruktura-fuzetek-budapest-fovaros-onkormanyzata-megbizasabol/3936>
- Közös kincsünk a víz – szemléletformáló anyag: https://mtvsz.hu/uploads/files/394x210_VIZ_gongyolt_szorolap_vegleges.pdf
- Nyilvános helyek, parkok hulladékgyűjtési rendszerének tervezéséhez: https://www.interregeurope.eu/fileadmin/user_upload/tx_tevprojects/library/file_1614632638.pdf
- Green City – Zöldebb Városokért Mozgalom: <http://www.green-city.hu/green-city-zoldebb-varosokert-mozgalom>
- Magyar Mérnöki Kamara, Módszertani segédlet a települési vízkár-elhárítási tervek készítéséhez: <http://vpf.vizugy.hu/reg/ovf/doc/MMK%20telepulesi%20vizek%20tervek%20modszertani%20segedlete%202015%20aprilis.pdf>
- Az építéssel járó negatív hatások csökkentése érdekében javasolt különös figyelmet fordítani a kivitelezések során a lehető legkisebb környezeti terhelésre és építési terület igénybevételre.
- Javasolt az önkormányzati tulajdonú építményekben és munkahelyeken a zöld közbeszerzés elvei mentén (Felhívás 2.1.1. C. I. pontban található tevékenységek kapcsán) a hiteles környezetbarát védjeggyel (hazai Környezetbarát Termék Védjegy, EU ökocímke és egyéb nemzeti ökocímkek, ld. www.okocimke.hu) ellátott eszközök és termékek beszerzésének előnyben részesítése a projekt részeként, továbbá a szolgáltatások megrendelésekor is javasolt a beszerzés során előnyben részesíteni a Környezetbarát Szolgáltatás Védjeggyel rendelkező szolgáltatásokat.
- A Felhívás 2.1.1. C. I. pontban található tevékenységek kapcsán az EU környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerének (EMAS) minősítését beszerezni a projekt megvalósítás befejezéséig. (<https://kovet.hu/emas/>)

7. Támogatási kérelmek tartalma, száma:

A felhívás keretében egy-egy támogatást igénylő/település több projektje is támogatásban részesülhet, továbbá egy-egy projekt több, egymáshoz fizikailag nem kapcsolódó megvalósítási helyszínt, beruházási elemet, főtevékenységet is ötvöző komplex fejlesztést is tartalmazhat.¹⁰

II. Az A) főtevékenységhez kapcsolódó feltételek, elvárások:

- 1) A fejlesztést integrált települési vízgazdálkodási szemlélettel kell tervezni és megvalósítani, az Integrált Települési Vízgazdálkodási Tervhez (ITVT) illeszkedően. Városi jogállású települések esetében, valamint nem városi jogállású, de választható tevékenységként a projekt keretében ilyen dokumentumot készítő települések számára további elvárás az Integrált Településfejlesztési Stratégiához (ITS) vagy a településfejlesztési tervhez való illeszkedés.
Amennyiben a támogatási kérelemmel érintett település rendelkezik Települési Vízkárelhárítási Tervvel, úgy az 1. mérföldkő teljesítéséig szükséges annak csatolása és a tervezett fejlesztés ahhoz való illeszkedésének bemutatása. A terv felülvizsgálatának költsége elszámolható.
Az illeszkedéseket legkésőbb az 1. mérföldkő benyújtásakor igazolni szükséges.
- 2) A fejlesztésnek illeszkednie kell a területi adottságokhoz és figyelembe kell vennie a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes vízgyűjtő-gazdálkodási tervet (továbbiakban: VGT) és árvíz-kockázat-kezelési tervet (ÁKKT). Szükséges mindennek megfelelő bemutatása

⁹ Duna Régió Stratégia Környezeti kockázatok kezelési prioritás terület szakmai támogatása mellett megvalósuló pályázat, <https://vizmegtartomegoldasok.bm.hu/hu>

¹⁰ A felhívás mellékleteként megjelent megyei területspecifikus mellékletek az adott megyére vonatkozóan ettől eltérő szabályozást is tartalmazhatnak.

a Projekt-előkészítő tanulmányban (területi adottságok és kapcsolódások a VGT és ÁKKT releváns részeihez).

- 3) A belterületi csapadékvíz elvezető hálózatának tervezésekor figyelembe kell venni a meder megfelelő méretre történő méretezését¹¹ azzal, hogy a túlméretezés ellensúlyozása céljából a csapadékvíz elvezető rendszer terhelésének csökkentésére kell törekedni a településrendezési eszközök, helyi jogszabályalkotás útján (pl.: zöldfelületek növelése, háztetőkről összegyűjtött tiszta csapadékvizek tárolása és hasznosítása, a lefolyási viszonyoknak megfelelő területhasználat ösztönzése, vízelvezető árok partjának fásítása, burkolatlan árok és ideiglenes elöntésre kijelölt területeken a megfelelő növényzet telepítése stb.).
- 4) Vízkárelhárítási célú projekt indokoltságának és szükségességének alátámasztása érdekében a támogatási kérelemben be kell mutatni a fejlesztés által érintett területen (településen vagy településrészen) bekövetkezett csapadék-, bel-, vagy árvízzel, vagy a felszín alóli forrásfeltöréssel (fakadó vízzel) összefüggő káreseményeket. Ennek igazolására szükséges csatolni a vis maior igényekkel kapcsolatos dokumentáció másolatát, vízügyi igazgatóság és/vagy illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi és vízvédelmi hatóság) igazolását, fényképeket, médiában megjelent vonatkozó cikkeket, egyéb igazoló dokumentumokat melyek a káresemények gyakoriságáról és súlyosságáról, a beruházás keretében védendő értékek és a projekt összköltségének arányáról, valamint az elrendelt védelmi készültségekről nyújtanak információkat. Amennyiben a fejlesztés által érintett területen nem történt igazolható káresemény, úgy a fejlesztés indokoltságát szükséges a védendő értékek és a veszélyeztetettség leírásával részletesen bemutatni. Meglévő csatorna hálózat korszerűsítés esetében kérjük a kiinduló műszaki állapotot szövegesen és fotódokumentációval a PET-ben bemutatni.
- 5) Az alábbi esetekben tervezői indoklást szükséges benyújtani legkésőbb az 1. mérföldkő teljesítéséig:
 - keresztező műtárgyak átépítése, kiváltása, rekonstrukciója,
 - zárt csapadékvíz elvezető rendszer létesítése, felújítása,
 - vágás út építése.
- 6) Befogadón tervezett beavatkozás esetén szükséges annak indokoltságát a befogadó tulajdonosi vagy vagyonkezelői nyilatkozatával alátámasztani.
- 7) Csak olyan projektek támogathatók, amelyek esetében – legkésőbb az 1. mérföldkő teljesítése során – igazolásra kerül, hogy a fejlesztések kapcsán a befogadás feltétele biztosított, vagy az biztosítottá válik. Igazolásként csatolni kell a befogadó vízfolyás kezelőjének írásbeli hozzájárulását a tervezett fejlesztéshez.
- 8) **A tervezés során szükséges figyelembe venni, hogy csak a helyben, illetve a területen vissza nem tartható, ott nem hasznosítható többletvizek kerüljenek elvezetésre (147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdés alapján). Kötelező elvárás a vízviisszatartás, késleltetett levezetés, területi beszivárgás elősegítése és ennek tervezett módját a Projekt-előkészítő Tanulmányban be kell mutatni.**

Az ettől való eltérés csak kivételes esetben lehetséges, amelyet már a támogatási kérelem benyújtásakor a Projekt-előkészítő Tanulmányban indokolni szükséges (pl. olyan települések, település részek, ahol magas a talajvíz, vagy jellemző a belvíz időszakos jelenléte, csúszásra hajlamos lejtők találhatók a területen, vagy az integrált rendszer részeként a település fejlesztéssel közvetlenül nem érintett részén valósul meg a helyben tartás.)
- 9) Elvárás, hogy a megvédett területen található épített környezet értéke meg kell, hogy haladja a beruházás összegét. Ezt - az alátámasztó számítással együtt - a Projekt-előkészítő Tanulmányban (PET) szükséges bemutatni.
- 10) Elvárás, hogy a tervezett fejlesztés két körben vizsgálatra és véleményezésre kerüljön az illetékes Területi Vízgazdálkodási Tanács (továbbiakban: TVT) által a szakmai elvek, követelmények megfelelősége biztosításának érdekében.

¹¹ Az ingyenes tervezői adatszolgáltatást az Országos Vízügyi Főigazgatóság megbízásából a Magyar Mérnöki Kamara (Vízgazdálkodási és Vízépítési Tagozat) szakmai közreműködésével az Országos Meteorológiai Szolgálat készítette, ami az alábbi honlapon érhető el: <https://www.met.hu/eghajlat/csapadekintenzitas/>
Továbbá figyelembe veendő az Országos Vízügyi Főigazgatóság főigazgatói utasítása (különös tekintettel a 1. számú és a 11. számú 2021. évi)

Első körben az 1587/2018. (XI.22.) Korm. határozattal összhangban elvárás, hogy a TVT már a támogatási kérelem benyújtása előtt véleményezze a beruházások szakmai koncepcióját. Amennyiben a TVT bármelyik véleményezési körben szükségesnek tartja az illetékes Vízügyi Igazgatósággal történő szoros szakmai együttműködést, úgy azt előírhatja és a folyamatos együttműködés igazolása a megvalósítás alatt legalább két beszámolóban szükséges.

Második alkalommal a részletesen kidolgozott műszaki tartalom kerül véleményezésre legkésőbb az 1. mérföldkő teljesítéséig. Elvárás, hogy a támogatást igénylő csatolja jelen felhívás melléklete szerinti szakvéleményét, amelyben minden szempont „igen” vagy „nem releváns” minősítést kapott.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a TVT vizsgálja, hogy a tervezett fejlesztés integrált módon az elkészült ITVT-vel, illetve az ITS vagy településfejlesztési terv vonatkozó fejezetével összhangban került-e megtervezésre.

A felhívás mellékleteként megtalálható a TVT által a véleményezések során elvárt minimális formai és tartalmi követelmények leírása, amely figyelembe vételével elkerülhetők a hiánypótlások és nyilatkozat kiadás elhúzódása.

- 11) A klímaadaptáció elősegítése és a csapadékvíz gazdálkodás megvalósítása hatékonyan a hagyományos, néhány paraméteres (vízgyűjtő terület, burkolt felület aránya, felszín lejtése) tervezést meghaladó **szimulációs modellezéssel** érhető el, amelynél további az adott települési vízgyűjtőt jellemző hidrológiai és hidrogeológiai paraméterek figyelembevételére is szükség van (szivárgási paraméterek, talajvízszint, felszíni érdesség, felszíni depressziós tározódás, stb.). Ezek beszerzése, pótlólagos felmérése, a modell kalibrálása és a modellezés végrehajtása az előkészítő tevékenységek részét képezheti, költsége elszámolható, de nem kötelező elvárás.

A modellezési alapadatok gyűjtése és a modell kalibrálása során javasolt figyelembe venni és lehetőség szerint alkalmazni a vízgyűjtő-gazdálkodási tervezésben és az árvízkezelés-kezelési tervezésben összegyűjtött adatokat, melyek megkönnyíthetik a tervezést és biztosíthatják az irányelvek céljaival és elveivel való harmonizációt.

- 12) Amennyiben a fejlesztés kisvízfolyást érint, úgy elvárás az MSZE 12333:2010, „Hegy- és dombvidéki kisvízfolyások jó ökológiai állapotának és potenciáljának kialakítása, valamint megőrzése” szabvány figyelembe vétele (<http://www.mszt.hu/12333:2010>), mely segít a teljesen természetes megoldásoktól a teljesen mesterségesig tartó skálán az ökológiai optimális megoldások alkalmazását.
- 13) **Kötelező szemléletformálás:** A kötelező tájékoztatás és nyilvánosság mellett elvárás, hogy minden projekt tartalmazzon a helyi lakosság szemléletformálására vonatkozó és a projekt elvárt eredményeit bemutató akciót. A szemléletformáló akciónak a projekt fejlesztéseire kell kapcsolódnia, fókuszában a megvédett terület lakosságával, azonban a település más részei lakossága is bevonható annak érdekében, hogy a víz, mint érték szemléletet és a település klímaváltozáshoz történő alkalmazkodásának elősegítése érdekében tett lépéseket megismerjék.

A szemléletformálás fő célja a vizek helyben tartásának fontosságára való figyelemfelhívás, a magántulajdonú ingatlanokon történő hasznosítási lehetőségek és gyakorlati megoldások bemutatása, valamint az létrehozott infrastruktúra fenntartására való figyelemfelhívás (pl. magántulajdonú ingatlanok előtt árkok tisztítása). Különös figyelem szükséges a lakossági szemléletváltás pozitív megtámogatására olyan kényes területeken, mint az illegális rétegvíz használatokról a csapadékvíz használatokra való áttérés fontossága, az illegális csapadékvíz csatornabekötések helyett alternatívák (ciszterna program, telken belüli és kívüli szikkasztó árkok stb.) kínálása.

III. B) és C) főtevékenységhez kapcsolódó feltételek, elvárások:

- 1) Minden település esetében kizárólag helyi igényfelmérésen alapuló tevékenységek támogathatók, amely módszertanát és eredményét a PET-ben szükséges bemutatni.
Városi jogállású települések esetében, valamint nem városi jogállású, de választható tevékenységként a projekt keretében ilyen dokumentumot készítő települések számára további elvárás az Integrált Településfejlesztési Stratégiához (ITS) vagy településfejlesztési terv való illeszkedés igazolása, legkésőbb az 1. mérföldkőig.

- 2) A támogathatóság feltétele, hogy a fejlesztésnek illeszkednie kell a település hatályos rendezési eszközeihez, ezért – amennyiben releváns – legkésőbb az első mérőöldkő vonatkozó pontjának teljesüléséig gondoskodni kell a településrendezési eszközök módosításáról. Az illeszkedési megfelelésről a támogatást igénylőnek nyilatkoznia szükséges.
- 3) Amennyiben fejlesztés következtében egy korábban a település más területén működő szolgáltatás a jelen felhívásból támogatott fejlesztés helyszínére kerül áttelepítésre, a felhagyottá váló ingatlant kötelező hasznosítani, vagy a későbbi hasznosítás formáját szükséges bemutatni.
- 4) A részletes projekt kidolgozása során alkalmazható javaslatok:
 - az utcabútorok beszerzése egy előre elfogadott, **egységes arculati stratégia** mentén történjen (településképi arculati kézikönyv, környezetalakítási terv, ZIFFA);
 - a kérelmező **konzorciumi** formában valósítja meg a projektet a tevékenységek sokféleségéből adódóan a lehető legtöbb akár konzorciumon belüli, akár konzorciumon kívüli partnerrel együttműködésben;
 - az engedélyezési szintű tervdokumentáció a fejlesztés tárgyát illető beruházás vonatkozásában a tervpályázati eljárások szabályairól szóló 310/2015. (X. 28.) Korm. rendeletben meghatározott módon lefolytatott **tervpályázat** eredményeként elkészített tanulmányterven alapul.
- 5) Növényfelület rekonstrukciója, élőhelyek és biodiverzitás növelése:
 A beavatkozás során javasolt a klímaváltozásnak megfelelő, lehetőleg őshonos és/vagy várostűrő, mikroklimatikus adottságoknak legjobban megfelelő növények telepítése, több szintes, változatos fajösszetételű, adaptív társulások létrehozása, az invazív fajok irtása/visszaszorítása. Törekedni kell arra, hogy a telepíteni kívánt vegetációban az allergén fajok száma/aránya alacsony legyen.
 Kerülni kell a zöldfelületek felszabdálását, elaprózását az állomány fenntarthatósága érdekében.
- 6) Közműveket is érintő fejlesztés esetén a kedvezményezettnek egyeztetnie kell az illetékes közműszolgáltatóval. Amennyiben a közműszolgáltató a projekt fenntartási időszakában felújítást/fejlesztést tervez, azt vagy időbeli átütemezéssel kell megoldania a projekt megkezdését megelőzően, vagy az eredeti állapotot (esetlegesen magasabb műszaki tartalommal) kell helyreállítania.
- 7) Zöldinfrastruktúra Fejlesztési- és Fenntartási Akcióterv (ZIFFA)
 Az akcióterv kidolgozása a városi kék-zöldinfrastruktúra hálózat megújításához kapcsolódóan elszámolható, amennyiben a támogatásból a későbbiek folyamán megvalósuló fejlesztések ezen akciótervvel összhangban kerülnek előkészítésre. Módszertani iránymutatásként a Miniszterelnökség Építésetért és Építésügyért Felelős Helyettes Államtitkár gondozásában készült segédlet szolgál¹².
- 8) A tervezés során szükséges figyelembe venni, hogy csak a helyben, illetve a területen vissza nem tartható, ott nem hasznosítható többletvizek kerüljenek elvezetésre (147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdés alapján).
- 9) Játszótér fejlesztése esetén elvárás egy árnyékolt rész kialakítása, valamint vízvételi lehetőség biztosítása.
- 10) Elvárás az építési területen lévő vagy tervezett fák védelme érdekében, valamennyi építési beruházás esetében, mind a tervezés, mind a kivitelezés során az MSZ 12042:2019 (Fák védelme építési területeken), valamint a MSZ 12172:2019 (Dísfák és díszcserjék ültetése települések közterületein) szabványok előírásainak betartása, amennyiben releváns.

¹² <https://2015-2019.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg/strategiai-ugyekert-felelos-allamtitkar/epiteszeti-es-epitesugyi-helyettes-allamtitkarsag/hirek/modszertani-utmutato-a-zold-infrastruktura-tervezesehez> vagy https://2015-2019.kormany.hu/download/7/19/e0000/Modszertan_Zold%20Infrast_%20Akciotervhez.pdf

IV. A D) főtevékenységhez kapcsolódó feltételek, elvárások:

Általános feltételek, elvárások:

- 1) Olyan beruházás támogatható, amely eredményeként a fenntartható közlekedési módok előnyben részesülnek, és a projekt eredményeként egyetlen fenntartható közlekedési mód sem kerül hátrányosabb helyzetbe a fejlesztést követően a beruházást megelőző állapothoz viszonyítva.
- 2) **A projekt tervezése során figyelembe kell venni valamennyi közlekedő igényeit a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény. 8. § (1a) bekezdésével¹³ összhangban.** Így pl.: nem elfogadható, ha a beruházást követően nehezebbé válik a gyalogosok átkelése az adott útszakaszon, vagy ha a kerékpárosok útjukat hálózaton belüli „szakadási pont” kialakulása miatt szabályosan csak gyalogosként folytathatják, ezért a szükséges beavatkozásokat be kell tervezni a projektben, vagy be kell mutatni azok megvalósulását kapcsolódó projekt(ek) részeként.

Abban az esetben, ha a kiépítendő, gépjárműforgalomtól elválasztott önálló kerékpárforgalmi létesítmény vasútvonalat keresztez, úgy a kerékpárforgalmi létesítményt folytatólagosan, önálló létesítményként szükséges átvezetni a vonatkozó előírások szerinti biztosítási mód alkalmazásával. Indokolt esetben – melyet a PET-ben szükséges kifejtetni –, utánfutós kerékpárral is átjárható terelőkorlát kiépítése is támogatható. Az útpályát a vasúti átjáróban az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Útügyi Műszaki Előírás 6.3. pontjában foglaltaknak megfelelően, legalább 3,50 méter szélességgel kell kiépíteni. A műszaki megvalósítás jelentős többletforrás-igénye vagy egyéb kapcsolódó, például nagyvasúti projekt(ek) később ütemezett fejlesztései miatt a fentiekben foglalt műszaki megoldásoktól való eltérés kizárólag a Tervzsűri támogató egyetértésével lehetséges.

- 3) A projekt tervezése és megvalósítása során törekedni kell arra, hogy a beruházás megvalósítása ne vezessen a környezet indokolatlan – szükséges mértéken felüli – károsításához. Ennek érvényesítését a PET-ben és a projekt műszaki dokumentációiban is be kell mutatni.

Önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó további elvárások:

- 4) **Kerékpárosbarát fejlesztés esetében:**

- a) **Legalább a következő eredmények egyikét szükséges elérni:**

- a1) **Teljes település vagy településrész közlekedési úthálózatának kerékpárosbaráttá alakítása kerékpárforgalmi létesítmények kijelölésével, építésével tevékenység keretében:**

Egy teljes településnek vagy szerves funkcionális egységnek (funkcionálisan kijelölhető, lakó- és forgalomvonzó területeket egyaránt magában foglaló) tekinthető településrésznek, mint beavatkozási területnek valamennyi közlekedési úthálózata a biztonságos, közvetlen és kényelmes kerékpározhatóság szempontjai szerint megvizsgálásra kerül. Ezen szempontok szerint és teljesítésükre kerékpárforgalmi hálózati terv készül, amely a beruházás eredményeként megvalósul az adott terület egészére vonatkozóan. A beruházás eredményeként a beavatkozási terület közlekedési úthálózata kerékpárosbaráttá válik, kialakul a beavatkozási terület kerékpáros alaphálózata.

- a2) **Kerékpárforgalmi útvonal kialakítása esetén:**

1. Olyan **településeket összekötő kerékpáros útvonal** létesül, amely a települések között megszakítás nélküli, folytatólagos kerékpárforgalmi hálózatot, útvonalat alakít ki.
2. **A településközpont és lakott területen kívül elérhető lakott településrész között** kerékpáros útvonal kialakításával a településközpont és a lakott területen kívül elérhető lakott településrész(ek) között

¹³ „A közutak tervezése, fejlesztése során úgy kell eljárni, hogy a biztonságos közlekedési feltételek valamennyi, a közúton közlekedni jogosult számára biztosítottak legyenek.”

- megszakítás nélküli, folytatódó kerékpárforgalmi hálózatot, útvonalat alakít ki.
3. A **településrészek között** kerékpáros útvonal kialakításával megszakítás nélküli, folytatódó kerékpárforgalmi hálózatot, útvonalat alakít ki.
 4. Az **országos közút teljes átkelési szakasza vagy annak egy funkcionális egységnek tekinthető része** (pl.: településközpont és a település szélén egy lakóterület közötti szakasz) **válik** biztonságosan, közvetlenül, kényelmesen **kerékpározhatóvá**, és a kapcsolódó kisebb forgalmú keresztutcaikon, utakon, mellékutcaikon is a szükséges kerékpárosbarát beavatkozások megvalósításra kerülnek a kerékpárforgalmi hálózati terv alapján. A projekt eredményeként egy működő teljes települési vagy településrészi kerékpárforgalmi alaphálózat jön létre, a település vagy a funkcionális településrész kerékpárosbaráttá válik.
 5. A **lakott területen kívül elhelyezkedő munkahelyek és a település belterülete között** kényelmes, akadálymentes és biztonságos kerékpáros útvonal kiépítése történik meg.
- b) **Kerékpárosbarát fejlesztés esetén a támogatási kérelemhez csatolni kell olyan térképi átnézeti rajzot vagy nyomvonaltervet**, amelyen ábrázolásra kerül jól látható és beazonosítható módon:
- b1) a kijelölt kerékpárosbarát település vagy településrész területe; vagy
 - b2) a településeket összekötő hálózat nyomvonala a várható belterületi bekötési pontokkal; vagy
 - b3) a lakott területen kívül elhelyezkedő településrész vagy munkahelyek lakott területbe történő kerékpárosbarát bekötésének az útvonala; vagy
 - b4) a településrészeket összekötő hálózat, útvonal.
- c) **Kerékpárforgalmi létesítmény típusok kiválasztására vonatkozó elvárások:**
- c1) Egy településen a kerékpározható úthálózatot nem csak a kerékpárforgalmi létesítmények hosszával, hanem a megfelelő színvonalon kerékpárral bejárható, kerékpárosbarát összefüggő terület (hálózat) nagyságával lehet jellemezni. Cél, hogy bárholonnan bárhová el lehessen jutni kerékpárral közvetlenül, biztonságosan és akadálymentesen; összefüggő kerékpáros hálózat kerüljön kialakításra, melyben nincsenek szakadási pontok; és a főbb célállomásoknál biztonságos kerékpár parkolás/tárolás legyen biztosított.
 - c2) A létesítménytípus kiválasztása során az alábbi sorrend szerint szükséges vizsgálni a beavatkozásokat:
 1. forgalomcsillapítás
 2. sebességcsökkentés
 3. konfliktusok kezelése
 4. útpálya újrafelosztása (nyitott kerékpársáv, kerékpársáv, emelt kerékpársáv kialakítása)
 5. önálló, kétoldali egyirányú kerékpárút építése
 6. önálló, egyoldali kétirányú kerékpárút építése
 7. elválasztott gyalog és kerékpárút építése
 8. elválasztás nélküli gyalog és kerékpárút építése
 - c3) A létesítménytípus kiválasztásakor figyelembe kell venni az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Ütügyi Műszaki Előírás 3. A létesítmények típusának kiválasztása fejezetének előírásait.
 - c4) Minden létesítménytípus esetében vizsgálandó a gépjármű és a kerékpáros forgalom nagysága, melyet igazolni szükséges adatokkal, amely alapulhat állami tulajdonban lévő úttal párhuzamosan, tehermentesítésére tervezett szakaszok esetében KIRA OKA (Országos Közúti Adatbank) ÁNF adatokon vagy nem állami tulajdonban lévő út esetében helyi forgalomszámlálás adatain. A forgalomszámlálást az e-UT 02.01.21. „Országos közutak keresztmetszeti forgalmának számlálása és a forgalom nagyságának meghatározása” c. ütügyi műszaki előírásban foglaltak szerint kell elvégezni.
 - c5) Nem cél minden útvonalon gépjárműforgalomtól elválasztott kerékpárforgalmi létesítményt kialakítani, csak akkor, ha azt az útvonal gépjármű- és kerékpáros forgalmi- és baleseti helyzete indokoltá teszi.

- c6) Amennyiben a gépjárműforgalom nagysága és sebessége az elválasztott kerékpárút kiépítését teszi szükségessé, kimondottan javasolt az irányhelyes, kétoldali egyirányú kerékpárút létesítése, amely minden korosztály számára biztonságos infrastruktúrát fog jelenteni.
- c7) **Lakott területen kívüli szakasz(ok) építése esetén** az UME gépjármű és kerékpáros forgalom elválasztására vonatkozó előírásaitól el lehet térni, és **1000 E/nap/két irány vagy nagyobb átlagos napi forgalmú közút mentén már elválasztott létesítmény kiépítése tervezhető** a jelentős (kerékpáros és gépjárműforgalom közötti) sebességkülönbségre és a közvilágítás hiánya miatti korlátozott látási viszonyokra tekintettel, melyet részletesen be kell mutatni a projektben. Rövid, összekötő szakasz esetében indoklással 1000 E/nap ÁNF értéket el nem érő útvonal mentén is létesíthető elválasztott létesítmény.
- c8) **Lakott területen belül 2000 E/nap (egységjármű/nap) átlagos napi forgalmat el nem érő forgalmú útszakasszal párhuzamosan gépjárműforgalomtól elválasztott kerékpárforgalmi létesítmény építése nem támogatható.**
- c9) Lakott területen elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút csak kivételesen (pl.: keresztmetszeti kötöttségek, helyhiány vagy egyéb feloldhatatlan akadály esetén) támogatható.
- c10) **A kerékpáros nyom nem kerékpárforgalmi létesítmény, hanem egy figyelemfelhívó és orientáló útburkolati jel.** A kerékpáros nyom alkalmazási területeit az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Ütügyi Műszaki Előírás 4.2.4. Kerékpáros nyom c. fejezete tartalmazza. Kerékpáros nyom kizárólag az itt felsorolt esetekben alkalmazható.
- d) **Kerékpárforgalmi hálózati tervre vonatkozó elvárások:**
- d1) Kerékpárosbarát fejlesztés esetén a Felhívás 9. sz. mellékletben foglalt sablon alapján **kerékpárforgalmi hálózati tervet** (a továbbiakban: KHT) **kell készíteni a beavatkozási területre vonatkozóan a Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónapon belül.**
- d2) Meglévő KHT esetén az abban foglaltakhoz illeszkednie kell a tervezett fejlesztésnek. Támogatható meglévő KHT aktualizálása – szintén a Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónapon belül –, amennyiben a tervezett fejlesztést a KHT nem tartalmazza. Meglévő vagy aktualizált KHT esetén a sablontól el lehet térni.
- d3) Az **elkészített/felülvizsgált KHT-t**, annak véglegesítése előtt az ITM KRKF által szervezett **Tervzsúrral véleményeztetni szükséges.**
- A Tervzsúri javaslatának figyelembevételével történhet meg a KHT véglegesítése, és ez alapján kerülhet sor a műszaki tervek elkészítésére, melyet szintén véleményeztetni szükséges a Tervzsúrral.
- Javasolt kétfordulós Tervzsúri véleményezési kört alkalmazni, külön a kerékpárforgalmi hálózati tervre és külön a műszaki és engedélyes szintű tervekre.
- Tervzsúri elérhetősége: kerekpar@itm.gov.hu
- d4) A kerékpárforgalmi hálózati tervhez **civil szervezet** (melynek alapító okiratában kerékpáros közlekedés szerepel) **szakmai értékelését** szükséges csatolni. Ha a településen nincs olyan civil szervezet, amelynek alapító okiratában a kerékpáros közlekedés szerepel, más – nem helyi – kerékpáros civil szervezet is elfogadható. A civil szervezet szakmai értékelését a KHT-val együtt kell meg küldeni a Tervzsúrinek.
- d5) A KHT-nak fel kell tárnia a kerékpáros közlekedés legfontosabb akadályozó tényezőit, és iránymutatást kell adnia a szükséges beavatkozások végrehajtásához, ezáltal:
- a tervezők számára támpontokat, irányelveket, ötleteket, javaslatokat ad a később elkészítendő műszaki tervekhez;
 - a település politikai vezetése számára szakmailag megalapozott anyagot ad a körültekintő és célirányos döntések meghozatalához.
- A KHT megvalósításával:

- **biztonságosan** (a vonatkozó e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Ütügyi Műszaki Előírásnak és különösen az irányhelyesség elvének megfelelően);
- **kényelmesen** (pl.: süllyesztett szegélyekkel, minimális létesítményváltással, lehetőség szerint elsőbbséggel, minimális szintkülönbséggel, forgalmi előnyben részesítéssel, megfelelő burkolaton vezetve stb.);
- **közvetlenül** (kitérőmentesen, a célállomások között a gépjármű közlekedéshez képest azonos vagy rövidebb távolságon)

kerékpározhatóvá, azaz kerékpárosbaráttá válik a beavatkozási terület valamennyi közlekedési útvonala.

d6) A kerékpárforgalmi hálózati terv, valamint a részletes műszaki tervek elkészítéséhez az alábbi dokumentumok, honlapok segítséget nyújthatnak:

- Kerékpározás útjai II.: <https://docplayer.hu/762429-A-kerekparozas-utjai-ii.html>
- Kerékpárosbarát tervezés és promóció: <https://docplayer.hu/2984591-Kerekparosbarat-tervezes-es-promocio.html>
- Országos kerékpáros forgalomszámlálás 2019: <https://www.dropbox.com/sh/yznv1g4jdan8sd4/AADAAeib0QrgLDfEf8W8YTDa?dl=0>
- Automata forgalomszámláló berendezések online elérhető adatai: <https://veloclass.kozut.hu/hu/map>
- Beavatkozási hierarchia: <https://kerekparosklub.hu/szakmanak/kozlekedes/utvonalak-kerekparosbaratta-tetelenek-eszkozei-0>
- Kerékpártárolók paraméterkönyve: https://kerekparosklub.hu/storage/images/BR_MK.pdf
- Bejárható Magyarország Arculati Kézikönyv <https://www.dropbox.com/sh/sdir7if0nk9wo32/AACiGLO2QR5IDWK2AYOMHq4oa?dl=0>

e) **A kerékpárforgalmi hálózati terv részeként a következők tervezése, elkészítése, és figyelembevétele szükséges:**

- e1) Meg kell vizsgálni és térképen kell ábrázolni a beavatkozás területét és azon belül a települési célállomások és forgalomgeneráló létesítmények, főbb kibocsátó (lakó)területek elhelyezkedését. A térképes ábrázolásnak jól láthatónak, megfelelő minőségűnek kell lennie, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a beavatkozási terület.
- e2) A település közútjain fel kell mérni a gépjárműforgalom nagyságát, a baleseti gócpontokat, és a kerékpáros közlekedést akadályozó tényezőket. A felmérést és a forgalmi, baleseti adatokat térképen szükséges ábrázolni. Ennek keretében vizsgálni szükséges:
 - a. a település közútjainak forgalomnagyságát (forgalom mértéke, megengedett és átlagos sebessége, nehézgépjármű-arány);
 - b. a közúti csomópontok kerékpározhatóságát, az elválasztó létesítmények (vasút, autópálya, vízfolyás) keresztezéseit, szükséges átalakítását;
 - c. a hálózat folytonossági hiányait, a kerékpárosokra vonatkozó behajtási (egyirányú utcák, melyek közül valamennyi beavatkozási területre esőt meg kell nyitni ellenirányban, ha az útügyi műszaki előírás alapján arra lehetőség nyílik) és kanyarodási tilalmakat, ezek kezelését;
 - d. a települési parkolási rend és a kerékpáros közlekedés viszonyát;
 - e. a települési sebességhatárolás és forgalomcsillapítás közeli és távlati lehetőségeit.
- e3) A kerékpáros és a gyalogos forgalom közös vagy szétválasztott vezetésének a vizsgálatát el kell végezni, a gyalogos és kerékpáros forgalom szétválasztásának a vizsgálatához a gyalogos forgalom nagyságát is fel kell mérni, különösen ott, ahol
 - a. a kerékpárforgalmi létesítmény közöttől való elválasztása indokolt, vagy
 - b. a kerékpárosok gyalogos, vagy gyalogos és kerékpáros övezeten kerülnek átvezetésre.

- e4) A célállomások környezetében meg kell vizsgálni a biztonságos hosszú és rövid távú kerékpártárolás és kerékpárparkolás lehetőségeit, és a kapacitásigényeknek megfelelő kerékpár-parkolási és -tárolási tervet kell készíteni. Fel kell mérni az utügyi műszaki előírásnak nem megfelelő kerékpártámaszok és parkolók körét is. **Kerékpárosbarát fejlesztés esetén kötelező az utügyi műszaki előírásnak megfelelő kerékpártámaszok/kerékpárparkolók/egyéb kiegészítők beszerzése és elhelyezése legalább a fejlesztéssel érintett nyomvonal(ak)on, ha:**
- azt a feltárt kapacitás igények indokolják, vagy
 - a fejlesztéssel érintett területen az utügyi műszaki előírásnak nem megfelelő kerékpártámaszok/kerékpárparkolók kerültek felmérésre.
- e5) Meg kell vizsgálni a kerékpárforgalmi hálózat és a közösségi közlekedés állomásainak, átszállópontjainak és főbb megállóinak a kapcsolatát, a kerékpárszállítás lehetőségeit, javaslatot kell megfogalmazni a kombinált utazási lehetőségek és utazási láncok kialakítására (kerékpárszállítás, B+R stb.) vonatkozóan.
- e6) Kerékpárforgalmi hálózati javaslatot kell készíteni a kialakítható, kijelölhető és/vagy korszerűsíthető, valamint a meglévő kerékpárforgalmi létesítménytípusok hálózatba szervezésével a beavatkozási területre vonatkozóan, amit térképen szükséges ábrázolni a jelenlegi és a tervezett kívánatos helyzet - a meglévő és a tervezett hálózati elemek, létesítménytípusok, és a célállomási fejlesztések (tárolók, parkolók, rekeszek) - jelzésével együtt. A térképes ábrázolásnak jól láthatónak, megfelelő minőségűnek kell lennie, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a beavatkozási terület.
- e7) A tervezett fejlesztésekre vonatkozóan több lépcsős intézkedési tervet szükséges kialakítani a beruházási költségek ütemenkénti becslésével, és az alternatív megoldások bemutatásával. Már a projekt részeként tervezett és megvalósuló első ütemnek biztosítani kell, hogy a kijelölt terület valamennyi útvonala kerékpárosbaráttá váljon, a későbbi ütemekben jelentősebb forgalomszervezési- vagy átalakítási, forgalomcsillapítási, vagy költségesebb távlati megoldások tervezése javasolt.
- e8) Településeket vagy településközpontot és lakott területen kívül elérhető településrész(ek)e)t összekötő kerékpáros útvonal esetén a hálózati tervet minimálisan a külterületi (és lakott területen kívüli) útvonalra és a külterületi útvonal településközpontba való bevezetésére szükséges elkészíteni. Ilyen beruházásnál feltétel, hogy a települések belterületén a létesítmény a célállomások irányába akadálymentesen és biztonságosan továbbvezetésre kerüljön, a továbbvezetés módját a hálózati tervben jelezni kell, és szükséges a beruházás részeként megtervezni és megvalósítani azt. A kerékpárosok akadálymentes és biztonságos fel- és lehajtását az önálló kerékpárforgalmi létesítmény(ek)re a létesítmények elején, végén, mindkét forgalmi irányból, és minden más releváns ponton (pl.: útsatlakozásoknál) ki kell alakítani.
- e9) Egyoldali kerékpárút vagy gyalog- és kerékpárút tervezése esetén be kell mutatni, hogy miért nem valósítható meg az irányhelyes kerékpáros közlekedés kialakítása a közút területén. Amennyiben az egyoldali vezetés nem váltható ki irányhelyes vezetéssel, a lehető legkevesebb számú oldalváltással és/vagy létesítménytípus-váltással kell a létesítményt megtervezni a baleseti gócpontok (ahol a kétirányú kerékpáros forgalom a közutat kénytelen keresztezni és fokozott balesetveszély alakul ki) minimalizálása érdekében. A lehető legtöbb ponton biztosítani kell a szemközti oldalon található forgalomvonzó létesítmények elérését, lehetőség szerint a közúton kerékpárforgalmi létesítményt is javasolt kijelölni a gyorsabb és szabályos közlekedés biztosítása érdekében.
- e10) Belterületen, 200 méternél sűrűbb útsatlakozások és útkereszteződések esetén kizárólag különösen indokolt esetben pl.: 50 km/h-nál nagyobb megengedett közúti sebességhatár, jelentős tehergépjármű-forgalom, egyoldali beépítettség, meglévő hálózati elemek közötti azonos létesítménytípussal tervezett összeköttetése esetén támogatható az egyoldali elválasztott létesítmény kiépítése.

- e11) Gépjárműforgalomtól elválasztott önálló kerékpárforgalmi létesítmény kialakításakor be kell mutatni, és biztosítani kell (azaz szükség szerint ki kell építeni) a gyalogos forgalom azonos oldali elválasztott levezetését.
- e12) Belterületen, gépjárműforgalomtól elválasztott kerékpárforgalmi létesítmény létesítésekor (törekedni kell az irányhelyes kialakításra!) be kell mutatni, és biztosítani kell, hogy a beavatkozás után a kerékpáros közlekedés nem lesz rosszabb a kiinduló állapotnál:
- minden irányba biztosított a kerékpáros kapcsolat, a kerékpáros forgalom továbbvezetése;
 - nem létesülnek kerékpárosok számára két irányban nem járható egyirányú utcák stb.).
- Elválasztott kerékpárforgalmi létesítmény tervezési szakaszával párhuzamosan meg kell vizsgálni a közúton való kijelölés lehetőségét is, és amennyiben az gyorsabb és az irányhelyes kerékpáros közlekedés feltételeit megteremti, javítja, megtartja (pl. a kerékpárral gyorsabban és magabiztosabban a közlekedők részére), úgy a kijelölt létesítményt is javasolt párhuzamos létesítményként kialakítani, ebben az esetben a kijelölt és az épített létesítmény hossza külön-külön számolandó az indikátorvállalás keretében.
- e13) Közúttól elválasztott kerékpárforgalmi létesítmény kialakítása esetén baleseti elemzést szükséges készíteni a szükséges forgalomtechnikai beavatkozások tervezéséhez és megvalósításához.

f) Műszaki tervekre vonatkozó feltételek:

- f1) A kerékpárforgalmi létesítmények geometriai tervezését az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Útügyi Műszaki Előírás szerint kell elvégezni. A szűkületi szakasz csak akkor alkalmazható, ha gazdaságosan nem, vagy csak aránytalanul nagy költségráfordítással lehetne kialakítani az előírt keresztmetszeti szélességet. A szűkületi szakasz legfeljebb 50 m hosszú lehet.
- f2) A kiépítésre kerülő kerékpárforgalmi létesítmények felületének egyenletesnek, hullámmentesnek, csúszásmentesnek és döccenőmentesnek kell lennie, emellett biztosítani kell a megfelelő vízelvezetést, mind a burkolat felületéről, mind a pályaszerkezet alsó rétegeiből.
- Pályaszerkezetet és útburkolatot a vonatkozó útügyi műszaki előírások szerint kell tervezni, különös tekintettel arra, hogy az **aszfaltburkolat vastagsága legalább 60-80 mm legyen, amely két aszfalt rétegből álljon.** Árvízvédelmi töltésen vezetett létesítmény, vagy vegyes forgalmú mezőgazdasági út burkolata ezt meghaladó is lehet. Aszfalt burkolatú kerékpárút esetén rugalmas pályaszerkezet tervezendő.
 - Térkő burkolat kiépítése kizárólag indokolt esetben, örökségvédelmi hivatal előírása alapján (műemléki környezetben, vagy műemléki jellegű területen) történhet. Térkő burkolat kiépítése kizárólag hézagmentesen illeszkedő térkő típus alkalmazásával történhet. **Nem hézagmentes térkő gyalogos-burkolat kialakításakor a kerékpáros közlekedés útvonalat hézagmentesen illeszkedő térkő típussal vagy aszfaltburkolattal szükséges kiépíteni¹⁴.** A térkő burkolatú útpálya nem lecsapott élű, zökkenőmentes, minél nagyobb méretű elemekből készüljön. Minimális vastagsága 60 mm, kapubejáróknál 80 mm legyen. A térkő burkolatok alaprétege hidraulikus kell, hogy legyen, attól eltérni csak különleges indoklással lehet. A térkő burkolat széleit szegéllyel vagy szegély elemekkel kell lezárni.
 - Az egyenletes, jól járható útburkolat kialakítása és a fokozott balesetveszély (kikerülés) elkerülése érdekében azokat a burkolati jeleket, amelyeken a kerékpárosok jellemzően áthaladnak (pl.: kerékpáros nyom, kerékpáros

¹⁴ Térkő burkolatú felületen kialakított döccenőmentes kerékpáros útvonalra példák, 1) Koppenhága:

https://www.google.com/maps/@55.670723,12.561813,3a,75y,17.28h,66.19t/data=!3m4!1e1!3m2!1sobKIB7Ls_vJTnCW2vTlh3w!2e0 2) Prága:

<https://www.google.com/maps/place/Pr%C3%A1ga,+Csehország/@50.074325,14.413613,3a,75y,215.13h,66.97t/data=!3m4!1e1!3m2!1sVdhgtLVKvWAQggnl1mDmSg!2e0!4m2!3m1!1s0x470b9393c0970798b:0x400af0f66164090>

piktogram burkolati jeleket) tartós útburkolati anyag helyett – szükség szerint két rétegben felvitt – oldószeres festékekkel szükséges felfesteni. Egyéb jelek készíthetők tartós jelekből (pl.: útszéljelző vonal).

- f3) Mezőgazdasági vagy erdészeti út kerékpáros útvonalként történő kijelölése esetén stabilizált útburkolat kialakítása is lehetséges. Ez esetben elvárás, hogy egész évben használhatónak kell lennie, mezőgazdasági, erdészeti gépek ne tehessék tönkre és a csapadékvíz/belvíz elvezetése meg legyen oldva.
- f4) A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 28.§ (1) bekezdésében megnevezett védett természeti területen (ideértve: nemzeti park, tájvédelmi körzet, természetvédelmi terület, természeti emlék) és a 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről hatálya alá eső NATURA2000 területen kijelölésre kerülő kerékpáros útvonal esetén szakhatósági határozat alapján támogatható a stabilizált útburkolat kialakítása.
- f5) A kerékpárforgalmi létesítményre történő jogosulatlan ráhajtás és parkolás megakadályozása érdekében szükség szerint fényvisszavető jelzéssel ellátott nyitható behajtásgátló, parkolásgátló oszlopokat, oszlopsort (pollereket), vagy kerékpárosbarát sorompót stb. szükséges telepíteni. A behajtás- és parkolásgátló elemeknek nyitott állapotban, teljes terjedelmükben a kerékpárforgalmi létesítmény úrszelvényén kívül kell lenniük. A behajtás- és parkolásgátló elemek nem kerülhetnek közvetlenül csomópontokhoz vagy ívbe, a csomóponti műveleteket és a kanyarodó mozgásokat nem akadályozhatják.
- f6) A kerékpáros közlekedésre szolgáló útfelület az útpályához közelebbi oldalon, míg a gyalogjárda lehetőleg a telek bejáratok felőli oldalon helyezkedjen el. Buszmegállónál a fordított elrendezés is megengedhető, ha ez a biztonságosabb vagy kedvezőbb megoldás. Buszmegállónál különösen figyelni kell a gyalogos kapcsolat megoldására. Az egyes felületeket lehetőleg fizikai elválasztással és megfelelő burkolati jelekkel kell ellátni.
- f7) A Bejárható Magyarország Arculatnak megfelelő tájékoztató és útbaigazító táblák szükségesek minden útirányból. A zöld tájékoztató és útbaigazító táblák megtervezése szükséges a jellegzetes közúti csomópontokban az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Ütügyi Műszaki Előírás 8.4. pontja szerint (különösen fontos a szakasz elején és végén, illetve a keresztező utaknál a továbbhaladási irány jelzésére, illetve a közúton haladóknak, hogy hogyan találjanak rá a kerékpárútra). Továbbá a települési kiemelt úti célok és környező települések elérhetőségét, távolságát célszerű szabványos táblákkal jelölni. A kerékpáros útirányjelző táblák megtervezését a település egészére vonatkozóan javasolt – a településen belüli más idegenforgalmi és tájékoztató útirányjelző táblarendszerrel és az EuroVelo kitéblázással összhangban – megtervezni és elvégezni.
- f8) Az elválasztott létesítmények esetén az azon haladó kerékpárosok elsőbbségét az egyéb járművekkel szemben, valamint a megbízható összelátást megfelelő kialakítással kell biztosítani. A kerékpárút csomóponti átvezetését javasoljuk az útpályához közel húzva kialakítani, szintbeli kiemeléssel és az elsőbbségadásra való megfelelő figyelemfelkeltéssel.
- f9) Az épített kerékpárforgalmi létesítmények helyrajzi számain telepítendő növényfajok esetében figyelembe kell venni a „Kerékpárforgalmi létesítmények mellé telepíteni javasolt és nem javasolt növények” c. mellékletben foglalt ajánlásokat.
- f10) Műtárgy – híd, aluljáró, támfal, zárt csapadékvíz-csatorna stb. – építéskor az alternatív műszaki megoldások és költségek bemutatása szükséges (a vonatkozó ÚME-k betartása mellett) arról, hogy a műtárgy létesítése nélkül nem, vagy csak indokolatlanul magas költségekkel lehetne megvalósítani a tervezett kerékpáros útvonalat. Lakott területen kívül a kerékpárút forgalmának országos közútra vezetése vízfolyások keresztezésénél nem elfogadható.

f11)A fenntartás során meg kell előzni a „Jelentős hiányosságok kerékpárforgalmi létesítmény fenntartása során” c. segédletben felsorolt hiányosságok előfordulását.

f12)Kizárólag az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Ütügyi Műszaki Előírásnak megfelelő¹⁵, az útügyi műszaki előírás szerint indokolt kerékpárforgalmi létesítmény kialakítása támogatható.

f13)A Felhívás 2.1.1. D) I. pontja szerinti kerékpárosbarát fejlesztés esetén a közúti infrastruktúra közlekedésbiztonsági kezeléséről szóló 176/2011. (VIII. 31.) Korm. rendelet szerinti közúti biztonsági audit elvégzése is szükséges, amely ajánlásait és megállapításait figyelembe kell venni a tervek elkészítésekor. Közúti biztonsági auditra a Tervzsűri által már véleményezett terveket szükséges megküldeni.

f14)**Kerékpárforgalmi létesítmény kialakítását tartalmazó projekt esetében a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyi) adatszolgáltatási igazolásainak benyújtása szükséges az alábbiak szerint:**

Kerékpárforgalmi létesítmény kialakítása esetén, két esetben szükséges a releváns mérföldkőhöz (első, illetve második mérföldkőhöz) csatolni a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyi) feltöltéséről szóló Magyar Közút NZrt. igazolást, azaz az adatszolgáltatási igazolást, amelynek szükségességét a kerékpárutakkal összefüggő egyes műszaki adatok nyilvántartásáról szóló 337/2016. (XI. 17.) Korm. rendelet írja elő.

Az adatszolgáltatás először akkor szükséges, amikor a nyomvonal engedélyezési vagy kiviteli terve elkészül (ún. **tervezési adatszolgáltatás**), majd a sikeres műszaki-átadás átvételt követően szükséges a második adatszolgáltatás benyújtása (ún. **megvalósult létesítményhez kapcsolódó adatszolgáltatás**).

Az adatszolgáltatás összeállításához és benyújtásához szükséges információk a <https://kenyi.kozut.hu/> Magyar Közút NZrt. által üzemeltetett honlapról tölthető le, az alábbi elérhetőségeken:

- a. Tervezési adatszolgáltatás esetében: Információ / Tervezési réteg (Támogatásra benyújtott projektetől az építési engedély jogerőre emelkedéséig benyújtandó adatszolgáltatás) menüpontok alatt megtalálható az üres adatállomány és azon információk felsorolása, amelyek szükségesek az adatszolgáltatás előállításához. Ebben az esetben a projekt nyomvonala (tengelyvonal) és néhány kiegészítő információ szerepel az adatszolgáltatásban.
- b. Megvalósult létesítményhez kapcsolódó, azaz a sikeres műszaki átadás-átvételt követő adatszolgáltatás esetén: Információ menüpont / Megvalósult kerékpáros létesítményekhez kapcsolódó kötelező adatszolgáltatás menüponton belül „Adattáblák az adatállomány előállításához (üres fájlok a térinformatikai adatszolgáltatás előállításához)” felhasználásával, valamint az „Adatimport formátum definíció”-ban szereplő információk és ugyanebben a menüpontban megtalálható kiegészítő információk felhasználásával állítandó elő a szükséges adatszolgáltatás. Ebben az esetben a megvalósult létesítmény nyomvonala, a jelzőtáblák, POI-k (kerékpár tároló, parkoló, pihenő stb.) – lehetőség szerint terepi felmérést követően –; kezelői, és támogatási adatok képezik az adatszolgáltatás részét. Az adatszolgáltatásban a projektben szereplő összes kerékpárforgalmi létesítmény nyomvonalát és a kapcsolódó infrastruktúra elemeket (pl.: jelzőtáblák, POI-k) szerepeltetni kell, megfelelően a jogszabályban leírtaknak.

Az adatszolgáltatást előállíthatja a tervező, a geodéta, a kedvezményezett, vagy a honlapon megjelenített adatszolgáltatásra minősítést szerzett cégek, amelyek ajánlásként szerepelnek a honlapon, azaz igénybevételük nem kötelező.

Az előállított adatszolgáltatást a KENYI üzemeltetője részére szükséges megküldeni (közvetlenül, vagy a honlap kapcsolat menüpontján keresztül). A megküldést követően ellenőrzésre, amennyiben hibátlan rögzítésre kerül a KENYI

¹⁵ Kivéve az un. koppenhágai típusú kerékpársáv esetén.

adatbázisában, majd publikálásra kerül a honlapon. Az elfogadott adatszolgáltatásról igazolás kerül kiállításra, melyet az adott mérföldkőhöz kapcsolódóan szükséges benyújtani

5) Forgalomcsillapítás, közlekedésbiztonság, akadálymentesítés:

- a) A Felhívás 2.1.1. D) II. b) pontja szerinti közlekedésbiztonsági beruházás esetén a közúti infrastruktúra közlekedésbiztonsági kezeléséről szóló 176/2011. (VIII. 31.) Korm. rendelet szerinti közúti biztonsági audit elvégzése is szükséges, amely ajánlásait és megállapításait figyelembe kell venni a tervek elkészítésekor.
Gyalogátkelőhelyek kivilágítása és fejlesztése esetében a közúti biztonsági audit lefolytatásának a kötelezettsége abban az esetben áll fenn, ha a balesetek sűrűsödése a támogatási kérelem benyújtását megelőző 3 évben kimutatható. Új gyalogátkelőhely kialakítása esetén kötelező lefolytatása.
- b) Forgalomcsillapítási tevékenység tervezésekor meg kell határozni a forgalomcsillapításra kerülő területet, és be kell mutatni, hogy a forgalomcsillapítás eszközeivel (kiváltással vagy a meglévő szakasz forgalomtechnikai, építési forgalomcsillapításával, vagy egyéb eszközökkel) milyen sebesség-, illetve az átmenő forgalom mértékének a csökkentése érhető el a fenntartható települési közlekedés érdekében. A számlálást már az átépítés előtt, a meglévő állapotban meg kell kezdeni a meglévő forgalmi adatok felvétele érdekében.
- c) A tevékenységeket a fenntartható (közösségi, kerékpáros, gyalogos) közlekedési módok előnyben részesítésével kell tervezni és megvalósítani.
- d) Amennyiben a közlekedésbiztonsági vagy forgalomcsillapítási tevékenység a települési kerékpárforgalmi hálózatot vagy a települési kerékpáros közlekedés útvonalát is érinti, a kerékpáros közlekedés biztonságos levezetését a település kerékpárforgalmi hálózati tervével összhangban szükséges tervezni és megvalósítani. Ebben az esetben javasolt a Felhívás 2.1.1. D) I. a) tevékenység településrészre vonatkozó megvalósítása.
- e) Kialakításra kerülő sebességlassító eszköznek (pl.: küszöbnek vagy „fekvőrendőrnnek”) olyan kialakításúnak kell lennie, hogy az a területre érvényes sebességkorlátozást betartva jól járható és látható legyen. A sebességcsökkentő elemeknek legalább a megállási időtávolságból történő felismerhetőségéről mindig gondoskodni kell (pl.: anyagának színezésével, tartós burkolati jellel, burkolatra rögzített fényvisszaverő eszközzel, vagy zöldterületi eszköz alkalmazásával). A sebességlassító eszköznek kerékpárosbarátnak kell lennie.
- f) A tevékenység keretében támogatható parkolási rendszer infrastrukturális és informatikai korszerűsítése, fejlesztése esetén be kell mutatni, hogy a parkolási rendszer korszerűsítése, illetve a kapcsolódó szabályozási intézkedések hogyan járulnak hozzá a fenntartható közlekedési módok előnyben részesítéséhez, valamint a belső városi, települési területek gépjárműforgalomtól való mentesítéséhez, forgalomcsillapításához. Kizárólag olyan beruházás támogatható, ahol ezen feltételek teljesülnek, a beruházást követően kimutatható forgalomcsillapítás valósul meg.
- g) Fenntartható városi mobilitási tervet (ún. SUMP) a felhívás mellékletét képező „Fenntartható városi mobilitástervezés – Tervezési útmutató” és „Fenntartható városi mobilitástervezés – Megrendelői útmutató” alapján szükséges elkészíteni, illetve a meglévő SUMP-ot felülvizsgálni. Amennyiben a projekt kizárólag SUMP elkészítésére vagy felülvizsgálatára irányul, kizárólag a releváns felhívás feltételek teljesítése szükséges. Az elkészült vagy felülvizsgált SUMP-ot legkésőbb a második mérföldkőhöz szükséges benyújtani.

6) Közúti közösségi közlekedés:

- a) Intermodális csomópont kialakítására, fejlesztésére vonatkozó speciális feltételek:
 - a1) Minimálisan 2 közlekedési mód (legalább a busz-kötőtpályás) közötti átszállási kapcsolatot szükséges kialakítani vagy fejleszteni a módváltási lehetőségek erősítése érdekében.
 - a2) Különös figyelmet kell fordítani a közlekedésbiztonság fejlesztésére.
 - a3) Kerékpártárolási lehetőséget kell kialakítani, szükség szerint kerékpár szállítására alkalmas liftet, vagy rámpát is ki kell építeni az átszállás elősegítésére.

- a4) A beruházás tárgya a közforgalmú, illetve a közforgalmat kiszolgáló infrastrukturális elemek fejlesztése lehet.
- b) A projekt tervezése és megvalósítása során figyelembe kell venni, és a tervezés során érvényesíteni kell a „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez – komplex akadálymentesítés” c. mellékletben, valamint releváns esetben az e-ÚT 03.05.12 Akadálymentes közúti létesítmények c. Ütügyi Műszaki Előírásban megfogalmazottakat.
- Külön figyelemmel kell lenni és be kell mutatni a PET-ben:
- b1) Az utastájékoztatási rendszerek infokommunikációs akadálymentesítését.
- b2) Az építések akadálymentesítését.
- c) Amennyiben a közszolgáltatás veszteségfinanszírozási igénye a közszolgáltatás – 2012. évi XLI. törvényben foglalt – megrendelőjének nyilatkozata alapján várhatóan megnövekszik (pl.: új viszonylat indítása esetén a helyi vagy helyközi megrendelőnek többletfinanszírozási kötelezettsége keletkezik), akkor annak a finanszírozását a támogatást igénylő, vagy amennyiben a támogatást igénylő nem jogosult a nyilatkozat tételére, abban az esetben a nyilatkozattételre jogosult szándéknyilatkozatban vállalja.
- d) Autóbuszöblök felújítása és kiépítése kizárólag bazaltbeton, vagy azzal megegyező teherbírású burkolattal és merev pályaszerkezettel támogatható, ettől eltérő burkolattípus részletes tervezői indoklás alapján lehetséges, pl.: a forgalmi viszonyokra, a járatsűrűsége, üzemeltetési indokra vagy a zajterhelés csökkentésére hivatkozva.
- e) A projektgazdának és a támogatásban részesülőnek vállalnia kell, hogy a szolgáltatási területet, a szolgáltatásokat, a menetrendet, és ha van, akkor a valós idejű járműmozgást leíró adatokat a megrendelő (szolgáltatásért felelős testület), illetve az annak képviseletében eljáró szervezet-cég, valamint a közlekedési szaktárca megbízásából eljáró és az országos valós idejű forgalmi adatokat gyűjtő/kezelő (SIRI) központot üzemeltető szervezet, valamint olyan harmadik fél részére, aki ingyenes utastájékoztatási szolgáltatást biztosít az adatok felhasználásával, felé megosztja és átadja.
- f) Forgalomirányítási és utastájékoztatási rendszerek fejlesztése esetén:
- f1) szükséges a Közlekedéstudományi Intézet előzetes szakmai jóváhagyásának beszerzése a tevékenység megvalósításához. A KTI előzetes jóváhagyását az első mérföldkőhöz szükséges benyújtani.
- f2) biztosítani kell a területileg érintett szolgáltatók és megrendelők forgalomirányítási és utastájékoztatási rendszereihez való kapcsolódás lehetőségét, a rendszerek közötti átjárhatóságot.
- g) A projekthez együttműködési nyilatkozatot szükséges csatolni a projekt megvalósítására vonatkozóan olyan civil szervezettől, amely alapító okiratában közösségi közlekedéssel vagy fenntartható fejlődés szerepel. Az együttműködés keretében minimum a projekt koncepcióját és a későbbiek során a projekt műszaki terveit szükséges a civil szervezettel egyeztetni, véleményeztetni. A civil szervezet véleményét az első mérföldkőhöz szükséges benyújtani.
- h) A projekthez együttműködési nyilatkozatot szükséges csatolni a projekt megvalósítására vonatkozóan olyan civil szervezettől (pl: Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közalapítvány, Fogyatékos Emberek Szervezeteinek Tanácsa, Értelmi Fogyatékosággal Élők és Segítőik Országos Szövetsége stb.), amelynek alapító okiratában a fogyatékos személyek érdekeinek a képviselete szerepel. Az együttműködés keretében minimum a projekt koncepcióját és a későbbiek során a projekt műszaki terveit szükséges a civil szervezettel egyeztetni, véleményeztetni. A civil szervezet véleményét az első mérföldkőhöz szükséges benyújtani.
- i) Az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (8) bekezdése a tömegközlekedési szolgáltató kötelezettségévé és feladatává teszi a tájékoztató tábla megállóhelyi elhelyezését a közútkezelő hozzájárulásával – amely értelmezhető elektronikus és nem elektronikus utastájékoztató táblára egyaránt –, ezért amennyiben az elvi vagy végleges közútkezelői hozzájárulás bemutatásra kerül a projekt megvalósítási és fenntartási időszakára vonatkozóan, úgy az utastájékoztató tábla elhelyezése a terület tulajdonviszonyaitól függetlenül biztosítottá válik.

- j) Táblakihelyezésre vonatkozó közútkezelői hozzájárulás bemutatásával a tájékoztató táblák helyszíneinek a tulajdonviszonyai rendezettnek minősülnek, a további tulajdonosi hozzájárulás(ok) bemutatása nem szükséges. Amennyiben a táblakihelyezésen kívül építés is megvalósításra kerül az érintett helyszínen, vagy a táblakihelyezés építési engedélyköteles, úgy a terület tulajdonosának a hozzájárulását továbbra is szükséges megszerezni.
- k) Elkülönített közösségi közlekedési folyosó (buszsáv) létesítése esetén, amennyiben az nem kerül megnyitásra a kerékpárosok számára, be kell mutatni, hogy milyen módon biztosított a fejlesztést követően az akadályoztatásmentes és biztonságos kerékpáros közlekedés, hogyan kerül el a támogatást igénylő a kerékpáros közlekedés feltételeinek a romlását. Ahol a kerékpáros forgalom a buszsáv és a forgalom közé szorulna, ott nem engedélyezhető buszsáv kijelölése.
- l) Interoperabilis elektronikus jegyrendszer kialakítására, fejlesztésére vonatkozó speciális feltételek, a projekt feltételeknek való megfelelést a megvalósíthatósági tanulmányban szükséges bemutatni:
 - 1) Elektronikus jegyrendszer kialakítására vagy fejlesztésére kizárólag a helyi közösségi közlekedés részeként nyílik lehetőség.
 - 2) A beruházást a fenntarthatóság figyelembe vételével kell mind a jegyrendszer mind a közösségi közlekedés szintjén tervezni.
 - 3) Az elektronikus jegyrendszer tervezését a közlekedésért felelős miniszter által jóváhagyott Nemzeti Személyszállítási Intelligens Közlekedési Rendszerek Platform dokumentum szempontjainak figyelembe vételével kell elvégezni.
 - 4) Az elektronikus jegyrendszer tervezésénél figyelembe kell venni a 123/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 2.§ 16. pontja szerint megjelenő szabványokat, technológiai és műszaki előírásokat, interoperabilitási követelményeket.
 - 5) A projekt tervezése során figyelembe kell venni, hogy az elektronikus jegyrendszer nyújtotta lehetőségek kihasználása a jövőben hozzájáruljon az utazási láncok fenntartható elemeinek fejlesztéséhez.
 - 6) Az elektronikus jegyrendszer tervezésénél figyelembe kell venni, hogy a helyi és az elővárosi személyszállítási közszolgáltatások esetén biztosítani kell, hogy időalapú hozzáférést biztosító jegyrendszer is működhessen.
 - 7) Az elektronikus jegyrendszer tervezésénél figyelembe kell venni a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény vonatkozó előírásait és annak elveit, így különösen a 30 § (2) pont szerinti teljes körű megfelelést, valamint a 32. § (1) h) pontja szerinti feltételeket.

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó elvárások:

7) Fenntartható közlekedésfejlesztés esetén kötelező kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló akció, tevékenység megvalósítása:

Lehetséges szemléletformáló akciók, tevékenységek:

- a) kerékpáros kultúra emelésére hivatott népszerűsítő, oktató, ösztönző kampányok, rendezvények, biciklizés megvalósítása;
- b) információs kiadványok készítése¹⁶, megváltozott forgalmi rendet és/vagy új KRESZ szabályokat ismertető kampányok lebonyolítása és kiadványok kiadása;
- c) szemléletformáló eszközök beszerzése (pl.: hagyományos vagy elektromos rásegítésű kerékpár, futóbicikli, cargo-kerékpár);
- d) Bringázz a munkába, BringaSuli/BringaAkadémia¹⁷, egyedi kerékpáros szemléletformáló kampányainak a megvalósítása (pl.: iskolások, óvodások, gépjárművezetők, kerékpárral közlekedők részére stb.);
- e) gépjárművezetők számára a kulturált együtt közlekedésre felhívó kampány(ok) megvalósítása.

A mobilitási héten való részvétel és esemény költségei is elszámolhatók, azonban ez önmagában nem elegendő tevékenység.

¹⁶ Jó példa a Magyar Kerékpárosklub Kisokosa: <https://kerekparosklub.hu/kisokos>; ITM Közlekedő kisokos munkafüzet: <http://www.kti.hu/wp-content/uploads/2018/10/K%C3%B6zleked%C5%91-kisokos-munkaf%C3%BCzet.pdf>

¹⁷ BringaAkadémia vagy BringaSuli kizárólag a BringaAkadémia <http://www.vuelta.hu/bringaakademia> vagy a Kézikönyv a BringaSuli iskolai kerékpáros oktatási programhoz alapján valósítható meg.

A szemléletformáló kampánynak nem lehet kizárólagos szemléletformáló vagy oktató része rendőrségi kampány.

Szemléletformáló akciókhoz, tevékenységekhez kapcsolódóan szükséges a programok tevékenység szintű betervezése, amely a támogatási kérelem szakmai értékelésekor ellenőrzésre kerül. A programok részletes tematikájának elkészítése, a kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági tevékenységeknek és a kapcsolódó költségtervnek a bemutatása legkésőbb az 1. mérföldkőig szükséges.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó elvárások:

- 8) Önkormányzati és/vagy állami utak, hidak építése, fejlesztése, felújítása, amennyiben a beruházás megvalósításával az önállóan támogatható tevékenységek fenntartható közlekedést szolgáló célja valósul meg, azaz:
- a) Irányhelyes vagy „koppenhágai típusú” megemelt kerékpársáv kiépítésével együtt teljes szélességű burkolat-felújítás, -megerősítés történik a meglévő útpálya újracsatolásával, hasznosításával **(belső korlát nélkül)**, vagy
 - b) Városi, települési elkerülő-kiváltó, tehermentesítő szakasz kerül kiépítésre, fejlesztésre a belváros forgalmi rendjének a jelentős, fenntartható közlekedést szolgáló átalakítása érdekében, amennyiben a beruházással egy időben megvalósul a településen belüli jelentős forgalomcsillapító átalakítás is **(belső korlát nélkül)**; vagy
 - c) Burkolatfelújítás - szükség szerinti szélesítéssel együtt - valósul meg, ha a forgalmi viszonyok alapján az adott útszakaszon kerékpárforgalmi létesítményeket összekötő funkciót betöltő kerékpárforgalmi létesítmény/útvonal **kijelölése** szükséges, azonban a meglévő útburkolat állapota a biztonságos kerékpáros közlekedést veszélyezteti (pl.: a letöredezett útszélek miatt a kerékpárosok haladása nem lehet folyamatos és akadálymentes) **(belső korlát nélkül)**; vagy
 - d) A közúti közösségi közlekedési szolgáltatás műszaki fenntarthatósága érdekében az útvonal felújítása szükséges (pl.: a meglévő járatok útvonalának a megtartásáért) **(7.5. pont szerinti belső korlátig: a projekt elszámolható összköltségének maximum 40%-ig)**.

V. Az E) főtevékenységhez kapcsolódó feltételek, elvárások:

- a) Hulladéklerakó rekultiváció esetében a rekultivációs tervet legkésőbb az 1. mérföldkőig szükséges benyújtani.
- b) Barnamezős terület kármentesítése esetén a Felhívás 13.3. pont fogalomjegyzékében a „Barnamezős terület” fogalomnak való megfelelést a Projekt-előkészítő Tanulmányban szükséges bemutatni a támogatási kérelem benyújtásakor.
- c) Barnamezős terület kármentesítése esetében a terület szennyezettségének és a kármentesítési beavatkozás megvalósíthatóságának bemutatását, a környezetvédelmi hatóság erre vonatkozó állásfoglalását legkésőbb az 1. mérföldkőig szükséges benyújtani.
- d) A kármentesítési feladatoknak illeszkedniük kell az Országos Környezeti Kármentesítési Program elvárásaihoz, és meg kell feleljenek a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet előírásainak.
- e) Amennyiben releváns, elvárás, hogy a 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően a kármentesítésre vonatkozó adatok a FAVI KÁRINFÓ adatbázisában rögzítése kerüljenek.

Ha a projekt műszaki, szakmai tartalma csökken, ezzel arányosan csökken a támogatási összeg is. (Részletesen lásd: Korm. rendelet 156. §, 157. §)

2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

1) Általános elvárások:

A táji, természeti, környezeti értékek védelmével, a klímaváltozás elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőséggel, valamint a nők és férfiak közötti egyenlőséggel kapcsolatos követelmények, más néven horizontális követelmények érvényesítése az Európai Unió fejlesztéspolitikájának kötelező

eleme. A kiemelt célok és követelmények részletes ismertetése megtalálható az „ÁÚF 21-27” 11. fejezetében.

A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- a) Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, a „jelentős károkozás elkerülését célzó”¹⁸ elővigyázatosság elvét betartani, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba¹⁹ ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- b) Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a Fogytékossággal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell.
- c) A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejezzen ki: ne közvetítsen szegregációt, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

2) Témaszpecifikus elvárások:

a) Klímaváltozás elleni küzdelem:

Amennyiben a projekt megvalósítása során Ön tervez infrastrukturális vagy ingatlan beruházást, amely legalább öt éves várható élettartamú, akkor Önnek a tervezés során figyelembe kell vennie, hogy a projekt várható üvegházhatásúgáz-kibocsátása/elnyelése mennyire számottevő, továbbá fel kell mérnie a projekt éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodási potenciálját, és biztosítani kell, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben! Ezért a támogatási kérelem összeállítása során vizsgálnia kell a projekt megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívásokat, a projekt helyszínén várható energiafelhasználás-változást, a klímavédelmi törekvésekhez való illeszkedést, valamint be kell mutatnia, milyen módon tervezi lebonyolítani az Európai Parlament és a Tanács 2021/1060 rendeletének 73. cikk (2) bek. j) pontja alapján elvárt éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatot. A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtásakor a Projekt Előkészítő Tanulmány (PET) vonatkozó fejezetében részleteznie szükséges az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat megalapozását az abban részletezett szempontok szerint. Az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatot a projekt előkészítésével párhuzamosan kell elvégeznie és annak dokumentációját az 1. mérőföldkőig kell benyújtania. Az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat megalapozásához az „Útmutató a projektek klímakockázatának értékeléséhez és csökkentéséhez” (röviden: Klímakockázati útmutató) nyújt segédletet, mely a következő linken érhető el: <https://www.palyazat.gov.hu/tmutat-projektek-klimakockazatnak-becsleshez-s-cskkentshez>

(A 2021—2027-es programozási időszak szabályozásának megfelelően felülvizsgált útmutató 2021 őszére tervezett megjelenéséig a 2014-2020-as időszak útmutatója a hatályos segédlet).

b) Fényszennyezés negatív hatásainak minimalizálása:

A fényszennyezés negatív hatásainak minimalizálása érdekében kültéri világítás korszerűsítése, továbbá újonnan kialakítandó kültéri világítási rendszerek tervezése és megvalósítása során alkalmazni szükséges az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 53 - 54. §-ában meghatározott követelményeket, valamint a vonatkozó érvényes európai szabványok és a helyi szabályozási

¹⁸ Jelentős károkozás elkerülését célzó elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen az (EU) 2019/2088 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való áttérés; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

¹⁹ 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

eszközök követelményeit. A beruházások megvalósítása során javasolt „A fényszennyezésről – világosan!” c. szakmai útmutató²⁰ módszertanának alkalmazása.

c) Esélyegyenlőség érvényesítése:

- c1) Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) bekezdésének megfelelően.
- c2) Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.
- c3) Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)

3. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?

Nem, a támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül, ezért a támogatást – szerződés szerinti projektmegvalósítás esetén – nem kell visszafizetni.

3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége?

A projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége az adott területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletben található.

3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás minimum és maximum összege a felhívás adott területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében olvasható.

Nem állami támogatás esetén: a támogatás maximális mértéke az Európai Unióval elszámolható összköltség 100 %-a.

Csekély összegű állami támogatás esetén: a támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek 100 %-a.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén: a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget. A működési eredmény mértékét:

- a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
- b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből.

Közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén: a támogatás maximális mértéke az elszámolható költség 100%-a, figyelemmel az alábbiakra is:

- Az ellentételezés összege évente és feladatonként a közlekedés és a közlekedési infrastruktúra, valamint a következő pontok kivételével nem haladhatja meg a 15 millió eurónak megfelelő forintösszeget. Amennyiben az ellentételezés összege a megbízás időszaka alatt változik, úgy az éves összeget a megbízási időtartamra tervezett ellentételezés éves összegeinek átlagaként kell kiszámítani.
- A támogatás éves átlagos összegének túllépése esetén a közszolgáltatásért járó ellentételezést előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére.

Kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetén:

²⁰ http://www.termeszetvedelem.hu/fenyszennyezessel_vilagosan

a) Beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költség és a beruházás megvalósításából származó működési eredmény közötti különbséget azzal, hogy az infrastruktúra üzemeltetője - a támogatást nyújtó döntésétől függően - jogosult ésszerű nyereséget szerezni. A működési eredmény mértékét

a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy

b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből.

VAGY

b) Az kétmillió eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó beruházási támogatás esetén a támogatás összege a fent meghatározott módszerek alkalmazásától eltérően is meghatározható azzal, hogy a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 80%-át.

Működési támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg a releváns időszakban keletkező működési veszteséget. A támogatás a működési veszteségen felül fedezetet nyújthat az ésszerű nyereségre is.

A kétmillió eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó működési támogatás esetén a támogatás összege a fent meghatározott módszerek alkalmazásától eltérően is meghatározható azzal, hogy a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 80%-át.

Sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatás esetén:

- **Beruházási támogatás esetén** a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
- Az kétmillió eurónak megfelelő forintösszeget meg nem haladó támogatás esetén a támogatás összege a fenti pontokban meghatározott módszerek alkalmazásától eltérően is meghatározható azzal, hogy a támogatási intenzitás nem haladja meg az elszámolható költségek 80%-át.

Személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén: a támogatás maximális mértéke az elszámolható költség 100%-a, figyelemmel az állami támogatási szabályokra.

Szennyezett terület szennyeződésmegszüntetésehez nyújtott beruházási támogatás esetén: a támogatás maximális mértéke az elszámolható költség legfeljebb 100%-a, figyelemmel az állami támogatási szabályokra.

4. A PROJEKTVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?

A támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez is igényelhet támogatást, ha azt a kérelem benyújtásáig fizikailag még nem fejezte be, és ha a támogatást igénylő nem helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási kategória szerint igényel támogatást.

A 2.2. pont szerinti uniós állami támogatási kategóriával támogatott tevékenységhez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a projekt előkészítésével kapcsolatban felmerült költségek – figyelemmel az uniós állami támogatási szabályokra – kizárólag a csekély összegű (de minimis) támogatás keretében vagy amennyiben a kedvezményezett a kérelem benyújtása előtt megkötött közszolgáltatási szerződéssel rendelkezik, akkor közszolgáltatásért járó ellentételezés jogcímen számolható el.

További részletes szabályozást az "ÁÚF 21-27" 8.6. fejezetének 1. alpontja tartalmaz.

Ha Ön a támogatási döntés kézhezvétele előtt már megindítja a közbeszerzési eljárást, be kell tartania a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is.²¹

4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?

Mikor minősül befejezettnek a projekt?

²¹ Lásd: Korm. rendelet Közbeszerzési eljárások ellenőrzése c. fejezete

Fizikailag akkor befejezett a projekt, ha valamennyi támogatott tevékenység megvalósult a támogatási szerződésben és a felhívásban meghatározott feltételek szerint. A projekt fizikai befejezésének napja tehát az a nap, amikor az utolsó támogatott tevékenység megvalósul.

Pénzügyileg akkor befejezett a projekt, ha fizikailag befejezett, és a megvalósítás során keletkezett bizonylatok – szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő – kifizetése megtörtént.

További részletes szabályozás az "ÁÚF 21-27" 8.6. fejezetének 2. alpontjában olvasható.

Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a projektet?

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított **42 hónap** áll rendelkezésre.

Ha Ön a projekt megvalósítását a támogatási szerződés hatályba lépéséig nem kezdte meg, a végrehajtási határidő a támogatási szerződés hatályba lépésének napjával kezdődik.

További részletes szabályozás az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének 2. alpontjában olvasható.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának határideje a projekt fizikai befejezését követő 60 nap, de legkésőbb 2029. június 29.

5. MÉRFÖLDKÖVEK, INDIKÁTOROK

5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?

A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott mérföldkövel bezárólag várhatóan elszámolni kívánt költségek kumulált mértékét is.

Önnek a projektjében 2 mérföldkövet kell tervezni. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára kell megtervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

Minden betervezett mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumokkal kell igazolni.

1. mérföldkő: A projekt szakmai-műszaki előkészítésének lezárása legkésőbb a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18. hónap utolsó napjáig.

A mérföldkőhöz az alábbi, projekt szempontjából releváns, dokumentumok csatolása szükséges:

Minden tevékenység esetében:

- teljes műszaki dokumentáció az összes érintett tevékenységre vonatkozóan
- építési/létesítési engedélyek vagy tervezői nyilatkozatok, hogy az adott tevékenység nem hatósági engedélyköteles
- minden projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás esetében a tervezett energiahatékonysági műszaki megoldások jogszabályi előírásoknak való megfelelésére vonatkozó tervezői nyilatkozat
- a Felhívás 2.3. és 2.4. pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat dokumentációja
- 700 millió Ft feletti összköltségű projektek esetében költség-haszon elemzés elkészítése a Felhívás 6.2 pont 2) alpontban meghatározottak alapján.
- A projektmenedzsment szervezet rövid bemutatása, valamint a Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a projektmenedzsment szervezet megfelel a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak.

Az A) főtevékenység esetében:

- a TVT – igazoltan az engedélyezési eljárás indítását megelőző dátumú – szakvéleményének csatolása, amelyben minden szempont „igen” vagy „nem releváns” minősítést kapott.

- az Integrált Települési Vízgazdálkodási Tervhez (ITVT) illeszkedés bemutatása.²²
- az ITS vagy településfejlesztési terv illeszkedés bemutatása, amennyiben releváns.
- A befogadó vízfolyás kezelőjének írásbeli hozzájárulása.
- Szemléletformáló program részletes tartalmának bemutatása.
- Megvédett területen található infrastruktúra becsült értékének meghatározása, amennyiben a projekt tartalma módosult a benyújtáshoz képest
- Speciális műszaki tartalom esetében (2.3. II. 5) pont szerint) a szakmai indoklások benyújtása.
- Tulajdonviszonyok rendezése.

A B) és C) főtevékenység esetében:

- Városi jogállású települések esetében további elvárás az Integrált Településfejlesztési Stratégiához (ITS) vagy településfejlesztési tervhez való illeszkedés igazolása.
- ZIFFA készítés vagy rendelkezésre állás esetén az ahhoz való illeszkedést.
- Játszótér fejlesztés esetén a 2.3. III. 10.) alpont szerinti árnyékolt rész és vízvételi lehetőség kialakításának tervezett módja.
- A 2.3. III. 11) pontban hivatkozott szabványok figyelembe vételének igazolása.
- Tulajdonviszonyok rendezése.

A D) főtevékenység esetében:

- elkészített/felülvizsgált kerékpárforgalmi hálózati terv
- tervszűri nyilatkozat(ok)
- civil szervezet(ek) nyilatkozata
- szemléletformáló program részletes tartalmának bemutatása
- a Közlekedéstudományi Intézet előzetes szakmai jóváhagyása forgalomirányítási és utastájékoztatási rendszerek fejlesztése esetén
- tulajdonviszonyok rendezése vagy tulajdonviszonyok rendezési módjának bemutatása a Felhívás 6.4. pontjában foglaltaknak megfelelően
- közúti közösségi közlekedés közszolgáltatás veszteségfinanszírozási igény megnövekedése esetén szándéknyilatkozat
- Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyi) feltöltéséről szóló Magyar Közút NZrt. igazolás a tervezési adatszolgáltatás elvégzéséről

Az E) főtevékenység esetében:

- Hulladéklerakó rekultiváció esetében a rekultivációs terv benyújtása
- Barnamezős terület kármentesítése estében a terület szennyezettségének és a kármentesítési beavatkozás megvalósíthatóságának bemutatása, valamint a környezetvédelmi hatóság erre vonatkozó állásfoglalásának benyújtása, valamint nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem nyújtott be kármentesítési igényt a Rozsdaövezeti Bizottsághoz, vagy hogy a benyújtott igényt a bizottság elutasította.
- Tulajdonviszonyok rendezése.

2. mérföldkő: A projekt fizikai befejezése

Bármely főtevékenység esetében:

- Amennyiben a Felhívás 2.1.2.2. e) alpont szerinti új Településfejlesztési Terv készül, úgy a terv benyújtása és a projekt ahhoz való illeszkedésének igazolása szükséges.
- Fizikai befejezést igazoló dokumentumok.
- Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a megvalósítási időszak alatt alkalmazott projektmenedzsment szervezet megfelelt a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak.

Kizárólag a D) főtevékenység esetében:

- elkészített vagy felülvizsgált SUMP (amennyiben releváns)
- mezőgazdasági vagy erdészeti út kerékpáros útvonalként történő kijelölése esetén a Felhívás 6.4. pontja szerint a használatot biztosító szerződés bemutatása (amennyiben releváns)

²² Amennyiben más főtevékenységhez kapcsolódóan készül olyan csapadékvíz elvezetés, amely nem érinti az A) főtevékenységet, akkor nem elvárás ITVT készítése.

- Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyi) feltöltéséről szóló Magyar Közút NZrt. igazolás a megvalósult létesítményhez kapcsolódó adatszolgáltatásról (amennyiben releváns)

5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?

Kérjük, hogy a támogatási kérelmében az alábbi táblázatban szereplő kimeneti indikátorokat a projekt szempontjából releváns esetben szerepeltesse.

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ²³	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra	ERFA	km	Közös kimeneti	RCO58	Igen	Nem
Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöldinfrastruktúra	ERFA	ha	Közös kimeneti	RCO26	Igen	Nem
Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság	ERFA	fő	Közös eredmény	RCR35	Nem	Nem

Indikátor neve: Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra

Indikátor definíciója: A támogatott projektek keretében újonnan épített vagy jelentősen korszerűsített dedikált kerékpáros infrastruktúra hossza. A dedikált kerékpáros infrastruktúra magában foglalja a gépjárműforgalomtól vagy ugyanazon út más részeitől szerkezeti eszközökkel (szegély, korlátozó tényezők (pl.: nyitott kerékpársáv, kerékpársáv kialakítása, védőkorlát)) elválasztott kerékpáros létesítményeket, kerékpárutakat, kerékpáros alagutakat stb. Az úttest többi részétől elválasztott irányhelyes (pl.: az út mindkét oldalán) kerékpáros infrastruktúra hosszát sávhosszként mérik.

A lehetséges kerékpárforgalmi létesítményeket az e-UT 03.04.13 Kerékpározható közutak tervezése c. Útügyi Műszaki Előírás tartalmazza. A kerékpáros nyom és az útbaigazító tábla elhelyezése nem számít bele az indikátorba.

Indikátor számítási módja: A projekt keretében újonnan épített vagy jelentősen korszerűsített kerékpárforgalmi létesítmények hossza kilométerben kifejezve, két tizedesjegyre kerekítve.

Indikátor igazolásának módja:

- az elkészült/felülvizsgált kerékpárforgalmi hálózati terv;
- a kerékpárforgalmi hálózati terv alapján megvalósított – indikátorhoz hozzájáruló – szakaszok térképi ábrázolása, és a létesítménytípusok megnevezése;
- a települési önkormányzat nyilatkozata az indikátorhoz hozzájáruló létesítmények összesített és létesítményenkénti hosszáról;
- engedélyköteles tevékenység esetén: az építményre vonatkozó forgalomba helyezési vagy ideiglenes forgalomba helyezési engedély.
- nem engedélyköteles tevékenység esetén: az építmény kapcsán készült műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.

Indikátor neve: Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöldinfrastruktúra

Indikátor definíciója: Újonnan épített vagy korszerűsített zöldinfrastruktúra területek nagysága az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás fokozása érdekében, például az árvizek elleni védelem megerősítésével és a talajerózió megakadályozásával. (A zöldinfrastruktúra jellemzően fákra, gyepe, sövényekre, parkra, erdőkre, stb. értendő.) A mutató kiterjed továbbá a kékinfrastruktúra elemek felületére, így a vízfolyásokra, csatornákra, tavakra, árterekre, holtágakra, a csapadékvíz-gazdálkodási létesítmények, így a kisléptékű vízmegtartó megoldások rekonstrukciós elemeire stb. is.

²³ Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

Indikátor számítási módja: A projekt keretében építéssel, felújítással, revitalizációval, növénytelepítéssel, növényvédelemmel érintett zöldterületek és zöldfelületek nagysága, amelybe az ezek területén található vízfelületek is beleszámíthatók, amennyiben a projekt keretében érintettek.

Indikátor igazolásának módja: Kedvezményezett és műszaki-ellenőr nyilatkozat, valamint egy a nyilatkozathoz tartozó léptékhelyes helyszínrajz, amelyen a számításba vett felületek egyértelműen megjelölésre kerülnek.

Indikátor neve: Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság

Indikátor definíciója: Azon személyek száma, akik a beruházás által megvédett területen élnek.

Indikátor számítási módja: A beruházással megvédett területen élő lakosok száma. A megvédett területet helyszínrajzon szükséges lehatárolni és a területen élő lakosokat figyelembe venni. (A lakcím és tartózkodási hely is figyelembe vehető.)

Indikátor igazolásának módja: Kedvezményezett nyilatkozata, valamint a megvédett terület helyszínrajzi lehatárolásának bemutatása, amelyen az érintett lakosság él.

A támogatási szerződésben vállalt indikátor tervértékének csökkenése:

Ha Ön a támogatási szerződésben vállalt tervértéket csökkenti, a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó rendeleti szabályozást alkalmazzuk.²⁴

A támogatási szerződésben vállalt indikátor alulteljesítése:

A támogatás összegét csökkentjük, ha a támogatási szerződésben meghatározott indikátor teljesítése a célérték elérésének vállalt időpontjában nem éri el a célérték 75%-át. A támogatás csökkentésének aránya megegyezik az indikátor célérték 75%-a és az indikátor teljesítésének százalékos mértéke közötti különbséggel.²⁵

6. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

6.1. Mire nem kapható támogatás?

A 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható.

Így például nem támogatható:

- a) szennyvíz-elvezető, ivóvíz és gáz, elektromos áram és távhő rendszer fejlesztése (kivéve a szükséges közmű kiváltásokat és a fejlesztéssel érintett építmények használatához szükséges csatlakozásokat és az E) főtevékenység keretében rehabilitált barnamezős területek alapinfrastruktúráját);
- b) külterületi vízvezető csatornaszakasz rekonstrukciója, illetve építése, amennyiben az nem a belterület védelmét szolgálja;
- c) fenntartási (üzemeltetési, pótlási, karbantartási) jellegű tevékenységek;
- d) járműbeszerzés (kivéve: 2.1.2.2. IV. h) pont esetében a kerékpárforgalmi létesítmény útfenntartó gépeinek beszerzése és a 2.1.2.1. f) pont a D) főtevékenység esetében: szemléletformáló eszközök beszerzése keretében, hagyományos vagy elektromos ráségítésű kerékpár, futóbicikli, cargo-kerékpár. Elektromos kerékpár beszerzése nem támogatható.)
- e) lakáscélú épületek építése, felújítása, bővítése, lakáscélú épületekkel kapcsolatos akadálymentesítés;
- f) kulturális tevékenységeket magában foglaló épületek, építmények fejlesztése a következők vonatkozásában (Ezek a TOP Plusz és a GINOP Plusz turisztikai fejlesztéseket támogató felhívásaiban lehetnek támogathatók):
 - f1) múzeum;
 - f2) vallási helyszín – kivéve a szabadon látogatható, rekreációs célokra korlátozás nélkül használható egyházi tulajdonban lévő zöldfelület;
 - f3) világörökségi helyszín;
 - f4) kastély, vár, várrom;
 - f5) kulturális tematikus utak állomáshelye;
 - f6) ipari emlék turisztikai hasznosítása;

²⁴ Korm. rendelet 156. §.

²⁵ Korm. rendelet 160. §.

- f7) örökségpark;
- g) oktatási intézmény fejlesztése;
- h) temető területét érintő fejlesztések;
- i) szociális és egészségügyi szolgáltatás fejlesztése;
- j) turisztikai célú fejlesztések
- k) szálláshely (és szolgáltatásainak) bármilyen fejlesztése, létesítése, kialakítása;
- l) köztéri műalkotások kialakítása, beszerzése;
- m) kátyúzás;
- n) EUROVELO 6 és 14 kerékpáros útvonal részét képező kerékpárforgalmi létesítmények fejlesztése, építése;
- o) vasúti sínpálya fejlesztése, felújítása;
- p) nem dinamikus valós idejű adatokat kijelző elektronikus közösségi közlekedési utastájékoztató eszközök beszerzése;
- q) a fenntartható közlekedési módokat közvetve sem szolgáló, valamint a fenntartható közlekedési módokat hátrányos helyzetbe hozó (a fenntartható közlekedési módok útidejét megnövelő, balesetveszélyt fokozó, a fenntartható közlekedést kerülő útvonalakra kényszerítő, fenntartható közlekedési mód útvonalában szakadási pontot kialakító, akadályozó) beruházások.
- r) olyan elektronikus jegyrendszer fejlesztése, amely szigetszerűen működik és műszakilag nem illeszthető a 123/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 2. fejezet szerinti NESZIP/NEJP környezetbe

6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?

- 1) Ön, mint kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv Plusz” tartalmazza.

2) **Költség-haszon elemzés készítésére vonatkozó elvárások:**

Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a határigazgatás és a vízümpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról szóló 2021/1060/EU rendelet (a továbbiakban CPR) 73. cikkének teljesítése céljából a pályázatoknak biztosítani kell a következő elvárásokat:

- Bizonyítható a projekt társadalmi hasznossága, megfelelő ár-érték aránya.
- Csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kap, túl-támogatás nem történik.
- A fejlesztési projekt keretében létrehozott eszközök működtetése, a szolgáltatási színvonal pénzügyileg fenntartható.

A vonatkozó európai uniós jogszabályoknak való megfelelés érdekében a projektek előkészítése és a kiválasztási eljárás során alá kell támasztani a projekt társadalmi hasznosságát, ár-érték arányát. Ennek érdekében a **pályázat benyújtásakor csatolandó PET-ben:**

- Be kell mutatni a problémákat, hiányokat, amelyekre választ jelent a tervezett fejlesztés. Szükséges felmérni az igényeket, amelyek a fejlesztendő infrastruktúra/ szolgáltatás létrejöttét, kapacitását alátámasztják.
- Az így meghatározott projekt célokról be kell mutatni kapcsolódásukat az OP céljaihoz, valamint a vonatkozó európai, országos, regionális, valamint helyi stratégiákhoz.
- Annak érdekében, hogy megállapítható legyen, hogy a projektben megvalósítandó beavatkozás céljának elérésére a választott megoldás az optimális a teljes költséget és a hatásokat összevetve, szövegesen kell indokolni, hogy miért az adott műszaki megoldás került kiválasztásra, azt milyen kiválasztási logika, további vizsgálat előzte meg.

A támogatás mértékének indoklásához és a fenntarthatóság bizonyításához a **pályázat benyújtásakor a PET-ben be** kell mutatni a következőket:

- A kért támogatás összege a projekt megvalósításához feltétlenül szükséges. Ezt röviden meg is kell indokolni állami támogatási szabály esetén a releváns szabály előírásainak megfelelően. Egyéb esetben az indoklás térjen ki különösen arra, hogy a beruházás fenntartása során a képződő bevételek milyen mértékben nem nyújtanak fedezetet a működési költségekre, a beruházáshoz szükséges forrásgyűjtésre.
- A projekt pénzügyi fenntarthatósága biztosított a projekt teljes élettartama alatt. Indoklásban ki kell emelni, hogy a bevétellel, költségmegtakarítással nem fedezett működési (üzemeltetési és pótlási) költségek finanszírozása hogyan történik, pl. milyen központi költségvetési, önkormányzati költségvetési forrás biztosítja a finanszírozásukat.

Az **1. mérföldkőre** a 700 millió Ft-nál nagyobb elszámolható költségű projekteknél a CPR előírásainak való megfelelés érdekében **az alábbiak bemutatása csatolandó:**

- Közgazdasági értékeléssel kell igazolni a projekt társadalmi hasznosságát, megfelelő ár-érték arányát.
 - Ha a projekt olyan stratégiához illeszkedik, amely társadalmi hasznosság értékelése (költség-haszon elemzés, költség-hatékonyság elemzés, többszempontú értékelés) alapján rangsorolta a projekteket és a projekt megvalósítását tartalmazza, akkor projekt szinten külön elemzés nem szükséges a változatelemzésről és a kiválasztott projektről, elegendő csak a releváns stratégia mentén röviden elmagyarázni:
 - A projekt célja megalapozott, illeszkedik a stratégiához, nettó társadalmi hasznot hoz létre?
 - A projektben megvalósítani javasolt megoldás eléri a célt, ez a leghatékonyabb megoldás-e a cél eléréséhez?
 - A megoldás költségei reálisak-e?

Ennek az elvárásnak megfelelően többek között a fenntartható városi mobilitási tervek (SUMP), a fenntartható energia- és klíma akciótervek (SECAP), Vízyűjtő-gazdálkodási Terv, Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia, Nemzeti Energiastratégia, Fenntartható Városfejlesztési Stratégia, NEKT (Magyarország Nemzeti Energia és Klímate terve), Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030.

- A fentiek szerinti stratégia hiányában projekt szinten szükséges a változatelemzést, illetve a kiválasztott változat közgazdasági értékelését elvégezni. Ennek módszertanát az Európai Bizottság közgazdasági értékelési útmutatója, a Vademecum²⁶ valamint az Útmutató a projektek közgazdasági és pénzügyi értékeléséhez és további releváns magyar CBA útmutatók tartalmazzák. Ennek megfelelően:
 - Ahol lehet és az az egyszerűbb, teljes közgazdasági költség-haszon (CBA) elemzés elvégzése.
 - Egyszerűsített CBA elvégzése, ha a költségek és hasznok csak nagyvonalú, nem teljeskörű becslése lehetséges.
 - Költség-hatékonyság elemzés (Cost Effectiveness Analysis, CEA), ha a hatásokat csak naturáliában lehet meghatározni, így a sorbarende zés alapja az egységnyi hatás költsége.
 - Legkisebb költség elemzés (Least Cost Analysis, LCA): Amennyiben a projektek ugyanarra az eredményre vezetnek a leghatékonyabb választás egyszerűen a legkisebb költségű változat kiválasztását jelenti
 - Többszempontú értékelés (Multi-Criteria Analysis, MCA): a fejlesztések költségei, hatásai, kockázatai és lehetőségei számszerűsített vagy kvalitatív formában meghatározásra kerülnek, majd fontosságuk szerint súlyozzák őket, amellyel meghatározásra kerülhet egy összesített pontszám és ez alapján egy rangsor.

²⁶ Economic Appraisal Vademecum 2021-2027, General Principles and Sector Applications, European Commission, 2021

- Az előző pontban bemutatott útmutatók alapján szükséges a pénzügyi elemzést elvégezni a szükséges mértékű támogatás és a pénzügyi fenntarthatóság alátámasztása érdekében.

3) **Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek, egyéb építési munkák költségeinek arányosítása:**

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt tevékenységen túl egyéb tevékenységeknek, az alábbi módon szükséges az építési és kapcsolódó projektelőkészítési és szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl.: külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott tevékenység(ek) helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m}^2\text{]}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m}^2\text{]}}$$

Pl.: támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m². Közös helyiségre jutó elszámolható költség: 30/(30+50)=0,375, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el.

- A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden építéshez kapcsolódó egyéb releváns költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve a projektelőkészítést (pl.: tervezési díjak), és a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások (pl.: műszaki ellenőrzés) költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatóak el.

A fenti módszertan alapján szükséges az épületeket érintő építési tevékenységek mellett az egyéb építési munkák arányosítása is, amennyiben releváns (pl.: kerítés építés, udvarrendezés, parkoló építések).

4) **Szakmai adatszolgáltatás:**

A támogatási kérelem benyújtásakor a projekt tervezett tartalma alapján szükséges a szakmai adatszolgáltatás kitöltését elvégezni. Amennyiben a projekt előkészítése során, annak szakmai tartalma módosul, úgy szükséges a lenti mutatókra tett vállalások felülvizsgálata. Önmagában a szakmai adatszolgáltatás módosításához, értékük csökkentéséhez szankció nem kapcsolódik.

Bármely releváns főtevékenység esetében:

Az A) és B) főtevékenység esetében:

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mértékegység
Létrehozott új tározó térfogata	m ³
Korszerűsített tározó térfogata	m ³
Épített új burkolt árkok hossza	m
Épített új földmedrű árkok hossza	m
Korszerűsítéssel érintett vízáteresztő burkolt árkok hossza	m
Korszerűsítéssel érintett földmedrű árkok hossza	m
Építéssel vagy korszerűsítéssel érintett vágás vízelvezető út hossza	m
Megvédett lakosság száma	fő
Megvédett infrastruktúra értéke	millió Ft
Vízgazdálkodási fejlesztéssel érintett területek nagysága	km ²
Vízkezeléssel érintett terület aránya a teljes belterülethez viszonyítva	%

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mértékegység
Létrehozott új zöldterület, vizes élőhely területek nagysága	km ²
Rehabilitált zöldterületek, vizes élőhelyek területek nagysága	km ²
Biológiaiilag aktív felület növekedése (zöldfelület+vízfelület)	m ²
Érintett víztestek/vízgyűjtők/védett területek darabszáma	db
A települési zöldfelületek funkcióbővítésével kialakításra kerülő, vizek helyben tartását szolgáló természetközeli, ideiglenes elöntési területek kiterjedése	m ²
Helyben hasznosított csapadékmennyiség	m3/év
Helyben hasznosított csapadékmennyiség/keletkező csapadékvíz mennyiség	%
Kék- és zöld infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó környezettudatos szemléletmód terjedését szolgáló helyi szemléletformáló akciók száma	db

A B) főtevékenység esetében:

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mértékegység
Talajerózió-védelmi talajtakarás, védő fasorok, erdősávok telepítése	m ²
Települési élőhelyfejlesztéssel, biodiverzitás növelésével, a biológiai aktivitás értékének növelésével érintett terület	m ²
A városi aktív közösségi gazdálkodást segítő új zöldfelületek	m ²

A C) főtevékenység esetében:

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mértékegység
Gazdaságélénkítő tevékenységgel érintett önkormányzati épületek száma	db
Közösségi célt szolgáló tevékenységgel érintett épületek száma	db
Megvalósított IKT és okos település fejlesztési tevékenységek száma	db
Felújítással, korszerűsítéssel, szélesítéssel, ívkorrekcióval érintett önkormányzati és állami tulajdonú belterületi közutak hossza (választható, önállóan nem támogatható tevékenység)	km
Felújítással, korszerűsítéssel, újjáépítéssel érintett közterületek burkolata	m ²
Kialakított új, díjfizetés ellenében használható parkolóhely száma	db
Kialakított új, ingyenesen használható parkolóhely száma	db

A D) főtevékenység esetében:

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mértékegység
Korszerűsített, fejlesztett meglévő kerékpárforgalmi létesítmény hossza	km
Kialakított kerékpársáv hossza	km
Kialakított nyitott kerékpársáv hossza	km
Kialakított „koppenhágai típusú kerékpársáv” hossza	km
Kialakított közút melletti egyirányú vagy kétirányú kerékpárút hossza	km
A kerékpáros-baráttá alakított úthálózat hosszának és a település (vagy településrész) összesített úthálózat hosszának aránya	%
Kialakított elválasztott gyalog- és kerékpárút hossza	km
Kialakított elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút hossza	km
Autóbuszsáv kerékpáros forgalom részére történő kijelölésének hossza	km
Csillapított forgalmú területeken kijelölt kerékpáros útvonal hossza	km
Egyirányú forgalmú utca megnyitása és kijelölése kétirányú kerékpáros forgalom számára	km

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mérték-egység
Kisforgalmú utca kijelölése kerékpáros útvonalként	km
Párhuzamos szervízút használata kerékpáros útvonalként	km
Árvédelmi töltésen vezetett kerékpárforgalmi létesítmény kiépítésének hossza	km
Erdészeti üzemi út használata kerékpáros útvonalként	km
Mezőgazdasági út használata kerékpáros útvonalként	km
Gyalogos-kerékpáros övezet használata kerékpáros útvonalként	km
Támogatásból felújított / épített autóbusz pályaudvarok száma	db
Átépített, korszerűsített, felújított buszöböl száma	db
Felújított, kiépített, áthelyezett buszfordulók száma	db
Kiépített vagy felújított váróhelyiségek száma	db
Kiépített vagy felújított forgalomirányítási rendszerek száma	db
Kiépített vagy korszerűsített dinamikus utastájékoztatói rendszerek száma	db
Létrehozott elektronikus jegyrendszerek száma	db
Kialakított kerékpárparkoló férőhelyek száma	db
A felújított vagy korszerűsített utak teljes hossza	km
Felújított P+R parkolók száma	db
Létrehozott új P+R parkolók száma	db
Elkészült fenntartható mobilitási tervek száma	db
Felülvizsgált fenntartható mobilitási tervek száma	db

Az E) főtevékenység esetében:

Szakmai adatszolgáltatás megnevezése	Mérték-egység
Rekultivált önkormányzati hulladéklerakók száma	db
Felszámolt illegális hulladéklerakók száma	db
Rehabilitált terület nagysága	ha

6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?

Ha a projektben tervezett beszerzésre a közbeszerzési jogszabályok vonatkoznak, közbeszerzést kell lefolytatni. Ennek vizsgálata és a szükséges eljárás lefolytatása – az egybeszámítási szabályok figyelembe vételével – az Ön feladata és felelőssége.

Részletes tájékoztatás az "ÁÚF 21-27" 9. fejezetében olvasható.

6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?

Támogatás akkor folyósítható az adott tevékenység megvalósítására, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) rendezett tulajdoni viszonyait a támogatást igénylő biztosítja, igazolja – az ÁÚF 21-27 vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – legkésőbb az első mérőidő teljesítéséig.

A D) főtevékenység esetében további feltétel:

- 1) **Állami tulajdonú utak esetében a projekthez nyilatkozatot szükséges benyújtani, amely a fejlesztés által érintett területek helyrajzi számának tételes felsorolását és a területek tulajdonosi viszonyait tartalmazza.**
 - a) A beruházás műszaki terveivel együtt szükséges benyújtani az állami tulajdonban lévő területek esetén a tulajdonosi jogokat gyakorolni jogosult szervezet hozzájáruló nyilatkozatát a beruházás megvalósításához és fenntartásához.

- b) Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a Magyar Állam tulajdonában vagy nem a Magyar Állam kizárólagos tulajdona, és az ingatlan vagy ingatlanhányad a Magyar Állam kizárólagos tulajdonába kerül: a támogatást igénylőnek kell nyilatkoznia arról, hogy a fejlesztéssel érintett területek tulajdonjogát legkésőbb a projekt fenntartási időszakának a végéig a Magyar Állam részére megszerzi. A projekt fenntartási időszakának lezárásához szükséges a tulajdonosváltás igazolása.

A tulajdonviszonyok rendezésének a módját legkésőbb az első mérföldkö teljesítéséig kell bemutatni, a tulajdonviszonyokat a fenntartási időszak végéig szükséges rendezni.

- 2) **Önkormányzati tulajdonú, helyi utak esetében** a támogatás abban az esetben folyósítható az adott tevékenység megvalósítására, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok)nak az „ÁÚF 21-27” c. dokumentumban foglaltaknak megfelelően **rendezett tulajdoni viszonyait** a támogatást igénylő biztosítja, igazolja – az ÁÚF 21-27 vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – legkésőbb az első mérföldkö teljesítéséig.
- 3) **Mezőgazdasági vagy erdészeti út kerékpáros útvonalként történő kijelölése esetén a projekthez nyilatkozatot szükséges benyújtani, amely a fejlesztés által érintett területek helyrajzi számának tételes felsorolását és a területek tulajdonosi viszonyait tartalmazza.**

A beruházás műszaki terveivel együtt szükséges benyújtani a magántulajdonú (mezőgazdasági vagy erdészeti) utak esetén a tulajdonosi jogokat gyakorolni jogosult hozzájáruló nyilatkozatát a beruházás megvalósításához és fenntartásához.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő tulajdonában vagy nem a támogatást igénylő kizárólagos tulajdona, és az ingatlan vagy ingatlanhányad nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába: a kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig a projekt keretében kialakításra kerülő kerékpáros útvonal mindenki számára elérhető használatát biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia legkésőbb a második mérföldköig.

6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?

A biztosítéknyújtással kapcsolatos részletes szabályozást az „ÁÚF 21-27” 6. fejezete tartalmazza.

6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?

Az Alapjogi Charta felsorolja azokat az alapvető jogokat, amelyeket az Európai Uniónak és a tagállamoknak az uniós jogszabályok végrehajtása során tiszteletben kell tartaniuk. Az Alapjogi Charta megtalálható a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2012/326/02&from=HU> és a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon is.

Az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert legfontosabb jogok, szabadságok és elvek érvényesítését a projektek tervezése és végrehajtása során is biztosítani kell. Ezért kérjük, hogy a projekt tervezése és végrehajtása során fokozott figyelmet fordítson az Alapjogi Chartában rögzített alapjogok érvényesítésére, bizonyosodjon meg arról, hogy tervezett projektjében az alapjogok nem sérülnek, azok érvényesítése biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet rendelkezései alapján, ha az Alapjogi Chartában szereplő jogok és alapelvek valamelyike a támogatott projektek végrehajtása során sérülne, a hazai intézményrendszer gondoskodni fog az erre irányuló panasz benyújtásának lehetőségéről és a panasz kivizsgálásáról. Az Alapjogi Charta alapelveiről, a panasz benyújtásának lehetőségéről részletes információkat az „ÁÚF 21-27” c. dokumentum tartalmaz.

6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve MMIA támogatás esetén?

Nem releváns.

6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?

Ön vállalja, hogy a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a projekt megfelel az alábbi feltételeknek²⁷:

- a) az infrastruktúra valamely elemében kizárólag olyan tulajdonosváltás következhet be, amelynek eredményeként egy cég vagy közsférabeli szervezet jogosulatlan előnyhöz nem jut;
- b) a művelet jellegében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás nem következik be, amely veszélyezteti az eredeti célkitűzéseket.

Egyéb kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projektben létrehozott vagyon a záró projektfenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a támogatási jogviszony szempontjából releváns kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Ha Ön ezeket a kötelezettségeket nem teljesíti, akkor szabálytalansági eljárás indulhat Ön ellen. A szabálytalansági döntés a támogatás visszafizetését is elrendelheti.

7. ELSZÁMOLHATÓSÁG

7.1. Mennyi előleg igényelhető?

Támogatási előleg:

Utófinanszírozású tevékenységekre Ön támogatási előleget igényelhet.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás:

- a) 25%-a, de mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb 500 000 000 Ft,
- b) 100%-a a lenti feltételek teljesülése esetén.

A támogatási előleg mértéke abban az esetben 100%, ha Ön költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, térségi fejlesztési tanács, helyi önkormányzat, közvetlen vagy közvetett többségi önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság kedvezményezett, és

- b1) a fizetési számláit az Áht. alapján a Kincstárban köteles vezetni vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatás kezelésére a Kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy

- b2) az Ön részére a megítélt támogatás összege nem éri el az 50 000 000 Ft-ot.

A b1) vagy b2) pont nem teljesülése esetén a felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás 25%-a.

Ha Ön költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, térségi fejlesztési tanács, helyi önkormányzat, közvetlen vagy közvetett többségi önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság kedvezményezett, akkor Ön részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha benyújtotta az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet, és az jóváhagyásra került.

A likviditási terv sablonja a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg. A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a Korm. rendelet 252. §-a tartalmazza.

Ha Ön az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával rendelkező kedvezményezett, akkor a támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be kérelmet időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja,

Ha Ön az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezett, akkor a támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű kérelmet időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon

²⁷ /2021 EU Rendelet 65. cikke alapján

belül, vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja. (Rendeltetésszerű a felhasználás, ha az időközi kifizetési kérelem az ellenőrzési szempontoknak megfelel és az elszámoló bizonylatok egy részét vagy egészét az irányító hatóság jóváhagyta.)

Ha Ön állami támogatásban részesül, az előleg folyósításától számított három éven belül el kell számolnia az előleggel.

Szállítói előleg:

A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésnél, szállítói finanszírozás alkalmazása esetén Önnek a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben biztosítania kell a szállító részére a szerződés – tartalékkeret nélkül számított – elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg igénylésének lehetőségét.

Ha Ön közzsféra szervezet, akkor szállítói finanszírozás alkalmazása esetén

- a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás,
- b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti beszerzés

eredményeként kötött szerződésben biztosítania kell a szállító részére a szerződés – tartalékkeret nélküli – elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénybevételeének lehetőségét.

Ha Ön közzsféra szervezet, szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a Korm. rendeletben foglaltak alapján fordított áfa-előleg igénybevételeire is jogosult.

Önnek a szállítói előleg 50%-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50%-át meghaladó teljesítésekor haladéktalanul el kell számolni.

A szállítói előleget visszaköveteljük, ha Ön nem nyújt be időközi kifizetési kérelmet a szállítói előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?

A projekt Európai Unióval nem elszámolható költségeit Önnek önerőből kell fedeznie.

7.3. Melyek az elszámolható költségek?

A **projekt Európai Unióval elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt Európai Unióval nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes költségének, azonban nem részei a projekt Európai Unióval elszámolható összköltségének, tehát ezeket a költségeket Önnek saját forrásból kell majd fedeznie.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt teljes költségét!

A támogatási kérelemben és a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem az arra jóváhagyott, az Európai Unióval elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet Ön saját forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást az Elszámolási Útmutató tartalmazza.

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

1) Projektelőkészítés költségei

- a) Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei
 - költség-haszon elemzés
 - egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat
 - egyéb szükséges háttér tanulmányok (pl.: PET), vizsgálatok, szakvélemények (pl.: civil szervezetek szakvéleményei)
- b) Műszaki dokumentáció költségei:
 - műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), ezek hatósági díja, szakági tervek, műszaki felmérések, vizsgálatok, energetikai tanúsítvány)
 - környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, éghajlatváltozási rezilienciatvizsgálat
- c) Közbeszerzés költsége
 - közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység díja
 - közbeszerzési eljárás díja
 - rendszerhasználati díj
- d) Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség
 - hatósági díjak
 - projekt kapcsán szükséges településrendezési terv módosításának költsége
 - vízkárelhárítási terv
 - települési vízkárelhárítási tervek felülvizsgálata
 - Zöldinfrastruktúra hálózat fejlesztési- és fenntartási akcióterv (ZIFFA)
 - Kerékpárforgalmi Hálózati Terv készítése, felülvizsgálata
 - Közúti biztonsági hatásvizsgálat és/vagy audit
 - művelési ág váltás, művelési ágból való kivétel költségei
 - vízgazdálkodáshoz kapcsolódó szimulációs modellezés, szükséges adatok beszerzése és kalibrálás költségei
 - egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség
 - építést megelőző forgalomszámlálás

2) Beruházáshoz kapcsolódó költségek

a) Ingtatlanvásárlás költségei

Ingtatlan bekerülési értéke, vagy ezen belül:

- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megváltása,
- kisajátítási terv,
- értékbecslés,
- kártalanítási költség,
- ügyvédi díj,
- egyéb adás-vétellel kapcsolatos költség.

Ingtatlanvásárlás költsége a fejlesztési elképzelés keretén belül kizárólag abban az esetben számolható el, amennyiben a Felhívás 2.1 pontjában felsorolt támogatható tevékenységek valamelyikének helyszínéül szolgál.

A lehetséges kedvezményezett helyi önkormányzatán kívül más szervezet ingatlanvásárlása nem támogatható.

A megvásárolt ingatlan az önkormányzati törzsvagyron részét kell, hogy képezze és a projekt fenntartási időszak végéig nem idegeníthető el.

b) Egyéb, ingatlanhoz kapcsolódó kártalanítási költségek:

Egyéb, ingatlanhoz kapcsolódó, tulajdonszerzéssel nem járó kártalanítási költségek, pénzbeli térítések (pl. vezetékjogi kártalanítás, fennálló bérleti jog és a beruházással érintett ingatlan használatára vonatkozó jogviszony megszüntetésének költségei) elszámolhatóak, ha a projekt megvalósításához közvetlenül és elengedhetetlenül kapcsolódnak.

c) Terület-előkészítési költség

A terület beruházásra alkalmassá tétele érdekében végzett előkészítő munkák költségei:

- megelőző régészeti feltárás; régészeti megfigyelés, régészeti megfigyelés során előkerült lelőhely feltárása (mentő feltárás);
- lőszementesítés;

- terület-előkészítéshez kapcsolódó földmunka.
- d) Építéshez kapcsolódó költségek
A Felhívás 2.1 pontjában felsorolt támogatható tevékenységek bontási, építési és vízepítési munkáinak költségei, továbbá a projekt megvalósítás miatt szükségessé váló helyreállítási munkák költségei, bontás, hulladékelszállítás, kármentesítés költségei, új építés, bővítés, átalakítás, felújítás, akadálymentesítés, technológiai szerelés, próbaüzem, beüzemelés, növénytelepítés és egyéb zöldfelület fejlesztés költségei.
- e) Eszközbeszerzés költségei
Bekerülési érték, ill. annak egyes tételei az alábbi esetekben, amennyiben nem az építéshez kapcsolódó költségek között szerepelnek:
 - Bel- és csapadékvíz elvezetéséhez és átemeléséhez, a vizek szennyezésének megelőzéséhez szükséges műszaki eszközök (pl. szivattyúk, uszadék-fogók, stb.) beszerzése
 - Szivattyútelepek vezérlésének automatizálásához kapcsolódó rendszerek beszerzése
 - Egyéb kapcsolódó eszközbeszerzés, ahol a 2.1. pont támogatható tevékenységei azt nevesítik (pl.: automata forgalomszámláló berendezés)
- f) Immateriális javak beszerzése
 - vagyoni értékű jog bekerülési értéke
 - szoftver bekerülési értéke
 - egyéb szellemi termék bekerülési értéke
- g) Kármentesítéshez kapcsolódó műszaki beavatkozás költsége
- 3) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei
 - a) Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége
 - b) Műszaki jellegű szolgáltatások költsége
 - c) Egyéb szakértői szolgáltatás költségei
 - d) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége
 - e) Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei
Az érintett lakosság kötelező szemléletformálásához és tájékoztatásához kapcsolódó költségek (szakértői, előadói díjak, az előadások, képzések, rendezvények megszervezésének, lebonyolításának költségei, kommunikációs kampányok), ahol a 2.1 pont támogatható tevékenységei alapján támogatható.
 - f) Egyéb szolgáltatási költségek
- 4) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek
 - a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek
- 5) Projektmenedzsment költség
 - a) Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása:
 - munkabér
 - foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
 - személyi jellegű egyéb kifizetések
 - b) Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség:
 - utazási költség
 - helyi közlekedés költségei
 - napi díj
 - c) Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja
 - d) Egyéb projektmenedzsment költség:
 - projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti költsége
 - projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége

6) Adók és közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)

a) Adók és közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)

7) Tartalék

a) Tartalék

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén: a támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

Közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén:

A működtetésre a későbbiek során odaítélendő ellentételezés megállapításakor a támogatásból megvalósított beruházás értékét is figyelembe kell venni, tekintettel arra, hogy azt a kedvezményezett nem a saját költségén valósította meg. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásból (ide értve a csekély összegű támogatást is) és az Altmark-feltételeknek megfelelő támogatásból megvalósult beruházások esetében az értékcsökkenés vonatkozásában működési támogatás nem nyújtható.

A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét. A nettó költség kiszámítható a 2012/21/EU bizottsági határozat szerint meghatározott költségek és bevételek közötti különbséggént. Kiszámítható továbbá a közszolgáltatási kötelezettséget teljesítő vállalkozás nettó költsége és ugyanazon vállalkozás közszolgáltatási kötelezettség nélküli nettó költsége vagy haszna közötti különbséggént. A közszolgáltató részére a 2012/21/EU bizottsági határozat alapján ésszerű nyereség adható.

A projekt keretében beszerzett, az állam tulajdonába kerülő érték (eszközbeszerzés, immateriális javak értéke) nem minősül állami támogatásnak, azaz a közszolgáltatással kapcsolatban felmerült költségnek, tekintettel arra, hogy az adott eszköz tulajdonosa az állam lesz, és így az nem jelent előnyt a támogatást igénylő részére.

Kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetén:

A beruházási támogatás esetén az immateriális javak és a tárgyi eszközök következő költségei

a) az infrastruktúra építésének, korszerűsítésének, bővítésének, megvásárlásának, megőrzésének és fejlesztésének költsége, ha az infrastruktúra időbeli vagy térbeli kapacitását évente legalább 80%-ban kulturális célra használják,

b) a kulturális örökség megszerzésének költsége (pl. a lízingdíj, a kapcsolódó illetékek vagy a kulturális örökség áthelyezésének költsége),

c) a tárgyi és szellemi kulturális örökség védelmének, megőrzésének, újjáépítésének és helyreállításának költsége (pl. a megfelelő körülmények között történő tárolás költsége, a speciális eszközök, anyagok használatából fakadó többletköltség, valamint a dokumentációs, kutatási, digitalizálási és publikációs költség),

d) a közönség kulturális örökséghez való hozzáféréseinek javítását szolgáló intézkedések költsége (pl. a digitalizálással és egyéb új technológiákkal, a speciális szükségletű személyek hozzáférési lehetőségeinek javításával kapcsolatos, valamint a prezentációk, programok és látogatók tekintetében a kulturális sokszínűség elősegítésével kapcsolatos költség),

e) a kulturális projektek és tevékenységek, együttműködési és csereprogramok, valamint ösztöndíjak költsége (pl. a kiválasztási eljárással kapcsolatos marketing és a projekt eredményeként közvetlenül felmerülő költség)

számolható el.

Sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott támogatás esetén:

A beruházási támogatás esetén a tárgyi eszköz és az immateriális javak beruházási költsége számolható el.

Szennyezett terület szennyeződésmegelőzéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén:

A támogatás keretében a terület szennyeződésmentesítéséhez kapcsolódó költsége számolható el, függetlenül attól, hogy az adott költség tárgyi eszközként feltüntethető-e a kedvezményezett mérlegében.

Az így meghatározott elszámolható költségből le kell vonni a szennyeződésmentesített földterület független szakértő által meghatározott, a projekt megvalósítása következtében várható értéknövekedését.

7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?

Ön bizonyos költségtípusokat a támogatási kérelem költségvetésébe százalékban meghatározott átalánnyként tervezhet be és számolhat el.

A százalékban meghatározott átalány vetítési alapját a következő költségtípusok képezik (vetítési alap) a Felhívás 7.3. pontját figyelembe véve:

- 1) Projektelőkészítés költségei c. költségkategória alábbi költségtípusa:
 - Műszaki dokumentáció költségei c. költségtípus
- 2) Beruházáshoz kapcsolódó költségek c. költségkategória összes költségtípusa
- 3) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei c. költségkategória alábbi költségtípusai:
 - Műszaki jellegű szolgáltatások költségei c. költségtípus
 - Egyéb szolgáltatási költségek c. költségtípus
 - Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei c. költségtípus
 - Egyéb szolgáltatási költségek c. költségtípus
- 4) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek c. költségtípus
- 5) Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát) c. költségtípus
- 6) Tartalék c. költségtípus

A vetítési alapba tartozó költségtípusoknak az elszámolása valós költség alapon történik. Ez azt jelenti, hogy a fenti költségtípusoknál a teljesítést pénzügyi bizonylatokkal szükséges alátámasztania.

A százalékban meghatározott átalány mértéke: 7,00%

A százalékban meghatározott átalány alapján elszámolt költségtípusok (számított költségek) a Felhívás 7.3. pontját figyelembe véve:

- 1) Projektelőkészítés költségei c. költségkategória összes költségtípusa, kivéve a műszaki dokumentáció költségei c. költségtípust
- 2) Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások költségei c. költségkategória alábbi költségtípusai:
 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége c. költségtípus
 - Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége c. költségtípus
- 3) Projektmenedzsment költség c. költségkategória összes költségtípusa

A vetítési alapba tartozó költségek és a számított költségek közötti költségátcsoportosítás nem lehetséges. A tartalék, mint költségtípus a projekt költségvetésén belül, kizárólag a vetítési alapba tartozó költségekre való átcsoportosítással használható fel.

A számított költségekbe tartozó költségtípusokat a vetítési alapba tartozó költségtípusoknak a fentiekben meghatározott százalékában számoljuk el és fizetjük ki, a vetítési alapba tartozó költségtípusok kifizetésével együtt és azzal egyidejűleg. A számított költségek teljesítését nem szükséges pénzügyi bizonylatokkal alátámasztania. Fontos azonban, hogy a számított költségeket csak akkor fizetjük ki, ha a költségvetés tartalmaz vetítési alapba tartozó költségtípusokat.

A fenti egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező. Az egyszerűsített elszámolási módok alkalmazása során a költségek felmerülését Önnek nem kell alátámasztania pénzügyi háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem vizsgáljuk. (Kivétel ez alól a százalékban meghatározott átalány alkalmazása esetén a vetítési alapba tartozó költségtípusok) Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy Önnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak

megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie, viszont az irányító hatóság és más, uniós ellenőrző szervezetek a helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának kezdete: 2021.01.01., vége: 2029.06.29.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztásával kapcsolatban kérjük, figyeljen az alábbiakra:

1) Piaci ár igazolása:

A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen Felhívás 7.5. pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet. Legalább három, egymástól és a támogatást igénylő(k)től/kedvezményezett(ek)től független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, írásos árajánlat megléte szükséges. In-house beszerzés esetén a Kedvezményezett a piaci árat az Elszámolási Útmutató in-house beszerzésekre vonatkozó elszámolhatósági szabályainak betartásával, és a nem független árajánlat mellett, három egymástól és a támogatást igénylő(k)től/kedvezményezett(ek)től független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, írásos árajánlattal igazolja. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetők legyenek.

Nem közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén a piaci árak való megfelelés ellenőrzése céljából a támogatást igénylőnek az Elszámolási Útmutató alapján a piaci árak való megfelelést igazoló dokumentumokat legkésőbb a költség felmerülésekor kell benyújtani, amennyiben korábban nem kerültek benyújtásra. Ennek megfelelően a kedvezményezettnek legalább három részletes árajánlatot szükséges benyújtania minden releváns költségvetési tétel esetében. Közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén elegendő egy indikatív árajánlat, vagy építési tevékenység esetében tervezői költségbecslés benyújtása minden releváns költségvetési tétel esetében.

Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a támogatást igénylő/kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása, azt az irányító hatóság nem vizsgálja. A három millió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon leendő szerződéseinek esetében, melyek tervezett elszámolható költsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek nem kell benyújtania az irányító hatósághoz, azonban azokat az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti.

A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlatok kiválthatóak hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja).

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését megfelelően dokumentálni szükséges (postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás), mely a helyszíni ellenőrzések során ellenőrzésre kerül. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a megrendelés időpontjához képest 6 hónapnál régebbiek.

Kifizetési igénylés ellenőrzése során amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független²⁸ piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják) a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

²⁸ Nem független az az ajánlattevő, amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy

A személyi jellegű ráfordítások megalapozására benyújtandók a támogatási kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó bérkartonok vagy egy nyilatkozat az érintett időszak személyi jellegű ráfordításainak értékéről, melynek megalapozottságát a támogató ellenőrzi. Amennyiben célfeladat kerül megállapításra a projektben elvégzendő feladatokra, úgy a célfeladat keretében megállapított bér/illetmény havi összege nem haladhatja meg az adott munkavállaló, Kedvezményezettnél, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes bérének/illetményének havi összegét. A támogatási kérelem költségvetésében minden esetben szükséges megjelölni, hogy az adott személy foglalkoztatása milyen jogviszonyban történik majd, és részletesen kerüljön bemutatásra a tervezett költség számítási módja.

Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű ráfordítások csak indokolt esetben (pl.: munkaidő növekedés, feladatbővülés, munkakörbővülés) és mértékben emelkedhetnek a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó évi átlagbérehez képest.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége. Ezáltal a projekt költségvetésének és az abban szereplő költségteleknek megfelelően részletezettnek, szakmai indoklással ellátottnak és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy a piaci áraknak történő megfelelés ellenőrizhető legyen. A költségvetés részletezettségét és bemutatását minden költségelem vonatkozásában úgy kell megtenni, hogy beazonosítható legyen a tervezett egységár, annak felosztása költség tételekre, az egység megnevezése, szakmai indoklás a mértékére vonatkozóan.

A piaci ár igazolásától eltekinteni csak az Irányító Hatóság által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet (pl.: hatósági árak, közüzemi szolgáltatás, vagy olyan speciális eszköz, technológia, amelyek csak egy gyártótól szerezhető be, vagy az adott eszközt, berendezést csak egy kizárólagos forgalmazó hozhatja be Magyarországra). Az ellenőrzéshez ilyen esetben biztosítani kell legalább egy referenciaárat, az alábbi források valamelyikéből (a gyártó hivatalos árlistái, katalógusai; külföldi képviselők árlistái, katalógusai; a forgalmazó által más, a kedvezményezettől független szervezeteknek adott árajánlat – amennyiben a forgalmazó ezeket rendelkezésre bocsátja).

Nem kell alátámasztani a piaci áraknak való megfelelést, ha az adott költség elszámolása egyszerűsített költségelszámolás (százalékban meghatározott átalány, átalányalapú egységköltség) keretében történt. Ilyen esetekben alátámasztó dokumentációt sem kell biztosítani, kivéve, a Felhívás 7.3.1 pontjában hivatkozott benyújtandó dokumentumokat.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

A projekt megvalósítás szakaszában költségvetési tételt érintő szerződésmódosítás esetén minden releváns esetben szükséges benyújtani a piaci ár megfelelését alátámasztó dokumentumokat és szakmai indoklást a módosításra vonatkozóan. A módosítást minden esetben a módosítással érintett költség, elszámolásra történő benyújtása előtt szükséges benyújtani.

A piaci ár kedvezményezetti tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.palyazat.gov.hu/>

- 2) A felhívás keretében egyszeri elszámolásra nincs lehetőség.
- 3) Az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás, amennyiben releváns:
 - a) Személyi jellegű költségek elszámolása a Személyi jellegű költségek összesítőjén (kivéve: egyszerűsített költségelszámolás alkalmazásához kapcsolódóan)
 - b) Áfa-összesítő fordított adózás esetére alkalmazandó
 - c) Az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolása az Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához összesítőn (kivéve: egyszerűsített költségelszámolás alkalmazásához kapcsolódóan)
 - d) Anyagköltség elszámolása az anyagköltség összesítőn

kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolódó vállalkozásnak minősül.

e) Kis támogatástartalmú számlák a Kis támogatástartalmú számlák összesítőjén

A kis támogatástartalmú bizonylatok összesítőjén elszámolható bizonylatok maximális támogatástartalma: amennyiben a 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén az elszámoló bizonylat támogatástartalma a 100 ezer forintot nem haladja meg, illetve a legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén az elszámoló bizonylat támogatástartalma az 500 ezer forintot nem haladja meg, az elszámoló bizonylatot „Kis támogatástartalmú számlák összesítőjén” szükséges elszámolni.

- 4) Önnek nincs lehetősége költségelszámolásra, ha az szóbeli megállapodáson alapul.
- 5) Községfővárosi szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni az Elszámolási Útmutatóban foglalt előírásokat.
- 6) Saját teljesítés az Elszámolási Útmutatóban leírtak szerint az alábbi költségkategóriák kölcsöntípusai vonatkozásában számolható el:
 - Projektelőkészítés költségei (összes kölcsöntípus vonatkozásában);
 - Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei (összes kölcsöntípus vonatkozásában, kivéve: szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj);
 - Projektmenedzsment költségek (összes kölcsöntípus vonatkozásában, kivéve: projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség és egyéb projektmenedzsment költség).

Saját teljesítés keretén belül az Elszámolási Útmutató értelmében a közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításait számolhatja el.

Ha Ön helyi önkormányzat kedvezményezett és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatja a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költségét is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

- 7) Az építési beruházás vagy építési koncesszió esetén a 300 000 000 Ft-ot elérő vagy meghaladó elszámolható költségelem vonatkozásában a Korm. rendelet 251. § (1) bekezdése szerinti kedvezményezett esetén csak szállítói finanszírozás alkalmazható, kivéve a szakaszolt projekt esetén, vagy ha az irányító hatóság vezetője az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével ettől eltérően dönt.

Összeférhetetlenségi szabályok:

A Korm. rendelet értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések esetében figyeljen az alábbi összeférhetetlenségi szabályokra:

Nem független az az ajánlattevő,

- a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?

A projekt tervezése során az egyes elszámolható kölcsöntípusok vonatkozásában vegye figyelembe a következő korlátozásokat:

Költség típus	Maximális mértéke az összes elszámolható összköltségre vetítve (%)
Műszaki dokumentáció költségei (Felhívás 7.3 pont 1) b) alpont)	5,00%
Ingatlan vásárlás	2,00 %
Terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	2,00 %
Tartalék	5,00%

A projektek esetében a meghatározott százalékos korlátok módosíthatók a projektelőkészítés és projektmegvalósítás során a projekt keretében a **műszaki dokumentáció költségei, ingatlanvásárlás, terület előkészítés** elszámolható költségei tekintetében, amelyek összes elszámolható költsége az átcsoportosítást megelőzően és azt követően sem haladhatja meg az összes elszámolható költség 8,50%²⁹-át, kivéve az ingatlanvásárlást. Az ingatlanvásárlás költség típusra a Kormány egyedi hozzájárulása esetén lehet átcsoportosítani legfeljebb 10%-ig.

A felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A költségvetés összeállításakor kérjük, hogy figyeljen arra, hogy az egyes költség típusok maximális mértékére vonatkozó százalékot két tizedes jegy pontossággal határozza meg, mert a kérelem elbírálásakor ezt megvizsgáljuk.

A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem jár – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

A fenti korlátozások nem jelentik a felsorolt költség típusok százalékban meghatározott átalánnyal történő elszámolását. A költségvetésnek meg kell felelnie a felhívás 7.3.1 pontjában leírtaknak is.

Szakmai jellegű belső költségvetési korlátok:

Költség típus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (% vagy összeg)
Az A) főtevékenység esetében: 2.1.2.2. I. b) Csapadécsatorna-hálózat építéssel közvetlenül érintett, a beruházás során sérült közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület beruházás előttivel azonos típusú burkolattal történő helyreállítása (teljes útburkolat felújítása kizárólag indokolt esetben lehetséges), átereszek átépítése, bővítése	15%
Az A) főtevékenység esetében: Befogadón végzett beruházások	20%
Az A) és D) főtevékenységek esetében: Kötelező szemléletformáló és tájékoztató programok Az E) főtevékenység esetében a választható tevékenységként végzett szemléletformálás	2%
A B) főtevékenység esetében: Zöldinfrastruktúra hálózat fejlesztési- és fenntartási akcióterv (ZIFFA) készítése	
• ZIFFA kataszter nélkül	legfeljebb bruttó 5 millió Ft
• ZIFFA kataszter	nem városi jogállású település esetében legfeljebb

²⁹ 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 235. § (2) bekezdésével összhangban a felhívásban elszámolhatóként megjelölt, költség típusokra vonatkozó százalékos mértékek összege nem haladhatja meg a 15,5%-ot. A Felhívás 7.5. pontjában szereplő, átcsoportosítással érintett költségek esetében meghatározott maximum érték – a Felhívás 7.3.1. pontjában meghatározott átalányértéket (7%) és a hivatkozott Korm. rendeleti szabályozást figyelembe véve – maximum 8,5% lehet.

	bruttó 10 millió Ft városi jogállású település esetében legfeljebb bruttó 20 millió Ft
A 2.1.2.2. b) tevékenység esetében (Önkormányzati és állami tulajdonú belterületi közutak esetében, amennyiben ahhoz fenntartható közlekedési mód nem kapcsolódik)	20%
A közúti közösségi közlekedési szolgáltatás műszaki fenntarthatósága érdekében önkormányzati vagy állami tulajdonú útszakasz felújítása (pl.: a meglévő járatok útvonalának a megtartásáért) (2.3. fejezetének IV. 8) d) alpontja szerint)	40%
Meglévő kerékpárforgalmi létesítmény korszerűsítése, fejlesztése (2.1.2.2. IV. b) alpontja szerinti)	50%
Fenntartható mobilitási terv elkészítése (2.1.1. D) II. d) alpontja szerinti)	maximum bruttó 70 millió Ft
Fenntartható mobilitási terv felülvizsgálata (2.1.1. D) II. d) alpontja szerinti)	maximum bruttó 15 millió Ft

7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 7.3. pontban, különösen:

- 1) a Felhívásban foglalt fejlesztésekhez közvetlenül nem kapcsolódó költségek;
- 2) saját teljesítés (kivéve az 7.4. pontban felsorolt költségeket);
- 3) levonható áfa;
- 4) kamattartozás kiegyenlítés;
- 5) hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás formájában;
- 6) hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- 7) deviza-átváltási jutalék;
- 8) pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés;
- 9) bírságok, kötbérek és azok perköltsége;
- 10) minden olyan költségtétel, amely vonatkozásában a piaci ár a felhívás 7.4. pontjának megfelelően nem alátámasztott.

8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. rendelet alapján területi kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A projektekről standard eljárás szabályai szerint születik döntés.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdés alkalmazására.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

Az irányító hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az "ÁÚF 21-27" 3. fejezetében találhatók.

A TKR kiemelt eljárásrendet alkalmazó megyék esetén a kiválasztási eljárásrendre vonatkozó előírások – a fentiektől eltérő módon – a területi szereplőre vonatkozó területspecifikus

mellékletben található meg. A Felhívás 13.3. pontja tartalmazza a területspecifikus mellékleteket, külön jelölve a TKR kiemelt eljárásrendben hirdető megyéket.

8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

Azok a támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, és az alábbi kritériumoknak:

1) Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok:

- a) A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat a felhívásban előírt módon került aláírásra vagy hitelesítésre, az aláírás hiánytalan, érvényes és hiteles.
- b) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.
- c) A támogatást igénylő a jelen felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylő körbe tartozik.

A fenti jogosultsági kritériumok nem hiánypótolthatóak. Ezért ha a támogatási kérelem nem felel meg ezeknek a szempontoknak, akkor a kérelmet hiánypótlási felhívás nélkül elutasítjuk.

2) Hiánypótoltható jogosultsági szempontok:

- a) A támogatási kérelmet magyar nyelven nyújtották be.
- b) A támogatási kérelem adatlapjának valamennyi rovata jelen Felhívás, illetve az "ÁÚF 21-27" c. dokumentumban megadott szempontok szerint ki van töltve és minden kérdésére hiánytalanul választ ad.
- c) A támogatási kérelemben szereplő, az igényelt támogatásra vonatkozó táblázatok adatai egyezők.
- d) A fejlesztés megvalósításának időtartama a felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van.
- e) A hiánypótoltható, kötelezően csatolandó mellékletek benyújtásra kerültek.
- f) A támogatást igénylő rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal vagy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-a szerinti esélyegyenlőségi tervvel.

A fenti jogosultsági kritériumok esetében egy alkalommal hiánypótlási felhívást küldünk, ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható.

3) Tartalmi értékelési szempontok:

Az értékelés megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg/nem releváns minősítéssel történik. A „megfelelt”, „nem felelt meg”, vagy „részben megfelelt” minősítést a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor egyszeri alkalommal tisztázó kérdés kerül megküldésre a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés megválaszolása során a kérelem tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a kérelmező a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az adott szempont a rendelkezésre álló információk alapján kerül értékelésre.

„Részben megfelelt” és „nem felelt meg” válasz esetén a szakmai értékelő támogatási feltételt szabhat az adott szempont teljesülésére.

Amennyiben az **1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8 vagy 3.1** pontok valamelyikében az értékelési szempont „nem felelt meg” minősítést kap, **abban az esetben az Irányító Hatóság a támogatási kérelmet elutasítja.**

	Értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Nem felelt meg/Részben megfelelt/Nem releváns)
1.	Illeszkedés a TOP Plusz céljaihoz	
Minden tevékenységre vonatkozóan		
1.1	A projekt illeszkedik a felhívás céljához. A fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.	megfelelt/nem felelt meg
1.2	A támogatást igénylő és a támogatási kérelem tárgya nem tartozik a Felhívás 1.2. pontjában és az ÁÚF 21-27 c. dokumentumban meghatározott kizáró okok alá.	megfelelt/nem felelt meg
1.3.	TKR kiemelt eljárásrendű projekt esetében a támogatási kérelem tartalma megfelel az illetékes területi szereplő által, a vonatkozó Integrált Területi Programban meghatározott, és a TOP Plusz Monitoring Bizottsága által jóváhagyott területi kiválasztási kritériumoknak és az illeszkedés minden kiválasztási kritérium vonatkozásában külön ismertetésre került, az illeszkedés mindezek alapján igazolt. Az illeszkedés a PET-ben szöveges formában kifejtésre került. Az adott területi szereplő területi kiválasztási kritériumok szempontjai jelen felhívás terület-specifikus mellékleteinek a 8.2. pontjában találhatóak. Megfelelt minősítés csak akkor adható, ha a támogatási kérelem valamennyi szempontnak megfelel. TKR standard eljárásrend esetében nem releváns minősítést szükséges adni.	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
Kizárólag az „A”, „B” és „C” főtevékenységhez kapcsolódóan		
1.4.	Városi jogállású település esetén, valamint nem városi jogállású, de választható tevékenységként a projekt keretében ilyen dokumentumot készítő települések számára a projekt illeszkedik az Integrált Településfejlesztési Stratégiához vagy településfejlesztési tervhez. Amennyiben a város nem rendelkezik ilyen dokumentumokkal, vállalja, hogy a projekt keretében kidolgozza azt, illetve amennyiben nem illeszkedik a meglévő stratégiához, vállalja, hogy legkésőbb az 1. mérföldkőig módosítja azt és igazolja az illeszkedést.	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
2.	Szakmai indokoltság, megalapozottság	
Minden tevékenységre vonatkozóan		
2.1	A helyzetelemzés az elvárásoknak megfelelően készült és alátámasztja a tervezett fejlesztés indokoltságát, szükségességét.	megfelelt/nem felelt meg
2.2	A projekt csak a jelen Felhívás 2.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel a 2.3., 5. és 6.2. pontban foglalt elvárásoknak.	megfelelt/nem felelt meg
Kizárólag az „A” főtevékenységhez kapcsolódóan		
2.3	A tervezett szakmai koncepciót az illetékes TVT	megfelelt/nem felelt

	Értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Nem felelt meg/Részben megfelelt/Nem releváns)
	vizsgálta és csatolásra került a vonatkozó előzetes szakvéleménye.	meg/nem releváns
2.4	A támogatási kérelemben bemutatott korábbi káresemények mértéke, gyakorisága, okozott kárértéke, a védendő értékek vagy a fejlesztés szükségességének bemutatása alapján a fejlesztési igény megalapozott, a projekt megvalósítása indokolt. Meglévő csatorna hálózat korszerűsítés esetében a kiinduló műszaki állapot szövegesen és fotódokumentációval bemutatásra került.	megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
2.5	Amennyiben a talaj és talajvízadottságok lehetővé teszik, előnyben részesíti az alkalmazott műszaki vagy természetközeli megoldás a vízvisszatartást, késleltetett levezetést, erózióvédelemmel; lehetővé téve a területi beszívargás elősegítését. (Pl. magas talajvízállású területeken ennek tervezése nem releváns, azonban minden ilyen esetben szükséges ezt bemutatni.)	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
A „B” és „C” főtevékenységhez kapcsolódóan		
2.6	Az igényfelmérés megtörtént és alátámasztja a fejlesztés céljait.	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
Kizárólag a „D” főtevékenységhez kapcsolódóan		
2.7	A beruházás biztosítja a biztonságos közlekedési feltételeket valamennyi közlekedő számára. A projekt a közúti közlekedésről szóló 1988. I. tv. 8. § (1a) bekezdésével összhangban került tervezésre valamennyi érintett közlekedő igényeinek a figyelembevételével. (Ezért a beavatkozás tervezése és megvalósítása során úgy kell eljárni, hogy a biztonságos közlekedési feltételek valamennyi közlekedő számára biztosítottak legyenek. Ezért a gyengébb közlekedők védelme érdekében a gyalogos, kerékpáros és a közösségi közlekedési módok biztonságos közlekedési feltételeinek a fejlesztését és kialakítását is tervezni szükséges a beavatkozásokban. Az egyes közlekedési módok tervezésének az elhagyása akkor lehetséges, ha az adott beruházásnak ilyen közlekedési mód felülete vagy útvonala egyértelműen nem a része. A támogatást igénylő projektötlet esetén fentiekről a PET-ben nyilatkozik, részletes műszaki dokumentációval rendelkező projekt esetén a fentieknek való megfelelést a PET-ben részletezi, továbbá a feltétel teljesülése a megalapozó igazoló dokumentumokban, és a műszaki tervekben kerül ellenőrzésre. Kizárólag SUMP készítésére vagy felülvizsgálatára vonatkozó projekt esetében nem releváns.)	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
2.8	Kerékpárosbarát fejlesztés esetén bemutatásra került a beruházás területét szemléltető vázlatos, térképi átnézet rajz vagy nyomvonalterv a felhívás 2.3. IV. 4) b)	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns

	Értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Nem felelt meg/Részben megfelelt/Nem releváns)
	pontjában meghatározottak szerint (pl.: kerékpárosbarát településrésze, kerékpárosbarát településre, vagy településeket összekötő kerékpárforgalmi útvonalra vonatkozóan). (Kizárólag SUMP készítésére vagy felülvizsgálatára vonatkozó projekt esetében nem releváns.)	
Kizárólag az „A” és „D” főtevékenységhez kapcsolódóan		
2.9	A kötelező szemléletformáló és tájékoztató programok betervezésre és bemutatásra kerültek.	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
Kizárólag az „E” főtevékenység esetében		
2.10	Barnamezős terület kármentesítése esetén a Felhívás 13.3. pont fogalomjegyzékében a „Barnamezős terület” fogalomnak való megfelelés igazolásra került (Projekt-előkészítő Tanulmányban).	megfelelt/nem felelt meg/nem releváns
3.	Fenntarthatóság, horizontális szempontok	
Minden tevékenység esetében		
3.1	A tervezett tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves) fenntartásának intézményi, műszaki és pénzügyi háttere bemutatott. A projekt pénzügyi fenntarthatósága biztosított, a támogatást igénylő megfelelően felmérte és biztosítani képes az üzemeltetési, karbantartási, pótlási költségeket.	megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg
3.2	A támogatási kérelem megfelel a horizontális elvárásoknak.	megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg
4.	Költségvetés vizsgálata	
Minden tevékenység esetében		
4.1	A támogatási kérelem megfelel a Felhívásban meghatározott költségkorlátoknak és egyszerűsített költség elszámolási módoknak. A beruházás az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható.	megfelelt/nem felelt meg

Terüleetspecifikus értékelési szempontok a felhívás adott területi egységre vonatkozó terüleetspecifikus mellékletében találhatók.

A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 106.§ f) alpontja szerint az irányító hatóság vizsgálja a támogatást igénylő korábbi projektjeivel kapcsolatban a monitoring és információs rendszerben rendelkezésre álló információkat, különösen a pénzügyi korrekciót eredményezett szabálytalanságokat.

A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 106.§ g) alpontja értelmében az irányító hatóság figyelembe veszi az adott támogatási kérelemmel összefüggő, a rendelet IX. fejezete szerinti közbeszerzési eljárások ellenőrzésének eredményét annak érdekében, hogy el nem számolható támogatási összeg ne kerüljön odaítélésre.

9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig, támogatási összegig vagy finanszírozási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Csekély összegű támogatás esetén:

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén:

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiacra összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árak szokásos piaci árak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén:

A közszolgáltatásért járó ellentételezésre vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozatnak (HL L 7., 2012.1.11., 3. o.), a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A 2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikke értelmében a megbízási aktusnak (támogatási szerződésnek) a következőket kell tartalmaznia:

- a) a közszolgáltatási kötelezettségek tartalma és időtartama;
- b) a vállalkozás megnevezése és adott esetben az érintett terület;
- c) a támogatást nyújtó által a vállalkozásnak adott kizárólagos vagy különleges jogok jellege;
- d) az ellentételezési mechanizmus leírása és az ellentételezés kiszámításának, ellenőrzésének és felülvizsgálatának paraméterei;
- e) a túlkompensáció elkerülésére és visszafizettetésére hozott intézkedések.

A vállalkozás közszolgáltatás nyújtásával való megbízásának időtartama nem haladhatja meg a tíz évet. Tíz évnél hosszabb megbízási időtartam esetén a 2012/21/EU bizottsági határozat csak akkor alkalmazható, ha a közszolgáltató olyan jelentős beruházásra kényszerül, amelyet az általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban hosszabb időtartam alatt kell amortizálni.

Amennyiben a Támogatott a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés. A Támogatott a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Ha a Támogatott a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompensációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének

10 %-át, a túlkompensáció átvihető a következő időszakra és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.

Kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetén:

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiacra összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 53. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító beruházási, *működési vagy zenei és irodalmi alkotások* kiadásához nyújtott támogatásként a következőkhöz nyújtható:

- a) muzeális intézmény, levéltár, könyvtár, művészeti vagy közművelődési intézmény - ide értve a közösségi teret -, koncertterem, filmszínház,
- b) tárgyi kulturális örökség, régészeti lelőhely, emlékmű, történelmi emlékhely és épület, a kulturális örökséghez kapcsolódó természeti örökség, kulturális vagy természeti örökséggé nyilvánított örökség,
- b) a szellemi kulturális örökség valamennyi formája (pl. népi hagyományok, kézművesség),
- c) művészeti vagy kulturális esemény, előadás, fesztivál, kiállítás és hasonló kulturális tevékenység,
- d) kulturális és művészeti oktatási tevékenység, a kulturális kifejezőmódok sokfélesége védelmének és támogatásának jelentőségét tudatosító oktatási és társadalmi célú figyelemfelhívó programok, ideértve az új technológiák alkalmazását is ezen célokra,
- e) zenei és irodalmi alkotások írása, szerkesztése, gyártása, terjesztése, digitalizálása, kiadása és fordítása

Sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatás esetén:

A sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtható támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 55. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére

- a) a sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege projektenként meghaladja a 30 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt teljes költsége meghaladja az 100 millió eurónak megfelelő forintösszeget,
- b) a sportlétesítményhez nyújtott működési támogatást, ha a támogatás összege létesítményenként meghaladja az évi 2 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

A sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott támogatás

- a) beruházási támogatásként sportlétesítmény és multifunkcionális szabadidős létesítmény építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez,
- b) működési támogatásként sportlétesítmény működéséhez

nyújtható.

A támogatott sportlétesítmény, multifunkcionális szabadidős létesítmény építésével, bővítésével, korszerűsítésével, működtetésével, üzemeltetésével történő megbízás odaítélése során átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével kell eljárni.

A támogatott sportlétesítményhez, multifunkcionális szabadidős létesítményhez a felhasználók számára átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kell hozzáférést biztosítani. A beruházási

költséget legalább 30%-ban finanszírozó vállalkozás a támogatott létesítményt kedvezőbb feltételek mellett használhatja, ha e feltételeket nyilvánossá teszik.

A támogatott sportlétesítmény nem állhat egyetlen hivatásos sportoló vagy hivatásos csapat kizárólagos használatában. A létesítményt az éves időbeli kapacitás legalább 20%-ában más hivatásos vagy amatőr sportolónak vagy csapatnak kell használnia.

Ha a támogatott sportlétesítményt hivatásos csapat használja, a hivatásos csapat esetén alkalmazott díjszámítási feltételeket nyilvánossá kell tenni.

Személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés esetén:

A személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezés akkor nyújtható, ha a közszolgáltatási szerződés megfelel a *személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény* (a továbbiakban: személyszállítási törvény) 25. §-ában és a *vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet* (HL L 315., 2007.12.3., 1. o.; a továbbiakban: 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet) 4. cikkében foglalt rendelkezéseknek. A személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezésre vonatkozó szabályokat továbbá a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A szolgáltató kiválasztásának összhangban kell állnia a személyszállítási törvény 23. §-ában és az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 5. cikkében foglaltakkal.

A szolgáltató ellentételezésének összhangban kell állnia a személyszállítási törvény 30. §-ában és az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 6. cikkében és mellékletében foglaltakkal.

A pályázati dokumentumoknak és a közszolgáltatási szerződéseknek tartalmazniuk kell, hogy a személyszállítási közszolgáltatás végzésébe milyen mértékben vonható be alvállalkozó, figyelemmel arra, hogy a személyszállítási közszolgáltatás igazgatásával és ellátásával megbízott belső szolgáltató a személyszállítási közszolgáltatás több mint 50%-át köteles maga nyújtani. Az a közszolgáltatási szerződés, amely egyidejűleg rendelkezik a személyszállítási közszolgáltatás megtervezéséről, felépítéséről és működtetéséről, teljes alvállalkozói bevonást engedhet a személyszállítási közszolgáltatások működtetésére.

A támogatásból beszerzett tárgyi eszköz rendeltetésében az amortizációs időszak végéig változás nem történhet, használatából bármely szervezetnek az uniós állami támogatási szabályokkal összeegyeztethetetlen gazdasági előnye nem származhat.

Szennyezett terület szennyeződésmentesítéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén:

A szennyezett terület szennyeződésmentesítéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 45. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A szennyezett terület szennyeződésmentesítéséhez nyújtott beruházási támogatás környezeti károk (pl. a talaj, a felszíni vagy felszín alatti vizek károsodása) helyreállításához nyújtható. A szennyező fizet elvvel összhangban támogatás akkor nyújtható, ha - az uniós környezetvédelmi felelősségi szabályok sérelme nélkül - a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 101. §-a alapján nem állapítható meg a szennyezésért felelős személy kiléte vagy az nem kötelezhető a költségek viselésére. A támogatás a helyreállítási vagy szennyezés-mentesítési munkák elvégzéséért felelős személy részére nyújtható.

10.TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk az Önről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy Ön – sikeres elbírálás és támogatási döntés esetén – a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy kezeljük azokat a személyes adatokat, amelyeket Ön a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben tüntetett fel. Az adatokat a <https://www.palyazat.gov.hu> honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezeljük.³⁰

Ön felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (Ön és az esetleges konzorciumi partnereinek, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, akkor ennek vizsgálatához a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

10.2. További dokumentumok

A Felhívás elválaszthatatlan része az ÁÚF 21-27. c. dokumentum és az Elszámolási Útmutató, amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

Az ÁÚF 21-27. és az Elszámolási Útmutató az alábbiakról nyújt tájékoztatást:

ÁÚF 21-27:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító) követelmények
12. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok

Elszámolási Útmutató:

- I. Nemzeti Szabályozás az Elszámolható Költségekről
- II. A kifizetési kérelemben benyújtandó, elszámolható költségek valóságát igazoló, valamint a szakmai beszámolót alátámasztó dokumentumok – „Mátrix”
- III. A kifizetési kérelemben benyújtandó alátámasztó dokumentumok hitelesítését szolgáló ellenőrzés szempontjai
- IV. Pályázati általános forgalmi adóról szóló útmutató

³⁰ Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

11. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi Terv Plusz ügyfélszolgálatához a **06/1 896-0000** normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16:00 óra között, pénteken 8:30-14:00 óra között fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a palyazat.gov.hu oldalon, ahol a Széchenyi Terv Plusz ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

12. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

Kérjük, csatolja a kérelemhez az alábbiakat:

- 1) Projekt-előkészítő Tanulmány és mellékletei:
 - a) Átnézeti helyszínrajz a beruházással érintett terület lehatárolásáról a települési szövetben (térkép);
 - b) A tervezett fejlesztések helyszínrajzi bemutatása (kérjük az egyes műszaki beavatkozásokat a térképen megjelölni);
 - c) „A” főtevékenységnél Vízkáreseményeket igazoló dokumentumok (jegyzőkönyvek, határozatok, fényképek, egyéb igazoló dokumentumok) – amennyiben releváns;
 - d) Meglévő állapotot bemutató fotódokumentáció.
 - e) Kerékpárosbarát fejlesztés altevékenység megvalósítása esetén a PET 2.8. pontjában vagy a PET mellékleteként a Felhívás 2.3. IV. 4) b) pontjában hivatkozott térképi átnézeti rajz vagy nyomvonalterv
 - f) Egyéb releváns szakmai dokumentum (pl. igényfelmérést alátámasztó dokumentumok, megyei pontozási szempont által elvárt dokumentum.)
- 2) Konzorciumi együttműködési megállapodás a támogatási kérelem benyújtásához (amennyiben releváns)
- 3) Integrált Településfejlesztési Stratégia vagy településfejlesztési terv (amennyiben releváns és rendelkezésre áll).
- 4) Az A) főtevékenység esetében: TVT illetékes Szakmai Bizottságának a szakmai koncepcióra vonatkozóan kiadott előzetes szakvéleménye.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az „ÁÚF 21-27” 3. pontja tartalmazza.

12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási szerződés megkötése során csatolni szükséges.

1. a kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek - a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével - pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját,
2. a kedvezményezett - a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével - alapító (létesítő) okiratát vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratát.
3. Konzorciumi megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására (amennyiben releváns).

12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?

Minden olyan dokumentum, mely a támogatási kérelem benyújtásától a támogatási szerződés megkötéséig nem kerül benyújtásra és a Korm. rendelet az 1. kifizetési igénylés benyújtásáig előírja.

13. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése

A felhívás célja integrált módon támogatni olyan infrastruktúra-fejlesztéseket, melyek a TOP Plusz gazdaságfejlesztési céljaihoz és a lakosság, kiemelten a fiatalok helyben maradásához járulnak hozzá, egyúttal a települések általános környezeti állapotát is javítják. Ezzel hozzájárulva a fenntartható fejlődés helyi feltételeinek biztosításához és a fenntartható települési térszerkezet kialakulásához, amely hozzájárul a társadalmi jóléthez azáltal, hogy a település vonzó és élhető. A felhívás komplex módon képes kezelni a települési infrastruktúra és funkció hiányok pótlását, a kármegelőzést, a környezeti károk felszámolását és a barnamezős területek újrahasznosítását, az elérhetőség és települési klíma javítását. A támogatható tevékenységek széles választékával, azok egymást erősítő, szinergikus hatásának biztosítása egy projekten belül tervezhető és megvalósítható.

Cél a települések integrált vízgazdálkodásának, benne a csapadék-vízgazdálkodási rendszerének kialakítása, fejlesztése, környezetbiztonságának növelése, környezeti állapotának javítása, a belterületek ár-, belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése, a felszíni vizeink minőségének javítása, a további környezeti káresemények megelőzése a vizek visszatartása, ezzel a település klímaalkalmazkodási képességének növelése. A fejlesztések esetében a cél a belterületre hullott csapadékvizek és felszín alól előtörő fakadó vizek integrált szemléletű kezelése, a mikroklima és a zöldinfrastruktúra fenntartásához a csapadékvíz, használt vizek (újra)hasznosítása, a felesleges vizek rendezett és kártétel nélküli elvezetése, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcsatornák, belvíz elvezető rendszerek rendezése és a települések belterületének védelme a külterületeken keletkezett vizek káros hatásaitól való megóvása, helyben tartáson alapuló megközelítéssel. Előnyt élveznek a természet alapú megoldások, a környezet, talaj és vízvezető rétegek vízmegtartó képességének védelme és megerősítése.

A fejlesztések tervezése során kiemelt elvárás a vizek helyben tartásának természetközeli módon való megvalósítása integrált megközelítéssel, olyan megoldások építésével, amelyek alkalmasak mind a rendkívüli áradások, felhőszakadások, belvizek és felszín alól feltörő vizek kártételei elleni védekezésre, mind a lokális vízvisszatartásra, jóléti és ökológiai célokat hasznosításokat is támogatva.

A felhívás további célja, hogy olyan, a fenntartható közlekedés feltételeit megteremtő és erősítő települési, településközi és településkörnyéki közlekedésfejlesztési intézkedések valósuljanak meg, melyek hozzájárulnak az éghajlatváltozás mérsékléséhez, a szén-dioxid kibocsátás csökkentéséhez, az élhető városi és települési környezet kialakulásához.

A fejlesztések megvalósítása során tekintettel kell lenni a közterületek környezettudatos, család- és klímabarát megújítására, azaz arra, hogy a beavatkozások területe alkalmas legyen a családok és a fiatalok számára szabadidejük hasznos eltöltéséhez, mindeközben a fejlesztések a környezeti fenntarthatóság követelményeit szolgálják, a települési zöld környezet megteremtéséhez, ezek gazdaságos fenntartásához járuljanak hozzá.

A felhívás hozzájárul a Duna Régió Stratégia alábbi fellépéseinek megvalósulásához:

- 2. pillér, KK4, 6. fellépés: ÉGHAJLATVÁLTOZÁS: Az éghajlatváltozás okozta vízminőséggel és vízmennyiséggel kapcsolatos változásokhoz való alkalmazkodással kapcsolatos intézkedések ösztönzése
- 2. pillér, KK5, 1. fellépés: A különböző veszélyekhez kapcsolódó kockázatkezelési tervek fejlesztésének és megvalósításának megfelelő támogatása
- 2. pillér, KK5, 5. fellépés: Az éghajlatváltozás regionális és helyi hatásainak előrejelzése.

13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:

Törvények

1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
2000. évi C. törvény a számvitelről
2003. évi CXXV. évi törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
2011. évi CXCV. törvény államháztartásról
2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

Rendeletek

72/1996. (V.22.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról
232/1996. (XII.26.) Korm. rendelet a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól
10/1997. (VII.17.) KHVM rendelet az árvíz- és a belvízvédekezésről
123/1997. (VII.18.) Korm. rendelet a vízbázisok, távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi-létesítmények védelméről
219/2004. (VII.21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
275/2004. (X.8.) Korm. rendelet az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről
314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről
147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról
321/2011. (XII.21.) Korm. rendelet a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról
256/2011. (V. 18.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
176/2011. (VIII. 31.) Korm. rendelet a közúti infrastruktúra közlekedésbiztonsági kezeléséről
314/2012. (XI. 8.) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről
123/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatok, adatbázisok és elektronikus adatkommunikációs technológiák egységességét és átjárhatóságát biztosító műszaki és technológiai előírásokról, a központi adatbázisokról és az azokhoz kapcsolódó központi szolgáltatásokról, továbbá a működtető szervezetek kijelöléséről
337/2016. (XI. 17.) Korm. rendelet a kerékpárutakkal összefüggő egyes műszaki adatok nyilvántartásáról
355/2017. (XI. 29.) Korm. rendelet az országos kerékpárút-törzshálózat egyes elemeinek és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai kezelőjének kijelöléséről
258/2021. (V. 20.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
1652/2021. (IX. 21.) Korm. határozat a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról
419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről

Uniós jogszabályok

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1058 RENDELETE (2021. június 24.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a Kohéziós Alapról
AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1060 RENDELETE (2021. június 24.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a határigazgatás és a vízünpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról
Alapjogi Charta

Egyéb előírások

- e-UT 03.04.13 Kerékpározható közutak tervezése
 - e-UT 06.03.21. Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei
 - e-UT 05.02.11. Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei
 - e-UT 03.01.11. Közutak tervezése
 - e-UT 06.03.11. Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
 - e-UT 06.03.12. Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése.
 - e-ÚT 03.01.13. Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (A KTSZ kiegészítése)
 - e-UT 02.01.21. Országos közutak keresztmetszeti forgalmának számlálása és a forgalom nagyságának meghatározása
 - e-ÚT 03.05.12 Akadálymentes közúti létesítmények
- Segédlet a közszolgáltatásokhoz és egyéb szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtéséhez
- Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz c. útmutató
- Arculati Kézikönyv Plusz c. útmutató

13.3. További mellékletek

A) Területsspecifikus mellékletek:

- 1) Bács-Kiskun megye (TKR standard eljárásrend)
- 2) Bács-Kiskun megye (TKR kiemelt eljárásrend)
- 3) Baranya megye
- 4) Békés megye
- 5) Borsod-Abaúj-Zemplén megye
- 6) Csongrád-Csanád megye
- 7) Fejér megye
- 8) Győr-Moson-Sopron megye
- 9) Hajdú-Bihar megye
- 10) Heves megye
- 11) Jász-Nagykun-Szolnok megye
- 12) Komárom-Esztergom megye
- 13) Pest megye
- 14) Nógrád megye
- 15) Somogy megye
- 16) Szabolcs-Szatmár-Bereg megye
- 17) Vas megye
- 18) Veszprém megye
- 19) Zala megye (TKR kiemelt eljárásrend)

B) Szakmai mellékletek:

- 1) Útmutató a Projekt-előkészítő tanulmány elkészítéséhez
- 2) Konzorciumi együttműködési megállapodás minta (támogatási kérelem benyújtásához)
- 3) Konzorciumi együttműködési megállapodás minta (támogatott projektekhez)
- 4) TVT előzetes szakvélemény nyilatkozat sablon a projektterv megfeleléséről (támogatási kérelem benyújtása előtt)
- 5) TVT véleményezés sablon (1. mérföldkőhöz)
- 6) TVT véleményezés formai és tartalmi minimum követelményeinek összefoglalója
- 7) Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv alapjai (továbbiakban: ITVT)
- 8) Az ITVT elkészítése szempontjából releváns vízügyi jogszabályokban rögzített fogalmak jegyzéke
- 9) Kerékpárforgalmi hálózati terv javasolt felépítése
- 10) Útmutató a fenntartható városi mobilitási tervek (SUMP) kidolgozásához és megvalósításához (Második kiadás)
- 11) Fenntartható városi mobilitástervezés – Megrendelői útmutató
- 12) Fenntartható városi mobilitástervezés – Tervezési útmutató
- 13) Iránymutatás közúti biztonsági audit készítéséhez
- 14) Kerékpárforgalmi létesítmények mellé telepíteni javasolt és nem javasolt növények
- 15) Jelentős hiányosságok kerékpárforgalmi létesítmény fenntartása során
- 16) Segédlet a közszolgáltatások és egyéb szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez – komplex akadálymentesítés
- 17) Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében

C) Fogalomjegyzék:

Árvíz: a rendes körülmények között vízzel nem borított földterület ideiglenes víz alá kerülése (elöntése), kivéve a belvízből és a szennyvízrendszerekből eredő elöntéseket.

Barnamezős terület: olyan földrészlet vagy földrészletek összessége - ide nem értve a mező- és erdőgazdasági területeket -, amely elsősorban ipari, kereskedelmi, közlekedési vagy honvédelmi célú felhasználást követően felhagyottá, alulhasznosítottá vagy leromlott állapotúvá vált, jellemzően környezetszennyezéssel terhelt, ugyanakkor környezeti és műszaki beavatkozással értéknövelt, fejleszthető területté alakítható.

Belvíz: a rendes körülmények között vízzel nem borított földterületnek a talajvízből származó vagy a csapadékvízből összegyülekező víz alá kerülése (előntése).

Burkolat-felújítás: ha teljes pálya-, vagy csak sáv szélességben hosszabb szakaszokon a kopóréteg vagy a teljes pályaszerkezet cseréje, illetve burkolat megerősítés (profilmarással, aszfaltkopó,- és kötőréteg terítéssel) valósul meg.

Depónia: A csatornák és medrek kotrása során kikerült és azok mentén elhelyezett tömörítetlen föld, tartós víztartásra alkalmatlan.

Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat: olyan eljárás, amely megakadályozza, hogy az infrastruktúra potenciális hosszú távú éghajlati hatásoknak legyen kiszolgáltatva, egyúttal biztosítja az „első az energiahatékonyság” elvének érvényesülését, valamint azt, hogy a projektből származó üvegházhatásúgáz-kibocsátás szintje összhangban legyen a 2050-es klímasemlegességi célkitűzéssel.

Fakadó vizes területek: felszín alatti víz (talaj-, réteg-, vagy karsztvíz) megjelenése a felszínen, valamint az árvízvédelmi töltés mentett oldalán lévő, olyan mélyfekvésű területek, amelyeken az árvízi víznyomás hatására szivárgó víz jut a felszínre és különböző nagyságú és időtartamú vízborítást okoz

Fejlesztés (új létesítmények építése, bővítés): Meglévő vizek és vízepítési létesítmények (csatornák, tározók, műtárgyak stb.) kapacitásának bővítése, növelése, illetve azon új létesítmények építése, létrehozása, amelyekkel a kívánt infrastrukturális cél elérése biztosított.

Felújítás (rekonstrukció): Műtárgyak, létesítmények, berendezések műszaki állapotának olyan mértékű javítása, hogy az jól megközelítse, elérje az azonos típusú új létesítmény műszaki állapotát. Vízepítés területén egyik tipikus felújítás: a meglévő, de nem megfelelően működő, eredeti (vízjogi engedélyben megadott) teljesítőképességre bővítendő vizek és vízi-létesítmények munkái, ide értve az építmény, ill. egyéb tárgyi eszköz alkotórészeit, lényeges elemeinek részleges cseréjét, valamint a kapcsolatos műtárgyak esetleges átépítését, illetve ha szükséges, újjal való felcserélését.

Integrált településfejlesztési stratégia (ITS): a településfejlesztési koncepcióban foglalt környezeti, társadalmi és gazdasági célok megvalósítását egyidejűleg szolgáló középtávú fejlesztési program.

Integrált Települési Vízgazdálkodási Terv (ITVT): Integrált települési vízgazdálkodási terv (ITVT): A település környezeti, társadalmi és szociális, a vízzel és víz állapotokkal kapcsolatos igényeit kielégítő olyan vízgazdálkodási alapidokumentum, ami kapcsolódik a település fejlesztéséhez és amely a település hosszútávú, gazdaság- és környezettámogató, fenntartható vízgazdálkodási stratégiáját és azok alapjait egységes keretbe foglalja.

Helyi vízkár: sík- és dombvidéken, a kiépített védművek hiányában, vagy védművel védett, de védelmi szakasszal nem jellemezhető területeken fellépő káros vizek által okozott kártételek.

Helyi vízkárelhárítás: az árvíz-, belvízvédekezés céljából kiépített védőművek hiányában, vagy védművel védett, de védelmi szakasszal nem jellemezhető területen fellépő káros vizek elleni védekezés, továbbá az előntések folytán a területen szétterült vizeknek a vízfolyásokba, csatornába vezetése, a védekezésre való felkészülés és az azt követő helyreállítás.

Kerékpárosbarát: Olyan tevékenység, hely, illetve létesítmény, amely a kerékpárral közlekedők igényeit tudatosan figyelembe veszi és azok kielégítését (minősített módon) megvalósítja.

Kátyú: az útburkolaton képződő, forgalmat zavaró leggyakoribb úthiba. Az útburkolati hibák javítása nem tartozik a burkolat-felújítás körébe, mivel az az útburkolat fenntartásához kapcsolódó feladat.

Magas talajvízállású terület: az a terület, ahol a talajvíz felszíntől számított legmagasabb szintje 1,5 méter felett van.

Projekttartalom: a támogatási szerződésben rögzített, vagy bármely, e rendelet alapján a támogatási kérelemben, illetve a kifizetési igénylésekben, továbbá bejelentésekben, kérelmekben a projekttel kapcsolatban szolgáltatott adat.

Támogatási kérelem: a felhívásban meghatározott alaki és formai követelményeknek megfelelő dokumentum, amely egy projekt támogatásban részesítésére irányul, és amelynek részei a projektadatlap és a mellékletek.

Településkapu: A közút lakott területre történő bevezetésénél a megváltozott forgalmi körülményre való figyelemfelhívást szolgáló – a helyszínrajzi vonalvezetés és a keresztmetszeti kialakítás megváltozásával járó – intézkedések és létesítmények összessége.

Települési zöldinfrastruktúra: jellemzően zöld- vagy vízfelülettel borított területek széles körű ökoszisztéma-szolgáltatásokat nyújtó, stratégiaileg tervezett hálózata, amely a településtervben kerül meghatározásra, és az életminőség javítását, az egészség-, a környezet-, a természet- és a tájvédelem biztosítását szolgálja (a vízfelületi elemek miatt kék-zöld infrastruktúrának is nevezik).

Települési vízgazdálkodás: a településen lévő, onnan eredő, oda torkoló, vagy a településen átfolyó vizek, illetve az ezeken lévő közcélú vízellétesítményekkel kapcsolatos fejlesztési, fenntartási és üzemeltetési feladatok összessége.

Villámárvíz: A villámárvíz a kisvízfolyásokhoz kapcsolódó fogalom. Villámárvíz a kis, többnyire 20-30 km²-t nem meghaladó főként hegy- és dombvidéki vízgyűjtő területtel rendelkező kisvízfolyásokon keletkezhet, a rövid időtartamú, a vízgyűjtőterülethez hasonló térbeli kiterjedésű és legfeljebb 3 óra időtartamú, lokális heves csapadékokból. Elnevezésének megfelelően gyorsan, legfeljebb 6 óra alatt kialakul. Az előre jelezhetősége ezért többnyire nem megoldott, illetve arra csak on-line észlelőrendszer vagy az OMSz nagyfelbontású meteorológiai radar észleléseihez kapcsolódó figyelmeztetőrendszer működtetésével van lehetőség. Ha a kisvízfolyás valamely települést keresztez, vagy ártere érinti a település beépített területét, súlyos károkat okozhat. A települési vízgazdálkodás műszaki tervezési feladatainál villámárvizek elleni védekezéshez a külterületi, településen kívüli vízgyűjtő lefolyásainak szimulációs számítási eredményeire van szükség, mindamellett önmagában szerkezeti intézkedésekkel nem oldható meg a probléma.

Vízimunka: az a tevékenység, amelynek az a rendeltetése, hogy a víz lefolyási, áramlási viszonyait, mennyiségét vagy minőségét, medrét, partját a vizek kártételeinek elhárítása, a víz hasznosítása, minőségének és mennyiségének megfigyelése, ásványi és földtani kutatások végzése, ásványi nyersanyag kitermelése céljából befolyásolja.

Vízilétesítmény: az a mű (egyesített rendszer esetében víziközmű), műtárgy, berendezés, felszerelés vagy szerkezet, amelynek rendeltetése, hogy a vizek lefolyási, áramlási viszonyait, mennyiségét vagy minőségét, medrének vagy partjának állapotát, a vizek kártételeinek elhárítása, a vizek hasznosítása — ideértve a víziközművekkel végzett közüzemi tevékenységgel nyújtott szolgáltatást —, minőségének és mennyiségének megfigyelése, illetve ásványi és földtani kutatások végzése céljából vagy ásványi nyersanyag kitermelése céljából befolyásolja.

Vízkár elhárítási célú tározó:

a) árvízi tározó:

aa) záportározó: vízfolyáson vagy vízfolyás mentén kiépített, kizárólag az árhullámok csúcs vízhozamainak és vízállásainak mérséklését szolgáló, időszakosan vizet tartó tározó,

ab) árvízcsúcs-csökkentő tározó: a víz egy részének visszatartásával árhullámok csúcs-vízhozamainak és -vízállásainak mérséklésére szolgáló vízellétesítmény,

ac) szükségtározó: vízfolyások mentén, árhullámok részleges visszatartására kijelölt, ideiglenes vízvisszatartást szolgáló, be- és kivezetési helyekkel ellátott terület,

ad) vésztározó: vízfolyások mentén, az árhullámok részleges visszatartására és a nagyobb károk megelőzésére töltésmegbontással – rendkívüli védekezési készség vagy veszélyhelyzet esetén – igénybe vehető terület,

b) belvítározó: a belvíz összegyűjtésére szolgáló természetes határokkal, illetve töltésekkel körülvett terület.

Tárgy: Döntés az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” pályázat benyújtásáról

Ügyiratszám: KMH/212/2022

Melléklet: Pályázati kiírás 2022.

E L Ő T E R J E S Z T É S

12.a NAPIRENDI (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 6.a) PONT

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	DR. BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	BÓLI ERZSÉBET PÁLYÁZATI REFERENS
ELŐADÓ:	DR.BIRÓ KÁROLY POLGÁRMESTER
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	-
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA(ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	4 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdetett a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (Kvtv.) 3. melléklete alapján Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2022. évi támogatására.

A pályázható célok:

1. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása
2. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás
3. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

A pályázható alcélok:

1. **Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása (Intézményfejlesztés)**
 - a) meglévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének infrastrukturális fejlesztése
 - b) 70% óvodai kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése (óvodafejlesztés)
 - c) Egészségügyi alapellátást szolgáló épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése (egészségügyi fejlesztés)
 - d) **Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (hivatalfejlesztés)**

Kozármisleny Város Önkormányzata a Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyére vonatkozóan a Hivatal épületének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (hivatalfejlesztés) alcélra kíván pályázatot benyújtani.

A támogatás formája:

Vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A maximálisan igényelhető támogatás összege a kitűzött alcél tekintetében : bruttó 40 000 000 forint.

A támogatás mértéke:

A támogatás mértéke továbbra is az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függ. Kozármisleny Város belügyminisztérium által statisztikai forrásból figyelembe vett lakosság száma: 6 685 fő. Itt megjegyzem : A valós jelenlegi létszámadatunk 7 190 fő a népeségnyivántartás alapján, de ez a szám ebben a esetben pályázó részéről nem módosítható érték.

Számított adóerő-képességünk 22 268 ft/fő, ezáltal a besorolt **támogatási intenzitás 85%.**

A támogatási kérelem benyújtásának határideje: 2022. február 4.

A döntés határideje: 2022. március 31.

A projekt megvalósítás véghatárideje: 2023. december 31.

Indokoltság:

A Kis János, Lukáts István, Veres Gábor tervei alapján 2007-ben elkészült Városháza akkor még futurisztikusnak tűnő létesítményként vált a közterület meghatározó épületévé. **Azonban az idő múlásával a korszerű nyílászárók, közműszerelvények, burkolatok elhasználódtak, felújításuk indokolt.**

Továbbá településünk látványos fejlődésének köszönhetően a növekvő és egyre inkább akkurátusabb kiszolgálást szükségessé tevő lakossági igények maradéktalan teljesítése érdekében a feladatellátási munkaállomások átalakítása is szükségessé vált.

Az ügyfelek fogadására portaszolgálat kialakítását tervezzük a bejárat ajtóval szemben kialakításra kerülő pultegységgel, valamint ezen munkakörülmények optimalizálására **az aula hátsó nyílászárói cserére, a bejárat ajtókat, javításra kerülnének.**

A hivatali állomány, a munkakörök átszervezése, valamint az előírásoknak megfelelő adat és ügykezelés biztonságát óvó feladatellátás céljából **a jelenlegi ügyfélszolgálati részből 2 irodaeegység kerülne kialakításra.**

A fentiek alapján **az alábbi, fontossági sorrendet is jelölő szükségletek kerültek megállapításra:**

	munkanem	megjegyzés
1	hátsó terasz teljes felújítása, vízszigetelése (beleértve az itt futó gázcsővezeték)	felpattogzott járólappal felület, épületbe beszivárgó csapadék
2	aula hátsó teljes üvegeablak taktus cseréje-árnyékolástechnikával való ellátása, portaszolgálat, infokommunikációs fejlesztés	a fa nyílászárók rosszul zárnak, a kialakítandó portaszolgálat részére nem megfelelőek így a munkakörülmények
3	2 db klíma beépítés, polgárőr szolgálati irodában és munkaügyi előadói irodában	
4	minden nyílászáró általános javítása, felújítása	energetikai szempontból fontos tényező
5	vizesblokkok felújítása (nyilvános földszinti mosdók)	rendszeres dugulás és vízfolyás tapasztalható
6	napelemes rendszer korszerűsítése, felújítása	energetikai szempontból fontos tényező
7	emeleti tárgyalóból nyílóterasz felújítása	korrodált faszervezet
8	főbejárat előtti térburkolat felújítása, a megsüllyedt részek kijavítása	
9	belső tisztasági festés, mázolás	

A fenti munkákra folyamatban van az árajánlatok bekérése, összevetése valamint a tervezői műszaki dokumentáció, a tervezett földszinti állapotot tartalmazó alaprajz elkészítése.

Összegzés:

A tervezett fejlesztések során **figyelembe vettük a fenntartási költségek csökkentését, valamint az energiahatékonyságot célzó felújításokat.**

Mivel az épület építészeti oldalról akadálymentes, az esélyegyenlőség biztosítása érdekében **infokommunikációs akadálymentesítést biztosítunk.** Az épületen belül tapintható információt is tartalmazó információs és / vagy irányjelző táblák kerülnek kihelyezésre (lásd. új portaszolgálat, új helyen az ügyfélfogadó munkaállomás) valamint indukciós hurokerősítőt helyezünk el a halláskárosultak kommunikációjának megsegítésére.

[Ide írhat]

A Városháza épületére pályázati forrást vagy egyéb támogatást önkormányzatunk ezidáig nem vett igénybe az üzemeltetés során-kivéve a napelemes rendszer telepítését.

A fent részletezettek ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő- testület döntését, a hivatfejlesztési elképzelések támogatását!

Határozati javaslat:

...../2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja az **Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2022** támogatásra pályázat benyújtását, a 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124. hrsz: 3072/1. alatti hivatali székhely felújítását megfogalmazó alcélra. Ennek érdekében Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete kötelezettséget vállal, hogy a teljes bruttó beruházási összeg 15 %-át, de maximum 7 058 824 Forintot az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetésének általános tartaléka terhére elkülöníti.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem és kapcsolódó dokumentumok, aláírására.

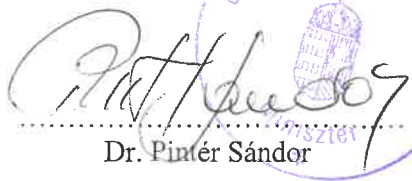
Határidő: 2022. február 4.

Felelős: dr. Biró Károly, polgármester

Kelt.: Kozármisleny, 2022.01.11.

dr. Biró Károly sk.
polgármester

Jóváhagyom:



Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2022. január 3.

Egyetérttek:



Varga Mihály

Budapest, 2022. január 3.



Pályázati Kiírás

2022.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet

3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím

3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím

3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

vonatkozásában, a továbbiakban együtt:

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.

Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

- a) A Kvtv. 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) A Kvtv. 3. melléklet 3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím (a továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) A Kvtv. 3. melléklet 3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

Egy önkormányzat az a)-c) pontok szerinti alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**, de egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre is igényelhető támogatás.

Az a) pont ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény pályázat benyújtásakor hatályos alapító okiratában meghatározott férőhelyszám és a 2021/2022. nevelési évre vonatkozó 2021. októberi statisztikai gyermeklétszáma (OSAP adatok) alapján.

Az a) pont ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszínként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetén legfeljebb egy sportlétesítmény fejlesztésére vagy új sportlétesítmény létrehozására igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az a) pont ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati **kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik és a tervezett fejlesztési cél megvalósítása nem bontható meg, a tervezett fejlesztési célra arányosítva igényelhető a támogatás**. Az arányosítást az épület vagy létesítmény alapterületének támogatható feladatellátásra eső arányának megfelelően szükséges elvégezni.

2. Pályázók köre

Az *a)* (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében az önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat nyújthat be pályázatot az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van. Az *a)* pont *ad)* (hivatalfejlesztés) alpont esetében a közös önkormányzati hivatal székhely települése nyújthat be pályázatot a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő, a pályázat benyújtásának időpontjában igazgatási tevékenységet ellátó hivatali épület fejlesztésének támogatására.

A *b)* (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésének, felújításának, illetve új sportlétesítmény létrehozásának támogatására nyújthatja be.

A *c)* pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet pályázati támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó önkormányzat, az *a)* (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati alcélok	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
<i>a)</i>	40
<i>b)</i>	20
<i>c)</i>	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az iparüzési adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I. 1.1.1.6. jogcím szerinti iparüzési adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó iparüzési <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
b), c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összege, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás, felújítás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén a megvalósításához szükséges engedély beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket nem tette meg, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál nem nyújtotta be, vagy nem vállalja a szükséges jogi lépések megtételét 2022. augusztus 31-éig, vagy vállalását nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatában nem per- és tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült,
- nem a pályázati kiírás 6. pontja szerint nyújtotta be pályázatát, szükséges hiánypótlását.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt

- olyan bölcsődei feladatellátási hely fejlesztésére, amelyre a Pénzügyminiszter által kiírt Bölcsődei fejlesztési program pályázaton támogatásban részesült;
- olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre, mely tekintetében a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírás alapján benyújtott (folyamatban lévő) vagy támogatott pályázattal rendelkezik.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Előlap” elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát. Ezzel egyidejűleg a pályázat állapota az ebr42 rendszerben „Lezárva” státuszra változik.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere (vagy a Pályázó belső szabályzata szerint a polgármester helyettesítésére jogosult személy) az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl.: e-szigno, GOV-CA) **elektronikusan aláírja**. Az elektronikus aláírás időbélyegzője szerinti napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, a visszatöltő felületet lezárja, ezzel az ebr42 rendszerben a pályázat állapota „Benyújtott” státuszra változik. Ugyanezen a napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, lezárása és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. február 4.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az „Előlap” űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi táblázatban szereplő minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé.

Sor-szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
1	2022. évi dátummal kiállított, a kiállító által aláírt, a tervezett fejlesztés helyszínét is tartalmazó, a fejlesztés teljes költségét alátámasztó részletes árajánlatok (építési beruházás esetén részletes, munkanemenkénti, mennyiségeket, egységárakat és részösszegeket tartalmazó árajánlatok vagy tervezői költségvetések /költségbecslések)	x	x	x	x	x	x
2	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármesteri nyilatkozat (felhatalmazással együtt) – a 2022-ben vagy 2023-ban biztosítandó saját forrás pontos összegének megjelölésével.	x	x	x	x	x	x

Sor- szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
	a tervezett beruházással érintett ingatlan címének és helyrajzi számának, valamint az önerő biztosítási évének feltüntetésével						
3	a fejleszteni kívánt ingatlan(ok) (100%-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja (a 8. pontban nevesített eltérések esetén az alátámasztó dokumentum feltöltése is szükséges)	x	x	x	x	x	x
4	fejlesztéssel érintett székhelyre, telephelyre vonatkozó működési engedély	x		x			
5	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okirata		x				
6	OEP/NEAK finanszírozási szerződés			x			
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített színes fénykép-dokumentáció fényképenkénti rövid leírással, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszínt és célt (legfeljebb 10 db fénykép 1 pdf fájlban)	x	x	x	x	x	x
8	a pályázó önkormányzattól eltérő fenntartó esetén a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x	
9	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x	
10	hatósági engedélyhez nem kötött fejlesztés esetén: hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x
11	hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén: hatósági engedély vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentum (amennyiben az a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll)	x	x	x	x	x	x
12	az építmény általános jellemzésére vonatkozó leírás , mely tartalmazza az építés évét, legutóbbi felújítás dátumát, a karbantartás gyakoriságát, illetve az építés jelenlegi és megvalósítandó technológiáját (kötelező tartalmi eleme, hogy a pályázat benyújtásakor az úttest/járdatest felújítással érintett teljes szakasza szilárd burkolattal rendelkezik-e)						x
13	térképvázlat, mely bejelölve tartalmazza a felújítással érintett út/járdaszakaszokat						x
14	életveszélyes és a feladatok ellátására alkalmatlan épület esetében szakhatósági igazolás az épület állapotáról	x	x	x	x		

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan

pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására. A hiánypótlás teljesítése során az igényelt támogatási összeg nem növekedhet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy azok módosítását kezdeményezi, úgy a pályázat nem támogatható. Eltérés esetén alátámasztó dokumentumnak tekinthető többek között az igazolás, nyilatkozat, térképmásolat. Ezen dokumentumok feltöltése is szükséges az Előlap űrlapon.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

**A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja:
2022. február 28.**

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- az önkormányzat egy főre jutó iparüzési adóerő-képessége,
- megvalósítandó műszaki tartalom,
- intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés),
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik, illetve
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amelyek esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,

- d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti. Az adategyeztetést a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni. A beérkezett érvényes pályázatok támogatásáról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a Pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a támogatott önkormányzat a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2022. március 31.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2022. október 14-éig további döntést hozhat.

A miniszteri döntéssel/döntésekkel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázó a döntést követő 10 munkanapon belül értesül az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntés/döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A támogatói okiratokat a Belügyminisztérium mint Támogató az ebr42 rendszeren keresztül, elektronikus formában adja ki.

Azon **nyertes Pályázó**, amely a pályázatban tett nyilatkozata szerint nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet vagy amennyiben rendelkezik a szükséges engedéllyel/igazolással az engedélyköteles tevékenység megvalósításához (a továbbiakban: Kedvezményezett), a döntés közlését követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedély megléte vagy igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották.

Amennyiben a nyertes Pályázó pályázata **engedélyhez kötött** megvalósítandó célt tartalmaz, **10 munkanapon belül elektronikus levélben értesül** a döntésről.

Ezen nyertes Pályázónak **2022. augusztus 31-éig** kell a hatósági engedély beszerzéséről vagy az engedély beszerzésének megindításáról nyilatkozni az ebr42 rendszerben, valamint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentum hiteles elektronikus példányát feltölteni. Amennyiben az engedély vagy igazolás meglétét e határidőig a nyertes Pályázó nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a nyertes Pályázó pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a pályázatában rögzített célok megvalósításához hatósági engedély megszerzése szükséges, azonban a benyújtást követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység **mégsem hatósági engedélyköteles**, akkor a nyertes Pályázónak erről kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásának hiteles elektronikus példányát, vagy a tervezői nyilatkozat hiteles elektronikus példányát kell feltöltenie **2022. augusztus 31-éig**.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő Pályázó** tartaléklistára kerül. A tartaléklistán szereplő pályázatokat a Támogató tartja nyilván.

A tartaléklistán szereplő Pályázónak a megvalósításhoz szükséges hatósági engedély beszerzéséről vagy az engedély beszerzésének megindításáról 2022. augusztus 31-éig kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben, valamint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentum hiteles elektronikus példányát feltölteni.

Amennyiben a tartaléklistán szereplő Pályázó pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a pályázatában rögzített célok megvalósításához hatósági engedély megszerzése szükséges, azonban a benyújtást követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység **mégsem hatósági engedélyköteles**, akkor a tartaléklistán szereplő Pályázónak erről kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásának hiteles elektronikus példányát, vagy a tervezői nyilatkozat hiteles elektronikus példányát kell feltöltenie **2022. augusztus 31-éig**.

Az előirányzat terhére, a tartaléklistán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentummal – legkésőbb 2022. augusztus 31-éig – rendelkező Pályázó pályázatának támogatásáról a miniszter 2022. október 14-éig hozhat további döntést. A tartaléklistán szereplő, támogatásban részesülő Pályázó az ebr42 rendszeren keresztül a döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül, majd a döntés közzétételét követő 10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül a támogatás feltételeiről.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az ebr42 rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült Pályázó** az elutasítás indokát is tartalmazó **elektronikus levélben 2022. december 30-áig az ebr42 rendszerben értesül.**

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszínéül funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtőkorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre).
- A feladatellátáshoz szükséges eszközök, illetve berendezések beszerzésére.
- Az **életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan** épület esetében az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltató átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás:
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására, kerti bútorzat beszerzésére,
 - b. új épület létrehozására, épület bővítésére,
 - c. kerítés építésére és javítására,
 - d. út, parkoló kialakítására, kivéve, ha annak létesítését építési engedély kötelezővé teszi,
 - e. tornaterem, tornaszoba felújítására,
 - f. sportcélú eszközök beszerzésére,
 - g. étkeztetési feladatellátáshoz kapcsolódó konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására,
 - h. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
 - i. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
 - j. gépjárműtároló, garázs kialakítására, felújítására,
 - k. számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú utak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.

Elsődleges cél:

- a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
- b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,

Egyéb kapcsolódó cél:

- c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),
- d. az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),

- e. úttartozékok, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, cseréje, kialakítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények elhelyezése (pl. korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa, útburkolati jelek, gyalogosvédő létesítmények).

A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek **önálló projekt keretében nem támogathatók**, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatóak el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig. A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal – a pályázat benyújtásának időpontjában – rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.
- Nem igényelhető támogatás az eredeti termett talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.
- Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatóak el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.
- Buszforduló felújítása önálló projekt keretében nem támogatható, kizárólag az útfelújítás részeként igényelhető támogatás az út és a hozzá kapcsolódó buszforduló felújítására.
- Kertészeti munkálatok (pl. füvesítés, faültetés, stb.) megvalósítására, gépkocsi behajtó kialakítására támogatás nem igényelhető.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés önállóan nem támogatható, az eszközbeszerzés költsége kizárólag a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment) összege összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át. Az eszközbeszerzés és a fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

A támogatás terhére nem számolható el továbbá:

- a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerinti, a pályázati kiírás közzétételének időpontja előtt létrejött kötelezettségvállalás alapján kiállított számla (számlák),
- pályázati kiírás előtt kifizetett számlák,
- személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjárművásárlás, járműbeszerzés,
- üzemanyag költség,
- használatos eszköz-vásárlás, használt anyag vásárlása,
- egyszer használatos eszközök beszerzése,
- sikerdíj,
- tartalékkeret, akadályoztatási költség,
- lakossági tájékoztatással kapcsolatos költségek,
- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költségek.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosítására egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg növekedését, a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kell használnia, a létesítményt nem szüntetheti meg, azt az Nvtv. rendelkezéseinek megfelelően fenn kell tartania és üzemeltetnie kell.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatási összeg és a vállalandó önerő minimális összege felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. **A támogatás és a minimálisan vállalandó önerő felhasználásának és a támogatott műszaki tartalom megvalósításának végső határideje: 2023. december 31. napja, mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt.** A felhasználási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség, az e határnápig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás és önerő felhasználását, a támogatott műszaki tartalom megvalósítását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2024. február 28. napjáig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek és az önerőnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2022. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) bekezdés *h)* pontja szerinti nyilatkozata esetén a véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert. Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Fodor Barbara barbara.fodor@bm.gov.hu; Takács Vera vera.takacs@bm.gov.hu; valamint Filmák Vera vera.filmak@bm.gov.hu) fordulhatnak.

Tárgy: A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. bérleti díj emelési kérelme

Ügyiratszám: KMH/...../2022.

ELŐTERJESZTÉS

12.B NAPIRENDI PONT (A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 6.B)

**KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ:	BÁRDOSNÉ BEZDÁN KATALIN ÜGYVEZETŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
ELŐADÓ:	BÁRDOSNÉ BEZDÁN KATALIN ÜGYVEZETŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI -ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI -ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT HATÁROZAT/HATÁLYOS RENDELET:	200/2019. (XI.12.) Ök.sz. határozata
<u>HATÁROZAT/RENDELET</u> ELFOGADÁSA:	EGYSZERŰ TÖBBSÉG
TÁRGYALÁS MÓDJA:	NYÍLT ÜLÉS
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI VEZETŐNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL+ MELLÉKLETEK

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kozármislenyi Könyvtár és Közművelődési Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) által alkalmazott minimum bérleti díjak nagyságát a Képviselő-testület a 200/2019. (XI.12.) Ök.sz. határozatával hagyta jóvá.

A bérleti díjak 2020-tól nem változtak. A pandémia idején született a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet szerint ugyanis:

„1. § (1) E rendelet hatálybalépésének napjától 2021. december 31. napjáig – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel –

a) a helyi önkormányzat,

b) a helyi önkormányzat által fenntartott

ba) költségvetési szerv,

bb) nonprofit szervezet,

bc) egyéb szervezet,

c) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság,

d) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság,

e) a képviselő-testület feladatkörébe tartozó közszolgáltatás ellátására szerződéssel rendelkező, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti **gazdálkodó szervezet által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak az e rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.**

(2) Az (1) bekezdés szerinti szervezet e rendelet hatálybalépésének napjától már megállapított új díjat nem vezethet be, **2021. december 31. napjáig új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezett körre nem terjeszthet ki.**”

Továbbá a veszélyhelyzet ideje alatt az állami és önkormányzati bérleti szerződésekre vonatkozó eltérő szabályokról szóló 609/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet szerint:

„1. § (1) A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet (a továbbiakban: veszélyhelyzet) ideje alatt lejáró, az állam vagy helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakásra kötött lakásbérleti szerződés, valamint az állami vagy **önkormányzati tulajdonú helyiségre vonatkozó bérleti szerződés új pályázat kiírása nélkül a bérelő egyoldalú, a veszélyhelyzet ideje alatt - de legkésőbb a szerződés lejártának utolsó napján - megtett írásbeli nyilatkozata alapján a veszélyhelyzet megszűnéséig meghosszabbodik.**

(2) **A veszélyhelyzet megszűnését követő kilencvenedik napig a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezéseitől eltérően az állam vagy helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakás tekintetében fennálló lakásbérleti szerződés, illetve az állami vagy önkormányzati tulajdonú helyiség tekintetében fennálló bérleti szerződés tartalma nem módosítható úgy, hogy az a bérleti díj megemelését eredményezze.**”

A fenti kormányrendeleteket a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Átmeneti tv) és az Átmeneti tv hatálybalépésére tekintettel egyes törvények eltérő alkalmazásáról szóló 647/2021. (XI.30.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezte.

2022. január 1-től tehát lehetőség van a képviselő-testületi határozattal megállapított bérleti díjak emelésére.

Természetesen megkerestük a Nonprofit Kft ügyvezetőjét, Bárdosné Bezdán Katalint is, aki a mellékelt javaslattal élt. A módosított bérleti díj táblázatot az előterjesztés 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

Határozati javaslat:

.../2022. (I.18.) Ök. sz. határozat

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nonprofit Kft. által, a Művelődési Ház hasznosítása során alkalmazott, az előterjesztés 1. és 2. számú melléklet eszerinti bérleti díjakat azzal, hogy azokat minden év november 30-ig felülvizsgálja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Nonprofit Kft. ügyvezető-igazgatóját a bérleti szerződések megkötésére.

Határidő a közlésre: Azonnal

Határidő a felülvizsgálatra: 2022. november 30.

Felelős: dr. Biró Károly polgármester, Bárdosné Bezdán Katalin ügyvezető, Kis-Buchberger Petra szakmai igazgató

1. számú melléklet

Alkalmazott (minimum) bérleti díjak 2022-től

Helyiség	2019		2022	
	Alap óradíj (minimum) Ft/óra	Alap napidíj (minimum) Ft/nap	Alap óradíj (minimum) Ft/óra	Alap napidíj (minimum) Ft/nap
színházterem	6.000	80.000	7.000	80.000
informatikai terem/kreatív szoba	2.000	10.000	3.000	12.000
tetőtéri klubterem	3.000	10.000	3.000	12.000
előtér	2.000	10.000	2.000	10.000
konyha	3.000	10.000	3.000	10.000

I. kategória (100 %-os ár)

- Üzleti, gazdasági célú, rendezvények
- Családi rendezvények (esküvő, lakodalom stb.)

II. kategória (50 %-os ár)

- Művelődési, oktatási és tudományos célú rendezvények, konferenciák
rendszeres gyermekprogramok szolgáltatói
- Családi rendezvények, ünnepek kozármislenyi lakos esetén

III. kategória (10 %-os ár)

- Civil szervezetek és oktatási intézmények bevétel rendezvényei
- Civil szervezetek rendszeres összefüggései, próbái

IV. kategória (térítésmentes)

- Kozármisleny Város Önkormányzat képviselő-testületének kihelyezett bizottsági, testületi ülései
- Lakossági fórumok és kozármislenyi civil szervezetek fórumai, eseti összefüggései
- Oktatási intézmények nem bevétel gyermek és diák rendezvényei
- Civil szervezetekkel kötött kölcsönöségi megállapodás esetében
- Jegybevételekmentes jótékonyági rendezvények
- Civil szervezetek részére évi egy alkalommal, bármelyik
- terem ingyenes használata biztosított.

Az alkalmazott bérleti díj nem tartalmazza

- A takarítási költséget

- A színházterem eszközeinek, berendezéseinek használatát
- Más eszközök használatának díja külön táblázat alapján számítandó.

2. melléklet:

Alkalmazott (minimum) bérleti díjak 2022-től

Helyiség	2021		2022	
	Alapdíj Ft/m²	Alap havidíj Ft	Alapdíj Ft/m²	Alap havidíj Ft
büfé (17,4 m ²), raktár (6 m ²)	1.820.-	42.600.-	2.000.-	47.000.-
terasz (50 m ² , április-október)	200.-	10.000.-	200.-	10.000.-

~~12. b~~ (6. b. Mészáros)

dr. Halmos Barbara

Feladó: Károly Szabadkai <ksnkft@gmail.com>
Küldve: hétfő 2022. január 17 9:13
Címzett: dr. Halmos Barbara
Tárgy: Fwd: FW: Kérelem

----- Továbított levél -----

Feladó: Károly Szabadkai <ksnkft@gmail.com>
Dátum: 2022. jan. 17., H, 9:11
Tárgy: Re: FW: Kérelem
Címzett: Kozármisleny - Polgarmester <polgarmester@kozarmisleny.hu>

Szia!

A kisterem bérleti díja 5000Ft brutto a kedvezményezetteknek.

Jelenleg 15-17 kozarmislenyi kisgyermek edzést irányítják, és elég ügyesek a kicsik.

Az egyesület pecsi székhelye, a BJJ Kozármisleny a kihelyezett iskolájuk nálunk. Jelenleg a csapat egyseges ruhait intézik, hogy versenyeken tudjanak indulni a kicsikkel.

Javasolnám a kerelmük pozitív elbírálását. Biztos vagyok benne, hogy Kozármisleny városának nevet melton képviselik majd minden versenyen!

Udv

Szabadkai Karoly

Kozármisleny - Polgarmester <polgarmester@kozarmisleny.hu> (időpont: 2022. jan. 17., H, 9:02) ezt írta:

Szia Karcsi!

Kérem véleményezni!

Ez mit jelent forintálisan?

Mi az egyesület székhelye? Mikor alakult?

Üdvözléssel:



dr. Biró Károly

polgármester

Kozármisleny Város Önkormányzata

7761 Kozármisleny, Pécsi út 124.

Tel: +36 72 570 914

Fax: +36 72 570 916

e-mail: polgarmester@kozarmisleny.hu

web: www.kozarmisleny.hu

From: Péter Szabó <peter.szabo292@gmail.com>

Sent: Friday, January 14, 2022 9:46 PM

To: Kozármisleny - Polgarmester <polgarmester@kozarmisleny.hu>; dr. Halmos Barbara <jegyzo@kozarmisleny.hu>; drkallaysandor@gmail.com

Subject: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

A BJJ Kozármisleny, Új Generáció Küzdősport egyesület kérelmét szeretném előterjeszteni Önök felé.

Csapatunk kozármislenyi gyermekek edzéseit, illetve felnőtt edzéseket tart, valamint versenyeztetéssel is foglalkozik. Kozármisleny város nevét méltón igyekszünk képviselni, és ehhez kérjük az Önök segítségét.

Egyesületünk kérése, hogy a terembérleti díjak esetében a Tisztelt Testület engedélyezze, a kedvezményezett díj megállapítását. Egyesületünket kérjük vegyék fel a kedvezményezettek körébe.

Jelenleg az építkezés fázisában vagyunk, az út amire ráléptünk Kozármislenyben, több, mint biztató. Egyre több kisgyerek érkezik hozzánk nap mint nap az edzésekre, és remekül fejlődnek. Céljaink között szerepel, hogy a gyerekekből kinevelt csapattal szintén Kozármisleny hírnevét vigyük a küzdősportok világába. Felnőtt versenyzőink már szerepeltek a ZR Team Kozármisleny színeiben versenyen, ahol több érmet is szereztek.

A 2022-es évben szeretnénk egy országos, de nem kizárt, hogy nemzetközi grappling versenyt is megrendezni a Kozármislenyi Sportcsarnokban. Ennek tárgyalásai, már kezdeti stádiumban vannak. Céljaink között szerepel

lőtábor, és szemináriumok megrendezése is, ahol a sportágunk elismert mesterei tartanak edzéseket, természetesen a kozármislenyi gyerekeknek, és felnőtteknek.

Köszönjük szépen, hogy befogadták csapatunkat, és köszönjük, a támogatásukat a kérésünk pozitív elbírálásával kapcsolatban.

Tisztelettel,

Szabó Péter

+36302903529

Tárgy: Tájékoztatás jogszabályváltozásról a polgármesteri illetménnyel kapcsolatban

Ügyiratszám: KMH/.....- /2022

E L Ő T E R J E S Z T É S

12.C (BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN 6.C.) NAPIRENDI PONT

KOZÁRMISLENY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2022. JANUÁR 18-AI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
ELŐADÓ:	DR. HALMOS BARBARA JEGYZŐ
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
EGYÉB SZERVEZET:	-
MEGTÁRGYALTA:	PÉNZÜGYI-, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI- ÉS SPORT BIZOTTSÁG
AZ ÜGYBEN KORÁBBAN HOZOTT <u>HATÁROZAT</u>/HATÁLYOS RENDELET:	185/2019. (X.28.) Ök.sz. határozat 186/2019. (X.28.) Ök.sz. határozat
<u>HATÁROZAT</u>/RENDELET ELFOGADÁSA:	Egyszerű többség
TÁRGYALÁS MÓDJA:	nyílt ülés
TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
PÉNZÜGYI OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK BEMUTATVA (ALÁÍRÁS):	
TERJEDELEM:	3 OLDAL

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 9. alcíme módosította a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (2) és (4) bekezdését. A módosítás 2022. január 1-jén lépett hatályba.**

A módosítás értelmében a polgármesteri illetmény az alábbiak szerint változik:
„71. § (2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.
(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

- a) 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;
- b) 50%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- c) 55%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- d) 60%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- e) 65%-a az 5001-10 000 fő lakosságszámú¹ település polgármestere esetében;**
- f) 75%-a a 10 001-30 000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- g) 85%-a a 30 000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.”

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése szerint „a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 131. § (1) bekezdését, mely szerint **a polgármester jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult.** Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. Továbbá a Kttv. 141. § (1)-(9) bekezdése alapján a polgármesternek is meg kell állapítani az idegennyelv-tudási pótlékot, amit az illetményén felül kell megállapítani.

A **Baranya Megyei Kormányhivatal** a fenti módosítással kapcsolatban **tájékoztatót küldött**, melyben **kitért arra**, hogy a Belügyminisztérium szakmai anyagában foglaltak szerint (Önkormányzati Hírlevél 2015. évi 3. szám, valamint a 2019. évi 10. különszám) **„ugyan nem a képviselő-testület dönt a polgármester illetményének mértékéről, de határozatban deklarálnia kell, hogy az adott település polgármesterét az Mötv. mely rendelkezése alapján, milyen összegű illetmény illeti meg.** A határozathozatali kötelezettség természetesen **kiterjed az illetmény mellett a költségtérítés összegének megállapítására is.**

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése ugyanis kimondja, hogy „A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

¹BMKH tájékoztató levele alapján: a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. §-ában meghatározott lakosságszám, azaz a 2019. január 1-jei lakosságszám

Fentiek alapján tehát a Képviselő-testületnek határozatban kell deklarálnia a Polgármester úr illetményét és költségtérítését. Ennek összege 2022. január 1-től 845.000, - Ft és 126.750, - Ft.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. .../2022. (I. 18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Biró Károly polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés e) pontja alapján bruttó 845.000, -Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

2. .../2022. (I. 18.) Ök. sz. határozat:

Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Biró Károly polgármester költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 126.750, -Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Halmos Barbara jegyző

ÉLET-ESÉLY AUTISTÁKAT SEGÍTŐ EGYESÜLET
FÉSZEK LAKÓOTTHON

☑ 7761 Kozármisleny Széchenyi utca 1.

☎ 72/370-773; 70/384-7783 @eletesely1@gmail.com

Ittálásra!
Pü-i Biztonsági
ülések!
Támogatás!

2022.01.05. M. B.

Tisztelt Polgármester Úr, Alpolgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő Hölgyek, Urak!

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Sorszám-alszám: 44/238-1/2022	
Ért:	2022 JAN 11.
Ügyintéző:	12.
Mell.:	Eiőszám:

Az Élet-esély Autistákat Segítő Egyesület Fészek Lakóotthona 2000. január elseje óta működtet kiscsoportos lakóotthont Kozármislenyben. A 11 itt lakó autista és egyéb értelmi fogyatékossgal élő fiatal mellett 19 éve egy Kozármislenyben élő jelenleg 60 éves Down szindrómás hölgy nappali ellátását is ellátjuk, aki után állami normatívát nem kap intézményünk. Munkatársaink több mint 50%-a (5 fő) kozármislenyi lakós. Az egyesületünk fenntartásában működő Fészek Lakóotthon vezetője és munkatársai az ellátottjainkkal együtt – a lehetőségeikhez, képességeikhez mérten- a legjobb tudásuk szerint vesznek részt a város kulturális, társadalmi és sport életében. Eddigi működésünk alatt, minden évben támogatást kaptunk az Önkormányzattól, a városi intézményektől, és a többi helyi civil szervezettől.

A Fészek Lakóotthon működését és gazdálkodását is nagymértékben befolyásolta a koronavírus, és azok a védekezést és megelőzést elősegítő intézkedéseket, amelyek erőn felül megterhelték az egyesület és az intézmény működését. A lezárások következtében 2020- 21-ben a lakóink több hónapig nem találkozhattak szüleikkel, hozzátartozókkal, barátokkal, és az eddig megszokott heti-kétheti hétvégét sem tölthették az intézményen kívül. Az intézmény lezárásának következtében a költségeink másfélszeresére növekedtek, azonban az állami normatíva nem emelkedett. A folyamatosan növekvő élelmiszer árak, közüzemi díjak (intézményünk nem lakossági áron kapja a villanyáramot, földgázt, vizet), a dolgozók munkabérének pontos utalása következtében egyesületünk tartalékai 2020. márciusától 2021 év végére elfogytak. A lakóink által készített termékekkel sem tudtunk megjelenni a különböző városi rendezvényeken, a közeli települések vásárain, a fogyatékos szervezetek megyei, régiós és országos nagy rendezvényein, mert ezek mind elmaradtak. A koronavírus okozta gazdasági nehézségek következtében támogatóink száma nem csappant meg, de formája igen. Pénzbeli támogatás helyett erkölcsi, kisebb tárgyi adományokban részesültünk, amelyek értéke felbecsülhetetlen, de működésünk ettől továbbra is veszélyben van.

2022 évben az ellátás biztosításához működési pályázatot nyújtottunk be a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézethez, amely a támogatást legkorábban 2022 március hónapban folyósítja. 2022. január hónapban az MÁK által utalt normatíva még nem tartalmazza a megemelt minimálbér és szakmai bérminimum okozta bérnövekményt, azt egyesületünknek kell megelőlegeznie. Ezeknek a kötelességeinknek teljesítésével a február-március hónapban az intézmény működése veszélybe került, a legkisebb plusz kiadás ellehetetleníti a működésünket.

Az Élet-esély Egyesület elnökeként, - mint a Fészek Lakóotthon fenntartója- azzal a kéréssel fordulok a Képviselőtestülethez, hogy a működésünk biztosításához 750.000.-Ft egyszeri, rendkívüli támogatást biztosítson annak érdekében, hogy a továbbiakban is magas színvonalon tudjuk ellátni az autista és más értelmi sérült felnőttek ellátását. A Fészek Lakóotthon a PTE gyakorlati oktatásában mint

ÉLET-ESÉLY AUTISTÁKAT SEGÍTŐ EGYESÜLET
FÉSZEK LAKÓOTTHON

✉ 7761 Kozármisleny Széchenyi utca 1.

☎ 72/370-773; 70/384-7783 @eletesely1@gmail.com

terepintézmény vesz észet, emellett szakmai munkáját az Autisták Országos Szövetsége is elismeri, a pandémia előtt évente több alkalommal szakmai konferenciák helyszíne volt Kozármisleny, és bízunk benne, hogy a jövőben, a koronavírus okozta korlátozások megszűnése után ismét öregbíteni tudjuk városunk hírnevét.

Kozármisleny, 2022. 01. 04.

Támogatásukban bízva, tisztelettel:

Schmidt Ferencné

Schmidt Ferencné

elnök

ÉLET-ESÉLY
AUTISTÁKAT SEGÍTŐ EGYESÜLET
7761 Kozármisleny, Széchenyi utca 1.
Adószám: 18315763-1-02

Dr. Krasz Mária ügyvéd 7621 Pécs, Mária u.20/A.
7607 Pécs 7., Pf.47.
tel/fax: 72/239-413, 502-161, **06-20-9529-375**
kraszmaria3@gmail.com, krasz.maria@biokom.hu

Kozármisleny Város Önkormányzata
Dr. Bíró Károly Polgármester Úr részére
7761 Kozármisleny, Pécsi utca 124

Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal	
Borszám-alszám: HA/323-1/2022	
Ért.: 2022 JAN 17.	
Ügyintéző: S.R.	
Mell:	Előszám:

Tisztelt Polgármester Úr!

Ügyfelem Böczin Péter Zoltán képviseletében a csatolt adás-vételi szerződésbe foglalt ügyvédi meghatalmazás alapján az alábbiakkal fordulok Önhöz.

Mohai Gergely, Mohai Péter, Mohai László és Böczin Péter Zoltán között 2021.08.09.-én adás-vételi szerződés jött létre a **Kozármisleny külterületi 0121/144 hrsz.** alatt felvett 5447 m2 alapterületű szántó művelési ágú ingatlan 1/1-ed illetőségére, amelyet a Baranya Megyei Kormányhivatal jóváhagyott.

Kozármisleny Város Önkormányzatát elővásárlási jog illeti meg az adás-vétel tárgyát képező ingatlanra.

Az adás-vétel tárgyát képező szerződést a Ptk. 6:222.§-a alapján ezennel mellékelem és ezennel kérem, hogy a T. Önkormányzat a jelen levélem kézhezvételét követő 8 napon belül döntsön arról, hogy az adás-vételi szerződésben írt 3.500.000,-Ft vételár mellett, az ott írt fizetési feltételekkel a megnevezett ingatlan tekintetében kíván-e élni elővásárlási jogával.

Az elővásárlási jog tárgyában tett nyilatkozatokról kérem döntésük megküldését a csatolt adás-vételi szerződésben írt meghatalmazás alapján közvetlenül irodám címére. Amennyiben fenti határidőben nem érkezik elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó jognyilatkozat, akkor azt úgy kell tekinteni, hogy elővásárlási jogukkal nem kívánnak élni.

Melléklet: 1 pl. adás-vételi szerződés

Pécs, 2022.január 13.

Tisztelettel:

Böczin Péter Zoltán
vevő képviseletében:


Dr. Krasz Mária
ügyvéd

DR. KRASZ MÁRIA
ügyvéd
7621 Pécs, Mária u. 20/A
Tel.: +36 20/9529-375
Adószám: 43469994-2-22
KASZ 36064077

